

Гражданин

еженедельная калининградская городская газета

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

No 26
(379)

(12+)

3 ИЮЛЯ 2014 Г.

издаётся с 30 сентября 1991 года

Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 июня 2014 г.

№183

г. Калининград

О ходатайстве перед главой городского округа «Город Калининград» Ярошуком А.Г. о награждении нагрудным знаком «Ветеран восстановления Калининграда» работников строительного комплекса Калининграда

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности Шумилина А.А., городской Совет

РЕШИЛ:

1. Ходатайствовать перед главой городского округа «Город Калининград» Ярошуком А.Г. о награждении нагрудным знаком «Ветеран восстановления Калининграда» высококвалифицированных работников предприятий, организаций и учреждений строительного комплекса Калининграда за значительный вклад и многолетний труд по восстановлению и дальнейшему развитию города (Приложение).

2. Решение опубликовать в газете «Гражданин».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности (Шумилин А.А.).

Председатель городского Совета
депутатов Калининграда

А.М. Кропоткин

Приложение к решению городского Совета депутатов Калининграда №183 от 25 июня 2014 г.

СПИСОК высококвалифицированных работников предприятий и организаций строительного комплекса города Калининграда, представленных к награждению Знаком «Ветеран восстановления Калининграда»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Квачук Нина Денисовна	Инженер технического отдела ОАО «Калининградский институт промышленного проектирования»
2.	Носова Татьяна Артемовна	Ведущий инженер сектора геологических изысканий ОАО «Калининградский институт промышленного проектирования»
3.	Орач Ирина Владимировна	Инженер 2-й категории технологического отдела ОАО «Калининградский институт промышленного проектирования»
4.	Прохорова Людмила Васильевна	Главный специалист – руководитель группы электротехнического отдела ОАО «Калининградский институт промышленного проектирования»
5.	Торхова Ольга Яковлевна	Руководитель хозяйственно-коммерческой группы ОАО «Калининградский институт промышленного проектирования»
6.	Полякова Лю- бовь Петровна	Начальник отдела по межеванию, МП «Городской центр геодезии» городского округа «Город Калининград»
7.	Коновалова Га- лина Сергеевна	Заместитель директора по проектированию Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» (МКУ «УКС»)
8.	Чиряев Анатолий Петрович	Ведущий инженер по надзору за строительством отдела строительства гидротехнических и мостовых сооружений Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» (МКУ «УКС»)
9.	Воропаев Виктор Андреевич	Начальник специализированного управления капитального строительства объектов коммунального назначения и магистральных инженерных сетей мэрии города Калининграда (пенсионер с 2005 года).
10.	Крицкая Надежда Ивановна	Ведущий бухгалтер отдела расчетов с персоналом ООО «Теленивест» (пенсионер с 2006 года)
11.	Студилко Светлана Николаевна	Главный специалист отдела координации строительства управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»
12.	Иванова Галина Николаевна	Главный специалист отдела строительства комитета строительства и транспорта администрации городского округа «Город Калининград»
13.	Высоцкий Юрий Федорович	Генеральный директор ООО «Газстрой - Запад»
14.	Долотов Сергей Павлович	Маяр 5-го разряда Калининградского участка Калининградской железной дороги (пенсионер)

Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 июня 2014 г.

№205

г. Калининград

Об обращении Калининградского городского местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда, председателя комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности Шумилина А.А. об обращении Калининградского городского местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по вопросу реализации изменений, внесенных в Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», городской Совет

РЕШИЛ:

1. Обратиться к губернатору Калининградской области Цуканову Н.Н., в Калининградскую областную Думу (Оргеева М.Э.) по вопросу реализации изменений, внесенных в Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно:

- не преобразовывать муниципальное образование городской округ «Город Калининград» в муниципальное образование городского округа с внутригородским делением;

- выборы главы муниципального образования городской округ «Город Калининград» проводить на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;

- глава муниципального образования городской округ «Город Калининград» возглавляет администрацию города;

- выборы депутатов городского Совета Калининграда проводить на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;

- сохранить численность депутатов городского Совета Калининграда в количестве 27 депутатов, изываемых по мажоритарной системе (по одномандатным избирательным округам).

2. Опубликовать решение в газете «Гражданин».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности (Шумилин А.А.).

Председатель городского Совета
депутатов Калининграда

А.М. Кропоткин

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 5 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Механической в Центральном районе г. Калининграда по обращению гр. Балендор Ольги Владимировны.

Площадь земельного участка: 480 кв. м.

Разрешенное использование земельного участка: для благоустройства территории многоквартирного малоэтажного дома по улице Механической, 10.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на помещения многоквартирного дома; без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Ген. Раевского в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Лиханова В.П., гр. Лиханова Ю.В.

Площадь земельного участка: 154 кв. м, в том числе 73 кв. м – охранная зона инженерных коммуникаций.

Разрешенное использование: для благоустройства территории блок-секции № 10А из блокированного жилого дома по ул. Ген. Раевского, 10, 10А, 10Б.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на блок-секцию (доли блок-секции); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство; земельный участок обременен правом беспрепятственного доступа к земельному участку с кадастровым номером 39:15:130910:186.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Ген. Раевского в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Говорченко О.В.

Площадь земельного участка: 98 кв. м, в том числе 11 кв. м и 5 кв. м – охранные зоны инженерных коммуникаций.

Разрешенное использование: для благоустройства территории блок-секции № 10А из блокированного жилого дома по ул. Ген. Раевского, 10, 10А, 10Б.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на блок-секцию (доли блок-секции); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство; земельный участок обременен правом беспрепятственного доступа к земельному участку с кадастровым номером 39:15:130910:187.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Холмогорской в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению Сафоновой Н.А.

Площадь земельного участка: 760 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Холмогорской, 24.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома), без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г. №980 г. Калининград
Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным казенным предприятиям, осуществляющим деятельность по содержанию и ремонту объектов благоустройства на территориях природно-ландшафтных парков городского округа «Город Калининград»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на очередной финансовый год и плановый период, в целях приведения правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным казенным предприятиям, осуществляющим деятельность по содержанию и ремонту объектов благоустройства на территориях природно-ландшафтных парков городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Считать утратившим силу постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 13.02.2009 №241 «О Порядке предоставления средств бюджета городского округа в форме субсидий на возмещение затрат муниципальным казенным предприятиям, осуществляющим деятельность по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства, расположенных на территории природно-ландшафтных парков города Калининграда» (в ред. постановления главы администрации городского округа «Город Калининград» от 02.03.2010 №453).

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №980

**ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета городского округа
«Город Калининград» муниципальным казенным
предприятиям, осуществляющим деятельность
по содержанию и ремонту объектов благоустройства
на территориях природно-ландшафтных парков
городского округа «Город Калининград»**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным казенным предприятиям, осуществляющим деятельность по содержанию и ремонту объектов благоустройства на территориях природно-ландшафтных парков городского округа «Город Калининград» (далее – Порядок), устанавливает процедуру предоставления средств бюджета городского округа «Город Калининград» в форме субсидий муниципальным казенным предприятиям городского округа «Город Калининград» (далее – Предприятия) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности.

Возмещение подлежат затраты, непосредственно относящиеся к субсидируемой деятельности.

1.2. Предоставление субсидий, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Калининград» на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка, осуществляется комитетом городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- осуществление Предприятием деятельности по содержанию и обслуживанию природно-ландшафтных парков на территории городского округа «Город Калининград» (далее – Парки), в рамках которой предоставляются услуги и выполняются работы по содержанию и ремонту объектов (элементов) благоустройства, расположенных на территориях Парков;

- наличие у Предприятия объектов (элементов) благоустройства, расположенных на территориях Парков, для осуществления организации их содержания и ремонта;

- выполнение работ и предоставление услуг по содержанию и ремонту объектов (элементов) благоустройства, расположенных на территориях Парков, в рамках утвержденной Комитетом сметы доходов и расходов на осуществление деятельности по содержанию и обслуживанию Парков на соответствующий финансовый год.

2.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах ассигнований, предусмотренных Комитету решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на соответству-

ющий финансовый год и плановый период на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка.

2.3. Основанием для предоставления субсидий является договор о предоставлении субсидий, заключаемый Комитетом с Предприятием.

Договор о предоставлении субсидий должен содержать цели, условия и порядок предоставления субсидий, размер субсидий, сроки начисления денежных средств, порядок, формы и сроки представления отчетных документов, права и обязанности сторон, ответственность сторон, предусматривающую возврат в бюджет городского округа «Город Калининград» суммы субсидий в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, порядок расторжения договора, положение о возможной проверке Комитетом и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.4. Для заключения договора о предоставлении субсидий Предприятие представляет в Комитет утвержденную смету доходов и расходов на осуществление деятельности по содержанию и обслуживанию Парков на соответствующий финансовый год, в рамках которой определен размер предоставляемых субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка.

2.5. Для получения субсидий Предприятие, с которым заключен договор о предоставлении субсидий, ежемесячно до 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, направляет в Комитет следующие документы:

- заявка на перечисление субсидий по форме №1 (приложение №1);
- отчет о фактических затратах за календарный месяц, подлежащих возмещению за счет субсидий в рамках утвержденной сметы, по форме №2 (приложение №2) с приложением документов, подтверждающих фактические затраты.

2.6. Комитет проверяет документы, делает отметку о проверке сведений и в течение трех рабочих дней со дня их поступления (в случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий) направляет заявку на оплату расходов в комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» с приложением отчета о фактических затратах по форме №2 и договора о предоставлении субсидий (закрытой копии).

2.7. Перечисление субсидий на расчетный счет Предприятия производится по заявке Комитета при условии соблюдения требований настоящего Порядка.

2.8. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является несоответствие предоставленных документов и содержащихся в них сведениям требований и условиям, установленным настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидий.

2.9. Предприятие в соответствии с законодательством Россий-

ской Федерации несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

2.10. Комитет, органы муниципального финансового контроля в установленном действующим законодательством порядке осуществляют контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных для их предоставления

3.1. В случае выявления Комитетом факта нарушения Предприятием условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, недостоверности представленных документов, повлекшей необоснованное получение субсидий, Комитет в течение пяти рабочих дней приостанавливает предоставление субсидий Предприятию и направляет письменное требование о возврате средств субсидий в бюджет городского округа «Город Калининград».

3.2. Предприятие обязано в течение десяти дней со дня получения требования возвратить средства субсидий в бюджет городского округа «Город Калининград».

3.3. В случае если в течение срока, установленного в подпункте 3.2 настоящего Порядка, Предприятие не возвратило средства субсидий в бюджет городского округа «Город Калининград», взыскание средств субсидий осуществляется в судебном порядке.

3.4. В случае выявления органами муниципального финансового контроля факта нарушения Предприятием условий предоставления субсидий средства субсидий, полученные Предприятием необоснованно, подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в срок, указанный в предписании (представлении) органов муниципального финансового контроля.

Приложение №1 к Порядку
форма №1

ЗАЯВКА

На основании договора от № прошу предоставить субсидию в сумме рублей на возмещение затрат по содержанию и ремонту объектов благоустройства на территориях природно-ландшафтных парков городского округа «Город Калининград».

«___» 201 г.

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение №2 к Порядку
форма №2

УТВЕРЖДАЮ

«___» 201 г.

Отчет

о фактических затратах Предприятия за 201 г.
согласно договору о предоставлении субсидий от «___» 201 г. №

№п/п	Виды расходов/ статьи затрат	Размер субсидий на 201 г. в соответствии с утвержденной сметой, руб.	Фактические затраты Предприятия, подлежащие возмещению за счет субсидий, руб.		Субсидии на возмещение затрат Предприятия, руб.	
			нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный период
ИТОГО:						

Приложение: перечень отчетных документов на листах

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет и документы проверил: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
по обращению Коршун Веры Васильевны
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРОДЛЕНИИ

на три года срока аренды земельного участка для целей, не связанных со строительством, с кадастровым номером 39:15:130709:138 по ул. И. Сусанина в Ленинградском районе г. Калининграда, предоставленного по договору № 9724-и от 07.07.2011 аренды земельного участка.

Площадь земельного участка: 590 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. И. Сусанина, 11-а.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
в связи с обращением гр. Ващенко А.Е.
(вх. № взв-КМИ-2155 от 23.04.2014), собственника земельного участка с кадастровым номером 39:15:121317:3,

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в собственность за плату земельного участка с кадастровым номером 39:15:121317:63, расположенного по адресу: ул. Бассейная, с/т «Планета».

Площадь земельного участка: 154 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения садоводства.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ
УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Ген. Раевского в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Свердлова В.Т.

Площадь земельного участка: 162 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории блок-секции № 10 из блокированного жилого дома по ул. Ген. Раевского, 10, 10A, 10B.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на блок-секцию (доли блок-секции); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство; земельный участок обременен правом беспрепятственного доступа к земельному участку с кадастровым номером 39:15:130910:188.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
в соответствии со ст.ст. 22, 28 Земельного кодекса РФ,
ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в собственность по рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 39:15:132801:40 по пр. Московскому – ул. Стрелецкой в Ленинградском районе г. Калининграда, предоставленного ЗАО «Стройкомплект – Импэкс» по договору на передачу в аренду городских земель от 13.10.2008 № 009609.

Разрешенное использование земельного участка: под объект недвижимого имущества – производственно - складская база (1-я очередь).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г. №970 г. Калининград
Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным казенным предприятиям, выполняющим работы и оказывающим услуги по обеспечению условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на очередной финансовый год и плановый период, в целях приведения правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным казенным предприятиям, выполняющим работы и оказывающим услуги по обеспечению условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Считать утратившим силу постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 13.02.2009 №240 «О Порядке предоставления средств бюджета городского округа в форме субсидий на возмещение затрат муниципальным казенным предприятиям города Калининграда, выполняющим работы и оказывающим услуги по обеспечению условий безопасного совместного проживания человека и животных» (в ред. постановления главы администрации городского округа «Город Калининград» от 02.03.2010 №453).

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №970

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным казенным предприятиям, выполняющим работы и оказывающим услуги по обеспечению условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным казенным предприятиям, выполняющим работы и оказывающим услуги по обеспечению условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград» (далее – Порядок), устанавливает процедуру предоставления средств бюджета городского округа «Город Калининград» в форме субсидий муниципальным казенным предприятиям городского округа «Город Калининград» (далее – Предприятие), в целях финансового обеспечения затрат Предприятия, возникших в связи с выполнением комплекса мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных и созданию условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград», в том числе осуществлением деятельности по отлову безнадзорных животных, временному содержанию безнадзорных животных, утилизации трупов безнадзорных животных, обслуживанию производственной базы и проведением других работ (услуг).

Возмещению подлежат затраты, непосредственно относящиеся к субсидируемой деятельности.

1.2. Предоставление субсидий, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Калининград» на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка, осуществляется комитетом городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- осуществление Предприятием деятельности в сфере обеспечения благоприятных условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград» в рамках полномочий, определенных Временными правилами содержания животных на территории города Калининграда, утвержденными решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 10.10.2007 №307 «Об утверждении новой редакции «Временных правил содержания животных на территории города Калининграда» (в ред. решения от 15.06.2011 №225);

- наличие у Предприятия производственной базы, в том числе для осуществления организации комплекса мероприятий по регулированию

чилия численности безнадзорных животных;
- осуществление мероприятий по обеспечению условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград» (отлов безнадзорных животных, временное содержание безнадзорных животных, утилизация трупов безнадзорных животных, обслуживание производственной базы и др.) в рамках утвержденной Комитетом сметы доходов и расходов Предприятия на соответствующий финансовый год.

2.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной расписью в пределах ассигнований, предусмотренных Комитетом решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка.

2.3. Основанием для предоставления субсидий является договор о предоставлении субсидий, заключаемый Комитетом с Предприятием.

Договор о предоставлении субсидий должен содержать цели, условия и порядок предоставления субсидий, размер субсидий, сроки перечисления денежных средств, порядок, формы и сроки предоставления отчетных документов, права и обязанности сторон, ответственность сторон, предусматривающую возврат в бюджет городского округа «Город Калининград» суммы субсидий в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, порядок расторжения договора, положение о возможной проверке Комитетом и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.4. Для заключения договора о предоставлении субсидий Предприятие представляет в Комитет утвержденную смету доходов и расходов на осуществление основной деятельности Предприятия на соответствующий финансовый год, в рамках которой определен размер предоставляемых субсидий из бюджета городского округа «Город Калининград» на возмещение затрат Предприятия на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка.

2.5. Для получения субсидий Предприятие, с которым заключен договор о предоставлении субсидий, ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Комитет следующие документы:

- заявка на перечисление субсидий по форме №1 (приложение №1);
- отчет о фактических затратах за календарный месяц, подлежащих возмещению за счет субсидий в рамках утвержденной сметы, по форме №2 (приложение №2) с приложением документов, подтверждающих фактические затраты.

2.6. Комитет проверяет документы, делает отметку о проверке сведений и в течение трех рабочих дней со дня их поступления (в случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий) направляет заявку на оплату расходов в комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» с приложением отчета о фактических затратах по форме №2 и договора о предоставлении субсидий (заверенной копии).

2.7. Перечисление субсидий на расчетный счет Предприятия производится по заявке Комитета при условии соблюдения требований

настоящего Порядка.

2.8. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является несоответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидий.

2.9. Предприятие в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

2.10. Комитет, органы муниципального финансового контроля в установленном действующим законодательством порядке осуществляют контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных для их предоставления

3.1. В случае выявления Комитетом факта нарушения Предприятием условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, недостоверности представленных документов, повлекшей необоснованное получение субсидий, Комитет в течение пяти рабочих дней приостанавливает предоставление субсидий Предприятию и направляет письменное требование о возврате средств субсидий в бюджет городского округа «Город Калининград».

3.2. Предприятие обязано в течение десяти дней со дня получения требования возвратить средства субсидий в бюджет городского округа «Город Калининград».

3.3. В случае если в течение срока, установленного в подпункте 3.2 настоящего Порядка, Предприятие не возвратило средства субсидий в бюджет городского округа «Город Калининград», взыскание средств субсидий осуществляется в судебном порядке.

3.4. В случае выявления органами муниципального финансового контроля факта нарушения Предприятием условий предоставления субсидий средства субсидий, полученные Предприятием необоснованно, подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в срок, указанный в предписании (представлении) органов муниципального финансового контроля.

Приложение №1 к Порядку
форма №1

ЗАЯВКА

На основании договора от № прошу предоставить субсидию в сумме рублей на возмещение затрат в связи с выполнением работ и оказанием услуг по обеспечению условий безопасного совместного проживания человека и животных на территории городского округа «Город Калининград».

«___» 201_г.

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2 к Порядку
форма №2

УТВЕРЖДАЮ

«___» 201_г.

Отчет

о фактических затратах Предприятия за 201_г.
согласно договору о предоставлении субсидий от «___» 201_г. №___

№п/п	Виды расходов/ статьи затрат	Размер субсидий на 201_г. в соответствии с утвержденной сметой, руб.	Фактические затраты Предприятия, подлежащие возмещению за счет субсидий, руб.		Субсидии на возмещение затрат Предприятия, руб.	
			нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный период
ИТОГО:						

Приложение: перечень отчетных документов на листах

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет и документы проверил: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ,

Положением «О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ
ПРЕДСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком до 01 июня 2024 г. земельного участка с кадастровым номером 39:15:130302:115 по ул. Горького – ул. Поселковой в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению ООО «Лакс-2002».

Разрешенное использование земельного участка: для благоустройства территории существующего нежилого здания, используемого под оптовый склад по продаже сэндвич-панелей по ул. Горького, 283.

Площадь земельного участка: 441 кв. м.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка, со-вместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на нежилое здание, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 39:15:133302:48, часть земельного участка с учетным номером 1 площадью 86 кв. м – охранная зона инженерных коммуникаций.

Объявление

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ И ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ

земельных участков и объектов недвижимости о проведении публичных слушаний по разработанному проекту межевания территории в границах красных линий: ул. Галактическая – ул. Тенистая аллея – ул. Брусничная, ул. Серж. Мишина, 1.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по проекту межевания территории в границах красных линий: ул. Галактическая – ул. Тенистая аллея – ул. Брусничная, ул. Серж. Мишина, 1 в Центральном районе состоятся 15.07.2014 г. в 17.30 в здании МОУ СОШ №14 (школа №14) по адресу: г. Калининград, ул. Радищева, 81, актовый зал.

Ознакомиться с проектом межевания можно в отделе межевания МП «Городской центр геодезии» (площ. Победы, 1, каб. 302) и на сайте администрации городского округа «Город Калининград» - www.klgd.ru.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

ИНФОРМИРУЕТ СОБСТВЕННИКОВ

помещений многоквартирного дома №1 по ул. Заводской (пос. Прибрежный) в Московском районе о проведении государственного кадастрового учета земельного участка под существующий многоквартирный дом, признанный аварийным.

Площадь земельного участка: 1336 кв. м.

Кадастровый номер: 39:15:151314:691.

Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда (пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 25 июня 2014 г.

№ 176

г. Калининград

Об исполнении бюджета городского округа «Город Калининград» за I квартал 2014 года

Заслушав и обсудив информацию председателя комитета экономики, финансов и контроля Дмитриевой Н.А., председателя комиссии по бюджету, финансам, налогам, экономической политике и муниципальной собственности - заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда Тергубаева Е.М., руководствуясь Бюджетным Кодексом РФ и Положением «О бюджетном процессе в городском округе «Город Калининград», городской Совет

РЕШИЛ:

1. Информацию об исполнении бюджета город-

ского округа «Город Калининград» за I квартал 2014 года принять к сведению (Приложения №№ 1, 2).

2. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда.

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету, финансам, налогам, экономической политике и муниципальной собственности (Тергубаев Е.М.).

Председатель городского Совета
депутатов Калининграда А.М. Кропоткин

Приложение №1 к решению городского Совета депутатов Калининграда № 176 от 25 июня 2014 г.
Исполнение бюджета городского округа «Город Калининград» за I квартал 2014 г.
(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Утвержденено на 2014 год решением № 379 от 27.11.2013	Уточненный план на 2014 год	Исполнение на 01.04.2014	% исп. за 2014 год
Раздел I ДОХОДЫ					
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6 227 099,00	6 227 099,00	1 167 117,51	18,7
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на прибыль, доходы	3 114 700,00	3 114 700,00	592 721,96	19,0
000 1 03 02000 01 0000 000	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ	63 049,00	63 049,00	13 379,50	21,2
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	1 620 350,00	1 620 350,00	355 709,92	22,0
000 1 05 01000 01 0000 110	Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	974 000,00	974 000,00	181 788,58	18,7
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	596 000,00	596 000,00	128 066,28	21,5
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	43 200,00	43 200,00	41 042,36	95,0
000 1 05 04010 02 0000 110	Патентная система налогообложения	7 150,00	7 150,00	4 812,70	67,3
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	1 385 000,0	1 385 000,0	191 807,48	13,8
000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городского округа	115 000,0	115 000,00	10 727,61	9,3
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	660 000,00	660 000,00	57 282,56	8,7
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	610 000,00	610 000,00	123 797,31	20,3
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	44 000,00	44 000,00	13 500,13	30,7
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иных обязательным платежам	0,0	0,00	-1,48	
000 1 09 04000 00 0000 110	Налог на имущество	0,00	0,00	-3,08	
000 1 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	0,00	0,00	1,60	
000 1 10 00000 00 0000 000	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 160 503,1	1 160 503,10	267 363,50	23,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	681 742,1	681 742,10	91 851,73	13,5
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий)	614 000,00	614 000,00	77 514,09	12,6
000 1 11 05012 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	600 000,00	600 000,00	76 706,71	12,8
000 1 11 05024 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков автономных учреждений)	14 000,00	14 000,00	803,30	5,7
000 1 11 05034 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)			4,080	
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	11 742,10	11 742,100	5 044,53	43,0

000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	56 000,00	56 000,00	9 293,11	16,6
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	20 015,0	20 015,00	2 879,67	14,4
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	2 986,0	2 986,0	4 143,06	138,7
000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	336,00	336,00	85,80	25,5
000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	2 650,00	2 650,00	4 057,26	153,1
000 1 14 00000 00 0000 410	Доходы о продажи материальных и нематериальных активов	286 000,0	286 000,00	122 871,41	43,0
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	2 000,00	2 000,00	1 248,00	62,4
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	125 000,00	125 000,00	54 982,31	44,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городских округов	159 000,00	159 000,00	66 641,10	41,9
000 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	156 000,00	156 000,00	53 106,78	34,0
000 1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 000,00	3 000,000	13 534,32	451,1
000 1 15 00000 00 0000 000	Административные платежи и сборы	100 900,00	100 900,00	26 146,58	25,9
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	68 860,00	68 860,00	19 535,98	28,4
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			0,00	-64,93
	ИТОГО ДОХОДОВ	7 387 602,10	7 387 602,10	1 434 481,01	19,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 999 865,59	3 153 838,86	718 950,66	22,8
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований				
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 999 865,59	2 643 171,11	689 666,77	26,1
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)			492 367,75	21 783,89
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты			18 300,00	7 500,00
000 2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления			47 110,80	
000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет				432,34
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий и субвенций прошлых лет			-969 726,630	-996 600,48
	ВСЕГО ДОХОДОВ	9 387 467,69	9 618 825,13	1 157 263,53	12,0
Раздел II РАСХОДЫ					
0100	Общегосударственные вопросы	1 010 842,43			

0309	Задача населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	48 120,00	48 120,00	6 837,76	14,2
0400	Национальная экономика	1 592 522,10	2 047 899,59	191 028,60	9,3
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	14 778,00	34 805,00	348,40	1,0
0407	Лесное хозяйство	7 309,00	7 309,00	1 659,67	22,7
0408	Транспорт	335 266,10	359 152,70	75 468,72	21,0
0409	Дорожное хозяйство	1 042 616,00	1 446 069,89	84 243,00	5,8
0410	Связь и информатика	27 357,00	27 707,00	4 388,89	15,8
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	165 196,00	172 856,00	24 919,92	14,4
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	1 594 919,36	1 900 111,41	159 142,92	8,4
0501	Жилищное хозяйство	493 401,23	608 993,01	28 366,66	4,7
0502	Коммунальное хозяйство	329 237,66	395 794,61	6 141,76	1,6
0503	Благоустройство	585 976,46	708 641,78	88 040,03	12,4
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	186 304,01	186 682,01	36 594,47	19,6
0600	Охрана окружающей среды	10 100,0	15 220,90	283,60	1,9
0605	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	10 100,00	15 220,90	283,60	1,9
0700	Образование	4 044 691,84	4 994 948,13	1 124 025,35	22,5
0701	Дошкольное образование	915 771,37	1 855 364,86	438 011,29	23,6
0702	Общее образование	2 755 748,99	2 720 234,97	650 950,51	23,9
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	115 610,93	124 244,90	21 635,13	17,4
0709	Другие вопросы в области образования	257 560,55	295 103,40	13 428,42	4,6
0800	Культура, кинематография	321 696,66	334 719,21	47 419,77	14,2
0801	Культура	321 696,66	334 719,21	47 419,77	14,2
1000	Социальная политика	411 845,60	376 366,13	68 743,33	18,3
1001	Пенсионное обеспечение				
1002	Социальное обслуживание населения	54 463,79	59 662,20	14 608,77	24,5
1003	Социальное обеспечение населения	131 235,70	130 744,40	16 966,46	13,0
1004	Охрана семьи и детства	135 891,41	96 519,49	19 922,20	20,6
1006	Другие вопросы в области социальной политики	90 254,70	89 440,04	17 245,90	19,3
1100	Физическая культура и спорт	59 766,0	95 266,00	41 615,20	43,7
1101	Физическая культура	8 000,00	8 000,00		
1102	Массовый спорт	6 466,00	6 466,00	1 599,20	24,7
1103	Спорт высших достижений	42 300,00	77 800,00	40 016,00	51,4
1105	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	3 000,00	3 000,00		
1200	Средства массовой информации	37 576,0	37 574,50	3 253,23	8,7
1202	Периодическая печать и издательства	2 976,00	2 976,00	518,53	17,4
1204	Другие вопросы в области средств массовой информации	34 600,00	34 598,50	2 734,70	7,9
1300	Обслуживание государственного и муниципального долга	366 830,90	366 830,90	86 474,63	23,6

1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	366 830,90	366 830,90	86 474,63	23,6
	ВСЕГО РАСХОДОВ	9 511 854,39	11 206 674,82	1 946 057,97	17,4
	Превышение доходов над расходами (дефицит)	-124 386,70	-1 587 849,69	-788 794,44	
Раздел III	Источники финансирования дефицита бюджета				
000 01 00 00 00 00 00 00 00	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	124 386,70	124 386,70	-300 000,00	
000 01 02 00 00 00 00 00 00	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	124 386,70	124 386,70	-450 000,00	
000 01 03 00 00 00 00 00 00	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00			
	Получение кредитов	2 340 315,70	2 340 315,70	250 000,00	
000 01 02 00 00 04 00 00 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	2 340 315,70	2 340 315,70	250 000,00	
	Погашение кредитов	2 215 929,00	2 215 929,00	700 000,00	
000 01 02 00 00 04 00 00 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	2 215 929,00	2 215 929,00	700 000,00	
000 01 03 00 00 00 00 00 800	Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00			
000 01 03 01 00 04 00 00 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации				
	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	121 678,49	121 678,49		
000 01 06 05 00 00 00 00 00 00	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	121 678,49	121 678,49		
000 01 06 01 00 04 00 00 630	Продажа акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности				
000 01 06 10 02 04 00 02 550	Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств автономных и бюджетных учреждений			150 000,00	
000 01 05 00 00 00 00 00 00 00	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00	1 463 462,99	1 088 794,44	
000 01 05 02 01 04 00 00 510	Увеличение остатков денежных средств бюджетов городских округов	11 849 461,88	12 080 819,32	2 571 871,91	
000 01 05 02 01 04 00 00 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	11 849 461,88	13 544 282,31	3 660 666,35	
	Всего источников финансирования дефицита	124 386,70	1 587 849,69	788 794,44	

Приложение №2 к решению городского Совета депутатов Калининграда № 176 от 25 июня 2014 г.

ОТЧЕТ О ИСПОЛНЕНИИ КОНСОЛИДИРОВАННОГО БЮДЖЕТА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ за I квартал 2014 г.

Наименование финансового органа

Городской округ «Город Калининград»

Наименование бюджета

Бюджет городских округов

Единица измерения: руб.

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы, подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы, подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Доходы бюджета - ИТОГО	010	x	7 434 712 900,00	7 434 712 900,00	2 184 112 227,64	9 618 825 127,64	1 434 913 345,49	1 434 913 345,49	-277 649 819,49	1 157 263 526,00
в том числе:										
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛАГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1000000000 0000 000	7 387 602 100,00	7 387 602 100,00	-	7 387 602 100,00	1 434 481 010,72	1 434 481 010,72	-	1 434 481 010,72
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1010000000 0000 000	3 114 700 000,00	3 114 700 000,00	-	3 114 700 000,00	592 721 958,88	592 721 958,88	-	592 721 958,88
Налог на доходы физических лиц	010	000 1010200001 0000 110	3 114 700 000,00	3 114 700 000,00	-	3 114 700 000,00	592			

(Продолжение. Начало на стр. 4-5)

Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010 000 1030200001 0000 110	63 049 000,00	63 049 000,00	-	63 049 000,00	13 379 502,49	13 379 502,49	-	13 379 502,49
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010 000 1030223001 0000 110	26 794 600,00	26 794 600,00	-	26 794 600,00	5 294 730,97	5 294 730,97	-	5 294 730,97
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010 000 1030224001 0000 110	467 800,00	467 800,00	-	467 800,00	84 154,36	84 154,36	-	84 154,36
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010 000 1030225001 0000 110	34 201 300,00	34 201 300,00	-	34 201 300,00	8 000 390,03	8 000 390,03	-	8 000 390,03
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010 000 1030226001 0000 110	1 585 300,00	1 585 300,00	-	1 585 300,00	227,13	227,13	-	227,13
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010 000 1050000000 0000 000	1 620 350 000,00	1 620 350 000,00	-	1 620 350 000,00	355 709 919,49	355 709 919,49	-	355 709 919,49
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010 000 1050100000 0000 110	974 000 000,00	974 000 000,00	-	974 000 000,00	181 788 576,01	181 788 576,01	-	181 788 576,01
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010 000 1050101001 0000 110	442 100 000,00	442 100 000,00	-	442 100 000,00	78 251 418,99	78 251 418,99	-	78 251 418,99
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010 000 1050101101 0000 110	442 100 000,00	442 100 000,00	-	442 100 000,00	78 251 418,99	78 251 418,99	-	78 251 418,99
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010 000 1050102001 0000 110	435 400 000,00	435 400 000,00	-	435 400 000,00	71 452 786,65	71 452 786,65	-	71 452 786,65
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010 000 1050102101 0000 110	435 400 000,00	435 400 000,00	-	435 400 000,00	71 452 786,65	71 452 786,65	-	71 452 786,65
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	010 000 1050105001 0000 110	96 500 000,00	96 500 000,00	-	96 500 000,00	32 084 370,37	32 084 370,37	-	32 084 370,37
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010 000 1050200002 0000 110	596 000 000,00	596 000 000,00	-	596 000 000,00	128 066 283,87	128 066 283,87	-	128 066 283,87
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010 000 1050201002 0000 110	596 000 000,00	596 000 000,00	-	596 000 000,00	127 701 104,02	127 701 104,02	-	127 701 104,02
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010 000 1050202002 0000 110	-	-	-	-	365 179,85	365 179,85	-	365 179,85
Единый сельскохозяйственный налог	010 000 1050300001 0000 110	43 200 000,00	43 200 000,00	-	43 200 000,00	41 042 357,50	41 042 357,50	-	41 042 357,50
Единый сельскохозяйственный налог	010 000 1050301001 0000 110	43 200 000,00	43 200 000,00	-	43 200 000,00	41 042 341,00	41 042 341,00	-	41 042 341,00
Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010 000 1050302001 0000 110	-	-	-	-	16,50	16,50	-	16,50
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010 000 1050400002 0000 110	7 150 000,00	7 150 000,00	-	7 150 000,00	4 812 702,11	4 812 702,11	-	4 812 702,11
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	010 000 1050401002 0000 110	7 150 000,00	7 150 000,00	-	7 150 000,00	4 812 702,11	4 812 702,11	-	4 812 702,11
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010 000 1060000000 0000 000	1 385 000 000,00	1 385 000 000,00	-	1 385 000 000,00	191 807 479,63	191 807 479,63	-	191 807 479,63
Налог на имущество физических лиц	010 000 1060100000 0000 110	115 000 000,00	115 000 000,00	-	115 000 000,00	10 727 610,93	10 727 610,93	-	10 727 610,93
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010 000 1060102004 0000 110	115 000 000,00	115 000 000,00	-	115 000 000,00	10 727 610,93	10 727 610,93	-	10 727 610,93
Налог на имущество организаций	010 000 1060200002 0000 110	660 000 000,00	660 000 000,00	-	660 000 000,00	57 282 559,99	57 282 559,99	-	57 282 559,99
Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	010 000 1060201002 0000 110	660 000 000,00	660 000 000,00	-	660 000 000,00	57 208 319,56	57 208 319,56	-	57 208 319,56
Налог на имущество организаций по имуществу, входящему в Единую систему газоснабжения	010 000 1060202002 0000 110	-	-	-	-	74 240,43	74 240,43	-	74 240,43
Земельный налог	010 000 1060600000 0000 110	610 000 000,00	610 000 000,00	-	610 000 000,00	123 797 308,71	123 797 308,71	-	123 797 308,71
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	010 000 1060601000 0000 110	55 800 000,00	55 800 000,00	-	55 800 000,00	10 268 410,12	10 268 410,12	-	10 268 410,12
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010 000 1060601204 0000 110	55 800 000,00	55 800 000,00	-	55 800 000,00	10 268 410,12	10 268 410,12	-	10 268 410,12
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	010 000 1060602000 0000 110	554 200 000,00	554 200 000,00	-	554 200 000,00	113 528 898,59	113 528 898,59	-	113 528 898,59
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010 000 1060602204 0000 110	554 200 000,00	554 200 000,00	-	554 200 000,00	113 528 898,59	113 528 898,59	-	113 528 898,59
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШПИНА	010 000 1080000000 0000 000	44 000 000,00	44 000 000,00	-	44 000 000,00	13 500 126,10	13 500 126,10	-	13 500 126,10
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010 000 1080300001 0000 110	40 500 000,00	40 500 000,00	-	40 500 000,00	11 916 126,10	11 916 126,10	-	11 916 126,10
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010 000 1080301001 0000 110	40 500 000,00	40 500 000,00	-	40 500 000,00	11 916 126,10	11 916 126,10	-	11 916 126,10
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010 000 1080700001 0000 110	3 500 000,00	3 500 000,00	-	3 500 000,00	1 584 000,00	1 584 000,00	-	1 584 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	010 000 1080715001 0000 110	3 000 000,00	3 000 000,00	-	3 000 000,00	1 522 000,00	1 522 000,00	-	1 522 000,00
Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	010 000 1080717001 0000 110	500 000,00	500 000,00	-	500 000,00	62 000,00	62 000,00	-	62 000,00
Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	010								

