

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2021 г.

№136

г. Калининград

**Об утверждении Порядка определения
объема и условий предоставления субсидий
на иные цели муниципальным бюджетным
учреждениям, в отношении которых комитет
городского хозяйства администрации городского
округа «Город Калининград» осуществляет
функции и полномочия учредителя**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29.12.2020 №464-ФЗ), абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 №1249)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» осуществляет функции и полномочия учредителя (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Запывалова А.И.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

*Приложение к постановлению администрации городского округа
«Город Калининград» от 11.03.2021 г. №136*

ПОРЯДОК

**определения объема и условий предоставления
субсидий на иные цели муниципальным бюджетным
учреждениям, в отношении которых комитет
городского хозяйства администрации
городского округа «Город Калининград»
осуществляет функции и полномочия учредителя**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления из бюджета городского округа «Город Калининград» муниципальным бюджетным учреждениям (далее – учреждения), в отношении которых комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учредитель), субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются учредителем в пределах доведенных до него как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Целями предоставления субсидии являются:

1.3.1. Осуществление мероприятий по содержанию муниципального имущества, расходы на которые не включены в расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

1.3.2. Приобретение нефинансовых активов, расходы на которые не включены в расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

1.3.3. Осуществление природоохранных мероприятий, расходы на которые не включены в расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий учреждение представляет учредителю следующие документы:

2.1.1 в отношении субсидий, указанных в п. 1.3.1 настоящего Порядка:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на указанные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии, предварительную смету на выполнение работ, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- перечень объектов, подлежащих ремонту;

- акт обследования таких объектов и дефектную ведомость;

- справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (по форме по КНД 1160080).

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, предварительной сметы на выполнение соответствующих работ.

Результатом предоставления субсидий является количество квадратных метров, погонных метров или объектов отремонтированного, подлежащего содержанию движимого (недвижимого) имущества и (или) количество полученных положительных заключений экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости;

2.1.2 в отношении субсидий, указанных в п. 1.3.2 настоящего Порядка:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на указанные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- перечень планируемого к приобретению имущества и информации о нем;

- справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (по форме по КНД 1160080).

Размер субсидии определяется исходя из необходимого количества нефинансовых активов, подлежащих приобретению, и их стоимости. Результатом предоставления субсидий является количество приобретенных нефинансовых активов;

2.1.3 в отношении субсидии, указанных в п. 1.3.3 настоящего Порядка:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на указанные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии, предварительную смету на выполнение работ (мероприятий), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- перечень планируемых мероприятий;

- справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (по форме по КНД 1160080).

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, предварительной сметы на выполнение работ (мероприятий).

Результатом предоставления субсидий является количество выполненных мероприятий, направленных на достижение указанной цели.

2.2. Документы для получения субсидии, указанные в п. 2.1 настоящего Порядка, подписываются руководителем учреждения (уполномоченным им лицом).

2.3. Учредитель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления документов, представленных учреждением в соответствии с п. 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, а также соответствие документов требованиям, установленным п. 2.6.

В случае несоответствия представленных учреждением документов требованиям, установленным п. 2.1 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, а также в случае наличия недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных учреждением, учредитель в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращает их учреждению под подпись, письменно уведомляя о причинах возврата документов.

Основанием для отказа в предоставлении учреждению субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным п.п. 2.1, 2.6 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- достоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин возврата.

2.4. При представлении учреждением полного комплекта документов, отсутствия замечаний к предоставленной информации и соответствии учреждения требованиям, установленным п. 2.6 настоящего Порядка, учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом п. 2.3, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии.

2.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета городского округа «Город Калининград» субсидии на иные цели (далее – Соглашение). Соглашение, дополнительные соглашения к нему, предусматривающие изменения или расторжение Соглашения, заключаются между учредителем и учреждением в соответствии с типовой формой, установленной комитетом экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград», а в случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств городского округа «Город Калининград» по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Калининградской области, – в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, требования об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7. Сроки (периодичность) перечисления учреждению субсидии определяются в соответствии с графиком перечисления субсидии, предусмотренным Соглашением.

2.8. Учредитель вправе принять решение об изменении условий Соглашения в случае изменения ранее доведенных до учредителя как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, в том числе в связи с выявлением необходимости перераспределения объемов субсидий между учреждениями, внесением изменений в муниципальные программы городского округа «Город Калининград», устанавливающие (изменяющие) расходные обязательства городского округа «Город Калининград».

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет учредителю отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчетность о достижении результатов предоставления субсидии (в случае их установления) по формам согласно приложениям №№1, 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учреждение направляет учредителю отчеты ежеквартально в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.

3.3. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее предоставления.

**4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,
условий и порядка предоставления субсидий
и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляет учредитель, а также уполномоченные органы муниципального (государственного) финансового контроля в установленном бюджетным законодательством порядке.

4.2. Для осуществления контроля учредитель вправе запрашивать

у учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.3. Учредитель осуществляет контроль в том числе путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения учредителя на основании документов, представленных учреждением, и (или) по месту нахождения учреждения путем документального и фактического изучения операций, произведенных учреждением с использованием средств субсидии.

4.4. В случае установления учредителем факта(ов) нарушения целей и условий предоставления субсидии, в том числе недостижения результатов предоставления субсидии, учредитель направляет учреждению в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты установления факта(ов) нарушения, требование об устранении выявленных нарушений (при возможности их устранения) с указанием срока устранения.

В случае отсутствия возможности устранения выявленных нарушений или неустранения (устранения не в полном объеме) учреждением нарушений в срок, установленный требованием об устранении выявленных нарушений, учредитель направляет учреждению требование о возврате субсидии в бюджет городского округа «Город Калининград».

Требование о возврате субсидии учредитель направляет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты установления факта(ов) нарушения (в случае отсутствия возможности их устранения) или даты истечения срока, установленного в требовании об устранении выявленных нарушений.

Срок возврата учреждением субсидии – не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения им требования о возврате субсидии.

4.5. Требование об устранении нарушений, требование о возврате субсидии вручаются уполномоченному должностному лицу учреждения под расписку либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.6. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград»:

4.6.1 в случае установления факта несоблюдения учреждением цели предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в объеме установленной суммы нецелевого использования или суммы неподтвержденных расходов;

4.6.2 в случае использования средств субсидии с нарушением условий ее предоставления средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в полном объеме, за исключением случая, указанного в п. 4.6.3 настоящего Порядка;

4.6.3 в случае, если по состоянию на 31 декабря окончания действия Соглашения учреждением допущено недостижение значения(ий) результата(ов) предоставления субсидии, установленного(ых) Соглашением, размер средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа «Город Калининград», рассчитывается по формуле 1:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{ЦС}} - O_{\text{ЦС}}) \times \frac{\sum_{i=1}^m D_i}{n} \times 0,05 \quad (1)$$

где:

$V_{\text{ЦС}}$ – размер субсидии, перечисленной учреждению;

$O_{\text{ЦС}}$ – неиспользованный остаток субсидии;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результата предоставления субсидии. При расчете суммы возврата субсидии используются только положительные значения индекса D_i ;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым не достигнуто плановое значение результата;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле 2:

$$D_i = 1 - \frac{F_i}{P_i} \quad (2)$$

где:

F_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

P_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

4.7. Основанием для освобождения учреждения от применения мер, предусмотренных п. 4.6.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, прелятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.

4.8. В случае непоступления от учреждения средств субсидии в срок, установленный требованием о возврате субсидии, учредитель в срок не более 3 (трех) месяцев со дня истечения срока для возврата средств субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.9. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии, а также средства, поступившие учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение цели(ей), установленной(ых) при предоставлении субсидии, на основании решения учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии (далее – Решение о наличии потребности), принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 апреля текущего года.

4.10. Решение о наличии потребности принимается учредителем в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения от учреждения информации о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.11. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии, а также средства, поступившие учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, при отсутствии решения учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в срок, установленный Соглашением, но не позднее 1 июня текущего финансового года.

4.12. Руководитель учреждения несет ответственность за использование целевых субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением и законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2021 г.

№131

г. Калининград

О проведении в 2021 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных в границах городского округа «Город Калининград»

На основании обращений регионального оператора – специализированной некоммерческой организации Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (от 25.01.2021 №417-01-24, от 29.01.2021 №689-01-24), в соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, во исполнение постановления Правительства Калининградской области от 09.12.2014 №826 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Калининградской области, на 2015-2044 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в 2021 году капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора – специализированной некоммерческой организации Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» и не приняли решение о проведении такого капитального ремонта по предложению реги-

онального оператора, согласно адресному перечню (приложение).

2. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (Запивалов А.И.) обеспечить уведомление собственников помещений многоквартирных домов, в отношении которых администрация городского округа «Город Калининград» приняла решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Запивалова А.И.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 11.03.2021 г. №131

Адресный перечень многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», капитальный ремонт общего имущества в которых будет проводиться в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора – специализированной некоммерческой организации Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», в 2021 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту	Предельно допустимая стоимость услуг и (или) работ, рублей
1	2	3	4
1	пр-кт Мира, д. 106	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	626 697,41
2	ул. Артиллерийская, д. 1-3	Ремонт фундамента, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	146 346,75
3	ул. Багратиона, д. 69	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	5 496 743,37
4	ул. Батальная, д. 10-12	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	4 207 905,34
5	ул. Дежнева, д. 13-15	Ремонт крыши, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	1 054 004,14
6	ул. К. Маркса, д. 61	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	4 242 783,24
7	ул. Киевская, д. 122	Разработка проектной документации, проверка сметной документации	60 000,00
8	ул. Косм. Леонова, д. 63-71	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	15 192 515,97
9	ул. Сухумская, д. 16-16А	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	8 585 852,05
10	ул. Тенистая аллея, д. 8-10	Ремонт фундамента, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	3 281 530,97
11	ул. К. Заслонова, д. 28	Ремонт крыши, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	4 643 316,01
12	пр-кт Ленинский, д. 135-149	Разработка проектной документации, проверка сметной документации	1 400 000,00
13	пр-кт Мира, д. 53-55, проезд Октябрьский 1-й, д. 2-8, проезд Октябрьский 2-й, д. 1-3	Ремонт крыши, фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль (1 этап)	36 290 900,33
14	ул. Тельмана, д. 42	Разработка проектной документации, проверка сметной документации	100 000,00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.03.2021 г.

№50-402-р

г. Калининград

О сносе самовольной постройки

На основании уведомления о выявлении самовольной постройки от 05.03.2021 №12, поступившего из комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» по результатам проведенной проверки (акт проверки от 26.02.2021 №УК-47/аз), руководствуясь статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

1. Снести строение (площадь застройки 30,0 кв. м), расположенное на части территории кадастрового квартала 39:15:110627 в районе многоквартирного дома №22 по ул. Урицкого, пользователь которого не был выявлен, в течение 4 (четырёх) месяцев со дня издания настоящего распоряжения.

2. Отделу разрешительных документов комитета территориального развития и строительства:

2.1. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня издания настоящего распоряжения:

2.1.1. Разместить информацию о планируемом сносе самовольной постройки:

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет;

- в газете «Гражданин» (распоряжение);

- на информационном щите в непосредственной близости от самовольной постройки, расположенной на части территории кадастрового квартала 39:15:110627 в районе многоквартирного дома №22 по ул. Урицкого.

2.2. В течение 2 (двух) месяцев со дня размещения информации о планируемом сносе самовольной постройки на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, в газете «Гражданин» и на информационном щите, в случае, если лица, осуществившие самовольную постройку, не были выявлены, принять решение об осуществлении сноса самовольной постройки с указанием срока сноса.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела разрешительных документов комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Савельеву Г.М.

Председатель комитета
территориального развития
и строительства

А.Л. Крупин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2021 г.

№133

г. Калининград

О проведении в 2022 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных в границах городского округа «Город Калининград»

На основании обращений регионального оператора – специализированной некоммерческой организации Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (от 25.01.2021 №417-01-24), в соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, во исполнение постановления Правительства Калининградской области от 09.12.2014 №826 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Калининградской области, на 2015-2044 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в 2022 году капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора – специализированной некоммерческой организации Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» и не приняли решение о проведении

такого капитального ремонта по предложению регионального оператора, согласно адресному перечню (приложение).

2. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (Запивалов А.И.) обеспечить уведомление собственников помещений многоквартирных домов, в отношении которых администрация городского округа «Город Калининград» приняла решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Запивалова А.И.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 11.03.2021 г. №133

Адресный перечень многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», капитальный ремонт общего имущества в которых будет проводиться в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора – специализированной некоммерческой организации Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», в 2022 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту	Предельно допустимая стоимость услуг и (или) работ, рублей
1	2	3	4
1	пр-кт Ленинский, д. 135-149	Ремонт крыши, фасада, строительный контроль	29 435 344,10
2	пр-кт Мира, д. 53-55, проезд Октябрьский 1-й, д. 2-8, проезд Октябрьский 2-й, д. 1-3	Ремонт крыши, фасада, строительный контроль (2 этап)	36 110 900,33
3	пр-кт Победы, д. 10-12	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	5 603 383,79
4	ул. Дорожная, д. 24-38	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	9 280 674,94
5	ул. Красная, д. 29А-35А	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	15 843 084,84
6	ул. Тельмана, д. 42	Ремонт фасада, строительный контроль	3 125 680,81
7	ул. Шиллера, д. 6-18	Ремонт фасада, разработка проектной документации, проверка сметной документации, строительный контроль	13 172 342,64

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2021 г.

№141

г. Калининград

О признании многоквартирного дома №88-90 по ул. Нарвской аварийным и подлежащим сносу и отселению из него физических лиц

В связи с выявлением согласно заключению межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 10.02.2021 №3 оснований для признания многоквартирного дома №88-90 по ул. Нарвской аварийным и подлежащим сносу, во исполнение требований ч. 7 п. 7, п. 49 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, руководствуясь ст. 47 Устава городского округа «Город Калининград»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать многоквартирный дом №88-90 по ул. Нарвской аварийным и подлежащим сносу в срок до 31.12.2022.

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Луколина А.А.):

2.1 обеспечить выселение физических лиц, проживающих в жилых помещениях муниципального маневренного фонда незаконно в срок до 31.12.2021;

2.2 организовать снос дома №88-90 по ул. Нарвской в срок до 31.12.2022;

2.3 в течение 10 рабочих дней после фактического завершения отселения из помещений дома всех физических лиц проинформировать комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» о дате завершения полного расселения дома.

3. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (Запивалов А.И.):

3.1 обеспечить контроль выполнения управляющей организацией охранных мероприятий по многоквартирному дому №88-90 по ул. Нарвской с целью предупреждения возникновения угрозы жизни и здоровью физических лиц, проживающих в

указанном доме до полного завершения выселения физических лиц из помещений многоквартирного дома №88-90 по ул. Нарвской;

3.2 обеспечить контроль наличия договора управления многоквартирным аварийным домом;

3.3 в месячный срок после фактического завершения выселения из помещений дома всех физических лиц и прекращения его эксплуатации организовать содержание придомовой территории дома до передачи земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, третьим лицам, а также включить данные работы в муниципальное задание МБУ «Чистота».

4. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.):

4.1 направить копии настоящего постановления в Калининградский филиал АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, Министерство регионального контроля (надзора) Калининградской области, специализированную некоммерческую организацию Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

4.2 обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением пункта 2 постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского округа «Город Калининград» Луколину А.А., пункта 3 – на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Запивалова А.И.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2021 г.

№159

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2015 №3 «Об утверждении Положения «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в редакции от 29.10.2015 №1761, от 10.11.2017 №1649)

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 №778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Губернатора Калининградской области от 18.09.2014 №211 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Калининградской области, и государственными гражданскими служащими Калининградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и о признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Калининградской области» (в редакции от 31.01.2018 №10),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2015 №3 «Об утверждении Положения «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в редакции от 29.10.2015 №1761, от 10.11.2017 №1649):

1.1 дополнить постановление пунктом 1.1 следующего содержания: «1.1. Установить, что с 01 января по 30 июня 2021 г. включительно граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных соответствующим перечнем должностей, а также муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, не включенные в перечень должностей, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в этот перечень должностей, вместе со сведениями, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 №778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Уведомление представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности.»;

1.2 приложение «Положение «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изложить в новой редакции (приложение).

2. Подпункт 1.1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата – управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» Асмыковича А.Н.

Глава администрации

Е. И. Дятлова

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 15.03.2021 г. №159

*Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Город Калининград»
от 15 января 2015 г. №3*

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа «Город Калининград» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим положением определяется порядок представления

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа «Город Калининград» сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Настоящий порядок не распространяется на граждан, претендующих на замещение должности главы администрации городского округа «Город Калининград», и лицо, замещающее указанную должность.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград», утвержденным соответствующим распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» (далее – перечень должностей, гражданин), и на муниципального служащего, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград», предусмотренную перечнем должностей (далее – муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»:

а) гражданами – при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренных перечнем должностей;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренных перечнем должностей, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом «а» пункта 3, пунктом 4 настоящего положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются главе администрации городского округа «Город Калининград» через отдел муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград».

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел муниципальной службы сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа «Город Калининград».

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим положением гражданами и муниципальными служащими, осуществляется отделом муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград» в порядке, предусмотренном Законом Калининградской области от 17.06.2016 №536 «О муниципальной службе в Калининградской области».

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются главе администрации городского округа «Город Калининград».

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или исполь-

зовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или муниципальным служащим при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальными служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего положения, представившие главе администрации городского округа «Город Калининград» через отдел муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград» справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 17.09.2013 №528-р «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, и лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград», и членов их семей, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», размещаются на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград», а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2021 г.

№157

г. Калининград

Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 39:15:131802:27 и жилых помещений, находящихся в многоквартирном аварийном доме №27-29 по ул. Чехова в г. Калининграде, для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

В соответствии со ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации (в редакции от 30.12.2020), ст. 56.2, пп. 4 п. 2 ст. 56.3, ст.ст. 56.6, 56.7, 56.8, 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации (в редакции от 30.12.2020), на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 17.03.2014 №397 «Об отселении физических лиц из многоквартирного дома №27-29 по ул. Чехова, признанного аварийным и подлежащим сносу» (в редакции от 02.12.2020 №1096)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград» земельный участок с кадастровым номером 39:15:131802:27 площадью 1150 кв. м и жилые помещения, находящиеся в многоквартирном аварийном доме №27-29 по ул. Чехова в г. Калининграде, расположенном на изымаемом земельном участке:

- квартиру №1 общей площадью 43,4 кв. м дома №27;
- квартиру №3 общей площадью 43,0 кв. м дома №27;
- квартиру №1 общей площадью 44,1 кв. м дома №29;
- квартиру №2 общей площадью 43,4 кв. м дома №29;
- 42/100 доли в праве на квартиру №3 общей площадью 43,7 кв. м дома №29;

- квартиру №4 общей площадью 43,7 кв. м дома №29.

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Луколина А.А.):

2.1 в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления направить в установленном порядке копии постановления:

2.1.1 в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области;

2.1.2 собственникам изымаемых жилых помещений и земельного участка;

2.2 в срок до 31.12.2021 осуществить переговоры с собственниками изымаемых жилых помещений и земельного участка относительно условий изъятия недвижимости;

2.3 в срок до 31.12.2021 выступить заказчиком работ по определению размера возмещения в связи с изъятием недвижимости в соответствии с законодательством об оценочной деятельности;

2.4 в срок до 31.12.2021 осуществить подготовку соглашений об изъятии недвижимости;

2.5 в срок до 31.12.2021 направить собственникам изымаемых жилых помещений и земельного участка проекты соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Срок действия настоящего постановления – 3 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава администрации

Е. И. Дятлова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2021 г.

№158

г. Калининград

Об организации подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), Положением о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 (в редакции постановления от 30.09.2019 №1274), Положением о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1485, руководствуясь п. 28 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020 №464-ФЗ), в целях организации подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1 положение об организации подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны (приложение №1);

1.2 положение об организации подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение №2);

1.3 положение об организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям городского округа «Город Калининград» (приложение №3).

2. Считать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 29.09.2015 №1653 «Об утверждении Положения о порядке подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.01.2020 №28 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 29.09.2015 №1653 «Об утверждении Положения о порядке подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.06.2012 №1055 «Об организации подготовки и обучения неработающего населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций»;

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 22.07.2013 №1061 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.06.2012 №1055 «Об организации подготовки и обучения неработающего населения городского округа «Город Калининград» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовцевская Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» Филатова Я.Ю.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 15.03.2021 г. №158

**Положение
об организации подготовки населения
городского округа «Город Калининград»
в области гражданской обороны**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), Положением о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 (в редакции от 30.09.2019 №1274).

2. Основными задачами по подготовке населения городского округа в области гражданской обороны (далее – ГО) являются:

- изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты и освоение практического применения полученных знаний;

- совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по ГО;

- выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО и спасательных служб (далее – формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

3. Подготовка населения в области ГО является обязательной и проводится в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Калининградской области (далее – УМЦ ГО и ЧС), на курсах гражданской обороны городского округа «Город Калининград» (далее – курсы ГО), по месту работы, учебы или жительства.

4. Категории населения, подлежащие подготовке в области ГО, подразделяются на группы:

4.1. Руководители и работники ГО:

- глава администрации городского округа «Город Калининград»;

- должностные лица, входящие в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа «Город Калининград»;

- должностные лица, входящие в состав эвакуационной комиссии городского округа «Город Калининград»;

- директор, заместители директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;

- работники отдела гражданской защиты МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;

- руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время;

- работники, уполномоченные на решение задач в области ГО организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время;

- преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования;

- руководители и заместители руководителей спасательных служб организаций, расположенных на территории городского округа «Город Калининград»;

- должностные лица, входящие в состав комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

- должностные лица, входящие в состав эвакуационных комиссий организаций;

- работники курсов ГО;

- руководители нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО и спасательных служб;

- руководители занятий по ГО в организациях;

- инструкторы учебно-консультационных пунктов по ГО.

4.2. Личный состав формирований и служб.

4.3. Физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее – работающее население).

4.4. Обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – обучающиеся).

4.5. Физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее – неработающее население).

5. В целях организации подготовки населения в области ГО:

5.1. Администрация городского округа «Город Калининград» и МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»:

- организуют и проводят подготовку населения городского округа «Город Калининград» к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- осуществляют подготовку личного состава территориальных формирований и спасательных служб городского округа «Город Калининград»;

- проводят учения и тренировки по ГО;

- осуществляют организационно-методическое руководство подготовкой работников, личного состава формирований и служб муниципальных организаций, контроль организации подготовки по ГО и организуют их деятельность.

5.2. Организации:

- с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, разрабатывают программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций, работников организаций в области ГО;

- организуют курсовое обучение работников организаций, личного состава формирований и служб, создаваемых в организациях, в области ГО;

- создают и поддерживают в рабочем состоянии учебно-материальную базу по ГО;

- разрабатывают программы проведения вводного инструктажа по ГО;

- организуют и проводят вводные инструктажи по ГО;

- планируют и проводят учения и тренировки по ГО.

6. Формы подготовки населения городского округа «Город Калининград» в области ГО:

6.1. Для руководителей и работников ГО:

- самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по ГО;

- дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации или курсовое обучение в области ГО в УМЦ ГО и ЧС, на курсах ГО;

- участие в ежегодных тематических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по ГО.

6.2. Для работающего населения:

- курсовое обучение работников по месту работы по программам курсового обучения в области ГО, разработанным организациями на основе примерных программ, утвержденных МЧС России;

- вводный инструктаж по ГО при приеме на работу (в течение первого месяца работы);

- участие в учениях и тренировках и других плановых мероприятиях по ГО, в том числе посещение консультаций, лекций, демонстраций учебных фильмов;

- самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

6.3. Для личного состава формирований и служб:

- курсовое обучение руководителей формирований и служб на курсах ГО, в УМЦ ГО и ЧС;

- курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы по программам курсового обучения в области ГО, разработанным организациями на основе примерных программ, утвержденных МЧС России;

- участие в учениях и тренировках по ГО.

6.4. Для обучающихся:

- проведение занятий в учебное время по соответствующим программам учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

- участие в учениях и тренировках по ГО;

- чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам ГО.

6.5. Для неработающего населения:

- проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов;

- привлечение на учения и тренировки по месту жительства;

- самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам ГО.

7. Повышение квалификации или курсовое обучение руководителей и работников в области ГО проводится не реже одного раза в 5 лет, повышение квалификации преподавателей предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также работников курсов ГО – не реже одного раза в 3 года.

Для указанных категорий лиц, впервые назначенных на должность, повышение квалификации в области ГО проводится в течение первого года работы.

Повышение квалификации или курсовое обучение в УМЦ ГО и ЧС проходят:

- глава администрации городского округа «Город Калининград»;

- директор, заместители директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;

- работники отдела гражданской защиты МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;

- руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время;

- работники организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время, уполномоченные на решение задач в области ГО;

- преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования;

- работники курсов ГО.

8. Курсовое обучение на курсах ГО проходят:

- должностные лица, входящие в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа «Город Калининград»;

- должностные лица, входящие в состав эвакуационной комиссии городского округа «Город Калининград»;

- руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время, уполномоченные на решение задач в области ГО;

- руководители и заместители руководителей спасательных служб организаций;

- должностные лица организаций, входящие в состав комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

- должностные лица, входящие в состав эвакуационных комиссий организаций;

- руководители формирований;

- руководители занятий по ГО в организациях;

- инструкторы учебно-консультационных пунктов по ГО.

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 15.03.2021 г. №158

**Положение
об организации подготовки населения городского округа
«Город Калининград» в области защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), Положением о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (действует до 31.12.2026 включительно).

2. Основными задачами по подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС) являются:

а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в ЧС, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

б) совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от ЧС в ходе проведения учений и тренировок по защите от ЧС;

в) выработка у должностных лиц администрации городского округа «Город Калининград» и организаций навыков управления силами и средствами звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа «Город Калининград» (далее – звено ТП РСЧС);

г) совершенствование практических навыков должностных лиц администрации городского округа «Город Калининград» и организаций, председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) городского округа «Город Калининград» и организаций в организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

д) практическое усвоение работниками, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС (далее – уполномоченные работники), порядка действий в различных режимах функционирования органов управления и сил звена ТП РСЧС в ходе учений и тренировок, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Подготовка населения в области защиты от ЧС является обязательной и проводится в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Калининградской области (далее – УМЦ ГО и ЧС), на курсах гражданской обороны городского округа (далее – курсы ГО), по месту работы, учебы или жительства.

