

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2019 г. №1147 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.05.2018 №484 «Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в 2018-2019 гг. за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» (в редакции от 29.10.2019 №992)**

В связи с уточнением адресного перечня и стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.05.2018 №484 «Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в 2018-2019 гг. за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» (в редакции от 29.10.2019 №992), изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовечкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

И.о. главы городского округа Ю.А. Федяшов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 13.12.2019 г. №1147

**Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в 2018-2019 гг. за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград»**

№ п/п	Адрес МКД	2018 год		2019 год	
		Вид ремонта	Стоимость ремонтных работ, тыс. рублей	Вид ремонта	Стоимость ремонтных работ, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
1	ул. Лейт. Князева, д. 14-16	Ремонт фасада с утеплением	2 110,431		0
2	ул. Марш. Новикова, д. 22-24	Ремонт фасада с утеплением, лестниц	2 222,119		0
3	ул. Великолуцкая, д. 15-21	Ремонт подвала, лестниц, фасада с утеплением	6 863,648		0
4	ул. Школьная, д. 3-5	Ремонт фасада без утепления	4 746,765		0
5	ул. Коммунистическая, д. 36-48	Ремонт крыши, чердачного перекрытия	6 542,776	Ремонт подвала, лестниц, фасада без утепления	11 549,264
6	ул. Менделеева, д. 61	Ремонт систем водоотведения, электроснабжения, подвала, фасада без утепления	1 233,81		0
7	ул. Дрожжевая, д. 20-26	Ремонт систем водоотведения, холодного водоснабжения, подвала, фасада без утепления	3 349,313		0
8	ул. Товарная, д. 6-8	Ремонт систем водоотведения, электроснабжения, холодного водоснабжения, подвала, лестниц, ремонт фасада без утепления	2 855,538		0
9	ул. Дорожная, д. 23-33	Ремонт подвала, перекрытия над лестничной клеткой, фасада	4 636,312		0
10	ул. Серж. Мишина, д. 22	Ремонт фасада с утеплением, системы холодного водоснабжения	1 274,122		0
11	ул. Банковская, д. 3-13	Ремонт подвала, ремонт фасада без утепления, лестниц	5 206,714		0
12	ул. Беговая, д. 50-56	Ремонт подвала, лестниц	1 525,664	Ремонт фасада с утеплением	2 902,357
13	ул. Березовая, д. 10-24	Ремонт систем холодного водоснабжения, электроснабжения	1 118,832	Ремонт крыши, чердачного перекрытия, фасада с утеплением, подвала, систем отопления, водоотведения	23 189,91
14	ул. Славянская, д. 36	Ремонт фасада с утеплением	1 641,199		0
15	ул. Черепичная, д. 19-19в	Ремонт фасада без утепления	3 704,492		0
16	ул. Беговая, д. 13-21	Ремонт фасада без утепления	2 415,429	Ремонт подвала, лестниц	1 488,158
17	ул. П. Морозова, д. 146-156	Ремонт крыши, чердачного перекрытия	5 721,651	Ремонт фасада без утепления	8 241,065
18	ул. П. Морозова, д. 101-113	Ремонт крыши, чердачного перекрытия	3 643,147	Ремонт фасада с утеплением, подвала, лестниц	7 921,531
19	ул. К. Заслонова, д. 20	Ремонт крыши, фасада с утеплением	1 205,685		0
20	ул. Нарвская, д. 71-73	Ремонт подвала, чердачного перекрытия, фасада без утепления	2 034,506		0
21	проспект Победы, д. 64-66	Ремонт крыши	713,434	Ремонт фасада без утепления, подвала, систем холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	1 120,086
22	ул. Чернышевского, д.29-29а	Ремонт фасада без утепления	1 065,909		0
23	ул. Тимирязева, д. 13	Ремонт крыши, чердачного перекрытия	915,773	Ремонт фасада без утепления, подвала, систем водоотведения, электроснабжения, лестничной клетки	2 061,528
24	ул. Белинского, д. 37-39	Ремонт фасада без утепления, подвала, системы водоотведения	1 198,752		0
25	ул. Чехова, д. 22	Ремонт крыши, чердачного перекрытия, крыльца, фасада без утепления, системы электроснабжения	1 599,049		0
26	ул. Радистов, д. 18	Ремонт крыши	1 041,776	Ремонт фасада без утепления, систем водоотведения, электроснабжения	1 349,362

27	проспект Мира, д. 127	Ремонт крыши	828,276	Ремонт фасада без утепления, систем холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	674,36
28	ул. Чернышевского, д. 67-73	Ремонт крыши, чердачного перекрытия	2 874,070	Ремонт фасада без утепления, подвала, систем холодного водоснабжения, водоотведения, ливневой канализации, электроснабжения	4 086,0
29	проспект Мира, д. 179	Ремонт крыши	1 184,072	Ремонт фасада, подвала, системы водоотведения	762,654
30	проспект Мира, д. 133	Ремонт крыши, чердачного перекрытия, фасада с утеплением, подвала, ливневой канализации, системы электроснабжения	3 105,265		0
31	ул. Батальная, д. 55-65	Ремонт крыши	2 443,07		0
32	проспект Мира, д. 115-117	Ремонт крыши, чердачного перекрытия	1 480,959	Ремонт фасада с утеплением, подвала, систем холодного водоснабжения, водоотведения, ливневой канализации, электроснабжения	2 627,75
33	ул. Волоколамская, д. 29	Ремонт фасада, отмостки	233,734		0
34	ул. Новый вал, д. 32	Ремонт фасада без утепления, ливневой канализации	821,845		0
35	ул. Тихоненко, д. 22	Ремонт фасада без утепления	1 075,825	Ремонт подвала	503,263
36	ул. Грига, д. 36-40, ул. Фрунзе, д. 87-89		0	Разработка проектно-сметной документации	405,678
37	пр-кт Ленинский, д. 83 А – 83 Д		0	Ремонт подвала, мусоропроводов, подъездов	3 389,65
38	ул. Березовая, д. 3-17		0	Ремонт фасада с утеплением, ливневой канализации, подвала, лестниц, системы водоотведения	20 636,161
39	пр-кт Московский, д. 29-37	Ремонт систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, полов подвала	8 810,88	Ремонт крыши, системы вентиляции, фасада (1 этап)	24 500,00
40	ул. Балтийская, д. 2-4	Ремонт подвала, систем холодного водоснабжения, электроснабжения, водоотведения	484,52	Ремонт фасада без утепления	1 516,406
41	ул. Ольштынская, д. 30-42	Ремонт крыши, ливневой канализации, отмостки	6 926,769		0
42	пр-кт Победы, д. 51		0	Ремонт фасада без утепления, подвала, чердачного перекрытия, подпорных стен, систем холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	1 906,26
43	ул. Ю. Гагарина, д. 17		0	Ремонт подвала, дренажа	1 922,890
44	ул. П. Морозова, д. 117-125		0	Ремонт крыши, чердачного перекрытия, фасада с утеплением, подвала	13 293,441
45	ул. Адмиралская, д. 4		0	Ремонт подвала, чердачного перекрытия, систем холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, фасада без утепления	2 939,221
46	ул. Ю. Гагарина, д. 121-123	Ремонт подвала, лестниц, систем холодного водоснабжения, водоотведения	1 481,709	Ремонт фасада с утеплением	2 052,146
47	ул. Лейт. Катина, д. 23	Ремонт фасада без утепления, крыши, чердачного перекрытия, подвала, систем водоотведения, ливневой канализации, электроснабжения	2 049,41		0
48	ул. К. Маркса, д. 57-63, ул. С. Разина, д. 36, ул. Каменная, д. 11-19		0	Ремонт крыши	11 654,623
49	ул. Мебельная, д. 7-21 – пр-кт Калинина, д. 85-89		0	Ремонт крыши, чердачного перекрытия	2 952,824
50	ул. Комсомольская, д. 77-79а	Ремонт систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	2 549,30		0
51	ул. Некрасова, д. 26		0	Ремонт фасада без утепления	1 764,404
52	ул. Серж. Бурыхина, д. 2	Ремонт крыши	389,398		0
53	мкр. Прегольский, д. 15	Ремонт крыши	1 550,18		0
54	ул. Габайдулина, д. 17	Ремонт фасада с утеплением, подвала, систем холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	1 265,37		0
55	ул. Тельмана, д. 78		0	Ремонт фасада без утепления, подвала, систем холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	655,357
56	пр-кт Ленинский, д. 10-14		0	Ремонт крыши в части перекладки дымовых и вентиляционных труб с восстановлением каналов гильзованием, сменой или устройством оголовков дымовых вентиляционных блоков и вентиляционных шахт	9 234,726
57	пер. Воздушный, д. 9-11, пер. Радистов, д. 2, пр-кт Победы, д. 88-90, д. 92, д. 94, ул. Белинского, д. 38, д. 40, д. 55-63, ул. Воздушная, д. 2, д. 21-31, д. 4-10, ул. Глазунова, д. 11, д. 13, д. 9-9а, ул. Добролюбова, д. 25, ул. Красносельская, д. 1-3, д. 5, д. 13-19, д. 21-31, д. 2-6, д. 45-51, д. 56, д. 67а, д. 67б, д. 8-12, ул. Менделеева, д. 10, д. 12, д. 12а, д. 2-6, д. 8, ул. Радистов, д. 14, д. 33		0	Установка ИТП, в том числе разработка проектной документации	25 200,00
ИТОГО:			110 141,498		192 501,075

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**  
**о начале и сроке приема документов на предоставление субсидий**  
**общественным объединениям инвалидов и ветеранов,**  
**осуществляющим деятельность на территории**  
**городского округа «Город Калининград»**

1. Порядок предоставления субсидий	Предоставление субсидий общественным объединениям инвалидов и ветеранов из бюджета городского округа «Город Калининград» осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» 21.03.2016 №319 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» общественным объединениям инвалидов и ветеранов, осуществляющим деятельность на территории городского округа «Город Калининград» (в редакции от 29.11.2019 №1102).
2. Сроки и место подачи документов на предоставление субсидии	Прием документов на предоставление субсидий от общественных объединений инвалидов и ветеранов из бюджета городского округа «Город Калининград» осуществляется с <b>12 декабря 2019 года по 27 января 2020 года (с 09-00 ч. до 18-00 ч., перерыв с 13-00 ч. до 14-00 ч.) по адресу: г. Калининград, пр. Победы, 42, 2-й этаж, кабинет №19</b> (управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике). Контактные телефоны: 92-37-04, 92-37-18, 92-37-03.
3. Перечень предоставляемых документов и требования к их оформлению	Для получения субсидии общественные объединения инвалидов и ветеранов представляют по указанному адресу в срок, указанный в п. 2 Информационного сообщения (при почтовой или курьерской доставке датой представления документов считается дата их получения), следующие документы: а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению №1 к Информационному сообщению; б) копии учредительных документов объединения инвалидов или ветеранов; в) документ (оригинал или копию), подтверждающий государственную регистрацию в качестве юридического лица; г) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика (ИНН); д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал или копия), выданную объединению инвалидов или ветеранов не ранее, чем за 30 дней до даты представления документов; е) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), выданную налоговым органом не более чем за 30 дней до даты подачи документов; ж) план работы объединения инвалидов или ветеранов на текущий финансовый год, предусматривающий проведение мероприятий в целях достижения уставных задач в сфере поддержки инвалидов или ветеранов с ожидаемыми результатами их проведения, по форме согласно приложению №2 к Информационному сообщению. з) смету планируемых затрат в разрезе источников финансирования на текущий финансовый год, с указанием доли расходов, финансируемой за счет бюджета городского округа «Город Калининград» по форме согласно приложению №3 к Информационному сообщению; и) обоснование целесообразности предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с уставной деятельностью объединения инвалидов или ветеранов по форме согласно приложению №4 к Информационному сообщению. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя объединения инвалидов, ветеранов или иного лица, уполномоченного на это учредительными документами, а также печатью объединения инвалидов или ветеранов (при наличии). В случае представления копий указанных документов, не заверенных в установленном порядке, одновременно представляются их оригиналы. После сверки документов оригиналы возвращаются заявителю. Если представляемая информация (в том числе документы), содержит персональные данные, в состав представляемых документов должны быть включены согласия субъектов этих данных на обработку.
4. Условия предоставления субсидии	- регистрация в качестве юридического лица в установленном порядке на территории Калининградской области; - осуществление деятельности в соответствии со своими учредительными документами, направленной на поддержку инвалидов или ветеранов, на территории городского округа «Город Калининград»; - финансирование уставной деятельности объединения инвалидов или ветеранов из источников, не относящихся к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, не менее 5% от общей суммы расходов в текущем финансовом году.
5. Требования, которым должны соответствовать общественные объединения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения	- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Калининград», отсутствие неисполненных требований Комитета или представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля о возврате в бюджет городского округа «Город Калининград» ранее предоставленных и использованных с нарушением условий, целей и порядка предоставления сумм субсидий; - общественное объединение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Основания для отказа в предоставлении субсидии	- нарушение срока подачи документов, указанного в Информационном сообщении. Документы, представленные с нарушением срока, не принимаются и не рассматриваются Комиссией. В случае поступления документов по почте по истечении срока, указанного в информационном сообщении, они отправляются направившему их адресату без вскрытия конверта; - несоответствие представленных документов, требованиям, определенным п. 3 настоящего Информационного сообщения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; - наличие в представленных документах противоречивых, взаимоисключающих, недостоверных сведений; - невыполнение общественным объединением условий и требований предоставления субсидий, указанных в пунктах 4, 5 настоящего Информационного сообщения.
7. Дата и время заседания комиссии	Заседание комиссии по предоставлению субсидий общественным объединениям инвалидов и ветеранов, осуществляющим деятельность на территории городского округа «Город Калининград», из бюджета городского округа «Город Калининград» состоится <b>30 января 2020 года в 15-00 ч.</b> по адресу: г. Калининград, площадь Победы, д.1, каб. №253.

*Приложение №1 к Информационному сообщению*

Управление социальной поддержки населения  
комитета по социальной политике администрации  
городского округа «Город Калининград»  
пр. Победы, д.42, г. Калининград, 236017

**Заявление о предоставлении субсидии**  
**из бюджета городского округа «Город Калининград»**  
**в целях частичного возмещения расходов, связанных с уставной деятельностью**  
**общественного объединения инвалидов (ветеранов)**

Полное наименование общественного объединения \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование общественного объединения \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Организационно-правовая форма общественного объединения \_\_\_\_\_

Дата регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) \_\_\_\_\_

Код(ы) по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_

Код причины постановки на учет (КПП) \_\_\_\_\_

Номер расчетного счета \_\_\_\_\_

Полное наименование банка (кредитного учреждения, в котором открыт расчетный счет) \_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_

Номер корреспондентского счета \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа общественного объединения \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон, адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Наименование должности руководителя \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_  
Прошу предоставить субсидию в целях возмещения части расходов, связанных с уставной деятельностью общественного объединения, в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

У общественного объединения отсутствуют:

- задолженность перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами, за исключением задолженности, по которой оформлены соглашения о реструктуризации, нарушения графиков погашения и задолженность по текущим платежам;

- неисполненные требования Комитета или представления (предписания) органов муниципального финансового контроля о возврате общественным объединением в бюджет городского округа «Город Калининград» ранее предоставленных и использованных с нарушением условий, целей и порядка предоставления сумм субсидий.

Общественное объединение не находится в стадии реорганизации, ликвидации, а также в отношении общественного объединения не проводятся действия, связанные с возбуждением в арбитражном суде производства по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность объединения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

С порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» общественным объединениям инвалидов и ветеранов, осуществляющим деятельность на территории городского округа «Город Калининград», ознакомлен и согласен.

Согласен на осуществление комитетом по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и приложенных документах, подтверждаю.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись, ф.и.о. руководителя общественного объединения)

М.П.

*Приложение №2 к Информационному сообщению*

**План работы**  
**общественного объединения инвалидов (ветеранов) на 2020 год,**  
**предусматривающий проведение мероприятий в целях достижения уставных задач**  
**в сфере поддержки инвалидов (ветеранов) с ожидаемыми результатами их проведения**

№ п/п	Наименование мероприятий в целях достижения уставных задач в сфере поддержки инвалидов (ветеранов)	Дата проведения мероприятий (день, месяц)	Количественные ожидаемые результаты проведения мероприятий	
			Единица измерения	Количество
1.				
2.				
3.				

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

(подпись, ф.и.о. руководителя общественного объединения)

М.П.

*Приложение №3 к Информационному сообщению*

**Смета планируемых затрат**  
**общественного объединения инвалидов (ветеранов) в разрезе**  
**источников финансирования на 2020 год, с указанием доли расходов,**  
**финансируемой за счет бюджета городского округа «Город Калининград»**

№ п/п	Целевое назначение субсидии и перечень затрат	Бюджет городского округа «Город Калининград»	Источник финансирования, не относящийся к бюджетам Российской Федерации
на реализацию мероприятий, проводимых общественным объединением инвалидов (ветеранов) в целях решения уставных задач в сфере поддержки инвалидов или ветеранов			
1.			
2.			
на проведение мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам, установленным в Российской Федерации, Калининградской области и городском округе «Город Калининград», и (или) участие в них			
1.			
2.			
на поздравление инвалидов (ветеранов) со знаменательными и памятными датами, установленными в Российской Федерации, Калининградской области и городском округе «Город Калининград», с их юбилеями (покупка цветов, памятных подарков и сувениров)			
1.			
2.			
на организацию и (или) проведение мероприятий (конференций, семинаров, заседаний, совещаний, круглых столов) в соответствии с планом работы общественного объединения инвалидов (ветеранов) на текущий финансовый год			
1.			
2.			
на проведение общественным объединением инвалидов (ветеранов) мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи			
1.			
2.			
на организацию экскурсионных поездок инвалидов (ветеранов)			
1.			
2.			
на приобретение канцелярских принадлежностей, мебели, оборудования, расходных материалов к оргтехнике, числящейся на балансе общественного объединения инвалидов (ветеранов), для осуществления уставной деятельности			
1.			
2.			
на аренду помещений, оборудования, оргтехники для осуществления уставной деятельности			
1.			
2.			
на оплату коммунальных услуг по адресу местонахождения общественного объединения инвалидов (ветеранов) (в зданиях, арендуемых либо находящихся в оперативном управлении или в собственности общественного объединения инвалидов (ветеранов))			
1.			
2.			
на почтово-телеграфные расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности			
1.			
2.			
на услуги телефонной связи (кроме услуг мобильной радиосвязи), Интернета по адресу местонахождения общественного объединения инвалидов (ветеранов) (в зданиях, арендуемых либо находящихся в оперативном управлении или в собственности общественного объединения инвалидов (ветеранов))			
1.			
2.			
на подписку для общественного объединения инвалидов (ветеранов) не более 3 периодических и справочных изданий (до 5 экземпляров каждого издания)			



1.			
2.			
	Всего, руб.		
	Итого, руб.		
	Доля расходов, финансируемая за счет бюджета городского округа «Город Калининград», и источника финансирования, не относящегося к бюджетам Российской Федерации, в %		

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

(подпись, ф.и.о. руководителя общественного объединения)  
М.П.

Приложение №4 к Информационному сообщению

**Обоснование целесообразности предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с уставной деятельностью объединения инвалидов (ветеранов)**

№ п/п	Целевое назначение субсидии и перечень затрат	Обоснование целесообразности предоставления субсидии (перечислить имеющиеся и (или) планируемые документы, договоры (номер, дата) и др.
на реализацию мероприятий, проводимых общественным объединением инвалидов (ветеранов) в целях решения уставных задач в сфере поддержки инвалидов или ветеранов		
1.		
2.		
на проведение мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам, установленным в Российской Федерации, Калининградской области и городском округе «Город Калининград», и (или) участие в них		
1.		
2.		
на поздравление инвалидов (ветеранов) со знаменательными и памятными датами, установленными в Российской Федерации, Калининградской области и городском округе «Город Калининград», с их юбилеями (покупку цветов, памятных подарков и сувениров)		
1.		
2.		
на организацию и (или) проведение мероприятий (конференций, семинаров, заседаний, совещаний, круглых столов) в соответствии с планом работы общественного объединения инвалидов (ветеранов) на текущий финансовый год		
1.		
2.		
на проведение общественным объединением инвалидов (ветеранов) мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи		
1.		
2.		
на организацию экскурсионных поездок инвалидов (ветеранов)		
1.		
2.		
на приобретение канцелярских принадлежностей, мебели, оборудования, расходных материалов к оргтехнике, числящейся на балансе общественного объединения инвалидов (ветеранов), для осуществления уставной деятельности		
1.		
2.		
на аренду помещений, оборудования, оргтехники для осуществления уставной деятельности		
1.		
2.		
на оплату коммунальных услуг по адресу местонахождения общественного объединения инвалидов (ветеранов) (в зданиях, арендуемых либо находящихся в оперативном управлении или в собственности общественного объединения инвалидов (ветеранов))		
1.		
2.		
на почтово-телеграфные расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности		
1.		
2.		
на услуги телефонной связи (кроме услуг мобильной радиосвязи), Интернета по адресу местонахождения общественного объединения инвалидов (ветеранов) (в зданиях, арендуемых либо находящихся в оперативном управлении или в собственности общественного объединения инвалидов (ветеранов))		
1.		
2.		
на подписку для общественного объединения инвалидов (ветеранов) не более 3 периодических и справочных изданий (до 5 экземпляров каждого издания)		
1.		
2.		

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

(подпись, ф.и.о. руководителя общественного объединения)  
М.П.**ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

На общественные обсуждения представлен проект: О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальных зон применительно к земельному участку с кадастровым номером 39:15:150840:5 по ул. Коммунистической (далее – проект).

**Организатор общественных обсуждений:** комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

**С проектом можно ознакомиться:**

- на экспозиции по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (время работы – по будням с 8.00 до 20.00, в субботу с 8.00 до 17.00);

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: <http://www.klgd.ru/> в разделе «Направления деятельности» – «Строительство» – «Общественные обсуждения, публичные слушания» – «Общественные обсуждения» – «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки ГО «Город Калининград».

**Экспозиция проекта открыта:** с 27.12.2019 по 23.01.2020.

**Консультации проводятся:** в период работы экспозиции 15 и 22 января 2020 г. с 16.30 до 17.30.

**Участники общественных обсуждений имеют право представить по проекту свои предложения и замечания:**

• через официальный сайт администрации город-

ского округа «Город Калининград»;

• в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

• посредством внесения записи в книгу (журнал) на консультациях в период работы экспозиции.

\* Участник общественных обсуждений в целях идентификации представляет сведения о себе:

- физические лица: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

- юридические лица: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

- документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, расположенные в границах рассматриваемой территории.

Участники общественных обсуждений указывают в обращении информацию о земельных участках и (или) расположенных на них объектах капитального строительства и (или) помещениях (вид права, кадастровый номер, местоположение, площадь).

**Срок приема обращений участников общественных обсуждений:** с 27.12.2019 по 23.01.2020.

**Обращения регистрируются** в МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу: пл. Победы, 1, г. Калининград.

**Контактные телефоны организатора публичных слушаний:**  
92-32-11, 92-32-08.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.12.2019 г.

№49

г. Калининград

**О проведении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальных зон применительно к земельному участку с кадастровым номером 39:15:150840:5 по ул. Коммунистической**

Рассмотрев обращение Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 18.11.2019 №14440 (вх. №10085/ж от 21.11.2019), руководствуясь требованиями ст.ст. 5.1, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 04.07.2018 №136 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа «Город Калининград», проекту правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Организатор) провести общественные обсуждения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339, в части изменения границ территориальной зоны специального назначения (индекс – С-1) и установления в отношении земельного участка с кадастровым номером 39:15:150840:5 по ул. Коммунистической территориальной зоны общественно-жилого назначения (индекс – ОЖ, подзона Е) (далее – Проект) (приложение).

2. Установить срок проведения общественных обсуждений с 19.12.2019 по 06.02.2020.

3. Установить срок проведения экспозиции Проекта с 27.12.2019 по 23.01.2020.

4. Определить местом проведения экспозиции Проекта МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу г. Калининград, пл. Победы, 1, время работы – по будням с 08.00 до 20.00, в субботу с 08.00 до 17.00.

5. Установить срок приема предложений и замечаний, касающихся Проекта, с 27.12.2019 по 23.01.2020 и способы их направления:

- через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» ([www.klgd.ru](http://www.klgd.ru)) в адрес Организатора;

- в письменной форме в адрес Организатора;

- посредством записи в книгу (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта во время проведения консультации.

6. Комитету территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.):

6.1 обеспечить информирование граждан о проведении общественных обсуждений путем опубликования 19.12.2019 в газете «Гражданин» предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами информации: Проекта, оповещения и настоящего постановления;

6.2 обеспечить размещение Проекта, оповещения и настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» 27.12.2019;

6.3 направить информационные материалы о проведении общественных обсуждений по Проекту в Центральную городскую библиотеку имени А.П. Чехова (пр-кт Московский, 39, г. Калининград) для информирования граждан;

6.4 провести в период проведения экспозиции Проекта консультирование посетителей 15 и 22 января с 16.30 до 17.30;

6.5 подготовить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений;

6.6 обеспечить опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Гражданин» и размещение его на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» 06.02.2020;

6.7 направить информацию о проведении общественных обсуждений в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации городского округа «Город Калининград» (Вербицкая И.А.) для размещения в средствах массовой информации (в печатных изданиях, на радио);

6.8 направить в Агентство по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области заключение о результатах общественных обсуждений, протокол общественных обсуждений, книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта, письменные предложения и замечания участников общественных обсуждений.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крупина А.Л.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к постановлению главы городского округа «Город Калининград» от 05.12.2019 г. №49

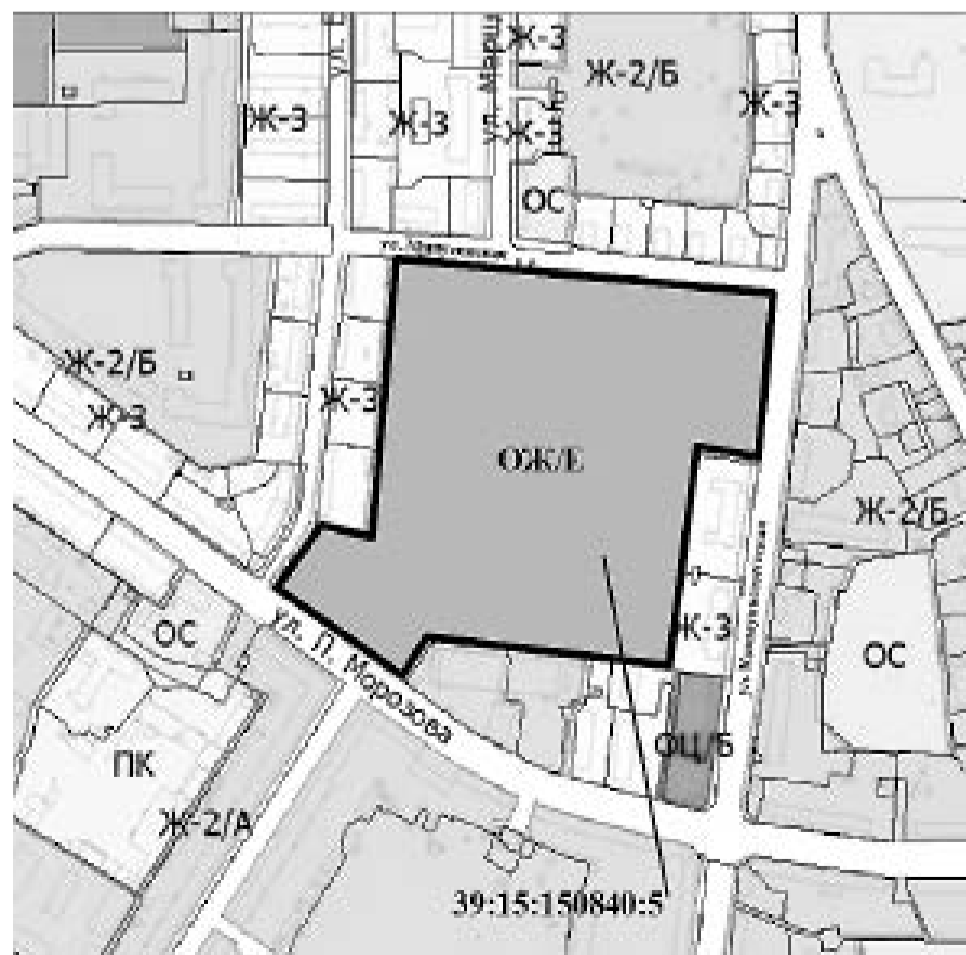
## ПРОЕКТ

**о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339, в части изменения границ территориальных зон**

Внести изменения в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальной зоны специального назначения (индекс – С-1) и установления в отношении земельного участка с кадастровым номером 39:15:150840:5 по ул. Коммунистической территориальной зоны общественно-жилого

назначения (индекс – ОЖ, подзона Е).

Графическое изображение фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» применительно к земельному участку с кадастровым номером 39:15:150840:5 по ул. Коммунистической



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.12.2019 г.

№1144

г. Калининград

**О проведении конкурсного отбора инициативных проектов по направлению  
«Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе  
«Город Калининград» и утверждении порядка его проведения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 №1076 «Об утверждении Положения о реализации инициативных проектов в городском округе «Город Калининград», решением о бюджете городского округа «Город Калининград» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, муниципальной программой «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 (в редакции от 15.11.2019 №1067),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Провести в 2020 году конкурсный отбор инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград».
- Утвердить порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград» (приложение).
- Определить комитет городского хозяйства

администрации городского округа «Город Калининград» (Купцов А.А.) организатором конкурсного отбора инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград».

4. Установить срок проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград» до 30 апреля 2020 года.

5. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

**И.о. главы городского округа Ю.А. Федяшов**

*Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 13.12.2019 г. №1144*

**Порядок  
проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению  
«Благоустройство территорий общего пользования»  
в городском округе «Город Калининград»**

1. Настоящий документ устанавливает правила проведения в 2020 году конкурсного отбора инициативных проектов в сфере благоустройства территорий общего пользования, представленных инициативными группами жителей городского округа «Город Калининград», индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами и общественными организациями, реализация которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» с привлечением денежных средств инициативных групп (далее – Порядок, конкурсный отбор, инициативный проект, городской округ).

2. Конкурсный отбор осуществляется с целью определения инициативных проектов, реализация которых будет осуществляться в городском округе в 2020 году.

3. Конкурсный отбор проводится в соответствии с Положением о реализации инициативных проектов в городском округе «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа от 21.11.2019 №1076 (далее – Положение о реализации инициативных проектов), и настоящим Порядком.

4. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном в Градостроительном кодексе Российской Федерации, Правилах благоустройства территории городского округа, утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда (далее – Правила благоустройства территории городского округа), а также в Положении о реализации инициативных проектов.

5. Организатор конкурсного отбора (далее – Организатор) осуществляет функции, установленные Положением о реализации инициативных проектов, а также указанные в пунктах 12-14 настоящего Порядка.

6. Представляемый на конкурсный отбор инициативный проект должен соответствовать следующим требованиям:

- должен соответствовать требованиям, установленным пунктами 2.1-2.2 Положения о реализации инициативных проектов;
- должен содержать мероприятия по благоустройству или улучшению существующего благоустройства территории общего пользования городского округа (и/или) элементов благоустройства этих территорий;
- должен соответствовать Правилам благоустройства территории городского округа;
- не должен содержать мероприятий (работ) по строительству и реконструкции объектов капитального строительства и линейных объектов, а также мероприятий (работ) по капитальному ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, требующих проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) проверки достоверности определения сметной стоимости в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- расходы на реализацию инициативного проекта за счет средств бюджета городского округа не должны превышать 1 000 000 рублей (без учета денежных средств инициативных групп).

7. Инициативный проект должен содержать следующую информацию:

- наименование и цель реализации инициативного проекта;
- место реализации инициативного проекта;
- описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект;
- перечень и объем работ, предусмотренных инициативным проектом;
- стоимость реализации инициативного проекта с приложением расчета (сметы расходов);
- размер финансового участия инициативной группы (в рублях);
- ожидаемые результаты реализации, социальная значимость инициативного проекта.

8. Заявка на участие в конкурсном отборе инициативных проектов оформляется по форме, представленной в приложении №1 к настоящему Порядку.

9. К заявке прилагаются:

- инициативный проект;
- протокол (протоколы) общего собрания участников инициативной группы;
- фото-, видео-, аудиозаписи общего собрания (общих собраний) участников инициативной группы (при наличии);
- документы, подтверждающие стоимость инициативного проекта (сводный (локальный) сметный расчет на работы, услуги, товары в рамках реализации инициативного проекта, прайс-лист на закупаемое оборудование или технику и др.);
- гарантийное письмо от инициативной группы о готовности принять участие в софинансировании инициативного проекта и размере софинансирования (в рублях);
- фото-, видеосъемка, свидетельствующая о неудовлетворительном состоянии объекта в составе инициативного проекта (при наличии);
- согласие субъекта персональных данных на их обработку (приложение №2 к настоящему Порядку).

10. Заявка и документы направляются Организатору уполномоченным представителем инициативной группы через муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МКУ «МФЦ») по адресу г. Калининград, площадь Победы, д. 1 или заказным почтовым отправлением по адресу 236022, г. Калининград, площадь Победы, д. 1.

Специалист МКУ «МФЦ», принимающий заявку, сканирует представленные документы, выдает заявителю расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема.

В случае направления заявки и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, заказным почтовым отправлением все документы, представляемые на бумажном носителе, должны представляться в оригинале или в нотариально удостоверенных копиях.

