тираж 500 экз.

еженедельная калининградская городская газета

Гражданин

№ 60 (2354)

12+

13 октября 2022 г.

издаётся с 30 сентября 1991 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2022 г. №890 г. Калининград

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка с кадастровым номером 39:15:150818:1, нежилых помещений и жилых помещений, находящихся в многоквартирном аварийном доме №10-26 по улице Павлика Морозова в городе Калининграде

На основании статей 11, 49, 56.2–56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статей 235, 239.2, 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 3, 47 Устава городского округа «Город Калининград», постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 23.10.2017 №1569 «О признании многоквартирного дома №10-26 по ул. П. Морозова аварийным и подлежащим сносу и отселении из него физических лиц», в рамках реализации муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 №1206, администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Изъять для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград» земельный участок с кадастровым номером 39:15:150818:1 площадью 3066 кв. м, нежилые и жилые помещения, находящиеся в многоквартирном аварийном доме №10-26 по улице Павлика Морозова в городе Калининграде, расположенном на изымаемом земельном участке:

1) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:155 (квартира №1 дома №10) общей площадью 42 кв. м;

2) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:160 (квартира №2 дома №10) общей площадью 48,9 кв. м;

3) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:156 (квартира №3 дома №10) общей площадью 44,2 кв. м;

4) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:134 (квартира №4 дома №10) общей площадью 42,4 кв. м;

5) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:22 (квартира №5 дома №10) общей площадью 49,3 кв. м;

6) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:133 (квартира №6 дома №10) общей площадью 44,5 кв. м;

7) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:145 (квартира №7 дома №10) общей площадью 42,6 кв. м;

8) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:153 (квартира №2 дома №12) общей площадью 52,3 кв. м;

9) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:137 (квартира №3 дома №12) общей площадью 51,8 кв. м;

10) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:132 (квартира №4 дома №12) общей площадью 52,5 кв. м;

11) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:151 (квартира №2 дома №14) общей площадью 51,7 кв. м;

12) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:21 (квартира №3 дома №14) общей площадью 52,1 кв. м;

13) 57/100 долей жилого помещения с кадастровым номером 39:15:150818:131 (квартира №4 дома №14) общей площадью 51 кв. м;

14) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:147 (квартира №5 дома №14) общей площадью 52,9 кв. м;

15) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:157 (квартира №1 дома №16) общей площадью 38,7 кв. м;

16) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:135 (квартира №2 дома №16) общей площадью 53,4 кв. м;

17) 54/100 доли жилого помещения с кадастровым номером 39:15:150818:146 (квартира №3 дома №16) общей площадью 53,3 кв. м;

18) 46/100 долей жилого помещения с кадастровым номером 39:15:150818:146 (квартира №3 дома №16) общей площадью 53,3 кв. м;

19) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:150 (квартира №1 дома №18) общей площадью 52,2 кв. м;

20) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:129 (квартира №3 дома №18) общей площадью 51,8 кв. м;

21) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:139 (квартира №4 дома №18) общей площадью 53,9 кв. м;

22) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:164 (квартира №1 дома №20) общей площадью 51,7 кв. м;

23) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:122 (квартира №3 дома №20) общей площадью 50,8 кв. м;

24) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:138 (квартира №1 дома №22) общей площадью 39,4 кв. м;

25) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:127 (квартира №1а дома №22) общей площадью 47 кв. м;

26) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:126 (квартира №2 дома №22) общей площадью 40,4 кв. м;

27) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:142 (квартира №3 дома №22) общей площадью 46,3 кв. м;

28) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:148 (квартира №4 дома №22) общей площадью 39,7 кв. м;

29) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:141 (квартира №5 дома №22) общей площадью 40,3 кв. м;

30) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:263 (квартира №6 дома №22) общей площадью 30,1 кв. м;

31) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:158 (квартира №1 дома №24) общей площадью 52,3 кв. м;

32) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:140 (квартира №5 дома №24) общей площадью 51,6 кв. м;

33) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:165 (квартира №1 дома №26) общей площадью 52,3 кв. м;

34) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:159 (квартира №2 дома №26) общей площадью 54,9 кв. м;

35) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:136 (квартира №3 дома №26) общей площадью 52,6 кв. м;

36) жилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:123 (квартира №4 дома №26) общей площадью 55,3 кв. м;

37) нежилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:163 (помещение №I) общей площадью 50,1 кв. м;

38) нежилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:162 (помещение №II) общей площадью 127,4 кв. м;

39) нежилое помещение с кадастровым номером 39:15:150818:161 (помещение №III) общей площадью 127,4 кв. м.

2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Румянцев С.В.):

1) в течение десяти дней со дня подписания постановления направить в установленном порядке копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области;

2) в течение десяти дней со дня подписания постановления направить в установленном порядке копии постановления собственникам изымаемых жилых помещений и земельного участка;

3) в течение десяти дней со дня подписания постановления направить в установленном порядке копии постановления собственникам изымаемых нежилых помещений и земельного участка;

4) организовать мероприятия по определению размера возмещения в связи с изъятием жилых помещений в соответствии с законодательством об оценочной деятельности;

5) организовать мероприятия по определению размера возмещения в связи с изъятием нежилых помещений в соответствии с законодательством об оценочной деятельности;

6) в течение двух месяцев со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости направить собственникам изымаемых жилых помещений проект соглашения об изъятии жилых помещений для муниципальных нужд;

7) в течение двух месяцев со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости направить собственникам изымаемых нежилых помещений проект соглашения об изъятии нежилых помещений для муниципальных нужд;

8) после государственной регистрации права собственности муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» на жилые помещения, указанные в пункте 1 постановления, осуществить мероприятия по регистрации права собственности муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» в отношении земельного участка с кадастровым номером 39:15:150818:1.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) в течение десяти дней со дня подписания постановления обеспечить его опубликование в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2022 г. №902 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 14.05.2021 №366 «О проведении в 2023 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных в границах городского округа «Город Калининград»

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Калининградской области от 09.12.2014 №826 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Калининградской области, на 2015-2044 годы» и на основании обращения регионального оператора – специализированной некоммерческой организации Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» от 02.09.2022 №10566-01-24 администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 14.05.2021 №366 «О проведении в 2023 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных в границах городского округа «Город Калининград», дополнив приложение строкой 46:

46	ул. Зоологическая, д. 47-47А	Ремонт фасада, проверка сметной документации, строительный контроль	13 687 284,57

2. Комитету городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Запивалов А.И.) обеспечить уведомление собственников помещений, в отношении которых администрация городского округа «Город Калининград» приняла решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2022 г. №891 г. Калининград

Об утверждении списка стипендиатов городского округа «Город Калининград» – одаренных детей – учащихся муниципальных детских музыкальных школ, школ искусств, художественной школы городского округа «Город Калининград» на 2022-2023 учебный год

В соответствии с решениями городского Совета депутатов Калининграда от 17.04.2013 №81 «Об учреждении стипендий городского округа «Город Калининград» для одаренных детей и молодежи», от 18.09.2013 №276 «Об утверждении Положения «О конкурсном отборе претендентов на назначение стипендий городского округа «Город Калининград» – одаренных детей – учащихся муниципальных детских музыкальных школ, школ искусств, художественной школы городского округа «Город Калининград» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить список стипендиатов городского округа «Город Калининград» – одаренных детей – учащихся муниципальных детских музыкальных школ, школ искусств, художественной школы городского округа «Город Калининград» на 2022-2023 учебный год (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 06.10.2022 г. №891

СПИСОК
стипендиатов городского округа «Город Калининград» – одаренных детей – учащихся муниципальных детских музыкальных школ, школ искусств, художественной школы городского округа «Город Калининград» на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учащегося	Наименование учреждения
1	2	3
1	Акбалькан Эва Юрьевна	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»
2	Алексеев Михаил Сергеевич	МАУ ДО ДШИ им. П.И. Чайковского
3	Алёхина Алёна Дмитриевна	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»
4	Антошкина Вероника Константиновна	МАУ ДО ДХШ
5	Вересов Арсений Вадимович	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»
6	Воробьева София Вадимовна	МАУ ДО ДХШ
7	Гиричева Надежда Михайловна	МАУ ДО ДШИ им. П.И. Чайковского
8	Калашникова Екатерина Олеговна	МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра»
9	Колмагорова Дарья Захаровна	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»
10	Кретова Элиза Алексеевна	МАУ ДО ДШИ им. П.И. Чайковского
11	Лапотько Артём Александрович	МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра»
12	Магомедов Тимур Русланович	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДШИ им. Ф.Шопена»
13	Мельникова Анастасия Александровна	МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра»
14	Мороз Матвей Олегович	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДШИ им. Ф.Шопена»
15	Морозова Анастасия Федоровна	МАУ ДО ДШИ им. П.И. Чайковского
16	Недзельницкая Анастасия Игоревна	МАУ ДО ДШИ им. П.И. Чайковского
17	Оганисян Валентин Эдуардович	МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра»
18	Пашковская Вера Павловна	МАУ ДО ДХШ
19	Пенькова Алиса Александровна	МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра»
20	Просин Матвей Павлович	МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»
21	Рипомельникова Дарья Александровна	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»
22	Савицкайте Карина Артуровна	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»
23	Смирнова Лорена Леонидовна	МАУ ДО ДШИ им. П.И. Чайковского
24	Тарханян Элен Сергеевна	МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»
25	Ханнанова Дарья Евгеньевна	МАУ ДО ДШИ им. П.И. Чайковского
26	Шевская Анастасия Александровна	МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра»
27	Шевцова Виктория Ильинична	МАУ ДО ДХШ
28	Шуваева Дарья Борисовна	МАУ ДО «ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2022 г. №905 г. Калининград

О резервировании земель и земельных участков в границах городского округа «Город Калининград» для муниципальных нужд в целях размещения объектов местного значения транспортной и социальной инфраструктур

В соответствии со статьями 11, 56.1, 70.1 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 статьи 1, статьями 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 №561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», документацией по планировке территорий городского округа «Город Калининград» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Зарезервировать в границах городского округа «Город Калининград» для муниципальных нужд в целях размещения объектов местного значения транспортной и социальной инфраструктур сроком на три года земли и земельные участки согласно перечню (приложение №1) в границах резервируемых земель (приложения №№2 – 104).

2. Установить следующие ограничения прав арендаторов земельных участков, расположенных в границах резервируемых для муниципальных нужд земель, указанных в приложении №1:

1) на возведение жилых и иных зданий, сооружений;

2) на проведение оросительных, осушительных, культуртехнических и других мелиоративных работ, на строительство прудов и иных водных объектов;

3) на действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов инженерной инфраструктуры, в том числе привести к их повреждению или уничтожению и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров.

3. Определить местом ознакомления заинтересованных лиц со схемами резервируемых земель официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» www.klgd.ru.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Румянцев С.В.) направить постановление в государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Центр кадастровой оценки и мониторинга недвижимости».

5. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

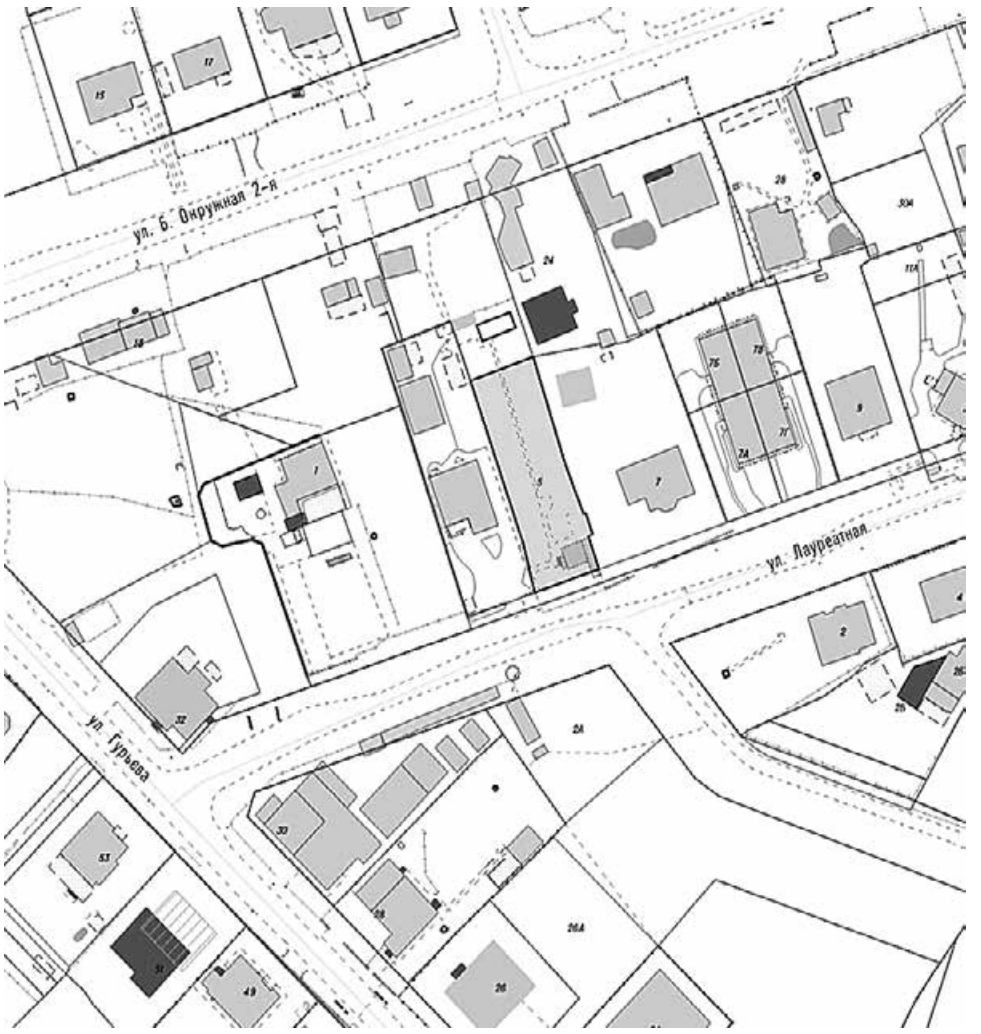
Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

ПЕРЕЧЕНЬ
кадастровых номеров земельных участков, расположенных в границах резервируемых земель

№ п/п	Кадастровый номер квартала/ земельного участка	Площадь (кв. м)	Адрес земельного участка	Разрешенное использование земельного участка
1	2	3	4	5
1	39:15:120717:58	545	ул. Лауреатная	для ведения огородничества
2	39:15:120819:5	717	ул. Воронежская	под сад-огород
3	39:15:120706	770 760	ул. Полецкого	
4	39:15:131814:12	152	ул. Грибоедова, д. 11	под огородное хозяйство
5	39:15:130812:14	344	ул. Глинки, 61	под огородное хозяйство
6	39:15:110627:17	630	ул. Урицкого	для ведения садово-огородного хозяйства
7	39:15:000000:3626	408	ул. Славянская	для ведения садово-огородного хозяйства
8	39:15:141606:26	710	ул. Волоколамская, д. 14	под огород
9	39:15:141606:27	334	ул. Волоколамская, д. 14	под огород
10	39:15:141710:121	573	ул. Айвазовского	для ведения огородничества
11	39:15:110849:7	498	ул. Глазунова, д. 3	под садово-огородное хозяйство
12	39:15:110833:265	700	ул. Художественная	для ведения садово-огородного хозяйства
13	39:15:130603:11	990	ул. Туруханская, д. 3	под огородное хозяйство
14	39:15:110824:20	170	ул. Бассейная, д. 43	под садово-огородное хозяйство
15	39:15:121111:40	363	ул. Лейт. Катина	для ведения садово-огородного хозяйства
16	39:15:131910:49	390	ул. Букетная	для ведения огородничества
17	39:15:130411:20	485	ул. Б. Окружная 3-я, д. 24А	под огородное хозяйство
18	39:15:120702:68	790	ул. Белорусская	для ведения огородничества
19	39:15:141614:88	487	ул. А. Орлова	для ведения огородничества
20	39:15:110604:13	485	пер. Алданский, д. 3	под садово-огородное хозяйство
21	39:15:120819:14	1280	ул. Воронежская	для ведения огородничества
22	39:15:120819:15	370	ул. Воронежская	для ведения огородничества
23	39:15:120825:12	398	ул. Воронежская	для ведения садово-огородного хозяйства
24	39:15:132802:31	140	ул. Физкультурная	для ведения огородничества
25	39:15:142203:248	1175	ул. Дзержинского	для ведения огородничества
26	39:15:111815:83	700	пос. Прегольский	для ведения огородничества
27	39:15:142021:37	255	ул. Окская	для ведения садово-огородных работ
28	39:15:142021:38	168	ул. Окская	для ведения садово-огородных работ
29	39:15:151306:43	238	ул. Береговая	для ведения огородничества
30	39:15:132001:24	445	ул. Орудийная, д. 18	под сельскохозяйствен-ное использование
31	39:15:141608:102	220	ул. Войкова	для ведения огородного хозяйства
32	39:15:130701:17	917	ул. Горького	под огородное хозяйство
33	39:15:111015:239	207	ул. Энгельса	ведение огородничества
34	39:15:133210:39	489	ул. Бакинская	для ведения огородничества
35	39:15:131822:228	258	ул. Ленинградская	для ведения огородничества
36	39:15:120907:119	453	пер. Ломоносова	для ведения огородничества
37	39:15:141606:8	844	ул. Войкова, д. 15	для ведения садово-огородного хозяйства
38	39:15:131901:16	124	ул. А. Невского, д. 179	под огородное хозяйство
39	39:15:130406:8	805	ул. Крылова	под садово-огородное хозяйство
40	39:15:120828:3	665	ул. Лейт. Катина, д. 94	для ведения садово-огородного хозяйства
41	39:15:120315:81	564	ул. Бойко	для ведения садово-огородного хозяйства
42	39:15:120314:104	416	ул. Авиационная	для ведения огородничества
43	39:15:131920:14	582	ул. Васнецова, д. 11	под огородное хозяйство
44	39:15:142019:31	283	ул. Аллея смелых	для ведения огородничества
45	39:15:131822:47	48	ул. Лермонтова, 18	под огородное хозяйство
46	39:15:131822:46	322	ул. Лермонтова, 18	под огородное хозяйство
47	39:15:120907:108	612	пер. Ломоносова	для ведения садово-огородного хозяйства
48	39:15:000000:3623	337	ул. Новинская	для ведения огородничества
49	39:15:130706:84	1089	ул. Пулеметная	под сад-огород
50	39:15:151002:19	947	ул. Камская, д. 58а	ведение огородничества
51	39:15:150918:4	308	ул. Щепкина	для ведения садово-огородного хозяйства
52	39:15:141709:104	287	ул. Дежнева	для ведения садово-огородного хозяйства
53	39:15:131015:48	121	ул. Краснокаменная, д. 75	под сад-огород
54	39:15:130809:34	429	ул. Платова	под ведение садово-огородного хозяйства
55	39:15:131833:117	127	ул. Братская	для ведения огородничества
56	39:15:120719:18	600	ул. Ломоносова, ул. Окружная – ул. Гурьева	ведение огородничества
57	39:15:110807:174	610	ул. Лейт.Катина	для ведения садово-огородного хозяйства
58	39:15:120825:25	580	ул. Воронежская	для ведения огородничества
59	39:15:130901:142	407	ул. Лозовая	для ведения огородничества
60	39:15:142021:163	500	ул. Двинская	для ведения садово-огородного хозяйства
61	39:15:110318:40	452	ул. Серж. Бурыхина	под сад-огород
62	39:15:151002:4	625	ул. Камская, д. 52а	для ведения садово-огородного хозяйства
63	39:15:110644:56	426	ул. Селенгинская	для ведения огородничества
64	39:15:111815:85	580	пос. Прегольский	малоэтажная жилая застройка (для ведения огородничества)
65	39:15:120721:53	650	ул. Гурьева	для ведения огородничества
66	39:15:120908:25	888	ул. А. Болотова	для ведения садово-огородного хозяйства
67	39:15:130605:48	886	ул. Туруханская	для ведения садово-огородного хозяйства
68	39:15:130704:69	540	ул. Черноморская	для ведения огородничества
69	39:15:131004:149	180	пер. Таганрогский	для ведения огородничества
70	39:15:110408:42	300	мкр. Совхозный	для ведения садово-огородного хозяйства
71	39:15:110831:45	399	ул. Жуковского, д. 7	под садово-огородное хозяйство
72	39:15:130821:44	87	Ул. В. Талалихина, д.15-17	для ведения огородного хозяйства
73	39:15:130821:45	305	ул. В. Талалихина, д. 15-17	для ведения огородного хозяйства
74	39:15:120314:105	714	ул. Авиационная	для ведения огородничества
75	39:15:110830:64	408	ул. Тихоненко, д.33	под садово-огородное хозяйство
76	39:15:110830:119	220	ул. Химическая, д. 2	под сад-огород
77	39:15:110626:25	136	ул. Карташева, д. 50а	для ведения огородного хозяйства
78	39:15:150817:927	258	ул. Камская	для ведения огородничества
79	39:15:110844:42	564	ул. Белинского, д. 5	под садово-огородное хозяйство
80	39:15:110602:38	739	ул. Аральская	для ведения огородного хозяйства
81	39:15:110822:30	97	ул. Красносельская, д. 90	ведение огородничества
82	39:15:140913:9	682	ул. Подп. Емельянова	для ведения садово-огородных работ
83	39:15:141607:201	718	ул. Новинская	для ведения огородничества
84	39:15:110626:24	472	ул. Карташева, д. 50а	для ведения огородного хозяйства
85	39:15:110844:50	988	ул. Белинского, д. 13	под садово-огородное хозяйство
86	39:15:130821:36	252	ул. В. Талалихина, д. 17	под огородное хозяйство
87	39:15:110822:28	83	ул. Красносельская, д. 90	ведение огородничества
88	39:15:121002:311	207	ул. Ломоносова	для ведения огородничества
89	39:15:142024:146	537	ул. Двинская	для ведения огородничества
90	39:15:121114:23	400	ул. Столярная	для ведения садово-огородного хозяйства
91	39:15:110822:32	85	ул. Красносельская, д. 90	ведение огородничества
92	39:15:110822:31	286	ул. Красносельская, д. 90	ведение огородничества
93	39:15:151305:1754	221	ул. Береговая	ведение огородничества
94	39:15:141608:107	191	ул. Войкова	для ведения огородничества
95	39:15:130706:78	898	ул. Пулеметная	для ведения огородничества
96	39:15:120824:398	456	пер. Болотный	для огородничества
97	39:15:120824:365	497	пер. Болотный	для ведения садово-огородного хозяйства
98	39:15:120824:374	620	ул. Серж. Мишина	для ведения огородничества
99	39:15:132001:365	300	ул. Старокаменная	для ведения огородничества
100	39:15:120824:379	572	ул. Б. Окружная 1-я	для ведения огородничества
101	39:15:150909:21	77	ул. Суворова	для ведения садово-огородного хозяйства
102	39:15:142021:39	347	ул. Двинская, д. 77	под сад-огород
103	39:15:130703:227	855	ул. И. Сусанина	для индивидуального жилищного строительства
104	39:15:150905:195	1000	ул. Ладушкина, д. 11	для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)

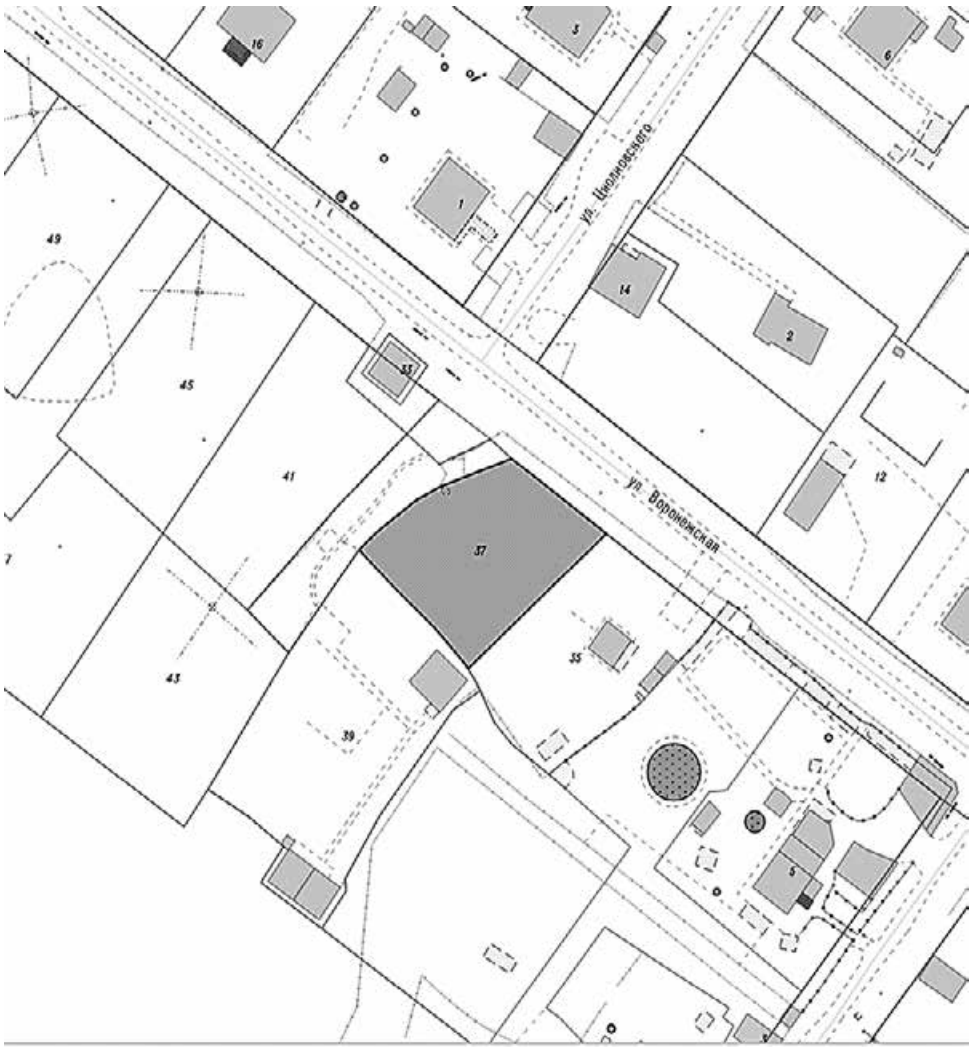
Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Полецкого – проспект Советский в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.04.2013 №506



Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 № 1543

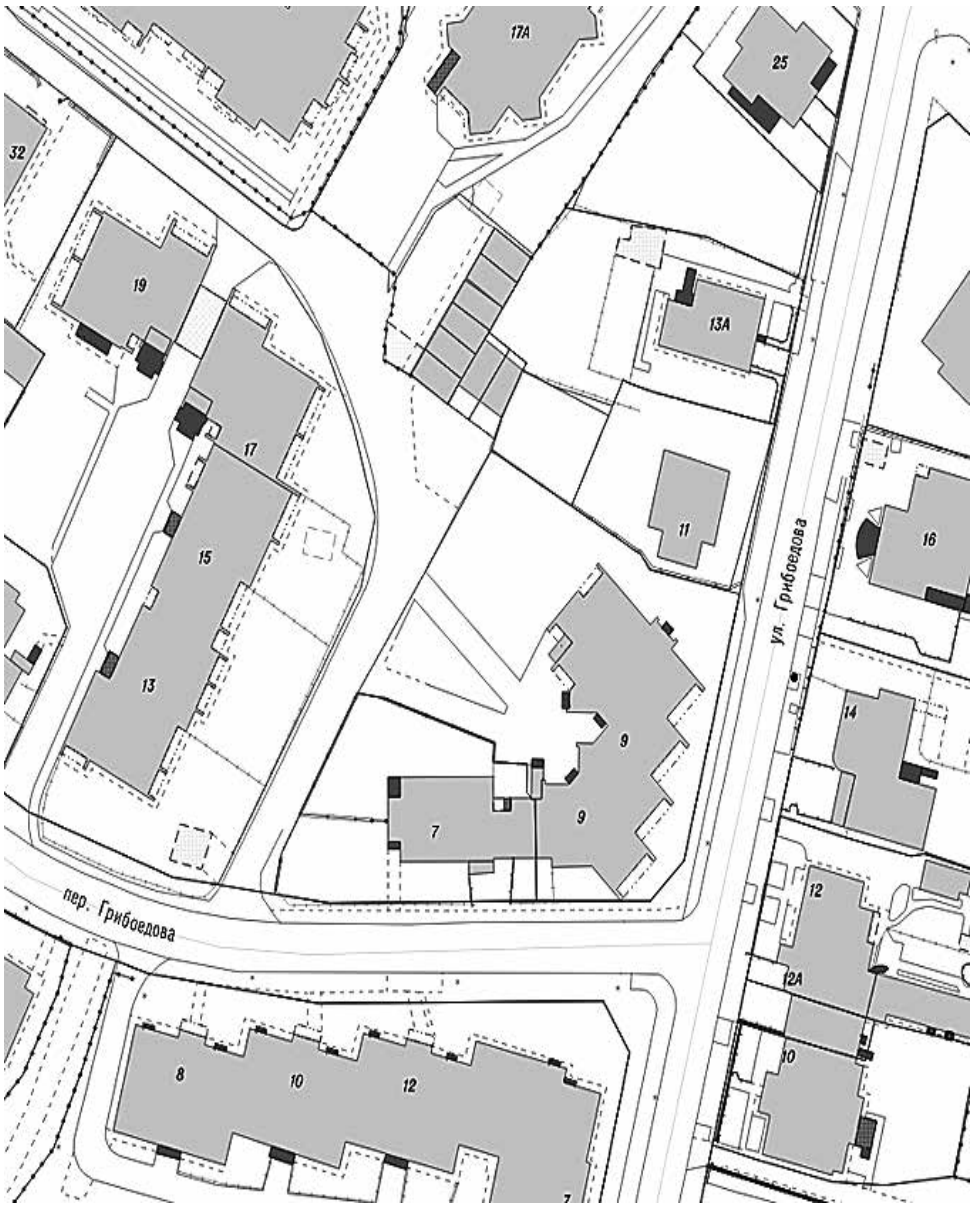


Приложение №4 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земель, резервируемых для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенных в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Полецкого – проспект Советский в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.04.2013 № 506

Приложение №5 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



Приложение №6 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

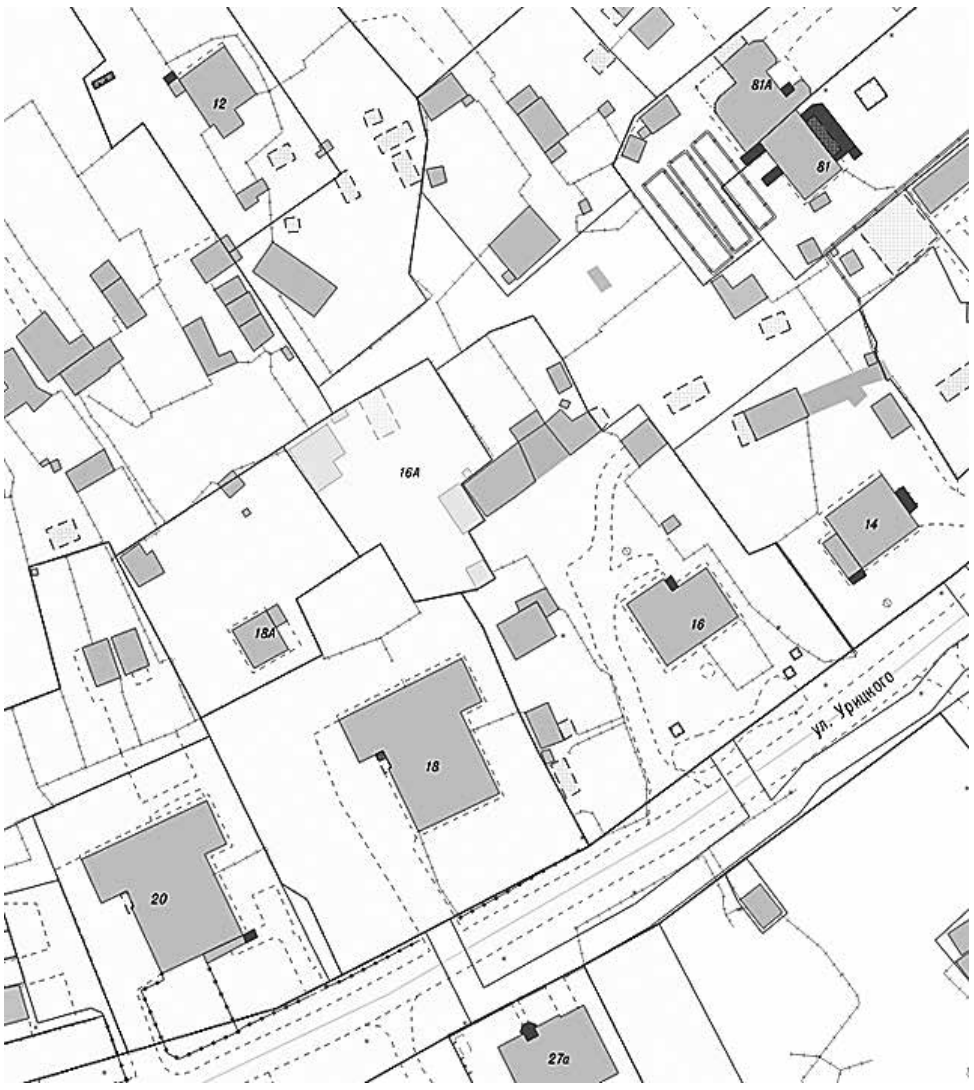
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Парковая аллея – ул. Онежская – ул. Платова – ул. Малая Лесная – ул. Б. Окружная 3-я – железная дорога – ул. Островского в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2020 № 14

(Продолжение на стр. 4)

(Продолжение. Начало на стр. 2-3)

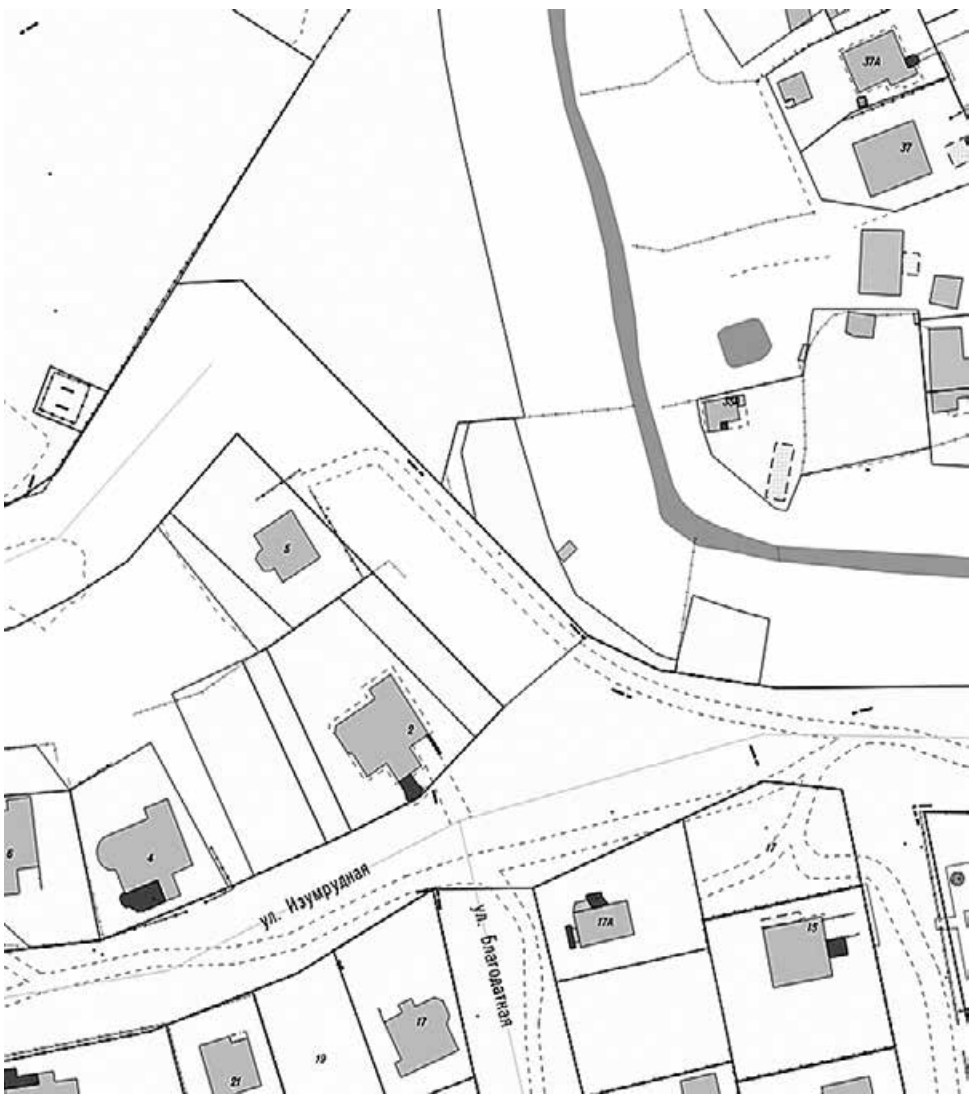
Приложение №7 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания квартала в границах красных линий: ул. Славянская – ул. Сухумская – ул. Карташева – ул. Урицкого в Центральном районе г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 31.10.2012 №2046



