

**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ**

по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда» от 29.06.2009 №146

В развитие постановления главы городского округа «Город Калининград» от 18.06.2014 № 17 «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальных зон применительно к территории по ул. Тихоокеанской в Центральном районе», администрация городского округа «Город Калининград» и комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» информирует о следующем:

**На 04 августа 2014 года на 17 часов 00 минут** назначены публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границ территориальных зон делового, общественно-го и коммерческого назначения (индекс «О-1»), лесопарков, городских лесов и отъяха (индекс «Р-2») на зону застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3») применительно к территории по ул. Тихоокеанской в Центральном районе в целях образования земельного участка под физкультурно-оздоровительный комплекс.

Место проведения – административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Карла Маркса, 43, 4-й этаж, актовый зал.

Участники публичных слушаний не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения публичных слушаний вправе представлять в комиссию по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта, для включения их в протокол публичных слушаний.

Приемная комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград»: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 3-й этаж, кабинет №370.

Телефон для справок: 92-32-18, 92-30-62.

График приема заявителей: понедельник-пятница с 09:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00, в предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

Адрес электронной почты управления градорегулирования комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»: grad\_arx@klgd.ru.

С проектом можно ознакомиться:

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет:

[http://www.klgd.ru/construction/public/change\\_pravilo.php](http://www.klgd.ru/construction/public/change_pravilo.php),  
сайт администрации - Строительство - Публичные слушания - О внесении изменений в «Правила землепользования и застройки»;

- в специвыпуске газеты «Гражданин» № 26 (379) от 03.07.2014.

**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ**

по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда» от 29.06.2009 №146

В развитие постановления главы городского округа «Город Калининград» от 30.06.2014 № 18-пгл «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид использования», администрация городского округа «Город Калининград» и комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» информирует о следующем:

**На 18 июля 2014 года на 17 часов 30 минут** назначены публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов и включения в статью 28 главы 7 части дополнительного пункта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства при соблюдении требований технических регламентов, заключение о соответствии которым дает орган администрации городского округа «Город Калининград», уполномоченный в области градостроительной деятельности.

Место проведения – административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Чайковского, 52, каб. 206.

Участники публичных слушаний не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения публичных слушаний вправе представлять в комиссию по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта, для включения их в протокол публичных слушаний.

Приемная комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград»: 236040, г. Калининград, пл. Победы, 1, 3-й этаж, кабинет №370.

Телефон для справок: 92-32-18, 92-30-62.

График приема заявителей: понедельник-пятница с 09:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00, в предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

Адрес электронной почты управления градорегулирования комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»: grad\_arx@klgd.ru.

С проектом можно ознакомиться:

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет:

[http://www.klgd.ru/construction/public/change\\_pravilo.php](http://www.klgd.ru/construction/public/change_pravilo.php),  
сайт администрации - Строительство - Публичные слушания - О внесении изменений в «Правила землепользования и застройки»;

- в специвыпуске газеты «Гражданин» № 27 (380) от 10.07.2014.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2014 г.

№962

г. Калининград

**О проведении публичных слушаний по проекту планировки с проектом межевания в его составе территории в границах проспект Московский**

**– ул. Клиническая – ул. Литовский вал  
в Ленинградском районе**

Рассмотрев представленное комитетом архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» заключение по проектной документации «Проект планировки территории с проектом межевания в его составе территории в границах проспект Московский – ул. Клиническая – ул. Литовский вал в Ленинградском районе» от 02.06.2014 (исх. №и-КаиС-5830),

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

1. Назначить на 17 июля 2014 г. в 17:30 часов проведение публичных слушаний по проекту планировки с проектом межевания в его составе территории в границах проспект Московский – ул. Клиническая – ул. Литовский вал в Ленинградском районе.

2. Местом проведения публичных слушаний определить административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Чайковского, 52, каб. 206.

**Основание:**

– ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 30 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;

– постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.07.2013 №999 «О разработке проектов планировки с проектами межевания в их составе на территории г. Калининграда»;

– заключение комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» по проектной документации «Проект планировки территории с проектом межевания в его составе территории в границах проспект Московский – ул. Клиническая – ул. Литовский вал в Ленинградском районе» от 02.06.2014 (исх. №и-КаиС-5830).

3. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) организовать для граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществлена подготовка указанного проекта, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта, проведение публичных слушаний по проекту планировки с проектом межевания в его составе территории в границах проспект Московский – ул. Клиническая – ул. Литовский вал в Ленинградском районе.

4. Управлению жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (А.А. Купцов) подготовить протокол проведения публичных слушаний не позднее чем через 7 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

5. Разработчикам документации по планировке территории ООО «Никор проект», МП «Городской центр геодезии»:

5.1 разместить за 7 рабочих дней до дня проведения публичных слушаний в местах их проведения демонстрационные материалы по проекту планировки с проектом межевания в его составе в графической форме;

5.2 выступить докладчиком на публичных слушаниях по проекту планировки с проектом межевания в его составе.

6. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин):

6.1 разместить за 7 рабочих дней до дня проведения публичных слушаний проект планировки с проектом межевания в его составе на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет;

6.2 подготовить заключение по результатам проведения публичных слушаний в установленный законом срок;

6.3 опубликовать настоящее постановление и заключение по результатам публичных слушаний в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.06.2014 г. №18-пгл г. Калининград

**О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид использования**

Рассмотрев представленный комитетом архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» проект изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» от 24.06.2014 №и-КаиС-6771,

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

1. Назначить на 18.07.2014 в 17:30 часов проведение публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением окружного Совета депутатов г. Калининграда от 29.06.2009 №146, в части изменения градостроительных регламентов и включения в статью 28 главы 7 части дополнительного пункта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства при соблюдении требований технических регламентов, заключение о соответствии которым дает орган администрации городского округа «Город Калининград», уполномоченный в области градостроительной деятельности.

2. Местом проведения публичных слушаний определить административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Чайковского, 52, каб. 206.

**Основание:**

- часть 11 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 7 ст. 27 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;

- решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 25.03.2009 №50 «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» (в редакции решений от 27.04.2011 №202, от 04.07.2012 №180);

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.06.2014 №904 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид использования».

3. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин):

3.1 опубликовать настоящее постановление в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет;

3.2 организовать проведение публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в установленном действующим законодательством порядке.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», председателя комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук



новлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.05.2013 № 653;

- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 №4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отчества»;

- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

**Лот №7**

1. Предмет аукциона – продажа в собственность земельного участка:

- местоположение: земельный участок расположен по ул. Псковской – ул. Велижской в Центральном районе г. Калининграда;  
- кадастровый номер: 39:15:120715:293;  
- площадь земельного участка: 610 кв. м;  
- разрешенное использование земельного участка: под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства);

- обременения земельного участка: не зарегистрированы.

2. Основание проведения аукциона – Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 №946 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 39:15:120715:293 по ул. Псковской – ул. Велижской в Центральном районе под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)».

3. Способ продажи – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Право на земельный участок – неразграниченная собственность.

5. Начальная цена земельного участка – 2 024 000 рублей.

6. Размер задатка – 404 800 рублей.

7. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 101 000 рублей.

8. Максимальный срок осуществления строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка составляет 10 (десять) лет с момента получения разрешения на строительство.

9. Победитель аукциона (собственник земельного участка) обязан:

- разработать проектную документацию в соответствии с градостроительным планом земельного участка и требованиями государственных стандартов системы проектной документации для строительства, техническими условиями на подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, условиями ОГИБДД УМВД России по г. Калининграду, Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;  
- снос зеленых насаждений производить после получения порубочного билета в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.05.2013 № 653;

- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 №4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отчества»;

- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

**Лот №8**

1. Предмет аукциона – продажа в собственность земельного участка:

- местоположение: земельный участок расположен по ул. Псковской – ул. Велижской в Центральном районе г. Калининграда;  
- кадастровый номер: 39:15:120715:294;  
- площадь земельного участка: 612 кв. м;  
- разрешенное использование земельного участка: под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства);

- обременения земельного участка: не зарегистрированы.

2. Основание проведения аукциона – Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 №947 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 39:15:120715:294 по ул. Псковской – ул. Велижской в Центральном районе под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)».

3. Способ продажи – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Право на земельный участок – неразграниченная собственность.

5. Начальная цена земельного участка – 2 031 000 рублей.

6. Размер задатка – 406 200 рублей.

7. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 101 000 рублей.

8. Максимальный срок осуществления строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка составляет 10 (десять) лет с момента получения разрешения на строительство.

9. Победитель аукциона (собственник земельного участка) обязан:

- разработать проектную документацию в соответствии с градостроительным планом земельного участка и требованиями государственных стандартов системы проектной документации для строительства, техническими условиями на подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, условиями ОГИБДД УМВД России по г. Калининграду, Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;  
- снос зеленых насаждений производить после получения порубочного билета в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград»

от 07.05.2013 № 653;

- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 №4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отчества»;

- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

**Лот №9**

1. Предмет аукциона – продажа в собственность земельного участка:

- местоположение: земельный участок расположен по ул. Псковской – ул. Велижской в Центральном районе г. Калининграда;  
- кадастровый номер: 39:15:120715:295;  
- площадь земельного участка: 650 кв. м;  
- разрешенное использование земельного участка: под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства);

- обременения земельного участка: не зарегистрированы.

2. Основание проведения аукциона – Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 №943 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 39:15:120715:295 по ул. Псковской – ул. Велижской в Центральном районе под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)».

3. Способ продажи – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Право на земельный участок – неразграниченная собственность.

5. Начальная цена земельного участка – 2 157 000 рублей.

6. Размер задатка – 431 400 рублей.

7. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 107 000 рублей.

8. Максимальный срок осуществления строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка составляет 10 (десять) лет с момента получения разрешения на строительство.

9. Победитель аукциона (собственник земельного участка) обязан:

- разработать проектную документацию в соответствии с градостроительным планом земельного участка и требованиями государственных стандартов системы проектной документации для строительства, техническими условиями на подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, условиями ОГИБДД УМВД России по г. Калининграду, Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;

- снос зеленых насаждений производить после получения порубочного билета в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.05.2013 № 653;

- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 №4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отчества»;

- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

Для участия в аукционе по продаже земельного участка (права аренды земельного участка) претенденты представляют:

- заявку в 2-х экземплярах по утвержденной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;  
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающей внесение задатка;  
- прилагаемые к заявке документы в соответствии с информационным сообщением.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1. Физические лица представляют документ, удостоверяющий личность и его полную копию.

2. Юридические лица в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 №808 представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

3. Юридические лица дополнительно могут предоставить следующие документы:

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);  
В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

**Внимание: данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке на участие в аукционе в соответствии со ст. 473 ГК РФ, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке на участие в аукционе считается заключенным в письменной форме.**

**Обращаем Ваше внимание, что документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.**

**Внимание: предложение по цене земельного участка (права аренды земельного участка), продаваемого на аукционе с подачей предложений о цене в открытой форме, осуществляется путем поднятия пронумерованных карточек, выдаваемых участникам аукциона.**

для земельного участка), продаваемого на аукционе с подачей предложений о цене в открытой форме, осуществляется путем поднятия пронумерованных карточек, выдаваемых участникам аукциона.

**Единые требования по проведению аукциона:**

- Форма заявки и проекты договора купли-продажи и аренды размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети «Интернет» - [www.klgd.ru](http://www.klgd.ru).

- Срок принятия решения об отказе в проведении торгов - организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона опубликовывается организатором аукциона в течение трех дней в периодических печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. Сообщение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», указанном в пункте 9 настоящей статьи, не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

- Порядок определения участников торгов – в день определения участников торгов, аукционная комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов аукционная комиссия в закрытом заседании принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

- Порядок определения победителя аукциона - победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

- Срок заключения договора купли-продажи земельного участка - не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». Договор купли-продажи земельного участка одновременно является актом приема-передачи земельного участка.

Срок заключения договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка - не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (условие действует для продажи земельных участков с целевым назначением для жилищного строительства).

Заключение договора с единственным участником аукциона - в случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 26 статьи 38.1. Земельного кодекса РФ, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи или договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а орган местного самоуправления, по решению которого проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона (условие действует только для продажи земельных участков с целевым назначением под жилищное строительство и комплексное освоение).

Срок заключения договора аренды земельного участка - в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды. Договор аренды земельного участка одновременно является актом приема-передачи земельного участка.

Условия и сроки платежа по договору купли-продажи – платеж по договору осуществляется единовременно, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи.

- Осмотр земельных участков производится претендентами самостоятельно.

Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.

**Внимание! Непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе, является основанием для не допуска заявителя к участию в аукционе.**

**Окончательный срок приема заявок – 08.08.2014 г. в 13.00.**

(Продолжение. Начало на стр. 2-3)

Российская Федерация  
Калининградская область

## ПРОЕКТ

ДОГОВОР  
купли - продажи права на заключение договора аренды  
земельного участка из земель, находящихся  
в государственной (не разграниченной) собственности  
г. Калининград

«\_\_\_» 2014 года

Администрация городского округа «Город Калининград», имеющая в дальнейшем «Продавец», в лице заместителя главы администрации, председателя Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Зуева Александра Ивановича, действующего на основании распоряжения главы администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2008 № 293-р, доверенности администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2014 № 1/дв, с одной стороны, и

в соответствии со ст.ст. 29, 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 № 949 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 39:15:130813:1160 по ул. М. Волошина в Ленинградском районе для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)», протокола от \_\_\_ 2014 заседания аукционной комиссии по приему заявок от претендентов и признания их участниками аукциона по продаже земельных участков или (протокола от \_\_\_ 2014 об итогах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка 29.04.2014 г. по лоту №\_\_\_), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает на условиях, изложенных в настоящем договоре, право на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности, именуемое далее «Право».

Характеристика земельного участка (предмет аукциона):  
 - местоположение: ул. М. Волошина в Ленинградском районе;  
 - кадастровый номер: 39:15:130813:1160;  
 - площадь: 630 кв. м;  
 - разрешенное использование: для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства);  
 - сведения о частях земельного участка и обременениях: не зарегистрированы;  
 - форма собственности: земельный участок находится в государственной (не разграниченной) собственности;  
 - земельный участок в залоге, под арестом не состоит и правами третьих лиц не обременен.

## 2. ЦЕНА ПРАВА

2.1. Цена Права определена в соответствии с последним предложением по цене за лот №\_\_\_ аукциона от \_\_\_ 2014 и составляет \_\_\_ рублей.

2.1.1. Сумма внесенного Покупателем задатка \_\_\_ рублей засчитывается в счет оплаты приобретаемого Права.

2.2. На момент подписания договора Покупателем представлено платежное поручение от \_\_\_ 2014 №\_\_\_, подтверждающее перечисление денежных средств, указанных в п. 2.1.1.

## 3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Покупатель уплачивает Продавцу цену Права в размере \_\_\_ рублей, в течение пяти рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

Сумма, указанная в настоящем пункте, вносится на расчетный счет № 4010181000000010002 в Отделение Калининград г. Калининград, БИК 042748001, Управление федерального казначейства по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»), ОКТМО 27 701 000, ИНН 3903010414, КПП 390601001, код бюджетной классификации – 028 1 11 05012 04 0000 120.

В платежном поручении Покупатель обязан указать «Оплата за право на заключение договора аренды земельного участка по ул. М. Волошина для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)».

Оплата производится в рублях.

3.2. Обязанность Покупателя по оплате суммы за Право на заключение договора аренды считается исполненной после поступления денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 3.1 настоящего договора.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

**Обязательства Покупателя:**  
4.1. Покупатель обязан осуществить расчеты в порядке и сроки установленные настоящим договором.

4.2. В течение пятнадцати рабочих дней с момента заключения настоящего Договора заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в порядке и на условиях, установленных настоящим договором, и самостоятельно не позднее трех месяцев с момента подписания обеими сторонами договора аренды зарегистрировать его в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области.

**Обязательства Продавца:**  
4.3. В течение пятнадцати рабочих дней с момента заключения настоящего Договора заключить с Покупателем договор аренды земельного участка в порядке и на условиях, установленных договором, при условии исполнения Покупателем п. 3.1 настоящего договора.

## 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

5.1. Договор аренды земельного участка должен содержать следующие обязательные условия:

5.1.1. Размер арендной платы за земельный участок составляет 5290,74 руб. в год. Размер арендной платы может изменяться в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также в централизованном порядке путем принятия органами местного самоуправления г. Калининграда соответствующих нормативно-правовых актов.

5.1.2. Срок аренды земельного участка – 10 (десять) лет с момента подписания Сторонами договора на передачу в аренду земельного участка, указанного в п. 1.1 настоящего договора.

5.1.3. Арендатор земельного участка обязан:  
 - разработать проектную документацию в соответствии с градостроительным планом земельного участка и требованиями государственных стандартов системы проектной документации для строительства, техническими условиями на подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, условиями ОГИБДД УМВД России по г. Калининграду, Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;

- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 №4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»;

- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания.

## 8. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ, РАСТОРЖНЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются сторонами в виде письменного соглашения, являющегося неотъемлемой его частью и имеющим юридическую силу только при наличии подписей обеих сторон.

8.2. Договор прекращает свое действие с момента исполнения сторонами всех принятых на себя по настоящему договору обязательств.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в судебном порядке по требованию одной из сторон в порядке установленном действующим законодательством в случаях:

8.3.1. Невыполнения Покупателем обязательств по уплате цены Права в соответствии с условиями настоящего Договора.

8.3.2. В случае уклонения Покупателя или Продавца от подписания договора аренды земельного участка на условиях, установленных настоящим договором.

## 9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение (неисполнение) обязательств по настоящему договору в случаях, установленных ст. 401 Гражданского Кодекса РФ.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Взаимоотношения сторон, не регулированные настоящим договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий договор составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Покупателю, два экземпляра остаются у Продавца.

10.3. Приложениями к Договору являются:

- копия постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 № 949 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 39:15:130813:1160 по ул. М. Волошина в Ленинградском районе для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)»;

- копия протокола от \_\_\_ 2014 заседания аукционной комиссии по приему заявок от претендентов и признания их участниками аукциона по продаже земельных участков или (копия протокола от \_\_\_ 2014 об итогах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка 29.04.2014 г. по лоту №\_\_\_);

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец Покупатель

Администрация городского округа «Город Калининград»

236040, г. Калининград,

пл. Победы, 1, ИНН 3903010414,

ОГРН 1023900592759,

КПП 390401001

## ПОДПИСИ СТОРОН:

За Продавца: За Покупателя:

Заместитель главы администрации, председатель комитета

муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа

«Город Калининград»

А.И. Зуев Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления земельных отношений И.В. Хитрина

Начальник правового управления Г.А. Варфоломеева

## ПРОЕКТ

Российская Федерация

Калининградская область

ДОГОВОР №  
аренды земельного участка

г. Калининград «\_\_\_» 2014 года

Администрация городского округа «Город Калининград», имеющая в дальнейшем «Арендодатель», в лице заместителя главы

администрации, председателя Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Зуева Александра Ивановича, действующего на основании распоряжения главы администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2008 № 293-р, доверенности администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2014 № 1/дв, с одной стороны, и

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии со ст.ст. 29, 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 23.06.2014 № 949 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 39:15:130813:1160 по ул. М. Волошина в Ленинградском районе для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)», протокола от \_\_\_ 2014 заседания аукционной комиссии по приему заявок от претендентов и признания их участниками аукциона по продаже земельных участков или (протокола от \_\_\_ 2014 об итогах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка 29.04.2014 г. по лоту №\_\_\_), договора от \_\_\_ 2014 купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной (не разграниченной) собственности и кадастрового паспорта земельного участка от 21.03.2014 № 39/14-BC-80511, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на 10 (десять) лет земельный участок из земель населенных пунктов, согласно кадастровому паспорту земельного участка от 21.03.2014 № 39/14-BC-80511, со следующими характеристиками:

- местоположение: г. Калининград, ул. М. Волошина в Ленинградском районе;  
 - кадастровый номер: 39:15:130813:1160;  
 - площадь земельного участка: 630 кв. м;  
 - сведения о частях земельного участка и обременениях: не зарегистрированы;  
 - категория земель: земли населенных пунктов;  
 - форма собственности: земельный участок находится в государственной (не разграниченной) собственности;  
 - земельный участок в залоге, под арестом не состоит и правами третьих лиц не обременен.

1.2. Земельный участок, указанный в п. 1.1. Договора, предоставляется для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства).

## 2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды земельного участка устанавливается с «\_\_\_» 2014 г. и действует по «\_\_\_» 2024 г. (включительно).

2.2. Договор является заключенным с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области и действует до окончания срока аренды земельного участка (пункт 2.1. Договора) или досрочного расторжения на основании действующего законодательства или условий настоящего Договора.

## 3. УСЛОВИЯ АРЕНДЫ

3.1. Использовать земельный участок в соответствии с требованиями, изложенными в п. 1.2 Договора.

3.2. Не изменять границы земельного участка без разрешения Арендодателя.

3.3. Соблюдать действующее законодательство.

3.4. Не проводить работ, ведущих к ухудшению экологических характеристик земельного участка.

3.5. В случае необходимости обеспечить беспрепятственный доступ городских коммунальных служб на земельный участок для обслуживания инженерных коммуникаций. Взаимоотношения между арендатором земли и коммунальными службами определяются двусторонним договором.

## 4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. Арендатор уплачивает в течение всего срока аренды земельного участка арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с «\_\_\_» 2014 г.

4.3. Арендатор

Годовой размер арендной платы подлежит обязательному пересмотру со дня введения соответствующих изменений.

4.9. Арендатор самостоятельно обращается к Арендодателю за уточнением платежных реквизитов на текущий год.

4.10. Контроль за уплатой арендной платы за землю ведет Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград».

4.11. В случае не использования земельного участка или не использования в соответствии с установленным разрешенным использованием, определенным Договором, арендная плата устанавливается (с момента установления данного факта и до момента устранения нарушений) в двухкратном размере.

4.12. При нарушении срока внесения арендной платы, установленного Договором (пункт 4.3 Договора), с Арендатором взимается неустойка в размере одной стопятидесяти ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день осуществления расчета, от просроченной суммы арендной платы за каждый календарный день задержки (основание: постановление Правительства Калининградской области от 15.05.2012 № 336 «О порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках ее внесения за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»).

Не начисляется неустойка на сумму задолженности, которую Арендатор не мог погасить в силу того, что по решению налогового органа или суда были приостановлены его операции в банке или наложен арест на его имущество.

4.13. Штрафные санкции за несоблюдение условий настоящего договора:

4.13.1. В случае не предоставления уполномоченным лицам, осуществляющим контроль за соблюдением условий договоров аренды земельных участков и использования земельного участка, платежных документов, документов, удостоверяющих личность гражданина при проведении выездной (камеральной) проверки соблюдения требований земельного законодательства и условий договора, с Арендатором взимается штраф в размере 10 процентов от годового размера арендной платы за текущий год.

4.13.2. В случае, если Арендатор своими действиями препятствует уполномоченным лицам проведению государственного и муниципального земельного контроля, в том числе проведению проверок использования земельных участков, с таких лиц взимается штраф в размере 20 процентов от суммы арендной платы за текущий год.

4.14. Неустойка (пени и штрафы) начисляется Комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» и перечисляется Арендатором на расчетный счет, указанный в п. 4.3 Договора.

4.15. Уплата неустойки (пени и штрафов) не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при существенном нарушении Договора: не использовании земельного участка в сроки, установленные настоящим Договором (п.2.1, 5.4.3), не использовании земельного участка по разрешенному использованию, при использовании земельного участка способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более двух раз подряд.

5.1.2. Контролировать соблюдение Арендатором законодательства об использовании и охране земель, сроков использования земельного участка, установленных настоящим Договором, проверять соответствие использования земельного участка целям, установленным в п.1.2 Договора.

5.1.3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Договором, принимать в одностороннем порядке решения о прекращении действия настоящего Договора, изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Возмещение понесенных при этом убытков производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1.4. На беспрепятственный доступ на территорию арендованного земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.5. Давать обязательные для исполнения предписания по вопросам охраны земли, устранения нарушения земельного законодательства.

5.1.6. За нарушение земельного законодательства и не исполнение обязательств, определенных Договором, принимать решение о расторжении Договора.

5.1.7. Приостанавливать строительство, если оно осуществляется с нарушением действующего законодательства.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Не нарушать прав Арендатора, предусмотренных законодательством и настоящим Договором.

5.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. На продление срока предоставления земельного участка в случае невозможности его освоения, если препятствием к этому явилось обстоятельство непреодолимой силы. Для этого Арендатору необходимо за три месяца до истечения срока, установленного настоящим Договором (пункт 2.1), обратиться в администрацию городского округа «Город Калининград» с ходатайством о продлении с указанием конкретных обстоятельств непреодолимой силы, повлекших нарушение срока освоения.

Продление срока аренды земельного участка осуществляется в соответствии с Административным регламентом администрации городского округа «Город Калининград» по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель для целей строительства, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2014 № 13.

5.3.2. Арендатор вправе передавать права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, а также отдать в залог и внести их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока действия настоящего Договора при уведомлении Арендодателя. Указанные действия по передаче прав и обязанностей

по Договору оформляются путем подписания дополнительного соглашения.

5.3.3. Требовать от городских коммунальных служб заключения договоров на проведение плановых ремонтов имеющихся на земельном участке городских коммуникаций.

5.3.4. Участвовать в решении вопросов мелиорации арендованного земельного участка.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Разработать проектную документацию в соответствии с градостроительным планом земельного участка и требованиями государственных стандартов системы проектной документации для строительства, техническими условиями на подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, условиями ОГИБДД УМВД России по г. Калининграду, Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;

5.4.2. До получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 №4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»;

5.4.3. Приступить к строительству после получения разрешения на строительство в комитете архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

Максимальный срок осуществления строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка составляет 10 (десять) лет с момента получения разрешения на строительство.

5.4.4. Вести любое строительство, руководствуясь действующими строительными нормами и правилами, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-градостроительными, пожарными и природоохранными органами.

5.4.5. Использовать земельный участок по разрешенному использованию, указанному в п. 1.2. настоящего Договора.

5.4.6. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату.

5.4.7. Не нарушать прав Арендодателя, установленных законодательством и настоящим Договором, а также порядок пользования природными объектами, находящимися на арендованном земельном участке.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендованном земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории. Регулярно убирать арендованный земельный участок и содержать в чистоте прилегающую к нему часть тротуара.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов (в том числе адреса).

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

6.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения настоящего Договора, которые не удалось разрешить путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

8.1. Договор аренды земельного участка подлежит досрочному расторжению (в том числе в судебном порядке) по следующим основаниям:

8.1.1. По взаимному согласию сторон.

8.1.2. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с разрешенным использованием.

8.1.3. Несоблюдение сроков освоения земельного участка, предусмотренных настоящим Договором (п. 2.1, 5.4.3).

8.1.4. Использование земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки земельного участка и прилегающей к территории.

8.1.5. Систематическое (более двух раз подряд) не внесение арендной платы в срок, установленный настоящим Договором.

8.1.6. В случае внесения изменений в Федеральное законодательство, касающихся оснований действия и прекращения Договора аренды земельного участка.

8.2. Основания прекращения действия Договора:

8.2.1. В случае отчуждения неоконченного строительством объекта.

8.2.2. В случае изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом порядок компенсации Арендатору собственных затрат, упущеной выгоды определяется в соответствии с действующим законодательством.

## 9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. При передаче Арендатором земельного участка или его части в субаренду без разрешения арендодателя, земельный участок считается не используемым в соответствии с установленным разрешенным использованием по условиям договора аренды.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору (кроме изменения размеров арендной платы) должны быть совершены в виде дополнительных соглашений.

10.2. Настоящий Договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру: Арендатору, Арендодателю, Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области.

10.3. Договор является актом приема-передачи земельного участка.

10.4. Настоящий Договор подлежит в срок, не позднее трех месяцев с момента подписания его обеими сторонами, государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области. Государственная регистрация настоящего Договора осуществляется силами и за счет Арендатора.

К настоящему Договору прилагается:

1) Копия кадастрового паспорта земельного участка от 21.03.2014 № 39/14-ВС-80511.

2) Расчет арендной платы.

## ПОДПИСИ И АДРЕСА СТОРОН

### АРЕНДОДАТЕЛЬ

Администрация городского округа

«Город Калининград»

236040, г. Калининград,

пл. Победы, 1, ИНН 3903010414,

ОГРН 1023900592759, КПП 390401001

### АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_

### За Арендодателя:

Заместитель главы администрации,

председатель комитета

муниципального имущества

и земельных ресурсов администрации

городского округа «Город

Калининград»

А.И. Зуев

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления

земельных отношений

И.В. Хитрина

Начальник правового управления Г.А. Варфоломеева

## ПРОЕКТ

Российская Федерация

Калининградская область

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

купли-продажи земельного участка

г. Калининград

«\_\_\_\_\_\_» 2014 года

### Стороны:

Администрация городского округа «Город Калининград», имеющая в дальнейшем «Продавец», в лице заместителя главы администрации, председателя Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Зуева Александра Ивановича, действующего на основании распоряжения главы администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2008 № 293-р, доверенности администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2014 № 1/д, с одной стороны, и

## 1. Предмет договора

1.1. В соответствии со ст. ст. 29, 30.1, 38.1 Земельного кодекса РФ и на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от «\_\_\_\_\_\_» 2014 № \_\_\_\_\_ «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_ по ул. Псковской – ул. Великской в Центральном районе под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)», протокола от \_\_\_\_\_

(Окончание. Начало на стр. 2-5)

**5. Передача земельного участка**

5.1. Продавец предоставляет, а Покупатель приобретает в собственность за плату по настоящему Договору земельный участок свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения Договора стороны, заключившие его, не могли не знать.

5.2. Риск случайной порчи земельного участка переходит к Покупателю с момента подписания настоящего договора.

5.3. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам в связи с использованием земельного участка, переходит к Покупателю с момента подписания настоящего договора.

5.4. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор является одновременно актом приема - передачи земельного участка, указанного в п.1.1. настоящего договора.

**6. Права и обязанности сторон****Права и обязанности Продавца:**

6.1. Продавец обязан передать Покупателю необходимые документы для обеспечения государственной регистрации права собственности Покупателя на земельный участок.

**Права и обязанности Покупателя:**

6.2. Покупатель обязан использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием.

6.3. При использовании земельного участка соблюдать требования градостроительного законодательства, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

**6.4. Покупатель обязан:**

- разработать проектную документацию в соответствии с градостроительным планом земельного участка и требованиями государственных стандартов системы проектной документации для строительства, техническими условиями на подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, условиями ОГИБДД УМВД России по г. Калининграду, Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;

- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»;

- снос зеленых насаждений производить после получения порубочного билета в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.05.2013 № 653.

6.5. Максимальный срок осуществления строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка составляет 10 (девять) лет.

6.6. Покупатель обязан вносить земельный налог в сроки и размерах, установленных в соответствии с действующим законодательством.

**7. Изменение и расторжение Договора**

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора возможны по взаимному соглашению сторон.

7.2. Договор может быть изменен или расторгнут по требованию одной из сторон по решению суда на основании и в порядке, установленных законодательством РФ.

7.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем обязательств, указанных в п. 4.1. настоящего договора, в течение 5 рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград» согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРОДЛЕНИИ СРОКА**

аренды (до одного года) земельного участка с КН 39:15:110627:106 для целей, не связанных со строительством, по ул. Славянской в Центральном районе по обращению гр. Коляго А.Ф., гр. Коляго М.А. и на основании ранее заключенного договора аренды земельного участка от 20.06.2013 №10723-и.

Площадь земельного участка: 532 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения садово-огородного хозяйства.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, при этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат, без права изменения разрешенного использования под строительство.

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в аренду земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Ген. Челнокова – ул. Согласия в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению ОАО «Янтарьэнерго».

Площадь земельного участка: 20390 кв. м, в том числе часть 1 площадью 2170 кв.м и часть2 площадью 105 кв.м – охранные зоны инженерных коммуникаций, часть 3 – 3 кв.м охранные зоны геодезического пункта;

Разрешенное использование: для обслуживания воздушной линии № 110-125 ПС О-29 «Чкаловск» - ПС О-11 «Ленинградская» и № 110-148 ПС О-35 «Космодемьянская» - ПС О-11 «Ленинградская».

Установленные обременения: земельный участок полностью расположжен в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства и обременен правом беспреятственного доступа к смежным земельным участкам.

7.4. Все изменения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений.

**8. Ответственность сторон**

8.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**9. Переход права собственности на земельный участок**

9.1. Право собственности на земельный участок, указанный в п.1.1. настоящего договора, переходит к Покупателю с момента государственной регистрации права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области.

9.2. Покупатель не вправе распоряжаться земельным участком, указанным в п.1.1. настоящего договора до регистрации права собственности на земельный участок.

**10. Заключительные положения**

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до исполнения сторонами всех обязательств, принятых на себя по настоящему Договору.

10.2. Договор изготовлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один для администрации городского округа «Город Калининград», один для Покупателя, один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области.

10.3. Экземпляр администрации городского округа «Город Калининград» после регистрации права собственности Покупателя в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области подлежит возврату в Администрацию городского округа «Город Калининград» для хранения.

10.4. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

- копия кадастрового паспорта земельного участка (выписки из государственного кадастра недвижимости) от «\_\_\_» 2014 №\_\_\_\_\_;

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от «\_\_\_» 2014 №\_\_\_\_ «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_ по ул. Псковской – ул. Велижской в Центральном районе под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)»;

- копия протокола от \_\_\_\_\_ 2014 заседания аукционной комиссии по приему заявок от претендентов и признания их участниками аукциона по продаже земельных участков или (копия протокола от \_\_\_\_\_ 2014 об итогах аукциона по продаже земельных участков от \_\_\_\_\_ 2014 г. по лоту №\_\_\_\_).

**Подписи сторон:****ПРОДАВЕЦ****Администрация городского округа**

«Город Калининград»

236000, г. Калининград, пл. Победы, 1

ИНН 3903010414

ОГРН 1023900592759

КПП 390401001

**За продавца:**

Зам. главы администрации, председатель комитета муниципального имущества и земельных ресурсов

А.И. Зуев

М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник управления земельных отношений

комитета муниципального имущества

и земельных ресурсов администрации

городского округа «Город Калининград» И. В. Хитрина

Начальник правового управления

администрации городского округа

«Город Калининград» Г.А. Варфоломеева

**ПОКУПАТЕЛЬ**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ №9-аи-2014 о продаже муниципального имущества

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» сообщает о проведении торгов по продаже:

### Лот №1

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1, расположенное по адресу: г. Калининград, проспект Мира, 53-55 и пр-зд. 1-й Октябрьский, 2-8 и пр-зд. 2-й Октябрьский, 1-3, литер XVII из лит. А, общая площадь – 105,2 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №2031/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **939 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **93 900 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **46 000 рублей.**

### Лот №2

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1 (I из лит. А), расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Киевская, 126-130, общая площадь – 73,6 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №2028/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **1 054 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **105 400 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **52 000 рублей.**

### Лот №3

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Калужская, 4-10, пом. II, общая площадь – 491,6 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №2027/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **5 109 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **510 900 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **255 000 рублей.**

### Лот №4

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Харьковская, 83, литер IV из лит. А, общая площадь – 152,4 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №2030/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **1 047 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **104 700 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **52 000 рублей.**

### Лот №5

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Харьковская, 83, литер V из лит. А, общая площадь – 118,6 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №2029/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **815 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **81 500 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **40 000 рублей.**

### Лот №6

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Знайная, 9-13, литер I из лит. А, общая площадь – 154,2 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №2024/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **2 408 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **240 800 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **120 000 рублей.**

### Лот №7

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение №II подвала №1, расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Белинского, 38, общая площадь – 218,6 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 08.05.2014 №1818/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **3 592 300 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **359 230 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **179 000 рублей.**

### Лот №8

1. Приватизируемое имущество – **некоммерческие помещения, расположенные по адресу: г. Калининград, Ленинский проспект, 151 и ул. Б. Хмельницкого, 17-19, общей площадью 220,9 кв. м., в том числе: подвал, литер V, а из лит. А, А, площадью 97,7 кв. м. и первые этаж, литер VI из лит. А, площадью 123,2 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 21.05.2014 №2026/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **23 613 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **2 361 300 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **1 180 000 рублей.**

7. Обременение: договор аренды №5008 от 08.04.2008 г. Срок действия договора до 01.07.2015 г.

Для участия в приватизации муниципального имущества претенденты представляют:

- заявку в 2-х экземплярах по утвержденной форме и прилагаемые к ней документы в соответствии с информационным сообщением.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- нотариально заверенные копии учредительных документов, либо заверенные УФНС России по месту нахождения юридического лица;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица:

- представляют документ, удостоверяющий личность и представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой,

либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента. Отсутствие описи или представление непрошитых документов не является основанием для отказа в приеме заявки.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претенденты дополнительно по собственной инициативе могут представить следующие документы:

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- документ (его копии, сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий уведомление претендентом федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

**Внимание!** Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 473 ГК РФ, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.**

Обязанность доказать свое право на приобретение государственного или муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, сделка признается ничтожной.

**Внимание!** Предложение по цене имущества, продаваемого на аукционе с подачей предложения о цене имущества в открытой форме, осуществляется путем поднятия пронумерованных карточек, выдаваемых участникам аукциона.

**Единые требования для участников данного аукциона:**

- победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена имущества были названы аукционистом последними;

- покупатель обязан оформить земельные отношения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- срок заключения договора купли-продажи – не ранее 10 (десяти) рабочих дней и не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

- условия и сроки платежа – единовременно, в течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи;

**Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.**

До подачи заявки необходимо перечислить

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ №13-з-2014  
о продаже земельного участка

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» сообщает, что на сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в информационно – коммуникационной сети «Интернет» размещено официальное информационное сообщение о проведении следующих торгов:

**Продавец** – Администрация городского округа «Город Калининград».

**Организатор торгов** – Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград».

**Лот №1**  
**1. Предмет аукциона – продажа в собственность земельного участка:**

- местоположение: земельный участок расположен по пер. М. Зощенко, 3 в Ленинградском районе г. Калининграда;
- кадастровый номер: 39:15:130813:188;
- площадь земельного участка: 500 кв. м;
- разрешенное использование земельного участка: под строительство индивидуального жилого дома;

**обременения земельного участка:** не зарегистрированы.

**2. Основание проведения аукциона – Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.06.2014 №915 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 39:15:130813:188 по пер. М. Зощенко, 3 в Ленинградском районе под строительство индивидуального жилого дома».**

**3. Способ продажи – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.**

**4. Право на земельный участок – неразграниченная собственность.**

**5. Начальная цена земельного участка – 1 663 000 рублей.**

**6. Размер задатка – 332 600 рублей.**

**7. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 83 000 рублей.**

**8. Максимальный срок осуществления строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка составляет 10 (десять) лет с момента получения разрешения на строительство.**

**9. Победитель аукциона (собственник земельного участка) обязан:**

- разработать проектную документацию в соответствии с градостроительным планом земельного участка и требованиями государственных стандартов системы проектной документации для строительства, техническими условиями на подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, условиями ОГИБДД УМВД России по г. Калининграду. Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;
- снос зеленых насаждений производить после получения порубочного билета в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.05.2013 № 653;
- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 №4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отчества»;
- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

**Для участия в аукционе по продаже земельного участка претенденты представляют:**

- заявку в 2-х экземплярах по утвержденной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка,
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка,
- прилагаемые к заявке документы в соответствии с информационным сообщением.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

**1. Физические лица представляют документ, удостоверяющий личность и его полную копию.**

**2. Юридические лица в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 №808 представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).**

**3. Юридические лица дополнительно могут предоставить следующие документы:**

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

**Внимание: данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке на участие в аукционе в соответствии со ст. 473 ГК РФ, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке на участие в аукционе считается заключенным в письменной форме.**

**Обращаем Ваше внимание, что документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.**

**Внимание:** предложение по цене земельного участка (права аренды земельного участка), продаваемого на аукционе с подачей предложения о цене в открытой форме, осуществляется путем поднятия пронумерованных карточек, выдаваемых участникам аукциона.