Налоги на имущество	010 000 1090400000 0000 110	-	-	-	-	-	-3 074,86	-3 074,86	-	-3 074,86
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010 000 1090405000 0000 110	-	-	-	-	-	-3 074,86	-3 074,86	-	-3 074,86
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	010 000 1090405204 0000 110	-	-	-	-	-	-3 074,86	-3 074,86	-	-3 074,86
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	010 000 1090700000 0000 110	-	-	-	-	-	1 597,14	1 597,14	-	1 597,14
Налог на рекламу	010 000 1090701000 0000 110	-	-	-	-	-	683,06	683,06	-	683,06
Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов	010 000 1090701204 0000 110	-	-	-	-	-	683,06	683,06	-	683,06
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	010 000 1090703000 0000 110	-	-	-	-	-	162,03	162,03	-	162,03
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	010 000 1090703204 0000 110	-	-	-	-	-	162,03	162,03	-	162,03
Прочие местные налоги и сборы	010 000 1090705000 0000 110	-	-	-	-	-	752,05	752,05	-	752,05
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	010 000 1090705204 0000 110	-	-	-	-	-	752,05	752,05	-	752,05
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010 000 1110000000 0000 000	681 742 100,00	681 742 100,00	-	681 742 100,00	91 851 730,60	91 851 730,60			91 851 730,60
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010 000 1110500000 0000 120	614 000 000,00	614 000 000,00	-	614 000 000,00	77 514 085,81	77 514 085,81			77 514 085,81
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010 000 1110501000 0000 120	600 000 000,00	600 000 000,00	-	600 000 000,00	76 706 711,82	76 706 711,82			76 706 711,82
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010 000 1110501204 0000 120	600 000 000,00	600 000 000,00	-	600 000 000,00	76 706 711,82	76 706 711,82			76 706 711,82
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010 000 1110502000 0000 120	14 000 000,00	14 000 000,00	-	14 000 000,00	803 297,98	803 297,98			803 297,98
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010 000 1110502404 0000 120	14 000 000,00	14 000 000,00	-	14 000 000,00	803 297,98	803 297,98			803 297,98
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010 000 1110503000 0000 120	-	-	-	-	-	4 076,01	4 076,01		4 076,01
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010 000 1110503404 0000 120	-	-	-	-	-	4 076,01	4 076,01		4 076,01
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	010 000 1110700000 0000 120	11 742 100,00	11 742 100,00	-	11 742 100,00	5 044 535,85	5 044 535,85			5 044 535,85
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	010 000 1110701000 0000 120	11 742 100,00	11 742 100,00	-	11 742 100,00	5 044 535,85	5 044 535,85			5 044 535,85
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	010 000 1110701404 0000 120	11 742 100,00	11 742 100,00	-	11 742 100,00	5 044 535,85	5 044 535,85			5 044 535,85
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010 000 1110900000 0000 120	56 000 000,00	56 000 000,00	-	56 000 000,00	9 293 108,94	9 293 108,94			9 293 108,94
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010 000 1110904000 0000 120	56 000 000,00	56 000 000,00	-	56 000 000,00	9 293 108,94	9 293 108,94			9 293 108,94
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010 000 1110904404 0000 120	56 000 000,00	56 000 000,00	-	56 000 000,00	9 293 108,94	9 293 108,94			9 293 108,94
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010 000 1120000000 0000 000	20 015 000,00	20 015 000,00	-	20 015 000,00	2 879 667,47	2 879 667,47			2 879 667,47
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010 000 1120100001 0000 120	20 015 000,00	20 015 000,00	-	20 015 000,00	2 879 667,47	2 879 667,47			2 879 667,47
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010 000 1120101001 0000 120	1 910 000,00	1 910 000,00	-	1 910 000,00	353 933,48	353 933,48			353 933,48
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	010 000 1120102001 0000 120	430 000,00	430 000,00	-	430 000,00	61 666,05	61 666,05			61 666,05
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010 000 1120103001 0000 120	2 260 000,00	2 260 000,00	-	2 260 000,00	294 031,94	294 031,94			294 031,94
Плата за размещение отходов производства и потребления	010 000 1120104001 0000 120	15 415 000,00	15 415 000,00	-	15 415 000,00	2 170 036,00	2 170 036,00			2 170 036,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010 000 1130000000 0000 000	2 986 000,00	2 986 000,00	-	2 986 000,00	4 143 061,06	4 143 061,06			4 143 061,06
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010 000 1130100000 0000 130	336 000,00	336 000,00	-	336 000,00	85 800,00	85 800,00			85 800,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010 000 1130199000 0000 130	336 000,00	336 000,00	-	336 000,00	85 800,00	85 800,00			85 800,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	010 000 1130199404 0000 130	336 000,00	336 000,00	-	336 000,00	85 800,00	85 800,00			85 800,00
Доходы от компенсации затрат государства	010 000 1130200000 0000 130	2 650 000,00	2 650 000,00	-	2 650 000,00	4 057 261,06	4 057 261,06			4 057 261,06
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010 000 1130299000 0000 130	2 650 000,00	2 650 000,00	-	2 650 000,00	4 057 261,06	4 057 261,06			4 057 261,06

(Продолжение на стр. 8)

(Продолжение. Начало на стр. 4-7)

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010 000 1130299404 0000 130	2 650 000,00	2 650 000,00		-	2 650 000,00	4 057 261,06	4 057 261,06		-	4 057 261,06
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010 000 1140000000 0000 000	286 000 000,00	286 000 000,00		-	286 000 000,00	122 871 407,69	122 871 407,69		-	122 871 407,69
Доходы от продажи квартир	010 000 1140100000 0000 410	2 000 000,00	2 000 000,00		-	2 000 000,00	1 248 000,00	1 248 000,00		-	1 248 000,00
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	010 000 1140104004 0000 410	2 000 000,00	2 000 000,00		-	2 000 000,00	1 248 000,00	1 248 000,00		-	1 248 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010 000 1140200000 0000 000	125 000 000,00	125 000 000,00		-	125 000 000,00	54 982 306,57	54 982 306,57		-	54 982 306,57
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010 000 1140204004 0000 410	125 000 000,00	125 000 000,00		-	125 000 000,00	54 982 306,57	54 982 306,57		-	54 982 306,57
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010 000 1140204304 0000 410	125 000 000,00	125 000 000,00		-	125 000 000,00	54 982 306,57	54 982 306,57		-	54 982 306,57
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010 000 1140600000 0000 430	159 000 000,00	159 000 000,00		-	159 000 000,00	66 641 101,12	66 641 101,12		-	66 641 101,12
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010 000 1140601000 0000 430	156 000 000,00	156 000 000,00		-	156 000 000,00	53 106 777,57	53 106 777,57		-	53 106 777,57
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	010 000 1140601204 0000 430	156 000 000,00	156 000 000,00		-	156 000 000,00	53 106 777,57	53 106 777,57		-	53 106 777,57
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010 000 1140602000 0000 430	3 000 000,00	3 000 000,00		-	3 000 000,00	13 534 323,55	13 534 323,55		-	13 534 323,55
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010 000 1140602404 0000 430	3 000 000,00	3 000 000,00		-	3 000 000,00	13 534 323,55	13 534 323,55		-	13 534 323,55
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	010 000 1150000000 0000 000	100 900 000,00	100 900 000,00		-	100 900 000,00	26 146 583,45	26 146 583,45		-	26 146 583,45
Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	010 000 1150200000 0000 140	100 900 000,00	100 900 000,00		-	100 900 000,00	26 146 583,45	26 146 583,45		-	26 146 583,45
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	010 000 1150204004 0000 140	100 900 000,00	100 900 000,00		-	100 900 000,00	26 146 583,45	26 146 583,45		-	26 146 583,45
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010 000 1160000000 0000 000	68 860 000,00	68 860 000,00		-	68 860 000,00	19 535 982,24	19 535 982,24		-	19 535 982,24
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	010 000 1160300000 0000 140	1 170 000,00	1 170 000,00		-	1 170 000,00	954 959,42	954 959,42		-	954 959,42
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 1191, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 1291, 132, 133, 134, 135, 1351 Налогового кодекса Российской Федерации	010 000 1160301001 0000 140	1 120 000,00	1 120 000,00		-	1 120 000,00	940 100,91	940 100,91		-	940 100,91
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010 000 1160303001 0000 140	50 000,00	50 000,00		-	50 000,00	14 858,51	14 858,51		-	14 858,51
Денежные взыскания (штрафы) за применение контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	010 000 1160600001 0000 140	230 000,00	230 000,00		-	230 000,00	118 030,00	118 030,00		-	118 030,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	010 000 1161800000 0000 140	10 000,00	10 000,00		-	10 000,00	-	-		-	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)	010 000 1161804004 0000 140	10 000,00	10 000,00		-	10 000,00	-	-		-	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	010 000 1162500000 0000 140	3 960 000,00	3 960 000,00		-	3 960 000,00	1 237 201,97	1 237 201,97		-	1 237 201,97
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	010 000 1162501001 0000 140	145 000,00	145 000,00		-	145 000,00	78 512,63	78 512,63		-	78 512,63
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особых охраняемых природных территориях	010 000 1162502001 0000 140	165 000,00	165 000,00		-	165 000,00	41 776,44	41 776,44		-	41 776,44
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	010 000 1162503001 0000 140	1 460 000,00	1 460 000,00		-	1 460 000,00	249 589,38	249 589,38		-	249 589,38
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	010 000 1162505001 0000 140	710 000,00	710 000,00		-	710 000,00	315 500,00	315 500,00		-	315 500,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	010 000 1162506001 0000 140	1 480 000,00	1 480 000,00		-	1 480 000,00	551 823,52	551 823,52		-	551 823,52
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	010 000 1162800001 0000 140	2 098 000,00	2 098 000,00		-	2 098 000,00	372 942,71	372 942,71		-	372 942,71
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	010 000 1163000001 0000 140	-	-		-	-	21 500,00	21 500,00		-	21 500,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования	010 000 1163001001 0000 140	-	-		-	-	16 000,00	16 000,00		-	16 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	010 000 1163001301 0000 140	-	-		-	-	16 000,00	16 000,00		-	16 000,00
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	010 000 1163003001 0000 140	-	-		-	-	5 500,00	5 500,00		-	5 500,00
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	010 000 1163200000 0000 140	900 000,00	900 000,00		-	900 000,00	879 533,84	879 533,84		-	879 533,84
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	010 000 1163200004 0000 140	900 000,00	900 000,00		-	900 000,00	879 533,84	879 533,84		-	879 533,84

Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	010	000 1163300000 0000 140	5 000,00	5 000,00	-	5 000,00	-	-	-	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	010	000 1163304004 0000 140	5 000,00	5 000,00	-	5 000,00	-	-	-	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике	010	000 1164100001 0000 140	4 600 000,00	4 600 000,00	-	4 600 000,00	129 000,00	129 000,00	-	129 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1164300001 0000 140	3 510 000,00	3 510 000,00	-	3 510 000,00	799 837,42	799 837,42	-	799 837,42
Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	010	000 1164500001 0000 140	8 300 000,00	8 300 000,00	-	8 300 000,00	1 563 500,00	1 563 500,00	-	1 563 500,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	010	000 1169000000 0000 140	44 077 000,00	44 077 000,00	-	44 077 000,00	13 459 476,88	13 459 476,88	-	13 459 476,88
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	000 1169004004 0000 140	44 077 000,00	44 077 000,00	-	44 077 000,00	13 459 476,88	13 459 476,88	-	13 459 476,88
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1170000000 0000 000	-	-	-	-	-64 930,66	-64 930,66	-	-64 930,66
Невыясненные поступления	010	000 1170100000 0000 180	-	-	-	-	-64 930,66	-64 930,66	-	-64 930,66
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	000 1170104004 0000 180	-	-	-	-	-64 930,66	-64 930,66	-	-64 930,66
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2000000000 0000 000	47 110 800,00	47 110 800,00	2 184 112 227,64	2 231 223 027,64	432 334,77	432 334,77	-277 649 819,49	-277 217 484,72
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2020000000 0000 000	-	-	3 153 838 859,00	3 153 838 859,00	-	-	718 950 659,40	718 950 659,40
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 2020200000 0000 151	-	-	492 367 749,00	492 367 749,00	-	-	21 783 889,00	21 783 889,00
Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	010	000 2020204100 0000 151	-	-	343 848 660,00	343 848 660,00	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	010	000 2020204104 0000 151	-	-	343 848 660,00	343 848 660,00	-	-	-	-
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по подготовке и проведению чемпионата мира по футболу в 2018 году в Российской Федерации	010	000 2020205200 0000 151	-	-	9 500 000,00	9 500 000,00	-	-	-	-
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по подготовке и проведению чемпионата мира по футболу в 2018 году в Российской Федерации	010	000 2020205204 0000 151	-	-	9 500 000,00	9 500 000,00	-	-	-	-
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	010	000 2020207700 0000 151	-	-	28 905 259,00	28 905 259,00	-	-	6 288 259,00	6 288 259,00
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	000 2020207704 0000 151	-	-	28 905 259,00	28 905 259,00	-	-	6 288 259,00	6 288 259,00
Прочие субсидии	010	000 2020299900 0000 151	-	-	110 113 830,00	110 113 830,00	-	-	15 495 630,00	15 495 630,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	010	000 2020299904 0000 151	-	-	110 113 830,00	110 113 830,00	-	-	15 495 630,00	15 495 630,00
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	000 2020300000 0000 151	-	-	2 643 171 110,00	2 643 171 110,00	-	-	689 666 770,40	689 666 770,40
Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	000 2020300300 0000 151	-	-	14 874 600,00	14 874 600,00	-	-	6 195 000,00	6 195 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	000 2020300304 0000 151	-	-	14 874 600,00	14 874 600,00	-	-	6 195 000,00	6 195 000,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2020302400 0000 151	-	-	91 241 760,00	91 241 760,00	-	-	22 840 542,94	22 840 542,94
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2020302404 0000 151	-	-	91 241 760,00	91 241 760,00	-	-	22 840 542,94	22 840 542,94
Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	010	000 2020302700 0000 151	-	-	73 463 110,00	73 463 110,00	-	-	18 365 777,46	18 365 777,46
Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	010	000 2020302704 0000 151	-	-	73 463 110,00	73 463 110,00	-	-	18 365 777,46	18 365 777,46
Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	010	000 2020309800 0000 151	-	-	260 000,00	260 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	010	000 2020309804 0000 151	-	-	260 000,00	260 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	010	000 2020309900 0000 151	-	-	1 550 000,00	1 550 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	010	000 2020309904 0000 151	-	-	1 550 000,00	1 550 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	010	000 2020310000 0000 151	-	-	600 000,00	600 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	010	000 2020310004 0000 151	-	-	600 000,00	600 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	010	000 2020310100 0000 151	-	-	12 358 000,00	12 358 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	010	000 2020310104 0000 151	-	-	12 358 000,00	12 358 000,00	-	-	-	-

(Продолжение на стр. 10)

(Продолжение. Начало на стр. 4-9)

Субвенции бюджетам муниципальных образований на поддержку племенного животноводства	010 000 2020310200 0000 151	-	-	1 008 850,00	1 008 850,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на поддержку племенного животноводства	010 000 2020310204 0000 151	-	-	1 008 850,00	1 008 850,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	010 000 2020310700 0000 151	-	-	2 450 000,00	2 450 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	010 000 2020310704 0000 151	-	-	2 450 000,00	2 450 000,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	010 000 2020310800 0000 151	-	-	3 304 150,00	3 304 150,00	-	-	-	-
Субвенции бюджетам городских округов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	010 000 2020310804 0000 151	-	-	3 304 150,00	3 304 150,00	-	-	-	-
Прочие субвенции	010 000 2020399900 0000 151	-	-	2 442 060 640,00	2 442 060 640,00	-	-	642 265 450,00	642 265 450,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	010 000 2020399904 0000 151	-	-	2 442 060 640,00	2 442 060 640,00	-	-	642 265 450,00	642 265 450,00
Иные межбюджетные трансферты	010 000 2020400000 0000 151	-	-	18 300 000,00	18 300 000,00	-	-	7 500 000,00	7 500 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010 000 2020499900 0000 151	-	-	18 300 000,00	18 300 000,00	-	-	7 500 000,00	7 500 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	010 000 2020499904 0000 151	-	-	18 300 000,00	18 300 000,00	-	-	7 500 000,00	7 500 000,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010 000 2070000000 0000 000	47 110 800,00	47 110 800,00	-	47 110 800,00	-	-	-	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	010 000 2070400004 0000 180	47 110 800,00	47 110 800,00	-	47 110 800,00	-	-	-	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	010 000 2070405004 0000 180	47 110 800,00	47 110 800,00	-	47 110 800,00	-	-	-	-
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010 000 2180000000 0000 000	-	-	-	-	432 334,77	432 334,77	-	432 334,77
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010 000 2180000000 0000 180	-	-	-	-	432 334,77	432 334,77	-	432 334,77
Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010 000 2180400004 0000 180	-	-	-	-	432 334,77	432 334,77	-	432 334,77
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	010 000 2180402004 0000 180	-	-	-	-	107 170,77	107 170,77	-	107 170,77
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	010 000 2180403004 0000 180	-	-	-	-	325 164,00	325 164,00	-	325 164,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010 000 2190000000 0000 000	-	-	-969 726 631,36	-969 726 631,36	-	-	-996 600 478,89	-996 600 478,89
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010 000 2190400004 0000 151	-	-	-969 726 631,36	-969 726 631,36	-	-	-996 600 478,89	-996 600 478,89

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения				Исполнено			
			консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы, подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации и территориального государственного внебюджетного фонда	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации	суммы, подлежащие исключению в рамках консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	бюджеты городских округов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета - ИТОГО	200	x	11 190 887 644,94	11 190 887 644,94	15 787 170,52	11 206 674 815,46	1 930 270 800,60	1 930 270 800,60	15 787 170,52	1 946 057 971,12
в том числе:										
Общегосударственные вопросы	200 000 0100 0000000 000 000	974 248 444,71	974 248 444,71	-	974 248 444,71	214 865 454,71	214 865 454,71	-	214 865 454,71	
Расходы	200 000 0100 0000000 000 200	965 823 971,71	965 823 971,71	-	965 823 971,71	213 794 636,25	213 794 636,25	-	213 794 636,25	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0100 0000000 000 210	428 353 132,52	428 353 132,52	-	428 353 132,52	77 053 569,37	77 053 569,37	-	77 053 569,37	
Заработка плата	200 000 0100 0000000 000 211	328 632 003,00	328 632 003,00	-	328 632 003,00	61 278 595,85	61 278 595,85	-	61 278 595,85	
Прочие выплаты	200 000 0100 0000000 000 212	498 000,00	498 000,00	-	498 000,00	56 439,94	56 439,94	-	56 439,94	
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0100 0000000 000 213	99 223 129,52	99 223 129,52	-	99 223 129,52	15 718 533,58	15 718 533,58	-	15 718 533,58	
Оплата работ, услуг	200 000 0100 0000000 000 220	33 294 506,90	33 294 506,90	-	33 294 506,90	3 055 495,34	3 055 495,34	-	3 055 495,34	
Услуги связи	200 000 0100 0000000 000 221	3 430 900,00	3 430 900,00	-	3 430 900,00	805 276,55	805 276,55	-	805 276,55	
Транспортные услуги	200 000 0100 0000000 000 222	1 635 500,00	1 635 500,00	-	1 635 500,00	119 277,02	119 277,02	-	119 277,02	
Арендная плата за пользование имуществом	200 000 0100 0000000 000 224	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00	-	-	-	-	
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0100 0000000 000 225	1 670 300,00	1 670 300,00	-	1 670 300,00	119 386,00	119 386,00	-	119 386,00	
Прочие работы, услуги	200 000 0100 0000000 000 226	26 537 806,90	26 537 806,90	-	26 537 806,90	2 011 555,77	2 011 555,77	-	2 011 555,77	
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0100 0000000 000 240	130 621 000,00	130 621 000,00	-	130 621 000,00	25 778 331,46	25 778 331,46	-	25 778 331,46	
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0100 0000000 000 241	130 621 000,00	130 621 000,00	-	130 621 000,00	25 778 331,46	25 778 331,46	-	25 778 331,46	
Безвозмездные перечисления бюджетам	200 000 0100 0000000 000 250	160 000,00	160 000,00	-	160 000,00	-	-	-	-	
Перечисления международным организациям	200 000 0100 0000000 000 253	160 000,00	160 000,00	-	160 000,00	-	-	-	-</td	

Прочие выплаты	200 000 0102 0000000 000 212	40 000,00	40 000,00	-	40 000,00	9 944,62	9 944,62	-	9 944,62
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0102 0000000 000 213	600 000,00	600 000,00	-	600 000,00	113 117,12	113 117,12	-	113 117,12
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200 000 0103 0000000 000 000	92 589 000,00	92 589 000,00	-	92 589 000,00	16 194 279,10	16 194 279,10	-	16 194 279,10
Расходы	200 000 0103 0000000 000 200	91 389 000,00	91 389 000,00	-	91 389 000,00	16 137 649,10	16 137 649,10	-	16 137 649,10
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0103 0000000 000 210	86 042 000,00	86 042 000,00	-	86 042 000,00	15 378 979,04	15 378 979,04	-	15 378 979,04
Заработная плата	200 000 0103 0000000 000 211	65 974 000,00	65 974 000,00	-	65 974 000,00	12 233 762,72	12 233 762,72	-	12 233 762,72
Прочие выплаты	200 000 0103 0000000 000 212	170 000,00	170 000,00	-	170 000,00	18 114,13	18 114,13	-	18 114,13
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0103 0000000 000 213	19 898 000,00	19 898 000,00	-	19 898 000,00	3 127 102,19	3 127 102,19	-	3 127 102,19
Оплата работ, услуг	200 000 0103 0000000 000 220	4 797 000,00	4 797 000,00	-	4 797 000,00	723 120,06	723 120,06	-	723 120,06
Услуги связи	200 000 0103 0000000 000 221	830 000,00	830 000,00	-	830 000,00	158 291,09	158 291,09	-	158 291,09
Транспортные услуги	200 000 0103 0000000 000 222	450 000,00	450 000,00	-	450 000,00	58 705,02	58 705,02	-	58 705,02
Арендная плата за пользование имуществом	200 000 0103 0000000 000 224	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0103 0000000 000 225	150 000,00	150 000,00	-	150 000,00	12 240,00	12 240,00	-	12 240,00
Прочие работы, услуги	200 000 0103 0000000 000 226	3 347 000,00	3 347 000,00	-	3 347 000,00	493 883,95	493 883,95	-	493 883,95
Прочие расходы	200 000 0103 0000000 000 290	550 000,00	550 000,00	-	550 000,00	35 550,00	35 550,00	-	35 550,00
Поступление нефинансовых активов	200 000 0103 0000000 000 300	1 200 000,00	1 200 000,00	-	1 200 000,00	56 630,00	56 630,00	-	56 630,00
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0103 0000000 000 310	350 000,00	350 000,00	-	350 000,00	52 040,00	52 040,00	-	52 040,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0103 0000000 000 340	850 000,00	850 000,00	-	850 000,00	4 590,00	4 590,00	-	4 590,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200 000 0104 0000000 000 000	122 678 000,00	122 678 000,00	-	122 678 000,00	22 679 072,30	22 679 072,30	-	22 679 072,30
Расходы	200 000 0104 0000000 000 200	121 178 000,00	121 178 000,00	-	121 178 000,00	22 433 754,24	22 433 754,24	-	22 433 754,24
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0104 0000000 000 210	114 399 000,00	114 399 000,00	-	114 399 000,00	21 250 992,88	21 250 992,88	-	21 250 992,88
Заработная плата	200 000 0104 0000000 000 211	87 733 000,00	87 733 000,00	-	87 733 000,00	16 792 641,16	16 792 641,16	-	16 792 641,16
Прочие выплаты	200 000 0104 0000000 000 212	126 000,00	126 000,00	-	126 000,00	13 374,40	13 374,40	-	13 374,40
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0104 0000000 000 213	26 540 000,00	26 540 000,00	-	26 540 000,00	4 444 977,32	4 444 977,32	-	4 444 977,32
Оплата работ, услуг	200 000 0104 0000000 000 220	4 274 000,00	4 274 000,00	-	4 274 000,00	1 112 768,36	1 112 768,36	-	1 112 768,36
Услуги связи	200 000 0104 0000000 000 221	2 220 000,00	2 220 000,00	-	2 220 000,00	578 391,32	578 391,32	-	578 391,32
Транспортные услуги	200 000 0104 0000000 000 222	440 000,00	440 000,00	-	440 000,00	49 972,00	49 972,00	-	49 972,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0104 0000000 000 225	330 000,00	330 000,00	-	330 000,00	50 596,00	50 596,00	-	50 596,00
Прочие работы, услуги	200 000 0104 0000000 000 226	1 284 000,00	1 284 000,00	-	1 284 000,00	433 809,04	433 809,04	-	433 809,04
Прочие расходы	200 000 0104 0000000 000 290	2 505 000,00	2 505 000,00	-	2 505 000,00	69 993,00	69 993,00	-	69 993,00
Поступление нефинансовых активов	200 000 0104 0000000 000 300	1 500 000,00	1 500 000,00	-	1 500 000,00	245 318,06	245 318,06	-	245 318,06
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0104 0000000 000 310	600 000,00	600 000,00	-	600 000,00	54 000,00	54 000,00	-	54 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0104 0000000 000 340	900 000,00	900 000,00	-	900 000,00	191 318,06	191 318,06	-	191 318,06
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200 000 0106 0000000 000 000	115 912 660,52	115 912 660,52	-	115 912 660,52	18 863 624,78	18 863 624,78	-	18 863 624,78
Расходы	200 000 0106 0000000 000 200	114 078 660,52	114 078 660,52	-	114 078 660,52	18 629 608,38	18 629 608,38	-	18 629 608,38
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0106 0000000 000 210	108 611 990,52	108 611 990,52	-	108 611 990,52	18 285 469,32	18 285 469,32	-	18 285 469,32
Заработная плата	200 000 0106 0000000 000 211	83 388 000,00	83 388 000,00	-	83 388 000,00	14 440 833,27	14 440 833,27	-	14 440 833,27
Прочие выплаты	200 000 0106 0000000 000 212	40 000,00	40 000,00	-	40 000,00	4 989,51	4 989,51	-	4 989,51
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0106 0000000 000 213	25 183 990,52	25 183 990,52	-	25 183 990,52	3 839 646,54	3 839 646,54	-	3 839 646,54
Оплата работ, услуг	200 000 0106 0000000 000 220	5 411 670,00	5 411 670,00	-	5 411 670,00	344 139,06	344 139,06	-	344 139,06
Услуги связи	200 000 0106 0000000 000 221	150 000,00	150 000,00	-	150 000,00	17 421,81	17 421,81	-	17 421,81
Транспортные услуги	200 000 0106 0000000 000 222	270 000,00	270 000,00	-	270 000,00	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0106 0000000 000 225	325 000,00	325 000,00	-	325 000,00	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0106 0000000 000 226	4 666 670,00	4 666 670,00	-	4 666 670,00	326 717,25	326 717,25	-	326 717,25
Прочие расходы	200 000 0106 0000000 000 290	55 000,00	55 000,00	-	55 000,00	-	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	200 000 0106 0000000 000 300	1 834 000,00	1 834 000,00	-	1 834 000,00	234 016,40	234 016,40	-	234 016,40
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0106 0000000 000 310	850 000,00	850 000,00	-	8				

(Продолжение. Начало на стр. 4-11)

Национальная оборона	200 000 0200 0000000 000 000	495 000,00	495 000,00	-	495 000,00	-	-	-	-	-
Расходы	200 000 0200 0000000 000 200	309 600,00	309 600,00	-	309 600,00	-	-	-	-	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0200 0000000 000 210	19 600,00	19 600,00	-	19 600,00	-	-	-	-	-
Прочие выплаты	200 000 0200 0000000 000 212	19 600,00	19 600,00	-	19 600,00	-	-	-	-	-
Оплата работ, услуг	200 000 0200 0000000 000 220	290 000,00	290 000,00	-	290 000,00	-	-	-	-	-
Транспортные услуги	200 000 0200 0000000 000 222	30 000,00	30 000,00	-	30 000,00	-	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0200 0000000 000 225	10 000,00	10 000,00	-	10 000,00	-	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0200 0000000 000 226	250 000,00	250 000,00	-	250 000,00	-	-	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	200 000 0200 0000000 000 300	185 400,00	185 400,00	-	185 400,00	-	-	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0200 0000000 000 310	108 000,00	108 000,00	-	108 000,00	-	-	-	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0200 0000000 000 340	77 400,00	77 400,00	-	77 400,00	-	-	-	-	-
Мобилизационная подготовка экономики	200 000 0204 0000000 000 000	495 000,00	495 000,00	-	495 000,00	-	-	-	-	-
Расходы	200 000 0204 0000000 000 200	309 600,00	309 600,00	-	309 600,00	-	-	-	-	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0204 0000000 000 210	19 600,00	19 600,00	-	19 600,00	-	-	-	-	-
Прочие выплаты	200 000 0204 0000000 000 212	19 600,00	19 600,00	-	19 600,00	-	-	-	-	-
Оплата работ, услуг	200 000 0204 0000000 000 220	290 000,00	290 000,00	-	290 000,00	-	-	-	-	-
Транспортные услуги	200 000 0204 0000000 000 222	30 000,00	30 000,00	-	30 000,00	-	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0204 0000000 000 225	10 000,00	10 000,00	-	10 000,00	-	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0204 0000000 000 226	250 000,00	250 000,00	-	250 000,00	-	-	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	200 000 0204 0000000 000 300	185 400,00	185 400,00	-	185 400,00	-	-	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0204 0000000 000 310	108 000,00	108 000,00	-	108 000,00	-	-	-	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0204 0000000 000 340	77 400,00	77 400,00	-	77 400,00	-	-	-	-	-
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200 000 0300 0000000 000 000	62 994 600,00	62 994 600,00	-	62 994 600,00	9 205 889,54	9 205 889,54	-	9 205 889,54	-
Расходы	200 000 0300 0000000 000 200	57 769 100,00	57 769 100,00	-	57 769 100,00	8 913 566,54	8 913 566,54	-	8 913 566,54	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0300 0000000 000 210	52 249 500,00	52 249 500,00	-	52 249 500,00	8 213 013,69	8 213 013,69	-	8 213 013,69	-
Заработная плата	200 000 0300 0000000 000 211	40 586 100,00	40 586 100,00	-	40 586 100,00	6 481 826,77	6 481 826,77	-	6 481 826,77	-
Прочие выплаты	200 000 0300 0000000 000 212	600,00	600,00	-	600,00	85,71	85,71	-	85,71	-
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0300 0000000 000 213	11 662 800,00	11 662 800,00	-	11 662 800,00	1 731 101,21	1 731 101,21	-	1 731 101,21	-
Оплата работ, услуг	200 000 0300 0000000 000 220	5 493 600,00	5 493 600,00	-	5 493 600,00	700 552,85	700 552,85	-	700 552,85	-
Услуги связи	200 000 0300 0000000 000 221	969 400,00	969 400,00	-	969 400,00	139 455,49	139 455,49	-	139 455,49	-
Транспортные услуги	200 000 0300 0000000 000 222	52 800,00	52 800,00	-	52 800,00	-	-	-	-	-
Коммунальные услуги	200 000 0300 0000000 000 223	111 800,00	111 800,00	-	111 800,00	27 441,02	27 441,02	-	27 441,02	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0300 0000000 000 225	1 540 000,00	1 540 000,00	-	1 540 000,00	320 305,32	320 305,32	-	320 305,32	-
Прочие работы, услуги	200 000 0300 0000000 000 226	2 819 600,00	2 819 600,00	-	2 819 600,00	213 351,02	213 351,02	-	213 351,02	-
Прочие расходы	200 000 0300 0000000 000 290	26 000,00	26 000,00	-	26 000,00	-	-	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	200 000 0300 0000000 000 300	5 225 500,00	5 225 500,00	-	5 225 500,00	292 323,00	292 323,00	-	292 323,00	-
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0300 0000000 000 310	999 000,00	999 000,00	-	999 000,00	-	-	-	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0300 0000000 000 340	4 226 500,00	4 226 500,00	-	4 226 500,00	292 323,00	292 323,00	-	292 323,00	-
Органы юстиции	200 000 0304 0000000 000 000	14 874 600,00	14 874 600,00	-	14 874 600,00	2 368 131,13	2 368 131,13	-	2 368 131,13	-
Расходы	200 000 0304 0000000 000 200	14 675 600,00	14 675 600,00	-	14 675 600,00	2 368 131,13	2 368 131,13	-	2 368 131,13	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0304 0000000 000 210	14 244 600,00	14 244 600,00	-	14 244 600,00	2 325 836,93	2 325 836,93	-	2 325 836,93	-
Заработная плата	200 000 0304 0000000 000 211	11 376 100,00	11 376 100,00	-	11 376 100,00	1 821 141,92	1 821 141,92	-	1 821 141,92	-
Прочие выплаты	200 000 0304 0000000 000 212	600,00	600,00	-	600,00	85,71	85,71	-	85,71	-
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0304 0000000 000 213	2 867 900,00	2 867 900,00	-	2 867 900,00	504 609,30	504 609,30	-	504 609,30	-
Оплата работ, услуг	200 000 0304 0000000 000 220	431 000,00	431 000,00	-	431 000,00	42 294,20	42 294,20	-	42 294,20	-
Услуги связи	200 000 0304 0000000 000 221	313 000,00	313 000,00	-	313 000,00	40 194,20	40 194,20	-	40 194,20	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0304 0000000 000 225	10 000,00	10 000,00	-	10 000,00	-	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0304 0000000 000 226	108 000,00	108 000,00	-	108 000,00	2 100,00	2 100,00	-	2 100,00	-
Поступление нефинансовых активов	200 000 0304 0000000 000 300	199 000,00	199 000,00	-	199 000,00	-	-	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0304 0000000 000 310	149 000,00	149 000,00	-	149 000,00	-	-	-	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0304 0000000 000 340	50 000,00	50 000,00	-	50 000,00	-	-	-	-	-
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200 000 0309 0000000 000 000	48 120 000,00	48 120 000,00	-	48 120 000,00	6 837 758,4				