11. Протокол общего собрания участников инициативной группы должен содержать:

- дату и время проведения общего собрания;
- состав инициативной группы;

- фамилию, имя, отчество, адрес проживания, контактный телефон представителя (представителей) инициативной группы;

- предложения инициативной группы, сформированные с целью подготовки инициативного проекта;
- информацию о принятии решения о размере софинансирования инициативного проекта (в рублях);
- подписи участников инициативной группы.

12. Заявки, поданные по истечении срока приема заявок, установленного в извещении, не рассматриваются и возвращаются Организатором в течение 10 рабочих дней после их поступления.

13. Инициативная группа на основании решения общего собрания участников вправе отозвать поданную заявку, обратившись с заявлением к Организатору в течение 3 рабочих дней, предшествующих дате подведения итогов конкурсного отбора. Организатор осуществляет возврат поступивших от инициативной группы документов, представленных для участия в конкурсном отборе, в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления об отзыве заявки.

14. Организатор при получении заявки на участие в конкурсном отборе определяет структурное подразделение администрации, к компетенции которого относятся вопросы реализации инициативного проекта.

В случае если реализация инициативного проекта, представленного в составе заявки на участие в конкурсном отборе, относится к компетенции комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа, Организатор передает заявку и документы в указанный комитет в течение 5 рабочих дней с даты их поступления Организатору.

Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа при получении заявки и документов осуществляет функцию Организатора, указанную в дефисе 9 пункта 3.8 Положения о реализации инициативных проектов, по завершении которой в срок не более 3 рабочих дней до даты заседания конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке инициативных проектов передает заявку с документами и свое заключение Организатору.

15. Проверка стоимости инициативного проекта осуществляется Организатором (в случае, указанном в третьем абзаце пункта 14 настоящего Порядка, – комитетом развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа) или подведомственным муниципальным учреждением (унитарным предприятием), к сфере деятельности которого относятся вопросы реализации (контроля реализации, осуществления закупок в целях реализации) инициативного проекта либо функцией которого является разработка проектной, сметной документации на включенные в инициативный проект работы (услуги).

16. Полномочия и порядок работы конкурсной комиссии определены Положением о реализации инициативных проектов и настоящим Порядком.

17. Заседание конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке инициативных проектов проводится в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

18. Члены конкурсной комиссии осуществляют оценку инициативных проектов в соответствии с критериями и системой оценки с присвоением баллов, которые представлены в приложении №3 (в отношении инициативных проектов, реализация которых относится к компетенции комитета городского хозяйства) и приложении №4 (в отношении инициативных проектов, реализация которых относится к компетенции комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры) к настоящему Порядку.

19. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается как среднее арифметическое значение баллов, присвоенных инициативному проекту членами конкурсной комиссии, участвующими в заседании.

На основании итоговой оценки составляется рейтинг инициативных проектов от максимального количества баллов к минимальному. При равенстве итоговых оценок более высокий рейтинг присваивается инициативному проекту, представленному на конкурсный отбор ранее другого проекта(ов), получившего(их) такую же итоговую оценку.

20. Победителями конкурсного отбора признаются 10 инициативных проектов, имеющих наивысший рейтинг.

21. Срок для перечисления денежных средств инициативных групп – 20 календарных дней с даты принятия решения о реализации инициативных проектов в городском округе (подписания постановления администрации городского округа) (далее – Решение о реализации).

22. Организатор обеспечивает информационную открытость проведения конкурсного отбора и его результатов путем размещения информации на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет, опубликования в газете «Гражданин» и уведомления инициативных групп в случаях, сроки и порядке, которые установлены дефисами 2, 4, 10-12 пункта 3.8, пунктами 3.10, 3.23, 4.3, 4.7 Положения о реализации инициативных проектов в городском округе.

В уведомление, направляемое представителям инициативных групп, направивших инициативные проекты, в отношении которых принято Решение о реализации, включается в том числе информация о последствиях неперечисления в бюджет городского округа средств софинансирования инициативной группы на реализацию инициативного проекта в объеме и срок, которые установлены Решением о реализации, в соответствии с пунктом 4.6 Положения о реализации инициативных проектов в городском округе.

23. В случае если реализация инициативного проекта, в отношении которого принято Решение о реализации, относится к компетенции комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа, указанный комитет является главным администратором средств бюджета по такому инициативному проекту и исполняет соответствующие функции, установленные пунктами 4.8, 4.11, 4.12 Положения о реализации инициативных проектов в городском округе.

*Приложение №1 к Порядку проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению  
«Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград»*

**Заявка  
на участие в конкурсном отборе инициативных проектов  
по направлению «Благоустройство территорий общего пользования»  
в городском округе «Город Калининград»**

- Наименование и цель инициативного проекта: \_\_\_\_\_
- Мероприятия по реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Цена работ (услуг) (руб.)	Объем работ (услуг)	Сумма расходов (руб.)	Примечание (наличие обосновывающих документов, локальных сметных расчетов, коммерческих предложений и т.п.)
1					
	Итого	-	-	-	

- Планируемые источники финансирования мероприятий инициативного проекта: \_\_\_\_\_

Таблица 2

№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)
1	Бюджет городского округа <sup>1</sup>	
2	Денежные поступления инициативной группы	
	Итого:	

4. Сведения об инициативной группе:

- Физические лица – \_\_\_\_\_ человек;
- Индивидуальные предприниматели – \_\_\_\_\_ человек;
- Юридические лица – \_\_\_\_\_ ед.;
- Общественные организации – \_\_\_\_\_ ед.
- Представитель (представители) инициативной группы: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

5. Дополнительная информация и комментарии: \_\_\_\_\_

6. Приложение: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. представителя  
инициативной группы)

(подпись представителя  
инициативной группы)

<sup>1</sup> Не более 1 000 000 рублей



Приложение №2 к Порядку проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград»

ФОРМА

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(место регистрации)  
имеющий(ая) паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, когда и кем выдан)

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, номера мобильного (стационарного) телефона, места работы и любой иной информации, относящейся к моей личности (далее – персональных данных), доступных или известных структурному подразделению администрации городского округа «Город Калининград», к компетенции которого относится организация конкурсного отбора и (или) реализация инициативного проекта, представленного на конкурсный отбор (далее – Комитет), для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград», а также последующих мероприятий, сопряженных с данным конкурсом, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами до истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования представленных данных отозвать согласие, представив в адрес Комитета письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости представления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам Комитет вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения указанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам и иным уполномоченным лицам, а также представлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение №3 к Порядку проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград»

### Критерии и система оценки инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград», реализация которых относится к компетенции комитета городского хозяйства городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки	Количество баллов	Максимальный балл
1	2	3	4	5
1.	Визуальное представление инициативного проекта, наличие необходимой документации для реализации инициативного проекта	Наличие дизайн-проекта (чертежа, эскиза, схемы проекта) Наличие документации для реализации проекта Отсутствуют	30 20 0	50
2.	Уровень софинансирования инициативного проекта со стороны инициативной группы (в процентах от стоимости проекта в соответствии с заключением комитета)	5% от 5,01% до 10% 10,01% и более	25 35 50	50
3.	Состояние существующего объекта общего пользования (по результатам визуальной оценки)	Разрушение твердого покрытия пешеходных дорожек до 30% от 30,01% до 70% более 70% или отсутствует полностью Отсутствие освещения Отсутствие детской (спортивной) площадки, малых архитектурных форм Повреждение газона до 50% 50,01% и более	5 10 15 10 10 5 10	45
4.	Комплексный подход к благоустройству объекта в инициативном проекте	Ремонт/устройство проездов, тротуаров, пешеходных дорожек Ремонт/устройство дождевой канализации Ремонт/устройство детских (спортивных) площадок, малых архитектурных форм Озеленение объекта (посев газона, посадка зеленых насаждений) Устройство освещения	5 5 5 5 5	25
5.	В инициативный проект включены мероприятия по обеспечению доступности движения маломобильных групп населения	Да Нет Не требуется	10 0 0	10
6.	Численность инициативной группы (оценка по данному критерию осуществляется 1 раз по наибольшему из значений, представленных в графе 3 таблицы)	до 50 физических лиц и индивидуальных предпринимателей от 51 до 100 физических лиц и индивидуальных предпринимателей количество физических лиц и индивидуальных предпринимателей – более 101 до 3 юридических лиц, общественных организаций (без учета физических лиц и индивидуальных предпринимателей) от 4 до 8 юридических лиц, общественных организаций (без учета физических лиц и индивидуальных предпринимателей) свыше 9 юридических лиц, общественных организаций (без учета физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	5 10 15 5 10 15	15
7.	Наличие видео- и (или) аудиозаписи собрания инициативной группы, на котором решался вопрос по формированию предложения	В наличии Отсутствуют	5 0	5
Итого:				200

Приложение №4 к Порядку проведения конкурсного отбора инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград»

### Критерии и система оценки инициативных проектов по направлению «Благоустройство территорий общего пользования» в городском округе «Город Калининград», реализация которых относится к компетенции комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки	Количество баллов	Максимальный балл
1	2	3	4	5
1.	Визуальное представление инициативного проекта, наличие необходимой документации для реализации инициативного проекта	Наличие дизайн-проекта (чертежа, эскиза, схемы проекта) Наличие документации для реализации проекта Отсутствуют	30 20 0	50
2.	Уровень софинансирования инициативного проекта со стороны инициативной группы (в процентах от стоимости проекта в соответствии с заключением комитета)	5% от 5,01% до 10% 10,01% и более	25 35 50	50
3.	Транспортно-эксплуатационное состояние объекта (по результатам визуальной оценки)	Разрушение покрытия, просадка, значительная колеиность, выбоины глубиной 5 см и более до 10% от 10,01% до 30% 30,01% и более Сетка трещин, небольшая колеиность, выбоины глубиной до 5 см до 10% от 10,01% до 30% 30,01% и более	10 15 30 10 15 25	30
4.	Категория улиц и дорог (согласно Генеральному плану городского округа «Город Калининград»)	Магистральные улицы общегородского регулируемого движения Магистральные улицы районного значения Улицы и дороги местного значения Проезды	20 18 16 14	20
5.	В инициативный проект включены мероприятия по обеспечению доступности движения маломобильных групп населения	Да Нет Не требуется	10 0 0	10
6.	Наличие решений, постановлений, предписаний надзорных (контрольных) органов в отношении объекта, включенного в инициативный проект	В наличии Отсутствует	20 0	20
7.	Численность инициативной группы (оценка по данному критерию осуществляется 1 раз по наибольшему из значений, представленных в графе 3 таблицы)	до 50 физических лиц и индивидуальных предпринимателей от 51 до 100 физических лиц и индивидуальных предпринимателей количество физических лиц и индивидуальных предпринимателей – более 101 до 3 юридических лиц, общественных организаций (без учета физических лиц и индивидуальных предпринимателей) от 4 до 8 юридических лиц, общественных организаций (без учета физических лиц и индивидуальных предпринимателей) свыше 9 юридических лиц, общественных организаций (без учета физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	5 10 15 5 10 15	15
8.	Наличие видео- и (или) аудиозаписи собрания инициативной группы, на котором решался вопрос по формированию предложения	В наличии Отсутствуют	5 0	5
Итого:				200

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2019 г.

№1142

г. Калининград

### О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2019 №76 «Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в 2020 году за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» (в редакции от 29.10.2019 №994)

В связи с уточнением адресного перечня и стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2019 №76 «Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в 2020 году за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» (в редакции от 29.10.2019 №994), изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

И.о. главы городского округа Ю.А. Федяшов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 13.12.2019 г. №1142

### Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в 2020 году за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Адрес МКД	2020 год	
		Вид ремонта	Стоимость ремонтных работ, тыс. рублей
1	проспект Московский, д. 29-37	Ремонт системы вентиляции, фасада (2 этап), системы горячего водоснабжения (ремонт ИТП)	58 000,00
2	ул. Мебельная, д.7-21 – проспект Калинина, д.85-89	Ремонт фасада без утепления, подвала, систем холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	13 000,00
3	ул. Грига, д. 36-40, ул. Фрунзе, д. 87-89	Ремонт фасада, подвала, лестниц, дренажа	35 000,00
4	ул. Чадаева, д. 31	Ремонт системы отопления	500,00
5	ул. Ольштынская, д. 30-42	Ремонт фасада с утеплением, подвала, подъезда	13 000,00
ИТОГО:			119 500,00



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2019 г.

№1146

г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.10.2016 №1585 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта и прочих учреждений в области физической культуры и спорта, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений» (в редакции от 12.04.2019 №333, 31.05.2019 №487)**

Руководствуясь статьёй 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьёй 47 Устава городского округа «Город Калининград»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.10.2016 №1585 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта и прочих учреждений в области физической культуры и спорта, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений» (в редакции от 12.04.2019 №333, 31.05.2019 №487):

1.1 в заголовке постановления и пункте 1 постановления слова «муниципальных учреждений дополнительного образования» заменить словами «муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.»;

1.2 в приложении к постановлению:

- в заголовке и пункте 1.1 слова «муниципальных учреждений дополнительного образования» заменить словами «муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.»;

- в пункте 2.1 слова «10 400 рублей» заменить словами «10 816 рублей»;

- в пункте 2 таблицы 1 слова «Специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва (СДЮСШОР)» заменить словами «Учреждения – спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва (СШ, СШОР)»;

- в пункте 3 таблицы 1 слова «Спортивные школы, детско-юношеские спортивные школы (СШ, ДЮСШ)» заменить словами «Учреждения дополнительного образования – спортивные школы, детско-юношеские спортивные школы (ДО СШ, ДЮСШ)»;

- в пункте 2 таблицы 2 слова «Специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва (СДЮСШОР)» заменить словами «Учреждения – спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва (СШ, СШОР)»;

- в пункте 3 таблицы 2 слова «Спортивные школы, детско-юношеские спортивные школы (СШ, ДЮСШ)» заменить словами «Учреждения дополнительного образования – спортивные школы, детско-юношеские спортивные школы (ДО СШ, ДЮСШ)»;

- в пункте 4.6.1 последнее предложение изложить в новой редакции:

«Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается в пределах фонда оплаты труда учреждения.»;

1.3 в приложении №2 к положению:

- столбец 2 пункта 1.5 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Управленческая инициатива по повышению профессионализма спортсменов и тренерского (тренерско-преподавательского) состава»;

- столбец 3 пункта 1.5 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Участие учреждения, тренеров (тренеров-преподавателей) в конкурсах, проектах, программах»;

- наименование раздела 2 изложить в новой редакции: «Учреждения – спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва (СШ, СШОР)»;

- столбец 2 пункта 1.4 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Управленческая инициатива по повышению профессионализма спортсменов и тренерского (тренерско-преподавательского) состава»;

- столбец 3 пункта 1.5 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Участие учреждения, тренеров (тренеров-преподавателей) в конкурсах, проектах, программах»;

- наименование раздела 3 изложить в новой редакции: «Учреждения дополнительного образования – спортивные школы, детско-юношеские спортивные школы (ДО СШ, ДЮСШ)»;

- столбец 2 пункта 1.4 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Управленческая инициатива по повышению профессионализма спортсменов и тренерского (тренерско-преподавательского) состава»;

- столбец 2 пункта 1.5 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Участие учреждения, тренеров (тренеров – преподавателей) в конкурсах, проектах, программах»;

- столбец 2 пункта 1.4 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Управленческая инициатива по повышению профессионализма спортсменов и тренерского (тренерско-преподавательского) состава»;

- столбец 2 пункта 1.5 подраздела 1 «Организационно-исполнительская деятельность» изложить в новой редакции: «Участие учреждения, тренеров (тренеров-преподавателей) в конкурсах, проектах, программах».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2019.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовцевская Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

И.о. главы городского округа

Ю.А. Федяшов

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении торгов 30.01.2020 на заключение договоров купли-продажи муниципальных жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания**

**Организатор торгов:** комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград», распоряжение о проведении торгов от 13.12.2019 №4408/р-КМИ.

**Контактные телефоны организатора торгов:**

8 (4012) 92-39-29, 8 (4012) 92-39-56.

**Место нахождения жилых помещений:**

- г. Калининград, ул. Миклухо-Маклая, д.37, кв.2, общей площадью 39,7 кв. м;

- г. Калининград, ул. Нарвская, д.59, кв.1, общей площадью 33,2 кв. м;

- г. Калининград, ул. Лесная, д. 81а, кв.1а, общей площадью 48,6 кв. м;

- г. Калининград, ул. 1812 года, д. 108, кв.1, общей площадью 43,2 кв. м;

- г. Калининград, ул. Семипалатинская, д. 38, кв. 2, общей площадью 24,8 кв. м;

- г. Калининград, ул. Семипалатинская, д. 44, кв. 2, общей площадью 24,4 кв. м;

- г. Калининград, пер. Краснодарский, д. 15, кв.5, общей площадью 46,8 кв. м;

- г. Калининград, ул. Чаадаева, д.11, кв.2, общей площадью 66,1 кв. м;

- г. Калининград, ул. Взводная, д.3, общей площадью 43,9 кв. м;

- г. Калининград, ул. Гавриленко, д.9, кв.3, общей площадью 36,3 кв. м;

- г. Калининград, ул. Гавриленко, д.31, кв.2, общей площадью 38,7 кв. м.

**Способ проведения торгов** – открытые по составу участников, закрытые по форме подачи предложений:

**лот №1** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Миклухо-Маклая, дом №37, квартира №2, общая площадь – 39,7 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 509 000 (пятьсот девять тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №Н-1578-2019 от 28.11.2019, выполненному ООО «НЦ «БАЛТЭКСПЕРТИЗА»;

**лот №2** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Нарвская, дом №59, квартира №1, общая площадь – 33,2 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 743 000 (семьсот сорок три тысячи) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №КМИ-347-21102019 от 30.10.2019, выполненному Индивидуальным предпринимателем Багно Н.В.;

**лот №3** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Лесная, дом №81а, квартира №1а, общая площадь – 48,6 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 1 087 000 (один миллион восемьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №КМИ-343-21102019 от 30.10.2019, выполненному Индивидуальным предпринимателем Багно Н.В.;

**лот №4** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. 1812 года, дом №108, квартира №1, общая площадь – 43,2 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 966 000 (девятьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №КМИ-335-21102019 от 30.10.2019, выполненному Индивидуальным предпринимателем Багно Н.В.;

**лот №5** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Семипалатинская, дом №38, квартира №2, общая площадь – 24,8 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 323 200 (триста двадцать три тысячи двести) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №Н-1453-2019 от 05.11.2019, выполненному ООО «НЦ «БАЛТЭКСПЕРТИЗА»;

**лот №6** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Семипалатинская, дом №44, квартира №2, общая площадь – 24,4 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 324 900 (триста двадцать четыре тысячи девятьсот) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №Н-1454-2019 от 05.11.2019, выполненному ООО «НЦ «БАЛТЭКСПЕРТИЗА»;

**лот №7** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, пер. Краснодарский, дом №15, квартира №5, общая площадь – 46,8 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 889 000 (восемьсот восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №Н-1301-2019 от 10.10.2019, выполненному ООО «НЦ «БАЛТЭКСПЕРТИЗА»;

**лот №8** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Чаадаева, дом №11, квартира №2, общая площадь – 66,1 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 1 479 000 (один миллион четыреста семьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №КМИ-352-21102019 от 30.10.2019, выполненному Индивидуальным предпринимателем Багно Н.В.;

**лот №9** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Взводная, дом №3, общая площадь – 43,9 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 1 729 800 (один миллион семьсот двадцать девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №КМИ-337-21102019 от 30.10.2019, выполненному Индивидуальным предпринимателем Багно Н.В.;

**лот №10** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Гавриленко, дом №31, квартира №3, общая площадь – 36,3 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 828 000 (восемьсот двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №КМИ-338-21102019 от 30.10.2019, выполненному Индивидуальным предпринимателем Багно Н.В.;

**лот №11** – жилое помещение, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Гавриленко, дом №31, квартира №2, общая площадь – 38,7 кв. м, признанное непригодным для проживания. Начальная цена составляет 883 000 (восемьсот восемьдесят три тысячи) рублей 00 копеек, согласно отчёту об оценке №КМИ-339-21102019 от 30.10.2019 г, выполненному Индивидуальным предпринимателем Багно Н.В.;

**Размер задатка для участия в аукционе:** без задатка.

**Срок подписания договора купли-продажи:** не позднее 30 календарных дней после утверждения протоколов торгов распоряжением.

**Срок оплаты по договору купли-продажи:** не позднее 5 рабочих с даты подписания договора купли-продажи.

**Место, дата и время начала и окончания приёма заявок об участии в торгах:** г. Калининград, ул. Павлика Морозова, д. 6/8, кабинет 17, 2-й этаж, отдел учёта и контроля муниципального жилья, с 9.00 «20» декабря 2019 года до 13.00 «28» января 2020 года.

**Место, дата и время определения участников торгов:** г. Калининград, пл. Победы, д. 1, 2-й этаж, каб. 253, в 14.00 «30» января 2020 года.

**Место, дата и время проведения торгов:** г. Калининград, пл. Победы, д. 1, 2-й этаж, каб. 253, в 14.30 «30» января 2020 года.

**Требования для участников торгов:**

- физические лица при подаче заявки предъявляют документ, удостоверяющий личность. Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, представляет копию свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя без образования юридического лица. В случае подачи заявки представителем Претендента предъявляется доверенность;

- юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован Претендент).

Информация размещена на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» (вкладка – «муниципальные закупки и торги» – «продажа муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания») ([https://www.kltd.ru/tenders/sale\\_build/index.php](https://www.kltd.ru/tenders/sale_build/index.php)); извещение о проведении торгов на заключение договора купли-продажи муниципальных жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**от 11.12.2019 №и-КТРиС-11526  
о результатах публичных слушаний  
от 03 декабря 2019 года**

**Наименование проекта:** проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома по ул. Пулеметной, 33 в г. Калининграде, расположение которого планируется в границах земельного участка с кадастровым номером 39:15:130706:93, в части сокращения минимального отступа от красной линии проезда до проектируемого здания с 3,0 м до 0,8 м.

**Организатор публичных слушаний:** комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

**Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения:** Смычков Станислав Викторович.

**Решение о проведении публичных слушаний:** постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 13.11.2019 №1056 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Смычкову Станиславу Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома по ул. Пулеметной, 33 в г. Калининграде, расположение которого планируется в границах земельного участка с кадастровым номером 39:15:130706:93».

**Дата и источник опубликования оповещения о проведении публичных слушаний:** газета «Гражданин» №66 (2127) от 21.11.2019, официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.kltd.ru/> раздел: «Направление деятельности» – «Строительство» – «Общественные обсуждения, публичные слушания» – «Публичные слушания» – «Предельные размеры и параметры», помещения МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: пл. Победы, 1 и филиалов ГКУ КО «МФЦ» по адресам: ул. Ген. Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3, г. Калининград.

Гиперссылка на график проведения общественных обсуждений и публичных слушаний указывается в пресс-релизе в ленте новостей на сайте администрации, который размещается ежемесячно в конце текущего месяца и направляется в более чем 80 адресов СМИ. Также о предстоящих публичных слушаниях сообщается на интернет ресурсе «Фейсбук» на странице администрации города Калининграда.

Информация о проведении публичных слушаний транспонировалась на экранах моноблоков в автобусах общественного транспорта малого класса.

Правообладателям смежных земельных участков направлены письменные уведомления о проведении публичных слушаний.

Специалистами комитета городского хозяйства размещены оповещения о проведении публичных слушаний в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок с кадастровым номером 39:15:130706:93.

**Реквизиты протокола публичных слушаний:** протокол от 03.12.2019.

**Сведения о проведении экспозиции:**

- место проведения: муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1;

- период проведения: с 21.11.2019 по 03.12.2019;

- количество проводимых консультаций: 2.

**Участники публичных слушаний:**

- в период работы экспозиции: 0 человек;

- на собрании участников публичных слушаний: 0 человек.

**Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, применительно к которой разработан проект:** не поступали.

**Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:** не поступали.

**Аргументированные рекомендации и выводы организатора по результатам публичных слушаний:**

Комитет считает допустимым предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома по ул. Пулеметной, 33 в г. Калининграде, расположение которого планируется в границах земельного участка с кадастровым номером 39:15:130706:93, в части сокращения минимального отступа от красной линии проезда до проектируемого здания с 3,0 м до 0,8 м.

Заключение о результатах публичных слушаний будет опубликовано в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» – газете «Гражданин» 19.12.2019 и размещено на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград».

Приложение:

- протокол публичных слушаний с приложением списка участников публичных слушаний на 1 л. в 1 экз.;

- журнал учета посетителей экспозиции проекта на 4 л. в 1 экз.1



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.12.2019 г.

№1163

г. Калининград

**Об утверждении регламента исполнения функции  
администрации городского округа «Город Калининград»  
по оказанию экстренной материальной помощи**

В соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 04.07.2018 №126 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 17.10.2012 №309 «Об утверждении Положения «О порядке оказания экстренной материальной помощи»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент исполнения функции администрации городского округа «Город Калининград» по оказанию экстренной материальной помощи (приложение).

2. Считать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Калининград»:

– от 31.12.2014 №2275 «Об утверждении регламента исполнения функции администрации городского округа «Город Калининград» по оказанию экстренной материальной помощи»;

– от 24.12.2015 №2106 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 31.12.2014 №2275 «Об утверждении регламента исполнения функции администрации городского округа «Город Калининград» по оказанию экстренной материальной помощи».

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

Глава городского округа

А. Н. Силанов

*Приложение к постановлению администрации городского округа  
«Город Калининград» от 17.12.2019 г. №1163*

**Регламент исполнения функции  
администрации городского округа  
«Город Калининград» по оказанию  
экстренной материальной помощи**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Предмет регулирования Регламента.

Регламент регулирует порядок предоставления экстренной материальной помощи гражданам, оказавшимся в экстремальной ситуации, последствия которой он не может преодолеть самостоятельно (стихийное или иное бедствие, пожар или мероприятия по его тушению, катастрофа, авария, террористический акт, взрыв бытового газа, опасное природное явление, смерть близких родственников, болезнь, кража имущества, социально опасное положение) (далее – экстренная материальная помощь), определяет последовательность административных действий специалистов отдела социальной поддержки населения управления социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Отдел, Управление, Комитет), руководителя и сотрудников муниципального казенного учреждения городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

1.2. Экстренная материальная помощь предоставляется администрацией городского округа «Город Калининград» (далее – Администрация) в соответствии с порядком, установленным решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 17.10.2012 №309 «Об утверждении Положения «О порядке оказания экстренной материальной помощи» (в редакции от 04.07.2018 №126) (далее – Положение).

1.3. В качестве заявителей на получение экстренной материальной помощи могут выступать физические лица – граждане Российской Федерации, имеющие место жительства либо место пребывания в городском округе «Город Калининград» либо вступившее в законную силу решение суда о признании факта проживания на территории городского округа «Город Калининград», оказавшиеся по независящим от них причинам в экстремальной ситуации, находящиеся в социально опасном положении либо среднедушевой доход (среднемесячный доход для одиноко проживающего гражданина) которых ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством Калининградской области для соответствующих социально-демографических групп населения (далее – Заявитель).

От имени Заявителя могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени.

1.4. Право на получение экстренной материальной помощи при обращении в Комитет возникает:

– в случае нахождения Заявителя в социально опасном положении – с даты принятия комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации постановления о признании несовершеннолетнего либо семьи, имеющей детей, находящимися в социально опасном положении;

– в случае обращения Заявителя за экстренной материальной помощью, предусмотренной пунктами 2.1.2-2.1.5 настоящего Регламента, в срок, не превышающий 3 месяцев с даты возникновения обстоятельств, являющихся основанием для предоставления экстренной материальной помощи.

1.5. Срок исполнения функции составляет 20 рабочих дней со дня регистрации заявления.

1.6. Результатом исполнения функции является:

– уведомление о предоставлении экстренной материальной помощи либо

– уведомление об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи.

1.7. Справочная информация о местонахождении, графиках работы, справочных телефонах, адресах электронной почты Отдела, МФЦ размещена на официальном сайте Администрации klgd.ru.

**2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЭКСТРЕННОЙ  
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

2.1. Для предоставления экстренной материальной помощи Заявитель (его представитель) представляет в МФЦ заявление с комплектом документов, являющихся основанием для оказания ему экстренной материальной помощи (примерный образец заявления и образец его заполнения приведены в приложениях №№1, 2 к Регламенту).

Примерный образец заявления можно получить у специалиста МФЦ, специалиста Отдела либо на официальном сайте Администрации в сети Интернет klgd.ru в разделе «Документы», подразделе «Формы обращений, заявлений и иных документов».

2.1.1. Оказание экстренной материальной помощи в случае нахождения Заявителя в социально опасном положении.

В комплект документов, представляемых Заявителем, входят:

1) заявление об оказании экстренной материальной помощи;

2) документы, удостоверяющие личности Заявителя и членов его семьи;

3) документы (сведения), подтверждающие регистрацию Заявителя и членов его семьи по месту жительства или месту пребывания на территории городского округа «Город Калининград», либо вступившее в законную силу решение суда о признании факта проживания на территории городского округа «Город Калининград»;

4) документы (сведения) о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи;

5) документ, подтверждающий наличие у Заявителя банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета и кредитной организации (сберегательная книжка или справка (иной документ) о наличии счета в кредитной организации) для зачисления средств экстренной материальной помощи;

6) согласие совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных, в том числе персональных данных несовершеннолетних детей.

Экстренная материальная помощь несовершеннолетним либо семьям, имеющим детей, в случае их признания находящимися в социально опасном положении в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» предоставляется не более одного раза в течение календарного года в размере, не превышающем 5 000 рублей.

2.1.2. Оказание экстренной материальной помощи в случае болезни на компенсацию расходов на приобретение лекарственных препаратов по рекомендации врача, за исключением случаев бесплатного обеспечения такими лекарственными препаратами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В комплект документов, представляемых Заявителем, входят:

1) заявление об оказании экстренной материальной помощи;

2) документы, удостоверяющие личности Заявителя и членов его семьи;

3) документы (сведения), подтверждающие регистрацию Заявителя и членов его семьи по месту жительства или месту пребывания на территории городского округа «Город Калининград», либо вступившее в законную силу решение суда о признании факта проживания на территории городского округа «Город Калининград»;

4) справка о составе семьи или копия поквартирной карточки либо копия лицевого счета Заявителя (не представляется в случае регистрации в муниципальном жилищном фонде);

5) свидетельство о заключении брака (для неполной семьи – свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельство об установлении отцовства, для одинокой матери при наличии сведений об отце в свидетельстве о рождении ребенка – справка формы №25);

6) документы о перемене фамилии, имени, отчества (в случае изменений фамилий, имен, отчеств Заявителя и членов его семьи);

7) документы (сведения) о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи;

8) документ, подтверждающий наличие у гражданина банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета и кредитной организации (сберегательная книжка или справка (иной документ) о наличии счета в кредитной организации) для зачисления средств экстренной материальной помощи;

9) рецепты врачей и/или заключения (выписки) медицинского учреждения с назначением лекарственных препаратов, платежные документы (кассовые чеки), подтверждающие оплату назначенных лекарственных препаратов;

10) копии трудовых книжек неработающих членов семьи (сведения об отсутствии трудовых книжек указываются в заявлении, примерный образец заявления и образец его заполнения приведены в приложениях №№6, 7 к Регламенту);

11) документы о доходах Заявителя и членов его семьи за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения (с разбивкой по месяцам), или документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия у отдельных членов семьи доходов;

12) согласие совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных, в том числе персональных данных несовершеннолетних детей (примерный образец согласия приведен в приложениях №№9, 10 к Регламенту).

Экстренная материальная помощь в случае болезни предоставляется малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) не более одного раза в течение календарного года в размере фактических расходов, не превышающем 5 000 рублей.

2.1.3. Оказание экстренной материальной помощи в случае смерти близких родственников (супруги, супруга, родителей, детей, усыновителей, усыновленных, родных братьев и сестер, дедушек, бабушек, внуков).

В комплект документов, представляемых Заявителем, входят:

1) заявление об оказании экстренной материальной помощи;

2) документы, удостоверяющие личности Заявителя и членов его семьи;

3) документы (сведения), подтверждающие регистрацию Заявителя и членов его семьи по месту жительства или месту пребывания на территории городского округа «Город Калининград», либо вступившее в законную силу решение суда о признании факта преимущественного проживания на территории городского округа «Город Калининград»;

4) справка о составе семьи или копия поквартирной карточки либо копия лицевого счета Заявителя (не представляется в случае регистрации в муниципальном жилищном фонде);

5) свидетельство о заключении брака (для неполной семьи – свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельство об установлении отцовства, для одинокой матери при наличии сведений об отце в свидетельстве о рождении ребенка – справка формы №25);

6) документы о перемене фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилий, имен, отчеств Заявителя и членов его семьи);

7) документы (сведения) о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи;

8) документ, подтверждающий наличие у гражданина банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета и кредитной организации (сберегательная книжка или справка (иной документ) о наличии счета в кредитной организации) для зачисления средств экстренной материальной помощи;

9) свидетельство о смерти близкого родственника, документы, подтверждающие родственные отношения с умершим;

10) документы, подтверждающие фактически понесенные расходы на оплату услуг по погребению;

11) копии трудовых книжек неработающих членов семьи (сведения об отсутствии трудовых книжек указываются в заявлении, примерный образец заявления и образец его заполнения приведены в приложениях №№6, 7 к Регламенту);

12) документы о доходах Заявителя и членов его семьи за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения (с разбивкой по месяцам), или документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия у отдельных членов семьи доходов;

13) согласие совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных, в том числе персональных данных несовершеннолетних детей (примерный образец согласия приведен в приложениях №№9, 10 к Регламенту).