4. Подготовку в области защиты от ЧС проходят:

4.1. Руководители и работники, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС (далее – руководители и уполномоченные работники):

- глава администрации городского округа «Город Калининград»;

- председатель КЧС и ОПБ городского округа «Город Калининград»;

- директор, заместители директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;

- руководители организаций;

- члены КЧС и ОПБ городского округа «Город Калининград»;

- работники отдела гражданской защиты МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;

- уполномоченные работники организаций;

- преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования;

- председатели КЧС и ОПБ организаций;

- члены КЧС и ОПБ организаций.
- 4.2. Физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее – работающее население).
- 4.3. Физические лица, осваивающие основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования (далее – обучающиеся).
- 4.4. Физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее – неработающее население).
- 5. В целях организации подготовки населения в области защиты от ЧС:
- 5.1. Администрация городского округа «Город Калининград» и МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»:
 - организуют и проводят подготовку населения городского округа «Город Калининград» к защите от опасностей, возникающих при ЧС;
 - проводят учения и тренировки по защите от ЧС;
 - осуществляют организационно-методическое руководство подготовкой работников, личного состава формирований и служб, контроль подготовки.
- 5.2. Организации:
 - разрабатывают программы проведения вводного инструктажа по действиям в ЧС, а также программы ежегодного инструктажа по действиям в ЧС;
 - организуют и проводят вводные и ежегодные инструктажи по действиям в ЧС;
 - планируют и проводят учения и тренировки по ЧС.
- 6. Формы подготовки населения в области защиты от ЧС:
- 6.1 для руководителей, уполномоченных работников и председателей КЧС и ОПБ:
 - проведение занятий по соответствующим программам дополнительного профессионального образования в области защиты от ЧС не реже одного раза в 5 лет;
 - самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по защите от ЧС;
 - участие в ежегодных тематических сборах, учениях и тренировках.
- Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от ЧС, получение дополнительного профессионального образования в области защиты от ЧС в течение первого года работы является обязательным.
- 6.2. Для работающего населения:
 - инструктаж по действиям в ЧС не реже одного раза в год и при приеме на работу (в течение первого месяца работы);
 - самостоятельное изучение порядка действий в ЧС;
 - участие в учениях и тренировках.
- 6.3. Для обучающихся – проведение занятий в учебное время по соответствующим программам учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».
- 6.4. Для неработающего населения:
 - проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов;
 - привлечение на учения и тренировки по месту жительства;
 - самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от ЧС.
- 7. Повышение квалификации или курсовое обучение в УМЦ ГО и ЧС проходят:
 - глава администрации городского округа «Город Калининград»;
 - председатель КЧС и ОПБ городского округа «Город Калининград» и организаций;
 - директор, заместители директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;
 - работники отдела гражданской защиты МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;
 - руководители организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС;
 - преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.
- 8. Курсовое обучение на курсах ГО проходят:
 - члены КЧС и ОПБ городского округа «Город Калининград» и организаций;
 - уполномоченные работники, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС.

Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 15.03.2021 г. №158

Положение об организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет назначение, цели и основные задачи учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для неработающего населения (далее – УКП ГО и ЧС), а также порядок создания, оснащения и функционирования УКП ГО и ЧС в городском округе «Город Калининград».

УКП ГО и ЧС создаются в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), Положением о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 (в редакции постановления от 30.09.2019 №1274), Положением о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.1. Назначение УКП ГО и ЧС – обучение физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (далее – неработающее население), в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

К неработающему населению относятся:

- неработающие пенсионеры;
- временно не работающие граждане трудоспособного возраста, не зарегистрированные в службе занятости;
- граждане трудоспособного возраста, имеющие официальный статус безработных.

1.2. Главная цель создания УКП ГО и ЧС – обеспечение необходимых

условий для подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. Основные задачи УКП ГО и ЧС:

- организация подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- организация подготовки неработающего населения в области пожарной безопасности;
- выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени в современных условиях.

2. Организация и содержание работы УКП ГО и ЧС.

2.1. Методическое руководство и контроль организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям осуществляет МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда».

2.2. Непосредственными организаторами подготовки неработающего населения являются руководители организаций, на базе которых создаются УКП ГО и ЧС. Они издают приказы (распоряжения), в которых определяют:

- место расположения УКП ГО и ЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- порядок работы УКП ГО и ЧС;
- организацию проведения занятий (консультаций);
- должностных лиц УКП ГО и ЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий (консультаций) и других мероприятий.

2.3. В состав УКП ГО и ЧС должны входить:

- начальник УКП ГО и ЧС;
- инструкторы.

Структуру и штатную численность УКП ГО и ЧС приказом утверждает руководитель организации, на базе которой создается УКП ГО и ЧС, по согласованию с МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда».

Начальники и инструкторы УКП ГО и ЧС проходят обучение на курсах гражданской обороны или в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Калининградской области не реже одного раза в 5 лет, по окончании которого получают удостоверения о прохождении обучения.

2.4. Подготовка неработающего населения осуществляется круглогодично.

Основными формами подготовки неработающего населения являются:

- проведение лекций, бесед, консультаций, вечеров вопросов и ответов;
- просмотр видеofilьмов, прослушивание аудиозаписей;
- изучение памяток, листовок, специальной литературы, стендов;
- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий, проводимых должностными лицами и работниками, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- проведение практических занятий;
- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

С отдельными гражданами могут проводиться консультации по интересующим их вопросам.

В ходе практических занятий могут отрабатываться примерные темы:

- изготовление простейших средств индивидуальной защиты органов дыхания (ПТМ-1, ВМП);
- правила пользования средствами индивидуальной защиты органов дыхания (противогазы, респираторы, ПТМ-1, ВМП);
- правила пользования дозиметрическими приборами (бытовыми дозиметрами);
- размещение и правила поведения людей в укрытии (противорадиационном укрытии);
- правила пользования медицинскими средствами индивидуальной защиты;
- правила пользования средствами пожаротушения.

Для проведения бесед по медицинским темам, практических занятий и изучения наиболее сложных тем целесообразно привлекать:

- должностных лиц и специалистов МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда»;
- преподавателей учебно-методического центра по ГО и ЧС Калининградской области (по согласованию);
- работников органов здравоохранения и медицинских учреждений (по согласованию).

Для самостоятельной работы целесообразно иметь:

- учебные пособия;
- учебник «Безопасность и защита населения в чрезвычайных ситуациях»;
- памятки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- журналы «Гражданская защита» и др.

2.5. Информация о времени работы УКП ГО и ЧС, тематике проведения бесед и практических занятий, показа учебных фильмов размещается на стенде, расположенном на видном месте в коридоре у входа в здание, где расположено УКП ГО и ЧС.

2.6. Журналы учета проводимых мероприятий ведутся в произвольной форме. В журналах указываются Ф.И.О. жителей, тематика проведения бесед и практических занятий, показа учебных фильмов.

3. Оборудование и оснащение УКП ГО и ЧС.

3.1. У входной двери в здание (помещение) УКП ГО и ЧС располагается вывеска размером 70 x 50 см, которая выполняется на красном фоне желтыми буквами:

Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Время работы: понедельник - пятница 15.00 - 16.00

3.2. УКП ГО и ЧС оборудуется в помещении, обеспечивающем необходимые условия для проведения бесед, консультаций, просмотра учебных фильмов.

При невозможности выделить отдельные помещения УКП ГО и ЧС могут размещаться в служебных помещениях, где находятся сотрудники организации.

3.3. Учебно-материальная база УКП ГО и ЧС включает (требование носит рекомендательный характер):

- технические средства обучения;
- информационно-справочные стенды по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- учебное имущество (учебные и наглядные пособия);
- учебно-методическую литературу.

3.4. Для проведения бесед, консультаций и самостоятельной работы неработающего населения в комнате (классе) рекомендуется иметь технические средства обучения:

- проекционную аппаратуру;
 - аудио- и видеотехнику с набором аудио- и видеозаписей.
- 3.5. Помещение УКП ГО и ЧС рекомендуется оборудовать информационно-справочными стендами:
- организационные основы ГО и ЧС;
 - порядок действий населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;
 - сигналы оповещения и действия по ним;
 - индивидуальные и коллективные средства защиты;
 - порядок и правила проведения эвакуации;
 - оказание первой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях;
 - терроризм – угроза обществу;
 - пожарная безопасность.

Информация на стендах должна быть актуальной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

3.6. Помещения УКП ГО и ЧС рекомендуется оснастить следующим учебным имуществом:

- а) средствами индивидуальной защиты органов дыхания:
 - противогазами фильтрующими гражданскими УЗС-ВК, ГП-7 (ГП-7В, ГП-7ВМ);
 - патроном дополнительным ДПП-3;
 - противогазами фильтрующими детскими ПДФ-2Д;
 - камерой защитной детской КЗД-4 (КЗД-6);
 - респираторами противодымными (противоаэрозольными);
- б) средствами индивидуальной защиты кожи изолирующего типа (общевойсковой защитный комплект, костюм легкой защитный);
- в) приборами радиационной и химической разведки, метеорологических наблюдений: ДРГ-01Т1, МКС-01СА1М, ДКГ-03 Грач, ДКГ-05Д, комплект-лаборатория Пчёлка Р», метеокомплект МК-3, комплект носимых знаков ограждения;
- г) медицинскими средствами индивидуальной защиты:
 - комплектом индивидуальным медицинским гражданской защиты;
 - индивидуальным противохимическим пакетом;
 - пакетами перевязочными индивидуальными;
- д) средствами пожаротушения:
 - углекислотными огнетушителями (ручными) ОУ-2, ОУ-3, ОУ-5, ОУ-6, ОУ-8;
 - огнетушителями порошковыми ОП-4, ОП-5.

3.7. Документация УКП ГО и ЧС:

- положение об учебно-консультационном пункте;
- приказ руководителя организации «О создании УКП ГО и ЧС и организации его работы»;
- план работы УКП ГО и ЧС на год;
- режим работы УКП ГО и ЧС;
- тематика проведения лекций, бесед, консультаций, практических занятий, показа учебных фильмов;
- расписание занятий на год;
- методические разработки, план-конспекты, лекционный материал;
- памятки, листовки, буклеты, рекомендации;
- журналы учета занятий (консультаций);
- график дежурств в УКП ГО и ЧС;
- сборник законодательных и нормативных правовых актов по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций Российской Федерации, Калининградской области и городского округа «Город Калининград»;
- подшивки журналов «Гражданская защита», «Пожарное дело» и другие.

4. Права, обязанности, ответственность должностных лиц УКП ГО и ЧС:

4.1. Начальник УКП ГО и ЧС подчиняется руководителю организации, при которой создан УКП ГО и ЧС.

4.1.1. Начальник УКП ГО и ЧС имеет право:

- участвовать в анализе учебного процесса, в разработке и внедрении прогрессивных методов обучения;
- принимать решения о внесении изменений в методику обучения без снижения качества знаний;
- требовать от сотрудников бережного хранения и использования имущества УКП ГО и ЧС;
- поручать работникам в пределах своей компетенции отдельные виды работ, связанных с деятельностью УКП ГО и ЧС.

4.1.2. Начальник УКП ГО и ЧС обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативными правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций Российской Федерации, Калининградской области и городского округа «Город Калининград»;
- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- проводить занятия (консультации) в соответствии с планом работы УКП ГО и ЧС на год и расписанием занятий;
- осуществлять контроль подготовки неработающего населения;
- проводить инструктаж руководителей занятий;
- вести учет подготовки неработающего населения;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- по вопросам обучения поддерживать постоянное взаимодействие с МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда».

4.1.3. Начальник УКП ГО и ЧС несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения функций УКП ГО и ЧС;
- за планирование, организацию и ход учебного процесса;
- за состояние учебно-материальной базы УКП ГО и ЧС.

4.2. Инструкторы УКП ГО и ЧС подчиняются руководителю организации и начальнику УКП ГО и ЧС.

4.2.1. Инструктор (консультант) УКП ГО и ЧС имеет право:

- по вопросам, относящимся к его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы УКП ГО и ЧС;
- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности УКП ГО и ЧС.

4.2.2. Инструктор (консультант) УКП ГО и ЧС обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативными правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций Российской Федерации, Калининградской области и городского округа «Город Калининград»;
- проводить занятия (консультации) на высоком организационном и методическом уровне;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- обеспечивать сохранность и поддержание имущества УКП ГО и ЧС в удовлетворительном состоянии.

4.2.3. Инструктор (консультант) УКП ГО и ЧС несет ответственность:

- за качество проведения занятий (консультаций);
- за состояние вверенной учебно-материальной базы УКП ГО и ЧС.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2021 г. №143 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.02.2018 №160 «Об утверждении Перечня остановочных пунктов общественного транспорта городского округа «Город Калининград» и их наименований» (в редакции от 20.12.2019 №1173)

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 03.04.2018 №316 «Об утверждении Порядка присвоения наименований остановочным пунктам общественного транспорта и изменения этих наименований в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 30.07.2019 №712), решением комиссии по рассмотрению предложений о присвоении наименований остановочным пунктам общественного транспорта и изменении этих наименований в городском округе «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 19.02.2018 №160 «Об утверждении Перечня остановочных пунктов общественного транспорта городского округа «Город Калининград» и их наименований» (в редакции от 20.12.2019 №1173):

1.1 строки 73, 457, 458, 475, 477 изложить в новой редакции:

73	Пер. Грига		ул. Литовский вал
457	Ул. Парковая аллея	(в центр)	ул. Герцена
458	Ул. Парковая аллея	(из центра)	ул. Герцена
475	СНТ «Золотой петушок»	(в центр)	ул. Большая Окружная
477	СНТ «Золотой петушок»	(из центра)	ул. Большая Окружная

1.2 строки 162, 163, 342, 343, 426, 427, 575 изложить в новой редакции:

162	Ул. Генерала Толстикова	(в центр)	ул. Автомобильная
163	Ул. Генерала Толстикова	(из центра)	ул. Автомобильная
342	Пер. Рассветный (по требованию)	(в центр)	ул. Согласия
343	Пер. Рассветный (по требованию)	(из центра)	ул. Согласия
426	Ул. Ореховая (по требованию)	(в центр)	проспект Ленинский
427	Школа №16 (по требованию)	(из центра)	проспект Ленинский
575	Ул. Лейтенанта Калинина (по требованию)		ул. Лукашова

1.3 дополнить строками 633 – 654 следующего содержания:

633	Ул. Молодой гвардии		ул. Ю. Гагарина
634	Пер. Гагарина	(в центр)	ул. Ю. Гагарина
635	Пер. Гагарина	(из центра)	ул. Ю. Гагарина
636	АЗС «Лукойл»	(в центр)	ул. Ю. Гагарина
637	АЗС «Лукойл»	(из центра)	ул. Ю. Гагарина
638	Ул. Молодой гвардии (конечная)		ул. Ю. Гагарина
640	Ул. Родниковая	(в центр)	ул. Арсенальная
640	Ул. Дачная	(в центр)	ул. Дачная
641	Ул. Дачная	(из центра)	ул. Дачная
642	Ул. Планерная	(в центр)	ул. Планерная
643	Ул. Планерная	(из центра)	ул. Планерная
644	ЖК «Олимпийский»		ул. Ген. Челнокова
645	Стадион «Калининград»	(в центр)	аллея Чемпионов
646	Стадион «Калининград»	(из центра)	аллея Чемпионов
647	Аллея Чемпионов	(в центр)	аллея Чемпионов
648	Аллея Чемпионов	(из центра)	аллея Чемпионов
649	Калининградский институт управления	(в центр)	ул. Ялтинская
650	Калининградский институт управления	(из центра)	ул. Ялтинская
651	Ул. Фурманова (по требованию)		Большая окружная 3-я
652	Ул. Левитана	(из центра)	ул. Левитана
653	ЖК «Гагаринский»	(в центр)	ул. Орбитальная
654	ЖК «Гагаринский»	(из центра)	ул. Орбитальная

2. МКУ «Центр организации движения и пассажирских перевозок» (Думанская О.С.) внести изменения в паспорта автобусных маршрутов и представить их в комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград».

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» Галкаева Д.Э.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2021 г. №152 г. Калининград

Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 39:15:132532:31 и жилых помещений, находящихся в многоквартирном аварийном доме №66 по ул. Литовский вал в г. Калининграде, для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

В соответствии со ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации (в редакции от 30.12.2020), ст. 56.2, пп. 4 п. 2 ст. 56.3, ст.ст. 56.6, 56.7, 56.8, 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации (в редакции от

30.12.2020), на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 17.03.2014 №399 «Об отселении физических лиц из многоквартирного дома №66 по ул. Литовский вал, признанного аварийным и подлежащим реконструкции» (в редакции постановления от 02.12.2020 №1096)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград» земельный участок с кадастровым номером 39:15:132532:31 площадью 1100 кв. м и жилые помещения, находящиеся в многоквартирном аварийном доме по ул. Литовский вал в г. Калининграде, расположенном на изымаемом земельном участке:

- 21/100 долю в праве на квартиру №1 общей площадью 169 кв. м дома №66;
- 17/200 долей в праве на квартиру №1 общей площадью 169 кв. м дома №66;
- 17/200 долей в праве на квартиру №1 общей площадью 169 кв. м дома №66;
- 16/100 долей в праве на квартиру №1 общей площадью 169 кв. м дома №66;
- 11/100 долей в праве на квартиру №1 общей площадью 169 кв. м дома №66;
- 9/100 долей в праве на квартиру №1 общей площадью 169 кв. м дома №66;
- 9/100 долей в праве на квартиру №1 общей площадью 169 кв. м дома №66;
- квартиру №1а общей площадью 44 кв. м дома №66;
- 12/100 долей в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 11/100 долей в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 25/100 долей в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 29/200 долей в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 29/200 долей в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 12/100 долей в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 1/100 долю в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 10/100 долей в праве на квартиру №2 общей площадью 183,7 кв. м дома №66;
- 37/200 долей в праве на квартиру №3 общей площадью 147,4 кв. м дома №66;
- 37/200 долей в праве на квартиру №3 общей площадью 147,4 кв. м дома №66;
- 32/100 доли в праве на квартиру №3 общей площадью 147,4 кв. м дома №66;
- 21/100 долю в праве на квартиру №3 общей площадью 147,4 кв. м дома №66.

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Луколина А.А.):

2.1 в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления направить в установленном порядке копии постановления:

2.1.1 в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области;

2.1.2 собственникам изымаемых жилых помещений и земельного участка;

2.2 в срок до 31.12.2021 осуществить переговоры с собственниками изымаемых жилых помещений и земельного участка относительно условий изъятия недвижимости;

2.3 в срок до 31.12.2021 выступить заказчиком работ по определению размера возмещения в связи с изъятием недвижимости в соответствии с законодательством об оценочной деятельности;

2.4 в срок до 31.12.2021 осуществить подготовку соглашений об изъятии недвижимости;

2.5 в срок до 31.12.2021 направить собственникам изымаемых жилых помещений и земельного участка проекты соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Срок действия настоящего постановления – 3 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №400/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №7 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №411/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №128 по ул. Судостроительной, отмене распоряжения комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» от 19.11.2020 №1828/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №128 по ул. Судостроительной» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №401/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №125 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №402/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №112 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №403/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №106 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №404/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №108 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №405/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе домов №№119А, 121 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №406/р-КМК «О демонтаже (сносе) строения в районе дома №75 по ул. Карташева» демонтаж (снос) строения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №407/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №104 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №408/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №100 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №409/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №98 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
протокол от 26.02.2021 № 02

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 76 А.В. Тырчих

**Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об исполнении закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год**
Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад №76**

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **3906031469**; Код причины постановки на учет учреждения (КПП): **390601001**;
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:
Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)
в 2020 году: Основные виды деятельности: 1. 85.11 Дошкольное образование.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых; 2. 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
в 2019 году: Основные виды деятельности: 1. 85.11 Дошкольное образование.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых; 2. 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия) в 2020 году (отчетном) и в 2019 году (предшествующем отчетному):

1. Свидетельство о государственной регистрации Серия 39 №000516240 от 15.11.2002, бессрочно; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1755 от 18.08.2015, бессрочно; 3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 39 №0014382 от 20.12.1999, бессрочно; 4. Устав МАДОУ ЦРР д/с №76 с изменениями, утвержденный Комитетом по образованию ПД-Кпо-677 от 16.04.2014; 5. Приказ «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка-детского сада №76 путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №76» №1491 от 06.09.2011, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2020 году: -; 1.3.2. в 2019 году: -.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям категории «Воспитанники» за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами – Лицензией №ДДО-1755 от 18.08.2015 г. и Приказом комитета по образованию №ПД-Кпо-771 от 02.10.2020 г.:

1. «Здоровячок» (оздоровительно – спортивный кружок); 2. «Тхэквандо» (оздоровительно – спортивный кружок); 3. «Сказка» (вокально-театральный кружок); 4. «До-ми-соль-ка» (вокальная студия); 5. «Диво» (кружок изобразительной деятельности); 6. «Улыбка» (хореографическая студия); 7. «Веселые нотки» (вокальная студия); 8. Кружок развития и коррекции речи «Болтунишка» (групповые занятия); 9. Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 30 мин.; 10. Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 20 мин.; 11. «Скоро в школу» (кружок развивающего обучения); 12. «Малыш» (кружок раннего развития); 13. «STEM – кружок (робототехника); 14. «Бисероплетение» (кружок развития творческой деятельности); 15. «Горошины» (художественная гимнастика); 16. «Праздник» (проведение дня рождения ребенка без родителей); 17. «Праздник» (проведение дня рождения ребенка с родителями).

1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в 2020 году: на начало года – 65,50; на конец года – 62,50.

1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в 2020 году:

№ п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало 2020 года	на конец 2020 года
1	Высшая квалификационная категория	7	7
2	Первая квалификационная категория	5	7
3	Соответствие занимаемой должности	10	9
4	Без квалификационной категории	2	0

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	в 2019 году	в 2020 году
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	50,6 чел. /65,88 шт.ед.	49,7 чел. /63,0 шт.ед.
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.:	30 378,00	31 823,00
	в том числе:		
2.1	руководителя	57 033,00	55 108,00
2.2	заместителей руководителя	52 172,00	52 000,00
2.3	специалистов	28 403,00	29 988,00

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) в 2020 году: 1. Фокина Светлана Александровна, начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию; 2. Фиолина Ольга Евгеньевна, консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию; 3. Миколенко Дмитрий Дмитриевич, главный специалист отдела МПИУправления имущественных отношений КМИИЗР; 4. Вологжанина Валентина Владимировна, музыкальный руководитель МАДОУ ЦРР д/с №76; 5. Зубова Елена Сергеевна, депозитарий МАДОУ ЦРР д/с №76; 6. Радаева Ирина Ильинична, воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №76; 7. Карабанова Ольга Олеговна, старший кассир-продавец ИП Шашог Н.Н.; 8. Осипова Анастасия Анатольевна, продавец-консультант ИП Ешметова Л.М.; 9. Володькина Наталья Сергеевна, учитель химии МБОУ СОШ №44.

в 2019 году: 1. Фокина Светлана Александровна, начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию; 2. Фиолина Ольга Евгеньевна, консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию; 3. Дударева Лариса Николаевна, главный специалист отдела МПИУправления имущественных отношений КМИИЗР; 4. Вологжанина Валентина Владимировна, музыкальный руководитель МАДОУ ЦРР д/с №76; 5. Зубова Елена Сергеевна, депозитарий МАДОУ ЦРР д/с №76; 6. Радаева Ирина Ильинична, воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №76; 7. Карабанова Ольга Олеговна, старший кассир-продавец ИП Шашог Н.Н.; 8. Осипова Анастасия Анатольевна, продавец-консультант ИП Ешметова Л.М.; 9. Володькина Наталья Сергеевна, учитель химии МБОУ СОШ №44.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3х100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	20 226 222,93	23 641 035,31	+16,88
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	18 987 978,80	21 782 178,80	+14,71

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 193 781,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 х 100
1	2	3	4	5
1.	Дебиторская задолженность, всего:	56 709 425,58	60 012 037,13	+5,8
1.1	в т.ч.: Дебиторская задолженность по доходам	56 561 789,68	59 466 940,74	+5,13
1.2	Дебиторская задолженность по выплатам	147 635,90	545 096,39	+269,21
2.	Кредиторская задолженность, всего:	858 445,48	820 450,78	-4,43
2.1	в т.ч.: Кредиторская задолженность по выплатам	-	-	-
2.2	Кредиторская задолженность по доходам	858 445,48	820 450,78	-4,43

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги (работы)	Количество потребителей услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на частично платные и полностью платные услуги (работы), руб.			Средняя стоимость услуг, руб.
				с 01.01. 2019 г. по 31.08. 2019 г.	с 01.09. 2019 г. по 31.08. 2020 г.	с 01.09. 2020 г. по 31.12. 2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8

в 2020 году							
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Бесплатная	399	-	-	-	-
2	Присмотр и уход, в том числе		399				
2.1.	В группах полного дня	Платная	338	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00
2.2.	В группах полного дня	Частично платная	41	1125,00	1125,00	1125,00	1125,00
2.3.	Дети-инвалиды	Бесплатная	2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечительства родителей	Бесплатная	1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	В группах кратковременного пребывания	Бесплатная	17	635,00	635,00	635,00	635,00
3	Реализация дополнительных услуг:		656				
3.1.	«Здоровячок» (оздоровительно – спортивный кружок)	Полностью платная	25	820,00	850,00	850,00	840,00
3.2.	«Тхэквандо» (оздоровительно – спортивный кружок)	Полностью платная	48	820,00	850,00	850,00	840,00
3.3.	«Горошины» (художественная гимнастика)	Полностью платная	11	-	-	850,00	850,00
3.4.	«Сказка» (вокально-театральный кружок)	Полностью платная	59	820,00	850,00	850,00	840,00
3.5.	«До-ми-соль-ка» (вокальная студия)	Полностью платная	66	820,00	850,00	850,00	840,00
3.6.	«Диво» (кружок изобразительной деятельности)	Полностью платная	61	820,00	850,00	850,00	840,00
3.7.	«Улыбка» (хореографическая студия)	Полностью платная	34	820,00	850,00	850,00	840,00
3.8.	«Веселые нотки» (вокальная студия)	Полностью платная	6	0	850,00	850,00	850,00
3.9.	«Золотой ключик» (театральная студия)	Полностью платная	6	-	425,00	-	425,00
3.10.	«Бисероплетение»	Полностью платная	24	-	-	425,00	425,00
3.11.	Кружок развития и коррекции речи «Болтунишка» (групповые занятия).	Полностью платная	59	820,00	850,00	850,00	840,00
3.12.	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 30 мин.	Полностью платная	5	355,00	370,00	370,00	365,00

3.13.	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 20 мин	Полностью платная	47	255,00	265,00	265,00	261,66
3.14.	«Скоро в школу» (кружок развивающего обучения)	Полностью платная	65	1230,00	1280,00	1280,00	1263,33
3.15.	«Малыш» (кружок раннего развития)	Полностью платная	88	0	850,00	850,00	850,0
3.16.	«STEM – кружок (робототехника)	Полностью платная	44	0	1280,00	1280,00	1280,00
3.17.	«Праздник» (проведение дня рождения ребенка без родителей)	Полностью платная	7	1740,00	1810,00	1810,00	1786,66
3.18.	«Праздник» (проведение дня рождения ребенка с родителями)	Полностью платная	1	2550,00	2650,00	2650,00	2616,66
Всего:			1055	x	x	x	x