Увеличение стоимости основных средств	200	000 0400 0000000 000 310	393 879 265,96	393 879 265,96	-	393 879 265,96	5 148 289,80	5 148 289,80	-	5 148 289,80
Увеличение стоимости непроизведенных активов	200	000 0400 0000000 000 330	69 400 000,00	69 400 000,00	-	69 400 000,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0400 0000000 000 340	2 573 116,00	2 573 116,00	-	2 573 116,00	735 267,09	735 267,09	-	735 267,09
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000 000 000	34 805 000,00	34 805 000,00	-	34 805 000,00	348 402,35	348 402,35	-	348 402,35
Расходы	200	000 0405 0000000 000 200	34 798 710,00	34 798 710,00	-	34 798 710,00	348 402,35	348 402,35	-	348 402,35
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0405 0000000 000 210	1 266 110,00	1 266 110,00	-	1 266 110,00	348 101,45	348 101,45	-	348 101,45
Заработная плата	200	000 0405 0000000 000 211	982 420,00	982 420,00	-	982 420,00	266 941,45	266 941,45	-	266 941,45
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0405 0000000 000 213	283 690,00	283 690,00	-	283 690,00	81 160,00	81 160,00	-	81 160,00
Оплата работ, услуг	200	000 0405 0000000 000 220	1 600,00	1 600,00	-	1 600,00	300,90	300,90	-	300,90
Услуги связи	200	000 0405 0000000 000 221	1 600,00	1 600,00	-	1 600,00	300,90	300,90	-	300,90
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0405 0000000 000 240	33 531 000,00	33 531 000,00	-	33 531 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0405 0000000 000 242	33 531 000,00	33 531 000,00	-	33 531 000,00	-	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0405 0000000 000 300	6 290,00	6 290,00	-	6 290,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0405 0000000 000 310	6 290,00	6 290,00	-	6 290,00	-	-	-	-
Лесное хозяйство	200	000 0407 0000000 000 000	7 309 000,00	7 309 000,00	-	7 309 000,00	1 659 668,15	1 659 668,15	-	1 659 668,15
Расходы	200	000 0407 0000000 000 200	7 309 000,00	7 309 000,00	-	7 309 000,00	1 659 668,15	1 659 668,15	-	1 659 668,15
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0407 0000000 000 240	7 309 000,00	7 309 000,00	-	7 309 000,00	1 659 668,15	1 659 668,15	-	1 659 668,15
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0407 0000000 000 241	7 309 000,00	7 309 000,00	-	7 309 000,00	1 659 668,15	1 659 668,15	-	1 659 668,15
Транспорт	200	000 0408 0000000 000 000	359 152 700,00	359 152 700,00	-	359 152 700,00	75 468 716,70	75 468 716,70	-	75 468 716,70
Расходы	200	000 0408 0000000 000 200	359 152 700,00	359 152 700,00	-	359 152 700,00	75 468 716,70	75 468 716,70	-	75 468 716,70
Оплата труда, услуг	200	000 0408 0000000 000 220	19 790 000,00	19 790 000,00	-	19 790 000,00	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 0408 0000000 000 226	19 790 000,00	19 790 000,00	-	19 790 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0408 0000000 000 240	339 362 700,00	339 362 700,00	-	339 362 700,00	75 468 716,70	75 468 716,70	-	75 468 716,70
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0408 0000000 000 241	241 721 400,00	241 721 400,00	-	241 721 400,00	50 477 893,70	50 477 893,70	-	50 477 893,70
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0408 0000000 000 242	97 641 300,00	97 641 300,00	-	97 641 300,00	24 990 823,00	24 990 823,00	-	24 990 823,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000 000 000	1 446 069 892,88	1 446 069 892,88	-	1 446 069 892,88	84 243 004,21	84 243 004,21	-	84 243 004,21
Расходы	200	000 0409 0000000 000 200	989 324 929,94	989 324 929,94	-	989 324 929,94	79 851 865,56	79 851 865,56	-	79 851 865,56
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0409 0000000 000 210	24 353 000,00	24 353 000,00	-	24 353 000,00	4 417 303,72	4 417 303,72	-	4 417 303,72
Заработная плата	200	000 0409 0000000 000 211	18 633 000,00	18 633 000,00	-	18 633 000,00	3 378 822,75	3 378 822,75	-	3 378 822,75
Прочие выплаты	200	000 0409 0000000 000 212	70 000,00	70 000,00	-	70 000,00	200,00	200,00	-	200,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0409 0000000 000 213	5 650 000,00	5 650 000,00	-	5 650 000,00	1 038 280,97	1 038 280,97	-	1 038 280,97
Оплата работ, услуг	200	000 0409 0000000 000 220	914 755 450,00	914 755 450,00	-	914 755 450,00	65 268 799,40	65 268 799,40	-	65 268 799,40
Услуги связи	200	000 0409 0000000 000 221	200 000,00	200 000,00	-	200 000,00	12 797,02	12 797,02	-	12 797,02
Транспортные услуги	200	000 0409 0000000 000 222	109 000,00	109 000,00	-	109 000,00	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0409 0000000 000 225	747 887 200,00	747 887 200,00	-	747 887 200,00	63 565 095,74	63 565 095,74	-	63 565 095,74
Прочие работы, услуги	200	000 0409 0000000 000 226	166 559 250,00	166 559 250,00	-	166 559 250,00	1 690 906,64	1 690 906,64	-	1 690 906,64
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0409 0000000 000 240	48 679 500,00	48 679 500,00	-	48 679 500,00	9 970 000,00	9 970 000,00	-	9 970 000,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0409 0000000 000 241	48 679 500,00	48 679 500,00	-	48 679 500,00	9 970 000,00	9 970 000,00	-	9 970 000,00
Прочие расходы	200	000 0409 0000000 000 290	1 536 979,94	1 536 979,94	-	1 536 979,94	195 762,44	195 762,44	-	195 762,44
Поступление нефинансовых активов	200	000 0409 0000000 000 300	456 744 962,94	456 744 962,94	-	456 744 962,94	4 391 138,65	4 391 138,65	-	4 391 138,65
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0409 0000000 000 310	387 034 962,94	387 034 962,94	-	387 034 962,94	4 339 364,30	4 339 364,30	-	4 339 364,30
Увеличение стоимости непроизведенных активов	200	000 0409 0000000 000 330	69 400 000,00	69 400 000,00	-	69 400 000,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0409 0000000 000 340	310 000,00	310 000,00	-	310 000,00	51 774,35	51 774,35	-	51 774,35
Связь и информатика	200	000 0410 0000000 000 000	27 707 000,00	27 707 000,00	-	27 707 000,00	4 388 887,46	4 388 887,46	-	4 388 887,46
Расходы	200	000 0410 0000000 000 200	21 821 870,98	21 821 870,98	-	21 821 870,98	3 709 609,96	3 709 609,96	-	3 709 609,96
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200									

(Продолжение. Начало на стр. 4-13)

Коммунальные услуги	200 000 0500 000000 000 223	60 918 733,78	60 918 733,78	-	60 918 733,78	17 399 562,85	17 399 562,85	-	17 399 562,85
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0500 000000 000 225	421 389 970,10	421 389 970,10	-	421 389 970,10	58 974 518,25	58 974 518,25	-	58 974 518,25
Прочие работы, услуги	200 000 0500 000000 000 226	220 175 185,01	220 175 185,01	-	220 175 185,01	10 447 202,52	10 447 202,52	-	10 447 202,52
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0500 000000 000 240	512 624 647,11	512 624 647,11	-	512 624 647,11	7 260 541,53	7 260 541,53	-	7 260 541,53
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0500 000000 000 241	115 380 353,95	115 380 353,95	-	115 380 353,95	6 709 779,73	6 709 779,73	-	6 709 779,73
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200 000 0500 000000 000 242	397 244 293,16	397 244 293,16	-	397 244 293,16	550 761,80	550 761,80	-	550 761,80
Прочие расходы	200 000 0500 000000 000 290	3 365 935,74	3 365 935,74	-	3 365 935,74	1 157 677,14	1 157 677,14	-	1 157 677,14
Поступление нефинансовых активов	200 000 0500 000000 000 300	505 968 450,77	505 968 450,77	-	505 968 450,77	29 673 500,77	29 673 500,77	-	29 673 500,77
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0500 000000 000 310	503 274 762,77	503 274 762,77	-	503 274 762,77	29 342 998,10	29 342 998,10	-	29 342 998,10
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0500 000000 000 340	2 693 688,00	2 693 688,00	-	2 693 688,00	330 502,67	330 502,67	-	330 502,67
Жилищное хозяйство	200 000 0501 000000 000 000	608 993 014,89	608 993 014,89	-	608 993 014,89	28 366 657,46	28 366 657,46	-	28 366 657,46
Расходы	200 000 0501 000000 000 200	459 548 689,38	459 548 689,38	-	459 548 689,38	2 500 657,46	2 500 657,46	-	2 500 657,46
Оплата работ, услуг	200 000 0501 000000 000 220	57 144 396,22	57 144 396,22	-	57 144 396,22	57 500,00	57 500,00	-	57 500,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0501 000000 000 225	53 364 396,22	53 364 396,22	-	53 364 396,22	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0501 000000 000 226	3 780 000,00	3 780 000,00	-	3 780 000,00	57 500,00	57 500,00	-	57 500,00
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0501 000000 000 240	400 204 293,16	400 204 293,16	-	400 204 293,16	1 993 157,46	1 993 157,46	-	1 993 157,46
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0501 000000 000 241	3 000 000,00	3 000 000,00	-	3 000 000,00	1 442 395,66	1 442 395,66	-	1 442 395,66
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200 000 0501 000000 000 242	397 204 293,16	397 204 293,16	-	397 204 293,16	550 761,80	550 761,80	-	550 761,80
Прочие расходы	200 000 0501 000000 000 290	2 200 000,00	2 200 000,00	-	2 200 000,00	450 000,00	450 000,00	-	450 000,00
Поступление нефинансовых активов	200 000 0501 000000 000 300	149 444 325,51	149 444 325,51	-	149 444 325,51	25 866 000,00	25 866 000,00	-	25 866 000,00
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0501 000000 000 310	149 274 325,51	149 274 325,51	-	149 274 325,51	25 866 000,00	25 866 000,00	-	25 866 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0501 000000 000 340	170 000,00	170 000,00	-	170 000,00	-	-	-	-
Коммунальное хозяйство	200 000 0502 000000 000 000	395 794 607,46	395 794 607,46	-	395 794 607,46	6 141 765,73	6 141 765,73	-	6 141 765,73
Расходы	200 000 0502 000000 000 200	205 380 460,46	205 380 460,46	-	205 380 460,46	2 949 346,63	2 949 346,63	-	2 949 346,63
Оплата работ, услуг	200 000 0502 000000 000 220	164 472 178,58	164 472 178,58	-	164 472 178,58	327 490,77	327 490,77	-	327 490,77
Прочие работы, услуги	200 000 0502 000000 000 226	164 472 178,58	164 472 178,58	-	164 472 178,58	327 490,77	327 490,77	-	327 490,77
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0502 000000 000 240	40 908 281,88	40 908 281,88	-	40 908 281,88	2 621 855,86	2 621 855,86	-	2 621 855,86
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0502 000000 000 241	40 868 281,88	40 868 281,88	-	40 868 281,88	2 621 855,86	2 621 855,86	-	2 621 855,86
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200 000 0502 000000 000 242	40 000,00	40 000,00	-	40 000,00	-	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	200 000 0502 000000 000 300	190 414 147,00	190 414 147,00	-	190 414 147,00	3 192 419,10	3 192 419,10	-	3 192 419,10
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0502 000000 000 310	190 414 147,00	190 414 147,00	-	190 414 147,00	3 192 419,10	3 192 419,10	-	3 192 419,10
Благоустройство	200 000 0503 000000 000 000	708 641 780,16	708 641 780,16	-	708 641 780,16	88 040 028,76	88 040 028,76	-	88 040 028,76
Расходы	200 000 0503 000000 000 200	546 810 439,90	546 810 439,90	-	546 810 439,90	88 040 028,76	88 040 028,76	-	88 040 028,76
Оплата работ, услуг	200 000 0503 000000 000 220	475 222 914,09	475 222 914,09	-	475 222 914,09	85 319 046,81	85 319 046,81	-	85 319 046,81
Коммунальные услуги	200 000 0503 000000 000 223	60 396 783,78	60 396 783,78	-	60 396 783,78	17 293 201,21	17 293 201,21	-	17 293 201,21
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0503 000000 000 225	366 055 573,88	366 055 573,88	-	366 055 573,88	58 817 366,35	58 817 366,35	-	58 817 366,35
Прочие работы, услуги	200 000 0503 000000 000 226	48 770 556,43	48 770 556,43	-	48 770 556,43	9 208 479,25	9 208 479,25	-	9 208 479,25
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0503 000000 000 240	71 512 072,07	71 512 072,07	-	71 512 072,07	2 645 528,21	2 645 528,21	-	2 645 528,21
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0503 000000 000 241	71 512 072,07	71 512 072,07	-	71 512 072,07	2 645 528,21	2 645 528,21	-	2 645 528,21
Прочие расходы	200 000 0503 000000 000 290	75 453,74	75 453,74	-	75 453,74	75 453,74	75 453,74	-	75 453,74
Поступление нефинансовых активов	200 000 0503 000000 000 300	161 831 340,26	161 831 340,26	-	161 831 340,26	-	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0503 000000 000 310	161 331 340,26	161 331 340,26	-	161 331 340,26	-	-	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0503 000000 000 340	500 000,00	500 000,00	-	500 000,00	-	-	-	-
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200 000 0505 000000 000 000	186 682 010,00	186 682 010,00	-	186 682 010,00	36 594 467,44	36 594 467,44	-	36 594 467,44
Расходы	200 000 0505 000000 000 200	182 403 372,00	182 403 372,00	-	182 403 372,00	35 979 385,77	35 979 3		

Оплата работ, услуг	200 000 0700 0000000 000 220	87 885 284,25	87 885 284,25	-	87 885 284,25	5 715 667,85	5 715 667,85	-	5 715 667,85
Услуги связи	200 000 0700 0000000 000 221	240 000,00	240 000,00	-	240 000,00	61 273,02	61 273,02	-	61 273,02
Транспортные услуги	200 000 0700 0000000 000 222	142 000,00	142 000,00	-	142 000,00	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0700 0000000 000 225	145 000,00	145 000,00	-	145 000,00	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0700 0000000 000 226	87 358 284,25	87 358 284,25	-	87 358 284,25	5 654 394,83	5 654 394,83	-	5 654 394,83
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0700 0000000 000 240	4 444 196 318,00	4 444 196 318,00	-	4 444 196 318,00	1 049 762 120,27	1 049 762 120,27	-	1 049 762 120,27
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0700 0000000 000 241	4 444 196 318,00	4 444 196 318,00	-	4 444 196 318,00	1 049 762 120,27	1 049 762 120,27	-	1 049 762 120,27
Прочие расходы	200 000 0700 0000000 000 290	5 396 668,98	5 396 668,98	-	5 396 668,98	304 783,75	304 783,75	-	304 783,75
Поступление нефинансовых активов	200 000 0700 0000000 000 300	383 487 058,13	383 487 058,13	-	383 487 058,13	64 026 184,89	64 026 184,89	-	64 026 184,89
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0700 0000000 000 310	382 987 058,13	382 987 058,13	-	382 987 058,13	64 026 184,89	64 026 184,89	-	64 026 184,89
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0700 0000000 000 340	500 000,00	500 000,00	-	500 000,00	-	-	-	-
Поступление финансовых активов	200 000 0700 0000000 000 500	50 654 800,00	50 654 800,00	-	50 654 800,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	200 000 0700 0000000 000 530	50 654 800,00	50 654 800,00	-	50 654 800,00	-	-	-	-
Дошкольное образование	200 000 0701 0000000 000 000	1 855 364 859,36	1 855 364 859,36	-	1 855 364 859,36	438 011 292,91	438 011 292,91	-	438 011 292,91
Расходы	200 000 0701 0000000 000 200	1 540 362 801,23	1 540 362 801,23	-	1 540 362 801,23	373 985 108,02	373 985 108,02	-	373 985 108,02
Оплата работ, услуг	200 000 0701 0000000 000 220	53 123 064,25	53 123 064,25	-	53 123 064,25	5 654 394,83	5 654 394,83	-	5 654 394,83
Прочие работы, услуги	200 000 0701 0000000 000 226	53 123 064,25	53 123 064,25	-	53 123 064,25	5 654 394,83	5 654 394,83	-	5 654 394,83
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0701 0000000 000 240	1 484 099 668,00	1 484 099 668,00	-	1 484 099 668,00	368 330 713,19	368 330 713,19	-	368 330 713,19
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0701 0000000 000 241	1 484 099 668,00	1 484 099 668,00	-	1 484 099 668,00	368 330 713,19	368 330 713,19	-	368 330 713,19
Прочие расходы	200 000 0701 0000000 000 290	3 140 068,98	3 140 068,98	-	3 140 068,98	-	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	200 000 0701 0000000 000 300	284 894 558,13	284 894 558,13	-	284 894 558,13	64 026 184,89	64 026 184,89	-	64 026 184,89
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0701 0000000 000 310	284 894 558,13	284 894 558,13	-	284 894 558,13	64 026 184,89	64 026 184,89	-	64 026 184,89
Поступление финансовых активов	200 000 0701 0000000 000 500	30 107 500,00	30 107 500,00	-	30 107 500,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	200 000 0701 0000000 000 530	30 107 500,00	30 107 500,00	-	30 107 500,00	-	-	-	-
Общее образование	200 000 0702 0000000 000 000	2 720 234 970,00	2 720 234 970,00	-	2 720 234 970,00	650 950 510,08	650 950 510,08	-	650 950 510,08
Расходы	200 000 0702 0000000 000 200	2 616 725 170,00	2 616 725 170,00	-	2 616 725 170,00	650 950 510,08	650 950 510,08	-	650 950 510,08
Оплата работ, услуг	200 000 0702 0000000 000 220	26 123 540,00	26 123 540,00	-	26 123 540,00	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0702 0000000 000 226	26 123 540,00	26 123 540,00	-	26 123 540,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0702 0000000 000 240	2 590 601 630,00	2 590 601 630,00	-	2 590 601 630,00	650 950 510,08	650 950 510,08	-	650 950 510,08
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0702 0000000 000 241	2 590 601 630,00	2 590 601 630,00	-	2 590 601 630,00	650 950 510,08	650 950 510,08	-	650 950 510,08
Поступление нефинансовых активов	200 000 0702 0000000 000 300	82 962 500,00	82 962 500,00	-	82 962 500,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0702 0000000 000 310	82 962 500,00	82 962 500,00	-	82 962 500,00	-	-	-	-
Поступление финансовых активов	200 000 0702 0000000 000 500	20 547 300,00	20 547 300,00	-	20 547 300,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	200 000 0702 0000000 000 530	20 547 300,00	20 547 300,00	-	20 547 300,00	-	-	-	-
Молодежная политика и оздоровление детей	200 000 0707 0000000 000 000	124 244 903,00	124 244 903,00	-	124 244 903,00	21 635 129,00	21 635 129,00	-	21 635 129,00
Расходы	200 000 0707 0000000 000 200	109 244 903,00	109 244 903,00	-	109 244 903,00	21 635 129,00	21 635 129,00	-	21 635 129,00
Оплата работ, услуг	200 000 0707 0000000 000 220	3 798 000,00	3 798 000,00	-	3 798 000,00	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200 000 0707 0000000 000 226	3 798 000,00	3 798 000,00	-	3 798 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0707 0000000 000 240	105 446 903,00	105 446 903,00	-	105 446 903,00	21 635 129,00	21 635 129,00	-	21 635 129,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0707 0000000 000 241	105 446 903,00	105 446 903,00	-	105 446 903,00	21 635 129,00	21 635 129,00	-	21 635 129,00
Поступление нефинансовых активов	200 000 0707 0000000 000 300	15 000 000,00	15 000 000,00	-	15 000 000,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0707 0000000 000 310	15 000 000,00	15 000 000,00	-	15 000 000,00	-	-	-	-
Другие вопросы в области образования	200 000 0709 0000000 000 000	295 103 397,00	295 103 397,00	-	295 103 397,00	13 428 416,88	13 428 416,88	-	13 428 416,88
Расходы	200 000 0709 0000000 000 200	294 473 397,00	294 473 397,00	-	294 473 397,00	13 428 416,88	13 428 416,88	-	13 428 416,88
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0709 0000000 000 210	23 328 000,00	23 328 000,00	-	23 328 000,00	4 216 592,11	4 216 592,11	-	4 216 592,11
Заработка плата	200 000 0709 0000000 000 211	17 907 000,00	17 907 000,00	-	17 907 000,00	3 266 023,53	3 266 023,53	-	3 266 023,53
Прочие выплаты	200 000 0709 0000000 000 212	13 000,00	13 000,0						

(Продолжение. Начало на стр. 4-15)

Культура	200 000 0801 0000000 000 000	334 719 205,00	334 719 205,00	-	334 719 205,00	47 419 772,68	47 419 772,68	-	47 419 772,68
Расходы	200 000 0801 0000000 000 200	322 539 405,00	322 539 405,00	-	322 539 405,00	47 415 722,68	47 415 722,68	-	47 415 722,68
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0801 0000000 000 210	5 948 219,00	5 948 219,00	-	5 948 219,00	953 471,48	953 471,48	-	953 471,48
Заработная плата	200 000 0801 0000000 000 211	4 562 150,00	4 562 150,00	-	4 562 150,00	772 585,15	772 585,15	-	772 585,15
Прочие выплаты	200 000 0801 0000000 000 212	8 300,00	8 300,00	-	8 300,00	-	-	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 0801 0000000 000 213	1 377 769,00	1 377 769,00	-	1 377 769,00	180 886,33	180 886,33	-	180 886,33
Оплата работ, услуг	200 000 0801 0000000 000 220	77 108 118,00	77 108 118,00	-	77 108 118,00	5 410 070,52	5 410 070,52	-	5 410 070,52
Услуги связи	200 000 0801 0000000 000 221	27 600,00	27 600,00	-	27 600,00	-	-	-	-
Транспортные услуги	200 000 0801 0000000 000 222	29 000,00	29 000,00	-	29 000,00	765,00	765,00	-	765,00
Коммунальные услуги	200 000 0801 0000000 000 223	16 200,00	16 200,00	-	16 200,00	-	-	-	-
Арендная плата за пользование имуществом	200 000 0801 0000000 000 224	250 000,00	250 000,00	-	250 000,00	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 0801 0000000 000 225	40 102 318,00	40 102 318,00	-	40 102 318,00	9 350,00	9 350,00	-	9 350,00
Прочие работы, услуги	200 000 0801 0000000 000 226	36 683 000,00	36 683 000,00	-	36 683 000,00	5 399 955,52	5 399 955,52	-	5 399 955,52
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 0801 0000000 000 240	236 170 640,00	236 170 640,00	-	236 170 640,00	40 593 680,68	40 593 680,68	-	40 593 680,68
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 0801 0000000 000 241	236 170 640,00	236 170 640,00	-	236 170 640,00	40 593 680,68	40 593 680,68	-	40 593 680,68
Прочие расходы	200 000 0801 0000000 000 290	3 312 428,00	3 312 428,00	-	3 312 428,00	458 500,00	458 500,00	-	458 500,00
Поступление нефинансовых активов	200 000 0801 0000000 000 300	1 379 800,00	1 379 800,00	-	1 379 800,00	4 050,00	4 050,00	-	4 050,00
Увеличение стоимости основных средств	200 000 0801 0000000 000 310	1 233 000,00	1 233 000,00	-	1 233 000,00	4 050,00	4 050,00	-	4 050,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 0801 0000000 000 340	146 800,00	146 800,00	-	146 800,00	-	-	-	-
Поступление финансовых активов	200 000 0801 0000000 000 500	10 800 000,00	10 800 000,00	-	10 800 000,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	200 000 0801 0000000 000 530	10 800 000,00	10 800 000,00	-	10 800 000,00	-	-	-	-
Социальная политика	200 000 1000 0000000 000 000	376 366 131,00	376 366 131,00	-	376 366 131,00	68 743 331,67	68 743 331,67	-	68 743 331,67
Расходы	200 000 1000 0000000 000 200	374 830 711,00	374 830 711,00	-	374 830 711,00	68 517 944,21	68 517 944,21	-	68 517 944,21
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200 000 1000 0000000 000 210	103 322 840,00	103 322 840,00	-	103 322 840,00	20 362 255,62	20 362 255,62	-	20 362 255,62
Заработная плата	200 000 1000 0000000 000 211	79 314 300,00	79 314 300,00	-	79 314 300,00	16 151 936,19	16 151 936,19	-	16 151 936,19
Прочие выплаты	200 000 1000 0000000 000 212	54 500,00	54 500,00	-	54 500,00	1 516,45	1 516,45	-	1 516,45
Начисления на выплаты по оплате труда	200 000 1000 0000000 000 213	23 954 040,00	23 954 040,00	-	23 954 040,00	4 208 802,98	4 208 802,98	-	4 208 802,98
Оплата работ, услуг	200 000 1000 0000000 000 220	19 302 400,00	19 302 400,00	-	19 302 400,00	3 230 189,68	3 230 189,68	-	3 230 189,68
Услуги связи	200 000 1000 0000000 000 221	320 000,00	320 000,00	-	320 000,00	59 092,19	59 092,19	-	59 092,19
Транспортные услуги	200 000 1000 0000000 000 222	155 000,00	155 000,00	-	155 000,00	-	-	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200 000 1000 0000000 000 225	340 200,00	340 200,00	-	340 200,00	40 835,00	40 835,00	-	40 835,00
Прочие работы, услуги	200 000 1000 0000000 000 226	18 487 200,00	18 487 200,00	-	18 487 200,00	3 130 262,49	3 130 262,49	-	3 130 262,49
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 1000 0000000 000 240	59 662 200,00	59 662 200,00	-	59 662 200,00	14 608 769,00	14 608 769,00	-	14 608 769,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 1000 0000000 000 241	59 662 200,00	59 662 200,00	-	59 662 200,00	14 608 769,00	14 608 769,00	-	14 608 769,00
Социальное обеспечение	200 000 1000 0000000 000 260	192 016 371,00	192 016 371,00	-	192 016 371,00	30 313 663,91	30 313 663,91	-	30 313 663,91
Пособия по социальной помощи населению	200 000 1000 0000000 000 262	170 687 371,00	170 687 371,00	-	170 687 371,00	27 000 067,45	27 000 067,45	-	27 000 067,45
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	200 000 1000 0000000 000 263	21 329 000,00	21 329 000,00	-	21 329 000,00	3 313 596,46	3 313 596,46	-	3 313 596,46
Прочие расходы	200 000 1000 0000000 000 290	526 900,00	526 900,00	-	526 900,00	3 066,00	3 066,00	-	3 066,00
Поступление нефинансовых активов	200 000 1000 0000000 000 300	1 535 420,00	1 535 420,00	-	1 535 420,00	225 387,46	225 387,46	-	225 387,46
Увеличение стоимости основных средств	200 000 1000 0000000 000 310	605 000,00	605 000,00	-	605 000,00	130 000,00	130 000,00	-	130 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200 000 1000 0000000 000 340	930 420,00	930 420,00	-	930 420,00	95 387,46	95 387,46	-	95 387,46
Социальное обслуживание населения	200 000 1002 0000000 000 000	59 662 200,00	59 662 200,00	-	59 662 200,00	14 608 769,00	14 608 769,00	-	14 608 769,00
Расходы	200 000 1002 0000000 000 200	59 662 200,00	59 662 200,00	-	59 662 200,00	14 608 769,00	14 608 769,00	-	14 608 769,00
Безвозмездные перечисления организациям	200 000 1002 0000000 000 240	59 662 200,00	59 662 200,00	-	59 662 200,00	14 608 769,00	14 608 769,00	-	14 608 769,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200 000 1002 0000000 000 241	59 662 200,00	59 662 200,00	-	59 662 200,00	14 608 769,00	14 608 769,00	-	14 608 769,00
Социальное обеспечение населения	200 000 1003 0000000 000 000	130 744 401,00	130 744 401,00	-	130 744 401,00	16 966 463,90	16 966 463,90	-	16 966 463,90
Расходы	200 000 1003 0000000 000 200	130 744 401,00	130 744 401,00	-</					

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000 000 000	95 266 000,00	95 266 000,00	-	95 266 000,00	41 615 200,00	41 615 200,00	-	41 615 200,00
Расходы	200	000 1100 0000000 000 200	94 966 000,00	94 966 000,00	-	94 966 000,00	41 615 200,00	41 615 200,00	-	41 615 200,00
Оплата работ, услуг	200	000 1100 0000000 000 220	3 040 000,00	3 040 000,00	-	3 040 000,00	-	-	-	-
Транспортные услуги	200	000 1100 0000000 000 222	55 000,00	55 000,00	-	55 000,00	-	-	-	-
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 1100 0000000 000 224	535 000,00	535 000,00	-	535 000,00	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 1100 0000000 000 226	2 450 000,00	2 450 000,00	-	2 450 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1100 0000000 000 240	87 816 000,00	87 816 000,00	-	87 816 000,00	41 615 200,00	41 615 200,00	-	41 615 200,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1100 0000000 000 241	7 316 000,00	7 316 000,00	-	7 316 000,00	1 599 200,00	1 599 200,00	-	1 599 200,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1100 0000000 000 242	80 500 000,00	80 500 000,00	-	80 500 000,00	40 016 000,00	40 016 000,00	-	40 016 000,00
Прочие расходы	200	000 1100 0000000 000 290	4 110 000,00	4 110 000,00	-	4 110 000,00	-	-	-	-
Поступление финансовых активов	200	000 1100 0000000 000 500	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	200	000 1100 0000000 000 530	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	-	-	-
Физическая культура	200	000 1101 0000000 000 000	8 000 000,00	8 000 000,00	-	8 000 000,00	-	-	-	-
Расходы	200	000 1101 0000000 000 200	8 000 000,00	8 000 000,00	-	8 000 000,00	-	-	-	-
Оплата работ, услуг	200	000 1101 0000000 000 220	3 040 000,00	3 040 000,00	-	3 040 000,00	-	-	-	-
Транспортные услуги	200	000 1101 0000000 000 222	55 000,00	55 000,00	-	55 000,00	-	-	-	-
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 1101 0000000 000 224	535 000,00	535 000,00	-	535 000,00	-	-	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 1101 0000000 000 226	2 450 000,00	2 450 000,00	-	2 450 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1101 0000000 000 240	850 000,00	850 000,00	-	850 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1101 0000000 000 241	850 000,00	850 000,00	-	850 000,00	-	-	-	-
Прочие расходы	200	000 1101 0000000 000 290	4 110 000,00	4 110 000,00	-	4 110 000,00	-	-	-	-
Массовый спорт	200	000 1102 0000000 000 000	6 466 000,00	6 466 000,00	-	6 466 000,00	1 599 200,00	1 599 200,00	-	1 599 200,00
Расходы	200	000 1102 0000000 000 200	6 466 000,00	6 466 000,00	-	6 466 000,00	1 599 200,00	1 599 200,00	-	1 599 200,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1102 0000000 000 240	6 466 000,00	6 466 000,00	-	6 466 000,00	1 599 200,00	1 599 200,00	-	1 599 200,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1102 0000000 000 241	6 466 000,00	6 466 000,00	-	6 466 000,00	1 599 200,00	1 599 200,00	-	1 599 200,00
Спорт высших достижений	200	000 1103 0000000 000 000	77 800 000,00	77 800 000,00	-	77 800 000,00	40 016 000,00	40 016 000,00	-	40 016 000,00
Расходы	200	000 1103 0000000 000 200	77 500 000,00	77 500 000,00	-	77 500 000,00	40 016 000,00	40 016 000,00	-	40 016 000,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1103 0000000 000 240	77 500 000,00	77 500 000,00	-	77 500 000,00	40 016 000,00	40 016 000,00	-	40 016 000,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1103 0000000 000 242	77 500 000,00	77 500 000,00	-	77 500 000,00	40 016 000,00	40 016 000,00	-	40 016 000,00
Поступление финансовых активов	200	000 1103 0000000 000 500	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	-	-	-
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	200	000 1103 0000000 000 530	300 000,00	300 000,00	-	300 000,00	-	-	-	-
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	200	000 1105 0000000 000 000	3 000 000,00	3 000 000,00	-	3 000 000,00	-	-	-	-
Расходы	200	000 1105 0000000 000 200	3 000 000,00	3 000 000,00	-	3 000 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1105 0000000 000 240	3 000 000,00	3 000 000,00	-	3 000 000,00	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1105 0000000 000 242	3 000 000,00	3 000 000,00	-	3 000 000,00	-	-	-	-
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	200	000 1200 0000000 000 000	37 574 500,00	37 574 500,00	-	37 574 500,00	3 253 230,64	3 253 230,64	-	3 253 230,64
Расходы	200	000 1200 0000000 000 200	37 574 500,00	37 574 500,00	-	37 574 500,00	3 253 230,64	3 253 230,64	-	3 253 230,64
Оплата работ, услуг	200	000 1200 0000000 000 220	34 598 500,00	34 598 500,00	-	34 598 500,00	2 734 703,92	2 734 703,92	-	2 734 703,92
Прочие работы, услуги	200	000 1200 0000000 000 226	34 598 500,00	34 598 500,00	-	34 598 500,00	2 734 703,92	2 734 703,92	-	2 734 703,92
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1200 0000000 000 240	2 976 000,00	2 976 000,00	-	2 976 000,00	518 526,72	518 526,72	-	518 526,72
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1200 0000000 000 241	2 976 000,00	2 976 000,00	-	2 976 000,00	518 526,72	518 526,72	-	518 526,72
Периодическая печать и издательства	200	000 1202 0000000 000 000	2 976 000,00	2 976 000,00	-	2 976 000,00	518 526,72	518 526,72	-	518 526,72
Расходы	200	000 1202 0000000 000 200	2 976 000,00	2 976 000,00	-	2 976 000,00	518 526,72	518 526,72	-	518 526,72
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1202 0000000 000 240	2 976 000,00	2 976 000,00	-	2 976 000,00	518 526,72	518 526,72	-	518 526,72
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1202 0000000 000 241	2 976 000,00	2 976 000,00	-	2 976 000,00	518 526,72	518 526,72	-	518 526,72
Другие вопросы в области средств массовой информации	200	000 1204 0000000 000 000	34 598 500,00	34 598 500,00	-	34 598 500,00	2 734 703,92	2 734 703,92	-	2 734 703,92
Расходы	200	000 1204 0000000 000 200	34 598 500,00	34 598 500,00	-	34 598 500,00	2 734 703,92	2 734 703,92	-	2 734 703,92
Оплата работ, услуг	200	000 1204 0000000 000 220	34 598 500,00	34 598 500,00	-	34 598 500,00	2 734			

(Окончание. Начало на стр. 4-17)

Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 0102000000 0000 700	2 340 315 700,00	2 340 315 700,00		-	2 340 315 700,00	250 000 000,00	250 000 000,00		-	250 000 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	520	000 0102000000 0000 800	-2 215 929 000,00	-2 215 929 000,00		-	-2 215 929 000,00	-700 000 000,00	-700 000 000,00		-	-700 000 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	000 0102000004 0000 710	2 340 315 700,00	2 340 315 700,00		-	2 340 315 700,00	250 000 000,00	250 000 000,00		-	250 000 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 0102000004 0000 810	-2 215 929 000,00	-2 215 929 000,00		-	-2 215 929 000,00	-700 000 000,00	-700 000 000,00		-	-700 000 000,00
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	520	000 0106000000 0000 000		-		-		-	150 000 000,00	150 000 000,00		150 000 000,00
Исполнение государственных и муниципальных гарантит	520	000 0106040000 0000 000	-121 678 490,00	-121 678 490,00		-	-121 678 490,00		-	-	-	-
Исполнение государственных и муниципальных гарантит в валюте Российской Федерации	520	000 0106040100 0000 000	-121 678 490,00	-121 678 490,00		-	-121 678 490,00		-	-	-	-
Исполнение государственных и муниципальных гарантит в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантит ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	520	000 0106040100 0000 800	-121 678 490,00	-121 678 490,00		-	-121 678 490,00		-	-	-	-
Исполнение муниципальных гарантит городских округов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантит ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	520	000 0106040104 0000 810	-121 678 490,00	-121 678 490,00		-	-121 678 490,00		-	-	-	-
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 0106050000 0000 000	121 678 490,00	121 678 490,00		-	121 678 490,00		-	-	-	-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 0106050000 0000 600	121 678 490,00	121 678 490,00		-	121 678 490,00		-	-	-	-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	520	000 0106050100 0000 600	121 678 490,00	121 678 490,00		-	121 678 490,00		-	-	-	-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	520	000 0106050104 0000 640	121 678 490,00	121 678 490,00		-	121 678 490,00		-	-	-	-
Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов	520	000 0106100000 0000 000		-		-		-	150 000 000,00	150 000 000,00		150 000 000,00
Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которых открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	520	000 0106100200 0000 500		-		-		-	150 000 000,00	150 000 000,00		150 000 000,00
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации	520	000 0106100204 0000 550		-		-		-	150 000 000,00	150 000 000,00		150 000 000,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 0105000000 0000 000	3 631 788 044,94	3 631 788 044,94	-2 168 325 057,12	1 463 462 987,82	795 357 455,11	795 357 455,11	293 436 990,01	1 088 794 445,12		
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 0105000000 0000 500	-9 896 707 090,00	-9 896 707 090,00	-2 184 112 227,64	-12 080 819 317,64	-2 849 521 733,01	-2 849 521 733,01	277 649 819,49	-2 571 871 913,52		
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 0105020000 0000 500	-9 896 707 090,00	-9 896 707 090,00	-2 184 112 227,64	-12 080 819 317,64	-2 849 521 733,01	-2 849 521 733,01	277 649 819,49	-2 571 871 913,52		
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 0105020100 0000 510	-9 896 707 090,00	-9 896 707 090,00	-2 184 112 227,64	-12 080 819 317,64	-2 849 521 733,01	-2 849 521 733,01	277 649 819,49	-2 571 871 913,52		
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	710	000 0105020104 0000 510	-9 896 707 090,00	-9 896 707 090,00	-2 184 112 227,64	-12 080 819 317,64	-2 849 521 733,01	-2 849 521 733,01	277 649 819,49	-2 571 871 913,52		
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 0105000000 0000 600	13 528 495 134,94	13 528 495 134,94	15 787 170,52	13 544 282 305,46	3 644 879 188,12	3 644 879 188,12	15 787 170,52	3 660 666 358,64		
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 0105020000 0000 600	13 528 495 134,94	13 528 495 134,94	15 787 170,52	13 544 282 305,46	3 644 879 188,12	3 644 879 188,12	15 787 170,52	3 660 666 358,64		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 0105020100 0000 610	13 528 495 134,94	13 528 495 134,94	15 787 170,52	13 544 282 305,46	3 644 879 188,12	3 644 879 188,12	15 787 170,52	3 660 666 358,64		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	720	000 0105020104 0000 610	13 528 495 134,94	13 528 495 134,94	15 787 170,52	13 544 282 305,46	3 644 879 188,12	3 644 879 188,12	15 787 170,52	3 660 666 358,64		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г. №979 г. Калининград

О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 № 2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции от 18.04.2013 №488)

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ (ред. от 21.10.2013 №279-ФЗ) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в связи с организационно-штатными изменениями в администрации городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение №1 «Положение «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» к постановлению главы администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2009 №2330 «Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и их проектов» (в редакции от 18.04.2013 №488):

1.1. Изложить пп. 1 п. 1.3 в следующей редакции:

«1) правовые акты и их проекты - нормативные правовые акты администрации городского округа «Город Калининград» и их проекты.