Экстренная материальная помощь предоставляется малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) в размере фактических расходов, не превышающем стоимости услуг по погребению умерших (погибших), в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению, установленным правовым актом Администрации.

2.1.4. Оказание экстренной материальной помощи в случае кражи имущества.

В комплект документов, представляемых Заявителем, входят:

1) заявление об оказании экстренной материальной помощи;

2) документы, удостоверяющие личности Заявителя и членов его семьи;

3) документы (сведения), подтверждающие регистрацию Заявителя и членов его семьи по месту жительства или месту пребывания на территории городского округа «Город Калининград», либо вступившее в законную силу решение суда о признании факта проживания на территории городского округа «Город Калининград»;

4) справка о составе семьи или копия поквартирной карточки либо копия лицевого счета квартиросъемщика Заявителя (не представляется в случае регистрации в муниципальном жилищном фонде);

5) свидетельство о заключении брака (для неполной семьи – свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельство об установлении отцовства, для одинокой матери при наличии сведений об отце в свидетельстве о рождении ребенка – справка формы №25);

6) документы о перемене фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилий, имен, отчеств Заявителя и членов его семьи);

7) документы (сведения) о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи;

8) документ, подтверждающий наличие у гражданина банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета и кредитной организации (сберегательная книжка или справка (иной документ) о наличии счета в кредитной организации) для зачисления средств экстренной материальной помощи;

9) документ, подтверждающий факт кражи имущества Заявителя или членов его семьи, выданный уполномоченным органом;

10) копии трудовых книжек неработающих членов семьи (сведения об отсутствии трудовых книжек указываются в заявлении, примерный образец заявления и образец его заполнения приведены в приложениях №№6, 7 к Регламенту);

11) документы о доходах Заявителя и членов его семьи за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения (с разбивкой по месяцам), или документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия у отдельных членов семьи доходов;

12) согласие совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных, в том числе персональных данных несовершеннолетних детей (примерный образец согласия приведен в приложениях №№9, 10 к Регламенту).

Экстренная материальная помощь предоставляется малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) в размере фактических расходов, не превышающем 5000 рублей.

2.1.5. Оказание экстренной материальной помощи в случае повреждения (уничтожения) жилого помещения независимо от формы собственности, являющегося для Заявителя и членов его семьи единственным местом проживания, или утраты предметов первой необходимости в результате экстремальной ситуации, обусловленной стихийным или иным бедствием, пожаром или мероприятиями по его тушению, катастрофой, аварией, террористическим актом, взрывом бытового газа, опасным природным явлением.

В комплект документов, представляемых Заявителем, входят:

1) заявление об оказании экстренной материальной помощи;

2) документы, удостоверяющие личности Заявителя и членов его семьи;

3) документы (сведения), подтверждающие регистрацию Заявителя и членов его семьи по месту жительства или месту пребывания на территории городского округа «Город Калининград», либо вступившее в законную силу решение суда о признании факта проживания на территории городского округа «Город Калининград»;

4) справка о составе семьи или копия поквартирной карточки либо копия лицевого счета квартиросъемщика Заявителя (не представляется в случае регистрации в муниципальном жилищном фонде);

5) свидетельство о заключении брака (для неполной семьи – свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельство об установлении отцовства, для одинокой матери при наличии сведений об отце в свидетельстве о рождении ребенка – справка формы №25);

6) документы о перемене фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилий, имен, отчеств Заявителя и членов его семьи);

7) документы (сведения) о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи;

8) документ, подтверждающий наличие у гражданина банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета и кредитной организации (сберегательная книжка или справка (иной документ) о наличии счета в кредитной организации) для зачисления средств экстренной материальной помощи;

9) документ, подтверждающий факт повреждения (уничтожения) жилого помещения при стихийном или ином бедствии, пожаре или мероприятиях по его тушению, катастрофе, аварии, террористическом акте, взрыве бытового газа, опасном природном явлении, выданный уполномоченным органом;

10) копии трудовых книжек неработающих членов семьи (сведения об отсутствии трудовых книжек указываются в заявлении, примерный образец заявления и образец его заполнения приведены в приложениях №№6, 7 к Регламенту);

(Продолжение на стр. 8)



(Продолжение. Начало на стр. 7)

11) документы о доходах Заявителя и членов его семьи за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения (с разбивкой по месяцам), или документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия у отдельных членов семьи доходов;

12) согласие совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных, в том числе персональных данных несовершеннолетних детей (примерный образец согласия приведен в приложениях №№9, 10 к Регламенту).

Экстренная материальная помощь предоставляется малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на восстановление (ремонт) жилого помещения, приобретение предметов первой необходимости в размере 5000 рублей.

2.2. При расчете среднедушевого дохода на момент обращения с представлением справок (иных подтверждающих документов) в состав семьи не включаются:

– военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;

– лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

– лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;

– лица, признанные по вступившему в законную силу решению суда безвестно отсутствующими и находящиеся в розыске.

2.3. Документы о доходах Заявителя и членов его семьи (с разбивкой по месяцам), учитываемые при обращении за экстренной материальной помощью в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.2-2.1.5 Регламента, в том числе:

а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

в) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

г) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

– пенсии, компенсационные выплаты и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров Министерства обороны Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других ведомств;

– ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

– стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

– пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

– ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

– ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постоянном уходе;

– ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

– надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем пункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями;

е) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся:

– доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

– доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукции оных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

ж) другие доходы семьи или одиноко проживающего гражданина, к которым относятся:

– денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

– единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

– оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

– материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

– авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

– доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

– доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

– алименты, получаемые членами семьи;

– проценты по банковским вкладам Заявителя и членов его семьи за расчетный период (сведения об отсутствии процентов по банковским вкладам указываются в заявлении, примерный образец заявления и образец его заполнения приведены в приложениях №№6, 8 к Регламенту);

– наследуемые и подаренные денежные средства;

– денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

2.3.1. Уважительные причины отсутствия доходов у граждан трудоспособного возраста, обратившихся за экстренной материальной помощью в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.2-2.1.5 Регламента:

– нетрудоспособность, указанная в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида;

– обучение по очной форме в образовательной организации;

– уход за ребенком-инвалидом;

– уход за членом семьи, являющимся инвалидом;

– уход за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

– временная нетрудоспособность в течение расчетного периода;

– регистрация в государственном казенном учреждении Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» в качестве безработных.

2.4. В случае подачи заявления с комплектом документов представителем Заявителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий его полномочия (нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

В случае если заявление и необходимые документы направляются Заявителем по почте, подлинники документов не направляются, свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении, верности копий документов осуществляется нотариусом или иным лицом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При направлении заявления и документов по электронной почте электронные образы документов направляются в виде файлов в одном из форматов: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG, PNG. Электронные образы документов, представляемые с заявлением, заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделяется полномочиями на создание и подписание таких документов.

При направлении заявления и документов по почте оригиналы документов, указанные в подпункте 2 пункта 2.1.1, подпунктах 2, 11 пункта 2.1.2, подпунктах 2, 9, 12 пункта 2.1.3, подпунктах 2, 11 пункта 2.1.4, подпунктах 2, 11 пункта 2.1.5 Регламента, представляются в нотариально заверенных копиях.

Документы, выданные компетентными органами иностранных государств и предъявленные Заявителем для получения экстренной материальной помощи, должны быть легализованы и переведены на русский язык. Верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

2.5. Документы и информация, которые Заявитель вправе представить:

– справка или копия поквартирной карточки о составе семьи Заявителя, зарегистрированной в жилом помещении муниципального жилищного фонда, запрашивается в управлении учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов Администрации (далее – УУиНЖ);

– справка из областного государственного казенного учреждения Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – ОГКУ «Центр социальной поддержки населения») о размере денежных эквивалентов полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Калининградской области;

– справка из государственного учреждения – отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ОПФР по Калининградской области) о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи, размере получаемой пенсии, пособия по уходу за ребенком-инвалидом с указанием размера выплаты за расчетный период;

– справка (иной документ) из Государственного казенного учреждения Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – ГКУ КО «ЦЗН Калининградской области») о постановке на учет / снятии с учета в качестве безработного с указанием размера выплат / отсутствия выплат (в случае регистрации в ГКУ КО «ЦЗН Калининградской области» Заявителя и членов его семьи в расчетный период);

– справка (иной документ) из Государственного учреждения – Калининградского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – ГУ – Калининградское РО фонда социального страхования Российской Федерации) о размере пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, о размере оплаты 4 дополнительных выходных дней одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами;

– сведения об объекте(ах) недвижимости Заявителя и членов его семьи (при наличии объектов) из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области (далее – Управление Росреестра по Калининградской области);

– информация, подтверждающая правовые основания владения Заявителем и членами его семьи наемными транспортными средствами на праве собственности или отсутствие зарегистрированных транспортных средств, из Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калининградской области (далее – УМВД России по Калининградской области);

– информация, подтверждающая правовые основания владения Заявителем и членами его семьи речными транспортными средствами (самоходными судами внутреннего плавания с главными двигателями мощностью не менее 55 киловатт и несамоходными судами вместимостью не менее 80 тонн, а также любыми пассажирскими и наливными судами, моторными лодками, парусными судами, в том числе спортивными и прогулочными, весельными, резиновыми лодками, гидроциклами) на праве собственности или отсутствие зарегистрированных транспортных средств, из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Калининградской области (далее – Главное управление МЧС по Калининградской области);

– информация, подтверждающая правовые основания владения Заявителем и членами его семьи гражданскими воздушными судами (самолетами, вертолетами, другими воздушными транспортными средствами, не имеющими двигателей) на праве собственности или отсутствие зарегистрированных транспортных средств, из Северо-Западного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (далее – СЗ МТУ Росавиации);

– информация, подтверждающая правовые основания владения Заявителем и членами его семьи морскими транспортными средствами (судами смешанного (река-море/море-река) плавания, совершающими международные рейсы, морскими судами, грузопассажирскими судами, нефтеналивными и буксирными судами, другими самоходными и несамоходными судами, транспортными средствами, зарегистрированными в других странах и временно находящимися на территории Российской Федерации – более 6 месяцев), судами рыбопромыслового флота на праве собственности или отсутствие зарегистрированных транспортных средств, из Федерального агентства морского и речного транспорта (далее – Росморречфлот);

– информация, подтверждающая правовые основания владения Заявителем и членами его семьи тракторами, самоходными дорожно-строительными и иными машинами и прицепами к ним, из Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Калининградской области (Служба Гостехнадзора Калининградской области) (далее – Служба Гостехнадзора Калининградской области).

2.6. Специалист МФЦ устанавливает личность Заявителя (только при личном обращении), проверяет, входит ли Заявитель в круг заявителей, установленный пунктом 1.3 Регламента, проверяет соответствие заявления и комплекта документов требованиям, установленным пунктом 2.1 Регламента, после приема документов выдает (направляет) Заявителю расписку в приеме документов (примерный бланк расписки приведен в приложении №4 к Регламенту).

2.7. Заявление регистрируется специалистом МФЦ в автоматизированной информационной системе (далее – АИС) в день его поступления, после чего не позднее первой половины второго рабочего дня с момента регистрации передается начальнику Отдела.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 3.1 Регламента, специалист МФЦ в устной форме уведомляет Заявителя о наличии препятствий для исполнения функции, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры к их устранению, извещает о выявленном факте ведущего юрисконсульта МФЦ, после подписания уведомления об отказе в приеме документов директором МФЦ вносит запись о выдаче (направлении) Заявителю уведомления об отказе в приеме документов в АИС, сканирует и заносит электронный образ уведомления об отказе в приеме документов в учетную каточку обращения в АИС, передает Заявителю под подпись (направляет по почте) уведомление об отказе в приеме документов (бланк уведомления приведен в приложении №5 к Регламенту).

Ведущий юрисконсульт МФЦ оформляет проект уведомления об отказе в приеме документов, передает его директору МФЦ, передает подписанное директором МФЦ уведомление об отказе в приеме документов специалисту МФЦ.

Директор МФЦ рассматривает проект уведомления об отказе в приеме документов, проверяет обоснованность отказа в приеме документов, подписывает уведомление об отказе в приеме документов и возвращает его ведущему юрисконсульту МФЦ.

Уведомление об отказе в приеме документов должно быть выдано (направлено) заявителю не позднее трех рабочих дней с момента регистрации заявления.

2.8. Начальник Отдела назначает ответственного исполнителя – специалиста Отдела, передает ему заявление с комплектом документов в течение второй половины второго рабочего дня с момента регистрации заявления.

2.9. Специалист Отдела изучает полученные документы, готовит запросы в УУиНЖ, ОПФР по Калининградской области, ОГКУ «Центр социальной поддержки населения», ГКУ КО «Центр занятости населения Калининградской области», ГУ – Калининградское РО Фонда социального страхования Российской Федерации, Управление Росреестра по Калининградской области, УМВД России по Калининградской области, Главное управление МЧС России по Калининградской области, СЗ МТУ Росавиации, Росморречфлот, Службу Гостехнадзора Калининградской области, в чьем распоряжении находятся документы (сведения), необходимые для принятия решения по заявлению Заявителя.

В случае обращения за экстренной материальной помощью, указанной в пункте 2.1.1 Регламента, специалист Отдела запрашивает в отделе семьи, материнства и детства Управления Комитета информацию, подтверждающую нахождение семьи Заявителя в социально опасном положении.

В случае обращения за экстренной материальной помощью, указанной в пунктах 2.1.2-2.1.5 Регламента, специалист Отдела готовит расчет среднедушевого (среднемесячного) дохода Заявителя.

По результатам анализа документов специалист Отдела готовит проект приказа Комитета о предоставлении экстренной материальной помощи либо проект приказа об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи (далее – Приказ) с третьего по двенадцатый рабочий день с момента регистрации заявления.

Специалист Отдела передает проект Приказа на визирование начальнику Отдела, начальнику Управления, затем на подпись заместителю главы администрации, председателю Комитета в течение тринадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления.

2.10. Заместитель главы администрации, председатель Комитета рассматривает и подписывает проект Приказа не позднее четырнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления.

2.11. Регистрация подписанного заместителем главы администра-



ции, председателем Комитета Приказа осуществляется специалистом общего отдела управления делопроизводства Администрации (далее – специалист общего отдела) в течение пятнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления.

2.12. После регистрации Приказ в электронном виде через систему электронного документооборота «Дело» (далее – СЭД «Дело») рассылается специалисту общего отдела в структурные подразделения Администрации согласно реестру рассылки.

2.13. Главный специалист Комитета печатью Комитета заверяет копии Приказа и передает их специалисту Отдела не позднее шестнадцатого рабочего дня.

2.14. Специалист Отдела один экземпляр Приказа и копию документа, подтверждающего наличие у Заявителя банковского счета, направляет в муниципальное казенное учреждение города Калининграда «Финансово-инженерная служба комитета по социальной политике» (далее – МКУ ФИС КСП) не позднее семнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления.

Второй экземпляр Приказа подшивает к заявлению с комплектом документов.

Готовит два экземпляра проекта уведомления о предоставлении экстренной материальной помощи либо два экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи (далее – Уведомление), передает их на визирование начальнику Отдела, затем на подпись начальнику Управления не позднее второй половины восемнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления.

Начальник Управления подписывает два экземпляра проекта Уведомления и передает их специалисту Отдела не позднее 18 часов восемнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления.

Специалист Отдела не позднее 10 часов девятнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления передает два экземпляра Уведомления, являющиеся результатом исполнения функции, специалисту МФЦ.

2.15. Специалист МФЦ не позднее 10 часов рабочего дня, предшествующего дню выдачи Заявителю готового результата, указанному в расписке (дате окончания срока исполнения функции), проверяет наличие в МФЦ двух экземпляров Уведомления. В случае отсутствия двух экземпляров Уведомления предпринимает меры для выдачи Заявителю результата исполнения функции в установленный срок. Докладывает о данном факте начальнику отдела приема и выдачи документов МФЦ.

Начальник отдела приема и выдачи документов МФЦ о факте отсутствия результата исполнения функции докладывает директору МФЦ. Директор МФЦ предпринимает меры для своевременного предоставления результата исполнения функции, о факте отсутствия в МФЦ результата исполнения функции докладывает служебной запиской руководителю аппарата – управляющему делами.

2.16. Регистрация двух экземпляров Уведомления в АИС с проставлением на них номера и даты в соответствии с записью в АИС, сканирование Уведомления и прикрепление электронного образа файла к регистрационной карточке в АИС осуществляются специалистом МФЦ в течение девятнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления.

2.17. Специалист МФЦ в случае прибытия Заявителя в срок, указанный в расписке в приеме документов, устанавливает личность Заявителя (его представителя), выдает Заявителю один экземпляр Уведомления под подпись на распечатанном из АИС бланке расписки в приеме документов, второй экземпляр Уведомления передает специалисту отдела, вносит отчет в регистрационную карточку в АИС, снимает документ с контроля.

В случае неявки Заявителя в срок, указанный в расписке в приеме документов, специалист МФЦ один экземпляр Уведомления направляет в адрес Заявителя простым почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении на следующий рабочий день от даты выдачи результата, указанной в расписке.

В случае избрания Заявителем способа получения результата в виде бумажного документа почтовым отправлением специалист МФЦ на двадцатый рабочий день с момента регистрации заявления направляет простым почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, один экземпляр Уведомления, второй экземпляр Уведомления передает специалисту Отдела, вносит отчет в регистрационную карточку в АИС, снимает документ с контроля.

В случае избрания Заявителем способа получения результата по электронной почте специалист МФЦ направляет сканированный образ Уведомления, заверенный электронной подписью, на двадцатый рабочий день с момента регистрации заявления по адресу электронной почты, указанному Заявителем, два экземпляра Уведомления передает специалисту Отдела, вносит отчет в регистрационную карточку в АИС, снимает документ с контроля.

2.18. Зачисление денежных средств на лицевой счет получателя экстренной материальной помощи осуществляется МКУ ФИС КСП в срок, не превышающий двадцати рабочих дней с момента регистрации заявления.

### 3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЭКСТРЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:

- подача заявления лицом, не входящим в круг Заявителей, установленный пунктом 1.3 Регламента;
- отсутствие комплекта документов, указанных в пункте 2.1 Регламента;
- отсутствие в заявлении информации о Заявителе и членах его семьи в случае, указанном в пункте 2.1.1 Регламента, подписи Заявителя;
- отсутствие в заявлении информации о Заявителе и членах его семьи о доходах в случаях, указанных в пунктах 2.1.2-2.1.5 Регламента, подписи Заявителя;
- отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, в случае подачи заявления с комплектом документов представителем Заявителя;
- наличие в заявлении, прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать его содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов;
- заявление и прилагаемые к нему документы исполнены карандашом;
- заявление и прилагаемые к нему документы не подаются лично;
- владелец электронной подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий;
- сертификат ключа проверки электронной подписи отправителя утратил силу (не действует, находится в списках отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа – при наличии доказательств, определяющих момент подписания;
- не подтверждена подлинность электронной подписи в электронном документе;
- электронная подпись используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи;
- подача заявления о предоставлении помощи, не предоставляемой Администрацией (выдаче документов, оформление которых не осуществляется Администрацией).

3.2. Основания для отказа в предоставлении экстренной материальной помощи:

- 1) отсутствие у Заявителя права на получение экстренной помощи;
- 2) несоответствие документов, представленных Заявителем, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
- 3) непредставление или неполное представление Заявителем документов, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.5 Регламента, достоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- 4) повторное в календарном году обращение Заявителя за экстренной материальной помощью – в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.1, 2.1.2;
- 5) наличие на момент обращения за экстренной материальной помощью в собственности Заявителя и членов семьи либо на основании договора социального найма двух и более жилых помещений, – в случае повреждения (уничтожения) жилого помещения независимо от формы собственности, являющегося для Заявителя и членов его семьи единственным местом проживания, или утраты предметов первой необходимости в результате экстремальной ситуации, обусловленной стихийным или иным бедствием, пожаром или мероприятиями по его тушению, катастрофой, аварией, террористическим актом, взрывом бытового газа, опасным природным явлением;
- 6) отсутствие в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на выплату экстренной материальной помощи на момент принятия решения о предоставлении экстренной материальной помощи;
- 7) превышение на дату обращения среднедушевого (среднемесячного) дохода Заявителя одинарной величины прожиточного минимума, установленного Правительством Калининградской области в расчете на душу населения, – в случае обращения Заявителя за экстренной материальной помощью по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.2-2.1.5;
- 8) отсутствие трудовой деятельности у Заявителя и членов его семьи трудоспособного возраста без уважительных причин при обращении за экстренной материальной помощью – в случаях, предусмотренных пунктами 2.1.2-2.1.5 Регламента;
- 9) обращение за экстренной материальной помощью, указанной в пунктах 2.1.2-2.1.5 Регламента, поступило в срок, превышающий 3 месяца с даты возникновения обстоятельств, являющихся основанием для ее предоставления.

### 4. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ

4.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия должностных лиц, специалистов МФЦ, Отдела, Управления, Комитета в досудебном и судебном порядке.

4.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления;
- 2) нарушение срока исполнения функции;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами для исполнения функции;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами для исполнения функции, у Заявителя;

5) отказ в исполнении функции, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами;

6) требование с Заявителя платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области для исполнения функции;

7) отказ органа, исполняющего функцию, должностного лица органа, исполняющего функцию, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения функции документах;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам исполнения функции;

9) приостановление исполнения функции, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при исполнении функции документов или информации, отсутствие и/или недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для исполнения функции, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе в МФЦ, в Администрацию, исполняющую муниципальную функцию. Жалобы на решения, принятые главой городского округа «Город Калининград», подаются главе городского округа «Город Калининград».

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются директору МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) директора МФЦ подаются руководителю аппарата – управляющему делами Администрации.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет по электронной почте в адрес Администрации cityhall@klgd.ru, сайта Администрации, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

4.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, должностного лица органа либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, должностного лица органа либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и/или работника;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действиями (бездействиями) органа, должностного лица органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

4.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы) в досудебном или судебном порядке, если это не влечет разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

4.6. Жалоба, поступившая в Администрацию, МФЦ подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, должностного лица Администрации в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

4.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения функции документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, а также в иных формах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

4.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанным в пункте 4.6 Регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

#### Приложение №1 к Регламенту

Комитет по социальной политике администрации  
городского округа «Город Калининград»

(Ф.И.О.)

(документ, удостоверяющий личность,

серия, номер, кем, когда выдан)

адрес регистрации и адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать экстренную материальную помощь моей семье (одиноко проживающему гражданину), состоящей из \_\_\_\_\_ человек(а), оказавшейся в экстремальной ситуации:

в связи с нахождением в социально опасном положении (несовершеннолетнего лица, семьи, состоящего(ей) на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации) для приобретения продуктов питания, предметов первой необходимости для детей (одежды, обуви, изделий для ухода за детьми, изделий санитарно-гигиенического назначения, средств гигиены, постельных принадлежностей, посуды, школьно-письменных и канцелярских принадлежностей);

в связи с болезнью на компенсацию расходов на приобретение лекарственных препаратов по рецептам

врачей и/или заключению медицинского учреждения (за исключением случаев бесплатного обеспечения такими лекарственными препаратами в соответствии с законодательством Российской Федерации);

в связи со смертью близкого родственника (супруги, супруга, родителей, детей, усыновителей, усыновленных, родных братьев и сестер, дедушек, бабушек, внуков)

(указать степень родства, фамилию, имя, отчество)

на компенсацию расходов на оплату услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших) граждан;

в связи с кражей имущества на приобретение (восстановление) утраченного имущества;

в связи с повреждением (уничтожением) жилого помещения независимо от формы собственности, являющегося для меня / моей семьи единственным местом проживания, или утраты предметов первой необходимости в результате экстремальной ситуации, обусловленной стихийным или иным бедствием, пожаром или мероприятиями по его тушению, катастрофой, аварией, террористическим актом, взрывом бытового газа, опасным природным явлением.

Состав семьи (указываются фамилия, имя, отчество, степень родства):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Сведения о видах доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина), за 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

(Продолжение на стр. 10)

(Продолжение. Начало на стр. 7-9)

№ п/п	Виды доходов	да/нет	Получатель (фамилия, инициалы)
1	все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством Российской Федерации		
2	средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством		
3	компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей		
4	выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников		
5	пенсии (указать ведомство, выплачивающее пенсию), компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров, ежемесячная денежная выплата пенсионерам, ежемесячная региональная доплата к пенсии (указать ведомство, выплачивающее пенсию)		
6	ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку		
7	стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям		
8	пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах		
9	пособие по временной нетрудоспособности, ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (указать, в каком городе находится Фонд социального страхования, осуществляющий выплату)		
10	ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста		
11	ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе		
12	ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства		
13	ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
14	надбавки и доплаты ко всем видам выплат и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями		
15	доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов		
16	доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы)		
17	денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации		
18	единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы		
19	оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации		
20	материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту		
21	авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования		
22	доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица		
23	доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации		
24	алименты, получаемые членами семьи (указать размер с разбивкой по месяцам)		
25	проценты по банковским вкладам		
26	доходы, которые граждане не могут подтвердить документально (наследуемые и подаренные денежные средства (указать размер с разбивкой по месяцам)		
27	денежные эквиваленты получаемых членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями		

Гарантирую подлинность и достоверность представленных сведений. Обязуюсь при изменении указанных в заявлении сведений в 7-дневный срок информировать о них в письменной форме управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»:

(подпись, фамилия, инициалы Заявителя)

**Ответ прошу:**

направить почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_  
(указать адрес)

выдать при личном обращении в МФЦ, расположенном по адресу: г. Калининград, площадь Победы, 1  
 направить по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_  
(указать адрес электронной почты)

(дата)

(подпись, фамилия, инициалы Заявителя)

Вход. № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

## Приложение №2 к Регламенту

Комитет по социальной политике администрации городского округа  
«Город Калининград»  
от \_\_\_\_\_ Ивановой Ирины Михайловны  
(Ф.И.О.)  
паспорт 00 011111 ОВД Центрального р-на, 12.01.2003  
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем, когда выдан)  
адрес регистрации и адрес фактического проживания:  
г. Калининград, ул. Зеленая, д. 3, кв. 2

факт прож. г. Калининград, ул. Красная, д. 15, кв. 6  
телефон: 8-000-111-0000**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу оказать экстренную материальную помощь моей семье (одиноко проживающему гражданину), состоящей из 5 человек(а), оказавшейся в экстремальной ситуации:

в связи с нахождением в социально опасном положении (несовершеннолетнего лица, семьи состоящего(ей) на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации) для приобретения продуктов питания, предметов первой необходимости для детей (одежды, обуви, изделий для ухода за детьми, изделий санитарно-гигиенического назначения, средств гигиены, постельных принадлежностей, посуды, школьно-письменных и канцелярских принадлежностей);

в связи с болезнью на компенсацию расходов на приобретение лекарственных препаратов по рецептам врачей и/или заключению медицинского учреждения (за исключением случаев бесплатного обеспечения такими лекарственными препаратами в соответствии с законодательством Российской Федерации);

в связи со смертью близкого родственника (супруги, супруга, родителей, детей, усыновителей, усыновленных, родных братьев и сестер, дедушек, бабушек, внуков)

\_\_\_\_\_ матери – Сидоровой Елены Васильевны

(указать степень родства, фамилию, имя, отчество)

на компенсацию расходов на оплату услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших) граждан;

в связи с кражей имущества на приобретение (восстановление) утраченного имущества;

в связи с повреждением (уничтожением) жилого помещения независимо от формы собственности, являющегося для меня / моей семьи единственным местом проживания, или утраты предметов первой необходимости в результате экстремальной ситуации, обусловленной стихийным или иным бедствием, пожаром или мероприятиями по его тушению, катастрофой, аварией, террористическим актом, взрывом бытового газа, опасным природным явлением.

Состав семьи (указываются фамилия, имя, отчество, степень родства):

- Иванова Ирина Михайловна \_\_\_\_\_;
  - Иванов Сергей Иванович – супруг \_\_\_\_\_;
  - Иванова Мария Сергеевна – дочь \_\_\_\_\_;
  - Иванов Сергей Сергеевич – сын \_\_\_\_\_;
  - Иванов Иван Михайлович – отец мужа \_\_\_\_\_.
- Дополнительные сведения: Сын Иванов С.С. учится в школе №23 в 7 «А» классе

Сведения о видах доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина), за 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

№ п/п	Виды доходов	да/нет	Получатель (фамилия, инициалы)
1	все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством Российской Федерации	да	Иванов С.И
2	средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством		
3	компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей		
4	выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников		
5	пенсии (указать ведомство, выплачивающее пенсию), компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров, ежемесячная денежная выплата пенсионерам, ежемесячная региональная доплата к пенсии (указать ведомство, выплачивающее пенсию), ежемесячная региональная доплата к пенсии (указать ведомство, выплачивающее пенсию)	да	Иванов И.М. ПФ РФ
6	ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку		
7	стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	да	Иванова М.С.
8	пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах	да	Иванова И.М.
9	пособие по временной нетрудоспособности, ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (указать, в каком городе находится Фонд социального страхования, осуществляющий выплату)		Иванова И.М., ФСС города Казани
10	ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста		
11	ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе		
12	ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства		
13	ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
14	надбавки и доплаты ко всем видам выплат и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями	да	Иванова И.М.
15	доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов		
16	доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы)		
17	денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации		
18	единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы		
19	оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации		
20	материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту		
21	авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования		



22	доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица		
23	доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации		
24	алименты, получаемые членами семьи (указать размер с разбивкой по месяцам)		
25	проценты по банковским вкладам		
26	доходы, которые граждане не могут подтвердить документально (наследуемые и подаренные денежные средства (указать размер с разбивкой по месяцам)		
27	денежные эквиваленты получаемых членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями		

Гарантирую подлинность и достоверность представленных сведений. Обязуюсь при изменении указанных в заявлении сведений в 7-дневный срок информировать о них в письменной форме управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»:

Иванова И.М.

