

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений №и-КАИС-11004 от 30.10.2018 г.

**Наименование проекта:** проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339, в части изменения границ территориальной зоны застройки среднетажными жилыми домами (индекс «Ж-2») и установления относительно земельного участка с кадастровым номером 39:15:131004:216 по ул. Арсенальной территориальной зоны физкультуры и спорта (индекс «Р-4») (далее – Проект).

**Организатор общественных обсуждений:** комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

**Решение о проведении общественных обсуждений:** постановление главы городского округа «Город Калининград» №45 от 04.09.2018.

**Дата и источник опубликования, размещения оповещения о проведении общественных обсуждений:** газета «Гражданин» №56 (2040) от 13.09.2018, официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.klgd.ru/> / раздел – Строительство – Общественные обсуждения, публичные слушания – Общественные обсуждения – О внесении изменений в Правила землепользования и застройки (далее – официальный сайт администрации), помещения МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: пл. Победы, 1 и филиалов ГКУ КО «МФЦ» по адресам: ул. Ген. Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3, г. Калининград.

График проведения общественных обсуждений и публичных слушаний направлен в газету «Дворник» для опубликования, в МП РИВЦ «Симплекс» на платежных документах (квитанциях) напечатана ссылка на официальный сайт администрации, на котором можно ознакомиться с Проектом и принять участие в общественных обсуждениях. Также информация о проведении общественных обсуждений транслировалась на экранах моноблоков в городских маршрутных такси.

**Дата и источник опубликования, размещения Проекта:** газета «Гражданин» №56 (2040) от 13.09.2018, официальный сайт администрации.

**Дата и источник опубликования, размещения приказа Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области №221 от 08.08.2018 и сообщения о подготовке проекта изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ «Город Калининград»:** газета «Гражданин» №52 (2036) от 23.08.2018, официальный сайт администрации.

**Реквизиты протокола общественных обсуждений:** протокол от 26.10.2018.

**Количество участников общественных обсуждений, в том числе в период работы экспозиции:** нет.

**Предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, применительно к которой разработан проект:** не поступали.

**Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:** не поступали.

**Аргументированные рекомендации и выводы организатора по результатам общественных обсуждений:** в связи с тем, что замечаний и предложений от граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладателей, находящихся в границах этой территории земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, не поступило, Комитет считает возможным изменение границ территориальной зоны застройки среднетажными жилыми домами (индекс «Ж-2») и установления применительно к земельному участку с кадастровым номером 39:15:131004:216 по ул. Арсенальной территориальной зоны физкультуры и спорта (индекс «Р-4»).

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Гражданин» 15.11.2018.

**Приложение:**

- оповещение о проведении общественных обсуждений на 1 листе;
- протокол проведения общественных обсуждений на 2 листах;
- журнал учета посетителей экспозиции проекта на 3 листах.

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2018 г. №1085 г. Калининград

### О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.11.2015 №1937 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (в редакции от 26.01.2018 №74)

В целях актуализации нормативного правового акта администрации городского округа «Город Калининград», устанавливающего порядок предоставления муниципальной услуги, и приведения его в соответствие федеральному законодательству

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 19.11.2015 №1937 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (в редакции от 26.01.2018 №74), изложив в новой редакции:

1.1. Дефис 1 пункта 2.5:

«-Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ (в действующей редакции), ст.ст. 22-24, 36, 40, 44-48, первоначальный текст опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2005, №1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», №1, 12.01.2005.».

1.2. Дефисы 8-9 пункта 2.5:

« – решение городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», опубликовано в газете «Гражданин» (специальный выпуск) №1, 09.01.2018; – Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ (в действующей редакции) «О государственной регистрации недвижимости», первоначальный текст опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 20.07.2015, №29 (часть 1), ст. 4344, «Российская газета», №156, 17.07.2015.».

2. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крулина А.Л.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2018 г. №1078 г. Калининград

### О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 13.12.2017 №1787 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа «Город Калининград», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2018 №185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 13.12.2017 №1787 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа «Город Калининград», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»:

1.1 в заголовке, по тексту постановления и приложения слова «(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)» заменить словами «(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»;

1.2 в преамбуле постановления слова «(ред. 26.07.2017)» заменить словами «(в ред. 03.08.2018)»;

1.3 пункт 2 постановления дополнить предложением «В указанный перечень включаются земельные участки, находящиеся в государственной неразграниченной или муниципальной собственности (далее – земельные участки).»;

1.4 дополнить постановление пунктом 4 следующего содержания:

«4. Порядок и условия предоставления в аренду земельных участков, включенных в перечень, устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством и земельным законодательством.»;

1.5 пункты 4, 5 постановления считать пунктами 5, 6 соответственно;

1.6 в пункте 1 приложения слова «(за исключением земельных участков)» заменить словами «, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства)»;

1.7 дополнить приложение:

- пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. В перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1-10, 13-15, 18, 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.»;

- пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Внесение сведений о земельных участках в перечень (в том числе ежегодное дополнение перечня), исключение сведений из перечня осуществляются постановлением администрации городского округа «Город Калининград.»;

- пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Исключение сведений о земельном участке, арендуемом субъектом малого и среднего предпринимательства, из перечня осуществляется при его отчуждении на возмездной основе в собственность субъекта малого и среднего предпринимательства в случаях, указанных в подпунктах 6, 8, 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.».

2. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ №и-КАИС-11247 от 07.11.2018 о результатах публичных слушаний от 25 октября 2018 года

**Наименование проекта:** о предоставлении Местной религиозной организации православному Приходу Кафедрального Собора Христа Спасителя г. Калининграда Калининградской Епархии русской Православной Церкви (Московский Патриархат) разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 39:15:121801:193 по ул. Гаражной под религиозное использование.

**Организатор публичных слушаний:** Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

**Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения:** Местная религиозная организация православный Приход Кафедрального Собора Христа Спасителя г. Калининграда Калининградской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат).

**Решение о проведении публичных слушаний:** постановление администрации городского округа «Город Калининград» №998 от 08.10.2018.

**Дата и источник опубликования оповещения о проведении публичных слушаний:** газета «Гражданин» №63 (2047) от 18.10.2018, официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.klgd.ru/> / раздел – Строительство – Общественные обсуждения, публичные слушания – Публичные слушания – Условно разрешенный вид использования (далее – официальный сайт администрации), помещения МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: пл. Победы, 1 и филиалов ГКУ КО «МФЦ» по адресам: ул. Ген. Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3, г. Калининград.

График проведения публичных слушаний направлен в газету «Дворник» для опубликования, в МП РИВЦ «Симплекс» на платежных документах (квитанциях) напечатана ссылка на официальный сайт администрации, на котором можно ознакомиться с Проектом и принять участие в публичных слушаниях. Также информация о проведении общественных обсуждений транслировалась на экранах моноблоков в городских маршрутных такси.

**Реквизиты протокола публичных слушаний:** протокол от 25.10.2018.

**Сведения о проведении экспозиции:**

- место проведения: муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1;

- период проведения: с 18.10.2018 по 25.10.2018;

- количество проводимых консультаций: 2.

**Количество участников публичных слушаний:**

- в период работы экспозиции: нет;

- на собрании участников публичных слушаний: 21 человек.

**Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым разработан проект:** не поступали.

**Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:** от МКУ «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» (смежного землепользователя) от 24.10.2018 (вх. №в-КАИС-4012) поступило обращение о необходимости на стадии проектирования предусмотреть вынос всех кабельных линий из зоны застройки за счет средств застройщика.

На публичных слушаниях присутствовали граждане (21 человек), проживающие на территории городского округа «Город Калининград» (ул. Войнич, ул. У. Громовой, ул. Каштановая аллея, ул. Герцена, ул. Фрунзе и т.д.), из которых:

- 2 человека против любого строительства на рассматриваемой территории по ул. Гаражной;

- 19 человек поддержали предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 39:15:121801:193 по ул. Гаражной под религиозное использование.

**Аргументированные рекомендации и выводы организатора по результатам публичных слушаний:**

Комитет считает допустимым предоставление Местной религиозной организации православному Приходу Кафедрального Собора Христа Спасителя г. Калининграда Калининградской Епархии русской Православной Церкви (Московский Патриархат) разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 39:15:121801:193 по ул. Гаражной под религиозное использование с учетом предложения МКУ «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» и соблюдения Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.05.2015 №161 (в редакции последующих изменений).

**Приложение:**

- оповещение о проведении публичных слушаний на 1 листе;

- протокол проведения публичных слушаний на 5 листах;

- журнал учета посетителей экспозиции проекта на 3 листах;

- копия обращения МКУ «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» на 2 листах.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### о результатах общественных обсуждений №и-КАИС-10782 от 24.10.2018 г.

**Наименование проекта:** проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339, в части изменения границы территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3») и установления применительно к земельному участку с кадастровым номером 39:15:120314:127 по ул. Лейтенанта Калинина – ул. Лукашова территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами с предельными параметрами подзоны «Б» (индекс «Ж-4/Б») (далее – Проект).

**Организатор общественных обсуждений:** Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

**Решение о проведении общественных обсуждений:** постановление главы городского округа «Город Калининград» №44 от 04.09.2018.

**Дата и источник опубликования, размещения оповещения о проведении общественных обсуждений:** газета «Гражданин» №56 (2040) от 13.09.2018, официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.klgd.ru/> / раздел – Строительство – Общественные обсуждения, публичные слушания – Общественные обсуждения – О внесении изменений в Правила землепользования и застройки (далее – официальный сайт администрации), помещения МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: пл. Победы, 1 и филиалов ГКУ КО «МФЦ» по адресам: ул. Ген.

Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3, г. Калининград.

График проведения общественных обсуждений и публичных слушаний направлен в газету «Дворник» для опубликования, в МП РИВЦ «Симплекс» на платежных документах (квитанциях) напечатана ссылка на официальный сайт администрации, на котором можно ознакомиться с Проектом и принять участие в общественных обсуждениях. Также информация о проведении общественных обсуждений транслировалась на экранах моноблоков в городских маршрутных такси.

**Дата и источник опубликования, размещения Проекта:** газета «Гражданин» №56 (2040) от 13.09.2018, официальный сайт администрации.

**Дата и источник опубликования, размещения приказа Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области №216 от 06.08.2018 и сообщения о подготовке проекта изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ «Город Калининград»:** газета «Гражданин» №50 (2034) от 16.08.2018, официальный сайт администрации.

**Реквизиты протокола общественных обсуждений:** протокол от 24.10.2018.

**Количество участников общественных обсуждений, в том числе в период работы экспозиции:** нет.

**Предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, применительно к которой разработан проект:** не поступали.

**Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:** не поступали.

**Аргументированные рекомендации и выводы организатора по результатам общественных обсуждений:** в связи с тем, что замечаний и предложений от граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладателей, находящихся в границах этой территории земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, не поступило, Комитет считает возможным изменение границ территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3») и установления применительно к земельному участку с кадастровым номером 39:15:120314:127 по ул. Лейтенанта Калинина – ул. Лукашова территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами с предельными параметрами подзоны «Б» (индекс «Ж-4/Б»).

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Гражданин» в срок 15.11.2018.

**Приложение:**

- оповещение о проведении общественных обсуждений на 1 листе;

- протокол проведения общественных обсуждений на 2 листах;

- журнал учета посетителей экспозиции проекта на 3 листах.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2018 г. №1084 г. Калининград

**Об учреждении гранта на лучшее праздничное  
новогоднее оформление зданий и территорий  
городского округа «Город Калининград» и утверждении  
Порядка предоставления гранта в форме субсидии  
из бюджета городского округа «Город Калининград»  
по итогам проведения открытого конкурса  
на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий  
и территорий городского округа «Город Калининград»**

В соответствии с частью 7 статьи 78, частью 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации, решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на очередной финансовый год и плановый период, муниципальной программой «Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1631 (в редакции от 20.07.2018 №736),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить грант на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» по итогам открытого конкурса по следующим номинациям:

- лучшее праздничное новогоднее оформление фасадов зданий и территорий городского округа «Город Калининград» муниципальными (государственными) организациями (за исключением казенных учреждений);
- лучшее праздничное новогоднее оформление фасадов зданий и территорий городского округа «Город Калининград» организациями всех организационно-правовых форм собственности (за исключением муниципальных (государственных) организаций), индивидуальными предпринимателями.

Определить размеры грантов победителям конкурса:

- 1 место – 100 000 (сто тысяч) рублей;
- 2 место – 70 000 (семьдесят тысяч) рублей;
- 3 место – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

2. Провести в период с 01 декабря 2018 г. по 01 февраля 2019 г. открытый конкурс на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» организациями всех организационно-правовых форм собственности (за исключением казенных учреждений), индивидуальными предпринимателями.

3. Утвердить Порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» (далее – Порядок) (приложение №1).

4. Утвердить состав комиссии по проведению открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» (приложение №2).

5. Определить комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (Апполонова А.А.) уполномоченным органом администрации городского округа «Город Калининград» по предоставлению гранта на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград».

6. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

**Глава городского округа А.Н. Силанов**

*Приложение №1 к постановлению администрации городского округа  
«Город Калининград» от 08.11.2018 г. №1084*

**Порядок  
предоставления гранта в форме субсидии из бюджета  
городского округа «Город Калининград» по итогам  
проведения открытого конкурса на лучшее праздничное  
новогоднее оформление зданий и территорий  
городского округа «Город Калининград»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок устанавливает правила предоставления организациям всех организационно-правовых форм собственности (за исключением казенных учреждений), индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» (далее – Грант) по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» (далее – Конкурс) в период с 01 декабря 2018 г. по 01 февраля 2019 г.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Калининград», а также иными нормативными правовыми актами.

1.3. Грант предоставляется в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1631 (в редакции от 20.07.2018 №736), за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Целью проведения Конкурса является стимулирование нестандартного, творческого подхода к праздничному новогоднему оформлению зданий и территорий городского округа «Город Калининград».

1.5. Конкурс проводится по двум номинациям:

- лучшее праздничное новогоднее оформление фасадов зданий и территорий городского округа «Город Калининград» муниципальными (государственными) организациями (за исключением казенных учреждений);
- лучшее праздничное новогоднее оформление фасадов зданий и территорий городского округа «Город Калининград» организациями всех организационно-правовых форм собственности (за исключением муниципальных (государственных) организаций), индивидуальными предпринимателями.

1.6. Победители Конкурса получают Гранты в порядке, установленном разделом 6 настоящего Порядка, и дипломы победителей Конкурса.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЗУЕМЫЕ  
В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ**

Организатор – структурное подразделение администрации городского округа «Город Калининград» (комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»), обеспечивающее организацию и проведение Конкурса.

Заявитель – организация, индивидуальный предприниматель, представившие документы для участия в Конкурсе.

Участник Конкурса – Заявитель, отвечающий требованиям раздела 3 Порядка, допущенный к участию в Конкурсе на основании решения конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия – комиссия, создаваемая в целях объективного рассмотрения документов, поступивших от Заявителей, оценки объектов праздничного новогоднего оформления и определения победителей Конкурса.

Грантодатель – комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющий Гранты.

Грантополучатель – Участник Конкурса, признанный победителем.

Сюжет – конкретное художественное выражение темы.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА**

Участниками Конкурса могут быть организации всех организационно-правовых форм собственности (за исключением казенных учреждений), индивидуальные предприниматели, отвечающие следующим требованиям:

- наличие регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Калининградской области;
- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов на Конкурс;
- отсутствие решения о ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании Заявителя несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении него конкурсного производства;
- отсутствие в предусмотренном пунктом 10 статьи 13.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» реестре некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, информации о Заявителе.

**4. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**

4.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, образованным в соответствии с настоящим постановлением в целях рассмотрения документов, определения победителей Конкурса.

В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии и секретарь.

Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, которые прямо или косвенно заинтересованы в результате Конкурса (в том числе лица, представляющие Заявителей (Участников), либо лица, состоящие в штате Заявителя (Участника), либо лица, имеющие родственные связи среди данных лиц), а также лица, на которых Заявители (Участники) могут оказать влияние.

В случае выявления таких лиц в составе конкурсной комиссии они исключаются из состава конкурсной комиссии и заменяются иными лицами.

4.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области, органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», настоящим Порядком.

4.3. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- осуществляет проверку заявок и представленных документов Заявителей на соответствие требованиям Порядка;
- принимает решение о признании Заявителя Участником Конкурса;
- осуществляет осмотр и оценку объектов праздничного новогоднего оформления;
- подводит итоги Конкурса и определяет его победителей;
- совершает иные действия, связанные с проведением Конкурса.

4.4. Конкурсная комиссия принимает решения на заседаниях. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50% ее состава.

4.5. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Если член конкурсной комиссии имеет замечания по процедуре проведения Конкурса или не согласен с принятым решением, он вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

4.6. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим на заседании конкурсной комиссии.

4.7. Организацию деятельности конкурсной комиссии обеспечивает Организатор.

4.8. Председателем конкурсной комиссии является заместитель главы администрации, председатель комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

4.9. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- определяет дату и повестку дня заседания комиссии;
- ведет заседания конкурсной комиссии;
- объявляет Заявителей, которые признаны Участниками Конкурса;
- объявляет итоги Конкурса, победителей с указанием размеров Грантов;
- в случае необходимости поручает проведение заседания комиссии заместителю;
- подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;
- дает членам комиссии устные и письменные поручения, связанные с ее деятельностью.

4.10. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в период его отсутствия, в случае необходимости проводит заседание комиссии по поручению председателя комиссии.

4.11. Секретарь конкурсной комиссии:

- готовит материалы для рассмотрения на заседании комиссии;
- проверяет наличие информации о Заявителях в реестре некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента;
- оповещает членов комиссии и приглашенных к дате и повестке дня заседания комиссии;
- оформляет протокол о признании Заявителей Участниками Конкурса, протокол об итогах Конкурса;
- организует подписание протокола заседания конкурсной комиссии членами комиссии;
- представляет оформленный протокол заседания комиссии на подпись председателю комиссии.

4.12. Члены конкурсной комиссии:

- лично участвуют в заседаниях конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии в соответствии с Порядком;
- осуществляют рассмотрение и оценку поступивших от Заявителей документов;
- участвуют в принятии решений о допуске Заявителей к участию в Конкурсе;
- осуществляют осмотр и оценку объектов праздничного новогоднего оформления;
- участвуют в подведении итогов Конкурса путем открытого голосования.

**5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

5.1. Конкурс на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и придомовых, основных территорий, расположенных в городском округе «Город Калининград» и принадлежащих организациям, индивидуальным предпринимателям или находящихся в управлении товариществ собственников жилья, управлений организаций, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, является открытым.

5.2. Основными принципами проведения конкурсного отбора являются:
 

- создание для Участников Конкурса равных условий для участия в Конкурсе;
- обеспечение доступности информации о проведении Конкурса и открытости его проведения;
- публичность и открытость процедуры присуждения Грантов;
- состязательность (конкурсная основа получения Грантов).

5.3. Организатор:

- утверждает извещение о проведении Конкурса (далее – Извещение) и организует распространение информации о проведении Конкурса, в том числе через средства массовой информации и сеть Интернет;
- обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- утверждает на основании решения конкурсной комиссии победителей Конкурса;
- организует хранение в течение трех лет материалов Конкурса.

5.4. Извещение размещается Организатором в средствах массовой информации, газете «Гражданин» и на сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет (Klgd.ru) не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала приема документов.

5.5. В Извещении должны быть указаны следующие сведения:

- форма предоставления Грантов;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора;
- информация о том, что заявка на участие в Конкурсе с приложенными до-

кументами подается Организатору через муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МКУ «МФЦ г. Калининграда»), информация о месте нахождения, графике работы МКУ «МФЦ г. Калининграда»;

- информация о номинациях Конкурса;
- период приема заявок на участие в Конкурсе с приложенными документами;
- перечень документов для участия в Конкурсе;
- форма и требования к содержанию заявки;
- система и критерии оценки объектов праздничного новогоднего оформления;
- сроки проведения Конкурса;
- сроки подведения итогов Конкурса;
- размеры предоставляемых Грантов.

5.6. Организатор вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи документов для участия в Конкурсе. Извещение об отмене проведения Конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград», в газете «Гражданин» в срок не более трех рабочих дней с даты принятия указанного решения. Организатор направляет соответствующие уведомления всем Заявителям, представившим документы для участия в Конкурсе.

5.7. Для участия в Конкурсе Заявитель лично (либо через представителя – при наличии доверенности от Заявителя) с 01 по 11 декабря 2018 г. подает заявку с комплектом документов в запечатанном конверте. При этом на конверте указываются номинация конкурса, наименование, адрес и контактный телефон Заявителя. Документы представляются на бумажном носителе в МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: 236040, г. Калининград, площадь Победы, 1.

График работы МКУ «МФЦ г. Калининграда»:

- понедельник – пятница с 08:00 до 20:00;
- суббота с 08:00 до 17:00;
- воскресенье – выходной день.

По факту приема заявки с комплектом документов, указанных в пункте 5.8 Порядка, специалистом МКУ «МФЦ г. Калининграда» в СЭД «Дело» заводится соответствующая регистрационная карточка. На конверте специалистом МКУ «МФЦ г. Калининграда» проставляются дата, время приема и регистрационный номер.