Существенными признаками, характеризующими нормативный правовой акт, являются: издание его в установленном порядке уполномоченным органом местного самоуправления или должностным лицом, наличие в нем правовых норм (правил поведения), обязательных для неопределенного круга лиц, рассчитанных на неоднократное применение, направленных на регулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений. В отдельных случаях о нормативном характере правового акта могут свидетельствовать различного рода приложения, утвержденные данным актом, в частности типовые, примерные положения (постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29.11.2007 №48 (ред. от 09.02.2012) «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части»);».

1.2. П. 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Обязательной экспертизе подлежат правовые акты администрации и их проекты по вопросам, касающимся:

- прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;
- управления муниципальной собственностью муниципального образования «Городской округ «Город Калининград»;
- предоставления мер поддержки;
- бюджетных правоотношений;
- лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства;
- муниципальной службы в городском округе «Город Калининград»;
- социальных гарантит лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, должности муниципальной службы .».

1.3. В четвертом дефисе п. 2.2 слова «главе администрации» заменить словами «главе городского округа».

1.4. П. 2.3 дополнить дефисами третьим и четвертым следующего содержания:

« - приглашать на свои заседания представителей органов прокуратуры (по предварительному согласованию);

– рекомендовать направить правовые акты администрации и их

проекты в органы прокуратуры, федеральный орган исполнительной

власти в области юстиции в соответствии с Федеральным законом

от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.5. В п. 2.6 последний дефис изложить в следующей редакции:
« - размещает планы, протоколы заседаний и заключения экспертизы правовых актов и их проектов на официальном сайте администрации в срок до трех рабочих дней с даты их подписания.».

1.6. Дополнить первое предложение п. 2.12 после слов «не позднее 3 рабочих дней со дня его разработки» словами «или получения заключения о необходимости проведения антикоррупционной экспертизы проекта при его согласовании».

1.7. П. 3.8 исключить.

Окончание. Начало постановления администрации городского округа «Город Калининград» №771 от 23.05.2014 г. «О мероприятиях по подготовке городского хозяйства к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг.» – в специальном выпуске газеты «Гражданин» №24 от 19 июня 2014 г.

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 г. №771

План мероприятий по подготовке городского хозяйства к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2014-2015 гг. (перечень многоквартирных домов, требующих выполнения управляющими организациями работ по устранению выявленных в ходе отопительного сезона 2013-2014 гг. недостатков в работе систем теплоснабжения многоквартирных домов)

№ п/п	Адрес	Примечание
1	2	3
Ленинградский район		
1	ул. Артиллерийская, 1 (управляющая организация ООО «УКПР»), котельная в/ч 41603 ОАО «РЭУ»	

2	ул. Артиллерийская, 17-19 (непосредственное управление), котельная № 40 в/ч 41603 ОАО «РЭУ» - периодическое подтопление помещений котельной ливневой канализацией	
3	ул. А. Невского, 137-143, 145-147 (управляющая организация ООО «УКПР»), котельная ОАО «Балткран» - один теплоисточник	

Центральный район

1	ул. Ген.-лейт. Озерова, 12-16	
2	ул. Зоологическая, 42-44	
3	ул. Косм. Леонова, 1-5 «а»	
4	ул. Вагонстроительная, 29-31	
5	просп. Победы, 12-16	
6	просп. Победы, 201-203	
7	просп. Победы, 201 «а» - 203 «а»	
8	ул. Горбунова, 8-12	
9	ул. Вагонстроительная, 21-27	
10	ул. К. Маркса, 118 «а»	
Московский район		
1	ул. Полоцкая, 6	

2	пер. Трамвайный, 12				
3	ул. Чаадаева, 15				
4	ул. Чаадаева, 39				
5	просп. Ленинский, 86				
6	ул. Красноармейская, 13				
7	ул. Ореховая, 1/3				
8	ул. Интернациональная, 54				
9	ул. Печатная, 31-41				
10	ул. Судостроительная, 35-45				
11	ул. Октябрьская, 13 (кв. 36)				
12	ул. Киевская, 74 «в» (кв. 13)				
13	ул. Березовая, 24 (кв. 2)				
14	ул. Печатная, 45				
15	ул. Транспортная, 2-4				
16	ул. Подп. Емельянова, 258 «а»				
17	просп. Ленинский, 60 (кв. 16)				
18	ул. Книжная, 2 «а» - «б»				
19	ул. Батальная, 8 - 8 «б», 8 «в» - «г»				

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 23.05.2014 г. №771

План мероприятий по подготовке городского хозяйства к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2014-2015 гг. (объекты теплоснабжения МУП КХ «Калининградтеплосеть»)

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ		Orient. стоимость, тыс. руб.	Срок исполнения	Исполнитель	
		Ед. изм.	Кол-во				
1	2	3	4	5	6	7	6
I. Капитальный ремонт тепловых источников							
1	Ремонт уличного освещения территории РТС «Северная»: - прокладка кабеля - прокладка кабеля для светильников - установка опор - монтаж светильников	мм	950 234 шт. 26 26	1600,0	-	с 01.04 по 01.05.2014	Подрядчик
2	Капитальный ремонт ПТВМ-30М РТС «Северная», ВК ст. № 6	шт.	1	12000,0	-	15.10.2014	Подрядчик
3	Демонтаж дымовой трубы (H = 80 м) РТС «Северная»	шт.	1	3000,0	-	01.07.2014	Подрядчик
4	Монтаж дымовой трубы РТС «Цепресс»	шт.	1	6000,0	-	15.09.2014	Подрядчик
5	Демонтаж части дымовой трубы РТС «Цепресс»	м	40	4200,0	-	15.09.2014	Подрядчик
6	Приобретение и установка сетевых насосов РТС «Цепресс»	шт.	2	1200,0	-	04.08.2014	Подрядчик
7	Ремонт газохода парового котла ДЕ 25-14 ГМ ст. № 3 СР «Прибрежный»	шт.	1	500,0	-	с 04.08 по 18.08.2014	Рем. группа СР
8	Замена пароводяного подогревателя ЦТП СР «Прибрежный»	шт.	1	550,0	-	с 04.08 по 18.08.2014	Рем. группа СР
9	Перекладка участка ТС и ГВС СР «Прибрежный» от ул. Заводской, 24 вдоль дома по ул. Заводской, 20 «а»: - Ø 57 мм - Ø 89 мм - Ø 133 мм - Ø 159 мм	км	0,07 0,03 0,125 0,375	2500,0	-	с 04.08 по 18.08.2014	Рем. группа СР
10	Ремонт кровель, строительных конструкций: - кровли - отмостки РТС «Балтийская»; СР «Прибрежный»; СР «Космодемьянского»; РТС «Северная»; склад на территории МУП «КТС»; РТС «Восточная»; ул. Подп. Емельянова, 300; СР «Чкаловск»; ул. Ю. Гагарина, 41; ул. Молодой гвардии, 2-4; ул. Энгельса, 51; ул. Тихорецкая, 32	м ²	13150,0 957,0	10000,0	-	с 15.05 по 15.09.2014	Подрядчик
11	Ремонт дымовой трубы СР «Чкаловск»	шт.	1	600,0	-	с 04.08 по 18.08.2014	Рем. группа СР
12	Капитальный ремонт зданий №1 и № 2 с утеплением фасада (администрация МУП)	шт.	2	5000,0	-	с 01.06 по 01.09.2014	Подрядчик
13	Установка блочного модуля регулирования (администрация МУП)	шт.	1	500,0	-	с 01.07 по 30.07.2014	Подрядчик
Итого:				47650,0			
II. Капитальный ремонт оборудования котельных и тепловых сетей ПСР и К							
1	Замена водогрейных котлов и оборудования: - ул. А. Невского, 188 - ул. Аллея смелых, 152 - ул. Солнечногорская, 59 - ул. И. Земнухова, 8 - ул. Подп. Емельянова, 80	шт.	2 1 1 1 1	2100,0	-	15.09.2014	Установка собственными силами
2	Замена участка тепловой трубы ул. Подп. Емельянова, 47: - Ø 200 мм - Ø 80 мм - Ø 150 мм - Ø 100 мм	км	0,05 0,03 0,1 0,12	1100,0	-	15.09.2014	Подрядчик
3	Замена участка трассы ГВС ул. Подп. Емельянова, 47: - Ø 125 мм - Ø 100 мм - Ø 80 мм - Ø 150 мм - Ø 50 мм	км	0,09 0,21 0,35 0,04 0,13	800,0	-	15.09.2014	Подрядчик
4	Замена участка тепловой трубы ул. Подп. Емельянова, 300: - Ø 125 мм - Ø 200 мм - Ø 80 мм	км	0,09 0,09 0,13	160,0	-	15.09.2014	Подрядчик

5	Замена участка трассы ГВС ул. Подп. Емельянова, 300: - Ø 108 мм - Ø 89 мм - Ø 150 мм - Ø 57 мм	км	0,1 0,12 0,04 0,08	140,0	-	15.09.2014	Подрядчик
6	Замена участка тепловой трубы и ГВС ул. Тихорецкая, 43-45: - Ø 89 мм - Ø 57 mm	км	0,09 0,03	35,0	-	15.09.2014	Собственными силами
7	Замена участка трассы ГВС ул. Тихорецкая, 16 «а»: Ø 159 мм	км	0,03	70,0	-	15.09.2014	Собственными силами
8	Замена насосов и водоподогревателей: - ул. А. Невского, 9 «а»: замена ЦН № 2; - ул. Подп. Емельянова, 300: замена теплообменного аппарата и двух насосов; - ул. Подп. Емельянова, 47: замена циркуляционных насосов и теплообменных аппаратов; - ул. Аллея смелых, 152: замена циркуляционного насоса; - ул. П. Морозова, 5: замена насоса подпитки	шт.	1 3 4 1 1	890,0	-	15.09.2014	Установка собственными силами
9	Замена дымовых труб: - ул. Летняя, 50; - ул. Барклая до Толли, 17; - ул. Чувашская, 4; - ул. Подп. Емельянова, 80	шт.	1 1 1 1	3600,0	-	15.09.2014	Подрядчик
10	Ремонт дымовой трубы просп. Победы, 199	шт.	1	250,0	-	Июль 2014 г.	Подрядчик
Итого:				9145,0			
III. Ремонт электроустановок							
1	Замена масла силовых трансформаторов и чистка изоляторов РТС «Северная»:	шт.	6	450,0	-	Май 2014 г.	Подрядчик
2	Замена масла силовых трансформаторов и чистка изоляторов РТС «Балтийская»:	шт.	2	135,0	-	И	

Переключение многоквартирных домов к централизованным тепловым сетям

Переключение многоквартирных домов к централизованным тепловым системам							
№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ		Ориент. стоимость, тыс. руб.		Срок исполнения	Исполнитель
		Ед. изм.	Кол-во	Всего	в том числе из бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	6
Многоквартирные дома, снабжавшиеся тепловой энергией от ОАО «Балткран»							
1	ул. А. Невского, 137-143, ул. А. Невского, 145-145 «б», ул. А. Невского, 149-153: - бесканальная прокладка трубопроводов теплоснабжения в изоляции (ППУ) 2 Ду 76 мм; - бесканальная прокладка трубопроводов теплоснабжения	п.м	172	10089,13	-		МУП «Калининградтеплосеть»
	в изоляции (ППУ) 2 Ду 80 мм; - оборудование теплового пункта	п.м ед.	170 3		- -	2014-2015 год	Подрядчик
Многоквартирные дома, снабжавшиеся тепловой энергией от ФКУ ИК-8 УФСИН России по Калининградской области							
2	просп. Победы, 189, просп. Победы, 189 «а»: - бесканальная прокладка трубопроводов теплоснабжения в изоляции (ППУ) 2 Ду 80 мм от ТК новая 2 до ввода в теплопункт;	п.м	92	7482,44	-	2014-2015 год	МУП «Калининградтеплосеть»
	- бесканальная прокладка трубопроводов теплоснабжения в изоляции (ППУ) 2 Ду 100 мм от ТК новая 1 до ТК новая 2; - оборудование теплового пункта						Подрядчик
Многоквартирные дома, снабжавшиеся тепловой энергией от ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» филиала «Калининградский»							
3	ул. Артиллерийская, 1-3: - бесканальная прокладка трубопроводов теплоснабжения в изоляции (ППУ) 2 Ду 76 мм от ТК новая до ввода в теплопункт; - оборудование теплового пункта	п.м ед.	35 1	1485,72	- -	2014 год	МУП «Калининградтеплосеть»
	Всего:			19057,29			Подрядчик

**Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград»
от 23.05.2014 г. №771**

План мероприятий по подготовке городского хозяйства к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2014-2015 гг. (МУП КХ «Водоканал»)

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем работ		Ориент. стоимо- сть, тыс. руб.		Срок исполнения	Исполнитель
		Ед. изм.	Кол- во	Всего	в том чис- ле из бюд- жета		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ремонт и замена запорно-регулирующей арматуры на объектах водоснабжения	шт.	245	3220,38	-	1-4 кварталы	МУП КХ «Водоканал»
2	Ремонт и замена трубопроводов водоснабжения (сети, домовые вводы)	п.м	2108	1400,0	-	1-4 кварталы	МУП КХ «Водоканал»
3	Замена насосного оборудования водопроводных станций	шт.	18	428,93	-	1-4 кварталы	МУП КХ «Водоканал»
4	Замена систем отопления на ВНС 4-го подъема	объект	4	155,76	-	2-3 кварталы	МУП КХ «Водоканал»
5	Устройство систем автоматического регулирования подачи тепла	объект	4	1000,0	-	2-4 кварталы	МУП КХ «Водоканал»
6	Обслуживание системы водопитания ЦВС	система	1	5600,0	-	1-4 кварталы	МУП КХ «Водоканал»
7	Замена кровельного покрытия объектов	кв.м	3324	2535,0	-	1-4 кварталы	МУП КХ «Водоканал»
Итого:				14340,07			
Всего:				14340,07			

**Приложение №4 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград»
от 23.05.2014 г. №771**

План мероприятий по подготовке городского хозяйства к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2014-2015 гг. (содержание дорог и тротуаров)

№ п/п	Наименование меро- приятий	Объем работ		Ориент. стоимость, тыс. руб.		Срок исполнения	Исполнитель
		Ед. изм.	Кол-во	Всего	в том числе из бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подготовка техники для зимней уборки	ед.	82			18.10.2014	Подрядные организа- ции в соответствии с муниципальными контрактами на 2014 год
2	Заготовка: - противогололедных материалов (на 2014 г.): - пескосоляной смеси - реагентов (соли) - пескосоляной смеси	тн	27226,85	36400,94	36400,94	18.10.2014	Подрядные организа- ции в соответствии с муниципальными контрактами на 2014 год: МУП «Чистота»
	- пескосоляной смеси (на 2015 год)	тн	5,0	34,0	34,0	18.10.2014	Подрядные организа- ции по уборке городских территорий
		тн	2732,0	3652,55	3652,55	18.10.2014	
	Итого ПСС:	тн	47054,53	62909,55	62909,55	01.01- 31.12.2015	Подрядные организа- ции по итогам аукциона
	Итого реагентов:	тн	5	34,0	34,0		
3	Подготовка проекта распоряжения о переходе на зимний режим работы по уборке городских территорий	меро- приятие				18.10- 01.11.2014	Комитет городского хо- зяйства
	Итого:	тыс. руб		102997,04	102997,04		

* - остаток по муниципальным контрактам на 2014 год

Приложение №5 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 23.05.2014 г. №721

07.05.2014г. N 777

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем ра- бот		Ориент. стои- мость, тыс. руб.		Срок исполнения	Исполнитель
		Ед. изм.	Кол- во	Всего	В т.ч. из бюд- жета		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подготовка подвижного состава к работе в осенне-зимний период: - трамваев - автобусов - троллейбусов	ед.	35 ед. ед.	1700,0 1000,0 1200,0	- - -	15.11.2014	Служба МКП «Калининград-ГорТранс»
2	Подготовка к работе в зимних условиях рельсового снегоочистителя № 03 в объеме капитального ремонта	ед.	1	100,0	-	01.11.2014	Служба МКП «Калининград-ГорТранс»
3	Подготовка к работе в осенне-зимний период трамвайных путей	км	58	4200,0	-	01.11.2014	Служба МКП «Калининград-ГорТранс»
4	Подготовка тракторов к работе в зимних условиях	ед.	2	150,0	-	15.11.2014	Служба МКП «Калининград-ГорТранс»
5	Ревизия и ремонт систем отопления, водопровода и канализации во всех подразделениях			5100,0	-	15.10.2014	Служба МКП «Калининград-ГорТранс»
6	Сезонная регулировка контактной сети трамвая и троллейбуса					15.11.2014	Служба МКП «Калининград-ГорТранс»
7	Подготовка к работе в зимних условиях зданий и оборудования тяговых подстанций. Ремонт помещений и крыши тяговых подстанций	ед. ед.	17 4	500,0 1200,0	-	15.11.2014	Служба МКП «Калининград-ГорТранс»
Итого:				15150,0			
Всего:				15150,0			

(Продолжение на стр. 22)

(Продолжение. Начало на стр. 20-21)

Приложение №6 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 23.05.2014 г. №771

План мероприятий по подготовке городского хозяйства к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2014-2015 гг.
(учреждения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ		Orient. стоимость, тыс. руб.		Срок исполнения	Исполнитель
		Ед. изм.	Кол-во	Всего	В том числе из бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8
МАДОУ д/с № 2							
1	Ремонт кровли ул. Менделеева, 18	кв.м	400	520,0	520,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 47							
2	Ремонт кровли ул. Красная, 105	кв.м	50	45,0	45,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 51							
3	Ремонт кровли ул. Гавриленко, 3	кв.м	333,5	800,0	800,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 73							
4	Ремонт кровли просп. Победы, 82	кв.м	528	1 056,1	1 056,1	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 78							
5	Капитальный ремонт кровли ул. Камская, 2 «г»	кв.м	622,5	1 150,0	1 150,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 135							
6	Ремонт кровли ул. Клиническая, 23	кв.м	307	400,0	400,0	До 30.08.14	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАОУ СОШ № 31							
7	Работы по утеплению кровли ул. Пролетарская, 66 «а»	кв.м	450	900,0	900,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
Итого:							
			4 871,1	4 871,1			
МАДОУ д/с № 2							
8	Замена окон ул. Менделеева, 18	кв.м	15	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 19							
9	Замена окон ул. Серпуховская, 26	кв.м	18,3	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 22							
10	Замена окон ул. Комсомольская, 7	кв.м	15	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 24							
11	Замена окон ул. Гражданская, 11	кв.м	17,04	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 31							
12	Замена окон ул. С. Тюленина, 4	кв.м	17,12	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 36							
13	Замена окон ул. Ракитная, 1	кв.м	17,24	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 42							
14	Замена окон ул. Пролетарская, 5 «а»	кв.м	16,18	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 53							
15	Замена окон ул. Киевская, 101 «а»	кв.м	81,43	500,0	500,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 73							
16	Замена окон просп. Победы, 82	кв.м	66	467,5	467,5	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 79							
17	Замена оконных блоков в подвальных помещениях ул. Красносельская, 22	кв.м	4,8	34,82	34,82	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 87							
18	Замена окон ул. Вагнера, 24	кв.м	14,2	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 135							
19	Замена окон ул. Клиническая, 23	кв.м	14,28	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 101							
20	Замена окон ул. Пролетарская, 64	кв.м	15,3	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 110							
21	Замена окон ул. Калужская, 20	кв.м	17,6	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 111							
22	Замена окон просп. Ленинский, 18 «а»	кв.м	16,3	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 122							
23	Замена окон ул. Марш. Борзова, 95	кв.м	194,66	1 672,1	1 672,1	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ д/с № 123							
24	Замена окон ул. Куйбышева, 139	кв.м	14	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАДОУ ЦРР д/с № 127							
25	Замена окон ул. Чекистов, 10	кв.м	19,15	103,0	103,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)

МАДОУ ЦРР д/с № 133							
26	Замена окон ул. Куприна, 17	кв.м	19,26	100,0	100,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАОУ СОШ № 3							
27	Замена оконных блоков здания школы пл. Октябрьская, 36	кв.м	105,1	700,0	700,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАОУ СОШ № 25 с УИОП							
28	Замена окон ул. Фрунзе, 46	кв.м	147,28	800,0	800,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАОУ СОШ № 31							
29	Замена оконных блоков ул. Пролетарская, 66 «а»	кв.м	71,5	500,0	500,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАОУ СОШ № 36							
30	Замена окон просп. Московский, 98 «а»	кв.м	105	574,0	574,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
МАОУ ЦСТАИП «МОСТ»							

МАОУ ДОД ДШИ «Гармония»							
49	Капитальный ремонт кровель и фасадов зданий (включая утепление) ул. Челюскинцев, 2 «а» ул. Карташева, 111	шт.	1	1 090,0	1 090,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
	Итого:			10143,8	10143,8		
МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа им. Э.Т.А. Гофмана»							
50	Проектирование, согласование и установка двухпоточного узла тепловой энергии ул. Тельмана, 48	шт.	1	90,0	90,0	До 30.08.2014	Согласно гражданско-правовому договору (после проведения конкурсных процедур)
	Итого:			90,0	90,0		
	Всего:			34555,6	34555,6		

Приложение №7 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 23.05.2014 г. №771

Состав комиссии (рабочей группы) городского округа «Город Калининград» по координации действий по подготовке городского хозяйства к работе в отопительный период 2014-2015 гг.

Председатель комиссии:

Мельников Сергей Викторович – заместитель главы администрации, председатель комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

Заместитель председателя комиссии:

Кондратьев Юрий Львович – заместитель председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

Члены комиссии:

Апполонова Анна Александровна – заместитель главы администрации, председатель комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»;

Бунене Людмила Николаевна – начальник жилищного отдела Московского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Дмитриева Наталья Александровна – заместитель главы администрации, председатель комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград»;

Иващенко Александр Николаевич – директор МУП КХ «Водоканал»;

Калинина Светлана Александровна – директор МУП «Чистота»;

Купцов Александр Александрович – начальник управления жилищного и коммунального хозяйства, заместитель председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Куровский Эдуард Николаевич – директор МУП КХ «Калининградтеплосеть»;

Лизунов Сергей Леонидович – начальник отдела организации обеспечения коммунальными ресурсами управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Урядникова Татьяна Николаевна – заместитель начальника управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Филонов Борис Викторович – начальник жилищного отдела Центрального района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Щепкин Алексей Борисович – начальник жилищного отдела Ленинградского района управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

Приложение №8 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 23.05.2014 г. №771

Форма отчета №1-ЖКХ зима (срочная)

Показатель	Номер строки	Един. измер.	Код по ОКЕИ	Всего	Подготовлено для работы в зимних условиях на отчетный период		Выполнено работ по капитальному ремонту, реконструкции, замене	% выполнения задания
					Задание по подготовке	Подготовлено для работы в зимних условиях на отчетный период		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жилищный фонд субъекта Российской Федерации	01	тыс. ед.	643					
	02	тыс. м ²	58					
в том числе:								
- муниципальный	03	тыс. ед.	643					
	04	тыс. м ²	58					
- государственный	05	тыс. ед.	643					
	06	тыс. м ²	58					
- частный	07	тыс. ед.	643					
	08	тыс. м ²	58					
Котельные, по всем видам собственности	09	ед.	642					
Мощность	10	Гкал						
в том числе ЖКХ муниципальных образований	11	ед.	642					
Мощность	12	Гкал						
Тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	13	км	8					

в том числе ЖКХ муниципальных образований	14	км	8					
Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	15	км	8					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	16	км	8					
Тепловые насосные станции, по всем видам собственности	17	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	18	ед.	642					
Центральные тепловые пункты (ЦТП), по всем видам собственности	19	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	20	ед.	642					
Водозаборы, по всем видам собственности	21	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	22	ед.	642					
Насосные станции водопровода, по всем видам собственности	23	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	24	ед.	642					
Очистные сооружения водопровода, по всем видам собственности	25	ед.	642					
пропускная способность	26	тыс. м ³	114					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	27	ед.	642					
пропускная способность	28	тыс. м ³	114					
Водопроводные сети, по всем видам собственности	29	км	8					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	30	км	8					
Ветхие сети водопровода, по всем видам собственности	31	км	8					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	32	км	8					
Канализационные насосные станции, по всем видам собственности	33	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	34	ед.	642					
Очистные сооружения канализации, по всем видам собственности	35	ед.	642					
пропускная способность	36	тыс. м ³	114					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	37	ед.	642					
пропускная способность	38	тыс. м ³	114					
Канализационные сети, по всем видам собственности	39	км	8					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	40	км	8					
Ветхие канализационные сети, по всем видам собственности	41	км	8					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	42	км	8					
Электрические сети, по всем видам собственности	43	км	8					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	44	км	8					
Ветхие электрические сети, по всем видам собственности	45	км	8					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	46	км	8					
Трансформаторные подстанции, по всем видам собственности	47	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	48	ед.	642					
Специальные машины для механизированной уборки независимо от формы собственности	49	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	50	ед.	642					
Улично-дорожная сеть, по всем видам собственности	51	тыс. км	58					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	52	тыс. км	58					
Подготовка мостовых сооружений (транспортных и пешеходных мостов и путепроводов), труб независимо от формы собственности	53	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	54	ед.	642					
Подготовка транспортных и пешеходных тоннелей независимо от формы собственности	55	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	56	ед.	642					
Подготовка гидротехнических сооружений независимо от формы собственности	57	ед.	642					
в том числе ЖКХ муниципальных образований	58	ед.	642					
Газопроводы	59	км	8					
Создание запасов топлива:								
- уголь	60	тонн	168					
- другое твердое топливо	61	тонн	168					
- жидкое топливо	62	тонн	168					
- запасы газа в подземных газохранилищах	63	тыс. м ³	168	</td				

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 8-и-2014 о продаже муниципального имущества

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» сообщает о проведении торгов по продаже:

Лот №1

1. Приватизируемое имущество – **нежилое здание, расположено по адресу: г. Калининград, ул. Ладушкина, 21, общей площадью 120,5 кв. м, и земельный участок на котором оно расположено с кадастровым номером 39:15:150905:200, площадью 2117,0 кв. м, месторасположение: г. Калининград, ул. Ладушкина.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 №2658/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **2 724 600 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **272 460 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **136 000 рублей.**

7. **Обременение:** земельный участок, указанный в пункте 1 данного лота имеет существующие ограничения (обременения) права: часть участка с учетным номером 1 площадью 1637,0 кв. м. – санитарно-защитная зона от приоритетных источников загрязнения окружающей среды.

Лот №2

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1 (литер XIV из лит. А), расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Комсомольская, 17, общая площадь – 23,7 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 №2652/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **391 300 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **39 130 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **19 000 рублей.**

7. **Обременение:** помещение расположено в объекте культурного наследия регионального значения «Дом жилой», начало XX века, и обременено охранным обязательством №334 от 30.12.2010 г. по содержанию, сохранению и использованию объекта культуры. Условия охранных обязательств являются существенными условиями договора купли-продажи имущества и обязательствами Покупателя:

- содержать Помещение в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также обеспечивать уборку Помещения и прилегающей к Памятнику территории от бытовых и промышленных отходов, образующихся в результате деятельности Собственника. В случае если для содержания Помещения в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии необходимо выполнить работы, которые предусмотрены актом осмотра технического состояния Помещения, либо актами текущего осмотра, либо предписанием Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее – «Госорган»), Собственник обязан обратиться к Госоргану за разрешением на производство работ и выполнить работы в соответствии с условиями полученного разрешения;

- выполнять работы по сохранению Помещения, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, составляемым единовременно с охранным обязательством, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана;

- в случаях и в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актом текущего осмотра, предписанием Госоргана, обеспечивать работы проектно-сметной, научной и фотографической документацией;

- разработка документации осуществляется на основании задания, подготавливаемого Госорганом по запросу Собственника. Обязанность получить задание несет Собственник. Акт осмотра технического состояния Помещения составляется по инициативе Госоргана либо Собственника не реже чем один раз в пять лет;

- приступать к выполнению работ после получения разрешения Госоргана. Работы по реставрации Помещения выполнять силами лиц, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по реставрации объектов культурного наследия;

- выполнять работы в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана. Отсутствие у Собственника (по своей вине) разрешения на выполнение работ не освобождает его от ответственности за несоблюдение сроков выполнения работ. В случае если на дату истечения срока выполнения работ, указанных в акте осмотра технического состояния Помещения, либо в акте текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, Собственник к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Собственнику предписание с указанием новых сроков выполнения работ;

- выполнять работы на основании и в соответствии с согласованной Госорганом документацией, наличие которой предусмотрено актом осмотра технического состояния Помещения либо актом текущего осмотра, либо предписанием Госоргана;

- обеспечивать охрану Помещения в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба Помещению;

- в течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить Госорган обо всем известных Собственнику повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб Помещению и Памятнику или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения Помещения, а также незамедлительно проводить необходимые работы по его (их) сохранению;

- производить установку любых носителей информации на Памятник, а также технических устройств, решеток, козырьков, ограждений Памятника исключительно с разрешения Госоргана. Эскизный проект любого носителя информации, технического устройства, решетки, козырька, ограждения Собственник обязан предварительно согласовать с Госорганом;

- обеспечивать с 9 ч. до 18 ч. (в рабочие дни) допуск представителя Госоргана в Помещение. Допуск осуществляется при представлении представителем Госоргана действительного служебного удостоверения;

- без согласования с Госорганом:

- не изменять внешний и внутренний архитектурный облик Помещения и Памятника и планировочную структуру Помещения и Памятника;

- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Помещения и Памятника;

- в срок, установленный Госорганизом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пункте 2.10 настоящего охранных обязательства;

- по запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Собственника документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Помещения и Памятника;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не использовать Помещение, Памятник и прилегающую к Памятнику территории:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, негативно влияющих на сохранность Памятника;

- под производство, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции Памятника, независимо от их мощности;

- под производство и лаборатории, связанные с неблагоприятным для Памятника температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

- под хранение машин и механизмов, строительных и иных материалов без согласования с Госорганом;

- под ремонтные мастерские; ремонт, хранение и стоянку транспортных средств без согласования с Госорганом;

- в течение трех дней со дня окончания выполнения работ (этапа работ) посредством письменного сообщения вызывать представителя Госоргана для составления с его участием акта о выполненных работах (этапах работ);

- участвовать в выполнении ремонтно-реставрационных работ по фундаментам, несущим стенам и каркасам, общим помещениям, общим сетям инженерно-технического обеспечения, общему санитарно-техническому, осветительному и термическому оборудованию Памятника и нести издержки на выполнение указанных работ в размере, пропорциональном площади занимаемых помещений;

- в случае утраты (повреждения) в течение действия настоящего охранных обязательства архитектурно-художественных наружных элементов и элементов интерьера Памятника (при их наличии) Собственник обязан в срок, установленный Госорганизом, восстановить утраченный элемент (устранить повреждение элемента) за свой счет. Размер стоимости работ определяется сметой, составляемой по инициативе Госоргана либо Собственника;

- Собственник обязан установить информационную надпись на объекте культурного наследия в соответствии с заданием Госоргана.

Лот №3

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1 (литер II из лит. А), расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Комсомольская, 17, общая площадь – 47,8 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 №2651/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **346 500 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **34 650 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **17 000 рублей.**

7. **Обременение:** помещение расположено в объекте культурного наследия регионального значения «Дом жилой», начало XX века, и обременено охранным обязательством №326 от 30.12.2010 г. по содержанию, сохранению и использованию объекта культуры. Условия охранных обязательств являются существенными условиями договора купли-продажи имущества и обязательствами Покупателя:

- содержать Помещение в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также обеспечивать уборку

Помещения и прилегающей к Памятнику территории от бытовых и промышленных отходов, образующихся в результате деятельности Собственника. В случае если для содержания Помещения в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии необходимо выполнить работы, которые предусмотрены актом осмотра технического состояния Помещения, либо актами текущего осмотра, либо предписанием Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее – «Госорган»), Собственник обязан обратиться к Госоргану за разрешением на производство работ и выполнить работы в соответствии с условиями полученного разрешения;

- выполнять работы по сохранению Помещения, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, составляемым единовременно с охранным обязательством, актами текущего осмотра, осмотром и соответствующими актами осмотра;

- в случаях и в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актом текущего осмотра, предписанием Госоргана, обеспечивать работы проектно-сметной, научной и фотографической документацией;

- разработка документации осуществляется на основании задания, подготавливаемого Госорганом по запросу Собственника. Обязанность получить задание несет Собственник. Акт осмотра технического состояния Помещения составляется по инициативе Госоргана либо Собственника не реже чем один раз в пять лет;

- приступать к выполнению работ после получения разрешения Госоргана. Работы по реставрации Помещения выполнять силами лиц, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по реставрации объектов культурного наследия;

- выполнять работы в сроках, предусмотренных актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписанием Госоргана;

- обеспечивать охрану Помещения в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба Помещению;

- в течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить Госорган обо всех известных Собственнику повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб Помещению и Памятнику или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения Помещения, а также незамедлительно проводить необходимые работы по его (их) сохранению;

- производить установку любых носителей информации на Памятник, а также технических устройств, решеток, козырьков, ограждений Памятника исключительно с разрешения Госоргана. Эскизный проект любого носителя информации, технического устройства, решетки, козырька, ограждения Собственник обязан предварительно согласовать с Госорганом;

- обеспечивать с 9 ч. до 18 ч. (в рабочие дни) допуск представителя Госоргана в Помещение. Допуск осуществляется при представлении представителем Госоргана действительного служебного удостоверения;

- без согласования с Госорганом:

- не изменять внешний и внутренний архитектурный облик Помещения и Памятника и планировочную структуру Помещения и Памятника;

- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Помещения и Памятника;

- в срок, установленный Госорганизом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пункте 2.10 настоящего охранных обязательства;

- по запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Собственника документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Помещения и Памятника;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не использовать Помещение, Памятник и прилегающую к Памятнику территории:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, негативно влияющих на сохранность Памятника;

- под производство, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции Памятника, независимо от их мощности;

- под производство и лаборатории, связанные с неблагоприятным для Памятника температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

- под хранение машин и механизмов, строительных

работ) посредством письменного сообщения вызывать представителя Госоргана для составления с его участием акта о выполненных работах (этапах работ);

- участвовать в выполнении ремонтно-реставрационных работ по фундаментам, несущим стенам и каркасам, общим помещениям, общим сетям инженерно-технического обеспечения, общему санитарно-техническому, осветительному и термическому оборудованию Памятника и нести издержки на выполнение указанных работ в размере, пропорциональном площади занимаемых помещений;
- в случае утраты (повреждения) в течение действия настоящего охранного обязательства архитектурно-художественных наружных элементов и элементов интерьера Памятника (при их наличии) Собственник обязан в срок, установленный Госорганом, восстановить утраченный элемент (устранить повреждение элемента) за свой счет. Размер стоимости работ определяется сметой, составляемой по инициативе Госоргана либо Собственника;
- Собственник обязан установить информационную надпись на объекте культурного наследия в соответствии с заданием Госоргана.