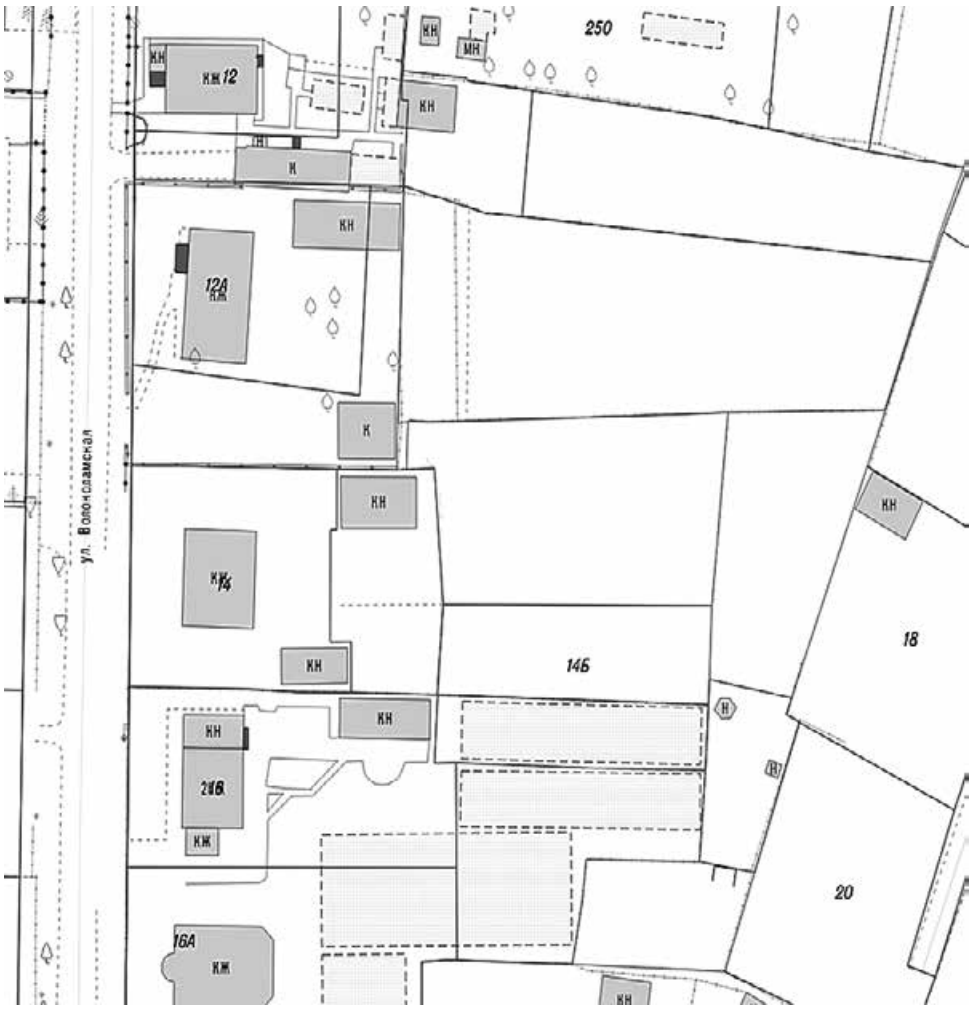
Приложение №8 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах пер. Алданский 2-й – Аральская – ул. Макаренко – ул. Карташева – ул. Алтайская 2-я – ул. Славянская – ул. Тихоокеанская – Балтийское шоссе в Центральном районе (пос. им. А. Космодемьянского), утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2013 №1510



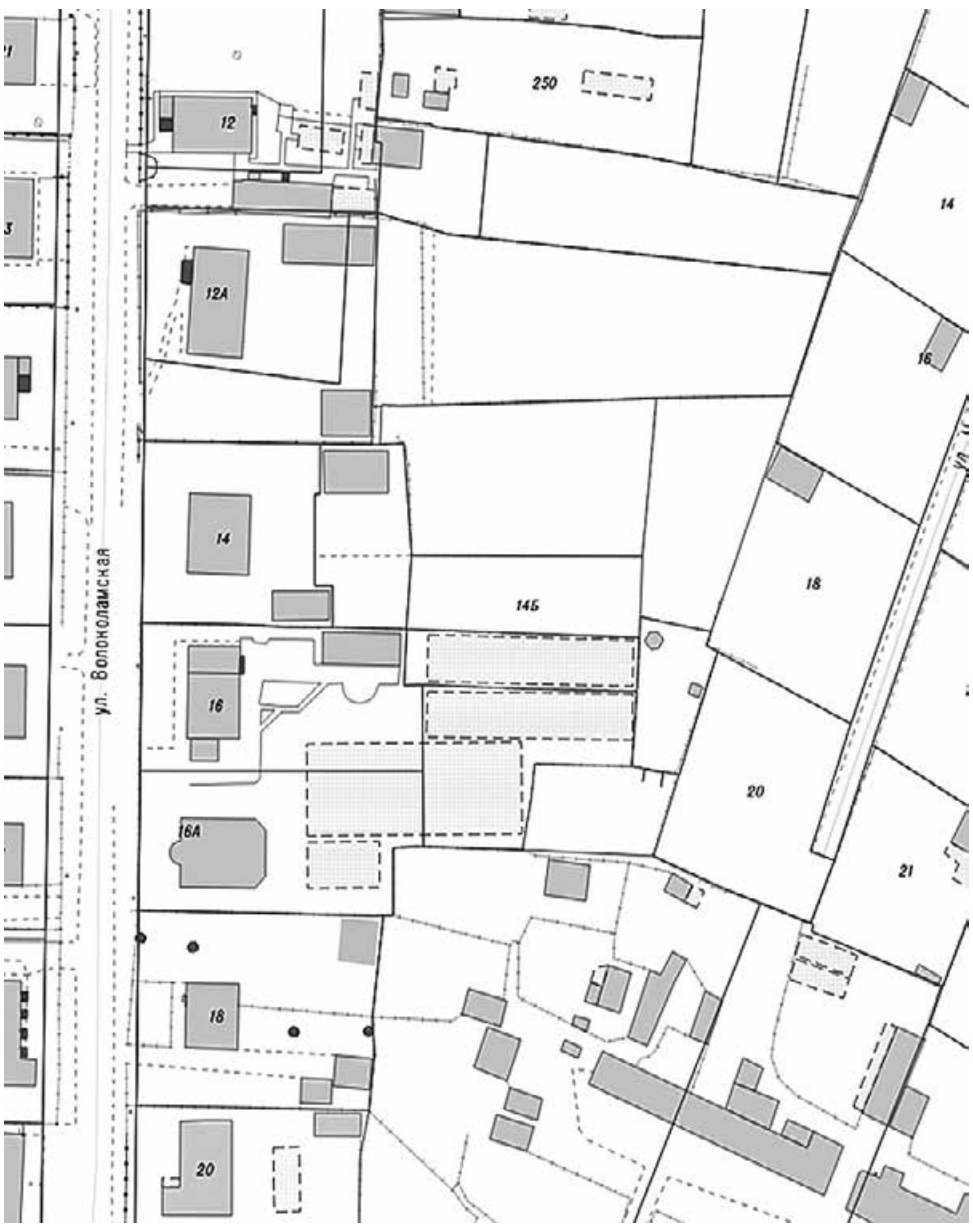
Приложение №9 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Дзержинского – пер. Волоколамский – территория СНТ «Пищевик» – территория СНТ «Железнодорожник» – река Лесная в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2019 №719



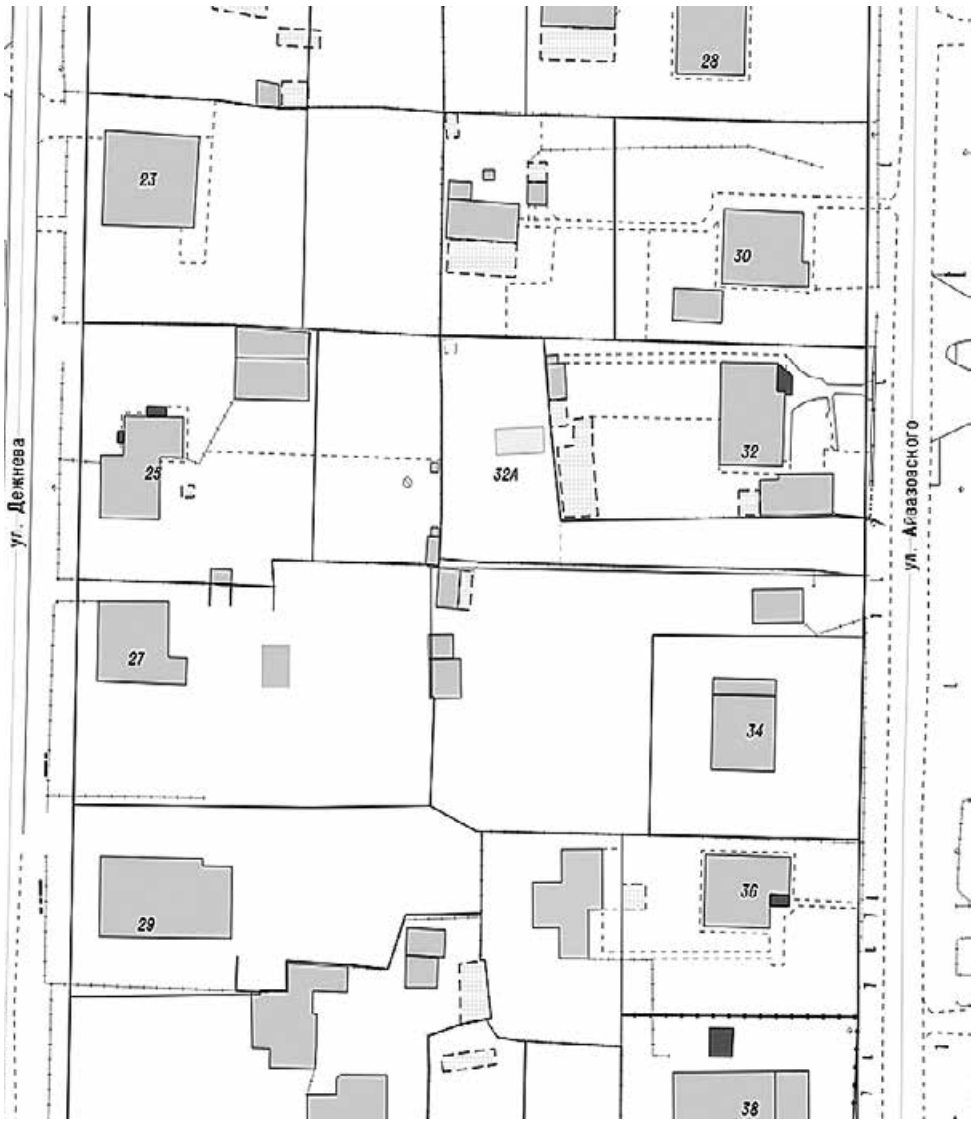
Приложение №10 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Дзержинского – пер. Волоколамский – территория СНТ «Пищевик» – территория СНТ «Железнодорожник» – река Лесная в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2019 №719



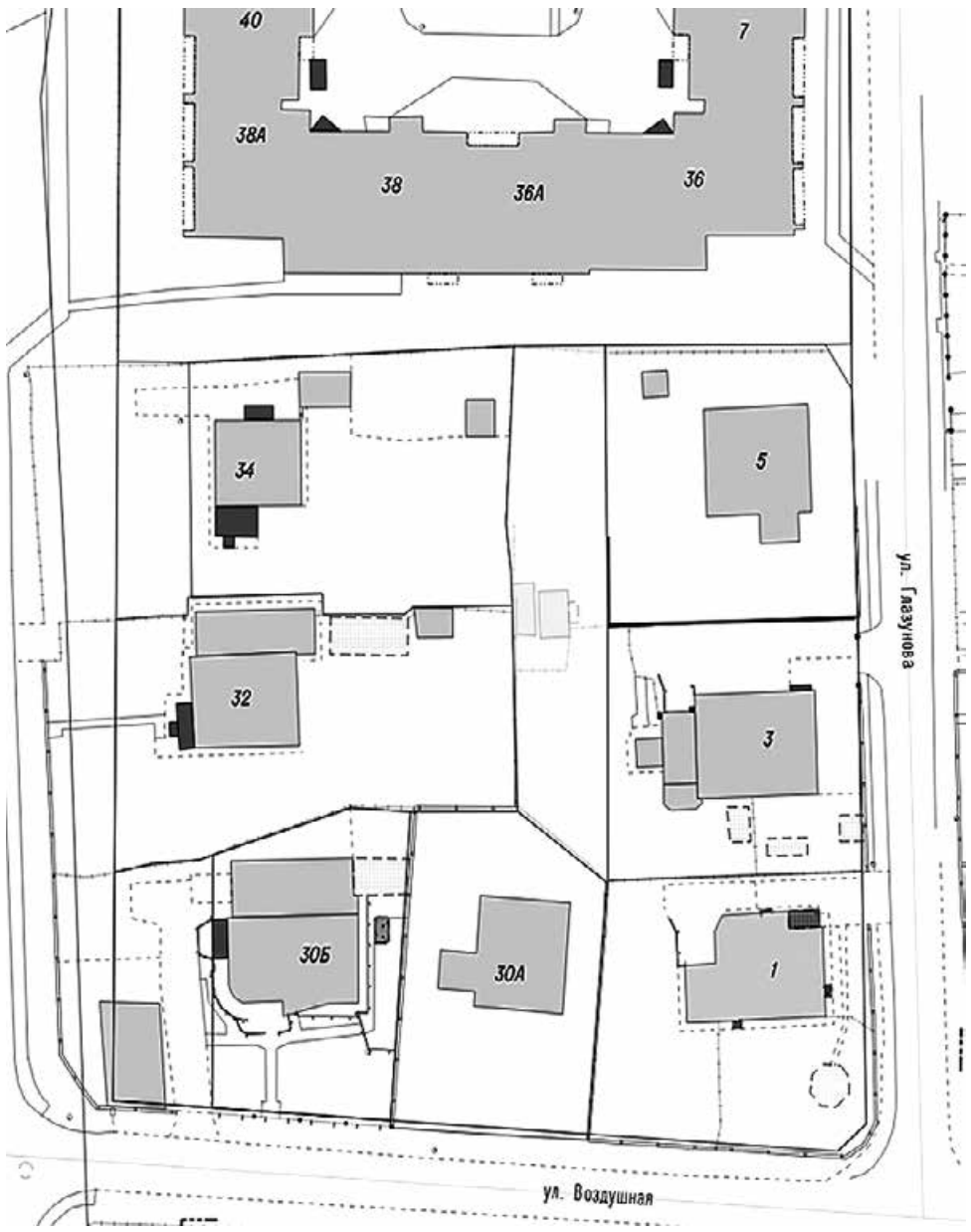
Приложение №11 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки, застройки территории, расположенной в границах улиц Подполковника Емельянова – дор. Окружная – ул. Ямская – Семипалатинская – Одесская в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.05.2007 №1203



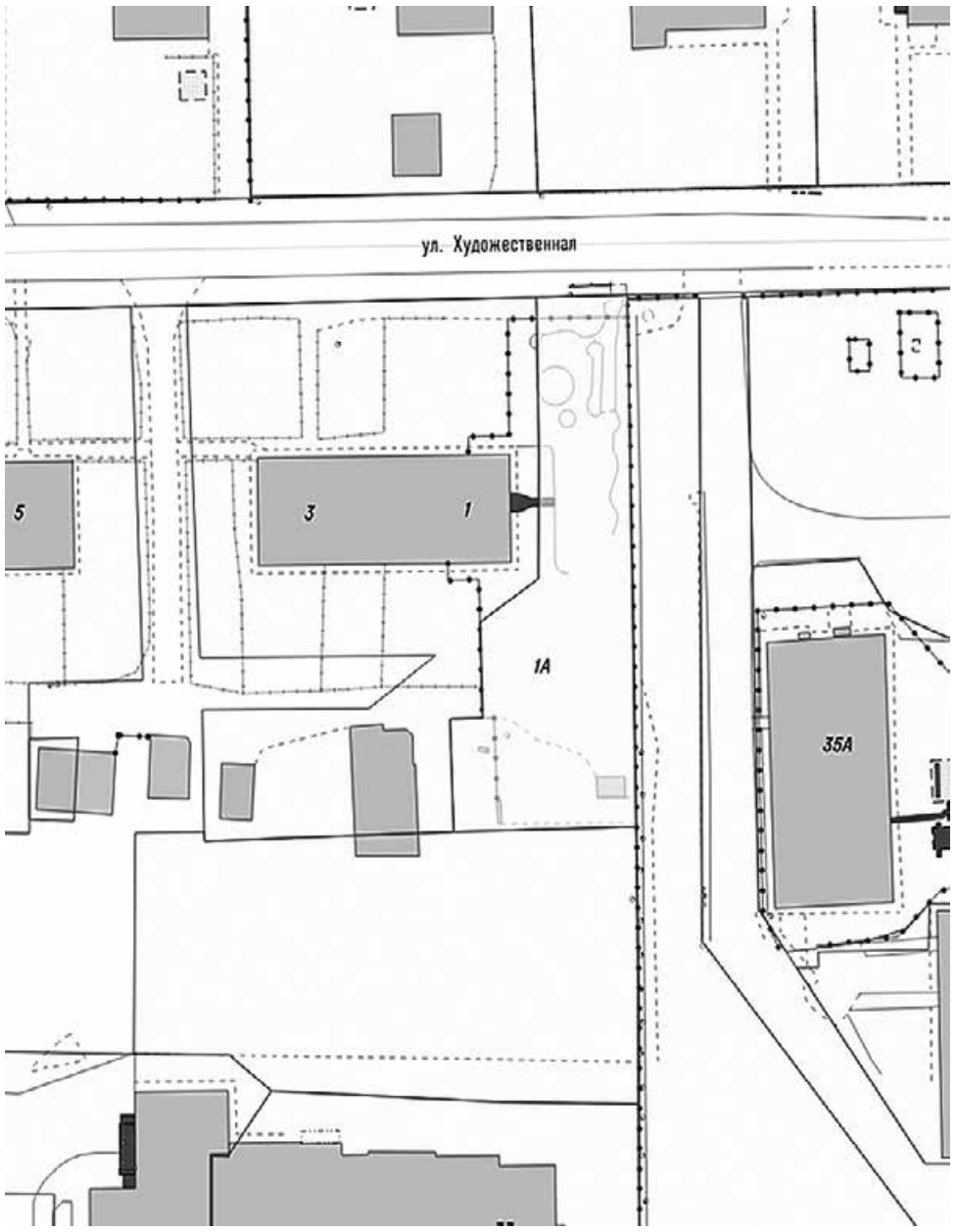
Приложение №12 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



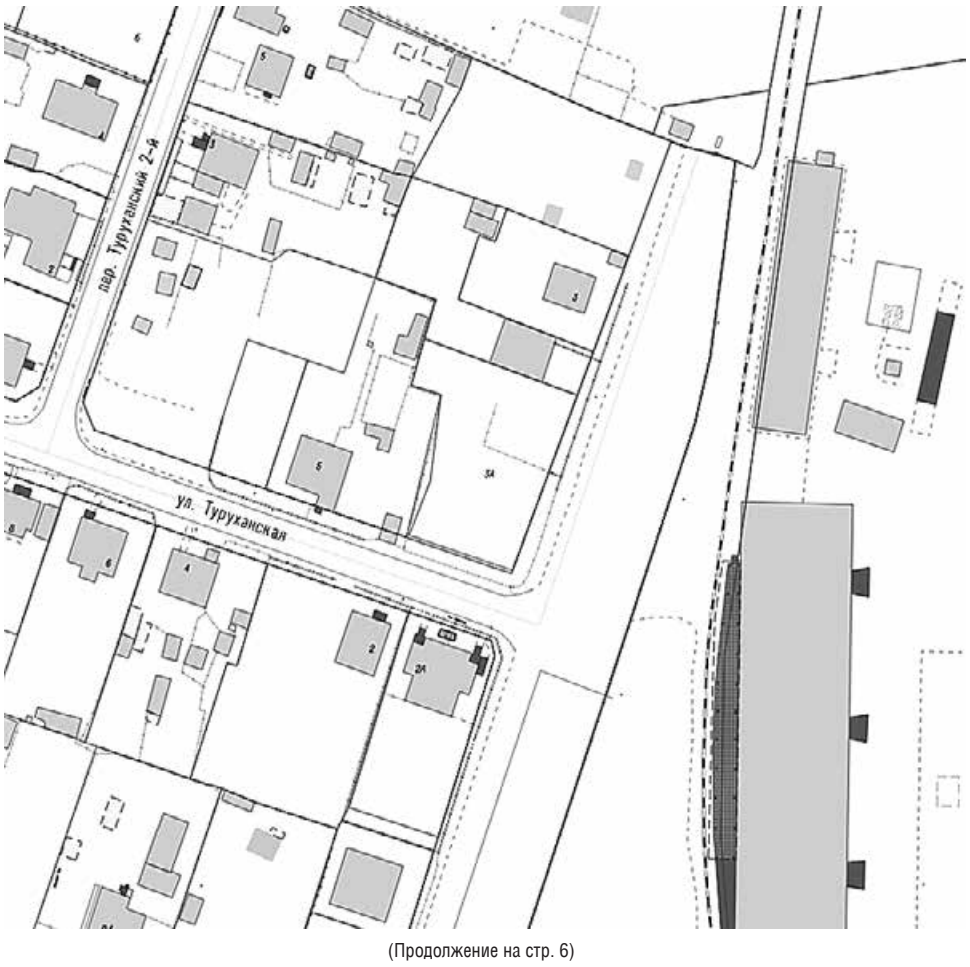
Приложение №13 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. Воздушная – ул. Художественная – ул. Бассейная – ул. Белинского в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 27.08.2013 №1269



Приложение №14 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Пехотная – ул. Арсенальная – ул. Туруханская – ул. Л. Андреева – ул. Старосаперная в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 06.03.2014 №376



(Продолжение на стр. 6)

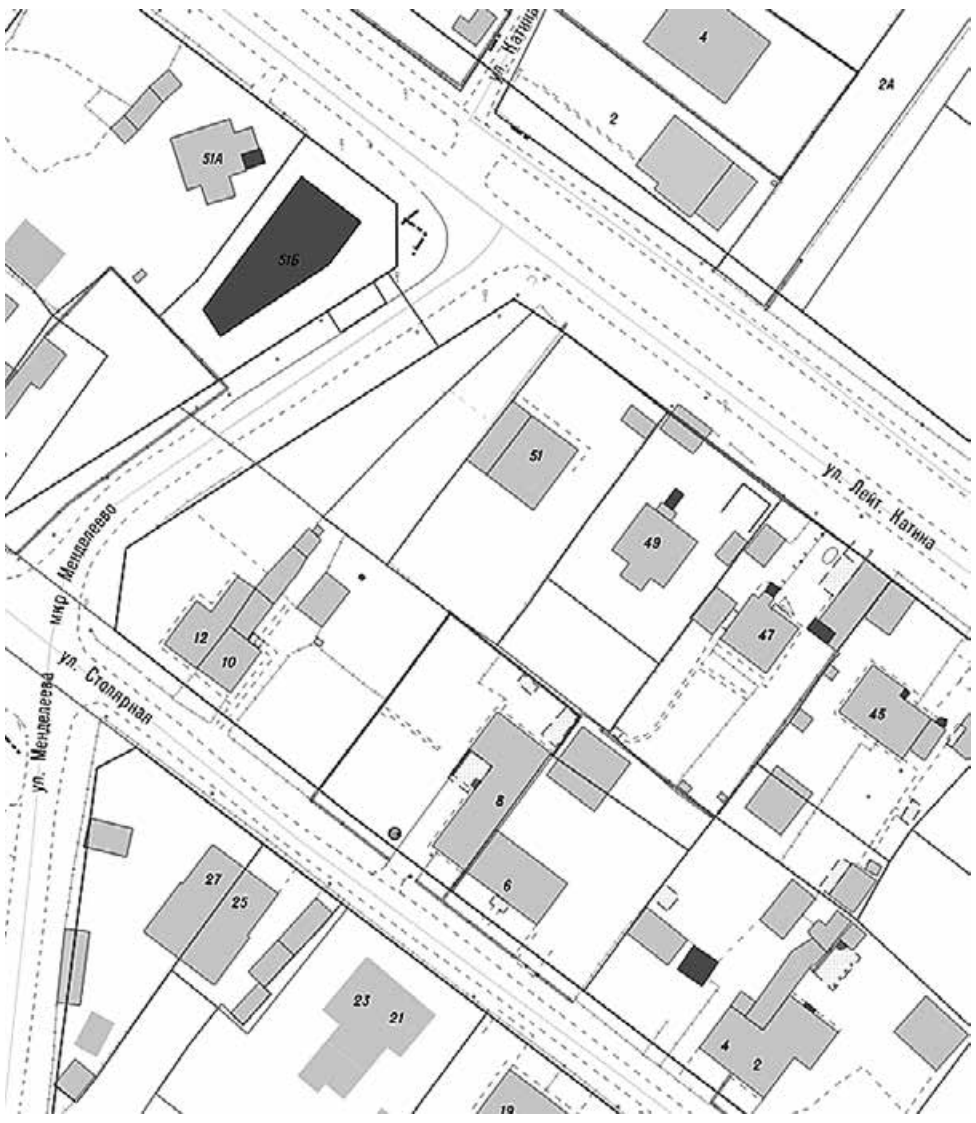
(Продолжение. Начало на стр. 2-5)

Приложение №15 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. Бассейная – ул. Саратовская – ул. Воздушная – просп. Мира в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.08.2016 №1230

Приложение №16 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543



Приложение №17 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

Приложение №18 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах: восточная граница садоводческого товарищества «Искра» – городская черта – ул. Знаменская – ул. Крылова – ул. Фурманова – ул. Большая Окружная 3-я (микрорайон «Северная гора») в Ленинградском районе г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 26.04.2012 №681

Приложение №19 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

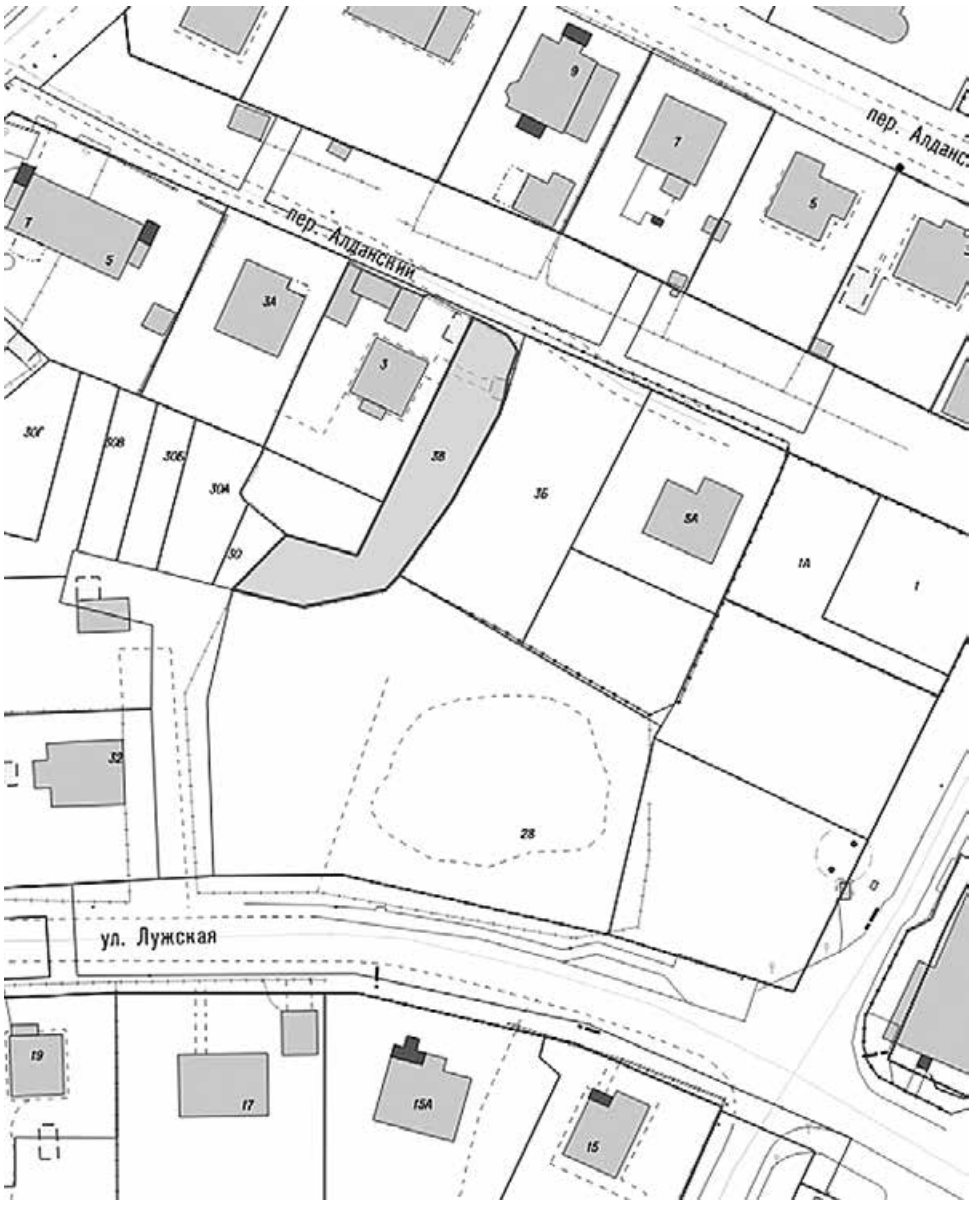
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Полецкого – проспект Советский в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.04.2013 №506

Приложение №20 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Дзержинского – пер. Волоколамский – территория СНТ «Пищевик» – территория СНТ «Железнодорожник» – река Лесная в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2019 №719

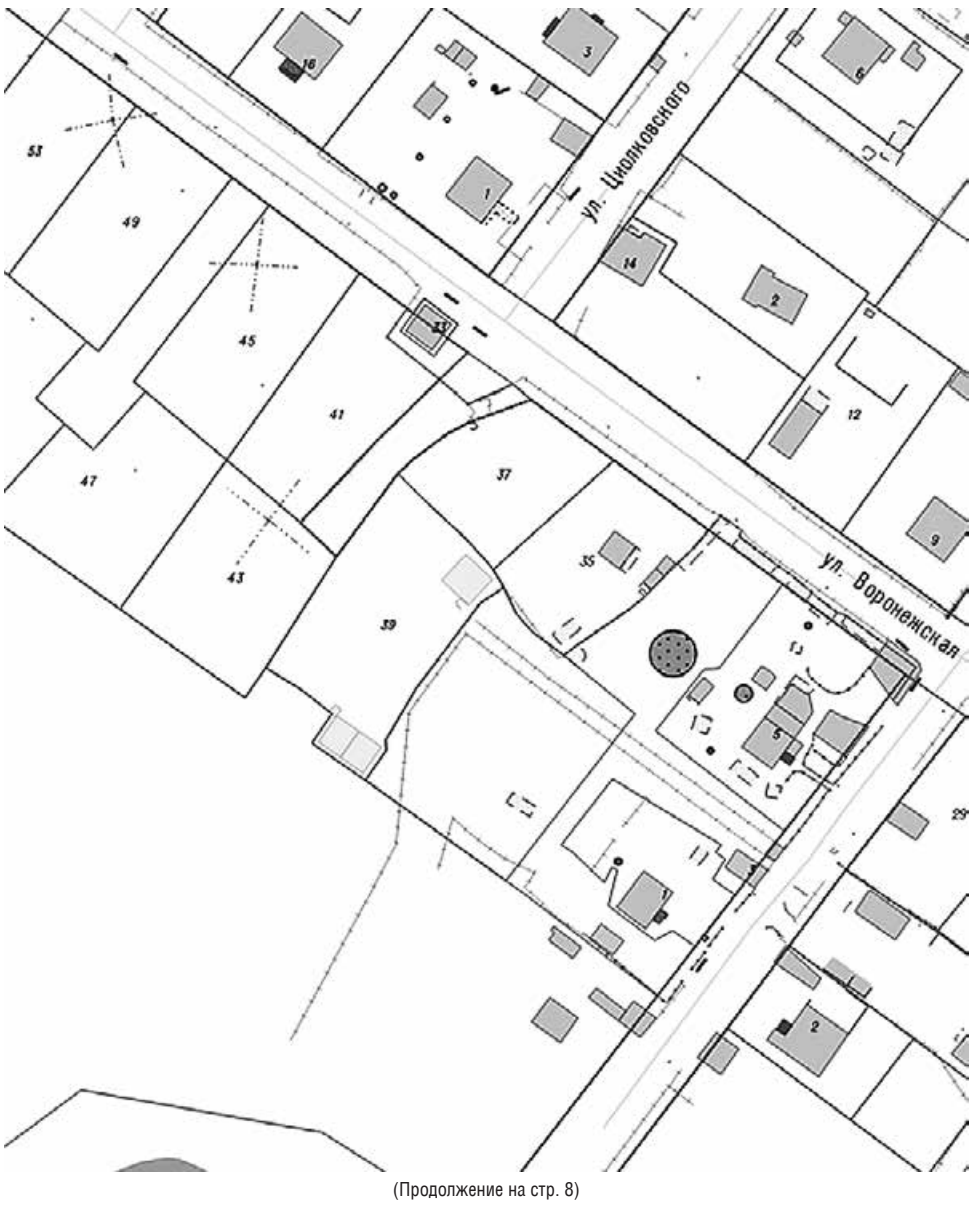
Приложение №21 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах пер. Алданский 2-й – ул. Аральская – ул. Макаренко – ул. Карташева – ул. Алтайская 2-я – ул. Славянская – ул. Тихоокеанская – Балтийское шоссе в Центральном районе (пос. им. А. Космодемьянского), утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2013 №1510



Приложение №22 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543

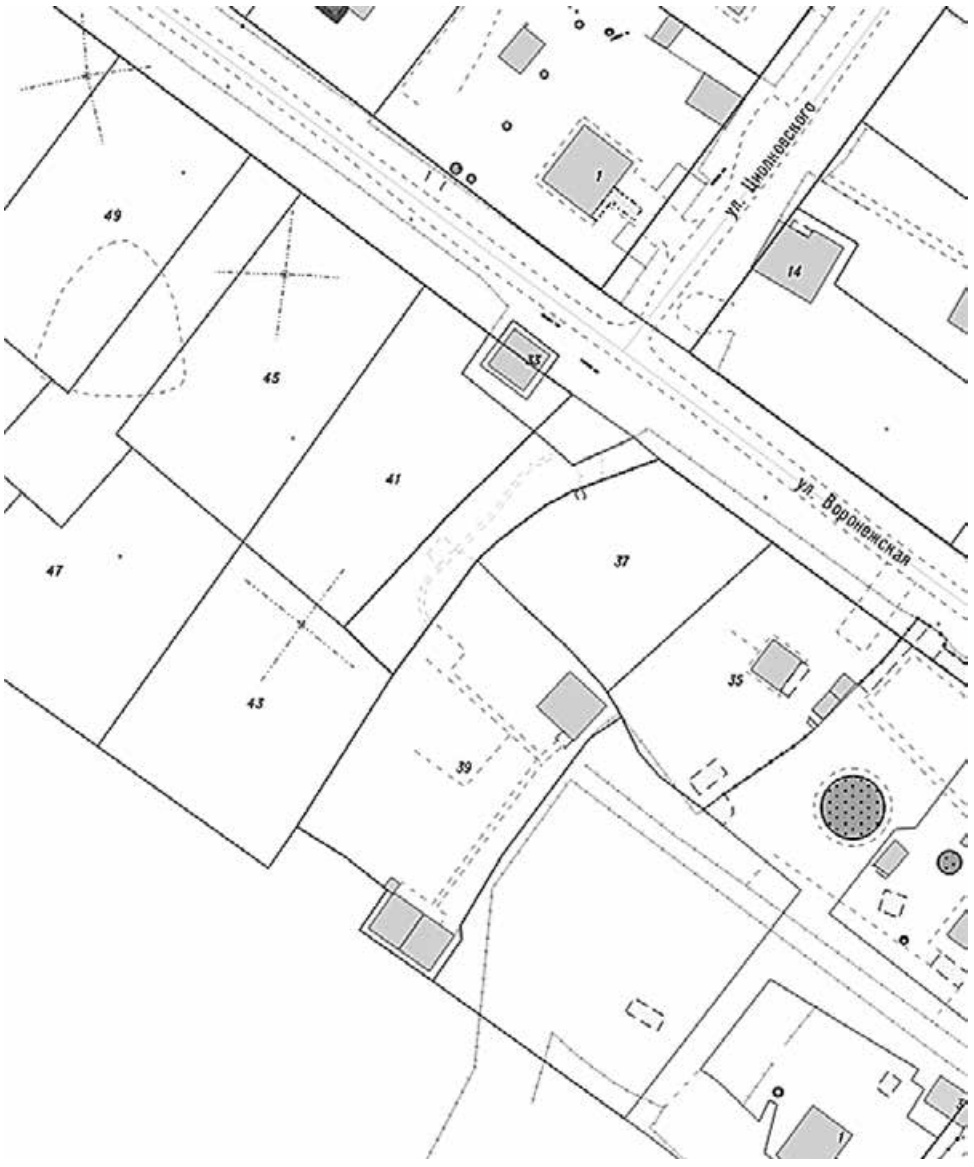


(Продолжение на стр. 8)

(Продолжение. Начало на стр. 2-7)