После регистрации заявка с комплектом документов в запечатанном конверте в течение одного рабочего дня передается специалистом МКУ «МФЦ г. Калининграда» по реестру передачи документов Организатору на ответственное хранение.

При поступлении документов в нерабочий день Организатора документы хранятся в сейфе МКУ «МФЦ г. Калининграда» и передаются Организатору на ответственное хранение в течение следующего рабочего дня Организатора.

Специалист МКУ «МФЦ г. Калининграда» выдает Заявителю расписку в приеме документов, на которой указаны входящий номер, дата и время приема.

5.8. Заявители представляют следующие документы:

5.8.1 заявку на участие в Конкурсе по установленной форме (приложение №1 к Порядку);

5.8.2 копию свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя);

5.8.3 оформленное на бланке согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на участие в Конкурсе (для муниципальных (государственных) учреждений);

5.8.4 справку (оригинал) об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КДН 1120101), выданную налоговым органом не более чем за 30 дней до даты подачи документов.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации (при ее наличии).

Если документы, направленные для участия в Конкурсе, содержат персональные данные, то должно прилагаться согласие субъекта этих данных на их обработку (приложение №2 к Порядку).

5.9. Заявитель вправе отозвать поданную заявку, обратившись с соответствующим заявлением к Организатору до начала Конкурса.

5.10. Решение о признании Заявителя Участником Конкурса принимается конкурсной комиссией.

5.11. Заявитель не может быть признан Участником Конкурса по следующим основаниям:

5.11.1 несоответствие Заявителя требованиям, указанным в разделе 3 Порядка;

5.11.2 представление документов, указанных в пунктах 5.8.1 – 5.8.4 Порядка, не в полном объеме и (или) с нарушениями установленных к ним требованиям;

5.11.3 нарушение срока подачи документов, указанного в Извещении;

5.11.4 наличие в документах, указанных в пунктах 5.8.1 – 5.8.4 Порядка, противоречивых, недостоверных сведений.

5.12. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее чем на третий рабочий день с даты окончания приема документов. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются Заявители, признанные Участниками Конкурса, или основания, по которым Конкурс признан несостоявшимся. Протокол заседания конкурсной комиссии оформляется секретарем и подписывается председателем и членами конкурсной комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии размещается Организатором на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» не позднее следующего рабочего дня после подписания, в газете «Гражданин» – в течение 10 рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

5.13. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- на момент окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка с комплектом документов или не подано ни одной;
- в отношении всех Заявителей принято решение об отказе в участии в Конкурсе в соответствии с пунктом 5.11 Порядка;
- все ранее поданные заявки отозваны Заявителями.

**6. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ  
КОНКУРСА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

6.1. Победители Конкурса определяются путем оценки конкурсных работ.

6.2. Конкурсная комиссия осуществляет осмотр объектов праздничного новогоднего оформления до 29 декабря 2018 г. в соответствии с графиком, утвержденным конкурсной комиссией. График доводится до сведения всех Участников Конкурса по указанному в заявках контактному телефону не позднее чем за 1 рабочий день до выезда комиссии.

6.3. Каждый член конкурсной комиссии в соответствии с критериями оценки праздничного новогоднего оформления зданий и территорий городского округа «Город Калининград» (приложение №3 к Порядку) по каждому критерию выставляет соответствующий балл.

6.4. Итоговая оценка по каждой конкурсной работе рассчитывается путем сложения баллов, присвоенных членами конкурсной комиссии по всем критериям оценки, поделенных на количество участвующих в голосовании (оценке) членов конкурсной комиссии. Максимально возможный итоговый балл – 105.

6.5. Победителями Конкурса (первое, второе и третье места) признаются Участники Конкурса, конкурсные работы которых получили наибольшие итоговые баллы в соответствующей номинации, но не менее 50 баллов. Первое место не присваивается в случае, если лучшая конкурсная работа получила итоговую оценку менее 90 баллов.

6.6. При равенстве итоговых баллов двух и более конкурсных работ победителем признается Участник Конкурса, чья заявка была принята к регистрации первой согласно отметке о дате и времени приема заявки.

6.7. В случае подачи одной заявки на участие в Конкурсе в соответствующей номинации и признания Заявителя Участником Конкурса единственный Участник Конкурса в соответствующей номинации признается победителем при условии получения итоговой оценки, равной 50 баллам и выше. Грант такому победителю предоставляется в размере, соответствующем количеству набранных баллов: 90-105 баллов – 100 000 (сто тысяч) рублей, 70-89 баллов – 70 000 (семьдесят тысяч) рублей, 50-69 баллов – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

6.8. Официальное оглашение итогов Конкурса осуществляется до 01 февраля 2019 г. на церемонии награждения победителей Конкурса, на которую приглашаются все Участники Конкурса.

6.9. Протокол конкурсной комиссии о подведении итогов Конкурса и признании Участников победителями Конкурса Организатор размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» не позднее следующе-

щего за днем проведения церемонии награждения победителей Конкурса рабоче-го дня, в газете «Гражданин» – в течение 10 рабочих дней.

6.10. Решение о предоставлении Грантов победителям Конкурса и их размерах оформляется приказом Грантодателя, который должен содержать наименования юридических лиц (Ф.И.О. индивидуальных предпринимателей), признанных по-бедителями Конкурса, с указанием наименований номинаций Конкурса, занятых мест и присужденных сумм Грантов, а также срок перечисления Грантов и рекви-зиты банковских счетов Грантополучателей.

6.11. Срок перечисления Гранта не может превышать 20 рабочих дней с даты принятия Грантодателем решения о предоставлении Гранта, указанного в пункте 6.10 Порядка.

Приложение №1 к Порядку предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград»

**Заявка**

**на участие в открытом конкурсе на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград»**

от \_\_\_\_\_ (полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)  
 Адрес (местонахождение): \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
 Номер контактного телефона/факса: \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии из бюд-жета городского округа «Город Калининград» по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» (далее – Порядок) направляю настоящую заявку на участие в объявленном конкурсе в номинации \_\_\_\_\_

(название номинации)

Месторасположение объектов новогоднего оформления (адрес) и описание элементов новогоднего оформления:

К заявке прилагаю следующие материалы, предусмотренные Порядком:  
 1) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

2) оформленное на бланке согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на участие в конкурсе (для муниципальных (государ-ственных) учреждений);

3) справку об исполнении обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (код по КДН 1120101), утвержденную приказом ВНС России от 20.01.2017 №ММВБ-7-8/20@, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 дней до дня подачи документов;

4) согласие на обработку персональных данных;

5) реквизиты банковского счета для перечисления гранта в случае признания победителем.

Подтверждаю, что праздничное новогоднее оформление осуществлено на тер-ритории и здании(-ях), принадлежащих (находящихся в управлении) организации (индивидуальному предпринимателю), подающей настоящую заявку. Достоверность представленной информации гарантирую.

Заявитель \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение №2 к Порядку предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград»

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(-ая) \_\_\_\_\_ (место регистрации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место фактического проживания)

паспорт \_\_\_\_\_ (серия, номер, когда и кем выдан)

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных дан-ных: фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, номера мобильного (ста-ционарного) телефона и любой иной информации, относящейся к моей лич-ности (далее – персональные данные), доступной или известной администрации городского округа «Город Калининград» в лице комитета по социальной поли-тике (далее – Комитет), для оформления всех необходимых документов, тре-бующихся в процессе подготовки и проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград», а также последующих мероприятий, сопряженных с дан-ным конкурсом, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, исполь-зования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществ-ление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способом на период с \_\_\_\_\_ 2018 г. до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих персональные данные. Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных отозвать со-гласие, представив в адрес Комитета письменное заявление. Настоящим я под-тверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных третьим лицам Комитет вправе в необходимом объеме раскрывать информа-цию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствую-щие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия. Я проинформирован(-а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персо-нальными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ имя, отчество, фамилия \_\_\_\_\_

Приложение №3 к Порядку предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград»

**Критерии оценки праздничного новогоднего оформления зданий и территорий городского округа «Город Калининград»**

№ п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов
1	2	3
1. Оформление фасада здания (окна, двери, крыша)		
1.1.	Наличие электрических гирлянд (светящихся шнуров, дождя и пр.)	5
1.2.	Наличие гирлянд, выполненных из различных материалов (ветвей живых или искусственных елей, мишуры, фольги и иных элементов оформления)	5
1.3.	Наличие световых фигур	1-5
1.4.	Наличие оформленных окон:	
	- 2-5;	2
	- более 5	3
1.4.1.	Наличие росписи по стеклу	1-5
1.4.2.	Наличие художественной аппликации	1-5

1.5.	Наличие оформленных дверей: - 1-2; - более 2	2 3
2. Оформление территории		
2.1.	Количество установленных объектов (фигур, скульптур): - 2-6; - более 6	5 10
2.2.	Количество украшенных натуральных деревьев: - 1-3; - более 3	2 3
2.3.	Количество установленных искусственных елей: - 1-3; - более 3	2 3
2.4.	Использование светового оформления	5-10
3. Стилистическое оформление		
3.1.	Комплексный подход оформления в дневное и вечернее время	5-10
3.2.	Целостный художественный образ при оформлении (сюжет)	5-10
3.3.	Оригинальность оформления	5
3.4.	Применение символики грядущего нового года	5
4. Дополнительные показатели		
4.1.	Внешнее санитарно-техническое состояние	1-5
4.2.	Качество изготовленных объектов (фигур, скульптур)	1-5

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 08.11.2018 г. №1084

**Состав комиссии по проведению открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград»**

Председатель комиссии: Апполонова Анна Александровна – заместитель главы администрации, пред-седатель комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Заместитель председателя комиссии: Купрейчик Наталья Юрьевна – заместитель председателя комитета по социаль-ной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Секретарь комиссии: Борунова Яна Игоревна – ведущий специалист отдела культурно-массовой ра-боты и охраны культурного наследия управления культуры комитета по социаль-ной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Члены комиссии: Воронова Наталья Юрьевна – директор муниципального автономного учреж-дения дополнительного образования города Калининграда Детской художествен-ной школы;

Гончарова Светлана Анатольевна – начальник отдела благоустройства управ-ления благоустройства и экологии комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Егоренкова Виктория Валерьевна – ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по об-разованию администрации городского округа «Город Калининград»;

Маркова Алла Анатольевна – главный специалист отдела городской эстетики комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»;

Мулиулис Альвидас Антано – председатель Общественного совета при главе городского округа «Город Калининград» (по согласованию);

Помогаева Людмила Валерьевна – начальник отдела по делам молодежи управления спорта и молодежной политики комитета по социальной политике ад-министрации городского округа «Город Калининград».

**Извещение о проведении открытого конкурса**

**1. Форма торгов:** открытый конкурс на право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли (елочные базары) в 2018 году.

**Конкурс проводится по 8 лотам.**

**2. Организатор открытого конкурса:** комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград».

Место нахождения и почтовый адрес: 236035, г. Калининград, пл. Победы, д.1.

Адрес электронной почты: komfin@klgd.ru. Номер контактного телефона: (4012) 92-32-33.

**3. Уполномоченный орган на проведение открытого конкурса:** управление экономического развития комитета экономи-ки, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград».

Место нахождения и почтовый адрес: 236035, г. Калининград, пл. Победы, д. 1

Номер контактного телефона: (4012) 92-32-33, (4012) 92-32-30.

**4. Начальная плата** за право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли, место размеще-ния (адрес), тип и специализация объекта, площадь территории, предоставляемой для размещения, срок размещения, общая стоимость права на размещение объекта за весь период торговли, размер задатка.

№ п/п, № лота	Место размещения (адрес)	Тип, специализация объекта	Пло-щадь для разме-щения объ-екта/приле-гающая терри-тория, кв. м	Период раз-мещения	Количество дней	Начальная (мин.) плата за право раз-мещения объекта, (за 1 кв. м территории за 1 день торговли (руб.))	Общая стоимость права на раз-мещение объекта за весь период торговли (руб.)	Размер задатка (руб.)
1	ул. А. Невского, ориен-тир магазин «Аврора»	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	20,75	5395,00	1079,00
2	ул. Согласия, д. 1 ориен-тир магазин «Виктория»	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	25,63	6663,80	1332,76
3	ул. Коммунистическая, ориентир ул. П. Моро-зова	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	14,78	3842,80	768,56
4	ул. Машиностроитель-ная, ориентир д. 60	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	16,47	4282,20	856,44
5	ул. Полоцкая, ориентир оптовые склады	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	28,22	7337,20	1467,44
6	пос. Прибрежный, ориен-тир ул. Заводская	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	8,29	2155,40	431,08
7	ул. Карташева, ориентир д. 4	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	8,29	2155,40	431,08
8	просп. Советский, ориен-тир д. 204	площадка для размещения елочного базара	15/5	с 19 декабря по 31 декабря	13	18,75	4875,00	975,00

**5. Сроки и порядок внесения задатка:** Размер задатка по лотам №1- №8 составляет 20% от начального размера платы за размещение нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли за весь период торговли. Срок внесения де-нежных средств: с 10:00 часов по калининградскому времени «16» ноября 2018 года до 10:00 часов «17» декабря 2018 года по калининградскому времени. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет обеспечения исполнения обязательств претен-дента, ставшего победителем конкурса.

Денежные средства перечисляются по следующим реквизитам:  
 Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» л/с 05353000020).  
 Счет: №40302810127483000094  
 Банк получателя: Отделение Калининград г. Калининград.

БИК: 042748001. ИНН:3905015619. КПП: 390601001. ОКТМО: 27701000 с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение соответствующих денежных средств в качестве задатка для участия в конкурсе (по каждому лоту отдельно).

Победитель конкурса при уклонении от подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта утрачивает право на возврат задатка, который в этом случае подлежит перечислению в бюджет городского округа «Город Калининград».

**6. Форма, сроки и порядок внесения платы за право на размещение объекта:**  
 Плата за право на размещение нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли осуществляется не позднее 5 рабочих дней после размещения протокола оценки и сопоставления заявок (протокола рассмотрения заявок) на официа-льном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

Денежные средства (за вычетом внесенного задатка) перечисляются по следующим реквизитам:  
 Получатель: УФК по Калининградской области  
 (Комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград»)  
 Счет: №4010181000000010002

Банк получателя: отделение Калининград г. Калининград. БИК: 042748001.  
 ИНН: (администратора) 3905015619  
 КПП: (администратора) 390601001. ОКТМО:27701000. Код БК: 0051150240040010140.

Назначение платежа: плата за право размещения сезонного НТО (лот № \_\_\_\_\_).  
 Победитель Конкурса после подписания членами конкурсной комиссии протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (протокола рассмотрения заявок) и размещения его на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет обязан в течение 5 рабочих дней внести на расчетный счет Организатора конкур-са оплату за право размещения объектов сезонной торговли (с учетом внесенного задатка), после чего с ним в течение 10 рабочих дней будет заключен договор на право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли. Оплата производится разовым платежом за весь сезон торговли. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет обеспече-ния исполнения обязательств претендента, ставшего победителем конкурса.

**7. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** конкурсная документация предоставляется по адресу: 236035, г. Калининград, пл. Победы, 1, 3-й этаж, кабинет №355, по письменному заявлению претендента со дня опубликования настоящего извещения до 10 часов 00 минут по калининградскому времени «17» декабря 2018 года в рабочие дни.

Контактные лица – секретарь конкурсной комиссии – Медведева Инна Тимофеевна, тел. (4012) 92-32-33, Литвищенко Егор Леонидович, тел. (4012) 92-32-30.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет: www.klgd.ru.

Конкурсная документация предоставляется со дня опубликования настоящего извещения в течение 2-х рабочих дней со дня получения письменного заявления любого заинтересованного лица по адресу, указанному выше, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до18.00.

В случае направления конкурсной документации по почте, отправитель не берет на себя ответственность за утрату или вручение конкурсной документации с опозданием.

**8. Место, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе, а также об оформлении участия в конкурсе:**

Заявки подаются с 09:00 часов (по калининградскому времени) 16 ноября 2018 года до 10:00 (по калининградскому времени) 17 декабря 2018 года по адресу: 236035, г. Калининград, пл. Победы, 1, 3-й этаж, кабинет №345. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

**9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе и порядок определения победителя (критерии оценки):**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится в **10 часов 00 мин. по калининградскому времени 17 декабря 2018 года** по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, каб. 253.

Критерии оценки заявок:  
 1. Размер оплаты за 1 кв. м территории за 1 день торговли для размещения объекта в числительном выражении и про-писью (не ниже установленной организатором конкурса) – 90%;  
 2. Внешний вид и оформление объекта – 10%.  
 Победителем конкурса признается участник конкурса, у которого по результатам суммирования весовых коэффициентов по двум критериям получилось самое высокое числовое значение.  
 Если по результатам оценки и сопоставления заявок установлено, что два или более участника конкурса предложили равные условия за право размещения объекта, то победителем признается тот участник конкурса, чья заявка на участие в конкурсе была зарегистрирована ранее.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2018 г.

№1082

г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1631 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград» (в редакции постановления от 20.07.2018 №736)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в редакции постановлений от 08.07.2014 №1040, от 14.10.2014 №1604, от 06.07.2015 №1080, от 02.06.2016 №768, от 16.01.2017 №33, от 30.07.2018 №772), в связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1631 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград» (в редакции постановления от 20.07.2018 №736), изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

*Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 08.11.2018 г. №1082*

**Муниципальная программа  
«Сохранение и развитие культуры  
в городском округе «Город Калининград»**

Срок реализации – 2015 – 2020 годы

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Наименование программы	«Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград» (далее – Программа)																																																
Заказчик Программы	Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»																																																
Предполагаемые сроки реализации Программы (подпрограмм)	2015 – 2020 годы																																																
Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ)	Подпрограммы не предусмотрены. Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград», сохранение и популяризация объектов культурного наследия» (до 31.12.2017) Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград» (с 01.01.2018) Ведомственная целевая программа «Организация досуга и массового отдыха жителей городского округа «Город Калининград»																																																
Исполнители основных мероприятий Программы	Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (КлСП) Администрация городского округа «Город Калининград» (АГО) Комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (КГХ)																																																
Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов, бюджета городского округа «Город Калининград» и прочих поступлений. Общая потребность финансового обеспечения Программы на 2015 – 2020 годы составляет 3 087 191,41 тыс. рублей, в том числе:																																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Федеральный бюджет, тыс. руб.</th> <th>Областной бюджет, тыс. руб.</th> <th>Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.</th> <th>Прочие поступления, тыс. руб.</th> <th>Всего, тыс. руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>0,00</td> <td>6 423,35</td> <td>486 874,04</td> <td>240,57</td> <td>493 537,96</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>461,00</td> <td>3 862,72</td> <td>455 665,77</td> <td>8 394,95</td> <td>468 384,44</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>130,95</td> <td>13 121,64</td> <td>471 393,60</td> <td>5 173,47</td> <td>489 819,66</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>612,00</td> <td>69 518,89</td> <td>539 434,69</td> <td>8 715,87</td> <td>618 281,45</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>0,00</td> <td>22 089,57</td> <td>493 863,54</td> <td>5 700,06</td> <td>521 653,17</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>495 514,73</td> <td>0,00</td> <td>495 514,73</td> </tr> <tr> <td>Итого:</td> <td>1 203,95</td> <td>115 016,17</td> <td>2 942 746,37</td> <td>28 224,92</td> <td>3 087 191,41</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Федеральный бюджет, тыс. руб.	Областной бюджет, тыс. руб.	Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.	Прочие поступления, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.	2015	0,00	6 423,35	486 874,04	240,57	493 537,96	2016	461,00	3 862,72	455 665,77	8 394,95	468 384,44	2017	130,95	13 121,64	471 393,60	5 173,47	489 819,66	2018	612,00	69 518,89	539 434,69	8 715,87	618 281,45	2019	0,00	22 089,57	493 863,54	5 700,06	521 653,17	2020	0,00	0,00	495 514,73	0,00	495 514,73	Итого:	1 203,95	115 016,17	2 942 746,37	28 224,92	3 087 191,41
Год	Федеральный бюджет, тыс. руб.	Областной бюджет, тыс. руб.	Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.	Прочие поступления, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.																																												
2015	0,00	6 423,35	486 874,04	240,57	493 537,96																																												
2016	461,00	3 862,72	455 665,77	8 394,95	468 384,44																																												
2017	130,95	13 121,64	471 393,60	5 173,47	489 819,66																																												
2018	612,00	69 518,89	539 434,69	8 715,87	618 281,45																																												
2019	0,00	22 089,57	493 863,54	5 700,06	521 653,17																																												
2020	0,00	0,00	495 514,73	0,00	495 514,73																																												
Итого:	1 203,95	115 016,17	2 942 746,37	28 224,92	3 087 191,41																																												
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	Реализация мероприятий Программы к окончанию 2020 года позволит достичь следующих показателей социально-экономической эффективности: 1. Сохранение доли пользователей муниципальных общедоступных библиотек в общем количестве жителей города Калининграда на уровне 22,1%. 2. Сохранение доли представленных (во всех формах) муниципальным музеем города Калининграда музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда на уровне 70,0%. 3. Увеличение (сохранение) уровня фактической обеспеченности муниципалитета учреждениями культуры: - клубного типа – 80,0%; - библиотеками – 87,5%; - парками культуры и отдыха – 31,3%. 4. Уменьшение доли муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры до 18,75%. 5. Уменьшение доли объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, до 5,2%. 6. Увеличение доли муниципальных учреждений культуры, не имеющих нарушений требований контролирующими органами в сфере безопасности жизнедеятельности, до 93,8%. 7. Сохранение доли памятников муниципального значения, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве памятников местного (муниципального) значения на уровне 95,6%.																																																

8. Повышение охвата населения города Калининграда культурно-досуговыми мероприятиями до 1 339 посещений на 1000 жителей.
9. Сохранение доли детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях сферы культуры, в общей численности детей 5-18 лет на уровне 9,44%.
10. Увеличение доли руководящих и педагогических работников муниципальных учреждений сферы культуры и искусства, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации, до 74%.