Лот №4

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1 (литер XII из лит. А), расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Комсомольская, 17, общая площадь – 74,9 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 №2654/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **527 100 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **52 710 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **26 000 рублей.**

7. **Обременение:** помещение расположено в объекте культурного наследия регионального значения «Дом жилой», начало XX века, и обременено охранным обязательством №332 от 30.12.2010 г. по содержанию, сохранению и использованию объекта культуры. Условия охранных обязательств являются существенными условиями договора купли-продажи имущества и обязательствами Покупателя:

- содержать Помещение в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также обеспечивать уборку Помещения и прилегающей к Памятнику территории от бытовых и промышленных отходов, образующихся в результате деятельности Собственника. В случае если для содержания Помещения в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии необходимо выполнить работы, которые предусмотрены актом осмотра технического состояния Помещения, либо актами текущего осмотра, Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее – «Госорган»), Собственник обязан обратиться к Госоргану за разрешением на производство работ и выполнить работы в соответствии с условиями полученного разрешения;

- выполнять работы по сохранению Помещения, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, составляющим единое целое с охранным обязательством, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана;

- в случаях и в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписанием Госоргана, обеспечивать работы проектно-сметной, научной и фотографической документацией;

- разработка документации осуществляется на основании задания, подготовливаемого Госорганом по запросу Собственника. Обязанность получить задание несет Собственник. Акт осмотра технического состояния Помещения составляется по инициативе Госоргана либо Собственника не реже чем один раз в пять лет;

- приступить к выполнению работ после получения разрешения Госоргана. Работы по реставрации Помещения выполнять силами лиц, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по реставрации объектов культурного наследия;

- выполнять работы в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана. Отсутствие у Собственника (по своей вине) разрешения на выполнение работ не освобождает его от ответственности за несоблюдение сроков выполнения работ. В случае если на дату истечения срока выполнения работ, указанных в акте осмотра технического состояния Помещения, либо в акте текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, Собственник к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Собственнику предписание с указанием новых сроков выполнения работ;

- выполнять работы на основании и в соответствии с согласованной Госорганизом документацией, наличие которой предусмотрено актом осмотра технического состояния Помещения либо актом текущего осмотра, либо предписанием Госоргана;

- обеспечивать охрану Помещения в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба Помещению;

- в течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить Госорган обо всех известных Собственнику повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб Помещению и Памятнику или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения Помещения, а также незамедлительно проводить необходимые работы по его (их) сохранению;

- производить установку любых носителей информации на Памятник, а также технических устройств, решеток, козырьков, ограждений Памятника исключительно с разрешения Госоргана. Эскизный проект любого носителя информации, технического устройства, решетки, козырька, ограждения Собственник обязан предварительно согласовать с Госорганом;

- обеспечивать с 9 ч. до 18 ч. (в рабочие дни) допуск представителя Госоргана в Помещение. Допуск осуществляется при представлении представителем Госоргана действительного служебного удостоверения;

- без согласования с Госорганом:
- не изменять внешний и внутренний архитектурный облик Помещения и Памятника и планировочную структуру Помещения и Памятника;

- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Помещения и Памятника;

- в срок, установленный Госорганом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пункте 2.10 настоящего охранных обязательства;

- по запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Собственника документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Помещения и Памятника;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не использовать Помещение, Памятник и прилегающую к Памятнику территорию:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, негативно влияющих на сохранность Памятника;

- под производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции Памятника, независимо от их мощности;

- под производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для Памятника температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

- под хранение машин и механизмов, строительных и иных материалов без согласования с Госорганом;

- под ремонтные мастерские; ремонт, хранение и стоянку транспортных средств без согласования с Госорганом;

- в течение трех дней со дня окончания выполнения работ (этапа работ) посредством письменного сообщения вызывать представителя Госоргана для составления с его участием акта о выполненных работах (этапах работ);

- участвовать в выполнении ремонтно-реставрационных работ по фундаментам, несущим стенам и каркасам, общим помещениям, общим сетям инженерно-технического обеспечения, общему санитарно-техническому, осветительному и термическому оборудованию Памятника и нести издержки на выполнение указанных работ в размере, пропорциональном площади занимаемых помещений;

- в случае утраты (повреждения) в течение действия настоящего охранных обязательства архитектурно-художественных наружных элементов и элементов интерьера Памятника (при их наличии) Собственник обязан в срок, установленный Госорганом, восстановить утраченный элемент (устранить повреждение элемента) за свой счет. Размер стоимости работ определяется сметой, составляемой по инициативе Госоргана либо Собственника;

- выполнять работы в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписанием Госоргана;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Помещения и Памятника;

- в срок, установленный Госорганом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пункте 2.10 настоящего охранных обязательства;

- по запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Собственника документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Помещения и Памятника;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не использовать Помещение, Памятник и прилегающую к Памятнику территорию:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, негативно влияющих на сохранность Памятника;

- под производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции Памятника, независимо от их мощности;

- под производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для Памятника температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

- под хранение машин и механизмов, строительных и иных материалов без согласования с Госорганом;

- под ремонтные мастерские; ремонт, хранение и стоянку транспортных средств без согласования с Госорганом;

- в течение трех дней со дня окончания выполнения работ (этапа работ) посредством письменного сообщения вызывать представителя Госоргана для составления с его участием акта о выполненных работах (этапах работ);

- участвовать в выполнении ремонтно-реставрационных работ по фундаментам, несущим стенам и каркасам, общим помещениям, общим сетям инженерно-технического обеспечения, общему санитарно-техническому, осветительному и термическому оборудованию Памятника и нести издержки на выполнение указанных работ в размере, пропорциональном площади занимаемых помещений;

- в случае утраты (повреждения) в течение действия настоящего охранных обязательства архитектурно-художественных наружных элементов и элементов интерьера Памятника (при их наличии) Собственник обязан в срок, установленный Госорганом, восстановить утраченный элемент (устранить повреждение элемента) за свой счет. Размер стоимости работ определяется сметой, составляемой по инициативе Госоргана либо Собственника;

- выполнять работы в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписанием Госоргана;

- в случаях и в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписанием Госоргана;

Госоргана, обеспечивать работы проектно-сметной, научной и фотографической документацией;

- разработка документации осуществляется на основании задания, подготовливаемого Госорганом по запросу Собственника. Обязанность получить задание несет Собственник. Акт осмотра технического состояния Помещения составляется по инициативе Госоргана либо Собственника не реже чем один раз в пять лет;

- приступать к выполнению работ после получения разрешения Госоргана. Работы по реставрации Помещения выполнять силами лиц, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по реставрации объектов культурного наследия;

- выполнять работы в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана. Отсутствие у Собственника (по своей вине) разрешения на выполнение работ не освобождает его от ответственности за несоблюдение сроков выполнения работ. В случае если на дату истечения срока выполнения работ, указанных в акте осмотра технического состояния Помещения, либо в акте текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, Собственник к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Собственнику предписание с указанием новых сроков выполнения работ;

- выполнять работы на основании и в соответствии с согласованной Госорганом документацией, наличие которой предусмотрено актом осмотра технического состояния Помещения либо актом текущего осмотра, предписанием Госоргана;

- обеспечивать охрану Помещения в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба Помещению;

- в течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить Госорган обо всех известных Собственнику повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб Помещению и Памятнику или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения Помещения, а также незамедлительно проводить необходимые работы по его (их) сохранению;

- производить установку любых носителей информации на Памятник, а также технических устройств, решеток, козырьков, ограждений Памятника исключительно с разрешения Госоргана. Эскизный проект любого носителя информации, технического устройства, решетки, козырька, ограждения Собственник обязан предварительно согласовать с Госорганом;

- обеспечивать с 9 ч. до 18 ч. (в рабочие дни) допуск представителя Госоргана в Помещение. Допуск осуществляется при представлении представителем Госоргана действительного служебного удостоверения;

- без согласования с Госорганом:

- не изменять внешний и внутренний архитектурный облик Помещения и Памятника и планировочную структуру Помещения и Памятника;

- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Помещения и Памятника;

- в срок, установленный Госорганом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пункте 2.10 настоящего охранных обязательства;

- по запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Собственника документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Помещения и Памятника;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не использовать Помещение, Памятник и прилегающую к Памятнику территории:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, негативно влияющих на сохранность Памятника;

- под производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции Памятника, независимо от их мощности;

- под производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для Памятника температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

(Продолжение. Начало на стр. 24-25)

Лот №6

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1 (литер XIII из лит. А), расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Комсомольская, 17, общая площадь – 14,7 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 №2655/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **112 900 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **11 290 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **5 000 рублей.**

7. Обременение: помещение расположено в объекте культурного наследия регионального значения «Дом жилой», начало XX века, и обременено охранным обязательством №333 от 30.12.2010 г. по содержанию, сохранению и использованию объекта культуры. Условия охранных обязательств являются существенными условиями договора купли-продажи имущества и обязательствами Покупателя:

- содержать Помещение в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также обеспечивать уборку Помещения и прилегающей к Памятнику территории от бытовых и промышленных отходов, образующихся в результате деятельности Собственника. В случае если для содержания Помещения в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии необходимо выполнить работы, которые предусмотрены актом осмотра технического состояния Помещения, либо актами текущего осмотра, либо предписанием Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее – «Госорган»), Собственник обязан обратиться к Госоргану за разрешением на производство работ и выполнить работы в соответствии с условиями полученного разрешения;

- выполнять работы по сохранению Помещения, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, составляющим единое целое с охранным обязательством, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана;

- в случаях и в сроки, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актом текущего осмотра, предписанием Госоргана, обеспечивать работы проектно-сметной, научной и фотофиксационной документацией;

- разработка документации осуществляется на основании задания, подготовляемого Госорганом по запросу Собственника. Обязанность получить задание несет Собственник. Акт осмотра технического состояния Помещения составляется по инициативе Госоргана либо Собственника не реже чем один раз в пять лет;

- приступить к выполнению работ после получения разрешения Госоргана. Работы по реставрации Помещения выполнять силами лиц, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по реставрации объектов культурного наследия;

- выполнять работы в сроках, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана. Отсутствие у Собственника (по своей вине) разрешения на выполнение работ не освобождает его от ответственности за несоблюдение сроков выполнения работ. В случае если на дату истечения срока выполнения работ, указанных в акте осмотра технического состояния Помещения, либо в акте текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, Собственник к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Собственнику предписание с указанием новых сроков выполнения работ;

- выполнять работы на основании и в соответствии с согласованной Госорганом документацией, наличие которой предусмотрено актом осмотра технического состояния Помещения либо актом текущего осмотра, либо предписанием Госоргана;

- обеспечивать охрану Помещения в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба Помещению;

- в течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить Госорган обо всех известных Собственнику повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб Помещению и Памятнику или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения Помещения, а также незамедлительно проводить необходимые работы по его (их) сохранению;

- производить установку любых носителей информации на Памятник, а также технических устройств, решеток, козырьков, ограждений Памятника исключительно с разрешения Госоргана. Эскизный проект любого носителя информации, технического устройства, решетки, козырька, ограждения Собственник обязан предварительно согласовать с Госорганом;

- обеспечивать с 9 ч. до 18 ч. (в рабочие дни) допуск представителя Госоргана в Помещение. Допуск осуществляется при предъявлении представителем Госоргана действительного служебного удостоверения;

- без согласования с Госорганом:

- не изменять внешний и внутренний архитектурный облик Помещения и Памятника и планировочную структуру Помещения и Памятника;

- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Помещения и Памятника;

- в срок, установленный Госорганом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пункте 2.10 настоящего охранных обязательства;

- по запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Собственника документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Помещения и Памятника;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не использовать Помещение, Памятник и прилегающую к Памятнику территории:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, негативно влияющих на сохранность Памятника;

- под производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции Памятника, независимо от их мощности;

- под производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для Памятника температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

- под хранение машин и механизмов, строительных и иных материалов без согласования с Госорганом;

- под ремонтные мастерские; ремонт, хранение и стоянку транспортных средств без согласования с Госорганом;

- в течение трех дней со дня окончания выполнения работ (этапа работ) посредством письменного сообщения вызывать представителя Госоргана для составления с его участием акта о выполненных работах (этапах работ);

- участвовать в выполнении ремонтно-реставрационных работ по фундаментам, несущим стенам и каркасам, общим помещениям, общим сетям инженерно-технического обеспечения, общему санитарно-техническому, осветительному и термическому оборудованию Памятника и нести издержки на выполнение указанных работ в размере, пропорциональном площади занимаемых помещений;

- в случае утраты (повреждения) в течение действия настоящего охранных обязательства архитектурно-художественных наружных элементов и элементов интерьера Памятника (при их наличии) Собственник обязан в срок, установленный Госорганом, восстановить утраченный элемент (устранить повреждение элемента) за свой счет. Размер стоимости работ определяется сметой, составляемой по инициативе Госоргана либо Собственника;

- Собственник обязан установить информационную надпись на объекте культурного наследия в соответствии с заданием Госоргана.

Лот №7

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение мансарды №3 (литер VI из лит. А), расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Комсомольская, 17, общая площадь – 57,1 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 №2653/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **970 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **97 000 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **48 000 рублей.**

7. Обременение: помещение расположено в объекте культурного наследия регионального значения «Дом жилой», начало XX века, и обременено охранным обязательством №329 от 30.12.2010 г. по содержанию, сохранению и использованию объекта культуры. Условия охранных обязательств являются существенными условиями договора купли-продажи имущества и обязательствами Покупателя:

- содержать Помещение в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также обеспечивать уборку Помещения и прилегающей к Памятнику территории от бытовых и промышленных отходов, образующихся в результате деятельности Собственника. В случае если для содержания Помещения в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии необходимо выполнить работы, которые предусмотрены актом осмотра технического состояния Помещения, либо актами текущего осмотра, либо предписанием Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее – «Госорган»), Собственник обязан обратиться к Госоргану за разрешением на производство работ и выполнить работы в соответствии с условиями полученного разрешения;

- выполнять работы по сохранению Помещения, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, составляющим единое целое с охранным обязательством, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана. Отсутствие у Собственника (по своей вине) разрешения на выполнение работ не освобождает его от ответственности за несоблюдение сроков выполнения работ. В случае если на дату истечения срока выполнения работ, указанных в акте осмотра технического состояния Помещения, либо в акте текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, Собственник к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Собственнику предписание с указанием новых сроков выполнения работ;

- разработка документации осуществляется на основании задания, подготовляемого Госорганом по запросу Собственника. Обязанность получить задание несет Собственник. Акт осмотра технического состояния Помещения составляется по инициативе Госоргана либо Собственника не реже чем один раз в пять лет;

- приступить к выполнению работ после получения разрешения Госоргана. Работы по реставрации Помещения выполнять силами лиц, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по реставрации объектов культурного наследия;

- разработка документации осуществляется на основании задания, подготовляемого Госорганом по запросу Собственника. Обязанность получить задание несет Собственник. Акт осмотра технического состояния Помещения составляется по инициативе Госоргана либо Собственника не реже чем один раз в пять лет;

- приступить к выполнению работ после получения разрешения Госоргана. Работы по реставрации Помещения выполнять силами лиц, имеющих лицензию на право осуществления деятельности по реставрации объектов культурного наследия;

- выполнять работы в сроках, предусмотренные актом осмотра технического состояния Помещения, актами текущего осмотра, предписаниями Госоргана. Отсутствие у Собственника (по своей вине) разрешения на выполнение работ не освобождает его от ответственности за несоблюдение сроков выполнения работ. В случае если на дату истечения срока выполнения работ, указанных в акте осмотра технического состояния Помещения, либо в акте текущего осмотра, либо в предписании Госоргана, Собственник к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Собственнику предписание с указанием новых сроков выполнения работ;

технического состояния Помещения, либо в акте текущего осмотра, либо в предписании Госоргана. Собственник к их выполнению не приступил, Госорган вправе выдать Собственнику предписание с указанием новых сроков выполнения работ;

- выполнять работы на основании и в соответствии с согласованной Госорганом документацией, наличие которой предусмотрено актом осмотра технического состояния Помещения либо актом текущего осмотра, предписанием Госоргана;

- обеспечивать охрану Помещения в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба Помещению;

- в течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить Госорган обо всех известных Собственнику повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб Помещению и Памятнику или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения Помещения, а также незамедлительно проводить необходимые работы по его (их) сохранению;

- производить установку любых носителей информации на Памятник, а также технических устройств, решеток, козырьков, ограждений Памятника исключительно с разрешения Госоргана. Эскизный проект любого носителя информации, технического устройства, решетки, козырька, ограждения Собственник обязан предварительно согласовать с Госорганом;

- обеспечивать с 9 ч. до 18 ч. (в рабочие дни) допуск представителя Госоргана в Помещение. Допуск осуществляется при предъявлении представителем Госоргана действительного служебного удостоверения;

- без согласования с Госорганом:

- не изменять внешний и внутренний архитектурный облик Помещения и Памятника и планировочную структуру Помещения и Памятника;

- не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения Помещения и Памятника;

- в срок, установленный Госорганом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пункте 2.10 настоящего охранных обязательства;

- по запросу Госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющуюся у Собственника документацию, касающуюся вопросов обеспечения сохранности и содержания Помещения и Памятника;

- в случае обнаружения в процессе работ неизвестных ранее объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них Госоргану;

- запрещается производить работы в Помещении и на Памятнике, изменяющие предметы охраны Памятника;

- не использовать Помещение, Памятник и прилегающую к Памятнику территории:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер Памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 530 000 рублей.

7. **Обременения:** договор аренды №6298 от 11.08.2011 года. Срок действия договора по 01.09.2016 года; земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего лота имеет существующие ограничения (обременения) права: часть участка с учетным номером 2 площадью 704,0 кв. м. – охранная зона инженерных коммуникаций, весь участок обременен договором аренды (Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Калининградской области), а также правом беспрепятственного доступа к земельному участку под ШРП.

Для участия в приватизации муниципального имущества претенденты представляют:

- заявку в 2-х экземплярах по утвержденной форме и прилагаемые к ней документы в соответствии с информационным сообщением.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- нотариально заверенные копии учредительных документов, либо заверенные УФНС России по месту нахождения юридического лица;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица:

- предъявляют документ, удостоверяющий личность и представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на

осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента. Отсутствие описи или представление непрошитых документов не является основанием для отказа в приеме заявки.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претенденты дополнительно по собственной инициативе могут представить следующие документы:

- выписку из ЕГРИП (ЕГРИП);

- документ (его копии, сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий уведомление претендентом федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Внимание! Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 473 ГК РФ, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Обязанность доказать свое право на приобретение государственного или муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Внимание! Предложение по цене имущества, продаваемого на аукционе с подачей предложения о цене имущества в открытой фор-

ме, осуществляется путем поднятия пронумерованных карточек, выдаваемых участникам аукциона.

Единые требования для участников данного аукциона:

- победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена имущества были названы аукционистом последними;

- покупатель обязан оформить земельные отношения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- срок заключения договора купли-продажи – не ранее 10 (десяти) рабочих дней и не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

- условия и сроки платежа – единовременно, в течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи;

Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.

До подачи заявки необходимо перечислить задаток на счет продавца:

Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, л/с 05353000440)

ИИН/КПП 3903010414/390601001, БИК 042748001

р/счет №4030281012748300094 в Отделении по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации

Назначение платежа: «5100» задаток за лот № , дата проведения аукциона».

Окончательный срок приема заявок – 29.07.2014 г. в 13.00.

Признание претендентов участниками аукциона состоится 04.08.2014 г. в 17.00, по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1.

Участник аукциона обязан обеспечить поступление перечисленного задатка на счет продавца до 17 часов 00 минут дня окончания приема заявителей на участие в аукционе.

Торги и подведение их итогов состоятся 19.08.2014 г. в 15.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 2-й этаж, зал заседаний.

С документами, характеризующими приватизируемое имущество, (отчетом об оценке, технической документацией), условиями торгов и правилами их проведения можно ознакомиться в рабочее время в комитете муниципального имущества города по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528. Контактный телефон: 92-32-27.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2014 г.

№17

г. Калининград

О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальных зон применительно к территории по ул. Тихоокеанской в Центральном районе

Рассмотрев представленный комитетом архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» проект изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» от 10.06.2014 №и-КАиС-6213,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 04 августа 2014 г. в 17:00 часов проведение публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальных зон делового, общественного и коммерческого назначения (индекс «О-1»), лесопарков, городских лесов и отдыха (индекс «Р-2») на зону застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3») применительно к территории по ул. Тихоокеанской в Центральном районе в целях образования земельного участка под физкультурно-оздоровительный комплекс (приложение).

2. Местом проведения публичных слушаний определить административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Карла Маркса, 43, 4-й этаж, актовый зал.

Основание:

- часть 11 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 7 ст. 27 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;

- решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 25.03.2009 №50 «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград»

град» (в редакции решений от 27.04.2011 №202, от 04.07.2012 №180);

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №766 «О подготовке проектов о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальных зон применительно к земельным участкам по ул. Тихоокеанской в Центральном районе и пер. Двинскому, 1 в Московском районе»;

- заключение комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» от 10.06.2014 №и-КАиС-6243.

3. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Кручин):

3.1 опубликовать настоящее постановление в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет;

3.2 организовать проведение публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в установленном действующим законодательством порядке.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», председателя комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» А.Л. Кручину.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Объявление
Администрация городского округа «Город Калининград» по обращению Пономарева В.Д., Пономаревой Т.В., Емельяненко Л.А., Емельяненко В.К., Смоленцевой Е.А., Смоленцевой Г.В., согласно п. 8 ст. 22, ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в общую долевую собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, с кадастровым номером 39:15:121024:85 по ул. Никитина в Центральном районе г. Калининграда, предоставленного по договору аренды земельного участка от 27.01.2014 № 11200-и.

Площадь земельного участка: 633 кв. м;

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Никитина, 3.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Приложение к постановлению главы городского округа «Город Калининград» от 18.06.2014 г. №17

**Графическое изображение
фрагмента Карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград»
(земельный участок по ул. Тихоокеанской в Центральном районе)
изменить зону О-1 и Р-2**



на зону Ж-3



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.06.2014 г. №954 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1630 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие парков, парковых зон, скверов и бульваров города Калининграда» (в редакции от 10.02.2014 №167)

В целях реализации муниципальной программы «Развитие парков, парковых зон, скверов и бульваров города Калининграда»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград»

нинград» от 18.10.2013 №1630 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие парков, парковых зон, скверов и бульваров города Калининграда» (в редакции от 10.02.2014 №167), изложив в новой редакции (приложение):

- раздел 3 «Система мероприятий Программы»;
- раздел 4 «Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы»;
- раздел 5 «График выполнения мероприятий в 2014 г.»;
- раздел 6 «Порядок взаимодействия заказчика программы со структурными подразделениями администрации, являющимися исполнителями мероприятий программы».

2. Управлению организаций документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 г. №954

3. Система мероприятий Программы

№ п.п.	Наименование задачи, показателя, мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	В том числе по годам					Целевое значение нарастающим итогом
					2014	2015	2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Определение перспектив развития системы озеленения города Калининграда									
1.1.	Наличие перспективного плана озеленения		ед.	0	1					1
1.1.1.	Разработка перспективного плана озеленения города Калининграда	Комплект проектной документации	ед.	0	1					1
2.	Восстановление объектов озеленения									
2.1.	Доля восстановленных объектов озеленения общего пользования от общей площади восстанавливаемых в рамках Программы объектов	% га	9,9 х	2,4 2,99	7,1 9,00	5,5 7,00	39,3 49,97	45,7 58,08	100,0 127,04	
2.1.1.	Благоустройство территории парка «Южный»	Площадь благоустроенных территорий	га	14	2,5	3,0	2,0	6,5	5,98	19,98
2.1.2.	Благоустройство территории парка «Балтийский»	Площадь благоустроенных территорий	га	0				5,2	4,38	9,58
2.1.3.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции парковой зоны вдоль ул. Литовский вал	Комплект проектной документации	ед.	0				1		1
2.1.4.	Работы по реконструкции парковой зоны вдоль ул. Литовский вал	Площадь благоустроенных территорий	га	0					6,7	6,7
2.1.5.	Реализация проекта «Развитие туристско-рекреационной инфраструктуры на основе восстановления и сохранения культурно-исторического наследия городских парков» на территории Макс-Ашманн парка	Количество реализованных проектов	ед.	0	1					1
2.1.6.	Благоустройство территории Макс-Ашманн парка	Площадь благоустроенных территорий	га	0		5,0	4,0	23,0	29,55	61,55
2.1.7.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции парковой зоны ул. Янолова – ул. Каштановая аллея	Комплект проектной документации	ед.	0	1					1
2.1.8.	Работы по реконструкции парковой зоны ул. Янолова – ул. Каштановая аллея	Площадь благоустроенных территорий	га	0		0,7	0,3	1,86	1,0	3,86
2.1.9.	Обследование и определение видов и объемов работ по благоустройству сквера «Юбилейный» по ул. П. Панина	Комплект проектной документации	ед.	0				1		1
2.1.10.	Работы по благоустройству сквера «Юбилейный» по ул. П. Панина	Площадь благоустроенных территорий	га	0					1,01	1,01
2.1.11.	Обследование и определение видов и объемов работ по благоустройству сквера по ул. У. Громовой	Комплект проектной документации	ед.	0		1				1
2.1.12.	Работы по благоустройству сквера по ул. У. Громовой	Площадь благоустроенных территорий	га	0				1,31		1,31
2.1.13.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции пешеходной зоны по ул. Ген. Соммера – ул. Рокоссовского	Комплект проектной документации	ед.	0	1					1
2.1.14.	Работы по реконструкции пешеходной зоны по ул. Ген. Соммера – ул. Рокоссовского	Площадь благоустроенных территорий	га	0		0,3	0,7	1,0		2,0
2.1.15.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции зоны отдыха Нижнего пруда	Комплект проектной документации	ед.	0			1			1
2.1.16.	Работы по реконструкции зоны отдыха Нижнего пруда	Площадь благоустроенных территорий	га	0				11,1	4,0	15,1
2.1.17.	Выполнение работ по благоустройству сквера по ул. Марш. Борзова (у памятника МИГ-19)	Площадь благоустроенных территорий	га	0	0,15					0,15
2.1.18.	Разработка проектной документации на выполнение работ по благоустройству сквера по ул. Алданской	Комплект проектной документации	ед.	0	1					1
2.1.19.	Работы по благоустройству сквера по ул. Алданской	Площадь благоустроенных территорий	га	0					2,3	2,3
2.1.20.	Разработка проектно-сметной документации по благоустройству сквера по ул. Парусной	Комплект проектной документации	ед.	0			1			1
2.1.21.	Работы по благоустройству сквера по ул. Парусной	Площадь благоустроенных территорий	га	0					0,27	0,27
2.1.22.	Разработка проектной документации на выполнение работ по благоустройству сквера по ул. Октябрьской	Комплект проектной документации	ед.	0			1			1
2.1.23.	Работы по благоустройству сквера по ул. Октябрьской	Площадь благоустроенных территорий	га	0					0,62	0,62
2.1.24.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции сквера у досугового центра «Москва»	Комплект проектной документации	ед.	0			1			1
2.1.25.	Работы по реконструкции сквера у досугового центра «Москва»	Площадь благоустроенных территорий	га	0					0,72	0,72
2.1.26.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции сквера у кинотеатра «Киноленд» (по ул. Киевской)	Комплект проектной документации	ед.	0	1					1
2.1.27.	Работы по реконструкции сквера у кинотеатра «Киноленд» (по ул. Киевской)	Площадь благоустроенных территорий	га	0	0,13				1,55	1,68
2.1.28.	Озеленение магистральных улиц (посадка деревьев, кустарников)	Количество высаженных деревьев, кустарников	шт.		50 деревьев 3100 кустарников					50 деревьев 3100 кустарников
2.1.29.	Выполнение работ по благоустройству ул. Фестивальная аллея на участке от ул. Алябьева до ул. Косм. Леонова	Площадь благоустроенных территорий	га	0	0,18					0,18
2.1.30.	Выполнение работ по устройству и содержанию цветника на зеленой зоне по ул. А. Невского у въездного знака	Количество высаженных зеленых насаждений	га		0,03					0,03
2.1.31.	Корректировка проектной документации по реконструкции осушительной системы и регулированию состояния водоемов на территории Макс-Ашманн парка	Комплект проектной документации	ед.	0	1					1
2.1.32.	Обследование и определение видов и объемов работ по благоустройству сквера по ул. Радищева - ул. Станочной	Комплект проектной документации	ед.	0		1				1
3.	Создание новых объектов озеленения									
3.1.	Доля площадей созданных в рамках Программы объектов озеленения общего пользования, парков, парковых зон, скверов и бульваров (с нарастающим итогом)	% га	0,0 х	0,2 0,17	0,0 0,00	3,6 2,50	37,3 26,20	58,9 41,41	100,0 70,28	
3.1.1.	Обследование и определение видов и объемов работ по созданию зоны отдыха в Московском районе (ул. Аллея смелых – р. Товарный)	Комплект проектной документации	ед.	0			1			1
3.1.2.	Реализация мероприятий в соответствии с обследованием и определением видов и объемов работ по созданию зоны отдыха в Московском районе (ул. Аллея смелых – р. Товарный)	Площадь вновь созданного объекта озеленения	га	0					13,6	13,6
3.1.3.	Обследование и определение видов и объемов работ по созданию парковой зоны вдоль ручья Воздушного	Комплект проектной документации	ед.	0		1				1
3.1.4.	Реализация мероприятий в соответствии с обследованием и определением видов работ по созданию парковой зоны вдоль ручья Воздушного	Площадь вновь созданного объекта озеленения	га	0				9,0	9,4	18,4
3.1.5.	Корректировка проектной документации по благоустройству сквера у Королевских ворот	Комплект проектной документации	ед.	0			1			1
3.1.6.	Реализация мероприятий в соответствии с проектной документацией по благоустройству сквера у Королевских ворот	Площадь вновь созданного объекта озеленения	га	0				0,4	0,4	0,4
3.1.7.	Разработка проектной документации по созданию парковой зоны ул. Дм. Донского – ул. Велосипедная дорога	Комплект проектной документации	ед.	0		1				1
3.1.8.	Реализация мероприятий в соответствии с проектной документацией по созданию парковой зоны по ул. Дм. Донского	Площадь вновь созданного объекта озеленения	га	0			2,5	6,0	6,8	15,3
3.1.9.	Реализация мероприятий в соответствии с проектно-сметной документацией по созданию парковой зоны в пос. Чкаловск	Площадь вновь созданного объекта озеленения	га	0			10	10	20	
3.1.10.	Реализация мероприятий в соответствии с проектно-сметной документацией по созданию парковой зоны по ул. Ракитной – ул. Партизанской	Площадь вновь созданного объекта озеленения	га	0			1,2	1,21	2,41	
3.1.11.	Реализация мероприятий по благоустройству территории, прилегающей к объекту историко-художественного наследия - форту №3 «Король Фридрих III»	Площадь вновь созданного объекта озеленения	га	0	0,17					0,17
4.	Наличие специализированной техники		ед.	0	1					1
4.1.	Приобретение специализированной техники, в том числе с навесным оборудованием, предназначенным для выполнения работ по благоустройству территорий, закрепленных									

4. Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы

№ п.п.	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. руб.						Исполнитель мероприятия
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий программы, в том числе:									
всего	87040,7	21000,00	21000,00	255940,00	351300,00	736280,70			
ФБ									
РБ	7837,50					7837,50			
МБ	25751,57	21000,00	21000,00	255940,00	351300,00	674991,57			
ПБП	53451,63					53451,63			
Главный распорядитель бюджетных средств - комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КГХ)									
всего	77812,07	21000,00	21000,00	255940,00	351300,00	727052,07			
ФБ									
РБ	7837,50					7837,50			
МБ	21678,71	21000,00	21000,00	255940,00	351300,00	670918,71			
ПБП	48295,86					48295,86			
Главный распорядитель бюджетных средств - комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КЭФИК)									
всего	5715,63					5715,63			
ФБ									
РБ									
МБ	571,56					571,56			
ПБП	5144,07					5144,07			
Главный распорядитель бюджетных средств - комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КАиС)									
всего	13,00					13,00			
ФБ									
РБ									
МБ	1,30					1,30			
ПБП	11,70					11,70			
Главный распорядитель бюджетных средств - комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КМИиЗР)									
всего	3500,00					3500,00			
ФБ									
РБ									
МБ	3500,00					3500,00			
ПБП									
1.1.1. Разработка перспективного плана озеленения города Калининграда									
всего	700,00					700,00			
ФБ									
РБ									
МБ	700,00					700,00			
ПБП									
2.1.1. Благоустройство территории парка «Южный»									
всего	2862,42	3794,95	1000,00	40000,00	38000,00	85657,37			
ФБ									
РБ									
МБ	2862,42	3794,95	1000,00	40000,00	38000,00	85657,37			
ПБП									
2.1.2. Благоустройство территории парка «Балтийский»									
всего				10000,00	7000,00	17000,00			
ФБ									
РБ									
МБ				10000,00	7000,00	17000,00			
ПБП									
2.1.3. Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции парковой зоны вдоль ул. Литовский вал									
всего				758,00		758,00			
ФБ									
РБ									
МБ				758,00		758,00			
ПБП									
2.1.4. Работы по реконструкции парковой зоны вдоль ул. Литовский вал									
всего					28000,00	28000,00			
ФБ									
РБ									
МБ					28000,00	28000,00			
ПБП									
2.1.5. Реализация проекта «Развитие туристско-рекреационной инфраструктуры на основе восстановления и сохранения культурно-исторического наследия городских парков» на территории Макс-Ашманн парка									
всего	59390,70					59390,70			
ФБ									
РБ									
МБ	5939,07					5939,07			
ПБП									
Семинары, встречи, выездные мероприятия									
всего	5728,63					5728,63			
ФБ									
РБ									
МБ	572,86					572,86			
ПБП	5155,77					5155,77			
Технический надзор									
всего	323,85					323,85			
ФБ									
РБ									
МБ	32,38					32,38			
ПБП	291,47					291,47			
Осушение территории Макс-Ашманн парка, в т.ч. строительный контроль и авторский надзор									
всего	44146,6					44146,6			
ФБ									
РБ									
МБ	4414,7					4414,7			
ПБП	39731,9					39731,9			

Проектно-исследовательские работы	всего	8649,46						8649,46	КГХ
	ФБ								
	РБ								
	МБ	864,91						864,91	
	ПБП	7784,55						7784,55	
Изучение гидрологического режима, анализ состояния растительности и почвы	всего	502,55						502,55	КГХ
	ФБ								
	РБ								
	МБ	50,26						50,26	
	ПБП	452,29						452,29	
Изготовление постоянных информационных щитов	всего	39,61						39,61	КГХ
	ФБ								
	РБ								
	МБ	3,96						3,96	
	ПБП	35,65						35,65	
2.1.6. Благоустройство территории Макс-Ашманн парка	всего	6000,00	7000,00	46000,00	64000,00	123000,00			КГХ
	ФБ								
	РБ								

(Продолжение. Начало на стр. 28-29)