в 2019 году							
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Бесплатная	403	-	-	-	-
2	Присмотр и уход, в том числе		403				
2.1.	В группах полного дня	Платная	347	2250,00	2250,00	2250,00	2250,00
2.2.	В группах полного дня	Частично платная	34	1125,00	1125,00	1125,00	1125,00
2.3.	Дети-инвалиды	Бесплатная	3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечительства родителей	Бесплатная	3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	В группах кратковременного пребывания	Бесплатная	16	635,00	635,00	635,00	635,00
3	Реализация дополнительных услуг:		673				
3.1.	«Здоровячок» (оздоровительно – спортивный кружок)	Полностью платная	49	800,00	820,00	850,00	823,33
3.2.	«Тхэквандо» (оздоровительно – спортивный кружок)	Полностью платная	54	800,00	820,00	850,00	823,33
3.3.	«Сказка» (вокально-театральный кружок)	Полностью платная	73	800,00	820,00	850,00	823,33
3.4.	«До-ми-соль-ка» (вокальная студия)	Полностью платная	94	800,00	820,00	850,00	823,33
3.5.	«Диво» (кружок изобразительной деятельности)	Полностью платная	60	800,00	820,00	850,00	823,33
3.6.	«Улыбка» (хореографическая студия)	Полностью платная	54	800,00	820,00	850,00	823,33
3.7.	«Веселые нотки» (вокальная студия)	Полностью платная	6	0	0	850,00	850,00
3.8.	«Золотой ключик» (театральная студия)	Полностью платная	8	0	0	425,00	425,00
3.9.	Кружок развития и коррекции речи «Болтунишка» (групповые занятия).	Полностью платная	59	800,00	820,00	850,00	823,33
3.10.	Кружок английского языка для детей «Иностранец»	Полностью платная	0	800,00	820,00	0	810,00
3.11.	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 30 мин.	Полностью платная	1	350,00	355,00	370,00	358,33
3.12.	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 20 мин	Полностью платная	41	250,00	255,00	265,00	190,00
3.13.	«Скоро в школу» (кружок развивающего обучения)	Полностью платная	73	1200,00	1230,00	1280,00	1236,67
3.14.	«Малыш» (кружок раннего развития)	Полностью платная	44	0	0	850,00	850,0
3.15.	«STEM – кружок (робототехника)	Полностью платная	36	0	0	1280,00	1280,00
3.16.	«Праздник» (проведение дня рождения ребенка без родителей)	Полностью платная	17	1700,00	1740,00	1810,00	1750,00
3.17.	«Праздник» (проведение дня рождения ребенка с родителями)	Полностью платная	8	2500,00	2550,00	2650,00	2566,67
Всего:			1479	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):
2.5.1 в 2020 году – 6 356 893,36 руб., в том числе:
– от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 6 356 893,36 руб., из них:
– сверх муниципального задания – 0,00 руб.; – от осуществления иных видов деятельности – 1 400 628,39 руб.
2.5.2 в 2019 году – 9 903 605,12 руб., в том числе:
– от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 9 903 605,12 руб., из них:
– сверх муниципального задания – 0,00 руб.; – от осуществления иных видов деятельности – 2 280 101,19 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мер: жалоб потребителей нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения мун. задания		
		наименование показателя	план	факт	допустимое отклонение	наименование показателя*	план	факт	допустимое отклонение			
в 2020 году (отчетном)												
Реализация основных общеобразовательных программ												
1. Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	13,7	13,8	5	нет	№1	100	100	2	нет	выполнено
							№2	95	99	5	нет	выполнено
							№3	100	100	4	нет	выполнено
2. Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 до 8 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	360,3	360,3	5	нет	№1	100	100	2	нет	выполнено
							№2	95	99	4	нет	выполнено
							№3	100	100	5	нет	выполнено
3. Дети – инвалиды, от 3 до 8 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	1,6	1,7	5	нет	№1	100	100	2	нет	выполнено
							№2	95	99	5	нет	выполнено
							№3	100	100	4	нет	выполнено
4. Обучающиеся с ОВЗ от 3 до 8 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	8,5	8,6	5	нет	№1	100	100	2	нет	выполнено
							№2	95	99	5	нет	выполнено
							№3	100	100	4	нет	выполнено
5. Не указано от 1 года до 3 лет	Очная, группа кратковременного пребывания	Число обучающихся	5,7	5,8	5	нет	№1	100	100	2	нет	выполнено

Всего:			329	X	X	X	X
в 2019 году (предшествующем отчетному)							
1	Реализация ООП ДО	бесплатная	341				
2	Присмотр и уход, в т.ч.:		341				
	в группах полного дня	платная	285	2250			2250
	в группах полного дня	частично платная	28	1125			1125
	дети-инвалиды	бесплатная	7	-			-
	дети сироты	бесплатная	1	-			-
	в группах кратковр. пребывания	платная	20	635			635
3	Доп. образование детей и взрослых:						
	«Я люблю английский»	платная	-	1000			933
	«Грамотейки»	платная	20	800			800
	«Разноцветные бусинки»	платная	40	800			800
	«Здоровячок»	платная	36	640			640
	«Логоритмика»	платная	13	400			400
	Инд. КРЗ с учителем-дефектологом (для детей, посещающих ДОУ)	платная	6	200/1зан			200/1зан
	Инд. КРЗ с учителем-дефектологом (для детей, не посещающих ДОУ)	платная	1	300/1зан			300/1зан
	Инд. КРЗ с учителем-логопедом (для детей, посещающих ДОУ)	платная	6	200/1зан			200/1зан
	Инд. КРЗ с учителем-логопедом (для детей, не посещающих ДОУ)	платная	-	300/1зан			300/1зан
	«Театральная фантазия»	платная	14	800			800
	«Умелые ручки»	платная	-	800			800
	«Цветик-Семицветик»	платная	58	800			800
	Тхэквондо	платная	28	1000			1000
	Консультационный пункт	платная	5	400			400
	Празднование «Дня рождения»	платная	8	2000			2000
	«Домисолька»	платная	11	800			800
Всего:			246	X	X	X	X

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): 2.5.1. в 2020 году – 5224105,34 руб., в том числе:

- от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 4652221,29 руб., из них: - сверх муниципального задания – 0 руб.; - от осуществления иных видов деятельности – 526753,12 руб.

2.5.2. в 2019 году – 7409049,78 руб., в том числе:

- от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 7269343,26 руб., из них: - сверх муниципального задания – 0 руб.; - от осуществления иных видов деятельности – 1149985,56 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мер: жалоб потребителей нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги			Показатель качества мун. услуги			Оценка выполнения мун. задания
		наименование показателя	план	факт	наименование показателя*	план	факт	
в 2020 году								
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования								
1.1. Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет	группа полного дня	чел	14,6	14,6	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 96 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
1.2. Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	чел	246	245	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 95 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
1.3. Дети-инвалиды, от 3 до 8 лет	группа полного дня	чел	3	3	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 97 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
1.4. Обучающиеся с ОВЗ от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	чел	49	49	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 95 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
1.5. Обучающиеся по АОП от 3 до 8 лет	группа полного дня	чел	10,2	10,2	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 97 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
1.6. Дети от 1 года до 3 лет	группа кратковр. пребывания	чел	13	13	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 96 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
1.7. Дети от 3 лет до 8 лет	группа кратковр. пребывания	чел	4,7	4,7	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 98 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
2. Присмотр и уход								
2.1. Дети-инвалиды	группа полного дня	чел	8	8	5	нет	выполнено	
								Показатель №2 95 95 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 5 нет выполнено
в 2019 году (предшествующем отчетному)								
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования								
1.1. Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет	группа полного дня	чел	12	12	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 93 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
								Показатель №4 36 65 5 нет выполнено
1.2. Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	чел	243	243	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 92 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
								Показатель №4 60 68 5 нет выполнено
1.3. Дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	чел	3	3	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 95 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
								Показатель №4 30 69 5 нет выполнено
1.4. Обучающиеся с ОВЗ от 3 до 8 лет	группа полного дня	чел	52	52	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 96 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
								Показатель №4 50 73 5 нет выполнено
1.5. Обучающиеся по АОП от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	чел	11	11	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 94 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
								Показатель №4 60 69 5 нет выполнено
1.6. Дети от 1 года до 3 лет	группа кратковр. пребывания	чел	12	12	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 96 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
								Показатель №4 25 49 5 нет выполнено
1.7. Дети от 3 лет до 8 лет	группа кратковр. пребывания	чел	8	8	5	нет	выполнено	
								Показатель №1 100 100 2 нет выполнено
								Показатель №2 95 96 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 4 нет выполнено
								Показатель №4 15 44 5 нет выполнено
2. Присмотр и уход								
2.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попеч. родителей	группа полного дня	чел	1	1	5	нет	выполнено	
								Показатель №2 95 92 5 нет выполнено
								Показатель №3 100 100 5 нет выполнено

2.2. Дети-инвалиды	группа полного дня	чел	7	7	5	нет	выполнено
							Показатель №2 95 97 5 нет выполнено
							Показатель №3 100 100 5 нет выполнено

* - Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей, удовлетворенных условиями и качеством предоставленной услуги; Показатель №3 – Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в ходе проверки надзорными органами; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период.

2.7.1. Сведения об оказании автономным учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания в 2020 году: нет.

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2019 году	в 2020 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	25696318,70	26745601,67
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	0,00	74000,00
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в 2020 году

Сумма, руб.	в том числе:	поступления от оказания услуг и от иной приносящей доход деятельности		субсидии на осуществл. кап. вложений		субсидии, пре-дост. в соотв. с абз. 2 п. 1 ст. 78.1 БК РФ		субсидии на фин. обеспеч. выполнения МЗ		Всего		КБК	Наименование показателя
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт		
		5224105,34	5224105,34	74000,00	74000,00	0,00	0,00	26745601,67	26745601,67	32043707,01	31719707,01	130	Поступления от доходов, всего:
		4974105,34	4974105,34	0,00	0,00	0,00	0,00	26745601,67	26745601,67	31719707,01	31719707,01	111	В т.ч.: Доходы от оказания услуг, работ
		2500000,00	2500000,00	740000,00	740000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324000,00	324000,00	150	Безвозмездные денежные поступления
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180	Иные субсидии, предоставляемые из бюджета
		5313019,00	5313019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26494410,47	26494410,47	31807429,47	33268587,70	X	Выплаты по расходам, всего:
		208501,07	208501,07	0,00	0,00	0,00	0,00	17977953,50	17977953,50	18186454,57	18186454,57	200	В т.ч.: ФОТ учреждений
		84409,19	84409,19	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	600,00	1090031,73	1090031,73	112	Иные выплаты персоналу, за исключ. ФОТ
		5020116,66	5020116,66	0,00	0,00	0,00	0,00	5385105,75	5385105,75	5469514,94	5469514,94	119	взносы по ОСС на выплаты по ОТП
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2899267,22	2899267,22	7993383,88	7993383,88	244	прочая закупка для обеспеч. гос. нужд (мун.)
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231484,00	231484,00	231484,00	231484,00	851	уплата налогов на имущество организаций и земельного налога платежей
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	853	уплата иных платежей

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения:

в 2020 году – 0,00 рублей; в 2019 году – 125276,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года		На конец 2020 года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	15984340,43	1862433,42	16653604,93	1052568,70
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	11186836,05	695224,20	11186836,05	0,00
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	93475,20	0,00	93475,20	0,00
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	662655,62	0,00	625242,12	0,00
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	71768,72	0,00	71768,72	

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
Протокол от 25 февраля 2021 г. №2

УТВЕРЖДЕН: Заведующий МАДОУ д/с №59
О.В. Мех

**Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год**
Полное наименование учреждения: **муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города Калининграда детский сад №59**
ИНН 3906319017; КПП 390601001.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)

в 2020 году:

Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное 85.11; 2. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми 88.91.
Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Образование дополнительное детей и взрослых 85.41.

в 2019 году:

Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное 85.11; 2. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми 88.91.
Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Образование дополнительное детей и взрослых 85.41.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия):

в 2020 году

1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 39Л01 №0001516, рег. номер ДДО-2150 от 26.12.2019 г., бессрочно; 2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 39 №001639139 от 11.03.2014 г., продлено 30.12.2019; 3. Устав МАДОУ д/с №59 от 11.03.2014 г., изменения к Уставу от 15.03.2018; 4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ серия 39 №001639140 от 11.03.2014 г.

в 2019 году

1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 39Л01 №0001516, рег. номер ДДО-2150 от 26.12.2019 г., бессрочно; 2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 39 №001639139 от 11.03.2014 г., действует до 30.12.2019; 3. Устав МАДОУ д/с №59 от 11.03.2014 г., изменения к Уставу от 15.03.2018; 4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ серия 39 №001639140 от 11.03.2014 г.; 5. Приказ Кпо АГО «Город Калининград» «Об открытии групп общеразвивающей направленности в МАДОУ детском саду №59» №ПД-Кпо-91 от 31.01.2020 г.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2020 году: – выполнено на 100%; 1.3.2. в 2019 году: – выполнено на 100%.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов
1	Платные образовательные услуги по доп. общеразвивающим программам МАДОУ д/с №59	Обучающиеся от 3 до 8 лет	Лицензия серия 39Л01 №0001516, приказ Кпо АГО «Город Калининград» №ПД-Кпо-771 от 02.10.2020, приказ МАДОУ д/с №59 «Об образовании платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам в МАДОУ д/с №59» №200-о от 17.08.2020
2	Присмотр и уход	Обучающиеся от 1 года до 8 лет	Постановление администрации г.о. «Город Калининград» №288 от 28.02.2017 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в МОУ г.о. «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»

1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в 2020 году: на начало года – 148,22; на конец года – 148,22.

1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в 2020 году:

№ п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало 2020 года	на конец 2020 года
1.	Высшая	5	8
2.	Первая	8	10

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	в 2019 году		в 2020 году	
		численность, шт. ед.	зарплата, руб.	численность, шт. ед.	зарплата, руб.
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	64,10/93,94		90,20/148,22	
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.:	30729		32611	
	в том числе:				
2.1	руководителя	67542		83883	
2.2	заместителей руководителя	53058		57545	
2.3	специалистов	29001,52		30870	

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) в 2020 году и в 2019 году:

1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 2. Фионова Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 3. Бондаренко Анна Ивановна – главный бухгалтер МАДОУ д/с №59; 4. Богачева Татьяна Валерьевна – заведующий МАДОУ д/с №56; 5. Селцкий Константин Семенович – инженер-энергетик МАДОУ д/с №59; 6. Денисюк Светлана Владимировна – старший воспитатель МАДОУ д/с №59; 7. Сазонова Ольга Николаевна – начальник жилищно-социального строительства МКУ «УКС»; 8. Осев Александр Викторович – заместитель технического директора ТЦ «Европа»; 9. Багнюк Елена Александровна – главный специалист отдела МПГУ управления имущественных отношений КМХИЗР АГО «Город Калининград».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	285 803 947,05	509 734 774,78	78,35
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	235 872 460,40	440 964 669,69	86,95

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года			Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	в том числе:		
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, неревальная к взысканию, руб.	
1	Дебиторская задолженность, всего:	72 104 559,79	5 892 925,06	-	-	-91,82
	в т.ч.: – по доходам	72 104 559,79	5 892 925,06	-	-	-91,82
2	Кредиторская задолженность, всего:	1 695 839,63	1 234 695,58	-	-	-27,19
	в том числе:					
	– по платежам в бюджет	1 093 053,00	-	-	-	-100,00
	– по доходам	602 786,63	1 234 695,58	-	-	104,83

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика услуги	Кол-во потребителей услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на услуги, руб.			Средняя стоимость услуг, руб.
				стоимость услуг, руб.			
				с 01.01.18. по 31.12.18.	с 01.01.19. по 31.12.19.	с 01.01.20. по 31.12.20.	
в 2020 году							
1	Реализация ООП ДО	бесплатная	757	-	-	-	-
2	Присмотр и уход, в т.ч.	-	757	-	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная	737	-	2250	2250	2250
2.2	в группах полного дня	частично платная	48	-	1125	1125	1125
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	6	-	0,00	0,00	0,00
2.4	дети-сироты	бесплатная	-	-	0,00	0,00	0,00
2.5	в группах кратковр. пребывания	платная	20	-	635	635	635
3	Доп. платные услуги	-	-	-	-	-	-
	«АБВГДейка»	платная	8	-	1480	1480	1480
	«Английский язык»	платная	76	-	1680	1680	1680
	«Веселый каблучок»	платная	46	-	1480	1480	1480
	«Танцевальный калейдоскоп»	платная	13	-	1480	1480	1480
	«Веселый художник»	платная	32	-	1480	1480	1480
	«Волшебная кисточка»	платная	45	-	1480	1480	1480
	«Речевтик»	платная	25	-	3600	3600	3600
	«Речевой фитнес»	платная	54	-	1680	1680	1680
	«Говорим правильно»	платная	35	-	1680	1680	1680
	«Домисолька»	платная	44	-	1480	1480	1480
	«Умники и умницы»	платная	35	-	1480	1480	1480
	«Пифагор»	платная	58	-	1480	1480	1480
	«Познайка»	платная	4	-	1480	1480	1480
	«Эрудит»	платная	27	-	1480	1480	1480
	«Тэйки»	платная	21	-	2480	2480	2480
	«Здоровячок»	платная	7	-	1480	-	1480
	«Футболomania»	платная	18	-	2320	2320	2320
	«Школа плавания «Дельфинчик»	платная	148	-	2480	2480	2480
	«Твой праздник»	платная	27	-	2700	2700	2700
	«Стрекоза»	платная	82	-	1480	1480	1480
	«Мать и дитя»	платная	3	-	4000	-	4000
	«Коллибри»	платная	24	-	1480	1480	1480
	«Коллибри «ЧИР»	платная	0	-	1480	-	1480
	«Робототехника»	платная	0	-	2000	-	2000
	«Альпинист»	платная	23	-	-	2320	2320
	«Умная пчелка»	платная	28	-	-	2000	2000

«Мой робот»	платная	12	-	-	2000	2000
«Развиваемся вместе»	платная	8	-	-	1480	1480
«Развивайка»	платная	9	-	-	1480	1480
«Мамина радость»	платная	6	-	-	3520	3520
«Веселые клавиши»	платная	9	-	-	2320	2320
«Веселая математика»	бесплатная	50	-	-	-	-
«Пластиковая ворона»	бесплатная	20	-	-	-	-
«Волшебные ладошки»	бесплатная	40	-	-	-	-
«Волшебный сундучок»	бесплатная	10	-	-	-	-
«Почемучки»	бесплатная	20	-	-	-	-
«Занимательная математика»	бесплатная	30	-	-	-	-
«Живые страницы»	бесплатная	40	-	-	-	-
«Школа гнома-эконома»	бесплатная	10	-	-	-	-
«Рябинушки»	бесплатная	10	-	-	-	-
«Здоровячок»	бесплатная	20	-	-	-	-
«Скоро в школу»	бесплатная	10	-	-	-	-
«Маленький рассказчик»	бесплатная	10	-	-	-	-
«Волшебные узоры»	бесплатная	20	-	-	-	-
«Русские березки»	бесплатная	10	-	-	-	-
Всего:		1227	x	x	x	x

в 2019 году							
№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов	план	факт	допустимое отклонение, пре-выш, допустимое	Оценка выполнения мун. задания
1.	Реализация ООП ДО	бесплатная		491	-	-	-
2.	Присмотр и уход, в том числе:	Частично платная		491	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная		472	2250	2250	-
2.2	в группах полного дня	частично платная		43	1125	1125	-
2.3	дети-инвалиды	бесплатная		5	0,00	0,00	-
2.4	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	бесплатная		1	0,00	0,00	-
2.5	в группах кратковр. пребывания	платная		19	635	635	-
3.	Доп. образование	-		-	-	-	-
	«АБВГДейка»	платная		30	1400	1480	-
	«Английский язык»	платная		33	1600	1680	-
	«Веселый каблучок»	платная		44	1400	1480	-
	«Танцевальный калейдоскоп»	платная		42	1400	1480	-
	«Веселый художник»	платная		35	1400	1480	-
	«Волшебная кисточка»	платная		34	1400	1480	-
	«Речевтик»	платная		22	3520	3600	-
	«Речевой фитнес»	платная		43	1600	1680	-
	«Говорим правильно»	платная		36	1600	1680	-
	«Домисолька»	платная		46	1400	1480	-
	«Умники и умницы»	платная		60	1400	1480	-
	«Пифагор»	платная		29	1400	1480	-
	«Познайка»	платная		20	700	1480	-
	«Эрудит»	платная		7	700	1480	-
	«Тэйки»	платная		43	2320	2480	-
	«Здоровячок»	платная		23	1400	1480	-
	«Футболomania»	платная		47	2200	2320	-
	«Школа плавания «Дельфинчик»	платная		162	2320	2480	-
	«Твой праздник»	платная		39	2500	2700	-
	«Стрекоза»	платная		57	1400	1480	-
	«Мать и дитя»	платная		2	3200	4000	-
	«Коллибри»	платная		9	1400	1480	-
	«Коллибри «ЧИР»	платная		7	1400	1480	-
	«Робототехника»	платная		0	-	2000	-
	«Веселая математика»	бесплатная		10	-	1160	-
	«Пластиковая ворона»	бесплатная		10	-	-	-
	«Волшебные ладошки»	бесплатная		10	-	-	-
	«Волшебный сундучок»	бесплатная		10	-	-	-
	«Волшебный пластилин»	бесплатная		10	-	-	-
	«Почемучки»	бесплатная		10	-	-	-
	«Занимательная математика»	бесплатная		10	-	-	-
Всего				940	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):

1.6. Не указано	от 1 года до 3 лет (группа кратковр. пребывания)	число обуч-ся	5	5	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
			Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено				
			Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено				
			Показатель №4	25%	39%	5	нет	выполнено				

2. Присмотр и уход												
2.1. Дети-инвалиды	Группа полного дня	число обучаю-щихся	5	5	5	нет	Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
			Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено				
2.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Группа полного дня	число обучаю-щихся	5	5	5	нет	Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
			Показатель №3	100%	100%	5	нет	выполнено				

* - Показатель №1 – полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – доля родителей (законных представителей) удовлетвор. условиями и качеством пред.услуги; Показатель №3 – доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами; Показатель №4 – посещаемость одним ребенком за отчетный период.

2.7.1. Сведения об оказании автономным учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания в 2020 году			
№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Количество
1	Дополнительные платные образовательные и иные виды услуг	воспитанники	1227

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2019 году	в 2020 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	40 215 708,33	66 216 404,03
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	-	-
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в 2020 году

Сумма, руб.	в том числе:	поступления от оказания услуг и от иной деятельности		из них гранты		субсидии на осуществл. кап. вложений		субсидии, предост. в соотв. с абз. 2 п.1 ст.78.1 БК РФ		субсидия на фин. обеспеч. выполнения МЗ		Всего	
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
		13103580,75	13103580,75	13087780,75	13119380,75			32432,00	32432,00	66216404,03	66216404,03	79352416,78	79352416,78
		15800,00	15800,00	14985662,70	12371507,05	50000,00	50000,00	32432,00	32432,00	66216404,03	66216404,03	85000915,48	292425650,62
						50000,00	50000,00	32432,00	32432,00	66216404,03	66216404,03	42606705,85	34878855,89
										66216404,03	66216404,03	2245933,45	2550,00
										66216404,03	66216404,03	10717833,74	10717833,74
										66216404,03	66216404,03	7506048,51	7000,00
										66216404,03	66216404,03	19909987,56	7000,00
										66216404,03	66216404,03	50000,00	50000,00
										66216404,03	66216404,03	6849299,23	6849299,23
										66216404,03	66216404,03	22524143,21	7000,00
										66216404,03	66216404,03	321	407
										66216404,03	66216404,03	407	50000,00
										66216404,03	66216404,03	851	6849299,23

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2020 году – 3 632 552,50 руб., в 2019 году – 4 109 800,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года		На конец 2020 года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	279 277 394,04	207 830 818,31	502 536 684,92	413 265 752,95
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	230 743 123,35	188 823 491,98	397 319 206,15	345 647 428,46
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	3 152 634,57	-	3 393 376,57	-
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	45 381 636,12	19 007 326,25	101 824 102,20	67 618 324,41

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в 2020 году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности: не приобреталось.

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года	На конец 2020 года
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	11	20
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м2	8000,6 м2 3990,0 м	12593,6 м2 5008,0 м
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м2	-	-
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м2	33,7	66,1
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м2	нет	нет
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м2	нет	нет

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0,00 руб.

Руководитель автономного учреждения Мех Ольга Викторовна
Главный бухгалтер автономного учреждения Бондаренко Анна Ивановна
М.П.

РАССМОТРЕН на заседании Наблюдательного совета
протокол от 25.02.2021 №3

УТВЕРЖДЕН: Заведующий МАДОУ д/с №56
Т.В. Богачева, 25 февраля 2021 г.

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год
Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад №56**
ИНН 3906207708; КПП 390601001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:
Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)

в 2020 году и 2019 году
Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное 85.11.
Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Образование дополнительное детей и взрослых 85.41; 2. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми 88.91.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия) в 2020 году и в 2019 году:

1. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ 39 №0014608861 от 13.01.2011, бессрочно; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности ДДО-1208 от 01.11.2017, бессрочно; 3. Устав, утвержденный комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград» №ПД-Кпо 737 от 28.04.2014, бессрочно; 4. Свидетельство о государственной регистрации 39 №001320755 от 27.04.2009, бессрочно; 5. Свидетельство о постановке на учет 39 №001320756 от 27.04.2009, бессрочно; 6. Приказ комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» «О создании муниципального образовательного учреждения детского сада №56» №669-дс от 14.04.2009, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2020 году: деятельность выполнена на 100%; 1.3.2. в 2019 году: деятельность выполнена на 100%

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов
1	Присмотр и уход	Родители, законные представители	- Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ПД-1208 от 01.11.2017;
2	Реализация ООП ДО		- Устав, утвержденный приказом комитета по образованию АГО «Город Калининград» №ПД-Кпо 737 от 28.04.2014
3	Организация доп. платных и платных образовательных услуг		

1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в 2020 году: на начало года – 159,15; на конец года – 159,15.