**1. Общие положения**

**1.1. Цели и задачи Программы**

Цели Программы: обеспечение доступности культурных ценностей для жителей города Калининграда и создание условий для творческой реализации и участия жителей города Калининграда в культурной жизни.

Задачи Программы:

1. Организация информационного обслуживания населения.
2. Создание условий для сохранения, изучения и публичного представления культурных ценностей, хранящихся в музейном фонде.
3. Развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры города Калининграда, сохранение и популяризация объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.
4. Создание условий для культурной деятельности, организации досуга населения, приобщения жителей города Калининграда к культурным ценностям.
5. Создание условий для активного включения детей в культурную жизнь общества, развития и реализации культурных потребностей подрастающего поколения.
6. Развитие кадрового потенциала муниципальных учреждений сферы культуры и искусства.

**1.2. Правовое обоснование разработки Программы:**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
4. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства о культуре» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в действующей редакции).
9. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 №1662-р (в действующей редакции).
10. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
11. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
12. Указ Президента Российской Федерации от 02.05.2014 №294 «О внесении изменений в перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 г. №1199».
13. Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р.
14. План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования», утвержденный распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2013 №392-р (в действующей редакции).
15. Региональный План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отрасли социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденный распоряжением Правительства Калининградской области от 03.03.2014 №8-рп (с изменениями и дополнениями).
16. Государственная программа Калининградской области «Развитие культуры», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 24.01.2014 №23 (в действующей редакции).
17. План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы городского округа «Город Калининград», направленные на повышение эффективности и качества услуг сферы культуры», утвержденный приказом комитета по социальной политике от 29.03.2013 №408 (в действующей редакции).
18. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.08.2016 №1176 «Об учреждении грантов в форме субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на реализацию социальных проектов, направленных на укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма и ксенофобии» (в действующей редакции).
19. Стратегия социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года, утвержденная решением городского Совета депутатов Калининграда от 09.10.2013 №302 (в действующей редакции).

**1.3. Обоснование необходимости решения задач, поставленных перед субъектом бюджетного планирования, программно-целевым методом**

Город Калининград, являясь современным российским городом, представляет собой единый, сложноорганизованный комплекс хозяйственных, экономических, социально-экономических, политических, социально-политических, культурных элементов и систем, функционирующий в системе связей всего российского общества и государства. Все эти элементы и системы города как единого комплекса, единого организма имеют определенные тенденции и перспективы развития. Неомодно, одна из приоритетных ролей в этой системе отводится формированию и развитию единого культурного пространства. Культура города имеет неоднородную, многосторонне дифференцированную структуру, представляет собой сложную систему субкультур разного уровня, взаимодействующих друг с другом в разных плоскостях – сословных, профессиональных и иных.

Развитие культуры может стать одним из ключевых инструментов развития города, повышения его конкурентоспособности, решения социальных проблем, привлечения человеческого капитала и финансового капитала, развития туризма, создания положительного имиджа города.

На территории городского округа «Город Калининград» функционирует сеть учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры, всего 17 единиц: МАУК «Калининградская централизованная библиотечная система» (21 библиотека), МАУ ДК «Машинистроитель», МАУК ДК «Чкаловский», МАУК Концертно-театральный комплекс «Дом искусств», МАУК «Калининградский зоопарк» (до 05.05.2017 МАУК «Зоопарк»), МАУК «Музей «Фриланские ворота», МККУ «Центр охраны памятников» (до 31.12.2017), МУП «Центральный парк культуры и отдыха», 5 детских музыкальных школ, 3 школы искусств и художественная школа.

В муниципальных учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры города Калининграда обучается более 5,6 тыс. детей и молодежи в возрасте 5-18 лет на 18 специальностях (отделениях).

Число пользователей муниципальных общедоступных библиотек составляет более 100,0 тыс. человек, при этом книговыдача библиотек превышает 1 605,0 тыс. экземпляров в год.

Количество посетителей муниципального музея «Фриланские ворота», в музейном фонде которого находится 2,6 тыс. предметов, ежегодно составляет не менее 44,0 тыс. человек.

Количество участников клубных формирований, организованных в муниципальных культурно-досуговых учреждениях города Калининграда, составляет 1 200 человек.

5 клубных формирований самодеятельного народного творчества имеют звание «Народный»:

- вокальный ансамбль «Калинушка»;
- академический хор ветеранов им. А. Голубева;
- литературно-художественная студия «Вертикаль»;
- студия ДПИ «Анастасия»;
- фольклорный ансамбль «Россиичи».

Коллектив студии эстрадно-спортивного танца «Мираж» имеет звание «Образцовый».

Среднее число зрителей, посещающих мероприятия муниципального концертно-зрелищного учреждения МАУК КТК «Дом искусств», составляет 232 человека на 1000 жителей.

Количество посетителей мест массового отдыха, к которым отнесены МУП «Центральный парк культуры и отдыха» и МАУК «Зоопарк», составляет 700,0 тыс. человек в год.

Особое внимание отводится сохранению объектов культурного наследия. Историческое и культурное наследие Калининградской области уникально: памятники археологии эпохи неолита, бронзового, железного веков, поселения, могильники эпохи викингов, прусские городища, немецкие средневековые замки, кирхи, фортификационные оборонительные сооружения нового и новейшего времени. Все это является неотъемлемой частью западноевропейской истории и культуры. Особое место по количеству и значимости объектов культурного наследия занимает город Калининград. На территории города расположен 501 объект культурного наследия, главным образом это памятники архитектуры, которые насчитывается 455. Государственной охране в соответствии с актами Российской Федерации и исполнительной власти области подлежат 21 объект культурного наследия федерального значения, 269 объектов культурного наследия регионального значения, 136 объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, остальные объекты культурного наследия относятся к вновь выявленным и должны быть поставлены на государственную охрану согласно действующему законодательству об объектах культурного наследия.

В городе Калининграде в одном из первых городов Российской Федерации начата работа по присвоению объектам культурного наследия категории местного (муниципального) значения, в основном это воинские захоронения, памятники военной истории. Их содержание в надлежащем состоянии регулируется законодательством по охране объектов культурного наследия и по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

На сегодняшний день из 136 памятников местного (муниципального) значения в удовлетворительном состоянии по итогам 2017 года находятся 95,6%.

Средняя численность работников учреждений сферы культуры города Калининграда составляет 1 020 человек, из них педагогические работники – 396 человек.

Вместе с тем в развитии культуры города Калининграда существуют проблемные области.

В соответствии с Методическими рекомендациями субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденными распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 02.08.2017 №Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры» обеспеченность города Калининграда учреждениями культуры в настоящее время составляет:

- детские школы искусств и школы эстетического образования – 40,9%;
- учреждения клубного типа – 80,0%;
- общедоступные библиотеки – 87,5%;
- парки культуры и отдыха – 31,3%;
- музеи – 120,0%.

При этом доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, составляет 18,75% в общем количестве муниципальных учреждений культуры.

Материально-техническая база муниципальных учреждений нуждается в развитии и модернизации. В музыкальных школах и школах искусств для организации учебного процесса не хватает музыкальных инструментов, в учреждениях клубного типа отсутствует звуко- и видеовоспроизводящая техника, концертно-театральные учреждения нуждаются в дорогостоящем профессиональном оборудовании. Дополнительного внимания требует вопрос пополнения библиотечных и музейных фондов.

Существует и характерная для всей отрасли проблема старения кадров и необходимости повышения квалификации работников.

Сложность и разносторонность задач улучшения качества жизни за счет духовного, творческого развития личности, обеспечения качественных, разнообразных и доступных населению услуг учреждениями культуры обуславливают необходимость решения имеющихся проблем программно-целевым методом.

Реализация комплекса мероприятий Программы, направленных на обеспечение доступности культурных ценностей для жителей города Калининграда и создания условий для творческой реализации и участия жителей города Калининграда в культурной жизни, позволит осуществить достижение целей, определенных в Стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года.

**1.4. Обоснование состава и значений конечных результатов Программы и непосредственных результатов основных мероприятий**

Оценка результатов реализации Программы осуществляется на основании показателей, позволяющих определить качество выполнения мероприятий, степень решения задач и достижения целей. Основными конечными результатами Программы являются:

- сохранение доли пользователей муниципальных общедоступных библиотек в общем количестве жителей города Калининграда на уровне 22,1%. Показатель наглядно отражает востребованность оказываемых муниципальных услуг по организации библиотечного информационного обслуживания населения;
- увеличение (сохранение) доли представленных (во всех формах) муниципальным музеем города Калининграда зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда до 70,0%. Показатель отражает качество оказания муниципальной услуги по публикации музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа;
- поддержание фактической обеспеченности города Калининграда учреждениями культуры в соответствии с нормативной потребностью: клубами и учреждениями клубного типа – на уровне 80,0%, библиотеками – на уровне 87,5%, парками культуры и отдыха – на уровне 31,3%. Уровень фактической обеспеченности городского округа определяется в соответствии с Методическими рекомендациями субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденными распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 02.08.2017 №Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры», и является одним из основополагающих аспектов, определяющих доступность культурных ценностей для жителей городского округа;
- уменьшение доли муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры до 18,75%. Показатель объективно отражает состояние материально-технической базы действующих на территории городского округа учреждений культуры, их способность к качественному оказанию муниципальных услуг;
- уменьшение доли объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, до 5,2%. Показатель отражает успешность деятельности муниципалитета по сохранению объектов культурного наследия;
- сохранение доли памятников муниципального значения, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве памятников местного (муниципального) значения на уровне 95,6%;
- повышение охвата населения Калининграда культурно-досуговыми мероприятиями до 1339 посещений на 1000 жителей;
- сохранение доли детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях сферы культуры, в общей численности детей 5-18 лет на уровне 9,44%. Данный показатель характеризует масштаб деятельности сети учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, в которых создана и совершенствуется система выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, и предназначается для оценки качества дополнительного эстетического образования в целом;
- увеличение доли руководящих и педагогических работников муниципальных учреждений сферы культуры и искусства, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации, до 74%.

**2. Информация о наличии на региональном и федеральном уровнях государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач, а также порядок взаимодействия заказчика Программы с вышестоящими органами власти, направленный на включение Программы в соответствующие государственные программы с целью получения софинансирования из бюджетов вышестоящих уровней**

На федеральном и региональном уровнях действуют следующие государственные программы:

- государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №317 (в действующей редакции);
- государственная программа Калининградской области «Развитие культуры», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 24.01.2014 №23 (в действующей редакции);
- государственная программа Калининградской области «Туризм», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 24.12.2013 №993 (в действующей редакции).

Государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» и соответствующие ей государственные программы Калининградской области «Развитие культуры», «Туризм» содержат механизмы предоставления субсидий на реализацию мероприятий в сфере культуры муниципальными образованиями Калининградской области.

Условия предоставления и методика расчетов межбюджетных субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Калининградской области, устанавливаются в соответствии с Законом Калининградской области от 22.10.2012 №148 «О межбюджетных отношениях» (в действующей редакции) и постановлением Правительства Калининградской области от 28.12.2012 №1087 «Об утверждении порядка определения доли софинансирования из областного бюджета расходных обязательств местных бюджетов».

Решение об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» принимается администрацией по результатам работы комиссии по осуществлению капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с Порядком принятия решений об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» за счет средств местного бюджета, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 09.06.2014 №872 (в действующей редакции).

Для включения инвестиционных проектов в адресный инвестиционный перечень объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности Калининградской области комитетом экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» формируется пакет документов, определенный Правилами формирования и реализации адресного инвестиционного перечня объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 27.01.2015 №20.

**3. Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ) Программы с обоснованием их выделения**

Комплексный характер целей и задач настоящей Программы обуславливает целесообразность использования программно-целевых методов управления процессами в сфере культуры для решения соответствующих задач как в целом по Программе, так и по ее отдельным блокам.

Программно-целевыми инструментами являются следующие ведомственные целевые программы:

- «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград», сохранение и популяризация объектов культурного наследия» (до 31.12.2017);
- «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград» (с 01.01.2018);
- «Организация досуга и массового отдыха жителей городского округа «Город Калининград».

**4. Краткое описание подпрограмм (ведомственных целевых программ) Программы**

4.1. Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград», сохранение и популяризация объектов культурного наследия» (до 31.12.2017)

Цель ведомственной целевой программы определена в соответствии с требованиями местного значения городского округа, указанными в подпунктах 17, 18, 20 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вопросами местного значения городского округа «Город Калининград» и компетенцией администрации городского округа, указанными в подпунктах 17, 18, 19, 21 статьи 3 и подпункта 2.5 пункта 9 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград».

Калининград», принятого решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 №257:

- создание условий для творческой реализации и участия жителей города Калининграда в культурной жизни.
- Задачи ведомственной целевой программы:
- совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений культуры;
- сохранение и популяризация объектов культурного наследия;
- поддержка творческой активности населения города Калининграда, популяризация культуры и искусства.

Мероприятиями ведомственной целевой программы «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград», сохранение и популяризация объектов культурного наследия» определены:

- мероприятия по развитию материально-технической базы муниципальных учреждений культуры;
  - мероприятия по обеспечению пожарной безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических требований и иных требований контролирующих органов в учреждениях культуры;
  - мероприятия по предотвращению повреждений, разрушений или уничтожения объектов культурного наследия, расположенных на территории городского округа, а также защите их от неблагоприятного воздействия окружающей среды и иных негативных воздействий;
  - мероприятия по популяризации объектов культурного наследия.
- По результатам реализации Программы ожидается:
- увеличение доли муниципальных учреждений сферы культуры, не имеющих нарушений требований контролирующих органов в сфере безопасности жизнедеятельности, до 68,8%;
  - сохранение доли памятников муниципального значения, находящихся в удовлетворительном состоянии, к общему количеству памятников местного (муниципального) значения до 96,3%.

Решением городского Совета депутатов Калининграда от 05.07.2017 №155 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 №210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)» ряд полномочий по организации охраны и использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа, и обеспечения сохранения объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа, переданы в комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

Во исполнение указанного решения и в связи с ликвидацией МКУ «Центр охраны памятников» исполнителем мероприятий программы в части задачи по сохранению и популяризации объектов культурного наследия определен комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград», участником мероприятий – МКУ «Калининградская служба заказчика».

В связи с существенными изменениями целей и задач ведомственной целевой программы срок действия программы определен до 31.12.2017.

С 01.01.2018 утверждается ведомственная целевая программа «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград».

4.2. Ведомственная целевая программ «Организация досуга и массового отдыха жителей городского округа «Город Калининград»

Цель ведомственной целевой программы определена в соответствии с вопросами местного значения городского округа, указанными в подпунктах 17, 18, 20 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вопросами местного значения городского округа «Город Калининград» и компетенции администрации городского округа, указанными в подпунктах 17, 18, 21 статьи 3 и подпункте 2.5 пункта 9 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград», принятого решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 №257:

- создание условий для массового отдыха и досуга жителей города Калининграда.

Задача ведомственной целевой программы:

- организация досуга и массового отдыха жителей города Калининграда.
- Мероприятиями ведомственной целевой программы «Организация досуга и массового отдыха жителей городского округа «Город Калининград» определены мероприятия по реализации творческих программ, в том числе посвященных государственным праздникам, памятным и торжественным датам.

По результатам реализации Программы ожидается увеличение удельного веса населения Калининграда, принимающего участие в общегородских культурно-массовых мероприятиях, в общем количестве жителей города Калининграда до 21,8%.

4.3. Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград» (с 01.01.2018)

Цель ведомственной целевой программы определена в соответствии с вопросами местного значения городского округа, указанными в подпунктах 17, 18, 20 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вопросами местного значения городского округа «Город Калининград» и компетенцией администрации городского округа «Город Калининград».

нистрации городского округа, указанными в подпунктах 17, 18, 21 статьи 3 и подпункте 2.5 пункта 9 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград», принятого решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 №257:

- создание условий для творческой реализации и участия жителей города Калининграда в культурной жизни.

Задача ведомственной целевой программы:

- совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений культуры.

Мероприятиями ведомственной целевой программы «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград» определены:

- мероприятия по развитию материально-технической базы муниципальных учреждений культуры;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических и иных требований контролирующих органов в учреждениях культуры.

По результатам реализации Программы ожидается:

- увеличение доли муниципальных учреждений сферы культуры, не имеющих нарушений требований контролирующих органов в сфере безопасности жизнедеятельности, до 93,8%.

**5. Система основных мероприятий Программы**

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предполагается путем выполнения комплекса программных мероприятий.

Мероприятия Программы расширяют границы многоплановой деятельности учреждений культуры, способствуют решению проблемы поддержки профессионального искусства, развитию библиотечного и музейного дела, воспитанию чувства интернационализма, национального самосознания и взаимного уважения, поддержке молодых дарований и развитию системы дополнительного образования.

Основными мероприятиями являются:

- организация и обеспечение информационного обслуживания жителей города;
- создание условий для сохранения, изучения и публичного представления культурных ценностей, хранящихся в музейном фонде;
- сохранение и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения;
- создание условий для культурной деятельности, организации досуга населения, приобщения жителей города к культурным ценностям;
- создание условий для активного включения детей в культурную жизнь общества, развития и реализации культурных потребностей подрастающего поколения;
- развитие кадрового потенциала муниципальных учреждений сферы культуры и искусства.

Система мероприятий Программы приведена в приложении №1 к Программе.

**6. Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы (ведомственных целевых программ) с распределением по источникам финансирования и главным распорядителям бюджетных средств**

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы приведен в приложении №2 к Программе.

**7. График реализации мероприятий Программы в очередном финансовом году**

График реализации мероприятий Программы в очередном финансовом году представлен в приложении №3 к Программе.

**8. Порядок взаимодействия заказчика Программы со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», являющимися исполнителями Программы**

Исполнителем Программы является комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Взаимодействие со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград» осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами городского округа «Город Калининград».

**9. Критерии качества выполнения мероприятий, применяемые для оценки выполнения мероприятий Программы муниципальными учреждениями и сторонними организациями**

Критерии качества выполнения мероприятий, применяемые для оценки выполнения мероприятий Программы муниципальными учреждениями и сторонними организациями, определены своевременностью, полнотой и достоверностью предоставления следующих документов:

1. Отчетов подведомственным комитету по социальной политике учреждений.
2. Аналитических справок, приказов комитета по социальной политике.
3. Актов выполненных работ.
4. Актов ввода зданий (объектов строительства) в эксплуатацию.