**Единые требования по проведению аукциона:**

- Форма заявки и проекты договора купли-продажи и аренды размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети «Интернет» - [www.klgd.ru](http://www.klgd.ru).

**Срок принятия решения об отказе в проведении торгов** – организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона опубликовывается организатором аукциона в течение трех дней в периодических печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. Сообщение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», указанном в пункте 9 настоящей статьи, не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

**Порядок определения участников торгов** – в день определения участников торгов, аукционная комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов аукционная комиссия в закрытом заседании принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

**Порядок определения победителя аукциона** – победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были назначены аукционистом последними.

**Срок заключения договора купли-продажи земельного участка** – не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». Договор купли-продажи земельного участка одновременно является актом приема-передачи земельного участка.

**Заключение договора с единственным участником аукциона** – в случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 26 статьи 38.1. Земельного кодекса РФ, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи или договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а орган местного самоуправления, по решению которого проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона (условие действует только для продажи земельных участков с целевым назначением под жилищное строительство и комплексное освоение).

**Условия и сроки платежа по договору купли-продажи** – платеж по договору осуществляется единовременно, в срок не позднее 5 (пять) рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи.

**Осмотр земельных участков** производится претендентами самостоятельно.

Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.

**Внимание! Непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе, является основанием для не допуска заявителя к участию в аукционе.**

**Окончательный срок приема заявок – 08.08.2014 г. в 13.00.**

До подачи заявки необходимо перечислить задаток на счет претендента:

**Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, л/о 05353000440) ИНН/КПП 3903010414/390601001, БИК 042748001**

**р/счет №4030281012748300094 в Отделении по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации**

**Назначение платежа: «5100» задаток за лот № , дата проведения аукциона».**

Признание претендентов участниками аукциона состоится в 17.00 11.08.2014 г. по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 2 этаж, зал заседаний.

Торги и подведение их итогов состоятся в 15.00 12.08.2014 г. по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 2-й этаж, зал заседаний.

С документами, характеризующими земельные участки, отчетом об оценке, условиями торгов и правилами их проведения можно ознакомиться в комитете муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528. Контактный телефон: 92-32-27, 92-32-00.

**ПРОЕКТ****Российская Федерация  
Калининградская область****ДОГОВОР №\_\_\_\_\_  
купли-продажи земельного участка**

г. Калининград “\_\_\_\_” \_\_\_\_ 2014 года

Стороны:

**Администрация городского округа «Город Калининград», имеющая в дальнейшем «Продавец», в лице заместителя главы администрации, председателя Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Зуева Александра Ивановича, действующего на основании распоряжения главы администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2008 № 293-р, доверенности администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2014 № 1/дв, с одной стороны, и \_\_\_\_\_**

**милиции, председателя Комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Зуева Александра Ивановича, действующего на основании распоряжения главы администрации городского округа «Город Калининград» от 01.08.2008 № 293-р, доверенности администрации городского округа «Город Калининград» от 13.01.2014 № 1/дв, с одной стороны, и \_\_\_\_\_**

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии со ст. ст. 29, 30.1, 38.1 Земельного кодекса РФ и на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 19.06.2014 № 915 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 39:15:130813:188 по пер. М. Зощенко, 3 в Ленинградском районе под строительство жилого дома», протокола от \_\_\_\_\_ 2014 заседания аукционной комиссии по приему заявок от претендентов и признания их участниками аукциона по продаже земельного участка или (протокола от \_\_\_\_\_ 2014 об итогах аукциона по продаже земельного участка от \_\_\_\_\_ 2014 г. по лоту №\_\_\_\_\_), Администрация городского округа «Город Калининград» передает, а \_\_\_\_\_

**приобретает на условиях, изложенных в настоящем Договоре, в собственность за плату земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 39:15:130813:188 площадью 500 кв.м. по пер. М. Зощенко, 3 в Ленинградском районе города Калининграда в границах согласно кадастровому паспорту земельного участка от 05.06.2014 №39/14-ВС-163121, являющемуся неотъемлемым приложением к настоящему Договору.**

1.2. Земельный участок, указанный в пункте 1.1 Договора, имеет кадастровую стоимость 1 050 525 рублей и предоставляется для строительства индивидуального жилого дома.

**2. Ограничения в использовании и обременения земельного участка**

2.1. Согласно кадастровому паспорту земельного участка от 05.06.2014 №39/14-ВС-163121 земельный участок не имеет обременений и ограничений в пользовании.

2.2. В случае необходимости обеспечить беспрепятственный доступ городских коммунальных служб на земельный участок для обслуживания инженерных коммуникаций. Взаимоотношения между собственником земли и коммунальными службами определяются двусторонним договором.

**3. Цена земельного участка**

3.1. Цена продажи земельного участка определена в соответствии с последним предложением по цене за лот №\_\_\_\_ аукциона от \_\_\_\_\_ 2014 и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

2.1.1. Сумма внесенного Покупателем задатка \_\_\_\_\_ рублей засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка.

2.2. На момент подписания договора Покупателем представлено платежное поручение от \_\_\_\_\_ 2014 №\_\_\_\_\_, подтверждающее перечисление денежных средств, указанных в п. 2.1.1.

**4. Порядок расчетов**

4.1. Денежные средства в сумме \_\_\_\_\_ рублей вносятся Покупателем в течение пяти рабочих дней с момента подписания настоящего договора сторонами на расчетный счет № 40101810000000010002 в Отделение Калининград г. Калининград, БИК 042748001, Управление федерального казначейства по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»), ОКТМО 27 701 000, ИНН 3903010414, КПП 390601001, код бюджетной классификации – 028 1 14 06012 04 000 430.

**5. Передача земельного участка**

5.1. Продавец представляет, а Покупатель приобретает в собственность за плату по настоящему Договору земельный участок свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения Договора стороны, заключившие его, не могли не знать.

5.2. Риск случайной порчи земельного участка переходит к Покупателю с момента подписания настоящего договора.

5.3. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам в связи с использованием земельного участка, переходит к Покупателю с момента подписания настоящего договора.</p

- к строительству объекта приступить после получения разрешения на строительство.

- до получения разрешения на строительство объекта заключить договор с общественной организацией, имеющей право ведения поисковых работ, для обследования земельного участка в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»;

- снос зеленых насаждений производить после получения порубочного билета в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.05.2013 № 653.

6.5. Максимальный срок осуществления строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка составляет 10 (десять) лет.

6.6. Покупатель обязан вносить земельный налог в сроки и размерах, установленных в соответствии с действующим законодательством.

#### 7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора возможны по взаимному соглашению сторон.

7.2. Договор может быть изменен или расторгнут по требованию одной из сторон по решению суда на основании и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем обязательств, указанных в п. 3.1. настоящего договора, в течение 5 рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

7.4. Все изменения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений.

#### 8. Ответственность сторон

8.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### 9. Переход права собственности на земельный участок

9.1. Право собственности на земельный участок, указанный в п.1.1 настоящего договора, переходит к Покупателю с момента государственной регистрации права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области.

9.2. Покупатель не вправе распоряжаться земельным участком, указанным в п.1.1 настоящего договора до регистрации права собственности на земельный участок.

#### 10. Заключительные положения

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до исполнения сторонами всех обязательств, принятых на себя по настоящему Договору.

10.2. Договор изготовлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один для администрации городского округа «Город Калининград», один для Покупателя, один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области.

10.3. Экземпляр администрации городского округа «Город Калининград» после регистрации права собственности Покупателя в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области подлежит возврату в Администрацию городского округа «Город Калининград» для хранения.

10.4. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

- копия кадастрового паспорта земельного участка от 05.06.2014 №39/14-ВС-163121;

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.06.2014 № 915 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 39:15:130813:188 по пер. М. Зощенко, 3 в Ленинградском районе под строительство жилого дома»;

- копия протокола от \_\_\_\_\_ 2014 заседания аукционной комиссии по приему заявок от претендентов и признания их участниками аукциона по продаже земельного участка или (копия протокола от \_\_\_\_\_ 2014 об итогах аукциона по продаже земельного участка от \_\_\_\_\_ 2014 г. по лоту №\_\_\_\_).

ПРОДАВЕЦ  
Подпись сторон:  
ПОКУПАТЕЛЬ

Администрация городского округа «Город Калининград»  
236000, г. Калининград, пл. Победы, 1  
ИНН 3903010414  
ОГРН 1023900592759  
КПП 390601001

За продавца:  
Зам. главы администрации, председатель комитета муниципального имущества и земельных ресурсов  
А.И. Зуев  
Ф.И.О.  
М.П.

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник управления земельных отношений  
комитета муниципального имущества  
и земельных ресурсов администрации  
городского округа «Город Калининград» \_\_\_\_\_ И. В. Хитрина  
Начальник правового управления  
администрации городского округа  
«Город Калининград» \_\_\_\_\_ Г.А. Варфоломеева

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ №10-и-2014 о продаже муниципального имущества

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» сообщает о проведении торгов по продаже:

##### Лот №1

1. Приватизируемое имущество – **нежилое здание склада, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. Киевская, 112, литер Б6, общей площадью 138,9 кв. м, и земельный участок на котором оно расположено с кадастровым номером: 39:15:150802:1046, площадью 169,0 кв. м, адрес (месторасположение): г. Калининград, ул. Киевская.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 04.07.2014 №2787/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **1 897 800 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **189 780 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **94 000 рублей.**

7. Обременение: земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего лота имеет существующие ограничения (обременения) права: часть участка с учетным номером 1 площадью 4,0 кв.м. – охранная зона инженерных коммуникаций.

##### Лот №2

1. Приватизируемое имущество – **нежилое помещение подвала №1 (VI из лит. А), расположенное по адресу: г. Калининград, ул. Маршала Новикова, 26-30, общая площадь – 289,3 кв. м.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 04.07.2014 №2789/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **2 304 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **230 400 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **115 000 рублей.**

##### Лот №3

1. Приватизируемое имущество – **нежилое здание гаража, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. Летняя, 63, литер А, общей площадью 248,9 кв. м, и земельный участок на котором оно расположено с кадастровым номером: 39:15:151103:171, площадью 1195,0 кв. м, адрес (месторасположение): г. Калининград, ул. Летняя.**

2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году, утвержденные решением городского Совета депутатов города Калининграда от 27.11.2013 №377, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 04.07.2014 №2788/р-КМИ.

3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

4. Начальная цена приватизируемого имущества – **2 250 000 рублей, с учетом НДС.**

5. Размер задатка - **225 000 рублей.**

6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – **112 000 рублей.**

7. Обременение: земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего лота имеет существующие ограничения (обременения) права: часть участка с учетным номером 1 площадью 94,0 кв.м. – охранная зона линии электропередач 110 кВ ВЛ.

Для участия в приватизации муниципального имущества претенденты представляют:

- заявку в 2-х экземплярах по утвержденной форме и прилагаемые к ней документы в соответствии с информационным сообщением.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- нотариально заверенные копии учредительных документов, либо заверенные УФНС России по месту нахождения юридического лица;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя

юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица:

- предъявляют документ, удостоверяющий личность и представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагаются их описи. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента. Отсутствие описи или представление непрошитых документов не является основанием для отказа в приеме заявки.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претенденты дополнительно по собственной инициативе могут представить следующие документы:

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- документ (его копии, сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий уведомление претендентом федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

**Внимание!** Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 473 ГК РФ, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.**

Обязанность доказать свое право на приобретение государственного или муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, сделка признается ничтожной.

**Внимание!** Предложение по цене имущества, продаваемого на аукционе с подачей предложения о цене имущества в открытой форме, осуществляется путем поднятия пронумерованных карточек, выдаваемых участниками аукциона.

**Единые требования для участников данного аукциона:**

- победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена имущества были названы аукционистом последними;

- покупатель обязан оформить земельные отношения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- срок заключения договора купли-продажи – не ранее 10 (десяти) рабочих дней и не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

- условия и сроки платежа – единовременно, в течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи;

**Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.**

До подачи заявки необходимо перечислить задаток на счет продавца:

Получатель: УФК по Калининградской области

(Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, л/с 05353000440)

ИНН/КПП 3903010414/390601001, БИК 042748001

р/счет №4030281012748300094 в Отделении по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации

Назначение платежа: «5100» задаток за лот № , дата проведения аукциона.

Окончательный срок приема заявок – 05.08.2014 г. в 13.00.

Признание претендентов участниками аукциона состоится 11.08.2014 г. в 17.00, по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1.</

**Окончание. Начало постановления администрации городского округа «Город Калининград» №966 от 27.06.2014 г.**  
**«О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.04.2013 №577 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно» – в специальном выпуске газеты «Гражданин» №26 от 3 июля 2014 г.**

**3.7.3. Должностное лицо, ответственное за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – начальник Отдела (лицо, его замещающее).**

**3.7.4. Критерием принятия решения является анализ содержания поступившего заявления о предоставлении муниципальной услуги и комплекта документов.**

**3.7.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.**

**3.7.5.1. Результатом административной процедуры является получение заявления с комплектом документов и регистрационной карточки в СЭД специалистом Отдела.**

**3.7.5.2. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):**

– направляет регистрационную карточку в СЭД специалисту Отдела;

– передает заявление с комплектом документов специалисту Отдела при личном обращении.

**3.7.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются:**

– резолюция и фамилия специалиста Отдела на заявлении и в регистрационной карточке в СЭД;

– дата и время направления регистрационной карточки в СЭД специалисту Отдела и электронная запись в журнале действий программного обеспечения в СЭД.

**3.8. Проверка предоставленных документов ответственным исполнителем, подготовка и направление запроса(ов), рассмотрение ответа(ов).**

**3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является**

поступившее к специалисту Отдела заявление с комплектом документов с резолюцией начальника Отдела (лицо, его замещающее).

**3.8.2. Специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги:**

– изучает заявление, проводит проверку наличия документов, указанных в п. 2.6 настоящего Административного регламента;

– составляет проект запроса(ов) в Управление Росреестра, отдел социального найма и органы местного самоуправления Калининградской области (при необходимости), передает их на подпись начальнику Отдела (лицу, его замещающему), делает отметку в регистрационной карточке в СЭД.

Максимальный срок выполнения административных действий – 1 час.

**3.8.3. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):**

– проверяет и при необходимости корректирует запрос(ы);

– направляет запрос(ы) в органы, организации в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия за своей электронной цифровой подписью;

– после направления запроса(ов) начальник Отдела (лицо, его замещающее) прикрепляет файл(ы) к регистрационной карточке в СЭД.

Максимальный срок выполнения административных действий – 30 минут.

**3.8.4. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):**

– прикрепляет электронный образ ответа(ов) на запрос(ы) к регистрационной карточке в СЭД;

– информирует специалиста Отдела о поступившем ответе на запрос(ы).

Максимальный срок выполнения административных действий – 30 минут.

**3.8.5. Специалист Отдела:**

– рассматривает поступившую по системе межведомственного электронного взаимодействия информацию (документы). Неполучение (несвоевременное получение в течение 5 рабочих дней) запрошенной информации (документов) не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия – 30 минут.

**3.8.6. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела (п.п. 3.8.2, 3.8.5), начальник Отдела (лицо, его замещающее) (п.п. 3.8.3, 3.8.4).**

**3.8.7. Критерием принятия решения являются:**

– анализ поступившей информации (документов);  
 – наличие (отсутствие) оснований для направления запроса(ов);  
 – наличие оснований для постановки/отказа в постановке на учет.

**3.8.8. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.**

**3.8.8.1. Результатом административной процедуры являются:**

– наличие электронно-цифровой подписи начальника Отдела (лица, его замещающего) на прикрепленном файле(ах) запроса(ов) к регистрационной карточке в СЭД;

– наличие ответа(ов) на запросы.

**3.8.8.2. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:**

– наличие прикрепленных к регистрационной карточке в СЭД файлов запроса(ов) и поступившего(ых) ответа(ов) организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, на запросы(ы).

**3.9. Подготовка и визирование проекта распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет.**

**3.9.1. Основанием для начала процедуры является поступившие к специалисту Отдела заявление с комплектом документов и ответы(ы) на запросы.**

### 3.9.2. Специалист Отдела:

– готовит проект распоряжения Комитета о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет (далее – Распоряжение), пояснительную записку и реестр рассылки Распоряжения (далее – реестр рассылки) в электронном виде, регистрирует проект Распоряжения в СЭД, прикрепляет файлы с электронными образами проекта Распоряжения, пояснительной записки и реестра рассылки к регистрационной карточке проекта Распоряжения в СЭД. Определяет список лиц, которые должны завизировать и подписать проект Распоряжения и отправляет регистрационную карточку проекта Распоряжения для визирования поочередно начальнику Отдела (лицу, его замещающему), начальнику Управления (лицу, его замещающему) и для подписания заместителю главы администрации, председателю комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – председатель Комитета) (лицу, его замещающему) через СЭД;

– вносит в регистрационную карточку в СЭД отчет о подготовке и передаче начальнику Отдела (лицу, его замещающему) проекта Распоряжения с пояснительной запиской и реестром рассылки.

Максимальный срок выполнения административных действий – 1 час.

### 3.9.3. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):

– рассматривает электронные образы проекта Распоряжения, пояснительной записки и реестра рассылки в регистрационной карточке в СЭД, визирует проект Распоряжения в регистрационной карточке проекта Распоряжения в СЭД;

– вносит в регистрационную карточку проекта Распоряжения в СЭД отчет о согласовании и передаче начальнику Управления (лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения административных действий – 30 минут.

### 3.9.4. Специалист Отдела, проверив наличие визы начальника Отдела (лица, его замещающего), направляет регистрационную карточку проекта Распоряжения с пояснительной запиской и реестром рассылки начальнику Управления (лицу, его замещающему) через СЭД.

Максимальный срок выполнения административного действия – 15 минут.

### 3.9.5. Начальник Управления (лицо, его замещающее):

– рассматривает электронные образы проекта Распоряжения, пояснительной записки и реестра рассылки в регистрационной карточке в СЭД и визирует проект Распоряжения и пояснительную записку в регистрационной карточке проекта Распоряжения в СЭД.

– вносит в регистрационную карточку проекта Распоряжения в СЭД отчет о согласовании и передаче председателю Комитета (лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения административных действий – 30 минут.

### 3.9.6. Специалист Отдела, проверив наличие визы начальника Управления (лица, его замещающего), направляет регистрационную карточку проекта Распоряжения с электронными образами проекта Распоряжения, пояснительной записки и реестра рассылки председателю Комитета (лицу, его замещающему) через СЭД.

Максимальный срок выполнения административного действия – 15 минут.

### 3.9.7. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела (п.п. 3.9.2, 3.9.4, 3.9.6), начальник Отдела (лицо, его замещающее) (п. 3.9.3), начальник Управления (лицо, его замещающее) (п. 3.9.5).

### 3.9.8. Критерием принятия решения являются поступившие через СЭД регистрационная карточка проекта Распоряжения, пояснительная записка и реестр рассылки, созданные специалистом Отдела.

### 3.9.9. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

#### 3.9.9.1. Результатом административной процедуры является визирование начальником Отдела (лицом, его замещающим), начальником Управления (лицом, его замещающим) проекта Распоряжения, пояснительной записки, реестра рассылки в СЭД.

#### 3.9.10. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

– виза начальника Отдела (лица, его замещающего), начальника Управления (лица, его замещающего) в регистрационной карточке проекта Распоряжения.

#### 3.10. Подписание распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет.

**3.10.1. Основанием для начала административной процедуры являются полученные в СЭД регистрационная карточка проекта Распоряжения, пояснительная записка и реестр рассылки с визами начальника Отдела (лица, его замещающего), начальника Управления (лица, его замещающего).**

**3.10.2. Помощник заместителя главы администрации, председатель комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – помощник председателя Комитета) распечатывает проект Распоряжения, пояснительную записку и реестр рассылки, передает на подпись председателю Комитета (лицу, его замещающему).**

Помощник председателя Комитета при необходимости по указанию председателя Комитета (лица, его замещающего) распечатывает из СЭД комплект документов, предоставленный Заявителем для получения муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия – 30 минут.

**3.10.3. Председатель Комитета (лицо, его замещающее) подписывает Распоряжение и передает его помощнику председателя Комитета.**

Максимальный срок выполнения административного действия – 15 минут.

**3.10.4. Помощник председателя Комитета:**

– проставляет статус проекта «подписано» в регистрационной карточке проекта Распоряжения в СЭД;

– подписанное Распоряжение передает начальнику Отдела документооборота (лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения административных действий – 15 минут.

**3.10.5. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – председатель Комитета (лицо, его замещающее) (п. 3.10.3), помощник председателя Комитета (п.п. 3.10.2, 3.10.4).**

**3.10.6. Критерием принятия решения является наличие в регистрационной карточке проекта Распоряжения в СЭД визы начальника Отдела (лица, его замещающего) и визы начальника Управления (лица, его замещающего).**

**3.10.7. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.**

**3.10.7.1. Результатом административной процедуры являются:**

– подписание председателем Комитета (лицом, его замещающим) Распоряжения и передача его помощнику председателя Комитета;

– передача помощнику председателя Комитета Распоряжения начальнику Отдела документооборота (лицу, его замещающему).

**3.10.8. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:**

– подпись председателя Комитета (лица, его замещающего) на Распоряжении;

– отметка в регистрационной карточке проекта Распоряжения о подписании документа.

**3.11. Регистрация подписанного распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет.**

**3.11.1. Основанием для начала административной процедуры является подписанное председателем Комитета (лицом, его замещающим) Распоряжение.**

**3.11.2. Начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее):**

– регистрирует в СЭД подписанное Распоряжение;

– проставляет на Распоряжении регистрационный номер в соответствии с записью в СЭД;

– сканирует Распоряжение и прикрепляет электронный образ файла к регистрационной карточке Распоряжения в СЭД;

– осуществляет рассылку Распоряжения в соответствии с реестром рассылки;

– передает копию зарегистрированного Распоряжения начальнику Отдела (лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения административных действий – 20 минут.

**3.11.3. Начальник Отдела (лицо, его замещающее) передает копию зарегистрированного Распоряжения специалисту Отдела.**

Максимальный срок выполнения административных действий – 10 минут.

**3.11.4. Должностное лицо, ответственное за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее) (п. 3.11.2), начальник Отдела (лицо, его замещающее) (п. 3.11.3).**

**3.11.5. Критерием принятия решения является наличие подписанного председателем Комитета Распоряжения.**

<

3.12.5. Начальник Отдела (лицо, его замещающее):

- передает два экземпляра Уведомления специалисту Отдела документооборота, ответственному за прием и выдачу документов;
- вносит в регистрационную карточку в СЭД отчет о передаче специалисту Отдела документооборота двух экземпляров Уведомления.

Максимальный срок выполнения административных действий – 10 минут.

3.12.6. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов:

- регистрирует Уведомление в СЭД;
- проставляет на двух экземплярах Уведомления дату и номер регистрации в соответствии с записью в СЭД;
- сканирует Уведомление и прикрепляет электронный образ файла к регистрационной карточке в СЭД;
- передает один экземпляр Уведомления специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги;
- направляет Заявителю один экземпляр Уведомления по почте (в случае если в заявлении указан данный способ получения результата муниципальной услуги);
- делает отметку в регистрационной карточке в СЭД о постановке либо об отказе Заявителя в постановке на учет (если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги по почте) и снимает документ с контроля.

Максимальный срок выполнения административных действий – 30 мин.

3.12.7. Специалист Отдела документооборота в срок не позднее 10 часов утра рабочего дня, предшествующего дню выдачи Заявителю готового результата, указанному в расписке, проверяет наличие в Отделе документооборота двух экземпляров Уведомления. В случае их отсутствия принимает меры для предоставления муниципальной услуги Заявителю в установленный срок. При отсутствии двух экземпляров Уведомления за 8 рабочих часов до времени выдачи Заявителю готового результата, указанного в расписке, о данном факте докладывает начальнику Отдела документооборота (лицу, его замещающему).

3.12.8. Начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее) о факте отсутствия в Отделе документооборота результата предоставления муниципальной услуги докладывает служебной запиской начальнику управления организации документооборота (лицу, его замещающему).

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 2 часа.

3.12.9. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела (п. 3.12.2), начальник Отдела (лицо, его замещающее) (п.п. 3.12.3, 3.12.5), начальник Управления (лицо, его замещающее) (п. 3.12.4), специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов (п.п. 3.12.6, 3.12.7), начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее) (п. 3.12.8).

3.12.10. Критерием принятия решения являются подготовленные специалистом Отдела два проекта Уведомления, наличие двух экземпляров Уведомления, один из которых завизирован начальником Отдела (лицом, его замещающим), двух экземпляров Уведомления, подписанных начальником Управления (лицом, его замещающим).

3.12.11. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

3.12.11.1. Результатом административной процедуры являются:

- регистрация завизированного начальником Отдела (лицом, его замещающим), подписанныго начальником Управления (лицом, его замещающим) Уведомления в СЭД;
- получение одного экземпляра Уведомления специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги;
- направление Заявителю Уведомления по почте (в случае если в заявлении указан данный способ получения результата предоставления муниципальной услуги);
- снятие документа с контроля в СЭД (в случае если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги по почте).

3.12.11.2. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- подписи начальника Отдела (лица, его замещающего), начальника Управления (лица, его замещающего) на Уведомлении;

– номер и дата регистрации Уведомления;

– отметка в регистрационной карточке в СЭД о направлении Заявителю Уведомления (в случае если в заявлении указан способ получения результата предоставления муниципальной услуги по почте).

3.13. Выдача уведомления о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет.

3.13.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение Заявителя за Уведомлением. Заявитель вправе обратиться за получением результата предоставления муниципальной услуги в Отдел документооборота, расположенный по любому из адресов, указанных в п. 1.3.1 настоящего Административного регламента, предварительно указав один из адресов Отдела документооборота в бланке заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.13.2. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов, при личном обращении Заявителя:

- устанавливает личность и правомочность Заявителя (его представителя);
- выдает Заявителю (его представителю) Уведомление под подпись на экземпляре расписки, распечатанном из регистрационной карточки в СЭД;

– в случае неприбытия Заявителя в срок, указанный в расписке, направляет Уведомление почтовым заказным отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, на следующий за днем получения результата, указанным в заявлении, день;

– делает отметку в регистрационной карточке в СЭД о предоставлении (отказе в предоставлении) Заявителю муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административных действий – 15 минут.

3.13.3. Должностное лицо, ответственное за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной

процедуры, – специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов.

3.13.4. Критерием принятия решения является наличие зарегистрированного Уведомления.

3.13.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата.

3.13.5.1. Результатом административной процедуры являются:

- выдача (направление) Заявителю Уведомления;
- отметка в регистрационной карточке в СЭД о предоставлении Заявителю муниципальной услуги;

– передача второго экземпляра Уведомления начальнику Отдела.

3.13.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

- подпись Заявителя на экземпляре расписки;
- уведомление о вручении Заявителю Уведомления (в случае направления результата по почте);
- отметка в СЭД о снятии документа с контроля.

#### Раздел 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами (специалистами) Отдела документооборота и Отдела положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений осуществляется начальником Отдела документооборота и начальником Отдела, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании соответствующих документов администрации городского округа «Город Калининград», управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» и комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых, квартальных, ежемесячных планов администрации городского округа «Город Калининград» либо Комитета) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или порядок выполнения отдельных административных процедур (тематические проверки).

4.3. Специалист Отдела документооборота, ответственный за прием и выдачу документов, несет персональную ответственность за:

- соблюдение сроков и порядка приема заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги;
- правильность регистрации заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги в СЭД, постановку на контроль;

– правильность записи на заявлении о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении услуги номера и даты регистрации;

– выдачу (направление) Заявителю расписки в приеме документов для предоставления муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги начальнику Отдела (лицу, его замещающему);

– своевременную передачу заявления с комплектом документов для предоставления муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги начальнику Отдела (лицу, его замещающему);

– соблюдение сроков и порядка регистрации результата предоставления муниципальной услуги в СЭД;

– правильность внесения записи о регистрации результата предоставления муниципальной услуги в СЭД;

– правильность записи на документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, номера и даты регистрации;

– соблюдение сроков и порядка выдачи Заявителю Уведомления;

– проведение проверки наличия в Отделе документооборота результата предоставления муниципальной услуги в 10 часов утра рабочего дня, предшествующего дню выдачи Заявителю готового результата;

– своевременное сканирование Уведомления о результате предоставления муниципальной услуги и прикрепление электронного образа (файла) к регистрационной карточке в СЭД;

– снятие документа с контроля в СЭД.

4.4. Начальник Отдела документооборота (лицо, его замещающее) несет персональную ответственность за:

- соблюдение сроков и порядка регистрации Распоряжения и передачи его начальнику Отдела;

– осуществление контроля срока предоставления муниципальной услуги;

– обоснованность подписания Уведомления об отказе в приеме комплекта документов для предоставления муниципальной услуги.

4.5. Специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за:

– проверку документов, предоставленных Заявителем, на соответствие основаниям для постановки на учет граждан в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

– своевременную подготовку и передачу начальнику Отдела проекта(ов) запроса(ов);

– прикрепление электронного образа запроса(ов) и ответа(ов) на запрос(ы) к регистрационной карточке в СЭД;

– своевременную подготовку и направление в СЭД начальнику Отдела (лицу, его замещающему), начальнику Управления (лицу, его замещающему), председателю Комитета (лицу, его замещающему) проекта Распоряжения, пояснительной записки и реестра рассылки для визирования и подписания;

– своевременную подготовку и передачу начальнику Отдела (лицу, его замещающему) двух экземпляров проекта Уведомления для визирования.

4.6. Начальник Отдела (лицо, его замещающее) несет персональную ответственность за:

- соблюдение сроков назначения должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

– соблюдение сроков и порядка подписания запроса(ов) в организации и своевременного информирования специалиста Отдела о получении ответа(ов);

– правомерность визирования и своевременную передачу на визирование и подписание начальнику Управления (лицу, его замещающему), председателю Комитета (лицу, его замещающему) проекта Распоряжения, пояснительной записки и реестра рассылки;

– своевременное визирование одного экземпляра проекта Уведомления и передачу двух экземпляров проекта Уведомления на подписание начальнику Управления (лицу, его замещающему).

4.7. Начальник Управления (лицо, его замещающее) несет персональную ответственность за:

- соблюдение сроков и своевременное визирование проекта Распоряжения, пояснительной записки;
- своевременное подписание и передачу начальнику Отдела двух экземпляров Уведомления.

4.8. Председатель Комитета (лицо, его замещающее) несет персональную ответственность за:

- соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
- своевременное подписание и передачу помощнику председателя Комитета подписанного Распоряжения.

4.9. Помощник председателя Комитета несет персональную ответственность за:

- своевременное распечатывание проекта Распоряжения, пояснительной записки и их передачу на подпись председателю Комитета (лицу, его замещающему);
- своевременную передачу подписанного Распоряжения с реестром рассылки начальнику Отдела документооборота (лицу, его замещающему).

4.10. Персональная ответственность должностных лиц (специалистов)

Отдела документооборота и Отдела закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.11. Начальником Отдела документооборота (лицом, его замещающим) и начальником Отдела (лицом, его замещающим), ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, определяются периодичность, порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги.

По результатам контроля в случае выявления нарушений положений Административного регламента осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявители (заинтересованные лица), их объединения и организации осуществляют контроль за ходом предоставления муниципальной услуги через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.klgd.ru](http://www.klgd.ru), раздел «Услуги».

#### Раздел 5. ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД», ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕЙ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД», ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕЙ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЛИБО МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

5.1. Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия должностных лиц, специалистов (Отдела документооборота, Отдела) в досудебном и судебном порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования Заявителем решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющей муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

&lt;p

(Продолжение. Начало на стр. 10-11)

## 5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя, сведения о месте нахождения Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы) в досудебном или судебном порядке, если это не затрагивает разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

5.6. Заявитель может обжаловать в следующем порядке действия или бездействие должностных лиц (специалистов):

- специалистов Отдела документооборота – начальнику Отдела документооборота;
- специалиста Отдела – начальнику Отдела;
- начальника Отдела документооборота – начальнику управления организации документооборота;
- начальника Отдела – начальнику Управления;
- начальника управления организации документооборота – управляющему делами администрации городского округа «Город Калининград»;
- начальника Управления – председателю Комитета;
- председателя Комитета, управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» – первому заместителю главы администрации городского округа «Город Калининград»;
- первого заместителя главы администрации городского округа «Город Калининград» – главе городского округа «Город Калининград»;
- главы городского округа «Город Калининград» – главе городского округа «Город Калининград».

Заявитель вправе обратиться с жалобой на действия или бездействие должностных лиц, специалистов к любому из вышеуказанных должностных лиц, в подчинении которого находится ответственное за предоставление муниципальной услуги лицо (специалист).

5.7. Жалоба, поступившая в администрацию городского округа «Город Калининград», подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации городского округа «Город Калининград», должностного лица администрации городского округа «Город Калининград» в приеме документов у Заявителя либо в исправлении

допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы администрация городского округа «Город Калининград», предоставляющая муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрации городского округа «Город Калининград», предоставляющей муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.8 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с п. 5.2 настоящего Административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

## Приложение №1 к Административному регламенту

## Образец заполнения

заявления о предоставлении муниципальной услуги  
по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»  
от Ивановой Марии Ивановны  
реквизиты документа, удостоверяющего личность:  
27 00 632785 ОВД Центрального района  
25.08.2002  
(серия, номер, кем, когда выдан)  
адрес регистрации:  
г. Калининград, ул. Черняховского, д. 16, кв. 5  
адрес фактического проживания (почтовый адрес):  
г. Калининград, ул. Зеленая, д. 2, кв. 7  
телефон: 8-911-000-00-00, 33-33-33

## Заявление

Я, Иванова Мария Ивановна, имеющий (ая) 3 несовершеннолетних детей (указать Ф.И.О., дату рождения):

1. Иванов Сергей Михайлович, 2003 года рождения ;  
2. Иванова Анна Михайловна, 2005 года рождения ;  
3. Иванова Екатерина Михайловна, 2009 года рождения ;  
4. ;  
5. ;

прошу поставить меня на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Калининградской области от 21.12.2006 № 105 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Калининградской области».

Право приобретения бесплатно в собственность земельного участка мною и членами моей семьи как многодетными гражданами ранее реализовано не было, в том числе на территории других муниципальных образований Калининградской области.

## Цель получения земельного участка (выбрать один пункт):

- индивидуальное жилищное строительство;  
 дачное строительство;  
 личное подсобное хозяйство;  
 садоводство;  
 огородничество.

## Вид права земельного участка:

- право собственности.

## Кадастровый номер земельного участка

(если испрашивается существующий земельный участок)

Сообщаю, что жилое помещение по адресу: г. Калининград, ул. Черняховского, д. 16, кв. 5  
(указывается адрес регистрации по месту жительства Заявителя и детей)

относится к жилищному фонду:

- муниципальному;  
 государственному;  
 частному.

Гарантирую подлинность и достоверность предоставленных сведений. Обязуюсь при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них в письменной форме управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

согласен (на) /  не согласен (на) на опубликование в газете «Гражданин»,  
также на размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты постановки на учет, номера очереди).

Прошу уведомление о результате рассмотрения заявления направить: почтой / вручить лично (нужное подчеркнуть).

« 15 » января 2014 г. Иванова М.И.

(подпись)

Расписку в приеме документов получил(а).

“ 15 “ января 2014 г. “ 09 ” ч “ 40 мин.

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу: г. Калининград, ул. Зеленая, д. 2, кв. 7  
(указать адрес)

выдать при личном обращении в Отдел документооборота, расположенный по адресу:

г. Калининград, проспект Победы, 42

г. Калининград, площадь Победы, 1

г. Калининград, ул. Чайковского, 50/52

Иванова  
(подпись заявителя)  
Вход. №1243 дата 15.01.2014 г.

Иванова М.И.  
(фамилия, инициалы)

## Приложение №2 к Административному регламенту

Заявление о предоставлении муниципальной услуги  
по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей,  
в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»,  
от \_\_\_\_\_  
реквизиты документа, удостоверяющего личность:

(серия, номер, кем, когда выдан)

адрес регистрации и фактического проживания:

телефон \_\_\_\_\_

## Заявление

Я, \_\_\_\_\_, имеющий (ая) \_\_\_\_\_ несовершеннолетних детей (указать Ф.И.О., дату рождения):

1. \_\_\_\_\_ ;  
2. \_\_\_\_\_ ;  
3. \_\_\_\_\_ ;  
4. \_\_\_\_\_ ;  
5. \_\_\_\_\_ ;

прошу поставить меня на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Калининградской области от 21.12.2006 № 105 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Калининградской области».

Право приобретения бесплатно в собственность земельного участка мною и членами моей семьи как многодетными гражданами ранее реализовано не было, в том числе на территории других муниципальных образований Калининградской области.

## Цель получения земельного участка (выбрать один пункт):

- индивидуальное жилищное строительство;  
 дачное строительство;  
 личное подсобное хозяйство;  
 садоводство;  
 огородничество.

## Вид права земельного участка:

- право собственности.

## Кадастровый номер земельного участка

(если испрашивается существующий земельный участок)

Сообщаю, что жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес регистрации по месту жительства Заявителя и детей)

относится к жилищному фонду:

- муниципальному;  
 государственному;  
 частному.

Гарантирую подлинность и достоверность предоставленных сведений. Обязуюсь при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них в письменной форме управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

согласен (на) /  не согласен (на) на опубликование в газете «Гражданин», а также на размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты постановки на учет, номера очереди).

Прошу уведомление о результате рассмотрения заявления направить: почтой / вручить лично (нужное подчеркнуть).

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Расписку в приеме документов получил(а).

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. “ \_\_\_\_ ” ч “ \_\_\_\_ ” мин.