Приложение №23 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543

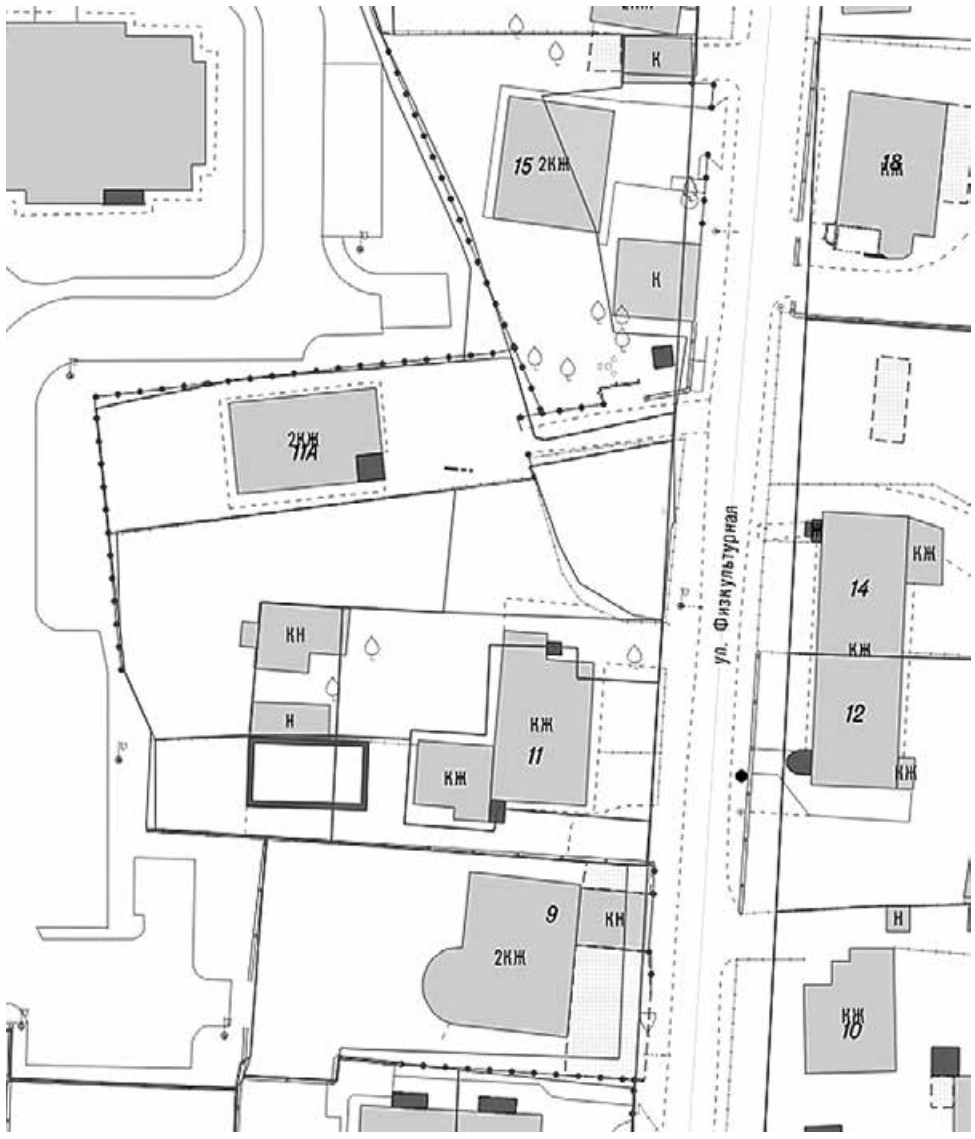


Приложение №24 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543

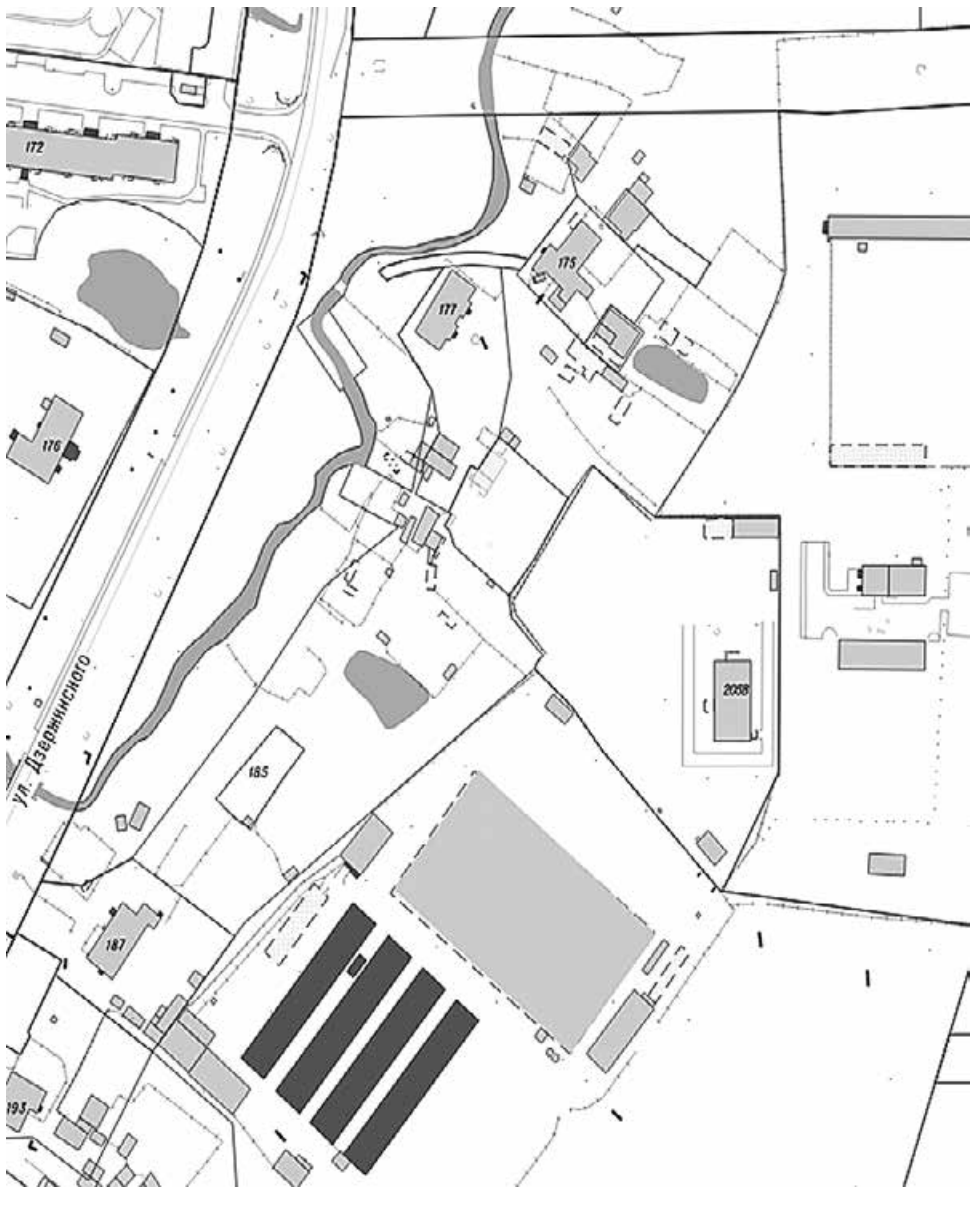
Приложение №25 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



Приложение №26 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Подп. Емельянова – ул. Дзержинского – железная дорога – ул. Энергетиков – ул. Ямская – ул. С. Лазо – ул. Новинская в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1620

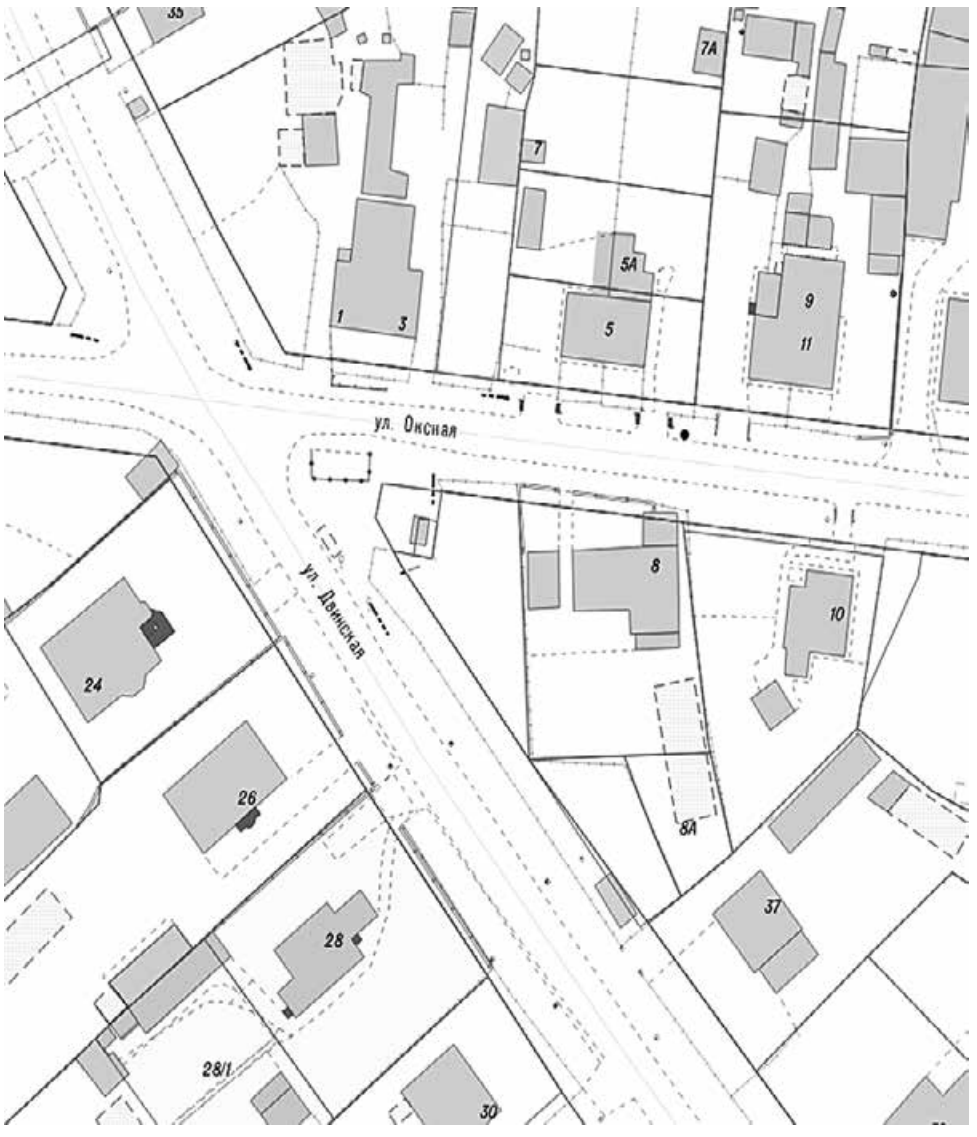


Приложение №27 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

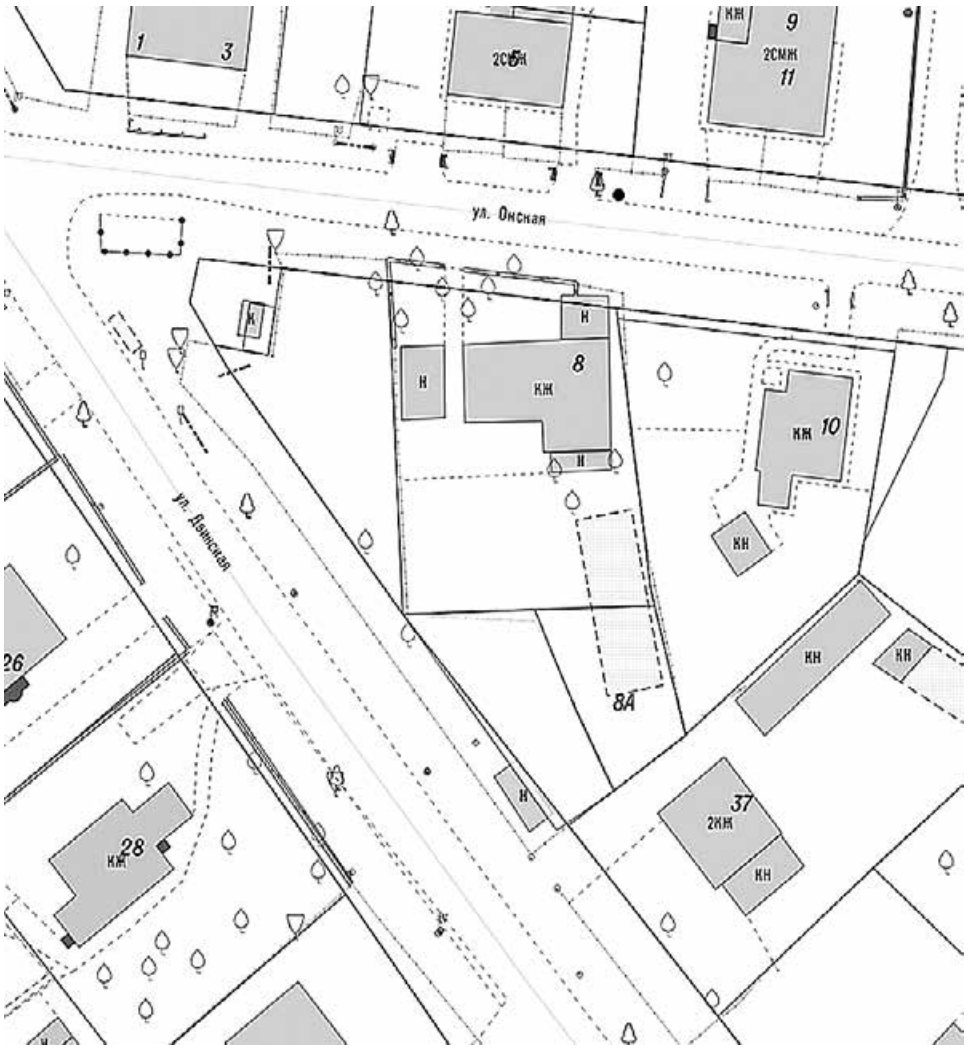
Приложение №28 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Аллея смелых – ул. Солнечногорская – железная дорога – территория СНТ «Медик» – ул. Луганская – ул. Судостроительная (микрорайон Южный) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.01.2020 №35



Приложение №29 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Аллея смелых – ул. Солнечногорская – железная дорога – территория СНТ «Медик» – ул. Луганская – ул. Судостроительная (микрорайон Южный) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.01.2020 №35



Приложение №30 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

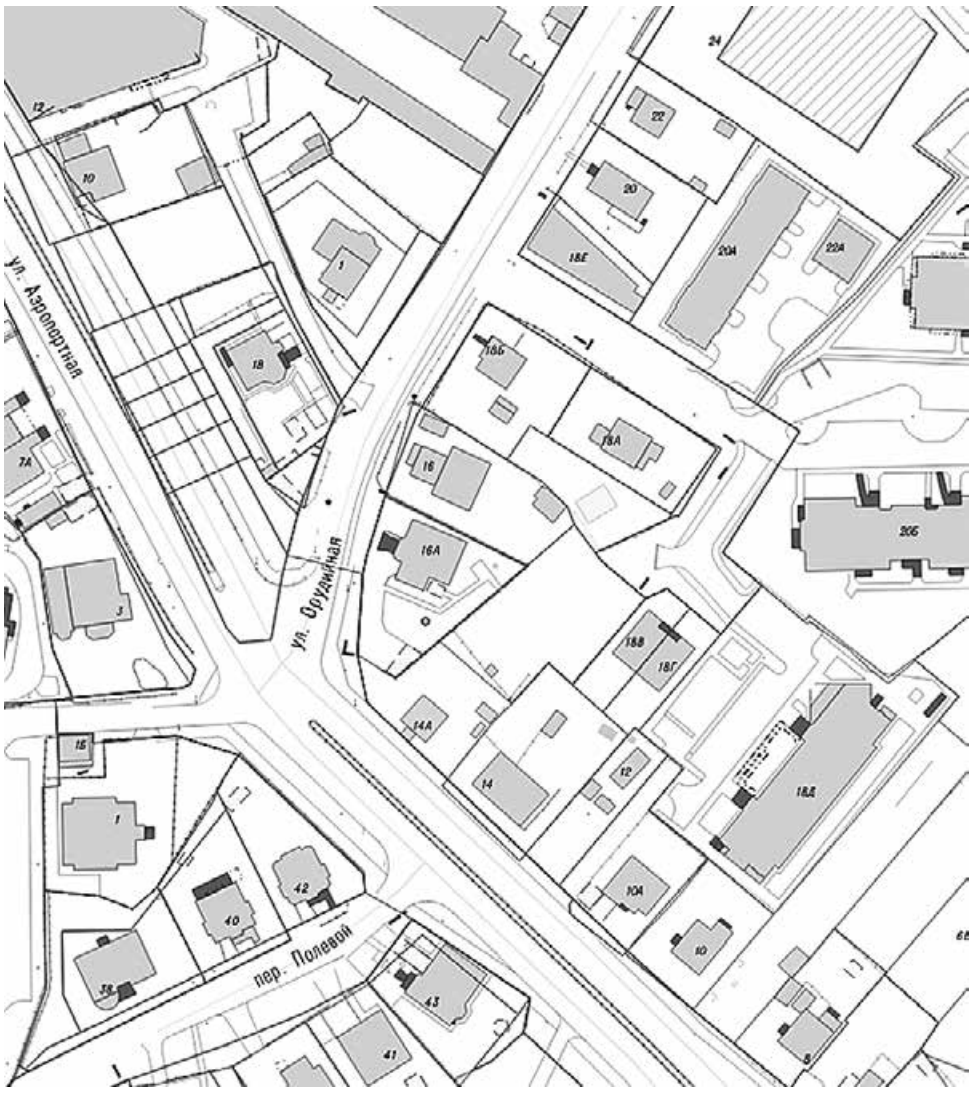
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории, расположенной в границах поселка Прибрежный в Балтийском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.01.2009 №127

(Продолжение на стр. 10)

(Продолжение. Начало на стр. 2-9)

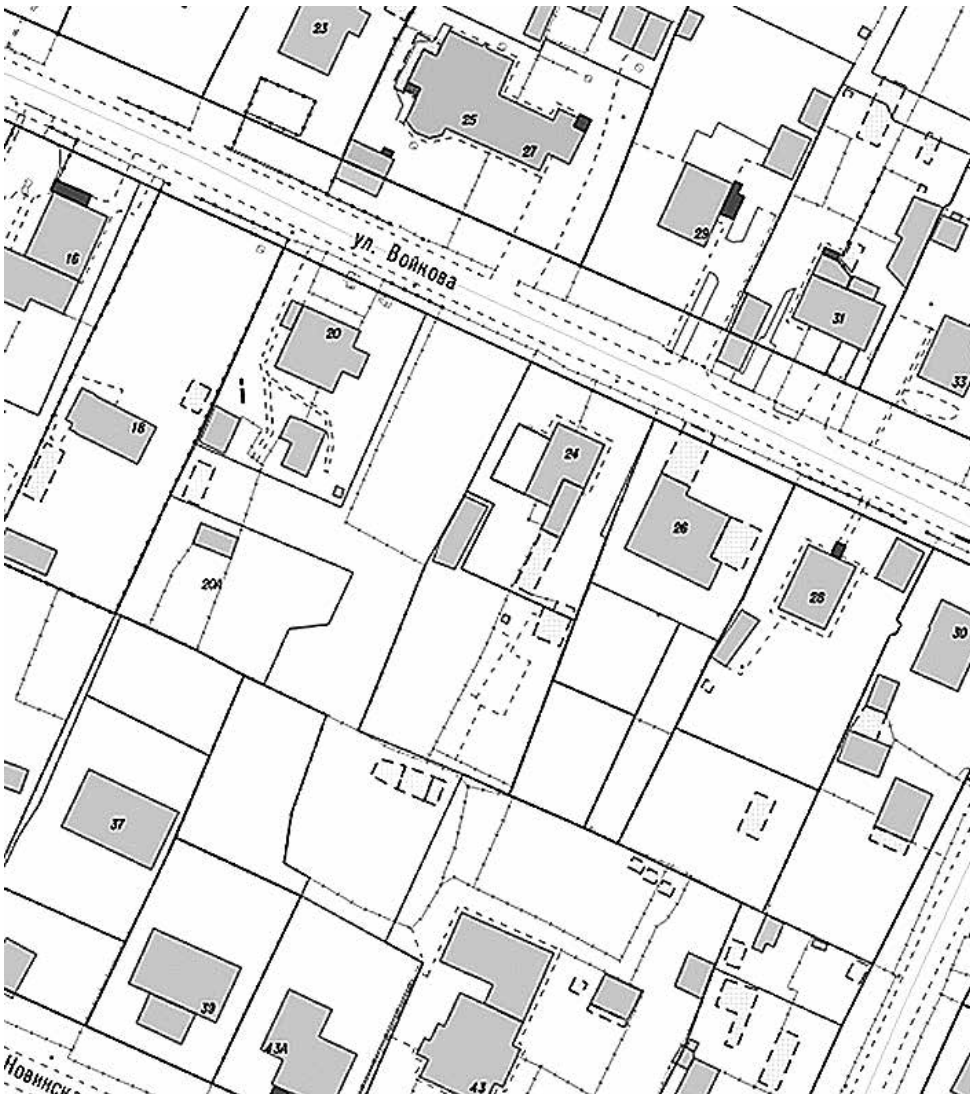
Приложение №31 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Орудийная – ул. Сурикова – граница городской черты – ул. Ю. Гагарина в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2017 №1821



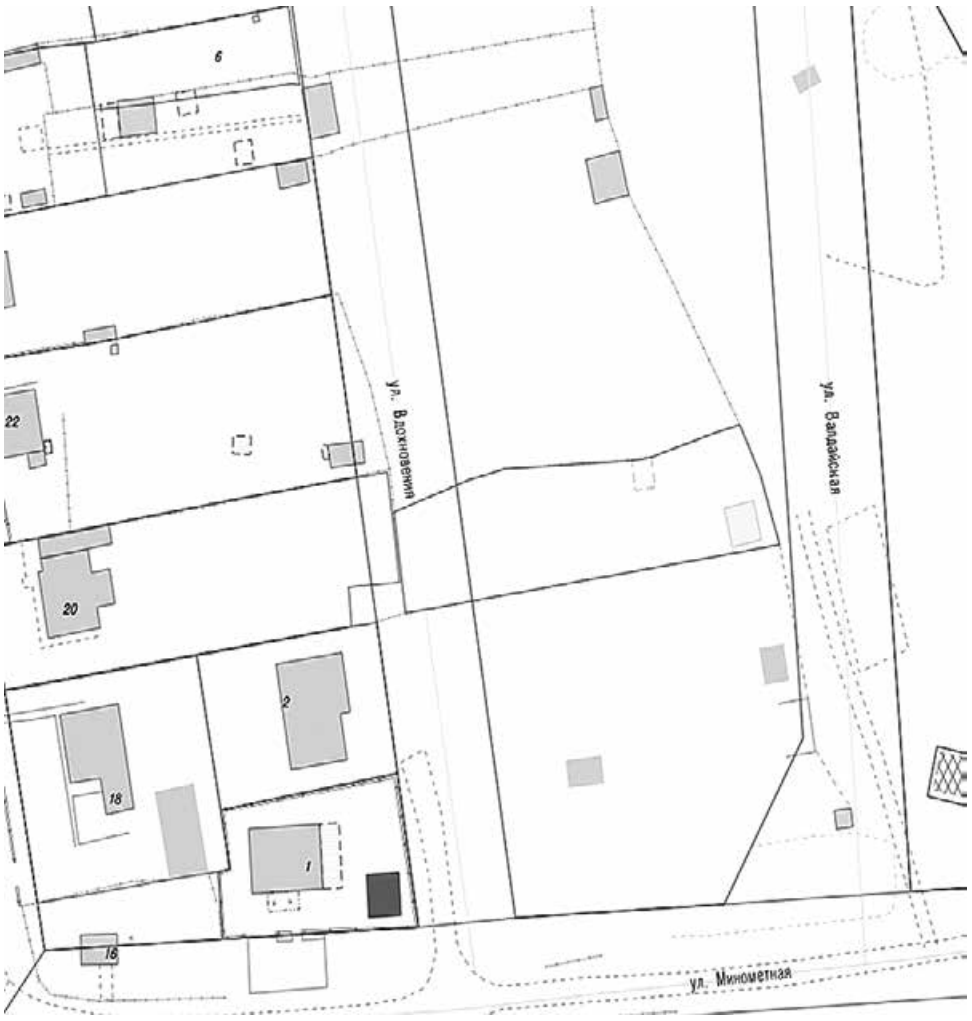
Приложение №32 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Дзержинского – пер. Волоколамский – территория СНТ «Пищевик» – территория СНТ «Железнодорожник» – река Лесная в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2019 №719



Приложение №33 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Украинская – ул. Согласия – ул. Рассветная – ул. Горького в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 11.10.2017 №1484

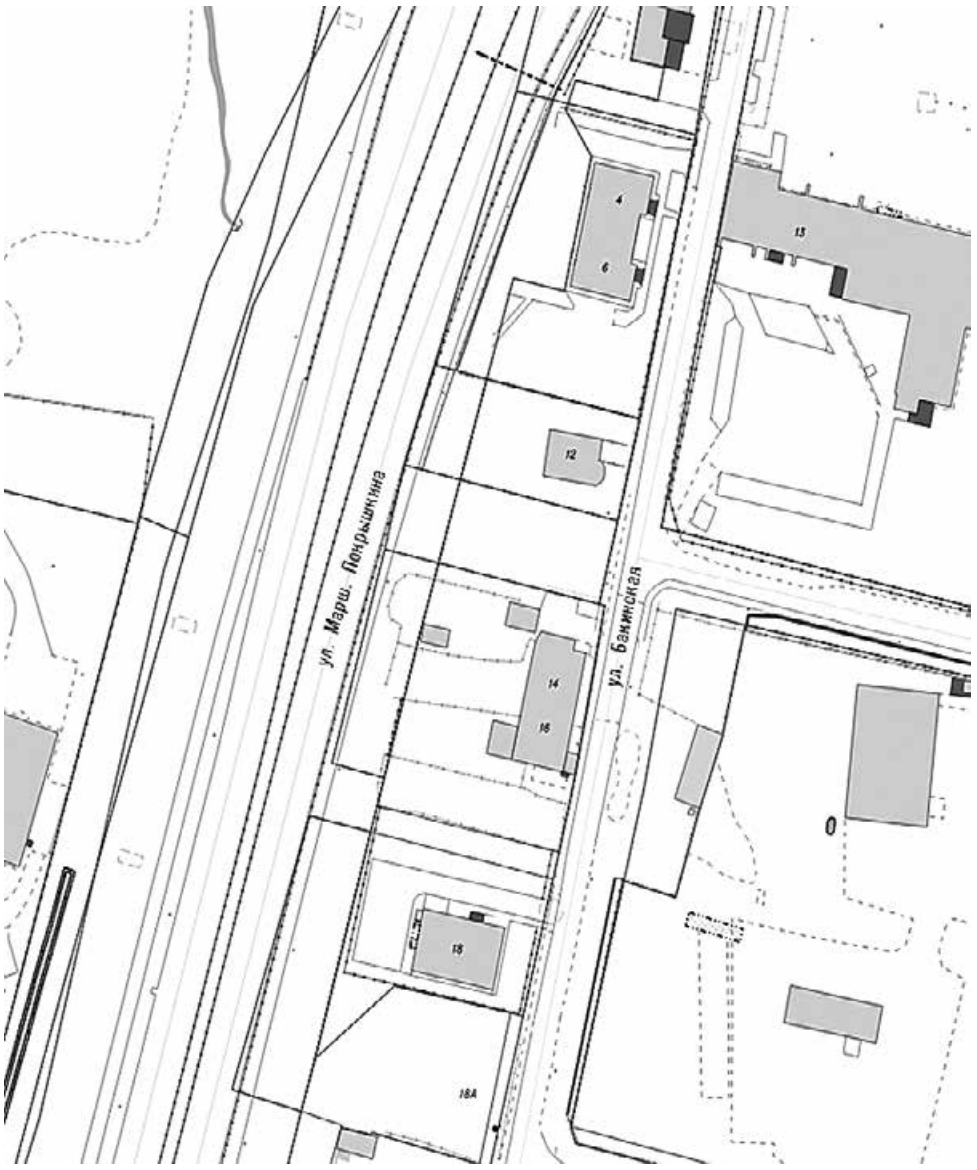


Приложение №34 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. Нахимова – ул. Яблоневая аллея – ул. Чапаева – ул. Энгельса в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.05.2016 №691

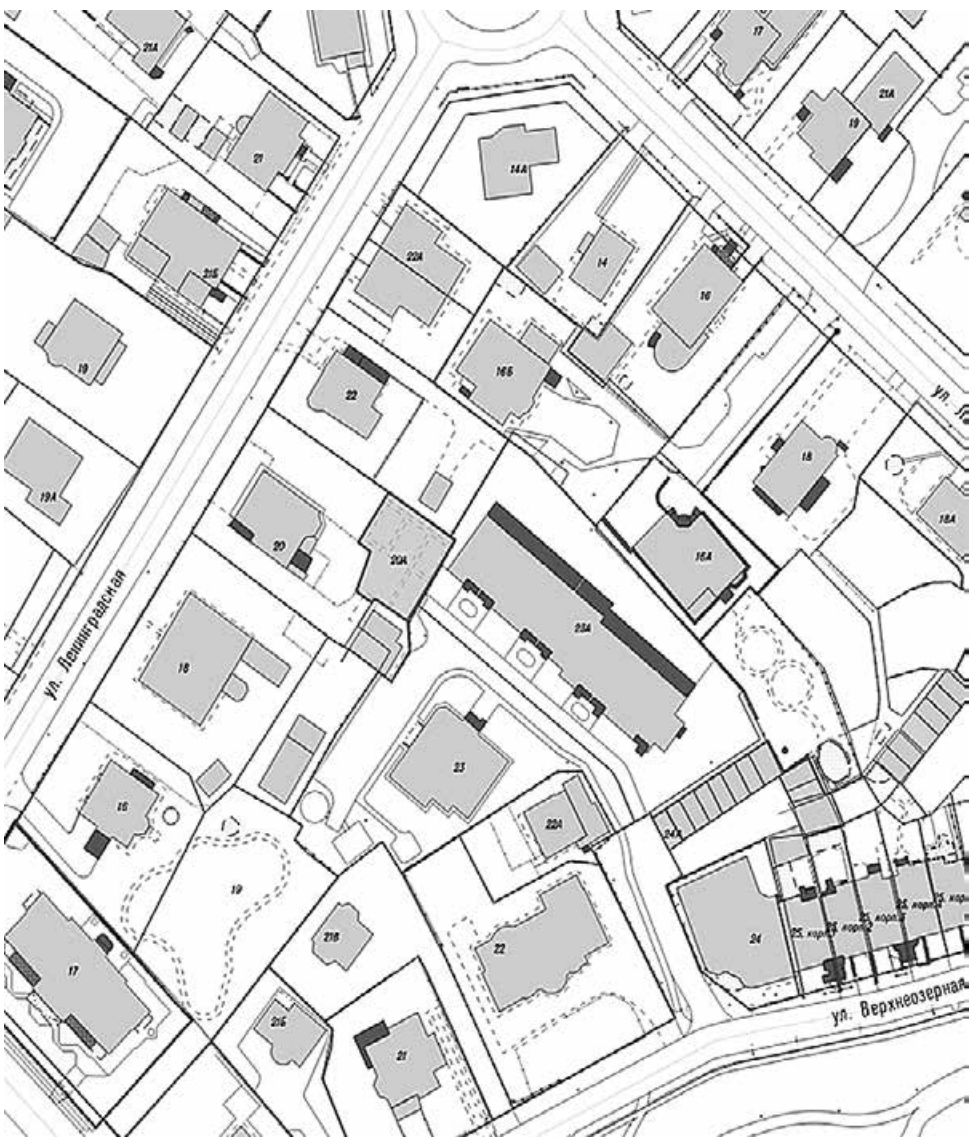
Приложение №35 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград» расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах просп. Московский – ручей Восточный – территория СНТ «Чайка» – ул. Баженова – территория СНТ «Заря» – ул. Ялтинская – эстакада «Восточная» в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.06.2016 №919



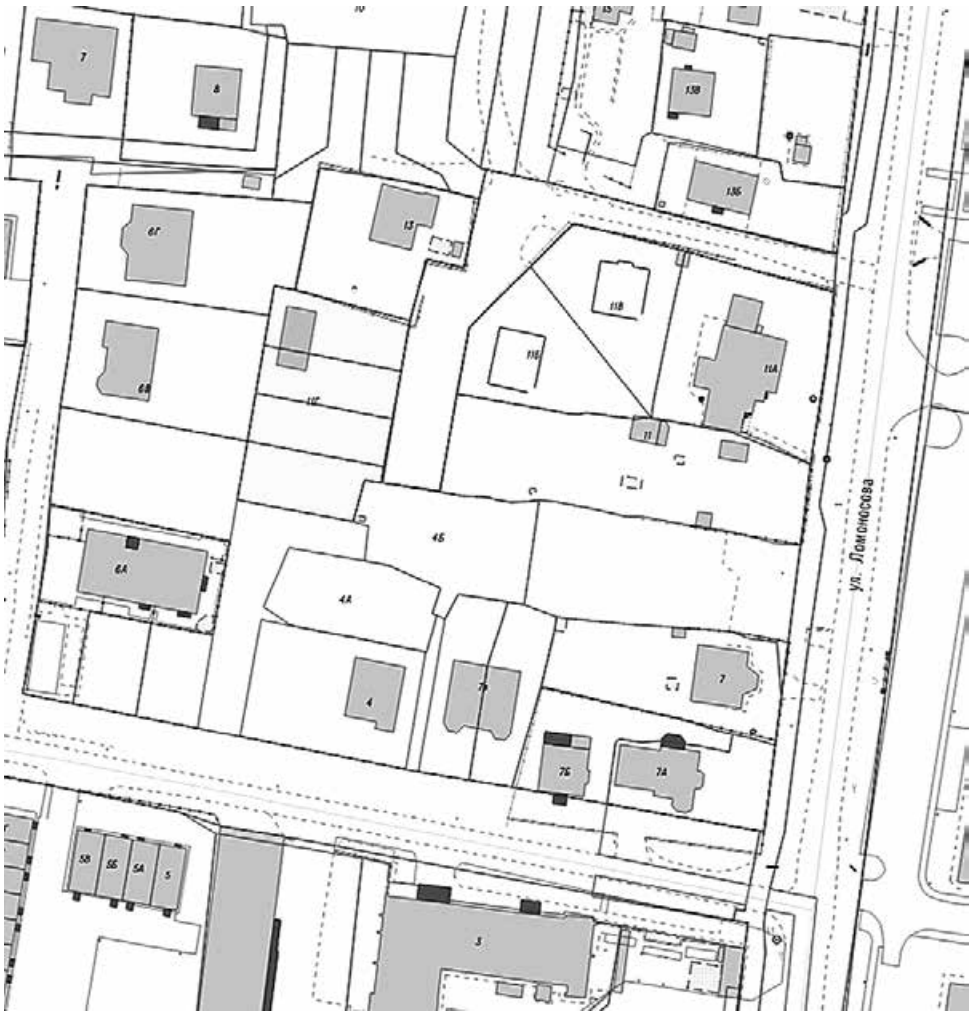
Приложение №36 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



Приложение №37 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Самарская – ул. А. Болотова – пер. Ломоносова – ул. Ломоносова в Центральном районе г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 04.05.2017 №617



Приложение №38 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

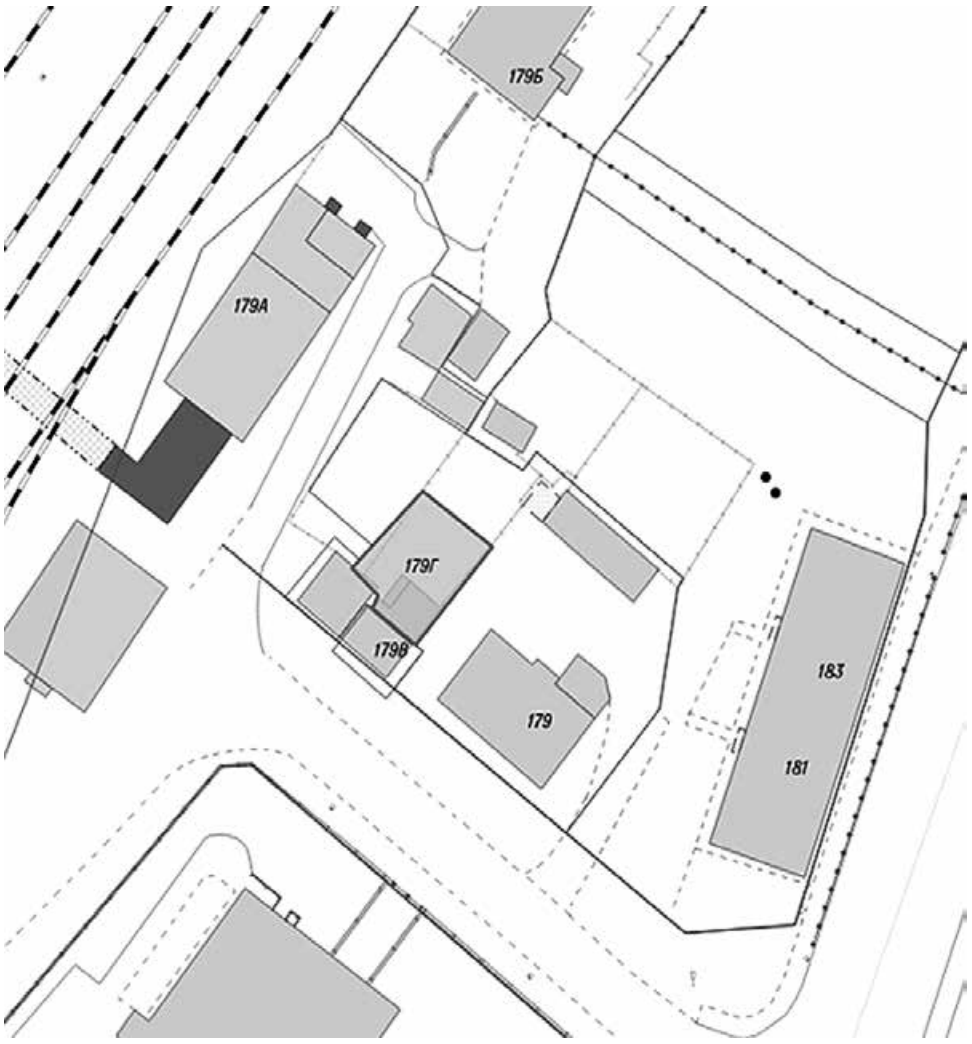
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Дзержинского – пер. Волоколамский – территория СНТ «Пищевик» – территория СНТ «Железнодорожник» – река Лесная в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2019 №719

(Продолжение на стр. 12)

(Продолжение. Начало на стр. 2-11)

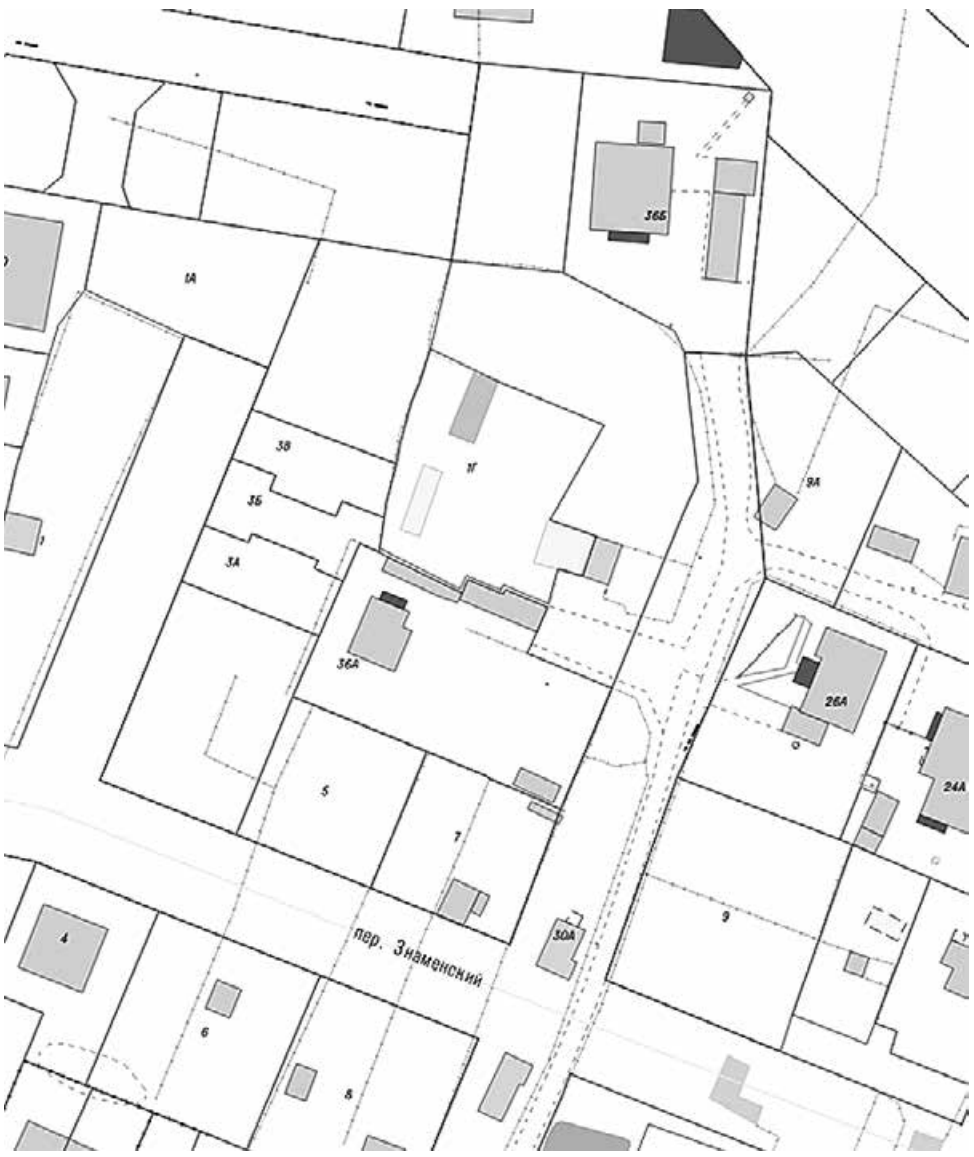
Приложение №39 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. А. Невского (дома 145-145б, 147, 149-153, 179, 179б, 181-183), утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 03.06.2014 №811