Приложение №1 к Программе

**Система мероприятий Программы**

№ п/п	Наименование задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	Годы					Целевое значение
					2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Организация информационного обслуживания населения									
1.1	Доля пользователей муниципальных общедоступных библиотек в общем количестве жителей города Калининграда	%		21,8	22,4	22,4	22,0	22,1	22,1	25,0
1.1.1	Осуществление библиотечного, библиографического, информационного обслуживания, формирование, комплектование, учет и сохранение библиотечных фондов	Книговыдача муниципальных общедоступных библиотек	тыс. экземпляров	1508,0	1604,6	1594,9	1605,0	1605,0	1605,0	1605,0
		Объем библиотечного фонда муниципальных общедоступных библиотек	тыс. экземпляров	617,0	615,7	616,8	608,0	604,0	600,0	682,2
		Количество привлеченных муниципальными общедоступными библиотеками электронных ресурсов	тыс. экземпляров	2100,0	2675,0	2675,0	2700,0	2700,0	2700,0	2700,0
		Количество новых записей, внесенных в электронный каталог	единиц	25000	20100	16100	12000	10000	8000	10000
2.	Создание условий для сохранения, изучения и публичного представления культурных ценностей, хранящихся в музейном фонде									
2.1	Доля представленных (во всех формах) муниципальным музеем города Калининграда музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	%		69,3	81,8	82,0	70,0	70,0	70,0	70,0
2.1.1	Осуществление публичного показа музейных предметов и музейных коллекций, формирование, учет, хранение, изучение и обеспечение сохранности музейного фонда	Число посещений муниципального музея	тыс. человек	32,9	50,1	58,1	46,7	47,9	49,1	50,0

№ п/п	Наименование задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	Годы					Целевое значение	
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений культуры города Калининграда, сохранение и популяризация объектов культурного наследия местного (муниципального) значения	Количество выставок, организованных муниципальным музеем	ед.и.ниц		12	15	21	13	13	13
		Доля учетных записей музейных предметов, внесенных в главную инвентарную книгу, от общего количества музейных предметов	%	15,0	26,4	39,2	30,0	35,0	35,0	35,0
3.1	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры в соответствии с нормативной потребностью:									
	- клубами и учреждениями клубного типа	%		54,5	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	100,0
	- библиотеками	%		60,0	91,3	87,5	87,5	87,5	87,5	100,0
	- парками культуры и отдыха	%		100,0	33,3	31,3	31,3	31,3	31,3	100,0
	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%		38,89	17,65	17,65	18,75	18,75	18,75	0,0
	Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности	%		20,7	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	0,0
3.1.1	Реализация ведомственной целевой программы «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград», сохранение и популяризация объектов культурного наследия»	Доля муниципальной целевой программы «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры, не имеющих нарушений требований контролирующих органов в сфере безопасности жизнедеятельности, в общем количестве муниципальных учреждений сферы культуры	%	64,7	68,8	68,8	-	-	-	68,8
		Доля памятников муниципального значения, находящихся в удовлетворительном состоянии,	%	96,5	95,6	96,3	-	-	-	96,3

(Продолжение на стр. 6)

(Продолжение. Начало на стр. 4-5)

		в общем количестве памятников местного (муниципального) значения									
3.1.2	Реализация ведомственной целевой программы «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград»	Доля муниципальных учреждений сферы культуры, не имеющих нарушений требований контролирующих органов в сфере безопасности жизнедеятельности, в общем количестве муниципальных учреждений сферы культуры	%	64,7	-	-	87,5	87,5	93,8	100,0	
3.1.3	Реконструкция мостов Калининградского зоопарка (3 шт.). 2 этап. Автодорожный пешеходный мост протягом 6 м	Количество объектов	еди-ниц	0	1	0	0	0	0	1	
3.1.4	Реконструкция объекта «Львятник» под «Дом тропической птицы» Калининградского зоопарка	Количество объектов	еди-ниц	0	0	0	0	1	0	1	
3.2	Доля памятников муниципального значения, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве памятников местного (муниципального) значения		%	96,5	x	x	95,6	95,6	95,6	100,0	
3.2.1	Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, воинских захоронений и малых архитектурных форм, посвященных Великой Отечественной войне, памятников и памятных знаков, не входящих в списки объектов культурного наследия:										
	- проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, памятников и памятных знаков, не входящих в состав объектов культурного наследия, разработка проектно-сметной документации, услуги технического надзора;	Количество объектов	еди-ниц	x	x	x	10	0	0	10	
	- устранение неблагоприятного воздействия окружающей среды и иных негативных воздействий на внешний вид объектов;	Количество объектов	еди-ниц	x	x	52	56	56	56	56	
	- работы по увековечению имен павших воинов, в том числе разработка проектной документации;	Количество объектов	еди-ниц	x	x	1	6	0	0	7	
	- проведение работ по определению границ и предмета охраны территорий объектов культурного наследия;	Количество объектов	еди-ниц	x	x	1	0	0	0	1	
	- текущее содержание и благоустройство территорий объектов культурного наследия местного (муниципального) значения в скверах и зеленых зонах города Калининграда;	Количество объектов	еди-ниц	x	x	38	38	38	38	38	
	- текущее содержание мемориальных досок, информационных табличек, в том числе уплата налога на имущество организации	Количество объектов	еди-ниц	x	x	101	144	144	144	144	
	- инженерно-геодезические изыскания	Количество объектов	еди-ниц	x	x	x	1	x	x	1	
3.2.2	Обеспечение бесперебойного функционирования «Вечных огней»	Количество объектов	еди-ниц	x	x	2	2	2	2	2	
4.	Создание условий для культурной деятельности, организации досуга населения, приобщения жителей города Калининграда к культурным ценностям										
4.1	Охват населения Калининграда культурно-досуговыми мероприятиями на 1000 жителей	Человек		1165	1171	1356	1325	1331	1339	1500	
4.1.1	Реализация ведомственной целевой программы «Организация досуга и массового отдыха жителей городского округа «Город Калининград»	Удельный вес населения Калининграда, принимающего участие в общегородских культурно-массовых мероприятиях, посвященных государственным праздникам, памятным датам	%	18,8	28,1	34,1	20,9	21,7	21,8	25,0	
4.1.2	Создание и показ концертных программ, театрализованных представлений, тематических праздников, организация показа концертов и концертных программ, тематических праздничных мероприятий	Количество зрителей, посетивших мероприятия муниципальных концертно-зрелищных учреждений, на 1000 жителей	человек	276	210	258	248	256	263	300	
		Доля новых концертных программ в общем количестве концертных программ, проведенных в отчетном году	%	не менее 5,0	не менее 5,0	не менее 5,0	не менее 5,0	не менее 5,0	не менее 5,0	не менее 5,0	
4.1.3	Организация деятельности клубных формирований и формирований муниципальной культуры городского округа	Количество участников клубных формирований муниципальных культурно-досуговых учреждений	человек	854	1202	1271	1220	1230	1240	1240	
		Количество культурно-досуговых мероприятий, организуемых учреждениями клубного типа	еди-ниц	210	413	443	400	400	400	400	

4.1.4	Демонстрация коллекций диких и домашних животных, формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, создание экспозиций	Количество посетителей зоопарка	тыс. человек	365,0	387,3	408,2	375,0	375,0	375,0	375,0	
		Количество животных в коллекции зоопарка	видов	не менее 250	не менее 250	не менее 250	не менее 250	не менее 250	не менее 250	не менее 250	
4.1.5	Проведение творческих конкурсов:	Количество мероприятий	еди-ниц	4	4	4	4	4	4	4	не менее 4 ежегодно
	Конкурса на премию «Патриот Земли Российской» имени Великого князя Александра Невского	Количество мероприятий	еди-ниц	1	1	1	1	1	1	1	x
	Конкурса на премию главы городского округа «Город Калининград» «Вдохновение»	Количество мероприятий	еди-ниц	1	1	1	1	1	1	1	x
	Книжного фестиваля	Количество мероприятий	еди-ниц	1	1	1	1	1	1	1	x
	Открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление городского округа «Город Калининград»	Количество мероприятий	еди-ниц	1	1	1	1	1	1	1	x
4.1.6	Предоставление муниципальных грантов на реализацию социальных проектов, направленных на укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма и ксенофобии	Количество предоставленных грантов	еди-ниц	-	8	5	7	9	9	9	
4.1.7	Обеспечение медицинского сопровождения публичных мероприятий	Количество мероприятий	еди-ниц	-	-	-	30	30	30	30	
5.	Создание условий для активного включения детей в культурную жизнь общества, развития и реализации культурных потребностей подрастающего поколения										
5.1	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях культуры, в общей численности детей 5-18 лет	%		9,94	9,95	9,95	9,44	9,43	9,44	10,0	
5.1.1	Предоставление дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства	Количество учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры	тыс. человек	5,3	5,5	5,7	5,7	5,8	5,9	5,8	
5.1.2	Выявление и адресная поддержка одаренных детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры	Количество стипендиатов	человек	28	28	28	28	28	28	28	
5.1.3	Проведение учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры общегородских мероприятий для детей:	Количество мероприятий	еди-ниц	3	4	5	4	4	4	4	не менее 3 ежегодно
	Международного конкурса детского творчества «Экология души»	Количество мероприятий	еди-ниц	1	1	1	1	1	1	1	x
	Открытого конкурса детского хорового искусства «Я люблю тебя, Россия!»	Количество мероприятий	еди-ниц	0	0	0	1	0	0	0	x
	Открытого конкурса фортепианной музыки имени П.И. Чайковского	Количество мероприятий	еди-ниц	0	0	1	0	1	0	0	x
	Открытого детско-юношеского конкурса вокалистов «Соловушка»	Количество мероприятий	еди-ниц	1	1	0	1	0	1	1	x
	Открытого конкурса детского и юношеского народного музыкального исполнительства	Количество мероприятий	еди-ниц	1	1	0	0	0	0	0	x
	Открытого Всероссийского конкурса юных пианистов	Количество мероприятий	еди-ниц	0	0	0	0	1	0	0	x
	Открытого детского музыкального фестивал-конкурса «Услышь нас, море»	Количество мероприятий	еди-ниц	0	1	0	0	0	1	1	x
	Хорового областного конкурса «Русская мелодия»	Количество мероприятий	еди-ниц	0	0	1	1	1	1	1	x
	Межшкольного областного конкурса детского рисунка «Цветение-2»	Количество мероприятий	еди-ниц	0	0	1	0	0	0	0	x
	Городского конкурса-выставки детского творчества «Уголок России – Отчий дом»	Количество мероприятий	еди-ниц	0	0	1	0	0	0	0	x
5.1.4	Участие в ежегодном региональном конкурсе «Лучшие образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства Калининградской области»	Количество школьных лауреатов, школьных дипломантов	еди-ниц	4	4	4	4	3*	3*	3*	
6.	Развитие кадрового потенциала муниципальных учреждений сферы культуры и искусства										
6.1	Доля руководящих и педагогических работников муниципальных учреждений сферы культуры и искусства, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации	%		x	x	73,0	73,0	74,0	74,0	80,0	
6.1.1	Организация профессиональных конкурсов и праздничных мероприятий:	Количество мероприятий	еди-ниц	x	x	1	1	1	2	не менее 2 ежегодно	
	- муниципального конкурса «Библиотекарь года»	Количество мероприятий	еди-ниц	x	x	x	1	1	1	x	
	- городского конкурса профессионального мастерства руководителей муниципальных учреждений «Лидер социальной сферы»	Количество мероприятий	еди-ниц	x	x	x	1	x	1	x	

\* Указано минимальное количество муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Калининграда, участвующих в ежегодном региональном конкурсе «Лучшие образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства Калининградской области».



(Окончание. Начало на стр. 4-7)

№ п.п.	Наименование задачи, мероприятия, этапа	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Примечание
1.	Организация информационного обслуживания населения					
1.1.1	Осуществление библиотечного, библиографического, информационного обслуживания, формирование, комплектование, учет и сохранение библиотечных фондов					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
2.	Создание условий для сохранения, изучения и публичного представления культурных ценностей, хранящихся в музейном фонде					
2.1.1	Осуществление публичного показа музейных предметов и музейных коллекций, формирование, учет, хранение, изучение и обеспечение сохранности музейного фонда					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
3.	Развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений культуры города Калининграда, сохранение и популяризация объектов культурного наследия местного (муниципального) значения					
3.1.2	Реализация ведомственной целевой программы «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград»					
	Количество размещаемых заказов	1				
	Реализация мероприятия		25%	45%	30%	
3.1.4	Реконструкция объекта «Львятник» под «Дом тропической птицы» Калининградского зоопарка					
	Количество размещаемых заказов					Завершение мероприятия планируется в 2019 году
	Реализация мероприятия					
3.2.1	Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, воинских захоронений и малых архитектурных форм, посвященных Великой Отечественной войне, памятников и памятных знаков, не входящих в списки объектов культурного наследия: - проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, памятников и памятных знаков, не входящих в состав объектов культурного наследия, разработка проектно-сметной документации, услуги технического надзора; - устранение неблагоприятного воздействия окружающей среды и иных негативных воздействий на внешний вид объектов; - работы по увековечению имен павших воинов, в том числе разработка проектной документации; - проведение работ по определению границ и предмета охраны территорий объектов культурного наследия; - текущее содержание и благоустройство территорий объектов культурного наследия местного (муниципального) значения в скверах и зеленых зонах города Калининграда; - текущее содержание мемориальных досок, информационных табличек, в том числе уплаты налога на имущество организации; - инженерно-геодезические изыскания					
	Количество размещаемых заказов			1	1	В рамках норм 44-ФЗ
	Реализация мероприятия	20%	35%	25%	20%	
3.2.2	Обеспечение бесперебойного функционирования «Вечных огней»					
	Количество размещаемых заказов					В рамках норм 44-ФЗ
	Реализация мероприятия	25%	20%	25%	30%	
4.	Создание условий для культурной деятельности, организации досуга населения, приобщения жителей города Калининграда к культурным ценностям					
4.1.1	Реализация ведомственной целевой программы «Организация досуга и массового отдыха жителей города Калининграда»					
	Количество размещаемых заказов	6	4	3	7	В рамках норм 44-ФЗ
	Реализация мероприятия	4	5	2	2	
4.1.2	Создание и показ концертных программ, театрализованных представлений, тематических праздников, организация показа концертов и концертных программ, тематических праздничных мероприятий					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
4.1.3	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	

\* Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств целевой субсидии, предоставленной учреждениям в 2015-2017 гг.

Приложение №3 к Программе

### ГРАФИК выполнения мероприятий в 2018 году

№ п.п.	Наименование задачи, мероприятия, этапа	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Примечание
1.	Организация информационного обслуживания населения					
1.1.1	Осуществление библиотечного, библиографического, информационного обслуживания, формирование, комплектование, учет и сохранение библиотечных фондов					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
2.	Создание условий для сохранения, изучения и публичного представления культурных ценностей, хранящихся в музейном фонде					
2.1.1	Осуществление публичного показа музейных предметов и музейных коллекций, формирование, учет, хранение, изучение и обеспечение сохранности музейного фонда					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
3.	Развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений культуры города Калининграда, сохранение и популяризация объектов культурного наследия местного (муниципального) значения					
3.1.2	Реализация ведомственной целевой программы «Развитие муниципальных учреждений сферы культуры городского округа «Город Калининград»					
	Количество размещаемых заказов	1				
	Реализация мероприятия		25%	45%	30%	
3.1.4	Реконструкция объекта «Львятник» под «Дом тропической птицы» Калининградского зоопарка					
	Количество размещаемых заказов					Завершение мероприятия планируется в 2019 году
	Реализация мероприятия					
3.2.1	Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, воинских захоронений и малых архитектурных форм, посвященных Великой Отечественной войне, памятников и памятных знаков, не входящих в списки объектов культурного наследия: - проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, памятников и памятных знаков, не входящих в состав объектов культурного наследия, разработка проектно-сметной документации, услуги технического надзора; - устранение неблагоприятного воздействия окружающей среды и иных негативных воздействий на внешний вид объектов; - работы по увековечению имен павших воинов, в том числе разработка проектной документации; - проведение работ по определению границ и предмета охраны территорий объектов культурного наследия; - текущее содержание и благоустройство территорий объектов культурного наследия местного (муниципального) значения в скверах и зеленых зонах города Калининграда; - текущее содержание мемориальных досок, информационных табличек, в том числе уплаты налога на имущество организации; - инженерно-геодезические изыскания					
	Количество размещаемых заказов			1	1	В рамках норм 44-ФЗ
	Реализация мероприятия	20%	35%	25%	20%	
3.2.2	Обеспечение бесперебойного функционирования «Вечных огней»					
	Количество размещаемых заказов					В рамках норм 44-ФЗ
	Реализация мероприятия	25%	20%	25%	30%	
4.	Создание условий для культурной деятельности, организации досуга населения, приобщения жителей города Калининграда к культурным ценностям					
4.1.1	Реализация ведомственной целевой программы «Организация досуга и массового отдыха жителей города Калининграда»					
	Количество размещаемых заказов	6	4	3	7	В рамках норм 44-ФЗ
	Реализация мероприятия	4	5	2	2	
4.1.2	Создание и показ концертных программ, театрализованных представлений, тематических праздников, организация показа концертов и концертных программ, тематических праздничных мероприятий					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
4.1.3	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	

№ п.п.	Наименование задачи, мероприятия, этапа	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Примечание
4.1.4	Демонстрация коллекций диких и домашних животных, формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, создание экспозиций					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
4.1.5	Проведение творческих конкурсов					
	Количество размещаемых заказов	1				Мероприятия осуществляются в соответствии с утвержденными Положениями
	Реализация мероприятия	1	1	1	1	
4.1.6	Предоставление муниципальных грантов на реализацию социальных проектов, направленных на укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма и ксенофобии					
	Количество размещаемых заказов	0	1	0	0	Мероприятия осуществляются в соответствии с утвержденным Положением
	Реализация мероприятия				7	
4.1.7	Обеспечение медицинского сопровождения публичных мероприятий					
	Количество размещаемых заказов	0	0	0	0	В рамках норм 44-ФЗ
	Реализация мероприятия	7	7	8	8	
5.	Создание условий для активного включения детей в культурную жизнь общества, развития и реализации культурных потребностей подрастающего поколения					
5.1.1	Предоставление дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в течение года
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
5.1.2	Выявление и адресная поддержка одаренных детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования сферы культуры					
	Количество размещаемых заказов					Выплата стипендий осуществляется ежемесячно
	Реализация мероприятия	25%	25%	25%	25%	
5.1.3	Проведение учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры общегородских мероприятий для детей					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятия проводятся в соответствии с утвержденными Положениями об организации и проведении мероприятий
	Реализация мероприятия	1	3	0	0	
5.1.4	Участие в ежегодном региональном конкурсе «Лучшие образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства Калининградской области»					
	Количество размещаемых заказов					В соответствии с Положением о ежегодном региональном конкурсе «Лучшие образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства Калининградской области»
	Реализация мероприятия				100%	
6.1.1	Организация профессиональных конкурсов и праздничных мероприятий					
	Количество размещаемых заказов				1	Мероприятия проводятся в соответствии с утвержденными Положениями
	Реализация мероприятия				1	

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2018 г.

№1083

г. Калининград

### О резервировании земельных участков в границах муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» для муниципальных нужд в целях дальнейшего предоставления гражданам, имеющим трех и более детей

В соответствии со ст. 70.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 №561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», Законом Калининградской области от 21.12.2006 №105 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Калининградской области», на основании проекта планировки с проектом межевания в его составе в границах ул. Б.Окружная 1-я – ул. Дубовая аллея – проспект Победы в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2014 №10, сведений из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Зарезервировать для муниципальных нужд муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» в целях предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, сроком на три года земли в соответствии с перечнем кадастровых номеров земельных участков, расположенных в границах резервируемых земель (приложение).

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Лукогина А.А.):

2.1 осуществить юридические действия, направленные на государственную регистрацию ограничений прав, установленных настоящим постановлением, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2.2 включить земельные участки, указанные в п. 1 настоящего постановления и расположенные вне границ территориальной зоны Ж-4, в перечень земельных участков, предоставляемых гражданам, имеющим трех и более детей, после проведения мероприятий по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград».

3. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 08.11.2018 г. №1083

### Перечень кадастровых номеров земельных участков, расположенных в границах резервируемых земель

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Площадь, кв. м	Адрес земельного участка	Разрешенное использование земельного участка
1	2	3	4	5
1.	39:15:111304:251	636	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
2.	39:15:110703:238	949	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
3.	39:15:110703:239	800	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
4.	39:15:110703:240	779	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
5.	39:15:110703:241	785	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
6.	39:15:110703:242	755	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
7.	39:15:110703:243	729	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
8.	39:15:110703:244	910	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
9.	39:15:110703:245	659	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
10.	39:15:110703:246	601	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
11.	39:15:110703:247	645	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
12.	39:15:110703:248	635	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
13.	39:15:110703:249	1000	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
14.	39:15:110703:250	738	ул. Большая Окружная 1-я	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
15.	39:15:111304:244	600	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
16.	39:15:111304:245	600	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
17.	39:15:111304:246	660	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
18.	39:15:111304:247	650	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
19.	39:15:111304:248	600	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
20.	39:15:111304:249	665	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
21.	39:15:111304:250	600	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)
22.	39:15:110626:289	535	ул. Урицкого	Для индивидуального жилищного строительства
23.	39:15:111304:252	600	пр-кт Победы	Под строительство жилых домов (объектов индивидуального жилищного строительства)



### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Степановой Ксенией Владимировной (квалификационный аттестат №39-16-15, почтовый адрес: г. Советск, ул. Разина, 18; тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru) в отношении уточняемого земельного участка с **КН 39:15:151320:851**, расположенного по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, пос. Прибрежный, с/т «Мечта», выполняются работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Кузьмин Александр Сергеевич** (адрес: Россия, Калининградская область, г. Калининград, пос. Прибрежный, с/т «Мечта»; тел. 8-906-216-12-79).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится **17 декабря 2018 г.** в 12 часов 00 минут по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34.

Ознакомиться с границами земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ можно в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34 (тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: **КН 39:15:151320:847, 39:15:151320:850, 39:15:151320:852, 39:15:151320:854** (расположены по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, пос. Прибрежный, с/т «Мечта»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Степановой Ксенией Владимировной (квалификационный аттестат №39-16-15, почтовый адрес: г. Советск, ул. Разина, 18; тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru) в отношении уточняемого земельного участка с **КН 39:15:141611:581**, расположенного по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, ул. И. Земнухова, с/т «Железнодорожник», выполняются работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Петренко Алексей Николаевич** (адрес: Россия, Калининградская область, г. Калининград, ул. И. Земнухова, с/т «Железнодорожник»; тел. 8-906-216-12-79).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится **17 декабря 2018 г.** в 12 часов 00 минут по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34.