2.1.19.	Работы по благоустройству сквера по ул. Алданской	всего			20000,00	20000,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ			20000,00	20000,00	
		ПБП					
2.1.20.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции сквера по ул. Парусной - проспекту Ленинскому	всего		172,00	172,00		МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ		172,00	172,00		
		ПБП					
2.1.21.	Работы по реконструкции сквера по ул. Парусной - проспекту Ленинскому	всего			1000,00	1000,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ			1000,00	1000,00	
		ПБП					
2.1.22.	Разработка проектной документации на выполнение работ по благоустройству сквера по ул. Октябрьской	всего		172,00	172,00		МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ		172,00	172,00		
		ПБП					
2.1.23.	Работы по благоустройству сквера по ул. Октябрьской	всего			2800,00	2800,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ			2800,00	2800,00	
		ПБП					
2.1.24.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции сквера у досугового центра «Москва»	всего		172,00	172,00		МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ		172,00	172,00		
		ПБП					
2.1.25.	Работы по реконструкции сквера у досугового центра «Москва»	всего			5000,00	5000,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ			5000,00	5000,00	
		ПБП					
2.1.26.	Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции сквера у кинотеатра «Киноленд» (по ул. Киевской)	всего	300,00			300,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ	300,00			300,00	
		ПБП					
2.1.27.	Работы по реконструкции сквера у кинотеатра «Киноленд» (по ул. Киевской)	всего	2200,00		9900,00	12100,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ	2200,00		9900,00	12100,00	
		ПБП					
2.1.28.	Озеленение магистральных улиц (садовка деревьев и кустарников)	всего	1658,00			1658,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ	1658,00			1658,00	
		ПБП					
2.1.29.	Выполнение работ по благоустройству ул. Фестивальная аллея на участке от ул. Альбяева до ул. Косм. Леонова	всего	3000,00	2958,6		5958,6	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ	3000,00	2958,6		5958,6	
		ПБП					
2.1.30.	Выполнение работ по устройству и содержанию цветника на зеленой зоне по ул. А. Невского у въездного знака	всего	551,61			551,61	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ	551,61			551,61	
		ПБП					
2.1.31.	Корректировка проектной документации по реконструкции осушительной системы и регулированию состояния водоемов на территории Макс-Ашман парка	всего	487,58			487,58	КГХ
		ФБ					
		РБ					
		МБ	487,58			487,58	
		ПБП					
2.1.32.	Обследование и определение видов и объемов работ по благоустройству сквера по ул. Радищева - ул. Станочная	всего	300,00			300,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ	300,00			300,00	
		ПБП					
3.1.1.	Обследование и определение видов и объемов работ по созданию зоны отдыха в Московском районе (ул. Аллея смелых - р. Товарный)	всего		500,00	500,00		МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ					
		РБ					
		МБ		500,00	500,00		
		ПБП					

3.1.2.	Реализация мероприятий в соответствии с обследованием и определением видов и объемов работ по созданию зоны отдыха в Московском районе (ул. Аллея смелых - р. Товарный)	всего					47000,00	47000,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ					47000,00	47000,00	
3.1.3.	Обследование и определение видов и объемов работ по созданию парковой зоны вдоль ручья Воздушного	всего	300,00					300,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ	300,00					300,00	
3.1.4.	Реализация мероприятий в соответствии с обследованием и определением видов работ по созданию парковой зоны вдоль ручья Воздушного	всего			20000,00	20000,00	40000,00		МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ			20000,00	20000,00	40000,00		
3.1.5.	Корректировка проектной документации по благоустройству сквера у Короловских ворот	всего				50,00		50,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ				50,00	50,00		
3.1.6.	Реализация мероприятий в соответствии с проектной документацией по благоустройству сквера у Короловских ворот	всего					10000,00	10000,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ					10000,00	10000,00	
3.1.7.	Разработка проектной документации по созданию парковой зоны ул. Дм. Донского - ул. Велосипедная дорога	всего	500,00					500,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ	500,00					500,00	
3.1.8.	Реализация мероприятий в соответствии с проектной документацией по созданию парковой зоны по ул. Дм. Донского	всего		3000,00	20000,00	32000,00	55000,00		МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ		3000,00	20000,00	32000,00	55000,00		
3.1.9.	Реализация мероприятий в соответствии с проектно-сметной документацией по созданию парковой зоны в пос. Чкаловск	всего			37400,00	19000,00	56400,00		МКУ «Калининградская служба заказчика»
		ФБ							
		РБ							
		МБ			37400,00	19000,00	56400,00		
3.1.10.	Реализация мероприятий в соответствии с проектно-сметной документацией по созданию парковой зоны по ул. Ракитной - ул. Партизанской	всего				20000,00	26500,00	46500,00	МКУ «Калининградская служба заказчика»

Реализация мероприятия	1		
2 Восстановление объектов озеленения			
2.1.1. Благоустройство территории парка «Южный»			
Количество размещаемых заказов	1		
Реализация мероприятия		1	
2.1.5. Реализация проекта «Развитие туристско-рекреационной инфраструктуры на основе восстановления и сохранения культурно-исторического наследия городских парков» - Макс-Ашманн парк			
Количество размещаемых заказов			
Реализация мероприятия			
			Сроки размещения и реализации мероприятий определяются руководителями проекта «Развитие туристско-рекреационной инфраструктуры на основе восстановления и сохранения культурно-исторического наследия городских парков» (распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 27.02.2013 №97-р)
2.1.7. Разработка проектно-сметной документации по благоустройству парковой зоны ул. Янава – ул. Каштановая аллея			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.13. Разработка проектно-сметной документации по благоустройству бульвара по ул. Ген. Соммера – ул. Рокоссовского			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.17. Выполнение работ по благоустройству сквера по ул. Марш. Борзова (у памятника МИГ-19)			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.18. Разработка проектной документации на выполнение работ по благоустройству сквера по ул. Алданской			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.26. Разработка проектной документации на выполнение работ по реконструкции сквера у кинотеатра «Киноленд» (по ул. Киевской)			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.27. Работы по реконструкции сквера у кинотеатра «Киноленд» (по ул. Киевской)			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.28. Озеленение магистральных улиц (посадка деревьев)			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.29. Благоустройство ул. Фестивальная аллея на участке от ул. Алябьева до ул. Косм. Леонова			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.30. Выполнение работ по устройству и содержанию цветника на зеленой зоне по ул. А. Невского у въездного знака			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
2.1.31. Корректировка проектной документации по реконструкции осушительной системы и регулированию состояния водомёсов на территории Макс-Ашманн парка			
Количество размещаемых заказов	1		
Реализация мероприятия		1	
3.1.11. Реализация мероприятий по благоустройству территории, прилегающей к объекту историко-художественного наследия - фруту №3 «Король Фридрих III»			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1
4.1. Приобретение специализированной техники, в том числе с навесным оборудованием, предназначенной для выполнения работ по благоустройству территорий, закрепленных за МКП «Дирекция ландшафтных парков»			
Количество размещаемых заказов		1	
Реализация мероприятия			1

6. Порядок взаимодействия заказчика программы со структурными подразделениями администрации, являющимися исполнителями мероприятий программы

Заказчиком работ (услуг) по реализации программы являются:

- МКУ «Калининградская служба заказчика» (мероприятия по п.п. 1.1.1, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 – 2.1.30, 2.1.32, 3.1.1 – 3.1.11 программы);
- комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» (мероприятие 2.1.5 программы);
- комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (мероприятие 4.1 программы);
- МКП «Дирекция ландшафтных парков городского округа «Город Калининград» (мероприятия по п.п. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.31 программы).

Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» представляет в комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» необходимую информацию (задания, схемы) для размещения муниципальных заказов на выполнение мероприятий программы по п.п. 2.1.3, 2.1.7, 2.1.9, 2.1.11, 2.1.13, 2.1.15, 2.1.18, 2.1.20, 2.1.22, 2.1.24, 2.1.26, 2.1.30, 2.1.32, 3.1.1, 3.1.3, 3.1.5, 3.1.7, а также проектно-сметную документацию для выполнения мероприятий программы по п.п. 3.1.9, 3.1.10.

Комитет городского хозяйства вносит предложения по формированию программы и осуществляет контроль хода ее реализации.

Отчет о реализации программы направляется заказчиком работ (услуг) в комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, заказчик работ (услуг) также информирует комитет городского хозяйства о фактически произведенных перечислениях текущего финансирования.

Комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» направляет в адрес комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград»:

- квартальный отчет о выполнении мероприятий программы – в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала;
- годовой отчет о выполнении муниципальной программы и достижении установленных показателей – ежегодно в срок до 1 марта.

Отчеты представляются по установленным формам и с пояснительной запиской о причинах отклонений фактических значений от плановых и принимаемых мерах по устранению этих причин.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2014 г.

№972

г. Калининград

Об отклонении проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Парковая аллея – ул. Герцена – ул. Богатырская – ул. Платова – ул. Малая Лесная – ул. Большая Окружная 3-я – железнодорожная дорога – ул. Островского (микрорайон Северная гора – южнее ул. Большая Окружная 3-я) в Ленинградском районе и направлении его на доработку

С учетом протокола проведения публичных слушаний по проекту планировки территории от 21.04.2014, заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах улиц Парковая аллея – Герцена – Богатырская – Платова – Малая Лесная – Большая Окружная 3-я – железнодорожная дорога – Островского (микрорайон Северная гора – южнее ул. Большая Окружная 3-я) в Ленинградском районе от 06.05.2014 №и-КАиС-4672 и протокола совещания комитета муниципального имущества и земельных ресурсов от 25.04.2014 (исх. №КМИ/24-пртк от 08.05.2014)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отклонить и направить на доработку проект планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Парковая аллея – ул. Герцена – ул. Богатырская – ул. Платова – ул. Малая Лесная – ул. Большая Окружная 3-я – железнодорожная дорога – ул. Островского (микрорайон Северная гора – южнее ул. Большая Окружная 3-я) в Ленинградском районе.
2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) в срок до 06.10.2014 представить в комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» схему границ земельных участков под существующими объектами капитального строительства и земельных участков для обслуживания существующих жилых домов, выполненную по обращениям жителей микрорайона Северная гора.

3. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) в срок до 01.08.2015 организовать доработку проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах улиц Парковая аллея – Герцена – ул. Богатырская – ул. Платова – ул. Малая Лесная – ул. Большая Окружная 3-я – железнодорожная дорога – ул. Островского (микрорайон Северная гора – южнее ул. Большая Окружная 3-я) в Ленинградском районе.

градском районе на основании представленной комиссией муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» схемы границ земельных участков под существующими объектами капитального строительства и земельных участков для обслуживания существующих жилых домов, выполненной по обращениям жителей микрорайона Северная гора.

Основание:

- п. 13 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 5 ст. 30 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146;
- протокол проведения публичных слушаний по проекту планировки территории от 21.04.2014;
- заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах улиц Парковая аллея – Герцена – Богатырская – Платова – Малая Лесная – Большая Окружная 3-я – железнодорожная дорога – Островского (микрорайон Северная гора – южнее ул. Большая Окружная 3-я) в Ленинградском районе от 06.05.2014 №и-КАиС-4672;

– протокол совещания комитета муниципального имущества и земельных ресурсов от 25.04.2014 (исх. №КМИ/24-пртк от 08.05.2014).

4. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2014 г.

№969

г. Калининград

Об отселении физических лиц из многоквартирного дома №7-7а по ул. Урицкого, признанного аварийным и подлежащим сносу

В связи с признанием согласно заключению межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 30.05.2014 №26 многоквартирного дома №7-7а по ул. Урицкого аварийным и подлежащим сносу, в целях исполнения требований п. 49 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, руководствуясь ст.ст. 85, 86, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить срок отселения физических лиц из помещений многоквартирного дома №7-7а по ул. Урицкого, признанного аварийным и подлежащим сносу, до 31.12.2019.

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев):

- 2.1 в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления довести до сведения граждан, проживающих в жилых помещениях в многоквартирном доме №7-7а по ул. Урицкого, в письменной форме информацию о признании указанного дома аварийным и подлежащим сносу;
- 2.2 в срок до 01.11.2014 сформировать список граждан, проживающих в жилых помещениях в многоквартирном доме №7-7а по ул. Урицкого;
- 2.3 в срок до 01.12.2015 обеспечить образование и постановку на государственный кадастровый учёт земельного участка под многоквартирным домом №7-7а по ул. Урицкого;

2.4 проинформировать собственников жилых помещений в указанном доме о постановке на государственный кадастровый учёт земельного участка под многоквартирным домом №7-7а по ул. Урицкого;

- 2.5 обеспечить контроль отселения физиче-

ских лиц из помещений многоквартирного дома №7-7а по ул. Урицкого.

3. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (С.В. Мельников) до полного завершения отселения физических лиц из помещений многоквартирного дома №7-7а по ул. Урицкого обеспечить контроль текущего технического состояния и выполнения управляющей организацией охранных мероприятий по многоквартирному дому №7-7а по ул. Урицкого с целью предупреждения возникновения угрозы жизни и здоровью физических лиц, проживающих в указанном доме.

4. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень):

- 4.1 направить копию настоящего постановления в Калининградский филиал ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, Жилищную инспекцию (службу) Калининградской области;
- 4.2 обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением пункта 2 постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева, пункта 3 – на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова, пункта 4 – на начальника управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» И.Ю. Кусеня.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

ПРОТОКОЛ №3

оценки и сопоставления заявок на участие в открытом Конкурсе

г. Калининград

25 июня 2014 года

1. Наименование предмета конкурса: размещение нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и сезонных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград» в 2014 году.

Конкурс проводится по 86 лотам.

Извещение о проведении настоящего конкурса было опубликовано в газете «Гражданин» 22.05.2014 г. №20 (373) и размещено на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: www.klgd.ru.

2. Место (адрес), площадь территории, предоставляемой для размещения объекта, начальная плата за право на размещение нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и сезонных предприятий общественного питания, сроки (период) размещения объектов, размер задатка.

№п/п , №лота	Место размещения (адрес)	Условия размещения объекта (тип, специализация)	Площадь, в том числе прилегающая, кв.м	Период размещения	Начальная плата за право размещения объекта (за 1 кв.м. территории за 1 день торговли) (руб.)	Общая стоимость лота за весь период торговли (руб.)	Размер задатка (руб.)
1.	ул. Барнаульская - просп. Ленинский	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	36,97	15083,76	3016,75
2.	ул. Белибейская - ул. Аксакова	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	18,60	7588,80	1517,60
3.	ул. Брусничная (ориентир - кольцо автобусов)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	18,60	7588,80	1517,60
4.	ул. Маршала Борзова (ориентир - ул. Красная)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	27,11	11060,88	2212,76
5.	просп. Гвардейский (ориентир напротив ТЦ «Европа»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	39,14	15969,12	3193,82
6.	ул. Горького (ориентир - напротив ул. Зеленая)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	25,65	10465,20	2093,04
7.	ул. Гаражная (ориентир - пл. Победы д.4)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	39,32	16042,56	3208,51
8.	ул. Проф. Барanova (ориентир - СК «Динамо»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	39,13	15965,04	3193,01
9.	ул. Подп. Емельянова (пос. Борисово)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	8,41	3431,28	686,26
10.	ул. Подп. Емельянова, 74	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	15,14	6177,12	1235,42
11.	наб. Ген. Карбышева (ориентир - мини-рынок)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	26,98	11007,84	2201,57
12.	ул. Черняховского, д. 2 - 4а (ориентир - магазин «Ассоль»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	39,54	16132,32	3226,46
13.	ул. Черняховского (ориентир - ул. Пролетарская)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	37,92	15471,36	3094,27
14.	ул. Багратиона - просп. Ленинский (ориентир - Сбербанк)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	26,03	10620,24	2124,05
15.	ул. Киевская, 71 (ориентир - остановка транспорта кинотеатр)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	17,56	7164,48	1432,90
16.	Ул. Киевская – ул. П.Морозова (ориентир – гастроном №9)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	15,46	6307,68	1261,54
17.	ул. Куйбышева,91 а (торговый центр)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	25,71	10489,68	2097,94
18.	просп. Ленинский, 52-58 (ориентир - магазин «Макс Мара»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	27,85	11362,80	2272,56
19.	просп. Ленинский - ул. Краснооктябрьская	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	27,78	11334,24	2266,85
20.	просп. Ленинский - ул. Краснооктябрьская	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	27,78	11334,24	2266,85
21.	просп. Ленинский – пл. Калинина (остановка транспорта, четная сторона)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	24,44	9971,52	1994,30
22.	просп. Ленинский, 76-82 (ориентир - магазин «Берёзка»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	26,55	10832,40	2166,48
23.	просп. Ленинский, 76-82 (ориентир - магазин «Берёзка»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	26,55	10832,40	2166,48
24.	ул. Косм. Леонова (ориентир - д. 17)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	31,68	12925,44	2585,09
25.	ул. Менделеева – просп. Победы	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	17,00	6936,00	1387,20
26.	просп. Мира – просп. Советский (ориентир – остановка трамвая)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	39,31	16038,48	3207,70
27.	просп. Мира (ориентир – ул. Косм. Леонова)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	31,68	12925,44	2585,09
28.	просп. Мира (ориентир - вход в парк «ЦПКиО»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	29,02	11840,16	2368,03
29.	ул. Машинно-строительная, 60-66 (ориентир - магазин «Дешево»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	16,69	6809,52	1361,90
30.	просп. Советский, 2 (ориентир - Северный вокзал)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	39,32	16042,56	3208,51
31.	просп. Советский (ориентир - магазин «Арсенал»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	37,22	15185,76	3037,15
32.	пос. Чкаловск (ориентир - Дом офицеров)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	11,48	4683,84	936,77
33.	ул. Фрунзе (ориентир - магазин «Александра и К»)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	4/1	с 01 июля по 10 октября 2014 года	28,15	11485,20	2297,04
34.	ул. А. Невского (ориентир - д. 180)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	17,93	17786,56	3557,31
35.	Балтийское шоссе (ориентир пос. А. Космодемьянского)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	8,41	8342,72	1668,54

36.	ул. Белибейская - ул. Аксакова	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	18,60	18451,20	3690,24
37.	ул. Горького (ориентир - ул. Ефремова)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	23,70	23510,40	4702,08
38.	ул. Горького (ориентир - д.180)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	18,99	18838,08	3767,62
39.	просп. Московский - ул. Ялтинская	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	20,22	20058,24	4011,65
40.	ул. Аллея Смелых ул.3.Космодемьянской	- Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	18,26	18113,92	3622,78
41.	ул. Дзержинского, 42 (ориентир - отделение Сбербанка)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	19,79	19631,68	3926,34
42.	ул. Дзержинского (ориентир - университет «Западный»)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	12,00	11904,00	2380,80
43.	ул. Коммунисти - ческая - ул. П. Морозова	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	14,99	14870,08	2974,02
44.	ул. Машиностроительная, 60-66 (ориентир - магазин «Дешево»)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	16,70	16566,40	3313,28
45.	ул. Нансена (ориентир - д.31а)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	21,90	21724,80	4344,96
46.	ул. Полоцкая (район оптовых складов)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	28,62	28391,04	5678,21
47.	ул. Плоцкая (район оптовых складов)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	28,62	28391,04	5678,21
48.	ул. А. Суворова - ул. Тбилисская	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	18,60	18451,20	3690,24
49.	просп. Советский (ориентир - ул. Докука)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	18,60	18451,20	3690,24
50.	ул. Алданская (ориентир -магазин «Квартал-3»)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	8,41	8342,72	1668,54
51.	ул. Карташева, 4в (ориентир - магазин «Сосед»)	Лоток (бахчевые культуры)	8/3	с 01 июля по 01 ноября 2014 года	8,41	8342,72	1668,54

85.	Просп. Мира (ориентир – стадион «Балтика»)	Летнее кафе	140 кв.м.	с 01 июля по 25 октября 2014 года	35,98	58935,24	11787,05
86.	ул. А. Суворова, 41 а	Летнее кафе	16 кв. м.	с 01 июля по 25 октября 2014 года	18,52	3466,94	693,39

3. Организатор открытого Конкурса: комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград».

Уполномоченный орган на проведение открытого конкурса: управление муниципальных закупок комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград»

4. Состав конкурсной комиссии по проведению открытого Конкурса на право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и сезонных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград» определен постановлением главы администрации городского округа «Город Калининград» от 01.04.2010 №591 (в ред. 14.03.2013 №292).

5. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проводилась 23.06.2014 года по адресу: г. Калининград обл., пл. Победы, 1, каб. 253. Начало 10 час. 00 мин. (время калининградское).

6. Процедура рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе проводилась 24.06.2014 года по адресу: 236000, г. Калининград обл., пл. Победы, 1, каб. 240 с 17 час. 00 мин. до 17 час.50 мин. (время калининградское).

7. Процедура оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе проводилась 25.06.2014 года по адресу: 236000, г. Калининград обл., пл. Победы, 1, каб. 240 с 9 час. 30 мин. до 10 час.00 мин. (время калининградское).

На заседании конкурсной комиссии по проведению открытого Конкурса на право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и сезонных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград» из 9 (девять) членов комиссии присутствуют 6 (шесть), в том числе:

Председатель комиссии: Кузин В.И.

Зам. председателя комиссии: Юткина Ю.В.

Члены комиссии: Беляевская Н.П., Лелет Н.Е., Медведева И.Т., Наумкин С.В.

Кворум имеется.

8. На процедуру оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе были представлены заявки следующих участников:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Претендента на участие в Конкурсе	Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	Почтовый адрес		Номер контактного телефона
1	ИП Гурьянов Александр Алексеевич лотом №№1, 26	236040, г. Калининград, ул. Ген. Соммера, д. 24, кв. 16	236006, г. Калининград, ул. Ялтинская, д. 44		-
2	ИП Нарочных Владимир Эдуардович лотом №№1, 26	238750, Калининградская обл., г. Советск, ул. Пятницкого, д. 1, кв.4	238750, Калининградская обл., г. Советск, ул. Пятницкого, д. 1, кв.4		-

9. Конкурсная Комиссия оценила и сопоставила заявки на участие в открытом конкурсе и приняла решение:

9.1. Признать победителем конкурса субъекта предпринимательской деятельности, набравшего наибольшее количество баллов:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Претендента на участие в конкурсе	Конкурсные предложения					
		Размер платы за право размещения нестационарного сезонного объекта мелкорозничной торговли и (или) сезонного предприятия за 1 кв.м. за один день торговли	Весовой коэффициент критерия	Внешний вид и оформление объекта (баллы)	Весовой коэффициент критерия	Планируемый ассортимент продукции (баллы)	Весовой коэффициент критерия
Лот №1 (ул. Барнаульская - просп. Ленинский)							
1	ИП Гурьянов Александр Алексеевич	41,00	0,11	59	1,97	60	1,00
2	ИП Нарочных Владимир Эдуардович	255,00	0,70	60	2,0	60	1,00
Лот №26 (просп. Мира – просп. Советский (ориентир – остановка трамвая)							
1	ИП Гурьянов Александр Алексеевич	41,00	0,24	59	1,97	60	1,00
2	ИП Нарочных Владимир Эдуардович	120,00	0,70	60	2,0	60	1,00

Члены комиссии:	Результаты голосования:		Подпись
	«За»	«Против»	
Кузин В.И.	«За»	-	
Юткина Ю.В.	«За»	-	
Беляевская Н.П.	«За»	-	
Лелет Н.Е.	«За»	-	
Медведева И.Т.	«За»	-	
Наумкин С. В.	«За»	-	
«За» - 6 (шесть) членов Комиссии, «Против» - 0 (ноль) членов Комиссии.			
Единогласно.			

9.2 Победителям конкурса, предложившим наиболее выгодные условия и наибольшую плату за право на размещение объекта, в течение 5 рабочих дней внести на расчетный счет Организатора оплату за право размещения объектов сезонной торговли (с учетом внесенного задатка) и заключить договор на размещение нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и сезонных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград» в соответствии с критериями, указанными в заявке участника. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет обеспечения исполнения обязательств претендента, ставшего победителем конкурса:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Претендента на участие в конкурсе	Место размещения (адрес)	Условия размещения объекта: тип, специализация	Стоимость 1 кв.м. за один день торговли, предложенная участником конкурса, (руб.)	Номер лота	Общая стоимость лота (лотов) за весь период торговли (руб.)
1	ИП Нарочных Владимир Эдуардович	ул. Барнаульская - просп. Ленинский	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	255,00	1	104040,00
2	ИП Нарочных Владимир Эдуардович	просп. Мира – просп. Советский (ориентир – остановка трамвая)	Лоток (мороженое, прохлад. напитки)	120,00	26	48960,00

10. Произвести в течение 5 рабочих дней после подписания протокола оценки и сопоставления заявок возврат задатка ИП Гурьянову Александру Алексеевичу по лоту №1 в размере 3016,75 руб., по лоту №26 в размере 3207,70 руб.

11. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом Конкурсе составлен в двух экземплярах.

12. Настоящий протокол будет размещен на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: www.klgd.ru и опубликован в газете «Гражданин».

13. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет со дня оценки и сопоставления заявок.

14. Подписи.

**Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда (пятого созыва)**

РЕШЕНИЕ

№175

г. Калининград

**О присвоении звания «Почетный гражданин города Калининграда»
Кабанчук Нине Августовне**

нальными наградами, городской Совет

РЕШИЛ:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин города Калининграда» Кабанчук Нине Августовне за значительный личный вклад в развитие и совершенствование «Службы крови» Калининградской области.
2. Решение опубликовать в газете «Гражданин».
3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности (Шумилин А.А.).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№978

г. Калининград

**Об утверждении проекта межевания территории в границах красных линий
ул. Ялтинская – пер. Ялтинский в г. Калининграде**

от 27.06.2014 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г.

№978

г. Калининград

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда (пятого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 25 июня 2014 г.

№ 185

г. Калининград

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146 (в редакции решений от 18.05.2011 № 211, от 28.09.2011 № 339, от 12.10.2011 № 341, от 21.03.2012 № 97, от 30.05.2012 № 160, от 04.07.2012 № 168, от 19.09.2012 № 259, от 17.10.2012 № 277, от 19.12.2012 № 426, от 17.04.2013 № 103, от 22.05.2013 № № 140, 141, 142, 148, от 19.06.2013 № 182, от 10.07.2013 № 243, от 18.09.2013 № 266, от 09.10.2013 № 303, от 30.10.2013 № № 351, 352, 353, от 13.11.2013 № № 369, 370, 371, от 27.11.2013 № № 418, 419, от 11.12.2013 № 434, от 18.12.2013 № № 458, 459, 460, от 22.01.2014 № 87, от 05.03.2014 № № 55, 56, 57, от 26.03.2014 № 87, от 16.04.2014 № № 104, 105, от 14.05.2014 № № 135), в части изменения границ территориальных зон применительно к территориям в границах ул. Энергетиков – ул. Дзержинского – ул. И. Земнухова – ул. С. Лазо и СНТ «Рассвет» по ул. Летней в Московском районе

Заслушав и обсудив информацию председателя комиссии по градорегулированию и землепользованию – заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда Макарова В.М., рассмотрев представленный администрацией городского округа «Город Калининград» проект решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» от 04.02.2014 № №-КАС-869 о результатах публичных слушаний по проекту и протокол проведения публичных слушаний от 24.01.2014, руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 «Карта градостроительного зонирования городского округа «Город Калининград» к Правилам землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденным решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146 (в редакции решений от 18.05.2011 № 211, от 28.09.2011 № 339, от 12.10.2011 № 341, от 21.03.2012 № 97, от 30.05.2012 № 160, от 04.07.2012 № 168, от 19.09.2012 № 259, от 17.10.2012 № 277, от 19.12.2012 № 426, от 17.04.2013 № 103, от 22.05.2013 № № 140, 141, 142, 148, от 19.06.2013 № 182, от 10.07.2013 № 243, от 18.09.2013 № 266, от 09.10.2013 № 303, от 30.10.2013 № № 351, 352, 353, от 13.11.2013 № № 369, 370, 371, от 27.11.2013 № № 418, 419, от 11.12.2013 № 434, от 18.12.2013 № № 458, 459, 460, от 22.01.2014 № 87, от 05.03.2014 № № 55, 56, 57, от 26.03.2014 № 87, от 16.04.2014 № № 104, 105, от 14.05.2014 № № 135), в части изменения границ территориальных зон:

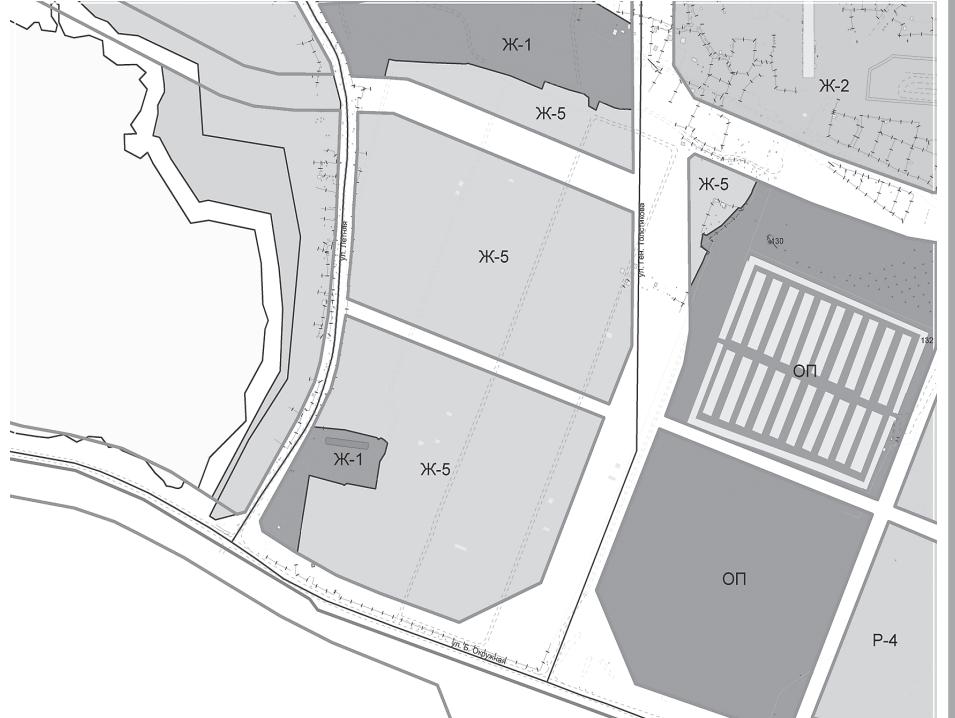
1.1. питомника (индекс «ПР-3»), застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3»), озеленения специального назначения (индекс «ПР-1»), объектов обслуживания населения и производственной деятельности (индекс «ОП») на зону застройки индивидуальными жилыми домами (индекс «Ж-4») применительно к территории в границах ул. Энергетиков – ул. Дзержинского – ул. И. Земнухова – ул. С. Лазо и СНТ «Рассвет» по ул. Летней в Московском районе

Приложение № 2 к решению городского Совета депутатов Калининграда № 185 от 25 июня 2014 г.

Графическое изображение

фрагмента Карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград»

(территория СНТ «Рассвет» по ул. Летней в Московском районе)

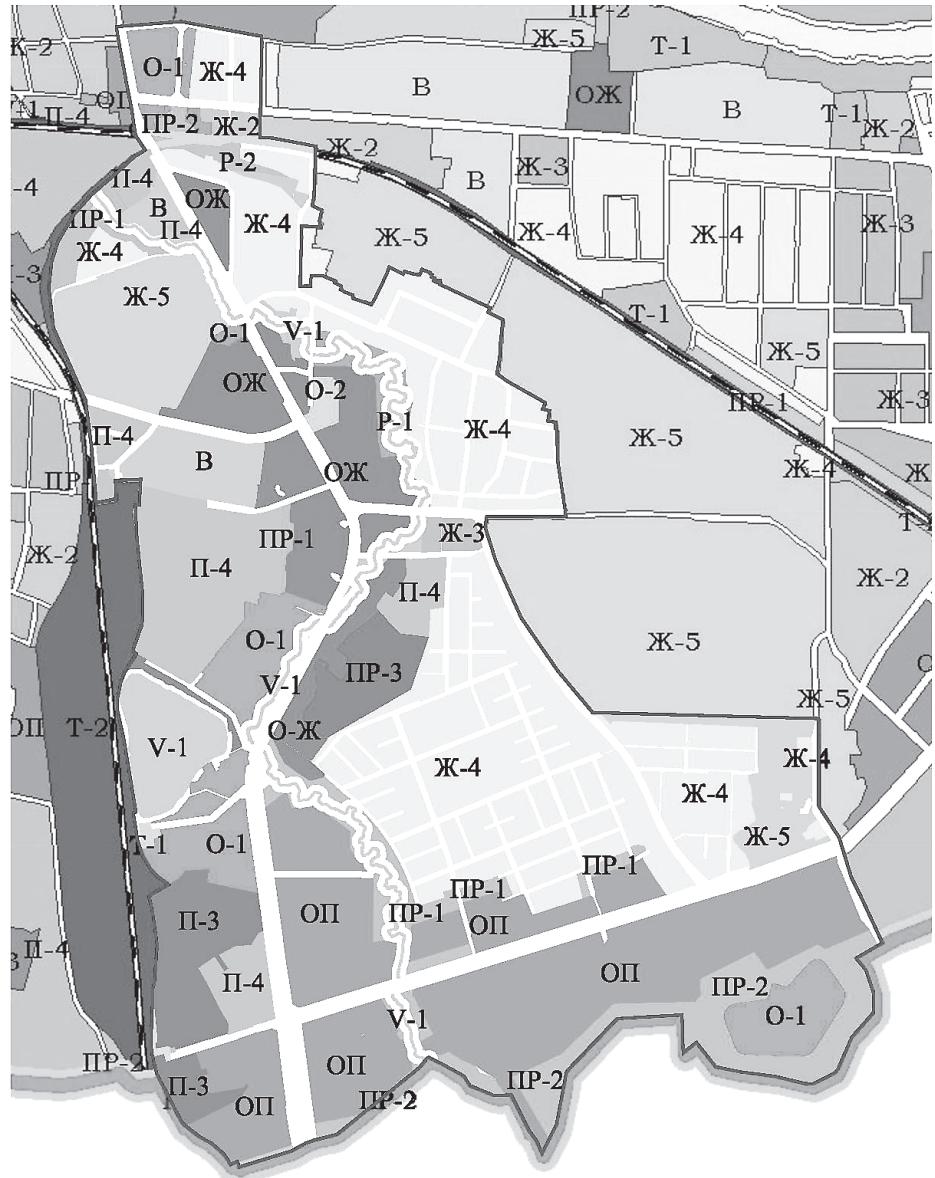


e-mail: gazetaklgd@mail.ru

Приложение № 1 к решению городского Совета депутатов Калининграда № 185 от 25 июня 2014 г.

Графическое изображение
фрагмента Карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград»

(территория в границах ул. Энергетиков – ул. Дзержинского – ул. И. Земнухова – ул. С. Лазо в Московском районе)



Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 3 (три) года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Лобачевского в Московском районе г. Калининграда по обращению Андряяускене Натальи Геннадьевны.

Площадь земельного участка: 196 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Лобачевского, 12.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, при этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат, без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство, совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); доступ к земельному участку обеспечить через земельный участок с кадастровым номером 39:15:141711:16.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 (сорок девять) лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Серова в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению Егоренок Тамары Николаевны.

Площадь земельного участка: 38 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Серова, 6 А.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, при этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат, без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство, совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); часть земельного участка с учетным номером 1 площадью 6 кв.м - охранная зона инженерных коммуникаций.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 3 (три) года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Родниковой в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению гр. Кулешова К.В.

Площадь земельного участка: 163 кв. м;

Разрешенное использование: для организации строительной площадки для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства). Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство; без права посадки многолетних насаждений и возведения капитального ограждения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г.

№968

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.02.2014 №196 «Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на частичную компенсацию разницы в цене между стоимостью единого социального проездного билета на проезд в общественном транспорте для льготных категорий граждан и стоимостью единого социального проездного билета для пенсионеров по старости, не имеющих льгот в соответствии с федеральным и региональным законодательством, зарегистрированных в городе Калининграде»

В целях приведения правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 11.02.2014 №196 «Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на частичную компенсацию разницы в цене между стоимостью единого социального проездного билета на проезд в общественном транспорте для льготных категорий граждан и стоимостью единого социального проездного билета для пенсионеров по старости, не имеющих льгот в соответствии с федеральным и региональным законодательством, зарегистрированных в городе Калининграде»:

1. В разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

- абзац 2 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«Договор о предоставлении субсидий должен содержать цели, условия и порядок предоставления субсидий, предельные объемы субсидий, сроки перечисления денежных средств, формы и сроки предоставления отчетных документов, отчетные периоды, права и обязанности сторон, ответственность сторон, предусматривающую возврат в бюджет городского округа «Город Калининград» суммы субсидий в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, порядок расторжения договора, положение о возможной проверке Комитетом и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, согласие перевозчика на осуществление Комитетом, органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

- в абзаце 3 пункта 3.3 слова «утверженный уполномоченным лицом структурного подразделения комитета городского хозяйства» исключить;

- пункт 3.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии бюджетных ассигнований возможно предоставление аванса в декабре текущего года в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2014 год (форма №6).»;

- в абзаце 2 пункта 3.6 слова «(форма №3)» заменить словами «(формы №3, №6 и №7)».