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_

(указать адрес)

выдать при личном обращении в Отдел документооборота, расположенный по адресу:

г. Калининград, проспект Победы, 42

г. Калининград, площадь Победы, 1

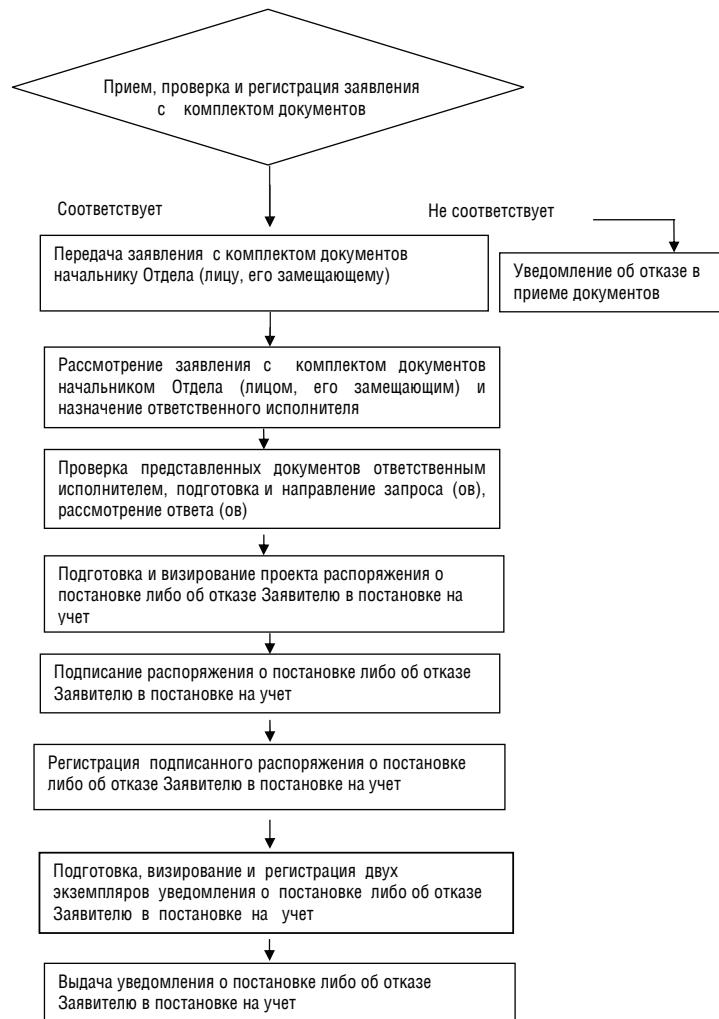
г. Калининград, ул. Чайковского, 50/52

г. Калининград, ул. Чайковского, 50/52  
 г. Калининград, площадь Победы, 1

(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)  
Вход. № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Приложение №3 к Административному регламенту

**Блок-схема**  
**последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги**  
**по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей,**  
**в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно**



Приложение №4 к Административному регламенту

**Порядок**

**прохождения документов при предоставлении муниципальной услуги**  
**по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления**  
**земельного участка в собственность бесплатно (технологическая карта)**

№ п/п	Процедура	Участники	Длительность	День с начала исполнения Регламента
1	Прием, проверка и регистрация заявления с комплектом документов	Специалист Отдела документооборота	30 минут	в первый рабочий день
2	Передача заявления с комплектом документов начальнику Отдела (лицу, его замещающему)	Специалист Отдела документооборота, начальник Отдела	10 минут	в первый рабочий день
3	Рассмотрение заявления с комплектом документов начальником Отдела (лицом, его замещающим) и назначение ответственного исполнителя	Начальник Отдела	30 минут	в первой половине второго рабочего дня
4	Проверка предоставленных документов ответственным исполнителем, подготовка и направление запроса(ов), рассмотрение ответа(ов)	Начальник Отдела, специалист Отдела	3 часа	со второго по четвертый рабочий день
5	Подготовка и визирование проекта распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет	Специалист Отдела, начальник Отдела, начальник Управления	2 часа 30 минут	в течение пятого рабочего дня
6	Подписание распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет	Председатель Комитета, помощник председателя Комитета	1 час	в течение шестого рабочего дня
7	Регистрация подписанного распоряжения о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет	Начальник Отдела документооборота, начальник Отдела	30 минут	в течение седьмого рабочего дня
8	Подготовка, визирование и регистрация двух экземпляров уведомления о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет	Специалист Отдела, начальник Отдела, начальник Управления, специалист Отдела документооборота	2 часа 40 минут	с восьмого по девятый рабочий день
9	Выдача уведомления о постановке либо об отказе Заявителю в постановке на учет	Специалист Отдела документооборота	15 минут	в течение десятого рабочего дня

Всего: 10 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Приложение №5 к Административному регламенту

**РАСПИСКА**

**В ПРИЕМЕ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ТРЕХ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ,**  
**В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО**

Вход. № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г., код услуги 360-13/у-  
Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя: \_\_\_\_\_

адрес заявителя, представившего документы

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче докум. заявителю	Отметка о наличии
		подлинных	копий	подлинных	копий		
1	Письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги						<input type="checkbox"/>
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина)						<input type="checkbox"/>
3	Свидетельство о заключении брака (для неполной семьи – свидетельство о расторжении брака или о смерти, за исключением одиноких родителей)						<input type="checkbox"/>
4	Свидетельства о рождении каждого из детей (включая усыновленных, уочеренных) в возрасте до 18 лет многодетного гражданина						<input type="checkbox"/>
5	Документы о перемене фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и/или детей)						<input type="checkbox"/>
6	Выписка из домовой (поквартирной) книги, либо копия поквартирной карточки, либо решение суда о признании факта преимущественного проживания на территории городского округа «Город Калининград», либо справка о регистрации многодетного гражданина и совместно проживающих с ним детей по месту жительства в жилом помещении частного или государственного жилищного фонда, выданная не ранее чем за два месяца до дня подачи заявления						<input type="checkbox"/>
7	Согласие на обработку персональных данных в отношении супруги (супруга) и детей заявителя						<input type="checkbox"/>
	- документы, которые заявитель должен представить самостоятельно						
	- документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе						

(должность сотрудника, принявшего документы) (подпись, Ф.И.О.)

дата выдачи расписки (указывается сотрудником, принялшим документы)

дата получения результата (указывается сотрудником, принялшим документы)

(подпись заявителя, фамилия, инициалы)

В случае неприбытия в указанный срок на следующий после наступления даты получения результата рабочий день документы будут направлены почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.

(должность сотрудника, выдавшего документы) (подпись, фамилия, инициалы)

(дата выдачи (получения) документов) (Ф.И.О лица, получившего документы)

Приложение №6 к Административному регламенту

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в приеме от заявителя документов

для предоставления муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Исх. № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г., код услуги 360-13/у

Дано заявителю (Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя либо представителя заявителя

о том, что Вами на приеме \_\_\_\_\_ представлены

(указать дату и время приема)

документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно.

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче докум. заявителю	Отметка о наличии
		подлинных	копий	подлинных	копий		
1	Письменное заявление о предоставлении муниципальной услуги						<input type="checkbox"/>
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина)						<input type="checkbox"/>
3	Свидетельство о заключении брака (для неполной семьи – свидетельство о расторжении брака или о смерти, за исключением одиноких родителей)						<input type="checkbox"/>
4	Свидетельства о рождении каждого из детей (включая усыновленных, уочеренных) в возрасте до 18 лет многодетного гражданина						<input type="checkbox"/>
5	Документы о перемене фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и/или детей)						<input type="checkbox"/>
6	Выписка из домовой (поквартирной) книги, либо копия поквартирной карточки, либо решение суда о признании факта преимущественного проживания на территории городского округа «Город Калининград», либо справка о регистрации многодетного гражданина и совместно проживающих с ним детей по месту жительства в жилом помещении частного или государственного жилищного фонда, выданная не ранее чем за два месяца до дня подачи заявления						<input type="checkbox"/>
7	Согласие на обработку персональных данных в отношении супруги (супруга) и детей заявителя						<input type="checkbox"/>

(Окончание на стр. 14)



**Окончание. Начало постановления администрации городского округа «Город Калининград» №1001 от 30.06.2014 г.**  
**«О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1632 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» (в редакции постановлений от 21.01.2014 №32, от 08.05.2014 №671)» – в специальном выпуске газеты «Гражданин» №26 от 3 июля 2014 г.**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 30.06.2014 г. №1001

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

г. Калининград

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы	«Развитие улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» (далее – Программа)
Заказчик Программы	Комитет городского хозяйства
Предлагаемые сроки реализации Программы	2014-2020 годы
Перечень подпрограмм (ведомственных целевых)	Ведомственная целевая программа капитального ремонта улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»
Исполнители основных мероприятий Программы	Комитет архитектуры и строительства, комитет городского хозяйства, муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства», муниципальное казенное предприятие «Управление капитального строительства», муниципальное казенное учреждение «Городское дорожное строительство и ремонт»
Объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Финансирование Программы осуществляется из федерального, областного и городского бюджетов. Объем финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию Программы, составляет 54 211 059,62 тыс. руб., в том числе: 46 410 943,62 тыс. руб. – федеральный бюджет; 3 080 509,86 тыс. руб. – областной бюджет; 4 719 606,13 тыс. руб. – бюджет городского округа. Бюджетное финансирование по годам реализации Программы: 2014 год – 1 317 533,39 тыс. руб., из них: 0,00 тыс. руб. – федеральный бюджет; 889 142,80 тыс. руб. – областной бюджет; 428 410,59 тыс. руб. – бюджет городского округа; 2015 год – 1 272 521,20 тыс. руб., из них: 0,00 тыс. руб. – федеральный бюджет; 859 186,00 тыс. руб. – областной бюджет; 413 335,20 тыс. руб. – бюджет городского округа; 2016 год – 515 812,00 тыс. руб., из них: 0,00 тыс. руб. – федеральный бюджет; 105 640,00 тыс. руб. – областной бюджет; 410 172,00 тыс. руб. – бюджет городского округа; 2017* год – 14 080 358,19 тыс. руб., из них: 11 583 884,28 тыс. руб. – федеральный бюджет; 267 445,55 тыс. руб. – областной бюджет; 2 229 028,36 тыс. руб. – бюджет городского округа; 2018* год – 17 241 439,28 тыс. руб., из них: 16 071 071,70 тыс. руб. – федеральный бюджет; 465 516,89 тыс. руб. – областной бюджет; 704 850,69 тыс. руб. – бюджет городского округа; 2019* год – 12 892 747,75 тыс. руб., из них: 12 209 891,23 тыс. руб. – федеральный бюджет; 321 312,93 тыс. руб. – областной бюджет; 361 543,60 тыс. руб. – бюджет городского округа; 2020* год – 8 890 627,81 тыс. руб., из них: 6 546 096,42 тыс. руб. – федеральный бюджет; 172 265,70 тыс. руб. – областной бюджет; 172 265,70 тыс. руб. – бюджет городского округа. Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа, подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период. * выполнение работ возможна при условии финансирования из федерального, областного и городского бюджетов
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	В результате реализации Программы будет построено, реконструировано и капитально отремонтировано 137,5 км дорог, тротуаров, пешеходных мостов и путепроводов, в том числе: - 2014 год – 9,2 км; - 2015 год – 12,1 км; - 2016 год – 8,4 км; - 2017 год – 14,1 км; - 2018 год – 21,6 км; - 2019 год – 41,6 км; - 2020 год – 30,5 км.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Программа направлена на решение задачи создания безопасной среды жизнедеятельности населения, поставленной в докладе о результатах и основных направлениях деятельности комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

Целью Программы является улучшение транспортно-эксплуатационных показателей сети автомобильных дорог городского округа «Город Калининград».

Для достижения поставленной в Программе цели предусматривается решение следующих задач:

- развитие и совершенствование улично-дорожной сети города;
- приведение в нормативное состояние объектов улично-дорож-

ной сети, расположенных в границах городского округа «Город Калининград»;

- обеспечение соответствия качества капитального ремонта и ремонта объектов улично-дорожной сети требованиям нормативных документов.

Степень выполнения поставленной задачи будет определяться путем использования следующих показателей:

- доля вновь построенных объектов от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»;

- доля реконструированных объектов от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»;

- доля отремонтированных тротуаров от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»;

- доля отремонтированных парковок автотранспорта и заездных карманов от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»;

- доля отремонтированных подъездных путей к садовым некоммерческим товариществам (СНТ) от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»;

- доля отремонтированных искусственных дорожных сооружений от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»;

- доля отремонтированных объектов улично-дорожной сети, качество ремонта которых соответствует требованиям Сводов правил СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (актуализированная редакция СНиП 02.07.01-89) и СП 78.13330.2012 «Автомобильные дороги» (актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85), от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград».

### 1.2. ПРАВОВОЕ ОБОСНОВАНИЕ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Программа разработана в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Калининградской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №311, на основании Генерального плана города Калининграда, утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 22.02.2006 №69, п. 6 поручения главы городского округа «Город Калининград» от 20.12.2012 №65/п и п. 1.2 решения городского Совета депутатов Калининграда (пятого созыва) от 17.04.2013 №115.

### 1.3. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

В Генеральном плане города Калининграда, рассчитанном до 2015 года, приоритеты развития г. Калининграда как столицы региона определяются с учетом экономико-географического потенциала Калининградской области, понимания места и роли региона в Российской Федерации и системе международных связей.

Градостроительная концепция развития города Калининграда основана на стратегической цели развития городских поселений – улучшение состояния городской среды и качества жизни населения. Генеральным планом городского округа «Город Калининград» предусмотрен оптимистичный вариант увеличения населения города за расчетный период (до 2017 г.), т.е. до 480,0 тыс. чел., и средней жилищной обеспеченности в 28-35 кв.м/чел. Для обеспечения указанной прогнозной численности населения жильем в настоящее время помимо реконструкции существующего жилья интенсивное жилищное строительство ведется в Северном и Южном жилых районах, а также разрабатываются новые жилые кварталы и микрорайоны (Восточный, Юго-Западный жилые районы, пос. Чкаловск, пос. им. А. Космодемьянского и др.). Сложившаяся сеть городских магистралей не обеспечивает надежности транспортных связей между отдельными районами.

Отсутствие между основными магистралями города удобных транспортных связей даже при достаточно развитой магистральной сети не обеспечивает ее полноценного функционирования. Это приводит к перегрузке отдельных звеньев магистральной сети улиц, совмещению потоков пассажирского и грузового транспорта, тем самым создавая неудобства для жителей города.

По состоянию на 01.01.2014 в реестре муниципального имущества г. Калининграда числится 800 улиц общей протяженностью 572,2 км, в том числе с усовершенствованным покрытием – 446,25 км (78%).

В пределах городских территорий на пересечениях городских улиц и автомобильных дорог с реками, ручьями, железнодорожными линиями и автодорогами насчитывается порядка 100 искусственных сооружений (мостов, путепроводов, тоннелей) общей протяженностью 5,916 км, в том числе 16 путепроводов, 65 автомобильных мостов, 1 тоннель, 18 пешеходных мостов (в том числе 10 больших). При этом 80% сооружений имеют длительные сроки эксплуатации (довоенной постройки), 40% находятся в неудовлетворительном состоянии.

В настоящее время путепровод по ул. Аллея смелых находится в аварийном состоянии, что подтверждают результаты обследования ООО «Научно-исследовательский институт морского и инженерного сервиса» от 24.08.2012 №8-01/12-ТО. Данный путепровод имеет разрушение конструкций пролетного строения, значительную коррозию металлоконструкций, потерю несущей способности балок, разрушение тротуарной части и т.д.

В сложившейся ситуации не представляется возможным коренным образом улучшить состояние улично-дорожной сети без применения программно-целевого метода.

### 1.4. ОБОСНОВАНИЕ СОСТАВА И ЗНАЧЕНИЙ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

В результате реализации Программы будет построено, реконструировано и капитально отремонтировано 137,5 км дорог, тротуаров, пешеходных мостов и путепроводов, в том числе:

- 2014 год – 9,2 км;

- 2015 год – 12,1 км;

- 2016 год – 8,4 км;

- 2017 год – 14,1 км;

- 2018 год – 21,6 км;

- 2019 год – 41,6 км;

- 2020 год – 30,5 км.

Осуществление мероприятий Программы позволит достичь к 2020 году следующих значений основных показателей:

- доля вновь построенных дорог от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» возрастет с 0,01% в 2013 году до 10,31% в 2020 году;

- доля реконструированных дорог от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» возрастет с 0,01% в 2013 году до 11,74% в 2020 году;

- доля отремонтированных тротуаров от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» возрастет с 0,57% в 2013 году до 1,02% в 2020 году;

- доля отремонтированных парковок автотранспорта и заездных карманов от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» возрастет с 1,73% в 2013 году до 4,50% в 2020 году;

- доля отремонтированных подъездных путей к садовым некоммерческим товариществам от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» возрастет с 4,77% в 2013 году до 8,17% в 2020 году;

- доля отремонтированных искусственных дорожных сооружений от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» возрастет с 0,01% в 2013 году до 6,93% в 2020 году;

- качество выполненных работ будет полностью соответствовать требованиям нормативных документов.

### 2. ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ НА РЕГИОНАЛЬНОМ И ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЯХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ СХОЖИХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ, ПОРЯДОК ВЗАЙМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ВЫШЕСТОЯЩИМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ

Программа предусматривает возможность включения программных мероприятий в государственную программу «Социально-экономическое развитие Калининградской области на период до 2020 года» с целью получения софинансирования из бюджетов вышестоящих уровней на следующих условиях:

95% – федеральный бюджет;

5% – софинансирование из областного и городского бюджетов (в равных долях).

С целью привлечения средств федерального и областного бюджетов комитет архитектуры и строительства по мере готовности проектной документации организует подготовку и направление в Правительство Калининградской области в установленные сроки пакета документов, необходимых для включения программных объектов в вышеуказанную государственную программу.

### 3. ПОДПРОГРАММА ПРОГРАММЫ

В состав Программы включена ведомственная целевая программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования городского округа «Город Калининград», являющаяся инструментом достижения основной цели Программы.

Разработчик ведомственной целевой программы – комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград». Основные параметры отражены в ведомственной целевой программе.

### 4. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Целью ведомственной целевой программы является обеспечение условий для комфортного проживания граждан на территории городского округа «Город Калининград».

Для достижения поставленной цели в рамках ведомственной целевой программы предполагается решение следующих задач:

- приведение в нормативное состояние объектов улично-дорожной сети, расположенных в границах городского округа «Город Калининград»;

- обеспечение соответствия качества капитального ремонта, ремонта объектов улично-дорожной сети требованиям нормативных документов.</

(Продолжение. Начало на стр. 15)

## 7. ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В 2014 ГОДУ

№ п.п.	Наименование мероприятия	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Примечание
1	Развитие и совершенствование объектов улично-дорожной сети					
1.1.1	Разработка проектной документации на строительство объектов					
	Количество размещаемых заказов		7			
	Реализация мероприятия				7	
1.2.1	Строительство объектов улично-дорожной сети					
	Количество размещаемых заказов					Переходящие объекты
	Реализация мероприятия			0,12		Переходящие объекты
1.3.1	Разработка проектной документации на реконструкцию объектов					
	Количество размещаемых заказов		9			
	Реализация мероприятия				9	
1.4.1	Реконструкция объектов улично-дорожной сети					
	Количество размещаемых заказов					Мероприятие реализуется с 2013 года
	Реализация мероприятия			0,7		
2	Ведомственная целевая программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования городского округа «Город Калининград»					
2.1.1	Разработка проектной документации на капитальный ремонт и ремонт дорог					
	Количество размещаемых заказов		5			
	Реализация мероприятия				5	
2.1.2	Капитальный ремонт и ремонт дорог					
	Количество размещаемых заказов		14			
	Реализация мероприятия			3,250		
2.2.1	Разработка проектной документации на капитальный ремонт тротуаров					
	Количество размещаемых заказов		1			
	Реализация мероприятия				1	
2.2.2	Капитальный ремонт тротуаров					
	Количество размещаемых заказов		16			
	Реализация мероприятия			3,801		
2.3.1	Разработка проектной документации на капитальный ремонт парковок автотранспорта и заездных карманов					
	Количество размещаемых заказов		1			
	Реализация мероприятия				1	
2.3.2	Капитальный ремонт парковок автотранспорта и заездных карманов					
	Количество размещаемых заказов		2			
	Реализация мероприятия			1387,0		
2.4.1	Разработка проектной документации на капитальный ремонт подъездных путей к садовым некоммерческим товариществам					
	Количество размещаемых заказов		3			
	Реализация мероприятия				3	
2.4.2	Капитальный ремонт подъездных путей к садовым некоммерческим товариществам					
	Количество размещаемых заказов		2			
	Реализация мероприятия			1,022		
2.5.1	Разработка проектной документации на капитальный ремонт искусственных дорожных сооружений					
	Количество размещаемых заказов		8			
	Реализация мероприятия				8	
2.5.2	Капитальный ремонт искусственных дорожных сооружений					
	Количество размещаемых заказов		2			
	Реализация мероприятия			0,31		

## 8. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКА ПРОГРАММЫ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ, ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ИСПОЛНИТЕЛЯМИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Заказчик Программы – комитет городского хозяйства – передает комитету архитектуры и строительства полномочия по координации работ в рамках Программы, подготовке изменений и дополнений в Программу, а также отчетности о ее реализации.

К участию в реализации Программы привлекаются:

- МКУ «Управление капитального строительства» (далее – МКУ «УКС»);
- МКП «Управление капитального строительства» (далее – МКП «УКС»);
- МКУ «Городское дорожное строительство и ремонт» (далее – МКУ «ГДСР»);
- специализированные подрядные организации.

Муниципальные заказчики (МКУ «УКС», МКП «УКС», МКУ «ГДСР») готовят необходимые пакеты документов для проведения открытых аукционов на выполнение работ по разработке проектной документации, строительно-монтажных работ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Комитет архитектуры и строительства:

- формирует техническое задание и планы реализации мероприятий и представляет их в ведомства, ответственные за реализацию мероприятий;
- осуществляет контроль за реализацией Программы;
- представляет согласованный с заказчиком Программы отчет о реализации Программы в комитет экономики, финансов и контроля.

Подрядные организации представляют в адрес муниципальных заказчиков отчеты по форме КС-1, КС-2 в соответствии с графиком муниципального контракта.

Муниципальные заказчики направляют в адрес комитета архитектуры и строительства отчеты о выполнении мероприятий Программы ежеквартально в течение 10 дней по истечении отчетного квартала.

Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» направляет в адрес комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» согласованные с заказчиком Программы:

- квартальный отчет о выполнении мероприятий Программы – в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала;
- годовой отчет о выполнении муниципальной программы и достижении установленных показателей – ежегодно в срок до 1 марта.

Отчеты представляются по установленным формам, сопровождаются пояснительной запиской с указанием причин отклонений фактических значений от плановых и принимаемых мер по устранению этих причин.

## 9. КРИТЕРИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Основным критерием качества выполнения мероприятий Программы является соответствие построенных, реконструированных и капитально отремонтированных объектов улично-дорожной сети требованиям Свода правил СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89).

Приложение №1 к Программе

## Система мероприятий Программы

№ п.п.	Цель, задачи, наименование мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Еди-ница изме-ре-ния	Базо-вое значе-ние	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год*	2018 год*	2019 год*	2020 год*	Целе-вое значе-ние	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Развитие и совершенствование объектов улично-дорожной сети города												
1.1.	Доля вновь построенных объектов от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»		%	0,00	0,02	1,65	0,51	1,00	2,54	1,56	3,01	10,31	
	Разработка проектной документации на строительство объектов, всего, в том числе:	Комплект проектной документации	ед.	2	7	7	0	11	6	3	0	34	
1.1.1.	Строительство транспортного узла в границах улиц М. Цветаевой – ул. И. Франко – ул. Платова – ул. 3-ей Б. Окружной в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.			1						1	
1.1.2.	Строительство ул. Сузdalской и реконструкция участка ул. Стрелецкой в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1	
1.1.3.	Строительство автомобильной дороги от ул. Б. Окружной до ул. Лукашова в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.			1						1	
1.1.4.	Строительство участка ул. Батальной от ул. О. Кошевого до ул. У. Громовой в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1	
1.1.5.	Строительство ул. Ген. Толстикова с транспортными развязками в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1	
1.1.6.	Строительство ул. О. Кошевого от ул. Н. Карамзина до ул. Понарской в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1	
1.1.7.	Строительство ул. Понарской с транспортными развязками в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1	
1.1.8.	Строительство участка ул. Каштановая аллея от Советского проспекта до р. Голубой в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.					1				1	
1.1.9.	Строительство улиц от эстакады «Восточной» до «Северного обхода» и «Южного обхода» г. Калининграда*	Комплект проектной документации	ед.					1				1	
1.1.10.	Строительство вдоль реки Старая Преголя новой улицы, соединяющей ул. Октябрьскую с проектируемой дорогой (продолжение ул. Литовский Вал), в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1	
1.1.11.	Строительство ул. Велосипедная дорога в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1							1	
1.1.12.	Строительство эстакады «Восточной» в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1	
1.1.13.	Строительство мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя в г. Калининграде, Калининградская область (2 очередь – Строительство съездов с мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя и транспортной развязки в районе бульвара Солнечный)	Комплект проектной документации	ед.		1							1	
1.1.14.	Строительство улично-дорожной сети на территории Острова в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1	
1.1.15.	Строительство ул. П. Флоренского в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1	
1.1.16.	Строительство пер. П. Флоренского в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1	
1.1.17.													

1.1.21.	Строительство моста по проезду Дзержинского в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1					1		
1.1.22.	Строительство пешеходного перехода через Московский проспект, соединяющего Центральную площадь и территорию «Старого города «Альтштадт», в г. Калининграде *	Комплект проектной документации	ед.			1				1		
1.1.23.	Строительство подземных пешеходных переходов в г. Калининграде *	Комплект проектной документации	ед.			1				1		
1.1.24.	Строительство надземного пешеходного перехода через Московский проспект, соединяющего ул. Зарайскую, наб. Адм. Трибуца, наб. Ген. Карабышева, в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1					1		
1.1.25.	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию о. Канта (Кузнецкий мост), в г. Калининграде *	Комплект проектной документации	ед.				1			1		
1.1.26.	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию о. Канта и наб. Старопрегольскую (Потроховый мост), в г. Калининграде *	Комплект проектной документации	ед.			1				1		
1.1.27.	Строительство и реконструкция инженерной и транспортной инфраструктуры земельных участков пос. Лермонтово (ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Полецкого) в г. Калининграде в целях предоставления земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов гражданам, имеющим 3-х и более детей	Комплект проектной документации	ед.	1						1		
1.1.28.	Строительство эстакадного моста через железнодорожные пути в районе Северного вокзала и магистральных улиц (Озерова – Юношеская – Ракитная – Пролетарская – Озёрный проезд) в г. Калининграде *	Комплект проектной документации	ед.			1				1		
1.1.29.	Строительство парковок в районе ул. Сузdalской – ул. Молодой гвардии в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1					1		
1.1.30.	Строительство парковок в районе ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1					1		
1.1.31.	Строительство ул. В. Денисова в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1						1		
1.1.32.	Строительство новой улицы (в продолжение ул. Р. Зорге) в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1						1		
1.1.33.	Строительство новой улицы в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1						1		
1.1.34.	Строительство проезда к детскому саду по ул. Беланова в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1						1		
	Строительство объектов улично-дорожной сети, всего, в том числе:	Протяженность построенных улиц и дорог	км.	0,00	0,12	9,45	2,93	5,74	14,54	8,94	17,25	58,97
1.1.35.	Строительство транспортного узла в границах улиц М. Цветаевой – ул. И. Франко – ул. Платова – ул. 3-ей Б. Окружной в г. Калининграде	Протяженность построенных улиц и дорог	км.			2,93						2,93
1.1.36.	Строительство проезда к детскому саду по ул. Беланова в г. Калининграде	Протяженность построенных улиц и дорог	км.		0,12							0,12
1.1.37.	Строительство ул. Сузdalской (Промышленный бульвар) и реконструкция участка ул. Стрелецкой в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					2,00				2,00
1.1.38.	Строительство автомобильной дороги от ул. Б. Окружной до ул. Лукашова в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				1,65					1,65
1.1.39.	Строительство участка ул. Батальной от ул. О. Кошевого до ул. У. Громовой в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,30				0,30
1.1.40.	Строительство ул. Ген. Толстикова с транспортными развязками в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.						2,60			2,60
1.1.41.	Строительство ул. О. Кошевого от ул. Н. Карамзина до ул. Понартской в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,46				0,46
1.1.42.	Строительство ул. Понартской с транспортными развязками в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				1,30					1,30
1.1.43.	Строительство участка ул. Каштановая аллея от Советского проспекта до р. Голубой в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,32				0,32
1.1.44.	Строительство улиц от эстакады «Восточной» до «Северного обхода» и «Южного обхода» г. Калининграда *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.						2,20			2,20
1.1.45.	Строительство новой улицы вдоль реки Старая Преголя, соединяющей ул. Октябрьскую с проектируемой дорогой (продолжение ул. Литовский Вал), в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,60				0,60
1.1.46.	Строительство ул. Велосипедная дорога в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				2,00					2,00
1.1.47.	Строительство эстакады «Восточной» в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.						8,40			8,40
1.1.48.	Строительство мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя в г. Калининграде, Калининградская область (2 очередь – Строительство съездов с мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя и транспортной развязки в районе бульвара Солнечный) *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				1,80					1,80
1.1.49.	Строительство улично-дорожной сети на территории Острова в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					4,90				4,90
1.1.50.	Строительство ул. П. Флоренского в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				0,52					0,52
1.1.51.	Строительство пер. П. Флоренского в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,15				0,15
1.1.52.	Строительство велопешеходной дорожки по ул. Коммунистической в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					2,40				2,40
1.1.53.	Строительство ул. Юбилейной в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				1,40					1,40
1.1.54.	Строительство улицы от шос. Мамоновского до пер. Заводского в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				0,90					0,90
1.1.55.	Строительство мостового перехода на о. Октябрьский с ул. Литовский вал через р. Новая Преголя в г. Калининграде (1 этап) и транспортной развязки в разных уровнях на пересечении ул. Литовский вал и Московского проспекта *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,13				0,13
1.1.56.	Строительство моста по проезду Дзержинского в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.						0,13			0,13
1.1.57.	Строительство пешеходного перехода через Московский проспект, соединяющего Центральную площадь и территорию «Старого города «Альтштадт» в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,12				0,12
1.1.58.	Строительство подземных пешеходных переходов в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				0,36					0,36
1.1.59.	Строительство надземного пешеходного перехода через Московский проспект, соединяющего ул. Зарайскую, наб. Адм. Трибуца, наб. Ген. Карабышева в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,27				0,27
1.1.60.	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию о. Канта и наб. Старопрегольской (Потроховый мост) в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,06				0,06
1.1.61.	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию о. Канта и наб. Старопрегольской (Потроховый мост) в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,09				0,09
1.1.62.	Строительство эстакадного моста через железнодорожные пути в районе Северного вокзала и магистральных улиц (Озерова – Юношеская – Ракитная – Пролетарская – Озёрный проезд) в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.						1,37			1,37
1.1.63.	Строительство мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя в г. Калининграде, Калининградская область	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				1,64					1,64
1.1.64.	Строительство надземного пешеходного перехода в районе СК «Юность» в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				0,10					0,10
1.1.65.	Строительство мостового перехода по ул. Буткова – ул. Железнодорожной в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					0,25				0,25
1.1.66.	Строительство промышленного проезда от примыкания к ул. Подп. Емельянова, через 1-ый и 2-ой переулок Ржевский, до примыкания к существующей промышленной площадке в Московском районе г. Калининграда *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				0,65					0,65
1.1.67.	Строительство и реконструкция инженерной и транспортной инфраструктуры земельных участков пос. Лермонтово (ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Полецкого) в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				1,70					1,70
1.1.68.	Строительство парковок в районе ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.					2,70				2,70
1.1.69.	Строительство парковок в районе ул. Сузdalской – ул. Молодой гвардии в г. Калининграде *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.				3,00					3,00
1.1.70.	Строительство и реконструкция ул. Гайдара – ул. Челнокова – ул. Согласия – Советского проспекта с устройством путепровода через железнодорожные пути, ул. Челнокова и автодороги «Северный обход» г. Калининграда *	Протяженность построенных улиц и дорог	км.			9,45						9,45
1.2.	Доля реконструированных объектов от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»	%	0,00	0,12	0,46	0,95	0,96	1,24	5,71	2,31		11,74
	Разработка проектной документации на реконструкцию улично-дорожной сети, всего, в том числе:	Комплект проектной документации	ед.	0	9	10	0	3	5	7	0	34
1.2.1.	Реконструкция пешеходного моста «Медового» через р. Преголя в г. Калининграде *	Комплект проектной документации	ед.					1				1
1.2.2.	Реконструкция ул. Фрунзе в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1							1
1.2.3.	Реконструкция ул. Лейт. Катина в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.			1						1
1.2.4.	Реконструкция ул. Лукашова в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.			1						1
1.2.5.	Реконструкция ул. Дзержинского в г. Кали											

(Продолжение. Начало на стр. 15-17)

1.2.14.	Реконструкция транспортного узла в границах улиц О. Кошевого – Батальной – Судостроительной – Аллея Смелых в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1
1.2.15.	Реконструкция просп. Победы от ул. Радищева до просп. Мира в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1
1.2.16.	Реконструкция ул. Тульской в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1
1.2.17.	Реконструкция ул. Гавриленко в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.18.	Реконструкция наб. Ген. Карбышева в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1							1
1.2.19.	Реконструкция участка ул. Урицкого в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1
1.2.20.	Реконструкция ул. Чукотской в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.							1		1
1.2.21.	Реконструкция улицы Калязинской и Тихой со строительством моста через реку Голубую в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.22.	Реконструкция транспортного узла в границах улиц Стениславского – Шишкина – Айвазовского – Мичурина – Лобачевского в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.					1				1
1.2.23.	Реконструкция ул. Закатной в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.						1			1
1.2.24.	Реконструкция ул. Ялтинской (1-я очередь) в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.				1					1
1.2.25.	Реконструкция моста «Высокого» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 4) в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.26.	Реконструкция моста «Деревянного» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 1) в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.27.	Реконструкция и новое строительство бульвара Солнечного в г. Калининграде*	Комплект проектной документации	ед.					1				1
1.2.28.	Реконструкция ул. Ю. Гагарина от ул. Орудийной до границ городского округа «Город Калининград»	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.29.	Реконструкция ул. Литовский вал от Московского проспекта до ул. Ю. Гагарина в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.30.	Реконструкция ул. Аллея Смелых в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.		1							1
1.2.31.	Реконструкция ул. Бассейной от просп. Мира до просп. Победы в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.32.	Реконструкция и новое строительство участка наб. Правой в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.33.	Реконструкция ул. Ломоносова в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
1.2.34.	Реконструкция ул. Пехотной в г. Калининграде	Комплект проектной документации	ед.	1								1
	Реконструкция объектов улично-дорожной сети, всего, в том числе:	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.	0,00	0,70	2,62	5,45	5,48	7,09	32,67	13,19	67,20
1.2.35.	Реконструкция ул. 9 Апреля и строительство транспортной развязки (ул. А. Невского – ул. Черняховского – ул. Литовский Вал) в г. Калининграде	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.			1,27						1,27
1.2.36.	Реконструкция пешеходного моста «Медового» через р. Преголя в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,05		0,05
1.2.37.	Реконструкция ул. Ломоносова в г. Калининграде	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.			1,35						1,35
1.2.38.		Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.					0,75				0,75
1.2.39.	Реконструкция ул. Фрунзе в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.					1,20				1,20
1.2.40.	Реконструкция ул. Лейт. Катина в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.					2,10				2,10
1.2.41.	Реконструкция ул. Лукашова в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							1,30		1,30
1.2.42.	Реконструкция ул. Дзержинского в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							6,11		6,11
1.2.43.	Реконструкция ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							6,60		6,60
1.2.44.	Реконструкция Московского проспекта в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							5,33		5,33
1.2.45.	Реконструкция ул. Марш. Борзова от ул. Красной до ул. Ломоносова в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,30		0,30
1.2.46.	Реконструкция Советского проспекта от ул. Марш. Борзова до ул. Габайдулина в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							3,80		3,80
1.2.47.	Реконструкция ул. Б. Окружной 1-ой в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							3,85		3,85
1.2.48.	Реконструкция ул. Карташева в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							2,65		2,65
1.2.49.	Реконструкция ул. Интернациональной с транспортными развязками в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.				3,10					3,10
1.2.50.	Реконструкция ул. У. Громовой в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							1,40		1,40
1.2.51.	Реконструкция транспортного узла в границах улиц О. Кошевого – Батальной – Судостроительной – Аллея Смелых в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.						1,45			1,45
1.2.52.	Реконструкция просп. Победы от ул. Радищева до просп. Мира в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							1,91		1,91
1.2.53.	Реконструкция ул. Тульской в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,67		0,67
1.2.54.	Реконструкция ул. Гавриленко в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,46		0,46
1.2.55.	Реконструкция наб. Ген. Карбышева *	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							1,50		1,50
1.2.56.	Реконструкция участка ул. Урицкого в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,30		0,30
1.2.57.	Реконструкция ул. Чукотской в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,15		0,15
1.2.58.	Реконструкция улиц Калязинской и Тихой со строительством моста через реку Голубую в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							1,20		1,20
1.2.59.	Реконструкция транспортного узла в границах улиц Стениславского – Шишкина – Айвазовского – Мичурина – Лобачевского в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							2,84		2,84
1.2.60.	Реконструкция ул. Закатной в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							1,70		1,70
1.2.61.	Реконструкция ул. Ялтинской (1-я очередь) в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							2,40		2,40
1.2.62.	Реконструкция моста «Высокого» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 4) в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,17		0,17
1.2.63.	Реконструкция моста «Деревянного» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 1) в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,08		0,08
1.2.64.	Реконструкция и новое строительство бульвара Солнечного в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							2,70		2,70
1.2.65.	Реконструкция автодорожного путепровода через ж/д пути на ул. Аллея Смелых в г. Калининграде	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,24		0,24
1.2.66.	Реконструкция ул. Ю. Гагарина от ул. Орудийной до границ городского округа «Город Калининград»	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.			0,95						0,95
1.2.67.	Реконструкция ул. Литовский вал от Московского проспекта до ул. Ю. Гагарина в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.				0,43					0,43
1.2.68.	Реконструкция ул. Аллея Смелых в г. Калининграде	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.				4,50					4,50
1.2.69.	Реконструкция ул. Минусинской в Московском районе г. Калининграда*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.		0,70							0,70
1.2.70.	Реконструкция ул. Бассейной от просп. Мира до просп. Победы в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,80		0,80
1.2.71.	Реконструкция проспекта Калинина от площади Калинина до ул. Октябрьской в г. Калининграде*	Протяженность реконструированных улиц и дорог	км.							0,89		0,89
2	Ведомственная целевая программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования городского округа «Город Калининград»		%	1,53	0,57	0,00	0,00					2,10
2.1.	Доля отремонтированных дорог от общей протяженности улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград»	Протяженность отремонтированных дорог										