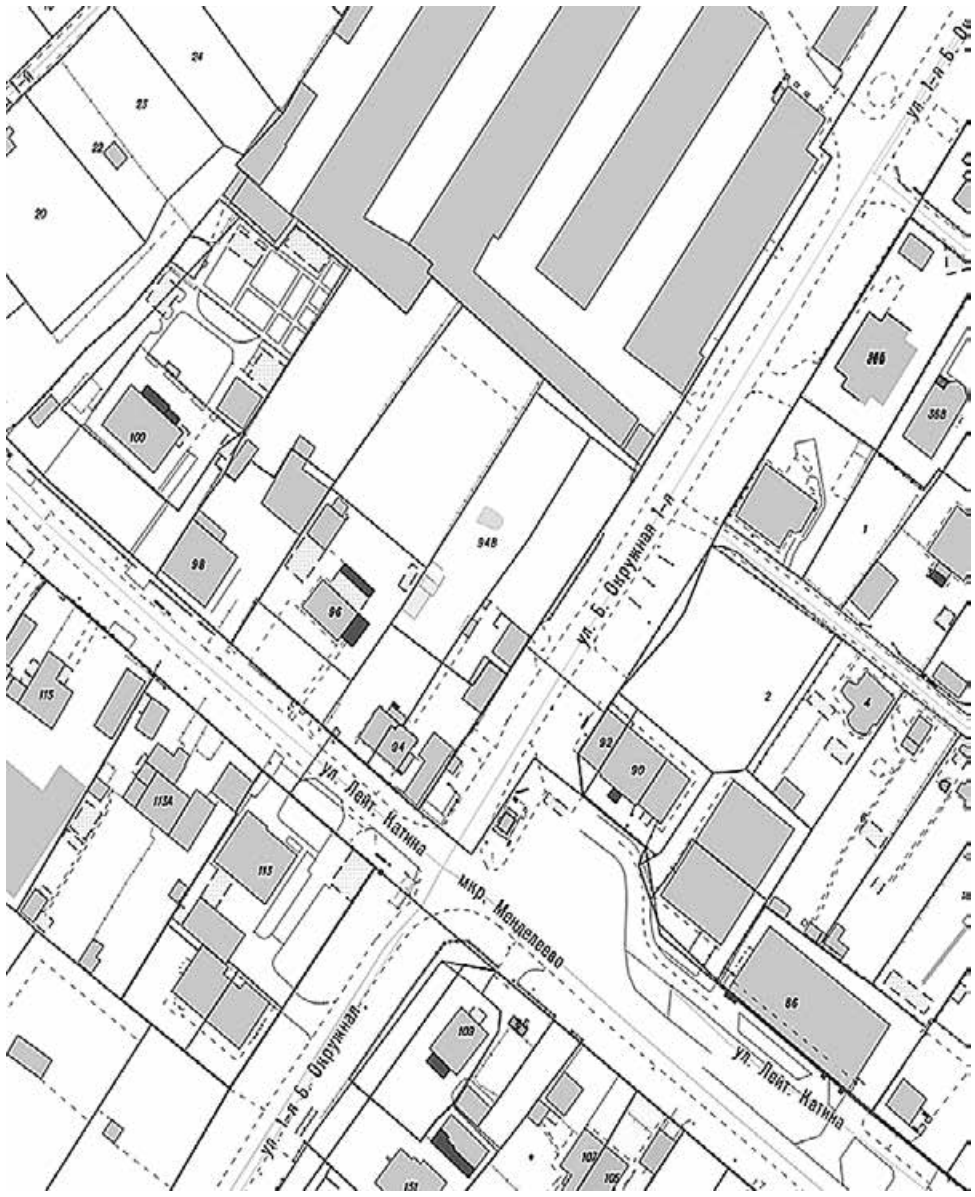
Приложение №40 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах: восточная граница садоводческого товарищества «Искра» – городская черта – ул. Знаменская – ул. Крылова – ул. Фурманова – ул. Большая Окружная 3-я (микрорайон «Северная гора»), утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 26.04.2012 №681



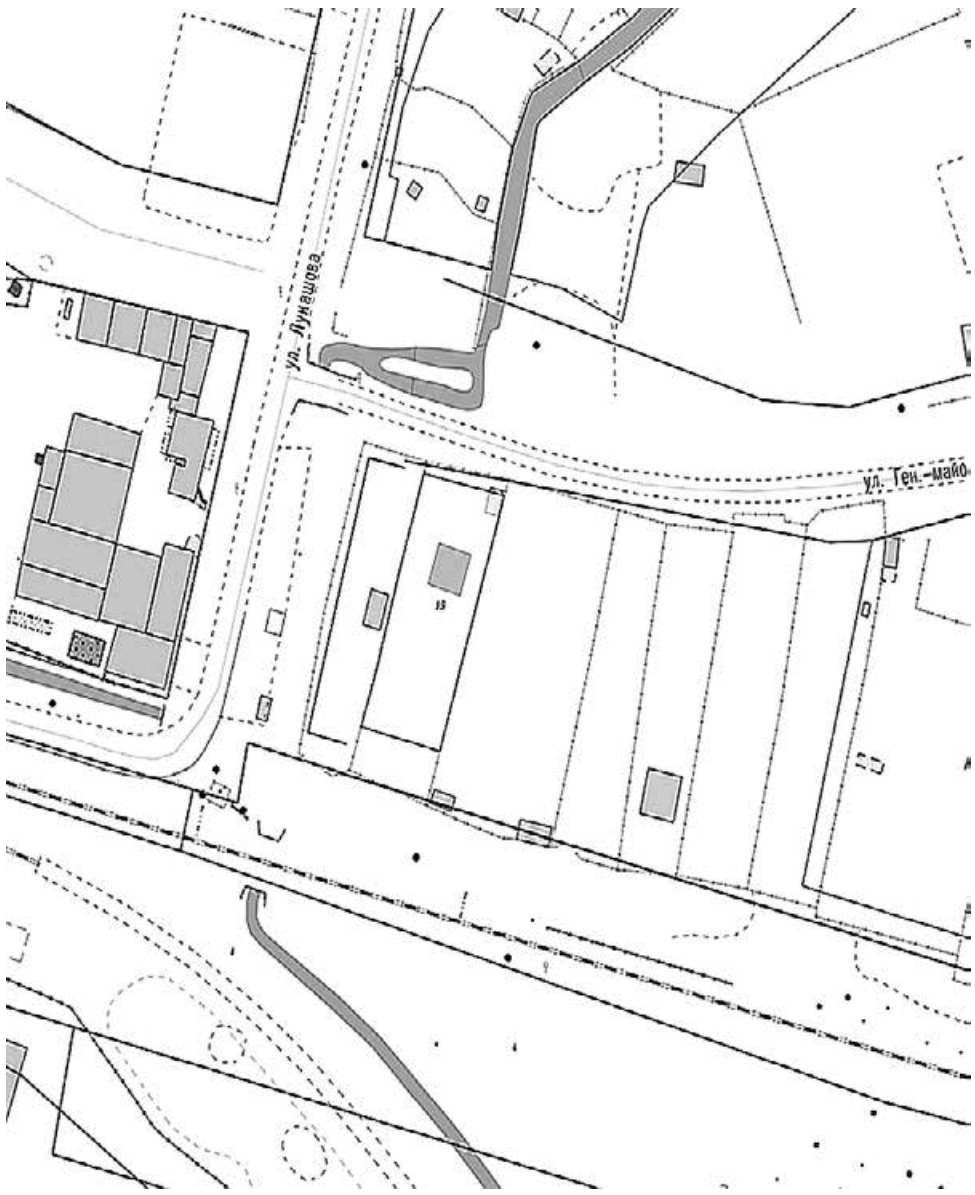
Приложение №41 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



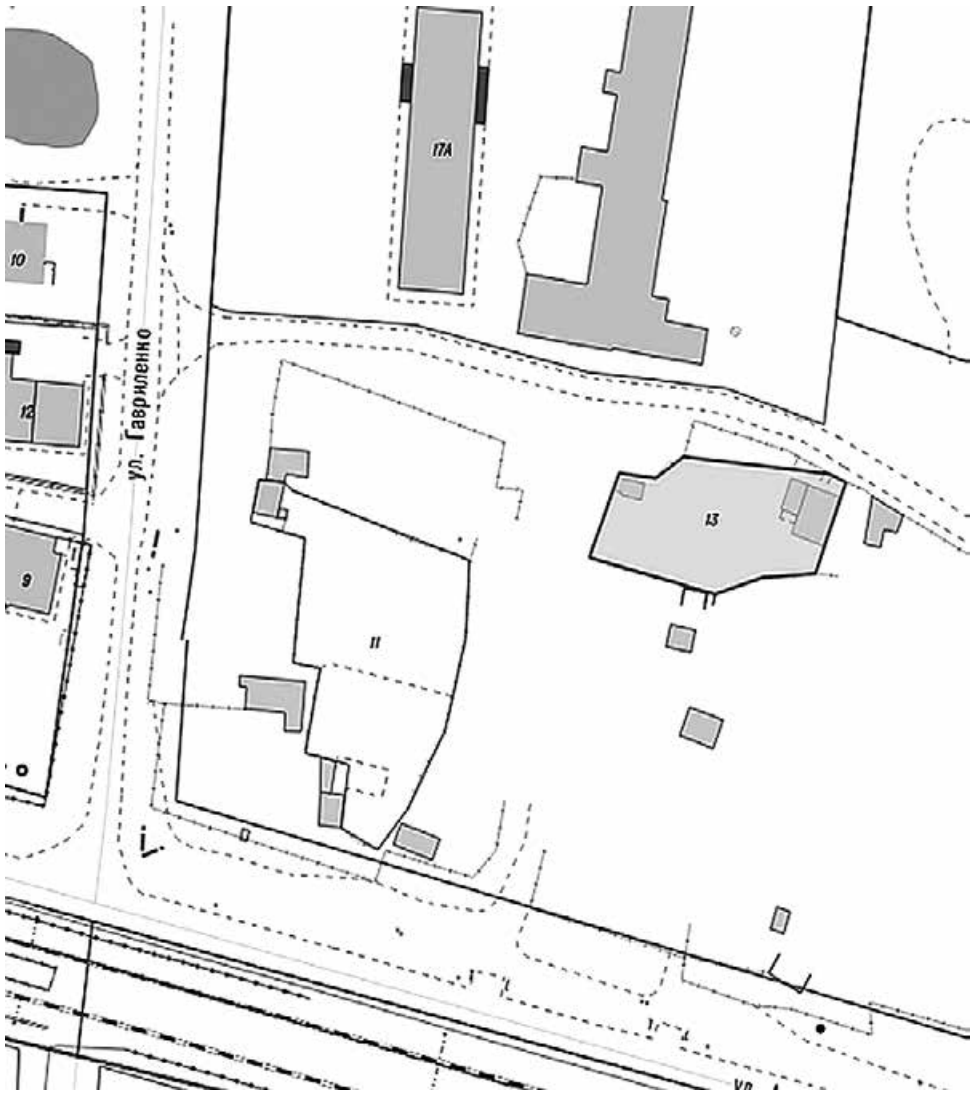
Приложение №42 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории пос. Чкаловск Центрального района г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.06.2011 №992



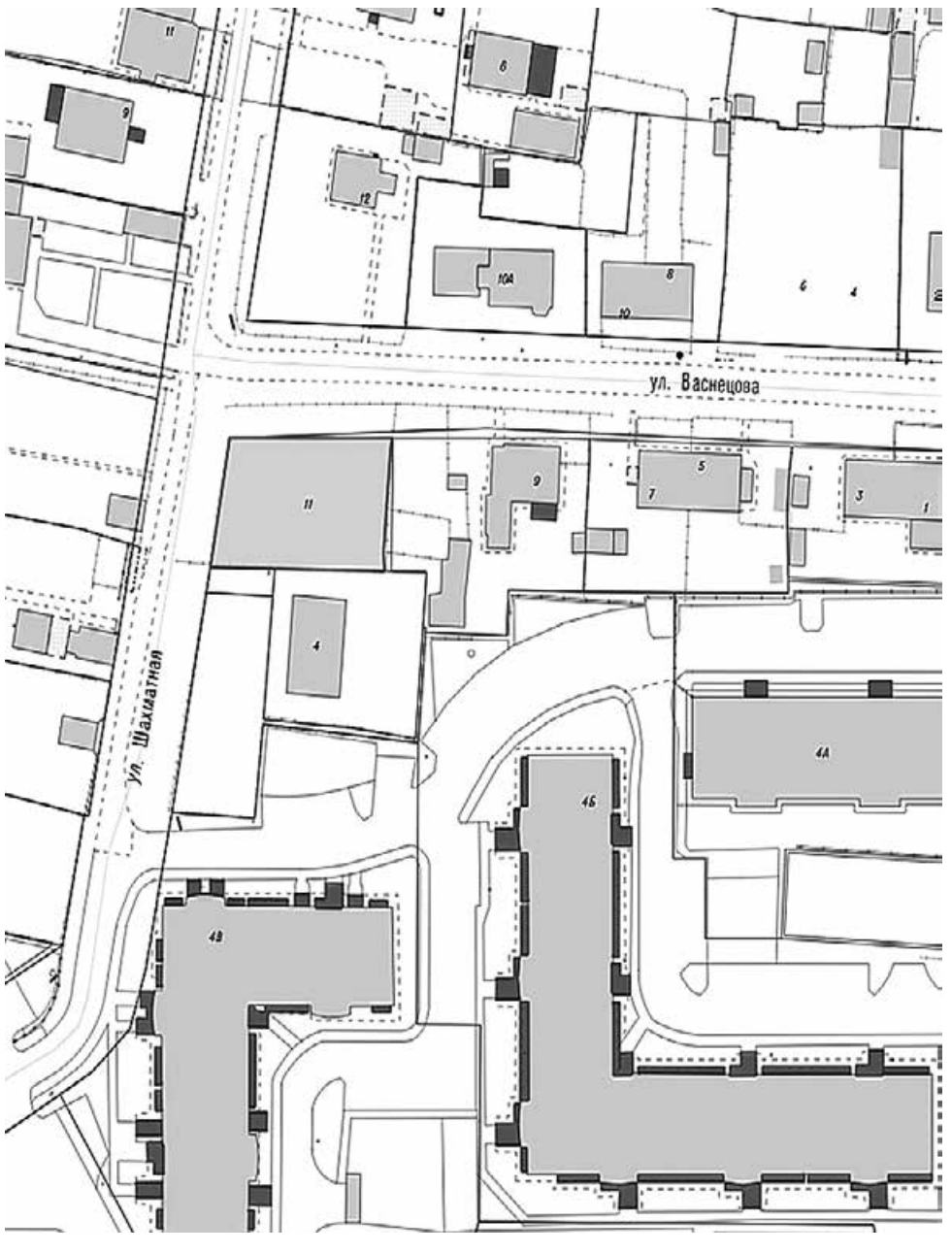
Приложение №43 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории пос. Чкаловск Центрального района г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.06.2011 №992



Приложение №44 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



Приложение №45 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Аллея смелых – ул. Солнечногорская – железная дорога – территория СНТ «Медик» – ул. Луганская – ул. Судостроительная (микрорайон Южный) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.01.2020 №35

Приложение №46 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград

Приложение №47 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград

(Продолжение на стр. 14)

(Продолжение. Начало на стр. 2-13)

Приложение №48 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

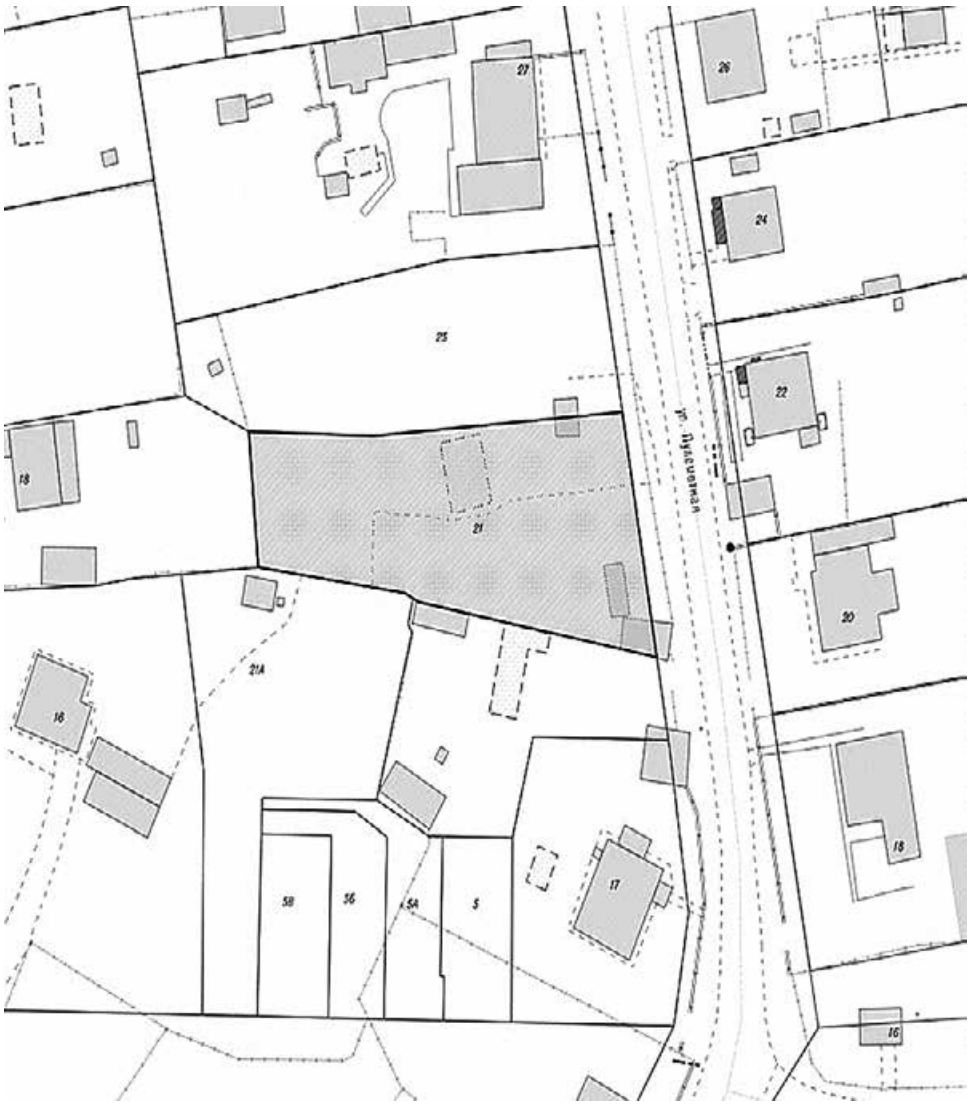
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Самарская – ул. А. Болотова – пер. Ломоносова – ул. Ломоносова в Центральном районе в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 04.05.2017 №617

Приложение №49 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Подполковника Емельянова – ул. Дзержинского – железная дорога – ул. Энергетиков – ул. Ямская – ул. С. Лазо – ул. Новинская в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 17.10.2014 №1620

Приложение №50 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Украинская – ул. Согласия – ул. Рассветная – ул. Горького в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 11.10.2017 №1484



Приложение №51 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

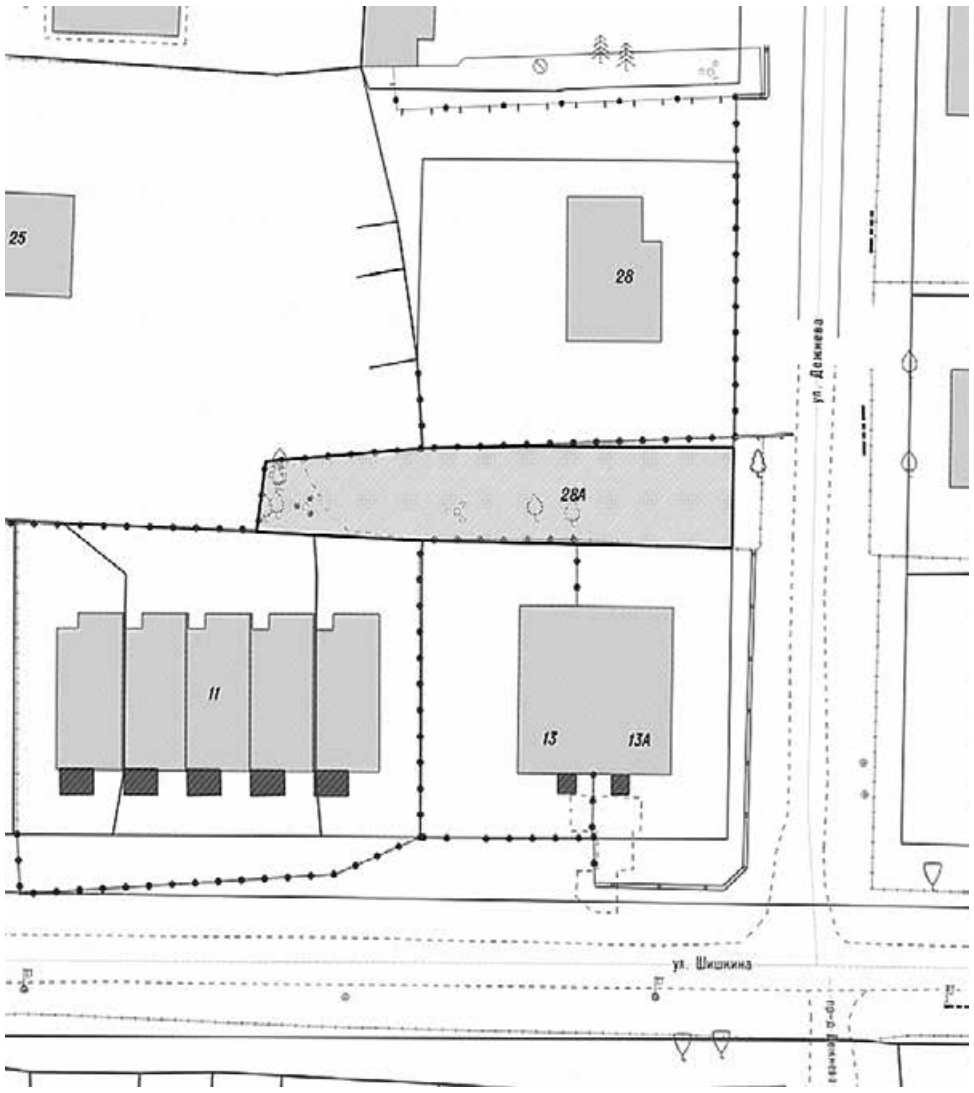
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Камская – ул. А. Матросова в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.07.2013 №994

Приложение №52 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки посёлков юго-западной части города: Суворово, Чайковское, Чапаево в Балтийском районе г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.01.2009 №135

Приложение №53 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки, застройки территории, расположенной в границах улиц Подполковника Емельянова – дор. Окружная – ул. Ямская – ул. Семипалатинская – ул. Одесская в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.05.2007 №1203



Приложение №54 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Пехотная – ул. Арсенальная – ул. Туруханская – ул. Л. Андреева – ул. Старосаперная в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 06.03.2014 №376

Приложение №55 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Парковая аллея – ул. Онежская – ул. Платова – ул. Малая Лесная – ул. Б. Окружная 3-я – железная дорога – ул. Островского в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2020 №14

(Продолжение на стр. 16)

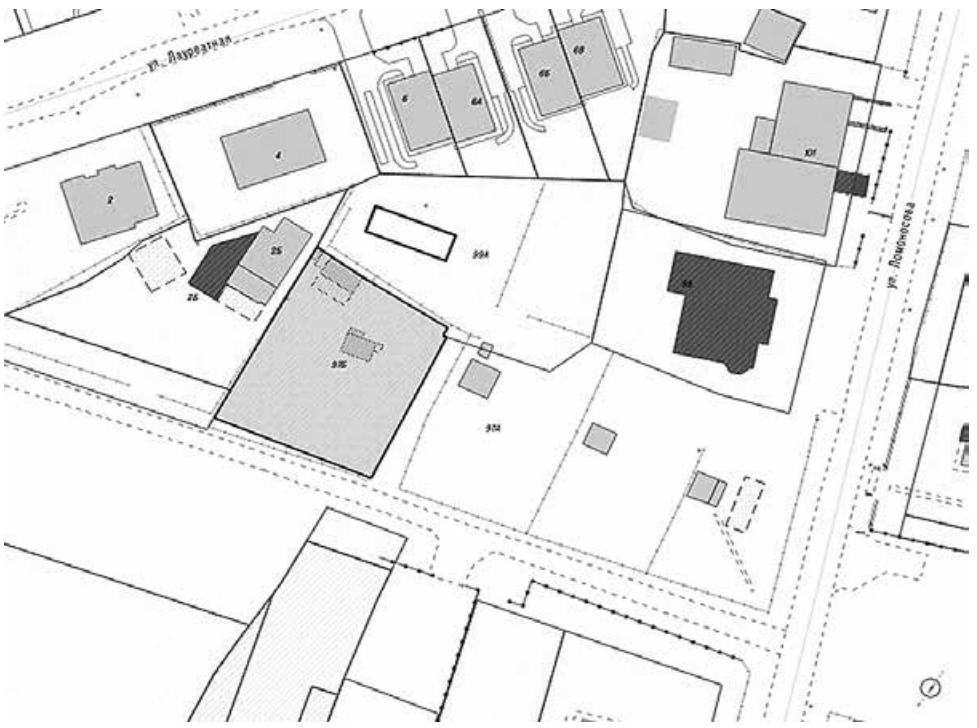
(Продолжение. Начало на стр. 2-15)

Приложение №56 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

Приложение №57 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Полецкого – проспект Советский в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.04.2013 №506

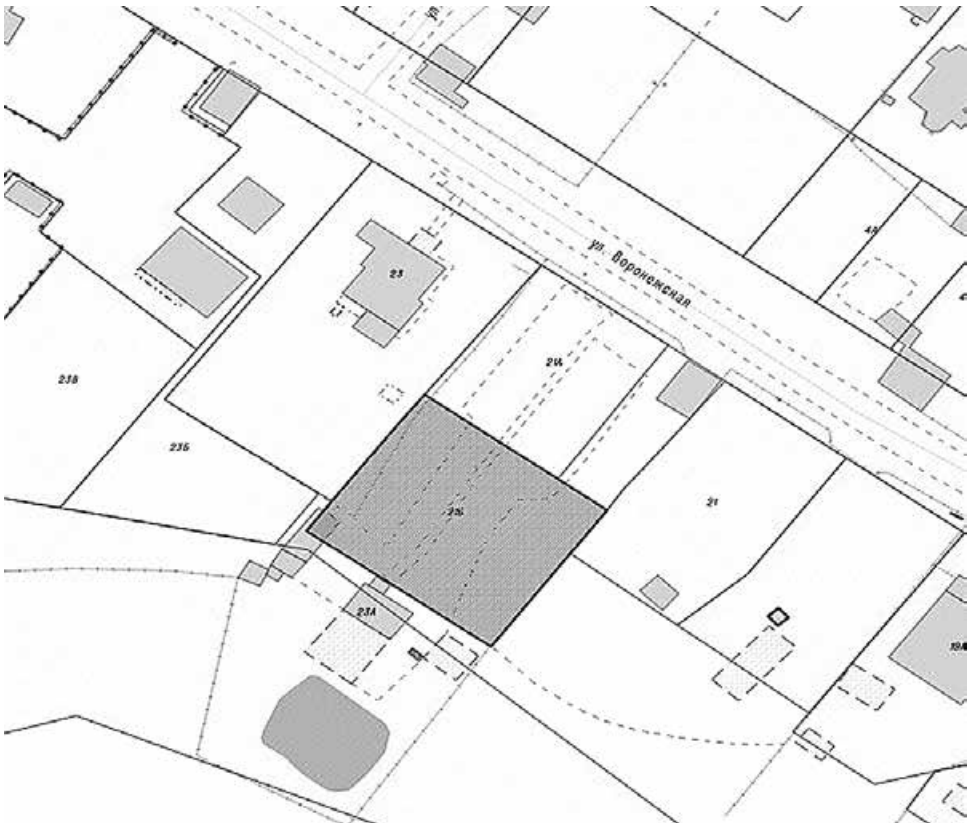


Приложение №58 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки межевания квартала в границах красных линий улиц Лейтенанта Катина – Бассейная в Октябрьском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.03.2005 №851

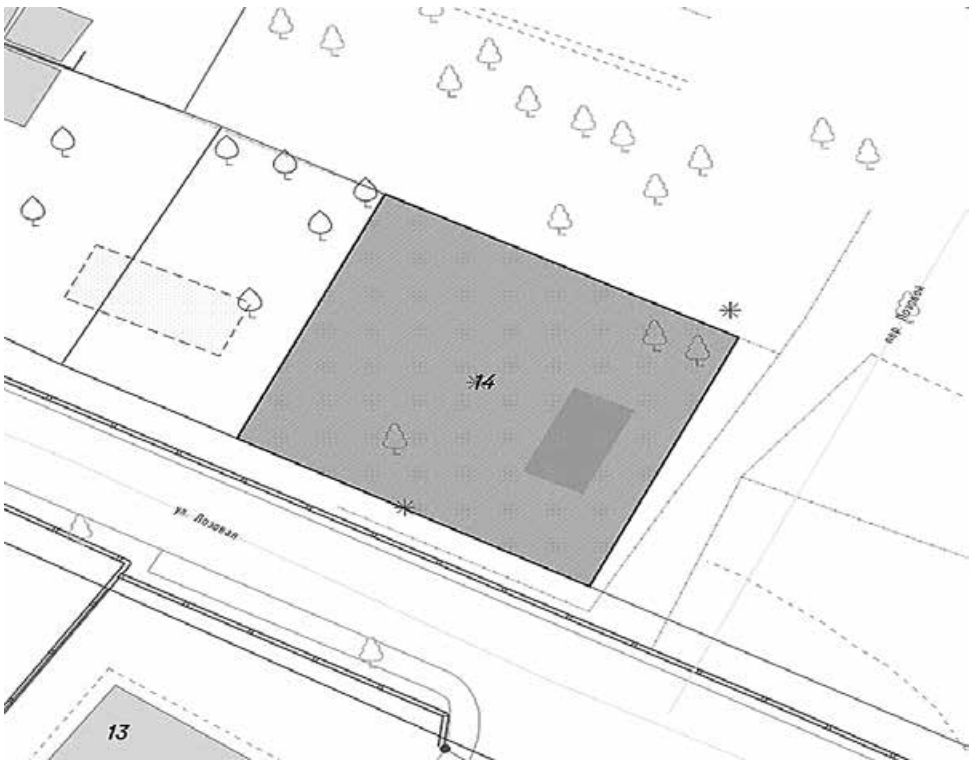
Приложение №59 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543



Приложение №60 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Парковая аллея – ул. Онежская – ул. Платова – ул. Малая Лесная – ул. Б. Окружная 3-я – железная дорога – ул. Островского в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2020 №14



Приложение №61 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

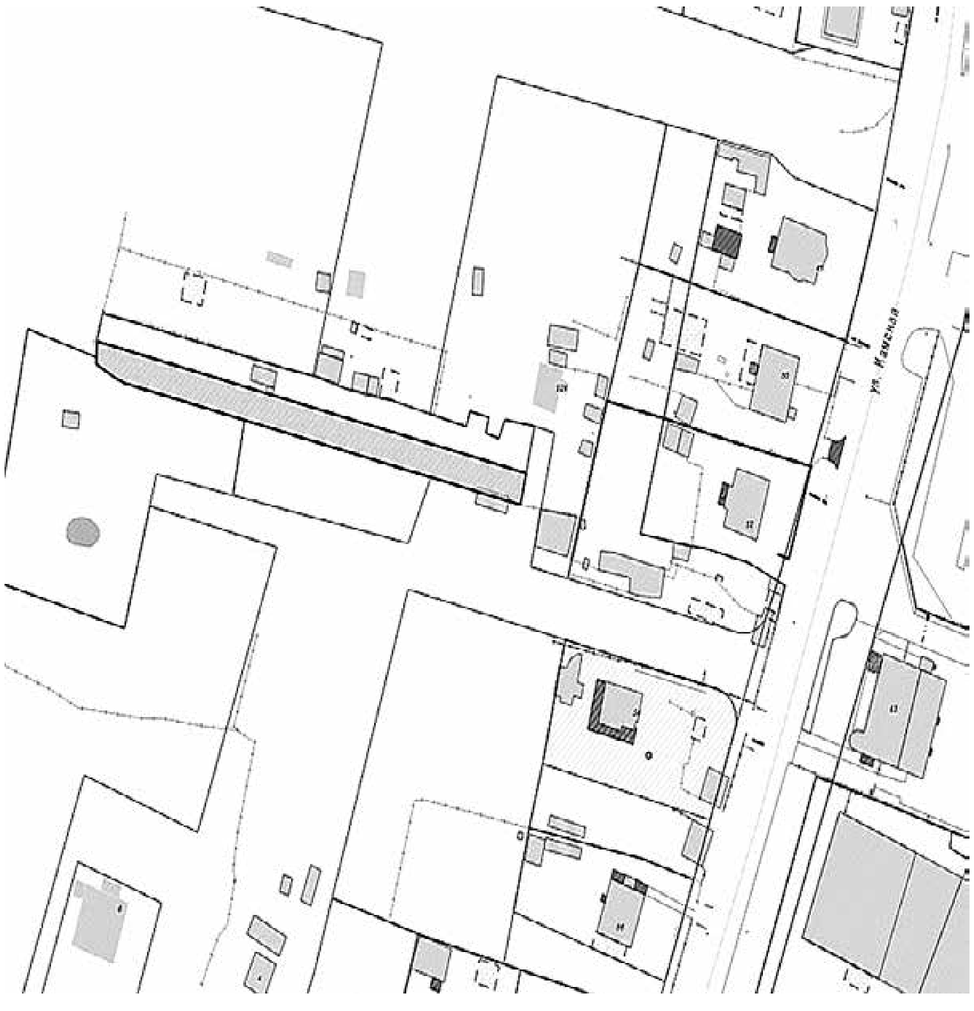
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Аллея смелых – ул. Солнечногорская – железная дорога – территория СНТ «Медик» – ул. Луганская – ул. Судостроительная (микрорайон Южный) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.01.2020 №35

Приложение №62 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Сызранская – ул. Арзамасская – ул. Хабаровская – ул. Урицкого – железнодорожная ветка – ул. Магнитогорская в Центральном районе (пос. им. А. Космодемьянского), утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2013 №1509

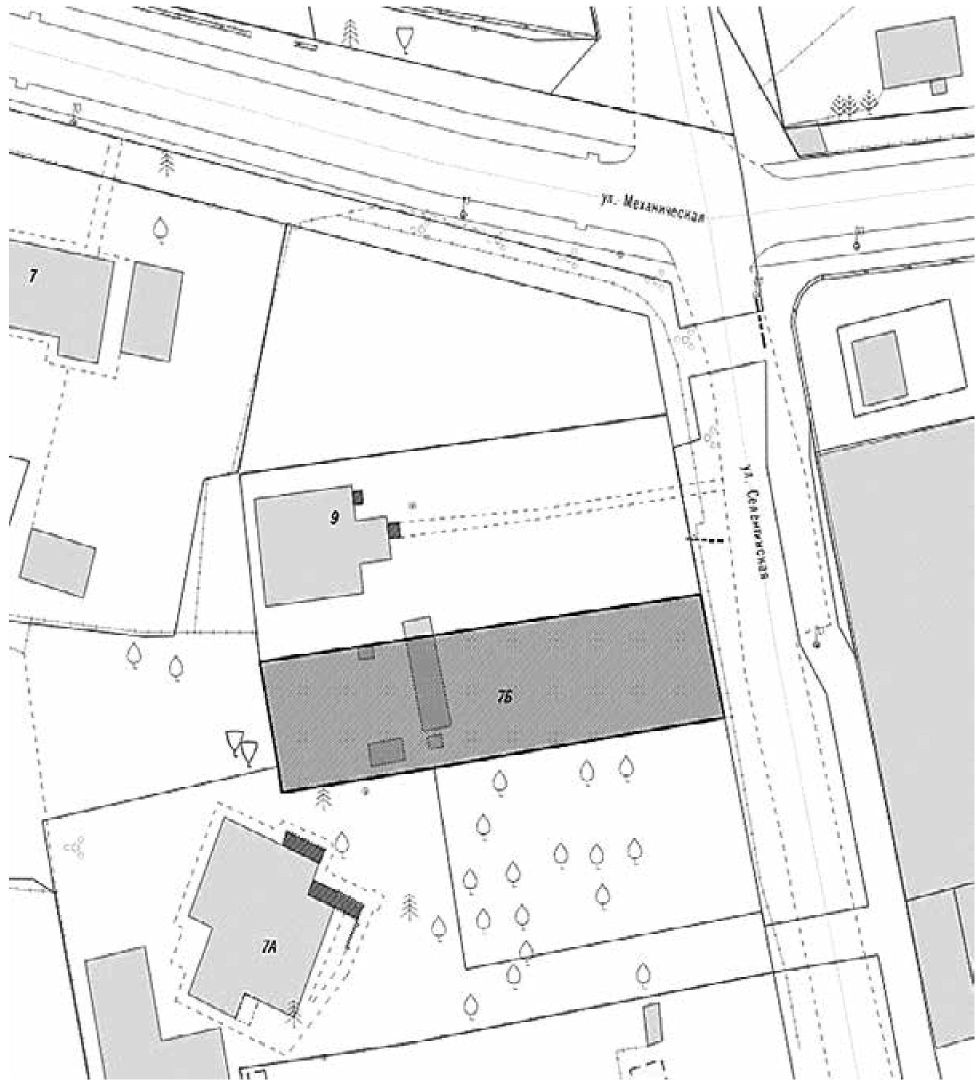
Приложение №63 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Камская – ул. А. Матросова в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.07.2013 №994