1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

№ п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало 2020 года	на конец 2020 года
1	Педагогические работники, имеющие первую квалификационную категорию	13	9
2	Педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию	12	16

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В 2019 году		В 2020 году	
		шт.ед.	руб.	шт.ед.	руб.
1	Среднегодовая численность, шт.ед.	105,5	159,15	104,1	159,15
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб. в том числе:	30 764	33 151	30 764	33 151
2.1	руководителя	76 492	80 650	76 492	80 650
2.2	заместителей руководителя	76 594	72 806	76 594	72 806
2.3	специалистов	28 958	31 488	28 958	31 488

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

в 2020 году: 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования Кпо АГО «Город Калининград»; 2. Фиомина Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления образования Кпо АГО «Город Калининград»; 3. Багнюк Елена Александровна – главный специалист отдела МПиУ управления имущественных отношений КМИИЗР АГО «Город Калининград»; 4. Некрасова Татьяна Сергеевна – директор ООО «Графика-М Балтия»; 5. Молодых Лариса Владимировна – музыкальный руководитель МАДОУ д/с №56; 6. Исаченко Вячеслав Петрович – режиссер по безопасности движения ОАО «Калининградская пригородная пассажирская компания»; 7. Яцкова Галина Константиновна – методист МАДОУ д/с №56; 8. Подолан Елена Викторовна – бухгалтер МАДОУ д/с №56; 9. Слесарчук Артем Александрович – слесарь ООО «Автобалт».

в 2019 году: 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования Кпо АГО «Город Калининград»; 2. Фиомина Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления образования Кпо АГО «Город Калининград»; 3. Багнюк Елена Александровна – главный специалист отдела МПиУ управления имущественных отношений КМИИЗР АГО «Город Калининград»; 4. Некрасова Татьяна Сергеевна – директор ООО «Графика-М Балтия»; 5. Молодых Лариса Владимировна – старший воспитатель МАДОУ д/с №56; 6. Исаченко Вячеслав Петрович – режиссер по безопасности движения ОАО «Калининградская пригородная пассажирская компания»; 7. Яцкова Галина Константиновна – воспитатель МАДОУ д/с №56; 8. Кузьмина Анна Александровна – бухгалтер МАДОУ д/с №56; 9. Слесарчук Артем Александрович – слесарь ООО «Автобалт».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 г., руб.		На конец 2020 г., руб.		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
		3	4	5	6	
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	365 902 849,49	366 346 350,67	366 346 350,67	366 346 350,67	0,1%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	312 768 708,43	306 812 043,25	306 812 043,25	306 812 043,25	-1,9%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года			Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность к взысканию, руб.	
1	Дебиторская задолженность всего:	122 491 576,36	135 283 992,25	X	0,00	10,4%
1.1	в том числе: по доходам (020500000, 020900000)	122 475 494,99	135 184 539,41	X	0,00	10,4%
1.2	дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000)	16 081,37	99 452,84	X	0,00	518,4%
2	Кредиторская задолженность всего:	1 372 579,62	1 953 703,52	0,00	X	42,3%
2.1	в т.ч.: по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000)	0,00	0,00	0,00	X	0%
2.2	кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000)	1 372 579,62	1 953 703,52	0,00	X	42,3%

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг, а также о ценах (тарифах) на платные услуги и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг по видам услуг

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на услуги, руб.			Средняя стоимость услуг, руб.
				с 01.01.18 по 31.12.18	с 01.01.19 по 31.12.19	с 01.01.20 по 31.12.20	
в 2020 году (отчетном)							
1	Реализация ООП ДО	бесплатная	780,3	---	---	---	
2	Присмотр и уход, в т.ч.:		780,3	---	---	---	
2.1	в группах полного дня	платная	703,5	---	2250	2250	1749,25
2.2	в группах полного дня	частично платная	54,5	---	1125	1125	903,37
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	13,4	---	---	---	---
2.4	в группах кратковр. пребывания	платная	8,9	---	635	635	388,60
3	Доп. Платные услуги:		2123				
	Клуб «Хэппи»	платная	44	---	1000	1000	313,92
	Клуб «Кидди»/ «Кидди+»	платная	55	---	1000/1200	1000/1200	231,82
	Клуб «Фанни»	платная	35	---	1000	1000	461,90
	«Осьминожка»	платная	232	---	2600	2700	1160,75
	«Дельфинчики»	платная	124	---	2600	2700	1160,75
	«Косатки»	платная	79	---	2600	2700	1160,75
	«Колокольчик»	платная	20	---	800	800	192,50
	«Бубенчики»	платная	38	---	800	800	140,48
	«Артбол»	платная	4	---	800	800	375,00
	Инд. консультации родителей учителем-логопедом по запросу	платная	82	---	420	420	420,00
	Консультация психолога	платная	33	---	420	420	420,00
	«Пластиковые загадки»	платная	19	---	500	500	125,00
	«Игралочка-П»/ «Игралочка-С»	платная	69	---			

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
 Протокол от 18.02.2021 г. №2

УТВЕРЖДЕН:
 Заведующий МАДОУ д/с №11 Смирнова Ю.С.

**Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
 и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год**
 Полное наименование муниципального автономного учреждения:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад №11.
 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **3906068483**; Код причины постановки на учет учреждения (КПП): **390601001**.
 Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: **Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград».**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)
 в 2020 году

Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное; 2. Присмотр и уход за детьми.
 Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Дополнительное образование.

в 2019 году
 Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное; 2. Присмотр и уход за детьми.
 Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Дополнительное образование.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия):
 в 2020 году и в 2019 году: 1. Свидетельство о государственной регистрации учреждения №4852 серия ЛНР от 03.09.1999 г. ; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1600 серия ЗРЛО1 №0000416 от 22.05.2015 г., бессрочно; 3. Устав МАДОУ д/с №11 (с изменениями и дополнениями) от 24.03.2014.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2020 году: -; 1.3.2. в 2019 году: -.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям категории «Обучающиеся от 3 лет до 8 лет» за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами – Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 22.05.2015 г. №ДДО-1600 серия ЗРЛО1 №0000416: 1. Дополнительное образование.

1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в 2020 году:
 на начало года – 47,24; на конец года – 47,24.

1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в 2020 году:

№ п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало 2020 года	на конец 2020 года
1	Высшая квалификационная категория	5	5
2	Первая квалификационная категория	2	3

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	в 2019 году	в 2020 году
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	39 / 47,24	38,8 / 47,24
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.:	22378	23418
в том числе:			
2.1	руководителя	55033	56033
2.2	заместителей руководителя	45261	45761
2.3	специалистов	19483	20554

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) в 2020 году и в 2019 году:

1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 2. Фиолина Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 3. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела МПИУправления имущественных отношений КМИ-иЗР АГО «Город Калининград»; 4. Гельманова Марина Христовна – делопроизводитель МАДОУ д/с №11; 5. Карловская Оксана Анатольевна – воспитатель, член наблюдательного совета МАДОУ д/с №11; 6. Шаханина Марина Казимировна – повар, член наблюдательного совета МАДОУ д/с №11; 7. Стефашкина Елена Георгиевна – медсестра Детской городской поликлиники №1; 8. Бичан Карина Андреевна – тренер детского бассейна «Лови волну»; 9. Клепикова Марина Александровна – менеджер КРОО ООО «Российский Союз Молодежи».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	21167235,72	21347090,84	0,85
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	24881619,47	24766440,74	-0,46

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также о потерях материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года			Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	в том числе:		
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, нерелевантная к взысканию, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность, всего:	33178492,67	34075267,38	x	-	2,70
	в том числе: по доходам	33178250,12	34075267,38	x	-	2,70
	по расходам	242,55	0	-	-	-100
2	Кредиторская задолженность, всего:	653049,45	407926,52	-	x	-37,54
	в том числе: по доходам	172283,69	142604,23	-	x	-17,23
	по расходам	480765,76	265322,29	-	-	-44,81

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика услуги	Кол-во потребителей услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на услуги, руб.			Средняя стоимость услуг, руб.
				с 01.01.19. по 31.08.19.	с 01.09.19. по 31.08.20 г.	с 01.09.20 г. по 31.12.20 г.	
в 2020 году							
1	Реализация ООП ДО	бесплатная	185	-	-	-	-
2	Присмотр и уход , в т.ч.:	185	-	-	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная	133	2250	2250	2250	2250
2.2	в группах полного дня	частично платная	17	1125	1125	1125	1125
2.3	Дети сироты, дети-инвалиды	бесплатная	2	-	-	-	-
2.4	В группах кратковременного пребывания	платная	33	635	635	635	635
3	Доп. платные услуги	платная	205	-	-	-	-
3.1	«Развивайка»	платная	7	-	-	600,00	600,00
3.2	«Оригами»	платная	7	-	600,00	600,00	600,00
3.3	«В гостях у сказки»	платная	6	-	800,00	-	800,00
3.4	«Маленький волшебник»	платная	11	-	800,00	-	800,00
3.5	«Познавайка»	платная	3	-	800,00	-	800,00
3.6	«Песочная терапия»	платная	12	-	600,00	600,00	600,00
3.7	«Раз словечко, два словечко»	платная	0	-	-	-	-
3.8	«Пластилинное чудо»	платная	10	-	600,00	600,00	600,00
3.9	«Каратэ»	платная	19	-	1200,00	1200,00	1200,00
3.10	«Хореография»	платная	10	-	800,00	-	800,00
3.11	«Здравствуй английский»	платная	0	-	800,00	-	800,00
3.12	«Аquareль»	платная	6	-	800,00	-	800,00
3.13	«Здоровейка»	платная	0	-	-	-	-
3.14	«Забавы»	платная	0	-	-	-	-
3.15	«Цветные ладошки»	платная	13	-	600,00	-	600,00
3.16	«Пластилинграфия»	платная	20	-	600,00	600,00	600,00
3.17	«Каратэ для дошколят»	платная	3	-	1200,00	1200,00	1200,00
3.18	«Танцевальная мозаика»	платная	7	-	1000,00	1000,00	1000,00
3.19	«Теремок»	платная	8	-	1000,00	1000,00	1000,00
3.20	«Футбол»	платная	7	-	-	1000,00	1000,00
3.21	«Сказка»	платная	12	-	-	1000,00	1000,00
3.22	«Фантазеры»	платная	9	-	-	1000,00	1000,00
3.23	«Речевтик»	платная	11	-	-	600,00	600,00

3.24	«Почемучки»	платная	2	-	-	600,00	600,00
3.25	«Волшебники»	платная	4	-	-	600,00	600,00
3.26	«Развивалочка»	платная	13	-	-	1000,00	1000,00
3.37	«Аquareлька»	платная	5	-	-	1000,00	1000,00
3.38	«Гармония»	платная	0	-	-	1000,00	1000,00
Всего:			390				
в 2019 году							
1	Реализация ООП ДО	бесплатная	186	-	-	-	-
2	Присмотр и уход , в т.ч.:	186	-	-	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная	140	2250	2250	2250	2250
2.2	в группах полного дня	частично платная	10	1125	1125	1125	1125
2.3	Дети сироты	бесплатная	2	-	-	-	-
2.4	В группах кратковременного пребывания	платная	34	635	635	635	635
3	Доп. платные услуги	платная	186	-	-	-	-
3.1	«Развивайка»	платная	10	600,00	-	-	600,00
3.2	«Оригами»	платная	9	600,00	600,00	-	600,00
3.3	«В гостях у сказки»	платная	18	800,00	800,00	-	800,00
3.4	«Маленький волшебник»	платная	14	800,00	800,00	-	800,00
3.5	«Познавайка»	платная	7	800,00	800,00	-	800,00
3.6	«Песочная терапия»	платная	7	500,00	600,00	-	550,00
3.7	«Раз словечко, два словечко»	платная	8	500,00	-	-	500,00
3.8	«Пластилинное чудо»	платная	10	500,00	600,00	-	550,00
3.9	«Каратэ»	платная	15	1200,00	1200,00	-	1200,00
3.10	«Хореография»	платная	26	800,00	800,00	-	800,00
3.11	«Здравствуй английский»	платная	8	800,00	800,00	-	800,00
3.12	«Аquareль»	платная	11	800,00	800,00	-	800,00
3.13	«Здоровейка»	платная	0	800,00	-	-	800,00
3.14	«Забавы»	платная	0	1000,00	-	-	1000,00
3.15	«Цветные ладошки»	платная	12	-	600,00	-	600,00
3.16	«Пластилинграфия»	платная	13	-	600,00	-	600,00
3.17	«Каратэ для дошколят»	платная	3	-	1200,00	-	1200,00
3.18	«Танцевальная мозаика»	платная	7	-	1000,00	-	1000,00
3.19	«Теремок»	платная	8	-	1000,00	-	1000,00
Всего:			372	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):

2.5.1 в 2020 году – 2127943,93 руб. в том числе:
 – от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 1940843,93 руб., из них:
 - сверх муниципального задания – 0 руб.; - от осуществления иных видов деятельности – 180900 руб.

2.5.2 в 2019 году – 3287679,86 руб., в том числе:
 – от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 3287679,86 руб., из них:
 - сверх муниципального задания -0; - от осуществления иных видов деятельности -153765,94 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб потребителей нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения мун. задания		
		наименование показателя	план	факт	допустимое отклонение, пре-выш. допустимое	наименование показателя*	план	факт	допустимое отклонение, пре-выш. допустимое			
в 2019 году												
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
1.1. Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет	Очная, Группа полного дня	Число об-уч-ся, чел.	4	5	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
1.2. Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	Очная, Группа полного дня	Число об-уч-ся, чел.	132	131	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
1.3. Обучающиеся с ОВЗ от 3 лет до 8 лет	Очная, Группа полного дня	Число об-уч-ся, чел.	15	15	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
1.4. Дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет	Очная, Группа полного дня	Число об-уч-ся, чел.	1	1	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
1.5. Не указано от 1 года до 3 лет	Очная, Гр. кратковр. пребывания	Число об-уч-ся, чел.	13	13	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
1.6. Нне указано от 3 лет до 8 лет	Очная, Гр. кратковр. пребывания	Число об-уч-ся, чел.	19	20	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
2. Присмотр и уход												
2.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Не указано, Группа полного дня	Число об-уч-ся, чел.	1	1	5	нет	Показатель №2	95	9			

(Окончание. Начало на стр. 15)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2019 году	в 2020 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	16109686,13	16614974,87
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	1203920,00	3100900
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в 2020 году

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.		в том числе:
		план	факт	
1	поступления от оказания услуг и от иной приносящей доход деятельности	план	факт	всего
		2127943,93	2127943,93	
2	субсидии на осуществл. кап. вложений	план	факт	всего
		3003600,00	3003600,00	
3	субсидии, передост. в соотв. с адз. 2 п.1 ст.78.1 БК РФ	план	факт	всего
		97300,00	97300,00	
4	субсидии на фин. обесп. выполнения МЗ	план	факт	всего
		16614974,87	16614974,87	
5	Всего	план	факт	всего
		21843818,80	21843818,80	
6	КБК	100	130	853
		101	150	
7	коды строки	104	200	213
		201	202	
8	Наименование показателя	203	204	210
		205	206	
9	Поступления от доходов, всего:	207	208	211
		209	210	
10	В т.ч.: Доходы от оказания услуг	211	212	851
		213	214	
11	Прочие доходы	215	216	852
		217	218	
12	Выплаты по расходам, всего:	219	220	854
		221	222	
13	в том числе: расходы на выплаты персоналу	223	224	855
		225	226	
14	Расходы на выплаты персоналу	227	228	856
		229	230	
15	Фонд оплаты труда	231	232	857
		233	234	
16	Иные выплаты персоналу	235	236	858
		237	238	
17	Взносы по обяз. соц. стр.	239	240	859
		241	242	
18	на оплату труда	243	244	860
		245	246	
19	Закупки товаров и услуг	247	248	861
		249	250	
20	Иные закупки товаров и услуг	251	252	862
		253	254	
21	Прочая закупка товаров и услуг	255	256	863
		257	258	
22	Кап. вложения в объекты гос. (мун.) собственности	259	260	864
		261	262	
23	Иные бюджетные ассигнования	263	264	865
		265	266	
24	Уплата налогов	267	268	866
		269	270	
25	Уплата налога на имущество и земельного налога	271	272	867
		273	274	
26	Уплата иных платежей	275	276	868
		277	278	

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2020 году – 0,00 руб.; в 2019 году – 0,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	20302282,19	10014787,93	20363472,19	9539895,01
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	16021536,96	10001535,81	16021536,96	9497405,01
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1 594 443,92	3491,40	1067268,25	42490,00
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2 686 301,31	9760,72	3274666,98	0,00

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в 2019 году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности: не приобреталось.

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года	На конец 2020 года
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	2	2
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м2	1510,6	1510,60
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м2	0,00	0,00
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м2	71,6	71,6
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м2	0,00	0,00
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м2	0,00	0,00

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0,00 руб.

Руководитель автономного учреждения Смирнова Ю.С. Главный бухгалтер автономного учреждения Амошина О.Н.

М.П.

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
Протокол от «26» февраля 2021 г. №3

УТВЕРЖДЕН: Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №2
М.Л. Середя

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка – детский сад №2.**

ИНН **3905030261**; Код причины постановки на учет учреждения (КПП): **390601001**

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:

Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности) в 2020 году и в 2019 году:

Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Образование дополнительное детей и взрослых; 2. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия) в 2020 году и в 2019 году:

1. Свидетельство о поставке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (ИНН/КПП 3905030261/390601001) серия 39 №0014119447 от 29.11.2010, бессрочно; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1653 от 23.06.2015, бессрочно; 3. Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН 1023900763985) серия 39 №000631332 от 24.09.2002, бессрочно; 4. Устав МАДОУ ЦРР д/с №2 от 13.03.2014, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2020 году: зарегистрированы в качестве страхователя в ГУ-Калининградском региональном отделении ФСС РФ с рег. №3900016289, страховые суммы уплачены в полном размере;

1.3.2. в 2019 году: зарегистрированы в качестве страхователя в ГУ-Калининградском региональном отделении ФСС РФ с рег. №3900016289, страховые суммы уплачены в полном размере.

1.4. Перечень услуг, которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов
1.	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми	Дети дошкольного возраста	Постановление АГО «Город Калининград» от 28.02.2017 №288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей платы за присмотр и уход за детьми в МОУ г.о. «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования».
2.	Дополнительные образовательные услуги	Дети дошкольного возраста	Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1653 от 23.06.2015 г., Устав МАДОУ ЦРР д/с №2.
3.	Платные иные услуги	Дети дошкольного возраста	Устав МАДОУ ЦРР д/с №2.

1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в 2020 году:

на начало года –131,1; на конец года –140,125.

1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в 2020 году:

№ п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало 2020 года	на конец 2020 года
1	Высшая квалификационная категория у педагогических работников	10	11
2	Первая квалификационная категория у педагогических работников	9	9

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	в 2019 году		в 2020 году	
		шт. ед.	шт. ед.	шт. ед.	шт. ед.
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	102,4	131,1	105,2	140,125
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.:	30010,50		32522,66	
в том числе:					
2.1	руководителя	76450,00		78533,33	
2.2	заместителей руководителя	57613,89		55552,78	
2.3	специалистов	28697,00		31385,29	

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) в 2020 году: 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования Кпо АГО «Город Калининград»;

2. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела МПиУ управления имущественных отношений КМИИЗР АГО «Город Калининград»; 3. Фарутина Елена Викторовна – ведущий специалист отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 4. Кисенко Татьяна Сергеевна – главный бухгалтер МАДОУ ЦРР д/с №2; 5. Латыпова Юлия Равильевна – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №2; 6. Прокопова Нина Прокоповна – заместитель руководителя Калининградского городского местного отделения всероссийской политической партии «Единая Россия»; 7. Непомнящая Ольга Андреевна – главная медицинская сестра ООО «Альтернатива»; 8. Коробова Марина Анатольевна – представитель родительской общественности; 9. Ермолаева Татьяна Витальевна – делопроизводитель МАДОУ ЦРР д/с №2.

в 2019 году: 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования Кпо АГО «Город Калининград»; 2. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела МПиУ управления имущественных отношений КМИИЗР АГО «Город Калининград»; 3. Фарутина Елена Викторовна – ведущий специалист отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 4. Кисенко Татьяна Сергеевна – главный бухгалтер МАДОУ ЦРР д/с №2; 5. Латыпова Юлия Равильевна – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №2; 6. Прокопова Нина Прокоповна – заместитель руководителя Калининградского городского местного отделения всероссийской политической партии «Единая Россия»; 7. Непомнящая Ольга Андреевна – главная медицинская сестра ООО «Альтернатива»; 8. Коробова Марина Анатольевна – представитель родительской общественности; 9. Кузнова Ксения Николаевна – делопроизводитель МАДОУ ЦРР д/с №2.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	297344005,67	298830160,23	0,50
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	255660542,64	243986781,21	-4,57

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей –0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	Всего, руб.	На конец 2020 года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
				в том числе:		
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, неревальная к взысканию, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность, всего:	116469356,42	128988556,00	x	0	+10,75
в т.ч.:	по доходам	116468583,86	128987933,44	x	0	+10,75
	по выплатам	772,56	622,56	x	0	-19,52
2	Кредиторская задолженность, всего:	1234260,73	1625158,25	x	x	+31,67
в т.ч.:	по выплатам	46434,43	182881,51	x	x	+293,85
	по платежам в бюджеты	0,00	0,00	x	x	0
	по доходам	1187826,30	1442276,74	x	x	+21,42

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика услуги	Коп-во потребителей услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на услуги, руб.			Средняя стоимость услуг, руб.
				с 01.09.18. по 31.08.19	с 01.09.19 по 31.12.19	с 01.01.20 по 31.12.20	
в 2020 году							
1	Реализация ООП ДО	бесплатная	776	-	-	-	-
2	Присмотр и уход, в т.ч.:		776				
2.1	в группах полного дня	платная	704		2250,00		2250,00
2.2	в группах полного дня	частично платная	65		1125,00		1125,00
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	2		-		-
2.4	дети-сироты	бесплатная	2		-		-
2.5	в группах кратковр. пребывания	платная	3		635,00		635,00
3	Доп. платные услуги	полностью платные	931				
3.1	"Грация"	платная	109		740,00		740,00
3.2	"Пластлиновая ворона"	платная	120		740,00		740,00
3.3	"Веселая кисточка"	платная	70		740,00		740,00
3.4	"Мармеладки"	платная	82		740,00		740,00
3.5	"Школа мяча"	платная	61		740,00		740,00
3.6	"Азбука мяча"	платная	13		740,00		740,00
3.7	"Дельфины"	платная	44		1380,00		1380,00
3.8	"Ученые будущего"	платная	13		740,00		740,00
3.9	"АБВГДейка"	платная	176		740,00		740,00
3.10	"Развивалочка"	платная	80		740,00		740,00

3.11	"Умняшки"	платная	94			740,00	740,00
3.12	"Говорить красиво"	платная	25			2500,00	2500,00
3.13	"Говорить правильно"	платная	21			2500,00	2500,00
3.14	"Школа маленьких волшебников"	платная	23			740,00	740,00
3.15	"Тили-тили-тесто"	платная	0			740,00	740,00
Всего:			1707				
в 2019 году							
1	Реализация ООП ДО	бесплатная	761	-	-	-	-
2	Присмотр и уход, в т.ч.:		761				
2.1	в группах полного дня	платная	674	2250,00	2250,00	-	2250,00
2.2	в группах полного дня	частично платная	73	1125,00	1125,00	-	1125,00
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	3	-	-	-	-
2.4	дети-сироты	бесплатная	3	-	-	-	-
2.5	в группах кратковр. пребывания	платная	8	635,00	635,00	-	635,00
3	Доп. платные услуги	полностью платные	711				
3.1	"Трация"	платная	110	718,00	740,00	-	729,00
3.2	"Пластиковая ворона"	платная	111	718,00	740,00	-	729,00
3.3	"Веселая кисточка"	платная	0	718,00	740,00	-	729,00
3.4	"Мармеладки"	платная	78	718,00	740,00	-	729,00
3.5	"Тили-тили-тесто"	платная	0	718,00	740,00	-	729,00
3.6	"Школа мяча"	платная	47	718,00	740,00	-	729,00
3.7	"Азбука футбола"	платная	0	718,00	-	-	718,00
3.8	"Азбука мяча"	платная	15	-	740,00	-	740,00
3.9	"Дельфины"	платная	41	1330,00	1380,00	-	1355,00
3.10	"Ученые будущего"	платная	48	718,00	740,00	-	729,00
3.11	"АБВГДейка"	платная	88	718,00	740,00	-	729,00
3.12	"Развивалочка"	платная	52	718,00	740,00	-	729,00
3.13	"Умняшки"	платная	61	718,00	740,00	-	729,00
3.14	"Хочу говорить"	платная	0	2450,00	-	-	2450,00
3.15	"Учуся говорить"	платная	0	2450,00	-	-	2450,00
3.16	"Говорить красиво"	платная	14	2450,00	2500,00	-	2475,00
3.17	"Говорить правильно"	платная	19	2450,00	2500,00	-	2475,00
3.18	"День рождения"	платная	10	1540,00	-	-	1540,00
3.19	"Школа маленьких волшебников"	платная	17	0	740,00	-	740,00
Всего:			1472	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):
 2.5.1 в 2020 году – 13 524 807,04руб., в том числе:
 – от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего –12 938 659,68руб., из них:
 – сверх муниципального задания –0,00руб.; – от осуществления иных видов деятельности –3 189737,97руб.
 2.5.2 в 2019 году – 18 681 533,71 руб., в том числе:
 – от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 17 624 655,32 руб., из них:
 – сверх муниципального задания – 0,00 руб.; – от осуществления иных видов деятельности –3 869 082,26 руб.
 2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мер: жалоб потребителей нет.
 2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения мун. задания	
		план	факт	доп. стимое отклонение	отклонение, превыш. допустимое	наименование показателя*	план	факт	доп. стимое отклонение		
в 2020 году (отчетном)											
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет	Очная	ч и с л о обуч.	74	77	5%	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
			Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено			
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	Очная	ч и с л о обуч.	646	645	5%	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
			Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено			
Обучающиеся с ОВЗ от 3 лет до 8 лет	Очная	ч и с л о обуч.	46	49	5%	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
			Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено			
Дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет	Очная	ч и с л о обуч.	2	2	5%	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
			Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено			
Не указано от 1 года до 3 лет	группа кратковр. пребывания	ч и с л о обуч.	2	2	5%	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
			Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено			
Не указано от 3 лет до 8 лет	группа кратковр. пребывания	ч и с л о обуч.	1	1	5%	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
			Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено			
2. Присмотр и уход											
дети-сироты	Не указано	ч и с л о обуч.	2	2	5%	Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено
			Показатель №3	100	100	5	нет	выполнено			
дети-инвалиды	Не указано	ч и с л о обуч.	3	2	5%	Показатель №2	95	95,3	5	нет	выполнено
			Показатель №3	100	100	5	нет	выполнено			
в 2019 году (предшествующем отчетному)											
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет	Очная	ч и с л о обуч.	93	92	5%	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4%	нет	выполнено			
			Показатель №4	36	59,9	5%	нет	выполнено			
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	Очная	ч и с л о обуч.	613	614	5%	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4%	нет	выполнено			
			Показатель №4	60	65,4	5%	нет	выполнено			
Обучающиеся с ОВЗ от 3 лет до 8 лет	Очная	ч и с л о обуч.	44	44	5%	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4%	нет	выполнено			
			Показатель №4	50	73,2	5%	нет	выполнено			
Дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет	Очная	ч и с л о обуч.	3	3	5%	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4%	нет	выполнено			
			Показатель №4	30	72,5	5%	нет	выполнено			
Не указано от 1 года до 3 лет	группа кратковременного пребывания	ч и с л о обуч.	6	6	5%	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4%	нет	выполнено			
			Показатель №4	25	52,5	5%	нет	выполнено			
Не указано от 3 лет до 8 лет	группа кратковременного пребывания	ч и с л о обуч.	2	2	5%	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено			
			Показатель №3	100	100	4%	нет	выполнено			
			Показатель №4	15	53,1	5%	нет	выполнено			
2. Присмотр и уход											
дети-сироты	Не указано	ч и с л о обуч.	3	3	5%	Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено
			Показатель №3	100	100	5%	нет	выполнено			

дети-инвалиды	Не указано	ч и с л о обуч.	3	3	5%	Показатель №2	95	98,7	5%	нет	выполнено
						Показатель №3	100	100	5%	нет	выполнено

* – Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги; Показатель №3 – Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами по контролю и надзору в сфере образования; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период.