Приложение №2 к Программе

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы

№ п.п.	Наименование мероприятия программы	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. рублей								Исполнитель
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий программы	Всего	1 317 553,39	1 272 521,20	515 812,00	14 080 358,19	17 241 439,28	12 892 747,75	6 890 627,81	54 211 059,62		
	Фед. бюджет	0,00	0,00	0,00	11 583 884,28	16 071 071,70	12 209 891,23	6 546 096,42	46 410 943,62		
	Обл. бюджет	889 142,80	859 186,00	105 640,00	267 445,55	465 516,89	321 312,93	172 265,70	3 080 509,86		
	Гор. бюджет	428 410,59	413 335,20	410 172,00	2 229 028,36	704 850,69	361 543,60	172 265,70	4 719 606,13		
Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий программы комитета архитектуры и строительства	Всего	1 112 796,45	1 180 526,20	398 910,00	14 080 358,19	17 241 439,28	12 892 747,75	6 890 627,81	53 797 405,68		
	Фед. бюджет	0,00	0,00	0,00	11 583 884,28	16 071 071,70	12 209 891,23	6 546 096,42	46 410 943,62		
	Обл. бюджет	889 142,80	859 186,00	105 640,00	267 445,55	465 516,89	321 312,93	172 265,70	3 080 509,86		
	Гор. бюджет	223 653,65	321 340,20	293 270,00	2 229 028,36	704 850,69	361 543,60	172 265,70	4 305 952,19		
Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий программы комитета городского хозяйства	Всего	204 756,94	91 995,00	116 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413 653,94		
	Фед. бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Обл. бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Гор. бюджет	204 756,94	91 995,00	116 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413 653,94		
Разработка проектной документации на строительство объектов улично-дорожной сети, всего, в том числе:	Всего	102 708,20	109 065,40	0,00	1 728 799,08	84 974,25	7 745,35	0,00	2 033 292,28		КАиС
	Фед. бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Обл. бюджет	48 030,00	82 840,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 870,60		
	Гор. бюджет	54 678,20	26 224,80	0,00	1 728 799,08	84 974,25	7 745,35	0,00	1 902 421,68		
1	Строительство транспортного узла в границах улиц М. Цветаевой – ул. И. Франко – ул. Платова – ул. 3-ей Б. Окружной в г. Калининграде	Всего	7 418,30	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 418,30	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет	7 418,30	7 000,00						14 418,30	
2	Строительство ул. Сузdalской и реконструкция участка ул. Стрелецкой в г. Калининграде*	Всего	0,00	11 324,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 324,30	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет		8 834,60						8 834,60	
		Гор. бюджет		2 489,70						2 489,70	
3	Строительство автомобильной дороги от ул. Б. Окружной до ул. Лукашова в г. Калининграде	Всего	9 432,00	4 184,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 616,30	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет	9 432,00	4 184,30						13 616,30	
4	Строительство участка ул. Батальной от ул. О. Кошевого до ул. Громовой в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	6 241,36	765,68	0,00	7 007,04	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			6 241,36	765,68				7 007,04	
5	Строительство ул. Ген. Толстикова с транспортными развязками в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	14 623,01	1 479,67	0,00	16 102,68	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			14 623,01	1 479,67				16 102,68	
6	Строительство ул. О. Кошевого от ул. Н. Карамзина до ул. Понартской в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	6 412,88	0,00	0,00	6 412,88	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			6 412,88					6 412,88	
7	Строительство ул. Понартской с транспортными развязками в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	10 607,08	0,00	0,00	0,00	10 607,08	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			10 607,08					10 607,08	
8	Строительство участка ул. Каштановая аллея от Советского проспекта до р. Голубой в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	2 460,00	0,00	0,00	0,00	2 460,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			2 460,00					2 460,00	
9	Строительство улиц от эстакады «Восточной» до «Северного обхода» и «Южного обхода» г. Калининграда*	Всего	0,00	0,00	0,00	332 346,00	0,00	0,00	0,00	332 346,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			332 346,00					332 346,00	
10	Строительство вдоль реки Старая Преголя новой улицы, соединяющей ул. Октябрьскую с проектируемой дорогой (продолжение ул. Литовский Вал), в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	30 968,00	0,00	0,00	30 968,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			30 968,00						

(Продолжение. Начало на стр. 15-19)

		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 500,00	0,00	5 500,00	
17	Строительство велопешеходной дорожки по ул. Коммунистической в г. Калининграде*	Фед. бюджет								0,00	МКУ «УКС»
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет						5 500,00		5 500,00	
18	Строительство ул. Юбилейной в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	10 179,00	0,00	0,00	10 179,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет					10 179,00			10 179,00	
19	Строительство улицы от шос. Мамоновского до пер. Заводского в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	11 285,00	0,00	0,00	0,00	11 285,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет				11 285,00				11 285,00	
20	Строительство мостового перехода на о. Октябрьский с ул. Литовский вал через реку Новая Преголя в г. Калининграде (1 этап) и транспортной развязки в разных уровнях на пересечении Литовского вала и Московского проспекта (2 этап)	Всего	686,90	22 853,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 540,70	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет			19 540,00					19 540,00	
		Гор. бюджет	686,90	3 313,80						4 000,70	
21	Строительство моста по проезду Дзержинского в г. Калининграде	Всего	245,40	22 853,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 099,20	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет		19 540,00						19 540,00	
		Гор. бюджет	245,40	3 313,80						3 559,20	
22	Строительство пешеходного перехода через Московский проспект, соединяющего Центральную площадь и территорию «Старого города «Альтштадт», в г. Калининграде *	Всего	0,00	0,00	0,00	18 284,00	0,00	0,00	0,00	18 284,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			18 284,00					18 284,00	
23	Строительство подземных пешеходных переходов в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	23 940,00	0,00	0,00	0,00	23 940,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			23 940,00					23 940,00	
24	Строительство надземного пешеходного перехода через Московский проспект, соединяющего ул. Зарайскую, наб. Адм. Трибуца, наб. Ген. Карбышева в г. Калининграде	Всего	251,90	23 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 351,90	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет		19 750,50						19 750,50	
		Гор. бюджет	251,90	3 349,50						3 601,40	
25	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию «Старого города «Альтштадт» и о. Канта (Кузнецкий мост), в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	15 400,00	0,00	0,00	0,00	15 400,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			15 400,00					15 400,00	
26	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию о. Канта и наб. Старопрегольскую (Потроховый мост), в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	19 257,00	0,00	0,00	0,00	19 257,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			19 257,00					19 257,00	
27	Строительство и реконструкция инженерной и транспортной инфраструктуры земельных участков пос. Лермонтово (ул. Кировградская – ул. Белорусская – ул. Попецкого) в г. Калининграде в целях предоставления земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов гражданам, имеющим 3-х и более детей	Всего	1 097,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 097,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет	1 097,00							1 097,00	
28	Строительство эстакадного моста через железнодорожные пути в районе Северного вокзала и магистральных улиц (Озерова – Юношеская – Ракитная – Пролетарская – Озёрный проезд) в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	198 856,00	0,00	0,00	0,00	198 856,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет			198 856,00					198 856,00	
29	Строительство парковок в районе ул. Сузdalской – ул. Молодой гвардии в г. Калининграде	Всего	642,70	10 206,00	0,00		0,00	0,00	0,00	10 848,70	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет		8 726,10						8 726,10	
		Гор. бюджет	642,70	1 479,90						2 122,60	
30	Строительство парковок в районе ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде	Всего	381,70	7 543,20	0,00		0,00	0,00	0,00	7 924,90	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет		6 449,40						6 449,40	
		Гор. бюджет	381,70	1 093,80						1 475,50	
31	Строительство ул. В. Денисова в г. Калининграде	Всего	1 171,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 171,60	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет	1 171,60							1 171,60	
32	Строительство новой улицы (в продолжение ул. Р. Зорге) в г. Калининграде	Всего	415,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	415,70	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет	415,70							415,70	
33	Строительство новой улицы в г. Калининграде	Всего	499,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499,10	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	

4	Строительство автомобильной дороги от ул. Б. Окружной до ул. Лукашова в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	407 783,04	0,00	0,00	0,00	407 783,04	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				387 393,89				387 393,89	
		Обл. бюджет				10 194,58				10 194,58	
		Гор. бюджет				10 194,58				10 194,58	
5	Строительство участка ул. Батальной от ул. О. Кошевого до ул. Громовой в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 983,14	0,00	32 983,14	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет						31 333,98		31 333,98	
		Обл. бюджет						824,58		824,58	
		Гор. бюджет						824,58		824,58	
6	Строительство ул. Ген. Толстикова с транспортными развязками в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	778 859,17	778 859,17	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							739 916,21	739 916,21	
		Обл. бюджет							19 471,48	19 471,48	
		Гор. бюджет							19 471,48	19 471,48	
7	Строительство ул. О. Кошевого от ул. Н. Карамзина до ул. Понартской в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 983,14	0,00	32 983,14	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет						31 333,98		31 333,98	
		Обл. бюджет						824,58		824,58	
		Гор. бюджет						824,58		824,58	
8	Строительство ул. Понартской с транспортными развязками в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	252 646,68	0,00	0,00	252 646,68	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					240 014,34			240 014,34	
		Обл. бюджет					6 316,17			6 316,17	
		Гор. бюджет					6 316,17			6 316,17	
9	Строительство участка ул. Каштановая аллея от Советского проспекта до р. Голубой в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	35 182,01	0,00	0,00	35 182,01	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					33 422,91			33 422,91	
		Обл. бюджет					879,55			879,55	
		Гор. бюджет					879,55			879,55	
10	Строительство улиц от эстакады «Восточной» до «Северного обхода» и «Южного обхода» г. Калининграда*	Всего	0,00	0,00	0,00	1 092 100,00	1 139 600,00	1 187 100,00	1 329 000,00	4 747 800,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				1 037 495,00	1 082 620,00	1 127 745,00	1 262 550,00	4 510 410,00	
		Обл. бюджет				27 302,50	28 490,00	29 677,50	33 225,00	118 695,00	
		Гор. бюджет				27 302,50	28 490,00	29 677,50	33 225,00	118 695,00	
11	Строительство новой улицы вдоль реки Старая Преголя, соединяющей ул. Октябрьскую с проектируемой дорогой (продолжение ул. Литовский Вал), в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	61 800,00	310 100,00	70 500,00	0,00	442 400,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				58 710,00	294 595,00	66 975,00		420 280,00	
		Обл. бюджет				1 545,00	7 752,50	1 762,50		11 060,00	
		Гор. бюджет				1 545,00	7 752,50	1 762,50		11 060,00	
12	Строительство ул. Велосипедная дорога в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	370 600,00	0,00	0,00	370 600,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					352 070,00			352 070,00	
		Обл. бюджет					9 265,00			9 265,00	
		Гор. бюджет					9 265,00			9 265,00	
13	Строительство эстакады «Восточной» в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	2 946 906,97	3 138 455,92	3 348 732,47	2 767 048,80	12 201 144,16	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				2 799 561,62	2 981 533,12	3 181 295,85	2 628 696,36	11 591 086,95	
		Обл. бюджет				73 672,67	78 461,40	83 718,31	69 176,22	305 028,60	
		Гор. бюджет				73 672,67	78 461,40	83 718,31	69 176,22	305 028,60	
14	Строительство мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя в г. Калининграде, Калининградская область (2 очередь – Строительство съездов с мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя и транспортной развязки в районе бульвара Солнечный)*	Всего	0,00	0,00	0,00	360 000,00	840 000,00	0,00	0,00	1 200 000,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				342 000,00	798 000,00			1 140 000,00	
		Обл. бюджет				9 000,00	21 000,00			30 000,00	
		Гор. бюджет				9 000,00	21 000,00			30 000,00	
15	Строительство улично-дорожной сети на территории Острова в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	875 306,66	1 754 085,79	994 659,10	0,00	3 624 051,55	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				831 541,33	1 666 381,50	944 926,15		3 442 848,97	
		Обл. бюджет				21 882,67	43 852,14	24 866,48		90 601,29	
		Гор. бюджет				21 882,67	43 852,14	24 866,48		90 601,29	
16	Строительство ул. П. Флоренского в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	51 170,77	0,00	0,00	51 170,77	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					48 612,23			48 612,23	
		Обл. бюджет					1 279,27			1 279,27	
		Гор. бюджет					1 279,27			1 279,27	
17	Строительство пер. П. Флоренского в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 491,57	16 491,57	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							15 666,99	15 666,99	
		Обл. бюджет							412,29	412,29	
		Гор. бюджет							412,29	412,29	
18	Строительство велопешеходной дорожки по ул. Коммунистической в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 159,52	79 159,52	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							75 201,54	75 201,54	
		Обл. бюджет							1 978,99	1 978,99	
		Гор. бюджет							1 978,99	1 978,99	

(Продолжение. Начало на стр. 15-21)

26	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию «Старого города «Альтштадт» и о. Канта (Кузнецкий мост), в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	68 200,00	72 600,00	79 200,00	0,00	220 000,00	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				64 790,00	68 970,00	75 240,00		209 000,00		
		Обл. бюджет				1 705,00	1 815,00	1 980,00		5 500,00		
		Гор. бюджет				1 705,00	1 815,00	1 980,00		5 500,00		
27	Строительство пешеходного разводного моста, соединяющего территорию о. Канта и наб. Старопрегольской (Потроховый мост), в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	85 300,00	90 800,00	99 000,00	0,00	275 100,00	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				81 035,00	86 260,00	94 050,00		261 345,00		
		Обл. бюджет				2 132,50	2 270,00	2 475,00		6 877,50		
		Гор. бюджет				2 132,50	2 270,00	2 475,00		6 877,50		
28	Строительство эстакадного моста через железнодорожные пути в районе Северного вокзала и магистральных улиц (Озерова – Юношеская – Ракитная – Пролетарская – Озёрный проезд) в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	644 200,00	686 200,00	730 800,00	779 600,00	2 840 800,00	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				611 990,00	651 890,00	694 260,00	740 620,00	2 698 760,00		
		Обл. бюджет				16 105,00	17 155,00	18 270,00	19 490,00	71 020,00		
		Гор. бюджет				16 105,00	17 155,00	18 270,00	19 490,00	71 020,00		
29	Строительство мостового перехода через реки Старая и Новая Преголя в г. Калининграде, Калининградская область	Всего	2 066,10	0,00	0,00	1 425 413,00	0,00	0,00	0,00	1 427 479,10	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				1 425 413,00				1 425 413,00		
		Обл. бюджет								0,00		
		Гор. бюджет	2 066,10							2 066,10		
30	Строительство надземного пешеходного перехода в районе СК «Юность» в г. Калининграде	Всего	0,00	0,00	0,00	126 494,10	0,00	0,00	0,00	126 494,10	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				120 169,40				120 169,40		
		Обл. бюджет				3 162,35				3 162,35		
		Гор. бюджет				3 162,35				3 162,35		
31	Строительство мостового перехода по ул. Буткова - ул. Железнодорожной в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	815 920,34	868 955,16	927 175,16	0,00	2 612 050,66	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				775 124,32	825 507,40	880 816,40		2 481 448,13		
		Обл. бюджет				20 398,01	21 723,88	23 179,38		65 301,27		
		Гор. бюджет				20 398,01	21 723,88	23 179,38		65 301,27		
32	Строительство промышленного проезда от примыкания к ул. Подп. Емельянова, через 1-ый и 2-ой переулок Ржевский до примыкания к существующей промышленной площадке в Московском районе г. Калининграда*	Всего	0,00	0,00	0,00	27 528,96	0,00	0,00	0,00	27 528,96	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				26 152,51				26 152,51		
		Обл. бюджет				688,22				688,22		
		Гор. бюджет				688,22				688,22		
33	Строительство и реконструкция инженерной и транспортной инфраструктуры земельных участков пос. Лермонтово (ул. Кировоградская – ул. Белорусская – ул. Попечского) в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	125 000,00	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет				118 750,00				118 750,00		
		Обл. бюджет				3 125,00				3 125,00		
		Гор. бюджет				3 125,00				3 125,00		
34	Строительство парковок в районе ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	36,27	36,27	0,00	0,00	72,54	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет								0,00		
		Обл. бюджет				34,46	34,46			68,92		
		Гор. бюджет				1,81	1,81			3,62		
35	Строительство парковок в районе ул. Суздальской – ул. Молодой гвардии в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	87,26	87,26	0,00	0,00	174,52	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет								0,00		
		Обл. бюджет				82,90	82,90			165,80		
		Гор. бюджет				4,36	4,36			8,72		
36	Строительство и реконструкция ул. Гайдара – ул. Челнокова – ул. Согласия – Советского проспекта с устройством путепровода через железнодорожные пути, ул. Челнокова и автодороги «Северный обход г. Калининграда»	Всего	536 841,60	367 428,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	904 269,90	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет								0,00		
		Обл. бюджет	536 841,60	367 428,30						904 269,90		
		Гор. бюджет								0,00		
Разработка проектной документации на реконструкцию объектов улично-дорожной сети, всего, в том числе:		Всего	105 905,85	129 667,60	0,00	150 346,92	117 602,04	32 485,32	0,00	536 007,73	КАиС	
		Фед. бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Обл. бюджет	9 401,20	83 857,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 258,30		
		Гор. бюджет	96 504,65	45 810,50	0,00	150 346,92	117 602,04	32 485,32	0,00	442 749,43		
1	Реконструкция пешеходного моста «Медового» через р. Преголя в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	24 500,00	0,00	0,00	0,00	24 500,00	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет								0,00		
		Обл. бюджет								0,00		
		Гор. бюджет				24 500,00				24 500,00		
2	Реконструкция ул. Фрунзе в г. Калининграде	Всего	6 674,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 674,10	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет								0,00		
		Обл. бюджет								0,00		
		Гор. бюджет	6 674,10							6 674,10		
3	Реконструкция ул. Лейт. Катина в г. Калининграде	Всего	9 197,40	6 892,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 089,40	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет								0,00		
		Обл. бюджет								0,00		
		Гор. бюджет	9 197,40	6 892,00								

11	Реконструкция ул. Карташева в г. Калининграде	Всего	9 181,90	4 591,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 772,90	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет	9 181,90	4 591,00					13 772,90	
12	Реконструкция ул. Интернациональной с транспортными развязками в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	19 313,65	2 620,80	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет					19 313,65	2 620,80	21 934,45	
13	Реконструкция ул. У. Громовой в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	10 444,91	1 800,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет					10 444,91	1 800,00	12 244,91	
14	Реконструкция транспортного узла в границах улиц О. Кошевого – Батальной – Судостроительной – Аллея Смелых в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 969,98	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет						16 969,98	16 969,98	
15	Реконструкция просп. Победы от ул. Радищева до просп. Мира в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	18 936,99	507,84	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет					18 936,99	507,84	19 444,83	
16	Реконструкция ул. Тульской в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 639,97	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет						7 639,97	7 639,97	
17	Реконструкция ул. Гавриленко в г. Калининграде	Всего	746,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет	746,70						746,70	
18	Реконструкция наб. Ген. Карбышева в г. Калининграде	Всего	2 004,80	16 096,80	0,00	0,00	0,00	0,00	18 101,60	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет		13 762,80					13 762,80	
		Гор. бюджет	2 004,80	2 334,00					4 338,80	
19	Реконструкция участка ул. Урицкого в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	2 460,00	0,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет					2 460,00		2 460,00	
20	Реконструкция ул. Чукотской в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 154,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет						1 154,00	1 154,00	
21	Реконструкция улиц Калязинской и Тихой со строительством моста через реку Голубую в г. Калининграде	Всего	1 691,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет	1 691,60						1 691,60	
22	Реконструкция транспортного узла в границах улиц Станиславского – Шишкова – Айвазовского – Мичурина – Лобачевского в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	28 890,00	0,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет					28 890,00		28 890,00	
23	Реконструкция ул. Закатной в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	12 361,00	0,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет					12 361,00		12 361,00	
24	Реконструкция ул. Ялтинской (1-я очередь) в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	14 300,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет			14 300,00				14 300,00	
25	Реконструкция моста «Высокого» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 4) в г. Калининграде	Всего	337,80	30 044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 381,80	КАиС
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет		25 687,60					25 687,60	
		Гор. бюджет	337,80	4 356,40					4 694,20	
26	Реконструкция моста «Деревянного» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 1) в г. Калининграде	Всего	337,80	23 891,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 228,80	КАиС
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет		20 426,80					20 426,80	
		Гор. бюджет	337,80	3 464,20					3 802,00	
27	Реконструкция и новое строительство бульвара Солнечного в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	74 767,00	0,00	0,00	74 767,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет			74 767,00				74 767,00	
28	Реконструкция ул. Ю. Гагарина от ул. Орудийной до границ городского округа «Город Калининград»	Всего	21 519,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 519,40	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет		9 401,20					9 401,20	
		Гор. бюджет	12 118,20						12 118,20	
29	Реконструкция ул. Литовский вал от ул. Ю. Гагарина в г. Калининграде	Всего	732,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	732,60	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00	
		Обл. бюджет							0,00	
		Гор. бюджет	732,60						732,60	
30	Реконструкция ул. Аллея Смелых в г. Калининграде	Всего	11 218,22	10 000,00	0,00	0,00	0,00</			

(Продолжение. Начало на стр. 15-23)

		Всего	732,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	732,60	МКУ «УКС»	
32	Реконструкция и новое строительство участка наб. Правая в г. Калининграде	Фед. бюджет							0,00		
		Обл. бюджет							0,00		
		Гор. бюджет	732,60						732,60		
33	Реконструкция ул. Ломоносова в г. Калининграде	Всего	2 878,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 878,50	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет							0,00		
		Обл. бюджет							0,00		
		Гор. бюджет	2 878,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 878,50		
34	Реконструкция ул. Пехотной в г. Калининграде	Всего	1 507,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 507,23	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет							0,00		
		Обл. бюджет							0,00		
		Гор. бюджет	1 507,23						1 507,23		
Реконструкция объектов улично-дорожной сети, всего, в том числе:		Всего	352 081,40	509 364,90	263 910,00	2 755 935,59	6 520 181,43	4 601 656,76	1 046 568,75	16 049 698,83	Каис
		Фед. бюджет	0,00	0,00	0,00	2 539 718,21	6 159 147,09	4 371 573,92	994 240,31	14 064 679,54	
		Обл. бюджет	294 870,00	325 060,00	105 640,00	66 834,69	162 082,82	115 041,42	26 164,22	1 095 693,15	
		Гор. бюджет	57 211,40	184 304,90	158 270,00	149 382,69	198 951,52	115 041,42	26 164,22	889 326,15	
1	Реконструкция ул. 9 Апреля и строительство транспортной развязки (ул. А. Невского – ул. Черняховского – ул. Литовский Вал) в г. Калининграде	Всего	310 390,00	185 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495 850,00	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет							0,00		
		Обл. бюджет	294 870,00	176 190,00					471 060,00		
		Гор. бюджет	15 520,00	9 270,00					24 790,00		
2	Реконструкция пешеходного моста «Медового» через р. Прегола в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	84 000,00	168 000,00	98 000,00	0,00	350 000,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				79 800,00	159 600,00	93 100,00		332 500,00	
		Обл. бюджет				2 100,00	4 200,00	2 450,00		8 750,00	
		Гор. бюджет				2 100,00	4 200,00	2 450,00		8 750,00	
3	Реконструкция ул. Ломоносова в г. Калининграде	Всего	20 095,70	139 904,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 000,60	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							0,00		
		Обл. бюджет							0,00		
		Гор. бюджет	20 095,70	139 904,90						160 000,60	
4	Реконструкция ул. Пехотной в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	77 425,20	0,00	0,00	0,00	77 425,20	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				73 553,94				73 553,94	
		Обл. бюджет				1 935,63				1 935,63	
		Гор. бюджет				1 935,63				1 935,63	
5	Реконструкция ул. Фрунзе в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	259 000,00	0,00	0,00	0,00	259 000,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				246 050,00				246 050,00	
		Обл. бюджет				6 475,00				6 475,00	
		Гор. бюджет				6 475,00				6 475,00	
6	Реконструкция ул. Лейт. Катина в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	552 837,00	0,00	0,00	552 837,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					525 195,15			525 195,15	
		Обл. бюджет					13 820,93			13 820,93	
		Гор. бюджет					13 820,93			13 820,93	
7	Реконструкция ул. Лукашова в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	142 926,92	0,00	0,00	142 926,92	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					135 780,57			135 780,57	
		Обл. бюджет					3 573,17			3 573,17	
		Гор. бюджет					3 573,17			3 573,17	
8	Реконструкция ул. Дзержинского в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	611 939,95	1 226 307,54	695 381,02	0,00	2 533 628,51	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				581 342,95	1 164 992,16	660 611,97		2 406 947,08	
		Обл. бюджет				15 298,50	30 657,69	17 384,53		63 340,71	
		Гор. бюджет				15 298,50	30 657,69	17 384,53		63 340,71	
9	Реконструкция ул. Подп. Емельянова в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	346 300,00	692 700,00	404 100,00	1 443 100,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					328 985,00	658 065,00	383 895,00	1 370 945,00	
		Обл. бюджет					8 657,50	17 317,50	10 102,50	36 077,50	
		Гор. бюджет					8 657,50	17 317,50	10 102,50	36 077,50	
10	Реконструкция Московского проспекта в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	407 200,00	814 400,00	475 000,00	0,00	1 696 600,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				386 840,00	773 680,00	451 250,00		1 611 770,00	
		Обл. бюджет				10 180,00	20 360,00	11 875,00		42 415,00	
		Гор. бюджет				10 180,00	20 360,00	11 875,00		42 415,00	
11	Реконструкция ул. Марш. Борзова от ул. Красной до ул. Ломоносова в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	150 000,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					142 500,00			142 500,00	
		Обл. бюджет					3 750,00			3 750,00	
		Гор. бюджет					3 750,00			3 750,00	
12	Реконструкция Советского проспекта от ул. Марш. Борзова до ул. Габайдулина в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	180 600,00	361 800,00	205 000,00	0,00	747 400,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				171 570,00	343 710,00	194 750,00		710 030,00	
		Обл. бюджет				4 515,00	9 045,00	5 125,00		18 685,00	
		Гор. бюджет				4 515,00	9 045,00	5 125,00		18 685,00	
13	Реконструкция ул. Б. Окружной 1-ой в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	634 92				

18	Реконструкция просп. Победы от ул. Радищева до просп. Мира в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	265 000,00	265 000,00	0,00	530 000,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					251 750,00	251 750,00		503 500,00	
		Обл. бюджет					6 625,00	6 625,00		13 250,00	
		Гор. бюджет					6 625,00	6 625,00		13 250,00	
19	Реконструкция ул. Тульской в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 662,34	0,00	73 662,34	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет						69 979,22		69 979,22	
		Обл. бюджет						1 841,56		1 841,56	
		Гор. бюджет						1 841,56		1 841,56	
20	Реконструкция ул. Гавриленко в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	41 045,65	0,00	0,00	41 045,65	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					38 993,37			38 993,37	
		Обл. бюджет					1 026,14			1 026,14	
		Гор. бюджет					1 026,14			1 026,14	
21	Реконструкция наб. Ген. Карбышева в г. Калининграде *	Всего	0,00	0,00	0,00	154 800,00	310 100,00	175 900,00	0,00	640 800,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				147 060,00	294 595,00	167 105,00		608 760,00	
		Обл. бюджет				3 870,00	7 752,50	4 397,50		16 020,00	
		Гор. бюджет				3 870,00	7 752,50	4 397,50		16 020,00	
22	Реконструкция участка ул. Урицкого в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 127,04	35 127,04	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							33 370,69	33 370,69	
		Обл. бюджет							878,18	878,18	
		Гор. бюджет							878,18	878,18	
23	Реконструкция ул. Чукотской в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 491,57	16 491,57	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							15 666,99	15 666,99	
		Обл. бюджет							412,29	412,29	
		Гор. бюджет							412,29	412,29	
24	Реконструкция улиц Калязинской и Тихой со строительством моста через реку Голубую в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140 508,16	140 508,16	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет							133 482,75	133 482,75	
		Обл. бюджет							3 512,70	3 512,70	
		Гор. бюджет							3 512,70	3 512,70	
25	Реконструкция транспортного узла в границах улиц Станиславского – Шишкина – Айвазовского – Мичурина – Лобачевского в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	412 850,81	0,00	0,00	412 850,81	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					392 208,27			392 208,27	
		Обл. бюджет					10 321,27			10 321,27	
		Гор. бюджет					10 321,27			10 321,27	
26	Реконструкция ул. Закатной в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176 590,31	0,00	176 590,31	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					167 760,79			167 760,79	
		Обл. бюджет					4 414,76			4 414,76	
		Гор. бюджет					4 414,76			4 414,76	
27	Реконструкция ул. Ялтинской (1-я очередь) в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	119 652,75	84 953,45	0,00	204 606,20	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет					113 670,11	80 705,78		194 375,89	
		Обл. бюджет					2 991,32	2 123,84		5 115,16	
		Гор. бюджет					2 991,32	2 123,84		5 115,16	
28	Реконструкция моста «Высокого» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 4) в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	103 000,00	206 000,00	120 200,00	0,00	429 200,00	КАиС
		Фед. бюджет				97 850,00	195 700,00	114 190,00		407 740,00	
		Обл. бюджет				2 575,00	5 150,00	3 005,00		10 730,00	
		Гор. бюджет				2 575,00	5 150,00	3 005,00		10 730,00	
29	Реконструкция моста «Деревянного» через р. Преголя по ул. Октябрьской (мост № 1) в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	81 900,00	163 800,00	95 600,00	0,00	341 300,00	КАиС
		Фед. бюджет				77 805,00	155 610,00	90 820,00		324 235,00	
		Обл. бюджет				2 047,50	4 095,00	2 390,00		8 532,50	
		Гор. бюджет				2 047,50	4 095,00	2 390,00		8 532,50	
30	Реконструкция и новое строительство бульвара Солнечного в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	262 100,00	524 900,00	281 100,00	0,00	1 068 100,00	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет				248 995,00	498 655,00	267 045,00		1 014 695,00	
		Обл. бюджет				6 552,50	13 122,50	7 027,50		26 702,50	
		Гор. бюджет				6 552,50	13 122,50	7 027,50		26 702,50	
31	Реконструкция автодорожного путепровода через ж/д пути на ул. Аллея Смелых в г. Калининграде	Всего	2 084,10	0,00	0,00	82 548,00	36 868,70	0,00	0,00	121 500,80	МКУ «УКС»
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет								0,00	
		Гор. бюджет	2 084,10			82 548,00	36 868,70			121 500,80	
32	Реконструкция ул. Ю. Гагарина от ул. Орудийной до границ городского округа «Город Калининград»	Всего	0,00	156 710,00	111 200,00	0,00	0,00	0,00	267 910,00	МКУ «УКС»	
		Фед. бюджет								0,00	
		Обл. бюджет		148 870,00	105 640,00					254 510,00	
		Гор. бюджет		7 840,00	5 560,00					13 400,00	
33	Реконструкция ул. Литовский вал от Московского проспекта до ул. Ю. Гагарина в г. Калининграде*	Всего	0,00	0,00	0,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00	

**Окончание. Начало постановления администрации городского округа «Город Калининград» №974 от 27.06.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 № 1625 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде» (в редакции постановления от 04.03.2014 № 349) – в специальном выпуске газеты «Гражданин» №26 от 3 июля 2014 г.**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2014 г. №974

**Муниципальная программа  
«Формирование доступной среды жизнедеятельности  
для инвалидов и других маломобильных групп населения  
в городе Калининграде»**

Срок реализации – 2014 год

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде» (далее – Программа)**

Наименование Программы	Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде			
Заказчик Программы	Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»			
Предполагаемые сроки реализации Программы	2014 год			
Исполнители основных мероприятий Программы	1. Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград». 2. Комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград». 3. Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград». 4. Управление культуры комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».			
Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы	1. Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного бюджета, бюджета городского округа «Город Калининград» и внебюджетных источников. 2. Общая потребность финансового обеспечения Программы на 2014 год – 56 083,37 тыс. руб., в том числе:			
	<b>Год</b>	<b>Бюджет городского округа «Город Калининград» (тыс. руб.)</b>	<b>Региональный бюджет (тыс. руб.)</b>	<b>Федеральный бюджет (тыс. руб.)</b>
	2014	1 450,0	-	-
	<b>Итого:</b>	<b>1 450,0</b>	<b>-</b>	<b>54 633,37</b>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	Реализация мероприятий Программы к концу 2014 года позволит увеличить показатели социально-экономической эффективности. Показатель 1.1. Доля приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, по которым проведена паспортизация, в общем количестве увеличится с 10% до 100%. Показатель 1.2. Доля объектов улично-дорожной сети города Калининграда, соответствующих строительным нормам и правилам по обеспечению доступности для маломобильных групп населения, в общем количестве увеличится с 30% до 33,1%. Показатель 1.3. Доля муниципальных объектов учреждений общего и дополнительного образования, в которых создана универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития, в общем количестве учреждений общего и дополнительного образования увеличится с 11,7% до 15,0%. Показатель 1.4. Уровень оснащенности зданий муниципальных учреждений социального обслуживания населения специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения увеличится с 12,5% до 50%. Показатель 2.1. Доля автобусов большого класса, оборудованных для перевозки инвалидов и других маломобильных групп населения на маршрутах городского пассажирского транспорта, в общем количестве увеличится с 13,5% до 17,6%. Показатель 2.2. Доля транспортных средств, оборудованных визуальной информацией о названиях остановочных пунктов, в общем количестве увеличится с 14,1% до 20,3%. Показатель 2.3. Доля инвалидов, получающих транспортные услуги, оказываемые «Службой социальных перевозок» МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде», от обратившихся инвалидов, имеющих право на данные услуги, составит 100%. Показатель 3.1. Доля инвалидов, получающих культурно-просветительскую информацию, участвующих в социальных мероприятиях, в общем количестве обратившихся инвалидов составит к концу 2014 года 100%. Показатель 4.1. Доля детей-инвалидов, обеспеченных специальными условиями для получения качественного образования, в общем количестве детей-инвалидов, посещающих учреждения образования, увеличится с 95,0% до 98,8%.			

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1. Цель и задачи Программы**

1.1. Целью Программы является создание условий для беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (культура, транспорт, информация, связь, образование, социальная защита, спорт и физическая культура, жилой фонд).

**1.2. Задачи Программы:**

Задача 1. Повышение уровня доступности социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения.

Задача 2. Обеспечение беспрепятственного пользования инвалидами городским пассажирским транспортом.

Задача 3. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации. Социокультурная реабилитация инвалидов.

Задача 4. Создание специальных условий для предоставления инвалидам качественного образования.

**2. Правовое обоснование разработки Программы**

2.1. Программа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание условий для беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (культура, транспорт, информация, связь, образование, социальная защита, спорт и физическая культура, жилой фонд).

2.2. Настоящая Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392.

**2.3. Основанием принятия решения о разработке Программы являются:**

- Конституция Российской Федерации;

- Конвенция о правах инвалидов от 13.12.2006;

- Федеральный закон от 03.05.2012 №46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;

- Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм.);

- Закон Калининградской области от 28.12.2005 №713 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по социальной поддержке населения» (ред. от 04.05.2010, с изм. от 05.12.2013).

**3. Обоснование необходимости решения задач программно-целевым методом**

Необходимость комплексного решения проблем, связанных с формированием доступной среды жиз-

недеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, программно-целевым методом обусловлена рядом объективных причин:

- социальной значимостью проблем по формированию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- масштабностью, сложностью и многообразием данной проблемы, что предполагает разработку и осуществление комплекса программных мероприятий, взаимоувязанных по конкретным целям, ресурсам, срокам реализации и исполнителям;
- потребностью координации усилий структурных подразделений администрации городского округа и общественных организаций инвалидов.

Программно-целевой метод исходя из целей и задач решения данной проблемы позволит определить приоритетность тех или иных мероприятий в рамках Программы, распределить полномочия и ответственность всех заинтересованных структур, обеспечит эффективное планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

Программа позволит создать эффективный межведомственный механизм решения данной проблемы, предусматривать координацию звеньев всех заинтересованных структур и объединение различных ресурсов.

**4. Государственные программы, направленные на достижение схожих целей и задач**

Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №297.

Государственная программа Калининградской области «Социальная поддержка населения» (в новой редакции), утвержденная постановлением Правительства Калининградской области от 18.11.2013 №848.

**II. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Программные мероприятия направлены на реализацию поставленной цели и подразделяются в соответствии с задачами (приложение №1 к Программе).

**III. ОБЪЕМ ФИНАНСОВЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ**

1. Основными источниками финансирования Программы являются:

- бюджет городского округа «Город Калининград»;
  - внебюджетные источники.
2. Расходы из бюджета городского округа «Город Калининград» производятся в объемах, предусмотренных бюджетными ассигнованиями на соответствующий финансовый год.

3. Расходы из внебюджетных источников производятся за счет средств частных автотранспортных предприятий города и за счет средств оплаты услуг, оказанных МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде».

4. Общий объем финансирования Программы на 2014 год составит 56 083,37 тыс. руб., в том числе:

- за счет бюджета городского округа «Город Калининград» – 1 450,0 тыс. руб.;
- за счет внебюджетных источников – 54 633,37 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы приведены в приложении №2 к Программе.

Финансирование мероприятий Программы предусматривается за счет бюджета городского округа «Город Калининград» в пределах бюджетных смет главных распорядителей структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» и средств внебюджетных источников.

5. Объемы финансирования мероприятий Программы могут быть скорректированы в процессе реализации Программы.

**IV. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКА ПРОГРАММЫ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД», ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ИСПОЛНИТЕЛЯМИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Заказчиком Программы является комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Программа реализуется во взаимодействии с комитетом экономики, финансов и контроля, комитетом городского хозяйства, комитетом по образованию.

Исполнителями Программы являются:

- управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»;
- комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;
- комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»;
- управление культуры комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

График реализации мероприятий Программы приведен в приложении №3 к Программе.

Исполнители Программы несут ответственность за выполнение мероприятий Программы и соблюдение установленных в Программе критерии качества.

Исполнители Программы представляют заказчику Программы:

- ежеквартальный отчет о выполнении мероприятий Программы с указанием качественных и количественных показателей с пояснительной запиской с указанием причин отклонений фактических значений от плановых и принимаемых мер по их устранению в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- годовой отчет о выполнении Программы и достижении установленных показателей в срок до 15 февраля 2015 г.

Комитет по социальной политике представляет в комитет экономики, финансов и контроля:

- ежеквартальный отчет о выполнении мероприятий Программы с указанием качественных и количественных показателей с пояснительной запиской с указанием причин отклонений фактических значений от плановых и принимаемых мер по их устранению в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала;

- годовой отчет о выполнении Программы и достижении установленных показателей в срок до 01 марта 2015 г.

**V. КРИТЕРИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Критериями оценки качества выполнения мероприятий Программы являются:

1. Отчеты исполнителей Программы.

2. Акты выполненных работ.

3. Акты ввода зданий (объектов строительства) в эксплуатацию.