(подпись, фамилия, инициалы Заявителя)

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_ (указать адрес)

выдать при личном обращении в МФЦ, расположенном по адресу: г. Калининград, площадь Победы, 1

направить по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_ (указать адрес электронной почты)

01.05.2019

(дата)

(подпись, фамилия, инициалы Заявителя)

Вход. № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Приложение №3 к Регламенту

**Порядок прохождения документов в процессе рассмотрения заявления об оказании экстренной материальной помощи (технологическая карта)**

№ п/п	Процедура	Участники	Длительность	День с момента начала исполнения Регламента
1	Прием, проверка и регистрация заявления с комплектом документов	Специалист МФЦ	30 минут	первый рабочий день с момента поступления заявления
2	Передача заявления с комплектом документов начальнику Отдела	Специалист МФЦ	10 минут	в течение первой половины второго рабочего дня с момента регистрации заявления
3	Назначение ответственного исполнителя начальником Отдела	Начальник Отдела	30 минут	в течение второй половины второго рабочего дня с момента регистрации заявления
4	Рассмотрение заявления и документов специалистом Отдела, проверка документов, подготовка запросов, рассмотрение ответов на запросы, подготовка среднесушевого (среднемесячного) расчета доходов и проекта приказа о предоставлении экстренной материальной помощи либо проекта приказа об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Специалист Отдела	8 часов	с третьего по двенадцатый рабочий день с момента регистрации заявления
5	Визирование проекта приказа о предоставлении экстренной материальной помощи либо проекта приказа об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Начальник Отдела, начальник Управления	1 час 1 час	в течение тринадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления
6	Подписание проекта приказа о предоставлении экстренной материальной помощи либо проекта приказа об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Заместитель главы администрации, председатель Комитета	1 час	в течение четырнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления
7	Регистрация приказа о предоставлении экстренной материальной помощи либо проекта приказа об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Специалист общего отдела	30 минут	в течение пятнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления
8	Изготовление копий приказа о предоставлении экстренной материальной помощи либо копий приказа об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Главный специалист Комитета	30 минут	в течение шестнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления
9	Передача копии Приказа и документа, подтверждающего наличие банковского счета у Заявителя, в МКУ ФИС КСП	Специалист Отдела	1 час	не позднее семнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления
10	Подготовка, визирование, подписание проекта уведомления о предоставлении экстренной материальной помощи либо проекта уведомления об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Специалист Отдела, начальник Отдела, начальник Управления	2 часа 1 час 1 час	в течение восемнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления
11	Регистрация уведомления о предоставлении экстренной материальной помощи либо уведомления об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Специалист МФЦ	30 минут	в течение девятнадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления
12	Выдача уведомления о предоставлении экстренной материальной помощи либо уведомления об отказе в предоставлении экстренной материальной помощи	Специалист МФЦ	10 минут	в течение двадцатого рабочего дня с момента регистрации заявления

Срок исполнения функции составляет 20 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Приложение №4 к Регламенту

**МКУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД» «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

**РАСПИСКА**

**В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОКАЗАНИИ СЕМЬЕ (ОДИНОЧНО ПРОЖИВАЮЩЕМУ ГРАЖДАНИНУ) ЭКСТРЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

Исх. № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., код функции 360-11/ф-\_\_\_\_\_

Дана заявителю \_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя либо представителя заявителя) в том, что Вами на приеме \_\_\_\_\_ (указать дату и время приема) представлены

документы, необходимые для исполнения функция по оказанию экстренной материальной помощи

№ п/п	Наименование и реквизиты документа	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче докум. заявителю		Отметка о наличии
		Подлинных	копий	Подлинных	В копиях	Подлинных	В копиях	
1	Заявление о предоставлении экстренной материальной помощи							<input type="checkbox"/>
2	Документы, удостоверяющие личности гражданина и членов его семьи							<input type="checkbox"/>
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя (нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом)							<input type="checkbox"/>
4	Документ, подтверждающий факт назначения опекуна (решение суда, вступившее в законную силу, постановление о назначении опекуна и др.) (в случае обращения несовершеннолетнего лица, признания гражданина недееспособным)							<input type="checkbox"/>

5	Справка о составе семьи или копия лицевого счета Заявителя (не представляется в случае регистрации в муниципальном жилищном фонде)							<input type="checkbox"/>
6	Свидетельство о регистрации по месту пребывания Заявителя и/или членов его семьи Вступившее в законную силу решение суда об установлении факта постоянного проживания в г. Калининграде заявителя и членов его семьи							<input type="checkbox"/>
7	Свидетельство о регистрации по месту пребывания Заявителя и/или членов его семьи							<input type="checkbox"/>
8	Копии трудовых книжек неработающих членов семьи (сведения об отсутствии трудовых книжек указываются в заявлении)							<input checked="" type="checkbox"/>
9	Документ о реквизитах банковского счета Заявителя в кредитной организации для зачисления средств экстренной материальной помощи							<input type="checkbox"/>
10	Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества либо выписки из Единого государственного реестра недвижимости							<input checked="" type="checkbox"/>
11	Документы (сведения) о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи (при наличии)							<input checked="" type="checkbox"/>
12	Рецепты врачей и/или заключения (выписки) медицинского учреждения с назначением лекарственных препаратов							<input checked="" type="checkbox"/>
13	Платежные документы, подтверждающие оплату назначенных лекарственных препаратов							<input checked="" type="checkbox"/>
14	Свидетельство о смерти близкого родственника							<input checked="" type="checkbox"/>
15	Документы, подтверждающие родственные отношения с умершим							<input checked="" type="checkbox"/>
16	Платежные документы, подтверждающие оплату семьей (одиноко проживающим гражданином) услуг по погребению							<input checked="" type="checkbox"/>
17	Документ, подтверждающий факт кражи имущества заявителя или членов его семьи, выданный уполномоченным органом							<input checked="" type="checkbox"/>
18	Документ, подтверждающий факт повреждения (уничтожения) жилого помещения или утраты предметов первой необходимости при стихийном или ином бедствии, пожаре или мероприятиях по его тушению, катастрофе, аварии, террористическом акте, взрыве бытового газа, опасном природном явлении, выданный уполномоченным органом							<input checked="" type="checkbox"/>
19	Согласие на обработку персональных данных заявителя							<input type="checkbox"/>
20	Согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя, в том числе несовершеннолетних детей							<input type="checkbox"/>
21	Справка, содержащая сведения о размере всех предусмотренных системой оплаты труда выплат, учитываемых при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством Российской Федерации							<input checked="" type="checkbox"/>
22	Справка о размере среднего заработка, сохраняемого в случаях, предусмотренных трудовым законодательством							<input checked="" type="checkbox"/>
23	Справка о размере оплаты работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации							<input checked="" type="checkbox"/>
24	Справка о размере компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей							<input checked="" type="checkbox"/>
25	Справка о размере выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, компенсации при выходе в отставку, заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников							<input checked="" type="checkbox"/>
26	Копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период с отметкой налоговых органов о принятии налоговых деклараций или другие документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его семьи, которые учитываются при решении вопроса о признании граждан имеющими доходы, не превышающие максимального уровня, установленного нормативным правовым актом органа государственной власти Калининградской области							<input type="checkbox"/>
27	Справка о размере пенсии, компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров Министерства обороны Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других ведомств							<input checked="" type="checkbox"/>
28	Справка о размере пенсии, компенсационных выплат, в том числе компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами, а также дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, а также надбавок и доплат к данным видам выплат (не распространяется на пенсионеров Министерства обороны Российской Федерации, ФСБ России, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других ведомств)							<input checked="" type="checkbox"/>
29	Справка о размере стипендии, выплачиваемой обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размере компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям							<input checked="" type="checkbox"/>
30	Справка о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплат безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплат несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах							<input checked="" type="checkbox"/>

(Продолжение на стр. 12)





- дата и место рождения;
  - адрес регистрации по месту жительства;
  - пол;
  - контактный телефон;
  - серия и номер паспорта, сведения о дате его выдачи и выдавшем его органе;
  - серия и номер свидетельства о рождении, сведения о дате его выдачи и выдавшем его органе;
  - сведения о семейном положении;
  - иные данные, необходимые для оказания экстренной материальной помощи в соответствии с Положением «О порядке оказания экстренной материальной помощи».
2. Перечень действий с персональными данными, на которые я даю свое согласие:
- хранение и использование данных, перечисленных в пункте 1;
  - сбор данных, перечисленных в пункте 1, в органах и организациях, ими располагающих;
  - передача данных в организации, осуществляющие реализацию моих прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Настоящее согласие действует в течение всего срока, необходимого для оказания экстренной материальной помощи, с момента подачи заявления.
4. Настоящее согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления.
5. Достоверность и полноту сведений, представленных в документах, подтверждаю.
- « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение №10 к Регламенту

Комитет по социальной политике администрации  
городского округа «Город Калининград»

Ф.И.О. субъекта законного представителя

адрес регистрации

документ, удостоверяющий личность,

серия, номер, кем, когда выдан документ

### Согласие на обработку персональных данных

1. Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),

имеющий(ая) \_\_\_\_\_ несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_ (член семьи, ФИО, дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи);

2. \_\_\_\_\_ (член семьи, ФИО, дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи);

3. \_\_\_\_\_ (член семьи, ФИО, дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи);

4. \_\_\_\_\_ (член семьи, ФИО, дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи);

5. \_\_\_\_\_ (член семьи, ФИО, дата рождения, документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе в целях получения экстренной материальной помощи в соответствии с решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 17.10.2012 №309 «Об утверждении Положения «О порядке оказания экстренной материальной помощи» (в редакции от 04.07.2018 №126) даю согласие комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» на обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
  - дата и место рождения;
  - адрес регистрации по месту жительства;
  - пол;
  - контактный телефон;
  - серия и номер паспорта, сведения о дате его выдачи и выдавшем его органе;
  - серия и номер свидетельства о рождении, сведения о дате его выдачи и выдавшем его органе;
  - сведения о семейном положении;
  - иные данные, необходимые для оказания экстренной материальной помощи в соответствии с Положением «О порядке оказания экстренной материальной помощи».
2. Перечень действий с персональными данными, на которые я даю свое согласие:
- хранение и использование данных, перечисленных в пункте 1;
  - сбор данных, перечисленных в пункте 1, в органах и организациях, ими располагающих;
  - передача данных в организации, осуществляющие реализацию моих прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Настоящее согласие действует в течение всего срока, необходимого для оказания экстренной материальной помощи, с момента подачи заявления.
4. Настоящее согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления.
5. Достоверность и полноту сведений, представленных в документах, подтверждаю.
- « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (фамилия, инициалы)

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2019 г.

№1166

г. Калининград

#### О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 15.07.2019 №659 «О перечне должностных лиц администрации городского округа «Город Калининград», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В связи с необходимостью актуализации информации о должностных лицах администрации городского округа «Город Калининград», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, совершенных в границах городского округа «Город Калининград»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 15.07.2019 №659 «О перечне должностных лиц администрации городского округа «Город Калининград», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»:
  - 1.1 в разделе II:
    - 1.1.1 пункт 1 изложить в новой редакции: «1. Папшев Владимир Александрович – главный специалист.»;
    - 1.1.2 пункт 5 исключить;
    - 1.1.3 пункты 6, 7 считать пунктами 5, 6 соответственно;
  - 1.2 в разделе III:
    - 1.2.1 пункт 5 изложить в новой редакции: «5. Логинов Евгений Михайлович – ведущий специалист.»;

- 1.2.2 пункт 7 исключить;
  - 1.2.3 пункты 8, 9 считать пунктами 7, 8 соответственно;
  - 1.3 в разделе IV пункты 2, 3, 7, 8 изложить в новой редакции:
    - «2. Бавула Петр Павлович – главный специалист.
    3. Терентьева Татьяна Михайловна – ведущий специалист.»;
    - «7. Кунгурова Наталия Наумовна – главный специалист.»
    8. Полянский Дмитрий Евгеньевич – ведущий специалист.»
  2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
  3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» Чернышева Е.В.
- Глава городского округа А.Н. Силанов

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 10.12.2019 №и-КТРиС-11463 о результатах общественных обсуждений

**Наименование проекта:** о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339 (далее – Правила) в части:

- исключения из градостроительных регламентов территориальных зон параметров, регулирующих установок оградений земельных участков;
- установления предельного параметра разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства относительно значения минимальной площади застройки – 30 кв. м применительно к земельным участкам с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1) (далее – Проект).

**Организатор общественных обсуждений:** комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

**Решение о проведении общественных обсуждений:** постановление главы городского округа «Город Калининград» №37 от 05.11.2019.

**Дата и источники опубликования, размещения оповещения о проведении общественных обсуждений:**

- в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» в газете «Гражданин» №65 (2126) от 14.11.2019;
- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.klfgd.ru/> 14.11.2019;
- в помещениях МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: пл. Победы, 1 и филиалов ГКУ КО «МФЦ» по адресам: ул. Ген. Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3 в г. Калининграде.

Гиперссылка на график проведения общественных обсуждений и публичных слушаний указывается в прес-релизе в ленте новостей на сайте администрации, который размещается ежемесячно в конце текущего месяца и направляется в более чем 80 адресов СМИ. Также о предстоящих общественных обсуждениях и публичных слушаниях сообщается на интернет ресурсе «Фейсбук» на странице администрации города Калининграда.

График проведения общественных обсуждений и публичных слушаний с информационными материалами направлен в городскую библиотеку имени А.П. Чехова (пр-кт Московский, 39, г. Калининград) для дополнительного информирования граждан.

Информация о проведении общественных обсуждений транслируется на экранах монблоков в автобусах общественного транспорта малого класса.

**Дата и источники опубликования, размещения Проекта:**

- в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» – газете «Гражданин» №65 (2126) от 14.11.2019;
- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» 22.11.2019;
- на экспозиции по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, помещения МКУ «МФЦ г. Калининграда» с 22.11.2019 по 06.12.2019.

**Реквизиты протокола общественных обсуждений:** протокол от 10.12.2019.

**Количество участников общественных обсуждений, в том числе в период работы экспозиции:** 0.

**Предложения и замечания участников общественных обсуждений:** не поступали.

**Аргументированные рекомендации и выводы организатора общественных обсуждений:** Комитет считает целесообразным внесение изменений в Правила в части исключения из градостроительных регламентов территориальных зон параметров, регулирующих установок оградений земельных участков. Требования к оградениям регламентируются Правилами благоустройства территории городского округа «Город Калининград», утвержденными решением городского Совета депутатов Калининграда от 20.05.2015 №161 (в редакции последующих решений).

Также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к условиям проживания в жилых многоквартирных домах с учетом комплекса необходимых помещений, рекомендованных «СП 55.13330.2016. Свод правил. Дома жилые многоквартирные. (СНиП 31-02-2001)», считаем необходимым установить предельный параметр разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства относительно значения минимальной площади застройки – 30 кв. м применительно к земельным участкам с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1)

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Гражданин» 19.12.2019.

- Приложение:
- оповещение о проведении общественных обсуждений на 1 листе;
  - протокол проведения общественных обсуждений на 2 листах;
  - журнал учета посетителей экспозиции проекта на 3 листах.

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2019 г.

№1143

г. Калининград

#### Об отмене постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 22.02.2012 №252 «О порядке установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» в соответствие федеральному законодательству, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 22.02.2012 №252 «О порядке установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения».
2. Комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» – органу охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения при согласовании проектов установки информационных надписей на объекты культурного наследия руководствоваться требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.09.2019

№1178 «Об утверждении правил установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, содержания этих информационных надписей и обозначений, а также требований к составу проектов установки и содержания информационных надписей и обозначений, на основании которых осуществляется такая установка».

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

И.о. главы городского округа Ю.А. Федяшов

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2019 г.

№1165

г. Калининград

#### О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 07.03.2012 №330 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», для личных и бытовых нужд» (в редакции от 20.03.2018 №249)

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2018 №475-ФЗ «О любительском рыболовстве и о внесении изменений в отдельные законодательные акты»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 07.03.2012 №330 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», для личных и бытовых нужд (в редакции от 20.03.2018 №249):
  - 1.1 в пунктах 1, 4 постановления слова «и спортивного» исключить;
  - 1.2 подпункт 4.1 постановления дополнить сло-

вами «, Федеральным законом от 25.12.2018 №475-ФЗ «О любительском рыболовстве и о внесении изменений в отдельные законодательные акты».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

Глава городского округа А.Н. Силанов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2019 г. №1164 г. Калининград

**Об утверждении перечня земельных  
участков для индивидуального жилищного  
строительства в городском округе  
«Город Калининград» для предоставления  
их гражданам, имеющим трех и более детей**

В соответствии с п. 6 ст. 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 16, 16.1, 16.2, 17 Закона Калининградской области от 21.12.2006 №105 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Калининградской области», в соответствии с письмами комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» от 24.05.2019 (исх. №и-КГХ-6682), от 19.07.2019 (исх. №и-КГХ-9834), комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» от 26.04.2019 (исх. №и-КРДТИ-1945), от 24.06.2019 (исх. №и-КРДТИ-3099), от 25.08.2019 (исх. №и-КРДТИ-3130), от 25.06.2019 (исх. №и-КРДТИ-3127), комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» от 27.05.2019 (исх. №и-КТРиС-4548), от 16.07.2019 (исх. №и-КТРиС-6296), от 22.07.2019 (исх. №и-КТРиС-6492), от 24.07.2019 (исх. №6583)

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городском округе «Город Калининград» для предоставления их в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей:

1.1 земельный участок с кадастровым номером 39:15:121028:140 площадью 450 кв. м с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» по ул. Полецкого;

1.2 земельный участок с кадастровым номером 39:15:130302:387 площадью 593 кв. м с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» по ул. Поселковой;

1.3 земельный участок с кадастровым номером 39:15:130703:59 площадью 630 кв. м с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» по ул. Георгиновой;

1.4 земельный участок с кадастровым номером 39:15:130703:61 площадью 916 кв. м с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» по ул. Георгиновой;

1.5 земельный участок с кадастровым номером 39:15:130709:266 площадью 702 кв. м с разрешенным использованием «для индивидуальной жилой застройки» по пер. Лучистому;

1.6 земельный участок с кадастровым номером 39:15:131004:185 площадью 863 кв. м с разрешенным использованием «для индивидуальной жилой застройки» по пер. Таганрогскому.

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ  
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

**по принятию и рассмотрению заявок на участие  
в конкурсе на право реализации проекта (проектов)  
по организации безопасного массового отдыха  
и досуга граждан на территориях, прилегающих  
к Голубым озерам, озерам Пелавское и Шенфлиз**

02 декабря 2019 года

г. Калининград

На заседании присутствовали члены конкурсной комиссии:

Председатель комиссии – Румянцев С.В.

Секретарь комиссии с правом голоса – Шерemet А.В.

Члены комиссии: Красавина О.Г., Медведева И.Т., Парий М.М., Филатов Я.Ю.

## Вопросы повестки дня:

1. О правомочности заседания комиссии.
2. Рассмотрение заявок претендентов на участие в конкурсе и признание их участниками конкурса.

## По вопросам повестки дня постановили:

1. На заседании комиссии присутствуют 6 из 6 членов комиссии. Кворум имеется. Заседание комиссии правомочно для проведения конкурса.

2. Извещение о проведении конкурса опубликовано в газете «Гражданин» от 24.10.2019 №60 (2121). Прием заявок на участие в конкурсе осуществлялся с 25 октября 2019 г. до 13:00 29 ноября 2019 г. Заявок на конкурс не поступило.

В связи с отсутствием заявок признать конкурс, объявленный к проведению 02 декабря 2019 г., не состоявшимся.

3. Опубликовать в газете «Гражданин», а также разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: [www.klgd.ru](http://www.klgd.ru) информационное сообщение следующего содержания: «Следующий конкурс на право реализации проекта (проектов) по организации безопасного массового отдыха и досуга граждан, на территориях, прилегающих к Голубым озерам, озерам Пелавское и Шенфлиз будет объявлен после получения Комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» заявления о проведении конкурса от заинтересованного лица».

По всем вопросам повестки дня голосовали «ЗА» – единогласно.

Подписи:

Председатель комиссии – С.В. Румянцев;

Секретарь комиссии – А.В. Шерemet;

Члены комиссии:

О.Г. Красавина, И.Т. Медведева, М.М. Парий, Я.Ю. Филатов.

## Сообщение

**о возможном установлении публичного сервитута  
на территорию по ул. Портовой**

Администрацией городского округа «Город Калининград» рассматривается ходатайство Акционерного общества «Янтарьэнерго» об установлении в соответствии с п. 1 ст. 39.37. Земельного кодекса Российской Федерации публичного сервитута в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 39:15:151405:39 площадью 158003 кв. м по ул. Портовой с видом разрешенного использования «железнодорожный транспорт»;

- с кадастровым номером 39:15:151405:297 площадью 2431 кв. м по ул. Портовой с видом разрешенного использования «под здания и сооружения грузового двора Калининградской механизированной дистанции погрузочно-разгрузочных работ»;

- с кадастровым номером 39:15:151405:12 площадью 2248 кв. м по ул. Железнодорожной – ул. Портовой с видом разрешенного использования «под дорогу общего пользования»;

- с кадастровым номером 39:15:151405:13 площадью 6561 кв. м по ул. Портовой – ул. Железнодорожной с видом разрешенного использования «под существующее производственное помещение и неоконченные строительство гаражи»;

- с кадастровым номером 39:15:151405:9 площадью 1222 кв. м по ул. Портовой с видом разрешенного использования «под дорогу совместного использования»

и части земель государственной собственности на которые не разграничена, кадастрового квартала с номером 39:15:151405: в целях размещения объекта электросетевого хозяйства «Строительство КЛ-1 кВ от СП-1615 (КТП-374) до РЩ по ул. Портовой в г. Калининграде» в целях подключения (технологического присоединения) к электрическим сетям.

Информация о местоположении границ установления публичного сервитута (схема) размещена в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по адресу <http://www.klgd.ru/> в разделе «Направления деятельности» – «Общественные обсуждения, публичные слушания» – «Публичный сервитут».

На территорию городского округа «Город Калининград», включающую территорию, в границах которой рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута, решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.07.2016 №225, действующим в настоящее время в редакции последующих изменений, утвержден Генеральный план городского округа «Город Калининград», размещенный в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: <http://www.klgd.ru/> в разделе «Направления деятельности» – «Строительство» – «Градостроительная документация».

Получить сведения о предполагаемом установлении публичного сервитута, а также ознакомиться с границами сервитута, заинтересованные лица могут в комитете муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (адрес: 236022, Калининградская обл., г. Калининград, пл. Победы, 1, кабинет №403) в рабочие дни с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 18-00, телефон 8 (4012) 92-30-92.

В течение 30 дней со дня опубликования настоящего информационного сообщения заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (указывается способ связи с заявителем, в том числе его почтовый адрес и телефон, а также срок подачи указанного заявления) в муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (адрес: 236002, г. Калининград, пл. Победы, 1, телефон 8 (4012) 31-10-31).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2019 г. №1167 г. Калининград

**О признании утратившим силу постановления  
администрации городского округа «Город Калининград»  
от 30.05.2018 №529 «Об утверждении проекта  
планировки территории с проектом межевания в его  
составе в границах ул. Верхнеозерная – ул. Некрасова –  
береговая полоса озера Верхнего в г. Калининграде»**

Во исполнение апелляционного определения Калининградского областного суда от 27.02.2019 по делу №33а-732/2019, рассмотрев обращение юридического комитета администрации городского округа «Город Калининград» от 29.11.2019 №и-ЮК-2232,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.05.2018 №529 «Об утверждении проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Верхнеозерная – ул. Некрасова – береговая полоса озера Верхнего в г. Калининграде».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крулина А.Л.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

## ВНИМАНИЮ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ

Следующий конкурс на право реализации проекта (проектов) по организации безопасного массового отдыха и досуга граждан на территориях, прилегающих к Голубым озерам, озерам Пелавское и Шенфлиз, будет объявлен после получения Комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» заявления о проведении конкурса от заинтересованного лица.

## Сообщение

**о возможном установлении публичного сервитута  
на территорию по ул. Портовой**

Администрацией городского округа «Город Калининград» рассматривается ходатайство Акционерного общества «Янтарьэнерго» об установлении в соответствии с п. 1 ст. 39.37. Земельного кодекса Российской Федерации публичного сервитута в отношении части земель, государственная собственность на которые не разграничена, кадастровых кварталов с номерами 39:15:150501:, 39:15:150502: для размещения объекта электросетевого хозяйства «Строительство КЛ-1 кВ от ТП-401 до РЩ по ул. Портовой в г. Калининграде» в целях подключения (технологического присоединения) к электрическим сетям.

Информация о местоположении границ установления публичного сервитута (схема) размещена в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по адресу <http://www.klgd.ru/> в разделе «Направления деятельности» – «Строительство» – «Общественные обсуждения, публичные слушания» – «Публичный сервитут».

На территорию городского округа «Город Калининград», включающую территорию, в границах которой рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута, решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.07.2016 №225, действующим в настоящее время в редакции последующих изменений, утвержден Генеральный план городского округа «Город Калининград», размещенный в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: <http://www.klgd.ru/> в разделе «Направления деятельности» – «Строительство» – «Градостроительная документация».

Получить сведения о предполагаемом установлении публичного сервитута, а также ознакомиться с границами сервитута, заинтересованные лица могут в комитете муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (адрес: 236022, Калининградская обл., г. Калининград, пл. Победы, 1, кабинет №403) в рабочие дни с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 18-00, телефон 8 (4012) 92-30-92.

В течение 30 дней со дня опубликования настоящего информационного сообщения заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (указывается способ связи с заявителем, в том числе его почтовый адрес и телефон, а также срок подачи указанного заявления) в муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (адрес: 236002, г. Калининград, пл. Победы, 1, телефон 8 (4012) 31-10-31).

## Сообщение

**о возможном установлении публичного сервитута  
на территорию по ул. Сержанта Бурыхина**

Администрацией городского округа «Город Калининград» рассматривается ходатайство Акционерного общества «Янтарьэнерго» об установлении в соответствии с п. 1 ст. 39.37. Земельного кодекса Российской Федерации публичного сервитута в отношении части земель, государственная собственность на которые не разграничена, кадастрового квартала с номером 39:15:110318: в целях размещения объекта электросетевого хозяйства «Строительство ВЛ-1 кВ (ТП-97-06) по ул. Сержанта Бурыхина в г. Калининграде» в целях подключения (технологического присоединения) к электрическим сетям.

Информация о местоположении границ установления публичного сервитута (схема) размещена в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по адресу <http://www.klgd.ru/> в разделе «Направления деятельности» – «Строительство» – «Общественные обсуждения, публичные слушания» – «Публичный сервитут».

На территорию городского округа «Город Калининград», включающую территорию, в границах которой рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута, решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.07.2016 №225, действующим в настоящее время в редакции последующих изменений, утвержден Генеральный план городского округа «Город Калининград», размещенный в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: <http://www.klgd.ru/> в разделе «Направления деятельности» – «Строительство» – «Градостроительная документация».

На территорию, в границах которой рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута, постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2013 №1509 утвержден проект планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Сызранская – ул. Арзамасская – ул. Хабаровская – ул. Урицкого – железнодородная ветка – ул. Магнитогорская в Центральном районе.

Получить сведения о предполагаемом установлении публичного сервитута, а также ознакомиться с границами сервитута, заинтересованные лица могут в комитете муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (адрес: 236022, Калининградская обл., г. Калининград, пл. Победы, 1, кабинет №403) в рабочие дни с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 18-00, телефон 8 (4012) 92-30-92.

В течение 30 дней со дня опубликования настоящего информационного сообщения заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (указывается способ связи с заявителем, в том числе его почтовый адрес и телефон, а также срок подачи указанного заявления) в муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (адрес: 236002, г. Калининград, пл. Победы, 1, телефон 8 (4012) 31-10-31).



**ПРОТОКОЛ №2**  
**рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе**

г. Калининград

13 декабря 2019 года

**1. Наименование предмета конкурса:** открытый конкурс на право размещения торговых палаток (лотков), передвижных средств развозной торговли на территории городского округа «Город Калининград» с 01.01.2020 по 31.12.2022 гг.

Конкурс проводится по 124 лотам.

Извещение и конкурсная документация о проведении настоящего конкурса были опубликованы в газете «Гражданин» 07.11.2019 г. №63 (2124) и размещены на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: www.klkd.ru.

**2. Сведения о начальной (минимальной) цене за право размещения торговой палатки (лотка), передвижного средства развозной торговли (за 1 кв. м территории за 1 день торговли (руб.)). Место (адрес), площадь территории, предоставляемой для размещения объекта и прилегающей территории. Начальная стоимость лота за весь период торговли (1096 дней). Размер задатка (руб.)**

№ п/п, № лота	Место размещения (адрес)	Тип торгового объекта	Площадь объекта / прилегающая территория, кв. м	Начальная (минимальная) цена за размещение объекта за 1 кв. м территории за 1 день торговли (руб.)	Начальная стоимость лота за весь период торговли (1096 дней)	Размер задатка (руб.)
1	ул. Автомобильная, ориентир – д. 22	Торговая палатка (лоток)	12/4	15,07	63424,20	25369,68
2	ул. Аксакова, ориентир – д. 133	Торговая палатка (лоток)	12/4	13,46	56648,29	22659,32
3	ул. Алданская, ориентир – д. 15	Торговая палатка (лоток)	12/4	8,29	34889,63	13955,85
4	ул. Аллея Смелых, ориентир – ул. З. Космодемьянской, д. 5	Торговая палатка (лоток)	12/4	18,00	75755,52	30302,21
5	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	Торговая палатка (лоток)	12/4	21,62	90990,80	36396,32
6	ул. А. Невского, ориентир – д. 1376	Торговая палатка (лоток)	12/4	20,75	87329,28	34931,71
7	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	Торговая палатка (лоток)	12/4	25,67	108035,79	43214,32
8	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	Торговая палатка (лоток)	12/4	25,67	108035,79	43214,32
9	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	Торговая палатка (лоток)	12/4	25,67	108035,79	43214,32
10	ул. Батальная, ориентир – д. 62	Торговая палатка (лоток)	12/4	15,03	63255,86	25302,34
11	ул. Батальная, ориентир – д. 62	Торговая палатка (лоток)	12/4	15,03	63255,86	25302,34
12	ул. Гайдара, ориентир – ул. Д. Бедного, д. 1а	Торговая палатка (лоток)	12/4	18,35	77228,54	30891,42
13	ул. У. Громовой, ориентир – д. 99	Торговая палатка (лоток)	12/4	11,53	48525,62	19410,25
14	ул. Дзержинского, ориентир – д. 36а	Торговая палатка (лоток)	12/4	19,52	82152,65	32861,06
15	ул. Заводская, ориентир – д. 26	Торговая палатка (лоток)	12/4	8,29	34889,63	13955,85
16	ул. Заводская, ориентир – д. 26-28	Торговая палатка (лоток)	12/4	8,29	34889,63	13955,85
17	ул. Заводская, ориентир – д. 30	Торговая палатка (лоток)	12/4	18,35	77228,54	30891,42
18	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	Торговая палатка (лоток)	12/4	8,29	34889,63	13955,85
19	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	Торговая палатка (лоток)	12/4	8,29	34889,63	13955,85
20	ул. Интернациональная, ориентир – д. 25	Торговая палатка (лоток)	12/4	13,25	55764,48	22305,79
21	ул. Интернациональная, ориентир – д. 53	Торговая палатка (лоток)	12/4	13,16	55385,70	22154,28
22	ул. Интернациональная, ориентир – д. 62а	Торговая палатка (лоток)	12/4	13,16	55385,70	22154,28
23	ул. Карташева, ориентир – д. 11	Торговая палатка (лоток)	12/4	8,29	34889,63	13955,85
24	ул. Каштановая Аллея, ориентир – ул. Чернышевского	Торговая палатка (лоток)	12/4	18,35	77228,54	30891,42
25	ул. Киевская, ориентир – д. 80	Торговая палатка (лоток)	12/4	16,24	68348,31	27339,33
26	ул. Киевская, ориентир – д. 106-108	Торговая палатка (лоток)	12/4	15,44	64981,40	25992,56
27	ул. Киевская, ориентир – д. 50-52	Торговая палатка (лоток)	12/4	17,31	72851,56	29140,62
28	ул. Киевская, ориентир – д. 71	Торговая палатка (лоток)	12/4	17,31	72851,56	29140,62
29	ул. Комсомольская, ориентир – ул. К. Маркса	Торговая палатка (лоток)	12/4	29,00	122050,56	48820,22
30	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	Торговая палатка (лоток)	12/4	25,36	106731,11	42692,44
31	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	Торговая палатка (лоток)	12/4	25,36	106731,11	42692,44
32	ул. Левитана, ориентир – д. 59	Торговая палатка (лоток)	12/4	9,82	41328,84	16531,54
33	ул. Левитана, ориентир – д. 58, корп. 3	Торговая палатка (лоток)	12/4	9,82	41328,84	16531,54
34	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62	Торговая палатка (лоток)	12/4	16,47	69316,30	27726,52
35	ул. Муромская, ориентир – д. 56	Торговая палатка (лоток)	12/4	13,71	57700,45	23080,18
36	ул. Мусоргского, ориентир – просп. Советский	Торговая палатка (лоток)	12/4	36,11	151973,99	60789,60
37	ул. Нансена, ориентир – д. 73	Торговая палатка (лоток)	12/4	21,60	90906,62	36362,65
38	ул. Нарвская, ориентир – д. 46	Торговая палатка (лоток)	12/4	31,09	130846,62	52338,65
39	ул. О. Кошевого, ориентир – кольцо маршрута автобусов	Торговая палатка (лоток)	12/4	14,15	59552,26	23820,90
40	ул. П. Морозова, ориентир – д. 1-3	Торговая палатка (лоток)	12/4	15,24	64139,67	25655,87
41	ул. Подп. Емельянова, ориентир – д. 258	Торговая палатка (лоток)	12/4	8,29	34889,63	13955,85
42	ул. Полоцкая, ориентир – д. 16	Торговая палатка (лоток)	12/4	28,22	118767,82	47507,13

43	ул. Ст. Дадаева, ориентир – ул. А. Невского	Торговая палатка (лоток)	12/4	27,25	114685,44	45874,18
44	ул. У. Громовой, ориентир – д. 129	Торговая палатка (лоток)	12/4	11,53	48525,62	19410,25
45	ул. Фестивальная Аллея, ориентир – ул. Коммунальная	Торговая палатка (лоток)	12/4	25,22	106141,90	42456,76
46	проспект Мира, ориентир – ул. Чкалова	Торговая палатка (лоток)	12/4	18,35	77228,54	30891,42
47	проспект Московский, ориентир – ул. Ген. Буткова	Торговая палатка (лоток)	12/4	32,42	136444,11	54577,64
48	проспект Победы, ориентир – ул. Брусничная	Торговая палатка (лоток)	12/4	16,03	67464,50	26985,80
49	проспект Победы, ориентир – остановка «Ул. Менделеева»	Торговая палатка (лоток)	12/4	16,76	70536,81	28214,72
50	проспект Советский, ориентир – д. 204	Торговая палатка (лоток)	12/4	18,75	78912,00	31564,80
51	бульвар Л. Шевцовой, ориентир – д. 92а	Торговая палатка (лоток)	12/4	14,15	59552,26	23820,90
52	ул. Алданская, ориентир – д. 10	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
53	ул. Алданская, ориентир – д. 10	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
54	ул. Алданская, ориентир – д. 11	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
55	ул. Аллея Смелых, ориентир – ул. З. Космодемьянской, д. 5	Передвижное средство развозной торговли	12/4	18,00	75755,52	30302,21
56	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	Передвижное средство развозной торговли	12/4	21,62	90990,80	36396,32
57	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	Передвижное средство развозной торговли	12/4	21,62	90990,80	36396,32
58	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	Передвижное средство развозной торговли	12/4	21,62	90990,80	36396,32
59	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	Передвижное средство развозной торговли	12/4	21,62	90990,80	36396,32
60	ул. Багратиона, ориентир – д. 104	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,67	108035,79	43214,32
61	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,67	108035,79	43214,32
62	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,67	108035,79	43214,32
63	ул. Багратиона, ориентир – д. 96-100	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,67	108035,79	43214,32
64	ул. Батальная, ориентир – д. 75	Передвижное средство развозной торговли	12/4	14,15	59552,26	23820,90
65	ул. Беланова, ориентир – д. 1	Передвижное средство развозной торговли	12/4	11,32	47641,80	19056,72
66	ул. Белибейская, ориентир – магазин «Квартал»	Передвижное средство развозной торговли	12/4	15,08	63466,29	25386,52
67	ул. Ген. Толстикова, ориентир – д. 21	Передвижное средство развозной торговли	12/4	14,69	61824,92	24729,97
68	ул. Герцена, ориентир – д. 1-3	Передвижное средство развозной торговли	12/4	21,31	89686,12	35874,45
69	ул. Горького, ориентир – д. 152	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,30	106478,59	42591,44
70	ул. Заводская, ориентир – д. 26-28	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
71	ул. Заводская, ориентир – д. 26-28	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
72	ул. Заводская, ориентир – д. 31	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
73	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
74	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
75	ул. К. Маркса, ориентир – ул. Косм. Пацаева	Передвижное средство развозной торговли	12/4	27,77	116873,93	46749,57
76	ул. К. Маркса, ориентир – ул. Косм. Пацаева	Передвижное средство развозной торговли	12/4	27,77	116873,93	46749,57
77	ул. К. Маркса, ориентир – ул. Косм. Пацаева	Передвижное средство развозной торговли	12/4	27,77	116873,93	46749,57
78	ул. Карташева, ориентир – д. 24	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
79	ул. Каштановая Аллея, ориентир – ул. Фестивальная Аллея	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,22	106141,90	42456,76
80	ул. Коммунистическая, ориентир – д. 34	Передвижное средство развозной торговли	12/4	14,78	62203,70	24881,48
81	ул. Красная, ориентир – ул. Фестивальная Аллея	Передвижное средство развозной торговли	12/4	28,28	119020,34	47608,14
82	ул. Киевская, ориентир – д. 50	Передвижное средство развозной торговли	12/4	17,31	72851,56	29140,62