2. В формах №2 и №5 к Порядку слова «(начальник структурного подразделения комитета городского хозяйства)» заменить словами «(начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения или другое уполномоченное лицо)».

3. Форму №3 к Порядку изложить в новой редакции (приложение №1).

4. Дополнить Порядок формами №6 и №7 (приложение №2).

5. Изложить название раздела 4 «Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении» в новой редакции: «Порядок возврата субсидий».

6. Дополнить раздел 4 пунктами 4.4, 4.5 следующего содержания:

«4.4. В случае если субсидии, полученные перевозчиком в виде аванса в декабре текущего года, не использованы или использованы не в полном объеме (размер субсидий, причитающихся к оплате за декабрь, меньше полученного аванса), то сложившаяся разница неиспользованных в отчетном финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» до 01.02.2015 на основании требования Комитета, осуществляющего контроль достоверности отчетных данных согласно п. 3.12 настоящего Порядка.

4.5. В случае выявления органами муниципального финансового контроля факта нарушения перевозчиком условий предоставления субсидий средства субсидий, полученные перевозчиком необоснованно, подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в срок, установленный в предписании (предложении) органов муниципального финансового контроля.».

7. Пункт 4.4 считать пунктом 4.6.

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №968

Форма №3

к Порядку предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на частичную компенсацию разницы в цене между стоимостью единого социального проездного билета на проезд в общественном транспорте для льготных категорий граждан и стоимостью единого социального проездного билета для пенсионеров по старости, не имеющих льгот в соответствии с федеральным и региональным законодательством, зарегистрированных в городе Калининграде

Реестр получателей субсидий за _____ (месяц) 2014 г.,

количество реализованных социальных проездных билетов для Пенсионеров (по данным МКП «Калининград-ГорТранс»), _____ штук

Название организации	Удельный вес выполненной транспортной работы, %	Сумма предоставляемой субсидии, руб.
Итого		

Начальник финансово-экономического отдела финансового управления комитета городского хозяйства
Начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения дорожно-транспортного управления комитета городского хозяйства

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №968

Форма №6

к Порядку предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на частичную компенсацию разницы в цене между стоимостью единого социального проездного билета на проезд в общественном транспорте для льготных категорий граждан и стоимостью единого социального проездного билета для пенсионеров по старости, не имеющих льгот в соответствии с федеральным и региональным законодательством, зарегистрированных в городе Калининграде

Реестр получателей субсидий в декабре 2014 года (за период с _____ по _____)

Наименование организации	Сумма аванса на обеспечение льготного проезда пенсионеров по старости в декабре, руб.
Итого	

Начальник финансово-экономического отдела финансового управления комитета городского хозяйства

Начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения дорожно-транспортного управления комитета городского хозяйства

Форма №7

к Порядку предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на частичную компенсацию разницы в цене между стоимостью единого социального проездного билета на проезд в общественном транспорте для льготных категорий граждан и стоимостью единого социального проездного билета для пенсионеров по старости, не имеющих льгот в соответствии с федеральным и региональным законодательством, зарегистрированных в городе Калининграде

Реестр получателей субсидий за декабрь 2013 года

Количество реализованных социальных проездных билетов для Пенсионеров (по данным МКП «Калининград-ГорТранс»), _____ штук

Наименование организации	Удельный вес выполненной транспортной работы, в %	Начисленная сумма субсидий за декабрь, руб.	Сумма аванса, выплаченная в декабре, руб.	Сумма субсидий к доплате (возврату) - окончательный расчет, руб.
Итого				

Начальник финансово-экономического отдела финансового управления комитета городского хозяйства

Начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения дорожно-транспортного управления комитета городского хозяйства

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 22, 34 Земельного кодекса РФ

Уведомляет о предоставлении

в аренду сроком до 09.08.2015 года земельного участка для целей, не связанных со строительством, в пос. Прегольский в Центральном районе г. Калининграда по обращению гр. Сок Н.В. на основании ранее заключенного договора аренды от 11.10.2012 №10392-0.

Площадь земельного участка: 925 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения садово-огородного хозяйства.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» по обращению ООО «Лакс-2002», согласно ст. 34

Земельного кодекса РФ

Уведомляет о продлении

до 01.06.2024 срока аренды земельного участка с кадастровым номером 39:15:130302:101 для целей, не связанных со строительством, по ул. Горького в Ленинградском районе г. Калининграда, предоставленного по договору на передачу в аренду городских земель от 15.08.2013 №011804.

Площадь земельного участка: 1216 кв. м.

Разрешенное использование земельного участка: для благоустройства территории существующего нежилого здания, используемого под оптовый склад по продаже сэндвич-панелей по ул. Горького, 283.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка, совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на нежилое здание, расположенные на земельном участке с кадастровым номером 39:15:133302:48.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

по обращению собственников

многоквартирного дома по ул. Белибейская, 11-13

Уведомляет о предоставлении

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, расположенного по адресу: ул. Белибейская в Ленинградском районе.

Площадь земельного участка: 382 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории многоквартирного дома по ул. Белибейская, 11-13.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на помещения многоквартирного дома; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями, изменения разрешенного использования под строительство, производства земляных работ, возведения капитального ограждения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г.

№971

г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.02.2014 №197
«Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию разницы в цене между утвержденным тарифом на перевозку пассажиров и стоимостью проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы в автомобильном и электрическом транспорте в городском округе «Город Калининград»**

В целях приведения правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 11.02.2014 №197 «Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию разницы в цене между утвержденным тарифом на перевозку пассажиров и стоимостью проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы в автомобильном и электрическом транспорте в городском округе «Город Калининград»:

1.1. В разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

- абзац 2 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«Договор о предоставлении субсидий должен содержать цели, условия и порядок предоставления субсидий, предельные объемы субсидий, сроки перечисления денежных средств, формы и сроки предоставления отчетных документов, отчетные периоды, права и обязанности сторон, ответственность сторон, предусматривающую возврат в бюджет городского округа «Город Калининград» суммы субсидий в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, порядок расторжения договора, положение о возможной проверке Комитетом и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, согласие Перевозчика на осуществление Комитетом, органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

- в абзаце 2 пункта 3.3 слова «утверженный уполномоченным лицом структурного подразделения комитета городского хозяйства» исключить;

- пункт 3.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии бюджетных ассигнований возможно предоставление аванса в декабре текущего года в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2014 год (форма №6).»;

- в абзаце 2 пункта 3.6 слова «(форма №5) заменить словами «(формы №5, №6 и №7)»;

- из пункта 3.8 исключить слова «и справки о продаже льготных абонементных билетов для школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы (для муниципаль-

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №971

Форма №5

к Порядку предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию разницы в цене между утвержденным тарифом на перевозку пассажиров и стоимостью проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы в автомобильном (кроме автобусов малого класса) и электрическом транспорте в городском округе «Город Калининград»

Реестр

получателей субсидий, выделенных на обеспечение льготного проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы на городском пассажирском транспорте в городском округе «Город Калининград» в _____ (месяц) 2014 года

Название организации	Удельный вес выполненной транспортной работы, %	Сумма бюджетных средств на обеспечение льготного проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений, руб.
Начальник финансово-экономического отдела финансового управления комитета городского хозяйства		
Начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения дорожно-транспортного управления комитета городского хозяйства		
Итого		

Начальник финансово-экономического отдела финансового управления комитета городского хозяйства
Начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения дорожно-транспортного управления комитета городского хозяйства

e-mail: gazetaklgd@mail.ru

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №971

Форма №6

к Порядку предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию разницы в цене между утвержденным тарифом на перевозку пассажиров и стоимостью проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы в автомобилном (кроме автобусов малого класса) и электрическом транспорте в городском округе «Город Калининград»

Реестр

получателей субсидий, выделенных на обеспечение льготного проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы на городском пассажирском транспорте в городском округе «Город Калининград» в декабре 2014 года (за период с ____ по ____)

Наименование организации	Сумма аванса на обеспечение льготного проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы, руб.
Итого	

Начальник финансово-экономического отдела финансового управления комитета городского хозяйства

Начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения дорожно-транспортного управления комитета городского хозяйства

Форма №7

к Порядку предоставления в 2014 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию разницы в цене между утвержденным тарифом на перевозку пассажиров и стоимостью проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы в автомобилном (кроме автобусов малого класса) и электрическом транспорте в городском округе «Город Калининград»

Реестр

получателей субсидий, выделенных на обеспечение льготного проезда школьников и воспитанников реабилитационных учреждений социальной сферы на городском пассажирском транспорте в городском округе «Город Калининград» в декабре 2013 года

Наименование организации	Удельный вес выполненной транспортной работы, %	Начисленная сумма субсидий за декабрь, руб.	Сумма аванса, выплаченная в декабре, руб.	Сумма субсидий к доплате (возврату) - окончательный расчет, руб.
Итого				

Начальник финансово-экономического отдела финансового управления комитета городского хозяйства

Начальник отдела пассажирского транспорта и организации дорожного движения дорожно-транспортного управления комитета городского хозяйства

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории городского округа «Город Калининград»

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка площадью 211 кв. м (в т.ч. 69 кв. м – охранная зона инженерных коммуникаций) по просп. Победы, 50А в Центральном районе для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по просп. Победы, 50А и проезда к земельному участку с кадастровым номером 39:15:110906:20 по обращению Тетюцкого В.Н.

Установленные обременения: одновременный гражданский оборот с правом собственности на жилой дом индивидуального жилищного фонда по просп. Победы, 50 А и земельный участок с кадастровым номером 39:15:110906:20; без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство; часть земельного участка с учетным номером 1 площадью 69 кв. м – охранная зона инженерных коммуникаций.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРОДЛЕНИИ

срок аренды (до одного года) земельного участка с КН 39:15:120907:119 для целей, не связанных со строительством, по пер. Ломоносова в Центральном районе по обращению гр. Тимошук Н.И. и на основании ранее заключенного договора аренды земельного участка от 16.09.2013 №10781-0.

Площадь земельного участка: 453 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения огорничества.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, при этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат, без права изменения разрешенного использования под строительство, производства земляных работ, возведения капитального ограждения.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРОДЛЕНИИ

срок аренды (до одного года) земельного участка с КН 39:15:120907:16 для целей, не связанных со строительством, по ул. Ломоносова в Центральном районе по обращению гр. Гаар О.А. и на основании ранее заключенного договора аренды земельного участка от 19.10.2010 №9302-0.

Площадь земельного участка: 482 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения садово-огородного хозяйства.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, при этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат, без права изменения разрешенного использования под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ по обращению собственников многоквартирного дома по ул. Герцена, 9-9а

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 49 лет земельного участка для целей, не связанных со строительством, расположенного по адресу: ул. Герцена в Ленинградском районе.

Площадь земельного участка: 136 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории многоквартирного малоэтажного дома по ул. Герцена, 9-9а.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на помещения многоквартирного дома; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями, изменения разрешенного использования под строительство, производства земляных работ, возведения капитального ограждения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2014 г.

№976

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1623 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания, расположенных на территории городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 16.01.2014 №28)

В соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.05.2014 №130 «О внесении изменений и дополнений в решение городского Совета депутатов Калининграда от 27.11.2013 №379 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» (в редакции решений городского Совета депутатов Калининграда от 05.03.2014 №43, от 16.04.2014 №98) и постановлением Правительства Калининградской области от 12.05.2014 №278 «О внесении изменений и дополнения в постановление Правительства Калининградской области от 12.04.2013 №223 «О целевой программе Калининградской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на 2013-2017 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1623 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания, расположенных на территории городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 16.01.2014 №28):

1.1 в приложении №1 «Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания, расположенных на территории городского округа «Город Калининград»:

1.1.1 раздел «Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы»

- таблицу изложить в новой редакции (приложение №1);

- абзац 1 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 653191,669 тыс. рублей ¹, в том числе: 2014 год – 311986,669 тыс. рублей ²; 2015 год – 100000 тыс. рублей ³; 2016 год – 241205 тыс. рублей.

Финансирование программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, в том числе:

Федеральный бюджет – 93291,190 тыс. рублей, из них:

2014 год – 93291,190 тыс. рублей; Областной бюджет – 73399,279 тыс. рублей, из них:

2014 год – 73399,279 тыс. рублей; Средства бюджета городского округа «Город Калининград» – 486501,2 тыс. рублей, из них:

2014 год – 145296,2 тыс. рублей; 2015 год – 100000 тыс. рублей; 2016 год – 241205 тыс. рублей.

Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа «Город Калининград», подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год.»;

1.1.2 в разделе 4 «Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий программы»:

- таблицу изложить в новой редакции (приложение №1);

- абзац 1 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 653191,669 тыс. рублей ⁴, в том числе: 2014 год – 311986,669 тыс. рублей ⁵; 2015 год – 100000 тыс. рублей ⁶; 2016 год – 241205 тыс. рублей.

Финансирование программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, в том числе:

Главный распорядитель бюджетных средств комитет муниципального имущества и земельных ресурсов

Федеральный бюджет – 93291,190 тыс. рублей, из них:

2014 год – 93291,190 тыс. рублей;

Областной бюджет – 73399,279 тыс. рублей, из них:

2014 год – 73399,279 тыс. рублей;

Средства бюджета городского округа «Город Калининград» – 486501,2 тыс. рублей, из них:

2014 год – 145296,2 тыс. рублей;

2015 год – 100000 тыс. рублей;

2016 год – 241205 тыс. рублей.

Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа «Город Калининград», подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год.»;

1.2 приложение №2 «Адресный перечень мно-

гоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими расселению» изложить в новой редакции (приложение №2).

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №976

4. Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финанси- рования	Финансовые затраты, тыс. руб. ¹				Исполнитель мероприятия
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение программы, в том числе:		всего	311986,669	100000	241205	653191,669
		ФБ	93291,190	0	0	93291,190	KMи KAиC
		РБ	73399,279	0	0	73399,279	
		МБ	145296,2	100000	241205	486501,2	
		ПБП	0	0	0	0	
	Главный распорядитель бюджетных средств комитет муниципального имущества и земельных ресурсов		всего	309486,669	100000	241205	650691,669
		ФБ	93291,190	0	0	93291,190	KMи
		РБ	73399,279	0	0	73399,279	
		МБ	142796,2	100000	241205	484001,2	
		ПБП	0	0	0	0	
	Главный распорядитель бюджетных средств комитет архитектуры и строительства		всего	2500	0	0	2500
		ФБ	0	0	0	0	KAиC
		РБ	0	0	0	0	
		МБ	2500	0	0	2500	
		ПБП	0	0	0	0	
1.	Приобретение или строительство жилых помещений для предоставления гражданам, проживающим в аварийном жилищном фонде		всего	307136,669	97500	181028	585664,669
		ФБ	93291,190	0	0	93291,190	KMи
		РБ	73399,279	0	0	73399,279	
		МБ	140446,2	97500	181028	418974,2	
		ПБП	0	0	0	0	
2.	Снос многоквартирных домов		всего	2500	0	0	2500
		ФБ	0	0	0	0	KAиC
		РБ	0	0	0	0	
		МБ	2500	0	0	2500	
		ПБП	0	0	0	0	
3.	Приобретение или строительство жилых помещений для предоставления гражданам, проживающим в муниципальных жилых помещениях, признанных непригодными для проживания		всего	2350	2500	60177	65027
		ФБ	0	0	0	0	KMи
		РБ	0	0	0	0	
		МБ	2350	2500	60177	65027	
		ПБП	0	0	0	0	

¹ Объемы средств на реализацию программы предусмотрены в соответствии с лимитами, доведенными в 2013 году, и подлежат уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год.

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №976

Адресный перечень многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими расселению

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийными	2	3
1	ул. Лаптевых, д. 13	заключение от 24.04.2008		
2	ул. Парковая, д. 19 (Прибрежный)	заключение №1 от 23.09.2009		
3	ул. Парковая, д. 14 (Прибрежный)	заключение №2 от 23.09.2009		
4	ул. Р. Люксембург, д. 13	заключение №4 от 22.07.2010		
5	ул. Молодежная, д. 5	заключение №2 от 02.09.2010		
6	ул. Туруханская, д. 2	заключение №3 от 10.12.2010		
7	ул. Васнецова, д. 4-6	заключение №7 от 10.12.2010		
8	ул. Гражданской, д. 12, 16, 18	заключение №1 от 14.02.2011		
9	ул. Аллея смелых, д. 168	заключение №2 от 10.05.2011		
10	ул. Воздушная, д. 33	заключение №6 от 10.05.2011		
11	ул. Полецкого, д. 3	заключение №1 от 04.08.2011		
12	ул. А. Суворова, д. 141	заключение №2 от 02.09.2011		
13	ул. Севастопольская, д. 12	заключение №4 от 02.09.2011		
14	ул. Авиационная, д. 1	заключение №5 от 02.09.2011		
15	ул. Барклай де Толли, д. 58-60	заключение №1 от 14.10.2011		
16	ул. Сержантская, д. 7-9	заключение №2 от 14.10.2011		
17	ул. Щепкина, д. 33	заключение №3 от 15.12.2011		
18	ул. Грунтовая, д. 16-1в	заключение №2 от 23.12.2011		
19	ул. Окская, д. 53-55	заключение №6 от		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2014 г. №1000 г. Калининград

О разработке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Ю. Гагарина – граница городской черты в Ленинградском районе, предусматривающего размещение линейного объекта – кабельной линии 10кВ

Рассмотрев обращение ООО «ГАЗ - ОЙЛ» от 30.05.2014 № 488 (вх. № в-КАиС- 2513 от 02.06.2014),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «ГАЗ-ОЙЛ» (юридический адрес: 236010 г. Калининград, ул. Нахимова, 14):

1.1 выступить заказчиком по разработке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Ю. Гагарина – граница городской черты в Ленинградском районе, предусматривающего размещение линейного объекта – кабельной линии 10кВ (приложение);

1.2 получить в комитете архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» техническое задание на разработку проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Ю. Гагарина – граница городской черты в Ленинградском районе, предусматривающего размещение линейного объекта – кабельной линии 10кВ и план границ;

1.3 в срок до 15.07.2015 разработать документацию по планировке территории и представить в комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) для согласования;

1.4 передать экземпляр разработанной документации на бумажном носителе и в электронном виде в специальную администрацию городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.

Основание:

– ст. ст. 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, часть 4 пункта 3 ст. 26, ст. 30 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146.

2. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин):

2.1 осуществить проверку проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Ю. Гагарина – граница городской черты в Ленинградском районе, предусматривающего размещение линейного объекта – кабельной линии 10кВ на соответствие требованиям, установленным частью 10 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и техническому заданию на разработку документации по планировке территории;

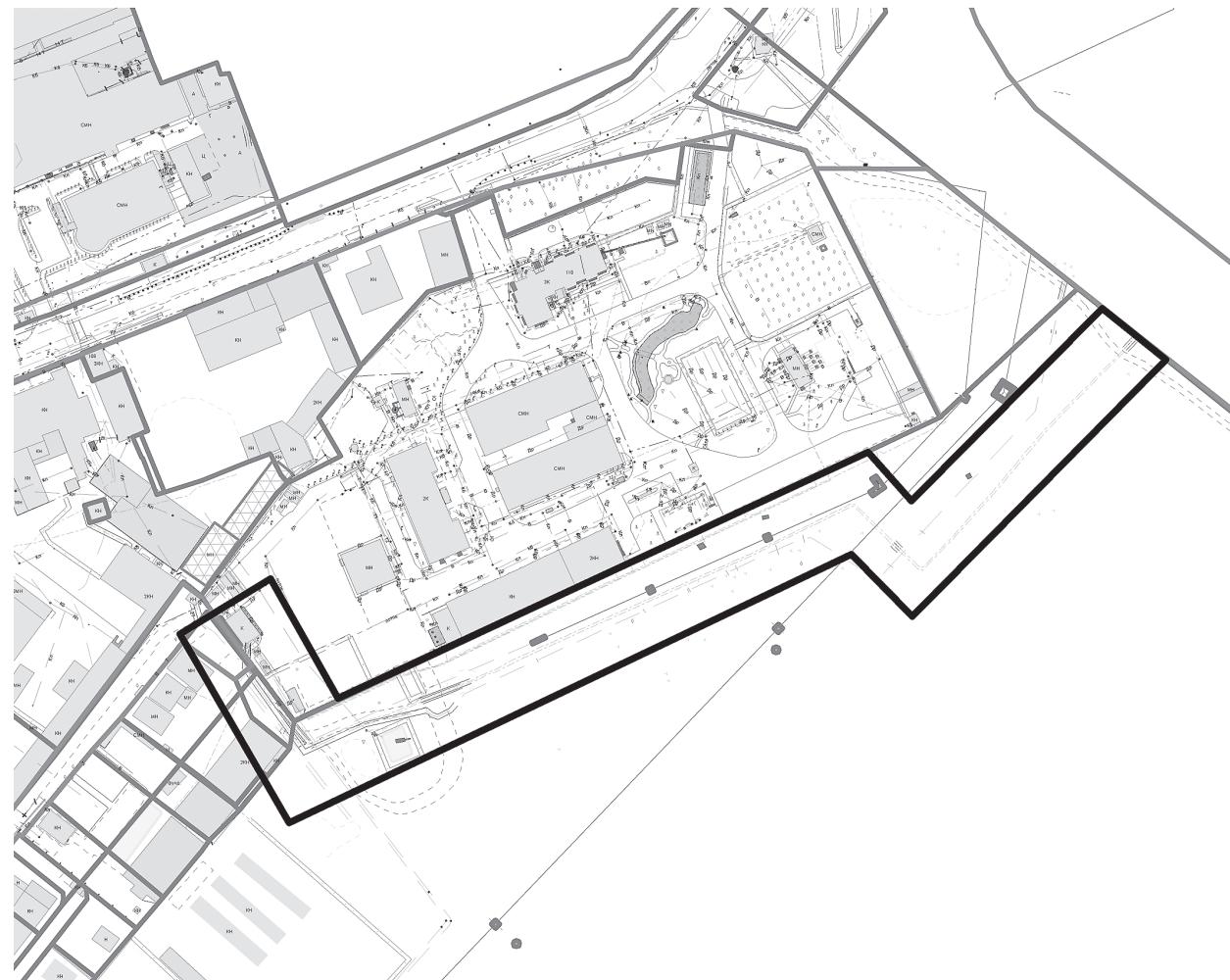
2.2 по результатам проверки подготовить заключение по проекту

планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Ю. Гагарина – граница городской черты в Ленинградском районе, предусматривающего размещение линейного объекта – кабельной линии 10кВ для обязательного рассмотрения проекта на публичных слушаниях или об отклонении документации и направлении на доработку;

2.3 до проведения публичных слушаний разместить разработанный проект планировки территории с проектом межевания в его составе на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 30.06.2014 г. №1000

**Графическое изображение
проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Ю. Гагарина – граница городской черты в Ленинградском районе, предусматривающего размещение линейного объекта – кабельной линии 10кВ**



**Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда (пятого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 25 июня 2014 г. №186

г. Калининград

О внесении изменений и дополнений в Лесохозяйственный регламент городских лесов городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 05.03.2014 № 54

Заслушав и обсудив информацию заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства Мельникова С.В., председателя комиссии по градорегулированию и землепользованию – заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда Макарова В.М. о внесении изменений и дополнений в Лесохозяйственный регламент городских лесов городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 05.03.2014 № 54, руководствуясь Лесным кодексом Российской Федерации, городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Лесохозяйственный регламент городских лесов городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 05.03.2014 № 54:

1.1. в Главе 1 в разделе 1.2. «Виды разрешенного использования городских лесов городского округа «Город Калининград» таблицу 7 «Виды разрешенного использования лесов»:

1.1.1. после строки «Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений» дополнить строкой:

Выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сенцов)	Лесные земли Прибрежное 1-4 Космодемьянское 1, 23, 9-10, 34-39, 52-58, 68-71, 74-81 Чкаловское 90, 94-100	1324
--	--	------

1.1.2. после строки «Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов» дополнить строкой:

Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	Лесные земли Прибрежное 1-4 Космодемьянское 1, 23, 9-10, 34-39, 52-58, 68-71, 74-81 Чкаловское 90, 94-100 В соответствии с проектом освоения лесов, проектной документацией, прошедшей экспертизу в установленном порядке	1324
--	---	------

1.2. в Главе 2 раздел 2.14. изложить в редакции:

«2.14. Нормативы, параметры и сроки использования городских лесов городского округа «Город Калининград» для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов

Использование городских лесов городского округа «Город Калининград» для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов осуществляется в соответствии с настоящим лесохозяйственным регламентом, проектом освоения лесов, проектной документацией, прошедшей экспертизу в установленном порядке.

Под линейными объектами в настоящем лесохозяйственном регламенте понимаются линии электропередачи, линии связи, дороги, трубопроводы и другие линейные объекты, а также сооружения, являющиеся неотъемлемой технологической частью указанных объектов»

1.3. в Главе 3 в разделе 3.1. «Ограничения по видам целевого назначения лесов» в таблице 22 «Ограничение по видам целевого назначения лесов» в столбце 3 дефис шестнадцатый изложить в редакции: «- размещение объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений и

линейных объектов для муниципальных нужд города (при наличии их обоснования)».

2. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по градорегулированию и землепользованию (Макаров В.М.).

Глава городского округа «Город Калининград»

Председатель городского Совета депутатов Калининграда

А.Г. Ярошук

А.М. Кропоткин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.06.2014 г.

№959

г. Калининград

Об отмене постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 17.12.2012 №2374 «Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста в городском округе «Город Калининград»

Руководствуясь подпунктом 2 пункта 1 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о комитете по образованию, утвержденным решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 №210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции решения от 12.02.2014 №24),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 17.12.2012 №2374 «Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, муниципального образовательного учреждения межшкольного учебного комбината, муниципального

образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста в городском округе «Город Калининград».

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление постановления в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» А.А. Апполонову.

И.о. главы

городского округа

Н.А. Дмитриева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г. №974 г. Калининград
О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 № 1625 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде» (в редакции постановления от 04.03.2014 № 349)

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с корректировкой мероприятий и финансовых ресурсов на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 № 1625 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде» (в редакции постановления от 04.03.2014 № 349), изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» А.А. Апполонову.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

(Продолжение в следующем номере)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2014 г. №1001 г. Калининград
О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1632 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» (в редакции постановлений от 21.01.2014 №32, от 08.05.2014 №671)

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1632 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» (в редакции постановлений от 21.01.2014 №32, от 08.05.2014 №671), изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

(Продолжение в следующем номере)

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград» по обращению гр. Зубкова Б.А. согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРОДЛЕНИИ

до 10.06.2060 срока аренды земельного участка с кадастровым номером 39:15:121102:19 для целей, не связанных со строительством, по ул. Лейтенанта Катина в Центральном районе г. Калининграда, предоставленного по договору №9747-и от 12.07.2011 аренды земельного участка.

Площадь земельного участка: 157 кв. м.

Разрешенное использование: под обслуживание жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Лейт. Катина, 107.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2014 г. №1002 г. Калининград
О предоставлении ООО «Балтийская Инженерно-Строительная Компания» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул. Пионерской, 59 в Ленинградском районе под строительство многоквартирного дома переменной этажностью 3-13 этажей со встроенными нежилыми помещениями и подземным паркингом

На основании представленных комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» рекомендаций по предоставлению ООО «Балтийская Инженерно-Строительная Компания» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул. Пионерской, 59 в Ленинградском районе под строительство многоквартирного дома переменной этажностью 3-13 этажей со встроенными нежилыми помещениями и подземным паркингом от 13.05.2014 №18 (исх. №164-12/у-3-151), заключения о результатах публичных слушаний от 30.04.2014 №164-12/у-3-1106

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Балтийская Инженерно-Строительная Компания» (юридический адрес: 236006, г. Калининград, проспект Московский, 50) разрешение на условно разрешенный вид использования принадлежащего застройщику на праве аренды земельного участка площадью 0,3770 га с кадастровым номером 39:15:132505:503 по ул. Пионерской, 59 в Ленинградском районе с разрешенным использованием «под строительство административного здания» под строительство многоквартирного дома переменной этажностью 3-13 этажей со встроенными нежилыми помещениями и подземным паркингом.

Основание:

- пункты 8, 9 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункты 11, 12 ст. 28 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;

- рекомендации комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» от 13.05.2014 №18 (исх. №164-12/у-3-151);

- заключение комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» о результатах публичных слушаний от 30.04.2014 №164-12/у-3-1106;

- письмо управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» от 23.04.2014 №и-КГХ-7150;

- протокол проведения публичных слушаний от 17.04.2014;

- запрос ООО «Балтийская Инженерно-Строительная Компания» от 10.02.2014 (вх. №164-12/у-3);

- мировое соглашение от 13.06.2012 по делу №A21-3953/2012;

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица ООО «Балтийская Инженерно-Строительная Компания» от 13.03.2003 серия 39 №000518770;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 07.06.2013 №27445B/2013;

- кадастровая выписка о земельном участке с кадастровым номером 39:15:132505:503 площадью 0,3770 га по ул. Пионерской, 59 (выписка из государственного кадастра недвижимости) от 24.12.2012 №39/12-ВС-180510;

- договор на передачу в аренду городских земель от 19.12.2012 №011559;

- градостроительный план земельного участка от 08.08.2013 №RU39301000-4220;

- технические условия МП «Гидротехник» от 10.02.2014 №19,

МУП КХ «Водоканал» от 24.06.2013 №Ту-756, справка ГИПА ООО «Арка-Плюс», расчет расхода тепла многоквартирного жилого дома, выполненный ООО «Арка-Плюс»;

- эскизный проект «Многоквартирный жилой дом со встроенными помещениями общественного назначения и подземным паркингом по ул. Пионерской в г. Калининграде», расчет инсоляции жилых помещений квартир существующих жилых домов по ул. Пионерской, 80-86 и 88-94 в условиях расположения на прилегающей территории проектируемого дома со встроенными помещениями общественного назначения и подземным паркингом, разработанные ООО «Архпроект групп».

2. ООО «Балтийская Инженерно-Строительная Компания»:

2.1 обратиться в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калининградской области для внесения соответствующих изменений в характеристику земельного участка площадью 0,3770 га с кадастровым номером 39:15:132505:503 по ул. Пионерской, 59 в Ленинградском районе в части разрешенного использования в соответствии с настоящим постановлением;

2.2 разработать проектную документацию на строительство объекта в соответствии с градостроительным планом земельного участка, техническими условиями инженерных организаций и настоящим постановлением;

2.3 получить разрешение на строительство объекта в отделе разрешительных документов комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»;

2.4 обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области для внесения изменений в Единый государственный реестр прав на основании представленного кадастрового паспорта земельного участка (выписки из государственного кадастра недвижимости) с внесенными изменениями и разрешения на строительство объекта.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
Глава городского округа

А.Г. Ярошук

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2014 г. №996 г. Калининград
Об утверждении проекта межевания территории в границах красных линий ул. Садовая – ул. Киевская – пер. Портовиков 2-й в Московском районе

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2014 № 240 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», рассмотрев разработанный МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, с учетом заключения комитета муниципального имущества и земельных ресурсов по итогам проведения публичных слушаний по проекту межевания территории от 25.04.2014 №и-КМИ-09/12039

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах красных линий ул. Садовая – ул. Киевская – пер. Портовиков 2-й в Московском районе.

2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 3 (три) года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Генерала Раевского в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению Лавренчук Л.В.

Площадь земельного участка: 456 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Генерала Раевского, 35.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома), без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка, часть земельного участка площадью 50 кв. м – полоса (отвода) обслуживания открытой осушительной сети, доступ к земельному участку обеспечить через земельный участок с кадастровым номером 39:15:130910:99.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 г. №966 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.04.2013 №577 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.01.2014), Законом Калининградской области от 21.12.2006 № 105 (ред. от 25.04.2013) «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Калининградской области», с целью приведения документов в соответствие с требованиями законодательства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.04.2013 №577 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно», изложив приложение «Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно» в новой редакции (приложение).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление настоящего постановления в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» А.А. Апполонову.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №966

Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент регулирует порядок предоставления администрации городского округа «Город Калининград» муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно (далее – Административный регламент), определяет последовательность административных процедур и административных действий должностных лиц управления социальной поддержки населения (далее – Управление) комитета по социальной политике (далее – Комитет) администрации городского округа «Город Калининград» в процессе предоставления муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

В качестве заявителей по получению муниципальной услуги могут выступать граждане Российской Федерации, имеющие трех и более детей (включая усыновленных, удочеренных) в возрасте до 18 лет (далее – многодетные граждане), проживающие в городском округе «Город Калининград» и обладающие правом на получение земельных участков без торгов и предварительного согласования мест размещения объектов в собственность бесплатно, обратившиеся в администрацию городского округа «Город Калининград» по месту жительства, либо их представители (далее – Заявители).

Земельный участок предоставляется одному из многодетных граждан, состоящих в зарегистрированном браке и имеющих трех и более общих детей, проживающих совместно с ними. В случае если многодетные граждане, имеющие трех и более общих детей, проживают совместно, но не состоят в зарегистрированном браке, земельный участок предоставляется многодетному гражданину исходя из определения места проживания детей по соглашению между указанными гражданами или на основании решения суда. В случае проживания многодетных граждан, имеющих трех и более общих детей, раздельно участок предоставляется многодетному гражданину, с которым совместно проживают дети.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы структурных подразделений администрации городского округа «Город

Калининград», предоставляющих муниципальную услугу, способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги.

Местонахождение и график работы отдела документооборота в социальной сфере управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Отдел документооборота) и отдела социальной поддержки населения Управления (далее – Отдел):

236010, г. Калининград, проспект Победы, 42;
236040, г. Калининград, площадь Победы, 1;
236000, г. Калининград, улица Чайковского, 50/52.

Сведения о номерах кабинетов, в которых осуществляется прием Заявителей, указаны на информационном стенде Управления.

График работы Отдела документооборота и Управления:
– понедельник – пятница с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;
– предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00;
– суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

Приемные дни для разъяснения порядка и положений действующего законодательства Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги специалистами Отдела:

– понедельник – пятница с 09:30 до 17:30, перерыв с 13:00 до 14:00;
– предпраздничные дни с 09:30 до 16:30, перерыв с 13:00 до 14:00;
– суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.

Информацию о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, можно получить на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград», организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или по справочным телефонам, указанным в п. 1.3.2 настоящего Административного регламента.

1.3.2. Справочные телефоны структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющих муниципальную услугу и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

– телефоны для справок о поступлении заявлений: 92-37-14, 92-37-29, 92-40-10, 92-32-96;
– телефон для справок о рассмотрении заявлений и по вопросам предоставления муниципальной услуги: 92-37-17;

– телефон для справок нотариальных контор нотариальной палаты Калининградской области (далее – нотариальная контора) можно узнать на сайте нотариальной палаты Калининградской области, указанном в п. 1.3.3 настоящего Административного регламента;

– телефон для справок отдела регистрации рождения Управления записи актов гражданского состояния администрации городского округа «Город Калининград» (далее – отдел регистрации рождения Управления ЗАГС): 46-13-96;

– телефоны для справок отдела социального найма Управления учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – отдел социального найма): 92-39-03, 97-56-38;

– телефон для справок Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области (далее – Управление Росреестра) можно узнать на сайте Управления Росреестра по Калининградской области, указанном в п. 1.3.3 настоящего Административного регламента.

1.3.3. Адреса официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги: www.klgd.ru раздел «Услуги».

Адрес электронной почты Комитета: social@klgd.ru.

Адрес электронной почты отдела социального найма: property@klgd.ru.