Приложение №1 к Программе

**СИСТЕМА**

**мероприятий муниципальной программы  
«Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде»**

№ п.п.	Наименование задачи, показателя, мероприятия	Наименование показателя, мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	2014 г.	Целевое значение
1	Повышение уровня доступности социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения					
1.1	Доля приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, по которым проведена паспортизация, в общем количестве		%	10	100	100
1.1.1	Формирование перечня приоритетных социально значимых объектов, подлежащих переоборудованию и реконструкции с учетом нужд инвалидов и других маломобильных групп населения					

1.1.2	Оценка состояния доступности приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов, в том числе:	Количество объектов	Единица	10	88	98
-	формирование паспортов доступности приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	Количество паспортов доступности приоритетных объектов	Единица	10	88	98
-	рассмотрение результатов паспортизации объектов социальной инфраструктуры, проектов решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности объектов, а также проектов технических и организационных решений по адаптации объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа «Город Калининград» (проведение заседаний комиссии)	Количество заседаний комиссии (1 раз в квартал)	Единица	-	4	4
1.1.3	Обследование парковок, расположенных на прилегающих территориях предприятий торговли и бытового обслуживания, учреждений социальной сферы, административных зданий, на предмет наличия парковочных мест для специального автотранспорта инвалидов	Количество обследованных объектов	Единица	90	25	115
1.1.4	Содействие в выполнении требований законодательства Российской Федерации в части беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры всех форм собственности на территории городского округа «Город Калининград». По результатам обследования уведомление руководителей организаций о принятии необходимых мер по устранению выявленных нарушений законодательства и в случае необходимости направление в контролирующие органы сообщений о невыполнении руководителями организаций требований законодательства Российской Федерации в части беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры всех форм собственности	Количество уведомлений	Единица	10	88	98
1.2	Доля объектов улично-дорожной сети города Калининграда, соответствующих строительным нормам и правилам по обеспечению доступности для маломобильных групп населения, в общем количестве	%		30,0	33,1	33,1
1.2.1	Понижение уровня бортового камня и устройства уклонов тротуаров в местах пересечения тротуаров с проездной частью, выполненные в соответствии со строительными нормами и правилами по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	Количество объектов улично-дорожной сети	Единица	240	25	265
1.3	Доля муниципальных объектов учреждений общего и дополнительного образования, в которых создана универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития, в общем количестве учреждений общего и дополнительного образования	%		11,7	15,0	15,0
1.3.1	Проведение ремонтных работ по обеспечению доступности для инвалидов МАОУ ДОД ДДТиМ «Янтарь» (обустройство и оснащение сантехническим оборудованием санитарно-гигиенических помещений для инвалидов)	Доступность для инвалидов МАОУ ДОД ДДТиМ «Янтарь»	Да/нет	нет	да	да
1.3.2	Проведение ремонтных работ по обеспечению доступности для инвалидов МАОУ СОШ № 48 (капитальный ремонт входа в здание, санузла для обеспечения доступности маломобильных групп населения, расширение дверей проемов, ремонт кабинета психолога)	Доступность для инвалидов МАОУ СОШ № 48	Да/нет	нет	да	да
1.4	Уровень оснащенности зданий специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных учреждений социального обслуживания населения	%		12,5	50,0	50,0
1.4.1	Оборудование пандусов, съездов, поручней	Количество помещений учреждений, оборудованных специальными устройствами для доступа инвалидов-колясочников	Единица	1	3	4
2	Обеспечение беспрепятственного пользования инвалидами городским пассажирским транспортом					
2.1	Доля автобусов большого класса, оборудованных для перевозки инвалидов и других маломобильных групп населения на маршрутах городского пассажирского транспорта, в общем количестве	%		13,5	17,6	17,6
2.1.1	Приобретение автобусов большого класса, оборудованных для перевозки инвалидов-колясочников	Количество на маршрутах автобусов, оборудованных для перевозки инвалидов-колясочников	Единица	39	12	51
2.2	Доля транспортных средств, оборудованных визуальной информацией о названиях остановочных пунктов, в общем количестве	%		14,1	20,3	20,3
2.2.1	Оборудование транспортных средств визуальной информацией о названиях остановочных пунктов	Количество транспортных средств, оборудованных мониторами с визуальной информацией о названиях остановочных пунктов	Единица	47	20	67

2.3	Доля инвалидов, получающих транспортные услуги, оказываемые «Службой социальных перевозок» МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде», от обратившихся инвалидов, имеющих право на данные услуги	%	100	100	100
2.3.1	Оказание транспортных услуг инвалидам «Службой социальных перевозок» МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде»	Количество инвалидов/ количество услуг	Человек/ услуга	1300/ 13000	1340/ 13400
3	Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации. Социокультурная реабилитация инвалидов	%	96,2	100	100
3.1	Доля инвалидов, получающих культурно-просветительную информацию, участвующих в социальных мероприятиях, в общем количестве обратившихся инвалидов	%	300	320	320
3.1.1	Социокультурная анимация. Участие лиц с ограниченными физическими возможностями в культурно-просветительских мероприятиях (интерактивные занятия, литературные часы, творческие мастерские, виртуальные игры-путешествия, обзоры книг)	Количество инвалидов, принял участие в мероприятиях	Человек	42	44
3.1.2	Правовое консультирование, информирование инвалидов и представителей лиц с ограниченными физическими возможностями	Количество человек, получивших консультацию	Человек	3600	3700
3.1.3	Организация и проведение городских социальных мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов	Количество инвалидов, принял участие в мероприятии	Человек	100	105
3.1.4	Организация и проведение городского фестиваля творчества инвалидов	Количество инвалидов, принял участие в фестивале	Человек	95,0	98,8
4	Создание специальных условий для предоставления инвалидам качественного образования	%	48 / 72,7	62 / 94,0	62 / 94,0
4.1	Доля детей-инвалидов, обеспеченных специальными условиями для получения качественного образования, в общем количестве детей-инвалидов, посещающих учреждения образования	%	325 / 97,8	350 / 100	350 / 100
4.1.1	Развитие системы дистанционного обучения детей-инвалидов по программам дополнительного образования на базе МАОУ ДОД «Информационные технологии»	Количество / доля детей-инвалидов, охватенных дистанционным обучением	Человек / %	340 / 97,0	345 / 98,5
4.1.2	Обеспечение детей-инвалидов бесплатными учебниками и другой учебной литературой	Количество / доля детей-инвалидов, обеспеченных учебной литературой	Человек / %	185 / 100	190 / 100
4.1.3	Организация бесплатного питания детей-инвалидов в школах	Количество/ доля детей-инвалидов, получающих бесплатное питание	Человек / %	7 / 100	9 / 100
4.1.4	Направление инвалидов на обучение в специализированные учебные заведения	Количество / доля инвалидов, направленных на обучение в специализированные учебные заведения, от обратившихся	Человек / %	1450,0	1450,0
4.1.5	Организация очного обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. детей-инвалидов	Количество / доля детей, получающих обучение на дому, нуждающихся в данной форме обучения	Человек / %	54 633,37	54 633,37
4.1.6	Содержание детей-инвалидов в учреждениях дошкольного образования	Количество/доля детей-инвалидов, посещающих учреждения дошкольного образования	Человек / %	160 / 100	165 / 100

Приложение №2 к Программе

**Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы  
«Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городе Калининграде»**

№ п.п.	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. руб.		Исполнитель мероприятия
			2014 г.	Всего	
1	2	3	4	5	6
	Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий программы	Всего	56 083,37	56 083,37	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	1 450,0	1 450,0	
		ПБП	54 633,37	54 633,37	
	Главный распорядитель бюджетных средств - комитет по социальной политике	Всего	1 450,0	1 450,0	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	1 450,0	1 450,0	
		ПБП	-	-	
1	Повышение уровня доступности социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	Всего	373,37	373,37	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	373,37	373,37	

(Продолжение на стр. 28)

(Продолжение. Начало на стр. 26-27)

1.1.1	Формирование перечня приоритетных социально значимых объектов, подлежащих переоборудованию и реконструкции с учетом нужд инвалидов и других маломобильных групп населения	Всего	-	-	Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	
1.1.2	Оценка состояния доступности приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов, в том числе:	Всего	-	-	Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	
-	формирование паспортов доступности приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	Всего	-	-	Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	
-	рассмотрение результатов паспортизации объектов социальной инфраструктуры, проектов решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности объектов, а также проектов технических и организационных решений по адаптации объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа «Город Калининград» (проведение заседаний комиссии)	Всего	-	-	Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	
1.1.3	Обследование парковок, расположенных на прилегающих территориях предприятий торговли и бытового обслуживания, учреждений социальной сферы, административных зданий, на предмет наличия парковочных мест для специального автотранспорта инвалидов	Всего	-	-	Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	
1.1.4	Содействие в выполнении требований законодательства Российской Федерации в части беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры всех форм собственности на территории городского округа «Город Калининград»  По результатам обследования уведомление руководителей организаций о принятии необходимых мер по устранению выявленных нарушений законодательства и в случае необходимости направление в контролирующие органы сообщений о невыполнении руководителями организаций требований законодательства Российской Федерации в части беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры всех форм собственности	Всего	-	-	Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	
1.2.1	Понижение уровня бортового камня и устройство уклонов тротуаров в местах пересечения тротуаров с проезжей частью, выполненные в соответствии со строительными нормами и правилами по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа в разделе 0409 «Дорожное хозяйство»			Комитет городского хозяйства
		Всего	-	-	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
1.3.1	Проведение ремонтных работ по обеспечению доступности для инвалидов МАОУ ДОД ДТДИМ «Янтарь» (обустройство и оснащение сантехническим оборудованием санитарно-гигиенических помещений для инвалидов)	Всего	300,0	300,0	Комитет по образованию, МАОУ ДОД ДТДИМ «Янтарь»
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	300,0	300,0	
1.3.2	Проведение ремонтных работ по обеспечению доступности для инвалидов МАОУ СОШ № 48 (капитальный ремонт входа в здание, санузла для обеспечения доступности маломобильных групп населения, расширение дверных проемов, ремонт кабинета психолога)	Всего	1 000,0	1 000,0	Комитет по образованию, МАОУ СОШ № 48
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	1 000,0	1 000,0	
		ПБП	-	-	
1.4.1	Оборудование пандусами отделений МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде» по адресам: - ул. Ольштынская, 18/22; - ул. Киевская, 54-56; - проспект Московский, 144	Всего	73,37	73,37	МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде»
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	73,37	73,37	
2	Обеспечение беспрепятственного пользования инвалидами городским пассажирским транспортом	Всего	54 260,0	54 260,0	Автотранспортные предприятия города, комитет городского хозяйства
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	54 260,0	54 260,0	
2.1.1	Приобретение автобусов большого класса, оборудованных для перевозки инвалидов-колясочников	Всего	54 000,0	54 000,0	Автотранспортные предприятия города, комитет городского хозяйства
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	54 000,0	54 000,0	
2.2.1	Оборудование транспортных средств визуальной информацией о названиях остановочных пунктов	Всего	260,0	260,0	Автотранспортные предприятия города, комитет городского хозяйства
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	260,0	260,0	
2.3.1	Оказание транспортных услуг инвалидам «Службой социальных перевозок» МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде»	В рамках муниципального задания МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде».			МАУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде»
		Всего	-	-	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	

3	Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации. Социокультурная реабилитация инвалидов	Всего	450,0	450,0	Управление культуры комитета по социальной политике, МАУК «Калининградская ЦБС»
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	450,0	450,0	
		ПБП	-	-	
3.1.1	Социокультурная анимация. Участие лиц с ограниченными физическими возможностями в культурно-просветительских мероприятиях (интерактивные занятия, литературные часы, творческие мастерские, виртуальные игры-путешествия, обзоры книг)	В рамках муниципального задания МАУК «Калининградская ЦБС»			Управление культуры комитета по социальной политике, МАУК «Калининградская ЦБС»
		Всего	-	-	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
3.1.2	Правовое консультирование, информирование инвалидов и представителей лиц с ограниченными физическими возможностями	В рамках муниципального задания МАУК «Калининградская ЦБС»			Управление культуры комитета по социальной политике, МАУК «Калининградская ЦБС»
		Всего	-	-	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
3.1.3	Организация и проведение городских социальных мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов	В рамках текущего финансирования			Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		Всего	400,0	400,0	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	400,0	400,0	
3.1.4	Организация и проведение городского фестиваля творчества инвалидов	В рамках текущего финансирования			Управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике
		Всего	50,0	50,0	
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	50,0	50,0	
4	Создание специальных условий для предоставления инвалидам качественного образования	Всего	-	-	Комитет по образованию
		ФБ	-	-	
		РБ	-	-	
		МБ	-	-	
		ПБП	-	-	
4.1.1					

Приложение №3 к Программе

**ГРАФИК  
выполнения мероприятий Программы в 2014 году**

Nº п.п.	Наименование задачи, мероприятия, этапа	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Примечание*
1	Повышение уровня доступности социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения					
1.1.1	Формирование перечня приоритетных социально значимых объектов, подлежащих переоборудованию и реконструкции с учетом нужд инвалидов и других маломобильных групп населения	20	20	20	28	
1.1.2	Оценка состояния доступности приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов, в том числе:	20	20	20	28	
-	формирование паспортов доступности приоритетных социально значимых объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	20	20	20	28	
-	рассмотрение результатов паспортизации объектов социальной инфраструктуры, проектов решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности объектов, а также проектов технических и организационных решений по адаптации объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа «Город Калининград» (проведение заседаний комиссии)	1	1	1	1	
1.1.3	Обследование парковок, расположенных на прилегающих территориях предприятий торговли и бытового обслуживания, учреждений социальной сферы, административных зданий, на предмет наличия парковочных мест для специального автотранспорта инвалидов	4	8	8	5	
1.1.4	Содействие в выполнении требований законодательства Российской Федерации в части беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры всех форм собственности на территории городского округа «Город Калининград» По результатам обследования уведомление руководителей организаций о принятии необходимых мер по устранению выявленных нарушений законодательства и в случае необходимости направление в контролирующие органы сообщений о невыполнении руководителями организаций требований законодательства Российской Федерации в части беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры всех форм собственности	20	20	20	28	
1.2.1	Понижение уровня бортового камня и устройство уклонов тротуаров в местах пересечения тротуаров с проезжей частью, выполненные в соответствии со строительными нормами и правилами по обеспечению доступности для маломобильных групп населения	-	3	15	7	

1.3.1	Проведение ремонтных работ по обеспечению доступности для инвалидов МАОУ ДОД ДТДиМ «Янтарь» (обустройство и оснащение сантехническим оборудованием санитарно-гигиенических помещений для инвалидов)	-	-	1	-	
1.3.2	Проведение ремонтных работ по обеспечению доступности для инвалидов МАОУ СОШ № 48 (капитальный ремонт входа в здание, санузла для обеспечения доступности маломобильных групп населения, расширение дверных проемов, ремонт кабинета психолога)	-	-	1	-	
1.4.1	Оборудование пандусов, съездов, поручней	-	-	2	1	
2	Обеспечение беспрепятственного пользования инвалидами городским пассажирским транспортом					
2.1.1	Приобретение автобусов большого класса, оборудованных для перевозки инвалидов-колясочников	-	-	4	8	
2.2.1	Оборудование транспортных средств визуальной информацией о называниях остановочных пунктов	-	-	7	13	
2.3.1	Оказание транспортных услуг инвалидам «Службой социальных перевозок» МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Калининграде» (чел./слугу)	800/ 4000	1170/ 8300	1250/ 9100	1340/ 13400	
3	Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации. Социокультурная реабилитация инвалидов					
3.1.1	Социокультурная анимация. Участие лиц с ограниченными физическими возможностями в культурно-просветительских мероприятиях (интерактивные занятия, литературные часы, творческие мастерские, виртуальные игры-путешествия, обзоры книг)	40	120	100	60	
3.1.2	Правовое консультирование, информирование инвалидов и представителей лиц с ограниченными физическими возможностями	10	10	12	12	
3.1.3	Организация и проведение городских социальных мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов	-	-	-	3700	
3.1.4	Организация и проведение городского фестиваля творчества инвалидов	-	-	105	-	
4	Создание специальных условий для предоставления инвалидам качественного образования					
4.1.1	Развитие системы дистанционного обучения детей-инвалидов по программам дополнительного образования на базе МАОУ ДОД «Информационные технологии»	30	30	32	32	
4.1.2	Обеспечение детей-инвалидов бесплатными учебниками и другой учебной литературой	350	350	350	350	
4.1.3	Организация бесплатного питания детей-инвалидов в школах	345	345	345	345	
4.1.4	Направление инвалидов на обучение в специализированные учебные заведения	-	-	9	-	
4.1.5	Организация очного обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. детей-инвалидов	190	190	190	190	
4.1.6	Содержание детей-инвалидов в учреждениях дошкольного образования	165	165	165	165	

\* В случае если реализация мероприятия планируется в течение нескольких лет, в примечании указываются год начала размещения заказов и собственно реализации мероприятий и год завершения размещения заказов и реализации мероприятий.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04.07.2014 г. №436-р г. Калининград

**О создании комиссии  
по проведению муниципальной  
экспертизы проектов освоения лесов**

В соответствии со ст. 89 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 22.12.2011 №545 «Об утверждении порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов»:

1. Утвердить положение о работе экспертной комиссии по проведению муниципальной экспертизы проектов освоения лесов (приложение №1).

2. Утвердить состав экспертной комиссии по проведению муниципальной экспертизы проектов освоения лесов (приложение №2).

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Приложение №1 к распоряжению администрации городского округа «Город Калининград» от 04.07.2014 г. №436-р

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о работе экспертной комиссии по проведению  
муниципальной экспертизы проектов освоения лесов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе экспертной комиссии по проведению муниципальной экспертизы проектов освоения лесов определяет правовое положение, задачи, права и организацию деятельности экспертной комиссии по проведению экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» (далее – Экспертная комиссия).

1.2. Экспертная комиссия создается распоряжением главы городского округа «Город Калининград» для проведения муниципальной экспертизы проектов освоения лесов, находящихся на землях муниципальной собственности городского округа «Город Калининград», в пределах предоставленных на основании п. 4, ч. 1, ст. 84 Лесного кодекса Российской Федерации полномочий.

1.3. Основной целью деятельности Экспертной комиссии является оценка соответствия проекта освоения лесов лесохозяйственному

регламенту городских лесов городского округа «Город Калининград», утвержденному решением городского Совета депутатов Калининграда от 05.03.2014 №54, и законодательству Российской Федерации.

1.4. Экспертная комиссия является постоянно действующим органом администрации городского округа «Город Калининград» по проведению муниципальной экспертизы проектов освоения лесов.

1.5. Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется ст. 89 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 22.12.2011 №545 «Об утверждении порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов», а также настоящим Положением.

1.6. Муниципальная экспертиза проектов освоения лесов в соответствии с настоящим Положением осуществляется только в отношении лесных участков, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград». В случае если такие леса расположены в границах городского округа «Город Калининград» на землях, государственная собственность на которые не разграничена, проект освоения лесов подлежит передаче на государственную экспертизу в Правительство Калининградской области.

**2. Основные задачи Экспертной комиссии**

Основными задачами Экспертной комиссии являются:

2.1. Рассмотрение представленных на экспертизу заявлений и проектов освоения лесов (далее – Проект), расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Городской округ «Город Калининград».

2.2. Принятие решения о проведении экспертизы Проектов.

2.3. Подготовка необходимых материалов для проведения экспертизы Проектов.

2.4. Соблюдение принципа гласности в освещении результатов работы Экспертной комиссии.

2.5. Оформление результатов работы Экспертной комиссии.

**3. Права и обязанности Экспертной комиссии**

Экспертная комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать от лиц, использующих леса (далее – лесопользователи), дополнительную информацию и разъяснения по мероприятиям, предусмотренным Проектом.

3.2. Требовать комплектности материалов, представляемых на Экспертизу.

3.3. Приглашать на заседания Экспертной комиссии лесопользователей и представителей общественных объединений.

3.4. Возвращать лесопользователям некомплектные материалы.

Экспертная комиссия обязана:

3.5. Не разглашать сведения, которые носят служебный или конфиденциальный характер.

3.6. Информировать лесопользователей о решениях, принятых Экспертной комиссией.

**4. Организация работы Экспертной комиссии**

4.1. Состав Экспертной комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа «Город Калининград».

4.2. В состав Экспертной комиссии входят сотрудники городского округа «Город Калининград» и не менее двух представителей общественных объединений.

4.3. Все члены Экспертной комиссии обладают правом голоса.

4.4. Председатель Экспертной комиссии:

- руководит работой Экспертной комиссии и ведет заседания Экспертной комиссии;

- утверждает календарный план работы Экспертной комиссии;

- утверждает задание эксперту на проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов.

4.5. Секретарь Экспертной комиссии:

- составляет календарный план работы Экспертной комиссии;

- организует заседания Экспертной комиссии;

- запрашивает необходимые для рассмотрения дополнительные материалы;

- вносит предложения о приглашении соответствующих специалистов на заседание Экспертной комиссии;

- готовит проект заключения Экспертной комиссии.

4.6. Заседания Экспертной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.7. На заседания Экспертной комиссии могут приглашаться лесопользователи. При необходимости возможен выезд членов Экспертной комиссии в городские леса для получения дополнительной информации.

4.8. Решение Экспертной комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов председатель является решающим.

Приложение №2 к распоряжению администрации городского округа «Город Калининград» от 04.07.2014 г. №436-р

**Состав экспертной комиссии по проведению муниципальной экспертизы проектов освоения лесов**

Председатель комиссии:

Мельников С.В. – заместитель главы администрации, председатель комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. №1006 г. Калининград

**Об утверждении Порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в городском округе «Город Калининград»**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 11 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в городском округе «Город Калининград» (приложение).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград».

3. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 27.08.2010 №1464 «Об утверждении Административного регламента комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» исполнения муниципальной функции по проведению проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений администрации городского округа и муниципальных организаций, использования средств бюджета городского округа иными организациями, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника контрольно-ревизионного управления администрации городского округа «Город Калининград» В.В. Савицкую.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 02.07.2014 г. №1006

**ПОРЯДОК  
осуществления внутреннего муниципального  
финансового контроля  
в городском округе «Город Калининград»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления контрольно-ревизионным управлением администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КРУ) полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ), а также полномочий в финансово-бюджетной сфере, установленных правовыми актами администрации городского округа «Город Калининград».

1.2. Деятельность КРУ (далее – контрольная деятельность) основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетенции, достоверности результатов и гласности.

1.3. Предметом контрольной деятельности является контроль за соблюдением объектами контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, а также контроль за законностью составления и исполнения городского бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Калининград», достоверностью учета таких расходов и отчетности, финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и использованием муниципального имущества.

1.4. Объектами контроля являются:

а) главные распорядители (распорядители) средств бюджета городского округа «Город Калининград» (далее – городской бюджет), главные администраторы (администраторы) доходов городского бюджета, являющиеся структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита городского бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств), получатели средств городского бюджета;

б) муниципальные учреждения;

г) хозяйственные товарищества и общества с участием городского округа «Город Калининград» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

д) юридические лица, за исключением указанных в пп. «а» - «г» п. 1.4 настоящего Порядка, индивидуальные предприниматели, физические лица, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из городского бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, предоставленных средств из городского бюджета, в том числе товарищества собственников жилья, управляющие организации, выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах, жилищные кооперативы;

е) муниципальные заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, комиссии по осуществлению закупок и их члены,

уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, на которые возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Федерального закона №44-ФЗ, муниципальные бюджетные и автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и иные юридические лица, осуществляющие закупки с учетом особенностей, установленных статьей 15 Федерального закона №44-ФЗ;

ж) кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из городского бюджета.

1.5. Контрольная деятельность может быть плановой и внеплановой.

Внеплановая контрольная деятельность осуществляется по следующим основаниям:

- поручение главы городского округа «Город Калининград», первого заместителя главы администрации городского округа «Город Калининград»;

- обращение правоохранительных и (или) иных государственных органов, юридических и физических лиц;

- поступление информации о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- истечение срока исполнения представления (предписания), ранее выданного объекту контроля.

1.6. При осуществлении деятельности по контролю в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для обеспечения муниципальных нужд, в рамках одного контрольного мероприятия могут быть реализованы полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №44-ФЗ.

1.7. При осуществлении контроля в сфере закупок контрольно-ревизионным управлением может использоваться информация, содержащаяся в единой информационной системе в сфере закупок, созданной в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ (далее – единичная информационная система в сфере закупок).

Информация, содержащаяся в единой информационной системе в сфере закупок, используется в целях планирования контрольной деятельности, осуществления внеплановых контрольных мероприятий, а также при проведении камеральных и выездных проверок.

**2. Требования к планированию контрольной деятельности**

2.1. Планирование контрольной деятельности КРУ осуществляется путем составления и утверждения планов контрольных мероприятий на очередной квартал календарного года.

2.2. План представляет собой перечень контрольных мероприятий, которые планируется осуществить в плановом периоде.

2.3. Составление плана контрольных мероприятий осуществляется КРУ с соблюдением следующих условий:

а) обеспечение равномерности нагрузки на структурное подразделение КРУ, ответственное за организацию осуществления контрольных мероприятий;

б) выделение резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях предыдущих лет.

2.4. Критериям отбора контрольных мероприятий относятся:

а) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольных мероприятий, и (или) направления и объемов бюджетных расходов;

б) оценка состояния внутреннего финансового контроля и аудита в отношении объекта контроля, полученная в результате проведения анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

в) длительность периода, прошедшего с момента проведения аналогичного мероприятия КРУ;

г) информация о наличии признаков нарушений в финансово-бюджетной сфере в отношении объекта контроля, а также информация по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

2.5. Составление плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) контрольно-счетной комиссией городского Совета депутатов Калининграда, главными администраторами бюджетных средств аналогичных контрольных мероприятий в целях исключения дублирования контрольной деятельности.

Под аналогичным контрольным мероприятием понимается контрольное мероприятие, в рамках которого проводится (планируется к проведению) контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности одного и того же объекта контроля по одной и той же теме контрольного мероприятия по одному и тому же проверяемому периоду.

2.6. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении муниципальных заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений – не более одного раза за шесть месяцев.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий по одной и той же теме у одного объекта контроля – не более одного раза в два года.

2.7. В плане контрольных мероприятий указываются наименование объекта контроля, тема мероприятия, проверяемый период, метод осуществления контроля (проверка, ревизия или обследование), срок проведения мероприятия.

2.8. План контрольных мероприятий утверждается до начала планового периода.

Внесение изменений в план контрольных мероприятий осуществляется:

а) на основании предложений руководителя структурного подразделения КРУ, ответственного за организацию осуществления контрольных мероприятий, о проведении дополнительных контрольных мероприятий, удовлетворяющих критериям отбора, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка;

б) в случае невозможности проведения планового контрольно-

го мероприятия в связи с ликвидацией или реорганизацией объекта контроля,

а также с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

в) в случае изменения срока проведения контрольного мероприятия.

План контрольных мероприятий и изменения к нему утверждаются приказом КРУ.

**3. Требования к проведению контрольных мероприятий**

3.1. Организация и проведение контрольного мероприятия включает в себя назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализацию результатов контрольного мероприятия.

3.2. Назначение контрольного мероприятия (обследование, проверка, ревизия).

Контрольное мероприятие назначается на основании приказа начальника КРУ, в котором указывается наименование объекта контроля, метод осуществления контрольного мероприятия, проверяемый период, тема контрольного мероприятия, основание проведения контрольного мероприятия, состав проверочной (ревизионной) группы, в том числе руководитель проверочной (ревизионной) группы, срок проведения контрольного мероприятия.

На основании приказа о назначении контрольного мероприятия начальником КРУ руководителю проверочной (ревизионной) группы выдается удостоверение на проведение контрольного мероприятия и утверждается программа контрольного мероприятия, включающая перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия. Внесение изменений в программу контрольного мероприятия осуществляется на основании докладной записки руководителя проверочной (ревизионной) группы с изложением причин необходимости внесения изменений.

3.3. Должностными лицами КРУ, осуществляющими контрольную деятельность, являются:

а) начальник КРУ;

б) заместитель начальника КРУ, в обязанность которого входит решение вопросов внутреннего муниципального финансового контроля;

в) иные муниципальные службы КРУ, уполномоченные на проведение контрольных мероприятий приказом КРУ о назначении контрольного мероприятия, включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

3.3.1. Должностные лица КРУ, осуществляющие контрольную деятельность, имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса документы (в том числе копии документов, заверенные должностными лицами объекта контроля), информацию, материалы и объяснения должностных лиц, работников объекта контроля в письменной или устной форме или в форме электронного документа, необходимые для проведения контрольных мероприятий, в том числе информацию о состоянии внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа о назначении контрольного мероприятия посетить помещения и территории, которые занимает объект контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, проводить осмотр помещений объекта контроля, пересчет, контрольные обмеры, требовать проведения инвентаризации активов и обязательств;

в) привлекать экспертов, экспертные организации для проведения необходимых экспертиз, испытаний, анализа и оценки по вопросам, возникающим в ходе проведения контрольных мероприятий;

г) требовать от руководителей проверяемых организаций создания надлежащих условий для проведения контрольных мероприятий (предоставления помещений, оргтехники, услуг связи);

д) привлекать для участия в проведении контрольных обмеров и осмотров выполненных строительно-монтажных, ремонтных работ и оборудования, сданного в монтаж, специалистов, осуществляющих строительный контроль, и представителей подрядных и специализированных организаций;

е) привлекать по согласованию с руководителями структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» специалистов для участия в проведении проверок (ревизий);

ж) выдавать объектам контроля предписание и (или) представление об устранении выявленных нарушений действующего законодательства Российской Федерации;

з) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

и) обращаться в суд при неисполнении предписаний КРУ с исковым заявлением о возмещении ущерба, причиненного городскому округу «Город Калининград» нарушением законодательства Российской Федерации.

3.3.2. Должностные лица КРУ, осуществляющие контрольную деятельность, обязаны:

а) своевременно и в полной мере выполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом КРУ и настоящим Порядком;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее – представитель объекта контроля) с копией приказа и удостоверением на проведение выездной проверки (ревизии), копией приказа о приостановлении и возобновлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

3.4. В рамках контрольных мероприятий может проводиться встречная проверка. При проведении встречной проверки осуществляются контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Встречная проверка назначается и проводится в соответствии с настоящим Порядком в части проведения камеральных или выездных проверок. Срок проведения встречной проверки не может превышать 30 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам контрольного мероприятия.

3.5. Запросы, акты, заключения, представления и (или) предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются способом, обеспечивающим подтверждение получения указанных документов, дату их получения, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса.

3.6. Документы, составляемые и получаемые должностными лицами КРУ в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в установленном порядке, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы.

#### 3.7. Проведение обследования.

3.7.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля в соответствии с темой, определенной приказом о назначении контрольного мероприятия.

3.7.2. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).

3.7.3. При проведении обследования могут проводиться исследования с использованием фото-, видео-, аудио-, иных видов техники, в том числе измерительных приборов.

3.7.4. Результаты проведения обследования оформляются заключением, которое подписывается должностным лицом, проводившим обследование, не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение 3 рабочих дней после его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в порядке, аналогичном пункту 3.5 настоящего Порядка.

3.7.5. Заключение и иные материалы обследования рассматриваются руководителем КРУ в срок не более 30 рабочих дней с момента направления (вручения) заключения представителю объекта контроля.

3.7.6. По результатам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, в случае установления признаков, указывающих на нарушения действующего законодательства, руководителем КРУ может быть принято решение о проведении выездной проверки (ревизии).

#### 3.8. Проведение камеральной проверки.

3.8.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения КРУ и состоит в исследовании документов, информации и материалов, предоставленных представителем объекта контроля по запросам КРУ, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

3.8.2. Камеральная проверка не может превышать 40 рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов по запросу КРУ.

3.8.3. В срок проведения камеральной проверки не засчитываются периоды времени с даты отправления запроса КРУ до даты представления документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводятся встречная проверка и (или) обследование.

3.8.4. В случае установления признаков нарушений действующего законодательства по решению руководителя проверочной группы может быть проведено обследование.

3.8.5. Результаты камеральной проверки оформляются актом, который подписывается должностными лицами, проводившими проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

Акт камеральной проверки направляется должностными лицами, проводившими проверку, в течение 3 рабочих дней представителю объекта контроля в порядке, аналогичном пункту 3.5 настоящего Порядка.

3.8.6. Объект контроля вправе представить возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля по акту камеральной проверки приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

3.8.7. Акт и иные материалы камеральной проверки представляются руководителем проверочной группы руководителю КРУ и подлежат рассмотрению в срок не более 30 рабочих дней с даты окончания камеральной проверки.

3.8.8. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки руководителем КРУ принимается решение:

а) о применении мер принуждения, к которым в целях настоящего Порядка относятся представление, предписание и уведомление о применении бюджетных мер принуждения;

б) об отсутствии оснований применения мер принуждения;

в) о проведении выездной проверки (ревизии).

#### 3.9. Проведение выездной проверки (ревизии).

3.9.1. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

3.9.2. Выездная проверка (ревизия) проводится в течение 40 рабочих дней с момента ее назначения.

Начальник КРУ вправе продлить срок проведения выездной проверки (ревизии) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной группы на срок не более 30 рабочих дней.

3.9.3. Руководитель КРУ на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы вправе назначить:

а) проведение обследования;

б) проведение встречной проверки.

Результаты обследования, проводимого в рамках выездной про-

верки (ревизии), оформляются заключением, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

Лица и организации, в отношении которых проводится встречающая проверка, обязаны предоставить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, документы и информацию, относящиеся к теме выездной проверки (ревизии).

3.9.4. Выездная проверка (ревизия) может быть приостановлена руководителем КРУ на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы:

а) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;

б) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля – на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения в надлежащее состояние документов учета и отчетности;

в) на период исполнения запросов в компетентные государственные органы;

г) на период замены должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, а также болезни руководителя проверочной (ревизионной) группы;

д) в случае непредставления объектом контроля документов и информации, или представления неполного комплекта и требуемых документов и информации, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от контрольного мероприятия на период устранения указанных обстоятельств;

е) в случае необходимости исследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля;

ж) при наличии иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение выездной проверки (ревизии) по причинам, не зависящим от должностных лиц, осуществляющих проведение выездной проверки (ревизии);

з) на период организации и проведения экспертизы.

На время приостановления выездной проверки (ревизии) прерывается течение ее срока. В течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии) КРУ принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии).

3.9.5. Решение о приостановлении (возобновлении) проведения выездной проверки (ревизии) оформляется приказом руководителя КРУ. Копия решения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия вручается (направляется) представителю объекта контроля в порядке, аналогичном пункту 3.5 настоящего Порядка.

3.9.6. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов по планированию и осуществлению закупок и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и других действий по контролю.

3.9.7. Если при проведении выездной проверки (ревизии) выявлено нарушение, которое может быть скрыто, или по выявленным фактам нарушений необходимо принять срочные меры к их устранению или привлечь к ответственности виновных лиц, должностное лицо, входящее в состав проверочной (ревизионной) группы и проводившее контрольное действие по конкретному вопросу программы выездной проверки (ревизии), обязано, не дожидаясь окончания выездной проверки (ревизии), составить промежуточный акт выездной проверки (ревизии).

Промежуточный акт выездной проверки (ревизии) подписывается должностным лицом, составившим указанный акт, и руководителем проверочной (ревизионной) группы. К промежуточному акту выездной проверки (ревизии) прилагаются письменные объяснения соответствующих должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

Факты, изложенные в промежуточном акте выездной проверки (ревизии), включаются соответственно в акт выездной проверки (ревизии).

3.9.8. По результатам выездной проверки (ревизии) оформляется акт, который подписывается должностными лицами КРУ, проводившими выездную проверку (ревизию), не позднее последнего дня срока проведения проверки (ревизии).

Акт выездной проверки (ревизии) направляется представителю объекта контроля в порядке, аналогичном пункту 3.5 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней.

3.9.9. Объект контроля вправе представить возражения на акт, оформленный по результатам выездной проверки (ревизии), в течение 5 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля по акту проверки (ревизии) приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

3.9.10. К акту выездной проверки (ревизии) помимо акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, прилагаются фото-, видео- и аудиоматериалы. Письменные возражения по акту выездной проверки (ревизии) приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

3.9.11. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) представляются руководителем проверочной (ревизионной) группы и подлежат рассмотрению руководителем КРУ в срок не более 30 рабочих дней с момента окончания выездной проверки (ревизии).

3.9.12. По результатам рассмотрения акта и иных материалов

выездной проверки (ревизии) руководителем КРУ принимается решение:

а) о применении мер принуждения;

б) об отсутствии оснований применения мер принуждения.

3.10. Реализация результатов контрольных мероприятий.

3.10.1. При осуществлении контроля в сфере бюджетных право-

отношений КРУ объектам контроля направляются:

а) представление, содержащее обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения, информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;

б) предписание, содержащее обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении ущерба, причиненного такими нарушениями городскому округу «Город Калининград»;

в) уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

3.10.2. При осуществлении контроля в сфере закупок КРУ выдаются предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в указанный в предписании срок.

3.10.3. Предявление (предписание) в срок, не превышающий 5 календарных дней после принятия решения о применении меры принуждения, вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.10.4. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения в срок, не превышающий 30 календарных дней после даты окончания проверки, ревизии, направляется в комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград».

3.10.5. В случае неисполнения или исполнения не в полном объеме выданного представления (предписания) руководитель КРУ вправе принять решение о назначении внеплановой выездной проверки.

В случае неисполнения предписания в части возмещения ущерба, причиненного городскому округу «Город Калининград» нарушением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, КРУ обращается в суд с исковым заявлением о возмещении ущерба.

3.10.6. В случае выявления факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава уголовного преступления, информация о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, направляются в правоохранительные органы.

3.10.7. В случае выявления иных обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, принятие мер по которым относится к компетенции другого государственного органа, материалы направляются в соответствующий орган для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10.8. В течение 3 рабочих дней с даты выдачи предписания в соответствии с п. 3 части 27 ст. 99 Федерального закона №44-ФЗ КРУ размещает это предписание в единой информационной системе в сфере закупок.

3.10.9. Предписание КРУ может быть обжаловано в Арбитражном суде в течение 3 месяцев со дня выдачи предписания в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10.10. Объект контроля, которому выдано представление и (или) предписание, письменно сообщает в КРУ не позднее дня, следующего за днем окончания срока исполнения предписания, либо в установленный в предписании срок о результатах их исполнения.

Информация по устранению выявленных контрольным мероприятием нарушений, устранению причин и условий таких нарушений, а также документы, подтверждающие выполнение требований представления (предписания), устранение объектом контроля выявленных нарушений, поступившие в КРУ, приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

Должностные лица КРУ, осуществляющие контрольную деятельность, обеспечивают контроль за ходом реализации результатов контрольных мероприятий, своевременностью и полнотой устранения объектом контроля выявленных нарушений.

#### 4. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах контрольных мероприятий

4.1. Отчетность о результатах контрольных мероприятий составляется КРУ в целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий, полноте и своевременности выполнения внеплановых мероприятий по контролю за отчетный квартал календарного года, эффективности контрольной деятельности, а также в целях проведения анализа информации о результатах контрольных мероприятий.

4.2. Отчет КРУ представляется главе городского округа «Город Калининград» в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет о контрольной деятельности за календарный год представляется в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным годом.

4.3. В состав отчета КРУ включаются отчеты о результатах контрольных мероприятий и пояснительная записка, содержащая сведения о основных направлениях контрольной деятельности.

4.4. Информация о результатах контрольной деятельности размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в разделе «Экономика» подразделе «Контроль» и в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г.