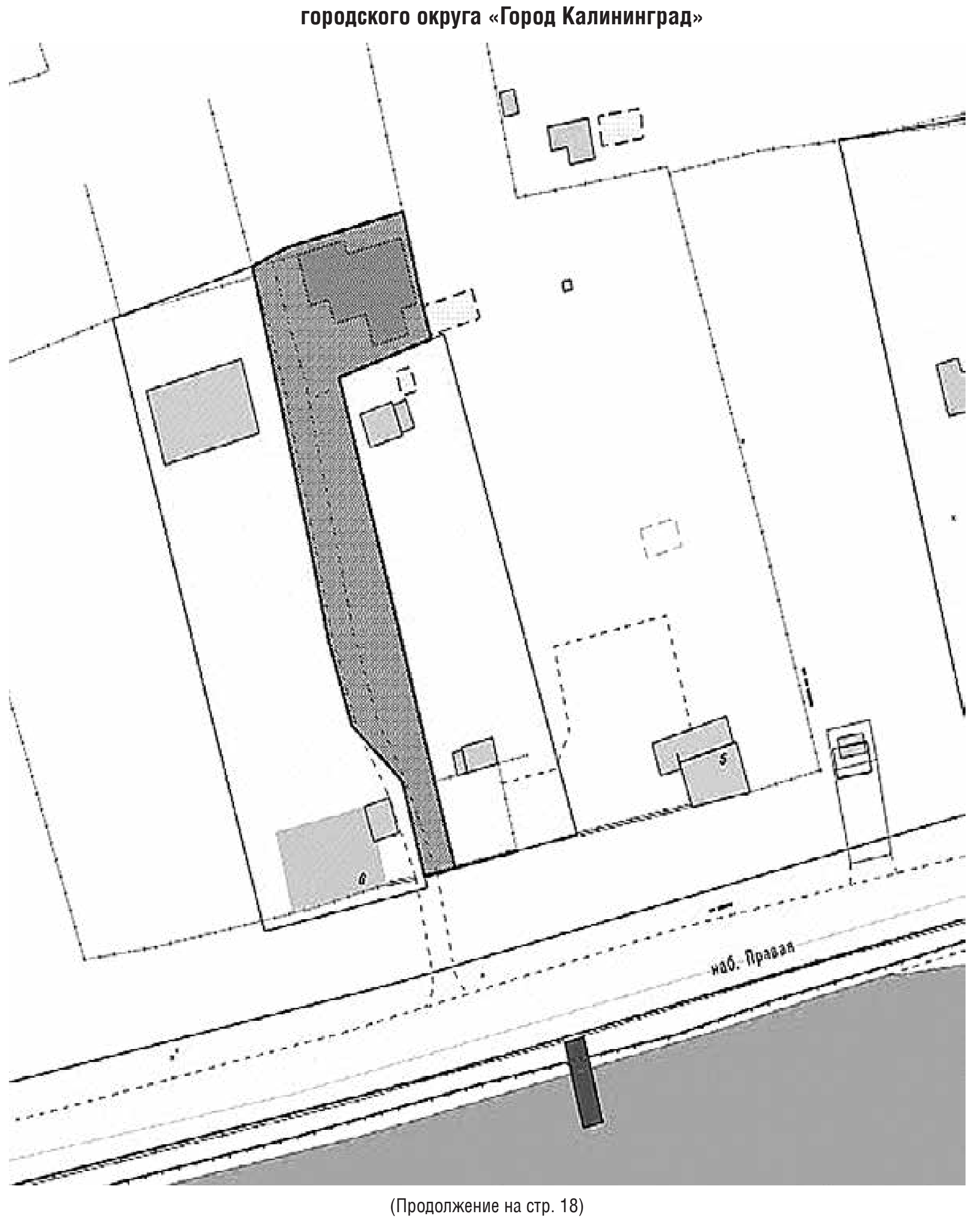
Приложение №64 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах пер. Алданский 2-й – ул. Аральская – ул. Макаренко – ул. Карташева – ул. Алтайская 2-я – ул. Славянская – ул. Тихоокеанская – Балтийское шоссе в Центральном районе (пос. им. А. Космодемьянского), утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2013 №1510



Приложение №65 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

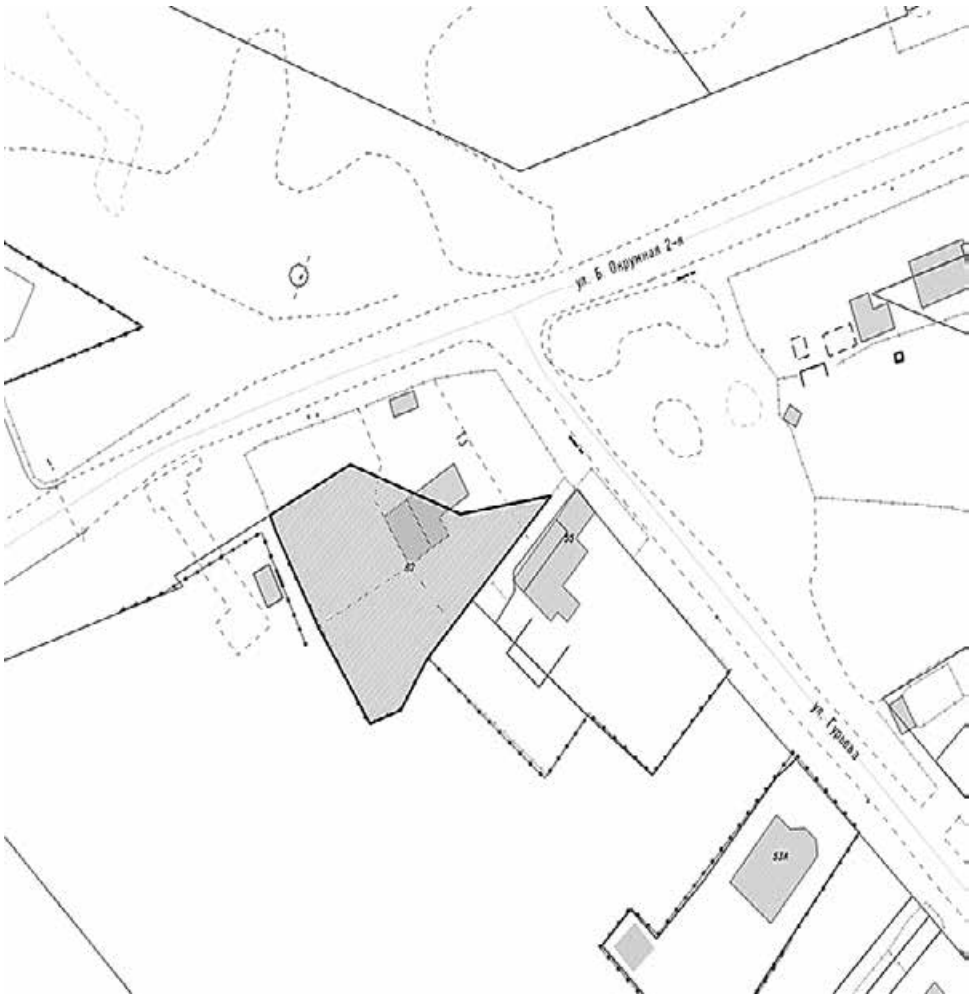


(Продолжение на стр. 18)

(Продолжение. Начало на стр. 2-17)

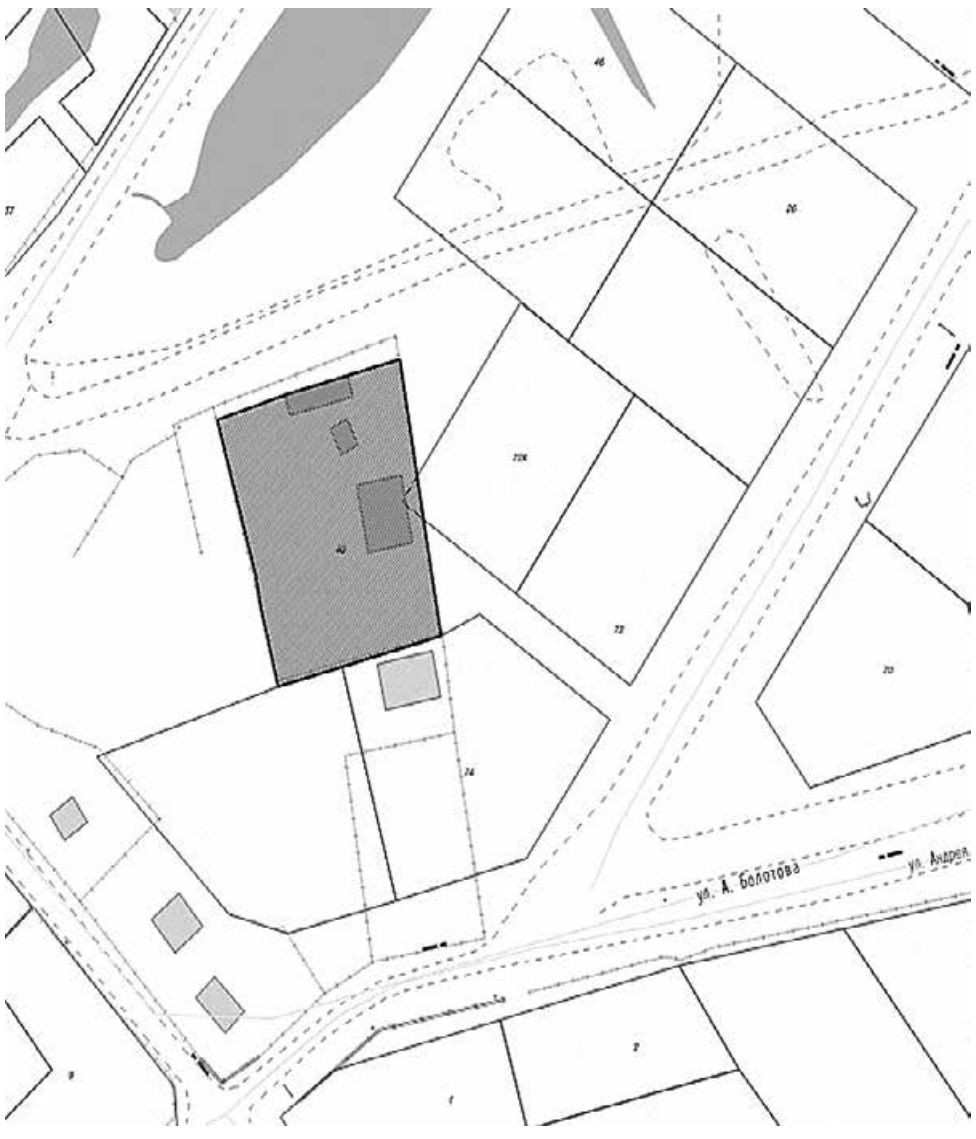
Приложение №66 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Б. Окружная 1-я – ул. Б. Окружная 2-я, предусматривающего размещение линейного объекта «Строительство магистрального коллектора северо-западной части г. Калининграда», утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 21.03.2017 №405



Приложение №67 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Б. Окружная 1-я – ул. П. Флоренского – ул. Ломоносова – ул. Марш. Борзова – ул. А. Болотова в Центральном районе г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 21.12.2012 №2394



Приложение №68 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

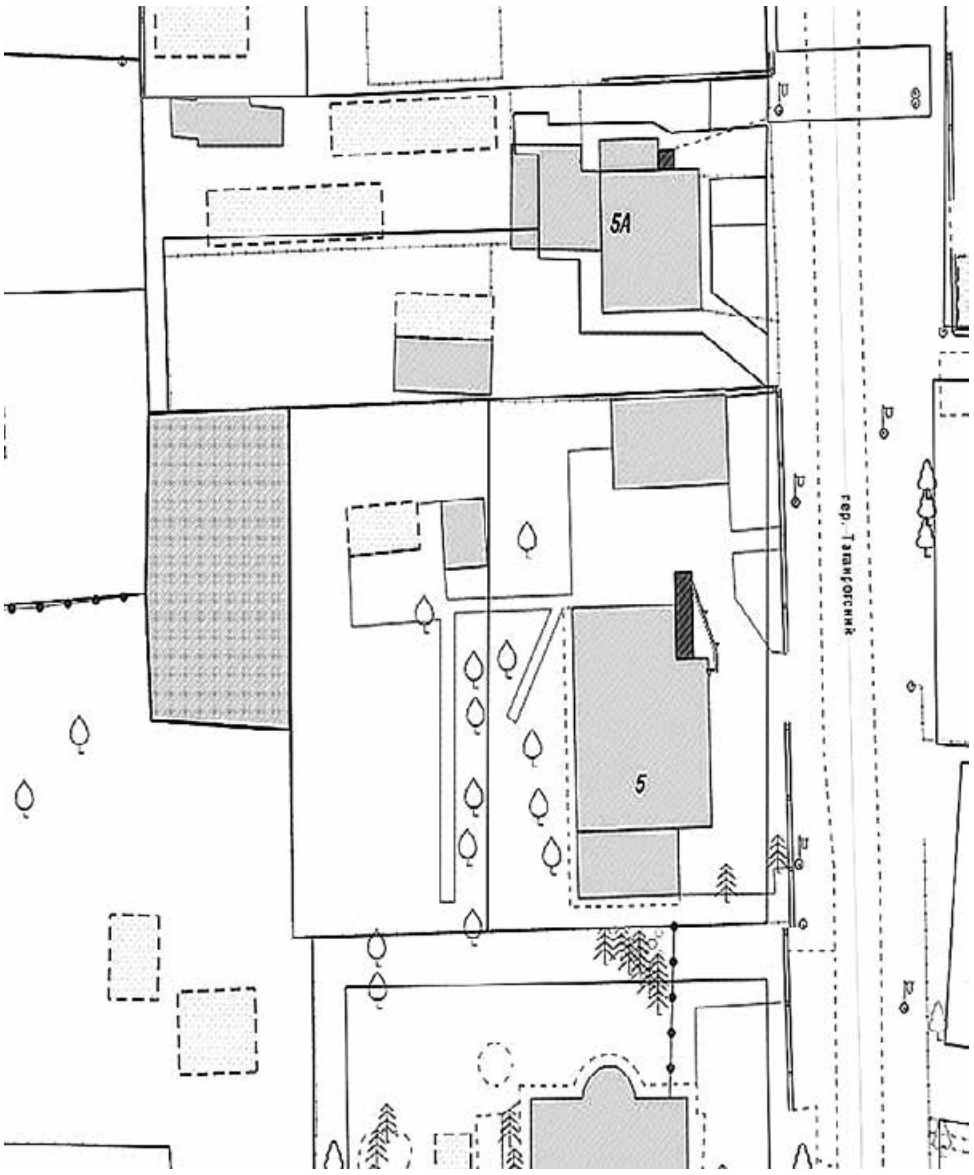
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Пехотная – ул. Арсенальная – ул. Туруханская – ул. Л. Андреева – ул. Старосаперная в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 06.03.2014 №376

Приложение №69 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Украинская – ул. Согласия – ул. Рассветная – ул. Горького в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 11.10.2017 №1484

Приложение №70 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Пехотная – ул. Арсенальная – ул. Туруханская – ул. Л. Андреева – ул. Старосаперная в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 06.03.2014 №376



Приложение №71 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

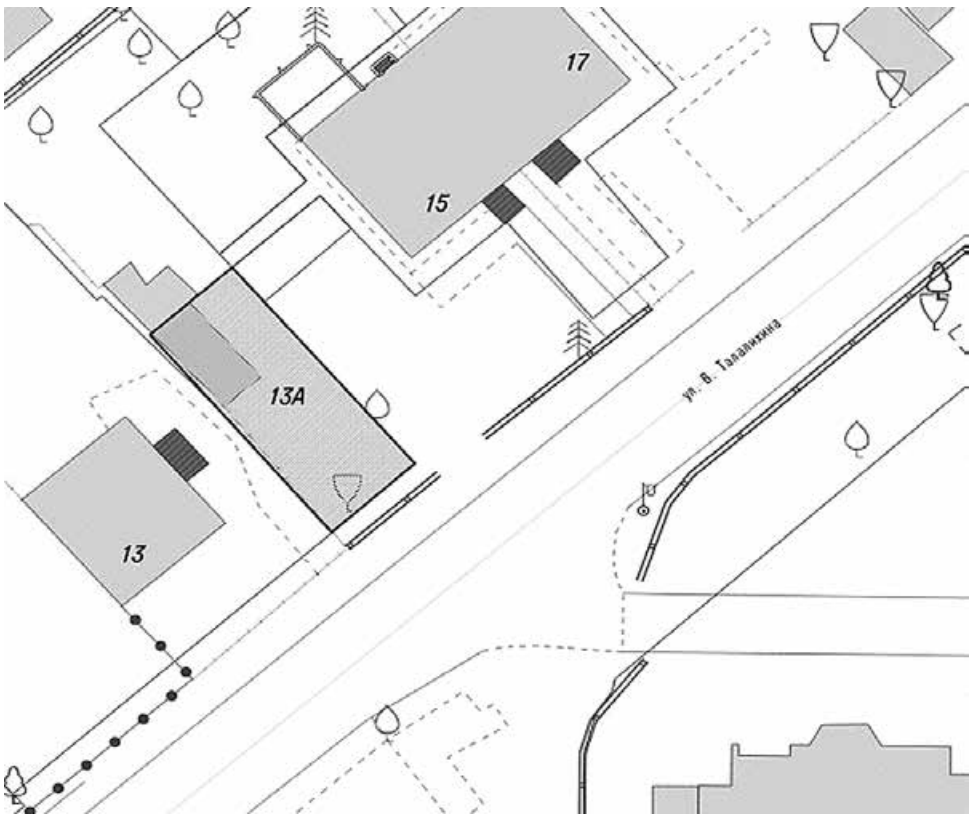
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах пос. Совхозного в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2014 №8

Приложение №72 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

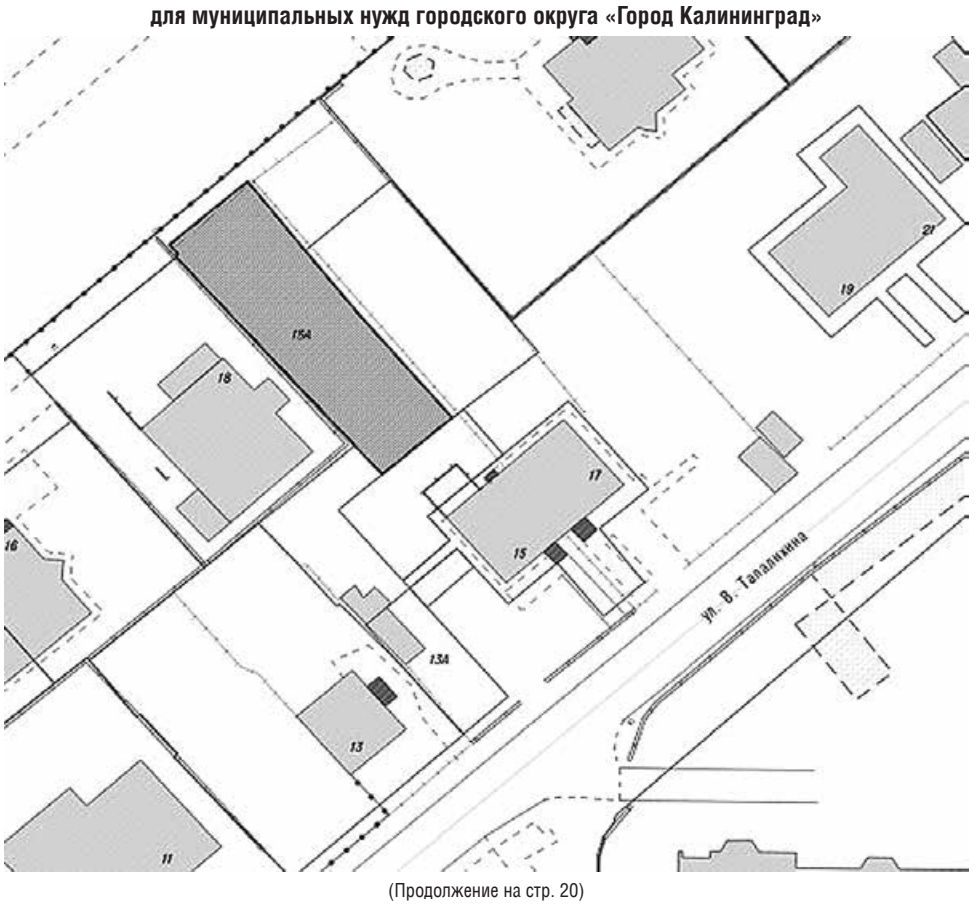
Приложение №73 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



Приложение №74 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

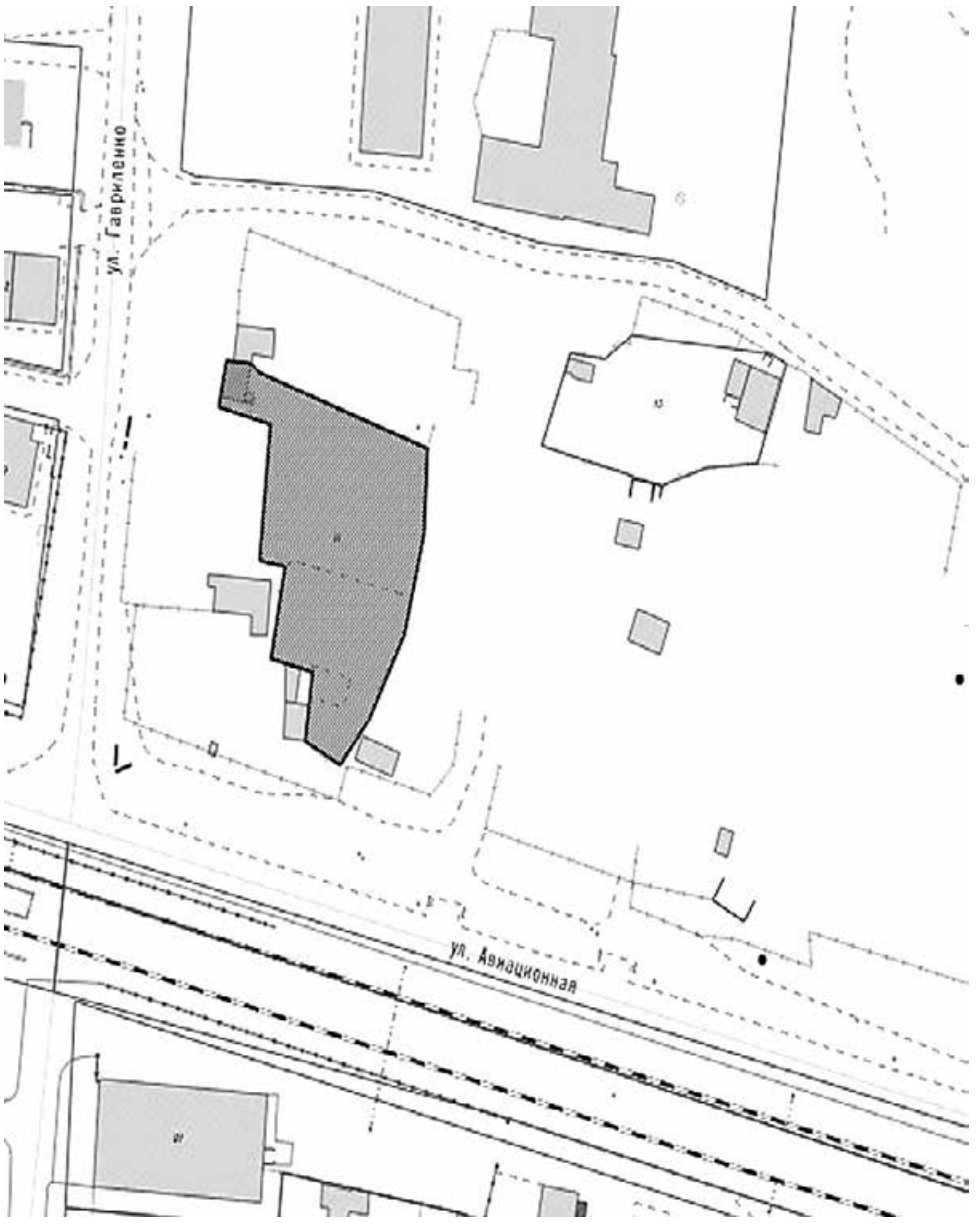


(Продолжение на стр. 20)

(Продолжение. Начало на стр. 2-19)

Приложение №75 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе, предусматривающего размещение линейного объекта «Строительство водопровода по ул. Авиационная от ул. Гавриленко до ул. Лукашова в мкр. Чкаловск г. Калининграда», утвержденного постановлением правительства Калининградской области от 07.06.2018 №317



Приложение №76 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

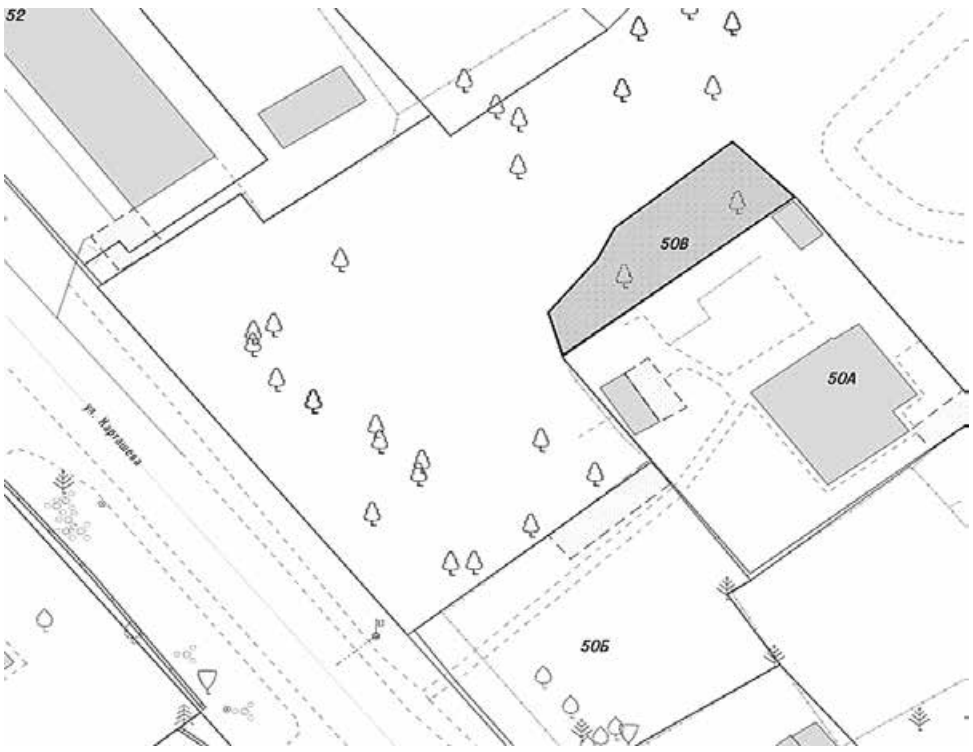
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

Приложение №77 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Б. Окружная 1-я – проспект Мира – ул. Тихоненко в Центральном районе г. Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.08.2013 №1213

Приложение №78 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки, межевания (с проведением инвентаризации существующей жилой застройки) территории, расположенной в границах улиц Макаренко – Карташова – Каблукова – Ижорская – Аральская – Славянская в Октябрьском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 28.05.2009 №772

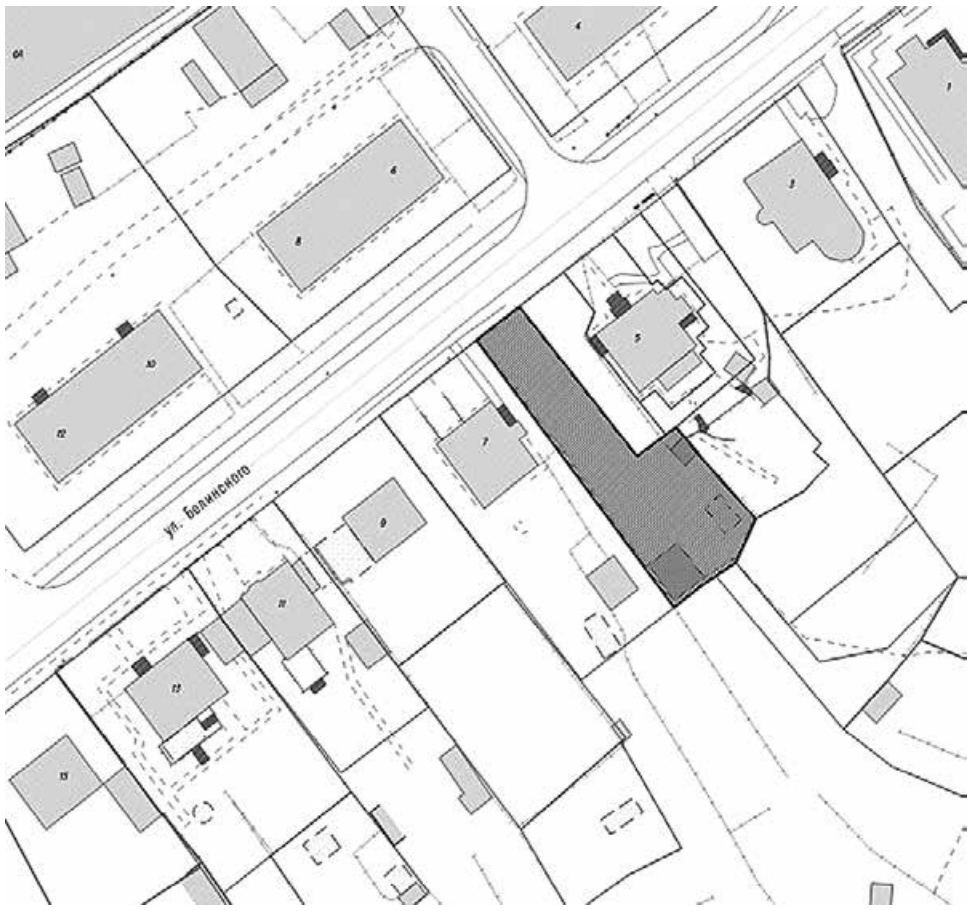


Приложение №79 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

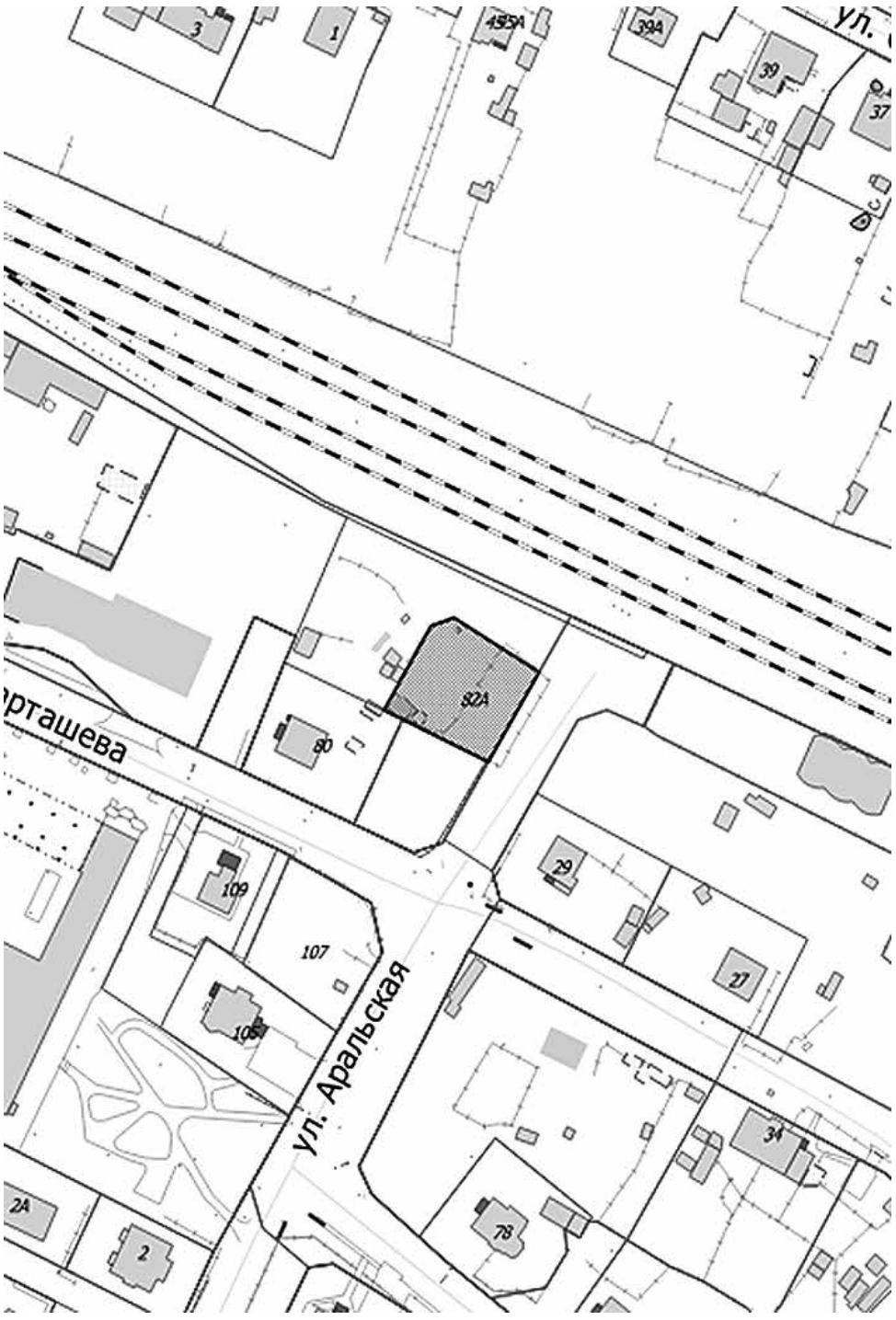
Приложение №80 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»



Приложение №81 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах пер. Алданский 2-й – ул. Аральская – ул. Макаренко – ул. Карташева – ул. Алтайская 2-я – ул. Славянская – ул. Тихоокеанская – Балтийское шоссе в Центральном районе (пос. им. А. Космодемьянского), утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2013 №1510

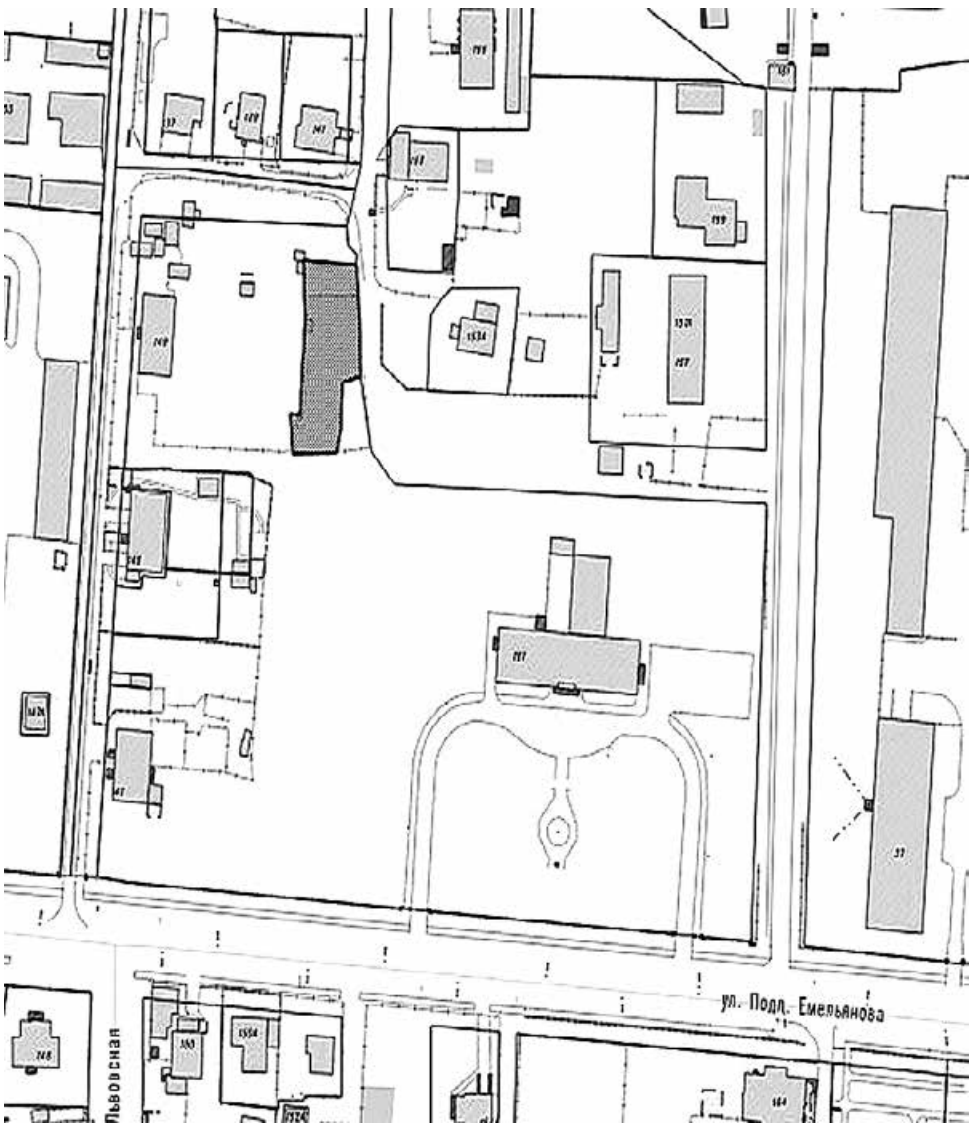


Приложение №82 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. Красносельская – ул. Саратовская – ул. Воздушная – просп. Мира, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2016 №2052

Приложение №83 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Подп. Емельянова – пер. Ржевский 2-й – проезд Андреевский 1-й – ул. Одесская – железная дорога в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 08.08.2013 №1173



(Продолжение на стр. 22)