(Продолжение на стр. 16)

(Продолжение. Начало на стр. 15)

83	ул. Косм. Леонова, ориентир – ул. Воинович	Передвижное средство развозной торговли	12/4	29,17	122766,03	49106,41
84	ул. Красносельская, ориентир – д. 45	Передвижное средство развозной торговли	12/4	17,79	74871,71	29948,68
85	ул. Красносельская, ориентир – д. 45	Передвижное средство развозной торговли	12/4	17,79	74871,71	29948,68
86	ул. Красносельская, ориентир – д. 28	Передвижное средство развозной торговли	12/4	20,17	84888,27	33955,31
87	ул. Красносельская, ориентир – д. 45	Передвижное средство развозной торговли	12/4	20,17	84888,27	33955,31
88	ул. Кутаисская, ориентир – д. 1	Передвижное средство развозной торговли	12/4	13,46	56648,29	22659,32
89	ул. Кутаисская, ориентир – д. 1	Передвижное средство развозной торговли	12/4	13,46	56648,29	22659,32
90	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,36	106731,11	42692,44
91	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,36	106731,11	42692,44
92	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	Передвижное средство развозной торговли	12/4	25,36	106731,11	42692,44
93	ул. Левитана, ориентир – д. 58, корп. 3	Передвижное средство развозной торговли	12/4	9,82	41328,84	16531,54
94	ул. Левитана, ориентир – д. 58, корп. 3	Передвижное средство развозной торговли	12/4	9,82	41328,84	16531,54
95	ул. Лесопарковая, ориентир – проспект Победы	Передвижное средство развозной торговли	12/4	22,27	93726,41	37490,57
96	ул. Летняя, ориентир – ул. Иртышская	Передвижное средство развозной торговли	12/4	13,42	56479,95	22591,98
97	ул. Мариупольская, ориентир – д. 14	Передвижное средство развозной торговли	12/4	31,69	133371,80	53348,72
98	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62-64	Передвижное средство развозной торговли	12/4	16,47	69316,30	27726,52
99	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62-64	Передвижное средство развозной торговли	12/4	16,47	69316,30	27726,52
100	ул. Миклухо-Маклая, ориентир – ул. Толбухина	Передвижное средство развозной торговли	12/4	16,95	71336,45	28534,58
101	ул. Минусинская, ориентир – д. 21	Передвижное средство развозной торговли	12/4	15,24	64139,67	25655,87
102	ул. Мусоргского, ориентир – ул. Озерова	Передвижное средство развозной торговли	12/4	36,70	154457,09	61782,84
103	ул. Нарвская, ориентир – ул. Калужская	Передвижное средство развозной торговли	12/4	31,09	130846,62	52338,65
104	ул. Нарвская, ориентир – ул. Калужская	Передвижное средство развозной торговли	12/4	31,09	130846,62	52338,65
105	ул. О. Кошевого, ориентир – ул. Батальная, д. 75	Передвижное средство развозной торговли	12/4	14,15	59552,26	23820,90
106	ул. О. Кошевого, ориентир – ул. Батальная, д. 75	Передвижное средство развозной торговли	12/4	14,15	59552,26	23820,90
107	ул. Озерная, ориентир – д. 1	Передвижное средство развозной торговли	12/4	28,20	118683,65	47473,46
108	ул. Подп. Емельянова, ориентир – магазин «Дешево»	Передвижное средство развозной торговли	12/4	8,29	34889,63	13955,85
109	ул. Полк. Ефремова, ориентир – ул. Горького	Передвижное средство развозной торговли	12/4	23,37	98355,92	39342,37
110	ул. Полоцкая, ориентир – д. 16	Передвижное средство развозной торговли	12/4	28,22	118767,82	47507,13
111	ул. Полоцкая, ориентир – д. 16	Передвижное средство развозной торговли	12/4	28,22	118767,82	47507,13
112	ул. Толстикова, ориентир – д. 21	Передвижное средство развозной торговли	12/4	14,69	61824,92	24729,97
113	ул. Толстикова, ориентир – д. 21	Передвижное средство развозной торговли	12/4	14,69	61824,92	24729,97
114	ул. Транспортная, ориентир – кольцо маршрута автобусов	Передвижное средство развозной торговли	12/4	16,42	69105,87	27642,35
115	ул. У. Громовой, ориентир – д. 99	Передвижное средство развозной торговли	12/4	11,53	48525,62	19410,25
116	ул. У. Громовой, ориентир – д. 99	Передвижное средство развозной торговли	12/4	11,53	48525,62	19410,25
117	ул. Фестивальная Аля, ориентир – д. 8	Передвижное средство развозной торговли	12/4	30,29	127479,71	50991,88
118	ул. Фестивальная Аля, ориентир – д. 8	Передвижное средство развозной торговли	12/4	30,29	127479,71	50991,88
119	ул. Фестивальная Аля, ориентир – д. 8	Передвижное средство развозной торговли	12/4	30,29	127479,71	50991,88
120	проспект Ленинский, ориентир – ул. Ольштынская	Передвижное средство развозной торговли	12/4	24,03	101133,62	40453,45

121	проспект Московский, ориентир – ул. Грига	Передвижное средство развозной торговли	12/4	26,81	112833,64	45133,46
122	бульвар Солнечный, ориентир – д. 13	Передвижное средство развозной торговли	12/4	27,51	115779,69	46311,87
123	проспект Советский, ориентир – ул. Гайдара	Передвижное средство развозной торговли	12/4	31,28	131646,26	52658,50
124	проспект Советский, ориентир – ул. Гайдара	Передвижное средство развозной торговли	12/4	31,28	131646,26	52658,50

**3. Организатор открытого Конкурса:** комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград».

**4. Состав конкурсной комиссии** по проведению открытого конкурса по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Калининград» определен распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 21.02.2011 №47-р (в ред. от 06.06.2019 №363-р).

**5. Процедура вскрытия конвертов с заявками** на участие в открытом конкурсе проводилась 09 декабря 2019 года по адресу: г. Калининград обл., пл. Победы, 1, каб. 555. Начало 10 час. 00 мин. (время калининградское).

**6. Процедура рассмотрения и оценки заявок** на участие в открытом конкурсе проводилась 13 декабря 2019 года по адресу: 236035, г. Калининград обл., пл. Победы, 1, каб. 356 с 14 час.00 мин. до 15 час. 20 мин. (время калининградское).

На заседании конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на участие в открытом конкурсе из 7 (семи) членов комиссии присутствовали 7 (семь), в том числе:

Председатель комиссии: Шарошина Н.В.

Зам. председателя комиссии: Румянцев С.В.

Члены комиссии: Анисимов А.А., Лахонин П.И., Медведева И.Т., Сеченова Л.В., Юткина Ю.В.

Кворум имеется.

**7. На процедуру рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе** предоставлены заявки следующих участников конкурса:

№ п/п	Наименование участника на участие в открытом конкурсе, номер лота	Почтовый адрес
1	ИП Саргсян Сурен Коляевич, лот №13	
2	ИП Дубовец Ядя Владимировна, лоты №№1, 10, 11, 101	
3	ИП Иванова Наталья Анатольевна, лот №19	
4	ИП Анисимова Елена Аркадьевна, лот №23	
5	ИП Каваленко Юрий Юрьевич, лот №17	
6	ООО «Матин и К», лот №114	236022, г. Калининград, ул. Дм. Донского, д. 7, офис 11
7	ИП Берзиль Елена Владимировна, лот №2	
8	ИП Балаян Анаит Мукучевна, лот №3	
9	ИП Середа Сергей Федорович, лоты №№25, 30, 42, 46	
10	ИП Руфуллаев Асим Чингиз Оглы, лот №24	
11	АО «Молоко», лоты №№53, 57, 66, 72, 86, 100, 105, 115, 117, 65, 68, 69, 91, 98, 102	236005, г. Калининград, ул. Камская, д. 65
12	ИП Зульфугаров Габил Бехбуд Оглы, лот №45	
13	ИП Гасанов Гаджи Огул Оглы, лот №42	
14	ИП Алескеров Ариз Мираббас Оглы, лот №43	
15	ИП Спирина Галина Алексеевна, лот №18	
16	ИП Петровский Юрий Викторович, лот №16	
17	ИП Пискунов Дмитрий Александрович, лот №24	
18	ИП Алиева Рамала Алигусейн Кызы, лот №50	
19	ООО «Лермонтово», лоты №№53, 63, 64, 67, 68, 69, 74, 77, 73, 80, 81, 83, 87, 89, 97, 99, 100, 102, 104, 109, 111, 116, 119, 121, 124	236005, г. Калининград, ул. Камская, д. 6 корп. А
20	ИП Семенов Василий Васильевич, лот №29	
21	ИП Пихурский Ярослав Васильевич, лоты №№118, 119	
22	ООО «Арис», лоты №№30, 31	236003, г. Калининград, ул. Толбухина д. 6, кв. 64
23	Просвирнова Ангелина Александровна, лоты №№99, 119	
24	ООО «Реал-Продукт», лоты №№49, 14	236011, г. Калининград, ул. Аллея Смелых, д. 3, офис 12
25	ООО «ОМТ», лоты №№62, 90, 105	236040, г. Калининград, ул. Подп. Иванникова, д. 3 А
26	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №108	
27	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №84	
28	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №77	
29	ОАО «Маслобаза Калининградская», лот №84	236040, г. Калининград, ул. Проф. Севастьянова, д. 3/5
30	ИП Козлов Евгений Константинович, лоты №№61, 62, 63, 64, 105, 106, 67, 112, 69, 80, 82, 85, 86, 87, 90, 92, 98, 99, 107, 115, 116, 117, 118, 119, 51, 52, 53, 54	
31	ИП Костина Олеся Александровна, лот №15	
32	ИП Фишер Владимир Яковлевич, лот №70, 71	
33	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы, лоты №№1, 10, 11, 34, 48, 101	
34	ИП Кулцов Павел Михайлович, лоты №№16, 14, 22, 25, 6, 7, 8, 9, 30, 31	
35	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы, лоты №№5, 6, 20, 21, 22, 27, 28, 32, 33, 40, 41, 47	
36	ИП Морозова Рита Александровна, лоты №№118, 52	
37	ИП Синяков Игорь Васильевич, лоты №№123	
38	ИП Бахшиев Фариз Сафаил Оглы, лот №9	
39	ООО «Житница», лот №92	236013, г. Калининград, птк А. Космодемьянского
40	ООО «ЛЭАР», лоты №№53, 54, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 105, 106, 65, 66, 68, 69, 73, 74, 75, 76, 77, 79, 80, 82, 83, 89, 90, 91, 94, 95, 96, 100, 101, 103, 104, 109, 111, 112, 113, 115, 116, 117, 119, 120, 121, 122, 123, 124	236022, г. Калининград, просп. Мира, д. 110
41	ИП Каралетян Вардн Арамаисович, лот №37	
42	ИП Акберов Михаил Гусейнали Оглы, лот №6	
43	ИП Богданова Татьяна Евгеньевна, лот №105, 39	
44	ИП Соловьев Олег Михайлович, лот №110	
45	ИП Соловьев Олег Михайлович, лот №100	
46	ИП Арутюнян Ишхан Генрихович, лот №36	
47	ИП Эзеддине Али Мохамед, лоты №№7, 8	
48	ИП Гаврилов Александр Валерьевич, лоты №№61, 62, 63, 90, 91, 92	

**8. В соответствии с пунктом 33 приложения №2 постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 25.11.2015 №1968 «Об упорядочении работы торговых палаток и передвижных средств торговли на территории городского округа «Город Калининград» (далее – постановление) комиссия рассмотрела заявки участников открытого конкурса на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников требованиям, установленным действующим законодательством РФ, и приняла решение:**

**8.1. В связи с несоответствием заявки на участие в конкурсе и представленных документов требованиям, установленным конкурсной документацией, отказать в допуске к участию в конкурсе:**

– ИП Акберову Михаилу Гусейнали Оглы по лоту №6 в связи с тем, что задаток участника не поступил на счет организатора конкурса в размере установленном конкурсной документацией (подп. 3 пункта 31 приложения №2 постановления). Произвести возврат задатка участнику конкурса в размере 3 4931,70 руб.

Результаты голосования членов комиссии:



Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Шарошина Н.В.	«За»	-	
Румянцев С.В.	«За»	-	
Анисимов А.А.	«За»	-	
Лахонин П.И.	«За»	-	
Медведева И.Т.	«За»	-	
Сеченова Л.В.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	

«За» - 7 (семь) членов комиссии, «Против» - 0 (ноль) членов комиссии. Единогласно.

8.2. Допустить к участию в открытом конкурсе и признать участниками открытого конкурса следующих претендентов:

№ п/п	Наименование участника на участие в открытом конкурсе, номер лота	Почтовый адрес
1	ИП Саргсян Сурен Коляевич, лот №13	
2	ИП Дубовец Ядя Владимировна, лоты №№1, 10, 11, 101	
3	ИП Иванова Наталья Анатольевна, лот №19	
4	ИП Анисимова Елена Аркадьевна, лот №23	
5	ИП Каваленко Юрий Юрьевич, лот №17	
6	ООО «Матин и К», лот №114	236022, г. Калининград, ул. Дм. Донского, д. 7, офис 11
7	ИП Берзинь Елена Владимировна, лот №2	
8	ИП Балаян Анаит Мукучевна, лот №3	
9	ИП Середа Сергей Федорович, лоты №№25, 30, 42, 46	
10	ИП Руфуллаев Асим Чингиз Оглы, лот №24	
11	АО «Молоко», лоты №№53, 57, 66, 72, 86, 100, 105, 115, 117, 65, 68, 69, 91, 98, 102	236005, г. Калининград, ул. Камская, д. 65
12	ИП Зульфугаров Габил Бехбуд Оглы, лот №45	
13	ИП Гасанов Гаджи Огул Оглы, лот №42	
14	ИП Алескеров Ариз Мирабас Оглы, лот №43	
15	ИП Спирина Галина Алексеевна, лот №18	
16	ИП Петровский Юрий Викторович, лот №16	
17	ИП Пискунов Дмитрий Александрович, лот №24	
18	ИП Алиева Рамала Алигусейн Кызы, лот №50	
19	ООО «Лермонтово», лоты №№53, 63, 64, 67, 68, 69, 74, 77, 73, 80, 81, 83, 87, 89, 97, 99, 100, 102, 104, 109, 111, 116, 119, 121, 124	236005, г. Калининград, ул. Камская, д. 6 корп. А
20	ИП Семенов Василий Васильевич, лот №29	
21	ИП Пихурский Ярослав Васильевич, лоты №№118, 119	
22	ООО «Арис», лоты №№30, 31	236003, г. Калининград, ул. Толбухина д. 6, кв. 64
23	Просвирина Ангелина Александровна, лоты №№99, 119	
24	ООО «Реал-Продукт», лоты №№49, 14	236011, г. Калининград, ул. Аллея Смелых, д. 3, офис 12
25	ООО «ОМТ», лоты №№62, 90, 105	236040, г. Калининград, ул. Подп. Иванникова, д. 3 А
26	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №108	
27	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №84	
28	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №77	
29	ОАО «Маслобаза Калининградская», лот №84	236040, г. Калининград, ул. Проф. Севастьянова, д. 3/5
30	ИП Козлов Евгений Константинович, лоты №№61, 62, 63, 64, 105, 106, 67, 112, 69, 80, 82, 85, 86, 87, 90, 92, 98, 99, 107, 115, 116, 117, 118, 119, 51, 52, 53, 54	
31	ИП Костина Олеся Александровна, лот №15	
32	ИП Фишер Владимир Яковлевич, лот №70, 71	
33	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы, лоты №№1, 10, 11, 34, 48, 101	
34	ИП Купцов Павел Михайлович, лоты №№16, 14, 22, 25, 6, 7, 8, 9, 30, 31	
35	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы, лоты №№5, 6, 20, 21, 22, 27, 28, 32, 33, 40, 41, 47	
36	ИП Морозова Рита Александровна, лоты №№118, 52	
37	ИП Синяков Игорь Васильевич, лоты №№123	
38	ИП Бахшиев Фариз Сафаил Оглы, лот №9	
39	ООО «Житница», лот №92	236013, г. Калининград, птк А. Космодемьянского
40	ООО «ЛЗАР», лоты №№53, 54, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 105, 106, 65, 66, 68, 69, 73, 74, 75, 76, 77, 79, 80, 82, 83, 89, 90, 91, 94, 95, 96, 100, 101, 103, 104, 109, 111, 112, 113, 115, 116, 117, 119, 120, 121, 122, 123, 124	236022, г. Калининград, просп. Мира, д. 110
41	ИП Каралетян Вардн Арамаисович, лот №37	
42	ИП Богданова Татьяна Евгеньевна, лот №105, 39	
43	ИП Соловьев Олег Михайлович, лот №110	
44	ИП Соловьев Олег Михайлович, лот №100	
45	ИП Арутюнян Ишхан Генрихович, лот №36	
46	ИП Эззеддине Али Мохамед, лоты №№7, 8	
47	ИП Гаврилов Александр Валерьевич, лоты №№61, 62, 63, 90, 91, 92	

Результаты голосования членов комиссии:

Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Шарошина Н.В.	«За»	-	
Румянцев С.В.	«За»	-	
Анисимов А.А.	«За»	-	
Лахонин П.И.	«За»	-	
Медведева И.Т.	«За»	-	
Сеченова Л.В.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	

«За» - 7 (семь) членов комиссии, «Против» - 0 (ноль) членов комиссии. Единогласно.

8.3. В соответствии с пунктом 34 приложения №2 постановления признать открытый конкурс по лотам №№4, 12, 26, 35, 38, 44, 55, 56, 59, 78, 88, 93 несостоявшимся, т.к. по данным лотам не было подано ни одной заявки.

8.4. В соответствии с пунктом 34 приложения №2 постановления признать открытый конкурс несостоявшимся по лотам №№2, 3, 5, 13, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 27, 28, 29, 32, 33, 34, 36, 37, 39, 40, 41, 43, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 57, 58, 60, 70, 71, 72, 73, 75, 76, 81, 85, 94, 95, 96, 97, 103, 107, 108, 110, 113, 114, 120, 122 т.к. по данным лотам было подано по 1 заявке.

Результаты голосования членов комиссии:

Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Шарошина Н.В.	«За»	-	
Румянцев С.В.	«За»	-	
Анисимов А.А.	«За»	-	
Лахонин П.И.	«За»	-	

Медведева И.Т.	«За»	-	
Сеченова Л.В.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	

«За» - 7 (семь) членов комиссии, «Против» - 0 (ноль) членов комиссии. Единогласно.

8.5. В связи с тем, что данные заявки по лотам №№2, 3, 5, 13, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 27, 28, 29, 32, 33, 34, 36, 37, 39, 40, 41, 43, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 57, 58, 60, 70, 71, 72, 73, 75, 76, 81, 85, 94, 95, 96, 97, 103, 107, 108, 110, 113, 114, 120, 122 соответствуют установленным требованиям заключить с субъектами предпринимательской деятельности договоры на размещение торговых палаток (лотков), передвижных средств торговли на территории городского округа «Город Калининград» на условиях, указанных в заявках участников конкурса:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника конкурса	№ лота	Тип объекта	Место размещения (адрес)	Стоимость 1 кв. м за один день торговли, предложенная участником конкурса, (руб.)	Общая стоимость лота (лотов) за весь период торговли (руб.)	Сумма оплаты за размещение НТО в 2019 году (руб.) (с учетом внесенного задатка)	Сумма оплаты за размещение НТО в 2020 году (руб.)	Сумма оплаты за размещение НТО в 2021 году (руб.)
1	ИП Берзинь Елена Владимировна	2	Торговая палатка (лоток)	ул. Аксакова, ориентир – д. 133	28,93	121755,96	48702,38	36526,79	36526,79
2	ИП Балаян Анаит Мукучевна	3	Торговая палатка (лоток)	ул. Алданская, ориентир – д. 15	9,00	37877,76	15151,10	11363,33	11363,33
3	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	5	Торговая палатка (лоток)	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	21,62	90990,80	36396,32	27297,24	27297,24
4	ИП Саргсян Сурен Коляевич	13	Торговая палатка (лоток)	ул. У. Громовой, ориентир – д. 99	45,00	189388,80	75755,52	56816,64	56816,64
5	ИП Костина Олеся Александровна	15	Торговая палатка (лоток)	ул. Заводская, ориентир – д. 26	8,29	34889,63	13955,85	10466,89	10466,89
6	ИП Каваленко Юрий Юрьевич	17	Торговая палатка (лоток)	ул. Заводская, ориентир – д. 30	20,00	84172,80	33669,12	25251,84	25251,84
7	ИП Спирина Галина Алексеевна	18	Торговая палатка (лоток)	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	9,00	37877,76	15151,10	11363,33	11363,33
8	ИП Иванова Наталья Анатольевна	19	Торговая палатка (лоток)	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	8,29	34889,63	13955,85	10466,89	10466,89
9	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	20	Торговая палатка (лоток)	ул. Интернациональная, ориентир – д. 25	15,00	63129,60	25251,84	18938,88	18938,88
10	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	21	Торговая палатка (лоток)	ул. Интернациональная, ориентир – д. 53	15,00	63129,60	25251,84	18938,88	18938,88
11	ИП Анисимова Елена Аркадьевна	23	Торговая палатка (лоток)	ул. Карташева, ориентир – д. 11	10,00	42086,40	16834,56	12625,92	12625,92
12	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	27	Торговая палатка (лоток)	ул. Киевская, ориентир – д. 50-52	20,05	84383,23	33753,29	25314,97	25314,97
13	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	28	Торговая палатка (лоток)	ул. Киевская, ориентир – д. 71	20,05	84383,23	33753,29	25314,97	25314,97
14	ИП Семенов Василий Васильевич	29	Торговая палатка (лоток)	ул. Комсомольская, ориентир – ул. К. Маркса	29,00	122050,56	48820,22	36615,17	36615,17
15	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	32	Торговая палатка (лоток)	ул. Левитана, ориентир – д. 59	10,00	42086,40	16834,56	12625,92	12625,92
16	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	33	Торговая палатка (лоток)	ул. Левитана, ориентир – д. 58, корп. 3	10,00	42086,40	16834,56	12625,92	12625,92
17	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	34	Торговая палатка (лоток)	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62	51,40	216324,10	86529,64	64897,23	64897,23
18	ИП Арутюнян Ишхан Генрихович	36	Торговая палатка (лоток)	ул. Мусоргского, ориентир – просп. Советский	480,00	2020147,20	808058,88	606044,16	606044,16
19	ИП Каралетян Вардн Арамаисович	37	Торговая палатка (лоток)	ул. Нансена, ориентир – д. 73	21,60	90906,62	36362,65	27271,99	27271,99
20	ИП Богданова Татьяна Евгеньевна	39	Торговая палатка (лоток)	ул. О. Кошевого, ориентир – кольцо маршрута автобусов	2115,00	8901273,60	3560509,44	2670382,08	2670382,08
21	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	40	Торговая палатка (лоток)	ул. П. Морозова, ориентир – д. 1-3	20,24	85182,87	34073,15	25554,86	25554,86
22	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	41	Торговая палатка (лоток)	ул. Подп. Емельянова, ориентир – д. 258	8,30	34931,71	13972,68	10479,51	10479,51
23	ИП Алескеров Ариз Мирабас Оглы	43	Торговая палатка (лоток)	ул. Ст. Дадаева, ориентир – ул. А. Невского	27,25	114685,44	45874,18	34405,63	34405,63
24	ИП Зульфугаров Габил Бехбуд Оглы	45	Торговая палатка (лоток)	ул. Фестивальная Аллея, ориентир – ул. Коммунальная	31,23	131435,83	52574,33	39430,75	39430,75
25	ИП Середа Сергей Федорович	46	Торговая палатка (лоток)	проспект Мира, ориентир – ул. Чкалова	39,00	164136,96	65654,78	49241,09	49241,09
26	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	47	Торговая палатка (лоток)	проспект Московский, ориентир – ул. Ген. Буткова	32,42	136444,11	54577,64	40933,23	40933,23
27	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	48	Торговая палатка (лоток)	проспект Победы, ориентир – ул. Брусничная	51,00	214640,64	85856,26	64392,19	64392,19
28	ООО «Реал-Продукт»	49	Торговая палатка (лоток)	проспект Победы, ориентир – остановка «Ул. Менделеева»	20,00	84172,80	33669,12	25251,84	25251,84
29	ИП Алиева Рамала Алигусейн Кызы	50	Торговая палатка (лоток)	проспект Советский, ориентир – д. 204	22,00	92590,08	37036,03	27777,02	27777,02
30	ИП Козлов Евгений Константинович	51	Торговая палатка (лоток)	бульвар Л. Шевцовой, ориентир – д. 92а	15,00	63129,60	25251,84	18938,88	18938,88
31	АО «Молоко»	57	Передвижное средство развозной торговли	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	30,00	126259,20	50503,68	37877,76	37877,76

(Продолжение. Начало на стр. 15-17)

32	ООО «ЛЭАР»	58	Передвижное средство развозной торговли	ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23	22,00	92590,08	37036,03	27777,02	27777,02
33	ООО «ЛЭАР»	60	Передвижное средство развозной торговли	ул. Багратиона, ориентир – д. 104	133,00	559749,12	223899,65	167924,74	167924,74
34	ИП Фишер Владимир Яковлевич	70	Передвижное средство развозной торговли	ул. Заводская, ориентир – д. 26-28	20,00	84172,80	33669,12	25251,84	25251,84
35	ИП Фишер Владимир Яковлевич	71	Передвижное средство развозной торговли	ул. Заводская, ориентир – д. 26-28	9,00	37877,76	15151,10	11363,33	11363,33
36	АО «Молоко»	72	Передвижное средство развозной торговли	ул. Заводская, ориентир – д. 31	100,00	420864,00	168345,60	126259,20	126259,20
37	ООО «ЛЭАР»	73	Передвижное средство развозной торговли	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	116,00	488202,24	195280,90	146460,67	146460,67
38	ООО «ЛЭАР»	75	Передвижное средство развозной торговли	ул. К. Маркса, ориентир – ул. Косм. Пацаева	116,00	488202,24	195280,90	146460,67	146460,67
39	ООО «ЛЭАР»	76	Передвижное средство развозной торговли	ул. К. Маркса, ориентир – ул. Косм. Пацаева	125,00	526080,00	210432,00	157824,00	157824,00
40	ООО «Лермонтово»	81	Передвижное средство развозной торговли	ул. Красная, ориентир – ул. Фестивальная Аллея	99,39	418296,73	167318,69	125489,02	125489,02
41	ИП Козлов Евгений Константинович	85	Передвижное средство развозной торговли	ул. Красносельская, ориентир – д. 45	40,00	168345,60	67338,24	50503,68	50503,68
42	ООО «ЛЭАР»	94	Передвижное средство развозной торговли	ул. Левитана, ориентир – д. 58, корп. 3	10,00	42086,40	16834,56	12625,92	12625,92
43	ООО «ЛЭАР»	95	Передвижное средство развозной торговли	ул. Лесопарковая, ориентир – проспект Победы	91,79	386311,07	154524,43	115893,32	115893,32
44	ООО «ЛЭАР»	96	Передвижное средство развозной торговли	ул. Летняя, ориентир – ул. Иртышская	15,00	63129,60	25251,84	18938,88	18938,88
45	ООО «Лермонтово»	97	Передвижное средство развозной торговли	ул. Мариупольская, ориентир – д. 14	229,99	967945,11	387178,05	290383,53	290383,53
46	ООО «ЛЭАР»	103	Передвижное средство развозной торговли	ул. Нарвская, ориентир – ул. Калужская	100,00	420864,00	168345,60	126259,20	126259,20
47	ИП Козлов Евгений Константинович	107	Передвижное средство развозной торговли	ул. Озерная, ориентир – д. 1	150,00	631296,00	252518,40	189388,80	189388,80
48	ИП Клименко Светлана Юрьевна	108	Передвижное средство развозной торговли	ул. Подп. Емельянова, ориентир – магазин «Дешево»	50,00	210432,00	84172,80	63129,60	63129,60
49	ИП Соловьев Олег Михайлович	110	Передвижное средство развозной торговли	ул. Полоцкая, ориентир – д. 16	151,00	635504,64	254201,86	190651,39	190651,39
50	ООО «ЛЭАР»	113	Передвижное средство развозной торговли	ул. Толстикова, ориентир – д. 21	62,00	260935,68	104374,27	78280,70	78280,70
51	ООО «Матин и К»	114	Передвижное средство развозной торговли	ул. Транспортная, ориентир – кольцо маршрута автобусов	18,00	75755,52	30302,21	22726,66	22726,66
52	ООО «ЛЭАР»	120	Передвижное средство развозной торговли	проспект Ленинский, ориентир – ул. Ольштынская	107,00	450324,48	180129,79	135097,34	135097,34
53	ООО «ЛЭАР»	122	Передвижное средство развозной торговли	бульвар Солнечный, ориентир – д. 13	123,00	517662,72	207065,09	155298,82	155298,82

Результаты голосования членов комиссии:

Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Шарошина Н.В.	«За»	-	
Румянцев С.В.	«За»	-	
Анисимов А.А.	«За»	-	
Лаконин П.И.	«За»	-	
Медведева И.Т.	«За»	-	
Сеченова Л.В.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	

«За» – 7 (семь) членов комиссии, «Против» – 0 (ноль) членов комиссии. Единогласно.