№1012

г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1629 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Калининград» (в редакции постановлений администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2014 №6, от 07.05.2014 №667)**

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2013 №1629 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Калининград» (в редакции постановлений администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2014 №6, от 07.05.2014

Калининград» от 02.07.2014 г. №1012

№667), изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

**Глава городского округа А.Г. Ярошук**

**Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 02.07.2014 г. №1012**

**Муниципальная программа  
«Развитие коммунальной инфраструктуры городского округа  
«Город Калининград»**

Срок реализации программы - 2014-2016 годы

г. Калининград

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Наименование программы	«Развитие коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Калининград» (далее – Программа)
Заказчик Программы	Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»
Предполагаемые сроки реализации Программы	2014-2016 гг.
Перечень подпрограмм (внедряемых целевых программ)	нет
Исполнители основных мероприятий Программы	Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Комитет городского хозяйства Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Муниципальное казенное учреждение «Городское дорожное строительство и ремонт»
Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 2 728 799,03 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 2 054 491,00 тыс. рублей; 2015 год – 643 101,74 тыс. рублей; 2016 год – 31 206,30 тыс. рублей. Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, в том числе: Федеральный бюджет – 2 045 388,28 тыс. рублей, из них: 2014 год – 1 500 023,55 тыс. рублей; 2015 год – 520 399,69 тыс. рублей; 2016 год – 24 965,04 тыс. рублей. Областной бюджет – 111 427,65 тыс. рублей, из них: 2014 год – 88 787,05 тыс. рублей; 2015 год – 21 392,34 тыс. рублей; 2016 год – 1 248,26 тыс. рублей. Средства бюджета городского округа «Город Калининград» – 575 562,60 тыс. рублей, из них: 2014 год – 469 259,90 тыс. рублей; 2015 год – 101 309,70 тыс. рублей; 2016 год – 4 993,00 тыс. рублей. Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа «Город Калининград», подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	В результате исполнения Программы будет реализован комплекс мероприятий по развитию систем гидротехнических сооружений, водоснабжения и водоотведения, электро-, тепло-, газоснабжения, следствием чего станет: создание комфортных условий проживания населения города Калининграда; улучшение экологической обстановки на территории городского округа «Город Калининград»; улучшение качества предоставляемых коммунальных услуг в части водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения и, соответственно, улучшение качества жизни граждан; создание условий для перевода котельных на природный газ и использование централизованных источников отопления; создание резервных мощностей в центрах инвестиционной активности.

**1. Общие положения**

1.1. Цель и задачи Программы

Целью Программы является устойчивая работа предприятий коммунального хозяйства по обеспечению комфорtnого проживания населения городского округа «Город Калининград».

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- Развитие систем гидротехнических сооружений.
- Развитие систем водоснабжения, водоотведения.
- Развитие систем электроснабжения.
- Развитие систем газоснабжения.
- Развитие систем теплоснабжения.

1.2. Правовое обоснование разработки Программы

Программа разработана в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2004 №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», государственной программой Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Калининградской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №311, на основании Генерального плана города Калининграда, утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 22.02.2006 №69 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования «Город Калининград», и Стратегии социально-экономического раз-

вития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года, утвержденной решением городского Совета депутатов Калининграда от 09.10.2013 №302.

1.3. Обоснование необходимости решения задач программно-целевым методом

В Стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года приоритеты развития г. Калининграда как столицы региона определяются с учетом экономико-географического потенциала Калининградской области, понимания места и роли региона в Российской Федерации и системе международных связей.

Стратегия социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» ставит основными целями развитие человеческого капитала, формирование комфортной городской среды и развитие основных городских инфраструктур, формирование новой экономики, предполагающей развитие инновационных и экологически безопасных производств, создание условий для развития малого и среднего бизнеса и туризма, развитие сотрудничества со странами Европы в различных сферах.

На расчетный период (до 2035 года) предполагается увеличение численности населения города до 478,5 тыс. чел. и показателя средней жилищной обеспеченности до 39,6 кв.м/чел. Для обеспечения жильем указанной прогнозной численности населения в настоящее время помимо реконструкции существующего жилищного фонда интенсивное жилищное строительство ведется в Северном и Южном жилых районах, а также разрабатываются новые жилые кварталы и микрорайоны (Восточный, Юго-Западный, пос. Чкаловск, пос. А. Космодемьянского и др.).

Вместе с тем сложившаяся инженерная инфраструктура не отвечает требованиям быстро развивающегося города. Существующие коммунальные сети и источники теплоснабжения, водоснабжения, отвода сточных вод имеют ограниченные возможности для наращивания объемов жилищного строительства. Для решения этой задачи необходимо опережающее развитие коммунальной инфраструктуры, что возможно исключительно на базе применения программно-целевого метода.

Наличие системных проблем в вопросах обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства также требует программно-целевого подхода к их решению.

1.4. Обоснование состава и значений конечных результатов Программы

и непосредственных результатов основных мероприятий

В результате исполнения Программы будет реализован комплекс мероприятий по развитию систем гидротехнических сооружений, водоснабжения и водоотведения, электро-, тепло-, газоснабжения.

В процессе исполнения Программы будет осуществлено:

- 4 мероприятия по развитию систем гидротехнических сооружений;
- 28 мероприятий по развитию систем водоснабжения, водоотведения;
- 1 мероприятие по развитию систем электроснабжения;
- 44 мероприятия по развитию систем газоснабжения;
- 12 мероприятий по развитию систем теплоснабжения;
- 2 мероприятия из числа прочих мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры.

**2. Информация о наличии на региональном и федеральном уровнях государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач, порядок взаимодействия заказчика Программы с вышеупомянутыми органами власти**

Программа предусматривает возможность включения программных мероприятий в государственную программу «Социально-экономическое развитие Калининградской области на период до 2020 года» с целью получения софинансирования из бюджетов вышеупомянутых уровней на следующих условиях:

95% – федеральный бюджет;

5% – областной и городской бюджеты (в равных долях).

С целью привлечения средств федерального и областного бюджетов комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» по мере готовности проектной документации организует подготовку и направление в Правительство Калининградской области в установленные сроки пакета документов, необходимых для включения программных объектов в вышеупомянутую государственную программу.

**3. Система мероприятий Программы**

Система мероприятий Программы приведена в приложении №1 к Программе.

**4. Объем финансовых потребностей**

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий Программы отражен в приложении №2 к Программе.

**5. График выполнения мероприятий в 2014 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Примечание
1.	Развитие систем гидротехнических сооружений					
1.1.	Разработка проектной документации на строительство объектов					
	Количество размещаемых заказов	1				
	Реализация мероприятия				1	
1.2.	Строительство объектов гидротехнических систем					
	Количество размещаемых заказов	1				2 проведены в 2013 году
	Реализация мероприятия	2				1 переходящий на 2015 год
2.	Развитие систем водоснабжения и водоотведения					
2.1.	Разработка проектной документации на строительство объектов					
	Количество размещаемых заказов	2	3	1	4	4 проведены в 2013 году
	Реализация мероприятия	1	1		8	
2.2.	Строительство объектов водоснабжения и водоотведения					
	Количество размещаемых заказов	5	1	1	2	9 проведены в 2013 году
	Реализация мероприятия	2	4	3	6	3 переходящих на 2015 год
3.	Развитие систем электроснабжения					
3.1.	Разработка проектной документации на реконструкцию объектов электроснабжения					
	Количество размещаемых заказов	1				
	Реализация мероприятия				1	
4.	Развитие систем газоснабжения					
4.1.	Разработка проектной документации на строительство объектов					
	Количество размещаемых заказов	2	1			11 проведены в 2013 году
	Реализация мероприятия		9	4		
4.2.	Строительство объектов газоснабжения					
	Количество размещаемых заказов	3	4	7		15 проведены в 2013 году
	Реализация мероприятия	10	2	18		
5.	Развитие систем теплоснабжения					
5.1.	Разработка проектной документации на строительство объектов					
	Количество размещаемых заказов			10		
	Реализация мероприятия			6	4	4 переходящих на 2015 год
5.2.	Строительство объектов теплоснабжения					
	Количество размещаемых заказов	2				
	Реализация мероприятия				2	
6.	Прочие мероприятия по развитию коммунальной инфраструктуры					
6.1.	Разработка проектной документации на строительство объектов					
	Количество размещаемых заказов			2		
	Реализация мероприятия				1	1 переходящий на 2015 год

**6. Порядок взаимодействия заказчика Программы со структурными подразделениями администрации, являющимися исполнителями мероприятий Программы**

Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград»:  
 - формирует технические задания и планы реализации мероприятий и представляет их в соответствующие ведомства;  
 - осуществляет контроль реализации Программы;

- представляет в комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» согласованный с заказчиком Программы отчет о реализации Программы.

К участию в реализации Программы привлекаются:

- МКУ «Управление капитального строительства» (МКУ «УКС»);
- МКП «Управление капитального строительства» (МКП «УКС»);
- МКУ «Городское дорожное строительство и ремонт» (МКУ «ГДСР»);
- специализированные подрядные организации.

Муниципальные заказчики (МКУ «УКС», МКУ «ГДСР») готовят необходимые пакеты документов для проведения открытых аукционов на выполнение работ по разработке проектной документации, строительно-монтажных работ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Подрядные организации представляют в адрес муниципальных заказчиков отчеты по форме КС-1, КС-

2 в соответствии с графиком муниципального контракта.

Муниципальные заказчики направляют в адрес комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» отчеты о выполнении мероприятий Программы ежеквартально в течение 10 дней по истечении отчетного квартала.

Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» направляет в адрес комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» согласованные с заказчиком Программы:

- квартальный отчет о выполнении мероприятий Программы – в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала;
- годовой отчет о выполнении Программы и достижении установленных показателей – ежегодно в срок до 1 марта.

Отчеты представляются по установленным формам, сопровождаются пояснительной запиской с указанием причин отклонений фактических значений от плановых и принимаемых мер по устранению этих причин.

**7. Критерии качества выполнения Программы**

Основным критерием качества выполнения Программы является соответствие построенных, реконструированных и капитально отремонтированных объектов коммунальной инфраструктуры требованиям действующих технических регламентов, норм и правил.

Приложение №1 к Программе

**Система мероприятий Программы**

№ п/п	Наименование подпрограммы, задачи, показатели, мероприятия (ведомственной целевой программы)	Наименование пока- зателя мероприятия	едини- цы из- мере- ния	базо- вое знач- ние	Приложение №1 к Программе			
					2014 год	2015 год	2016 год	Целе- вое знач- ние
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Развитие систем гидротехнических сооружений							
1.1.	Степень реализации мероприятий по развитию систем гидротехнических сооружений (нарастающим итогом)		%	0,00	50,00	100,00	100,00	100,00
	Всего мероприятий по развитию систем гидротехнических сооружений		ед.	0	2	2	0	4
1.1.1.	Реконструкция гидротехнических сооружений и рекреационной зоны озера Поллавок в г. Калининграде	Количество объектов	ед.			1		1
1.1.2.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция гидротехнических сооружений и улучшение санитарно-экологического состояния притока реки Голубой с благоустройством рекреационной зоны в границах ул. Беланова - ул. Горбунова - ул. Мира - ул. Жиленкова - ул. Габайдулина - ул. Калачева в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.		1			1
1.1.3.	Реконструкция берегоукрепительных сооружений набережной Адмирала Трибуца, г. Калининград (1, 4, 5 этапы)	Количество объектов	ед.		1			1
1.1.4.	Реконструкция берегоукрепительных сооружений набережной Адмирала Трибуца, г. Калининград (2, 3 этапы)	Количество объектов	ед.			1		1
2	Развитие систем водоснабжения, водоотведения							
2.1.	Степень реализации мероприятий по развитию систем водоснабжения, водоотведения (нарастающим итогом)		%	0,00	85,71	96,43	100,00	100,00
	Всего мероприятий по развитию систем водоснабжения, водоотведения		ед.	0	24	3	1	28
2.1.1.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция очистных сооружений в пос. Прибрежный"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.2.	Реконструкция очистных сооружений в пос. Прибрежный	Количество объектов	ед.			1		1
2.1.3.	Автономное канализование МАУ "Детский центр отдыха и оздоровления им. А. Гайдара"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.4.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство канализационного коллектора по ул. Дзержинского в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.5.	Строительство КНС-3 с коллекторами	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.6.	Строительство канализационного коллектора для обеспечения транспортировки сточных вод для нужд г. Калининграда от существующей и перспективной застройки пос. Борисово и прилегающей территории (две нитки D=400 - 3,2 км каждая)	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.7.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция водовода D 900 мм от Восточной водопроводной станции до Московской водопроводной станции № 2 в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.8.	Строительство водовода D=500 мм от ВНС "Горьковская" до ул. Челнокова - ул. Гайдара в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.9.	Строительство водовода D=400 мм от пр-та Мира до ул. Красной в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.10.	Строительство ВНС "Сусанинская" 3-го подъема с резервуарами чистой воды в г. Калининграде	Количество объектов	ед.			1		1
2.1.11.	Напорный коллектор от ЦКНС в пос. Чкаловск до ул. Рыбников в Центральном районе г. Калининграда	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.12.	Инженерные сети в Юго-Восточном жилом районе г. Калининграда (коллектор бытовой канализации по ул. Дзержинского)	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.13.	Реконструкция коллектора D=450 мм на D=630 мм по ул. Стекольной от ул. Литовского вала	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.14.	Реконструкция системы водоснабжения и охрана окружающей среды г. Калининграда. Приоритетная инвестиционная программа. Проект А1 "Модернизация и завершение строительства водопроводных насосных станций (Восточная водопроводная станция и МНС)"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.15.	Строительство первой очереди объединенных очистных сооружений с канализационными объектами и сетями г. Калининграда	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.16.	Строительство очистных сооружений, г. Калининград	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.17.	Реконструкция акведука главного канализационного коллектора от ул. Красносельской до проспекта Победы в г. Калининграде, в т.ч. экспертиза	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.18.	Строительство канализации по ул. Челюскинская в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.19.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция КНС-8 по ул. Тихорецкой в г. Калининграде (3-й этап - реконструкция напорных коллекторов на участке от КНС-8 до промколлектора на ул. Горной в г. Калининграде)"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.20.	Реконструкция КНС-8 по ул. Тихорецкой в г. Калининграде (3-й этап - реконструкция напорных коллекторов на участке от КНС-8 до промколлектора на ул. Горной в г. Калининграде)	Количество объектов	ед.				1	1
2.1.21.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция коллектора бытовой канализации D 200 мм по ул. Аллея Смелых"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.22.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство инженерной инфраструктуры Южного микрорайона в границах ул. Громовой - Н. Карамзина - ул. Аллея Смелых г. Калининграда"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.23.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство сетей инженерно-технического обеспечения по ул. Аксакова - дор. Окружная в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.24.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция сетей инженерно-технического обеспечения по ул. Ген. Павлова - бульвар Солнечный в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.25.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство сетей инженерно-технического обеспечения по ул. В. Денисова в Калининграде"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.26.	Строительство инженерных сетей в районе ул. Р. Люксембург - ул. Крылова	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.27.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство сетей канализации в МАОУ ООШ № 15 по ул. Дзержинского, 163 в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.		1			1
2.1.28.	Строительство разгрузочного коллектора бытовой канализации по ул. Стекольной - Грига в Ленинградском районе г. Калининграда	Количество объектов	ед.			1		1
3	Развитие систем электроснабжения							
3.1.	Степень реализации мероприятий по развитию систем электроснабжения (нарастающим итогом)		%	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Всего мероприятий по развитию систем электроснабжения		ед.	0	1	0	0	1
3.1.1.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство комплектной трансформаторной подстанции в пос. Западный г. Калининграда"	Количество объектов	ед.		1			1
4	Развитие систем газоснабжения							
4.1.	Степень реализации мероприятий по развитию систем газоснабжения (нарастающим итогом)		%	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Всего мероприятий по развитию систем газоснабжения		ед.	0	44	0	0	44
4.1.1.	Газификация микрорайона "Северная гора" (ТОС "Автошкола", 2-ой этап) в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.2.	Газификация ул. Пороцкая № 64, ул. Тихорецкая № 73 в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.3.	Газификация ул. Клинической в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.4.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов низкого давления в пос. им. А. Космодемьянского г. Калининграда, от газопровода высокого давления диаметром 315 мм, строящегося в пос. Совхозный, до газопровода высокого давления диаметром 225 мм, проложенного по ул. Карташева в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.6.	Газификация пос. Зеленое в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.7.	Газификация жилых домов по ул. Бассейной, ул. Харьковской в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.8.	Газификация МКР "Южный" (2-я очередь) в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.9.	Газификация жилых домов по ул. Дзержинского в г. Калининграде	Количество объектов	ед.		1			1
4.1.10.	Строительство сетей газоснабжения по ул. 1-ая Алтайская в г							

(Продолжение. Начало на стр. 32-33)

4.1.11.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Первомайский в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.12.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. Менделеево г. Калининграда	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.13.	Строительство участка газопровода высокого давления диаметром 500 мм, взамен ранее проложенного газопровода высокого давления диаметром 325 мм, от ул. Аллея Смелых до ул. О. Кошевого в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.14.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Южный (3 очередь)"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.15.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Южный (3 очередь)	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.16.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в Юго-Западном жилом районе г. Калининграда (пос. Суворово, пос. Чайковское, пос. Чапаево)	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.17.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Чкаловск г. Калининград	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.18.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. им. А. Космодемьянского г. Калининграда	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.19.	Строительство участка газораспределительной сети высокого давления от ул. Большая Окружная до ул. Маршала Борзова в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.20.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство участка газопровода высокого давления от ул. Аллея Смелых – ул. Большая Окружная диаметром 325 мм до ул. Дзержинского (пос. Малое Лесное Гурьевского района) в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.21.	Строительство участка газопровода высокого давления от ул. Аллея Смелых – ул. Большая Окружная диаметром 325 мм до ул. Дзержинского (пос. Малое Лесное Гурьевского района) в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.22.	Газификация жилых домов пос. Прибрежный в Московском районе в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.23.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. М. Борисово г. Калининграда"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.24.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. М. Борисово г. Калининграда	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.25.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Газификация микрорайона "Северная гора" (2-ая очередь)"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.26.	Газификация микрорайона "Северная гора" (2-ая очередь)	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.27.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Комсомольское г. Калининграда"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.28.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Комсомольское г. Калининграда	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.29.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной и реконструкция систем теплоснабжения МАОУ СОШ № 28 по ул. Суворова, 139; МУП "Баня № 2" по ул. Суворова, 137; подросткового клуба "Парус" МАУ "ОПК «Балтийское» по ул. Можайская, 65/67; МАОУ № 4 по ул. Заводская, 16 в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.30.	Строительство газовой котельной и реконструкция систем теплоснабжения МАОУ СОШ № 28 по ул. Суворова, 139; МУП "Баня № 2" по ул. Суворова, 137; подросткового клуба "Парус" МАУ "ОПК «Балтийское» по ул. Можайская, 65/67; МАОУ № 4 по ул. Заводская, 16 в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.31.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция системы теплоснабжения МАДОУ д/с № 115 ул. Великолукская, 7"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.32.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция системы теплоснабжения МАОУ СОШ № 46 ул. Школьная, 2"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.33.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной и реконструкция системы теплоснабжения МАДОУ д/с № 17, ул. Орудийная, 30"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.34.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной для нового корпуса муниципального автономного учреждения города Калининграда детского сада № 56 по ул. Фермова в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.35.	Надземный переход через железнодорожные пути газопроводов высокого и низкого давлений (вынос газопровода за пределы путепровода по ул. Аллея Смелых в г. Калининграде), в т.ч. экспертиза	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.36.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов к жилым домам городского округа "Город Калининград"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.37.	Строительство газопровода высокого давления от стального газопровода высокого давления диаметром 325 мм, проложенного вдоль Большой Окружной дороги, до газопровода диаметром 219 мм по ул. Летняя – ул. Иртышская в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.38.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство распределительных сетей газоснабжения и газопроводов-вводов жилых домов по ул. Букетной в Ленинградском районе"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.39.	Строительство распределительных сетей газоснабжения и газопроводов-вводов жилых домов по ул. Букетной в Ленинградском районе	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.40.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Газификация жилых домов №№ 23, 25 по ул. Старопрудной в Центральном районе г. Калининграда"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.41.	Газификация жилых домов №№ 23, 25 по ул. Старопрудной в Центральном районе г. Калининграда	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.42.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. Московское г. Калининграда	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.43.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Суворово в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.	1			1
4.1.44.	Строительство газовой котельной для МАДОУ детский сад № 79 по ул. Красносельской, 22 и МАДОУ центр развития ребенка - детский сад № 2 по ул. Красносельская, 24 в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
5	Развитие систем теплоснабжения						
5.1.	Степень реализации мероприятий по развитию систем теплоснабжения (нарастающим итогом)	%	0,00	66,67	100,00	100,00	100,00
	Всего мероприятий по развитию систем теплоснабжения	ед.	0	8	4	0	12
5.1.1.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Перевод котельной по ул. Чкалова, 29 с твердого топлива на природный газ"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.2.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной "Цепрусс" с переключением на нее многоквартирных жилых домов"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.3.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция РТС "Красная" с заменой котлов"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.4.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция РТС "Северная" (2-я очередь)"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.5.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция РТС "Горького, 166" и тепловых сетей"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.6.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция котельной по ул. Чувашская, 4 (перевод с угля на газ) с закрытием 6-и угольных котельных"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.7.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной с закрытием двух угольных по ул. Гагарина, 55; ул. Гагарина, 41"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.8.	Разработка проектной и рабочей документации по объектам теплоснабжения	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.9.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция системы теплоснабжения МАДОУ ЦПР детский сад № 74 по ул. Адмиральская, 7 в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.10.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция системы теплоснабжения МАДОУ ЦПР детский сад № 77 по ул. Бассейная, 1 в г. Калининграде"	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.11.	Реконструкция системы теплоснабжения МАОУ ДОД ГО "Город Калининград" ДМШ им. Э.Т.А. Гофмана по ул. Некрасова, 16 в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
5.1.12.	Реконструкция системы теплоснабжения МАОУ СОШ № 19 по ул. Менделеева, 13 в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1
6	Развитие прочих систем коммунальной инфраструктуры						
6.1.	Степень реализации прочих мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры (нарастающим итогом)	%	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
	Всего прочих мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры	ед.	0	1	1	0	2
6.1.1.	Подготовка проектной и рабочей документации по объекту "Благоустройство территории и вольеров МКП "Служба защиты животных"	Количество объектов	ед.		1		1
6.1.2.	Осушение территории МОУ СО школы № 43 в г. Калининграде	Количество объектов	ед.	1			1

Приложение №2 к Программе

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. рублей				Исполнитель	Главный распорядитель бюджетных средств: комитет по социальной политике администрации городского округа "Город Калининград"					
			2014 год	2015 год	2016 год	Всего							
1	2	3	4	5	6	7		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение программы, в том числе:		2 054 491,00	643 101,74	31 206,30	2 728 799,03		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всего		1 500 023,55	520 399,69	24 965,04	2 045 388,28		Местный бюджет	10 294,80	0,00	0,00	10 294,80	
	Федеральный бюджет		88 787,05	21 392,34	1 248,26	111 427,65							
	Областной бюджет		469 259,90	101 309,70	4 993,00	575 562,60							
	Местный бюджет		2 047 775,70	643 101,									

1.1.2.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция гидротехнических сооружений и улучшение санитарно-экологического состояния притока реки Голубой с благоустройством рекреационной зоны в границах ул. Беланова - ул. Горбунова - ул. Мира - ул. Жиленкова - ул. Габайдулина - ул. Калачева в г. Калининграде"	Всего	6 619,30		6 619,30	МКУ "УКС"	2.1.14.	Реконструкция системы водоснабжения и охрана окружающей среды г. Калининграда. Приоритетная инвестиционная программа. Проект А1 "Модернизация и завершение строительства водопроводных насосных станций (Восточная водопроводная станция и МНС)"	Всего	16 348,80		16 348,80	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет	15 980,40		15 980,40	
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	6 619,30		6 619,30				Местный бюджет	368,40		368,40	
1.1.3.	Реконструкция берегоукрепительных сооружений набережной Адмирала Трибуца, г. Калининград (1, 4, 5 этапы)	Всего	519 117,90		519 117,90	МКУ "УКС"	2.1.15.	Строительство первой очереди объединенных очистных сооружений с канализационными объектами и сетями г. Калининграда	Всего	3 000,00		3 000,00	КАиС
		Федеральный бюджет	446 094,20						Федеральный бюджет	1 422,00		1 422,00	
		Областной бюджет	13 496,50						Областной бюджет	408,00		408,00	
		Местный бюджет	59 527,20		59 527,20				Местный бюджет	1 170,00		1 170,00	
1.1.4.	Реконструкция берегоукрепительных сооружений набережной Адмирала Трибуца, г. Калининград (2, 3 этапы)	Всего	113 966,90	326 538,00	440 504,90	МКУ "УКС"	2.1.16.	Строительство очистных сооружений, г. Калининград	Всего	387 914,80		387 914,80	КАиС
		Федеральный бюджет	95 732,20	274 291,90	370 024,10				Федеральный бюджет	311 263,80		311 263,80	
		Областной бюджет	3 646,90	10 449,20	14 096,10				Областной бюджет	17 879,60		17 879,60	
		Местный бюджет	14 587,80	41 796,90	56 384,70				Местный бюджет	58 771,40		58 771,40	
2.1.1.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция очистных сооружений в пос. Прибрежный"	Всего	7 686,60		7 686,60	МКУ "УКС"	2.1.17.	Реконструкция акведука главного канализационного коллектора от ул. Красносельской до проспекта Победы в г. Калининграде, в т.ч. экспертиза	Всего	23,60		23,60	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	7 686,60		7 686,60				Местный бюджет	23,60		23,60	
2.1.2.	Реконструкция очистных сооружений в пос. Прибрежный	Всего	188 095,60	146 882,14	334 977,74	МКУ "УКС"	2.1.18.	Строительство канализации по ул. Челюскинская в г. Калининграде	Всего	3 667,00		3 667,00	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	156 119,35	121 912,15	278 031,50				Федеральный бюджет				
		Областной бюджет	6 395,25	4 993,99	11 389,24				Областной бюджет				
		Местный бюджет	25 581,00	19 976,00	45 557,00				Местный бюджет	3 667,00		3 667,00	
2.1.3.	Автономное канализование МАУ "Детский центр отдыха и оздоровления им. А. Гайдара"	Всего	15 000,00		15 000,00	МКУ "УКС"	2.1.19.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция КНС-8 по ул. Тихорецкой в г. Калининграде (3-й этап - реконструкция напорных коллекторов на участке от КНС-8 до промколлектора на ул. Горной в г. Калининграде)"	Всего	13 680,50		13 680,50	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	15 000,00		15 000,00				Местный бюджет	13 680,50		13 680,50	
2.1.4.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство канализационного коллектора по ул. Дзержинского в г. Калининграде"	Всего	2 876,40		2 876,40	МКУ "УКС"	2.1.20.	Реконструкция КНС-8 по ул. Тихорецкой в г. Калининграде (3-й этап - реконструкция напорных коллекторов на участке от КНС-8 до промколлектора на ул. Горной в г. Калининграде)	Всего	31 206,29	31 206,30	62 412,59	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет	24 965,04	24 965,04	49 930,08	
		Областной бюджет							Областной бюджет	1 248,25	1 248,26	2 496,51	
		Местный бюджет	2 876,40		2 876,40				Местный бюджет	4 993,00	4 993,00	9 986,00	
2.1.5.	Строительство КНС-3 с коллекторами	Всего	48 534,80		48 534,80	МКУ "УКС"	2.1.21.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция коллектора бытовой канализации Д 200 мм по ул. Аллея Смельх"	Всего	1 178,10		1 178,10	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	42 356,30		42 356,30				Федеральный бюджет				
		Областной бюджет	1 235,70		1 235,70				Областной бюджет				
		Местный бюджет	4 942,80		4 942,80				Местный бюджет	1 178,10		1 178,10	
2.1.6.	Строительство канализационного коллектора для обеспечения транспортировки сточных вод для нужд г. Калининграда от существующей и перспективной застройки пос. Борисово и прилегающей территории (две нитки D=400 - 3,2 км каждая)	Всего	127 329,00		127 329,00	МКУ "УКС"	2.1.22.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство инженерной инфраструктуры Южного микрорайона в границах ул. Громовой - Н. Карамзина - ул. Аллея Смельх г. Калининграда"	Всего	7 541,70		7 541,70	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	111 120,00		111 120,00				Федеральный бюджет				
		Областной бюджет	3 241,80		3 241,80				Областной бюджет				
		Местный бюджет	12 967,20		12 967,20				Местный бюджет	7 541,70		7 541,70	
2.1.7.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция водовода D 900 мм от Восточной водопроводной станции до Московской водопроводной станции № 2 в г. Калининграде"	Всего	28 168,60		28 168,60	МКУ "УКС"	2.1.23.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство сетей инженерно-технического обеспечения по ул. Аксакова - дор. Окружная в г. Калининграде"	Всего	3 640,00		3 640,00	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет	14 084,30		14 084,30				Областной бюджет				
		Местный бюджет	14 084,30		14 084,30				Местный бюджет	3 640,00		3 640,00	
2.1.8.	Строительство водовода D=500 мм от ВНС "Горьковская" до ул. Челнокова - ул. Гайдара в г. Калининграде	Всего	96 460,90		96 460,90	МКУ "УКС"	2.1.24.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция сетей инженерно-технического обеспечения по ул. Ген. Павлова - бульвар Солнечный в г. Калининграде"	Всего	1 690,00		1 690,00	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет											

(Продолжение. Начало на стр. 32-35)

2.1.28.	Строительство разгрузочного коллектора бытовой канализации по ул. Стекольной - Трия в Ленинградском районе г. Калининграда	Всего	61 000,00	60 000,00		121 000,00	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	50 630,00	49 800,00			
		Областной бюджет	2 074,00	2 040,00			
		Местный бюджет	8 296,00	8 160,00		16 456,00	
3.1.1.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство компрессорной трансформаторной подстанции в пос. Западный г. Калининграда"	Всего	1 732,60			1 732,60	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	1 732,60			1 732,60	
4.1.1.	Газификация микрорайона "Северная гора" (ТОС "Автошкола", 2-ой этап) в г. Калининграде	Всего	457,60			457,60	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	457,60			457,60	
4.1.2.	Газификация ул. Площадь № 64, ул. Тихорецкая № 73 в г. Калининграде	Всего	192,80			192,80	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	192,80			192,80	
4.1.3.	Газификация ул. Клинической в г. Калининграде	Всего	209,30			209,30	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	209,30			209,30	
4.1.4.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов низкого давления в пос. Октябрьском г. Калининграда (2-й этап)	Всего	1 866,60			1 866,60	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	1 614,90				
		Областной бюджет	70,00				
		Местный бюджет	181,70			181,70	
4.1.5.	Строительство газопровода высокого давления в пос. им. А. Космодемьянского г. Калининграда, от газопровода высокого давления диаметром 315 мм, стоящегося в пос. Совхозный, до газопровода высокого давления диаметром 225 мм, проложенного по ул. Карташева в г. Калининграде	Всего	519,50			519,50	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	428,80				
		Областной бюджет	18,10				
		Местный бюджет	72,60			72,60	
4.1.6.	Газификация пос. Зеленое в г. Калининграде	Всего	1 072,60			1 072,60	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	902,80				
		Областной бюджет	50,10				
		Местный бюджет	119,70			119,70	
4.1.7.	Газификация жилых домов по ул. Бассейной, ул. Харьковской в г. Калининграде	Всего	252,10			252,10	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	231,20				
		Областной бюджет	1,80				
		Местный бюджет	19,10			19,10	
4.1.8.	Газификация МКР "Южный" (2-я очередь) в г. Калининграде	Всего	360,00			360,00	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	205,80				
		Областной бюджет	8,90				
		Местный бюджет	145,30			145,30	
4.1.9.	Газификация жилых домов по ул. Дзержинского в г. Калининграде	Всего	310,10			310,10	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	197,50				
		Областной бюджет	8,50				
		Местный бюджет	104,10			104,10	
4.1.10.	Строительство сетей газоснабжения по ул. 1-ая Алтайская в г. Калининграде	Всего	330,30			330,30	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	288,80				
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	41,50			41,50	
4.1.11.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Первомайский в г. Калининграде	Всего	13 549,80			13 549,80	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	10 325,00			10 325,00	
		Областной бюджет	659,30			659,30	
		Местный бюджет	2 565,50			2 565,50	
4.1.12.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. Менделеево г. Калининграда	Всего	5 474,40			5 474,40	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	5 474,40			5 474,40	
4.1.13.	Строительство участка газопровода высокого давления диаметром 500 мм, взамен ранее проложенного газопровода высокого давления диаметром 325 мм, от ул. Аллея Смелых до ул. О. Кошевого в г. Калининграде	Всего	2 641,60			2 641,60	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	2 641,60			2 641,60	
4.1.14.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Южный (3 очередь)"	Всего	659,20			659,20	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	659,20			659,20	
4.1.15.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Южный (3 очередь)	Всего	1 946,90			1 946,90	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	1 946,90			1 946,90	

4.1.16.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в Юго-Западном жилом районе г. Калининграда (пос. Суворово, пос. Чайковское, пос. Чапаево)	Всего	5 785,60			5 785,60	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	5 785,60			5 785,60	
4.1.17.	Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Чапаево г. Калининграда	Всего	7 015,10			7 015,10	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					
		Местный бюджет	7 015,10			7 015,10	
4.1.18.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. им. А. Космодемьянского г. Калининграда	Всего	21 812,80			21 812,80	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	15 982,00			15 982,00	
		Областной бюджет	976,50			976,50	
		Местный бюджет	4 854,30			4 854,30	
4.1.19.	Строительство участка газораспределительной сети высокого давления от ул. Большой Окружной до ул. Маршала Борзова в г. Калининграде	Всего	12 854,70			12 854,70	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет					
		Областной бюджет					

4.1.30.	Строительство газовой котельной и реконструкция систем теплоснабжения МАОУ СОШ № 28 по ул. Суворова, 139; МУП "Баня № 2" по ул. Суворова, 137; подросткового клуба "Парус" МАУ "ОПК "Балтийское" по ул. Можайская, 65/67; МАОУ № 4 по ул. Заводская, 16 в г. Калининграде	Всего	62 200,00		62 200,00	МКУ "УКС"	4.1.42.	Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов в пос. Московское г. Калининграда	Всего	1 123,10		1 123,10	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет	54 676,00						Федеральный бюджет	219,10			
		Областной бюджет	1 504,80						Областной бюджет	9,40			
		Местный бюджет	6 019,20		6 019,20				Местный бюджет	894,60		894,60	
4.1.31.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция системы теплоснабжения МАОУ д/с № 115 ул. Великолукская, 7"	Всего	486,20		486,20	МКУ "УКС"	4.1.43.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов в пос. Суворово в г. Калининграде"	Всего	2 800,00		2 800,00	МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	486,20		486,20				Местный бюджет	2 800,00		2 800,00	
4.1.32.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция системы теплоснабжения МАОУ СОШ № 46 ул. Школьная, 2"	Всего	1 608,50		1 608,50	МКУ "УКС"	4.1.44.	Строительство газовой котельной для МАОУ детский сад № 79 по ул. Красносельской, 22 и МАОУ центр развития ребенка - детский сад № 2 по ул. Красносельская, 24 в г. Калининграде	Всего	88,70			МКУ "УКС"
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	1 608,50		1 608,50				Местный бюджет	88,70			
4.1.33.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной и реконструкция системы теплоснабжения МАОУ д/с № 17 ул. Орудийная, 30"	Всего	374,00		374,00	МКУ "УКС"	5.1.1.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Техническое перевооружение с переводом котельной на природный газ МУП «Калининградтеплосеть» по ул. Чкалова, 29 в г. Калининграде"	Всего	1 800,00		1 800,00	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	374,00		374,00				Местный бюджет	1 800,00		1 800,00	
4.1.34.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной для нового корпуса муниципального автономного учреждения города Калининграда детского сада № 56 по ул. Фермара в г. Калининграде"	Всего	132,70		132,70	МКУ "УКС"	5.1.2.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной "Цепрусс" с переключением на нее многоквартирных жилых домов"	Всего	6 500,00	7 035,00	13 535,00	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	132,70		132,70				Местный бюджет	6 500,00	7 035,00	13 535,00	
4.1.35.	Надземный переход через железодорожные пути газопроводов высокого и низкого давлений (вынос газопровода за пределы путепровода по ул. Александра Смелых в г. Калининграде), в т.ч. экспертиза	Всего	7 146,40		7 146,40	МКУ "УКС"	5.1.3.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция РТС "Красная" с заменой котлов"	Всего	3 876,60		3 876,60	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	7 146,40		7 146,40				Местный бюджет	3 876,60		3 876,60	
4.1.36.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газораспределительных сетей и газопроводов-вводов к жилым домам городского округа «Город Калининград»	Всего	18 175,50		18 175,50	МКУ "УКС"	5.1.4.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция РТС "Северная" (2-я очередь)"	Всего	15 311,00	5 103,70	20 414,70	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет	17 266,70						Областной бюджет				
		Местный бюджет	908,80		908,80				Местный бюджет	15 311,00	5 103,70	20 414,70	
4.1.37.	Строительство газопровода высокого давления от стальной газопровода высокого давления диаметром 325 мм, расположенного вдоль Большой Окружной дороги, до газопровода диаметром 219 мм по ул. Летняя - ул. Иртышская в г. Калининграде	Всего	2 656,00		2 656,00	МКУ "УКС"	5.1.5.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция РТС "Горького, 166" и тепловых сетей"	Всего	1 300,00		1 300,00	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	2 656,00		2 656,00				Местный бюджет	1 300,00		1 300,00	
4.1.38.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство распределительных сетей газоснабжения и газопроводов-вводов жилых домов по ул. Букетной в Ленинградском районе"	Всего	263,60		263,60	МКУ "УКС"	5.1.6.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Реконструкция газовой котельной по ул. Чувашская, 4 (перевод с угля на газ) с закрытием 6-и угольных котельных"	Всего	2 596,90	865,60	3 462,50	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	263,60		263,60				Местный бюджет	2 596,90	865,60	3 462,50	
4.1.39.	Строительство распределительных сетей газоснабжения и газопроводов-вводов жилых домов по ул. Букетной в Ленинградском районе	Всего	2 328,00		2 328,00	МКУ "УКС"	5.1.7.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Строительство газовой котельной с закрытием двух угольных по ул. Гагарина, 55; ул. Гагарина, 41"	Всего	1 523,00	507,70	2 030,70	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	2 328,00		2 328,00				Местный бюджет	1 523,00	507,70	2 030,70	
4.1.40.	Разработка проектной и рабочей документации по объекту "Газификация жилых домов №№ 23, 25 по ул. Старопрудной в Центральном районе г. Калининграда"	Всего	287,70		287,70	МКУ "УКС"	5.1.8.	Разработка проектной и рабочей документации по объектам теплоснабжения	Всего	15 050,00		15 050,00	КГХ
		Федеральный бюджет							Федеральный бюджет				
		Областной бюджет							Областной бюджет				
		Местный бюджет	287,70		287,70				Местный бюджет	15 050,00		15 050,00	
4.1.41.	Газификация жилых домов №№ 23, 25 по ул. Старопрудной в Центральном районе г. Калининграда												



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Карташева – шос. Балтийское в Центральном районе, предусматривающему размещение линейного объекта «Строительство сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения пос. им. А. Космодемьянского. I этап. Строительство коллектора бытовой канализации пос. им. А. Космодемьянского»

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса РФ, ст. 30 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146 (далее – Правила), на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 26.05.2014 № 772 «О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Карташева – шос. Балтийское в Центральном районе, предусматривающему размещение линейного объекта «Строительство сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения пос. им. А. Космодемьянского. I этап. Строительство коллектора бытовой канализации пос. им. А. Космодемьянского», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства **09 июня 2014 года** проведены публичные слушания по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Карташева – шос. Балтийское в Центральном районе, предусматривающему размещение линейного объекта «Строительство сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения пос. им. А. Космодемьянского. I этап. Строительство коллектора бытовой канализации пос. им. А. Космодемьянского».