Ознакомиться с границами земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ можно в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34 (тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: **КН 39:15:141611:580, 39:15:141611:573, 39:15:141611:582, 39:15:141611:574** (расположены по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, ул. И. Земнухова, с/т «Железнодорожник»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Степановой Ксенией Владимировной (квалификационный аттестат №39-16-15, почтовый адрес: г. Советск, ул. Разина, 18; тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru) в отношении уточняемых земельных участков с **кадастровыми номерами 39:15:120603:650, 39:15:120904:110 и 39:15:120904:109**, расположенных по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, с/т «50 лет Октября» и с/т «Портовик», выполняются работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является **Визитиу Елена Ивановна** (адрес: Россия, Калининградская область, г. Калининград, с/т «50 лет Октября», с/т «Портовик»; тел. 8-906-216-12-79).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится **17 декабря 2018 г.** в 12 часов 00 минут по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34.

Ознакомиться с границами земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ можно в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34 (тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: **КН 39:15:120603:649, 39:15:120603:647, 39:15:120603:646, 39:15:120603:651, 39:15:120603:645, 39:15:120904:106, 39:15:120904:113** (расположены по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, с/т «50 лет Октября» и с/т «Портовик»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

– 26 617 000,00 рублей (срок обязательства – 3 квартал 2019 года), начальная цена реализации – 1 331 500,00 рублей. Принимая во внимание возможность погашения части дебиторской задолженности, окончательный размер задолженности (права требования) должен быть уточнен Организатором торгов в день окончания приема заявок на участие в торгах, при этом участник, подавший заявку на участие в торгах, вправе отозвать заявку на участие, а равно отказаться от заключения договора купли-продажи, без потери задатка.

3. Общие сведения по проводимым торгам и сформированным Лотам:

3.1. Для участия в открытых торгах в форме аукциона Заявитель должен внести задаток в размере 5,00% (пять процентов) от начальной цены продажи Имущества (стартовой цены аукциона) по соответствующему Лоту на расчётный счет Организатора торгов;

3.2. Шаг аукциона устанавливается в размере 5,00% (пять процентов) от начальной цены продажи Имущества (стартовой цены аукциона) по соответствующему Лоту;

3.3. Имущество (активы) должника числится по адресу: г. Калининград, ул. Б.Хмельницкого, 86.

3.4. Вид права на имущество (активы) должника: Собственность.

4. Порядок ознакомления с документами по реализуемому имуществу:

– ознакомиться с документами выставленного на продажу имущества можно в период с 19 ноября 2018 года по 24 декабря 2018 года в рабочие дни с 10:00 до 12:00 часов по адресу: 236039, г. Калининград, ул. Б.Хмельницкого, д. 86, каб. 113, предварительно записавшись по телефону у Организатора торгов, либо отправив соответствующий запрос по электронной почте Организатору торгов.

5. Официальную документацию о проведении Торгов можно получить у Организатора торгов по письменному заявлению по адресу: 236039, г. Калининград, ул. Б.Хмельницкого, д. 86, каб. 113, либо отправив запрос в виде электронного сообщения, содержащего электрон-

ную копию (электронный образ) документа, изготовленного на бумажном носителе по адресу электронной почты Организатора торгов, начиная с 17 ноября 2018 года по 24 декабря 2018 года.

6. Заявки на участие в Торгах подаются по каждому Лоту отдельно.

Дата начала приема заявок (задатка) на участие в Торгах: 19 ноября 2018 года с 10:00 часов.

Дата окончания приема заявок (задатка) на участие в Торгах: 24 декабря 2018 года до 18:00 часов.

7. Заявки на участие в Торгах подаются оператору электронной площадки Акционерное общество «Российский аукционный дом». Заявитель подает заявку на участие в Торгах оператору электронной площадки АО «Российский аукционный дом» на его сайте: www.lot-online.ru в сети Интернет, оформленную в виде электронного документа (в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 23 июля 2015 года №495 «Об утверждении Порядка проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, Требованиям к операторам электронных площадок, к электронным площадкам, в том числе технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам, необходимым для проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 5 апреля 2013 года №178 и признании утратившими силу некоторых приказов Минэкономразвития России») посредством системы электронного документооборота с применением всего комплекта документов, перечень которых установлен Федеральным законом от 26.10.2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее – Закон о банкротстве).

8. Реквизиты счета для внесения задатка: №40702810903700000116, в Филиале Санкт-Петербург ПАО «Банка «ФК Открытие» г. Санкт-Петербург, к/сч 3010181020000000720, БИК 044030720.

9. Победителем Торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за выставленное на продажу имущество. Победитель Торгов определяется по каждому лоту отдельно. Решение об определении победителя торгов принимается в день подведения результатов торгов (в день проведения торгов) и оформляется протоколом о результатах проведения торгов.

10. Реквизиты счета для оплаты по договору купли-продажи: №40702810903700000116, в Филиале Санкт-Петербург ПАО «Банка «ФК Открытие» г. Санкт-Петербург, к/сч 3010181020000000720, БИК 044030720.

11. Порядок заключения договора купли – продажи имущества:

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов Организатор торгов направляет победителю торгов и арбитражному управляющему копии этого протокола. В течение 5 (пяти) дней с даты подписания этого протокола арбитражный управляющий направляет победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи имущества с приложением проекта данного договора в соответствии с представленным победителем торгов предложением о цене предприятия.

В случае отказа или уклонения победителя торгов от подписания данного договора в течение 5 (пяти) дней с даты получения указанного предложения арбитражного управляющего внесенный задаток ему не возвращается и арбитражный управляющий вправе предложить заключить договор купли-продажи имущества участнику торгов, которым предложена наиболее высокая цена имущества по сравнению с ценой имущества, предложенной другими участниками торгов, за исключением победителя торгов.

Оплата в соответствии с договором купли-продажи имущества должна быть осуществлена покупателем в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания этого договора купли. Передача имущества покупателю и переход права собственности на него осуществляются арбитражным управляющим после полной оплаты стоимости имущества.

Реклама

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Степановой Ксенией Владимировной (квалификационный аттестат №39-16-15, почтовый адрес: г. Советск, ул. Разина, 18; тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru) в отношении уточняемых земельных участков с **кадастровым номером 39:15:120807:421** и **кадастровым номером 39:15:120807:422**, расположенных по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, ул. Большая Окружная 1-я, с/т «Вишневы сад», выполняются работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является **Мелькумов Юрий Вартанович** (адрес: Россия, Калининградская область, г. Калининград, ул. Большая Окружная 1-я, с/т «Вишневы сад»; тел. 8-906-216-12-79).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится **17 декабря 2018 г.** в 12 часов 00 минут по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34.

Ознакомиться с границами земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ можно в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Калининград, ул. Больничная, д. 42, оф. 34 (тел. 8-981-464-43-80, e-mail: ksenia.stepanova@yandex.ru).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ, имеют следующие кадастровые номера: **39:15:120807:423, 39:15:120807:420, 39:15:120807:359** (расположены по адресу: Россия, Калининградская область, г. Калининград, ул. Большая Окружная 1-я, с/т «Вишневы сад»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Демчуком Дмитрием Валерьевичем (почтовый адрес: 236034, Калининградская область, г. Калининград, ул. Измайловская, д. 18; e-mail: demchukdv@mail.ru; тел. 8 (4012) 555-303; №регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 38705) выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с **кадастровыми номерами 39:15:141716:19 и 39:15:141716:20** (расположены по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Айвазовского, с/т «Знание»), а также с **кадастровым номером 39:15:141716:86** (расположен по адресу: Российская Федерация, Калининградская обл., г.о. «Город Калининград», г. Калининград, ул. Айвазовского, тер. СНТ «Знание», пер. 1-й Дежнева, 3).

Заказчиком кадастровых работ является **Батухтина Наталья Александровна** (почтовый адрес: Россия, Калининградская обл., г. Калининград, ул. 3. Космодемьянской, д. 34, кв. 1; контактный телефон 8-921-005-27-69).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится **17.12.2018 г.** в 10:00 по адресу: г. Калининград, Ленинский пр-т, 30, БЦ «Калининград Плаза», 4 этаж, каб. 411.

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Калининград, Ленинский пр-т, 30, БЦ «Калининград Плаза», 4 этаж, каб. 411.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 15.11.2018 г. по 17.12.2018 г. по адресу: г. Калининград, Ленинский пр-т, 30, БЦ «Калининград Плаза», 4 этаж, каб. 411.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: **КН 39:15:141716:32, 39:15:141716:48, 39:15:141716:92, 39:15:141716:93, 39:15:141716:31** (расположены по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Айвазовского, с/т «Знание»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

### о проведении открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» организациями всех организационно-правовых форм собственности (за исключением казенных учреждений), индивидуальными предпринимателями (далее – конкурс)

Конкурс проводится в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 08.11.2017 №1084 «Об учреждении гранта на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» и утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград».

#### 1. Форма предоставления Грантов.

Гранты в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» предоставляются индивидуальным предпринимателям, организациям всех организационно-правовых форм собственности (за исключением казенных учреждений) по итогам открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград».

#### 2. Организатор конкурса.

Организатором конкурсного отбора является комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград». Адрес: 236000, г. Калининград, площадь Победы, 1, каб. 245. Адрес электронной почты: social@klgd.ru. Контактные телефоны: 92-36-46, 92-36-21, 92-34-33.

#### 3. Место и условия приема документов для участия в конкурсе.

Документы подаются и регистрируются с указанием даты и времени в

«Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МКУ «МФЦ») по адресу: 236040, г. Калининград, площадь Победы, 1.

#### График работы МКУ «МФЦ»:

- понедельник – пятница с 08:00 до 20:00;  
- суббота с 08:00 до 17:00;  
- воскресенье – выходной день.

Для участия в конкурсе заявитель лично (либо через представителя – при наличии доверенности от заявителя) в срок, указанный в настоящем извещении, подает заявку с комплектом документов в запечатанном конверте. При этом на конверте указываются номинация конкурса, наименование, адрес и контактный телефон Заявителя. Документы представляются на бумажном носителе

#### 4. Номинации конкурса.

Конкурс проводится по двум номинациям:  
- лучшее праздничное новогоднее оформление фасадов зданий и территорий городского округа «Город Калининград» муниципальными (государственными) организациями (за исключением казенных учреждений);  
- лучшее праздничное новогоднее оформление фасадов зданий и территорий городского округа «Город Калининград» организациями всех организационно-правовых форм собственности (за исключением муниципальных (государственных) организаций), индивидуальными предпринимателями.

#### 5. Срок начала и окончания приема документов для участия в Конкурсе.

Срок начала приема документов – **01 декабря 2018 года**.  
Срок окончания приема документов – **11 декабря 2018 года**.

#### 6. Перечень документов для участия в Конкурсе.

Заявители представляют следующие документы в запечатанном конверте:  
- заявку на участие в Конкурсе по установленной форме (приложение №1);  
- копию свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя);  
- оформленное на бланке согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на участие в Конкурсе (для муниципальных (государственных) организаций);  
- справку (оригинал) об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КДН 1120101), выданную налоговым органом не более чем за 30 дней до дня подачи документов.

Если документы, направленные для участия в Конкурсе, содержат персональные данные, то должно прилагаться согласие субъекта этих данных на их обработку (приложение №2).

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации (при ее наличии).

(Окончание на стр. 10)

(Окончание. Начало на стр. 9)

**7. Форма и требования к содержанию заявки.**

Форма заявки для участия в конкурсе утверждается постановлением администрации городского округа «Город Калининград» (приложение №1).

**8. Система и критерии оценки объектов праздничного новогоднего оформления.**

Критерии оценки праздничного новогоднего оформления утверждаются постановлением администрации городского округа «Город Калининград» (приложение №3).

**9. Сроки подведения Конкурса.**

Конкурс на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» организациями всех организационно-правовых форм собственности (за исключением казенных учреждений), индивидуальными предпринимателями проходит в период с 01 декабря 2018 г. по 01 февраля 2019 г.

**10. Сроки подведения итогов Конкурса.**

Решение о предоставлении Грантов и их размерах оформляется приказом Организатора.

Официальное оглашение итогов конкурса осуществляется до 01 февраля 2019 г. на церемонии награждения победителей Конкурса, на которую приглашаются все участники конкурса.

Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» не позднее следующего за днем проведения церемонии награждения победителей Конкурса рабочего дня, в газете «Гражданин» – в течение 10 рабочих дней.

**11. Размеры предоставляемых Грантов.**

Определены размеры грантов победителям Конкурса:

- 1 место – 100 000 (сто тысяч) рублей;
- 2 место – 70 000 (семьдесят тысяч) рублей;
- 3 место – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

**12. Порядок доступа для ознакомления и скачивания конкурсной документации, адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация.**

Настоящее извещение размещено 15.11.2018 года на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: www.klgrd.ru в разделе «Торги (конкурсы, аукционы), подраздел «Иные торги и аукционы (Конкурсы)», а также в газете «Гражданин».

**Заявка****на участие в открытом конкурсе на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград»**

от \_\_\_\_\_

(полное наименование организации,  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Адрес (местонахождение): \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона/факса: \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Калининград» по итогам проведения открытого конкурса на лучшее праздничное новогоднее оформление зданий и территорий городского округа «Город Калининград» (далее – Порядок) направляю настоящую заявку на участие в объявленном конкурсе в номинации

(название номинации)

Месторасположение объектов новогоднего оформления (адрес) и описание элементов новогоднего оформления:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение №3

**Критерии оценки праздничного новогоднего оформления зданий и территорий городского округа «Город Калининград»**

№ п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов
1	2	3
1. Оформление фасада здания (окна, двери, крыша)		
1.1.	Наличие электрических гирлянд (светящихся шнуров, дождя и пр.)	5
1.2.	Наличие гирлянд, выполненных из различных материалов (ветвей живых или искусственных елей, мишуры, фольги и иных элементов оформления)	5
1.3.	Наличие световых фигур	1-5
1.4.	Наличие оформленных окон: - 2-5; - более 5	2 3
1.4.1.	Наличие росписи по стеклу	1-5
1.4.2.	Наличие художественной аппликации	1-5
1.5.	Наличие оформленных дверей: - 1-2; - более 2	2 3
2. Оформление территории		
2.1.	Количество установленных объектов (фигур, скульптур): - 2-6; - более 6	5 10
2.2.	Количество украшенных натуральных деревьев: - 1-3; - более 3	2 3
2.3.	Количество установленных искусственных елей: - 1-3; - более 3	2 3
2.4.	Использование светового оформления	5-10
3. Стилистическое оформление		
3.1.	Комплексный подход оформления в дневное и вечернее время	5-10
3.2.	Целостный художественный образ при оформлении (сюжет)	5-10
3.3.	Оригинальность оформления	5
3.4.	Применение символики грядущего нового года	5
4. Дополнительные показатели		
4.1.	Внешнее санитарно-техническое состояние	1-5
4.2.	Качество изготовленных объектов (фигур, скульптур)	1-5

**Российская Федерация****Городской Совет депутатов Калининграда (шестого созыва)****РЕШЕНИЕ**

от 14 ноября 2018 г. №228 г. Калининград

**О досрочном прекращении полномочий председателя Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград»**

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению и социальной политике Шуმიлина А.А. о досрочном прекращении полномочий председателя Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград», руководствуясь Положением «О Контрольно-счетной палате городского округа «Город Калининград», городской Совет

**РЕШИЛ:**

- Досрочно прекратить полномочия председателя Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград» Кузнецовой Натальи Викторовны с 29 октября 2018 года в связи со смертью.
- Назначить временно исполняющей полномочия председателя Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград» заместителя председателя Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград» Михайлову Ирину Анатольевну с 30 октября 2018 года до принятия городским Советом депутатов Калининграда решения о назначении председателя Контрольно-счетной палаты городского округа «Город Калининград».
- Опубликовать решение в газете «Гражданин».
- Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и социальной политике (Шумилину А.А.).

**Председатель городского Совета депутатов Калининграда****А.М. Кропоткин****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2018 г. №1076 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1632 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 29.08.2018 №853)**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением городского Совета депутатов Калининграда от 29.11.2017 №280 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (в редакции постановления от 30.07.2018 №772), в связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Калининград»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1632 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 29.08.2018 №853), изложив приложение в новой редакции (приложение).
- Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» А.А. Апполонову.

**Глава городского округа****А.Н. Силанов**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 08.11.2018 г. №1076

**Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Калининград»**

Срок реализации – 2015 – 2020 годы

**Паспорт муниципальной программы**

Наименование программы	«Социальная поддержка населения городского округа «Город Калининград» (далее – Программа)					
Заказчик Программы	Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»					
Предполагаемые сроки реализации Программы	2015 – 2020 годы					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе «Город Калининград» (далее – Подпрограмма)					
Исполнители основных мероприятий Программы	Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» Комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»					
Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов, бюджета городского округа «Город Калининград» и прочих поступлений. Общая потребность финансового обеспечения Программы на 2015 – 2020 годы составляет 3 021 021,36 тыс. рублей, в том числе:					
	<b>Год</b>	<b>Федеральный бюджет, тыс. руб.</b>	<b>Областной бюджет, тыс. руб.</b>	<b>Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.</b>	<b>Прочие поступления, тыс. руб.</b>	<b>Всего, тыс. руб.</b>
	2015	36 446,52	180 293,73	207 127,29	11 027,28	434 894,82
	2016	37 637,27	170 568,48	257 701,44	8 445,08	474 352,27
	2017	11 761,55	155 692,26	398 260,97	8 620,68	574 335,46
	2018	3 645,83	141 936,49	364 883,75	7 630,00	518 096,07
	2019	3 222,84	151 280,84	348 850,01	6 180,00	509 533,69
	2020	3 222,84	151 280,84	349 155,37	6 150,00	509 809,05
	Итого:	95 936,85	951 052,64	1 925 978,83	48 053,04	3 021 021,36
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социальной, экономической эффективности	Реализация мероприятий Программы к окончанию 2020 года позволит достичь следующих показателей социально-экономической эффективности: 1.1. Доля граждан, обеспеченных дополнительными мерами социальной поддержки, в общем количестве граждан, имеющих право и обратившихся за их назначением, составит 100%. Доля граждан, получающих дополнительные меры социальной поддержки, в общей численности населения города Калининграда уменьшится с 18,7% в 2014 году до 18,5%. 2.1. Доля пожилых граждан и инвалидов, получивших социальные услуги в муниципальных учреждениях социального обслуживания, в общем числе граждан, обратившихся за получением услуг в муниципальные учреждения социального обслуживания, увеличится с 99,4% в 2014 году до 100,0%. 2.2. Количество граждан отдельных категорий, граждан пожилого возраста и инвалидов, получивших содействие в постановке на учет для зачисления в учреждения социального обслуживания, в том числе признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг, увеличится с 715 человек в 2014 году до 3072 человек. 2.3. Количество человек, посетивших социально-культурные мероприятия, направленные на повышение качества жизни граждан пожилого возраста, увеличится с 800 человек в 2014 году до 900 человек. 2.4. Доля социальных работников и руководителей учреждений социального обслуживания, охваченных различными формами повышения квалификации, увеличится с 13% в 2014 году до 100%. 3.1. Доля социально значимых приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, по которым проведена паспортизация, в общем количестве увеличится с 81,3% в 2014 году до 100%. 3.2. Доля зданий муниципальных учреждений социального обслуживания населения, оснащенных специальным оборудованием и приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, увеличится с 57,1% в 2014 году до 73,3%. 3.3. Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных организаций, увеличится с 15,7%/0% в 2014 году до 17,4%/68,2%. 3.4. Доля муниципальных центров отдыха и оздоровления детей и подростков и прилегающих к ним территорий, в которых сформирована универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить полноценную социальную интеграцию детей-инвалидов, в общем количестве муниципальных центров отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе в количестве приоритетных муниципальных центров отдыха и оздоровления детей и подростков, увеличится с 0%/0% в 2014 году до 57,1%/80,0%. 3.5. Доля муниципальных объектов учреждений культуры и массового посещения людей и прилегающих к ним территорий, оборудованных для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, в общем количестве муниципальных объектов учреждений культуры и массового посещения людей, в том числе в количестве приоритетных муниципальных учреждений культуры и объектов массового посещения людей, увеличится с 29,3%/0% в 2014 году до 52,5%/70,0%. 3.6. Доля муниципальных объектов учреждений спортивной направленности и прилегающих к ним территорий, оборудованных для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, в количестве муниципальных приоритетных спортивных учреждений увеличится с 70% в 2014 году до 80%. 3.7. Доля инвалидов, получивших услуги по реабилитации, социально-культурной интеграции (адаптации), содействию в трудоустройстве, в общем количестве инвалидов, имеющих правовые основания, составит 100%. 4.1. Доля граждан с несовершеннолетними детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспеченных мерами социальной поддержки, в общем количестве таких граждан, имеющих право и обратившихся за их назначением, составит 100%. 4.2. Доля семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, в общем количестве семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, уменьшится с 1,1% в 2014 году до 0,7%. 4.3. Количество человек, посетивших социально-культурные мероприятия для семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, увеличится с 3065 человек в 2014 году до 3600 человек. 4.4. Доля малоимущих семей с детьми, охваченных семейным отдыхом и оздоровлением по типу «Мать и дитя», в общем количестве малоимущих семей с детьми, обратившихся за получением путевок, увеличится с 39,0% в 2014 году до 42,0%. 4.5. Доля детей, воспитывающихся в замещающих семьях, от общей численности детей, оставшихся без попечения родителей, возрастет с 90,1% в 2014 году до 94,2%. 5.1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при получении поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, увеличится с 370 в 2014 году до 792 единиц. 5.2. Количество молодых семей – получателей дополнительной государственной поддержки при рождении (усыновлении) ребенка увеличится с 5 в 2014 году до 27 единиц.					