9. На процедуру оценки заявок на участие в открытом конкурсе были представлены заявки следующих участников:

№ п/п	Наименование участника на участие в открытом конкурсе, номер лота	Почтовый адрес
1	ИП Дубовец Ядя Владимировна, лоты №№1, 10, 11, 101	
2	ИП Середа Сергей Федорович, лоты №№25, 30, 42	
3	ИП Руфуллаев Асим Чингиз Оглы, лот №24	
4	АО «Молоко», лоты №№53, 66, 86, 100, 105, 115, 117, 65, 68, 69, 91, 98, 102,	236005, г. Калининград, ул. Камская, д. 65
5	ИП Гасанов Гаджи Огул Оглы, лот №42	
6	ИП Петровский Юрий Викторович, лот №16	
7	ИП Пискунов Дмитрий Александрович, лот №24	
8	ООО «Лермонтово», лоты №№53, 63, 64, 67, 68, 69, 74, 77, 73, 80, 83, 87, 89, 99, 100, 102, 104, 109, 111, 116, 119, 121, 124	236005, г. Калининград, ул. Камская, д. 6 корп. А

9	ИП Пихурский Ярослав Васильевич, лоты №№118, 119	
10	ООО «Арис», лоты №№30, 31	236003, г. Калининград, ул. Толбухина д. 6, кв. 64
11	Просвирнова Ангелина Александровна, лоты №№99, 119	
12	ООО «Реал-Продукт», лот №14	236011, г. Калининград, ул. Аллея Смелых, д. 3, офис 12
13	ООО «ОМТ», лоты №№62, 90, 105	236040, г. Калининград, ул. Подп. Иванникова, д. 3 А
14	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №84	
15	ИП Клименко Светлана Юрьевна, лот №77	
16	ОАО «Маслобаза Калининградская», лот №84	236040, г. Калининград, ул. Проф. Севастьянова, д. 3/5
17	ИП Козлов Евгений Константинович, лоты №№61, 62, 63, 64, 105, 106, 67, 112, 69, 80, 82, 86, 87, 90, 92, 98, 99, 115, 116, 117, 118, 119, 52, 53, 54	
18	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы, лоты №№1, 10, 11, 101	
19	ИП Купцов Павел Михайлович, лоты №№16, 14, 22, 25, 6, 7, 8, 9, 30, 31	
20	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы, лоты №№6, 22	
21	ИП Морозова Рита Александровна, лоты №№118, 52	
22	ИП Синяков Игорь Васильевич, лоты №№123	
23	ИП Бахшиев Фариз Сафаил Оглы, лот №9	
24	ООО «Житница», лот №92	236013, г. Калининград, птк А. Космодьянского
25	ООО «ЛЭАР», лоты №№53, 54, 61, 62, 63, 64, 105, 106, 65, 66, 68, 69, 74, 77, 79, 80, 82, 83, 89, 90, 91, 100, 101, 104, 109, 111, 112, 115, 116, 117, 119, 121, 123, 124	236022, г. Калининград, просп. Мира, д. 110
26	ИП Богданова Татьяна Евгеньевна, лот №105	
27	ИП Соловьев Олег Михайлович, лот №100	
28	ИП Эзеддине Али Мохамад, лоты №№7, 8	
29	ИП Гаврилов Александр Валерьевич, лоты №№61, 62, 63, 90, 91, 92	

10. Конкурсная комиссия оценила заявки на участие в открытом конкурсе и приняла решение:

10.1. Признать победителями конкурса по лотам №№1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 16, 24, 30, 31, 42, 52, 53, 54, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 74, 77, 79, 80, 82, 83, 84, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 98, 99, 100, 101, 102, 104, 105, 106, 109, 111, 112, 115, 116, 117, 118, 119, 121, 123, 124 субъектов предпринимательской деятельности, набравших наибольшее количество баллов и предложивших наилучшие условия:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) претендента на участие в конкурсе	Конкурсные предложения				итого
		Размер платы за 1 кв. м территории для размещения торговых палаток (лотков), передвижных средств торговли за один день торговли (руб.)	Удельный вес критерия «Размер платы за 1 кв. м территории для размещения торговых палаток (лотков), передвижных средств торговли за один день торговли»	Период работы в сфере торговли с тентовых палаток (лотков) и передвижных средств развозной торговли на территории городского округа (лет)	Удельный вес критерия «Период работы в сфере торговли с тентовых палаток (лотков) и передвижных средств развозной торговли»	
<b>Лот №1 (ул. Автомобильная, ориентир – д. 22)</b>						
1	ИП Дубовец Ядя Владимировна	85,05	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	79,20	0,65	8,8	0,3	0,95
<b>Лот №6 (ул. А.Невского, ориентир – д. 137б)</b>						
1	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	22,75	0,61	8,8	0,3	0,91
2	ИП Купцов Павел Михайлович	26,00	0,7	3,9	0,13	0,83
<b>Лот №7 (ул. Багратиона, ориентир – д. 96)</b>						
1	ИП Купцов Павел Михайлович	38,50	0,01	3,9	0,3	0,31
2	ИП Эзеддине Али Мохамад	3000,00	0,7	2	0,15	0,85
<b>Лот №8 (ул. Багратиона, ориентир – д. 96)</b>						
1	ИП Купцов Павел Михайлович	38,50	0,01	3,9	0,3	0,31
2	ИП Эзеддине Али Мохамад	3000,00	0,7	2	0,15	0,85
<b>Лот №9 (ул. Багратиона, ориентир – д. 96)</b>						
1	ИП Купцов Павел Михайлович	51,35	0,7	3,9	0,3	1,0
2	ИП Бахшиев Фариз Сафаил Оглы	27,01	0,37	0	0	0,37
<b>Лот №10 (ул. Батальная, ориентир – д. 62)</b>						
1	ИП Дубовец Ядя Владимировна	110,05	0,63	8,8	0,3	0,93
2	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	122,20	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №11 (ул. Батальная, ориентир – д. 62)</b>						
1	ИП Дубовец Ядя Владимировна	65,05	0,33	8,8	0,3	0,63
2	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	137,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №14 (ул. Дзержинского, ориентир – д. 36а)</b>						
1	ООО «Реал-Продукт»	20,00	0,48	3,9	0,3	0,78
2	ИП Купцов Павел Михайлович	29,30	0,7	3,9	0,3	1,0
<b>Лот №16 (ул. Заводская, ориентир – д. 26-28)</b>						
1	ИП Петровский Юрий Викторович	9,00	0,51	8,8	0,3	0,81
2	ИП Купцов Павел Михайлович	12,35	0,7	3,9	0,13	0,83
<b>Лот №22 (ул. Интернациональная, ориентир – д. 62а)</b>						
1	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы (заявка поступила 09.12.2019 в 09:19)	15,00	0,53	8,8	0,3	0,83
2	ИП Купцов Павел Михайлович (заявка поступила 09.12.2019 в 09:16)	19,80	0,7	3,9	0,13	0,83
<b>Лот №24 (ул. Каштановая Аллея, ориентир – ул. Чернышевского)</b>						
1	ИП Руфуллаев Асим Чингиз Оглы	22,00	0,65	4,1	0,3	0,95
2	ИП Пискунов Дмитрий Александрович	23,80	0,7	0	0	0,7
<b>Лот №25 (ул. Киевская, ориентир – д. 80)</b>						
1	ИП Купцов Павел Михайлович (заявка поступила 09.12.2019 в 09:16)	24,50	0,55	3,9	0,3	0,85
2	ИП Середа Сергей Федорович (заявка поступила 05.12.2019 в 15:00)	31,00	0,7	2	0,15	0,85
<b>Лот №30 (ул. Куйбышева, ориентир – д. 91)</b>						
1	ООО «Арис»	50,72	0,7	2	0,15	0,85
2	ИП Купцов Павел Михайлович	38,05	0,53	3,9	0,3	0,83
3	ИП Середа Сергей Федорович	41,00	0,57	2	0,15	0,72
<b>Лот №31 (ул. Куйбышева, ориентир – д. 91)</b>						
1	ООО «Арис»	50,72	0,7	2	0,15	0,85
2	ИП Купцов Павел Михайлович	38,05	0,53	3,9	0,3	0,83
<b>Лот №42 (ул. Полоцкая, ориентир – д. 16)</b>						
1	ИП Середа Сергей Федорович	115,00	0,7	2	0,07	0,77
2	ИП Гасанов Гаджи Огул Оглы	38,50	0,23	8,8	0,3	0,53
<b>Лот №52 (ул. Алданская, ориентир – д. 10)</b>						
1	ИП Козлов Евгений Константинович	100,00	0,7	8	0,3	1,0
2	ИП Морозова Рита Александровна	59,93	0,42	8	0,3	0,72
<b>Лот №53 (ул. Алданская, ориентир – д. 10)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	99,99	0,47	2	0,07	0,54



2	АО «Молоко»	150,00	0,7	8,8	0,3	1,0
3	ИП Козлов Евгений Константинович	100,00	0,47	8	0,27	0,74
4	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,58	8,8	0,3	0,88
<b>Лот №54 (ул. Алданская, ориентир – д. 11)</b>						
1	ИП Козлов Евгений Константинович	100,00	0,7	8	0,27	0,97
2	ООО «ЛЭАР»	42,00	0,29	8,8	0,3	0,59
<b>Лот №61 (ул. Багратиона, ориентир – д. 96)</b>						
1	ИП Гаврилов Александр Валерьевич	142,00	0,56	4,2	0,14	0,70
2	ИП Козлов Евгений Константинович	120,00	0,47	8	0,27	0,74
3	ООО «ЛЭАР»	177,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №62 (ул. Багратиона, ориентир – д. 96)</b>						
1	ООО «ОМТ»	35,00	0,11	8	0,27	0,38
2	ИП Гаврилов Александр Валерьевич	190,00	0,60	4,2	0,14	0,74
3	ИП Козлов Евгений Константинович	220,00	0,7	8	0,27	0,97
4	ООО «ЛЭАР»	166,00	0,53	8,8	0,3	0,83
<b>Лот №63 (ул. Багратиона, ориентир – д. 96)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	269,99	0,7	2	0,07	0,77
2	ИП Гаврилов Александр Валерьевич	142,00	0,37	4,2	0,14	0,51
3	ИП Козлов Евгений Константинович	220,00	0,57	8	0,27	0,84
4	ООО «ЛЭАР»	155,00	0,40	8,8	0,3	0,70
<b>Лот №64 (ул. Батальная, ориентир – д. 75)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	88,99	0,28	2	0,07	0,35
2	ИП Козлов Евгений Константинович	220,00	0,7	8	0,27	0,97
	ООО «ЛЭАР»	100,00	0,32	8,8	0,3	0,62
<b>Лот №65 (ул. Беланова, ориентир д. 1)</b>						
1	АО «Молоко»	150,00	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ООО «ЛЭАР»	46,00	0,21	8,8	0,3	0,51
<b>Лот №66 (ул. Белибейская, ориентир – магазин «Квартал»)</b>						
1	АО «Молоко»	30,00	0,17	8,8	0,3	0,47
2	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №67 (ул. Ген. Толстикова, ориентир – д. 21)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	71,99	0,7	2	0,08	0,78
2	ИП Козлов Евгений Константинович	60,00	0,58	8	0,3	0,88
<b>Лот №68 (ул. Герцена, ориентир – д. 21)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	49,99	0,28	2	0,07	0,35
2	АО «Молоко»	100,00	0,56	8,8	0,3	0,86
3	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №69 (ул. Горького, ориентир – д. 152)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	239,99	0,7	2	0,07	0,77
2	АО «Молоко»	170,00	0,50	8,8	0,3	0,80
3	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,36	8,8	0,3	0,66
4	ИП Козлов Евгений Константинович	150,00	0,44	8	0,27	0,71
<b>Лот №74 (ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая)</b>						
1	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ООО «Лермонтово»	78,79	0,44	2	0,07	0,51
<b>Лот №77 (ул. К. Маркса, ориентир – ул. Косм. Пацаева)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	188,88	0,7	2	0,07	0,77
2	ИП Клименко Светлана Юрьевна	85,00	0,32	5,6	0,19	0,51
3	ООО «ЛЭАР»	133,00	0,49	8,8	0,3	0,79
<b>Лот №79 (ул. Каштановая аллея, ориентир – ул. Фестивальная аллея)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	201,99	0,7	2	0,07	0,77
2	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,43	8,8	0,3	0,73
<b>Лот №80 (ул. Коммунистическая, ориентир – д. 34)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	159,99	0,7	2	0,07	0,77
2	ИП Козлов Евгений Константинович	100,00	0,44	8	0,27	0,71
3	ООО «ЛЭАР»	79,00	0,35	8,8	0,3	0,65
<b>Лот №82 (ул. Киевская, ориентир – д. 50)</b>						
1	ИП Козлов Евгений Константинович	150,00	0,7	8	0,27	0,97
2	ООО «ЛЭАР»	50,00	0,23	8,8	0,3	0,53
<b>Лот №83 (ул. Косм. Леонова, ориентир – ул. Войнич)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	223,79	0,7	2	0,07	0,77
2	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,39	8,8	0,3	0,69
<b>Лот №84 (ул. Красносельская, ориентир – д. 45)</b>						
1	ИП Клименко Светлана Юрьевна	85,00	0,7	5,6	0,19	0,89
2	ОАО «Маслобаза Калининградская»	81,26	0,67	8,8	0,3	0,97
<b>Лот №86 (ул. Красносельская, ориентир – д. 28)</b>						
1	АО «Молоко»	100,00	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ИП Козлов Евгений Константинович	90,00	0,63	8	0,27	0,90
<b>Лот №87 (ул. Красносельская, ориентир – д. 45)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	135,99	0,7	2	0,08	0,78
2	ИП Козлов Евгений Константинович	90,00	0,46	8	0,3	0,76
<b>Лот №89 (ул. Кутаисская, ориентир – д. 1)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	71,99	0,7	2	0,07	0,77
2	ООО «ЛЭАР»	15,00	0,15	8,8	0,3	0,45
<b>Лот №90 (ул. Куйбышева, ориентир – д. 90)</b>						
1	ООО «ОМТ»	40,00	0,13	8	0,27	0,40
2	ИП Гаврилов Александр Валерьевич	142,00	0,45	4,2	0,14	0,59
3	ИП Козлов Евгений Константинович	220,00	0,7	8	0,27	0,97
4	ООО «ЛЭАР»	105,00	0,33	8,8	0,3	0,63
<b>Лот №91 (ул. Куйбышева, ориентир – д. 91)</b>						
1	ИП Гаврилов Александр Валерьевич	190,00	0,7	4,2	0,14	0,84
2	АО «Молоко»	170,00	0,63	8,8	0,3	0,93
3	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,46	8,8	0,3	0,76
<b>Лот №92 (ул. Куйбышева, ориентир – д. 91)</b>						
1	ИП Гаврилов Александр Валерьевич	142,00	0,45	4,2	0,16	0,61
2	ООО «Житница»	41,67	0,13	3,11	0,12	0,25
3	ИП Козлов Евгений Константинович	220,00	0,7	8	0,3	1,0
<b>Лот №98 (ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62-64)</b>						
1	АО «Молоко»	120,00	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ИП Козлов Евгений Константинович	60,00	0,35	8	0,27	0,62
<b>Лот №99 (ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62-64)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	79,99	0,37	2	0,08	0,45
2	Просвирнова Ангелина Александровна	22,00	0,10	0	0	0,10
3	ИП Козлов Евгений Константинович	150,00	0,7	8	0,3	1,0
<b>Лот №100 (ул. Миклухо – Маклая, ориентир – ул. Толбухина)</b>						

1	ООО «Лермонтово»	211,99	0,7	2	0,07	0,77
2	АО «Молоко»	50,00	0,17	8,8	0,3	0,47
3	ИП Соловьев Олег Михайлович	101,00	0,33	8	0,27	0,60
4	ООО «ЛЭАР»	127,00	0,42	8,8	0,3	0,72
<b>Лот №101 (ул. Минусинская, ориентир – д.21)</b>						
1	ИП Дубовец Ядя Владимировна	65,05	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	63,08	0,68	8,8	0,3	0,98
3	ООО «ЛЭАР»	60,00	0,65	8,8	0,3	0,95
<b>Лот №102 (ул. Мусоргского, ориентир – ул. Озерова)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	211,99	0,7	2	0,07	0,77
2	АО «Молоко»	120,00	0,4	8,8	0,3	0,70
<b>Лот №104 (ул. Нарвская, ориентир – ул. Калужская)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	41,99	0,24	2	0,07	0,31
2	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №105 (ул. О. Кошевого, ориентир – ул. Батальная, д. 75)</b>						
1	ООО «ОМТ»	25,00	0,08	8	0,27	0,35
2	ООО «ЛЭАР»	136,00	0,43	8,8	0,3	0,73
	АО «Молоко»	170,00	0,54	8,8	0,3	0,85
4	ИП Козлов Евгений Константинович	220,00	0,7	8	0,27	0,97
5	ИП Богданова Татьяна Евгеньевна	83,16	0,26	0	0	0,26
<b>Лот №106 (ул. О. Кошевого, ориентир – ул. Батальная, д. 75)</b>						
1	ИП Козлов Евгений Константинович	120,00	0,47	8	0,27	0,74
2	ООО «ЛЭАР»	178,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №109 (ул. Подп. Ефремова, ориентир – ул. Горького)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	79,99	0,45	2	0,07	0,52
2	ООО «ЛЭАР»	125,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №111 (ул. Полоцкая, ориентир – д. 16)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	219,99	0,7	2	0,07	0,77
2	ООО «ЛЭАР»	124,00	0,39	8,8	0,3	0,69
<b>Лот №112 (ул. Ген. Толстикова, ориентир – д.21)</b>						
1	ИП Козлов Евгений Константинович	30,00	0,40	8	0,27	0,67
2	ООО «ЛЭАР»	52,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №115 (ул. У. Громовой, ориентир – д. 99)</b>						
1	АО «Молоко»	150,00	0,53	8,8	0,3	0,83
2	ООО «ЛЭАР»	155,00	0,54	8,8	0,3	0,84
3	ИП Козлов Евгений Константинович	200,00	0,7	8	0,27	0,97
<b>Лот №116 (ул. У. Громовой, ориентир – д. 99)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	115,99	0,41	2	0,07	0,48
2	ООО «ЛЭАР»	177,00	0,62	8,8	0,3	0,92
3	ИП Козлов Евгений Константинович	200,00	0,7	8	0,27	0,97
<b>Лот №117 (ул. Фестивальная аллея, ориентир – д. 8)</b>						
1	АО «Молоко»	170,00	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ИП Козлов Евгений Константинович	150,00	0,62	8	0,27	0,89
3	ООО «ЛЭАР»	129,00	0,53	8,8	0,3	0,83
<b>Лот №118 (ул. Фестивальная аллея, ориентир – д. 8)</b>						
1	ИП Пихурский Ярослав Васильевич	80,95	0,37	8	0,3	0,67
2	ИП Морозова Рита Александровна	153,95	0,7	8	0,3	1,0
3	ИП Козлов Евгений Константинович	150,00	0,68	8	0,3	0,98
<b>Лот №119 (ул. Фестивальная аллея, ориентир – д. 8)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	79,99	0,37	2	0,07	0,44
2	ИП Пихурский Ярослав Васильевич	81,00	0,38	8	0,27	0,65
3	Просвирнова Ангелина Александровна	40,00	0,19	0	0	0,19
4	ООО «ЛЭАР»	139,00	0,65	8,8	0,3	0,95
5	ИП Козлов Евгений Константинович	150,00	0,7	8	0,27	0,97
<b>Лот №121 (пр-кт Московский, ориентир – ул. Грига)</b>						
1	ООО «Лермонтово»	64,99	0,25	2	0,07	0,32
2	ООО «ЛЭАР»	181,00	0,7	8,8	0,3	1,0
<b>Лот №123 (пр-кт Советский, ориентир – ул. Гайдара)</b>						
1	ООО «ЛЭАР»	65,00	0,7	8,8	0,3	1,0
2	ИП Синяков Игорь Васильевич	42,23	0,45	7,7	0,26	0,71
<b>Лот №124 (пр-кт Советский, ориентир – ул. Гайдара)</b>						
1	ООО «ЛЭАР»	126,00	0,42	8,8	0,3	0,72
2	ООО «Лермонтово»	211,99	0,7	2	0,07	0,77

Результаты голосования членов комиссии:

Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Шарошина Н.В.	«За»	-	
Румянцев С.В.	«За»	-	
Анисимов А.А.	«За»	-	
Ляхонин П.И.	«За»	-	
Медведева И.Т.	«За»	-	
Сеченова Л.В.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	
«За» – 7 (семь) членов комиссии, «Против» – 0 (ноль) членов комиссии. Единогласно.			

10.2. В соответствии с пунктом 41 приложения №2 постановления признать победителями конкурса по лотам №№22, 25 следующих участников, подавших заявку на участие в конкурсе раньше других участников конкурса:

- ИП Купцов Павел Михайлович по лоту №22;
- ИП Середа Сергей Федорович по лоту №25.

Результаты голосования членов комиссии:

Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Шарошина Н.В.	«За»	-	
Румянцев С.В.	«За»	-	
Анисимов А.А.	«За»	-	
Ляхонин П.И.	«За»	-	
Медведева И.Т.	«За»	-	
Сеченова Л.В.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	
«За» – 7 (семь) членов комиссии, «Против» – 0 (ноль) членов комиссии. Единогласно.			

10.3. Заключить с субъектами предпринимательской деятельности договоры на размещение торговых палаток (лотков), передвижных средств торговли на территории городского округа «Город Калининград» на условиях, указанных в заявках победителей конкурса:

(Продолжение на стр. 20)

(Продолжение. Начало на стр. 15-19)

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) победителя конкурса	№ лота	Тип объекта	Место размещения (адрес)	Стоимость 1 кв. м за один день торговли, предложенная участником конкурса, (руб.)	Общая стоимость лота (лотов) за весь период торговли (руб.)	Сумма оплаты за размещение НТО в 2020 году (руб.) (с учетом внесенного задатка)	Сумма оплаты за размещение НТО в 2021 году (руб.)	Сумма оплаты за размещение НТО в 2022 году (руб.)
1	ИП Дубовец Ядя Владимировна	1	Торговая палатка (лоток)	ул. Автомобильная, ориентир – д. 22	85,05	357944,83	143177,93	107383,45	107383,45
2	ИП Фаталиев Рафат Алигушад Оглы	6	Торговая палатка (лоток)	ул. А. Невского, ориентир – д. 1376	22,75	95746,56	38298,62	28723,97	28723,97
3	ИП Эзеддине Али Мохамад	7	Торговая палатка (лоток)	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	3000,00	12625920,00	5050368,00	3787776,00	3787776,00
4	ИП Эзеддине Али Мохамад	8	Торговая палатка (лоток)	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	3000,00	12625920,00	5050368,00	3787776,00	3787776,00
5	ИП Купцов Павел Михайлович	9	Торговая палатка (лоток)	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	51,35	216113,66	86445,46	64834,10	64834,10
6	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	10	Торговая палатка (лоток)	ул. Батальная, ориентир – д. 62	122,20	514295,81	205718,32	154288,74	154288,75
7	ИП Мусаев Алага Сенмаз Оглы	11	Торговая палатка (лоток)	ул. Батальная, ориентир – д. 62	137,00	576583,68	230633,47	172975,10	172975,11
8	ИП Купцов Павел Михайлович	14	Торговая палатка (лоток)	ул. Дзержинского, ориентир – д. 36а	29,30	123313,15	49325,26	36993,95	36993,94
9	ИП Купцов Павел Михайлович	16	Торговая палатка (лоток)	ул. Заводская, ориентир – д. 26-28	12,35	51976,70	20790,68	15593,01	15593,01
10	ИП Купцов Павел Михайлович	22	Торговая палатка (лоток)	ул. Интернациональная, ориентир – д. 62а	19,80	83331,07	33332,43	24999,32	24999,32
11	ИП Руфуллаев Асим Чингиз Оглы	24	Торговая палатка (лоток)	ул. Каштановая Аллея, ориентир – ул. Чернышевского	22,00	92590,08	37036,03	27777,02	27777,03
12	ИП Середа Сергей Федорович	25	Торговая палатка (лоток)	ул. Киевская, ориентир – д. 80	31,00	130467,84	52187,14	39140,35	39140,35
13	ООО «Арис»	30	Торговая палатка (лоток)	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	50,72	213462,22	85384,89	64038,67	64038,66
14	ООО «Арис»	31	Торговая палатка (лоток)	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	50,72	213462,22	85384,89	64038,67	64038,66
15	ИП Середа Сергей Федорович	42	Торговая палатка (лоток)	ул. Полоцкая, ориентир – д. 16	115,00	483993,60	193597,44	145198,08	145198,08
16	ИП Козлов Евгений Константинович	52	Передвижное средство развозной торговли	ул. Алданская, ориентир – д. 10	100,00	420864,00	168345,60	126259,20	126259,20
17	АО «Молоко»	53	Передвижное средство развозной торговли	ул. Алданская, ориентир – д. 10	150,00	631296,00	252518,40	189388,80	189388,80
18	ИП Козлов Евгений Константинович	54	Передвижное средство развозной торговли	ул. Алданская, ориентир – д. 11	100,00	420864,00	168345,60	126259,20	126259,20
19	ООО «ЛЭАР»	61	Передвижное средство развозной торговли	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	177,00	744929,28	297971,71	223478,78	223478,79
20	ИП Козлов Евгений Константинович	62	Передвижное средство развозной торговли	ул. Багратиона, ориентир – д. 96	220,00	925900,80	370360,32	277770,24	277770,24
21	ИП Козлов Евгений Константинович	63	Передвижное средство развозной торговли	ул. Багратиона, ориентир – д. 96-100	220,00	925900,80	370360,32	277770,24	277770,24
22	ИП Козлов Евгений Константинович	64	Передвижное средство развозной торговли	ул. Батальная, ориентир – д. 75	220,00	925900,80	370360,32	277770,24	277770,24
23	АО «Молоко»	65	Передвижное средство развозной торговли	ул. Беланова, ориентир – д. 1	150,00	631296,00	252518,40	189388,80	189388,80
24	ООО «ЛЭАР»	66	Передвижное средство развозной торговли	ул. Белибейская, ориентир – магазин «Квартал»	125,00	526080,00	210432,00	157824,00	157824,00
25	ИП Козлов Евгений Константинович	67	Передвижное средство развозной торговли	ул. Ген. Толстикова, ориентир – д. 21	60,00	252518,40	101007,36	75755,52	75755,52
26	ООО «ЛЭАР»	68	Передвижное средство развозной торговли	ул. Герцена, ориентир – д. 1-3	125,00	526080,00	210432,00	157824,00	157824,00
27	АО «Молоко»	69	Передвижное средство развозной торговли	ул. Горького, ориентир – д. 152	170,00	715468,80	286187,52	214640,64	214640,64
28	ООО «ЛЭАР»	74	Передвижное средство развозной торговли	ул. Заводская, ориентир – ул. Береговая	125,00	526080,00	210432,00	157824,00	157824,00
29	ООО «ЛЭАР»	77	Передвижное средство развозной торговли	ул. К. Маркса, ориентир – ул. Косм. Пацаева	133,00	559749,12	223899,65	167924,74	167924,73
30	ООО «Лермонтово»	79	Передвижное средство развозной торговли	ул. Каштановая аллея, ориентир – ул. Фестивальная Аллея	201,99	850103,19	340041,28	255030,96	255030,95
31	ООО «Лермонтово»	80	Передвижное средство развозной торговли	ул. Коммунистическая, ориентир – д. 34	159,99	673340,31	269336,12	202002,09	202002,10
32	ИП Козлов Евгений Константинович	82	Передвижное средство развозной торговли	ул. Киевская, ориентир – д. 50	150,00	631296,00	252518,40	189388,80	189388,80
33	ООО «Лермонтово»	83	Передвижное средство развозной торговли	ул. Косм. Леонова, ориентир – ул. Войнич	223,79	941851,55	376740,62	282555,47	282555,46
34	ОАО «Маслобаза Калининградская»	84	Передвижное средство развозной торговли	ул. Красносельская, ориентир – д. 45	81,26	341994,09	136797,64	102598,23	102598,22
35	АО «Молоко»	86	Передвижное средство развозной торговли	ул. Красносельская, ориентир – д. 28	100,00	420864,00	168345,60	126259,20	126259,20
36	ООО «Лермонтово»	87	Передвижное средство развозной торговли	ул. Красносельская, ориентир – д. 45	135,99	572332,95	228933,18	171699,89	171699,88
37	ООО «Лермонтово»	89	Передвижное средство развозной торговли	ул. Кутаисская, ориентир – д. 1	71,99	302979,99	121192,00	90894,00	90893,99
38	ИП Козлов Евгений Константинович	90	Передвижное средство развозной торговли	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	220,00	925900,80	370360,32	277770,24	277770,24
39	АО «Молоко»	91	Передвижное средство развозной торговли	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	170,00	715468,80	286187,52	214640,64	214640,64
40	ИП Козлов Евгений Константинович	92	Передвижное средство развозной торговли	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91	220,00	925900,80	370360,32	277770,24	277770,24
41	АО «Молоко»	98	Передвижное средство развозной торговли	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62-64	120,00	505036,80	202014,72	151511,04	151511,04
42	ИП Козлов Евгений Константинович	99	Передвижное средство развозной торговли	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 62-64	150,00	631296,00	252518,40	189388,80	189388,80
43	ООО «Лермонтово»	100	Передвижное средство развозной торговли	ул. Миклухо-Маклая, ориентир – ул. Толбухина	211,99	892189,59	356875,84	267656,88	267656,87
44	ИП Дубовец Ядя Владимировна	101	Передвижное средство развозной торговли	ул. Минусинская, ориентир – д. 21	65,05	273772,03	109508,81	82131,61	82131,61
45	ООО «Лермонтово»	102	Передвижное средство развозной торговли	ул. Мусоргского, ориентир – ул. Озерова	211,99	892189,59	356875,84	267656,88	267656,87
46	ООО «ЛЭАР»	104	Передвижное средство развозной торговли	ул. Нарвская, ориентир – ул. Калужская	125,00	526080,00	210432,00	157824,00	157824,00
47	ИП Козлов Евгений Константинович	105	Передвижное средство развозной торговли	ул. О. Кошевого, ориентир – ул. Батальная, д. 75	220,00	925900,80	370360,32	277770,24	277770,24
48	ООО «ЛЭАР»	106	Передвижное средство развозной торговли	ул. О. Кошевого, ориентир – ул. Батальная, д. 75	178,00	749137,92	299655,17	224741,38	224741,37
49	ООО «ЛЭАР»	109	Передвижное средство развозной торговли	ул. Полк. Ефремова, ориентир – ул. Горького	125,00	526080,00	210432,00	157824,00	157824,00
50	ООО «Лермонтово»	111	Передвижное средство развозной торговли	ул. Полоцкая, ориентир – д. 16	219,99	925858,71	370343,48	277757,61	277757,62
51	ООО «ЛЭАР»	112	Передвижное средство развозной торговли	ул. Толстикова, ориентир – д. 21	52,00	218849,28	87539,71	65654,78	65654,79
52	ИП Козлов Евгений Константинович	115	Передвижное средство развозной торговли	ул. У. Громовой, ориентир – д. 99	200,00	841728,00	336691,20	252518,40	252518,40
53	ИП Козлов Евгений Константинович	116	Передвижное средство развозной торговли	ул. У. Громовой, ориентир – д. 99	200,00	841728,00	336691,20	252518,40	252518,40
54	АО «Молоко»	117	Передвижное средство развозной торговли	ул. Фестивальная аллея, ориентир – д. 8	170,00	715468,80	286187,52	214640,64	214640,64
55	ИП Морозова Рита Александровна	118	Передвижное средство развозной торговли	ул. Фестивальная Аллея, ориентир – д. 8	153,95	647920,13	259168,05	194376,04	194376,04
56	ИП Козлов Евгений Константинович	119	Передвижное средство развозной торговли	ул. Фестивальная Аллея, ориентир – д. 8	150,00	631296,00	252518,40	189388,80	189388,80
57	ООО «ЛЭАР»	121	Передвижное средство развозной торговли	проспект Московский, ориентир – ул. Грига	181,00	761763,84	304705,54	228529,15	228529,15
58	ООО «ЛЭАР»	123	Передвижное средство развозной торговли	проспект Советский, ориентир – ул. Гайдара	65,00	273561,60	109424,64	82068,48	82068,48
59	ООО «Лермонтово»	124	Передвижное средство развозной торговли	проспект Советский, ориентир – ул. Гайдара	211,99	892189,59	356875,84	267656,88	267656,87

Результаты голосования членов комиссии:



Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Шарошина Н.В.	«За»	-	
Румянцев С.В.	«За»	-	
Анисимов А.А.	«За»	-	
Ляхонин П.И.	«За»	-	
Медведева И.Т.	«За»	-	
Сеченова Л.В.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	
«За» – 7 (семь) членов комиссии, «Против» – 0 (ноль) членов комиссии. Единогласно.			

11. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе произвести возврат задатка:

11.1. Субъектам предпринимательской деятельности, участвующим в конкурсе, но не выигравшим, в том числе:

- ИП Мусаеву Алаге Семназу Оглы по лотам №№1, 101 в размере 25 369,68 руб., 25 655,87 руб.;
- ИП Купцову Павлу Михайловичу по лотам №№6, 7, 8, 25, 30, 31 в размере 34 931,71 руб., 43 214, 32 руб., 43 214,32 руб., 27339,33 руб., 42 692,44 руб., 42 692,44 руб.;
- ИП Бахшиеву Фарису Сафаилу оглы по лоту №9 в размере 43 214,32 руб.;
- ИП Дубовец Яде Владимировне по лотам №№10, 11 в размере 25 302,34 руб., 25 302,34 руб.;
- ООО «Реал продукт» по лоту №14 в размере 32 861,06 руб.;
- ИП Петровскому Юрию Викторовичу по лоту №16 в размере 13 955,85 руб.;
- ИП Фаталиеву Рафату Алигушаду Оглы по лоту №22 в размере 22 154, 28 руб.;
- ИП Пискунову Дмитрию Александровичу по лоту №24 в размере 30 891, 42 руб.;
- ИП Серее Сергею Федоровичу по лоту №30 в размере 42 692,44 руб.;
- ИП Гасанову Гаджи Огулу Оглы по лоту №42 в размере 47 507,13 руб.;
- ИП Морозовой Рите Александровне по лоту №52 в размере 13 955,85 руб.;
- ИП Козлову Евгению Константиновичу по лотам №№53, 61, 69, 80, 86, 87, 98, 106, 112, 117, 118 в размере 13 955, 85 руб., 43 214, 32 руб., 42 591,44 руб., 24 881, 48 руб., 33955,31 руб., 33 955, 31 руб., 27 726, 52 руб., 23 820, 90 руб., 24 729,97 руб., 50 991, 88 руб., 50 991, 88 руб.;
- ООО «Лермонтово» по лотам №№53, 63, 64, 67, 68, 69, 74, 77, 99, 104, 109, 116, 119, 121 в размере 13 955,85 руб., 43 214,32 руб., 23 820,90 руб., 24 729,97, 35 874,45, 42 591, 44 руб., 13 955, 85 руб., 46 749, 57 руб., 27 726,52 руб., 52 338,65 руб., 39 342,37 руб., 19 410,25 руб., 50 991,88 руб., 45 133,46;
- ООО «ЛЭАР» по лотам №№53, 54, 62, 63, 64, 65, 69, 79, 80, 82, 83, 89, 90, 91, 100, 101, 105, 111, 115, 116, 117, 119, 124 в размере 13 955,85 руб., 13 955,85 руб., 43 214,32 руб., 43 214,32 руб., 23 820,90 руб., 19 056, 72 руб., 42 591, 44 руб., 42 456, 76 руб., 24 881, 48 руб., 29 140,62 руб., 49 106, 41 руб., 22 659,32 руб., 42 692, 44 руб., 42 692,44 руб., 28 534,58 руб., 25 655,87 руб., 23 820,90 руб., 47 507,13 руб., 19 410,25 руб., 19 410,25 руб., 50 991,88 руб., 50 991,88 руб., 52658,50 руб.;
- ИП Соловьеву Олегу Михайловичу по лоту №100 в размере 28 534,58 руб.;
- ИП Гаврилову Александру Валерьевичу по лотам №№61, 62, 63, 90, 91, 92 в размере 43 214,32 руб., 43 214,32 руб., 43 214,32 руб., 42 692,44 руб., 42 692,44 руб., 42 692,44 руб.;
- ООО «ОМТ» по лотам №№62, 90, 105 в размере 43 214,32 руб., 42 692,44 руб., 23 820,90 руб.;
- ОАО «Молоко» по лотам №№66, 68, 100, 102, 105, 115 в размере 25 386,52 руб., 35 874, 45 руб., 28 534,58 руб., 61 782,84 руб., 23 820,90 руб., 19 410, 25 руб.;
- ИП Клименко Светлане Юрьевне по лотам №№77, 84 в размере 46 749, 57 руб., 29 948,68 руб.;
- ООО «Житница» по лоту №92 в размере 42 700,00 руб.;
- ИП Просвирновой Ангелине Александровне по лотам №№99, 119 в размере 27 726,52 руб., 50 991,88 руб.;
- ИП Богдановой Татьяне Евгеньевне по лоту №105 в размере 23 820,90 руб.;
- ИП Пихурскому Ярославу Васильевичу по лотам №№118, 119 в размере 50 991,88 руб., 50 991,88 руб.;
- ИП Синякову Игорю Васильевичу по лоту 123 в размере 52 658, 50 руб.