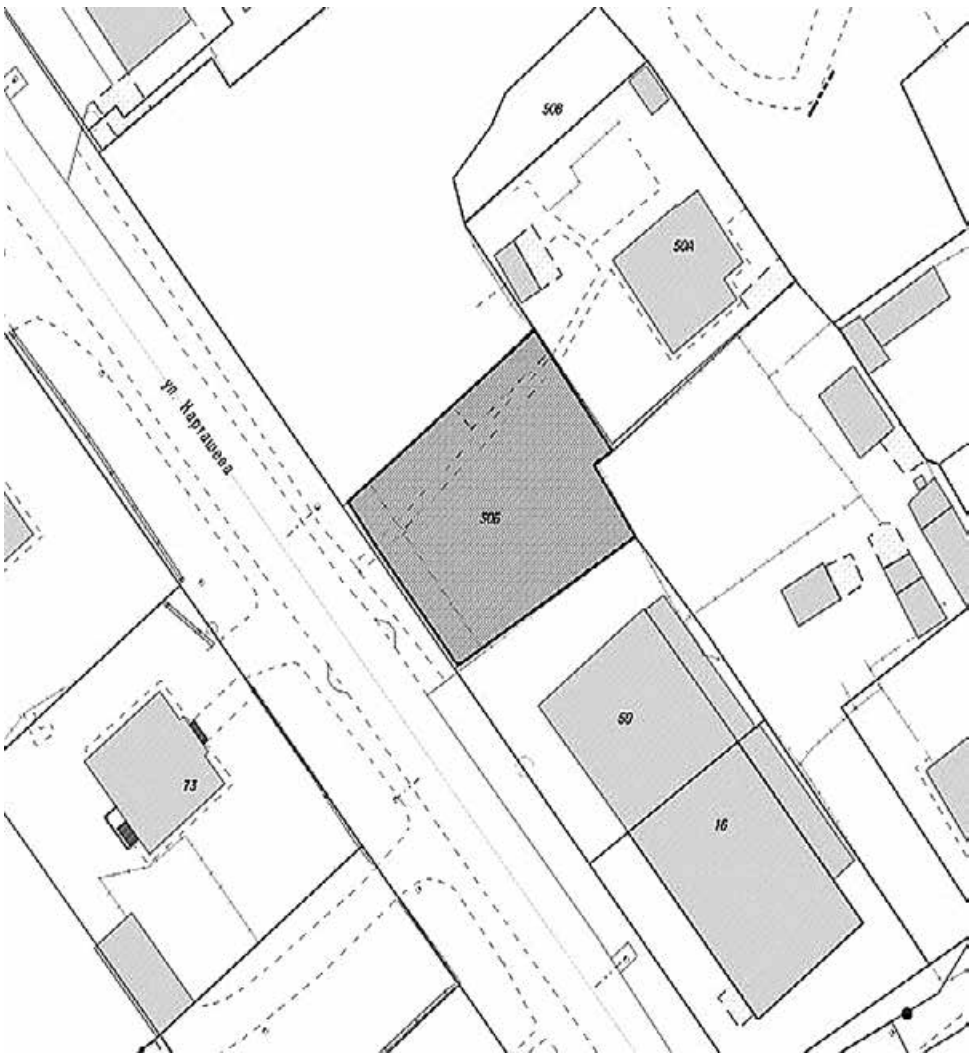
(Продолжение. Начало на стр. 2-21)

Приложение №84 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Дзержинского – пер. Волоколамский – территория СНТ «Пищевик» – территория СНТ «Железнодорожник» – река Лесная в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2019 №719

Приложение №85 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки, межевания (с проведением инвентаризации существующей жилой застройки) территории, расположенной в границах улиц Макаренко – Карташова – Каблукова – Ижорская – Аральская – Славянская в Октябрьском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 28.05.2009 №772

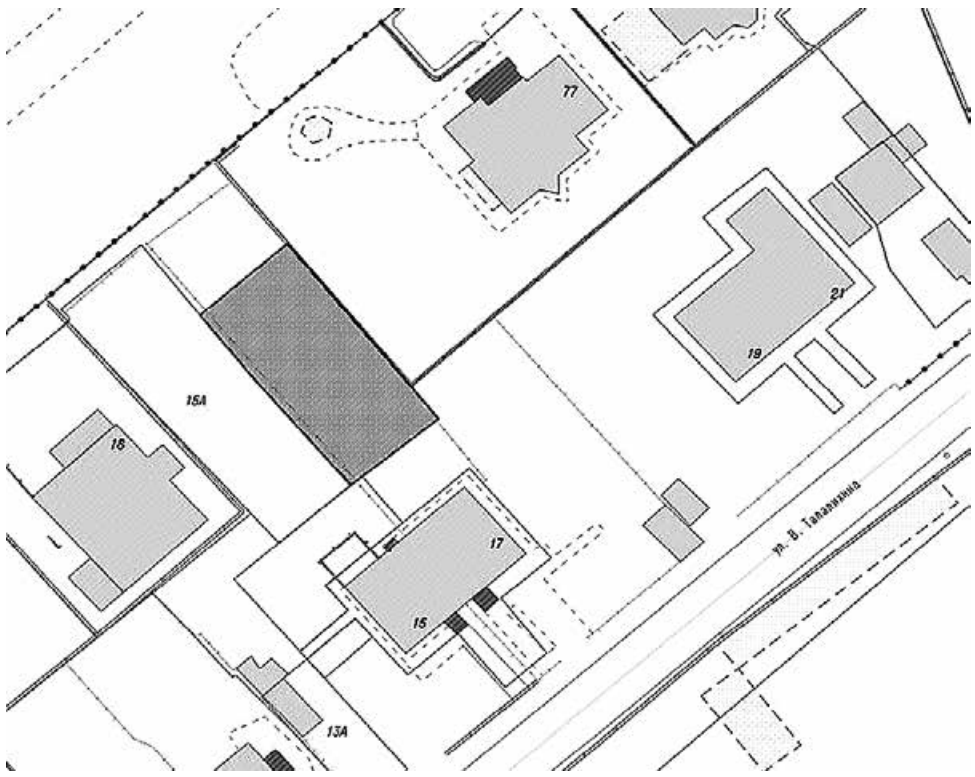


Приложение №86 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

Приложение №87 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград»

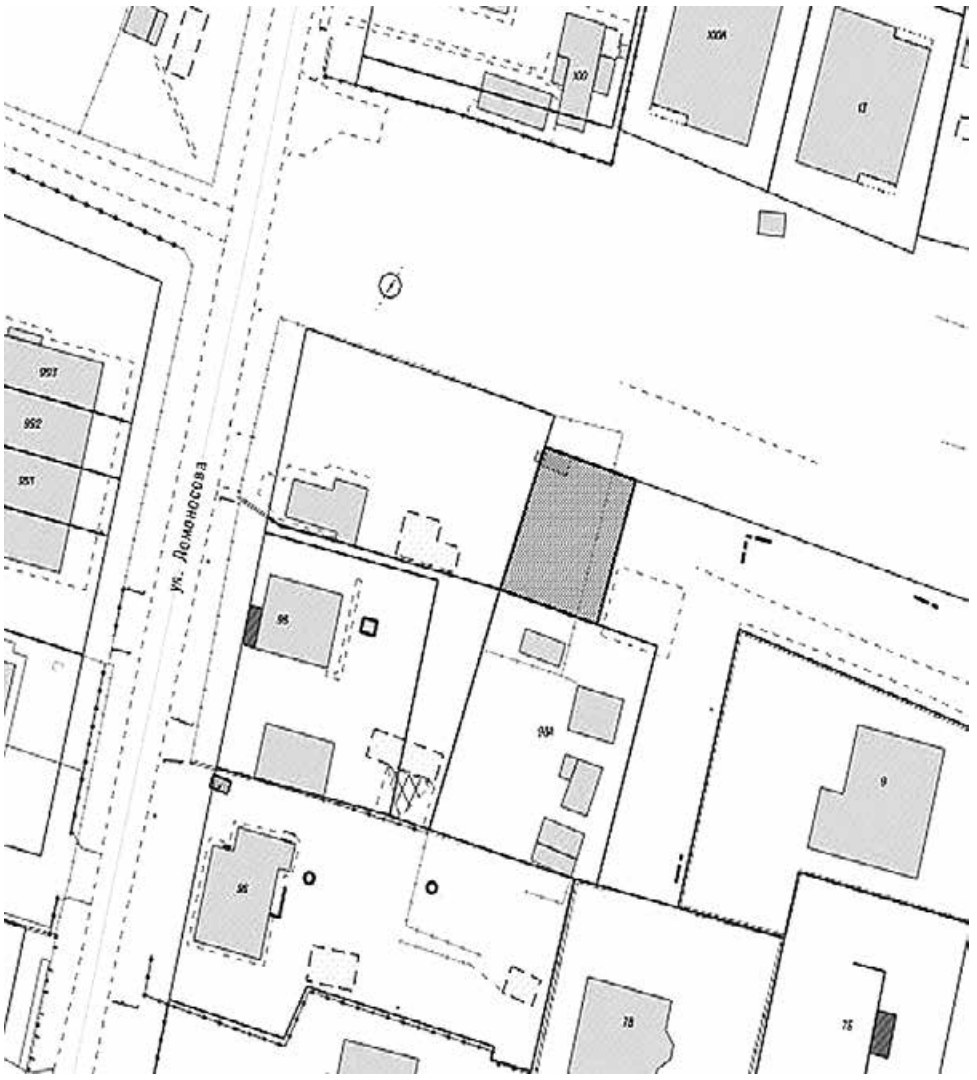


Приложение №88 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. Красносельская – ул. Саратовская – ул. Воздушная – просп. Мира, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2016 №2052

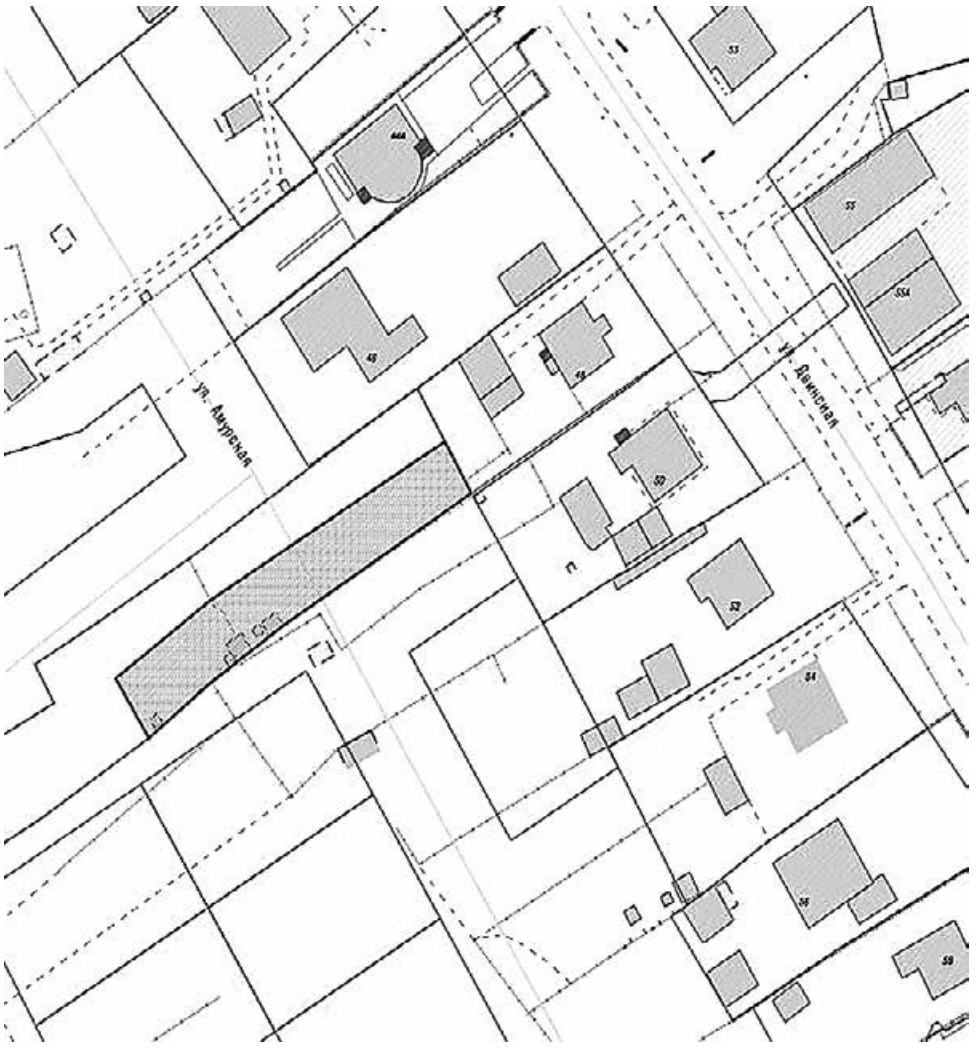
Приложение №89 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Полецкого – проспект Советский в Центральном районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.04.2013 №506



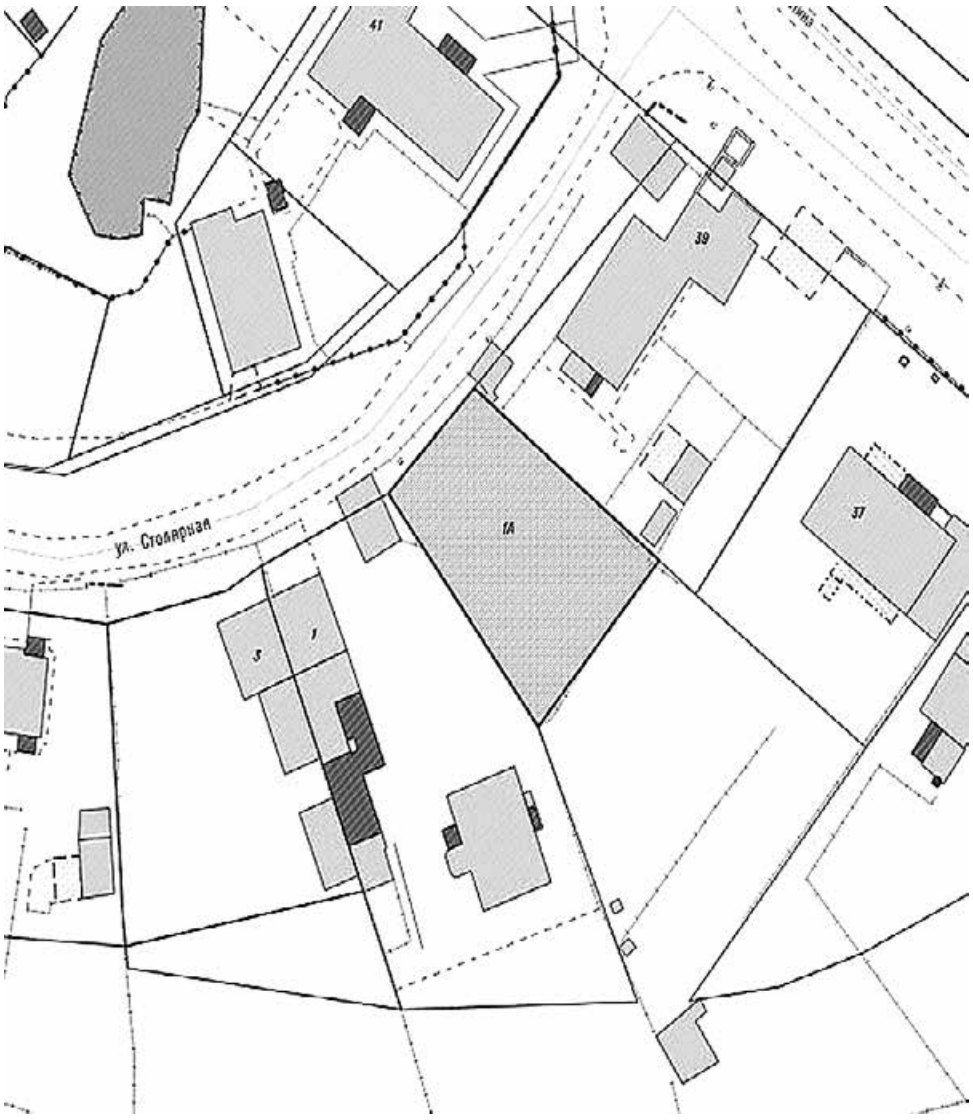
Приложение №90 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Аллея смелых – ул. Солнечногорская – железная дорога – территория СНТ «Медик» – ул. Луганская – ул. Судостроительная (микрорайон Южный) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.01.2020 №35



Приложение №91 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543



Приложение №92 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. Красносельская – ул. Саратовская – ул. Воздушная – просп. Мира, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2016 №2052

(Продолжение на стр. 24)

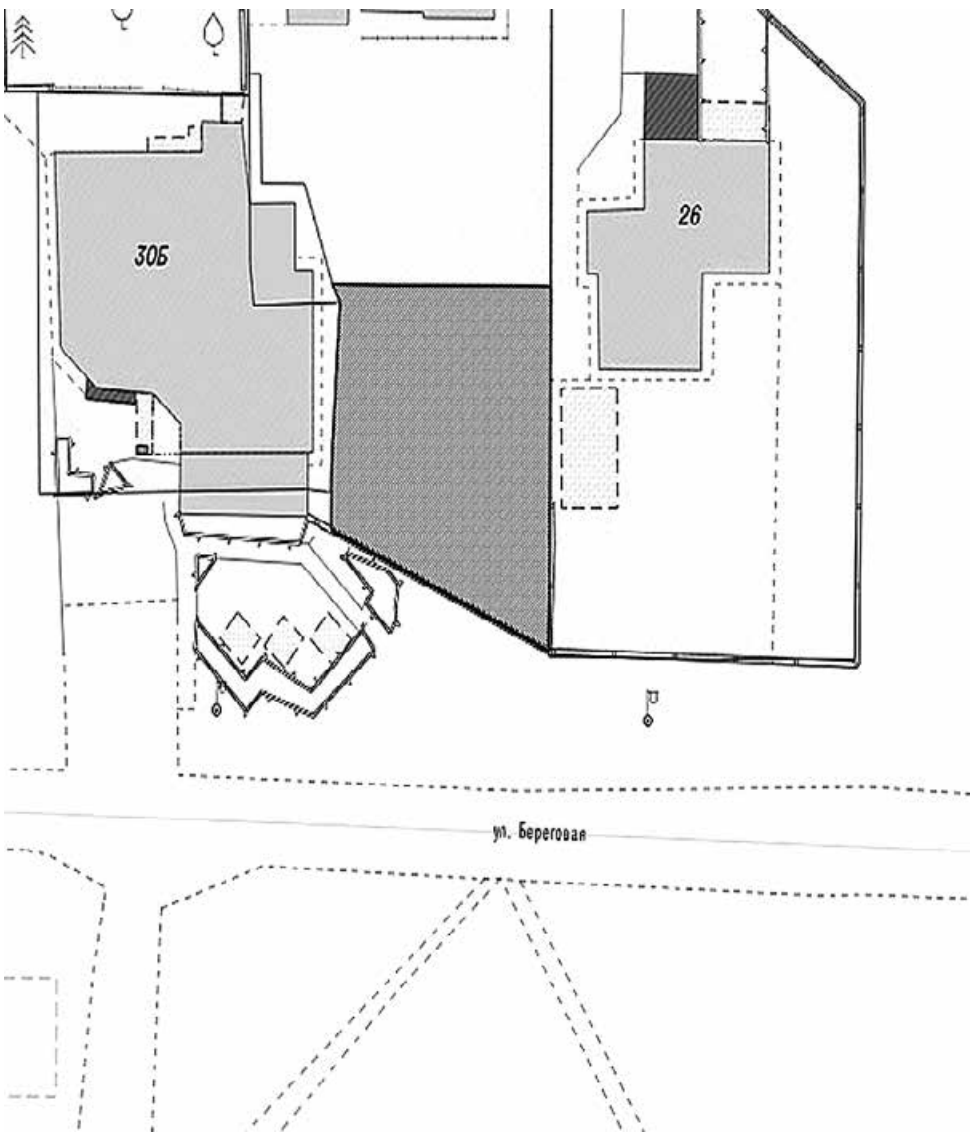
(Продолжение. Начало на стр. 2-23)

Приложение №93 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта межевания территории в границах красных линий ул. Красносельская – ул. Саратовская – ул. Воздушная – просп. Мира, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2016 №2052

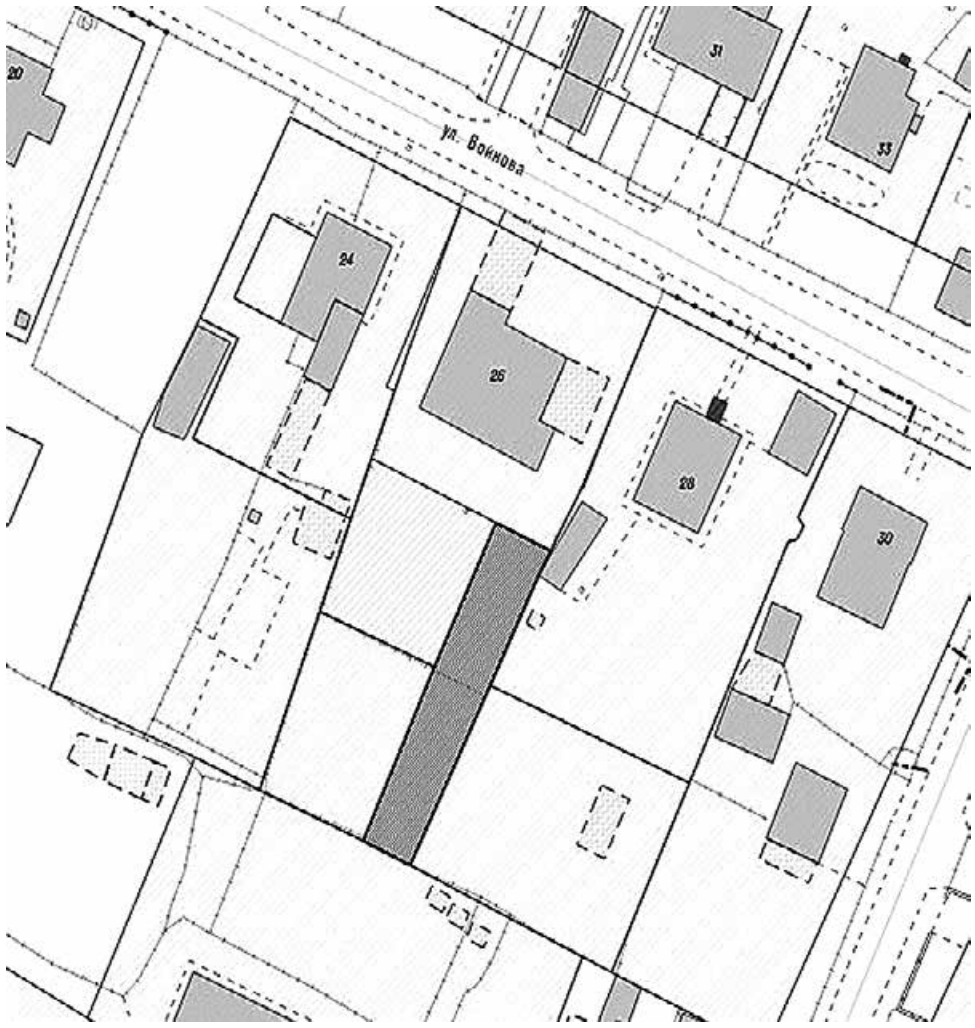
Приложение №94 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории, расположенной в границах поселка Прибрежный в Балтийском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.01.2009 №127



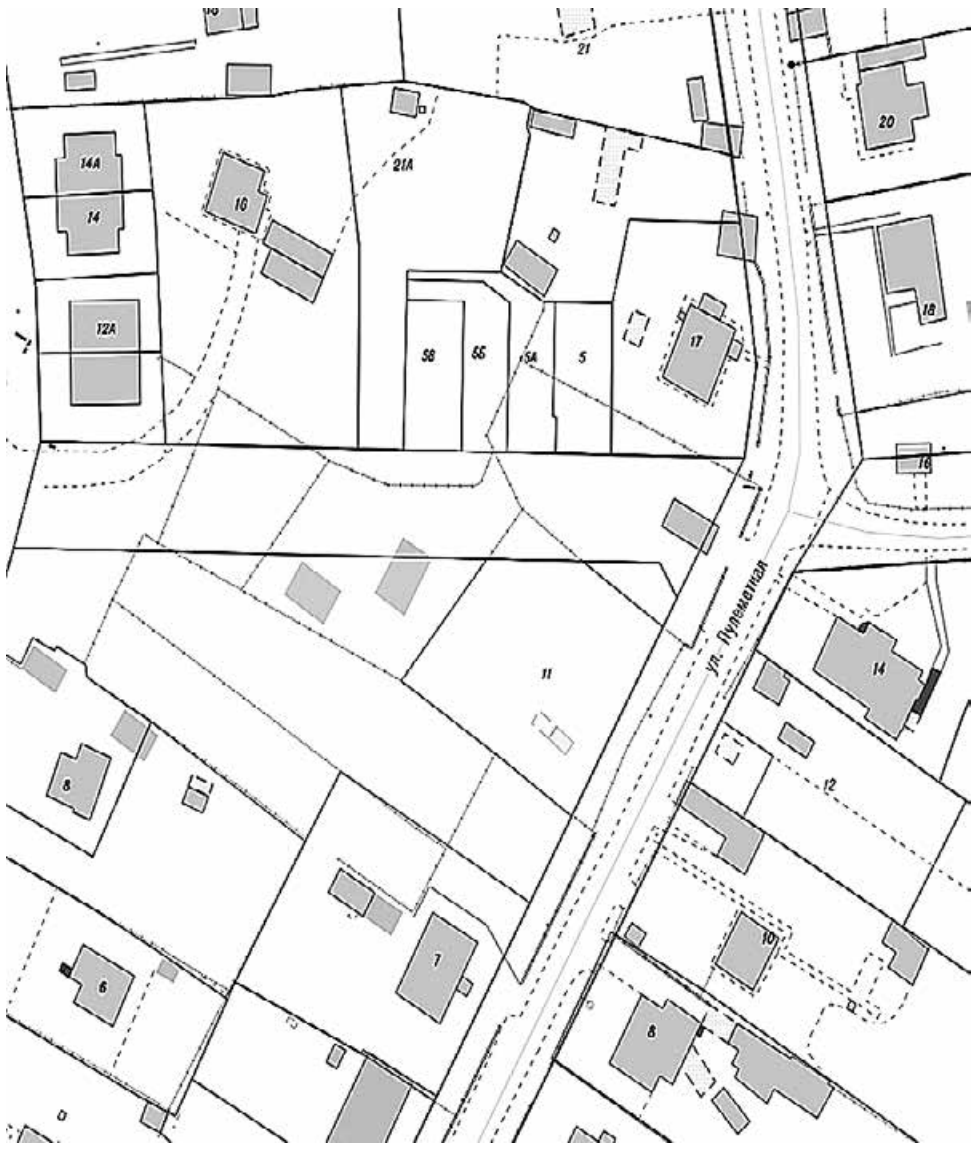
Приложение №95 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Дзержинского – пер. Волоколамский – территория СНТ «Пищевик» – территория СНТ «Железнодорожник» – река Лесная в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2019 №719



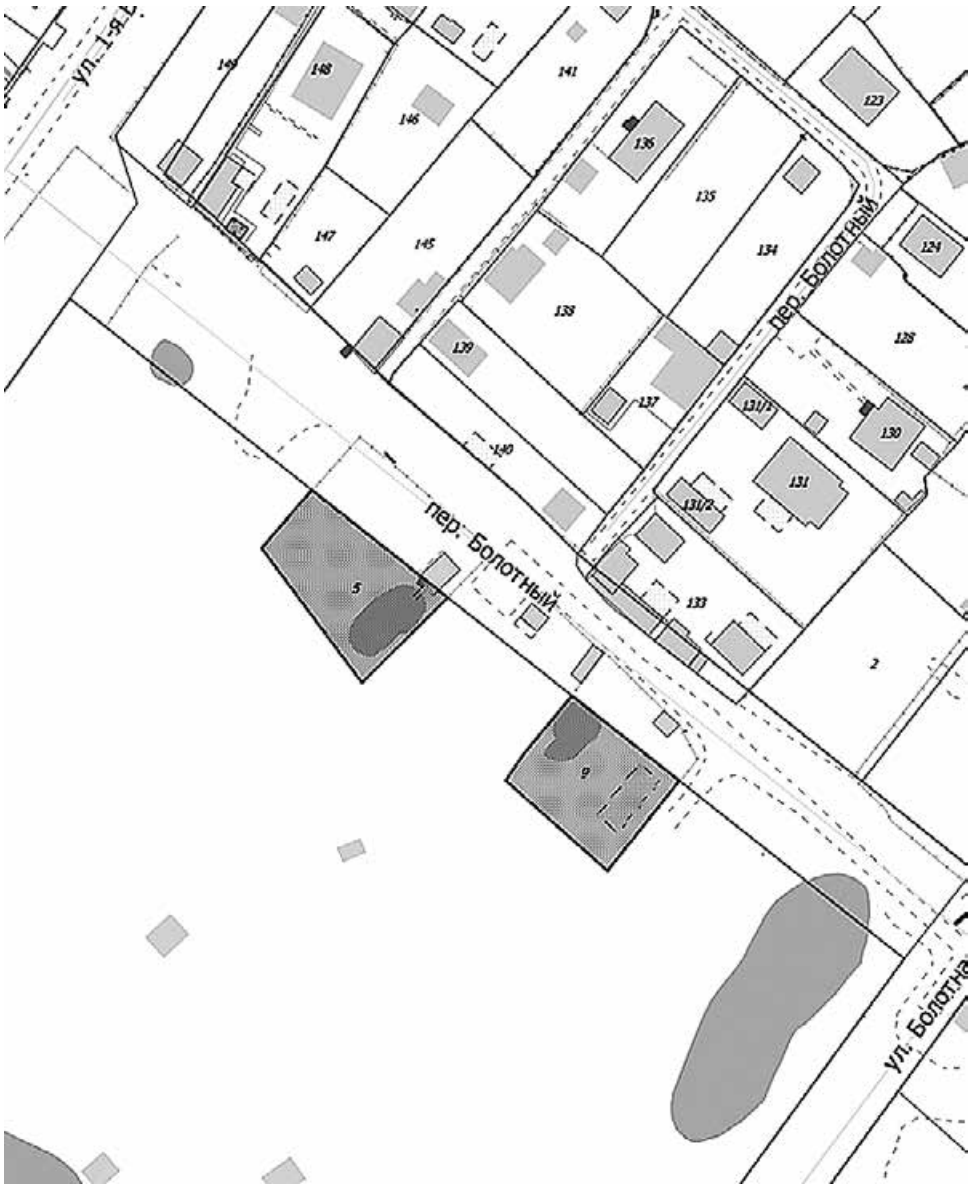
Приложение №96 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Украинская – ул. Согласия – ул. Рассветная – ул. Горького в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 11.10.2017 №1484



Приложение №97 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельных участков, резервируемых для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенных в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543

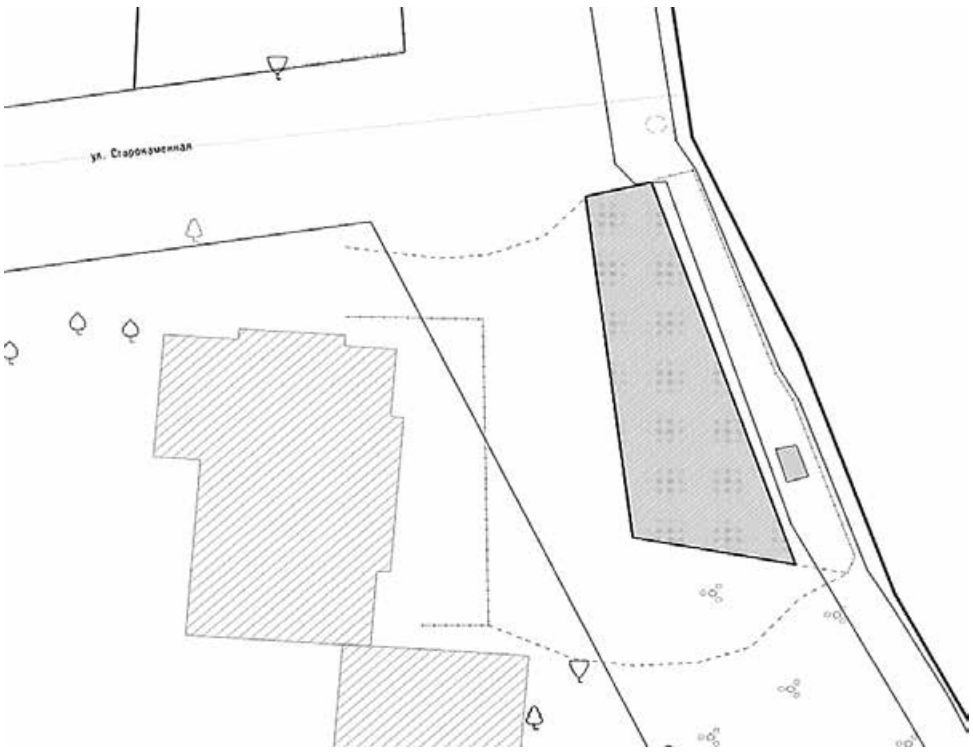


Приложение №98 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная - ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 №1543

Приложение №99 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Орудийная – ул. Сурикова – граница городской черты – ул. Ю. Гагарина в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2017 №1821

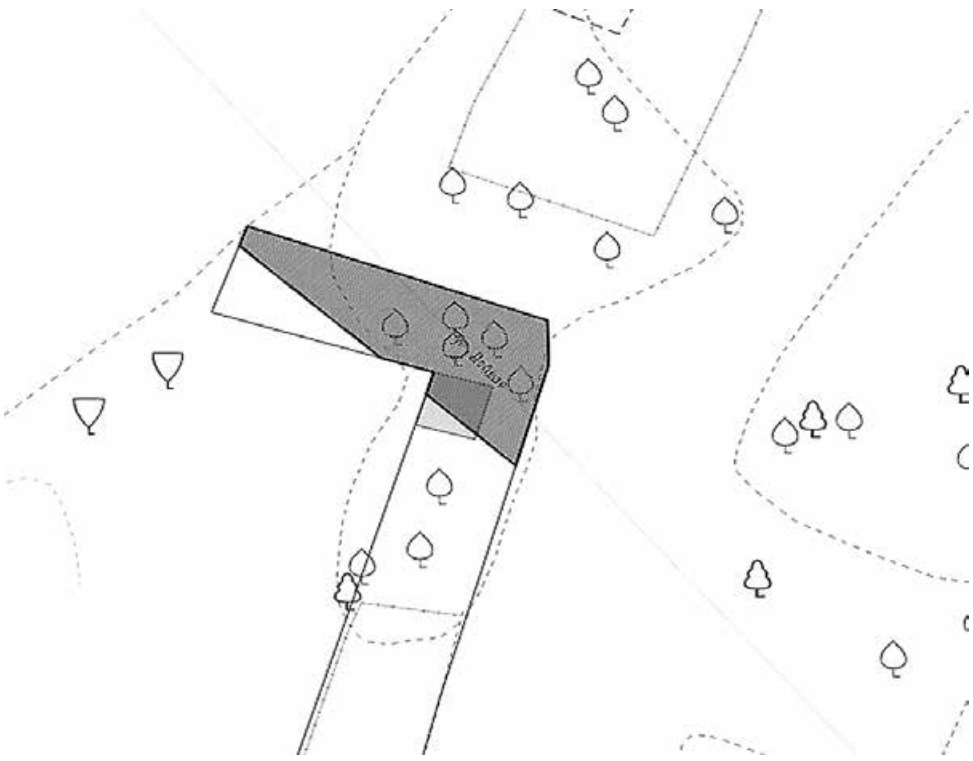


Приложение №100 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Державина – ул. Лейт. Катина – ул. Палубная – ул. Бригадная – ул. Воронежская (мкр. Зеленое) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2017 № 1543

Приложение №101 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе в границах ул. Суворова – ул. Добрая - ул. Семейная - ул. Сказочная - ул. Зимняя - ул. Былинная в г. Калининграде, утвержденного приказом Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 23.11.2020 №504



(Окончание на стр. 26)

(Окончание. Начало на стр. 2-25)

Приложение №102 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

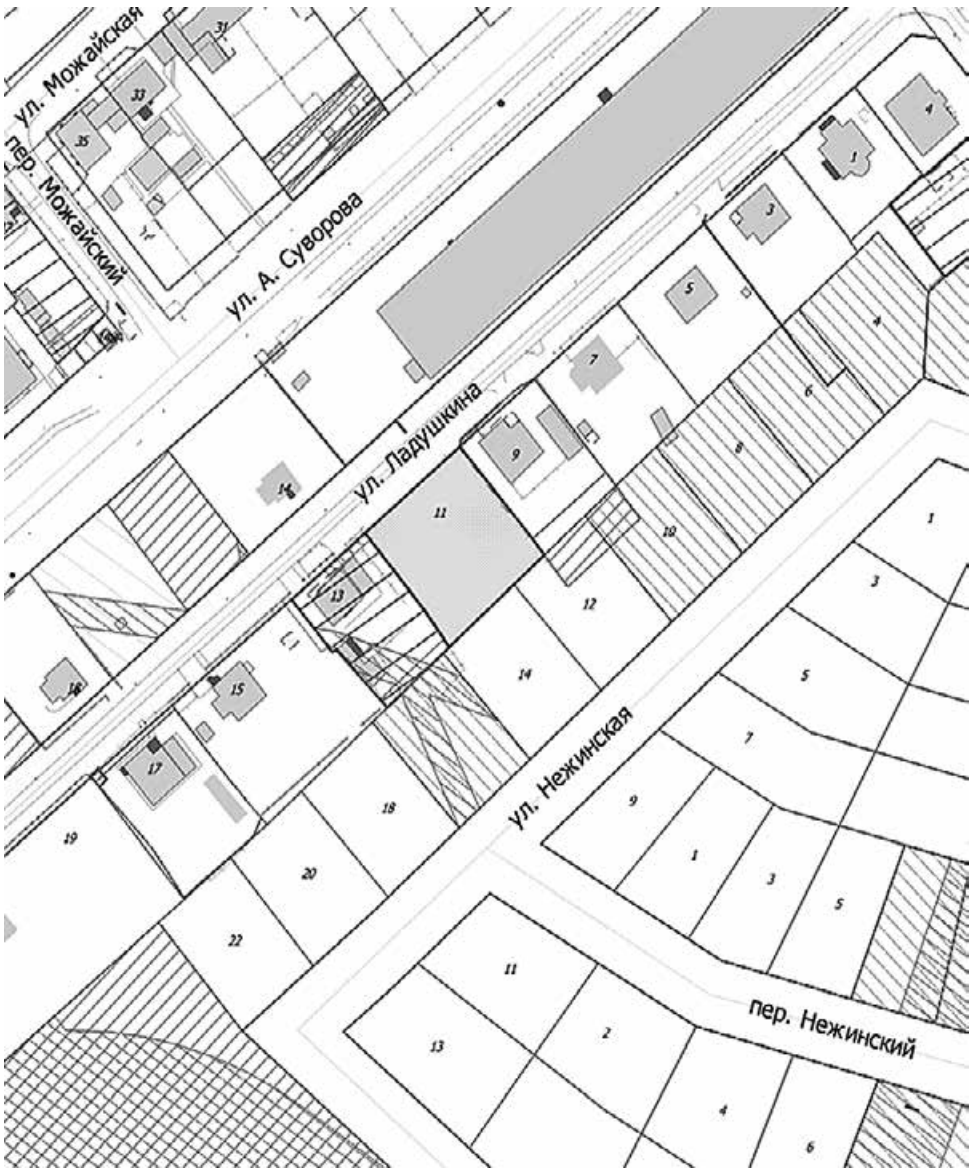
СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки с проектом межевания в его составе в границах ул. Аллея смелых – ул. Солнечногорская – железная дорога – территория СНТ «Медик» – ул. Луганская – ул. Судостроительная (микрорайон Южный) в г. Калининграде, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 20.01.2020 №35

Приложение №103 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Украинская – ул. Согласия – ул. Рассветная – ул. Горького в Ленинградском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 11.10.2017 №1484

Приложение №104 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №905

СХЕМА
расположения земельного участка, резервируемого для муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», расположенного в границах проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. А. Суворова – пер. Ладушкина – ул. Камская – железная дорога – перспективная улица в Московском районе, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 22.04.2016 № 541



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2022 г. №922 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.10.2010 №1867 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Калининград»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, подпунктом 11 пункта 1 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в приложение №3 «Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Калининград» к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 28.10.2010 №1867 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Калининград», изложив пункт 8 в новой редакции:

«8. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для осуществления выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Количество должностных окладов для осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждений составляет 21,0 должностной оклад в расчете на год, за исключением указанных учреждений:

1) муниципальное казенное учреждение «Городское дорожное строительство и ремонт» – 26,25 должностного оклада в расчете на год;

2) муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» – 26,25 должностного оклада в расчете на год;

3) муниципальное казенное учреждение «Центр информационно-коммуникационных технологий» – 26,25 должностного оклада в расчете на год;

4) муниципальное казенное учреждение «Калининградская служба заказчика» – 25,25 должностного оклада в расчете на год;

5) муниципальное казенное учреждение «Финансово-инженерная служба комитета по социальной политике» – 22,0 должностных оклада в расчете на год.