**I. Общие положения****1. Цель и задачи Программы**

1.1. Целью Программы является повышение социальной защищенности населения города Калининграда.

**1.2. Задачи Программы:**

1. Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

2. Обеспечение потребностей в социальном обслуживании граждан отдельных льготных категорий, в том числе граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальных услугах. Повышение качества жизни пожилых людей.

3. Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности.

4. Создание благоприятных условий для жизнедеятельности семьи, создание единой системы преодоления детского неблагополучия.

**2. Правовое обоснование разработки Программы**

2.1. Настоящая Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 (в действующей редакции).

**2.2. Основанием принятия решения о разработке Программы являются:**

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах инвалидов от 13.12.2006;
- Конвенция о правах ребенка, 1989;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ (в действующей редакции) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.05.2012 №46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ (в действующей редакции) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 №442-ФЗ (в действующей редакции) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.01.1995 №5-ФЗ (в действующей редакции) «О ветеранах»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ (в действующей редакции) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ (в действующей редакции) «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон от 17.07.1999 №178-ФЗ (в действующей редакции) «О государственной социальной помощи»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 №256-ФЗ (в действующей редакции) «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ (в действующей редакции) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 03.07.2016 №312-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 (в действующей редакции) «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 №1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Закон Калининградской области от 28.12.2005 №713 (в действующей редакции) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по социальной поддержке населения»;
- Закон Калининградской области от 03.12.2014 №365 (в действующей редакции) «Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области»;
- постановление Правительства Калининградской области от 08.05.2009 №282 (в действующей редакции) «О порядке, условиях предоставления и размерах социальных выплат отдельным категориям граждан»;
- постановление Правительства Калининградской области от 23.12.2013 №985 (в действующей редакции) «О среднем размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Калининградской области, и о компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
- постановление Правительства Калининградской области от 25.12.2013 №1002 (в действующей редакции) «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета»;
- постановление Правительства Калининградской области от 12.05.2015 №247 (в действующей редакции) «О порядке и условиях предоставления меры социальной поддержки по оздоровлению детей с родителями по типу «Мать и дитя»»;
- постановление Правительства Калининградской области от 24.08.2015 №492 «О бесплатном обеспечении полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет и признании утратившими силу пункта 1 постановления Правительства Калининградской области от 22 февраля 2012 года №78 и постановления Правительства Калининградской области от 21 февраля 2013 года №72»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 12.04.2000 №124 (в действующей редакции) «Об утверждении Положения «О порядке заключения договоров пожизненного содержания с иждивением, об использовании и заселении жилья, переданного в муниципальную собственность по договорам пожизненного содержания с иждивением»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 19.10.2005 №346 (в действующей редакции) «Об установлении на территории города Калининграда земельного налога»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 29.11.2006 №416 (в действующей редакции) «Об установлении ежемесячной социальной помощи несовершеннолетним детям лиц, погибших вследствие террористического акта в октябре 2002 года во время театрализованного представления «Норд-Ост»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 28.11.2007 №376 (в действующей редакции) «Об утверждении Положения «О порядке определения размера арендной платы за землю, условий и сроков ее внесения в городе Калининграде»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 16.11.2011 №396 (в действующей редакции) «Об утверждении Положения «Об оказании единовременной материальной помощи за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 17.10.2012 №309 «Об утверждении Положения «О порядке оказания экстренной материальной помощи»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 26.11.2014 №383 (в действующей редакции) «О компенсации расходов по оплате коммунальных услуг ветеранам становления Калининградской области, проживающим на территории городского округа «Город Калининград»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 28.11.2012 №381 (в действующей редакции) «Об утверждении Положения «О порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии за муниципальную службу в городском округе «Город Калининград»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 17.02.2017 №22 (в действующей редакции) «Об утверждении Положения «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе «Город Калининград»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 19.03.2008 №73 (в действующей редакции) «Об оказании материальной помощи в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 19.03.2008 №72 (в действующей редакции) «Об оказании материальной помощи участникам штурма Кенигсберга»»;

- решение городского Совета депутатов Калининграда от 09.02.2000 №43 (в действующей редакции) «О порядке выплаты муниципального пособия на погребение»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 03.06.2009 №113 (в действующей редакции) «Об утверждении новой редакции Положения «О присвоении звания «Почетный гражданин города Калининграда»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 18.10.2000 №352 (в действующей редакции) «О пособия семьям граждан, погибших при исполнении интернационального долга в республике Афганистан, воинского и служебного долга в локальных вооруженных конфликтах на территории Российской Федерации и государств бывших республик Союза ССР, а также на АПЛ «Комсомолец», «Курск»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 15.03.2006 №99 (в действующей редакции) «О пособия вдове Сумина С.П., погибшего при исполнении воинского и служебного долга в Египте»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 15.03.2006 №100 (в действующей редакции) «О пособия вдове Алексеева В.И., умершего при выполнении боевого задания в Республике Афганистан»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 08.02.2006 №40 (в действующей редакции) «Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда г. Калининграда»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 12.11.2008 №275 (в действующей редакции) «Об утверждении Положений «О муниципальной гранте городского округа «Город Калининград», «Об открытом конкурсе на получение муниципального гранта и порядке его проведения в городском округе «Город Калининград»»»;
- решение городского Совета депутатов города Калининграда от 13.05.2009 №93 (в действующей редакции) «Об утверждении Положения «О порядке установления и выплаты единовременной материальной помощи семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 09.10.2013 №302 (в действующей редакции) «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 01.10.2014 №279 (в действующей редакции) «О дополнительной социальной поддержке отдельных категорий граждан»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 19.11.2014 №343 «О предоставлении льгот малоимущим гражданам и отдельным категориям граждан по оплате услуг муниципальных бань в 2015 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 21.01.2015 №21 «О компенсации расходов по перевозке пенсионеров по старости (не имеющих льгот по федеральному и региональному законодательству, зарегистрированных в городе Калининграде) в городском транспорте общего пользования всех форм собственности (кроме автобусов малого класса) с нумерацией маршрутов до 99 в городском округе «Город Калининград» в 2015 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 21.01.2015 №22 «О предоставлении льготы по проезду на всех видах муниципального городского транспорта общего пользования родителям многодетных семей в 2015 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 21.01.2015 №23 «О льготном проезде школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы городского округа «Город Калининград» в городском транспорте общего пользования всех форм собственности (кроме автобусов малого класса) в 2015 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 25.11.2015 №351 «О предоставлении льгот малоимущим гражданам и отдельным категориям граждан по оплате услуг муниципальных бань в 2016 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 27.01.2016 №1 (в редакции решения городского Совета депутатов Калининграда от 14.09.2016 №256) «О льготном проезде отдельных категорий граждан городского округа «Город Калининград» в городском транспорте общего пользования всех форм собственности с нумерацией маршрутов до 99 (кроме автобусов малого класса)»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 27.01.2016 №2 «О предоставлении льготы по проезду на всех видах муниципального городского транспорта общего пользования родителям многодетных семей (зарегистрированным в городе Калининграде) в 2016 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 30.11.2016 №382 «О предоставлении отдельным категориям граждан льгот по оплате услуг муниципальных бань в 2017 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 30.11.2016 №374 «О предоставлении льготы по проезду на всех видах муниципального городского транспорта общего пользования родителям многодетных семей (зарегистрированным в городе Калининграде) в 2017 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 29.11.2017 №284 «О предоставлении отдельным категориям граждан льгот по оплате услуг муниципальных бань в 2018 году»»;
- решение городского Совета депутатов Калининграда от 29.11.2017 №283 «О предоставлении льготы по проезду на всех видах муниципального городского транспорта общего пользования родителям многодетных семей (зарегистрированным в городе Калининграде) в 2018 году»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 04.02.2014 №101 (в действующей редакции) «О снижении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 13.11.2010 №1945 «О создании муниципального автономного учреждения социального обслуживания населения города Калининграда «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 17.11.2010 №2016 «О создании муниципального автономного учреждения социального обслуживания населения города Калининграда «Забота»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 02.12.2015 №1997 (в действующей редакции) «О ликвидации муниципального автономного учреждения социального обслуживания населения города Калининграда «Забота»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 21.03.2016 №319 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» общественным объединениям инвалидов и ветеранов, осуществляющим деятельность на территории городского округа «Город Калининград» (в действующей редакции)»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 14.10.2016 №1525 (в действующей редакции) «О реализации социальных проездных билетов на льготный проезд в городском транспорте общего пользования»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1624 «Об утверждении муниципальной Программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Калининграде»»;
- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 02.12.2015 №2003 «Об отмене постановлений администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1624, от 10.12.2014 №1944, от 31.12.2014 №2271»»;
- распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2014 №64-р «О реализации решения городского Совета депутатов города Калининграда (четвертого созыва) от 03.06.2009 №113 «Об утверждении новой редакции Положения «О присвоении звания «Почетный гражданин города Калининграда»»».

3. Обоснование необходимости решения задач субъекта бюджетного планирования программно-целевым методом

Необходимость комплексного решения проблем повышения социальной защищенности населения городского округа «Город Калининград» программно-целевым методом обусловлена:

- большой социально-экономической значимостью, сложностью и многообразием проблем, что предполагает разработку и осуществление комплекса программных мероприятий, взаимосвязанных по конкретным целям, ресурсам, срокам реализации и исполнителям;
- потребностью в координации усилий структурных подразделений администрации городского округа, муниципальных учреждений, общественных объединений.

Программно-целевой метод, исходя из целей и задач решения данных проблем, позволит определить приоритетность тех или иных мероприятий в рамках

Программы, распределить полномочия и ответственность всех заинтересованных структур, обеспечит эффективное планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

Программа позволит создать эффективный межведомственный механизм решения проблем, координировать работу всех заинтересованных структур и объединить различные ресурсы.

4. Обоснование состава и значений конечных результатов Программы, конечных результатов Подпрограммы и непосредственных результатов основных мероприятий по годам реализации Программы

В рамках Программы будут реализованы мероприятия по:

- обеспечению предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- обеспечению потребностей в социальном обслуживании граждан отдельных льготных категорий, в том числе граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальных услугах; повышению качества жизни пожилых людей;
- созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности;
- созданию благоприятных условий для жизнедеятельности семьи, созданию единой системы преодоления детского неблагополучия.

Успешное выполнение мероприятий Программы позволит:

- обеспечить потребности населения городского округа «Город Калининград» в предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим правовые основания и обратившимся за их назначением;
- максимально использовать возможности существующих муниципальных учреждений социального обслуживания населения городского округа «Город Калининград» для наиболее полного обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и качественного социального обслуживания, улучшить качество жизни граждан отдельных льготных категорий, в том числе граждан пожилого возраста и инвалидов, и развить адресные формы социального обслуживания пожилых людей и инвалидов городского округа «Город Калининград»»;
- повысить уровень доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;
- обеспечить потребности семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, в предоставлении мер социальной поддержки, увеличить долю детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи.

В качестве критериев оценки решения поставленных задач к окончанию 2020 года используются следующие индикаторы:

1. Доля граждан, обеспеченных дополнительными мерами социальной поддержки, в общем количестве граждан, имеющих право и обратившихся за их назначением, составит 100%.

Доля граждан, получающих дополнительные меры социальной поддержки, в общей численности населения города Калининграда уменьшится с 18,7% в 2014 году до 18,5%.

2.1. Доля пожилых граждан и инвалидов, получивших социальные услуги в муниципальных учреждениях социального обслуживания, в общем числе граждан, обратившихся за получением услуг в муниципальные учреждения социального обслуживания, увеличится с 99,4% в 2014 году до 100,0%.

2.2. Количество граждан отдельных категорий, граждан пожилого возраста и инвалидов, получивших содействие в постановке на учет для зачисления в учреждения социального обслуживания, в том числе признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг, увеличится с 715 человек в 2014 году до 3072 человек.

2.3. Количество человек, посетивших социально-культурные мероприятия, направленные на повышение качества жизни граждан пожилого возраста, увеличится с 800 человек в 2014 году до 900 человек.

2.4. Доля социальных работников и руководителей учреждений социального обслуживания, охваченных различными формами повышения квалификации, увеличится с 13% в 2014 году до 100%.

3.1. Доля социально значимых приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, по которым проведена паспортизация, в общем количестве увеличится с 81,3% в 2014 году до 100%.

3.2. Доля зданий муниципальных учреждений социального обслуживания населения, оснащенных специальным оборудованием и приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, увеличится с 57,1% в 2014 году до 73,3%.

3.3. Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных организаций, в том числе в количестве приоритетных муниципальных дошкольных образовательных учреждений, увеличится с 15,7%/0% в 2014 году до 17,4%/68,2%.

3.4. Доля муниципальных центров отдыха и оздоровления детей и подростков и прилегающих к ним территорий, в которых сформирована универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить полноценную социальную интеграцию детей-инвалидов, в общем количестве муниципальных центров отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе в количестве приоритетных муниципальных центров отдыха и оздоровления детей и подростков, увеличится с 0%/0% в 2014 году до 57,1%/80,0%.

3.5. Доля муниципальных объектов учреждений культуры и массового посещения людей и прилегающих к ним территорий, оборудованных для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, в общем количестве муниципальных объектов учреждений культуры и массового посещения людей, в том числе в количестве приоритетных муниципальных учреждений культуры и объектов массового посещения людей, увеличится с 29,3%/0% в 2014 году до 52,5%/70,0%.

3.6. Доля муниципальных объектов учреждений спортивной направленности и прилегающих к ним территорий, оборудованных для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, в количестве муниципальных приоритетных спортивных учреждений увеличится с 70% в 2014 году до 80%.

3.7. Доля инвалидов, получивших услуги по реабилитации, социально-культурной интеграции (адаптации), содействие в трудоустройстве, в общем количестве инвалидов, имеющих правовые основания, составит 100%.

4.1. Доля граждан с несовершеннолетними детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспеченных мерами социальной поддержки, в общем количестве таких граждан, имеющих право и обратившихся за их назначением, составит 100%.

4.2. Доля семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, в общем количестве семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, уменьшится с 1,1% в 2014 году до 0,7%.

4.3. Количество человек, посетивших социально-культурные мероприятия для семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, увеличится с 3065 человек в 2014 году до 3600 человек.

4.4. Доля малоимущих семей с детьми, охваченных семейным отдыхом и оздоровлением по типу «Мать и дитя», в общем количестве малоимущих семей с детьми, обратившихся за получением путевок, увеличится с 39,0% в 2014 году до 42,0%.

4.5. Доля детей, воспитывающихся в замещающих семьях, от общей численности детей, оставшихся без попечения родителей, возрастет с 90,1% в 2014 году до 94,2%.

5.1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при получении поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, увеличится с 370 в 2014 году до 792 единицы.

5.2. Количество молодых семей – получателей дополнительной государственной поддержки при рождении (усыновлении) ребенка увеличится с 5 в 2014 году до 27 единиц.

В рамках Подпрограммы будут реализованы мероприятия по предоставлению молодым семьям государственной поддержки на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит:

- обеспечить жильем 422 молодые семьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий;
- привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственные средства граждан;

(Продолжение на стр. 12)

(Продолжение. Начало на стр. 10-11)

- обеспечить развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

- укрепить семейные отношения и снизить уровень социальной напряженности в обществе.

При расчете значения целевого показателя «количество молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации» применяются данные о реализации Подпрограммы.

Значение целевого показателя рассчитывается на основе количества молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий в отчетном году.

Количество молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, в 2015-2020 годы должно составить 908 молодых семей, в том числе в 2015 году – 77, в 2016 году – 154, в 2017 году – 227, в 2018 году – 280, в 2019 году – 20, в 2020 году – 150.

При расчете значения целевого показателя «количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при получении поддержки за счет средств бюджетов всех уровней» применяются данные о реализации Подпрограммы.

Значение целевого показателя рассчитывается на основе количества оплаченных и использованных свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за отчетный год.

Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в 2015-2020 годы должно составить 422, в том числе в 2015 году – 110, в 2016 году – 175, в 2017 году – 79, в 2018 году – 22, в 2019 году – 16, в 2020 году – 20.

При расчете значения целевого показателя «количество молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка» применяются данные о реализации Подпрограммы.

Значение целевого показателя рассчитывается на основе количества свидетельств о праве на получение дополнительной социальной выплаты при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка, выданных молодым семьям за отчетный год.

Количество молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка в 2015-2020 годах должно составить 22, в том числе в 2015 году – 1, в 2016 году – 8, в 2017 году – 3, в 2018 году – 0, в 2019 году – 5, в 2020 году – 5.

Оценка эффективности Программы производится заказчиком Программы путем сравнения текущих значений показателей с установленными Программой значениями на 2015-2020 годы.

Планируемые результаты Программы, значения индикаторов и показатели подлежат корректировке в случае отклонения от предусмотренных в Программе объемов финансирования.

## II. Информация о наличии на региональном и федеральном уровнях государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач, а также порядок взаимодействия заказчика Программы с вышестоящими органами власти, направленный на включение мероприятий Программы в соответствующие государственные программы с целью получения финансирования из вышестоящих бюджетов

На региональном уровне принята государственная программа Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 18.11.2013 №848 (в действующей редакции).

Подпрограммой вышеназванной государственной программы является подпрограмма «Доступная среда» (далее – подпрограмма 2).

В рамках реализации подпрограммы 2 предусматривается предоставление местным бюджетам из областного бюджета субсидий на реализацию мероприятий, направленных на повышение уровня доступности для инвалидов приоритетных объектов социальной инфраструктуры (далее – субсидии местным бюджетам).

Субсидии местным бюджетам предоставляются на следующих условиях:

1) наличие утвержденной муниципальным правовым актом муниципальной программы, предусматривающей реализацию аналогичных мероприятий, направленных на повышение уровня доступности для инвалидов приоритетных объектов социальной инфраструктуры и финансируемых за счет средств местных бюджетов;

2) заключение соглашения между Министерством социальной политики Калининградской области и администрацией муниципального образования – ис-

полнителем мероприятий подпрограммы 2 о предоставлении субсидии местному бюджету;

3) выполнение доли софинансирования из местного бюджета, объем которой определяется соглашением между Министерством социальной политики Калининградской области и администрацией муниципального образования – исполнителем мероприятий подпрограммы 2 (уровень софинансирования за счет средств местного бюджета не может быть ниже 50%).

Порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий утверждается Министерством социальной политики Калининградской области.

## III. Перечень подпрограмм Программы с обоснованием выделения подпрограмм

С принятием Федерального закона от 07.05.2013 №104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса» с 08.05.2013 введена в действие новая редакция статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, которой устанавливаются правовые основания для формирования государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъектов Российской Федерации, муниципальных программ.

В связи с этим муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в городе Калининграде» на 2014-2016 годы, утвержденная постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1624, будет реализовываться в виде отдельной подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе «Город Калининград» муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Калининград» на 2015-2020 годы.

## IV. Краткое описание подпрограмм Программы

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе «Город Калининград» на 2015-2020 годы направлена на реализацию механизмов удовлетворения спроса на жилье для экономически активных, работающих молодых граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, которые имеют сбережения на первоначальный взнос, однако их доходы не позволяют приобрести жилье по текущим рыночным ценам, но позволяют приобрести жилье по ценам ниже рыночных с помощью собственных и заемных средств.

Подпрограмма реализуется в соответствии с основными условиями и мерами, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации, Правительством Калининградской области.

Для улучшения условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования, молодым семьям при рождении (усыновлении) ребенка будет предоставляться дополнительная социальная выплата в размере 5% от расчетной (средней) стоимости жилья за счет средств областного бюджета Калининградской области.

Критерии отбора молодых семей, претендующих на получение государственной поддержки в целях улучшения жилищных условий, механизм предоставления государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям устанавливаются Правительством Российской Федерации в период 2011-2015 годов в федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы, в период 2016-2017 годов – в федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы, с 01 января 2018 года – в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Информация о Подпрограмме приведена в Паспорте Подпрограммы (приложение №4 к Программе).

## V. Система мероприятий Программы (подпрограмм муниципальной программы)

Программные мероприятия направлены на реализацию поставленной цели и подразделяются в соответствии с задачами (приложение №1 к Программе).

## VI. Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы (подпрограмм муниципальной программы) с распределением по источникам финансирования и главным распорядителям бюджетных средств

Основными источниками финансирования Программы в 2015-2020 годах являются средства федерального и областного бюджетов, бюджета городского

округа «Город Калининград» и прочие поступления.

Объемы финансирования мероприятий Программы могут быть скорректированы в процессе реализации Программы.

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы с распределением по источникам и главным распорядителям бюджетных средств приведен в приложении №2 к Программе.

## VII. График реализации мероприятий Программы в очередном финансовом году

График реализации мероприятий Программы в очередном финансовом году приведен в приложении №3 к Программе.

## VIII. Порядок взаимодействия заказчика Программы со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», являющимися исполнителями мероприятий Программы

Программа реализуется комитетом по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» во взаимодействии с комитетом экономики, финансов и контроля, комитетом по образованию, комитетом городского хозяйства, комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов, комитетом архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

Заказчиком Программы является комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Исполнителями Программы являются:

- управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»;

- управление культуры комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»;

- управление спорта и молодежной политики комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»;

- комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»;

- комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

- комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»;

- комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

Исполнители Программы несут ответственность за выполнение мероприятий Программы и соблюдение установленных в Программе критериев качества.