В целях доведения до населения информации о содержании вышеуказанного проекта комитетом архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» опубликовано в специальном выпуске газеты «Гражданин» от 29.05.2014 № 21 (374) постановление администрации городского округа «Город Калининград» № 772 от 26.05.2014. На официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет [http://www.klgd.ru/construction/public/public\\_sl.php](http://www.klgd.ru/construction/public/public_sl.php) – «Строительство – Публичные слушания – Проекты планировки» также размещены:

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» № 772 от 26.05.2014;

- графическая часть проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Карташева – шос. Балтийское в Центральном районе, предусматривающего размещение линейного объекта «Строительство сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения пос. им. А. Космодемьянского. I этап. Строительство коллектора бытовой канализации пос. им. А. Космодемьянского» и пояснительная записка.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по указанному проекту проведены с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществлена подготовка данной документации по планировке территории, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоялись с участием представителей комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград», разработчиков проекта ООО «Никор Проект», ООО «ЗападГазЭнергоИнвест», заказчика проекта МУП КХ «Водоканал» и граждан (4 человека).

На публичных слушаниях для ознакомления и обсуждения представлен вышеуказанный проект. В докладе приведена информация о планируемом развитии территории в указанных границах.

Проектируемый самотечный коллектор бытовой канализации позволит собрать в единую канализационную сеть все сточные воды, образующиеся от жилой застройки пос. им. А. Космодемьянского, с возможностью последующего подключения перспективного коллектора по ул. Карташева и переключения стоков существующих сетей канализации, поступающих на канализационную насосную станцию, расположенную по шос. Балтийское.

При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в его составе всем заинтересованным лицам были обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

В ходе обсуждения проекта присутствующие на публичных слушаниях граждане задавали вопросы на интересующие их темы: о проектируемом коллекторе, сроках его строительства и т.д.

Присутствующие на публичных слушаниях граждане одобрили рассматриваемый проект, выразили согласие и поддержку на дальнейшее развитие инженерных сетей в пос. им. А. Космодемьянского.

На основании проведенных публичных слушаний комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» считает публичные слушания состоявшимися.

По итогам публичных слушаний в соответствии со ст. 46 (п. 13) Градостроительного кодекса РФ в администрации городского округа «Город Калининград» будет принято решение об утверждении проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Карташева – шос. Балтийское в Центральном районе, предусматривающего размещение линейного объекта «Строительство сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения пос. им. А. Космодемьянского. I этап. Строительство коллектора бытовой канализации пос. им. А. Космодемьянского» или об отклонении и направлении на доработку с учетом:

- протокола публичных слушаний по проекту от 09.06.2014;
- заключения о результатах публичных слушаний.

### Приложение:

- протокол публичных слушаний по проекту от 09.06.2014;
- письмо управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства от 20.06.2014 № и-КГХ-10644.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов: установленных в пределах территориальной зоны ЖИ; по установлению этажности в территориальных зонах Ж-1, Ж-2, Ж-3; по установлению площади земельного участка для индивидуального жилищного строительства

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса РФ, ст. 26 и 27 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 № 146 (далее – Правила), на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 26.05.2014 № 772 «О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Карташева – шос. Балтийское в Центральном районе, предусматривающему размещение линейного объекта «Строительство сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения пос. им. А. Космодемьянского. I этап. Строительство коллектора бытовой канализации пос. им. А. Космодемьянского» в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства **09 июня 2014 года** проведены публичные слушания по проекту изменения в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства **27 июня 2014 года** комиссией по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (далее – Комиссия) проведены публичные слушания по проектам изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения градостроительных регламентов:

1) установленных в пределах территориальной зоны малоэтажной застройки исторических районов (индекс «ЖИ»);

2) по установлению этажности в территориальных зонах застройки многоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-1»), застройки среднеэтажными жилыми домами (индекс «Ж-2»), застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3»);

3) по установлению площади земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

В целях доведения до населения информации о содержании вышеуказанных проектов, в развитие постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 05.06.2014 № 848, Комиссией опубликовано в специальном выпуске газеты «Гражданин» от 19.06.2014 № 24 (377), а также на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет [http://www.klgd.ru/construction/public/change\\_pravilo.php](http://www.klgd.ru/construction/public/change_pravilo.php), сайт администрации – Строительство – Публичные слушания – О внесении изменений в «Правила землепользования и застройки»:

- постановление администрации городского округа «Город Калининград» № 848 от 05.06.2014 и приложения;

- информация о дате, времени, месте проведения публичных слушаний, порядке и сроках приема заявлений, предложений по проектам Правил, адресах, по которым принимаются предложения и замечания.

Публичные слушания состоялись с участием представителей комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» и граждан (1 человек).

На публичных слушаниях для ознакомления и обсуждения были представлены данные проекты.

1. Проектом в части изменения градостроительных регламентов, установленных в пределах территориальной зоны ЖИ, предложено внести изменения в раздел 2 ст. 41.1 главы 13 части III «Градостроительные регламенты» Правил и заменить слова «Многоквартирные жилые дома 1-3 этажа» в перечне «Основные виды разрешенного использования» раздела «ЖИ – ЗОНА МАЛОЭТАЖНОЙ ЗАСТРОЙКИ ИСТОРИЧЕСКИХ РАЙОНОВ» словами «Многоквартирные дома 1-3 этажа + мансарда», так как предельная этажность застройки для установленной действующими Правилами территориальной зоны ЖИ – 3 этажа с мансардой.

2. Проектом в части изменения градостроительных регламентов по установлению этажности в территориальных зонах Ж-1, Ж-2, Ж-3, предложено внести изменения в часть III «Градостроительные регламенты» Правил (в редакции решения городского Совета депутатов Калининграда от 22.05.2013 № 148), изложив пункт 6 части 2 статьи 41 в следующей редакции:

«6. Применение параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по этажности в квартале (1): в основных, вспомогательных и условно разрешенных видах использования в территориальных зонах застройки многоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-1»), застройки среднеэтажными жилыми домами (индекс «Ж-2»), застройки малоэтажными жилыми домами (индекс «Ж-3») считать допустимыми при соблюдении следующих требований:

- этажность застройки принимается не выше существующих жилых, нежилых зданий большей этажности (но не менее 2-х этажей или 2+манкарда), соответствующей установленному градостроительному регламенту территориальных зон (2) (объекты не соответствующие установленному градостроительному регламенту территориальных зон Ж-1, Ж-2, Ж-3, превышающие допустимые параметры разрешенного строительства, при определении этажности в квартале не учитываются).

В случае расположения квартала в различных территориальных зонах, этажность застройки применяется к территориям, расположенным в зонах Ж-1, Ж-2, Ж-3.

Требования не распространяются:

- на кварталы, в которых расположено менее 3-х основных зданий;
- на земельные участки, предоставленные по договорам о развитии застроенной территории;
- на земельные участки для комплексного освоения в целях жилищного строительства;
- на земельные участки, площадь которых составляет более 20% от общей площади квартала.

В указанных случаях этажность в квартале определяется параметрами разрешенного строительного изменения объектов недвижимости, установленными для территориальных зон Ж-1, Ж-2, Ж-3.

Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калининград».

(1) Квартал - основной планировочный элемент застройки в границах красных линий или других границ, размер территории которого, как правило, от 5 до 60 га.

(2) а также ограничений по использованию земельных участков и объектов капитального строительства, установленных Проектами границ территорий объектов культурного наследия и их охранных зон (федерального, регионального, местного значения), утвержденными в установленном законом порядке.

В целях исключения точечной застройки повышенной этажности в существующей жилой застройке решением городского Совета депутатов Калининграда №148 от 22.05.2013 в Правила внесены изменения, согласно которому п.6 ч.41 действующих Правил изложен в следующей редакции: «Применение параметров разрешенного строительного изменения объектов недвижимости по этажности считать допустимым по кварталу в основных и условно разрешенных видах использования в следующих территориальных зонах: застройки многоэтажными жилыми домами (индекс Ж-1), застройки среднеэтажными жилыми домами (индекс Ж-2), застройки малоэтажными жилыми домами (индекс Ж-3). При этом средняя этажность по кварталу определяется как сумма этажей всех зданий в квартале, отнесенная к количеству всех зданий (или секций) в том же квартале. Требования не распространяются на земельные участки, предоставленные: по договорам о развитии застроенной территории, для комплексного освоения в целях жилищного строительства, для земельных участков, площадь которых составляет более 20% от общей площади квартала».

Новый проект разработан, так как применить данное правило не всегда представляется возможным. В некоторых случаях средняя этажность по кварталу – 1 этаж, в других квартал расплагается в различных территориальных зонах и не только жилых, а расчету подлежат только территориальные зоны Ж-1, Ж-2 и Ж-3 и т.п.

3. Проектом в части изменения градостроительных регламентов по установлению площади земельного участка для индивидуального жилищного строительства предложено внести изменения в раздел 2 ст. 41.1 главы 13 части III «Градостроительные регламенты» Правил и позиция 8 таблицы «Параметры разрешенного строительного изменения объектов недвижимости раздела «Ж-4 ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ» изложить в следующей редакции:

Минимальная площадь земельного участка, образуемого для строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства) – 450 м<sup>2</sup> (включая площадь застройки).

Максимальная площадь земельного участка, образуемого в целях строительства жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства) с учетом красных линий, границ смежных земельных участков (при их наличии) \* – не более 1000 м<sup>2</sup> (включая площадь застройки).

\* Площадь земельного участка образованного ранее и принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности может быть более 1000 м<sup>2</sup> в случаях:

- реконструкции существующего жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства);

- изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид использования «под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)»;

- изменения одного вида разрешенного использования объекта капитального строительства на другой вид использования «реконструкция существующего строения под жилой дом (объект индивидуального жилищного строительства)»;

- установленного разрешенного использования земельного участка «под строительство жилого дома (объекта индивидуального жилищного строительства)».

Решением городского Совета депутатов Калининграда (пятого созыва) от 25.06.2014 № 185 рекомендовано установить минимальную площадь земельного участка, равную 600 кв.м, при подготовке территорий предназначенных для выделения земельных участков под индивидуальное жилищное строительство. Данное предложение будет учтено при принятии в администрации городского округа «Город Калининград» решения о подготовке документации по планировке территории, на чертеже которого отображаются границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

Градостроительные регламенты предлагается установить в соответствии со ст. 36 Градостроительного кодекса РФ с учетом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных документами территориального планирования муниципальных образований;

4) видов территориальных зон.

Участник публичных слушаний поддержал данные проекты.

Письменных предложений и замечаний в адрес Комиссии не поступало.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. №1013 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 31.03.2014 №493 «О реорганизации муниципального предприятия по эксплуатации сетей и сооружений отвода поверхностного стока «Гидротехник» городского округа «Город Калининград» путем преобразования в муниципальное бюджетное учреждение «Гидротехник» городского округа «Город Калининград»**

В целях создания надлежащих условий для выполнения городских социально значимых задач в области эксплуатации гидротехнических сооружений и сетей отвода поверхностных вод на территории городского округа «Город Калининград», повышения эффективности использования объектов муниципальной собственности, руководствуясь ст. 29 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 31.03.2014 №493 «О реорганизации муниципального предприятия по эксплуатации сетей и сооружений отвода поверхностного стока «Гидротехник» городского округа «Город Калининград» путем преобразования в муниципальное бюджетное учреждение «Гидротехник» городского округа «Город Калининград»:

1.1 в пункте 1 слова «до 01.07.2014» заменить словами «до 01.10.2014»;

1.2 в приложении №3 «Основные виды деятельности муниципального бюджетного учреждения «Гидротехник» городского округа «Город Калининград»:

1.2.1 пункты 1, 3 изложить в новой редакции:

«1. Эксплуатация, ремонт, текущее содержание инженерных сетей и сооружений водоотведения поверхностного и дренажного стоков (дождевой, открытой и закрытой дренажной, осушительной).»;

«3. Эксплуатация, ремонт гидротехнических, очистных сооружений.»;

1.2.2 пункт 7 исключить;

1.2.3 пункты 8, 9 считать пунктами 7, 8 соответственно.

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» С.В. Мельникова.

**Глава городского округа**

**А.Г. Ярошук**

Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 02.07.2014 г. №1013

**Основные виды деятельности муниципального бюджетного учреждения «Гидротехник» городского округа «Город Калининград»**

1. Эксплуатация, ремонт, текущее содержание инженерных сетей и сооружений водоотведения поверхностного и дренажного стоков (дождевой, открытой и закрытой дренажной, осушительной).

2. Выдача технических условий на подключение к сетям отвода поверхностного и дренажного стоков и выдача заключений о выполнении технических условий.

3. Эксплуатация, ремонт гидротехнических, очистных сооружений.

4. Санитарная очистка, дноуглубление, вырубка и корчевка дикорастущей древесно-кустарниковой растительности, берегоукрепление водных объектов.

5. Выполнение противопаводковых и иных мероприятий по предупреждению затопления территории городского округа «Город Калининград» и других поселений.

6. Ликвидация аварийных ситуаций на объектах открытой и закрытой осушительной сети и восстановление пропускной способности объектов инженерной инфраструктуры.

7. Подготовка проектов сетей и сооружений отвода поверхностного и дренажного стоков.

8. Обследование объектов, находящихся в муниципальной собственности, и выдача рекомендаций по улучшению гидрологического режима земельных участков.

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»  
согласно ст. 22, 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в аренду сроком до 02.06.2015 года земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. А. Бровковича в Центральном районе г. Калининграда по обращению гр. Хлынцева В.А. на основании ранее заключенного договора аренды от 08.08.2013 № 10863-о.

Площадь земельного участка: 865 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения садово-огородного хозяйства.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. №1011 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.02.2013 №145 «Об утверждении комплексного плана мероприятий по профилактике правонарушений на территории городского округа «Город Калининград» на 2013-2015 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 27.05.2014 №136-ФЗ), Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции от 02.04.2014 №62-ФЗ), Уставом городского округа «Город Калининград»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 11.02.2013 №145 «Об утверждении комплексного плана мероприятий по профилактике правонарушений на территории городского округа «Город Калининград» на 2013 – 2015 годы»:

1.1 исключить пункты 1.2, 1.9, 2.4, 3.9;

1.2 пункты 1.3 - 1.8 считать соответственно пунктами 1.2 - 1.7, пункты 2.5 - 2.22 считать соответственно пунктами 2.4 - 2.21, пункты 3.10 - 3.13 считать соответственно пунктами 3.9 - 3.12;

1.3 в пункте 1.5 слова «ФЗ от 24.06.1999 №120» заменить словами «ФЗ от 24.06.1999 №120-ФЗ»;

1.4 в пункте 2.17 исключить слово «5-х»;

1.5 в пункте 2.18 исключить слово «март»;

1.6 дефис 1 пункта 2.19 изложить в новой редакции:

««различных форм образования (семейное, самообразование)»»;

1.7 дефис 4 пункта 2.20 изложить в новой редакции:

««обучающихся на дому, обучающихся по адаптивным программам»»;

1.8 дефис 5 пункта 2.21 исключить;

1.9 раздел 2 дополнить пунктом 2.22 следующего содержания:

2.22	Осуществление работы отрядов «Юный помощник полиции» в общеобразовательных учреждениях города	постоянно	Комитет по образованию
------	---	-----------	------------------------

1.10 из пункта 8.3 исключить 2-й дефис;

1.11 столбец 2 пункта 8.6 изложить в новой редакции:

««Организация бесплатного питания учащихся общеобразовательных учреждений:

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

- обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- детей-инвалидов;

- детей из семей беженцев, вынужденных переселенцев;

- детей, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств, детей, находящихся в социально опасном положении;

- обучающихся, проживающих в малоимущих семьях»;

1.12 столбец 2 пункта 9.4 изложить в новой редакции:

««Подготовка фотосессии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для дальнейшего устройства в замещающую семью»»;

1.13 раздел 10 дополнить пунктом 10.6 следующего содержания:

10.6	Осуществление мониторинга качества обучения детей правилам безопасного поведения на дорогах, наличия учебных пособий в образовательных учреждениях города	ежегодно	Комитет по образованию, ОГИБДД УМВД России по городу Калининграду
------	---	----------	---

1.14 в пунктах 2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 2.7, 2.10, 2.15, 3.1, 3.2, 3.4, 3.11,

3.12, 4.8, 4.10, 5.5, 5.6, 5.8, 5.12, 5.13, 5.14, 7.2, 7.3, 11.2 слова «УМВД России по г. Калининграду» заменить словами «Управление ОД УП и ПДН УМВД России по Калининградской области»;

1.15 в пунктах 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 слова «ГИБДД УМВД России по г. Калининграду» заменить словами «ОГИБДД УМВД России по городу Калининграду».

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» А.А. Апполонову.

**Глава городского округа**

**А.Г. Ярошук**

**Объявление**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.07.2014 г. №1027 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 27.05.2014 №785 «О предоставлении муниципального гранта по приоритетному направлению «Поддержка мероприятий в области физической культуры и спорта, популяризации здорового образа жизни в 2014 году»**

В связи с уточнением наименований победителей открытого конкурса целевых социальных программ общественных объединений

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 27.05.2014 №785 «О предоставлении муниципального гранта по приоритетному направлению «Поддержка мероприятий в области физической культуры и спорта, популяризации здорового образа жизни в 2014 году», изложив п.п. 4, 5, 6, 7, 8 в новой редакции:

4	Калининградская региональная общественная организация «Любительская футбольная лига»	«Программа (проект) развития массового (любительского, дворового и уличного) футбола в г. Калининграде и Калининградской области на 2012-2018 гг.»	50 750
5	Калининградское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российский Союз ветеранов Афганистана»	«Осенний турнир по рукопашному бою Калининградской области среди подростков и молодежи, посвященный памяти Героя России, полковника ВВС МО РФ Игоря Валентиновича Свиридова»	100 000
6	Калининградская региональная общественная организация «Федерация Ушу Калининградской области»	«УШУ 2014»	50 000
7	Калининградское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Федерация военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи к службе в ВС РФ «Защитник Отечества»	«Военно-патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи к службе в ВС РФ «Защитник Отечества»	300 000
8	Калининградская региональная общественная организация «Федерация спортивного туризма Калининградской области»	Водное ралли «Золотая осень-2014»	50 000

</div

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2014 г. №958 г. Калининград

**О проведении публичных слушаний по предоставлению ООО «БАЛТ-АЛЛЮР СПМ» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства остановочного комплекса с торговым павильоном по ул. Аллея смелых, 122 в Московском районе**

Рассмотрев запрос ООО «БАЛТ-АЛЛЮР СПМ» от 05.06.2014 (вх. №164-9/у-9),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 18 июля 2014 г. в 17:00 часов проведение публичных слушаний по предоставлению ООО «БАЛТ-АЛЛЮР СПМ» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства остановочного комплекса с торговым павильоном на принадлежащем застройщику на праве аренды земельном участке площадью 0,0689 га с кадастровым номером 39:15:141403:35 по ул. Аллея смелых, 122 в Московском районе на расстоянии 2,0 метра до красной линии ул. Судостроительной и 1,0 метр до западной границы смежного участка.

2. Местом проведения публичных слушаний определить административное здание по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79, каб. 419, 4-этаж.

Основание:

- ст. 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 26, 29, п. 5 ст. 28 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;

- заключение комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» от 03.06.2014 №164-26/у-11-1609.

3. ООО «БАЛТ-АЛЛЮР СПМ»:

3.1 представить обосновывающие материалы в виде эскизного проекта строительства объекта, который предлагается реализовать в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;

3.2 взять на себя расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

4. Управление жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (А.А. Купцов):

4.1 разместить в доступных для ознакомления местах для граждан, проживающих в пределах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс «Ж-4»), в границах которой расположен земельный участок по ул. Аллея смелых, 122, первоначальное изображение объекта, который предлагается реализовать в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта, информацию о проведении публичных слушаний;

4.2 подготовить протокол проведения публичных слушаний не позднее чем через семь дней со дня проведения публичных слушаний.

5. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин):

5.1 организовать проведение публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства остановочного комплекса с торговым павильоном по ул. Аллея смелых, 122 в Московском районе на расстоянии 2,0 метра до красной линии ул. Судостроительной и 1,0 метр до западной границы смежного участка;

5.2 подготовить заключение по результатам проведения публичных слушаний в установленный законом срок;

5.3 опубликовать настоящее постановление и заключение по результатам проведения публичных слушаний в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград», председателя комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»  
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРОДЛЕНИИ**

срок аренды (на один год) земельного участка с КН 39:15:120314:104 для целей, не связанных со строительством, по ул. Авиационной в Центральном районе г. Калининграда по обращению гр. Лукьянова В.И. и на основании ранее заключенного договора аренды земельного участка от 16.09.2013 № 10752-о.

Площадь земельного участка: 416 кв. м.;

Разрешенное использование: для ведения огородничества.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, при этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат, без права изменения разрешенного использования под строительство; земельный участок подлежит реализации с аукциона после разработки и утверждения проекта межевания территории; земельный участок полностью расположен в шумовой запрещенной зоне строительства и в санитарно-защитной зоне от железной дороги.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2014 г. №1008 г. Калининград

**Об отмене постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 25.07.2012 №1390**

**«О корректировке проектной документации  
«Реконструкция (корректировка схемы)  
системы газоснабжения городского округа  
«Город Калининград»**

На основании обращения ООО «БалтТехПром» от 07.05.2014 №185 (вх. № в-КАиС-2086 от 08.05.2014)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 25.07.2012 №1390 «О корректировке проектной документации «Реконструкция (корректировка схемы) системы газоснабжения городского округа «Город Калининград».

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» А.Л. Крупина.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»  
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРОДЛЕНИИ**

срок аренды (на один год) земельного участка с КН 39:15:120714:31 для целей, не связанных со строительством, по ул. 2-я Б.Окружная в Центральном районе г. Калининграда по обращению гр. Семеновой Н.В. и на основании ранее заключенного договора аренды земельного участка от 10.03.2011 №9549-о.

Площадь земельного участка: 1034 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения садово-огородного хозяйства.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями, при этом, самовольно возведенные строения подлежат сносу без возмещения понесенных затрат, без права изменения разрешенного использования под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в аренду сроком до одного года земельного участка для целей, не связанных со строительством, в пос. Совхозный в Центральном районе г. Калининграда по обращению гр. Комаровой М.А.

Площадь земельного участка: 300 кв. м.

Разрешенное использование: для ведения садово-огородного хозяйства.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

Объявление

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в аренду сроком на 5 лет земельного участка с кадастровым номером 39:15:131928:8 по пер. Куйбышева, 13а в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению А.Н. Цивы.

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»  
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

на период с 10 июля 2014 года по 08 июля 2015 года срока аренды земельного участка с кадастровым номером 39:15:131703:56 для целей, не связанных со строительством, по ул. Горького – ул. Проф. Баранова в Ленинградском районе г. Калининграда, предоставленного ООО «ГрандЛидер» по договору № 011950 от 03.02.2014 года на передачу в аренду городским земель.

Площадь земельного участка: 388 кв. м, в том числе 32 кв. м – охранная зона инженерных коммуникаций.

Разрешенное использование: для благоустройства территории торгово-развлекательного комплекса.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на торгово-развлекательный комплекс по ул. Проф. Баранова, 30 - ул. Горького, 2 с правом на земельный участок с кадастровым номером 39:15:131703:29 площадью 13522 кв.м по ул. Горького, 2 – ул. Проф. Баранова, 30 под торгово-развлекательный комплекс; без права строительства (возведения) объектов капитального строительства (капитальных строений) и регистрации прав, в том числе на строения и сооружения, расположенные на земельном участке, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; без права изменения разрешенного использования земельного участка.

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»  
в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ. Положением  
«О порядке предоставления земельных участков для целей,  
не связанных со строительством, на территории городского  
округа «Город Калининград»

**ИНФОРМИРУЕТ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в аренду сроком на 5 лет земельного участка с кадастровым номером 39:15:131928:8 по пер. Куйбышева, 13а в Ленинградском районе г. Калининграда по обращению А.Н. Цивы.

Разрешенное использование земельного участка: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по пер. Куйбышева, 13а.

Площадь земельного участка: 297 кв. м.

Установленные обременения: без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка, совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома).

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»  
согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора сроком на пять лет земельного участка с кадастровым номером 39:15:111517:4 для целей, не связанных со строительством, по ул. Литейная, 9 в Центральном районе по обращению гр. Тарасенко Т.В., гр. Дрозд О.В.

Площадь земельного участка: 407 кв. м.

Разрешенное использование: под обслуживание жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Литейная, 9.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на жилой дом (доли дома) индивидуального жилищного фонда; без права застройки капитальными зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования под строительство.

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»  
по обращению Тесленко Ольги Алексеевны, на основании

ст. 34 Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, с кадастровым номером 39:15:130707:103 по ул. И. Сусанина в Ленинградском районе г. Калининграда.

Площадь земельного участка: 695 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. И. Сусанина, 41.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство; часть земельного участка площадью 14 кв. м – охранная зона инжен

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.06.2014 г.

№ 425-р

г. Калининград

**О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2013 № 392-р «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования»**

В целях реализации поручения Президента Российской Федерации от 04.12.2012 № Пр-3411, указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», распоряжений Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», от 30.04.2014 № 722-р «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», приказа Министерства образования Калининградской области от 08.05.2014 № 435/1 «О внесении изменений в приказ Мини-

стерства образования Калининградской области от 14.03.2013 № 165/1 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»:

**1.** Внести изменения в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 27.06.2013 № 392-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

**2.** Управление организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Гражданин» и размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

**3.** Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава городского округа А.Г. Ярошук

Приложение к распоряжению администрации городского округа «Город Калининград»  
от 27.06.2014 г. № 425-р

**ПЛАН  
мероприятий («дорожная карта»)  
«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные  
на повышение эффективности образования»**

**I. Изменения в дошкольном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту**

**1. Основные направления**

Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации, включает в себя:

доступность дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для всех категорий граждан независимо от социального и имущественного статуса и состояния здоровья;

создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях различных типов, а также развитие вариативных форм дошкольного образования;

обновление требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования и мониторинг их выполнения;

создание условий для привлечения негосударственных организаций в сферу дошкольного образования. Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования включает в себя:

внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

кадровое обеспечение системы дошкольного образования;

проведение аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт;

разработку и внедрение системы оценки качества дошкольного образования.

Введение эффективного контракта в дошкольном образовании (в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р) включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контакта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг организацией и эффективностью деятельности руководителей образовательных организаций дошкольного образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

**2. Ожидаемые результаты**

Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации, предусматривает обеспечение всех детей в возрасте от 3 до 7 лет возможностью получать услуги дошкольного образования, в том числе за счет развития негосударственного сектора дошкольного образования.

Обеспечение качества услуг дошкольного образования предусматривает:

обновление основных образовательных программ дошкольного образования с учетом требований стандартов дошкольного образования;

введение оценки деятельности организаций дошкольного образования на основе показателей эффективности их деятельности.

Введение эффективного контракта в дошкольном образовании предусматривает обеспечение обновления кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в дошкольном образовании.

**3. Основные количественные характеристики системы дошкольного образования городского округа «Город Калининград»**

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность детей в возрасте 1-7 лет	тыс. человек	29,5	29,8	31,0	31,8	32,6	33,4	34,2
Охват детей программами дошкольного образования	процентов	57,2	64,3	69,7	73,7	79,2	83,8	87,4
Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций	тыс. человек	16,861	19,180	21,612	23,428	25,826	28,001	29,906

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Количество детей в возрасте от 3 до 7 лет, зарегистрированных в очереди на получение места в дошкольной образовательной организации	тыс. человек	2929	2909	1306	1009	0	0	0
Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	процентов	85,2	86,9	94,3	95,9	100	100	100
Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования	процентов	0	0	10	65	100	100	100
Потребность в увеличении числа мест в дошкольном образовании (для детей в возрасте от 3 до 7 лет)	тыс. человек	0,502	5,179	7,276	8,661	10,891	14,161	14,911
Инструменты сокращения очереди в дошкольные образовательные организации (ежегодно) – всего, в том числе:	тыс. мест	0,466	3,123	2,052	1,385	2,230	3,270	0,750
Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению к 2016 году 100% доступности дошкольного образования:	тыс. мест	0,466	3,123	2,052	1,385	2,230	3,270	0,750
- в том числе высокозатратные места, из них:	тыс. мест	0,260	1,168	1,530	1,298	2,140	3,170	0,640
строительство новых зданий и корпусов дошкольных образовательных организаций	тыс. мест	0	0	1,530	1,298	2,140	2,710	0,640
реконструкция с увеличением мощности дошкольных образовательных организаций	тыс. мест	0,260	0,388	0	0	0	0,460	0
капитальный ремонт зданий	тыс. мест	0	0,78	0	0	0	0	0
-за счет развития негосударственно-го сектора	тыс. мест	0,016	0,038	0,32	0,087	0,09	0,100	0,110
- иные формы создания мест:	тыс. мест	0,190	1,917	0,202	0	0	0	0
Численность педагогических работников в системе дошкольного образования	тыс. человек	1,643	1,659	1,729	1,830	1,987	2,121	2,232
Численность других категорий работников дошкольного образования	тыс. человек	2,263	2,370	2,428	2,623	2,924	3,180	3,398
Число воспитанников организаций дошкольного образования в расчете на 1 педагогического работника	человек	10,0	11,6	12,5	12,8	13,0	13,2	13,4
Доля педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций	процентов	62	65	73	100	100	100	100
Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория	процентов	51,3	51,6	55,2	56,4	57,4	58,1	59,4
Удельный вес численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций	процентов	58,2	58,2	58,2	58,2	58,2	58,2	58,2

(Продолжение следует)

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»

согласно ст. 34 Земельного кодекса РФ

**Уведомляет о предоставлении**

в собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, по ул. Инженерной в Московском районе г. Калининграда по обращению ЗАО «СМУ-4 Плюс».

Площадь земельного участка: 345 кв. м, в том числе 75 кв. м – охранная зона линии электропередач 110 кВ ВЛ.

Разрешенное использование: под обслуживание существующих зданий производственной базы по ул. Судостроительной, 13А.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на здания производственной базы; без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка, земельный участок обременен правом беспрепятственного доступа к земельному участку с кадастровым номером 39:15:150811:6, земельный участок полностью расположен в охранной зоне инженерных коммуникаций.

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»

**ИНФОРМИРУЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в собственность за плату земельного участка с кадастровым номером 39:15:120713:3 площадью 36801 кв. м по проспекту Советскому, 245 в Центральном районе под объект незавершенного строительства – административно-гостиничный комплекс по обращению ООО «Совинвест».

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по проекту решения городского Совета депутатов Калининграда «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257 (в редакции решений от 24.11.2010 №314, от 27.04.2011 №162, от 07.12.2011 №426, от 04.07.2012 №167, от 28.11.2012 №366 от 13.03.2013 №72, от 30.10.2013 №345, от 05.03.2014 №58)»

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 21 и 62 Устава городского округа «Город Калининград», Положением «О проведении публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов», утвержденным решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 03.06.2009 №12 (в редакции последующих решений), проведены публичные слушания по проекту решения городского Совета депутатов Калининграда «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257 (в редакции решений от 24.11.2010 №314, от 27.04.2011 №162, от 07.12.2011 №426, от 04.07.2012 №167, от 28.11.2012 №366 от 13.03.2013 №72, от 30.10.2013 №345, от 05.03.2014 №58)».

Часть 4 статьи 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает, что проект решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, подлежит официальному опубликованию, с одновременным опубликованием установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Информация о проведении публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград», проект соответствующего решения, а также порядок учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград» и участия граждан в его обсуждении были опубликованы в специальном выпуске газеты «Гражданин» №22 (375) от 05 июня 2014 года и размещены на официальных сайтах городского Совета депутатов и администрации городского округа в сети Интернет по адресам: <<http://gorsovet.klgd.ru>>; <<http://www.klgd.ru>>.

Публичные слушания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград» состоялись 07 июля 2014 года в зале заседаний городского Совета депутатов (каб. 555) по адресу: г. Калининград, площадь Победы, дом 1.

На публичных слушаниях присутствовало 20 человек.

В ходе проведения публичных слушаний по проекту решения устно были высказаны различные мнения и предложения участников.

В результате проведения публичных слушаний установлено, что присутствующие на публичных слушаниях участники в целом не возражают против принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, с учетом предложений председательствующего Шумилина А.А.. Часть выступающих на публичных слушаниях (2 человека) высказались в изменений и дополнений пункта 7 статьи 42 «Статус депутата городского Совета депутатов», в части конкретизировать введение расходов депутатов и главы города, непосредственно связанных с осуществлением своих полномочий. Так же предлагалось расширить полномочия депутатов связанные с осуществлением деятельности при обращении избирателей к депутатам.

Общее мнение участников публичных слушаний будет учтено при принятии городским Советом депутатов Калининграда окончательного решения по обсуждаемому проекту решения.

Письменных предложений не поступало.

В связи с тем, что требования действующих законодательных актов к порядку внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования соблюdenы, проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257» (в редакции решений от 24.11.2010 №314, от 27.04.2011 №162, от 07.12.2011 №426, от 04.07.2012 №167, от 28.11.2012 №366, от 13.03.2013 №72, от 30.10.2013 №345, от 05.03.2014 №58)», может быть вынесен на рассмотрение городского Совета депутатов для дальнейшего обсуждения и принятия.

Приложение: протокол публичных слушаний от 07 июля 2014 года.

Заместитель председателя городского Совета депутатов Калининграда, председатель комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности

А.А. Шумилин

## ПРОТОКОЛ публичных слушаний

по проекту решения городского Совета депутатов Калининграда «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257 (в редакции решений от 24.11.2010 №314, от 27.04.2011 №162, от 07.12.2011 №426, от 04.07.2012 №167, от 28.11.2012 №366 от 13.03.2013 №72, от 30.10.2013 №345, от 05.03.2014 №58)»

Дата проведения – 07 июля 2014 года, 14.00

Место проведения: г. Калининград, пл. Победы, 1, городской Совет депутатов Калининграда, каб.555.

Председательствующий - **Шумилин А.А.** – заместитель председателя городского Совета депутатов Калининграда, председатель комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности.

Докладчик - **Шумилин А.А.** – заместитель председателя городского Совета депутатов Калининграда, председатель комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности.

**Вступительное слово заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда А.А. Шумилина**

### СЛОВО ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО А.А.Шумилина:

Уважаемые участники публичных слушаний, разрешите приветствовать Вас на публичных слушаниях, посвященных обсуждению проекта решения городского Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257» (в редакции решений от 24.11.2010 №314, от 27.04.2011 №162, от 07.12.2011 №426, от 04.07.2012 №167, от 28.11.2012 №366, от 13.03.2013 №72, от 30.10.2013 №345, от 05.03.2014 №58)».

Данные слушания проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского округа «Город Калининград», которые предусматривают, что по проектам правовых актов о внесении изменений в устав муниципального образования необходимо проводить публичные слушания.

Инициатором данных публичных слушаний является городской Совет депутатов Калининграда, который принял решение о проведении публичных слушаний 04 июня 2014 года (№171).

Для информирования населения о дате, времени и месте проведения слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав проект соответствующего решения был опубликован в специальном выпуске газеты «Гражданин» №22 (375) от 05 июня 2014 года и размещен на официальных сайтах городского Совета депутатов Калининграда и администрации городского округа. С текстом проекта решения о внесении изменений в Устав также можно было ознакомиться в общем отделе городского Совета депутатов, о чем было указано в решении о назначении публичных слушаний. С момента опубликования текста решения граждане могли представить в городской Совет свои замечания и предложения.

Порядок проведения публичных слушаний определен Положением «О проведении публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов», которое утверждено решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 03.06.2009 N 112.

На публичных слушаниях присутствуют 20 человек.

Публичные слушания объявляются открытыми.

### ДОКЛАД ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО А.А. ШУМИЛИНА:

Предлагаю утвердить следующий регламент проведения слушаний: мне, как докладчику, предоставить время до 5 минут; лицам, записавшимся для выступления, - до 3 минут.

Обсуждаемый сегодня проект является продолжением начатой работы по приведению Устава в соответствие с действующим законодательством.

Напомню, что в течение 2010-2014 года было принято восемь решений о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Город Калининград».

Поправки, которые сегодня предлагается внести в Устав, связаны с приведением Устава городского округа «Город Калининград» в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании принятия Федеральных законов о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации:

Часть поправок вносит изменения в статью 3 Вопросы местного значения городского округа «Город Калининград»

В пункте 1 статьи 3:

Подпункт 13 изложить в новой редакции:

«13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансированию реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансирование которого осуществляется органами государственной власти Калининградской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время»;

Подпункт 41 исключить.

В пункте 7 статьи 42 Статуса депутата городского Совета депутатов слова «и иные расходы, непосредственно связанные с осуществлением полномочий депутатов» исключить.

Следующая часть поправок вносит изменения в статью 47 Компетенция администрации городского округа:

в пункте 1:

- подпункт 20 изложить в новой редакции:

«20) планировать и осуществлять закупки товаров, работ, услуг,

связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Калининграда федеральными законами и законами Калининградской области;»;

- подпункт 21 исключить;

- дополнить подпунктом 23 следующего содержания:

« 23) осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.»

в пункте 9 - подпункты 1.2, 1.3 изложить в новой редакции:

«1.2) организовывать предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;»;

«1.3) организовывать предоставление дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансование которого осуществляется органами государственной власти Калининградской области), создавать условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организовывать отдых детей в каникулярное время»;

И последняя поправка касается статьи 56 Муниципальный заказ, которая излагается в новой редакции:

«Статья 56. Закупки для муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Калининграда осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Калининграда осуществляются за счет средств бюджета города.

3. Порядок централизации, а также иные условия закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Калининграда определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Калининграда в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.».

Таковы предлагаемые поправки.

Если у присутствующих имеются какие-либо вопросы по существу обсуждаемого проекта, прошу задавать.

### ВОПРОСЫ К ДОКЛАДЧИКУ

- **Дмитриева Н.А.:** Предлагаю пункт 7 статьи 42 «Статус депутата городского Совета депутатов слова «и иные расходы, непосредственно связанные с осуществлением полномочий депутатов» исключить, но внести дополнение в части конкретизации возмещения расходов.

- **Шумилин А.А.:** Поясните, в чем именно и для чего это необходимо.

- **Дмитриева Н.А.:** Предлагаю следующее, чтобы убрать коррупционную составляющую, пункт 7 статьи 42 изложить более детально. Предусмотреть в Уставе возмещение расходов, связанных с выездом депутатов городского Совета и Главы городского округа «город Калининград» за пределы городского округа для участия в мероприятиях и их осуществлении, проводимых в рамках международного и межмуниципального сотрудничества, а также материальной компенсации депутатам городского Совета и Главе городского округа за участие в заседаниях Совета, в работе комиссий, рабочих групп и отдельных поручений, а также за прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

- **Шумилин А.А.:** Предложения принимаются. Поправки будут проверены и соотнесены с законами и нормативно-правовыми актами и рассмотрены депутатами городского Совета на заседании при принятии решения.

- **Дмитриева Н.А.:** У нас есть решения городского Совета, так же закон Калининградской области.

- **Трофимов В.Д.:** Предлагаю расширить полномочия депутатов, связанные с осуществлением депутатских полномочий при обращении избирателей к депутатам.

- **Шумилин А.А.:** В чем конкретно ваши предложения?

- **Трофимов В.Д.:** Ко мне обращаются избиратели, а по некоторым вопросам я не могу помочь.

- **Шумилин А.А.:** Представьте свои конкретные предложения к заседанию комиссии по местному самоуправлению, социальной политике и общественной безопасности.