Объем средств, необходимых для ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым работники имеют документально подтвержденный доступ на законных основаниях, оформленный в установленном порядке, определяется по состоянию на 1 июля года, предшествующего планируемому.

Объем средств, необходимых для выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, рассчитанных в соответствии с производственным календарем, для работников, которым правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения установлен сменный режим работы, определяется за работу в выходные и нерабочие дни в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а за работу в ночное время – с учетом повышения должностного оклада, рассчитанного за час работы, в размере не более 35% за каждый час работы в ночное время.».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2022 г. №921 г. Калининград

Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 39:15:141307:84, 39:15:141307:85 и части земель кадастровых кварталов 39:15:141302, 39:15:141305, 39:15:141307, 39:15:141309 в целях обеспечения нужд местного населения – для прохода (проезда) по ул. Судостроительной

На основании пункта 2, подпункта 1 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 5 части 5 статьи 8, части 15.1 статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказа комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» от 03.03.2021 №п-КРДТИ-12 «Об утверждении плана «Развитие дорожно-транспортного комплекса городского округа «Город Калининград», описания местоположения границ публичного сервитута от 07.07.2022, выполненного МП «Городской центр геодезии», обращений МКУ «ГДСР» от 08.07.2022 вх. №в-КМИ-5244, от 03.08.2022 вх. №в-КМИ-5971, в целях обеспечения нужд местного населения – для прохода (проезда) по ул. Судостроительной администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить публичный сервитут площадью 4585 кв. м для прохода (проезда) по ул. Судостроительной в отношении части земель кадастровых кварталов 39:15:141302, 39:15:141305, 39:15:141307, 39:15:141309, а также:

1) земельного участка с кадастровым номером 39:15:141307:84 площадью 2825 кв. м по ул. Судостроительной, д. 14-20 в г. Калининграде с видом разрешенного использования «под многоквартирный малоэтажный дом»;

2) земельного участка с кадастровым номером 39:15:141307:85 площадью 2915 кв. м по ул. Судостроительной, д. 22-28 в г. Калининграде с видом разрешенного использования «под многоквартирный малоэтажный дом».

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с описанием местоположения границ публичного сервитута (приложение).

3. Публичный сервитут устанавливается бессрочно.

4. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

5. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Румянцев С.В.) в течение пяти рабочих дней со дня подписания постановления в установленном законом порядке направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области.

6. Муниципальному казенному учреждению «Городское дорожное строительство и ремонт» городского округа «Город Калининград» (Майоров Д.А.) разместить копии постановления в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных в подъездах многоквартирных домов, или в пределах земельных участков, указанных в пункте 1 постановления).

7. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации городского округа «Город Калининград»
от 07.10.2022 г. №921

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Публичный сервитут в целях обеспечения нужд местного населения – для прохода (проезда) по ул. Судостроительной

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее – объект)

Раздел 1

Сведения об объекте			
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик	
1	2	3	
1	Местоположение объекта	Калининградская обл., г. Калининград, ул. Судостроительная	
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	4585 +/- 27	
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в целях обеспечения нужд местного населения – для прохода (проезда) по ул. Судостроительной	

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат	Местная система координат МСК-39				
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	351188.45	1188553.93	Геодезический метод	0.10	-
2	351164.06	1188553.60	Геодезический метод	0.10	-
3	351163.23	1188623.43	Геодезический метод	0.10	-
4	351163.06	1188647.43	Геодезический метод	0.10	-
5	351162.12	1188730.63	Геодезический метод	0.10	-
6	351165.95	1188729.51	Геодезический метод	0.10	-
7	351187.87	1188730.33	Геодезический метод	0.10	-
8	351187.92	1188712.32	Геодезический метод	0.10	-
9	351195.31	1188697.16	Геодезический метод	0.10	-
10	351200.70	1188686.13	Геодезический метод	0.10	-
11	351186.90	1188672.62	Геодезический метод	0.10	-
12	351187.53	1188619.08	Геодезический метод	0.10	-
13	351187.97	1188580.71	Геодезический метод	0.10	-
1	351188.45	1188553.93	Геодезический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть №1					
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Часть №1							
-	-	-	-	-	-	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2022 г. №872 г. Калининград

Об утверждении актуализированной Схемы теплоснабжения городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года и присвоении теплоснабжающим организациям статуса единой теплоснабжающей организации на территории городского округа «Город Калининград»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», с учетом проведенных 05.09.2022 публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения городского округа «Город Калининград» до 2035 года администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить актуализированную Схему теплоснабжения городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года (приложение №1).

2. Присвоить статус единой теплоснабжающей организации на территории городского округа «Город Калининград» теплоснабжающим организациям в зависимости от зоны деятельности (приложение №2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Калининград»:

1) от 07.09.2021 №730 «Об утверждении актуализированной Схемы теплоснабжения городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года и присвоении теплоснабжающим организациям статуса единой теплоснабжающей организации на территории городского округа «Город Калининград»;

2) от 13.10.2021 №842 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 07.09.2021 №730 «Об утверждении актуализированной Схемы теплоснабжения городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года и присвоении теплоснабжающим организациям статуса единой теплоснабжающей организации на территории городского округа «Город Калининград».

4. Комитету по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации городского округа «Город Калининград» (Вербицкая И.А.) обеспечить размещение информации о постановлении в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин».

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 30.09.2022 г. №872

№ п/п	№ системы теплоснабжения	Местонахождение источника тепловой энергии в системе теплоснабжения	№ зоны деятельности	Утверждаемая единая теплоснабжающая организация	Границы зоны деятельности утверждаемой единой теплоснабжающей организации внутри системы теплоснабжения
1	2	3	4	5	6
1	1	ТЭЦ-2	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
2	2	ТЭЦ-1	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
3	3	РТС Южная	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
4	4	Котельная ООО «ТПК «Балтптицепром»	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
5	5	РТС Северная	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
6	6	РТС Восточная	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
7	7	РТС Балтийская	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
8	8	РТС Горького	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
9	9	РТС Прибрежная	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
10	10	РТС Чкаловск	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
11	11	РТС Цепрусс	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
12	12	РТС Красная	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
13	13	Котельная ул. Киевская, 141а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
14	14	Котельная ул. А. Невского, 90	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
15	15	Котельная ул. Подп. Емельянова, 300а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
16	16	Котельная ул. Карташева, 10	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
17	17	Котельная ул. Летняя, 50а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
18	18	Котельная ул. П. Морозова, 5б	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
19	19	Котельная ул. Бассейная, 35а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
20	20	Котельная ул. Подп. Емельянова, 47	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
21	21	Котельная ул. П. Морозова, 115д	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
22	22	Котельная ул. А. Невского, 188	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
23	23	Котельная ул. Чкалова, 29	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
24	24	Котельная ул. Чувашская, 4	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
25	25	Котельная ул. Аллея смелых, 152а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
26	26	Котельная ул. И. Земнухова, 6	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
27	27	Котельная мкр. М. Борисово, 19а (ЮВС-2)	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
28	28	Котельная ул. Молодой гвардии, 4	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
29	29	Котельная ул. Подп. Емельянова, 92	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
30	30	Котельная ул. Транспортная, 25	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
31	31	Котельная ул. Красносельская, 14	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
32	32	Котельная ул. Солнечногорская, 59	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
33	33	Котельная мкр. Прегольский, 25а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
34	34	Котельная ул. Подп. Емельянова, 80а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
35	35	Котельная ул. Дзержинского, 162в	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
36	36	Котельная ул. А. Суворова, 137б	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
37	37	Котельная ул. Подп. Емельянова, 156б	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
38	38	Котельная ул. Чувашская, 1а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
39	39	Котельная ул. Горького, 178	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
40	40	Котельная ул. Ю. Гагарина, 41-45	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
41	41	Котельная ул. Ю. Гагарина, 50-52	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
42	42	Котельная ул. Энгельса, 51а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
43	43	Котельная ул. Колхозная, 8а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
44	44	Котельная ул. Баженова, 21	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
45	45	Котельная ул. Марш. Новикова, 4–6	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
46	46	Котельная ул. Можайская, 30	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
47	47	Котельная ул. Дзержинского, 147	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
48	48	Котельная ул. П. Морозова, 146-156	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации

49	49	Котельная ул. Лесопарковая, 38	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
50	50	Котельная пр-кт Победы, 199	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
51	51	Котельная ул. К. Назаровой, 57а	1	Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» (ИНН 3903003375)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
52	52	Котельная АО «Молоко»	2	Акционерное общество «Молоко» (ИНН 3903006376)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
53	53	Котельная ООО «БалтРыбПром»	3	Общество с ограниченной ответственностью «БалтРыбПром» (ИНН 3906296539)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
54	54	Котельная АО Институт «Запводпроект»	4	Акционерное общество «Западный проектно-изыскательский институт «Запводпроект» (ИНН 3905004021)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
55	55	Котельная ООО «Комфорт сервис»	5	Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт сервис» (ИНН 3905068138)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
56	56	Котельная ООО «Энергия» ул. Артиллерийская, 71	6	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (ИНН 3906957059)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
57	57	Котельная ООО «Энергия» ул. Артиллерийская, 73	6	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (ИНН 3906957059)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
58	58	Котельная ООО «Энергия» ул. Артиллерийская, 75	6	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (ИНН 3906957059)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
59	59	Котельная ООО «Энергия» ул. Артиллерийская, 77	6	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (ИНН 3906957059)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
60	60	Котельная ООО «Энергия» ул. Артиллерийская, 79	6	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (ИНН 3906957059)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
61	61	Котельная ООО «Энергия» ул. Артиллерийская, 81	6	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (ИНН 3906957059)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
62	62	Котельная ООО «Энергия» ул. Артиллерийская, 83	6	Общество с ограниченной ответственностью «Энергия» (ИНН 3906957059)	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
63	63	Котельная ОАО «РЖД»	7	ОАО «РЖД»	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
64	64	Котельная АО «Кварц»	8	АО «Кварц»	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
65	65	Котельная в/г 53 ул. Стрелецкая	9	ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
66	66	Котельная в/г, Советский пр., 200	9	ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации
67	67	Котельная в/г 63 ул. Коммунистическая, 100	9	ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России	Все объекты теплоснабжения, находящиеся в границах зоны действия системы теплоснабжения и входящие в границы эксплуатационной ответственности утверждаемой единой теплоснабжающей организации

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2022 г. №900 г. Калининград

О перераспределении бюджетных ассигнований на 2022 год, предусмотренных решением городского Совета депутатов Калининграда от 01.12.2021 №240 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов»

В соответствии с частью 26 статьи 10 Федерального закона от 29.11.2021 №384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году» и подпунктом 11 пункта 1 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 03.10.2022 №1745 «О специальной мере в сфере экономики и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2020 №616» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Увеличить бюджетные ассигнования резервного фонда администрации городского округа «Город Калининград» на сумму 79 000 000 (семьдесят девять миллионов) рублей за счет уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных на:

1) реализацию инициативных проектов в сумме 10 000 000 (десять миллионов) рублей;

2) предоставление субсидии в целях праздничного и тематического оформления города в сумме 56 000 000 (пятьдесят шесть миллионов) рублей;

3) расходы, связанные с исполнением муниципальных гарантий, в сумме 13 000 000 (тринадцать миллионов) рублей.

2. Главным распорядителям бюджетных средств представить предложения о внесении изменений в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Калининград» в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «Город Калининград» и бюджетных росписей главных распорядителей средств (главных администраторов источников финансирования дефицита) бюджета городского округа «Город Калининград», а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

Заключение от 06.10.2022 исх. №и-КГРиЦ-10910 о результатах общественных обсуждений

Наименование проекта: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «религиозное использование» (код 3.7) применительно к земельному участку с кадастровым номером 39:15:142025:5025» (далее – Проект).

Организатор общественных обсуждений: комитет городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет, Администрация).

Постановление о проведении общественных обсуждений: постановление Администрации №813 от 12.09.2022 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 39:15:142025:5025 по ул. Флагманской».

Дата и источник опубликования оповещения о проведении общественных обсуждений:

- официальное печатное издание органа местного самоуправления газета «Гражданин» выпуск №54 (2348) от 15.09.2022;

- официальный сайт администрации» http://www.klgd.ru/ (далее – сайт администрации) в разделе: Направления деятельности – Строительство – Общественные обсуждения, публичные слушания – Общественные обсуждения – Условно разрешенный вид использования;

- официальный сайт ГКУ КО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (https://mfc39.ru/partners_news/);

- экспозиция Проекта в помещении МКУ «Центр документационного обеспечения деятельности администрации» по адресу г. Калининград, пл. Победы, 1.

Гиперссылка на график проведения общественных обсуждений и публичных слушаний указывается ежемесячно в пресс-релизе в ленте новостей на сайте администрации.

График проведения общественных обсуждений и публичных слушаний с информационными материалами ежемесячно направляется в городскую библиотеку имени А.П. Чехова (пр-кт Московский, 39, г. Калининград).

Реквизиты протокола общественных обсуждений: протокол общественных обсуждений от 05 октября 2022 года.

Сведения о проведении экспозиции:

- место проведения: МКУ «Центр документационного обеспечения деятельности администрации городского округа «Город Калининград»» по адресу г. Калининград, пл. Победы, 1;

- дата открытия: 23.09.2022;

- срок проведения: с 23.09.2022 по 03.10.2022;

- время посещения: по будним дням с 09.00 до 18.00;

- консультации по Проекту: 27.09.2022 с 10.00 до 11.00; 29.09.2022 с 16.00 до 17.00;

Количество участников общественных обсуждений, в том числе в период работы экспозиции: 0 чел.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, применительно к которой разработан Проект: мнения правообладателей смежных земельных участком и объектов капитального строительства, расположенных в границах территориальной зоны застройки многоквартирными жилыми домами (индекс – Ж-1), отсутствовали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствовали.

Аргументированные рекомендации и выводы организатора общественных обсуждений:

Комитету в соответствии с действующим градостроительным законодательством направить в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципальных образований Калининградской области заключение о результатах общественных обсуждений, протокол общественных обсуждений, книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта для рассмотрения и принятия решения в установленном законом порядке уполномоченным органом.

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в официальном печатном издании органа местного самоуправления (газета «Гражданин») 13.10.2022.

Приложение:

- протокол проведения общественных обсуждений на 1 л. в 1 экз.

Первый заместитель главы администрации, председатель комитета городского развития и цифровизации И.Н. Шлыков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2022 г. №923 г. Калининград

Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки, утверждения и проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 10.12.2021 №1014, администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях» (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

И.о. главы администрации А.Н. Асмыкович

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.10.2022 г. №923

Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Администрация) предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях» (далее – административный регламент) определяет сроки и последовательность процедур и действий должностных лиц Администрации, руководителя и работников муниципального казенного учреждения «Центр документационного обеспечения деятельности администрации городского округа «Город Калининград» (далее – МКУ «ЦДОД»), а также руководителя и работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), через который осуществляется предоставление муниципальной услуги.

Административный регламент не применяется в случаях установления публичного сервитута в соответствии с подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации.

Действие административного регламента распространяется на случаи установления публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации.

В порядке, предусмотренном административным регламентом, публичный сервитут устанавливается для использования земельных участков и (или) земель в следующих целях:

(Продолжение на стр. 30)

(Продолжение. Начало на стр. 29)

1) строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства, тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения, линий и сооружений связи, линейных объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, их неотъемлемых технологических частей, если указанные объекты являются объектами местного значения либо необходимы для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, либо переносятся в связи с изъятием земельных участков, на которых они ранее располагались, для муниципальных нужд;

2) складирование строительных и иных материалов, размещение временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта объектов транспортной инфраструктуры местного значения;

3) устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в границах полос отвода железных дорог, а также устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами или примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах полосы отвода автомобильной дороги;

4) размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях;

5) проведение инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов местного значения, проведение инженерных изысканий для строительства, реконструкции указанных объектов, а также сооружений, предусмотренных подпунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами;

7) переоформление юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права аренды земельного участка на публичный сервитут при условии, что право собственности, право оперативного управления или право хозяйственного ведения на сооружение возникло до 1 сентября 2018 года;

8) оформление публичного сервитута под существующими сооружениями, которые в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации могут размещаться на земельном участке и (или) землях на основании публичного сервитута и права собственности, права хозяйственного ведения или права оперативного управления, которое возникло в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, до 1 сентября 2018 года, при условии, что права на земельный участок, на котором находятся такие сооружения, отсутствуют.

Круг заявителей

1.2. Заявителем на получение муниципальной услуги является организация (далее – заявитель):

1) являющаяся субъектом естественных монополий, – в случаях установления публичного сервитута для размещения, капитального ремонта инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

2) являющаяся организацией связи, – для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статья 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

3) являющаяся владельцем объекта транспортной инфраструктуры местного значения, – в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2-5 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) предусмотренная пунктом 1 статьи 56.4 Земельного кодекса Российской Федерации и подавшая ходатайство об изъятии земельного участка для муниципальных нужд, – в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для муниципальных нужд;

5) являющаяся единым оператором газификации, региональным оператором газификации, – в случае установления публичного сервитута для строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) эксплуатации линейных объектов систем газоснабжения, реконструкции или капитального ремонта их частей;

6) осуществляющая строительство, реконструкцию инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, капитальный ремонт его участков (частей), реконструкцию, капитальный ремонт его участков (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

7) иное лицо, уполномоченное в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

1.3. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга «Установление публичного сервитута в отдельных целях».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией, организуется отделом распоряжения земельными участками управления земельных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов Администрации.

2.3. В случае если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ, решение об отказе в приеме ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, принимается уполномоченным должностным лицом МФЦ.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение об установлении публичного сервитута (принимается в форме постановления Администрации);

2) решение об отказе в установлении публичного сервитута (приложение №1 к административному регламенту);

3) дубликат решения об установлении публичного сервитута;

4) решение об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения;

5) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, указанной в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта.

2.5. Решение о предоставлении муниципальной услуги либо решение об отказе в ее предоставлении оформляется в форме документов, указанных в пункте 2.4 административного регламента, имеющих следующие реквизиты:

1) регистрационный номер;

2) дата регистрации;

3) подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги.

2.6. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в системе электронного документооборота (далее – СЭД).

2.7. Результат предоставления муниципальной услуги получается заявителем одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ;

2) на бумажном носителе в МФЦ;

3) в виде бумажного документа почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;

4) в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) либо региональном портале государственных и муниципальных услуг Калининградской области (далее – Региональный портал) (данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме).

Срок предоставления муниципальной услуги

2.8. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) при обращении за установлением публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.1 административного регламента, а также в случае установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренных подпунктом 6 пункта 1.1 административного регламента – 20 дней;

2) при обращении за установлением публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5, 7, 8 пункта 1.1 административного регламента, а также в случае установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, в случаях, предусмотренных подпунктом 6 пункта 1.1 административного регламента, но не ранее чем пятнадцать дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации – 30 дней;

3) в случае варианта предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата решения об установлении публичного сервитута» либо «Выдача решения об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения» – 5 рабочих дней.

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута либо заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок), документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на Едином либо Региональном портале, в МФЦ либо Администрации.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, и информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещены на Едином портале gosuslugi.ru и на официальном сайте Администрации klgd.ru.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.10. Ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата либо заявление об исправлении ошибок и документы заявитель представляет:

при личном обращении к специалисту МФЦ (по желанию заявителя заявление может быть заполнено сотрудником МФЦ);

в электронной форме посредством заполнения электронной формы заявления на Портале;

посредством почтового отправления.

Ходатайство об установлении публичного сервитута представляется по форме, установленной приказом Росреестра от 19.04.2022 №П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута» (приложение №2 к административному регламенту).

Примерная форма заявлений о предоставлении муниципальной услуги для вариантов предоставления «Выдача дубликата решения об установлении публичного сервитута» и «Выдача решения об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения» приведена в приложениях №№3, 4 к административному регламенту.

В ходатайстве об установлении публичного сервитута указываются:

1) наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика;

2) цель установления публичного сервитута;

3) испрашиваемый срок публичного сервитута;

4) срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств). В указанный срок включается срок строительства, реконструкции, капитального или текущего ремонта инженерного сооружения;

5) обоснование необходимости установления публичного сервитута, которое должно содержать:

реквизиты решений органов государственной власти или органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности (далее – уполномоченные органы), об утверждении документа территориального планирования и об утверждении проекта планировки территории (если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности для размещения объектов электросетевого хозяйства, тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения, линий и сооружений связи, линейных объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, их неотъемлемых технологических частей (далее – инженерные сооружения) требуется разработка документации по планировке территории) в целях размещения инженерных сооружений, являющихся объектами местного значения. В случае если инженерные сооружения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не подлежат отображению в документах территориального планирования, то реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования не указываются;

реквизиты решения уполномоченного органа об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа либо положения инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса в целях размещения инженерных сооружений, необходимых для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, а также реквизиты решения уполномоченного органа об утверждении проекта планировки территории, предусматривающего размещение таких инженерных сооружений (если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности для размещения указанных инженерных сооружений требуется разработка документации по планировке территории). В случае если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции инженерного сооружения в соответствии с инвестиционными программами субъ-

ектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, обоснование необходимости установления публичного сервитута должно содержать краткое описание инвестиционной программы, планируемые цели, задачи, этапы, сроки и результаты реализации инвестиционного проекта относительно инженерного сооружения, размещение которого планируется осуществить, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

реквизиты решения уполномоченного органа об утверждении проекта планировки территории в целях устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в границах полос отвода железных дорог либо устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами или примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах полосы отвода автомобильной дороги;

реквизиты решений уполномоченных органов об утверждении документа территориального планирования и об утверждении проекта планировки территории в целях размещения автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях. В случае если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности для размещения указанных автомобильных дорог и железнодорожных путей не требуется подготовка документации по планировке территории, то реквизиты решений об утверждении проекта планировки не указываются;

реквизиты решения уполномоченного органа об утверждении документа территориального планирования, предусматривающего размещение объекта местного значения в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях проведения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение инженерных сооружений местного значения, в целях проведения инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

реквизиты решений уполномоченных органов об утверждении документа территориального планирования и об утверждении проекта планировки территории, предусматривающих размещение объектов местного значения в целях проведения инженерных изысканий для их строительства или реконструкции. В случае если инженерные сооружения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не подлежат отображению в документах территориального планирования, то реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования не указываются;

реквизиты решения уполномоченного органа об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если подается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием для муниципальных нужд земельного участка, на котором они расположены, за исключением случаев подачи указанного ходатайства одновременно с ходатайством об изъятии земельного участка для муниципальных нужд;

сведения о проекте организации строительства, реконструкции объекта местного значения, а именно о планируемой территории размещения такого объекта и мест складирования строительных и иных материалов, размещения временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) строительной техники в случае установления публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 2 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

сведения о договоре о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения, а именно о сторонах такого договора, сроках технологического присоединения, перечне мероприятий (в том числе технических) по подключению (технологическому присоединению) объекта к инженерным сооружениям, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и размещение инженерного сооружения не предусмотрено документами территориального планирования, проектом планировки территории;

реквизиты правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на инженерное сооружение, размещение которого предусмотрено на условиях публичного сервитута, в целях установления публичного сервитута в отношении существующего инженерного сооружения для его эксплуатации;

сведения о договоре, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 указанного федерального закона;

сведения о договоре, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей.

В случае если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности в целях строительства и реконструкции объектов, сооружений, указанных в статье 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, не требуется подготовка документации по планировке территории, обоснование необходимости установления публичного сервитута должно содержать:

расчеты и доводы, касающиеся наиболее целесообразного способа установления публичного сервитута, в том числе с учетом необходимости обеспечения безопасной эксплуатации инженерного сооружения, в целях размещения которого подано ходатайство об установлении публичного сервитута, обеспечения безопасности населения, существующих зданий, сооружений, а также соблюдения требований, установленных пунктами 8 и 9 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации;

обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках общего пользования или в границах земель общего пользования, территории общего пользования, на землях и (или) земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (а в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации, также обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках, относящихся к имуществу общего пользования), таким образом, чтобы протяженность указанного инженерного сооружения не превышала в два и более раза протяженность такого инженерного сооружения в случае его размещения на земельных участках, принадлежащих гражданам и юридическим лицам.

В случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута для размещения сооружения, указанного в статье 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в обосновании необходимости установления публичного сервитута указываются:

реквизиты правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на такое сооружение и земельный участок, на котором расположено такое сооружение, если ходатайство подается в целях переоформления права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права аренды земельного участка на публичный сервитут;

реквизиты правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на такое сооружение, если ходатайство подается лицом, у которого отсутствуют права на земельный участок, на котором находится такое сооружение;

6) указание на право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта его участка (части);

7) сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения;

8) кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков;

9) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

В ходатайстве также указываются сведения о способах предоставления результатов рассмотрения ходатайства и документы, прилагаемые к ходатайству.

2.11. Вместе с ходатайством об установлении публичного сервитута заявитель представляет:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина.

В случае направления ходатайства посредством Единого либо Регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя;

3) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут (далее – границы публичного сервитута), включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН);

4) соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которого подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанного линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанного линейного объекта, сооружения;

5) копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано в ЕГРН;

6) в подтверждение указанных в абзаце 16 пункта 5 административного регламента сведений – кадастровый план территории либо его фрагмент, на котором приводится изображение сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения (с обоснованием предлагаемого варианта размещения инженерного сооружения):

на земельных участках, предоставленных или принадлежащих гражданам и (или) юридическим лицам;

на земельных участках общего пользования или в границах земель общего пользования, территории общего пользования, на землях и (или) земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (а в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.39 Земельным кодексом Российской Федерации, также обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках, относящихся к имуществу общего пользования).

В случае подачи заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) заявитель представляет:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина, представляется только при личном обращении;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) обращается представитель заявителя.

2.12. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения из ЕГРН о земельном участке;

3) сведения о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута;

4) сведения из ЕГРН об инженерном сооружении;

5) договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения;

6) проект организации строительства объекта;

7) договор, предусмотренный статьей 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 указанного федерального закона;

8) договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей.

2.13. В случае направления ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) посредством Единого либо Регионального портала их формирование осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином либо Региональном портале без необходимости дополнительной подачи ходатайства/заявления в какой-либо иной форме. Представление копии документа, удостоверяющего личность заявителя, в виде электронного образа такого документа не требуется.

Электронные образы документов, представляемые с ходатайством/заявлением, направляются в виде файлов в одном из форматов: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG, JPEG, ODS, ODT, ZIP, RAR, SIG. Электронные образы документов, представляемые с ходатайством/заявлением, заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

Качество представляемых электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Подписание электронных документов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ).

(Продолжение на стр. 32)

(Продолжение. Начало на стр. 29-31)

Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.14. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) представление неполного комплекта документов;

2) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления услуги;

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя);

5) неполное заполнение обязательных полей в форме ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) (недостоверное, неправильное);

6) подача ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

7) ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;

8) ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

Исчерпывающий перечень оснований
для возврата документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги

2.15. Основания для возврата ходатайства об установлении сервитута и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) ходатайство об установлении публичного сервитута подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;

2) заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные пунктом 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации.

Решение о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута оформляется по форме, приведенной в приложении №5 к административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления муниципальной услуги или отказа
в предоставлении муниципальной услуги

2.16. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.17. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

4) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков;

5) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенного на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данного линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

6) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений;

7) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

8) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

9) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

10) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 административного регламента;

11) отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в решении об установлении публичного сервитута.

Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении муниципальной услуги,
и способы ее взимания

2.18. Государственная пошлина либо иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

Информация о том, что муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины либо иной платы размещена на Едином портале.

Максимальный срок ожидания в очереди
при подаче заявителем документов на предоставление
муниципальной услуги и при получении результата
предоставления муниципальной услуги

2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем документов на предоставление муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Срок регистрации заявления
о предоставлении муниципальной услуги

2.20. Ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) регистрируется:

1) поданное при личном обращении – в день его подачи;

2) поданное в электронной форме посредством Единого либо Регионального портала до 16:00 рабочего дня – в день его подачи; поданное посредством Единого либо Регионального портала после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним рабочий день;

3) направленное по почте – в день его поступления в Администрацию.

2.21. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.14 административного регламента, не позднее следующего за днем поступления ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня заявителю либо его представителю выдается (направляется) решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении №6 к административному регламенту.

2.22. При отсутствии оснований для принятия решения об отказе в приеме ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и документов и (или) информации заявителю в день подачи документов выдается расписка в приеме документов (только при личном обращении) по форме, приведенной в приложении №7 к административному регламенту.

Требования к помещениям, в которых
предоставляется муниципальная услуга

2.23. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, входы в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

На информационном стенде размещается актуальная и исчерпывающая информация, необходимая для получения муниципальной услуги, в том числе:

местонахождение и графики работы структурных подразделений Администрации, предоставляющих муниципальную услугу, а также МФЦ;

справочные телефоны структурных подразделений Администрации, предоставляющих муниципальную услугу, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адреса официального сайта, а также электронной почты, форма обратной связи Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, в сети Интернет;

срок предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

образец заполнения ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок);

порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц либо муниципальных служащих, МФЦ, их должностных лиц, работников;

информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц Администрации, МФЦ, работников МФЦ за нарушение порядка предоставления муниципальной услуги;

информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Места для заполнения ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) оборудуются стульями, столами (стойками), бланками документов, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета либо номера окна приема заявителей;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку и (или) обеспечено личной нагрудной идентификационной карточкой (бейджем) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предо-

ставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели качества и доступности муниципальной услуги

2.24. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом и вариантами ее предоставления, установленными административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.25. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»);

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого либо Регионального портала;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможность подачи ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и документов в электронной форме;

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.26. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

1) выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);

2) подготовка графического описания местоположения границ публичного сервитута.

2.27. Для предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) государственная информационная система Калининградской области «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Калининградской области»;

4) федеральная информационная система «Платформа государственных сервисов»;

5) государственная информационная система Калининградской области «АИС МФЦ»;

6) система электронного документооборота «Дело-предприятие»;

7) геоинформационная система QGIS (цифровой генеральный план города, цифровой дежурный плана города, сводный план подземных коммуникаций, цифровая картографическая основа).

Информационные системы, указанные в подпунктах 1, 3, 4 настоящего пункта будут использоваться после перевода муниципальной услуги в электронную форму предоставления.

2.28. Прием ходатайств об установлении публичного сервитута, заявлений о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, от заявителей (далее – прием заявителей) осуществляется в МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным Администрацией с государственным казенным учреждением Калининградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – соглашение о взаимодействии).

Консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения документов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляется бесплатно.

Специалисты МФЦ выполняют действия, предусмотренные административным регламентом, в последовательности и сроки, установленные административным регламентом и соглашением о взаимодействии, с учетом требований к порядку выполнения процедур.

2.29. Заявителям обеспечивается возможность представления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в форме электронных документов посредством Единого либо Регионального порталов.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на Едином либо Региональном портале посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), заполняет ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрацию. При авторизации в ЕСИА ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание ходатайства, заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги направляются заявителю, представителю в личный кабинет на Едином либо Региональном портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в случае направления ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) посредством Единого либо Регионального портала.

В случае направления ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) посредством Единого либо Регионального портала результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в МФЦ (при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии).

2.30. Электронные документы представляются в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.31. При формировании ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) посредством заполнения электронной формы на Едином либо Региональном портале заявителю обеспечиваются:

возможность копирования и сохранения ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок);

сохранение ранее введенных в электронную форму ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок);

заполнение полей электронной формы ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином либо Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) без потери ранее введенной информации;

возможность доступа на Едином либо Региональном портале к ранее поданным заявителем ходатайствам об установлении публичного сервитута, заявлениям о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) в течение одного года, а также к частично сформированным ходатайствам об установлении публичного сервитута, заявлениям о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) – в течение 3 месяцев.

2.32. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

запись на прием в МФЦ для подачи документов для предоставления муниципальной услуги;

формирование ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок);

прием и регистрация Администрацией ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок);

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего Администрации.

2.33. Администрация обеспечивает в срок не позднее 1-го рабочего дня с момента подачи ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) на Едином либо Региональном портале, а в случае его поступления после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день:

1) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении ходатайства (заявления);

2) регистрацию ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и направление заявителю уведомления о регистрации ходатайства (заявления) либо уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. При этом решение об отказе в приеме документов, подписанное уполномоченным должностным лицом Администрации, направляется в срок, указанный в пункте 2.20 административного регламента.

2.34. Электронное ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) становится доступным для сотрудника Администрации, ответственного за прием и регистрацию ходатайства (заявления) (далее – сотрудник, ответственный за прием ходатайства), в государственной информационной системе, используемой Администрацией для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Сотрудник, ответственный за прием ходатайства:

проверяет наличие электронного ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок), поступившего с Единого либо Регионального портала, с периодичностью не реже 2-х раз в день;

рассматривает поступившие ходатайство об установлении публичного сервитута, заявление о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 2.33 административного регламента.

2.35. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

1) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, направленного заявителю в личный кабинет на Едином либо Региональном портале (данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме);

(Продолжение на стр. 34)

(Продолжение. Начало на стр. 29-33)

2) в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в МФЦ (при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии).

2.36. Получение информации о ходе рассмотрения ходатайства (заявления) и результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином либо Региональном портале при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного ходатайства (заявления), а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.

2.37. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о приеме и регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема ходатайства (заявления) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.38. В отношении муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией в МФЦ, оценка качества их предоставления осуществляется в соответствии с пунктами 8 и 10 Правил оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 №1284.

2.39. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего Администрации в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Варианты предоставления муниципальной услуги

3.1. Заявитель вправе получить муниципальную услугу в соответствии со следующими вариантами ее предоставления:

1) выдача решения об установлении публичного сервитута;

2) выдача дубликата решения об установлении публичного сервитута;

3) выдача решения об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения.

3.2. В любой момент до истечения срока предоставления муниципальной услуги заявитель вправе направить заявление об оставлении ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) без рассмотрения в свободной форме посредством Единого портала, Регионального портала либо обратившись лично в Администрацию через МКУ «ЦДОД».

3.3. В случае направления заявления об оставлении ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) без рассмотрения принимается решение об оставлении ходатайства (заявления) без рассмотрения (в том числе в виде электронного документа) по форме, приведенной в приложении №8 к административному регламенту, которое направляется заявителю в зависимости от выбранного способа получения указанного решения в личный кабинет на Едином либо на Региональном портале или выдается в МКУ «ЦДОД» на третий рабочий день с момента поступления заявления.

Оставление ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок) без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за предоставлением муниципальной услуги.

Административная процедура «Профилирование заявителя»

3.4. В административной процедуре профилирования заявителя определяется вариант предоставления муниципальной услуги на основе:

типа (признаков) заявителя;

сведений, полученных в ходе предварительного опроса заявителя либо

сведений, полученных в ходе предварительного прохождения заявителем экспертной системы на Едином либо Региональном портале;

данных, поступивших в профиль заявителя из внешних информационных систем, препятствующих подаче ходатайства об установлении публичного сервитута, заявления о выдаче дубликата (об исправлении ошибок);

результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

В приложении №9 к административному регламенту приведен перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги.

3.5. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется и предъявляется заявителю:

1) путем предварительного устного анкетирования заявителя и анализа предоставленных документов в ходе личного приема в МФЦ, по результатам которых заявителю предлагается подходящий вариант предоставления муниципальной услуги;

2) при заполнении интерактивного ходатайства (заявления) на Едином либо Региональном портале в автоматическом режиме в ходе прохождения заявителем экспертной системы.

Вариант предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об установлении публичного сервитута»

3.6. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) решения об установлении публичного сервитута либо решения об отказе в установлении публичного сервитута, которое получается заявителем способом, указанным в пункте 2.7 административного регламента.

Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в СЭД.

Решение об установлении публичного сервитута либо решение об отказе в установлении публичного сервитута имеет следующие реквизиты: регистрационный номер, дата регистрации, подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги.

3.7. Перечень административных процедур:

1) прием ходатайства об установлении публичного сервитута и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) возврат ходатайства об установлении публичного сервитута и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

5) предоставление результата муниципальной услуги.