2.7.1. Сведения об оказании автономным учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания в 2020 году: -

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2019 году	в 2020 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	60845612,88	65188903,53
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	0	5400,00
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в 2020 году

в том числе:	субсидии на осуществ. кап. вложений	субсидии, предост. в соотв. с адз. 2 п.1 ст.178.1 БК РФ	поступления от оказания услуг и от иной приносящей доход деятельности		из них гранты		всего		субсидии на фин. обеспеч. выполнения МЗ		всего	
			план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			13397073,6	13397073,6	0	0	13397073,6	13397073,6	65188903,53	65188903,53	65188903,53	65188903,53
			14000,00	14000,00	0	0	14000,00	14000,00	0	0	0	0
			13394419,9	13394419,9	0	0	13394419,9	13394419,9	65188903,53	65188903,53	65188903,53	65188903,53
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			182,77	182,77	0	0	182,77	182,77	0	0	0	0
			-11529,00	-11529,00	0	0	-11529,00	-11529,00	67001369,49	64555445,72	67001369,49	64555445,72
			12883945,9	12883945,9	0	0	12883945,9	12883945,9	4000986,98	4000986,98	4000986,98	4000986,98
			126000,00	126000,00	0	0	126000,00	126000,00	11995486,55	11995486,55	11995486,55	11995486,55
			38052,00	38052,00	0	0	38052,00	38052,00	10401596,96	7956673,19	10401596,96	7956673,19
			12729293,9	12729293,9	0	0	12729293,9	12729293,9	4594299,00	4594299,00	4594299,00	4594299,00
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			600	600	0	0	600	600	0	0	0	0
			5400	5400	0	0	5400	5400	5400,00	5400,00	5400,00	5400,00
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5400	5400	0	0	5400	5400	67001369,49	64555445,72	67001369,49	64555445,72
			0	0	0	0	0	0	4000986,98	4000986,98	4000986,98	4000986,98
			0	0	0	0	0	0	11995486,55	11995486,55	11995486,55	11995486,55
			5400,00	5400,00	0	0	5400,00	5400,00	10401596,96	7956673,19	10401596,96	7956673,19
			0	0	0	0	0	0	4594299,00	4594299,00	4594299,00	4594299,00
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			600,00	600,00	0	0	600,00	600,00	0	0	0	0
			78591377,15	78591377,15	14000,00	14000,00	78593323,38	78593323,38	5400,00	5400,00	5400,00	5400,00
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			14000,00	14000,00	0	0	14000,00	14000,00	0	0	0	0
			78593323,38	78593323,38	5400,00	5400,00	78593323,38	78593323,38	0	0	0	0
			5400,00	5400,00	0	0	5400,00	5400,0				

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
Протокол от «18» февраля 2021 г. №02

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий МАДОУ д/с №119 Л.М. Ленковец

**Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год**

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад №119**

ИНН 3904021828 ; Код причины постановки на учет учреждения (КПП) 390601001

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:

Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности) в 2020 году и в 2019 году:

Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное по ОКВЭД 85.11.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми по ОКВЭД 88.91; 2. Образование дополнительное детей и взрослых по ОКВЭД 85.41.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия) в 2020 году и в 2019 году:

1. Лицензия №ДДО-1476 от 22.03.2019 г., бессрочно; 2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, зарег. до 01 июля 2002 года Серия 39 №000146934 от 22.11.2002 г., бессрочно; 3. Устав ГРН 2143926191935 от 30.04.2014, бессрочно; 4. Изменения к Уставу ГРН 2173926326132 от 29.06.2017, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2020 году: 100%; 1.3.2. в 2019 году: 100%.

1.4. Перечень услуг, которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

№ п/п	Наименование услуги	Категория потребителей	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов
1	Образование дополнительное детей	физ. лица в возрасте до 8 лет	Лицензия ДДО-1476 от 22.03.2019; Устав ГРН2143926191935 от 30.04.2014; Изменения к Уставу ГРН2173926326132 от 29.06.2017; Постановление правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Положение об оказании платных образовательных услуг, Приказ МАДОУ д/с №119 от 20.08.2019 №1244-о.
2	Присмотр и уход за детьми	физ. лица в возрасте до 8 лет	Постановление АГО «Город Калининград» от 28.02.2017 №288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»

1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в 2020 году:

на начало года -118,0; на конец года -118,5.

1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в 2020 году:

№ п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало 2020 года	на конец 2020 года
1	Высшая квалификационная категория	15	16
2	1 квалификационная категория	10	12

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	в 2019 году		в 2020 году	
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	90,5/118,0		87,4/118,5	
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.:	29455,00		30172,00	
в том числе:					
2.1	руководителя	71608,00		70767,00	
2.2	заместителей руководителя	50061,00		53503,00	
2.3	специалистов	28253,00		28846,00	

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) в 2020 году и в 2019 году: 1. Триханова Ольга Сергеевна – председатель НС, секретарь ООО «Кlover-Управление-Калининград»; 2. Николаева Наталья Георгиевна – секретарь НС, педагог-психолог МАДОУ д/с №119; 3. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 4. Никитина Юлия Геннадьевна – ведущий специалист отдела дошкольного образования управления общего образования Кпо АГО «Город Калининград»; 5. Старченко Эля Кирилловна – главный специалист отдела МПИУ управления имущественных отношений КМИИЗР АГО «Город Калининград»; 6. Рыбина Светлана Сергеевна – инструктор по физической культуре МАДОУ д/с №119; 7. Зимина Светлана Олеговна – учитель-логопед МАДОУ д/с №119; 8. Каравашкина Надежда Геннадьевна – домохозяйка; 9. Нотевская Екатерина Викторовна – менеджер по развитию дизайн-студии «Интерно».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	54925955,15	58815879,43	7,08
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	36895162,69	38220171,53	3,59

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей –295006,96 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	в том числе:	
			просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, нерезальная к взысканию, руб.	
1	Дебиторская задолженность, всего:	98948503,73	104943996,33	0	6,06
в т.ч.:	Дебиторская задолженность по доходам	98948503,73	104810868,56	0	5,92
	Дебиторская задолженность по выплатам	-	133127,77	-	100,00
2	Кредиторская задолженность, всего:	761126,91	603133,95	x	-20,76
в т.ч.:	Кредиторская задолженность по выплатам	128589,19	33911,47	0	-73,62
	Кредиторская задолженность по доходам	632537,72	569222,48	0	-10,01

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика услуги	Кол-во потребителей услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на услуги, руб.		Средняя стоимость услуг, руб.
				с 01.01.19 по 31.12.19	с 01.01.20 по 31.12.20	
в 2020 году (отчетном)						
1.	Реализация ООП ДО	бесплатная	622	-	-	-
2.	Присмотр и уход, в т.ч.:		622			
2.1.	в группах полного дня	платная	584	-	2250	2250
2.2.	в группах полного дня	частично платная	28	-	1125	1125
2.3.	дети-инвалиды	бесплатная	10	-	-	-
3.	доп. платные услуги		725		1000	1000
3.1.	«Волшебные краски»	платная	83	-	400	400
3.2.	«Волшебная кисточка»	платная	8	-	400	400
3.3.	«Акварель»	платная	58	-	800	800
3.4.	«Маленький художник»	платная	28	-	800	800
3.5.	«Умные ручки»	платная	28	-	800	800
3.6.	«Студия рукоделия»	платная	8	-	1000	1000
3.7.	«Творческая мастерская»	платная	21	-	1000	1000
3.8.	«Занимательный английский»	платная	25	-	400	400
3.9.	«Юный англичанин»	платная	30	-	800	800
3.10.	«Английский для дошкольников»	платная	13	-	800	800
3.11.	«Английский клуб»	платная	20	-	800	800
3.12.	«Танцы для дошкольников»	платная	79	-	400	400
3.13.	«Хрустальный башмачок»	платная	36	-	800	800
3.14.	«Веселый хоровод»	платная	10	-	800	800
3.15.	«Ритм»	платная	10	-	800	800
3.16.	«Арлекино»	платная	15	-	800	800
3.17.	«Веселый мяч»	платная	8	-	1800	1800
3.18.	«Футбол для дошкольников»	платная	9	-	1800	1800
3.19.	«Юные каратисты»	платная	10	-	1000	1000
3.20.	«Карате для дошкольников»	платная	8	-	1000	1000
3.21.	«Футбол для малышей»	платная	23	-	1800	1800
3.22.	«Звонкие голоса»	платная	33	-	400	400
3.23.	«Юные футболисты»		16	-	1800	1800
3.24.	«Веселые нотки»	платная	22	-	400	400
3.25.	«До-ми-соль»	платная	9	-	400	400
3.26.	«Музыкальная капель»	платная	7	-	400	400

3.27.	«Речевичок»	платная	24	-	2400		2400
3.28.	«Умка»	платная	7	-	2400		2400
3.29.	«В мире звуков»	платная	5	-	2400		2400
3.30.	«Эрудит»	платная	21	-	800		800
3.31.	«Знайки»	платная	38	-	800		800
3.32.	«В школу со сказкой»	платная	13	-	800		800
Всего:			622	x	x	0	X
в 2019 году (отчетном)							
1.	Реализация ООП ДО	бесплатная	624	-	-	-	-
2.	Присмотр и уход, в т.ч.:		624				
2.1.	в группах полного дня	платная	573	2250	-	-	2250
2.2.	в группах полного дня	частично платная	39	1125	-	-	1125
2.3.	дети-инвалиды	бесплатная	12	-	-	-	-
3.	дополнительные платные услуги		734	944	-	-	944
3.1.	«Волшебные краски»	платная	85	400	-	-	400
3.2.	«Волшебная кисточка»	платная	9	400	-	-	400
3.3.	«Акварель»	платная	61	800	-	-	800
3.4.	«Маленький художник»	платная	29	800	-	-	800
3.5.	«Умные ручки»	платная	30	800	-	-	800
3.6.	«Студия рукоделия»	платная	9	1000	-	-	1000
3.7.	«Творческая мастерская»	платная	22	1000	-	-	1000
3.8.	«Непоседы»	платная	-	400	-	-	400
3.9.	«Калейдоскоп эмоций»	платная	-	400	-	-	400
3.10.	«Цветной мир»	платная	-	400	-	-	400
3.11.	«Занимательный английский»	платная	30	400	-	-	400
3.12.	«Юный англичанин»	платная	31	800	-	-	800
3.13.	«Английский для дошкольников»	платная	11	800	-	-	800
3.14.	«Английский клуб»	платная	22	800	-	-	800
3.15.	«Танцы для дошкольников»	платная	84	400	-	-	400
3.16.	«Хрустальный башмачок»	платная	35	800	-	-	800
3.17.	«Веселый хоровод»	платная	11	800	-	-	800
3.18.	«Ритм»	платная	12	800	-	-	800
3.19.	«Арлекино»	платная	-	800	-	-	800
3.20.	«Лицедеи»	платная	-	800	-	-	800
3.21.	«Веселый мяч»	платная	7	1800	-	-	1800
3.22.	«Футбол для дошкольников»	платная	10	1800	-	-	1800
3.23.	«Юные каратисты»	платная	10	1000	-	-	1000
3.24.	«Карате для дошкольников»	платная	8	1000	-	-	1000
3.25.	«Футбол для малышей»	платная	22	1800	-	-	1800
3.26.	«Звонкие голоса»	платная	35	400	-	-	400
3.27.	«Юные футболисты»		15	1800	-	-	1800
3.28.	«Веселые нотки»	платная	21	400	-	-	400
3.29.	«До-ми-соль»	платная	11	400	-	-	400
3.30.	«Музыкальная капель»	платная	9	400	-	-	400
3.31.	«Речевичок»	платная	25	2400	-	-	2400
3.32.	«Умка»	платная	9	2400	-	-	2400
3.33.	«В мире звуков»	платная	5	2400	-	-	2400
3.34.	«Эрудит»	платная	22	800	-	-	800
3.35.	«Знайки»	платная	32	800	-	-	800
3.36.	«В школу со сказкой»	платная	12	800	-	-	800
Всего:			624	x	x	x	X

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):

2.5.1 в 2020 году –8588470,02 руб., в том числе:

– от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего –8222039,89 руб., из них: – сверх муниципального задания – 0 руб.; – от осуществления иных видов деятельности –1170056,25 руб.

2.5.2 в 2019 году –14661788,15 руб., в том числе:

– от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 13796721,52 руб., из них: – сверх муниципального задания – 0 руб.; – от осуществления иных видов деятельности – 2301441,85 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мерах

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, ед.	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	Присмотр и уход	2	Нарушений не установлено

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего ее содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения мун. задания		
		наименование показателя	план	факт	допустимое отклонение, пре-выш. допустимое	наименование показателя*	план	факт	допустимое отклонение, пре-выш. допустимое			
в 2020 году												
1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 1 года до 3 лет	Очная / группа полного дня	Число обучающихся	54	54	5%	нет	Показатель №1	100%	100%	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95%	95%	5%	нет	выполнено				
			Показатель №3	100%	100%	4%	нет	выполнено				
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	Очная / группа полного дня	Число обучающихся	543	543	5%	нет	Показатель №1	100%	100%	2%	нет	выполнено
			Показатель №2	95%	95%	5%	нет	выполнено				

* – Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги; Показатель №3 – Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период.

2.7.1. Сведения об оказании автономным учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания в 2020 году: нет.

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2019 году	в 2020 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	50117964,60	50126398,98
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	1123350,00	133553,00
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в 2019 году

№ п/п	Наименование показателя	в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:											
		субсидии на осуществление кап. вложений		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ		субсидии на осуществление работ											
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт								
	Всего	58848422,00	58848422,00	58867607,81	58867607,81	118461,19	118461,19	133553,00	133553,00	-271200,00	-271200,00	63769992,10	63769992,10	32227991,82	32227991,82	4077,77	4077,77	9662389,30	9662389,30	885867,00	885867,00	20559524,59	20559524,59	428637,00	428637,00	1247,55	1247,55	257,07	257,07	853	853

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2020 году – 89166,00 руб.; в 2019 году – 65126,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года		На конец 2020 года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	49948634,05	8828706,36	53295442,73	9474625,27
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	15655521,75	3830137,07	15655521,75	3639428,51
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	162455,00	39744,61	162455,00	37765,66
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	34293112,30	4998569,29	37639920,98	5835196,76
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	149278,01	-	149278,01	-
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	26950066,51	4628327,23	28181024,12	4743899,10

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в 2020 году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности: 0, 00 руб.

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года	На конец 2020 года
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	6	6
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м²	3984,1	3984,1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м²	-	-
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м²	46,8	46,8
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м²	-	-
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м²	-	-

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0 руб.

Руководитель автономного учреждения Л.М. Ленковец

Главный бухгалтер автономного учреждения О.А. Карпинская

М.П.

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
Протокол от «18» февраля 2021 г. №1

УТВЕРЖДЕН:
Директор МАУ ДО ДМШ «Лира» Ляшенко Э.Б.

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Калининграда Детская музыкальная школа «Лира».**

ИНН 3908015215; Код причины постановки на учет учреждения (КПП) 390601001.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности) в 2020 году и в 2019 году:

Основные виды деятельности: Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим и предпрофессиональным) программам в области искусств.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: – проведение мероприятий различного уровня; – организация и проведение конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у учащихся интеллектуальных и творческих способностей, интересов к творческой деятельности; – платные образовательные услуги.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия) в 2020 году и в 2019 году:

1. ОГРН 1023301864337 от 24.09.1996, бессрочно; 2. Лицензия №ДО-1219 от 25.12.2015, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2020 году: 100%; 1.3.2. в 2019 году: 100%.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

№ п/п	Наименование услуги	Категория потребителей	Реквизиты НП(н)А
1.	Образовательные услуги	Учащиеся	Положение об оказании платных образовательных услуг; Приказ №48-о от 18.08.2020 «Об утверждении перечня, прекурсанта на оказание платных услуг на 2020-2021 учебный год».
2.	Проведение конкурсов, фестивалей, мероприятий различного уровня	Учащиеся	Положения

1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в 2020 году: на начало года – 24,9; на конец года – 26,12.

1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в 2020 году:

№ п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало 2020 года	на конец 2020 года
1	Высшая	3	3
2	Первая	6	6

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	в 2019 году	в 2020 году
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	14,2/24,73	13,4/25,31
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.:	33246,00	35524,00
2.1	руководителя	53433,00	55742,00
2.2	заместителей	38525,00	38517,00
2.3	специалистов	31158,50	33488,00

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

в 2020 году: 1. Ледовских Анжела Алексеевна – главный специалист управления культуры КнСП АГО «Город Калининград»; 2. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист ОМП У УИО КМИИЗР АГО «Город Калининград»; 3. Исаева Надежда Ивановна – секретарь учебной части МАОУ СОШ №48; 4. Шмановский Виктор Павлович – председатель ТОС мкр. Прибрежный; 5. Уланова Ольга Валерьевна – преподаватель МАУ ДО ДМШ «Лира».

в 2019 году: 1. Еремченко Наталия Петровна – главный специалист управления культуры КнСП АГО «Город Калининград»; 2. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист ОМП У УИО КМИИЗР АГО «Город Калининград»; 3. Исаева Надежда Ивановна – секретарь учебной части МАОУ СОШ №48; 4. Шмановский Виктор Павлович – председатель ТОС мкр. Прибрежный; 5. Белова Ульяна Иозасовна – преподаватель МАУ ДО ДМШ «Лира».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	На конец 2020 года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	2928020,22	3489303,82	19,17
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	1049988,48	1408249,86	34,12

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года, руб.	Всего, руб.	На конец 2020 года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
				в том числе:	в том числе:	
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, неряельная к взысканию, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность, всего:	16216084,00	17703602,07	x	-	9,17
в т.ч.:	по доходам	16215584,00	17702151,35	x	-	9,17
	по выплатам	500,00	1450,72	-	-	190,14
2	Кредиторская задолженность, всего:	0,00	0,00	-	x	0,00
в том числе:		0,00	0,00	-	x	0,00

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги	Характеристика услуги	Кол-во потребителей услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на услуги, руб.			Средняя стоимость услуг, руб.
				с 01.01.19 по 31.08.19	с 01.09.19 по 31.12.19	с 01.01.20 по 31.08.20 / с 01.09.20 по 31.12.20	
в 2020 году							
1	Инд. занятия по классу аккордеона	платная	1			1900,00/2000,00	1950,00
2	Инд. занятия по классу гитары	платная	1			1900,00/2000,00	1950,00
3	Инд. занятия по классу флейты	платная	1			1900,00/2000,00	1950,00
4	Инд. занятия по классу фортепиано	платная	1			1900,00/2000,00	1950,00
5	Инд. занятия по классу сольного пения	платная	1			1900,00/2000,00	1950,00
6	Предоставление бесплатных образоват. услуг	бесплатные	109			-	-
Всего:			x	x	x	x	x
в 2019 году							
1	Инд. занятия по классу аккордеона	платная	1	1800,00	1900,00		1850,00
2	Инд. занятия по классу гитары	платная	1	1800,00	1900,00		1850,00
3	Индивидуальные занятия по классу флейты	платная	1	1800,00	1900,00		1850,00
4	Инд. занятия по классу фортепиано	платная	1	1800,00	1900,00		1850,00
5	Инд. занятия по классу сольного пения	платная	1	1800,00	1900,00		1850,00
6	Предоставление бесплатных образоват. услуг	бесплатные	98	-	-	-	-
Всего:			x	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):

2.5.1 в 2020 году – 73000,00 руб., в том числе:

– от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 64400,00 руб., из них: – сверх муниципального задания – 0,00 руб.; – от осуществления иных видов деятельности 8600,00 руб.

2.5.2 в 2019 году – 138728,00 руб., в том числе:

– от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего – 89556,00 руб., из них: – сверх муниципального задания – 0,00 руб.; – от осуществления иных видов деятельности 49172,00 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб потребителей нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего ее содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения мун. задания		
		наименование показателя	план	факт	допустимое отклонение	отклонение, превыш. допустимое	наименование показателя	план	факт		допустимое отклонение	отклонение, превыш. допустимое
в 2020 году												
1. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства												
фортепиано	очная	Человеко-час	2312,0	2646,6	5	9	%	96	100	2	2	выполнено
струнные инструменты	очная	Человеко-час	595,0	823,6	5	33	%	96	100	2	2	выполнено
духовые и ударные инструменты	очная	Человеко-час	663,0	960,6	5	40	%	96	100	2	2	выполнено
2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусства												
художественная	очная	Человеко-час	10374,4	10408,8	5	0	%	96	98,9	2	2	выполнено
в 2019 году												
1. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства												
фортепиано	очная	Человеко-час	1530,0	2337,6	5	48	%	96	100	2	2	выполнено
струнные инструменты	очная	Человеко-час	584,8	914,8	5	51	%	96	100	2	2	выполнено
духовые и ударные инструменты	очная	Человеко-час	816,0	1110,0	5	31	%	96	100	2	2	выполнено
2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусства												
художественная	очная	Человеко-час	9560,0	9690,7	5	0	%	96	100	2	2	выполнено

2.7.1. Сведения об оказании автономным учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания в 2020 году: нет.

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2019 году	в 2020 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	8069374,56	8281202,60
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	88934,00	82782,00
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	11912,80	12100,11

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в 2020 году

(Окончание на стр. 20)

(Окончание. Начало на стр. 19)

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.											
			в том числе:											
			Всего		субсидия на фин. обесп. выполнения МЗ		субсидии, предост. в соотв. с адз. 2 п.1 ст.78.1 БК РФ		субсидии на осуществл. кап. вложений		поступления от оказания услуг и от иной приносящей доход деятельности			
план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт			
Поступления от доходов, всего:	100		8436984,60	8436984,60	8281202,60	8281202,60	82782,00	82782,00			73000,00	73000,00		
в т.ч.: доходы от платных услуг		130	8345602,60	8345602,60	8281202,60	8281202,60					64400,00	64400,00		
прочие доходы		150	91382,00	91382,00			82782,00	82782,00			8600,00	8600,00		
Прочие поступления		510					357,50	357,50						
Выплаты по расходам, всего:	200		8436984,60	8436984,60	8281202,60	8281202,60	82782,00	82782,00			73000,00	73000,00		
в т.ч.: ФОТ		111	6116227,28	6116227,28	6080700,28	6080700,28					35527,00	35527,00		
Взносы по ОСС		119	1837833,55	1837833,55	1827104,43	1827104,43					10729,12	10729,12		
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	482923,77	482923,77	373397,89	373397,89	82782,00	82782,00			26743,88	26743,88		
Уплата налога на имущество		851	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00	0,00		
Прочие выплаты		610					357,50	357,50						

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2020 году – 0,00 руб.; в 2019 году – 0,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года		На конец 2020 года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2952543,80	1049988,48	3452987,80	1508310,76
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2952543,80	1049988,48	3452987,80	1508310,76
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2945989,80	1049988,48	3446433,80	1508310,76

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в 2019 году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности: 0,00 руб.

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало 2020 года	На конец 2020 года
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м ²	0,00	0,00
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м ²	0,00	0,00
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м ²	0,00	0,00
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м ²	0,00	0,00
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м ²	207,7	207,7

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0,00 руб.

Директор МАУ ДО ДМШ «Лира» Э.Б. Ляшенко. Главный бухгалтер МАУ ДО ДМШ «Лира» Е.Е. Фролова.

М.П.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №410/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №117 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Объявление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 04.03.2021 №412/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №94 по ул. Карташева» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №306; телефон 92-36-88.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Мельниковой Дианой Вячеславовной (квалификационный аттестат №39-15-2; адрес: г. Калининград, ул. Сергеева, д. 14, оф. 443; тел. 8-911-496-81-00; e-mail: hmt39diana@mail.ru) в отношении земельного участка с **КН 39-15:133406-994**, расположенного по адресу: Российская Федерация, Калининградская обл., г.о. «Город Калининград», г. Калининград, пр-кт Московский, тер. СНТ «Чайка», ул. Сиреневая, 7, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Звягин Сергей Александрович** (адрес: Калининград, пр-кт Московский, тер. СНТ «Чайка», ул. Сиреневая, 7; тел. 8-911-070-20-40).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится **19 апреля 2021 г. в 11 часов 00 минут** по адресу: г. Калининград, ул. Сергеева, д. 14, оф. 443.

С проектом межевого плана уточняемого земельного участка можно ознакомиться по адресу: 236040, г. Кали-

нинград, ул. Сергеева, д. 14, оф. 443 (тел. 8-911-496-81-00, e-mail: hmt39diana@mail.ru).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ и размеров участка земельного участка можно направить в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: 236040, г. Калининград, ул. Сергеева, д. 14, оф. 443 (тел. 8-911-496-81-00; e-mail: hmt39diana@mail.ru).

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование – **КН 39-15:133406-969**, расположен по адресу: Калининградская область, г. Калининград, пр-кт Московский, с/т «Чайка».

При проведении согласования местоположения границ уточняемого земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок (часть 12 ст. 39, часть 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Панфиловой Ириной Александровной (адрес: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1; e-mail: kad@gcg39.ru; телефон 8(4012) 92-33-50; квалификационный аттестат кадастрового инженера №39-15-17) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с **кадастровым номером 39-15:11804-138**, расположенного: Калининградская обл., г. Калининград, пос. Прегольский, с/т «Сад №3».

Заказчиком кадастровых работ является **Пузилов Денис Владимирович** (адрес: Калининградская обл., г. Калининград, пос. Прегольский, с/т «Сад №3»; контактный телефон 8(4012) 92-33-50).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ уточняемого земельного участка состоится **19 апреля 2021 г. в 11 часов 00 минут** по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 (приемная МП «Геоцентр»).

С проектом межевого плана уточняемого земельного

участка можно ознакомиться по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 (МП «Геоцентр»).

Обоснованные возражения по проекту межевого плана уточняемого земельного участка и требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 26 марта 2021 г. по 12 апреля 2021 г. по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 (МП «Геоцентр»).

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ – **кадастровый номер 39-15:11804-25**, местоположение: Калининградская область, г. Калининград, с/т «Сад №3».