Исполнители Программы представляют заказчику Программы (комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»):

- отчет о выполнении мероприятий Программы с указанием качественных и количественных показателей и пояснительную записку с указанием причин отклонений фактических значений от плановых с указанием принимаемых мер по их устранению ежеквартально в течение 10 календарных дней по истечении отчетного квартала;

- отчет о выполнении Программы и достижении установленных показателей ежегодно до 20 февраля.

Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» представляет в комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград»:

- отчет о выполнении мероприятий Программы с указанием качественных и количественных показателей и пояснительную записку с указанием причин отклонений фактических значений от плановых с указанием принимаемых мер по их устранению ежеквартально в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала;

- отчет о выполнении Программы и достижении установленных показателей ежегодно до 1 марта.

## IX. Критерии качества выполнения мероприятий, применяемые при оценке выполнения мероприятий Программы муниципальными учреждениями и сторонними организациями

Критериями качества выполнения мероприятий Программы станут:

1. Отчеты исполнителей Программы.

2. Акты выполненных работ.

3. Акты ввода зданий (объектов строительства) в эксплуатацию.

Приложение №1 к Программе

## СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Наименование задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Целевое значение
					6	7	8	9	10	
1.	Обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан									
1.1	Доля граждан, обеспеченных дополнительными мерами социальной поддержки, в общем количестве граждан, имеющих право и обратившихся за их назначением	%	100	100	100	100	100	100	100	100
	Доля граждан, получающих дополнительные меры социальной поддержки, в общей численности населения города Калининграда	%	18,7	18,6	18,6	17,9	18,5	18,5	18,5	18,5
1.1.1	Оказание материальной помощи в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне	Количество граждан – получателей материальной помощи	человек	5967	4538	3877	3240	3200	2800	2800
1.1.2	Оказание материальной помощи участникам штурма Кенигсберга	Количество граждан – получателей материальной помощи	человек	103	69	48	39	35	30	30
1.1.3	Выплата единовременной материальной помощи семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей	Количество семей – получателей единовременной материальной помощи	единица	2	7	0	1	0	0	10
1.1.4	Оказание экстренной материальной помощи	Количество граждан – получателей материальной помощи	человек	750	950	618	400	450	450	450
1.1.5	Оказание единовременной материальной помощи	Количество граждан – получателей материальной помощи	человек	3412	3445*	2630*	0	0	0	2630
1.1.6	Обеспечение содержания граждан, заключивших договоры пожизненного содержания с иждивением	Количество граждан – получателей пожизненной ренты	человек	50	46	45	46	45	45	45

1.1.7	Выплата ежемесячного пособия семьям граждан, погибших при исполнении интернационального долга в Республике Афганистан, воинского и служебного долга в локальных вооруженных конфликтах на территории Российской Федерации и государств – бывших республик Союза ССР, а также на АПЛ «Комсомолец» и «Курск»	Количество граждан – получателей ежемесячного пособия	человек	75	74	71	69	72	72	72
				75	74	71	69	72	72	72
1.1.8	Выплата ежемесячной социальной помощи несовершеннолетним детям лиц, погибших вследствие террористического акта в октябре 2002 года во время театрализованного представления «Норд-Ост»	Количество граждан – получателей ежемесячного пособия	человек	1	1	1	1	1	0	1
1.1.9	Ежемесячная денежная выплата гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Калининграда»	Количество граждан – получателей ежемесячной выплаты	человек	31	31	29	32	32	33	33
1.1.10	Предоставление гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Калининграда», права бесплатного проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования	Количество граждан, имеющих право бесплатного проезда	человек	31	31	29	32	32	33	33
1.1.11	Выплата материальной помощи на установку надгробия умершему гражданину, удостоенному звания «Почетный гражданин города Калининграда»	Количество граждан – получателей материальной помощи	человек	0	1	2	2	3	3	3
1.1.12	Выплата муниципального пособия на погребение умершего ветерана ВОВ, несовершеннолетнего узника	Количество граждан – получателей пособия	человек	13	20	7	10	20	20	20
1.1.13	Предоставление ветеранам становления Калининградской области ежемесячных компенсационных выплат на оплату коммунальных услуг	Количество граждан – получателей выплаты	человек	92	102	94	88	90	90	90
1.1.14	Предоставление ветеранам становления Калининградской области единовременной компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива и оплату транспортных услуг для его доставки	Количество граждан – получателей льготы	человек	2	1	1	0	2	2	2

1.1.15	Предоставление льгот по оплате услуг муниципальных бань отдельным категориям граждан	Количество посещений	человек / единица	34000	34000*	15330*	22174*	22174*	22174*	22174
1.1.16	Предоставление льготы на проезд в городском пассажирском транспорте общего пользования пенсионерам, не имеющим льгот по федеральному или региональному законодательству	Количество граждан – получателей льготы	человек	24604	25000*	0	0	0	0	25000
1.1.17	Изготовление единых социальных проездных билетов для отдельных категорий граждан	Количество изготовленных единых социальных проездных билетов	единица	340592	340600*	390222*	336300*	365464*	365464*	365464
1.1.18	Предоставление льготы на проезд на всех видах муниципального городского транспорта общего пользования родителям многодетных семей	Количество многодетных граждан – получателей льготы	человек	6	8*	153*	82*	54*	54*	54
1.1.19	Предоставление льготы на проезд в городском транспорте общего пользования (кроме автобусов малого класса) школьникам и воспитанникам реабилитационных учреждений социальной сферы городского округа «Город Калининград»	Количество поездок	единица	4600000	4271000	4834100	5285500	5285500	5285500	5285500
1.1.20	Предоставление льготы на проезд в городском транспорте общего пользования отдельным категориям граждан, в том числе: - федеральным и региональным льготникам; - пенсионерам по старости, не имеющим льгот по федеральному и региональному законодательству	Количество граждан – получателей льготы	человек	24604*	25000*	29988*	30649*	30255*	30223*	30223*
				-	-	7821*	8005*	8044*	8012*	8012*
				24604*	25000*	22167*	22644*	22211*	22211*	22211*
1.1.21	Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан в виде предоставления средств на газификацию жилых помещений	Количество граждан	человек	0	6	0	0	0	0	3
1.1.22	Выплата ежемесячной доплаты к пенсии за муниципальную службу в городском округе «Город Калининград»	Количество граждан	человек	335	380	388	400	416	420	420

1.1.23	Содействие в оказании государственной социальной помощи (срочной адресной) помощи за счет средств областного бюджета	Количество граждан – получателей материальной помощи	человек	190	170	165	172	140	120	120
1.1.24	Освобождение отдельных категорий граждан от уплаты арендной платы за землю в полном объеме	Количество граждан – получателей льготы	человек	1424	2479	2561	2580	2560	2560	2560
1.1.25	Освобождение отдельных категорий граждан от уплаты арендной платы за землю в размере 50 процентов от начисленной суммы	Количество граждан – получателей льготы	человек	257	100	76	80	90	90	90
1.1.26	Оформление права на освобождение малоимущих граждан от уплаты земельного налога на территории городского округа «Город Калининград»	Количество граждан – получателей льготы	человек	14	12	24	10	20	20	20
1.1.27	Оформление права на освобождение малоимущих граждан от платы за наем жилого помещения	Количество граждан – получателей льготы	человек	6	5	7	7	7	7	7
1.1.28	Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно	Количество граждан	человек	473	545	500	490	490	490	490
1.1.29	Обеспечение поддержки общественных объединений ветеранов, осуществляющих деятельность на территории городского округа «Город Калининград»	Количество общественных объединений ветеранов, получивших субсидии	единица	10**	8	7	8	8	8	8
1.1.30	Компенсация муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, части платы за присмотр и уход за детьми	Количество воспитанников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, родителям которых предоставляется мера социальной поддержки	человек	1546	1768	1958	2120	2120	2120	2120

(Окончание следует)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2018 г.

№1110

г. Калининград

**О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах проспекта Московского – улицы Ялтинской – проезда – южной границы земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:132534:3, 39:15:132534:19 – ручья Литовского в Ленинградском районе города Калининграда**

Руководствуясь статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории (проектам планировки территории и проектам межевания территории) городского округа «Город Калининград», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 04.07.2018 №137,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 30 ноября 2018 г. в 17 часов проведение собрания участников публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах проспекта Московского – улицы Ялтинской – проезда – южной границы земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:132534:3, 39:15:132534:19 – ручья Литовского в Ленинградском районе города Калининграда.

Основание:

– статья 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

– распоряжение Правительства Калининградской области от 28.09.2017 №246-рп «О разработке документации по планировке территории» (размещено на официальном сайте Правительства Калининградской области в разделе «Деятельность – Нормативные акты»);

– заключение Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 08.11.2018 №11517 о соответствии проектной документации «Проект планировки территории с проектом межевания в его составе в границах проспекта Московского – улицы Ялтинской – проезда – южной границы земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:132534:3, 39:15:132534:19 – ручья Литовского в Ленинградском районе города Калининграда» требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также требованиям задания на разработку документации по планировке территории.

2. Определить местом проведения собрания участников публичных слушаний административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, каб. 25А.

3. Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта: – в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний; – в письменной форме в адрес комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.) со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний по 04.12.2018 включительно;

– посредством записи в журнал учета посетителей экспозиции проекта в жилищном отделе Ленинградского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, каб. 1.

4. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (Билич И.Л.):

4.1 разместить в доступных для ознакомления местах на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта, оповещение о проведении публичных слушаний в течение 7 календарных дней с даты опубликования настоящего постановления;

4.2 принять участие в проведении консультации по проекту и собрании участников публичных слушаний;

4.3 подготовить и направить в комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» протокол проведения собрания участников публичных слушаний, журнал учета посетителей экспозиции проекта, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний не позднее 07.12.2018.

5. Разработчикам проекта ООО «НикорПроект», ООО «Геонд»:

5.1 представить материалы для проведения экспозиции проекта в формате А3 (утверждаемая часть) и собрания участников публичных слушаний в виде проектной документации по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, каб. 1;

5.2 принять участие в собрании участников публичных слушаний и выступить докладчиками по проекту.

6. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.):

6.1 организовать и провести публичные слушания для граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществлена подготовка проекта, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта;

6.2 обеспечить опубликование оповещения о проведении публичных слушаний и настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www.klkd.ru;

6.3 направить информацию о проведении публичных слушаний в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации городского округа «Город Калининград» (Вербицкая И.А.) для размещения в средствах массовой информации (в печатных изданиях, на радио);

6.4 разместить после опубликования оповещения о проведении публичных слушаний проект на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»;

6.5 провести экспозицию проекта в срок с 22.11.2018 по 30.11.2018 в помещениях жилищного отдела Ленинградского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71 с консультированием посетителей 27.11.2018 с 16 часов 30 минут до 17 часов 30 минут;

6.6 подготовить заключение о результатах публичных слушаний и направить в Агентство по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области с приложением протокола публичных слушаний, журнала учета посетителей экспозиции проекта, письменных предложений и замечаний участников публичных слушаний;

6.7 обеспечить опубликование заключения о результатах публичных слушаний в газете «Гражданин» и размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по истечении одного месяца в срок не более трех месяцев со дня опубликования настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крупина А.Л.

**Глава городского округа А.Н. Силанов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2018 г.

№1113

г. Калининград

**О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе, предусматривающему размещение линейного объекта – проспекта Советского (от ул. Марш. Борзова до ул. Габайдулина) в г. Калининграде**

Руководствуясь требованиями ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории (проектам планировки территории и проектам межевания территории) городского округа «Город Калининград», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 04.07.2018 №137,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 03 декабря 2018 г. в 17 часов проведение собрания участников публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе, предусматривающему размещение линейного объекта – проспекта Советского (от ул. Марш. Борзова до ул. Габайдулина) в г. Калининграде.

Основание:

– статья 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

– постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 16.01.2017 №36 «О разработке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе, предусматривающему размещение линейного объекта – проспекта Советского (от ул. Марш. Борзова до ул. Габайдулина) в г. Калининграде (в редакции постановлений от 21.02.2017 №255, от 31.01.2018 №96);

– заключение комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» от 03.11.2018 №164-2/ф-71-5381 о соответствии проектной документации «Проект планировки территории с проектом межевания в его составе, предусматривающий размещение линейного объекта – проспекта Советского (от ул. Марш. Борзова до ул. Габайдулина) в г. Калининграде» требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также требованиям задания на разработку документации по планировке территории.

2. Определить местом проведения собрания участников публичных слушаний административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Чайковского, 50-52, каб.206.

3. Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

– в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

– в письменной форме в адрес комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.) со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний по 05.12.2018 включительно;

– посредством записи в журнал учета посетителей экспозиции проекта в жилищном отделе Центрального района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: г. Калининград, ул. К.Маркса, 41, каб. 212.

4. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (Билич И.Л.):

4.1 разместить в доступных для ознакомления местах на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта, оповещение о проведении публичных слушаний в течение 7 календарных дней с даты опубликования настоящего постановления;

4.2 принять участие в проведении консультации по про-

екту и собрании участников публичных слушаний;

4.3 подготовить и направить в комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» протокол проведения собрания участников публичных слушаний, журнал учета посетителей экспозиции проекта, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний не позднее 10.12.2018.

5. Разработчику проекта ООО «Центр инженерных изысканий»:

5.1 представить материалы для проведения экспозиции проекта в формате А3 (утверждаемая часть) и собрания участников публичных слушаний в виде проектной документации по адресу: г. Калининград, ул. К.Маркса, 41, каб. 212;

5.2 принять участие в собрании участников публичных слушаний и выступить докладчиками по проекту.

6. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.):

6.1 организовать и провести публичные слушания для граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществлена подготовка проекта, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта;

6.2 обеспечить опубликование оповещения о проведении публичных слушаний и настоящего постановления в газете «Гражданин», разместить их на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www.klkd.ru;

6.3 направить информацию о проведении публичных слушаний в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации городского округа «Город Калининград» (Вербицкая И.А.) для размещения в средствах массовой информации (в печатных изданиях, на радио);

6.4 разместить после опубликования оповещения о проведении публичных слушаний проект на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»;

6.5 провести экспозицию проекта в срок с 22.11.2018 по 03.12.2018 в помещениях жилищного отдела Центрального района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: г. Калининград, ул. К.Маркса, 41 с консультированием посетителей 28.11.2018 с 16 часов 30 минут до 17 часов 30 минут;

6.6 подготовить заключение о результатах публичных слушаний с учетом протокола публичных слушаний, журнала учета посетителей экспозиции проекта, письменных предложений и замечаний участников публичных слушаний;

6.7 обеспечить опубликование заключения о результатах публичных слушаний в газете «Гражданин» и размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» по истечении одного месяца в срок не более трех месяцев со дня опубликования настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крупина А.Л.

**Глава городского округа А.Н. Силанов**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2018 г. №1095 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.02.2018 №160 «Об утверждении Перечня остановочных пунктов общественного транспорта городского округа «Город Калининград» и их наименований»**

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 03.04.2018 №316 «Об утверждении Порядка присвоения наименований остановочным пунктам общественного транспорта и изменения этих наименований в городском округе «Город Калининград», на основании решения комиссии о порядке присвоения наименований остановочным пунктам общественного транспорта и изменения этих наименований в городском округе «Город Калининград» от 16.10.2018 №63/ПГХ

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 19.02.2018 №160 «Об утверждении Перечня остановочных пунктов общественного транспорта городского округа «Город Калининград» и их наименований»:

1.1 пункты 114, 115, 253, 492, 493, 494, 517, 518, 554, 577, 578, 579, 586, 587 изложить в новой редакции:

114	Ул. Сергея Тюленина (в центр)	проспект Московский
115	Универсам «Московский» (из центра)	проспект Московский
253	Ул. Аллея смелых (ТМ)	ул. Аллея смелых
492	Ул. Саратовская (в центр)	проспект Мира
493	Ул. Саратовская (из центра)	проспект Мира
494	Ул. Саратовская (из центра)	ул. Красносельская
517	Ул. Островского (в центр)	ул. Тельмана
518	Ул. Островского (из центра)	ул. Тельмана
554	Экскаваторная	СНТ «Победа»
577	Ул. Фрунзе (в центр)	ул. 9 Апреля
578	Ул. Фрунзе (из центра)	ул. 9 Апреля
579	Ул. Фрунзе (ТМ)	ул. 9 Апреля
586	Музей изобразительных искусств (в центр)	проспект Ленинский
587	Музей изобразительных искусств (из центра)	проспект Ленинский

1.2 пункты 212, 272 исключить;  
1.3 дополнить пунктами 624, 625 следующего содержания:

624	Ул. Олега Кошевого (в центр)	ул. О. Кошевого
625	Ул. Крылова (в центр)	ул. А. Невского

2. МКУ «Центр организации движения и пассажирских перевозок» (Думанская О.С.) внести изменения в паспорта автобусных маршрутов и представить их в комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

3. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Билича И.Л.

**Глава городского округа**

**А.Н. Силанов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2018 г. №1109 г. Калининград

**Об установлении публично-сервитута на части земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:150830:2, 39:15:150830:45, 39:15:150830:43, 39:15:150830:51, 39:15:150830:53, 39:15:150825:259 в г. Калининграде для обеспечения пожарного проезда к земельному участку с кадастровым номером 39:15:150830:14 по ул. П. Морозова, 7А**

На основании ст. 23 Земельного кодекса Российской Федерации, схем расположения частей земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:150830:2, 39:15:150830:45, 39:15:150830:43, 39:15:150830:51, 39:15:150830:53, 39:15:150825:259 на кадастровом плане территории, разработанных МП «Городской центр геодезии», от 10.07.2018, заключения о результатах публичных слушаний, состоявшихся 12.09.2018, от 27.09.2018 №ч-КМИ-09/23374, опубликованного в газете «Гражданин» от 04.10.2018 №60 (2044),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить публичный сервитут на части земельных участков: с кадастровыми номерами 39:15:150830:2, 39:15:150830:45, 39:15:150830:43, 39:15:150830:51, 39:15:150830:53, 39:15:150825:259 в г. Калининграде для обеспечения пожарного проезда к земельному участку с кадастровым номером 39:15:150830:14 по ул. П. Морозова, 7А:

- 1.1. Земельный участок с кадастровым номером 39:15:150830:2:
  - 1.1.1 условный номер части земельного участка – 39:15:150830:2/чз1;
  - 1.1.2 площадь части земельного участка – 185 кв. м;
  - 1.1.3 характеристика части земельного участка – сервитут (проезд).
- 1.2. Земельный участок с кадастровым номером 39:15:150830:45:
  - 1.2.1 условный номер части земельного участка – 39:15:150830:45/чз1;
  - 1.2.2 площадь части земельного участка – 47 кв. м;
  - 1.2.3 характеристика части земельного участка – сервитут (проезд).
- 1.3. Земельный участок с кадастровым номером 39:15:150830:43:
  - 1.3.1 условный номер части земельного участка – 39:15:150830:43/чз1;
  - 1.3.2 площадь части земельного участка – 20 кв. м;
  - 1.3.3 характеристика части земельного участка – сервитут (проезд).
- 1.4. Земельный участок с кадастровым номером 39:15:150830:51:
  - 1.4.1 условный номер части земельного участка – 39:15:150830:51/чз1;
  - 1.4.2 площадь части земельного участка – 186 кв. м;
  - 1.4.3 характеристика части земельного участка – сервитут (проезд).
- 1.5. Земельный участок с кадастровым номером 39:15:150830:259:
  - 1.5.1 условный номер части земельного участка – 39:15:150830:259/чз1;
  - 1.5.2 площадь части земельного участка – 109 кв. м;
  - 1.5.3 характеристика части земельного участка – сервитут (проезд).
- 1.6. Земельный участок с кадастровым номером 39:15:150830:53:
  - 1.6.1 условный номер части земельного участка – 39:15:150830:53/чз1;
  - 1.6.2 площадь части земельного участка – 138 кв. м;
  - 1.6.3 характеристика части земельного участка – сервитут (проезд).

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Лукогина А.А.):

- обратиться с заявлениями об учете части объекта недвижимости в Управление Росреестра по Калининградской области в соответствии с пп. 4 п. 3 ст. 14 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- осуществить юридические действия, направленные на государственную

регистрацию ограничений прав, установленных настоящим постановлением, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

3. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград», в сети Интернет, направить копию настоящего постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

**Глава городского округа**

**А.Н. Силанов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2018 г. №1099 г. Калининград

**Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений молодежной сферы, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений**

Руководствуясь статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной политики», Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р, статьей 47 Устава городского округа «Город Калининград»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений молодежной сферы, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений (приложение).

2. Считать утратившими силу приложения №1 «Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности города Калининграда и муниципальных учреждений молодежной сферы города Калининграда» и №3 «Объемные показатели деятельности муниципальных учреждений молодежной сферы города Калининграда и порядок их отнесения к группе по оплате труда руководителей» к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 19.09.2012 №1785 «Об установлении порядка и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 27.02.2013 №236, от 26.03.2013 №359, от 23.09.2013 №1470, от 26.11.2013 №1807, от 10.02.2014 №168, от 26.09.2014 №1491, от 05.12.2014 №1878, от 23.01.2015 №55, от 19.09.2016 №1384, от 03.02.2017 №138).