11.2. Субъектам предпринимательской деятельности, оплатившим задатки, но не подавшим заявки на участие в конкурсе, в том числе:

- ИП Козлову Евгению Константиновичу по лотам №№97, 109 в размере 53 348,72 руб., 39 342,37 руб.;
- ООО «Кейсофт» по лоту №35 в размере 52 096,65 руб.;
- 11.3 Субъекту предпринимательской деятельности, оплатившим излишние денежные средства по задатку:
- ИП Руфулаеву Асиму Чингизу оглы по лоту №24 в размере 10,00 руб.

12. Победитель конкурса в течение 7 рабочих дней после размещения на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет протокола рассмотрения и оценки заявок перечисляет на расчетный счет Организатора конкурса денежные средства в размере 40% от стоимости договора (за вычетом внесенного задатка) за право размещения торговых палаток (лотков), передвижных средств развозной торговли с 01.01.2020 по 31.12.2020. После чего он обязан в течение 10 рабочих дней заключить договор на размещение торговых палаток (лотков), передвижных средств развозной торговли на территории городского округа «Город Калининград».

Оставшаяся часть платы осуществляется равными долями в срок до 01 сентября 2020, 2021 гг. за размещение объектов в 2021 и за размещение объектов в 2022 г.

13. Настоящий протокол подлежит опубликованию в газете «Гражданин» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет: www.klgrd.ru.

14. Подписи членов конкурсной комиссии:  
 Председатель комиссии: Шарошина Н.В.  
 Заместитель председателя комиссии: Румянцев С.В.  
 Члены комиссии: Анисимов А.А., Ляхонин П.И., Медведева И.Т., Сеченова Л.В., Юткина Ю.В.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.12.2019 г. №1145 г. Калининград

**О признании утратившей силу части проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. А. Невского – ул. Артиллерийская в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 19.12.2014 №2019**

В соответствии со статьями 16, 46 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», требованиями статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев обращение фонда «Жилищное и социальное строительство Калининградской области» от 19.11.2019 №в-КТРиС-4310, в целях исполнения обязательств по завершению строительства проблемных объектов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Считать утратившей силу часть проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. А. Невского – ул. Артиллерийская в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город

Калининград» от 19.12.2014 №2019, в части исключения проектных решений применительно к территории в границах земельного участка с кадастровым номером 39:15:131913:31 по ул. Артиллерийской.

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крупина А.Л.

**И.о. главы городского округа Ю.А. Федяшов**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**ООО «ЛУКОЙЛ-Северо-Западнефтепродукт» предлагает к продаже (сдаче в аренду) следующие объекты:**

1. **Офисное здание (продажа)** по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Куйбышева, д.13.

В состав комплекса входят:  
 - 4-х этажное административное здание, общей площадью 918,2 кв. м;  
 - земельный участок (земли населенных пунктов, разрешенное использование: под существующее административное здание и благоустройство территории) площадью 1 129 кв. м, кадастровый номер 39:15:131930:58. Участок находится в долгосрочной аренде.

2. **Нежилые здания свободного назначения (сдача в аренду)** по адресу: Калининградская область, Нестеровский район, пос. Чернышевское, ул. Калининградская.

В состав комплекса входят:  
 - здания бывшей АЗС, общей полезной площадью 79,2 и 39,8 кв. м.  
 - земельный участок (земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания автозаправочной станции) площадью 4 824 кв. м, кадастровый номер 39:08:320003:6. Участок находится в долгосрочной аренде.

Тел.: **8 (812) 346-74-94, 8 (812) 449-67-84.**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Аттестат Б № 5143179 о среднем (полном) общем образовании, выданный Калининградским морским лицеем 23.06.2006 на имя Агиевича Алексея Сергеевича, считать недействительным в связи с утерей.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.12.2019 г. №1148 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1633 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 06.11.2019 №1034)**

В соответствии с требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 (в редакции постановления от 30.07.2018 №772), на основании решений городского Совета депутатов Калининграда от 27.11.2019 №215 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2020 год и на плановый период 2021 – 2022 годов», от 27.11.2019 №228 «О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Калининграда от 28.11.2018 №255 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2019 год и на плановый период 2020 – 2021 годов» (в редакции решений от 06.03.2019 №22, от 22.05.2019 №82, от 09.10.2019 №172)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от

17.10.2014 №1633 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 06.11.2019 №1034), изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

**И.о. главы городского округа Ю.А. Федяшов**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 13.12.2019 г. №1148

**Муниципальная программа  
 «Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград»**

Срок реализации программы – 2015-2022 годы

**ПАСПОРТ  
 муниципальной программы**

Наименование программы	«Развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования спортивной направленности в городском округе «Город Калининград» (далее – Программа)					
Заказчик Программы	Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»					
Предполагаемые сроки реализации Программы (подпрограмм)	2015 – 2022 годы					
Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ)	Подпрограммы не предусмотрены Ведомственная целевая программа «Спортивный Калининград» Ведомственная целевая программа «Молодое поколение Калининграда»					
Исполнители основных мероприятий Программы	Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Администрация городского округа «Город Калининград» Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» Администрация городского округа «Город Калининград»					
Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов, бюджета городского округа «Город Калининград», прочих поступлений. Общая потребность финансового обеспечения Программы на 2015–2022 годы составляет 3 389 194,88 тыс. рублей, в том числе:					
	<b>Год</b>	<b>Федеральный бюджет, тыс. руб.</b>	<b>Областной бюджет, тыс. руб.</b>	<b>Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.</b>	<b>Прочие поступления, тыс. руб.</b>	<b>Всего, тыс. руб.</b>
	2015	500,00	82 844,64	365 791,43	0,00	449 136,07
	2016	61 870,60	32 358,54	278 832,66	0,00	373 061,80
	2017	123 700,00	73 586,76	340 046,05	0,00	537 332,81
	2018	0,00	5 472,00	340 344,87	8 652,00	354 468,87
	2019	0,00	92 254,35	454 130,49	1 764,72	548 149,56
	2020	0,00	4399,00	372 551,90	0,00	376 950,90
	2021	0,00	0,00	370 141,59	0,00	370 141,59
	2022	0,00	0,00	379 953,28		379 953,28
	<b>Итого:</b>	<b>186 070,60</b>	<b>290 915,29</b>	<b>2 901 792,28</b>	<b>10 416,72</b>	<b>3 389 194,88</b>
	Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа «Город Калининград», подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год.					
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	Реализация Программы к окончанию 2022 года позволит достичь следующих показателей социально-экономической эффективности: - доля жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет увеличится с 19,4% в 2014 году до 43,0%; - доля жителей, занятых в экономике, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения, занятого в экономике (в возрасте 19-59 лет), составит 20,0%; - эффективность использования существующих объектов спорта увеличится с 49,47% в 2018 году до 70,00%; - доля участников спортивных и физкультурных мероприятий от среднегодовой численности постоянного населения возрастет до 20,89%; - доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет увеличится с 41,0% в 2018 году до 43,8%; - доля молодых людей, участвующих в социально значимых мероприятиях и программах, от общего числа молодежи в муниципальном образовании увеличится с 52,1% в 2014 году до 60,0%; - количество учащихся муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, студентов и курсантов учреждений высшего и среднего профессионального образования, получающих стипендии главы городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда, составит 157 человек; - количество спортсменов и тренеров-преподавателей, получивших материальное поощрение за достижение высоких спортивных результатов, составит 5 человек; - количество детей и молодежи, привлеченных к участию в мероприятиях в результате реализации общественными объединениями социальных проектов в сфере физической культуры и спорта, увеличится с 2 462 человек в 2014 году до 2 870 человек; - количество детей и молодежи, привлеченных к участию в мероприятиях в результате реализации общественными объединениями социальных проектов в сфере молодежной политики, увеличится с 4 572 человек в 2014 году до 5 330 человек; - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения увеличится с 16,8% в 2018 году до 23,1%; - доля населения, охваченного информацией, направленной на популяризацию здорового образа жизни, увеличится с 44,2% в 2014 году до 48,0%; - удельный вес подведомственных учреждений, отвечающих требованиям комплексной безопасности, увеличится с 30,0% в 2014 году до 50,0%; - удельный вес подведомственных учреждений, осуществивших совершенствование материально-технической базы, увеличится с 19,0% в 2014 году до 35,0%; - уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, увеличится с 39,0% в 2018 году до 55,6%; - доля подведомственных учреждений, обеспечивших проведение профилактических мероприятий по пожарной безопасности, составит 100%; - доля руководящих и педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации, составит 25,65%					

(Продолжение на стр. 22)



(Продолжение. Начало на стр. 21)

### 1. Общие положения

#### 1.1. Цели и задачи Программы

Целями Программы являются развитие молодежной сферы, физической культуры, спорта и дополнительного образования в области физической культуры и спорта, создание условий для повышения качества жизни жителей города Калининграда.

Задачи Программы:

1. Привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, различным формам досуга.

2. Совершенствование системы поддержки талантливой молодежи, спортсменов и тренеров-преподавателей, общественных объединений в сферах физической культуры и спорта, популяризации здорового образа жизни и молодежной политики.

3. Развитие инфраструктуры и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования спортивной направленности, молодежной сферы, обеспечение их безопасного функционирования.

4. Развитие кадрового потенциала муниципальных учреждений спортивной направленности и молодежной сферы.

#### 1.2. Правовое обоснование разработки Программы

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).

3. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

4. Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в действующей редакции).

5. Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в действующей редакции).

6. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).

7. Федеральный закон от 28.06.1995 №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» (в действующей редакции).

8. Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).

9. Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).

11. Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

12. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

13. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

14. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2001 №916 «Об общероссийской системе мониторинга состояния физического здоровья населения, физического развития детей, подростков и молодежи».

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

17. Государственная программа Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №302 (в действующей редакции).

18. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 №1662-р (в действующей редакции).

19. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.08.2009 №1101-р.

20. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 №2403-р.

21. Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р.

22. Закон Калининградской области от 28.01.2000 №169 «О государственной молодежной политике в Калининградской области» (в действующей редакции).

23. Государственная программа Калининградской области «Молодежь», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 24.01.2014 №22 (в действующей редакции).

24. Государственная программа Калининградской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 31.12.2013 №1027.

25. Решение городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 №257 «О принятии Устава городского округа «Город Калининград» (в действующей редакции).

26. Решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 19.03.2008 №65 «Об организации на территории города Калининграда мероприятий общественно-полезной деятельности для подростков и молодежи».

27. Стратегия социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года, утвержденная решением городского Совета депутатов Калининграда от 09.10.2013 №302 (в действующей редакции).

28. Решение городского Совета депутатов Калининграда от 17.04.2013 №81 «Об учреждении стипендий главы городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда для одаренных детей и молодежи» (в действующей редакции).

29. Решение городского Совета депутатов Калининграда от 18.09.2013 №277 «Об утверждении Положения «О конкурсном отборе претендентов на назначение стипендий главы городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда для одаренных и социально активных студентов и курсантов учреждений высшего и среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

30. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 10.12.2019 №1128 «Об учреждении грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов и утверждения Порядка предоставления общественным объединениям грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта».

31. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в действующей редакции).

32. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 03.06.2016 №774 «Об утверждении порядка организации и финансирования общественно полезной деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории городского округа «Город Калининград».

33. План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования», утвержденный распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2013 №392-р (в действующей редакции).

#### 1.3. Обоснование необходимости решения задач, поставленных перед субъектом бюджетного планирования, программно-целевым методом

Программа представляет собой комплекс взаимосвязанных по ресурсам и срокам мероприятий, охватывающих изменения в содержании и технологиях дополнительного образования спортивной направленности, системе управления и инфраструктуре учреждений спорта и молодежной политики.

Реализация комплекса мероприятий Программы, направленных на создание условий и инновационных механизмов развития физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Калининграде, способных в полной мере удовлетворять запросы личности и социума, обеспечивать доступность качественных услуг, позволит осуществить достижение целей и решение задач, определенных в стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации, в стратегии развития физической культуры и спорта и в стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года.

Опыт реализации аналогичных программ в предыдущие годы доказал эффективность применения программно-целевого метода для рационального использования выделенных ресурсов и обеспечения комплексного решения проблемы.

С учетом масштабности поставленных целей и задач, а также того, что реализация мероприятий Программы относится к полномочиям органов местного самоуправления, их решение целесообразно осуществлять с использованием программно-целевого метода, так как данные мероприятия:

- входят в число приоритетных и их реализация позволит улучшить качество жизни населения;

- не могут быть проведены в пределах одного года и требуют значительных объемов бюджетного финансирования;

- носят комплексный характер, при этом их успешная реализация окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие населения, общее развитие экономики, а также на обеспечение долгосрочной стабильности результатов в спорте высших достижений.

Эффективность программно-целевого метода обусловлена его системным и интегрирующим характером, его применение позволит концентрировать ресурсы и комплексно решать вопросы по следующим приоритетным направлениям:

- развитие массового спорта с учетом необходимости повышения уровня обеспеченности объектами спорта городского округа «Город Калининград»;

- развитие спорта высших достижений с учетом особенностей различных составляющих этого процесса, включающих развитие инфраструктуры спортивно-тренировочных центров в соответствии с поставленными целями и инфраструктуры научных организаций и образовательных организаций спортивной направленности;

- создание условий для подготовки спортивного резерва, поддержание материально-технического обеспечения муниципальных учреждений спортивной направленности;

- совершенствование методического сопровождения организации и реализации мероприятий Программы;

- обеспечение пропагандистского сопровождения реализации мероприятий Программы.

В настоящее время вопросы молодежной политики приобретают особую актуальность. Вплоть до 2025 года в силу демографических причин численность молодежи будет снижаться. В группу наибольшего риска попадет молодежь в возрасте от 21 до 27 лет. Данный возраст является наиболее продуктивным не только с экономической точки зрения, но и с социальной.

При реализации Программы сохранится направленность государственной молодежной политики на формирование жизнедеятельного поколения, его активную социализацию, повышение личного роста каждого молодого человека, способствующего реализации собственных, общественных и государственных интересов.

Стратегически важной задачей, позволяющей сделать работу по основным направлениям государственной молодежной политики, таким как занятость, организация содержательного досуга, развитие молодежной инициативы, более эффективной, вывести ее на новый качественный уровень, становится создание новых и расширение сети существующих муниципальных учреждений молодежной сферы, расширение перечня их услуг.

В рамках реализации основных целей Программы разработан комплекс мер по поддержке молодежного добровольчества (волонтерской деятельности), направленных на повышение молодежной общественной активности, активизацию участия молодежи в жизни и делах общества, формирование у нее гражданской ответственности и активной жизненной позиции.

Реализация государственной молодежной политики требует от кадров, работающих с молодежью, глубокого понимания ее целей и задач, приоритетов в молодежной среде, умения реализовывать предусмотренные в ней проекты, разрабатывать и внедрять современные технологии, находить оптимальные и нестандартные решения. Перспектива решения кадровой проблемы – в организации непрерывной профессиональной переподготовки и повышения квалификации молодых специалистов.

Одним из приоритетных направлений Программы является патриотическое воспитание молодежи. Данное направление включает комплекс мероприятий патриотической направленности, позволяющий более детально и глубоко изучить отдельные факты истории Калининграда и Калининградской области.

Программно-целевой метод планирования расходов на реализацию мероприятий Программы позволит рационально использовать средства городского бюджета для решения наиболее острых проблем в области физической культуры, спорта и молодежной политики.

#### 1.4. Обоснование состава и значений конечных результатов Программы и непосредственных результатов основных мероприятий по годам реализации

Реализация мероприятий Программы к окончанию 2022 года позволит достичь следующих показателей социально-экономической эффективности:

- доля жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет увеличится с 19,4% в 2014 году до 43,0%;

- доля жителей, занятых в экономике, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения, занятого в экономике (в возрасте 19-59 лет), составит 20,0%;

- эффективность использования существующих объектов спорта увеличится с 49,47% в 2018 году до 70,00%;

- доля участников спортивных и физкультурных мероприятий от среднегодовой численности постоянного населения возрастет до 20,89%;

- доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет увеличится с 41,0% в 2018 году до 43,8%;

- доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения увеличится с 16,8% в 2018 году до 23,1%.

Данные показатели характеризуют возможности отрасли оперативно реагировать на запросы населения и служат для оценки реализации потребности в занятиях физической культурой и спортом.

Величина показателей определяется как отношение числа граждан различных возрастных категорий, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к общему числу жителей городского округа «Город Калининград» соответствующих возрастных категорий. Число граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, определяется на основании данных статистических отчетов по формам 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» и 5-ФК «Сведения по спортивным школам (детско-юношеским спортивным школам и специализированным детско-юношеским школам олимпийского резерва)».

Доля молодых людей, участвующих в социально значимых мероприятиях и программах, от общего числа молодежи в муниципальном образовании увеличится с 52,1% в 2014 году до 60,0%.

Данный показатель позволяет оценить уровень активности молодежи в реализации собственных, общественных и муниципальных интересов в виде занятости в социальной практике, включенности в качестве активного субъекта в деятельность молодежных и детских общественных объединений, молодежных консультативных и совещательных органов, непосредственного участия в мероприятиях, направленных на развитие инициативной, творческой и талантливой молодежи, патриотическое воспитание и формирование ценностных ориентиров.

Количество учащихся муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, студентов и курсантов учреждений высшего и среднего профессионального образования, получающих стипендии главы городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда, составит 157 человек.

Данный показатель характеризует уровень спортивной подготовки учащихся муниципальных учреждений спорта и уровень социальной активности студентов и курсантов высших и средних учебных заведений.

Количество спортсменов и тренеров-преподавателей, получивших материальное поощрение за достижение высоких спортивных результатов, составит 5 человек.

Данный показатель характеризует уровень мастерства учащихся и выпускников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, а также уровень их спортивной подготовки тренерами-преподавателями.

Количество детей и молодежи, привлеченных к участию в мероприятиях в результате реализации общественными объединениями социальных проектов в сфере физической культуры и спорта, увеличится с 2 462 человек в 2014 году до 2 870 человек.

Данный показатель характеризует вовлеченность детей и молодежи в проекты, реализуемые общественными объединениями на территории городского округа «Город Калининград» в сфере физической культуры и спорта.

Количество детей и молодежи, привлеченных к участию в мероприятиях в результате реализации общественными объединениями социальных проектов в сфере молодежной политики, с 4 572 человек в 2014 году до 5 330 человек;

Данный показатель характеризует вовлеченность детей и молодежи в проекты, реализуемые общественными объединениями на территории городского округа «Город Калининград» в сфере молодежной политики.

Доля населения, охваченного информацией, направленной на популяризацию здорового образа жизни, увеличится с 44,2% в 2014 году до 48,0%.

Данный показатель характеризует уровень информированности населения о развитии физической культуры, спорта и молодежной сферы, здоровом образе жизни.

Удельный вес подведомственных учреждений, отвечающих требованиям комплексной безопасности, увеличится с 30,0% в 2014 году до 50,0%.

Данный показатель характеризует обеспечение комплексной безопасности учреждений спорта и молодежной политики.

Удельный вес подведомственных учреждений, осуществивших совершенствование материально-технической базы, увеличится с 19,0% в 2014 году до 35,0%.

Данный показатель характеризует обширность сети учреждений, имеющих современную материально-техническую базу и развитую инфраструктуру, и служит для оценки качества предоставления муниципальных услуг.

Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта увеличится с 39,0% в 2018 году до 55,6%.

Доля подведомственных учреждений, обеспечивших проведение профилактических мероприятий по пожарной безопасности, составит 100%.

Данный показатель характеризует проведение подведомственными учреждениями профилактических мероприятий по пожарной безопасности.

Доля руководящих и педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации, составит 25,65%.



Данный показатель характеризует степень готовности руководящих и педагогических работников к работе в современных условиях, соответствующим требованиям федерального стандарта спортивной подготовки и другим необходимым требованиям.

## 2. Информация о наличии на региональном и федеральном уровнях государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач, а также порядок взаимодействия заказчика Программы с вышестоящими органами власти, направленный на включение мероприятий Программы в соответствующие государственные программы с целью получения софинансирования из бюджетов вышестоящих уровней

Программа сформирована в соответствии с документами, принятыми на федеральном и региональном уровнях:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» (в действующей редакции);
- постановлением Правительства Калининградской области от 24.01.2014 №22 «О государственной программе Калининградской области «Молодежь» (в действующей редакции);
- Федеральной целевой программой развития Калининградской области и Областной инвестиционной программой (в действующих редакциях).

Отбор получателей средств, выделенных на реализацию государственных программ Калининградской области «Развитие физической культуры и спорта» и «Молодежь», осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании конкурсов, которые организуются Правительством Калининградской области с целью отбора муниципальных образований, муниципальных учреждений и организаций, готовых осуществлять собственные проекты по реализации приоритетных направлений в области физической культуры, спорта и молодежной политики Калининградской области.

Реализация вышеуказанных программ носит открытый характер. Мероприятия программ осуществляются при широком информировании, в том числе через официальный сайт Правительства Калининградской области.

Комитет по социальной политике реализует федеральные и региональные программы посредством участия муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры, спорта и молодежной политики, в конкурсах среди муниципальных образований Калининградской области.

## 3. Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ) Программы с обоснованием их выделения

Программа не содержит подпрограмм.

В Программу включены ведомственные целевые программы «Спортивный Калининград» и «Молодое поколение Калининграда», мероприятия которых направлены на реализацию основных целей и задач муниципальной программы. Разработчик ведомственных целевых программ – комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Основанием для выделения ведомственных целевых программ является необходимость оперативного решения вопросов о внесении изменений в наименования и сроки проведения конкретных мероприятий.

## 4. Краткое описание ведомственных целевых программ Программы

### 4.1. Ведомственная целевая программа «Спортивный Калининград»

На основе выявленных проблем и существующего потенциала были определены цель и задача ведомственной целевой программы «Спортивный Калининград».

Цель программы – привлечение населения к участию в спортивных и физкультурных мероприятиях.

Задача программы – организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий.

В качестве основного показателя оценки степени достижения цели программы определен показатель «Доля участников спортивных и физкультурных мероприятий от среднегодовой численности постоянного населения».

В результате реализации программных мероприятий к окончанию 2022 года доля участников спортивных и физкультурных мероприятий от среднегодовой численности постоянного населения возрастет до 20,89%.

### 4.2. Ведомственная целевая программа «Молодое поколение Калининграда»

Целью ведомственной целевой программы «Молодое поколение Калининграда» является создание условий для социального становления, созидательной активности и самореализации молодежи на территории городского округа «Город Калининград».

Основные задачи ведомственной целевой программы:

1. Создание условий для гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания молодежи.
2. Создание условий для предупреждения асоциальных явлений в молодежной среде.
3. Создание условий для поддержки талантливой и творческой молодежи.
4. Создание условий для развития и популяризации добровольческой деятельности, подготовки молодых лидеров.
5. Создание условий для формирования здорового образа жизни и отдыха молодежи.
6. Содействие временной и сезонной занятости молодежи, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.
7. Создание условий для развития экстремальных видов досуга и молодежных субкультур.

В качестве основного показателя оценки степени достижения цели ведомственной целевой программы определен показатель «Увеличение общего количества участников и зрителей, вовлеченных в проведение мероприятий целевой программы».

В результате реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Молодое поколение Калининграда» общее количество участников мероприятий составит 6 603 человек в 2022 году, количество зрителей, присутствующих при проведении мероприятий, увеличится с 42 600 человек до 64 110 человек.

## 5. Порядок взаимодействия заказчика Программы со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», являющимися исполнителями мероприятий Программы

Для реализации программных мероприятий определен следующий порядок взаимодействия заказчика Программы со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», являющимися исполнителями Программы:

1. Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»:
  - представляет ежеквартальные отчеты о выполнении мероприятий Программы с указанием качественных и количественных показателей и пояснительную записку с указанием причин отклонений фактических значений от плановых и принимаемых мер по их устранению в комитет экономики и финансов в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала (по форме согласно приложению №5 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных про-

грамм» (далее – Порядок));

– представляет отчет о выполнении Программы и достижении установленных показателей в комитет экономики и финансов ежегодно в срок до 01 марта (по форме согласно приложению №6 к Порядку);

– вносит предложения по формированию адресной инвестиционной программы по отрасли «Физическая культура и спорт»;

– выступает в роли заказчика при выполнении строительных работ и реконструкций учреждений спорта.

2. Комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград»:

– принимает участие в подготовке предложений по формированию адресной инвестиционной программы по отрасли «Физическая культура и спорт»;

– ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет по социальной политике отчет о выполнении мероприятий по строительству по форме, установленной Порядком;

– представляет финансово-экономическое обоснование необходимости строительства и реконструкции объектов, включенных в адресную инвестиционную программу;

– организует проведение экспертизы и подготовку заключений для согласования проектной и рабочей документации;

– осуществляет контроль выполнения строительных работ;

– ежеквартально запрашивает у подрядчика информацию о выполнении мероприятий по строительству, о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования;

– информирует комитет по социальной политике о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

3. Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»:

– принимает участие в подготовке предложений по формированию муниципальной программы по отрасли «Физическая культура и спорт»;

– ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет по социальной политике отчет о выполнении мероприятий по кругу ведения по форме, установленной Порядком;

– осуществляет контроль выполнения мероприятий по кругу ведения;

– информирует комитет по социальной политике о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

Текущее управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем – комитетом по социальной политике, который:

– организует деятельность по реализации основных направлений Программы;

– организует оценку объема финансовых затрат, необходимых для реализации Программы.

## 6. Критерии качества выполнения мероприятий, применяемые при оценке выполнения мероприятий Программы муниципальными учреждениями и сторонними организациями

За качественное исполнение мероприятий принимается стопроцентное исполнение муниципальных заданий подведомственными учреждениями, выполненное в полном объеме и в срок технические задания на проведение мероприятий организациями – победителями конкурсных процедур и учреждениями, получившими целевую субсидию на выполнение мероприятий.

Документы, подтверждающие выполнение мероприятий, применяемые для оценки выполнения Программы муниципальными учреждениями и сторонними организациями:

1. Отчеты подведомственных комитетов по социальной политике учреждений.
2. Акты выполненных работ.
3. Акты ввода зданий (объектов строительства) в эксплуатацию.

Приложение №1 к Программе

## СИСТЕМА мероприятий Программы

№ п/п	Наименование задачи, показателя, программы, мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	Целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, различным формам досуга									
1.1	Доля жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет		%	19,4	31,5	37,0	40,0	43,0	43,0	55,0
	Доля жителей, занятых в экономике, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения, занятого в экономике (в возрасте 19-59 лет)		%	-*	18,1	19,0	20,0	20,0	20,0	25,0
	Эффективность использования существующих объектов спорта		%	-*	49,47	60,00	70,00	70,00	70,00	70,00
1.1.1	Реализация ведомственной целевой программы «Спортивный Калининград»	Доля участников спортивных и физкультурных мероприятий от среднегодовой численности постоянного населения	%	33,5	18,70	20,07	20,89	20,07	20,89	30,00
1.2	Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет		%	-*	41,0	42,0	43,80	43,80	43,80	43,80
1.2.1	Предоставление детям дополнительного образования спортивной направленности	Количество человеко-часов	Человеко-часы	-	358 050	358 050	358 050	358 050	358 050	358 050
		Число лиц, прошедших спортивную подготовку	Чел.	7 880	3 850	3 850	3 850	3 850	3 850	3 850
		Количество мероприятий	Шт.	48	91	91	91	91	91	91
		Количество посещающих объект	Чел.	-	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450
1.2.2	Осуществление спортивной подготовки по олимпийским видам спорта	Количество человеко-часов	Человеко-часы	-	408 735	408 735	408 735	408 735	408 735	408 735
		Число лиц, прошедших спортивную подготовку	Чел.	-	4 395	4 395	4 395	4 395	4 395	4 395
1.2.3	Организация и проведение водных спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий	Число лиц, прошедших спортивную подготовку	Чел.	-	55	55	55	55	55	55
		Количество мероприятий	Шт.	40	50	50	50	50	50	50
1.2.4	Реализация спортивно-оздоровительного этапа спортивной подготовки в организациях, получивших статус «Детский футбольный центр»	Число лиц, прошедших спортивную подготовку	Чел.	-	-	200	200	200	200	200
1.2.5	Обеспечение деятельности АНО «Исполнительная дирекция по подготовке к чемпионату мира по футболу в Калининградской области в 2018 г.»	Функционирование дирекции	Да/Нет	Да	Да	Да	-	-	-	Да
1.3	Доля молодых людей, участвующих в социально значимых мероприятиях и программах, от общего числа молодежи		%	52,1	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
1.3.1	Реализация ведомственной целевой программы «Молодое поколение Калининграда»	Количество участников	Чел.	10 852	6 857	6 539	6 595	6 603	6 603	6 603
		Количество зрителей	Чел.	42 600	63 093	64 110	64 110	64 110	64 110	64 110
1.3.2	Организация досуговой деятельности по месту жительства, культурно-досуговой деятельности интеллектуальной и творческой направленности (за исключением дополнительного образования детей), досуга подростков и молодежи по экстремальным видам спорта и молодежным субкультурам	Количество участников	Чел.	-	15 793	15 851	16 109	16 109	16 109	16 109
1.3.3	Организация общественно полезной деятельности	Количество участников/ Количество рабочих мест	Чел./Ед.	562	533/129,6	404/120,25	391/120,25	391/120,25	391/120,25	391/120,25
2.	Совершенствование системы поддержки талантливой молодежи, спортсменов и тренеров-преподавателей, общественных объединений в сферах физической культуры и спорта, популяризации здорового образа жизни и молодежной политики									
2.1	Количество учащихся муниципальных учреждений спорта, студентов и курсантов учреждений высшего и среднего профессионального образования, получающих стипендии главы городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда		Чел.	164	157	157	157	157	157	157

(Продолжение на стр. 24)

(Продолжение. Начало на стр. 21-23)