При проведении согласования местоположения границ уточняемого земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок (часть 12 ст. 39, часть 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№176, 252

Для обеспечения процесса голосования избирателей, участников референдума на всех выборах, референдумах Калининградской области и местных референдумах, проводимых на территории городского округа «Город Калининград», руководствуясь статьями 22, 27 Федерального закона Российской Федерации №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Калининград-Ленинградская территориальная избирательная комиссия приступает к формированию участковых избирательных комиссий избирательных участков №№176, 252 сроком на пять лет и объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№176, 252 с правом решающего голоса.

Участковые избирательные комиссии формируются на основе предложений политических партий, иных общественных объединений, а также на основе предложений представительного органа муниципального образования, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы. Количество вносимых предложений не ограничивается.

Кандидатуры, предложенные в состав участковых избирательных комиссий, но не назначенные членами комиссий, зачисляются в резерв составов участковых комиссий, который формируется Избирательной комиссией Калининградской области.

Прием документов осуществляется в течение 30 (тридцати) дней с даты опубликования настоящего сообщения по рабочим дням с 14.00 до 17.00, по выходным и праздничным дням – с 10.00 до 12.00 (по согласованию) по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, кабинет №11 (телефоны: 92-35-95, 92-35-37).

Перечень необходимых документов определен приложением №2 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденных постановлением ЦИК РФ от 17 февраля 2010 г. №192/1337-5 (в ред. постановлений ЦИК России от 05.12.2012 №152/1138-6, от 16.01.2013 №156/1173-6, от 26.03.2014 №223/1435-6, от 10.06.2015 №286/1680-6, от 23.03.2016 №329/1874-6), которые размещены на сайте Избирательной комиссии Калининградской области.

Заседание Калининград-Ленинградской территориальной избирательной комиссии по формированию участковых избирательных комиссий состоится 29 апреля 2021 в 16 часов 00 минут по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, 71, кабинет №11.

Калининград-Ленинградская территориальная избирательная комиссия

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса избирательных участков №323, 324

Для обеспечения процесса голосования избирателей, участников референдума на всех выборах, референдумах Калининградской области и местных референдумах, проводимых на территории городского округа «Город Калининград», руководствуясь статьями 22, 27 Федерального закона Российской Федерации №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Калининград-Московская территориальная избирательная комиссия приступает к формированию 2 (двух) участковых избирательных комиссий избирательных участков №№323, 324 (в количестве 11 членов комиссии с правом решающего голоса в каждой) сроком на пять лет и объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№323, 324 с правом решающего голоса.

Участковые избирательные комиссии формируются на основе предложений политических партий, иных общественных объединений, а также на основе предложений представительного органа муниципального образования, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы. Количество вносимых предложений не ограничивается.

Кандидатуры, предложенные в состав участковой избирательной комиссии, но не назначенные членами комиссии, зачисляются в резерв составов участковых комиссий, который формируется Избирательной комиссией Калининградской области.

Прием документов осуществляется в течение 30 (трид-

цати) дней со дня опубликования настоящего сообщения в рабочие дни – с 10:00 до 12:00 часов и с 15:00 до 17:00 часов, в выходные и праздничные дни (по предварительной заявке) – с 10:00 до 12:00 часов по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79, каб. 413, телефон: 92-38-24, 92-38-42.

Перечень документов определен приложением №2 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденных постановлением ЦИК РФ от 17 февраля 2010 г. №192/1337-5 (с изменениями от 23 марта 2016 года №329/1874-6) и приложением №2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК РФ от 05 декабря 2012 года №152/1137-6 (с изменениями от 12.02.2020 года №239/1779-7, от 24.02.2021 №284/2087), которые размещены на сайте Избирательной комиссии Калининградской области.

Заседание Калининград-Московской территориальной избирательной комиссии по формированию участковой избирательной комиссии состоится 29 апреля 2021 года в 17 часов 00 минут по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, д. 79, каб. 211. Контактные телефоны: 92-38-24, 92-38-42.

Калининград-Московская территориальная избирательная комиссия

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№383, 384, 385

Для обеспечения процесса голосования избирателей, участников референдума на всех выборах, референдумах Калининградской области и местных референдумах, проводимых на территории городского округа «Город Калининград», руководствуясь статьями 22, 27 Федерального закона Российской Федерации №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Калининград-Центральная территориальная избирательная комиссия приступает к формированию участковых избирательных комиссий избирательных участков, участка референдума №№383, 384, 385 сроком на пять лет и объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№383, 384, 385 с правом решающего голоса.

Участковые избирательные комиссии формируются на основе предложений политических партий, иных общественных объединений, а также на основе предложений представительного органа муниципального образования, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы. Количество вносимых предложений не ограничивается.

Кандидатуры, предложенные в состав участковых избирательных комиссий, но не назначенные членами комиссий, зачисляются в резерв составов участковых комиссий, который формируется Избирательной комиссией Калининградской области.

Правовое просвещение

Природоохранная прокуратура информирует о результатах проверки

Калининградской межрайонной природоохранной прокуратурой была проведена проверка по факту публикации в СМИ об обращении с безнадзорными животными на территории Калининградской области.

В ходе проведения данной проверки в деятельности ГБУ КО «Центр для безнадзорных животных» выявлены нарушения законодательства о ветеринарии.

Установлено, что ветеринарные препараты хранились на свету, без защитных упаковок, на лекар-

Прием документов осуществляется в течение 30 (тридцати) дней с даты опубликования настоящего сообщения по рабочим дням с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00, по выходным и праздничным дням – по предварительной заявке с 10.00 до 12.00 по адресу: г. Калининград, ул. К.Маркса, 41-43, кабинет №404, 405 (телефоны: 92-36-52, 92-36-83, 8-909-775-7869).

Перечень необходимых документов определен приложением №2 к Методическим рекомендациям о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденных постановлением ЦИК РФ от 17 февраля 2010 г. №192/1337-5 (в ред. постановлений ЦИК России от 05.12.2012 №152/1138-6, от 16.01.2013 №156/1173-6, от 26.03.2014 №223/1435-6, от 10.06.2015 №286/1680-6, от 23.03.2016 №329/1874-6), которые размещены на сайте Избирательной комиссии Калининградской области.

Заседание Калининград-Центральной территориальной избирательной комиссии по формированию участковой избирательной комиссии состоится 28 апреля 2021 года в 16 часов 00 минут по адресу: г. Калининград, ул. К.Маркса, 14-43, Центр обучения.

Калининград-Центральная территориальная избирательная комиссия

ственных препаратах отсутствовала маркировка о начале их использования. Также Центром нарушены правила организации работ по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме.

По результатам проверки ГБУ КО «Центр безнадзорных животных» вынесено представление, которое рассмотрено и удовлетворено, должностное лицо привлечено к дисциплинарной ответственности.

Вниманию граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, в администрации городского округа «Город Калининград»!

01 апреля 2021 года заканчивается перерегистрация граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, проводимая в соответствии с законом Калининградской области от 05.07.2017 №90 «О порядке признания граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Калининградской области».

Граждане, получившие уведомления о проведении перерегистрации, обязаны в срок до 01 апреля 2021 года предоставить в уполномоченный орган сведения, подтверждающие статус нуждающихся в жилом помещении.

Информацию о перечне документов, которые необходимо предоставить, можно получить в управлении учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации

городского округа «Город Калининград» по телефонам: 92-37-76, 92-37-95 (с понедельника по пятницу с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00).

Обращаем внимание, что жилые помещения по договорам социального найма в текущем году будут предоставляться гражданам, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях и прошедшим перерегистрацию.

Подать заявление и документы в управление учета и найма жилья комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» можно:

- в электронном виде на почту kmicom@kigd.ru;

- при личном обращении в МКУ «Центр документационного обеспечения деятельности администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 (вход со стороны Гардейского проспекта), с понедельника по пятницу с 09:00 до 18:00.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2021 г.

№160

г. Калининград

**Об утверждении Положения о системе оповещения
населения городского округа «Город Калининград»**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020 №464-ФЗ), от 13.11.2012 №1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакции от 12.10.2020 №1671), от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» (в редакции от 30.09.2019 №1274), приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 №578/365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», в целях координации деятельности по выполнению мероприятий, направленных на создание и поддержание в состоянии постоянной готовности системы оповещения населения городского округа «Город Калининград»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе оповещения населения городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Считать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 05.04.2011 №563 «О системе оповещения, своевременном информировании населения городского округа «Город Калининград» при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера»;

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.02.2013 №155 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 05.04.2011 №563 «О системе оповещения, своевременном информировании населения городского округа «Город Калининград» при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного или природного характера»;

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 10.10.2013 №1567 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 05.04.2011 №563 «О системе оповещения, своевременном информировании населения городского округа «Город Калининград» при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного или природного характера» (в редакции от 11.02.2013 №155);

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовцевая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» Филатова Я.Ю.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

*Приложение к постановлению администрации городского округа
«Город Калининград» от 17.03.2021 г. №160*

**Положение
о системе оповещения населения
городского округа «Город Калининград»**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оповещения населения городского округа «Город Калининград» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» (в редакции от 08.12.2020 №429-ФЗ), от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020 №464-ФЗ), Указа Президента Российской Федерации от 13.11.2012 №1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакции от 12.10.2020 №1671), от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» (в редакции от 30.09.2019 №1274), приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 №578/365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения» для координации деятельности по выполнению мероприятий, направленных на создание и поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения населения.

1.2. Положение определяет назначение, задачи системы оповещения населения городского округа «Город Калининград» (далее – система оповещения), требования к ней, порядок ее задействования и поддержания в состоянии постоянной готовности.

1.3. Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

Сигнал оповещения является командой для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны (далее – ГО) и звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа «Город Калининград»

(далее – звено ТП РСЧС), а также для применения населением средств и способов защиты.

Экстренная информация о фактических и прогнозируемых опасных природных явлениях и техногенных процессах, загрязнении окружающей среды, заболеваниях, которые могут угрожать жизни или здоровью граждан, а также правилах поведения и способах защиты незамедлительно передается по системе оповещения.

1.4. Система оповещения включается в систему управления ГО и звена ТП РСЧС, обеспечивающую доведение до населения, органов управления и сил ГО и звена ТП РСЧС сигналов оповещения и (или) экстренной информации, и состоит из комбинации взаимодействующих элементов, состоящих из специальных программно-технических средств оповещения, средств комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящих средств на подвижных объектах, мобильных и носимых средств оповещения, а также обеспечивающих ее функционирование каналов, линий связи и сетей передачи данных единой сети электросвязи Российской Федерации.

1.5. Комплексная система экстренного оповещения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – КСЭОН) – это элемент системы оповещения о чрезвычайных ситуациях, представляющий собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления звена ТП РСЧС и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме.

Зона экстренного оповещения – это территория, подверженная риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов, представляющих непосредственную угрозу жизни и здоровью находящихся на ней людей.

1.6. В общероссийской комплексной системе информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей используются специализированные технические средства оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей.

Специализированные технические средства оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей – это специально созданные технические устройства, осуществляющие прием, обработку и передачу аудио- и (или) аудиовизуальных, а также иных сообщений об угрозе возникновения, о возникновении чрезвычайных ситуаций и правилах поведения населения.

1.7. Система оповещения создается на следующих уровнях функционирования звена ТП РСЧС:

- на муниципальном уровне – муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения (далее – муниципальная система оповещения);

- на объектовом уровне – локальные системы оповещения.

Локальные системы оповещения создают организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты I и II классов опасности и химически опасные объекты.

Организации оповещают работников об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, а также иных граждан, находящихся на территории организации.

Границей зоны действия муниципальной системы оповещения является граница территории городского округа «Город Калининград».

Границами зоны действия локальных систем оповещения являются границы территории (зон) воздействия поражающих факторов, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, от аварий на опасных производственных объектах I и II классов опасности, химически опасных объектах.

1.8. КСЭОН создается на муниципальном и объектовом уровнях. Границами зон действия (создания) КСЭОН являются границы зон экстренного оповещения населения.

1.9. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения являются составной частью комплекса мероприятий по подготовке и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проводимых администрацией городского округа «Город Калининград» (далее – администрация городского округа) и организациями.

1.10. Системы оповещения должны соответствовать требованиям, изложенным в приложении №1 к Положению о системах оповещения населения, утвержденному приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 №578/365.

На системы оповещения оформляются паспорта, образцы которых приведены в приложении №2 к Положению о системах оповещения населения, утвержденному приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 №578/365.

2. Назначение и основные задачи системы оповещения

2.1. Основной задачей муниципальной системы оповещения является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до:

- руководящего состава ГО и звена ТП РСЧС;
- сил ГО и звена ТП РСЧС;
- дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, перечисленных в пункте 1.7 настоящего Положения;
- дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов;
- людей, находящихся на территории городского округа «Город Калининград».

2.2. Основной задачей локальных систем оповещения является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до:

- руководящего состава ГО и персонала организаций, перечисленных в пункте 1.7 настоящего Положения, объектового звена ТП РСЧС;
- объектовых аварийно-спасательных формирований, в том числе специализированных;
- руководителей и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, расположенных в границах зон действия локальных систем оповещения;
- людей, находящихся в границах зон действия локальных систем оповещения.

2.3. Основной задачей КСЭОН является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до людей, находящихся в зонах экстренного оповещения населения, а также органов повседневного управления звена ТП РСЧС соответствующего уровня.

3. Порядок задействования системы оповещения

3.1. Задействование по назначению системы оповещения планируется и осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения и планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа «Город Калининград».

3.2. Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа «Город Калининград», дежурные (дежурно-диспетчерские) службы организаций, получив в системе управления ГО и ТП РСЧС сигналы оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают получение и немедленно доводят их до главы администрации городского округа, руководителей организаций (собственников объектов, производств), на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, а также органов управления и сил ГО и звена ТП РСЧС соответствующего уровня.

3.3. Решение о задействовании муниципальной и локальных систем оповещения принимается соответственно:

- главой администрации городского округа;
- руководителями организаций, перечисленных в пункте 1.7 настоящего Положения.

КСЭОН задействуется в автоматическом режиме от систем мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов или в автоматизированном режиме по решению главы администрации городского округа, руководителей организаций (собственников объектов, производств), в ведении которых находится соответствующая КСЭОН.

3.4. Передача сигналов оповещения и экстренной информации может осуществляться в автоматическом, автоматизированном либо ручном режимах функционирования систем оповещения населения.

В автоматическом режиме функционирования системы оповещения населения включаются (запускаются) по заранее установленным программам при получении управляющих сигналов (команд) от систем оповещения населения вышестоящего уровня или непосредственно от систем мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов без участия соответствующих дежурных (дежурно-диспетчерских) служб, ответственных за включение (запуск) систем оповещения населения.

В автоматизированном режиме функционирования включение (запуск) систем оповещения населения осуществляется единой дежурно-диспетчерской службой городского округа «Город Калининград», соответствующими дежурными (дежурными диспетчерскими) службами, уполномоченными на включение (запуск) систем оповещения населения, с автоматизированных рабочих мест при поступлении установленных сигналов (команд) и распоряжений.

В ручном режиме функционирования:

- единая дежурно-диспетчерская служба городского округа «Город Калининград», уполномоченные дежурные (дежурно-диспетчерские) службы органов повседневного управления РСЧС осуществляют включение (запуск) оконечных средств оповещения непосредственно с мест их установки, а также направляют заявки операторам связи и (или) редакциям средств массовой информации на передачу сигналов оповещения и экстренной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- задействуются громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильных и носимые средства оповещения.

Автоматический режим функционирования является основным для локальных систем оповещения и КСЭОН, при этом допускается функционирование данных систем оповещения в автоматизированном режиме.

Основной режим функционирования муниципальной системы оповещения – автоматизированный.

Приоритетный режим функционирования определяется планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) и планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Передача сигналов оповещения и экстренной информации населению осуществляется подачей сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» длительностью до 3 минут путем включения сетей электрических, электронных сирен и мощных акустических систем с последующей передачей по сетям связи, в том числе сетям связи телерадиовещания, через радиовещательные и телевизионные передающие станции операторов связи и организаций телерадиовещания с перерывом вещательных программ аудио- и (или) аудиовизуальных сообщений длительностью не более 5 минут (для сетей связи подвижной радиотелефонной связи – общий объем не более 134 символов русского алфавита, включая цифры, пробелы и знаки препинания).

Сигналы оповещения и экстренная информация передаются непосредственно с рабочих мест единой дежурно-диспетчерской службы городского округа «Город Калининград», дежурных (дежурно-диспетчерских) служб органов повседневного управления звена ТП РСЧС. Допускается трехкратное повторение этих сообщений (для сетей подвижной радиотелефонной связи – повтор передачи сообщения осуществляется не ранее, чем закончится передача предыдущего сообщения).

Типовые аудио- и аудиовизуальные, а также текстовые и графические сообщения населению о фактических и прогнозируемых чрезвычайных ситуациях готовятся заблаговременно в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда».

3.5. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно могут использоваться:

- сети электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;
- сети проводного радиовещания;
- сети кабельного телерадиовещания;
- сети эфирного телерадиовещания;
- сети подвижной радиотелефонной связи;
- сети местной телефонной связи;
- сети связи операторов связи и ведомственные;
- сети систем персонального радиовызова;
- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильных и носимые средства оповещения.

3.6. Рассмотрение вопросов об организации оповещения населения и определении способов и сроков оповещения населения осуществляется комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) городского округа «Город Калининград».

3.7. Порядок действий единой дежурно-диспетчерской службы городского округа «Город Калининград», дежурных (дежурно-диспетчерских) служб органов повседневного управления звена ТП РСЧС, а также операторов связи, телерадиовещательных организаций и редакций средств массовой информации при передаче сигналов оповещения и экстренной информации определяется действующим законодательством Российской Федерации и другими документами Федеральных органов исполнительной власти, Правительства Калининградской области, администрации городского округа и организаций, перечисленных в пункте 1.7 настоящего Положения.

3.8. Администрация городского округа, организации, в ведении которых находятся системы оповещения, постоянно действующие органы управления звена ТП РСЧС, органы повседневного управления звена ТП РСЧС, операторы связи и редакции средств массовой информа-

ции проводят комплекс организационно-технических мероприятий по исключению несанкционированной передачи сигналов оповещения и экстренной информации.

4. Поддержание в готовности системы оповещения населения

4.1. Поддержание муниципальной и локальных систем оповещения в готовности организуется и осуществляется администрацией городского округа и организациями, перечисленными в пункте 1.7 настоящего Положения, соответственно.

4.2. Готовность системы оповещения достигается:

- наличием актуализированных нормативных актов в области создания, поддержания в состоянии постоянной готовности и задействования систем оповещения;

- наличием дежурного (дежурно-диспетчерского) персонала, ответственного за включение (запуск) системы оповещения, и надлежащим уровнем его профессиональной подготовки;

- наличием технического обслуживающего персонала, отвечающего за поддержание в готовности технических средств оповещения, и надлежащим уровнем его профессиональной подготовки;

- наличием, исправностью и соответствием проектно-сметной документации на систему оповещения технических средств оповещения;

- готовностью сетей связи операторов связи, студий вещания и редакций средств массовой информации к обеспечению передачи сигналов оповещения и (или) экстренной информации;

- регулярным проведением проверок готовности систем оповещения;

- своевременным эксплуатационно-техническим обслуживанием, ремонтом неисправных и заменой выслуживших установленный эксплуатационный ресурс технических средств оповещения;

- наличием, соответствием законодательству Российской Федерации и обеспечением готовности к использованию резервов средств оповещения;

- своевременным проведением мероприятий по совершенствованию систем оповещения.

4.3. С целью контроля поддержания в готовности системы оповещения организуются и проводятся следующие виды проверок:

- комплексные проверки готовности системы оповещения с включением оконечных средств оповещения и доведением проверочных сигналов и информации до населения;

- технические проверки готовности к задействованию системы оповещения без включения оконечных средств оповещения населения.

Комплексные проверки готовности муниципальной системы оповещения и КСЭОН проводятся два раза в год комиссией в составе представителей МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда», а также операторов связи, организаций, осуществляющих телерадиовещание, вещателей (при наличии филиала и (или) представительства на территории городского округа «Город Калининград»), задействуемых при оповещении населения, при этом включение оконечных средств оповещения и доведение проверочных сигналов и информации до населения осуществляется в дневное время в первую среду марта и октября.

По решению КЧС и ОПБ городского округа «Город Калининград» могут проводиться дополнительные комплексные проверки готовности муниципальной системы оповещения и КСЭОН.

Комплексные проверки готовности локальных системы оповещения проводятся во взаимодействии с администрацией городского округа не реже одного раза в год комиссиями из числа должностных лиц организаций.

Замещение сигнала телеканала (радиоканала) вещателя в ходе комплексной проверки системы оповещения населения возможно только проверочным сигналом «Техническая проверка». В ходе работы комиссии проверяется выполнение всех требований настоящего Положения, а также положений о локальных системах оповещения.

По результатам комплексных проверок готовности системы оповещения оформляются акты, в которых отражаются проверенные вопросы, выявленные недостатки, предложения по их своевременному устранению и оценки готовности системы оповещения, определяемые в соответствии с приложением №3 к Положению о системах оповещения населения, утвержденному приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 №578/365, а также уточняется паспорт системы оповещения.

Технические проверки готовности к задействованию муниципальной, локальных систем оповещения и КСЭОН проводятся без включения оконечных средств оповещения и замещения сигналов телеканалов (радиоканалов) вещателей путем передачи проверочного сигнала и речевого сообщения «Техническая проверка» не реже одного раза в сутки.

Перед проведением всех проверок в обязательном порядке проводится комплекс организационно-технических мероприятий с целью исключения несанкционированного запуска системы оповещения населения.

4.4. Для обеспечения оповещения максимального количества людей, попавших в зону чрезвычайной ситуации, в том числе на территориях, не охваченных автоматизированными системами централизованного оповещения, создается резерв технических средств оповещения (стационарных и мобильных).

Номенклатура, объем, порядок создания и использования технических средств оповещения устанавливаются администрацией городского округа и организациями, создающими резерв технических средств оповещения.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 10.03.2021 №456/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №40-42 по ул. Баженова» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет № 308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 11.03.2021 №457/р-КМК «О демонтаже (сносе) строения в районе дома №48-50 по ул. Баженова» демонтаж (снос) строения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2021 г.

№137

г. Калининград

Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 (в редакции от 20.10.2020 №944),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2021 муниципальную программу «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Считать утратившими силу с 01.01.2021 постановления администрации городского округа «Город Калининград»:

- от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград»»;

- от 27.01.2015 №86 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград»»;

- от 27.05.2015 №844 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 27.01.2015 №86)»;

- от 25.06.2015 №1010 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 27.05.2015 №844)»;

- от 12.08.2015 №1351 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 25.06.2015 №1010)»;

- от 20.10.2015 №1750 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 12.08.2015 №1351)»;

- от 09.11.2015 №1857 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 20.10.2015 №1750)»;

- от 25.12.2015 №2163 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 09.11.2015 №1857)»;

- от 15.02.2016 №175 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 25.12.2015 №2163)»;

- от 25.03.2016 №368 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 15.02.2016 №175)»;

- от 10.06.2016 №813 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 25.03.2016 №368)»;

- от 10.10.2016 №1479 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 10.06.2016 №813)»;

- от 29.12.2016 №2035 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 10.10.2016 №1479)»;

- от 06.04.2017 №485 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 29.12.2016 №2035)»;

- от 20.06.2017 №932 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 06.04.2017 №485)»;

- от 21.09.2017 №1418 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 20.06.2017 №932)»;

- от 30.03.2018 №308 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 21.09.2017 №1418)»;

- от 16.08.2018 №834 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 30.03.2018 №308)»;

- от 17.12.2018 №1206 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 16.08.2018 №834)»;

- от 21.12.2018 №1227 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 17.12.2018 №1206)»;

- от 25.12.2018 №1253 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 21.12.2018 №1227)»;

- от 28.12.2018 №1265 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие ландшафтных парков города Калининграда»»;

- от 03.04.2019 №274 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 25.12.2018 №1253)»;

- от 26.06.2019 №586 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 03.04.2019 №274)»;

- от 26.06.2019 №598 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.12.2018 №1265 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие ландшафтных парков города Калининграда»»;

- от 02.10.2019 №898 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 26.06.2019 №586)»;

- от 15.11.2019 №1067 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 02.10.2019 №898)»;

- от 25.12.2019 №1237 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 15.11.2019 №1067)»;

- от 25.12.2019 №1238 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.12.2018 №1265 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие ландшафтных парков города Калининграда» (в редакции постановления от 26.06.2019 №598)»;

- от 31.03.2020 №262 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 25.12.2019 №1237)»;

- от 03.04.2020 №276 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.12.2018 №1265 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие ландшафтных парков города Калининграда» (в редакции постановления от 25.12.2019 №1238)»;

- от 08.05.2020 №350 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 31.03.2020 №262)»;

- от 29.05.2020 №407 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 08.05.2020 №350)»;

- от 17.07.2020 №551 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.12.2018 №1265 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие ландшафтных парков города Калининграда» (в редакции постановления от 03.04.2020 №276)»;

- от 17.07.2020 №553 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 29.05.2020 №407)»;

- от 25.09.2020 №847 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 17.07.2020 №553)»;

- от 25.12.2020 №1176 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1640 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и экология городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 25.09.2020 №847)».

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовцевая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии настоящего постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Запывалова А.И.

Глава администрации **Е. И. Дятлова**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 11.03.2021 г. №137

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград»

Срок реализации – 2021-2024 годы

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград» (далее – Программа)
------------------------	--

(Продолжение на стр. 24)

(Продолжение. Начало на стр. 23)

Ответственный исполнитель Программы	Комитет городского хозяйства				
Сроки реализации Программы	2021-2024 гг.				
Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ)	Подпрограммы (ведомственные целевые программы) не предусмотрены				
Соисполнители Программы	Комитет территориального развития и строительства Комитет муниципального контроля Комитет по социальной политике Комитет экономики и финансов				
Цель Программы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа «Город Калининград»				
Задачи Программы	1. Повышение привлекательности территории городского округа «Город Калининград» с учетом приоритетов территориального развития. 2. Организация похоронного дела и содержание мест захоронения. 3. Улучшение экологической обстановки и создание благоприятных условий проживания населения на территории городского округа «Город Калининград»				
Объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 4 505 433,33 тыс. руб., в том числе:				
	Год	Областной бюджет, тыс. руб.	Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.	Прочие поступления, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
	2021	254 896,65	1 085 281,53	64 068,94	1 404 247,12
	2022	125 000,00	926 085,05	18 791,94	1 069 876,99
	2023	125 000,00	945 975,67	7 178,94	1 078 154,61
	2024	0,00	946 575,67	6 578,94	953 154,61
	Итого	504 896,65	3 903 917,92	96 618,76	4 505 433,33
	Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа «Город Калининград», подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год				
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы (подпрограмм) и целевых показателей	1. Рост удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», направленной на решение вопросов развития городской среды, с 15 процентов в 2020 году до 20 процентов в 2024 году. 2. Рост доли площади общественных кладбищ, содержание которых соответствует требованиям нормативных документов, с 80 процентов в 2020 году до 84 процентов в 2024 году. 3. Рост доли территории городского округа «Город Калининград» с благоприятными экологическими условиями, соответствующими нормативам в области охраны окружающей среды, с 92,1 процента в 2020 году до 92,3 процента в 2024 году				

1. Цель и задачи Программы

Цель Программы.

Повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа «Город Калининград».

Основными задачами Программы являются:

1. Повышение привлекательности территории городского округа «Город Калининград» с учетом приоритетов территориального развития.
2. Организация похоронного дела и содержание мест захоронения.
3. Улучшение экологической обстановки и создание благоприятных условий проживания населения на территории городского округа «Город Калининград».

2. Правовое обоснование разработки Программы

Программа разработана в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программой Калининградской области «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31.08.2017 №465 (в редакции от 27.11.2020 №860), п. 1 ст. 47 Устава городского округа «Город Калининград», утвержденного решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 12.07.2007 №257, соответствует Стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года, согласуется с Генеральным планом городского округа «Город Калининград».

3. Описание состава и значений конечных результатов Программы, целевых показателей реализации Программы, методики расчета целевых показателей

Создание комфортных условий жизни в городе при возрастающих требованиях к внешнему облику и благоустройству имеет огромное значение. Проблема содержания объектов благоустройства, расположенных на территории общего пользования, является одной из насущных, требующих каждодневного внимания и эффективного решения.

Для улучшения условий проживания населения необходимо своевременно осуществлять ремонт и содержание объектов благоустройства, в том числе с участием собственников помещений многоквартирных домов в софинансировании работ по благоустройству дворовых территорий.

Значительная часть многоквартирных домов городского округа «Город Калининград» введена в эксплуатацию в 1960-70-е годы, часть многоквартирных домов постройки до 1945 года, внутриквартальные, внутримикрорайонные дороги и проезды, расположенные в жилой застройке, не соответствуют технологическим, эксплуатационным требованиям. Асфальтобетонное покрытие на 70 процентах придомовых территорий имеет высокий физический износ, отсутствуют малые архитектурные формы и обустроенные детские/спортивные площадки, обустроенные парковочные места для стоянки автомобилей, что приводит к их хаотичной парковке на дворовой территории.

Надлежащее состояние дворовых территорий является важным фактором при формировании благоприятной экологической и эстетической городской среды.

К благоустройству дворовых территорий необходим последовательный комплексный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих согласование реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям.

Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет собой совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованной городской среды, улуч-

шение содержания и безопасности дворовых территорий и территорий кварталов.

В целях повышения комфортности общественных территорий проводится их капитальный ремонт с установкой малых архитектурных форм, детского игрового и спортивного оборудования, заменой покрытий пешеходных дорожек, модернизацией наружного освещения, при этом обеспечивается физическая и пространственная доступность общественных и дворовых территорий для маломобильных групп населения.

Выполнение всего комплекса работ, предусмотренных Программой, повысит комфортность дворовых и общественных территорий города Калининграда.

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, поддержания чистоты территорий общего пользования необходимо постоянно проводить работу по их содержанию, установке новых, замене поврежденных урн, организовывать работу по ликвидации несанкционированных свалок.

В соответствии с Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 №1039, места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов – контейнерные площадки должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, Правилам благоустройства городского округа «Город Калининград».

Внешний облик города во многом зависит от степени благоустроенности территории, количества озелененных территорий.

Благоустройство – комплекс мероприятий по содержанию объектов благоустройства, в том числе зеленых насаждений, направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения.

Озелененные территории с насаждениями и цветниками создают образ города, формируют благоприятную и комфортную городскую среду для жителей и гостей города, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции, являются составной частью природного богатства города и важным условием его инвестиционной привлекательности. В рамках Программы запланированы работы по содержанию территорий природно-ландшафтных парков, озеленению городских территорий общего пользования, современному оформлению ландшафтно-архитектурных объектов города (транспортных развязок и разворотных колец, скверов, бульваров и зеленых зон).

В целях обеспечения безопасности функционирования сетей наружного освещения необходимо своевременно проводить модернизацию сетей в соответствии с разработанными проектами, а также надлежащим образом осуществлять содержание существующих сетей наружного освещения.

Эти работы направлены на создание условий, способствующих нормальной жизнедеятельности населения города.

Для улучшения состояния гидросистемы города и санитарно-экологической ситуации на водных объектах, а также выявления источников негативного воздействия на окружающую среду выполняется комплекс мероприятий, направленных на предотвращение экологических проблем города Калининграда.

В рамках международного проекта «Сохранение и устойчивое использование водных рекреационных объектов в приграничных городах Кентшине и Калининграде» планируется реализация мероприятий:

– «Реконструкция гидротехнических сооружений и улучшение санитарно-экологического состояния притока реки Голубая» с благоустройством рекреационной зоны в границах ул. Беланова – ул. Горбунова – ул. Мира – ул. Жиленкова – ул. Габайдулина – ул. Калачева в г. Калининграде;

– «Улучшение санитарно-экологического состояния комплекса прудов и водопроводящего канала озера Летнее».

Основная идея проекта – восстановление и развитие ландшафтной структуры, создание экологически чистой зоны отдыха для горожан.

Реализация намечаемой деятельности позволит начать воссоздание городской рекреационной зоны, отвечающей современным требованиям, предъявляемым к городским рекреационным территориям.

В целях поддержания надлежащего состояния территорий общественных кладбищ городского округа «Город Калининград» выполняются работы по их содержанию, в том числе по уборке территорий, установке контейнеров для сбора мусора, окашиванию травы, уборке территорий кладбищ от древесных и порубочных остатков зеленых насаждений, содержанию малых архитектурных форм.

Для обеспечения охраны, защиты, воспроизводства городских лесов городского округа «Город Калининград», в целях создания благоприятной окружающей природной среды, удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах при соблюдении научно обоснованного подхода к лесопользованию необходимо проведение мероприятий по улучшению состояния лесов, воспроизводству городских лесов, противопожарному обустройству лесов, маршрутному наземному патрулированию территории городских лесов, акарицидной обработке городских лесов.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит создать благоприятную среду проживания, повысить ее комфортность, обеспечить более эффективную эксплуатацию многоквартирных домов, улучшить условия для отдыха и занятия спортом, обеспечить физическую и пространственную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

В результате осуществления Программы будет достигнут следующий уровень показателей, характеризующих степень достижения цели Программы:

1. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», направленной на решение вопросов в сфере благоустройства городской среды, увеличится с 15 процентов в 2020 году до 20 процентов в 2024 году.

Данный целевой показатель рассчитывается по формуле:

$$A = \frac{B}{C} \times 100\%, \text{ где}$$

A – степень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», направленной на решение вопросов в сфере благоустройства городской среды (%);

B – количество граждан городского округа «Город Калининград», удовлетворенных деятельностью органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», направленной на решение вопросов в сфере благоустройства городской среды, определяемое посредством опроса населения (чел.);

C – общее количество граждан, принявших участие в опросе населения, проводимом с целью определения степени удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», направленной на решение вопросов в сфере благоустройства городской среды (чел.).

Опрос проводится с применением IT-технологий на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» (далее – администрация), в аккаунте администрации в социальных сетях в течение всего отчетного периода (календарного года) с периодичностью 1 раз в квартал.

2. Доля площади общественных кладбищ, содержание которых соответствует требованиям Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград» увеличится с 80 процентов в 2020 году до 84 процентов в 2024 году.

Данный целевой показатель рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{F}{E} \times 100\%, \text{ где}$$

D – доля площади общественных кладбищ, содержание которых соответствует требованиям нормативных документов (%);

F – площадь территорий общественных кладбищ, на которых выполнено обустройство, соответствующее требованиям нормативных документов (кв. м);

E – общая площадь общественных кладбищ городского округа «Город Калининград» (кв. м).

3. Доля территории городского округа «Город Калининград» с благоприятными экологическими условиями, соответствующими нормативам в области охраны окружающей среды, увеличится с 92,1 процента в 2020 году до 92,3 процента в 2024 году.

Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$S = \frac{P}{R} \times 100\%, \text{ где}$$

S – доля территории городского округа «Город Калининград» с благоприятными экологическими условиями, соответствующими нормативам в области охраны окружающей среды (%);

P – площадь территории городского округа «Город Калининград», на которой выполнены условия обеспечения благоприятной окружающей среды, качество которой обеспечивает устойчивое функционирование естественных экологических систем, природных и природно-антропогенных объектов, снижение негативного воздействия на окружающую среду (кв. м);

R – общая площадь территории городского округа «Город Калининград» (кв. м).

4. Информация о региональном проекте, достижению целей и задач которого способствует реализация Программы, наличии государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач

Программа соответствует целям и задачам федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», реализуемого в составе национального проекта «Жилье и городская среда» и регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Постановлением Правительства Калининградской области от 31.08.2017 №465 (в редакции от 27.11.2020 №860) утверждена государственная программа Калининградской области «Формирование современной городской среды».

В целях проведения мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства дворовых территорий и территорий общего пользования городского округа «Город Калининград», в рамках вышеуказанной программы предусмотрены мероприятия, направленные на формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград». В соответствии с данной программой органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации направляют средства федерального и регионального бюджетов на финансирование мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в соответствии с утвержденными в субъектах Российской Федерации региональными программами по формированию комфортной городской среды (далее – региональные программы). Прогнозные объемы средств бюджетов субъектов Российской Федерации, направляемых на реализацию мероприятий Программы, определяются в региональных программах и соглашениях (договорах) сторон.

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – Министерство) предоставляет городскому округу «Город Калининград» субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством на указанные цели.

Субсидии из областного бюджета предоставляются при соблюдении условий, установленных нормативными правовыми актами Правительства Калининградской области.

Субсидии перечисляются муниципальному образованию в порядке и размере, которые установлены нормативными правовыми актами Правительства Калининградской области. Предельные даты заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ: не позднее 1 июля года предоставления субсидии – для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий, не позднее 1 мая года предоставления субсидии – для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования.

Для выполнения минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий обязательным условием является финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий.

Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве каждой дворовой территории в рамках выполнения минимального перечня работ составляет не менее 5 процентов стоимости таких работ.

Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве каждой дворовой территории в рамках выполнения дополнительного перечня работ составляет не менее 20 процентов стоимости таких работ. Такое условие распространяется на дворовые территории, включенные в программу после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках выполнения дополнительного перечня работ, включенной в программу до вступления в силу вышеуказанного постановления Правительства Российской Федерации, составляет не менее 5 процентов стоимости таких работ.

Субсидии из областного и местного бюджетов предоставляются при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустроивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Аккумуляция средств заинтересованных лиц, направляемых

на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и контроль их расходования осуществляются в соответствии с Порядком (приложение №1 к Программе).

5. Перечень подпрограмм Программы с обоснованием выделения подпрограмм

Программа не предполагает выделения подпрограмм.

6. Краткое описание подпрограмм Программы

Программа не предполагает выделения подпрограмм.

7. Система мероприятий Программы

Система мероприятий Программы приведена в приложении №2 к Программе.

Общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве и подлежащие благоустройству, включаются в Программу по итогам проведения в установленном порядке на единой федеральной платформе для онлайн-голосования рейтингового голосования, онлайн-голосования по выбору общественной территории или дизайн-проекта, в соответствии с которым будет выполнено благоустройство общественной территории.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период с 2017 года по 2024 год, приведен в приложении №4 к Программе.

Адресный перечень дворовых территорий, на которых в 2017-2020 гг. выполнены работы по благоустройству, приведен в приложении №5 к Программе.

Адресный перечень объектов благоустройства дворовых территорий на 2021-2024 гг. приведен в приложении №6 к Программе.

Для выполнения основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» объемы и источники финансирования работ по адресному перечню дворовых и общественных территорий на очередной финансовый год утверждаются приказом комитета городского хозяйства администрации.

Администрация вправе исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыши, стен, фундамента) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом городского округа «Город Калининград». Решение об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий принимается общественной комиссией по организации общественного суждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды городского округа «Город Калининград», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы формирования современной городской среды городского округа «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.03.2017 №464 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды городского округа «Город Калининград» (в редакции от 19.11.2020 №1046) (далее – комиссия).

Кроме того, администрация вправе исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации Программы или не приняли решение о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные Программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения комиссией.

Минимальный и дополнительный перечни работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов утверждены постановлением Правительства Калининградской области от 31.08.2017 №465 «Об утверждении государственной программы Калининградской области «Формирование современной городской среды» (в редакции от 27.11.2020 №860).

При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в рамках выполнения минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству за счет средств этих лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград» на 2020-2024 гг., приведен в приложении №7 к Программе.

Реализация основного мероприятия «Международный проект «Сохранение и устойчивое использование водных рекреационных объектов в приграничных городах Кентшине и Калининграде» осуществляется в рамках реализации международного проекта администрации и Гмины Кентшин (ведущего партнера) «Сохранение и устойчивое использование водных рекреационных объектов в приграничных городах Кентшине и Калининграде» в рамках Программы приграничного сотрудничества «Польша – Россия 2014-2020»:

– в 2020-2021 гг. – реализация проекта «Реконструкция гидротехнических сооружений и улучшение санитарно-экологического состояния притока реки Голубой»;

– в 2021 г. – реализация проекта «Улучшение санитарно-экологического состояния комплекса прудов и водопроводящего канала озера Летнего».

8. Финансовое обеспечение выполнения основных мероприятий Программы

Финансовое обеспечение выполнения основных мероприятий Программы приведено в приложении №3 к Программе.

9. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя Программы с соисполнителями Программы

Соисполнители Программы несут ответственность за выполнение мероприятий Программы, достижение установленных в Программе показателей, своевременное представление ответственному исполнителю Программы (комитету городского хозяйства) отчетности о ходе выполнения соответствующих мероприятий Программы.

Контроль хода реализации мероприятий Программы осуществляется комитетом городского хозяйства администрации.

Соисполнители Программы представляют в комитет городского хозяйства администрации необходимую информацию, отчет о реализации мероприятия, исполнителем которого они являются, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Комитет городского хозяйства администрации направляет в адрес комитета экономики и финансов администрации:

- отчет о ходе реализации мероприятий Программы за каждый квартал текущего финансового года и пояснительную записку к нему ежеквартально в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала;

- годовой отчет о выполнении Программы в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

Приложение №1 к Программе

Порядок аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля их расходования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумуляции денежных средств заинтересованных лиц, направляемых на оплату мероприятий по благоустройству дворовых территорий (объектов), включенных в адресный перечень объектов благоустройства муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград» (далее – дворовые территории). Адресный перечень дворовых территорий, выполнение работ по благоустройству которых запланировано в рамках Программы на очередной финансовый год, и срок действия Программы утверждаются приказом комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

1.2. Заинтересованными лицами являются собственники помещений в многоквартирных домах (далее – собственники помещений), собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству, а также муниципальное образование «Городской округ «Город Калининград» как собственник помещений, зданий и сооружений, земельных участков (территорий), расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

1.3. От имени муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» как собственника помещений, зданий и сооружений, земельных участков (территорий), расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству, в рамках настоящего Порядка выступает комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

1.4. Органом, уполномоченным на аккумуляцию денежных средств заинтересованных лиц в рамках действия настоящего Порядка, является Комитет.

1.5. В качестве заказчика работ по благоустройству дворовой территории выступает управляющая организация, товарищество собственников жилья (товарищество собственников недвижимости) или иное юридическое лицо (жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив или иной жилищно-потребительский кооператив), в управлении которого находится многоквартирный дом, расположенный на этой территории (далее – управляющая организация), в том числе в случае, если в состав дворовой территории входит земельный участок, принадлежащий городскому округу «Город Калининград».

2. Порядок аккумуляции средств заинтересованных лиц

2.1. Доля финансового участия заинтересованных лиц, подлежащая аккумуляции, определяется в соответствии с адресным перечнем объектов благоустройства муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград» и составляет не менее 5 процентов от общей стоимости затрат на выполнение работ по благоустройству дворовой территории в рамках выполнения работ по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня работ и не менее 20 процентов от общей стоимости затрат на выполнение работ по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ. Данное условие распространяется на дворовые территории, включенные в Программу после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве в рамках дополнительного перечня работ дворовой территории, включенной в Программу до вступления в силу вышеуказанного постановления Правительства Российской Федерации, составляет не менее 5 процентов стоимости выполнения таких работ.

Доля финансового участия собственников помещений, в том числе муниципального образования «Городской округ «Город Калининград», определяется как процент от сметной стоимости затрат на выполнение работ, оказание услуг по благоустройству дворовой территории в соответствии с решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

2.2. Решение о финансовом участии собственников помещений в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий принимается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, которое проводится в соответствии с требованиями ст.ст. 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2.1. Решение о финансовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий собственников (владельцев) иных зданий и сооружений, за исключением муниципального образования «Городской округ «Город Калининград», подтверждается соответствующим заявлением (гарантийным письмом) собственников в адрес Комитета.

2.2.2. Решение о финансовом участии муниципального образо-

вания «Городской округ «Город Калининград» как собственника зданий и сооружений, земельных участков (территорий), расположенных в границах дворовых территорий, подтверждается фактом включения в адресный перечень соответствующей дворовой территории.

2.3. Аккумуляция денежных средств осуществляется путем перечисления заинтересованными лицами и (или) уполномоченными собственниками помещений соответствующих средств на лицевой счет Комитета, открытый в УФК по Калининградской области для учета средств, поступающих во временное распоряжение.

2.4. Уполномоченным собственниками помещений лицом является управляющая организация, или товарищество собственников жилья (товарищество собственников недвижимости), или иное юридическое лицо (жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив или иной жилищно-потребительский кооператив), в управлении которых находится соответствующий многоквартирный дом и собственники помещений в котором решением общего собрания, указанным в п. 2.2 настоящего Порядка, уполномочили осуществить сбор средств собственников помещений.

2.5. Комитет в течение 10 (десяти) дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии с управляющей организацией оформляет Справку – расчет денежных средств заинтересованных лиц на оплату мероприятий по благоустройству дворовых территорий (объектов), включенных в адресный перечень объектов благоустройства муниципальной программы «Формирование современной городской среды» (приложение).

2.6. Соответствующее заинтересованное лицо перечисляет денежные средства, подлежащие аккумуляции, на лицевой счет Комитета не позднее чем за 15 дней до завершения работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с заключенными договорами подряда. Информация о сроках завершения работ по благоустройству дворовой территории размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

2.7. Комитет осуществляет аккумуляцию и учет поступающих денежных средств заинтересованных лиц, обеспечивает опубликование на сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, информации о поступлении указанных средств и направление ее в этот же срок в адрес общественной комиссии, состав и полномочия которой регламентируются постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.03.2017 №464 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды городского округа «Город Калининград».

3. Расходование и контроль расходования аккумуляции средств заинтересованных лиц

3.1. Аккумуляция денежных средств заинтересованных лиц на выполнение работ и услуг по благоустройству дворовой территории перечисляется Комитетом на счет управляющей организации, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Комитетом и управляющей организацией.

3.2. Основанием для перечисления заказчику аккумуляции денежных средств заинтересованных лиц является Справка – расчет денежных средств заинтересованных лиц на оплату мероприятий по благоустройству дворовых территорий (объектов), включенных в адресный перечень объектов благоустройства муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград».

3.3. Комитет обеспечивает возврат излишне аккумуляции денежных средств в срок до 31 декабря текущего года при условии:

3.3.1 экономии денежных средств по итогам проведения конкурсных процедур и выполнения работ, оказания услуг;

3.3.2 неисполнения работ по благоустройству дворовой территории или выполнения работ не в полном объеме по вине подрядной организации;

3.3.3 непредоставления заинтересованными лицами доступа подрядной организации к дворовой территории для проведения работ по благоустройству;

3.3.4 возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

3.3.5 возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.4. Комитет несет ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от заинтересованных лиц.

3.5. В течение 10 дней с момента получения денежных средств заинтересованных лиц заказчик представляет в Комитет заверенную копию платежного поручения о перечислении денежных средств подрядной организации в соответствии с принятыми обязательствами.

3.6. Контроль целевого использования аккумуляции денежных средств заинтересованных лиц осуществляет Комитет.

Приложение к Порядку

СПРАВКА – РАСЧЕТ

денежных средств заинтересованных лиц на оплату мероприятий по благоустройству дворовых территорий (объектов), включенных в адресный перечень объектов благоустройства муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград»
Объект, расположенный по адресу: г. Калининград _____

№ п/п	Вид перечня работ	№ договора подряда, заказчик, подрядчик	Общая S (кв. м)	Расчет денежных средств заинтересованных лиц										
				Собственники помещений в многоквартирном доме					Собственники иных зданий, сооружений, земельных участков					
				в т.ч. муниципальное образование «Городской округ «Город Калининград»					в т.ч. муниципальное образование «Городской округ «Город Калининград»					
				Всего:	руб. (гр.6 х гр.7/ гр.4)	кв. м	руб. (гр.6 х гр.9/гр.4)	кв. м	руб. (гр.6 х гр.11/ гр.4)	кв. м	руб. (гр.6 х гр.13/ гр.4)	руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Минимальный													
	Дополнительный													
		Всего												

Руководитель комитета городского хозяйства _____
Руководитель финансового управления комитета городского хозяйства _____
(Продолжение на стр. 26)

(Продолжение. Начало на стр. 23-25)

Приложение №2 к Программе

СИСТЕМА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, целевого показателя, основного мероприятия	Наименование показателя основного мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Целевое значение	Ответственный исполнитель / соисполнитель	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Повышение привлекательности территории городского округа «Город Калининград» с учетом приоритетов территориального развития											
1.1	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», направленной на решение вопросов в сфере благоустройства городской среды	процент	15	15	16	17	18	20	30	х		
01	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	Количество реализованных проектов благоустройства общественных территорий	единица	1	1	2	1	1	1	6	КГХ	
		Количество реализованных проектов благоустройства дворовых территорий	единица	18	18	7	8	9	9	51	КГХ	
		Площадь общественных территорий, благоустройство которых выполняется в рамках регионального проекта	кв.м	18948	18948	20823	17000	10000	10000	76771	КГХ	
		Площадь дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройство которых выполняется в рамках регионального проекта	кв.м	104580	104580	58660	68570	77100	78000	386910	КГХ	
02	Содержание территорий общего пользования	Площадь территорий общего пользования	тыс. кв.м	11997,93	11997,93	11997,93	11997,93	11997,93	11997,93	11997,93	КГХ	
03	Организация озеленения территории города	Площадь, занятая зелеными насаждениями	га	352,7	352,7	352,7	352,7	352,7	352,7	352,7	КГХ	
04	Организация освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений	Протяженность улиц, обеспеченных сетями наружного освещения	км	548	548	552	556	560	564	575,3	КГХ	
05	Организация стоков ливневых вод	Протяженность системы водоотведения дренажных и поверхностных сточных вод	пог.м	53985	53985	53985	53985	53985	53985	53985	КГХ	
06	Прочие мероприятия в сфере благоустройства	Количество объектов, на которых выполняется благоустройство в рамках Программы	единица	242	242	14	10	10	10	286	КГХ, КМК, КТРИС	
11	Праздничное и тематическое оформление города	Количество мероприятий, требующих праздничного и тематического оформления города	единица	5	5	5	5	5	5	7	КпСП	
2	Организация похоронного дела и содержание мест захоронения											
2.1	Доля площади общественных кладбищ, содержание которых соответствует требованиям нормативных документов	процент	80	80	81	82	83	84	100	х		
07	Содержание территорий общественных кладбищ городского округа «Город Калининград»	Площадь общественных кладбищ	тыс. кв.м	1209,24	1209,24	1209,24	1209,24	1209,24	1209,24	1209,24	КГХ	
3	Улучшение экологической обстановки и создание благоприятных условий проживания населения на территории городского округа «Город Калининград»											
3.1	Доля территории городского округа «Город Калининград» с благоприятными экологическими условиями, соответствующими нормативам в области охраны окружающей среды	процент	92,1	92,1	92,2	92,3	92,3	92,3	100	х		
08	Охрана окружающей среды на территории городского округа	Комплект документации по акустической оценке	единица	0	0	1	0	0	0	1	КГХ	
		Количество обустроенных контейнерных площадок	единица	39	20	19	20	20	20	118	КГХ	
		Количество укомплектованных контейнерных шкафов для раздельного накопления ТКО	единица	60	0	30	0	0	0	90	КГХ	
		Площадь рекультивированного полигона	кв.м	202731	202731	202731	0	0	0	202731	КГХ	
		Количество гидротехнических сооружений	единица	1230	1230	1230	1230	1230	1230	1230	1230	КГХ
		Количество отобранных проб сточных вод	единица	110	110	110	110	110	110	110	110	КГХ

09	Организация использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов	Площадь городских лесов	га	1568	1568	1568	1568	1568	1568	1568	1568	1568	КГХ
10	Международный проект «Сохранение и устойчивое использование водных рекреационных объектов в приграничных городах в Кентшине и Калининграде»	Количество реализованных проектов	единица	0	0	2	0	0	0	0	2	КТРИС, КЭИФ	