Адрес сайта нотариальной палаты Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.notariat-kaliningrad.ru.

Адреса официального сайта, электронной почты Межрайонного отдела ЗАГС №1 (Дворца бракосочетаний) Управления ЗАГС администрации городского округа «Город Калининград», межрайонных отделов ЗАГС: kgd1@zags.gov 39.ru, kgd2@zags.gov 39.ru, kgd3@zags.gov 39.ru.

Адрес официального сайта Управления Росреестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.to39.rosreestr.ru. Адрес электронной почты Управления Росреестра: 39_upr@rosregister.ru.

Сведения об организациях, осуществляющих деятельность в сфере управления многоквартирными домами, можно получить на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: klgd.ru, в разделе «Городское хозяйство», подразделе «ЖКХ», блоке «Общие вопросы», вставке «Список управляющих компаний».

1.3.4. Порядок получения Заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг.

1.3.4.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, доводится до Заявителей следующими способами:

– непосредственно при личном обращении к специалистам Отдела документооборота, специалистам Отдела;

– при обращении к специалистам Отдела документооборота, специалистам Отдела с использованием средств телефонной связи по указанным в п. 1.3.2 настоящего Административного регламента справочным телефонам;

– при обращении в Комитет путем использования услуг почтовой связи;

– посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www.klgd.ru в разделе «Услуги».

1.3.4.2. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги сообщаются специалистом Отдела документооборота посредством телефонной связи, информация также получается заявителями через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.klgd.ru, в разделе «Услуги», подразделе «Контроль исполнения запросов».

1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, в том числе на стенде в месте предоставления муниципальной услуги, а также на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.5.1. На информационном стенде Отдела, размещаемом рядом с кабинетом Отдела документооборота, содержится следующая информация:

– место нахождения и график работы Отдела документооборота и Отдела, включая режим приема Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги и режим приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги и выдачи результатов ее предоставления;

– номера справочных телефонов подразделений администрации городского округа «Город Калининград», организующих предоставление муниципальной услуги, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

– адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, адрес электронной почты Управления, почтовые адреса организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

– исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.5.2. На официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.klgd.ru в разделе «Услуги» содержится следующая информация:

– место нахождения и график работы Отдела документооборота и Отдела;

– способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги;

– адрес официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

– адрес электронной почты Комитета;

– исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– порядок получения Заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

– описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы;

– порядок обжалования отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– полный текст Административного регламента.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно».

2.2. Наименование структурного подразделения администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющего муниципальную услугу. Органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа «Город Калининград», организуется отделом социальной поддержки населения управления социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

2.2.2. Органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги:

– отдел регистрации рождений Управления ЗАГС либо отдел ЗАГС, в котором производилась регистрация рождения детей (при необходимости);

– нотариальная контора (при необходимости);

– Управление Росреестра (при необходимости);

– органы муниципальных образований Калининградской области (при необходимости);

– отдел социального найма (при необходимости);

– организации, осуществляющие деятельность в сфере управления многоквартирными домами (если Заявитель и несовершеннолетние дети, зарегистрированы в жилых помещениях частного или государственного жилищного фонда) (при необходимости);

В соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ (в действующей редакции) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в ч. 1

ст. 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- уведомление о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

- уведомление об отказе в постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Срок выдачи Заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги:

- выдается в течение рабочего дня, указанного в расписке в графе «дата получения результата»;

- направляется (в случае избрания Заявителем способа получения результата по почте) в течение рабочего дня, указанного в расписке в графе «дата получения результата»;

- направляется (в случае неявки Заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги) на следующий рабочий день с даты выдачи результата, указанной в расписке.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

– Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ (в действующей редакции), первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.10.2001, №44, ст. 4147, «Парламентская газета», №204-205, 30.10.2001, «Российская газета», №211-212, 30.10.2001;

– Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (в действующей редакции), первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 01.01.1996, №1, ст. 16, «Российская газета», №17, 27.01.1996;

– Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (в действующей редакции) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2, первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, №40, ст. 3822, «Парламентская газета», №186, 08.10.2003, «Российская газета», №202, 08.10.2003;

– Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ (в действующей редакции) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, №31, ст. 4179, «Российская газета», №168, 30.07.2010;

– Закон Калининградской области от 21.12.2006 №105 (в действующей редакции) «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Калининградской области» (далее – Закон Калининградской области), первоначальный текст документа опубликован в издании «Комсомольская правда» в Калининграде, №196, 30.12.2006.

2.6. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления.

Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в Отдел документооборота:

- 1) письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги;

- 2) документ, удостоверяющий личность Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина);

- 3) свидетельство о заключении брака (для неполной семьи – свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга, для одинокой матери при наличии сведений об отце в свидетельстве о рождении ребенка – справка формы №25);

- 4) свидетельства о рождении каждого из детей многодетного гражданина (включая усыновленных, удочеренных) в возрасте до 18 лет;

- 5) документы о перемене фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества Заявителя и/или детей);

- 6) выписку из домовой (поквартирной) книги, либо копию поквартирной карточки, либо решение суда о признании факта преимущественного проживания на территории городского округа «Город Калининград», либо справку о регистрации многодетного гражданина и совместно проживающих с ним детей по месту жительства в жилом помещении частного или государственного жилищного фонда, выданные не ранее чем за два месяца до дня подачи заявления.

В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги одного из многодетных граждан, состоящих в браке и имеющих трех и более общих детей, по месту жительства которого зарегистрированы один или два общих ребенка, а другие(ой) дети (ребенок) зарегистрированы по месту жительства супруги(а) Заявителя, представляется документ, указанный в пп. 6 п. 2.6 Административного регламента, с места жительства многодетного гражданина и его (ее) супруги(а).

7) согласие на обработку персональных данных в отношении супруги(а) и детей Заявителя (приложения №7, №8 к настоящему Административному регламенту).

В случае подачи заявления с комплектом документов представителем Заявителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий его полномочия (нотариально заверенная доверенность либо

доверенность, заверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

Документы, выданные компетентными органами иностранных государств и предъявленные Заявителем для получения муниципальной услуги, должны быть легализованы и переведены на русский язык. Верность перевода должна быть нотариально заверена.

В случае невозможности представить оригиналы документов, указанных в п. 2.6 настоящего Административного регламента, представляются копии, заверенные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С оригиналами документов, указанных в п. 2.6 настоящего Административного регламента, специалистом Отдела документооборота снимаются копии, оригиналы возвращаются Заявителю.

В заявлении указывается:

- наименование Комитета;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заявителя;
- адрес регистрации по месту жительства (фактический (почтовый) адрес проживания);
- номер контактного телефона (при наличии);
- сведения об отсутствии реализации ранее Заявителем и/или его (её) супруги(а) права приобретения в собственность бесплатно земельного участка на территории других муниципальных образований Калининградской области;
- кадастровый номер земельного участка, если испрашивается существующий земельный участок;
- цель получения земельного участка;
- вид права, на котором Заявитель желает приобрести земельный участок (право собственности);
- к какому жилищному фонду относится жилое помещение, в котором зарегистрирован по месту жительства Заявитель и его дети;
- согласие/несогласие на опубликование в газете «Гражданин», а также на размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты постановки, номера очереди);
- способ получения результата предоставления муниципальной услуги;
- подпись Заявителя.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги заполняется от руки (чернилами или пастой) или машинописным текстом, примерный образец заявления приводится в приложении №1 к настоящему Административному регламенту, примерный бланк заявления приводится в приложении №2 к настоящему Административному регламенту.

2.6.1. Способы получения бланка заявления и порядок его предоставления.

Заявители получают бланк заявления у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов, при личном обращении либо самостоятельно в электронном виде на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.klgd.ru в разделе «Услуги».

Заявление о предоставлении муниципальной услуги Заявитель представляет:

- при личном обращении к специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов;
- по почте в адрес Комитета.

2.7. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые Заявитель вправе представить, а также способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые Заявитель вправе представить:

- копия поквартирной карточки Заявителя и/или его (её) супруги(а) и совместно проживающих с ними детей, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении муниципального жилищного фонда городского округа «Город Калининград».

Запрещается требовать от Заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, и (или) подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, иных государственных органов

и (или) подведомственных государственным органам организациям, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в ч. 6 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

Сведения о наличии или отсутствии прав Заявителя и членов его семьи в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (на земельный участок) запрашиваются Отделом, предоставляющим муниципальную услугу, самостоятельно.

Информация о предоставлении или непредставлении ранее Заявителю, его (её) супруге(у) земельного участка на основании ст. 16.2 Закона Калининградской области (в случае изменения постоянного места жительства после 04.11.2012, при наличии постоянной регистрации супруги(а) в другом муниципальном образовании Калининградской области) запрашивается Отделом, предоставляющим муниципальную услугу, самостоятельно.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги:

– подача заявления лицом, не входящим в круг Заявителей, установленный п. 1.2 настоящего Административного регламента, либо подача заявления представителем лица, не входящего в круг Заявителей, указанных в п. 1.2 настоящего Административного регламента;

– отсутствие комплекта документов, указанных в п. 2.6 настоящего Административного регламента;

– отсутствие в заявлении информации о Заявителе (фамилии, имени, отчества, места жительства, реквизита документа, удостоверяющей личность, почтового адреса, телефона для связи, подписи); кадастрового номера земельного участка, если испрашивается существующий земельный участок: вид права, на котором желает приобрести земельный участок (права собственности);

– отсутствие доверенности у представителя Заявителя в случае подачи заявления с комплектом документов при личном обращении;

– наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать его содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов;

– заявление и прилагаемые к нему документы исполнены карандашом;

– заявление и прилагаемые к нему документы не поддаются прочтению;

– подача заявления о предоставлении муниципальной услуги, не предоставляемой администрацией городского округа «Город Калининград» (выдаче документов, оформление которых не осуществляется администрацией городского округа «Город Калининград»).

Отказ в приеме документов оформляется в письменном виде и выдается (направляется) Заявителю в течение 3 рабочих дней.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– заявление подано с нарушением требования, установленного п. 3 ст. 16.2 Закона Калининградской области;

– с заявлением обратилось лицо, не имеющее права на получение земельного участка в порядке, предусмотренном ст. 16.2 Закона Калининградской области;

– одним из многодетных граждан, имеющих трех и более общих детей, ранее было реализовано право на получение земельного участка в собственность бесплатно с любым видом разрешенного использования в соответствии с порядком, установленным статьями 16.1, 16.2 Закона Калининградской области;

– испрашиваемый Заявителем земельный участок не включен в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным гражданам в собственность бесплатно;

– в отношении испрашиваемого земельного участка принято решение о проведении торгов (конкурсов, аукционов).

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

– нотариальные действия по удостоверению полномочий одного лица другому лицу для представительства перед третьим лицом;

– перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;

– нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;

– выдача (не ранее чем за два месяца до дня подачи заявления) выписки из домовой (поквартирной) книги, либо копии поквартирной карточки, либо справки о регистрации многодетного гражданина и совместно проживающих с ним детей по месту жительства (зарегистрированных по месту жительства в государственном или частном жилом фонде) – выдается организацией, осуществляющей деятельность в сфере управления многоквартирными домами.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы:

– информация о тарифах на совершение нотариальных действий размещается на официальном сайте нотариальной палаты Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– тарифы на перевод с иностранного языка на русский документов, выданных компетентными органами иностранных государств, устанавливаются физическими или юридическими лицами, осуществляющими указанные переводы;

– плата за выписку из домовой (поквартирной) книги, либо коп

(Продолжение. Начало на стр. 40-41)

– при направлении документов по почте – не должен превышать 1 рабочего дня (с днем получения документов).

2.14.2. Поступившее заявление регистрируется специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, в системе электронного документооборота (далее – СЭД) с проставлением на заявлении оттиска штампа входящей корреспонденции Отдела документооборота, присвоением номера и даты в соответствии с записью в СЭД.

2.14.3. Регистрация заявления в электронной форме не предусмотрена.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, услуги, предоставляемые организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещения и оформления визуальной и текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.15.1. Помещения Отдела документооборота и Отдела должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, обеспечивать комфортное пребывание Заявителей и исполнителей. В помещениях для предоставления муниципальной услуги на видном месте должны располагаться схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и специалистов.

2.15.2. Места ожидания приема Заявителями должны быть оборудованы стульями (не менее трех), столами (стойками) для возможности оформления заявлений, обеспечены местами общественного пользования (туалетами) и хранения верхней одежды Заявителей.

2.15.3. Прием Заявителей осуществляется непосредственно в кабинете у рабочего места специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов.

Каждое рабочее место специалиста Отдела документооборота, ведущего прием Заявителей, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим, сканирующим устройствами, столом для приема Заявителя.

Кабинеты приема Заявителей оснащаются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.

Специалисты Отдела документооборота, осуществляющие прием Заявителей, обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками (бэйджами) и (или) настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.15.4. Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде Отдела в месте для ожидания приема.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.16.1. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

1) месторасположение Отдела документооборота, в котором осуществляется прием документов и выдача результата предоставления муниципальной услуги, с учетом транспортной доступности (возможность добраться до подразделения в пределах 90 минут);

2) возможность получения Заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

– по телефону;

– непосредственно у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов, специалиста Отдела (на информационном стенде, при личном консультировании);

– на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– через информационный терминал, расположенный в здании администрации городского округа «Город Калининград» (площадь Победы, 1);

3) возможность выбора Заявителем порядка подачи заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги:

– путем личного обращения;

– посредством почтовой связи;

4) возможность получения Заявителем примерного бланка заявления:

– у специалиста Отдела документооборота, осуществляющего прием и выдачу документов для предоставления муниципальной услуги;

– на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) обеспечение беспрепятственного доступа к помещениям, в которых осуществляется прием документов и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

2.16.2. Показатели качества муниципальной услуги:

1) снижение числа обращений получателей муниципальной услуги с жалобой на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги;

2) полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

– на информационном стенде;

– на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) соответствие помещений, в которых осуществляется прием заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги и выдача результата, мест ожидания приема санитарно-эпидемиологическим нормам, а также требованиям, установленным настоящим Административным регламентом в части комфорта;

4) удовлетворенность получателей муниципальной услуги ее качеством и доступностью (определяется в ходе проведения мониторинга качества и доступности муниципальной услуги);

5) соблюдение должностными лицами Отдела документооборота и Отдела, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, установленного нормативными правовыми актами порядка предоставления муниципальной услуги (в части срока предоставления, порядка информирования, комплекта документов, оснований для отказа в предоставлении услуги);

6) компетентность, вежливость и корректность должностных лиц Отдела документооборота и Отдела, осуществляющих непосредственное взаимодействие с Заявителями;

7) отсутствие фактов более 4-х переадресаций звонков, поступивших от Заявителей, обратившихся за консультацией.

2.16.3. При личном обращении за предоставлением муниципальной услуги Заявитель взаимодействует со специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, два раза: при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги (в случае если в заявлении указан способ получения результата оказания услуги лично).

При обращении за предоставлением муниципальной услуги по почте Заявитель взаимодействует со специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, один раз: при получении результата предоставления муниципальной услуги (в случае, если в заявлении указан способ получения результата оказания услуги лично).

При обращении за предоставлением муниципальной услуги по почте и получении результата предоставления муниципальной услуги по почте Заявитель со специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, не взаимодействует.

Продолжительность каждого взаимодействия составляет не более 30 минут.

Заявитель может получить информацию о ходе предоставления муниципальной услуги, используя входящий номер своего заявления:

– непосредственно у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов, по любому из адресов, указанных в п. 1.3.1 настоящего Административного регламента;

– с использованием средств телефонной связи у специалиста Отдела документооборота, ответственного за прием и выдачу документов;

– с использованием официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.klgd.ru в разделе «Услуги», подразделе «Контроль исполнения запросов».

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Специалистом Отдела документооборота, ответственным за прием и выдачу документов, предоставляются консультации по следующим вопросам:

– порядок заполнения заявления для предоставления муниципальной услуги;

– срок рассмотрения заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги;

– время приема на консультацию или подачу заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги;

– перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Максимальное время устной консультации о процедуре предоставления муниципальной услуги – 20 минут.

2.17.2. Информация о сроке предоставления муниципальной услуги сообщается Заявителю специалистом Отдела документооборота при приеме заявления с комплектом документов.

2.17.3. Начальник Отдела (лицо, его замещающее) осуществляет контроль передачи начальнику Отдела документооборота (лицу, его замещающему) результата предоставления муниципальной услуги в срок не позднее 10 часов утра рабочего дня, предшествующего дню выдачи Заявителю готового результата, указанному в расписке.

2.17.4. Специалисты Отдела, ответственные за предоставление муниципальной услуги, предоставляют консультации по следующим вопросам:

– комментарий по составу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– комплектность представленных документов;

– правильность оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган или организация, ее местонахождение);

– по желанию гражданина, явившегося на консультацию, специалисты Отдела выдают бланк заявления и образец его заполнения.

Максимальное время устной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги – 20 минут.

Специалисты Отдела, ответственные за предоставление муниципальной услуги, при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги обязаны:

– при консультировании по телефону называть свою фамилию, должность, а также наименование отдела, а затем в вежливой форме четко и подробно проинформировать гражданина по интересующему его вопросам. При невозможности специалиста Отдела, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Не допускается переадресация гражданина более 4-х раз. Во время ответа по телефону не допускается ведение параллельных разговоров с окружающими людьми;

– при консультировании посредством индивидуального устного информирования дать обратившемуся полные, точные и оперативные ответы на поставленные вопросы;

– при консультировании по письменным обращениям дать четкие и лаконичные ответы на поставленные вопросы с указанием фамилии, инициалов и номера телефона исполнителя. Ответ выдается подпись или направляется по почте (по электронной почте) по адресу, указанному гражданином, в срок не позднее пятого рабочего дня с момента поступления письменного обращения.

2.17.5. Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

– прием, проверка и регистрация заявления с комплектом документов – административная процедура осуществляется в первый рабочий день с момента поступления заявления. В случае принятия решения об отказе в приеме документов административная процедура заканчивается административным действием – выдачей (направлением) уведомления об отказе в приеме заявления для предоставления муниципальной услуги. Данная процедура должна быть завершена не позднее трех рабочих дней с момента регистрации заявления;

– передача заявления с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему) – административная процедура осуществляется в первый рабочий день с момента регистрации заявления;

– рассмотрение заявления с комплектом документов начальником Отдела (лицом, его замещающим) и назначение ответственного исполнителя – административная процедура осуществляется в первой половине второго рабочего дня с момента регистрации заявления;

– проверка предоставленных документов ответственным исполнителем, подготовка и направление запроса(ов), рассмотрение ответа(ов) – административная процедура осуществляется со второго по четвертый рабочий день с момента регистрации заявления;

– подготовка и визирование проекта распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет – административная процедура осуществляется в течение пятого рабочего дня с момента регистрации заявления;

– подписание распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет – административная процедура осуществляется на шестой рабочий день с момента регистрации заявления;

– регистрация подписанного распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет – административная процедура осуществляется на седьмой рабочий день с момента регистрации заявления;

– подготовка, визирование и регистрация двух экземпляров уведомления о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет – административная процедура осуществляется с восьмого по девятый рабочий день с момента регистрации заявления;

– выдача уведомления о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет – административная процедура осуществляется в течение десятого рабочего дня с момента регистрации заявления (приложения №9, №10 к настоящему Административному регламенту).

2.17.6. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявитель имеет возможность получения примерного бланка заявления в электронном виде.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ

ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

(ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ,

В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ

АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Ичерпывающий перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги:

– прием, проверка и регистрация заявления с комплектом документов;

– передача заявления с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему);

– рассмотрение заявления с комплектом документов начальником Отдела (лицом, его замещающим) и назначение ответственного исполнителя;

– проверка предоставленных документов ответственным исполнителем, подготовка и направление запроса(ов), рассмотрение ответа(ов);

– подготовка и визирование проекта распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет;

– подписание распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет;

– регистрация подписанного распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет;

– подготовка, визирование и регистрация двух экземпляров уведомления о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет;

– выдача уведомления о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет.

3.2. Состав документов, которые находятся в распоряжении администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющей муниципальную услугу:

– в распоряжении отдела социального найма находятся сведения о составе семьи многодетного гражданина, зарегистрированного в жилом помещении, относящемся к муниципальному жилищному фонду, и совместно проживающих с ним детей.

3.3.1. Заявителю предоставляется информация и обеспечивается доступ к сведениям о муниципальной услуге через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.klgd.ru в разделе «Услуги».

3.3.2. Подача Заявителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством электронной почты не предусмотрена.

Прием заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством электронной почты в Управлении не осуществляется.

3.3.3. Заявитель вправе получить сведения о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги с использованием запросной системы официального сайта администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.klgd.ru в разделе «Услуги», подразделе «Контроль исполнения запросов» с указанием фамилии и входящего номера заявления.

3.3.4. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме не предусмотрены.

3.4. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении №3 к настоящему Административному регламенту. Порядок прохождения документов при предоставлении муниципальной услуги (технологическая карта) приводится в приложении №4 к настоящему Административному регламенту.

3.5. Прием, проверка и регистрация заявления с комплектом документов.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является

поступившее от Заявителя заявление с комплектом документов (при личном обращении, посредством почтовой связи). Заявитель вправе подать заявление в Отдел документооборота, расположенный по любому из адресов, указанных в п. 1.3.1 настоящего Административного регламента.

3.5.2. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов, при получении заявления с комплектом документов:

– устанавливает личность Заявителя (его представителя) (только при личном обращении);
– проверяет соответствие заявления установленным требованиям п. 2.8 настоящего Административного регламента;

– проверяет предоставленные документы;
– регистрирует поступившее заявление с комплектом документов в день его получения в СЭД;

– проставляет на заявлении оттиск штампа входящей корреспонденции Отдела документооборота и вписывает номер и дату входящего документа в соответствии с записью в СЭД;

– на основании порядка прохождения документов по предоставлению муниципальной услуги (технологической карты) рассчитывает дату выдачи результата предоставления муниципальной услуги Заявителю, указывает ее в электронной регистрационной карточке (далее – регистрационная карточка) в СЭД и ставит на контроль;

– оформляет расписку в приеме комплекта документов, проставляет на расписке входящий номер, дату и время приема заявления, код услуги, дату выдачи расписки, дату получения результата предоставления муниципальной услуги, заверяет личной подписью с указанием должности, фамилии, инициалов (бланк расписки представлен в приложении №5 к настоящему Административному регламенту);

– передает Заявителю на подпись расписку в приеме комплекта документов (только при личном обращении Заявителя);

– информирует Заявителя о сроке и способах получения результата предоставления муниципальной услуги (только при личном обращении Заявителя);

– сканирует заявление с комплектом документов, расписку в приеме комплекта документов и прикрепляет электронный образ файла (файлов) к регистрационной карточке в СЭД;

– выдает (направляет) Заявителю расписку в приеме комплекта документов.

В случае наличия в заявлении оснований, указанных в п. 2.8 настоящего Административного регламента:

– в устной форме уведомляет Заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению;

– оформляет проект уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги (бланк уведомления представлен в приложении №6 к настоящему Административному регламенту);

– представляет проект уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги начальнику Отдела документооборота (лицу, его замещающему);

– после подписания начальником Отдела документооборота (лицом, его замещающим) уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги вносит запись о выдаче (направлении) уведомления, об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги в СЭД, сканирует и заносит электронный образ документа в регистрационную карточку обращения в СЭД;

– передает Заявителю под подпись (направляет по почте) уведомление об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия – 30 минут.

3.5.3. Начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее):

– рассматривает, при необходимости корректирует проект уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги;

– проверяет обоснованность отказа в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги в соответствии с основаниями, указанными в п. 2.8 настоящего Административного регламента;

– подписывает уведомление об отказе в приеме комплекта до-

кументов для предоставления муниципальной услуги и возвращает его специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов.

Максимальный срок выполнения административного действия – 30 минут.

3.5.4. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов (п. 3.5.2), начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее) (п. 3.5.3).

3.5.5. Критерии принятия решения:

– соответствие заявления о предоставлении муниципальной услуги и комплекта документов требованиям п. 2.6 настоящего Административного регламента;

– наличие оснований для отказа Заявителю в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с п. 2.8 настоящего Административного регламента.

3.5.6. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

3.5.6.1. Результатом административной процедуры является:

– выдача (направлению) Заявителю расписки в приеме заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги либо

– выдача (направление) Заявителю уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги.

3.5.6.2. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов:

– выдает (направляет) Заявителю расписку в приеме заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги (уведомление об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги).

3.5.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

– присвоение заявлению (уведомлению об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги) регистрационного номера в СЭД;

– выдача (направление) Заявителю расписки в приеме заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги (уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги);

– прикрепление файла со сканированным образом заявления, комплекта документов, расписки о приеме заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги (уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги) к регистрационной карточке в СЭД.

3.6. Передача заявления с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему).

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление с комплектом документов.

3.6.2. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов:

– направляет регистрационную карточку в СЭД начальнику Отдела (лицу, его замещающему);

– передает в тот же рабочий день заявление с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему); в случае приема заявления с комплектом документов после 17.00 – передает до 10.00 утра следующего рабочего дня.

Максимальный срок выполнения административных действий – 10 минут.

3.6.3. Должностное лицо, ответственное за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов.

3.6.4. Критерием принятия решения является зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги с комплектом документов.

3.6.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

3.6.5.1. Результатом административной процедуры является появление начальником Отдела (лицом, его замещающим):

– заявления с комплектом документов;

– регистрационной карточки в СЭД с файлом (файлами) заявления о предоставлении муниципальной услуги и комплекта документов.

3.6.5.2. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов:

– передает зарегистрированное заявление с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему) при личном обращении.

3.6.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

– дата и время направления регистрационной карточки начальнику Отдела (лицу, его замещающему) в журнале передачи СЭД.

3.7. Рассмотрение заявления с комплектом документов начальником Отдела (лицом, его замещающим) и назначение ответственного исполнителя.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является полученное зарегистрированное заявление с комплектом документов.

3.7.2. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):

– рассматривает поступившее заявление с комплектом документов, назначает специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги (далее – специалист Отдела);

– вносит резолюцию и фамилию специалиста Отдела в регистрационную карточку в СЭД;

– направляет регистрационную карточку в СЭД специалисту Отдела;

– передает специалисту Отдела заявление с комплектом документов.

Максимальный срок выполнения административных действий – 30 минут.

(Продолжение в следующем номере)

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду земельного участка сроком на 49 лет для целей, не связанных со строительством, по ул. И. Сусанина в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению собственника индивидуального жилого дома - гр. Ковалко Л.М.

Площадь земельного участка: 20 кв. м, в том числе 15 кв. м - охранная зона инженерных коммуникаций.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. И. Сусанина, 36.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в аренду сроком на 3 (три) года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Айвазовского в Московском районе г. Калининграда по обращению Сальник И.Н., Сальник Е.В., Сальник К.И.

Площадь земельного участка: 234 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Айвазовского, 24а.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома), без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка, доступ к земельному участку обеспечить через земельный участок с кадастровым номером 39:15:141710:7.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Лермонтова в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению Долгачевой О.А., Долгачева В.П., Поднос Л.А., Глушковой Э.А.

Площадь земельного участка: 200 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Лермонтова, 19.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома), без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями, без права изменения разрешенного использования земельного участка, доступ к земельному участку обеспечить через земельный участок с кадастровым номером 39:15:131819:8.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

УВЕДОМЛЯЕТ О ПЕРЕДАЧЕ

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Камской в Московском районе г. Калининграда по обращению Дрика В.М.

Площадь земельного участка: 81 кв. м.

Разрешенное использование: для обслуживания здания склада.

Установленные обременения: совмест

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов, установленных в пределах территориальной культурно-образовательной подзоны исторического центра города (индекс «ОИ-1»)

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса РФ, ст.ст. 26 и 27 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146 (далее – Правила), положением «О порядке проведения публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденным решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 25.03.2009 № 50 (в редакции решений от 27.04.2011 № 202, от 04.07.2012 № 180), на основании постановления главы городского округа «Город Калининград» от 15.04.2014 № 12 «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов, установленных в пределах территориальной культурно-образовательной подзоны исторического центра города (индекс «ОИ-1»)», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства **24 июня 2014 года** комиссией по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (далее – Комиссия) проведены публичные слушания по проекту изменений в Правила в части изменения градостроительных регламентов, установленных в пределах территориальной культурно-образовательной подзоны исторического центра города (индекс «ОИ-1»), и включения в перечень основных видов разрешенного использования зоны ОИ-1:

- гостиниц;
- учреждений культуры и искусства.

На публичные слушания представлен проект, разработанный Комиссией по предложениям комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», ООО «Корпорация туризма в Калининградской области» от 10.02.2014, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 28.03.2014 № 476 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов, установленных в пределах территориальной культурно-образовательной подзоны исторического центра города (индекс «ОИ-1»).

Данный проект разработан с целью размещения Дворца Бракосочетаний и гостиницы к Чемпионату Мира по футболу в 2018 году на земельном участке по ул. Шевченко в Ленинградском районе (территория сквера у ГТРК «Янтарь»), на основании ст. 36 Градостроительного кодекса, с учетом:

1) функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных Генеральным планом города Калининграда, утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 22.02.2006 № 69, согласно которому данная территория отнесена к функциональной общественно-деловой зоне (2310), которая предназначена для застройки административными зданиями, объектами образовательного, культурно-бытового, социального назначения и иными предназначенными для общественного использования объектами (ст. 85 Земельного кодекса РФ);

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков;

- 3) видов территориальных зон.

В целях доведения до населения информации о содержании вышеизданного проекта, в развитие постановления главы городского округа «Город Калининград» от 15.04.2014 № 12, Комиссией опубликованы в специальных выпусках газеты «Гражданин» от 24.04.2014 № 16 (369) и от 30.04.2014 № 17 (370), а также на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет http://www.klgd.ru/construction/public/change_praivo.php, сайт администрации - Строительство - Публичные слушания - О внесении изменений в «Правила землепользования и застройки»:

- постановление главы городского округа «Город Калининград» № 12 от 15.04.2014;

- информация о дате, времени, месте проведения публичных слушаний, порядке и сроках приема заявлений, предложениях по проекту Правил, адресах, по которым принимаются предложения и замечания.

Присутствующий на публичных слушаниях гражданин поддержал данный проект и предложил разместить на земельном участке по ул. Шевченко только Дворец Бракосочетаний, т.к. гостиница предполагает скопление большого количества людей и припаркованного автотранспорта, а процедура бракосочетания требует торжественности и обособленности, понимая при этом, что нужды города необходимо учитывать в первую очередь.

После слушаний в адрес Комиссии предложений и замечаний не поступало.

Публичные слушания состоялись в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В соответствии со ст. 31 (п. 15) Градостроительного кодекса РФ комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» обеспечить соответствующее внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов и представить его главе городского округа «Город Калининград».

Приложение:

- протокол публичных слушаний комиссии по землепользованию и застройке от 24.06.2014.

Адрес редакции и издателя:
236040, г. Калининград, пл. Победы, 1,
4-й этаж, каб. №№472, 473
Тел.: 21-48-07, тел./факс: 93-68-07
E-mail: gazetaklgd@mail.ru
Сайт: www.grazdinin-gazeta.ru

Директор
и главный редактор
газеты «Гражданин»
Г.И. ЧЕРНЫШЕВА

Учредитель -
администрация
городского округа
«Город
Калининград»

Газета зарегистрирована Управлением ФС
по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций по КО
Свидетельство ПИ № ТУ39-00168
от 10.04.2012 г.
Бесплатно

Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография
газеты «Страж Балтики» Минобороны России,
г. Калининград, ул. С. Толенина, 15.
Заказ 4602. Время подписания в печать 2.07.2014 г.:
по графику - 19.00, фактическое - 18.30

При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна.
Редакция знакомится с письмами читателей,
не вступая в переписку.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Материалы, помеченные знаком, публикуются на правах
рекламы. За содержание рекламных материалов редакция
ответственности не несет.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2014 г. №999 г. Калининград

**Об утверждении проекта межевания территории
в границах красных линий ул. Ю. Маточкина, 6-16
в Ленинградском районе**

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2014 № 240 «О разработке проектов межевания территории в городе Калининграде» (в редакции от 27.06.2014 № 963), рассмотрев разработанный МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, заключение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» по результатам публичных слушаний по проекту межевания территории от 18.04.2014 № И-КМИ-09/11238,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах красных линий ул. Ю. Маточкина, 6-16 в Ленинградском районе, откорректированный по итогам проведения публичных слушаний.

2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организацией документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»
согласно ст. 30 Земельного кодекса РФ

ИНФОРМИРУЕТ ОБ ОКОНЧАНИИ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ
о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 39:15:150830:789, расположенного по ул. Минусинская в Московском районе г. Калининграда.
**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Сычевской Ниной Александровной (квалификационный аттестат №39-11-64- по почтовый адрес: г. Калининград, ул. Третьяковская, д.10а, тел. 37-34-77, 79-20-63, e-mail: 373477@mail.ru) в отношении земельного участка с КН 39:15:120303:1, расположенного по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Докука, СНТ «Дивное-1», выполняются работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка (земли общего пользования).

Заказчиком кадастровых работ является Эйленкриг Татьяна Юрьевна, проживающая по адресу: г. Калининград, ул. Белanova, д.99, кв.34.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Докука, СНТ «Дивное-1», участка №67, в 10 часов 19 июля 2014 г.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ можно в течение 15 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: г. Калининград, ул. Третьяковская, д.10а, тел.37-34-77, 79-20-63, e-mail: 373477@mail.ru. Возражения по проекту межевания и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются по адресу: г. Калининград, ул. Третьяковская, д.10а, тел.37-34-77, 79-20-63, e-mail: 373477@mail.ru.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ с КН 39:15:120303:26, 39:15:120303:27, 39:15:120303:33, 39:15:120303:44, расположенные по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Докука, СНТ «Дивное-1».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документ о правах на земельный участок.

Реклама

**Предоставление комнат в коммунальных квартирах по договору социального найма
в администрации городского округа
«Город Калининград»**

В соответствии с Порядком предоставления освободившихся жилых помещений (комнат) в коммунальных квартирах по договору социального найма в порядке ч.4 ст.59 Жилищного кодекса Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 28.03.2014 № 480, в течение 45 дней со дня размещения информации на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» (klgd.ru) и в газете «Гражданин» гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации городского округа «Город Калининград» и желающим получить освободившиеся жилые помещения (комнаты) в коммунальных квартирах по договору социального найма (согласно утвержденному реестру) необходимо обратиться в управление учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: г. Калининград, ул. Павлика Морозова, д.6/8, отдел документооборота, 2 этаж, приемная, тел. 92-39-04, приемные дни: понедельник – пятница с 09-00 до 18-00 (обед с 13-00 до 14-00).

За разъяснением порядка и положений действующего законодательства Российской Федерации по предоставлению комнат в коммунальных квартирах по договору социального найма граждане могут обратиться в управление учета и найма жилья по адресу: г. Калининград, ул. Павлика Морозова, д.6-8, каб. №№ 7, 15, тел. 92-39-18, 92-39-29, приемные дни: вторник, четверг с 10-00 до 17-00 (обед с 13-00 до 14-00).

**Реестр
освободившихся жилых помещений (комнат)
в коммунальных квартирах, предоставляемых по договору
социального найма в порядке ч.4 ст. 59 ЖК РФ**

№ п/п	Адрес жилого помещения	Общая площадь жилого по- мещения (кв. м)	Жилая площадь комнаты (кв. м)	Коли- чество комнат в квартире всего:
1	ул. Азовская д.5, кв.29, ком.814	24,39	11,8	4
2	Ленинский проспект д.137, кв.9	17,63	13,0	3
3	ул. Г. Димитрова д.33, кв.2	17,08	12,3	6
4	ул. Тенистая аллея д.16, кв.1	23,69	16,1	2
5	ул. Тихоненко д. 73а, кв. 2	20,38	15,7	3

Приложение №3 к приказу от 08.06.2010 г. №29-01/10

Таблица 5

**5. Информация о наличии (отсутствии) технической
возможности доступа к товарам и услугам организаций
в сфере холодного водоснабжения, а также
о регистрации и ходе реализации заявок
на подключение к системе холодного водоснабжения**