2.1.1	Выявление и адресная поддержка одаренных, социально активных студентов и курсантов учреждений высшего и среднего профессионального образования	Количество студентов и курсантов, получающих стипендии главы городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда	Чел.	97	90	90	90	90	90	90
2.1.2	Выявление и адресная поддержка одаренных детей – учащихся муниципальных учреждений спорта	Количество учащихся, получающих стипендии главы городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда	Чел.	67	67	67	67	67	67	67
2.2	Количество спортсменов и тренеров-преподавателей, получивших материальное поощрение за достижение высоких спортивных результатов		Чел.	10	9	10	5	5	5	5
2.2.1	Выплаты спортсменам за достижение высоких спортивных результатов	Количество спортсменов	Чел.	6	3	6	3	3	3	3
2.2.2	Выплаты тренерам-преподавателям за достижение высоких спортивных результатов	Количество тренеров-преподавателей	Чел.	4	4	4	2	2	2	2
2.3	Количество детей и молодежи, привлеченных к участию в мероприятиях в результате реализации общественными объединениями социальных проектов в сфере физической культуры и спорта		Чел.	2 462	2 870	2 870	2 870	2 870	2 870	2 870
2.3.1	Предоставление муниципальных грантов на реализацию социальных проектов в сфере физической культуры и спорта	Количество предоставленных грантов	Ед.	8	6	6	6	6	6	6
2.4	Количество детей и молодежи, привлеченных к участию в мероприятиях в результате реализации общественными объединениями социальных проектов в сфере молодежной политики		Чел.	4 572	5 330	5 330	5 330	5 330	5 330	5 330
	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения		%	-*	-*	16,8	18,3	23,1	23,1	23,1
2.4.1	Предоставление муниципальных грантов на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики	Количество предоставленных грантов	Ед.	26	9	18	18	18	18	18
2.5	Доля населения, охваченного информацией, направленной на популяризацию здорового образа жизни		%	44,2	47,5	48,0	48,0	48,0	48,0	48,0
2.5.1	Подготовка и размещение в выпусках периодических печатных изданий материалов, популяризирующих здоровый образ жизни	Количество публикаций	Ед.	17	18	12	6	6	6	6
		Тираж	Экз.	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000
2.5.2	Подготовка и размещение в сети Интернет материалов, популяризирующих здоровый образ жизни	Количество публикаций	Ед.	5	6	20	20	20	20	20
2.5.3	Выступления на радио и телевидении, посвященные вопросам развития физической культуры и спорта, молодежной политики	Количество выступлений	Ед.	20	20	20	6	6	6	6
2.5.4	Подготовка и проведение встреч с известными спортсменами, членами сборных команд России, участниками спортивных форумов, семинаров, тренингов, конференций, ярмарок и других мероприятий	Количество встреч	Ед.	16	16	16	16	16	16	16
3.	Развитие инфраструктуры и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования спортивной направленности, молодежной сферы, обеспечение их безопасного функционирования									
3.1	Удельный вес подведомственных учреждений, отвечающих требованиям комплексной безопасности		%	30,0	35,0	38,0	45,0	50,0	50,0	100
3.1.1	Ремонт детских игровых и спортивных площадок, строительный контроль (в том числе текущий ремонт и замена оборудования)	Количество учреждений	Ед.	3	1	1	1	1	1	1
3.1.2	Ремонт молодежных и спортивных клубов, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	1	1	1	1
3.1.3	Разработка проектной и рабочей документации, проверка достоверности определения сметной стоимости, монтаж системы видеонаблюдения, ремонт фасада, строительный контроль, капитальный ремонт помещений здания, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. Лейтенанта Князева, д. 3	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.4	Текущий ремонт скейт-велопарка, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.5	Ремонт помещений, кровли, крыльца, замена сантехнического оборудования, строительный контроль в молодежных клубах «Спутник», «Поиск», «Старт»	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.6	Обустройство спортивных площадок по адресам: г. Калининград, ул. Жиленкова, 14, ул. Мира, 8-10, строительный контроль	Количество объектов	Ед.	-	-	2	-	-	-	2
3.1.7	Ремонт системы отопления спортивного зала в молодежном клубе, расположенном по адресу: г. Калининград, ул. Куйбышева, 91А	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.8	Ремонт помещений и душевых, строительный контроль в МБУ СШОР №4 по легкой атлетике	Количество учреждений	Ед.	-	1	1	-	-	-	1
3.1.9	Установка панельного ограждения футбольного поля по адресу: г. Калининград, пр-кт Мира, 134	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.10	Текущий ремонт кровли, строительный контроль в МАУ ДО «Дворец спорта «Юность»	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.11	Разработка проектной и рабочей документации, монтаж вытяжной вентиляции в МАУ ДО «Дворец спорта «Юность»	Количество комплектов документов	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.12	Текущий ремонт кровли здания МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по шоссе Балтийскому, 106, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.13	Ремонт фасада здания МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по шоссе Балтийскому, 106, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.14	Ремонт помещений здания МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по шоссе Балтийскому, 106, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.15	Устройство освещения футбольного поля с искусственным покрытием на стадионе «Пионер», строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.16	Устройство ограждения спортивной площадки по адресу: г. Калининград, ул. Островская – пер. Загородный	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.17	Замена циркуляционного насоса для системы отопления здания по адресу: г. Калининград, ул. Лейтенанта Князева, 3	Количество оборудования	Шт.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.18	Замена входных дверей в клубах «Витязь», «Авиатор», «Позитив»	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.19	Ремонт фасада и помещений здания МАУ «Молодежный центр» по адресу: г. Калининград, ул. Пугачева, 26 А, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	1	-	-	-	-	1
3.1.20	Ремонт спортивной площадки по адресу: г. Калининград, ул. Минусинская, 22, строительный контроль	Количество объектов	Ед.	-	1	1	-	-	-	1
3.1.21	Ремонт спортивного зала, электромонтажные работы в МБУ СШ №9 по баскетболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.22	Ремонт кровли и фасада теплопункта в МБУ СШОР №10 по волейболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.23	Ремонт спортивного зала, вентиляции, помещений, электромонтажные работы в МБУ СШОР №10 по волейболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.24	Ремонт фасада и крылец в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.25	Ремонт помещений в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.26	Ремонт кровли в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.27	Капитальный ремонт плавательного бассейна и помещения большого бассейна, строительный контроль, приобретение и установка системы хронометража в МАУ «Дворец спорта «Юность»	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.28	Ремонт помещений молодежного клуба по адресу: г. Калининград, ул. 9 Апреля, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.29	Ремонт кровли, крыльца, помещений, систем электроснабжения, охранно-пожарной сигнализации в клубе «Юность» по адресу: г. Калининград, бульвар Л. Шевцовой, 37, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.30	Ремонт межпотолочного пространства и потолочного покрытия помещения большой ванны в МАУ «Дворец спорта «Юность», строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.31	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Капитальный ремонт плавательного бассейна и помещения большого бассейна в МАУ «Дворец спорта «Юность»	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.32	Разработка проектной и рабочей документации на ремонт систем электроснабжения, охранно-пожарной сигнализации в клубе «Юность» по адресу: г. Калининград, бульвар Л. Шевцовой, 37	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	1	-	-	-	1



3.1.33	Разработка проектной и рабочей документации на ремонт систем электроснабжения, вентиляции, отопления, охранно-пожарной сигнализации в клубе «Искра» по адресу: г. Калининград, ул. Куйбышева, д. 91 А	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.34	Разработка проектной и рабочей документации на ремонт систем электроснабжения, отопления, охранно-пожарной сигнализации в клубе «Антей» по адресу: г. Калининград, проспект Мира, д. 85	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.35	Ремонт системы отопления в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.36	Монтаж, пуско-наладка, ремонт и дооснащение автоматических систем охранной сигнализации, монтаж автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре в МАУ «Молодежный центр» по адресам: г. Калининград, ул. Лейтенанта Князева, 3 и ул. Пугачева, 26а	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.37	Ремонт помещения здания администрации, замена напольного покрытия в тренерской МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.38	Ремонт помещений душевых и санузлов МАУ ДО ДЮСШ спортивных единоборств, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.39	Ремонтно-восстановительные работы системы водоснабжения в МАУ ФЦЦ «Янтарный парус»	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.40	Разработка проекта зоны строгой охраны подземного водозабора эксплуатационной скважины в МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.41	Устройство системы вентиляции в клубе по адресу: г. Калининград, пер. Карташева, 12-14	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.42	Ремонт кровли клуба по адресу: г. Калининград, ул. О. Кошевого, 1	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.43	Ремонт системы охранной сигнализации в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, шоссе Балтийское, 106	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.44	Ремонт кровли, отмостки, устройство пожарной лестницы в МБУ СШ №9 по баскетболу	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.45	Замена ограждения, ремонт входной группы на стадионе «Красная звезда» МАУ СШОР №5 по футболу по адресу: пр-кт Московский, 171	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.46	Разработка рабочей и сметной документации по объекту «Капитальный ремонт системы теплоснабжения административного здания» МАУ СШОР №5 по футболу	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.47	Разработка проектно-сметной документации по выносу инженерных коммуникаций, замена ограждения на стадионе «Локомотив» МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу	Количество учреждений	Ед.	-	-	1	-	-	-	1
3.1.48	Устройство ограждения, работы по ремонту фасада, устройству отмостки, замощению территории в МБУ СШОР №10 по волейболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.49	Ремонт помещений по адресу: г. Калининград, пр-кт Мира, 134. Техническое обследование, разработка проектной документации. Устройство отмостки по адресу: г. Калининград, пр-кт Московский, 171 А в МАУ СШОР №5 по футболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.50	Ремонт системы электроснабжения кабинетов в МБУ ДО СШ №11, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.51	Разработка рабочей и сметной документации на электроснабжение, ремонт систем отопления, энергоснабжения, работы по замене покрытия пола в МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою, строительный контроль	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.52	Ремонт и отделка теплового пункта в МАУ ДО ДЮСШ спортивных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Красная, 109, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.53	Ремонт помещений, замена светильников в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.54	Расчет пожарных рисков в МАУ СШОР по силовым видам спорта	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.55	Замена покрытия пола 2-го и 3-го этажей в МАУ СШОР по силовым видам спорта, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.56	Ремонт кровли, фасада с утеплением (2 корпусов), помещений, разработка проектной и сметной документации на ремонт системы электроснабжения, монтаж видеонаблюдения, устройство ограждения в МАУ ФЦЦ «Янтарный парус», строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.57	Ремонт кровли, устройство ограждения в МБУ СШ №9 по баскетболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.58	Ремонт зала, пола в МАУ СШОР №1 по спортивной гимнастике, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.59	Разработка проектной и сметной документации на электромонтажные работы по выполнению ТУ, устройство ограждения территории МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.60	Разработка проектной и сметной документации, капитальный ремонт теплового пункта, ремонт кровли, противопожарного водопровода в МАУ «Дворец спорта «Юность», строительный контроль	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.61	Обработка металлических ферм крыши бассейна огнезащитным покрытием, разработка проектной и сметной документации на систему вентиляции, ремонт системы вентиляции, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.62	Ремонт зала и раздевалок в МБУДО ДЮСШ №7 по теннису и настольному теннису, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.63	Разработка проектной и сметной документации, ремонт кровли, фасада, помещений, замена оконных блоков в МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу по адресу: г. Калининград, ул. Радищева 81, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	1	-	-	1
3.1.64	Ремонт помещений, фасада, кровли, устройство подпорной стенки в МАУ СШОР №5 по футболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	-	1	-	1
3.1.65	Ремонт спортивного зала в МБУ СШ №2 по художественной гимнастике, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	-	1	-	1
3.1.66	Разработка проектно-сметной документации капитального ремонта фасада зданий (манежа и бассейна), разработка рабочей и сметной документации на капитальный ремонт крыши манежа, ремонт легкоатлетического покрытия манежа в МАУ «Дворец спорта «Юность», строительный контроль	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	-	-	1	-	1
3.1.67	Разработка проектной и сметной документации на ремонт пристройки, ремонт помещений в МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою, строительный контроль	Количество комплектов документов	Ед.	-	-	-	-	1	-	1
3.1.68	Монтаж системы вентиляции в МБУ СШ №9 по баскетболу, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	-	1	-	1
3.1.69	Ремонт помещений, систем отопления, электроснабжения в МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу по адресу: г. Калининград, ул. Радищева 81, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	-	1	-	1
3.1.70	Ремонт пристройки в МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	-	-	1	1
3.1.71	Капитальный ремонт теплового пункта манежа, строительный контроль, разработка проектно-сметной документации на ремонт теплового пункта манежа, разработка проектной документации на ремонт трибун в МАУ «Дворец спорта «Юность»	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	-	-	1	1
3.1.72	Ремонт помещений в МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу по адресу: г. Калининград, ул. Радищева 81, строительный контроль	Количество учреждений	Ед.	-	-	-	-	-	1	1

(Продолжение. Начало на стр. 21-25)

3.2	Удельный вес подведомственных учреждений, осуществивших совершенствование материально-технической базы	%	19,0	24,0	34,0	34,0	35,0	35,0	35,0
3.2.1	Приобретение оборудования и инвентаря (в том числе спортивного, музыкального, светового, мультимедийного и полиграфического), подиума в сборе, мебели, баннеров на металлическом каркасе, входной двери, зеркал, жалюзи, строительной туры, оргтехники и программного обеспечения, фото- и видеоаппаратуры, сценических костюмов, манишек, флагов, настольных игр для МАУ «Молодежный центр»	Количество учреждений	Ед.	-	1	1	-	-	1
3.2.2	Приобретение мобильных ограждений	Количество ограждений	Шт.	-	20	-	-	-	20
3.2.3	Приобретение специализированного оборудования для обслуживания территории стадиона «Локомотив»	Количество оборудования	Шт.	-	4	-	-	-	4
3.2.4	Устройство детской спортивной площадки по воркауту по адресу: ул. Генерала Карбышева, 22А	Количество объектов	Ед.	-	1	-	-	-	1
3.2.5	Устройство детской спортивной площадки по воркауту по адресу: ул. Лейтенанта Князева, 3	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.6	Приобретение оборудования и инвентаря для МАУ СШОР по силовым видам спорта	Количество оборудования	Шт.	-	-	13	-	-	13
3.2.7	Приобретение сплит-системы в МАУ СШОР по силовым видам спорта	Количество оборудования	Шт.	-	-	1	-	-	1
3.2.8	Приобретение лодок байдарок, лодочного мотора и инвентаря для МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Количество оборудования	Шт.	-	-	8	-	-	8
3.2.9	Приобретение понтона для слипа в МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Количество оборудования	Шт.	-	-	1	-	-	1
3.2.10	Приобретение ринга боксерского на помосте разборного для МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою	Количество оборудования	Шт.	-	-	1	-	-	1
3.2.11	Обустройство спортивной площадки по адресу: г. Калининград, ул. Щепкина (в том числе комплексные инженерно-геодезические и инженерно-геологические изыскания, геодезическое сопровождение, расчет максимальной нагрузки ливневых стоков в точке подключения, разработка проектной и рабочей документации), строительный контроль	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.12	Обустройство спортивной площадки по адресу: г. Калининград, ул. Судостроительная, 2 (в том числе обустройство входной группы, демонтаж аварийного ограждения, устройство ограждения), строительный контроль	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.13	Адаптация футбольного поля и иной инфраструктуры на тренировочной площадке на стадионе «Мирный» («Пионер»), г. Калининград, пр-кт Мира, д.134 (поставка комплекта оборудования для занятий воркаутом и оборудования и материалов для устройства искусственного покрытия футбольного поля (с сертификацией), устройство искусственного газона, обустройство площадки и монтаж комплекта оборудования для занятий воркаутом, наружное освещение площадки для занятий воркаутом)	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.14	Приобретение оборудования для медицинского кабинета МАУ ДО ДЮСШ по хоккею с шайбой	Количество комплектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.15	Приобретение защитной сетки на окна в спортивном зале МБУ СШОР №10 по волейболу	Количество оборудования	Шт.	-	-	4	-	-	4
3.2.16	Приобретение мотопланера, станков, оборудования и расходных материалов для МБУ ДО СШ №11 по авиационным и техническим видам спорта	Количество объектов	Ед.	-	-	1	1	-	1
3.2.17	Приобретение жестких дисков и материнских плат для компьютерного оборудования МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств	Количество оборудования	Шт.	-	-	3	-	-	3
3.2.18	Приобретение компьютерного, спортивного оборудования и инвентаря для МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою	Количество объектов	Ед.	-	-	1	1	-	1
3.2.19	Приобретение светодиодного полноцветного видеозащита для МАУ «Дворец спорта «Юность»	Количество оборудования	Шт.	-	-	1	-	-	1
3.2.20	Приобретение спортивного оборудования для МАУ ФСЦ «Янтарный парус»	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.21	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для МБУ СШОР №14 по плаванию	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.22	Приобретение оборудования для медицинского кабинета МАУ СШОР по силовым видам спорта	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.23	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для МАУ СШОР по силовым видам спорта	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.24	Установка ограждения на площадке по воркауту на стадионе «Пионер» г. Калининград, пр-кт Мира, д. 134	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.2.25	Приобретение информационного табло, тренажеров, барьеров для МБУ-ДО ДЮСШ №7 по теннису и настольному теннису	Количество объектов	Ед.	-	-	-	1	-	1
3.2.26	Приобретение спортивного инвентаря для МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств	Количество объектов	Ед.	-	-	-	1	-	1
3.2.27	Приобретение оборудования, инвентаря и материалов для МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Количество объектов	Ед.	-	-	-	-	1	1
3.2.28	Приобретение оборудования (компьютер в сборе) для МБУДО ДЮСШ №7 по теннису и настольному теннису	Количество оборудования	Ед.	-	-	-	-	1	1
3.2.29	Приобретение спортивного и компьютерного оборудования и инвентаря для МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою	Количество объектов	Ед.	-	-	-	-	1	1
3.2.30	Приобретение спортивного оборудования для МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Количество объектов	Ед.	-	-	-	-	1	1
3.3	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта	%	-*	39,0	52,0	55,6	55,6	55,6	55,6
3.3.1	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция тренировочной площадки на стадионе «Локомотив», г. Калининград, ул. Аллея смелых, д. 22/а»	Комплект документов	Ед.	-	1	-	-	-	1
3.3.2	Корректировка проектной и рабочей документации по объекту «Реконструкция тренировочной площадки на стадионе «Локомотив», г. Калининград, ул. Аллея смелых, д. 22/а (2-й этап)»	Количество комплектов документов	Ед.	-	1	-	-	-	1
3.3.3	Реконструкция тренировочной площадки на стадионе «Локомотив», г. Калининград, ул. Аллея смелых, д. 22/а (2-й этап)	Количество объектов	Ед.	-	-	1	-	-	1
3.4	Доля подведомственных учреждений, обеспечивших проведение профилактических мероприятий по пожарной безопасности	%	100	100	100	100	100	100	100
3.4.1	Плановая переподготовка и обучение руководителей учреждений и лиц, ответственных за пожарную безопасность	Количество руководителей учреждений и лиц, ответственных за пожарную безопасность	Чел.	14	4	6	6	5	22
3.4.2	Проведение противопожарных инструктажей и практических занятий с сотрудниками, обслуживающим персоналом, обучающимися и воспитанниками	Количество подведомственных учреждений, в которых обеспечено проведение противопожарных инструктажей и практических занятий	Ед.	24	20	20	20	20	20
4.	Развитие кадрового потенциала муниципальных учреждений спортивной направленности и молодежной сферы								
4.1	Доля руководящих и педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации	%	36,00	25,65	25,65	25,65	25,65	25,65	25,65
4.1.1	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка руководящих и педагогических работников	Количество руководящих и педагогических работников	Чел.	51	50	30	30	30	30
4.1.2	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, профессиональных конкурсов, слетов, направленных на повышение уровня профессиональной компетенции руководителей и работников учреждений	Количество участников	Чел.	65	65	65	65	65	65

\* В 2017 году показатели отсутствовали и были введены во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Приложение № 2 к Программе

### ОБЪЕМ ФИНАНСОВЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ на реализацию мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Форма финансового обеспечения	Финансовые затраты, тыс. руб.					Исполнитель мероприятия	Участник мероприятия
				2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение Программы, в том числе:	Всего	354468,87	548149,56	376950,90	370141,59	379953,28				
	ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	ОБ	5472,00	92254,35	4399,00	0,00	0,00				
	МБ	340344,87	454130,49	372551,90	370141,59	379953,28				
	ПП	8652,00	1764,72	0,00	0,00	0,00				
Главный распорядитель бюджетных средств: администрация городского округа «Город Калининград»	Всего	11320,00	515,00	0,00	0,00	0,00				



		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		11320,00	515,00	0,00	0,00	0,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		0,00	0,00	250,80	250,80	250,80														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		0,00	0,00	250,80	250,80	250,80														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		343148,87	547634,56	376950,90	369890,79	379702,48														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		5472,00	92254,35	4399,00	0,00	0,00														
		МБ		329024,87	453615,49	372551,90	369890,79	379702,48														
		ПП		8652,00	1764,72	0,00	0,00	0,00														
		Всего		2485,09	4179,08	5162,74	5162,74	5162,74														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		2485,09	4179,08	5162,74	5162,74	5162,74														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		147942,04	131889,56	127834,36	131856,29	135732,29														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		147942,04	131889,56	127834,36	131856,29	135732,29														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		82492,23	109867,86	112509,64	112247,80	116154,49														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	4399,00	0,00	0,00														
		МБ		82492,23	109867,86	108110,64	112247,80	116154,49														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		7686,93	8548,33	8166,32	8421,30	8443,70														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		7686,93	8548,33	8166,32	8421,30	8443,70														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		0,00	5645,90	0,00	0,00	0,00														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	5645,90	0,00	0,00	0,00														
		МБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		11320,00	515,00	0,00	0,00	0,00														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		11320,00	515,00	0,00	0,00	0,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		7037,25	2959,30	2300,00	2000,00	2000,00														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		7037,25	2959,30	2300,00	2000,00	2000,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		54729,43	55835,41	57974,20	59904,20	61910,80														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		54729,43	55835,41	57974,20	59904,20	61910,80														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		2097,48	2109,60	2098,00	2098,00	2098,00														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		2097,48	2109,60	2098,00	2098,00	2098,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		1306,40	1421,40	1452,00	1452,00	1452,00														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		1306,40	1421,40	1452,00	1452,00	1452,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		653,20	884,40	884,40	884,40	884,40														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		653,20	884,40	884,40	884,40	884,40														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		690,00	790,00	690,00	690,00	690,00														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		690,00	790,00	690,00	690,00	690,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		Всего		460,00	590,00	460,00	460,00	460,00														
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														
		МБ		460,00	590,00	460,00	460,00	460,00														
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,0															





3.1.36	Монтаж, пуско-наладка, ремонт и дооснащение автоматических систем охранной сигнализации и монтаж автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре в МАУ «Молодежный центр» по адресам: г. Калининград, ул. Лейтенанта Князева, 3 и г. Калининград, ул. Пугачева, 26а	Всего	0,00	273,80	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ «Молодежный центр»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	273,80	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.37	Ремонт помещения здания администрации, замена напольного покрытия в тренерской МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6	Всего	0,00	96,99	0,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	96,99	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.38	Ремонт помещений душевых и санузлов МАУ ДО ДЮСШ спортивных единоборств, строительный контроль	Всего	0,00	395,80	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ ДО ДЮСШ спортивных единоборств
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	395,80	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.39	Ремонтно-восстановительные работы системы водоснабжения в МАУ ФСЦ «Янтарный парус»	Всего	0,00	485,00	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ ФСЦ «Янтарный парус»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	485,00	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.40	Работы по разработке проекта зоны строгой охраны подземного водозабора эксплуатационной скважины в МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Всего	0,00	190,00	0,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	190,00	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.41	Устройство системы вентиляции в клубе по адресу: г. Калининград, пер. Карташева, 12-14	Всего	0,00	394,05	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ «Молодежный центр»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	394,05	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.42	Ремонт кровли клуба по адресу: г. Калининград, ул. О.Кошевого, 1	Всего	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ «Молодежный центр»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.43	Ремонт системы охранной сигнализации в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, шоссе Балтийское, 106	Всего	0,00	29,92	0,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	29,92	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.44	Ремонт кровли, отмотки, устройство пожарной лестницы в МБУ СШ №9 по баскетболу	Всего	0,00	286,45	0,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ СШ №9 по баскетболу
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	286,45	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.45	Замена ограждения, ремонт входной группы на стадионе «Красная звезда» МАУ СШОР №5 по футболу по адресу: пр-кт Московский, 171	Всего	0,00	1876,66	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ СШОР №5 по футболу
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	1876,66	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.46	Разработка рабочей и сметной документации по объекту «Капитальный ремонт системы теплоснабжения административного здания» МАУ СШОР №5 по футболу	Всего	0,00	280,50	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ СШОР №5 по футболу
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	280,50	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.47	Разработка проектно-сметной документации по выносу инженерных коммуникаций, замена ограждения на стадионе «Локомотив» МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу	Всего	0,00	2509,10	0,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	2509,10	0,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.48	Устройство ограждения, работы по ремонту фасада, устройству отмотки, замощению территории в МБУ СШОР №10 по волейболу, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	5000,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ СШОР №10 по волейболу
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	5000,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.49	Ремонт помещений по адресу: г. Калининград, пр-кт Мира, 134. Техническое обследование, разработка проектной документации. Устройство отмостки по адресу: г. Калининград, пр-кт Московский, 171 А в МАУ СШОР №5 по футболу, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ СШОР №5 по футболу
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.50	Ремонт системы электроснабжения кабинетов в МБУ ДО СШ №11, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ ДО СШ №11
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.51	Разработка рабочей и сметной документации на электроснабжение, ремонт систем отопления, энергоснабжения, работы по замене покрытия пола в МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	1761,31	0,00	0,00	КлСП	МБУ ДО ДЮСШ №13 по кикбоксингу и рукопашному бою
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	1761,31	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.52	Ремонт и отделка теплового пункта в МАУ ДО ДЮСШ спортивных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Красная, 109, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ ДО ДЮСШ спортивных единоборств
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.53	Ремонт помещений, замена светильников в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.54	Расчет пожарных рисков в МАУ СШОР по силовым видам спорта	Всего	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ СШОР по силовым видам спорта
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.55	Замена покрытия пола 2-го и 3-го этажей в МАУ СШОР по силовым видам спорта, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ СШОР по силовым видам спорта
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.56	Ремонт кровли, фасада с утеплением (2 корпусов), помещений, разработка проектной и сметной документации на ремонт системы электроснабжения, монтаж видеонаблюдения, устройство ограждения в МАУ ФСЦ «Янтарный парус», строительный контроль	Всего	0,00	0,00	7000,00	1500,00	0,00	КлСП	МАУ ФСЦ «Янтарный парус»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	7000,00	1500,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.57	Ремонт кровли, устройство ограждения в МБУ СШ №9 по баскетболу, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	1400,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ СШ №9 по баскетболу
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	1400,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.58	Ремонт зала, пола в МАУ СШОР №1 по спортивной гимнастике, строительный контроль	Всего	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ СШОР №1 по спортивной гимнастике
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.59	Разработка проектной и сметной документации на электромонтажные работы по выполнению ТУ, устройство ограждения территории МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	Всего	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	КлСП	МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.60	Разработка проектной и сметной документации, капитальный ремонт теплового пункта, ремонт кровли, противопожарного водопровода в МАУ «Дворец спорта «Юность», строительный контроль	Всего	0,00	0,00	4850,00	0,00	0,00	КлСП	МАУ «Дворец спорта «Юность»
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ	0,00	0,00	4850,00	0,00	0,00		
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		







(Окончание. Начало на стр. 21-31)

2.3.1	Предоставление муниципальных грантов на реализацию социальных проектов в сфере физической культуры и спорта	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	6	-
2.4.1	Предоставление муниципальных грантов на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	18	-
2.5.1	Подготовка и размещение в выпусках периодических печатных изданий материалов, популяризирующих здоровый образ жизни	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	1	2	2	1
2.5.2	Подготовка и размещение в сети Интернет материалов, популяризирующих здоровый образ жизни	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	2	8	5	5
2.5.3	Выступления на радио и телевидении, посвященные вопросам развития физической культуры и спорта, молодежной политики	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	1	2	2	1
2.5.4	Подготовка и проведение встреч с известными спортсменами, членами сборных команд России, участниками спортивных форумов, семинаров, тренингов, конференций, ярмарок и других мероприятий	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	4	4	4	4
3	Развитие инфраструктуры и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, молодежной сферы, обеспечение их безопасного функционирования	-	-	-	-
3.1.1	Ремонт детских игровых и спортивных площадок, строительный контроль (в том числе текущий ремонт и замена оборудования)	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	40%	40%	20%
3.1.2	Ремонт молодежных и спортивных клубов, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.48	Устройство ограждения, работы по ремонту фасада, устройству отмостки, замощению территории в МБУ СШОР № 10 по волейболу, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	100%	-
3.1.49	Ремонт помещений по адресу: г. Калининград, пр-кт Мира, 134. Техническое обследование, разработка проектной документации. Устройство отмостки по адресу: г. Калининград, пр-кт Московский, 171 А в МАУ СШОР № 5 по футболу, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	20%	80%
3.1.50	Ремонт системы электроснабжения кабинетов в МБУ ДО СШ № 11, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.51	Разработка рабочей и сметной документации на электроснабжение, ремонт систем отопления, энергоснабжения, работы по замене покрытия пола в МБУ ДО ДЮСШ № 13 по кикбоксингу и рукопашному бою, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	-	100%
3.1.52	Ремонт и отделка теплового пункта в МАУ ДО ДЮСШ спортивных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Красная, 109, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.53	Ремонт помещений, замена светильников в МБУ ДО ДЮСШ восточных единоборств по адресу: г. Калининград, ул. Земельная, 6, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.54	Расчет пожарных рисков в МАУ СШОР по силовым видам спорта	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	100%	-
3.1.55	Замена покрытия пола 2-го и 3-го этажей в МАУ СШОР по силовым видам спорта, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.56	Ремонт кровли, фасада с утеплением (2 корпуса), помещений, разработка проектной и сметной документации на ремонт системы электроснабжения, монтаж видеонаблюдения, устройство ограждения в МАУ ФСЦ «Янтарный парус», строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	30%	70%
3.1.57	Ремонт кровли, устройство ограждения в МБУ СШ № 9 по баскетболу, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.58	Ремонт зала, пола в МАУ СШОР № 1 по спортивной гимнастике, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.59	Разработка проектной и сметной документации на электромонтажные работы по выполнению ТУ, устройство ограждения территории МБУ ДО ДЮСШ по водным видам спорта «Морская школа»	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.60	Разработка проектной и сметной документации, капитальный ремонт теплового пункта, ремонт кровли, противопожарного водопровода в МАУ «Дворец спорта «Юность», строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.61	Обработка металлических ферм крыши бассейна огнезащитным покрытием, разработка проектной и сметной документации на систему вентиляции, ремонт системы вентиляции, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	20%	80%

3.1.62	Ремонт зала и раздевалок в МБУДО ДЮСШ № 7 по теннису и настольному теннису, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	50%	50%
3.1.63	Разработка проектной и сметной документации, ремонт кровли, фасада, помещений, замена оконных блоков в МАУ ДО ДЮСШ № 12 по боксу по адресу: г. Калининград, ул. Радищева 81, строительный контроль	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	-	-	100%
3.2.16	Приобретение мотопланера, станков, оборудования и расходных материалов для МБУ ДО СШ № 11 по авиационным и техническим видам спорта	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	20%	80%	-
3.2.18	Приобретение компьютерного, спортивного оборудования и инвентаря для МБУ ДО ДЮСШ № 13 по кикбоксингу и рукопашному бою	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	50%	50%	-
3.2.25	Приобретение информационного табло, тренажеров, барьеров для МБУДО ДЮСШ № 7 по теннису и настольному теннису	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	50%	50%	-
3.4.1	Плановая переподготовка и обучение руководителей учреждений и лиц, ответственных за пожарную безопасность	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	2	2	2
3.4.2	Проведение противопожарных инструктажей и практических занятий с сотрудниками, обслуживающим персоналом, обучающимися и воспитанниками	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	-	10	-	10
4	Развитие кадрового потенциала муниципальных учреждений спортивной направленности и молодежной сферы	-	-	-	-
4.1.1	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка руководящих и педагогических работников	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	6	9	9	6
4.1.2	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, профессиональных конкурсов, слетов, направленных на повышение уровня профессиональной компетенции руководителей и работников учреждений	-	-	-	-
	Количество размещаемых заказов	-	-	-	-
	Реализация мероприятия	15	15	20	15

## Повестка дня заседания городского Совета депутатов Калининграда

25.12.2019

10.00

- Об исполнении бюджета городского округа «Город Калининград» за 9 месяцев 2019 года.  
Докладчики: Охотникова О.Л., Быков О.А., Михайлова И.А.
- Об утверждении перечня объектов, в отношении которых в 2020 году планируется заключение концессионных соглашений.  
Докладчики: Охотникова О.Л., Быков О.А., Михайлова И.А.
- О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» списания объекта муниципального недвижимого имущества, расположенного по адресу: Калининград, мкр. Прибрежный, ул. Заводская, 11.  
Докладчики: Луконина А.А., Быков О.А.
- О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» списания объекта муниципального недвижимого имущества – незавершенного строительством объекта, расположенного по адресу: г. Калининград, мкр. Чкаловск, ул. Беланова, №59-1 по ГП.  
Докладчики: Луконина А.А., Быков О.А.
- О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» списания объекта муниципального недвижимого имущества – гаража (лит. Б), расположенного по адресу: г. Калининград, ул. Красная, 301.  
Докладчики: Луконина А.А., Быков О.А.
- О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» передачи в безвозмездное пользование КРОО Центр социальной помощи «Рассвет» нежилого здания, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. Гончарова, д. 5-7.  
Докладчики: Луконина А.А., Быков О.А.
- О согласовании администрации городского округа «Город Калининград» передачи в безвозмездное пользование ГБУЗ КО «Городская детская поликлиника №6» муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МАОУ города Калининграда гимназией №40 имени Ю.А. Гагарина.  
Докладчики: Луконина А.А., Быков О.А.
- О внесении изменения в Положение «О порядке оказания экстренной материальной помощи», утвержденное решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 17.10.2012 №309 (в редакции решения от 04.07.2018 №126).  
Докладчик: Шумилин А.А.
- Об утверждении Положения «О случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций городского округа «Город Калининград»».  
Докладчик: Шумилин А.А.
- О назначении публичных слушаний по проекту решения городского Совета депутатов Калининграда «О внесении изменений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257 (в редакции последующих решений)».  
Докладчик: Шумилин А.А.
- О протесте прокурора города Калининграда на пункт 2 Положения «О порядке и размерах возмещения расходов депутатам городского Совета депутатов Калининграда, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 17.12.2014 №427.  
Докладчик: Шумилин А.А.
- О дате следующего заседания городского Совета депутатов Калининграда.  
Докладчик: Крпоткин А.М.

Председатель городского Совета депутатов Калининграда

А.М. Крпоткин

Адрес редакции, издателя:  
236040, г. Калининград, пл. Победы, 1,  
4-й этаж, каб. №472, 473  
Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07  
E-mail: gazetaki@mail.ru  
Сайт: www.grazdanin-gazeta.ru

Директор  
и главный редактор  
газеты «Гражданин»  
Г.И. ЧЕРНЫШЕВА

Учредитель -  
администрация  
городского округа  
«Город  
Калининград»

Газета зарегистрирована Управлением  
Федеральной службы по надзору в сфере связи,  
информационных технологий и массовых  
коммуникаций по Калининградской области  
Свидетельство ПИ № ТУ39-00168 от 10.04.2012 г.  
Бесплатно

Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография  
газеты «Страж Балтики» Минобороны России,  
г. Калининград, ул. С. Тюленина, 15.  
Заказ 2412. Время подписания в печать 18.12.2019 г.:  
по графику - 18.00, фактическое - 17.30  
Дата выхода в свет: 19.12.2019 г.

При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна.  
Редакция знакомится с письмами читателей,  
не вступая в переписку.  
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.  
Материалы, помеченные знаком ©, публикуются на правах  
рекламы. За содержание рекламных материалов редакция  
ответственности не несет.