Иных предложений к проекту решения о внесении изменений в Устав в городской Совет, касающихся данных поправок, не поступало.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ СЛОВО ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО:

Предлагаю считать публичные слушания состоявшимися.

По результатам проведения публичных слушаний будет составлено заключение, которое вместе с протоколом будет опубликовано в газете «Гражданин».

Протокол и заключение будут обсуждаться депутатами городского Совета при принятии окончательного решения по проекту изменений в Устав.

Благодарю всех присутствующих за участие в работе публичных слушаний.

### ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ОБЪЯВЛЯЮТСЯ ЗАКРЫТЫМИ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.07.2014 г. №1040 г. Калининград

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»**

В целях расширения применения в бюджетном процессе методов среднесрочного бюджетного планирования для достижения планируемых результатов решения вопросов местного значения в целом и в сферах деятельности структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с реализацией муниципальных программ, возникающие с 01.01.2015.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» Н.А. Дмитриеву.

**Глава городского округа**

**А.Г. Ярошук**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2014 г. №1040

**ПОРЯДОК  
разработки, реализации и оценки  
эффективности муниципальных программ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ (далее – Порядок) устанавливает требования к структуре и составу муниципальных программ городского округа «Город Калининград», порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, а также сроках их реализации и определяет последовательность действий структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» (субъектов бюджетного планирования) по их разработке и реализации.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- муниципальная программа – комплекс мероприятий, согласованных по содержанию, исполнителям и годам осуществления, связанных по задачам и ресурсам, направленных на достижение приоритетных целей социально-экономического развития городского округа «Город Калининград». Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы и ведомственные целевые программы;

- подпрограмма – составная часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение конкретной задачи в рамках муниципальной программы, объединенных исходя из необходимости рациональной организации их решения. Деление на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых задач;

- ведомственная целевая программа – комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на решение конкретной тактической задачи, стоящей перед субъектом бюджетного планирования в рамках реализации муниципальной программы, описываемой измеряемыми целевыми индикаторами;

- заказчик муниципальной программы – структурное подразделение (субъект бюджетного планирования), направлением деятельности которого предусмотрена необходимость решения поставленных задач с применением программно-целевых методов планирования;

- программно-целевой метод – метод управления, при котором разработанные цели и механизмы их достижения увязаны с используемыми ресурсами;

- мероприятие – действие или совокупность действий, направленных на достижение задач программы;

- финансово-экономическое обоснование – обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы, совокупность расчетов и оценка экономической целесообразности и эффективности мероприятий муниципальной программы, основанные на определении источников и объемов финансирования затрат, необходимых для достижения результатов муниципальной программы и (или) окупаемости вложений. Финансово-экономическое обоснование потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий муниципальной программы прилагается к проекту муниципальной программы вместе с пояснительной запиской;

- исполнители муниципальной программы – структурные подразделения администрации городского округа «Город Калининград», муниципальные казенные учреждения, являющиеся ответственными за реализацию мероприятий муниципальной программы;

- участники муниципальной программы – исполнители программы, муниципальные предприятия и учреждения, сторонние организации, на которые в соответствии с утвержденной муниципальной программой, муниципальным заданием или в рамках выделения муниципальных грантов (субсидий, бюджетных инвестиций) воз-

ложены обязанности по выполнению мероприятий муниципальной программы;

- целевой показатель – показатель эффективности реализации муниципальной программы, отражающий степень достижения целей и выполнения задач муниципальной программы.

1.3. Муниципальные программы разрабатываются структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград» (субъектами бюджетного планирования) для достижения целей и решения задач, поставленных в документах долгосрочного планирования городского округа «Город Калининград», и утверждаются постановлением администрации городского округа «Город Калининград».

1.4. В муниципальные программы в обязательном порядке включаются все расходы субъектов бюджетного планирования, за исключением расходов на:

- руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления и обеспечение деятельности казенных учреждений;

- процентные платежи по долговым обязательствам;

- резервные фонды;

- исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления;

- членские взносы в ассоциации, союзы российских городов и другие организации;

- Почетные грамоты и Благодарности главы городского округа «Город Калининград», Почетные грамоты и Благодарственные письма городского Совета депутатов Калининграда;

- проведение выборов и референдумов;

- исполнение муниципальных гарантий в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

- доплаты к пенсиям муниципальных служащих.

1.5. В случае если муниципальная программа направлена на решение двух и более задач субъекта бюджетного планирования, то мероприятия муниципальной программы могут быть выделены в подпрограммы.

1.6. Мероприятия муниципальной программы могут выполняться заказчиком самостоятельно, а также с привлечением других структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», муниципальных учреждений и сторонних организаций.

1.7. Муниципальная программа должна содержать:

1) титульный лист с указанием наименования муниципальной программы и предполагаемых сроков ее реализации;

2) паспорт муниципальной программы (приложение №1 к настоящему Порядку);

3) общие положения, где должны быть отражены:

- цели и задачи муниципальной программы;

- правовое обоснование разработки муниципальной программы;

- обоснование необходимости решения задач субъекта бюджетного планирования программно-целевым методом;

- обоснование состава и значений конечных результатов муниципальной программы, конечных результатов подпрограмм и непосредственных результатов основных мероприятий по годам реализации муниципальной программы;

4) информацию о наличии на региональном и федеральном уровнях государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач, а также порядок взаимодействия заказчика муниципальной программы с вышестоящими органами власти, направленный на включение мероприятий муниципальной программы в соответствующие государственные программы с целью получения софинансирования из вышестоящих бюджетов;

5) перечень подпрограмм муниципальной программы с обоснованием выделения подпрограмм;

6) краткое описание подпрограмм муниципальной программы;

7) систему мероприятий муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) (приложение №2 к настоящему Порядку);

8) объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) с распределением по источникам финансирования и главным распорядителям бюджетных средств (приложение №3 к настоящему Порядку);

9) график реализации мероприятий муниципальной программы в очередном финансовом году (приложение №4 к настоящему Порядку);

10) порядок взаимодействия заказчика муниципальной программы со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», являющимися исполнителями мероприятий муниципальной программы;

11) критерии качества выполнения мероприятий, применяемые при оценке выполнения мероприятий муниципальной программы муниципальными учреждениями и сторонними организациями.

1.8. Мероприятия муниципальной программы должны быть направлены на решение поставленных задач, количественно измеримы, и результатом их выполнения может быть:

- увеличение объема и (или) качества предоставления услуг населению городского округа «Город Калининград», в том числе оказываемых за счет или с привлечением средств городского бюджета;

- организация системы предоставления новых видов муниципальных услуг;

- улучшение взаимодействия администрации городского округа «Город Калининград» с другими организациями, объединениями и иными заинтересованными структурами, а также координация деятельности указанных структур по решению задач, определенных в муниципальной программе;

- совершенствование и оптимизация механизмов решения вопросов местного значения и реализации переданных городскому округу «Город Калининград» государственных полномочий.

1.9. Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, имеющие

аналогичные показатели результативности, могут быть объединены в одно мероприятие. При этом показатели результативности и финансовое обеспечение такого мероприятия должны отражать реализацию всех муниципальных заданий, включенных в него.

1.10. Муниципальная программа считается выполненной при достижении целевых значений показателей, установленных для системы мероприятий муниципальной программы.

**2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Формулирование проблемы социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» и подготовка обоснования необходимости ее решения с использованием программно-целевых методов планирования осуществляются с учетом инициативных предложений физических и юридических лиц структурными подразделениями (субъектами бюджетного планирования), ответственными за соответствующее направление социально-экономического развития городского округа «Город Калининград», посредством разработки концепции муниципальной программы (далее – Концепция).

2.2. Концепция должна содержать:

- обоснование соответствия решаемой проблемы и целей муниципальной программы приоритетным задачам социально-экономического развития городского округа «Город Калининград», обозначенным в документах долгосрочного планирования городского округа «Город Калининград»;

- обоснование целесообразности решения проблемы программно-целевым методом;

- характеристику и прогноз развития сложившейся проблемной ситуации в рассматриваемой сфере без использования программно-целевого метода;

- возможные варианты решения проблемы, оценка преимуществ и рисков, возникающих при различных вариантах решения проблемы;

- ориентировочные сроки и этапы решения проблемы программно-целевым методом;

- предложения по целям и задачам муниципальной программы, целевым показателям, позволяющим оценивать ход реализации муниципальной программы по годам;

- предложения по объемам и источникам финансирования муниципальной программы;

- предварительную оценку ожидаемой эффективности и результативности предлагаемого варианта решения проблемы.

2.3. Разработанная Концепция выносится субъектом бюджетного планирования (заказчиком программы) на оперативное совещание администрации городского округа «Город Калининград» для обсуждения.

2.4. По итогам рассмотрения Концепции на оперативном совещании главой городского округа «Город Калининград» принимается решение о целесообразности разработки муниципальной программы, которое оформляется в соответствии с Регламентом администрации городского округа «Город Калининград» в форме поручения главы городского округа «Город Калининград».

2.5. После одобрения главой городского округа «Город Калининград» Концепции субъект бюджетного планирования (заказчик программы) осуществляет разработку проекта муниципальной программы и направляет согласованный с исполнителями муниципальной программы проект муниципальной программы одновременно с финансово-экономическим обоснованием потребности в бюджетных ассигнованиях на реализацию мероприятий муниципальной программы в комитет экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

2.6. Комитет в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта муниципальной программы проводит его экспертизу и готовит заключение о:

1) соответствии проекта муниципальной программы;

- предъявляемым к нему требованиям настоящего Порядка;

- одобренной Концепции;

- целям и задачам, обозначенным в документах долгосрочного планирования городского округа «Город Калининград»;

2) обоснованности расчета потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий муниципальной программы и определения источников финансирования указанных мероприятий;

3) предельных возможностях бюджета городского округа «Город Калининград» на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. При получении отрицательного заключения Комитета структурное подразделение (субъект бюджетного планирования) в течение 10 рабочих дней осуществляет доработку проекта муниципальной программы и повторно представляет его на рассмотрение в Комитет.

2.8. После получения положительного заключения Комитета субъект бюджетного планирования (заказчик муниципальной программы) направляет проект постановления администрации городского округа «Город Калининград» об утверждении муниципальной программы на согласование в структурные подразделения администрации городского округа «Город Калининград» в соответствии с Регламентом администрации городского округа «Город Калининград».

2.9. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию в очередном финансовом году, подлежат утверждению в соответствии с данным Порядком в срок до 20 октября года, предшествующего планируемому.

2.10. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвержденным муниципальной программой нормативным правовым актом администрации городского округа «Город Калининград».

**3. РЕАЛИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

3.1. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее одного месяца со дня вступления его в силу.

3.2. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется согласно пунктам 2.5-2.8 настоящего Порядка и в случае:

1) корректировки целей и задач, предусмотренных документами

долгосрочного планирования городского округа «Город Калининград»;

2) невозможности решения поставленных задач посредством мероприятий, предусмотренных муниципальной программой;

3) сокращения бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий год и плановый период, а также неполучения и (или) получения не в полном объеме средств финансовой помощи вышестоящих бюджетов, предусмотренных муниципальной программой;

4) выделения дополнительных объемов бюджетных ассигнований на достижение целей (решение задач), определенных муниципальной программой. В этом случае дополнительные средства могут быть направлены на мероприятия муниципальной программы, предусмотренные к реализации на последующие периоды.

3.3. Досрочное прекращение реализации муниципальной программы осуществляется в случае:

- признания оценки результатов эффективности реализации муниципальной программы неудовлетворительной;

- невозможности достижения конечных результатов муниципальной программы за счет предусмотренных в муниципальной программе объемов финансирования;

- исключения из компетенции органа местного самоуправления полномочий, в пределах которых реализуется муниципальная программа.

3.4. Исполнители муниципальной программы несут ответственность за выполнение мероприятий муниципальной программы и достижение установленных в муниципальной программе критерии качества.

3.5. Объем средств, направляемых в очередном финансовом году на реализацию мероприятий муниципальной программы, определяется субъектом бюджетного планирования (заказчиком муниципальной программы) исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований, доведенных заказчику муниципальной программы Комитетом при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. Исходя из объема средств, направляемых на выполнение муниципальной программы в очередном финансовом году, заказчик муниципальной программы определяет количественные и качественные показатели выполнения мероприятий муниципальной программы, составляет сметы расходов по каждому мероприятию, согласовывает их со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград» и муниципальными казенными учреждениями – исполнителями муниципальной программы и представляет их в Комитет.

3.7. Планирование расходов на мероприятия муниципальной программы осуществляется в соответствии с действующими нормами расходов, а также с применением сметных нормативов, вклю-

ченных в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих к применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства.

3.8. Отчет о выполнении мероприятий муниципальной программы с указанием качественных и количественных показателей и с пояснительной запиской с указанием причин отклонений фактических значений от плановых и о принимаемых мерах по их устранению представляются заказчиком муниципальной программы в Комитет ежеквартально в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала (приложение №5 к настоящему Порядку).

3.9. Отчет о выполнении муниципальной программы и достижении установленных показателей представляется заказчиком муниципальной программы в Комитет ежегодно в срок до 1 марта (приложение №6 к настоящему Порядку).

#### 4. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Комитет на основании отчетов, предусмотренных п. 3.9 настоящего Порядка, ежегодно в срок до 1 апреля проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы, которая включает в себя оценку достигнутых результатов муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы, мероприятия) и степень достижения запланированного результата при фактически достигнутом уровне расходов на муниципальную программу (подпрограмму, ведомственную целевую программу, мероприятие).

4.2. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается как отношение достигнутых (фактических) нефинансовых результатов муниципальной программы к затратам по муниципальной программе.

4.3. Оценка эффективности составляется на основании расчета индекса эффективности ( $I_{\text{эфф}}$ ) реализации муниципальной программы.

Индекс эффективности определяется по формуле:

$$I_{\text{эфф}} = I_{\text{рез}} / I_{\text{финрез}}, \text{ где}$$

$I_{\text{рез}}$  – индекс нефинансовой результативности;

$I_{\text{финрез}}$  – индекс финансовой результативности.

Индекс результативности определяется по формуле:

$$I_{\text{рез}} = P_{\text{факт}} / P_{\text{план}}, \text{ где}$$

$I_{\text{рез}}$  – индекс результативности;

$P_{\text{факт}}$  – достигнутый результат;

$P_{\text{план}}$  – плановый результат.

4.4. Индекс эффективности рассчитывается как в целом по муниципальной программе, так и по каждой подпрограмме, ведомственной целевой программе и мероприятию муниципальной программы.

4.5. Индекс эффективности в целом по муниципальной программе рассчитывается как отношение суммы индексов эффективности

по подпрограммам, основным мероприятиям муниципальной программы к количеству подпрограмм, мероприятий.

4.6. При значении индекса эффективности:

а)  $1,0 \leq I_{\text{эфф}} < 1,5$  – муниципальная программа (подпрограмма, мероприятие) является высокоеффективной(ым);

б)  $0,8 \leq I_{\text{эфф}} < 1,0$  – уровень эффективности муниципальной программы (подпрограммы, мероприятия) средний;

в)  $I_{\text{эфф}} < 0,8$  или  $I_{\text{эфф}} \geq 1,5$  – уровень эффективности муниципальной программы (подпрограммы, мероприятия) низкий.

4.7. При значении индекса финансовой и/или нефинансовой результативности:

а)  $I_{\text{рез}} < 0,7$  – результат реализации муниципальной программы (подпрограммы, мероприятия) считается неудовлетворительным;

б)  $0,7 \leq I_{\text{рез}} < 0,85$  – результат реализации муниципальной программы (подпрограммы, мероприятия) считается удовлетворительным;

в)  $0,85 \leq I_{\text{рез}} < 0,95$  – результат реализации муниципальной программы (подпрограммы, мероприятия) считается средним;

г)  $I_{\text{рез}} \geq 0,95$  – результат реализации муниципальной программы (подпрограммы, мероприятия) считается высоким.

4.8. Проведенная Комитетом оценка эффективности направляется на рассмотрение главе городского округа «Город Калининград».

4.9. По результатам оценки эффективности главой городского округа «Город Калининград» может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

#### Приложение №1 к Порядку ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	
Заказчик программы	
Предполагаемые сроки реализации программы (подпрограмм)	
Перечень подпрограмм (ведомственных целевых программ)	
Исполнители основных мероприятий программы	
Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий программы	По годам реализации и в целом по программе
Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности	

RБ						
МБ						
ПП						
Подпрограмма						
Всего						
ФБ						
РБ						
МБ						
ПП						
1.1.1						
Всего						
ФБ						
РБ						
МБ						
ПП						
1.1.2						
Всего						
ФБ						
РБ						
МБ						
ПП						
1.m.n						
Всего						
ФБ						
РБ						
МБ						
ПП						

\* ФБ – безвозмездные поступления из федерального бюджета;

РБ – безвозмездные поступления из регионального бюджета (кроме дотаций);

МБ – налоговые и неналоговые доходы местного бюджета и дотации из регионального бюджета;

ПП – прочие поступления

#### Приложение №2 к Порядку СИСТЕМА мероприятий муниципальной программы

Nº п.п.	Наименование задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия*	Наименование показателя мероприятия	Единицы измерения	Базовое значение	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	Целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1									
1 Задача 1.									
1.1 Показатель 1.1									
1.1.1 Мероприятие 1.1.1									
1.1.2 Мероприятие 1.1.2									
1.1.п Мероприятие 1.1.п									
1.2 Показатель 1.2									
1.2.1 Мероприятие 1.2.1									
1.2.2 Мероприятие 1.2.2									
1.2.п Мероприятие 1.2.п									
2 Задача 2.									
0 Задача о.									
Подпрограмма 2									

\* При заполнении столбца «Наименование задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия» слова «задача», «показатель», «мероприятие» заменяются соответствующим наименованием.

#### Приложение №3 к Порядку

#### ОБЪЕМ ФИНАНСОВЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ на реализацию мероприятий муниципальной программы

Nº п.п.	Наименование мероприятия\*	Источник финансирования\*	Форма финансового обеспечения</th

(Окончание. Начало на стр. 44-45)

**ЕЖЕВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ  
о выполнении мероприятий муниципальной  
программы (нарастающим итогом)**

№ п.п.	Наименование, подпрограммы, ведомственной целевой программы, мероприятия	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. руб.			Результаты реализации мероприятий		
			20__ г.			20__ г.		
			План	Фактические расходы	Кассовые расходы	Ед. изм.	План	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий программы		Всего						
		ФБ						
		РБ						
		МБ						
		ПП						
Главный распорядитель бюджетных средств 1		Всего						
		ФБ						
		РБ						
		МБ						
		ПП						
Главный распорядитель бюджетных средств 2		Всего						
		ФБ						
		РБ						
		МБ						
		ПП						
Главный распорядитель бюджетных средств п		Всего						
		ФБ						
		РБ						
		МБ						
		ПП						
Подпрограмма		Всего						
		ФБ						
		РБ						
		МБ						
		ПП						
1.1.1		Всего						
		ФБ						
		РБ						
		МБ						

**Приложение №5 к Порядку**

1.1.2		ПП					
		Всего					
		ФБ					
		РБ					
		МБ					
I.m.n		ПП					
		Всего					
		ФБ					
		РБ					
		МБ					

**Приложение №6 к Порядку****ГОДОВОЙ ОТЧЕТ  
о ходе реализации муниципальной программы**

№ п.п.	Наименование подпрограммы, задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия*	Наименование показателя мероприятия	Единица измерения	Базовое значение	20__ г.		Целевое значение	
					1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1	Подпрограмма 1							
1.	Задача 1.							
1.1	Показатель 1.1.							
1.1.1	Мероприятие 1.1.1							
1.1.2	Мероприятие 1.1.2							
1.1.n	Мероприятие 1.1.n							
1.2	Показатель 1.2							
1.2.1	Мероприятие 1.2.1							
1.2.2	Мероприятие 1.2.2							
1.2.n	Мероприятие 1.2.n							
1.m.n	Мероприятие 1.m.n							
2	Задача 2.							
0	Задача 0.							
	Подпрограмма 2							

\* При заполнении столбца «Наименование подпрограммы, задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия» слова «задача», «показатель», «мероприятие» заменяются соответствующим наименованием ведомственной целевой программы, мероприятия.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.07.2014 г. №1039 г. Калининград

**Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности ведомственных целевых программ**

В целях расширения применения в бюджетном процессе методов среднесрочного бюджетного планирования для достижения планируемых результатов решения вопросов местного значения в целом и в сферах деятельности структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности ведомственных целевых программ (приложение).
- Считать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 26.07.2010 №1268 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ».

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с реализацией ведомственных целевых программ, возникающие с 01.01.2015.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград» Н.А. Дмитриеву.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2014 г. №1039

**ПОРЯДОК  
разработки, реализации и оценки эффективности  
ведомственных целевых программ****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ (далее – Порядок), направленных на осуществление субъектами бюджетного планирования политики муниципального образования в установленных

сферах деятельности, обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития, повышение эффективности и результативности расходов бюджета городского округа «Город Калининград».

1.2. Ведомственные целевые программы базируются на системе целей, задач и показателей деятельности субъектов бюджетного планирования, отраженных в документах долгосрочного планирования, и разрабатываются в целях повышения эффективности и результативности бюджетных расходов.

Ведомственная целевая программа включается в состав муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы), если ее реализация направлена на решение конкретной задачи муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- ведомственная целевая программа – комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на решение конкретной тактической задачи, стоящей перед субъектом бюджетного планирования, описываемой индикаторами;

- индикаторы – измеряемые показатели решения поставленных задач и хода реализации ведомственной целевой программы по годам;

- целевые показатели – показатели, которые планируется достичь в результате реализации мероприятий ведомственной целевой программы;

- субъект бюджетного планирования – структурное подразделение администрации городского округа «Город Калининград», наделенное правами и полномочиями главного распорядителя средств бюджета городского округа «Город Калининград»;

- исполнители программы – структурное подразделение администрации городского округа «Город Калининград», муниципальное казенное учреждение, являющиеся ответственными за реализацию мероприятий ведомственной целевой программы;

- участники программы – исполнители ведомственной целевой программы, муниципальные учреждения, сторонние организации, на которые в соответствии с утвержденной ведомственной целевой программой, муниципальным заданием или в рамках выделения муниципальных грантов (субсидий) возложены обязанности по выполнению мероприятий ведомственной целевой программы;

- мероприятие – действие или комплекс действий по решению задач ведомственной целевой программы;

- ожидаемые результаты реализации программы – показатели результативности решения задач ведомственной целевой программы по годам с указанием целевых значений.

1.4. Ведомственная целевая программа должна содержать:

- 1) паспорт ведомственной целевой программы (приложение №1 к Порядку);

- 2) характеристику проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации ведомственной целевой программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость решения на ведомственном уровне;

- 3) основные цели и задачи ведомственной целевой программы;

Комитет одновременно с материалами, необходимыми для разработки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, включающими в себя в том числе финансово-экономическое обоснование потребности в бюджетных ассигнованиях на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы.

2.5. Комитет в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта ведомственной целевой программы проводит его экспертизу и готовит заключения:

1) о соответствии проекта ведомственной целевой программы:

- предъявляемым к нему требованиям настоящего Порядка;

- целям и задачам, обозначенным в документах долгосрочного планирования городского округа «Город Калининград»;

2) об обоснованности расчета потребности в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий ведомственной целевой программы и определении источников финансирования указанных мероприятий.

При повторном рассмотрении ведомственной целевой программы заключение готовится в течение 5 рабочих дней.

2.6. В случае поступления замечаний и предложений от Комитета субъект бюджетного планирования в течение 10 рабочих дней обеспечивает доработку проекта ведомственной целевой программы и представляет доработанный проект ведомственной целевой программы на рассмотрение в Комитет.

2.7. Субъект бюджетного планирования не вправе утверждать ведомственную целевую программу без получения положительного заключения Комитета.

2.8. Ведомственная целевая программа утверждается распорядительным документом субъекта бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период в течение 5 рабочих дней с момента утверждения бюджета городского округа «Город Калининград» на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. В целях осуществления обособленного учета расходов, осуществляемых в рамках реализации ведомственных целевых программ, каждой ведомственной целевой программе присваивается отдельный код целевой статьи классификации расходов.

2.10. Субъект бюджетного планирования в течение 5 рабочих дней с момента утверждения ведомственной целевой программы направляет в Комитет на бумажном носителе и в электронном виде текст ведомственной целевой программы вместе с распорядительным документом об ее утверждении.

2.11. Комитет в течение 5 рабочих дней с момента представления субъектом бюджетного планирования утвержденной ведомственной целевой программы размещает ее текст на сайте администрации городского округа «Город Калининград».

### 3. РЕАЛИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Уточнение параметров ведомственной целевой программы, в том числе целевых показателей, осуществляется в порядке, установленном для утверждения этих программ, а также на основании изменений сводной бюджетной росписи, оформленной в установленном порядке уведомлением об изменениях бюджетных ассигнований.

3.2. Ведомственная целевая программа реализуется соответствующим субъектом бюджетного планирования.

3.3. Финансирование расходов на реализацию ведомственной целевой программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета городского округа «Город Калининград».

3.4. Субъект бюджетного планирования несет ответственность за решение задачи путем реализации ведомственной целевой программы и за обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов, а также за представление сведений о ходе реализации ведомственной программы заказчику соответствующей муниципальной про-

грамм (подпрограммы муниципальной программы) в случае, если реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках муниципальной программы.

3.5. Контроль за ходом реализации ведомственной целевой программы осуществляется соответствующим субъектом бюджетного планирования, а также заказчиком соответствующей муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) в случае, если реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках муниципальной программы.

3.6. Отчет о ходе реализации мероприятий ведомственной целевой программы за каждый квартал текущего финансового года и пояснительная записка к нему представляются субъектом бюджетного планирования в Комитет ежеквартально в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала (приложение №5 к Порядку).

3.7. Годовой отчет о выполнении ведомственной целевой программы, включает меры по повышению эффективности ее реализации, представляется субъектами бюджетного планирования в Комитет в срок до 01 марта года, следующего за отчетным периодом (приложение №6 к Порядку).

3.8. В случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) отчеты о выполнении ведомственных целевых программ, включая меры по повышению эффективности их реализации, представляются субъектами бюджетного планирования заказчику соответствующей муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) в сроки, предусмотренные порядком взаимодействия заказчика муниципальной программы со структурными подразделениями администрации, являющимися исполнителями муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы).

3.9. Досрочное прекращение ведомственной целевой программы осуществляется в случае:

- ликвидации субъекта бюджетного планирования;

- исключения из компетенции субъекта бюджетного планирования полномочий, в пределах которых реализуется ведомственная целевая программа;

- сокращения объемов финансирования по действующим ведомственным целевым программам;

- установления в ходе ежегодной оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ невозможности достижения конечных результатов ведомственной целевой программы за счет предусмотренных в ведомственной целевой программе объемов финансирования.

### 4. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

4.1. Комитет на основании отчетов, предусмотренных п. 3.7 настоящего Порядка, проводит оценку эффективности реализации ведомственной целевой программы, которая включает в себя оценку достигнутых результатов ведомственной целевой программы (мероприятия) и степень достижения запланированного результата при фактически достигнутом уровне расходов на ведомственную целевую программу (мероприятие).

4.2. Эффективность реализации ведомственной целевой программы оценивается как отношение достигнутых (фактических) нефинансовых результатов ведомственной целевой программы к затратам по ведомственной целевой программе.

4.3. Оценка эффективности составляется на основании расчета индекса эффективности ( $I_{\text{эфф}}$ ) реализации ведомственной целевой программы.

Индекс эффективности определяется по формуле:

$$I_{\text{эфф}} = I_{\text{рез}} / I_{\text{финрез}}, \text{ где}$$

$I_{\text{рез}}$  – индекс нефинансовой результативности;

$I_{\text{финрез}}$  – индекс финансовой результативности.

Индекс результативности определяется по формуле:

$$I_{\text{рез}} = P_{\text{факт}} / P_{\text{план}}, \text{ где}$$

$I_{\text{рез}}$  – индекс результативности;

$P_{\text{факт}}$  – достигнутый результат;

$P_{\text{план}}$  – плановый результат.

4.4. Индекс эффективности рассчитывается как в целом по ведомственной целевой программе, так и по каждому мероприятию ведомственной целевой программы.

4.5. Индекс эффективности в целом по ведомственной целевой программе рассчитывается как отношение суммы индексов эффективности по основным мероприятиям ведомственной целевой программы к количеству мероприятий.

4.6. При значении индекса эффективности:

а)  $1,0 \leq I_{\text{эфф}} < 1,5$  – ведомственная целевая программа (мероприятие) является высокоеффективной(ым);

б)  $0,8 \leq I_{\text{эфф}} < 1,0$  – уровень эффективности ведомственной целевой программы (мероприятия) средний;

в)  $I_{\text{эфф}} < 0,8$  или  $I_{\text{эфф}} \geq 1,5$  – уровень эффективности ведомственной целевой программы (мероприятия) низкий.

4.7. При значении индекса финансовой и/или нефинансовой результативности:

а)  $I_{\text{рез}} < 0,7$  – результат реализации ведомственной целевой программы (мероприятия) считается неудовлетворительным;

б)  $0,7 \leq I_{\text{рез}} < 0,85$  – результат реализации ведомственной целевой программы (мероприятия) считается удовлетворительным;

в)  $0,85 \leq I_{\text{рез}} < 0,95$  – результат реализации ведомственной целевой программы (мероприятия) считается хорошим;

г)  $I_{\text{рез}} \geq 0,95$  – результат реализации ведомственной целевой программы (мероприятия) считается отличным.

4.8. Проведенная Комитетом оценка эффективности направляется на рассмотрение главе городского округа «Город Калининград».

4.9. В случае если ведомственная целевая программа реализуется в рамках муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы), оценка эффективности реализации программы осуществляется в рамках оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы), в состав которой входит ведомственная целевая программа.

Приложение №1 к Порядку

### ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

Наименование субъекта бюджетного планирования	
Наименование программы	
Должностное лицо, утвердившее программу (дата утверждения) или наименование и номер соответствующего нормативного акта	
Наименование муниципальной программы, в состав которой включена ведомственная целевая программа	
Цели и задачи	
Целевые показатели	
Характеристика программных мероприятий	
Сроки реализации	
Объемы и источники финансирования	
Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности	

(Продолжение следует)

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2014 г. №1034 г. Калининград

#### Об утверждении проекта межевания территории по ул. Карташева (дома с 91 по 101) в Центральном районе

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2014 № 240 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», рассмотрев разработанный МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, с учетом заключения комитета муниципального имущества и земельных ресурсов по итогам проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий от 30.05.2014 №и-КМИ-09/15778

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории по ул. Карташева (дома с 91 по 101) в Центральном районе.

2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организаций документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.

3. Управлению организаций документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа

А.Г. Ярошук

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2014 г. №1035 г. Калининград

#### Об утверждении проекта межевания территории в границах красных линий ул. Ушинского - ул. Театральная в Центральном районе

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2014 № 240 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», рассмотрев разработанный МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, с учетом заключения комитета муниципального имущества и земельных ресурсов по итогам проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий от 26.05.2014 №и-КМИ-09/15276

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах красных линий ул. Ушинского - ул. Театральная в Центральном районе.

2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организаций документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.

3. Управлению организаций документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город

**Повестка дня  
заседания городского Совета  
депутатов Калининграда**

16.07.2014

10.00

1. О внесении изменений и дополнений в решение городского Совета депутатов Калининграда от 27.11.2013 №379 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» (в редакции решений от 05.03.2014 №43, от 16.04.2014 №98, от 14.05.2014 №130).

Докладчики: Дмитриева Н.А., Тергубаев Е.М.

2. О перспективах реализации бюджета городского округа «Город Калининград» во втором полугодии 2014 года.

Докладчики: Дмитриева Н.А., Тергубаев Е.М.

3. О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Калининграда от 27.11.2013 №377 «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2014 год и Прогнозного перечня муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2014 году» (в редакции решения от 16.04.2014 №94).

Докладчики: Зуев А.И., Тергубаев Е.М.

4. О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Калининграда от 26.03.2014 №89 «Об утверждении Методики расчета арендной платы за пользование объектами муниципального жилого фонда города Калининграда с учетом применения экономически обоснованных базовой ставки арендной платы и факторов, влияющих на величину арендной платы».

Докладчики: Зуев А.И., Тергубаев Е.М.

5. Об обращении МУП «Калининградтеплосеть» о предоставлении льготы по уплате части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей за 2009 – 2010 годы.

Докладчики: Тергубаев Е.М., Курковский Э.Н.

6. О работе комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Зуев А.И.) по сокращению задолженности по арендной плате за объекты муниципального нежилого фонда.

Докладчики: Зуев А.И., Тергубаев Е.М.

7. О согласовании передачи муниципального недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении МАОУ СОШ №14, в безвозмездное пользование КРОО «Школа Аэробной Гимнастики ВПЕРЕД».

Докладчики: Зуев А.И., Тергубаев Е.М.

8. О согласовании передачи муниципального недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении МАОУ СОШ №43, в безвозмездное пользование государственному бюджетному учреждению здравоохранения Калининградской области «Городская детская стоматологическая поликлиника».

Докладчики: Зуев А.И., Тергубаев Е.М.

9. О внесении изменений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257.

Докладчик: Шумилин А.А.

10. Об итогах проведения депутатских слушаний по теме: «Программно-целевой подход к деятельности по организации дорожного движения».

Докладчик: Донских С.Л.

11. Об утверждении плана работы комиссии по развитию дорожно-транспортного комплекса на второе полугодие 2014 года.

Докладчик: Донских С.Л.

12. Об утверждении плана работы городского Совета депутатов Калининграда на второе полугодие 2014 года.

Докладчик: Кропоткин А.М.

13. О дате следующего заседания городского Совета депутатов Калининграда.

Докладчик: Кропоткин А.М.

Председатель городского Совета депутатов Калининграда

А.М. Кропоткин

**Объявление**

Администрация городского округа «Город Калининград»  
по обращению Пономарева В.Д., Пономаревой Т.В.,  
Емельяненко Л.А., Емельяненко В.К., Смоленцевой Е.А.,  
Смоленцевой Г.В., согласно п. 8 ст. 22, ст. 34  
Земельного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЯЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

в общую долевую собственность по рыночной стоимости земельного участка для целей, не связанных со строительством, с кадастровым номером 39:15:121024:85 по ул. Никитина в Центральном районе г. Калининграда, предоставленного по договору аренды земельного участка от 27.01.2014 № 11200-и.

Площадь земельного участка: 633 кв. м.

Разрешенное использование: для благоустройства территории жилого дома индивидуального жилищного фонда по ул. Никитина, 3.

Установленные обременения: совместный и одновременный гражданский оборот с правом собственности на индивидуальный жилой дом (доли дома); без права застройки зданиями, строениями, сооружениями; без права изменения разрешенного использования земельного участка под строительство.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. №1014 г. Калининград

**Об утверждении проекта межевания  
территории в границах красных линий  
ул. Толбухина – ул. Кутаисская –  
пер. Кутаисский в Ленинградском районе**

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2014 № 240 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», рассмотрев разработанный МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, с учетом заключения комитета муниципального имущества и земельных ресурсов по итогам проведения публичных слушаний по проекту межевания территории от 14.05.2014 №-КМИ-09/13837

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить проект межевания территории в границах красных линий ул. Толбухина – ул. Кутаисская – пер. Кутаисский в Ленинградском районе.

2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

А.Г. Ярошук

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2014 г. №1010 г. Калининград

**Об утверждении проекта межевания  
территории по ул. Юношеской (дома 6-Б, 10-16)  
в Центральном районе**

В соответствии со ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 11.07.2007 № 250, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 18.02.2014 № 240 «О разработке проектов межевания территорий в городе Калининграде», рассмотрев разработанный МП «Городской центр геодезии» по заказу комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» проект межевания территории, с учетом заключения комитета муниципального имущества и земельных ресурсов по итогам проведения публичных слушаний по проектам межевания территорий от 30.05.2014 №-КМИ-09/15778

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить проект межевания территории по ул. Юношеской (дома 6-Б, 10-16) в Центральном районе.

2. МП «Городской центр геодезии» передать проект межевания на бумажном носителе и в электронном виде в общий отдел управления организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» для регистрации и хранения.

3. Управлению организации документооборота администрации городского округа «Город Калининград» (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (А.И. Зуев) разместить проект межевания на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.И. Зуева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

А.Г. Ярошук

17 июля 2014 года в приемной Президента Российской Федерации в Калининградской области

**ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН БУДЕТ ПРОВОДИТЬ**  
начальник Главного управления МЧС России  
по Калининградской области

**Бирюков Алексей Сергеевич.**

Прием будет осуществляться по адресу:  
г. Калининград, ул. Дмитрия Донского, д. 1,  
дополнительная информация и предварительная запись на прием  
по телефону: (4012) 599-980.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2014 г. №985 г. Калининград

**О проведении публичных слушаний по проекту  
планировки с проектом межевания в его составе  
территории, расположенной в Восточном жилом районе  
г. Калининграда, севернее просп. Московского,  
на продолжении улиц Молодой гвардии – Аксакова –  
Б. Окружной**

Рассмотрев представленное комитетом архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» заключение по проектной документации «Проект планировки территории с проектом межевания в его составе территории, расположенной в Восточном жилом районе г. Калининграда, севернее Московского проспекта, на продолжении улиц Молодой гвардии – Аксакова – Окружной дороги» от 16.05.2014 №-КАиС-5092, обращение ООО «Мегаполис-Жилстрой» от 21.05.2014 № 146 (вх. №3197/ж от 21.05.2014),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить на 22 июля 2014 г. на 17-00 часов проведение публичных слушаний по проекту планировки с проектом межевания в его составе территории, расположенной в Восточном жилом районе г. Калининграда, севернее просп. Московского, на продолжении улиц Молодой гвардии – Аксакова – Б. Окружной.

2. Местом проведения публичных слушаний определить администрацию:

– ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 30 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 29.06.2009 №146;

– постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.08.2013 №1167 «О корректировке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе территории, расположенной в Восточном жилом районе г. Калининграда, севернее Московского проспекта, на продолжении улиц Молодой гвардии – Аксакова – Окружной дороги»;

– мировое соглашение от 24.06.2013 по делу № A21-9586/2012;

– заключение комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» по проектной документации «Проект планировки территории с проектом межевания в его составе территории, расположенной в Восточном жилом районе г. Калининграда, севернее Московского проспекта, на продолжении улиц Молодой гвардии – Аксакова – Окружной дороги» от 16.05.2014 №-КАиС-5092.

3. Комитету архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (А.Л. Крупин) организовать для граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществлена подготовка указанного проекта, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта, проведение публичных слушаний по проекту планировки с проектом межевания в его составе территории, расположенной в Восточном жилом районе г. Калининграда, севернее просп. Московского, на продолжении улиц Молодой гвардии – Аксакова – Б. Окружной.

4. Управлению жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (А.А. Купцов) подготовить протокол проведения публичных слушаний не позднее чем через семь рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

5. Разработчиком документации по планировке территории ООО «Мегаполис-Жилстрой»:

5.1 разместить за семь рабочих дней до дня проведения публичных слушаний в местах их проведения демонстрационные материалы по проекту планировки с проектом межевания в его составе территории в графической форме;

5.2 выступить докладчиком на публичных слушаниях по проекту планировки с проектом межевания в