Приложение №3 к Программе

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
выполнения основных мероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Наименование основного мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансового обеспечения, тыс. руб.				
			предыдущие годы реализации	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Общий объем финансирования выполнения основных мероприятий программы		Всего	67 555,07	1 404 247,12	1 069 876,99	1 078 154,61	953 154,61
		ОБ	19 729,54	254 896,65	125 000,00	125 000,00	0,00
		МБ	47 825,53	1 085 281,53	926 085,05	945 975,67	946 575,67
		ПП	0,00	64 068,94	18 791,94	7 178,94	6 578,94
01	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	Всего	67 222,67	185 149,94	185 149,94	185 149,94	60 149,94
		ОБ	19 729,54	125 000,00	125 000,00	125 000,00	0,00
		МБ	47 493,13	53 571,00	53 571,00	53 571,00	53 571,00
		ПП		6 578,94	6 578,94	6 578,94	6 578,94
02	Содержание территорий общего пользования	Всего		434 437,20	424 766,20	423 640,90	423 640,90
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		434 437,20	424 766,20	423 640,90	423 640,90
03	Организация озеленения территории города	Всего		15 300,00	12 300,00	12 300,00	12 300,00
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		15 300,00	12 300,00	12 300,00	12 300,00
04	Организация освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений	Всего		260 938,90	255 904,00	284 145,70	284 145,70
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		260 938,90	255 904,00	284 145,70	284 145,70
05	Организация стоков ливневых вод	Всего	332,40	131 844,08	95 500,44	89 565,44	89 565,44
		ОБ	0,00	32 907,60	0,00	0,00	0,00
		МБ	332,40	98 936,48	95 500,44	89 565,44	89 565,44
06	Прочие мероприятия в сфере благоустройства	Всего		229 858,88	12 418,40	12 418,40	12 418,40
		ОБ		88 989,05	0,00	0,00	0,00
		МБ		140 269,83	11 818,40	11 818,40	12 418,40
07	Содержание территорий общественных кладбищ городского округа «Город Калининград»	Всего		25 087,20	25 387,20	25 387,20	25 387,20
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		25 087,20	25 387,20	25 387,20	25 387,20
08	Охрана окружающей среды на территории городского округа	Всего		21 499,16	13 249,16	13 249,16	13 249,16
		ОБ		8 000,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		13 499,16	13 249,16	13 249,16	13 249,16
09	Организация использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов	Всего		20 102,00	20 102,00	20 102,00	20 102,00
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		20 102,00	20 102,00	20 102,00	20 102,00
10	Международный проект «Сохранение и устойчивое использование водных рекреационных объектов в приграничных городах Кентшине и Калининграде»	Всего		64 633,89	12 903,78	0,00	0,00
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		7 743,89	1 290,78	0,00	0,00
		ПП		56 890,00	11 613,00	0,00	0,00
11	Праздничное и тематическое оформление города	Всего		15 395,87	12 195,87	12 195,87	12 195,87
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		15 395,87	12 195,87	12 195,87	12 195,87
Комитет городского хозяйства		Всего		1 147 976,21	1 044 645,74	1 065 827,14	940 827,14
		ОБ		165 907,60	125 000,00	125 000,00	0,00
		МБ		974 889,67	912 466,80	933 648,20	934 248,20
		ПП		7 178,94	7 178,94	7 178,94	6 578,94
01	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	Всего	67 222,67	185 149,94	185 149,94	185 149,94	60 149,94
		ОБ	19 729,54	125 000,00	125 000,00	125 000,00	0,00
		МБ	47 493,13	53 571,00	53 571,00	53 571,00	53 571,00
		ПП		6 578,94	6 578,94	6 578,94	6 578,94
02	Содержание территорий общего пользования	Всего		434 437,20	424 766,20	423 640,90	423 640,90
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		434 437,20	424 766,20	423 640,90	423 640,90
03	Организация озеленения территории города	Всего		15 300,00	12 300,00	12 300,00	12 300,00
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		15 300,00	12 300,00	12 300,00	12 300,00
04	Организация освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений	Всего		260 938,90	255 904,00	284 145,70	284 145,70
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		260 938,90	255 904,00	284 145,70	284 145,70
05	Организация стоков ливневых вод	Всего	332,40	131 844,08	95 500,44	89 565,44	89 565,44
		ОБ	0,00	32 907,60	0,00	0,00	0,00
		МБ	332,40	98 936,48	95 500,44	89 565,44	89 565,44
06	Прочие мероприятия в сфере благоустройства	Всего		53 617,73	12 286,80	12 286,80	12 286,80
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		53 017,73	11 686,80	11 686,80	12 286,80
		ПП		600,00	600,00	600,00	0,00
07	Содержание территорий общественных кладбищ городского округа «Город Калининград»	Всего		25 087,20	25 387,20	25 387,20	25 387,20
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ		25 087,20	25 387,20	25 387,20	25 387,20

08	Охрана окружающей среды на территории городского округа	Всего	21 499,16	13 249,16	13 249,16	13 249,16
		ОБ	8 000,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	13 499,16	13 249,16	13 249,16	13 249,16
09	Организация использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов	Всего	20 102,00	20 102,00	20 102,00	20 102,00
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	20 102,00	20 102,00	20 102,00	20 102,00
Комитет территориального развития и строительства		Всего	234 145,84	10 436,00	0,00	0,00
		ОБ	88 989,05	0,00	0,00	0,00
		МБ	94 204,63	1 044,00	0,00	0,00
		ПП	50 952,16	9 392,00	0,00	0,00
06	Прочие мероприятия в сфере благоустройства	Всего	176 109,55	0,00	0,00	0,00
		ОБ	88 989,05	0,00	0,00	0,00
		МБ	87 120,50	0,00	0,00	0,00
		ПП	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Международный проект «Сохранение и устойчивое использование водных рекреационных объектов в приграничных городах Кентшине и Калининграде»	Всего	58 036,29	10 436,00	0,00	0,00
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	7 084,13	1 044,00	0,00	0,00
		ПП	50 952,16	9 392,00	0,00	0,00
Комитет муниципального контроля		Всего	131,60	131,60	131,60	131,60
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	131,60	131,60	131,60	131,60
06	Прочие мероприятия в сфере благоустройства	Всего	131,60	131,60	131,60	131,60
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	131,60	131,60	131,60	131,60
Комитет по социальной политике		Всего	15 395,87	12 195,87	12 195,87	12 195,87
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	15 395,87	12 195,87	12 195,87	12 195,87
11	Праздничное и тематическое оформление города	Всего	15 395,87	12 195,87	12 195,87	12 195,87
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	15 395,87	12 195,87	12 195,87	12 195,87
Комитет экономики и финансов		Всего	6 597,60	2 467,78	0,00	0,00
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	659,76	246,78	0,00	0,00
		ПП	5 937,84	2 221,00	0,00	0,00
10	Международный проект «Сохранение и устойчивое использование водных рекреационных объектов в приграничных городах в Кентшине и Калининграде»	Всего	6 597,60	2 467,78	0,00	0,00
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00
		МБ	659,76	246,78	0,00	0,00
		ПП	5 937,84	2 221,00	0,00	0,00

Приложение №4 к Программе

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2017-2024 годы

№ п/п	Наименование объекта	Год выполнения работ по благоустройству
1.	Территория, прилегающая к пруду Нижнему (1 этап)	2017
2.	Территория, прилегающая к озеру Летнему	2018
3.	Территория, прилегающая к пруду Нижнему (2 этап)	2019
4.	Территория по ул. Ген. Соммера – ул. Рокоссовского (1 этап – ул. Рокоссовского (от ул. Черняховского до ул. Ген. Соммера))	2020
5.	Сквер по ул. Киевской (у кинотеатра Киноленд) (3 этап)	2021
6.	Территория по ул. Ген. Соммера (2 этап от пр-кта Ленинского до ул. Подп. Иванникова)	2021
7.	Сквер по ул. Алданской (2 этап)	2022
8.	Территория определится по итогам рейтингового голосования	2023, 2024

Приложение №5 к Программе

Адресный перечень дворовых территорий, на которых в 2017-2020 годы выполнены работы по благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Наименование объекта	Год выполнения работ по благоустройству
1	2	3
1	ул. Некрасова, 26	2017
2	ул. П. Морозова, 69-83	2017
3	ул. Беговая, 42-48	2017
4	ул. Озерная, 2, проезд с ул. Беломорской	2017
5	ул. Л. Иванихиной, 10, 12, 14	2017
6	ул. Белибейская, 20-26, 12-18	2017
7	пр-кт Калинина, 91-105	2017
8	ул. Ген. Толстикова, 77-81	2017
9	ул. Подп. Иванникова, 2-4	2017
10	ул. Грига, 3-9 – пр-кт Московский, 116, 118, пр-кт Московский, 120 – ул. Грига, 11-13, 15	2017
11	ул. Коммунистическая, 41-47	2017
12	ул. А. Невского, 50-52	2017
13	ул. Фабричная, 5-7	2017
14	ул. Полоцкая, 16-22	2017
15	ул. У. Громовой, 52-58	2017
16	ул. Чекистов, 24 – ул. Комсомольская, 78, 80, 82-82а, 84-88, 90, 92 – ул. Молочинского, 51-53; ул. Комсомольская, 94-100а – ул. Молочинского, 10; ул. Косм. Леонова, 73-77а, 79, 81-85	2017
17	ул. Марш. Новикова, 26-30	2017
18	ул. Марш. Новикова, 36-38	2017
19	ул. Фрунзе, 17-21 – ул. 9 Апреля, 5, 7 – ул. Клиническая, 6-12, 14	2017
20	ул. Пугачева, 12-14 – ул. Пугачева, 8-10-10а	2017
21	ул. Аральская, 18 – ул. Алданская, 11-13	2017
22	ул. Аплея смелых, 91	2017
23	пр-кт Московский, 21-23 – пр-кт Московский, 25-27	2017
24	ул. Брамса, 31-33, 27-29 – ул. Римского-Корсакова, 16-16а	2017
25	ул. А. Суворова, 25 – ул. А. Суворова, 25а – ул. А. Суворова, 25б	2017
26	ул. Заводская, 30	2017

27	пр-кт Ленинский, 8а-8б	2017
28	ул. Тобольская, 35-47, ул. Тобольская, 27-33	2018
29	ул. Киевская, 74а-74е	2018
30	ул. Машиностроительная, 68-72	2018
31	ул. Машиностроительная, 98-108	2018
32	ул. Машиностроительная, 74-84, 86-96	2018
33	ул. Карташева, 4-4в	2018
34	ул. Молочинского, 27-45, 47-49	2018
35	ул. Батальная, 73	2018
36	ул. Батальная, 75, 75а, 77, 79, 81	2018
37	ул. Заводская, 33, 35, 37	2018
38	ул. Дарвина, 1а, ул. Киевская, 32-34	2018
39	ул. Дарвина, 1-3	2018
40	ул. Дарвина, 5-7, ул. Киевская, 36, 40-48, ул. Тихорецкая, 11-17	2018
41	ул. Рокоссовского, 17	2018
42	пр-кт Ленинский, 13-15, 17-19, 17а-23а, 21-25	2018
43	ул. Зарайская, 1-3, 5, 7-17а, 19, пр-кт Московский, 85-87, 89, 91-93	2018
44	ул. Садовая, 15-21, 23-29, 31-37, подпорная стенка по ул. Садовой	2019
45	ул. Школьная, 1-1а, 3-5, ул. Тихорецкая, 37	2019
46	ул. Портовая, 5-15, 17-27, ул. Серпуховская, 18, ул. Полоцкая, 10-14	2019
47	пр-кт Московский, 8-10, 14б, 14-22, ул. Мариупольская, 2-12	2019
48	пр-кт Московский, 122-128, 130-136, 138-144, 146-152, 154-160	2019
49	ул. Гостиная, 10-14, 16-18, 20, 22-28а, 2-26, 4-8 – ул. Свободная, 19-25а	2019
50	пр-кт Московский, 26-38, 42-46, ул. Мариупольская, 1-3, 5-9	2019
51	ул. Лужская, 38-40а, 42-44а, 46-52	2019
52	ул. Береговая, 64, 64а, 66	2019
53	ул. Беланова, 97, 99, 101, 103, 105	2019
54	ул. К. Назаровой, 57-61	2019
55	пр-кт Московский, 123-133	2019
56	ул. Ген. Соммера, 15-21	2019
57	ул. Мариупольская, 11-13, ул. Марш. Баграмяна, 4, 6-12, ул. Красноярская, 1-3, 2-4	2020
58	ул. Мариупольская, 16-18, 20-22, 24-26, ул. Марш. Баграмяна, 20-24, 26, 28-32	2020
59	ул. Беланова, 51-59, 61, 71-75, 77-85	2020
60	ул. Карташева, 30 а-г, 32-34	2020
61	ул. Артиллерийская, 2-4, 6-8, 10-12	2020
62	ул. Калужская, 4-10, ул. Мусоргского, 21	2020
63	ул. Беланова, 87, 89, 91	2020
64	ул. Аксакова, 66-76, ул. Краснопрудная, 45-51, 53-55, ул. Бежецкая, 1-7, 2-8, ул. Куприна, 1-7	2020
65	ул. П. Морозова, 102-108, ул. Печатная, 2, 4-24	2020
66	ул. Клиническая, 73-75, 73а	2020
67	ул. Малоярославская, 5, 7, 11	2020
68	ул. Машиностроительная, 176-186, 188	2020
69	ул. Е. Ковальчук, 3-9, 3а-7а – пр-кт Победы, 2-6	2020
70	ул. Эльблонгская, 2-12	2020

Приложение №6 к Программе

Адресный перечень* объектов благоустройства дворовых территорий на 2021-2024 гг. в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Наименование объекта	Минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории		Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территории	
		да / нет	Доля софинансирования собственников от сметной стоимости (%)	да / нет	Доля софинансирования собственников от сметной стоимости (%)
1	2	3	4	5	6
2021 год					
1.	ул. 1812 года, 71-77, 79-85, ул. Литовский вал, 52-58	да	5	да	5
2.	ул. Куйбышева, 129-137, 109-111, 113-117	да	5	да	5
3.	ул. А. Невского, 188 (корпус 1, корпус 2, корпус 3)	да	5	да	5
4.	ул. А. Невского, 117-123, 125-129а	да	5	да	5
5.	ул. Грига, 2-8, ул. 1812 года, 110, ул. Стекольная, 23-29	да	5	да	5
6.	ул. Литовский вал, 48-50, ул. Фрунзе, 68-72а, 90-96	да	5	да	5
7.	ул. А. Невского, 1-5, 11-15, ул. Курортная, 2-4а, ул. Потемкина, 2-6, 8-12, ул. Линейная, 3-7	да	5	да	5
2022-2024 гг.					
1.	ул. Ген. Галицкого, 27-33, ул. Звездная, 33-37	да	5	да	5
2.	ул. Подп. Емельянова, 24б	да	5	да	5
3.	ул. Дзержинского, 42, 44, 44а, 46	да	5	да	5
4.	ул. Вагнера, 58 – ул. Барнаульская, 8	да	5	да	5
5.	ул. Марш. Борзова, 43-53, 39-41, 55-59, 61-65, ул. Комсомольская, 107-111	да	5	да	5
6.	ул. Марш. Борзова, 74-80	да	5	да	5
7.	ул. Пугачева, 3, 5-7а, 9-11	да	5	да	5
8.	ул. Ген. Соммера, 2-4, 6-10, пр-кт Ленинский, 35-37, 39-45, 47-61, 39а-45а, 63-67, ул. Университетская, 1а, 1-11	да	5	да	5
9.	пр-кт Калинина, 85-89, 107-109, ул. Мебельная, 7-21, ул. Ольштынская, 62-74, ул. Октябрьская, 76-92	да	5	да	5
10.	ул. Лесоопильная, 73-79, ул. Черепичная, 19-19в, пер. Литовский, 22	да	5	да	5
11.	ул. Гайдара, 3-13, 17-27, 31-41, 45-55, 29-29а, 15-15а	да	5	да	5
12.	ул. Зоологическая, 1-7, 9-9а, 11-15, 11а-11е	да	5	да	5
13.	наб. Адм. Трибуца, 37, 39-49,51	да	5	да	5
14.	ул. Харьковская, 23-29, 31-47, 57-63, 65-69, 71-75, 77-81	да	5	да	5
15.	ул. Подп. Емельянова, 84а, 88а, 86а, 82-88, 74-80	да	5	да	5
16.	ул. Коммунистическая, 59а, 59б	да	5	да	5
17.	наб. Старопрегольская, 2-8, 10-18, пр-кт Ленинский, д. 83 а-д	да	5	да	20
18.	ул. Самаркандская, 2-4, 6-12, 14-20, 3-9, 22-28	да	5	да	20

(Окончание на стр. 28)

(Окончание. Начало на стр. 23-27)

19.	ул. Машиностроительная, 110-116, 158-162, 146-156	да	5	да	20
20.	ул. Горбунова, д. 8-12, 14-22, ул. Мира, 10	да	5	да	20
21.	ул. Ст. лейт. Сибирякова, 14-24, 26-36, 38-44	да	5	да	20
22.	ул. Аксакова, 90-100, 78-88, ул. Куприна, 22	да	5	да	20
23.	ул. Зеленая, 78-80, ул. Горького, 140-146	да	5	да	20
24.	ул. Согласия, 26, 28	да	5	да	20
25.	ул. Комсомольская, 33, 35	да	5	да	20
26.	ул. Зеленая, 81-85, 87-91	да	5	да	20
27.	ул. В. Гакуна, 8, 10, 6, ул. В. Бусловского, 5	да	5	да	20
28.	ул. Подп. Иванникова, 10-12, 14-16, ул. Черняховского, 14-18, 20-24	да	5	да	20
29.	ул. Белинского, 38, ул. Глазунова, 9, ул. Красносельская, 56	да	5	да	20
30.	ул. В. Бусловского, 1, 3, ул. В. Гакуна, 2, 4	да	5	да	20
31.	ул. Свободная, 28-32, ул. Сержанта Колосова, 13-17	да	5	да	20
32.	ул. Красносельская, 80, 80а, 80б	да	5	да	20
33.	ул. Тихорецкая, 16, 18	да	5	да	20
34.	ул. Марш. Борзова, 7-11, 13-17, 19-25	да	5	да	20
35.	ул. Горбунова, 2, 4	да	5	да	20

* Перечень объектов на соответствующий год уточняется ежегодно в соответствии с предусмотренным на эти цели финансированием.

Приложение №7 к Программе

Адресный перечень

объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству за счет средств этих лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград» на 2020-2024 гг. в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа «Город Калининград»

№ п/п	Наименование застройщика	Месторасположение объекта	Разрешение на строительство
1	2	3	4
1.	ООО «Ремжилстрой-Инвест»	ул. Согласия	39-RU39301000-188-2017 39-RU39301000-224-2017
2.	ООО «Алком»	ул. Согласия	39-RU39301000-223-2017 39-RU39301000-189-2017
3.	АО «СЗ «Акфен»	ул. Елизаветинская	39-RU39301000-165-2015 39-RU39301000-166-2015 39-RU39301000-086-2018

		ул. Гайдара	39-RU39301000-288-2016 39-RU39301000-289-2016
		проспект Советский	39-RU39301000-313-2018
4.	ООО «Мосдорстрой»	ул. Согласия (4 дома) ул. 3-го Белорусского фронта ул. Аксакова - окружная дорога ул. Феодосийская ул. Аксакова - окружная дорога ул. Аксакова - ул. Кипарисовая ул. Аксакова	39-RU39301000-248-2017 39-RU39301000-254-2016 39-RU39301000-333-2016 39-RU39301000-312-2016 39-RU39301000-088-2016 39-RU39301000-031-2016 39-RU39301000-030-2016
5.	ООО «Мегаполис-Жилстрой»	ул. Аксакова - окружная дорога ул. Пригородная ул. Пригородная ул. Пригородная	39-RU39301000-332-2016 39-RU39301000-273-2018 39-RU39301000-198-2019 39-RU39301000-197-2019
6.	ООО «КПД-Монтаж»	ул. Черниговская	39-RU39301000-174-2019
7.	ООО «Орбита»	ул. Ген. Хохлова - ул. Суздальская	39-RU39301000-102-2019 39-RU39301000-103-2019 39-RU39301000-104-2019 39-RU39301000-105-2019 39-RU39301000-106-2019 39-RU39301000-107-2019
8.	ООО «Атлант»	ул. О. Кошевого, ул. Н. Карамзина (№ 7 по ГП, 1 этап) ул. О. Кошевого, ул. Н. Карамзина (№ 6 по ГП, 1 этап) ул. О. Кошевого, ул. Н. Карамзина (№ 6а по ГП, 3 этап) ул. О. Кошевого, ул. Н. Карамзина (№ 7 по ГП, 2 этап) ул. О. Кошевого, ул. Н. Карамзина (№ 6 по ГП, 2 этап) ул. О. Кошевого - ул. Интернациональная (№ 8 по ГП) ул. О. Кошевого, ул. Н. Карамзина (№ 7 по ГП, 3 этап)	39-RU39301000-155-2018 39-RU39301000-166-2018 39-RU39301000-168-2018 39-RU39301000-156-2018 39-RU39301000-167-2018 39-RU39301000-213-2018 39-RU39301000-157-2018
9.	ООО «СтройИнвест»	ул. Новгородская (№ 7 по ГП) ул. Новгородская (№ 6 по ГП) ул. Новгородская (№ 5 по ГП) ул. Новгородская (№ 4 по ГП) ул. Новгородская (№ 3 по ГП) ул. Новгородская (№ 2 по ГП) ул. Новгородская (№ 1 по ГП)	39-RU39301000-175-2018 39-RU39301000-176-2018 39-RU39301000-177-2018 39-RU39301000-178-2018 39-RU39301000-179-2018 39-RU39301000-180-2018 39-RU39301000-181-2018

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 17.03.2021 №и-КТРиС-2976 о результатах общественных обсуждений

Наименование Проекта: внесение изменений в Генеральный план городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.07.2016 №225 (в редакции последующих изменений) (далее – Проект).

Организатор общественных обсуждений: комитет территориально-го развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

Срок проведения общественных обсуждений:

с 04 февраля 2021 года по 18 марта 2021 года.

Дата и источник опубликования оповещения о проведении общественных обсуждений:

04.02.2021 в газете «Гражданин» №5 (2218), на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Администрация) в сети Интернет (<https://www.klgd.ru/>) в разделе/подразделе «Направления деятельности»/ «Строительство»/ «Общественные обсуждения, публичные слушания»/ «О внесении изменений в Генеральный план ГО «Город Калининград»».

Информация о проведении общественных обсуждений размещена в средствах массовой информации.

График проведения общественных обсуждений и публичных слушаний направлен в городскую библиотеку имени А.П. Чехова (пр-кт Московский, 39, г. Калининград) для дополнительного информирования граждан.

Гиперссылка на график проведения общественных обсуждений содержится в пресс-релизах, ежемесячно размещаемых в ленте новостей на сайте Администрации.

Сведения о проведении экспозиции:

с 12.02.2021 по 03.03.2021 в холле первого этажа здания Администрации по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, время работы – по будним дням с 09.00 до 18.00 с проведением консультаций 17.02.2021, 24.02.2021, 03.03.2021 с 10.00 до 11.00 и с 16.30 до 17.30. Дополнительная консультация по Проекту проводилась в 17.00 01.03.2021 в Центральной городской библиотеке им. А.П. Чехова.

Реквизиты протокола общественных обсуждений:

протокол от 15.03.2021.

Количество участников общественных обсуждений:

физические лица – 1684; юридические лица – 64.

В общественных обсуждениях также принимали участие: Агентство по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области (далее – Агентство), структурные подразделения Администрации.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

В ходе проведения общественных обсуждений по рассмотрению Проекта поступили предложения:

- об изменении границ функциональных зон применительно к территориям и земельным участкам;

- об изменении улично-дорожной сети и ее параметров;
- о создании условий для размещения объектов местного значения;
- о создании объектов инженерной инфраструктуры;
- об отражении и корректировке зон с особыми условиями использования территорий.

Многочисленные обращения поступили по следующим вопросам:

1. По вопросу изменения функциональных зон в отношении:
- земельного участка с кадастровым номером 39:15:111012:2 по ул. М. Расковой, 10;

- земельного участка с кадастровым номером 39:15:111106:2 (стадион «Балтика»), земельного участка с кадастровым номером 39:15:111106:18 (с видом разрешенного использования «под городской сквер и фонтан»), земельного участка с кадастровым номером 39:15:111106:52 (с видом разрешенного использования «спорт»);
- территории района «Остров Октябрьский»;

- земельного участка с кадастровым номером 39:15:110633:311 по ул. Карташева – ул. Каблукова (мкр. А. Космодемьянского).

2. По вопросу строительства подземных пешеходных переходов в г. Калининграде (в том числе подземного пешеходного перехода на пересечении ул. Литовский вал и проспекта Московского).

3. По вопросу планируемой застройки озелененной территории на пересечении ул. Суздальской – ул. Стрелецкой, изменения функциональной зоны территории на зону озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса).

4. По вопросу строительства в мкр. А. Космодемьянского новой средней общеобразовательной школы на 1000 мест.

5. Об отображении применительно к земельным участкам с кадастровыми номерами 39:15:110633:25 с разрешенным использованием «под строительство магазина», 39:15:110633:24 с разрешенным использованием «для организации парковок автомобилей коммерческого назначения», 39:15:110633:1623 с разрешенным использованием «под строительство жилых домов с объектами социального, культурно-бытового и спортивно-оздоровительного назначения» по ул. Каблукова зоны озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса).

6. Об изменении трассировки ул. В. Денисова.

7. Об изменении зоны застройки многоквартирными жилыми домами (9 этажей и более) применительно к территории земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:120814:21, 39:15:120814:22, 39:15:120814:23, 39:15:120814:24 по ул. Державина – ул. Вздорная – пер. Державина:

- на зону озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса);

- на зону застройки индивидуальными или малоэтажными жилыми домами.

8. Об отнесении восточной части острова И. Канта к зоне озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса).

9. Об установлении применительно к земельным участкам, расположенным на территории поймы реки Товарной, функциональной зоны озелененных территорий специального назначения, создания особо охраняемой природной территории.

10. Об отнесении территории, расположенной южнее ул. Вербной, к функциональной зоне застройки малоэтажными жилыми домами, изменения категории ул. Вербной на внутриквартальный проезд.

11. Об изменении функциональной зоны транспортной инфраструктуры в районе ул. Чкалова.

12. По вопросам застройки, озеленения и благоустройства территории г. Калининграда.

13. По вопросам необходимости корректировки представленных на общественное обсуждение материалов.

14. Предложения и замечания по аналогичным вопросам от иных участников общественных обсуждений, проживающих за пределами территории, на которую разработан Проект.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений отражены в протоколе общественных обсуждений.

Согласно статье 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся Проекта, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

Для получения выписки из протокола общественных обсуждений участнику общественных обсуждений необходимо обратиться с соответствующим заявлением в Комитет.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений:

Комитет считает целесообразным направить поступившие предложения и замечания участников общественных обсуждений в уполномоченный орган (Агентство) для рассмотрения в установленном законом порядке, в том числе:

- в рамках утвержденной документации по планировке территории (с целью уточнения местоположения планируемых к размещению объектов);

- уточнения функциональных зон в соответствии с границами земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет.

И.о. председателя комитета территориального развития и строительства А.С. Коновалов

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 11.03.2021 №458/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №48-50 по ул. Баженова» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 11.03.2021 №460/р-КМК «О демонтаже (сносе) строения в районе дома №48-50 по ул. Баженова» демонтаж (снос) строения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 11.03.2021 №461/р-КМК «О демонтаже (сносе) ограждения в районе дома №48-50 по ул. Баженова» демонтаж (снос) ограждения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №308; телефон 92-36-42.

Адрес редакции, издателя: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 4-й этаж, каб. №№472, 473 Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07 E-mail: gazetaklgd@mail.ru Сайт: www.grazhdanin-gazeta.ru	Директор и главный редактор газеты «Гражданин» Г.И. ЧЕРНЫШЕВА	Учредитель - администрация городского округа «Город Калининград»	Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Калининградской области Свидетельство ПИ № ТУ39-00168 от 10.04.2012 г. Бесплатно	Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография газеты «Страж Балтики» Минобороны России, г. Калининград, ул. С. Тюленина, 15. Заказ 1809. Время подписания в печать 17.03.2021 г.: по графику - 18.00, фактическое - 17.30 Дата выхода в свет: 18.03.2021 г.	При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы, помеченные знаком ©, публикуются на правах рекламы. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.
---	---	--	---	---	---