3. Общему отделу администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

**Глава городского округа**

**А.Н. Силанов**

*Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 14.11.2018 г. №1099*

**Положение**

**об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений молодежной сферы, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений молодежной сферы (далее – учреждение), подведомственных комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет), повышения эффективности управленческой деятельности в сфере оказания муниципальных услуг, усиления материальной заинтересованности в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и предусматривает единые принципы оплаты труда с учетом государственных гарантий по оплате труда работников, а также определяет порядок осуществления других выплат в рамках трудовых отношений.

1.3. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размер, порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения определяются трудовым договором, заключаемым с ними руководителем учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами учреждения в части оплаты труда указанных категорий работников. Локальные нормативные акты учреждения, регламентирующие условия оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера, принимаются в соответствии с настоящим Положением и типовыми целевыми показателями эффективности деятельности заместителя руководителя и главного бухгалтера, утвержденными приказом председателя Комитета.

1.4. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, устанавливается кратным 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера, рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, устанавливается кратным 3,6

**2. Порядок установления должностных окладов**

2.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается приказом председателя Комитета и определяется по следующей формуле:

Дор=Бор х Кму,

где:

Дор – должностной оклад руководителя,

Бор – базовый оклад руководителя, равный 10 000 рублей,

Кму – коэффициент масштаба управления.

2.2. Коэффициент масштаба управления (Кму) определяется в соответствии с группой по оплате труда руководителей учреждений (таблица 1).

Таблица 1

№ п/п	Группы по оплате труда руководителей учреждений	Коэффициент масштаба управления (Кму)
1.	I группа	3,0
2.	II группа	2,2
3.	III группа	2,0

2.3. Группы по оплате труда руководителей учреждений устанавливаются приказом Комитета ежегодно на 1 января в соответствии с объемными показателями деятельности учреждений (таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	Тип учреждения	Группа по оплате труда руководителя учреждения (в зависимости от количества баллов)		
		I	II	III
1.	Муниципальные учреждения молодежной сферы	501 и более баллов	201-500	до 200

Объемные показатели деятельности учреждений установлены настоящим Положением (приложение №1).

2.4. Группа по оплате труда руководителей вновь создаваемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 1 год.

Группа по оплате труда руководителей реорганизованных учреждений устанавливается с момента завершения реорганизации исходя из плановых (проектных) объемных показателей, но не более чем на 1 год.

За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте (реконструкции), сохраняется группа по оплате труда руководителей учреждений, определенная до начала капитального ремонта (реконструкции), на срок проведения капитального ремонта (реконструкции).

2.5. Учреждения относятся к соответствующей группе по оплате труда руководителей учреждений по сумме баллов, установленных для каждого объемного показателя, в соответствии с таблицей 2.

2.6. Руководители учреждений ежегодно до 20 декабря представляют в Комитет документы, подтверждающие достижение соответствующих объемных показателей деятельности и отнесение учреждения к определенной группе по оплате труда руководителей учреждений.

Руководители учреждений несут ответственность за несвоевременность представления документов и недостоверность указанных в них сведений.

Комитет в срок до 31 декабря текущего года проводит проверку представленных руководителями учреждений документов, издает приказ об отнесении учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений.

2.7. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются приказом по учреждению или другим распорядительным актом, на 10-30% ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

**3. Порядок и условия установления компенсационных выплат**

3.1. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в трудовом договоре с руководителем учреждения, его заместителями, главным бухгалтером в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами.

3.3. К выплатам компенсационного характера относятся:

- надбавки, доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.4. Руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам за выполнение сверхурочных работ, работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются выплаты в минимальных размерах, установленных трудовым законодательством.

Минимальный размер повышения оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% от должностного оклада.

3.5. Руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (в редакции от 25.03.2013 №257).

**4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат**

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за эффективность работы;
- надбавка за сложность, напряженность и качество работы;
- надбавка за стаж работы в должности руководителя учреждения, надбавка за стаж работы в должности заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения;
- надбавки за ученую степень, наличие государственной награды, почетного звания, нагрудных знаков, значков;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ;
- поощрительные премии.

4.2. Надбавка за эффективность работы устанавливается руководителю учреждения два раза в год по состоянию на 1 января и 1 июля при достижении целевых показателей эффективности работы руководителя, установленных настоящим Положением (приложение №2).

4.2.1. Руководитель учреждения направляет в Комитет доклад о достижении целевых показателей эффективности работы руководителя за отчетный период (I и II полугодия) в срок до 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2.2. Оценку достижения целевых показателей эффективности деятельности руководителя учреждения осуществляет комиссия по оценке эффективности работы руководителей (далее – комиссия), созданная Комитетом. В состав комиссии должно входить не менее 5 человек. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения при присутствии не менее двух третей состава комиссии. В состав комиссии включаются муниципальные служащие Комитета, к должностным обязанностям которых относится осуществление контроля за деятельностью муниципальных учреждений и реализацией муниципальных и ведомственных целевых программ.

4.2.3. Решения комиссии оформляются протоколами заседания комиссии, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии в течение 2 рабочих дней после даты заседания.

(Окончание на стр. 16)

(Окончание. Начало на стр. 15)

Комиссия осуществляет оценку достижения целевых показателей эффективности деятельности руководителя учреждения в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2.4. Оценка достижения целевых показателей эффективности деятельности руководителя учреждения осуществляется в баллах по каждому установленному критерию оценки в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению. Итоговая оценка определяется путем суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию оценки.

Надбавка за эффективность работы устанавливается руководителю учреждения приказом председателя Комитета при условии достижения итоговой оценки в 20 и более баллов.

Размер надбавки за эффективность работы устанавливается в процентном отношении к должностному окладу и соответствует количеству баллов итоговой оценки.

4.2.5. Надбавка за эффективность работы выплачивается руководителю учреждения ежемесячно в течение последующего периода, равного по продолжительности отчетному периоду (полугодию), в размере, установленном приказом председателя Комитета, с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде в срок, установленный для выплаты работникам учреждения заработной платы. Руководителю, назначенному в порядке перевода из муниципального учреждения, подведомственного Комитету, надбавка за эффективность работы выплачивается в размере, установленном по предыдущему месту работы до окончания отчетного периода (полугодия).

4.2.6. Целевые показатели эффективности деятельности заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, порядок оценки достижения ими целевых показателей эффективности деятельности устанавливаются локальными нормативными актами учреждения в соответствии с типовыми целевыми показателями эффективности деятельности заместителя руководителя и главного бухгалтера, утвержденными приказом председателя Комитета, а также должностными обязанностями (направлениями деятельности) указанных работников.

4.2.7. Надбавка за эффективность работы заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения.

4.3. Руководителям учреждений надбавка за сложность, напряженность и качество работы устанавливается приказом председателя Комитета в размере до 50% от должностного оклада.

4.3.1. Заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений надбавка за сложность, напряженность и качество работы устанавливается приказом руководителя учреждения в размере до 50% от должностного оклада.

4.3.2. Приказы об установлении надбавки за сложность, напряженность и качество работы пересматриваются по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.3.3. Надбавка за сложность, напряженность и качество работы руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам (в случае, если недопущение нижеперечисленных фактов входит в круг их должностных обязанностей) пересматривается (снижается) в следующих размерах и случаях:

а) до 100% от размера ранее установленной надбавки за сложность, напряженность и качество работы – в случае:

- установления фактов нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств;
- использования не по назначению муниципального имущества и необеспечения его сохранности;
- нарушения трудовой дисциплины;
- наличия дисциплинарных взысканий;
- наличия просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам, по начисленным штрафам и пеням в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также по выплате заработной платы работникам учреждения;
- несвоевременного исполнения или неисполнения приказов, распоряжений и поручений Комитета, распорядительных актов главы и администрации городского округа «Город Калининград», несвоевременного и некачественного представления отчетной документации и информации;
- неисполнения предписаний, представлений контрольных и надзорных органов, несвоевременного либо не полного устранения нарушений, установленных в ходе проверки контрольных и надзорных органов, Комитета, причин и условий им способствующих;
- несоблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), установленного пунктом 1.5 настоящего Положения, до приведения указанного соотношения в соответствие с установленным предельным уровнем;

б) до 50% от размера ранее установленной надбавки за сложность, напряженность и качество работы – в случае:

- нарушения законодательства о закупках товаров, работ и услуг;
- нарушения правил охраны труда, противопожарной безопасности, санитарных норм и правил;
- невыполнения мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения.

4.4. Руководителям учреждений надбавка за стаж работы в должности руководителя учреждения устанавливается приказом председателя Комитета в следующих размерах:

- за стаж работы от 1 года до 10 лет – 500 рублей в месяц;
- за стаж работы от 11 лет до 15 лет – 1000 рублей в месяц;
- за стаж работы 16 лет и более – 1500 рублей в месяц.

В стаж работы в должности руководителя засчитывается работа в должности руководителя учреждения в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних.

Надбавка за стаж работы в должности руководителя учреждения изменяется со дня достижения соответствующего стажа.

Заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается надбавка за стаж работы в данном учреждении и в данной должности при условии, что такая надбавка предусмотрена в коллективном договоре и локальном нормативном акте учреждения. Надбавка за стаж работы в данном учреждении заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается приказом руководителя учреждения в размерах, предусмотренных в коллективном договоре и локальном нормативном акте учреждения, но не выше:

- 500 рублей в месяц – за стаж работы от 1 года до 10 лет;
- 1000 рублей в месяц – за стаж работы от 11 лет до 15 лет;
- 1500 рублей в месяц – за стаж работы 16 лет и более.

4.5. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются надбавки за ученую степень, наличие государственной награды, почетного звания, нагрудных знаков, значков в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук – 2000 рублей в месяц;
- за наличие государственной награды, соответствующей профилю деятельности учреждения (в сфере молодежной политики, образования, культуры, физической культуры), в том числе почетных званий «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетного спортивного звания «Заслуженный тренер России», – 2000 рублей в месяц;
- за наличие ведомственной награды, соответствующей профилю деятельности учреждения (в сфере молодежной политики, образования, культуры, физической культуры), в том числе медали К.Д. Ушинского, медали Л.С. Выготского, почетных званий «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», нагрудного знака «Отличник народного просвещения», нагрудного знака «Отличник просвещения СССР», Почетной грамоты Министерства образования и науки Российской Федерации, нагрудного знака «Отличник физической культуры и спорта», Почетной грамоты Министерства спорта Российской Федерации, – 1000 рублей в месяц.

4.5.1. При наличии нескольких оснований для установления надбавки за ученую степень, наличие государственной награды, почетного звания, нагрудных знаков, значков установление и выплата указанной надбавки осуществляется по одному из оснований по выбору руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера.

4.5.2. При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук надбавка устанавливается со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома, при присвоении государственной награды, почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения (награждения).

4.6. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам одновременно по итогам выполнения такой работы.

4.6.1. Руководителям учреждений премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается приказом председателя Комитета в размере до 100% от должностного оклада.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается руководителю учреждения исходя из следующих критериев:

- выполнение особо важных и сложных заданий, имеющих большую значимость, с учетом личного вклада в работу;
- проявление высокого профессионализма и оперативности при выполнении заданий и поручений председателя Комитета;
- проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и улучшение имиджа администрации городского округа «Город Калининград» и учреждения.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ может выплачиваться не чаще одного раза в квартал.

4.6.2. Заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается приказом руководителя учреждения в размере до 100% от должностного оклада.

При установлении премии за выполнение особо важных и ответственных работ заместителям руководителей, главным бухгалтерам важными и ответственными работами могут считаться:

- работа по подготовке и проведению российских, региональных, муниципальных мероприятий методического, социально-культурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей;
- работа по устранению последствий аварий.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ может выплачиваться не чаще одного раза в квартал.

4.7. Поощрительные премии руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам могут выплачиваться в связи:

- с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 и 70 лет);
- с профессиональными, государственными праздниками (День молодежи, День защитника Отечества, Международный женский день), а также в связи с окончанием финансового года.

4.7.1. Поощрительные премии выплачиваются руководителю учреждения на основании приказа председателя Комитета, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам учреждений – на основании приказа руководителя учреждения в размере до 100% от должностного оклада.

## ГРАЖДАНИН №69 (2053)

- за ученую степень кандидата наук – 1000 рублей в месяц;

- за наличие государственной награды, соответствующей профилю деятельности учреждения (в сфере молодежной политики, образования, культуры, физической культуры), в том числе почетных званий «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетного спортивного звания «Заслуженный тренер России», – 2000 рублей в месяц;

- за наличие ведомственной награды, соответствующей профилю деятельности учреждения (в сфере молодежной политики, образования, культуры, физической культуры), в том числе медали К.Д. Ушинского, медали Л.С. Выготского, почетных званий «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», нагрудного знака «Отличник народного просвещения», нагрудного знака «Отличник просвещения СССР», Почетной грамоты Министерства образования и науки Российской Федерации, нагрудного знака «Отличник физической культуры и спорта», Почетной грамоты Министерства спорта Российской Федерации, – 1000 рублей в месяц.

4.5.1. При наличии нескольких оснований для установления надбавки за ученую степень, наличие государственной награды, почетного звания, нагрудных знаков, значков установление и выплата указанной надбавки осуществляется по одному из оснований по выбору руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера.

4.5.2. При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук надбавка устанавливается со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома, при присвоении государственной награды, почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения (награждения).

4.6. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам одновременно по итогам выполнения такой работы.

4.6.1. Руководителям учреждений премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается приказом председателя Комитета в размере до 100% от должностного оклада.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается руководителю учреждения исходя из следующих критериев:

- выполнение особо важных и сложных заданий, имеющих большую значимость, с учетом личного вклада в работу;
- проявление высокого профессионализма и оперативности при выполнении заданий и поручений председателя Комитета;
- проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и улучшение имиджа администрации городского округа «Город Калининград» и учреждения.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ может выплачиваться не чаще одного раза в квартал.

4.6.2. Заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается приказом руководителя учреждения в размере до 100% от должностного оклада.

При установлении премии за выполнение особо важных и ответственных работ заместителям руководителей, главным бухгалтерам важными и ответственными работами могут считаться:

- работа по подготовке и проведению российских, региональных, муниципальных мероприятий методического, социально-культурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей;
- работа по устранению последствий аварий.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ может выплачиваться не чаще одного раза в квартал.

4.7. Поощрительные премии руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам могут выплачиваться в связи:

- с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 и 70 лет);
- с профессиональными, государственными праздниками (День молодежи, День защитника Отечества, Международный женский день), а также в связи с окончанием финансового года.

4.7.1. Поощрительные премии выплачиваются руководителю учреждения на основании приказа председателя Комитета, а заместителям руководителя и главным бухгалтерам учреждений – на основании приказа руководителя учреждения в размере до 100% от должностного оклада.

## 5. Порядок осуществления других выплат в рамках трудовых отношений

5.1. Материальная помощь предоставляется руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру в случае возникновения особых жизненных ситуаций (бракосочетания, рождения ребенка, пожара, смерти близких родственников (супруга, ребенка, родителя), необходимости проведения дорогостоящего лечения), а также при возникновении чрезвычайных ситуаций.

5.2. Материальная помощь руководителю учреждения выплачивается на основании приказа председателя Комитета по заявлению руководителя учреждения при наличии подтверждающих документов. Размер материальной помощи устанавливается до 100% от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5.3. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения материальная помощь выплачивается на основании приказа руководителя учреждения по заявлению работника при наличии подтверждающих документов. Размер материальной помощи устанавливается до 100% от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5.4. Размер, основания и порядок осуществления иных выплат руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения в рамках трудовых отношений регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Положению об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений молодежной сферы, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений

## Объемные показатели деятельности муниципальных учреждений молодежной сферы, подведомственных комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Показатели	Условия	Кол-во баллов
1	Количество детей, подростков, молодых людей, постоянно получающих услуги в учреждении	За каждого занимающегося (среднегодовой состав)	0,1

2	Количество направлений деятельности, реализуемых учреждением	За каждое направление	0,3
3	Количество работников в учреждении на текущий календарный год	За каждого работника	1
4	Наличие комплектов звукового и светового оборудования для проведения занятий с подростками и молодежью	За каждый комплект оборудования	1
5	Наличие оборудованных и используемых в работе учреждения игровых спортивных площадок	За каждую площадку	1
6	Наличие в оперативном управлении нескольких зданий, помещений, находящихся по разным адресам (двух и более)	За второе и каждое следующее здание	1

Приложение №2 к Положению об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений молодежной сферы, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений

## Целевые показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной сферы, подведомственных комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерий	Кол-во баллов
1	2	3	4
1. Организационно-исполнительская деятельность			
1.1	Выполнение муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений)	Выполнение количественных показателей Выполнение качественных показателей	5 5
1.2	Удовлетворенность граждан качеством предоставления услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на порядок и результат предоставления услуг	2
1.3	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	Отсутствие предписаний, представлений, протестов надзорных и контролирующих органов	2
1.4	Управленческая инициатива по развитию учреждения	Участие учреждения в проектной, экспериментальной деятельности, социальных проектах: - на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне	2 3 4
1.5	Создание условий для участия работников в конкурсах, проектах, программах, в том числе предусматривающих грантовую поддержку	Участие работников в профессиональных конкурсах, проектах, программах (очно): - на муниципальном уровне - на региональном уровне - на федеральном уровне	2 3 4
1.6	Информационная открытость	Своевременное размещение информации на официальном сайте учреждения в сети Интернет (при отсутствии сайта учреждения – на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград») в соответствии с требованиями ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Систематические публикации в СМИ, репортажи о деятельности учреждения на телевидении, в социальных сетях, выступления на радио, в сети Интернет	2
1.7	Организация и проведение оздоровительной кампании в каникулярное время (за отчетный период)	Организация оздоровительных лагерей (количество) - от 5 до 10 - от 10 до 15 - 16 и более	2 3 4
1.8	Привлечение несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП), к посещению занятий (молодежных мероприятий), проводимых учреждением	Выполнение решения КДНиЗП, о привлечении несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП (отношение количества привлеченных несовершеннолетних к запланированному количеству): - от 70% до 89% - более 90%	1 2
2. Кадровая деятельность			
2.1	Создание условий, способствующих повышению качества и результативности профессиональной деятельности сотрудников	Увеличение доли сотрудников (без учета внешних совместителей), прошедших обучение для повышения квалификации, профессиональную подготовку, переподготовку, стажировку: - положительная динамика (по сравнению с аналогичным отчетным периодом)	1
2.2	Удовлетворенность работников условиями труда, состояние морально-психологического климата в трудовом коллективе	Отсутствие обоснованных жалоб от работников на организацию труда и морально-психологический климат в трудовом коллективе	1
2.3	Стабильность трудового коллектива	Текущая доля уволенных за отчетный период работников к среднесписочной численности работников учреждения) – до 5%	2
2.4	Укомплектованность штата	Более 95% (соотношение количества занятых должностей к количеству штатных единиц)	1
3. Финансово-экономическая деятельность			
3.1	Организация приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом учреждения	Соотношение объема средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности учреждения, и объема средств субсидии на выполнение муниципального задания: - от 5% - от 5% до 10% - выше 10%	1 2 3
Максимальное количество баллов			50

## Объявление

Публичные слушания по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. В. Юго – остров Канта, предусматривающему размещение линейного объекта, назначенные на **15 ноября 2018 года в 17.00** в административном здании по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, каб. 25, время – 17 часов, **не состоятся** по техническим причинам. О дате проведения публичных слушаний будет сообщено дополнительно.

## Информационное сообщение

**Актуализированная схема теплоснабжения городского округа «Город Калининград» РАЗМЕЩЕНА** на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.klgrd.ru> / Хозяйство / ЖКХ / Вопросы коммунального комплекса.

Депутат Государственной Думы Федерального собрания

**Александр Иванович ПЯТИКОП**

в рамках работы выездной региональной общественной приемной председателя ВПП «Единая Россия» Д.А. Медведева

**ПРОВЕДЕТ ПРИЕМ ГРАЖДАН ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ****23 ноября 2018 года с 9.00 до 10.30 по адресу: ул. Фрунзе, 71, каб. 3.**

Прием проходит по живой очереди. При себе необходимо иметь паспорт.

Адрес редакции, издателя: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 4-й этаж, каб. №472, 473 Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07 E-mail: gazetaki@mail.ru Сайт: www.grazdanin-gazeta.ru	Директор и главный редактор газеты «Гражданин» <b>Г.И. ЧЕРНЫШЕВА</b>	Учредитель - администрация городского округа «Город Калининград»	Газета зарегистрирована Управлением ФС по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по КО Свидетельство ПИ № ТУ39-00168 от 10.04.2012 г.	Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография газеты «Страж Балтики» Минобороны России, г. Калининград, ул. С. Туленина, 15. Заказ 2199. Время подписания в печать 14.11.2018 г.: по графику - 18.00, фактическое - 17.30 Дата выхода в свет: 15.11.2018 г.	При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы, помеченные знаком ©, публикуются на правах рекламы. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.
---	---	--	---	---	---