3.8. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута, документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, Администрации либо на Едином или Региональном портале составляет не более:

20 дней при обращении за установлением публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.1 административного регламента, а также в случае установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, в случаях, предусмотренных подпунктом 6 пункта 1.1 административного регламента;

30 дней при обращении за установлением публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5, 7, 8 пункта 1.1 административного регламента, а также в случае установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, в случаях, предусмотренных подпунктом 6 пункта 1.1 административного регламента, но не ранее чем 15 дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации.

Административная процедура «Прием ходатайства об установлении публичного сервитута и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги»

3.9. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

1) ходатайство об установлении публичного сервитута, включающее сведения, указанные в пункте 2.10 административного регламента;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина, представляется только при личном обращении;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя;

4) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения ЕГРН;

5) соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанного линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанного линейного объекта, сооружения;

6) копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано в ЕГРН;

7) кадастровый план территории либо его фрагмент, на котором приводится изображение сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения (с обоснованием предлагаемого варианта размещения инженерного сооружения):

на земельных участках, предоставленных или принадлежащих гражданам и (или) юридическим лицам;

на земельных участках общего пользования или в границах земель общего пользования, территории общего пользования, на землях и (или) земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (а в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.39 Земельным кодексом Российской Федерации, также обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках, относящихся к имуществу общего пользования).

3.10. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения из ЕГРН о земельном участке;

3) сведения о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута;

4) сведения из ЕГРН об инженерном сооружении;

5) договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения;

6) проект организации строительства объекта;

7) договор, предусмотренный статьей 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 указанного Федерального закона;

8) договор, на основании которого осуществляется реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей.

3.11. Установление личности заявителя (представителя) может осуществляться в ходе личного приема:

1) посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или

посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных пунктом 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (использование указанного способа установления личности возможно после внедрения в МФЦ соответствующих информационных систем, обеспечивающих возможность реализации требований подпункта 2.1 пункта 4 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ).

В случае направления ходатайства об установлении публичного сервитута посредством Единого либо Регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в ЕСИА.

3.12. Ходатайство об установлении публичного сервитута может быть подано представителем заявителя, входящего в круг лиц, указанный в пункте 1.2 административного регламента.

3.13. Основания для принятия решения об отказе в приеме ходатайства об установлении публичного сервитута и документов и (или) информации:

1) представление неполного комплекта документов;

2) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления услуги;

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя);

5) неполное заполнение обязательных полей в форме ходатайства об установлении публичного сервитута (недостоверное, неправильное);

6) подача ходатайства об установлении публичного сервитута

и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

7) ходатайство об установлении публичного сервитута подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;

8) ходатайство об установлении публичного сервитута подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

3.14. В приеме ходатайства об установлении публичного сервитута участвуют:

Администрация – в части приема ходатайства и документов, поступивших через Единый либо Региональный портал;

МКУ «ЦДОД» – в части регистрации ходатайства и документов, поступивших через Единый либо Региональный портал или по почте, и маршрутизации ходатайства и документов независимо от способа подачи;

МФЦ – в части приема и регистрации ходатайства и документов, поданных в МФЦ путем личного обращения.

3.15. Ходатайство об установлении публичного сервитута регистрируется:

поданное при личном обращении – в день его подачи;

поданное в электронной форме посредством Единого либо Регионального портала до 16:00 рабочего дня – в день его подачи; поданное посредством Единого либо Регионального портала после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним рабочий день;

направленное по почте – в день его поступления в Администрацию.

3.16. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов либо решения об отказе в приеме документов с присвоением входящего номера и даты регистрации.

Административная процедура
«Межведомственное информационное взаимодействие»

3.17. Получение сведений из органов, предоставляющих государственные услуги, при наличии технической возможности осуществляется посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ).

Межведомственные запросы формируются в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

3.18. Поставщиками сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

Федеральная налоговая служба (далее – ФНС России);

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр).

В ФНС России запрашиваются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) с целью определения принадлежности заявителя к кругу лиц заявителей, указанному в пункте 1.2 административного регламента.

В Росреестре запрашиваются сведения из ЕГРН о земельном участке либо об инженерном сооружении с целью определения наличия/отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, выявления обстоятельств, препятствующих выдаче решения об установлении публичного сервитута.

Основаниями для направления межведомственных запросов являются положения административного регламента.

Межведомственный запрос направляется не позднее трех рабочих дней с момента регистрации запроса на предоставление муниципальной услуги.

Ответ на межведомственный запрос направляется в соответствии со сроками, установленными статьей 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Калининградской области.

3.19. Сведения, запрашиваемые из ЕГРЮЛ.

3.19.1. Атрибутивный состав запроса:

1) ИНН;

2) ОГРН.

3.19.2. Атрибутивный состав ответа:

1) полное наименование юридического лица;

2) краткое наименование юридического лица;

3) организационно-правовая форма;

4) сведения о состоянии юридического лица;

5) ИНН;

6) ОГРН;

7) дата регистрации;

8) код регистрирующего органа;

9) наименование регистрирующего органа;

10) адрес юридического лица;

11) сведения об учредителях – российских ЮЛ;

12) сведения об учредителях – иностранных ЮЛ;

13) сведения об учредителях – физических лицах;

14) сведения о физический лицах, имеющих право действовать без доверенности.

3.20. Сведения из ЕГРН о земельном участке.

3.20.1. Атрибутивный состав запроса:

1) кадастровый номер земельного участка (части земельного участка).

3.20.2. Атрибутивный состав ответа:

1) правообладатель;

2) номер государственной регистрации права;

3) наименование документа-основания;

4) дата выдачи документа-основания;

5) вид права;

6) объект права;

7) назначение объекта;

8) площадь объекта, м2;

9) адрес (местоположение);

10) кадастровый номер;

11) ограничение прав и обременение объекта недвижимости;

12) категория земель;

13) вид разрешенного использования земельного участка.

3.21. Сведения из ЕГРН об инженерном сооружении.

3.21.1. Атрибутивный состав запроса:

1) кадастровый номер инженерного сооружения.

3.21.2. Атрибутивный состав ответа:

1) правообладатель;

2) номер государственной регистрации права;

3) наименование документа-основания;

4) дата выдачи документа-основания;

5) вид права;

6) объект права;

7) назначение объекта;

8) площадь объекта, м2;

9) адрес (местоположение);

10) кадастровый номер;

11) правообладатель.

3.22. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация ответов на межведомственные запросы в СМЭВ.

3.23. Получение сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, из структурных подразделений Администрации осуществляется путем направления запросов, в том числе в электронной форме.

3.24. В комитет городского развития и цифровизации Администрации при необходимости направляются следующие запросы:

1) о соответствии (несоответствии) представленного заявителем описания границ публичного сервитута установленным документацией по планировке территории границам зон планируемого размещения объектов;

2) об актуальности документации по планировке территории, в соответствии с которой подлежит размещению линейный объект;

3) о соответствии представленного заявителем описания границ публичного сервитута сводному плану подземных коммуникаций;

4) о соответствии представленного заявителем описания границ публичного сервитута размеру соответствующей охранной зоны (в случае, если для размещения инженерных сооружений, автомобильных дорог, железнодорожных путей разработка документации по планировке территории не требуется);

5) о размере охранной зоны для данного вида инженерного сооружения (линейного объекта);

6) об отнесении размещаемого на условиях публичного сервитута линейного объекта к объектам местного значения;

7) об отображении линейного объекта в документах территориального планирования, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности такое сооружение подлежит отображению в документах территориального планирования;

8) о возможности установления публичного сервитута в целях строительства, реконструкции инженерного сооружения.

3.25. В комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации при необходимости направляются запросы:

1) о программах городского округа «Город Калининград», которыми предусмотрены мероприятия по строительству, реконструкции инженерного сооружения и в соответствии с которыми заявитель является муниципальным заказчиком по строительству, реконструкции такого сооружения;

2) о наличии заключенного с подведомственным учреждением договора, предусмотренного статьей 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 указанного федерального закона.

3.26. В комитет городского хозяйства и строительства Администрации при необходимости направляются запросы:

1) о программах городского округа «Город Калининград», которыми предусмотрены мероприятия по строительству, реконструкции инженерного сооружения и в соответствии с которыми заявитель является муниципальным заказчиком по строительству, реконструкции такого сооружения;

2) о наличии заключенного договора, на основании которого осуществляется реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей и заявитель является муниципальным заказчиком по строительству, реконструкции таких линейных объектов.

3.27. Комитет городского развития и цифровизации Администрации представляет следующую информацию:

1) о соответствии (несоответствии) представленного заявителем описания границ публичного сервитута установленным документацией по планировке территории границам зон планируемого размещения объектов;

2) об актуальности документации по планировке территории, в соответствии с которой подлежит размещению линейный объект, либо о необходимости отмены (внесения изменений) в такую документацию;

3) о наличии заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории городского округа «Город Калининград» либо заключения комиссии по рассмотрению планов сетей на территории городского округа «Город Калининград»;

4) о соответствии (несоответствии) представленного заявителем описания границ публичного сервитута размеру соответствующей охранной зоны (в случае, если для размещения инженерных сооружений, автомобильных дорог, железнодорожных путей разработка документации по планировке территории не требуется);

5) о размере охранной зоны для данного вида инженерного сооружения (линейного объекта);

6) об отнесении размещаемого на условиях публичного сервитута линейного объекта к объектам местного значения;

7) об отображении линейного объекта в документах территориального планирования, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности такое сооружение подлежит отображению в документах территориального планирования;

8) о возможности либо преждевременности установления публичного сервитута в целях строительства, реконструкции инженерного сооружения.

3.28. Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации представляет следующую информацию:

1) реквизиты муниципальных программ городского округа «Город Калининград», которыми предусмотрены мероприятия по строительству, реконструкции инженерного сооружения;

2) сведения о муниципальном заказчике по строительству, реконструкции инженерного сооружения.

3.29. Комитет городского хозяйства и строительства Администрации представляет следующую информацию:

1) реквизиты муниципальных программ городского округа «Город Калининград», которыми предусмотрены мероприятия по строительству, реконструкции инженерного сооружения;

2) сведения о муниципальном заказчике по строительству, реконструкции инженерного сооружения.

3.30. Запросы в рамках взаимодействия структурных подразделений Администрации направляются с 5-го по 7-й рабочий день со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута.

3.31. Ответы на запросы в рамках взаимодействия структурных подразделений Администрации направляются в течение 10 рабочих дней.

3.32. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация ответов на запросы в СЭД.

Административная процедура
«Возврат ходатайства об установлении публичного сервитута и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги»

3.33. Критерием принятия решения о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является наличие оснований, указанных в пункте 2.15 административного регламента.

3.34. Решение о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута принимается в форме извещения до 15 часов четвертого рабочего дня с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута.

3.35. Решение о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута с комплектом документов передается на регистрацию в МКУ «ЦДОД» не позднее 15.30 часов четвертого рабочего дня с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута.

В случае отсутствия оснований для возврата документов в СЭД вносится отчет об отсутствии оснований для возврата ходатайства об установлении публичного сервитута и направлении его в работу.

3.36. МКУ «ЦДОД» при поступлении извещения о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута в зависимости от выбранного заявителем способа получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) передает документы в МФЦ для выдачи в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, не позднее 16.30 четвертого рабочего дня с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута либо

2) направляет документы заявителю на 5-й рабочий день с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута.

3.37. В случае избрания заявителем способа получения результата муниципальной услуги лично в МФЦ и неявки заявителя МФЦ не позднее 10 часов утра шестого рабочего дня с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута передает невостребованные документы в МКУ «ЦДОД» в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

3.38. При поступлении из МФЦ в МКУ «ЦДОД» невостребованных документов специалист МКУ «ЦДОД» в день поступления направляет указанные документы почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в ходатайстве об установлении публичного сервитута.

(Продолжение на стр. 36)

(Продолжение. Начало на стр. 29-35)

3.39. Способом фиксации результата административной процедуры является информация в СЭД о направлении решения о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута с комплектом документов заявителю либо их передаче в МФЦ для выдачи заявителю.

Административная процедура
«Принятие решения о предоставлении
(об отказе в предоставлении) муниципальной услуги»

3.40. Критериями принятия решения о предоставлении муниципальной услуги являются:

1) получение в полном объеме сведений и документов, необходимых для принятия решения;

2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.17 административного регламента.

3.41. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и критерии принятия решения:

1) в случае если в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, критериями принятия решения являются анализ информации, представленной заявителем, и установление фактов отсутствия обязательной для заполнения информации, а также несоответствие испрашиваемых условий для установления публичного сервитута требованиям главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) в случае если содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, критериями принятия решения об отказе являются анализ информации, предоставленной заявителем, документов, полученных в ходе межведомственного взаимодействия, и установление фактов:

отсутствия обоснования установления публичного сервитута из числа, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

несоответствия представленных заявителем документов (информации) документам (информации), находящимся в распоряжении Администрации;

представления способа установления публичного сервитута, не являющегося наиболее целесообразным (наименее обременительным), исходя из сведений, находящихся в распоряжении Администрации;

возможности размещения инженерного сооружения на земельных участках общего пользования или в границах земель общего пользования, территории общего пользования, на землях или земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам и юридическим лицам, при котором протяженность инженерного сооружения не превысит в два и более раза протяженности такого сооружения в случае его размещения на земельных участках, принадлежащих гражданам и юридическим лицам;

3) в случае если не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации, критериями принятия решения об отказе являются анализ информации, представленной заявителем, документов, полученных в ходе межведомственного взаимодействия, и установление фактов:

представления способа установления публичного сервитута, не являющегося наиболее целесообразным (наименее обременительным), исходя из сведений, находящихся в распоряжении Администрации;

невозможности использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием или существенное затруднение в использовании в течение срока, указанного в ходатайстве и превышающего срок, установленный подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.44 Земельного кодекса Российской Федерации;

наличия ранее установленного ограничения прав на земельный участок, которое не допускает осуществление деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут;

4) в случае если осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут, критериями принятия решения об отказе являются анализ информации, представленной заявителем, и установление факта размещения инженерного сооружения в границах определенных зон, земель и территорий, режим которых не допускает данного вида деятельности, на основании нормативных правовых актов Российской Федерации;

5) в случае если осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков, критериями принятия решения об отказе являются анализ информации, представленной заявителем, документов, полученных в ходе межведомственного взаимодействия, и установление факта невозможности использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием или существенного затруднения в использовании в течение срока, указанного в ходатайстве и превышающего срок, установленный подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.44 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) в случае если осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенного на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данного линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса, критериями принятия решения об отказе являются анализ документов, представленных заявителем, и установление факта отсутствия соглашения об условиях реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, заключенного между заявителем и собственником такого объекта;

7) в случае, если границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации (за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений), критериями принятия решения об отказе являются наличие утвержденного проекта планировки территории и установление факта несоответствия представленного заявителем графического описания местоположения границ публичного сервитута границам зоны планируемого размещения линейного объекта (за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений);

8) в случае если установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории, критериями принятия решения об отказе являются анализ проекта планировки территории и установление факта размещения иных объектов в границах представленного заявителем публичного сервитута;

9) в случае если публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, критерием принятия решения об отказе является наличие решения об отказе в изъятии земельного участка для муниципальных нужд, находящегося в распоряжении Администрации;

10) в случае если документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, критерием принятия решения об отказе является установление по результатам анализа факта несоответствия сведений и документов, представленных заявителем и полученных в ходе межведомственного взаимодействия.

3.42. Выявление правообладателей земельных участков в целях установления публичного сервитута осуществляется в порядке, установленном статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации.

Правообладатели земельных участков, указанные в пунктах 8, 9 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, осуществляют подачу заявлений об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в установленный срок посредством личного обращения в МКУ «ЦДОД» либо по адресу электронной почты cityhall@klgd.ru.

3.43. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается:

1) при обращении за установлением публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 5, 7, 8 пункта 1.1 административного регламента, а также в случае установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, в случаях, предусмотренных подпунктом 6 пункта 1.1 административного регламента – на следующий рабочий день с даты получения всех сведений и документов, необходимых для принятия решения (на 28-й день с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута), но не ранее чем пятнадцать дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) при обращении за установлением публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.1 административного регламента, а также в случае установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренных подпунктом 6 пункта 1.1 административного регламента – на 2-й рабочий день с даты получения всех сведений и документов, необходимых для принятия решения (на 18-й день с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута).

3.44. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, передается на регистрацию в МКУ «ЦДОД» не позднее 10 часов утра дня, предшествующего дате выдачи заявителю результата.

3.45. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация в СЭД документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Административная процедура
«Предоставление результата муниципальной услуги»

3.46. Решение об установлении публичного сервитута либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю способом, указанным в пункте 2.7 административного регламента, на 2-й рабочий день с момента принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (на 30-й либо 20-й день с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута в зависимости от цели обращения, указанной в пункте 1.1 административного регламента).

3.47. МКУ «ЦДОД» в зависимости от выбранного заявителем способа получения результата документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги:

1) передает в МФЦ для выдачи в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, на 29-й либо 19-й день с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута (в зависимости от цели обращения, указанной в пункте 1.1 административного регламента) либо

2) направляет заявителю на 30-й либо 20-й день с момента регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута (в зависимости от цели обращения, указанной в пункте 1.1 административного регламента).

3.48. В случае избрания заявителем способа получения результата предоставления муниципальной услуги лично в МФЦ и неявки заявителя МФЦ не позднее 10 часов утра рабочего дня, следующего за днем, в который документ должен быть выдан заявителю, передает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в МКУ «ЦДОД» в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

3.49. При поступлении из МФЦ в МКУ «ЦДОД» документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, не полученного заявителем, специалист МКУ «ЦДОД» в день поступления направляет документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в ходатайстве об установлении публичного сервитута.

3.50. Способом фиксации результата административной процедуры является информация в СЭД о направлении результата представления муниципальной услуги заявителю либо о его передаче для выдачи в МФЦ.

**Вариант предоставления муниципальной услуги
«Выдача дубликата решения об установлении
публичного сервитута»**

3.51. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) дубликата решения об установлении публичного сервитута, который получается заявителем способом, указанным в пункте 2.7 административного регламента.

Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в СЭД.

Решение о предоставлении муниципальной услуги имеет следующие реквизиты: регистрационный номер, дата регистрации, подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги.

3.52. Перечень административных процедур:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

3) предоставление результата муниципальной услуги.

3.53. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в МФЦ либо на Едином или Региональном портале.

Административная процедура
«Прием заявления и документов и (или) информации,
необходимых для предоставления муниципальной услуги»

3.54. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

1) заявление о выдаче дубликата (по желанию заявителя заявление может быть заполнено сотрудником МФЦ), в котором указываются:

наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, сведения о представителе;

реквизиты решения об установлении публичного сервитута;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, телефон для связи с заявителем;

способ направления заявителю результата предоставления муниципальной услуги;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

Примерная форма заявления о выдаче дубликата приведена в приложении №3 к административному регламенту.

3.55. Описание процедуры «Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги» аналогично описанию процедуры, указанной в пунктах 3.9-3.16 административного регламента.

Административная процедура
«Принятие решения о предоставлении
(об отказе в предоставлении) муниципальной услуги»

3.56. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.57. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и критерии принятия решения.

В случае обращения за дубликатом решения об установлении публичного сервитута заявителя, не соответствующего кругу лиц, указанных в пункте 1.2 административного регламента, критерием принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является неподтверждение по результатам проверки сведений и документов, имеющихся в распоряжении Администрации, факта выдачи решения лицу, обратившемуся за дубликатом решения об установлении публичного сервитута.

3.58. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на 3-й рабочий день с момента регистрации заявления.

3.59. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, передается на регистрацию в МКУ «ЦДОД» не позднее 10 часов утра дня, предшествующего дате выдачи заявителю результата.

3.60. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация в СЭД документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Административная процедура
«Предоставление результата муниципальной услуги»

3.61. Дубликат решения об установлении публичного сервитута либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю способом, указанным в пункте 2.7 административного регламента, на 5-й рабочий день с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.62. МКУ «ЦДОД» в зависимости от выбранного заявителем способа получения результата:

1) передает документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ для выдачи в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, на 4-й рабочий день с момента регистрации заявления либо

2) направляет заявителю на 5-й рабочий день с момента регистрации заявления.

3.63. В случае избрания заявителем способа получения результата предоставления муниципальной услуги лично в МФЦ и неявки заявителя МФЦ не позднее 10 часов утра рабочего дня, следующего за днем, в который документ должен быть выдан заявителю, передает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в МКУ «ЦДОД» в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

3.64. При поступлении из МФЦ в МКУ «ЦДОД» документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, не полученного заявителем, специалист МКУ «ЦДОД» в день поступления направляет документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении.

3.65. Способом фиксации результата административной процедуры является информация в СЭД о направлении результата представления муниципальной услуги заявителю либо о его передаче для выдачи в МФЦ.

Вариант предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения»

3.66. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю решения об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения об установлении публичного сервитута, который получается заявителем способом, указанным в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в СЭД.

Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается в форме документов, указанных в настоящем пункте, имеющих следующие реквизиты: регистрационный номер, дата регистрации, подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги.

3.67. Перечень административных процедур:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

3) предоставление результата муниципальной услуги.

3.68. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в МФЦ либо на Едином или Региональном портале.

Административная процедура
«Прием заявления и документов и (или) информации,
необходимых для предоставления муниципальной услуги»

3.69. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

1) заявление об исправлении ошибки (по желанию заявителя заявление может быть заполнено сотрудником МФЦ), в котором указываются:

наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ и идентификационный номер налогоплательщика, сведения о представителе;

номер и дата выдачи решения об установлении публичного сервитута, содержащего опечатки и (или) ошибки, с указанием какие именно допущены опечатки и (или) ошибки;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, телефон для связи с заявителем;

способ направления заявителю результата предоставления муниципальной услуги;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

Примерная форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении №4 к административному регламенту.

3.70. Описание процедуры «Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги» аналогично описанию процедуры, указанной в пунктах 3.9-3.16 административного регламента.

Административная процедура
«Принятие решения о предоставлении
(об отказе в предоставлении) муниципальной услуги»

3.71. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.72. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и критерии принятия решения:

1) в случае обращения заявителя за исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных в решения об установлении публичного сервитута, не соответствующего заявителю, которому выдавалось решение, критерием принятия решения является неподтверждение по результатам проверки сведений и документов, имеющихся в распоряжении Администрации, факта выдачи решения об установлении публичного сервитута лицу, обратившемуся за исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных в первоначально выданном решении об установлении публичного сервитута;

2) в случае отсутствия факта допущения опечаток и (или) ошибок в решении об установлении публичного сервитута критериями принятия решения являются результаты документарной проверки сведений и документов, имеющихся в распоряжении Администрации, свидетельствующие о том, что выданное ранее решение об установлении публичного сервитута не содержит опечаток и (или) ошибок.

3.73. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на 3-й рабочий день с момента регистрации заявления.

3.74. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, передается на регистрацию в МКУ «ЦДОД» не позднее 10 часов утра дня, предшествующего дате выдачи заявителю результата.

3.75. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация в СЭД документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Административная процедура
«Предоставление результата муниципальной услуги»

3.76. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, выдается (направляется) в порядке, установленном пунктами 3.62-3.66 административного регламента.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

1) решений об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших через Единый либо Региональный портал;

2) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

3) выявления и устранения нарушений прав граждан;

4) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Текущий контроль соблюдения срока предоставления муниципальной услуги осуществляется ежедневно МКУ «ЦДОД».

Порядок и периодичность осуществления
плановых и внеплановых проверок полноты и качества
предоставления муниципальной услуги, в том числе
порядок и формы контроля за полнотой и качеством
предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Администрации.

При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение положений административного регламента;

3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

1) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Калининградской области, нормативных правовых актов городского округа «Город Калининград»;

2) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц
Администрации за решения и действия (бездействие),
принимаемые (осуществляемые) ими в ходе
предоставления муниципальной услуги

4.5. По результатам контроля в случае выявления нарушений положений административного регламента, нормативных правовых актов Калининградской области, нормативных правовых актов городского округа «Город Калининград» осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Персональная ответственность должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля
за предоставлением муниципальной
услуги, в том числе со стороны граждан,
их объединений и организаций

4.7. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений административного регламента.

4.8. Должностные лица Администрации принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников

Способы информирования заявителей
о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

5.1. Заявители информируются о порядке подачи и рассмотрения жалобы посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, МФЦ, на официальном сайте Администрации, на Едином или Региональном портале, а также информация предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Формы и способы подачи заявителями жалобы

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме:

1) на решения и действия (бездействие) Администрации, главы Администрации, ее должностных лиц и муниципальных служащих – в Администрацию;

2) на решения и действия (бездействие) работников МФЦ – руководителю МФЦ;

(Продолжение на стр. 38)

(Продолжение. Начало на стр. 29-37)

3) на решение и действия (бездействие) МФЦ – учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Калининградской области.

В Администрации, МФЦ, у учредителя МФЦ определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц и муниципальных служащих может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети Интернет в адрес Администрации cityhall@klgd.ru, официального сайта Администрации klgd.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Калининградской области», портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта МФЦ, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Калининградской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Приложение №1 к административному регламенту

Форма решения об отказе в установлении публичного сервитута в отдельных целях

Администрация городского округа «Город Калининград»
КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ
Пл. Победы, д. 1, Калининград, 236022
Тел.: (4012) 92-33-48, 92-30-08; e-mail: cityhall@klgd.ru;
http://www.klgd.ru

Кому: _____
ИНН: _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя):
_____
Тел.: _____
Эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в установлении публичного сервитута в отдельных целях
№_____ от _____
(номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления по услуге _____ №_____ от _____ и приложенных к нему документов принято решение отказать в предоставлении услуги по следующим основаниям:

№подпункта пункта 2.17 регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
1	Содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2	Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
3	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут	Указываются основания такого вывода
4	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков	Указываются основания такого вывода
5	Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенного на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данного линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса	Указываются основания такого вывода
6	Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений	Указываются основания такого вывода
7	Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории	Указываются основания такого вывода
8	Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд	Указываются основания такого вывода
9	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги, с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного лица _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение №2 к административному регламенту

Ходатайство об установлении публичного сервитута

1	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» *(наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)*	
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):	
2.1	Полное наименование	
2.2	Сокращенное наименование (при наличии)	
2.3	Организационно-правовая форма	
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	
2.5	Адрес электронной почты	
2.6	ОГРН	
2.7	ИНН	
3	Сведения о представителе заявителя:	
3.1	Фамилия	
	Имя	
	Отчество (при наличии)	
3.2	Адрес электронной почты (при наличии)	
3.3	Телефон	
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»): _____	
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута _____	
6	Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, при возникновении таких обстоятельств) _____ _____	
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута _____	
8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном строкой 2 настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд) _____ _____ _____	
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков	
10	Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)	
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
	☐ выдать на бумажном носителе в МФЦ	
	☐ направить в виде бумажного документа почтовым отправлением по адресу, указанному в ходатайстве	
	☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином либо Региональном портале (данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме)	
	☐ выдать на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ (данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии)	
12	Документы, прилагаемые к ходатайству: _____	
13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
15	Подпись: _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*	Дата: «____» _____ _____ г.

Приложение №3 к административному регламенту

Заявление о выдаче дубликата решения об установлении публичного сервитута

1	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» *(наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)*	
2	Сведения о лице, представившем заявление о решения об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):	
2.1	Полное наименование	
2.2	Сокращенное наименование	
2.3	Организационно-правовая форма	
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	
2.5	Адрес электронной почты	
2.6	ОГРН	
2.7	ИНН	
3	Сведения о представителе заявителя:	
3.1	Фамилия	
	Имя	
	Отчество (при наличии)	
3.2	Адрес электронной почты (при наличии)	
3.3	Телефон	
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
	Прошу выдать дубликат решения об установлении публичного сервитута *(указать №и дату выдачи решения об установлении публичного сервитута, дубликат которого испрашивается)*	
5	Сведения о способах представления результатов рассмотрения заявления: ☐ выдать на бумажном носителе в МФЦ ☐ направить в виде бумажного документа почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении ☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином либо Региональном портале (данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме) ☐ выдать на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ (данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии)	
6	Документы, прилагаемые к заявлению: _____	
7	Подпись: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)	Дата: «____» _____ _____ г.

Приложение №4 к административному регламенту

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в решении об установлении публичного сервитута

1	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» *(наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)*	
2	Сведения о лице, представившем заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в решении об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):	
2.1	Полное наименование	
2.2	Сокращенное наименование	
2.3	Организационно-правовая форма	
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	
2.5	Адрес электронной почты	
2.6	ОГРН	
2.7	ИНН	
3	Сведения о представителе заявителя:	
3.1	Фамилия	
	Имя	
	Отчество (при наличии)	
3.2	Адрес электронной почты (при наличии)	
3.3	Телефон	
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
4	Прошу исправить следующие опечатки/ошибки в решении об установлении публичного сервитута _____ *(указать №и дату выдачи решения об установлении публичного сервитута, который содержит опечатки и(или) ошибки, а также указать, какие именно допущены опечатки/ошибки)*	
5	Сведения о способах представления результатов рассмотрения заявления: ☐ выдать на бумажном носителе в МФЦ ☐ направить в виде бумажного документа почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении ☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином либо Региональном портале (данный способ получения результата заявитель сможет использовать после реализации Правительством Калининградской области и Администрацией мероприятий, обеспечивающих возможность предоставления муниципальной услуги в электронной форме) ☐ выдать на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ (данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии)	

6	Документы, прилагаемые к заявлению:	
7	Подпись: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)	Дата: «____» _____ _____ г.

Приложение №5 к административному регламенту

Форма решения о возврате документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

_____
(наименование уполномоченного органа)

Кому: _____
ИНН: _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя):
Тел.: _____
Эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ
о возврате документов, необходимых для предоставления услуги
№_____ от _____
(номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления по услуге _____№_____ от _____ и приложенных к нему документов принято решение возвратить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, по следующим основаниям:

№ подпункта пункта 2.15 регламента	Наименование основания для возврата в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1	Ходатайство об установлении публичного сервитута подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве	Указываются основания такого вывода
2	Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
3	Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
4	К ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные пунктом 5 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
5	Ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги, с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного лица _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение №6 к административному регламенту

Кому: _____
ИНН: _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя):
Тел.: _____
Эл. почта: _____

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Исх. №_____ от «___»_____ 20___г., код услуги 028-75/у

По результатам рассмотрения документов, представленных Вами *(указать дату и время приема)* для получения *(выбрать нужное):*

решения об установлении публичного сервитута;

дубликата решения об установлении публичного сервитута;

решения об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения об установлении публичного сервитута,

на основании

_____
(указывается пункт и реквизиты административного регламента)

Вам отказано в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов в связи с _____
_____
(указать причину отказа)

_____ _____/_____/
(должность) *(подпись, фамилия, инициалы)*

Приложение №7 к административному регламенту

РАСПИСКА
в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»

Вход. №_____ от «___»_____ 20___г., код услуги 028-75/у

Адрес заявителя: _____
Ф.И.О. представившего документы _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя,
_____
в случае предоставления муниципальной услуги юридическому лицу помимо
_____
Ф.И.О. представителя указывается полное наименование юридического лица)

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Отметка о выдаче докум. заявителю		Отметка о наличии
		Подлинных	Заверенных копий	Подлинных	Заверенных копий	
1	Заявление о предоставлении муниципальной услуги					☐

(Окончание на стр. 40)

(Окончание. Начало на стр. 29-39)

2	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя					☐
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя					☐
4	Подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости					☐
5	Соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанного линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанного линейного объекта, сооружения					☐
6	Документы, подтверждающие право на инженерное сооружение (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)					☐
7	Кадастровый план территории либо его фрагмент, на котором приводится изображение сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения (с обоснованием предлагаемого варианта размещения инженерного сооружения) (в случае если не требуется подготовка документации по планировке территории)					☐
8	Договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения					■
9	Проект организации строительства объекта					■
10	Договор, предусмотренный статьей 19 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 указанного Федерального закон					■
11	Договор, на основании которого осуществляется реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей.					■

☐ - документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

■ - документы, которые заявитель вправе представить

_____ _____

(должность сотрудника, принявшего документы) *(подпись, Ф.И.О.)*

_____

(дата выдачи результата, указывается сотрудником, принявшим документы)

В случае неприбытия заявителя в срок, указанный в расписке, результат предоставления муниципальной услуги направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, в рабочий день, следующий за днем выдачи результата, указанным в расписке.

_____

(фамилия, инициалы, подпись заявителя)

Приложение №8 к административному регламенту

Кому: _____
ИНН: _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя):
Тел.: _____
Эл. почта: _____

Решение об оставлении запроса о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

На основании Вашего заявления от «___» _____ г.

_____

(наименование уполномоченного органа)

принято решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги от «____» _____ г. вх. №_____ без рассмотрения.

_____ _____

(должность) *(фамилия, инициалы, подпись)*

Дата

В случае избрания заявителем способа получения решения об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения лично в МКУ «ЦДОД» и неявки заявителя решение направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, на следующий рабочий день, следующий за днем, в который решение должно быть выдано заявителю.

Приложение №9 к административному регламенту

Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей

Типы заявителей, имеющих право обратиться за предоставлением муниципальной услуги, указаны в пункте 1.2 административного регламента.

На определение варианта предоставления муниципальной услуги оказывает влияние ряд факторов: тип заявителя, основание для обращения за предоставлением муниципальной услуги.

Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги:

1. Юридические лица либо их представители, обратившиеся за установлением публичного сервитута.

2. Юридические лица либо их представители, обратившиеся за получением дубликата решения об установлении публичного сервитута.

3. Юридические лица либо их представители, обратившиеся за получением решения об установлении публичного сервитута с исправлениями опечаток и (или) ошибок, допущенных при первичном оформлении решения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 07.10.2022 №и-КГРиЦ-10987
о результатах общественных обсуждений

На общественные обсуждения представлен проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительного регламента территориальной зоны производственных объектов IV, V классов опасности (индекс «П-3») (далее – Проект).

Реквизиты протокола общественных обсуждений: протокол от 07.10.2022.

Количество участников общественных обсуждений: один участник.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

От физического лица поступило предложение с поддержкой Проекта.

Администрация городского округа «Город Калининград» с учетом обращения Федерального государственного казенного учреждения «Пограничное управление федеральной службы безопасности Российской Федерации по Калининградской области» от 10.08.2022 (вх. №4054/ж) также предлагает дополнить градостроительный регламент территориальной зоны производственных объектов IV, V классов опасности основным видом разрешенного использования земельных участков «Воздушный транспорт» (код 7.4).

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений: общественные обсуждения проведены в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Направить заключение и протокол общественных обсуждений в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципальных образований Калининградской области.

Первый заместитель главы администрации, председатель комитета городского развития и цифровизации И.Н. Шлыков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 10.10.2022 №и-КГРиЦ-11113
о результатах публичных слушаний 29.09.2022

Наименование документации: «Проект межевания территории в границах улиц Чернышевского – Чкалова в городе Калининграде» (далее – Проект).

Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 29.09.2022.

Сведения о количестве участников публичных слушаний: 25 участников (в т.ч. 1 юридическое лицо).

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен Проект:

Во время проведения экспозиции Проекта, в т.ч. посредством записи в журнал учета посетителей экспозиции, выражено согласие с представленным на публичные слушания Проектом, просьба о его утверждении в текущей редакции от жителей многоквартирных домов (далее – МКД) №№12, 12А, 14, 16, 20, 22 по ул. Чкалова, №88 по ул. Чернышевского (всего 43 обращения от 24 граждан).

В ходе проведения 29.09.2022 собрания участников публичных слушаний заказчиком Проекта представлено, а присутствующими жителями МКД в границах межевания в количестве 6 человек поддержано предложение о включении в красные линии проектного земельного участка №7 (:ЗУ7, «Хранение автотранспорта (2.7.1)», муниципальная собственность, образован путем перераспределения земельных участков 39:15:121340:851, 39:15:121340:579) с целью создания в его границах территории общего пользования, недопущения возможности капитального строительства (в т.ч. МКД), выполнения благоустройства.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации и выводы организатора публичных слушаний:

Комитетом городского развития и цифровизации с учетом позиции комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» отклоняется предложение участников публичных слушаний по Проекту о включении проектного :ЗУ7 в границы территории общего пользования (красные линии) с целью благоустройства и исключения возможности строительства.

Земельный участок 39:15:121340:851 площадью 678 кв. м с разрешенным использованием «под гаражи» находится в собственности муниципального образования «Городской округ «Город Калининград».

В границах указанного земельного участка расположены два нежилых здания, принадлежащие муниципальному образованию «Городской округ «Город Калининград»: нежилое здание площадью 128,4 кв. м с кадастровым номером 39:15:121340:853, на которое 30.01.2020 зарегистрировано право муниципальной собственности, и нежилое здание площадью 80,1 кв. м, находящееся в реестре муниципального имущества.

Таким образом, включение указанной территории в границы общего пользования противоречит принципам земельного законодательства Российской Федерации.

В соответствии с ч. 13 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Калининградской области от 30.11.2016 №19, порядком подготовки документации по планировке территории применительно к территории муниципальных образований Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 13.12.2017 №667, решением городского Совета депутатов Калининграда от 21.04.2021 №69, организатор направляет в уполномоченный орган – Министерство градостроительной политики Калининградской области, протокол публичных слушаний, заключение, журнал учета посетителей экспозиции, письменные предложения участников публичных слушаний для принятия решения об **утверждении** Проекта.

Первый заместитель главы администрации, председатель комитета городского развития и цифровизации И.Н. Шлыков

Уведомление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения от 05.10.2022 №315/р-КМК «О демонтаже (сносе) строения в районе дома №35 по ул. Войкова» демонтаж (снос) строения будет начат не ранее пяти рабочих дней с даты данной публикации.

За дополнительной информацией о демонтаже (сносе) данного объекта можно обратиться с 09:30 до 17:30 по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, д. 41-43, кабинет №306; телефон 8(4012) 92-36-88.

Адрес редакции, издателя: 236040, Калининградская обл., г. Калининград, пл. Победы, д. 1, каб. №472. Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07 E-mail: gazetaklgd@mail.ru Сайт: www.grazdanin-gazeta.ru

Директор и главный редактор газеты «Гражданин» **Г.И. ЧЕРНЫШЁВА**

Учредитель - администрация городского округа «Город Калининград»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Калининградской области Свидетельство ПИ № ТУ39-00168 от 10.04.2012 г. Бесплатно

Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография газеты «Страж Балтики» Минобороны России, г. Калининград, ул. С. Тюленина, 15. Заказ 668. Время подписания в печать 12.10.2022 г.: по графику - 18.00, фактическое - 17.30 Дата выхода в свет: 13.10.2022 г.

При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы, помеченные знаком (пр), публикуются на правах рекламы. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт.