

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ №7-аи-2019 о продаже муниципального имущества

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» сообщает о проведении торгов по продаже:

Лот №1

1. Приватизируемое имущество – нежилое помещение подвала №1, расположенное по адресу: г. Калининград, пер. Потемкина, 1, гараж I, кадастровый номер: 39:15:131837:198, общая площадь – 26,4 кв. м.
2. Основание приватизации – Программа приватизации муниципального имущества городского округа «Город Калининград» на 2019 год и Прогнозный перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», подлежащего приватизации в 2019 году, утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 28.11.2018 №252, и распоряжение комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» от 11.01.2019 №117/р-КМИ.
3. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.
4. Начальная цена приватизируемого имущества – 395 200 рублей, с учетом НДС.
5. Размер задатка – 79 040 рублей.
6. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 19 000 рублей.
7. Обременение: договор аренды №6579 нежилого помещения (здания) от 20.07.2017 года, заключенный на срок по 31.07.2022 года.

Для участия в приватизации муниципального имущества претенденты представляют:

- заявку в 2-х экземплярах по утвержденной форме и прилагаемые к ней документы в соответствии с информационным сообщением.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели при заполнении заявки на участие в торгах в обязательном порядке указывают свою организационно-правовую форму, ОГРН, ОГРНИП, ИНН, место нахождения юридического лица, место регистрации индивидуального предпринимателя, ссылку на документ, на основании которого действует индивидуальный предприниматель.

Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, при заполнении заявки указывают паспортные данные, место и дату рождения, адрес регистрации по месту жительства.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- Юридические лица:**
- заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при

наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица:

- предъявляют документ, удостоверяющий личность и представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента. Отсутствие описи или представление непрошитых документов не является основанием для отказа в приеме заявки.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Внимание! Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Обязанность доказать свое право на приобретение государственного или муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Внимание! Предложение по цене имущества (да-

лее – Предложение), продаваемого на аукционе с подачей предложения о цене имущества в открытой форме, осуществляется путем поднытия пронумерованных карточек, выдаваемых участникам аукциона.

Обращаем внимание, что в соответствии с ч. 6 ст. 18 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – ФЗ №178) задаток вносится претендентом лично. Случай оплаты задатка за претендента НЕ ДОПУСКАЮТСЯ!!! В соответствии со ст. 380 Гражданского кодекса Российской Федерации договор о задатке при оплате за претендента считается не заключенным.

Единые требования для участников данного аукциона:

- победителем аукциона признается участник, номер карточки которого, и заявленная им цена имущества были названы аукционистом последними;

- покупатель обязан оформить земельные отношения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- срок заключения договора купли-продажи – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона;

- условия и сроки платежа – единовременно, в срок не позднее 10 (десяти) с момента подписания договора купли-продажи.

Плата приобретаемого имущества производится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

1. Плательщик – физическое лицо:
Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, л/с 05353000440)

ИНН/КПП 3903010414/390601001. БИК 042748001. р/счет №40302810127483000094 в Отделении по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации
Назначение платежа: «оплата по договору купли-продажи недвижимости №____, дата ____ за нежилое здание (помещение)».

2. Плательщик – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель):

Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов) ИНН 3903010414, КПП 390601001 Наименование банка: Отделение по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК 042748001, ОКТМО 27 701 000, Сч. №40101810000000010002, очередность платежа – 5, **КБК №028 114 13040 04 0000 410** (доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны) – оплата по

договору (дата ____, №____) за нежилое здание (помещение).

- НДС исчисляется и оплачивается Покупателем в соответствии с действующим налоговым законодательством в соответствии с условиями договора купли-продажи.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00 часов), в предпраздничные дни прием заявок осуществляется до 13.00 часов по местному времени по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528.

До подачи заявки необходимо перечислить задаток на счет продавца:

Получатель: **УФК по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, л/с 05353000440)**

ИНН/КПП 3903010414/390601001

БИК 042748001

р/счет №40302810127483000094 в Отделении по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации
Назначение платежа: «5100» задаток за лот №____, дата проведения аукциона.

Окончательный срок приема заявок – 14.05.2019 г. в 13.00.

Признание претендентов участниками аукциона состоится 20.05.2019 г. в 16.00, по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1.

Участник аукциона обязан обеспечить поступление перечисленного задатка на счет продавца до 17 часов 00 минут дня окончания приема заявителей на участие в аукционе.

Торги и подведение их итогов состоятся 22.05.2019 г. в 10.00 по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 2-й этаж, зал заседаний.

С документами, характеризующими приватизируемое имущество, (отчетом об оценке, технической документацией), условиями торгов и правилами их проведения можно ознакомиться в рабочее время в комитете муниципального имущества города по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528. Контактный телефон: 92-32-27.

Внимание! В здании администрации городского округа «Город Калининград» введен пропускной режим. Для прохода в здание администрации необходимо предварительно позвонить по телефону (84012) 923227 и заказать пропуск, назвав фамилию, имя, отчество. Пропуск оформляется в течение нескольких минут на текущий день.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 г. №325 г. Калининград

О внесении изменений в Перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 13.12.2017 №1787 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа «Город Калининград», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)» (в редакции от 08.11.2018 №1078)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень муниципального имущества городского округа «Город Калининград», в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», дополнив строками 12, 13 следующего содержания:

«земельный участок с кадастровым номером 39:15:132002:110 площадью 817 кв. м, расположенный по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Ю. Гагарина, разрешенное использование – общественное питание;

земельный участок с кадастровым номером 39:15:130712:8666 площадью 945 кв. м, расположенный по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Нарвская, разрешенное использование – обслуживание автотранспорта».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 г. №329 г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.12.2017 № 1746 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка (за исключением случаев, предусмотренных ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации)» (в редакции от 26.01.2018 № 74, от 19.10.2018 № 1035)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании решений городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 №225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград» и №246 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 №210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)», в связи с изменением задач и функций структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 08.12.2017 №1746 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка (за исключением случаев, предусмотренных ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации)» (в редакции от 26.01.2018 №74, от 19.10.2018 №1035):

1.1 по всему тексту слова «управляющий делами Администрации» заменить словами «руководитель аппарата – управляющий делами Администрации» в соответствующих падежах;

1.2 во втором и третьем абзацах пункта 2.4 число «18» заменить числом «14»;

1.3 в пункте 3.12.2.1:

- во втором дефисе слова «председателю юридического комитета Администрации» заменить словами «начальнику отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета (далее – начальник отдела правового обеспечения)»;

- в третьем дефисе слова «председателю юридического комитета Администрации» заменить словами «начальнику отдела правового обеспечения»;

1.4 в пункте 3.12.2.2:

- слова «председатель юридического комитета Администрации» заменить словами «начальник отдела правового обеспечения»;

- в первом дефисе слова «с соответствующим письменным заключением» исключить;

1.5 во втором дефисе пункта 3.12.3.4 слово «Администрации» заменить словами «управления делопроизводства Администрации (далее – общий отдел Администрации)»;

1.6 в пункте 3.12.4 слова «председатель юридического комитета Администрации» заменить словами «начальник отдела правового обеспечения»;

1.7 в пункте 4.10:

- слова «председатель юридического комитета Администрации» заменить словами «начальник отдела правового обеспечения»;

- слово «решения» заменить словом «уведомления»;

- слова «, либо проекта о приостановлении предоставления муниципальной услуги, либо проекта постановления» исключить;

1.8 в приложении №10 к Административному регламенту:

- в столбце 5 п. 7 цифру «8» заменить цифрой «6»;

- столбец 3 п.8 после слов «начальник Управления» дополнить словами

«Начальник отдела правового обеспечения»;

- в столбце 5 п. 8 числа «9-16» заменить числами «7-12»;

- в столбце 5 п. 9 числа «17-18» заменить числами «13-14».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2019 г.

№11

г. Калининград

О проведении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границы территориальной зоны применительно к земельным участкам по пр-кту Победы – ул. Вагониностроительной

Рассмотрев обращение Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 13.03.2019 №2493 (вх. №2300/ж от 19.03.2019), руководствуясь требованиями ст.ст. 5.1, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 04.07.2018 №136 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа «Город Калининград», проекту правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.) (далее – Организатор) провести общественные обсуждения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339, в части изменения границы территориальной производственно-коммерческой зоны (индекс – «ПК») и установления в отношении земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 39:15:111506 по пр-кту Победы – ул. Вагониностроительной в городе Калининграде, территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (индекс – «Ж-3») (далее – Проект) (приложение).

2. Установить срок проведения общественных обсуждений с 18.04.2019 по 20.06.2019.

3. Установить срок проведения экспозиции Проекта с 25.04.2019 по 31.05.2019.

4. Определить местом проведения экспозиции Проекта МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу г. Калининград, пл. Победы, 1, время работы – по будням с 08.00 до 20.00, в субботу с 08.00 до 17.00.

5. Установить срок приема предложений и замечаний, касающихся Проекта, с 25.04.2019 по 31.05.2019 и способы их направления:

- через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» (www.klgd.ru) в адрес Организатора;

- в письменной форме в адрес Организатора;

- посредством записи в книге (журнале) учета посе-

тителей экспозиции Проекта во время проведения консультации.

6. Комитету территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.):

6.1 обеспечить информирование граждан о проведении общественных обсуждений путем опубликования в газете «Гражданин» предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами информации: Проекта, оповещения и настоящего постановления не позднее 18.04.2019;

6.2 обеспечить размещение Проекта, оповещения и настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» 25.04.2019;

6.3 провести в период проведения экспозиции Проекта консультирование посетителей в каждую среду с 16.30 до 17.30;

6.4 подготовить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений;

6.5 обеспечить опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Гражданин» и размещение его на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» не позднее 20.06.2019;

6.6 направить информацию о проведении общественных обсуждений в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации городского округа «Город Калининград» (Вербичская И.А.) для размещения в средствах массовой информации (в печатных изданиях, на радио);

6.7 направить в Агентство по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области заключение о результатах общественных обсуждений, протокол общественных обсуждений, книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта, письменные предложения и замечания участников общественных обсуждений.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крупина А.Л.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к постановлению главы городского округа «Город Калининград» от 04.04.2019 г. №11

ПРОЕКТ

о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339, в части изменения границ территориальных зон

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границы территориальной производственно-коммерческой зоны (индекс – «ПК») и установления в отношении земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 39:15:111506 по улице Вагониностроительной в городе Калининграде, территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (индекс – «Ж-3»).

2. Графическое изображение фрагмента карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» применительно к земельным участкам с кадастровыми номерами 39:15:111506:840, 39:15:111506:562, 39:15:111506:563, 39:15:111506:23, 39:15:111506:558, 39:15:111506:19, 39:15:111506:5, 39:15:111506:52 и территории, свободной от прав третьих лиц, смежной по отношению к земельным участкам с кадастровыми номерами 39:15:111506:840, 39:15:111506:562, 39:15:111506:563, 39:15:111506:23, 39:15:111506:558, 39:15:111506:19, 39:15:111506:5, 39:15:111506:52, расположенным в районе проспекта Победы – улицы Вагониностроительной в городе Калининграде, изложить в новой редакции:



территориальная зона застройки малоэтажными жилыми домами (индекс - «Ж-3»)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2019 г.

№12

г. Калининград

О проведении общественных обсуждений по проекту автодрома с испытательным треком, включающему проект компенсационного озеленения, с целью корректировки границ функциональных зон Генерального плана городского округа «Город Калининград» в мкр. А. Космодемьянского

Во исполнение поручения Губернатора Калининградской области Алиханова А.А. от 27.08.2018 №18лпА-25/9 по итогам личного приема жителей мкр. А. Космодемьянского

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.) (далее – Организатор) провести общественные обсуждения по проекту автодрома с испытательным треком, включающему проект компенсационного озеленения, с целью внесения изменений в Генеральный план городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.07.2016 №225, в части корректировки границ функциональной зоны «Зона рекреационного назначения (Р): Зона городских лесов и иных озелененных территорий» и отнесения части территории земельного участка с кадастровым номером 39:15:110651:65 к функциональной зоне «Зона производственного использования (П): Зона коммунально-складских объектов» (приложение).

Основание:

- ст.ст. 5.1, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- ст. 1 Закона Калининградской области от 30.11.2016 №19 «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области»;

- решение городского Совета депутатов Калининграда от 04.07.2018 №136 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа «Город Калининград», проекту правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»;

- приказ Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 15.01.2018 №24 «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Городской округ «Город Калининград»;

- письмо комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» от 05.03.2019 (исх. №и-КГХ-2850).

2. Установить срок проведения общественных обсуждений с 18.04.2019 по 20.06.2019.

3. Установить срок проведения экспозиции проекта автодрома с испытательным треком, включающего проект компенсационного озеленения (далее – Проект), с 25.04.2019 по 26.05.2019.

4. Определить места проведения экспозиции Проекта: МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу г. Калининград, пл. Победы, 1, время работы – по будням с 08.00 до

20.00, в субботу с 08.00 до 17.00;

- Дворец культуры «Машиностроитель» по адресу ул. Карташева, 111, время работы – ежедневно с 08.00 до 21.00.

5. Установить срок приема предложений и замечаний, касающихся Проекта, с 25.04.2019 по 26.05.2019 и способы направления:

- через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» (www.klgd.ru) в адрес Организатора;

- в письменной форме в адрес Организатора;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта во время проведения консультации.

6. Комитету городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (Купцов А.А.):

6.1 разместить в доступных для ознакомления местах на территории мкр. А. Космодемьянского оповещение о проведении общественных обсуждений не позднее 18.04.2019;

6.2 принять участие в консультировании посетителей экспозиции.

7. ООО «Автотор Холдинг Менеджмент»:

7.1 представить не позднее 18.04.2019 материалы Проекта для проведения экспозиции в МКУ «МФЦ г. Калининграда» и Дворце культуры «Машиностроитель», а также для размещения на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»;

7.2 выступить докладчиком по Проекту в рамках консультирования посетителей экспозиции.

8. Комитету территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (Крупин А.Л.):

8.1 обеспечить информирование граждан о проведении общественных обсуждений путем опубликования в газете «Гражданин» оповещения и настоящего постановления не позднее 18.04.2019;

8.2 обеспечить размещение Проекта и настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» не позднее 25.04.2019;

8.3 провести в период работы экспозиции Проекта консультирование посетителей 30.04.2019 в 17.00 по адресу: ул. Карташева, 111 (Дворец культуры «Машиностроитель»);

8.4 подготовить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений;

8.5 обеспечить опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Гражданин» и размещение его на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» не позднее 20.06.2019;

8.6 направить информацию о проведении общественных обсуждений в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации администра-

ции городского округа «Город Калининград» (Вербичская И.А.) для размещения в средствах массовой информации (в печатных изданиях, на радио).

9. Контроль за исполнением постановления возло-

жить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крупина А.Л.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к постановлению главы городского округа «Город Калининград» от 04.04.2019 г. №12

Проект о внесении изменений в Генеральный план городского округа «Город Калининград»

Графическое изображение фрагмента карты функциональных зон городского округа (часть территории земельного участка с КН 39:15:110651:65)

действующая редакция



проектное предложение



ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На общественные обсуждения представлен Проект: о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» в части изменения границы территориальной производственно-коммерческой зоны (индекс – «ПК») и установления в отношении земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 39:15:111506 по пр-кту Победы – ул. Вагоностроительной в городе Калининграде, территории зоны застройки малоэтажными жилыми домами (индекс – «Ж-3»).

Организатор общественных обсуждений: комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

С Проектом можно ознакомиться:

- на экспозиции по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (время работы – по будням с 8.00 до 20.00, в субботу с 8.00 до 17.00);

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»:

в разделе: «Строительство» – «Общественные обсуждения, публичные слушания» – «Общественные обсуждения» – «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки ГО «Город Калининград».

Экспозиция Проекта открыта

с 25 апреля 2019 по 31 мая 2019.

Консультации проводятся в период работы экспозиции каждую среду с 16.30 до 17.30.

Участники общественных обсуждений имеют право представить по Проекту свои предложения и замечания:

• через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград»;

• в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

• посредством внесения записи в книгу (журнал) на консультациях в период работы экспозиции.

*Участник общественных обсуждений в целях идентификации представляет сведения о себе:

- физические лица: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

- юридические лица: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

- документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, расположенные в границах рассматриваемой территории.

Участники общественных обсуждений указывают в обращении информацию о земельных участках и (или) расположенных на них объектах капитального строительства и (или) помещениях (вид права, кадастровый номер, местоположение, площадь).

Срок приема обращений участников общественных обсуждений:

с 25 апреля 2019 по 31 мая 2019.

Обращения регистрируются:

в МКУ «Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг» по адресу: пл. Победы, 1, г. Калининград.

Контактные телефоны организатора публичных слушаний: 92-32-11, 92-32-08.

Оповещение о проведении общественных обсуждений

На общественные обсуждения представлен Проект автодрома с испытательным треком, включающему проект компенсационного озеленения, с целью корректировки границ функциональных зон Генерального плана городского округа «Город Калининград» в мкр. А. Космодельянского, утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.07.2016 №225, в части корректировки границ функциональной зоны «Зона рекреационного назначения (Р): Зона городских лесов и иных озелененных территорий» и отнесения части территории земельного участка с кадастровым номером 39:15:110651:65 к функциональной зоне «Зона производственного использования (П): Зона коммунально-складских объектов».

Организатор общественных обсуждений Комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград»

С Проектом можно ознакомиться:

на экспозиции по адресу: -МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу пл. Победы, 1, г. Калининград;

- Дворец культуры «Машиностроитель» по адресу ул. Карташева, 111, время работы – ежедневно с 08.00 до 21.00;

- на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: в разделе: «Строительство» – «Общественные обсуждения, публичные слушания»

Экспозиция открыта

В МКУ «МФЦ» с 25.04.2019 по 26.05.2019 пн.- пт. с 08.00 до 20.00, сб. с 08.00 до 17.00

Во Дворце культуры «Машиностроитель» с 25.04.2019 по 26.05.2019 ежедневно с 08.00 до 21.00

Консультация проводится в период работы экспозиции по адресу ул. Карташева, 111 (Дворец культуры «Машиностроитель») 30.04.2019 в 17.00

Участники общественных обсуждений имеют право представить по Проекту свои предложения и замечания:

• через официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград»;

• в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

• посредством внесения записи в книгу (журнал) в период работы экспозиции.

*Участник общественных обсуждений в целях идентификации представляет сведения о себе:

- физические лица: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

- юридические лица: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

- документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, расположенные в границах рассматриваемой территории.

Участники общественных обсуждений указывают в обращении информацию о земельных участках и (или) расположенных на них объектах капитального строительства и (или) помещениях (вид права, кадастровый номер, местоположение, площадь).

Срок приема обращений участников общественных обсуждений:

с 25.04.2019 по 26.05.2019

Обращения регистрируются:

в МКУ «Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг» по адресу пл. Победы, 1, г. Калининград (режим работы: понедельник – пятница с 08.00 до 20.00, суббота с 08.00 до 17.00).

Контактные телефоны организатора общественных обсуждений: 92-32-11, 92-32-08

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

РЕШЕНИЕ

15 апреля 2019 г.

№4/11-7

О передаче вакантного мандата депутата городского Совета депутатов Калининграда шестого созыва зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов по муниципальному избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением «Калининградское городское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

В связи с досрочным прекращением полномочий депутата городского Совета депутатов Калининграда Анушкина Виталия Александровича (решение городского совета депутатов Калининграда от 03 апреля 2019 №60 «О досрочном прекращении полномочий депутата городского Совета Депутатов Калининграда Анушкина В.А.»), рассмотрев предложение избирательного объединения «Калининградское городское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (решение Политического Совета Калининградского местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 09 апреля 2019, решение Президиума Регионального политического совета Калининградского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» №1 от 11 апреля 2019), руководствуясь подпунктом 1-1 и 1-2 пункта 1 статьи 104 Закона Калининградской области от 18.03.2008 №231 «О муниципальных выборах в Калининградской области» избирательная комиссия городского округа «Город Калининград» решила:

1. Передать вакантный депутатский мандат депутата городского Совета депутатов Калининграда шестого созыва зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением «Калининградское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по муниципальному избирательному округу, Кабисову Руслану Темболовичу (№11 в составе муниципального списка).

2. Опубликовать решение в газете «Гражданин».

3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя избирательной комиссии «Город Калининград» Дятлова Ю.И.

Председатель избирательной комиссии Е.А. Орлова
Секретарь заседания М.М. Чувашева

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

РЕШЕНИЕ

15 апреля 2019 г.

№4/12-7

О регистрации избранного депутата городского Совета депутатов Калининграда шестого созыва по муниципальному избирательному округу

Руководствуясь пунктом 3 статьи 65, пунктом 1 статьи 104 Закона Калининградской области от 18.03.2008 №231 «О муниципальных выборах в Калининградской области», решением избирательной комиссии городского округа «Город Калининград» от 15.04.2019 г. №4/11-7 «О передаче вакантного мандата депутата городского Совета депутатов Калининграда шестого созыва зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов по муниципальному избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением «Калининградское городское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по муниципальному избирательному округу.

1. Зарегистрировать избранного депутата городского Совета депутатов Калининграда шестого созыва Кабисова Руслана Темболовича из муниципального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением «Калининградское городское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по муниципальному избирательному округу.

2. Выдать зарегистрированному кандидату городского Совета депутатов Калининграда шестого созыва Кабисову Руслану Темболовичу удостоверение об избрании установленной формы.

3. Направить решение в городской совет депутатов Калининграда.

4. Опубликовать решение в газете «Гражданин».

5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя избирательной комиссии городского округа «Город Калининград» Дятлова Ю.И.

Председатель избирательной комиссии Е.А. Орлова
Секретарь заседания М.М. Чувашева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2019 г.

№323

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1641 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение условий для реализации гражданами своих прав в области жилищных отношений» (в редакции от 20.02.2019 №134)

В целях уточнения объемов финансирования ремонтных работ за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» на 2019 год в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.03.2019 №22 «О внесении изменений в решение городского Совета депутатов Калининграда от 28.11.2018 №255 «О бюджете городского округа «Город Калининград» на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1641 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение условий для реализации гражданами своих прав в области жилищных отношений» (в редакции от 20.02.2019 №134):

1.1. В паспорте муниципальной программы раздел «Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы» изложить в новой редакции:

Предполагаемые объемы и источники финансирования мероприятий Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств областного бюджета, бюджета городского округа «Город Калининград» и внебюджетных средств (средств ТСЖ, ЖК, ЖСК, ЖПК и собственников помещений в многоквартирных домах). Общий объем финансирования Программы составляет 2 020 064,87 тыс. рублей, в том числе:					
	Год	Федеральный бюджет, тыс. руб.	Областной бюджет, тыс. руб.	Бюджет городского округа «Город Калининград», тыс. руб.	Прочие поступления, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
	2015	0,00	232 086,24	268 533,69	2 111,72	502 731,65
	2016	0,00	87 629,22	149 688,30	9 904,13	247 221,65
	2017	0,00	327 447,75	123 358,99	0,00	450 806,74
	2018	0,00	75 646,44	131 398,04	0,00	207 044,48
	2019	0,00	224 113,50	230 293,05	0,00	454 406,55
	2020	0,00	0,00	157 353,80	0,00	157 353,80
	2021	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00
	Итого	0,00	946 923,15	1 061 125,87	12 015,85	2 020 064,87

Объем средств, выделяемых из бюджета городского округа «Город Калининград», подлежит ежегодному уточнению при утверждении городского бюджета на соответствующий год

1.2. Раздел 5 «Система мероприятий муниципальной Программы» (таблица 1) изложить в новой редакции (приложение №1).

1.3. Раздел 6 «Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий муниципальной Программы» (таблица 2) изложить в новой редакции (приложение №2).

1.4. Раздел 7 «График реализации мероприятий в 2019 году» (таблица 3) изложить в новой редакции (приложение №3).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 10.04.2019 г. №323

5. Система мероприятий муниципальной Программы

Таблица 1

№ п.п.	Наименование задачи, показателя, ведомственной целевой программы, мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Единицы измерения	Базовое значение	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Целевое значение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Проведение капитального ремонта общего имущества в домах городского округа «Город Калининград»									
1.1	Удельный вес населения, проживающего в МКД, отремонтированных в рамках Программы (нарастающим итогом)		процент	21,4	24,4	25,5	27,5	27,5	27,5	рост
1.1.1	Исполнение обязательств администрации городского округа «Город Калининград» как бывшего наймодателя в части капитального ремонта многоквартирных домов	Количество отремонтированных домов	единиц	45	16	44	66	9	0	рост
1.1.2	Предоставление государственной и муниципальной поддержки в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах городского округа «Город Калининград»	Количество отремонтированных домов	единиц	0	20	10	21	0	0	59
1.1.3	Завершение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах городского округа «Город Калининград», начатых ранее	Количество отремонтированных домов	единиц	0	5	4	0	0	0	13
1.1.4	Исполнение судебных решений в части возмещения затрат, понесенных управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК и собственниками помещений в МКД	Количество исполненных судебных решений	единиц	0	1	0	0	0	0	4
2	Создание условий для эффективного управления многоквартирными домами городского округа «Город Калининград»									
2.1	Доля населения, обеспеченного информацией в сфере жилищно-коммунального хозяйства		процент	49,80	54,0	56,0	58,0	60,0	62,0	95,0

(Окончание на стр. 4)

(Окончание. Начало на стр. 3)

2.1.1	Содействие повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организация обучения лиц, осуществляющих такую деятельность	Количество слушателей	человек	80	25	25	25	25	25	255
2.1.2	Проведение обучающих семинаров информационно-разъяснительного характера по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	Количество семинаров	единиц	0	2	2	2	2	2	14
		Количество участников	человек	0	250	250	250	250	250	1750
2.1.3	Изготовление и распространение печатных материалов (брошюр) в сфере управления многоквартирными домами	Количество выпусков	единиц	2	2	2	2	2	2	14
		Тираж	экземпляров	8500	10000	10000	10000	10000	10000	68500
2.1.4	Подготовка сведений, содержащих развернутые характеристики по многоквартирным домам	Количество многоквартирных домов	единиц	0	0	8114	0	0	0	8114
2.1.5	Разработка размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме	Комплект документов	единиц	0	0	0	1	0	0	1

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 10.04.2019 г. №323

6. Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий муниципальной Программы

Таблица 2

№ п.п.	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Форма финансирования	Финансовые затраты, тыс. рублей					Исполнитель мероприятия	Участник мероприятия
				2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.		
1	Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение Программы, в том числе:	Всего		450 806,74	207 044,48	454 406,55	157 353,80	500,00		
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		327 447,75	75 646,44	224 113,50	0,00	0,00		
		МБ		123 358,99	131 398,04	230 293,05	157 353,80	500,00		
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Главный распорядитель бюджетных средств – комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»	Всего		448 950,06	207 044,48	454 406,55	157 353,80	500,00		
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		327 447,75	75 646,44	224 113,50	0,00	0,00		
		МБ		121 502,31	131 398,04	230 293,05	157 353,80	500,00		
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Главный распорядитель бюджетных средств – администрация городского округа «Город Калининград»	Всего		1 856,68	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		1 856,68	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1	Исполнение обязательств администрации городского округа «Город Калининград» как бывшего наймодателя в части капитального ремонта домов	Всего	Субсидии юридическим лицам, закупка товаров, работ и услуг	32 214,01	110 141,50	164 108,83	156 853,80	0,00	комитет городского хозяйства, МКУ «КР МКД»	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		32 214,01	110 141,50	164 108,83	156 853,80	0,00		
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2	Предоставление государственной и муниципальной поддержки в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах городского округа «Город Калининград»	Всего	Субсидии юридическим лицам	322 619,00	79 582,97	289 287,72	0,00	0,00	комитет городского хозяйства	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		249 470,51	64 726,94	224 113,50	0,00	0,00		
		МБ		73 148,49	14 856,03	65 174,22	0,00	0,00		
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3	Завершение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах городского округа «Город Калининград», начатых ранее	Всего	Субсидии юридическим лицам	93 617,05	15 437,03	0,00	0,00	0,00	комитет городского хозяйства, МКУ «КР МКД»	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		77 977,24	10 919,50	0,00	0,00	0,00		
		МБ		15 639,81	4 517,53	0,00	0,00	0,00		
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4	Исполнение судебных решений в части возмещения затрат, понесенных управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК и собственниками помещений в МКД	Всего	Субсидии юридическим и физическим лицам	1 856,68	0,00	0,00	0,00	0,00	комитет городского хозяйства, администрация городского округа	юридические и физические лица согласно решениям судов
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		1 856,68	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ПП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

2.1.1	Содействие повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организация обучения лиц, осуществляющих такую деятельность	Всего	Закупка товаров, работ и услуг	260,00	200,20	260,00	260,00	260,00	комитет городского хозяйства	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		260,00	200,20	260,00	260,00	260,00		
2.1.2	Проведение обучающих семинаров информационно-разъяснительного характера по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	Всего	Закупка товаров, работ и услуг	40,00	34,11	40,00	40,00	40,00	комитет городского хозяйства	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		40,00	34,11	40,00	40,00	40,00		
2.1.3	Изготовление и распространение печатных материалов (брошюр) в сфере управления многоквартирными домами	Всего	Закупка товаров, работ и услуг	200,00	159,65	200,00	200,00	200,00	комитет городского хозяйства	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		200,00	159,65	200,00	200,00	200,00		
2.1.4	Подготовка сведений, содержащих развернутые характеристики по многоквартирным домам	Всего	Закупка товаров, работ и услуг	0,00	1 489,02	0,00	0,00	0,00	комитет городского хозяйства	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		0,00	1 489,02	0,00	0,00	0,00		
2.1.5	Разработка размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме	Всего	Закупка товаров, работ и услуг	0,00	0,00	510,00	0,00	0,00	комитет городского хозяйства	сторонние организации
		ФБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ОБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МБ		0,00	0,00	510,00	0,00	0,00		

Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 10.04.2019 г. №323

7. График реализации мероприятий в 2019 году

Таблица 3

№ п.п.	Наименование задачи, мероприятия, этапа	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	Проведение капитального ремонта общего имущества в домах городского округа «Город Калининград»					
1.1.1	Исполнение обязательств администрации городского округа «Город Калининград» как бывшего наймодателя в части капитального ремонта многоквартирных домов					конкурсы по 21 объекту проведены в 2018 году
	Количество размещаемых заказов	8	1 (37)	0	0	
	Реализация мероприятия	8	10	48	0	
1.1.2	Предоставление государственной и муниципальной поддержки в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах городского округа «Город Калининград»					конкурсы не проводятся
	Количество размещаемых заказов					
	Реализация мероприятия				21	
2	Создание условий для эффективного управления многоквартирными домами городского округа «Город Калининград»					
2.1.1	Содействие повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организация обучения лиц, осуществляющих такую деятельность					
	Количество размещаемых заказов	0	1	0	0	
	Реализация мероприятия	0	0	25	0	
2.1.2	Проведение обучающих семинаров информационно-разъяснительного характера по вопросам жилищно-коммунального хозяйства					
	Количество размещаемых заказов	0	1	0	0	
	Реализация мероприятия	0	1	1	0	
2.1.3	Изготовление и распространение печатных материалов (брошюр) в сфере управления многоквартирными домами					
	Количество размещаемых заказов	0	1	0	0	
	Реализация мероприятия	0	0	1	1	
2.1.5	Разработка размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме					
	Количество размещаемых заказов	0	1	0	0	
	Реализация мероприятия	0	0	1	0	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.04.2019 г.

№322

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.10.2018 №1023 «Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа «Город Калининград»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», во исполнение протокольных решений рабочего совещания по вопросу согласования правовой позиции при осуществлении мероприятий в рамках муниципального контроля за исполнением муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в сфере наружной рекламы от 10.01.2019,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 19.10.2018 №1023 «Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа «Город Калининград»:

1.1 строку 6 исключить;
1.2 строку 7 считать строкой 6.

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» Чернышева Е.В.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Извещение о проведении открытого конкурса

1. **Форма торгов:** открытый конкурс на право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и нестационарных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград».

Конкурс проводится по 86 лотам.

2. **Организатор открытого конкурса:** комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград».

Место нахождения и почтовый адрес: 236035, г. Калининград, пл. Победы, д.1

Адрес электронной почты: komfin@klgd.ru.

Номер контактного телефона: (4012) 92-32-30.

3. **Уполномоченный орган на проведение открытого конкурса:** управление экономического развития комитета экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград».

Место нахождения и почтовый адрес: 236035, г. Калининград, пл. Победы, д. 1, каб. 345

Адрес электронной почты:

Номер контактного телефона: (4012) 92-32-30.

4. Начальная плата за право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и нестационарных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград», место размещения (адрес), тип и специализация объекта, площадь территории, предоставляемой для размещения, срок размещения, общая стоимость права на размещение объекта за весь период торговли, размер задатка.

№ п/п	Место размещения (адрес)	Тип, специализация объекта	Площадь объекта и прилегающая территория, кв. м	Период размещения (календарных дней)	Срок размещения (дней)	Начальная плата за право размещения объекта (за 1 кв. м территории за 1 день торговли (руб.))	Общая стоимость права на размещение объекта за весь период торговли (руб.)	Размер задатка (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ул. А. Невского – ориентир, д. 180	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,72	34912,80	10473,84
2	ул. Барнаульская – ориентир д.2	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	36,46	67997,90	20399,37
3	ул. Горького, ориентир – д. 180	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	17,95	33476,75	10043,03
4	ул. Житомирская, ориентир – ул. Вагнера	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	34,19	63764,35	19129,31
5	пр-кт Ленинский, ориентир – ТРЦ «Европа»	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	37,55	70030,75	21009,23
6	пр-кт Гвардейский, ориентир – ТРЦ «Европа»	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	38,61	72007,65	21602,30
7	ул. Аллея смелых, ориентир – ул. 3 Космодемьянской	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,00	33570,00	10071,00
8	ул. А. Суворова, ориентир – ул. Тбилисская	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,35	34222,75	10266,83
9	ул. Багратиона, ориентир – д. 156-160	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	26,18	48825,70	14647,71
10	ул. Дзержинского, ориентир – ул. 3 Космодемьянской	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,35	34222,75	10266,83
11	ул. Дзержинского, ориентир – университет «Западный»	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	13,59	25345,35	7603,61
12	ул. Заводская, ориентир – д. 16	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	8,29	15460,85	4638,26
13	ул. Киевская, ориентир – ул. П. Морозова	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	15,24	28422,60	8526,78
14	ул. Коммунистическая, ориентир – ул. П. Морозова	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	14,78	27564,70	8269,41
15	пл. Калинина, ориентир – д. 21	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	24,10	44946,50	13483,95
16	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 60-66	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,34	34204,10	10261,23
17	ул. Нансена, ориентир – д. 31а	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	21,60	40284,00	12085,20
18	ул. Полоцкая, ориентир – оптовые склады	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	28,22	52630,30	15789,09
19	ул. Подп. Емельянова, ориентир – д. 74	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	14,92	27825,80	8347,74

20	пр-кт Ленинский, ориентир – пл. Калинина (остановка транспорта четная сторона)	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	24,10	44946,50	13483,95
21	ул. Брусничная, ориентир – кольцо автобусов	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,34	34204,10	10261,23
22	ул. Брамса, ориентир пр-кт Советский	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,34	34204,10	10261,23
23	ул. Гайдара, ориентир пр-кт Советский	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	31,28	58337,20	17501,16
24	ул. Дм. Донского, ориентир – ул. Огарева	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	27,88	51996,20	15598,86
25	ул. Карташева, ориентир – д. 4 в	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	8,29	15460,85	4638,26
26	ул. Красносельская, ориентир – ул. Беллинского	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	19,10	35621,50	10686,45
27	ул. Лесопарковая, ориентир – д. 1	Торговый объект (квас из кегов и ролл – баров)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	22,27	41533,55	12460,07
28	ул. Нарвская, ориентир – магазин «Спар»	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	31,09	57982,85	17394,86
29	пр-кт Советский, ориентир – д. 202	Торговый объект (квас из емкости)	3/2	373	с 01 июня по 01 сентября 2019 г., с 15 апреля по 01 сентября 2020, 2021 гг.	18,75	34968,75	10490,63
30	ул. Горького, ориентир – д. 180	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	17,95	6677,40	2003,22
31	ул. Горького, ориентир – ул. Зеленая	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	25,30	9411,60	2823,48
32	ул. Куйбышева, ориентир – д. 91а (торговый центр)	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	25,36	9433,92	2830,18
33	озеро Верхнее, ориентир – зона отдыха	Торговая палатка №1 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,35	6826,20	2047,86
34	озеро Верхнее, ориентир – зона отдыха	Торговая палатка №2 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,35	6826,20	2047,86
35	ул. Проф. Баранова, ориентир – СК «Динамо»	Торговая палатка №1 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	38,59	14355,48	4306,64
36	ул. Проф. Баранова, ориентир – СК «Динамо»	Торговая палатка №2 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	38,59	14355,48	4306,64
37	ул. Черняховского, ориентир – д. 2-4а	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	38,99	14504,28	4351,28
38	ул. Черняховского, ориентир – ул. Пролетарская	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	37,40	13912,80	4173,84
39	ул. Фрунзе, ориентир – магазин «Александра и К»	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	27,76	10326,72	3098,02
40	пр-кт Гвардейский, ориентир – ТРЦ «Европа»	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	38,61	14362,92	4308,88
41	наб. А. Трибуца, ориентир – д. 49	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	26,81	9973,32	2992,00
42	наб. А. Трибуца, ориентир – ул. Октябрьская	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,35	6826,20	2047,86
43	наб. А. Трибуца, ориентир – 2-я эстакада	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,35	6826,20	2047,86
44	наб. А. Трибуца, ориентир – ул. Черепицкая	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,35	6826,20	2047,86
45	наб. Ген. Карбышева	Торговая палатка №1 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	27,51	10233,72	3070,12
46	наб. Ген. Карбышева	Торговая палатка №2 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	27,51	10233,72	3070,12
47	наб. Парадная	Торговая палатка №1 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,35	6826,20	2047,86
48	наб. Парадная	Торговая палатка №2 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,35	6826,20	2047,86
49	ул. Юго, ориентир – ДС «Юность»	Торговая палатка №1 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	30,99	11528,28	3458,48
50	ул. Юго, ориентир – ДС «Юность»	Торговая палатка №2 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	30,99	11528,28	3458,48
51	ул. Багратиона, ориентир – пр-кт Ленинский д. 123	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	25,67	9549,24	2864,77
52	ул. Киевская, ориентир – д. 50	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	17,31	6439,32	1931,80

(Окончание на стр. 6)

(Окончание. Начало на стр. 5)

53	ул. Киевская, ориентир – ул. П. Морозова	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	15,24	5669,28	1700,78
54	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 60-66	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,34	6822,48	2046,74
55	ул. Подп. Емельянова, ориентир – мкр. М. Борисово	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	8,29	3083,88	925,16
56	ул. Подп. Емельянова, ориентир – д. 74	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	14,92	5550,24	1665,07
57	пр-кт. Ленинский, ориентир – д. 52-58	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	27,46	10215,12	3064,54
58	пр-кт. Ленинский, ориентир – ул. Краснооктябрьская	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	27,40	10192,80	3057,84
59	пр-кт Ленинский, ориентир – пл. Калинина (остановка транспорта четная сторона)	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	24,10	8965,20	2689,56
60	пр-кт Ленинский, ориентир – д. 76-82	Торговая палатка №1 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	26,18	9738,96	2921,69
61	пр-кт Ленинский, ориентир – д. 76-82	Торговая палатка №2 (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	26,18	9738,96	2921,69
62	ул. Транспортная, ориентир – завод «Янтарь»	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	16,42	6108,24	1832,47
63	ул. Алданская, ориентир – сквер	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	8,29	3083,88	925,16
64	ул. Брусничная, ориентир – кольцо автобусов	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	18,34	6822,48	2046,74
65	ул. Габайдулина, ориентир – ул. Докука	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	11,32	4211,04	1263,31
66	ул. Косм. Леонова, ориентир – д. 17	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	31,24	11621,28	3486,38
67	ул. Марш. Борзова, ориентир – ул. Красная	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	27,41	10196,52	3058,96
68	ул. Менделеева, ориентир – пр-кт Победы	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	16,76	6234,72	1870,42
69	пр-кт Мира, ориентир – зона отдыха озера Поплавков	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	24,80	9225,60	2767,68
70	пр-кт Мира, ориентир – ул. Косм. Леонова	Торговая палатка (мороженое, прохладительные напитки)	3/1	93	с 01 июня по 01 сентября 2019 г.	32,34	12030,48	3609,14
71	ул. Горького, ориентир – д. 180	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	17,95	24483,80	7345,14
72	ул. Горького, ориентир ул. Ефремова	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	23,37	31876,68	9563,00
73	ул. Тельмана, ориентир остановка у памятника Тельману	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	27,62	37673,68	11302,10
74	ул. Аллея смелых, ориентир ул. 3. Космодемьянской	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	18,00	24552,00	7365,60
75	ул. А. Суворова, ориентир ул. Тбилисская	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	18,35	25029,40	7508,82
76	ул. Дзержинского, ориентир д. 42	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	19,52	26625,28	7987,58
77	ул. Дзержинского, ориентир – университет «Западный»	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	11,83	16136,12	4840,84
78	ул. Машиностроительная, ориентир – д. 60-66	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	18,34	25015,76	7504,73
79	ул. Нансена, ориентир – д. 31а	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	21,60	29462,40	8838,72
80	ул. Полоцкая, ориентир – оптовые склады	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	28,22	38492,08	11547,62
81	ул. Карташева, ориентир – д. 4в	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	8,29	11307,56	3392,27
82	пр-кт. Советский, ориентир – ул. Докука	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	9,60	13094,40	3928,32
83	шоссе Балтийское, ориентир – мкр. А. Космодемьянского	Торговая палатка по реализации бахчевых культур	8/3	124	с 01 июля по 01 ноября 2019 г.	8,29	11307,56	3392,27
84	ул. Адм. Трибуца, ориентир д. 67	Торговое место для реализации кофе	7/2	733	с 01 июня по 30 ноября 2019 г., с 01 марта по 30 ноября 2020, 2021 гг.	18,35	121054,95	36316,49
85	ул. Алданская, ориентир сквер	Торговое место для реализации кофе	7/2	733	с 01 июня по 30 ноября 2019 г., с 01 марта по 30 ноября 2020, 2021 гг.	8,29	54689,13	16406,74
86	ул. Горького, ориентир д. 104	Нестационарное предприятие общественного питания	140	147	с 01 июня по 25 октября 2019	28,68	590234,40	177070,32

5. Сроки и порядок внесения задатка: Размер задатка по лотам №1 – №86 составляет 30% от начального размера платы за право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и нестационарных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград».

Срок внесения денежных средств: с 10:00 часов по калининградскому времени 19 апреля 2019 года до 10:00 часов 22 мая 2019 года по калининградскому времени. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет обеспечения исполнения обязательств претендента, ставшего победителем конкурса.

Денежные средства перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград»

л/с 05353000020). Счет: №40302810127483000094

Банк получателя: Отделение Калининград г. Калининград

БИК: 042748001. ИНН:3905015619. КПП: 390601001. ОКТМО: 27701000

с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение соответствующих денежных средств в качестве задатка для участия в конкурсе (по каждому лоту отдельно).

Победитель конкурса при уклонении от подписания договора на размещение нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и нестационарных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград» утрачивает право на возврат задатка, который в этом случае подлежит перечислению в бюджет городского округа «Город Калининград».

6. Форма, сроки и порядок внесения платы за право на размещение объекта:

Победитель Конкурса после подписания членами конкурсной комиссии протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (протокола рассмотрения заявок) и размещения его на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет в течение 5 рабочих дней вносит на расчетный счет Организатора конкурса оплату за право размещения нестационарных сезонных объектов мелкорозничной торговли и нестационарных предприятий общественного питания на территории городского округа «Город Калининград» (с учетом внесенного задатка), после чего с ним в течение 10 рабочих дней заключается договор. Оплата производится разовым платежом за весь сезон торговли. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет обеспечения исполнения обязательств претендента, ставшего победителем конкурса.

Денежные средства (за вычетом внесенного задатка) перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград»)

Счет: №4010181000000010002

Банк получателя: отделение Калининград г. Калининград

БИК: 042748001. ИНН: (администратора) 3905015619. КПП: (администратора) 390601001. ОКТМО:27701000.

Код БК: 005115020400010140

Назначение платежа: плата за право размещения сезонного НТО (лот №___).

7. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется по адресу: 236035, г. Калининград, пл. Победы, 1, 3-й этаж, кабинет №345, по письменному заявлению претендента со дня опубликования настоящего извещения до 10 часов 00 минут по калининградскому времени «22» мая 2019 года в рабочие дни.

Контактное лицо – Литвищенко Егор Леонидович, тел. (4012) 92-32-30.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет:

Конкурсная документация предоставляется со дня опубликования настоящего извещения в течение 2-х рабочих дней со дня получения письменного заявления любого заинтересованного лица по адресу, указанному выше, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

В случае направления конкурсной документации по почте, отправитель не берет на себя ответственность за утрату или вручение конкурсной документации с опозданием.

8. Место, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе, а также об оформлении участия в конкурсе:

Заявки подаются с 09:00 часов (по калининградскому времени) «19» апреля 2019 года до 10:00 (по калининградскому времени) «22» мая 2019 года. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

Место подачи заявок: 236035, г. Калининград, пл. Победы 1, 3-й этаж, каб.345, тел.: (4012) 92-32-30

9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе и порядок определения победителя (критерии оценки):

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится в **10 часов 00 мин. по калининградскому времени 22 мая 2019 года** по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, каб. 253.

Критерии оценки заявок:

1. Размер оплаты за 1 кв. м территории за 1 день торговли для размещения объекта в числительном выражении и прописью (не ниже установленной организатором конкурса) – 90%.

2. Внешний вид и оформление объекта – 10%.

Победителем конкурса признается участник конкурса, у которого по результатам суммирования весовых коэффициентов по двум критериям получилось самое высокое числовое значение и заявке которого присвоен первый номер.

Если по результатам оценки и сопоставления заявок установлено, что два или более участника конкурса предложили равные условия за право размещения объекта, то победителем признается тот участник конкурса, чья заявка на участие в конкурсе была зарегистрирована ранее.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 г.

№330

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 09.02.2018 №124 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при разделе земельного участка» (в редакции от 17.07.2018 №724, от 19.10.2018 №1035)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании решений городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 №225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград» и №246 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 №210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)», в связи с изменением задач и функций структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 09.02.2018 №124 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при разделе земельного участка» (в редакции от 17.07.2018 №724, от 19.10.2018 №1035):

1.1 по всему тексту слова «управляющий делами Администрации» заменить словами «руководитель аппарата – управляющий делами Администрации» в соответствующих падежах;

1.2 во втором абзаце пункта 2.4 число «18» заменить числом «14»;

1.3 во втором дефисе пункта 3.10.3 слова «председателю юридического комитета Администрации» заменить словами «начальнику отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета (далее – начальник отдела правового обеспечения)»;

1.4 в пункте 3.10.4:

- слова «Председатель юридического комитета Администрации» заменить словами «Начальник отдела правового обеспечения»;

- во втором дефисе слова «с соответствующим заключением о результатах рассмотрения, в котором указываются основания для отказа в согласовании.» исключить;

- в четвертом дефисе слова «через специалиста Комитета» исключить;

1.5 пункт 3.10.5 после слов «общего отдела» дополнить словами «управления делопроизводства»;

1.6 в пункте 3.10.8 слова «председатель юридического комитета Администрации» заменить словами «начальник отдела правового обеспечения»;

1.7 в пункте 4.12 слова «Председатель юридического комитета Администрации» заменить словами «Начальник отдела правового обеспечения»;

1.8 в приложении №8 к Административному регламенту:

- в столбце 5 п. 5 число «11» заменить цифрой «8»;

- в столбце 3 п. 6 слова «Председатель юридического комитета Администрации» заменить словами «Начальник отдела правового обеспечения»;

- в столбце 5 п. 6 числа «12-16» заменить числами «9-12»;

- в столбце 5 п. 7 числа «17-18» заменить числами «13-14».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательно-го совета протокол от 29 марта 2019 г. №4

УТВЕРЖДЕН: Директор МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу Гавриленко С.М.

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Калининграда детско-юношеская спортивная школа №12 по боксу**;
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **3905082118**;
Код причины постановки на учет учреждения (КПП): **390601001**;
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:
Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, Наименование вида деятельности)

В 2018 году (отчетном)

1. Основные виды деятельности: 85.41 – Образование дополнительное детей и взрослых.
2. Другие виды деятельности, не являющиеся основными: 49.3 – Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта; 55.2 – Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания; 58 – Деятельность издательская; 68.20.2 – Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом; 73.11 – Деятельность рекламных агентств; 77.21 – Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров; 88.10 – Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам; 93.1 – Деятельность в области спорта; 93.11 – Деятельность спортивных объектов; 93.19 – Деятельность в области спорта прочая; 96.04 – Деятельность физкультурно-оздоровительная.

в 2017 году (предшествующем отчетному)

1. Основные виды деятельности: 85.41 – Образование дополнительное детей и взрослых.
2. Другие виды деятельности, не являющиеся основными: 49.3 – Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта; 55.2 – Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания; 58 – Деятельность издательская; 68.20.2 – Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом; 73.11 – Деятельность рекламных агентств; 77.21 – Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров; 88.10 – Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам; 93.1 – Деятельность в области спорта; 93.11 – Деятельность спортивных объектов; 93.19 – Деятельность в области спорта прочая; 96.04 – Деятельность физкультурно-оздоровительная.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, Наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия)

в 2018 году (отчетном):

1. Лицензия №ДО-1875 от 30.11.2018, бессрочно;
2. Устав от 18.12.2015, бессрочно; 3. Изменения и дополнения к Уставу №п-Кп Сп-188 от 30.01.2017, бессрочно.

в 2017 году (предшествующем отчетному)

1. Лицензия №ДО-1875 от 20.05.2016, бессрочно;
2. Устав от 18.12.2015, бессрочно; 3. Изменения и дополнения к Уставу №п-Кп Сп-188 от 30.01.2017, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2018 году (отчетном): 100%; 1.3.2. в 2017 году (предшествующем отчетному): 100%.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами: не указано.

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году:

на начало года – 32; на конец года – 39;
причины изменения количества штатных единиц: на 01.05.2018 введены дополнительные штатные единицы для обслуживания территории, прилегающей к стадиону «Локомотив».

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

Работники, имеющие высшую категорию – 9 человек;
Работники, имеющие первую категорию – 2 человека;
Работники, не имеющие категорию – 5 человек.

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	26,3	28,7
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	-	36413

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

в 2018 году (отчетном):

1. Плиговка Леонид Леонидович – тренер-преподаватель МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу; 2. Устенюк Андрей Петрович – тренер-преподаватель МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу; 3. Елманов Анатолий Сергеевич – директор ГАУ ДЮСШ Калининградской области ОС ДЮСШ олимпийского резерва; 4. Коробков Андрей Михайлович – вице-президент Федерации бокса Калининградской области; 5. Панкратов Антон Александрович – начальник отдела физкультуры и спорта Управления спорта и молодежной политики Комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»; 6. Миколоенко Дмитрий Дмитриевич – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений Управления имущественных отношений администрации городского округа «Город Калининград»; 7. Кияшко Надежда Константиновна – ведущий специалист отдела физической культуры и спорта управления спорта и молодежной политики комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

в 2017 году (предшествующем отчетному):

1. Плиговка Леонид Леонидович – тренер-преподаватель МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу; 2. Устенюк Андрей Петрович – тренер-преподаватель МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу; 3. Елманов Анатолий Сергеевич – директор ГАУ ДЮСШ Калининградской области ОС ДЮСШ олимпийского резерва; 4. Коробков Андрей Михайлович – вице-президент Федерации бокса Калининградской области; 5. Панкратов Антон Александрович – начальник отдела физкультуры и спорта Управления спорта и молодежной политики Комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»; 6. Азанова Галина Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений Управления имущественных отношений администрации городского округа «Город Калининград»; 7. Кияшко Надежда Константиновна – ведущий специалист отдела физической культуры и спорта управления спорта и молодежной политики комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	232064906,78	237176345,79	2,2%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	80304941,35	81364900,73	1,32%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0, 00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года			Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	в том числе:		
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, неревальная к взысканию, руб.	
1	Дебиторская задолженность, всего:	51429656,10	61897561,60	x	0	20,35
	в том числе:			x		
	Дебиторская задолженность по доходам (020500000,020900000)	50891188,51	61865371,05	0	0	21,56
	Дебиторская задолженность по выплатам (020600000,020800000,030300000)	538467,59	32190,55	0	0	-94,02
2	Кредиторская задолженность, всего:	9769068,90	3291600,22	x	x	-66,31
	в том числе:			x		
	Кредиторская задолженность по выплатам (030200000,020800000,030402000,030403000)	10465,33	226232,53	0	0	2061,73
	Кредиторская задолженность по доходам (020500000,020900000)	9758603,57	3065367,69	0	0	-68,59

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги (работы)	Количество потребителей услуг за год, ед.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), руб.		Средняя стоимость платных услуг (работ), руб.
				с 01.01.2017 по 31.12.17	с 01.01.2018 по 31.12.2018	
в 2018 году (отчетном)						
1.	Бокс	Бесплатная	494	x	-	-
Всего:			494	x	-	-
в 2017 году (предшествующем отчетному)						
1.	Бокс	Бесплатная	545	-	x	-
Всего:			545	-	x	-

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году (отчетном) – 0 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 0 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные услуги и принятых по результатам их рассмотрения мерах

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, ед.	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	нет	нет
2.	Реализация предпрофессиональных программ	нет	нет

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего ее содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема муниципальной услуги (работы)				Показатель качества муниципальной услуги (работы)				Оценка выполнения МЗ		
		наименование показателя	план	факт	допустимое отклонение	отклонение, превыш. допуст.	наименование показателя	план	факт		допустимое отклонение	отклонение, превыш. допуст.
2018 году (отчетном)												
1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности												
Обучающиеся, за исключением с ОВЗ и детей-инвалидов	очная	Количество человеко-часов	123 x 312 = 38 376	123 x 312 = 38 376	5%	-	Полнота реализации образоват. программ	100%	100%	5%	-	выполнено
2. Реализация предпрофессиональных программ: Спортивные единоборства												
Этап начальной подготовки	очная	Физ. лиц, имеющих и имеющих необ. для освоения соотв. обр. программ	155	155	5%	-	Полнота реализации образоват. программ	100%	100%	5%	-	выполнено
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	очная	Физ. лиц, имеющих и имеющих необ. для освоения соотв. обр. программ	206	206	5%	-	Полнота реализации образоват. программ	100%	100%	5%	-	выполнено
Этап совершенствования спортивного мастерства	очная	Физ. лиц, имеющих и имеющих необ. для освоения соотв. обр. программ	10	10	5%	-	Полнота реализации образоват. программ	100%	100%	5%	-	выполнено
в 2017 году (предшествующем отчетному)												
1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности												
Обучающиеся, за исключением с ОВЗ и детей-инвалидов	очная	Количество человеко-часов	110 x 312 = 34 320	110 x 312 = 34 320	5%	-	Полнота реализации образоват. программы	100%	100%	5%	-	выполнено
2. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: Бокс												
Этап начальной подготовки	не указано	Число лиц, прошедших спорт. подготовку на данном этапе	195	225	5%	-	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на данном этапе и зачисленных на следующий этап	30%	30%	5%	-	выполнено
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	не указано	Число лиц, прошедших спорт. подготовку на данном этапе	218	214	5%	-	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на данном этапе и зачисленных на следующий этап	1%	1%	5%	-	выполнено
Этап совершенствования спортивного мастерства	не указано	Число лиц, прошедших спорт. подготовку на данном этапе	15	16	5%	-	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на данном этапе и зачисленных на следующий этап	0%	0%	5%	-	x

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году (предшествующем отчетному)	в 2018 году (отчетном)
1	2	3	4
1	Объем финансового обеспечения выполнения мун. задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	16 382 560,13	22 999 108,13
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	118 755 961,35	15 531 246,71
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	313651,52	325265,91

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом ФХД автономного учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.					
			Всего	в том числе:				
				субсидия на фин. обеспеч. выполнения МЗ	субсидии, предост. в соотв. с абз.2 п.1 ст. 78.1 БК РФ	субсидии на осуществл. капитальных вложений	поступления от оказания услуг на платной основе	
Поступления от доходов, всего:	100		план факт	22999108,13 22999108,13	8233409,71 8233409,71	7481600,00 7297837,00	69410,84 69410,84	
в том числе:		130	план факт	69410,84 69410,84			69410,84 69410,84	
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат		130	план факт	22999108,13 22999108,13				
Прочие доходы		180	план факт	15715009,71 15531246,71	8233409,71 8233409,71	7481600,00 7297837,00		
Выплаты по расходам, всего:	200		план факт	49183312,63 44954021,54	23624297,15 22656930,11	9339694,71 9339694,71	16133918,57 12884787,88	
в том числе:								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспеч. вып. функций гос. (мун.) органами, казенными учр-ми		100	план факт	17622823,07 17331855,11	17622823,07 17331855,11			
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений		110	план факт	17622823,07 17331855,11	17622823,97 17331855,11			
Фонд оплаты труда учреждений		111	план факт	13181940,00 12983955,62	13181940,00 12983955,62			
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключ. ФОТ		112	план факт	146186,00 146186,00	146186,00 146186,00			
Иные выплаты, за исключ. ФОТ учреждений, лицам, привлекаемым для выполн. отд. полномочий		113	план факт	313788,00 313788,00	313788,00 313788,00			
Взносы по ОСС на выплаты по ОTR и иные выплаты работникам учр-ий		119	план факт	3980909,97 3887925,49	3980909,97 3887925,49			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения гос. (мун.) нужд		200	план факт	15311831,09 14631451,07	5893134,18 5225548,13	9333294,71 9333294,71	85402,20 72608,84	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения гос. (мун.) нужд		240	план факт	15311831,09 14631451,07	5893134,18 5225548,13	9333294,71 9333294,71	85402,20 72608,84	
Прочая закупка для обеспечения гос. (муниципальных) нужд		244	план факт	15311831,09 14631451,68	5893134,18 5225548,13	9333294,71 9333294,71	85402,20 72608,84	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	план факт	6400,00 6400,00		6400,00 6400,00		
Стипендии		340	план факт	6400,00 6400,00		6400,00 6400,00		
Капитальные вложения в объекты гос. (мун.) собственности		400	план факт	16133918,57 12884787,88			16133918,57 12884787,88	
Строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества гос. (мун.) учреждениями		407	план факт	16133918,57 12884787,88			16133918,57 12884787,88	
Иные бюджетные ассигнования (стр.810+стр.830+стр.850+стр.860)		800	план факт	108339,00 99526,87	108339,00 99526,87			
Уплата налогов, сборов и иных платежей (стр.851 + стр.852 + стр.853)		850	план факт	108339,00 99526,87	108339,00 99526,87			
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		851	план факт	102589,00 97671,00	102589,00 97671,00			
Уплата прочих налогов, сборов		852	план факт	750,00 750,00	750,00 750,00			

(Окончание на стр. 8)

(Окончание. Начало на стр. 7)

Уплата иных платежей

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2018 году (отчетном) – 0,00 руб. в 2017 году (предшествующем отчетному) – 12 793,36 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

Table with 6 columns: № п/п, Наименование показателя, На начало отчетного года (Балансовая стоимость, Остаточная стоимость), На конец отчетного года (Балансовая стоимость, Остаточная стоимость).

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

Table with 4 columns: № п/п, Наименование показателя, На конец отчетного года (Балансовая стоимость, Остаточная стоимость).

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

Table with 4 columns: № п/п, Наименование показателя, На начало отчетного года, На конец отчетного года.

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0 руб.

Руководитель автономного учреждения Гавриленко Сергей Михайлович
Главный бухгалтер автономного учреждения Федянина Елена Николаевна М.П.

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
протокол от 10.01.2019 г. №3
УТВЕРЖДЕН:
Директор МАУ «УМОЦ»: Громова С.П.

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Полное наименование учреждения: муниципальное автономное учреждение города Калининграда «Учебно-методический образовательный центр» ИИН 3906225810; КПП 390601001; Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами в 2018 году (отчетном): Основные виды деятельности: 1. обеспечение организационно-методического сопровождения мероприятий комитета по образованию, комитета по социальной политике и подведомственных им учреждений; 2. осуществление повышения квалификации педагогических кадров мун. учреждений соц. сферы посредством организации проведения семинаров по обмену опытом, пед. лабораторий и выездных занятий, стажировок, деловых игр, мастер-классов, тренингов, консультаций и других форм обучения; 3. техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации инф. систем и компонентов инф. телекоммуникационной инфраструктуры; 4. участие в реализации программы психолого-педагогич. методич. и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье; 5. методич. сопровождение по внедрению на уровнях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования методов обучения и воспитания, образоват. технологий обеспечения освоения обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образоват. процесс, а также по обновлению содержания и совершенствованию методов обучения предметной области «Технология»; 6. создание системы повышения проф. уровня работников учреждений соц. сферы, направленной в т.ч. на овладение ими современными образоват. технологиями и методиками обучения и воспитания, знаниями, умениями и навыками в целях обеспечения инклюзивного образования лиц с ОВЗ и реализации адаптированных образовательных программ; 7. организационно-техническое и метод. сопровождение персонализированного финансирования доп. образования детей; 8. участие в реализации Концепции духовно-нравственного развития просвещения населения городского округа «Город Калининград».

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. осуществление метод. и инф. сопровождения деят-ти руководителей, педагогов и специалистов мун. учреждений соц. сферы. 2. оказание психолого-педагогической помощи семьям путем организации инд. и подгруппового консультирования, инд. бесед-тренингов, диагностического обследования и др. форм взаимодействия с родителями детей, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке, в т.ч. детям, получающим образование в форме семейного образования и самообразования; 3. организационно-методическое сопровождение аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей мун. учреждений; 4. метод. обеспечение гос. итоговой аттестации учащихся, а также мониторинговых исследований в рамках изучения проблем развития сферы образования; 5. разработка и утверждение образоват. программ, учебных планов, программ учебных курсов, дисциплин и стажировок; 6. реализация на основе соглашений и договоров, заключаемых с зарубежными и зарубежными организациями, совместных учебных и научно-исследовательских программ; 7. разработка проектов концепций, программ, предложений по модернизации и развитию соц. сферы; обеспечение их организационно-методического сопровождения; 8. осуществление в уставов. порядке редакционно-издательской деят-ти, выпуск и распространения печатной и аудиовизуальной продукции, информ. и других материалов; 9. осуществление в уставов. порядке внешнеэкономич. деят-ти.

в 2017 году (предшествующем отчетному): Основные виды деятельности: 1. организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики; 2. обеспечение организационно-методич. сопровождения мероприятий комитета по социальной политике, комитета по образованию и подведомственных комитетам организаций; 3. осуществление повышения квалификации работников мун. организаций соц. сферы, посредством организации и проведения семинаров по обмену опытом, пед. лабораторий, выездных занятий, стажировок, деловых игр, мастер-классов, тренингов, консультаций и др. форм обучения; 4. инф.-технологическое обеспечение образовательной деят-ти мун. организаций соц. сферы.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. осуществление метод. и инф. сопровождения деят-ти руководителей, педагогов и специалистов мун. организаций соц. сферы; оказывать психолого-педагогическую и коррекционную помощь семьям путем организации инд. и подгруппового консультирования, инд. бесед, тренингов, диагностики, обследования и др. форм взаимодействия с родителями детей, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке (в т.ч. детям, получающим образование в форме семейного образования и самообразования); 3. осуществляет орг.-метод. сопровождение аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей мун. образовательных организаций; 4. оказывает метод. обеспечение гос. итоговой аттестации учащихся, а также мониторинговых исследований в рамках изучения проблем развития сфер образования; 5. разрабатывает и утверждает образоват. программы, учебные планы, программы учебных курсов, дисциплин и стажировок; 6. реализует на основе соглашений и договоров, заключаемых с российскими и зарубежными организациями, совместные учебные и научно-исследовательские программы; 7. разработка проектов концепций, программ, предложений по модернизации и развитию соц. сферы, обеспечение их организационно-методического сопровождения; 8. осуществляет в уставов. порядке редакционно-издательской деятельности, выпуск и распространение печатной и аудиовизуальной продукции, информ. и др. материалов; 9. осуществляет в уставов. порядке внешнеэкономич. деятельности; 10. осуществление обучения работодателей и работников в области охраны труда; 11. орг.-метод. сопровождение развития программно-технической инфраструктуры средств информатизации мун. системы образования; 12. звуковое и мультимедийное обеспечение мероприятий в сфере образования различного уровня; 13. сервисно-техническое обслуживание аппаратного обеспечения, локально-вычислительных сетей; 14. осуществление подготовки и повышения квалификации по доп. проф. образоват. программам обучения (повышения квалификации) должностных лиц и специалистов гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций мун. учреждений и организаций городского округа «Город Калининград».

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность: в 2018 году (отчетном): 1. Постановление АГО «Город Калининград» «О создании муниципального автономного учреждения города Калининграда «Учебно-методический образовательный центр» №1853 от 27.10.2010; 2. Лицензия №ДПО-1389 от 27.08.2014, бессрочно; 3. Свидетельство о гос. регистрации 39 №001441947 от 17.10.2010, бессрочно.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Постановление АГО «Город Калининград» «О создании муниципального автономного учреждения города Калининграда «Учебно-методический образовательный центр» №1853 от 27.10.2010; 2. Лицензия №ДПО-1389 от 27.08.2014, бессрочно; 3. Свидетельство о гос. регистрации 39 №001441947 от 17.10.2010, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: 1.3.1. в 2018 году (отчетном): 0; 1.3.2. в 2017 году (предшествующем отчетному): 0.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям (категория «Физические лица, юридические лица») за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами (лицензией ДПО-1389 от 27.08.2014):

1. Использование метода проектов в урочной и внеурочной деятельности (36 часов); 2. Управление организацией (36 часов); 3. Актуальные проблемы преподавания астрономии на современном этапе (36 часов); 4. Информационно-коммуникационные технологии, цифровые образовательные ресурсы в профессиональной деятельности педагога (36 часов); 5. Программа подготовки управленческих кадров «Школа управленцев» (36 часов); 6. Использование в учебном процессе инф. технологий (36 часов); 7. Содержание и формы дошкольного образования в свете ФГОС (36 часов); 8. Современные технологии социализации молодежи (36 часов); 9. Первая доврачебная помощь при неотложных ситуациях (36 часов); 10. Формирование универсальных учебных действий на уроках физической культуры в нач. школе в условиях реализации ФГОС (36 часа); 11. Организация и содержание физкультурно-оздоровительной работы с детьми в рамках реализации ФГОС ДО (36 часа); 12. Первая доврачебная помощь при неотложных ситуациях (18 часов); 13. Теоретические и метод. основы воспитания и развития детей раннего возраста в свете ФГОС (18 часов); 14. Подготовка экспертов предметной комиссии к оцениванию ответов участников итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в рамках гос. итоговой аттестации (18 часов); 15. Перспективы развития среднего (полного) общего образования в условиях введения ФГОС (36 часов); 16. Программа обучения должностных лиц, работников ГО и специалистов единой гос. системы предупреждения и ликвидации ЧС (36 часов); 17. Управление развитием дошкольного образоват. организации в свете ФГОС (36 часов); 18. Цифровые технологии в дошкольных организациях (36 часов); 19. Основные подходы к организации форм и методов дефектологической и логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении (36 часов); 20. Программа обучения охране труда руководителей и специалистов организаций (40 часов); 21. Инновации в управлении

организаций (36 часов); 22. Основы проектного управления (дистанционно) (36 часов); 23. Оценка и управление качеством доп. образования в условиях ФГОС (72 часа); 24. Формы и методы работы соц. педагога общеобразоват. учреждения в современных условиях (72 часа); 25. Социально-педагогические технологии в преподавании духовно-нравственных дисциплин в условиях ФГОС (72 часа); 26. Система духовно-нравственного воспитания в урочной и внеурочной деятельности(дистанционно) (72 часа); 27. Проф. компетентность педагога образоват.организации в условиях реализации ФГОС ООУ (72 часа); 28. Современные подходы к теории и методике преподавания физ. культуры и спорта в образоват. учреждениях (72 часа); 29. Перспективы развития среднего (полного) общего образования в условиях введения ФГОС (72 часа); 30. Управление качеством образования в условиях перехода на ФГОС (72 часа); 31. Реализация Федерального гос.ного образовательного стандарта на основе системно – деятельностного подхода в начальной школе (72 часа); 32. Реализация ФГОС на основе системно – деятельностного подхода в нач. школе (72 часа); (дистанционно); 33. Комплексный учебный курс Основы религиозных культур и светской этики в современной системе образования (72 часа); 34. Профилактика терроризма и экстремизма (72 часа); 35. Медиация. Базовый курс (72 часа); 36. Медиация. Особенности применения медиации. (72 часа); 37. Организация инклюзивного образования для детей с ОВЗ в образоват. организации в рамках ФГОС (72 часа); 38. Организация инклюзивного образоват. процесса на дошкольном уровне общего образования (72 часа); 39. Организация коррекционно- развивающей работы с обучающимися и воспитанниками в условиях образоват.учреждений (72 часа); 40. ФГОС и личностно-ориентированное обучение младших школьников (72 часа); 41. Преподавание ОБЖ в соотв. с ФГОС (72 часа); 42. Методика преподавания ИЗО в условиях реализации ФГОС (72 часа); 43. Преподавание технологии в основной и средней школе с учетом требований ФГОС (72 часа); 44. Современные подходы к изучению астрономии в условиях реализации ФГОС СОУ (72 часа); 45. Инновационные технологии в работе учителя музыки в условиях реализации ФГОС(72 часа); 46. Психолого-пед. компетенции преподавателя творческих дисциплин, руководителя творческого коллектива. Актуальные вопросы методики и практики в классе фортепиано (72 часа); 47. Перспективы развития основного общего образования в условиях введения ФГОС (108 часов); 48. Современный урок в соответствии с требованиями ФГОС ООУ (36 часов); 49. Современные подходы к преподаванию русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС ООУ (72 часа); 50. Менеджмент в организации (308 часов); 51. Дошкольное образование (308 часов); 52. Теория и методика физ. воспитания детей дошкольного возраста (308 часов); 53. Образование и педагогика. Доп.образование (308 часов); 54. Теория и методика работы учителя (преподавателя) в общеобразоват. учреждении (308 часов); 55. Педагогика и образование. Проф.образование; 56. Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения (пробное); 57. Автоматизированное тестирование с выдачей экспертного заключения; 58. Рецензирование (согласование, экспертиза) образоват. программ и др. учебно-метод. материалов (с выдачей заключения); 59. Разработка образоват. программ и программ развития; 60. Мультимедийное сопровождение мероприятия (час.); 61. Профилактическое сопровождение сайта образоват. учреждения (мес.); 62. Ремонт и профилактика средств вычислительной техники и локальной сети в образоват. учреждении (мес.); 63. Комплексная установка ПО на ПК/ноутбук; 64. Разработка дизайна сайта; 65. Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразоват. школ (16 часов); 66. Пожарно-технический минимум для воспитателей дошкольных учреждений (9 часов); 67. Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность в учреждениях (офисах) (10 часов); 68. Метод. пособие «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ в ДОУ».

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году: на начало года – 23,6; на конец года – 23,6.

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году: не указано.

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

Table with 3 columns: № п/п, Наименование показателя, В году, предшествующем отчетному, В отчетном году.

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) в 2018 году (отчетном):

1. Проколова Нина Прокопьевна – зам. руководителя исполкома Калининградского ГМО ВП «Единая Россия»; 2. Азанова Галина Николаевна – гл. специалист отдела МПИУ управления имущественных отношений КМИЗР АГО «Город Калининград»; 3. Купрейчик Наталья Юрьевна – зам. председателя КнСР АГО «Город Калининград»; 4. Искова Наталья Александровна – зам. председателя КнО АГО «Город Калининград»; (мес.); 5. Вельская Юлия Вячеславовна – бухгалтер МАУ «УМОЦ»; 6. Полищук Олеся Николаевна – зав. кабинетом дошкольного образования МАУ «УМОЦ»; 7. Плазунов Анатолий Федорович – зам. председателя Калининградской областной организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов; 8. Колпаков Данила Николаевич – председатель обществ. организации «Русско-Казахстанский культурный центр»; 9. Кривошеина Анна Андреевна – деполпрозводитель МАУ «УМОЦ».

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Проколова Нина Прокопьевна – зам. руководителя исполкома Калининградского ГМО ВП «Единая Россия»; 2. Миколенко Дмитрий Дмитриевич – гл. специалист отдела МПИУ управления имущественных отношений КМИЗР АГО «Город Калининград»; 3. Голдакина Галина Гурьевна – начальник отдела развития управления общего образования КнО АГО «Город Калининград»; 4. Искова Наталья Александровна – зам. председателя КнО АГО «Город Калининград»; 5. Вельская Юлия Вячеславовна – бухгалтер МАУ «УМОЦ»; 6. Полищук Олеся Николаевна – зав. кабинетом дошкольного образования МАУ «УМОЦ»; 7. Плазунов Анатолий Федорович – зам. председателя Калининградской областной организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов; 8. Колпаков Данила Николаевич – председатель обществ. организации «Русско-Казахстанский культурный центр»; 9. Кривошеина Анна Андреевна – деполпрозводитель МАУ «УМОЦ».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

Table with 5 columns: № п/п, Наименование показателя, На начало отчетного года, руб., На конец отчетного года, руб., Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100.

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Table with 7 columns: № п/п, Наименование показателя, На начало отчетного года, руб., Всего, руб., На конец отчетного года в том числе: просроченная кредиторская задолж-сть, руб., дебиторская задолж-сть, руб., нерелевант к взысканию, руб., Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100.

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

Table with 6 columns: № п/п, Наименование услуги (работы), Характеристика услуги, Кол-во потребит. за год, ед., Цены на платные услуги, руб. (с 01.01.18 по 31.08.18, с 01.09.18 по 31.12.18), Средняя стоимость платных услуг, руб.

Услуги с характеристикой «Полностью платная»:

Table with 6 columns: № п/п, Наименование услуги (работы), Характеристика услуги, Кол-во потребит. за год, ед., Цены на платные услуги, руб. (с 01.01.18 по 31.08.18, с 01.09.18 по 31.12.18), Средняя стоимость платных услуг, руб.

62	Медиация. Особенности применения медиации. (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3000,00/3500,00	3250,00
63	Организация инклюзивного образования для детей с ОВЗ в образовательной организации в рамках ФГОС (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3000,00/3500,00	3250,00
64	Организация инклюзивного образовательного процесса на дошкольном уровне общего образования (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3000,00/3500,00	3250,00
65	Организация коррекционно-развивающей работы с обучающимися и воспитанниками в условиях образовательных учреждений (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3000,00/3500,00	3250,00
66	ФГОС и личностно-ориентированное обучение младших школьников (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3000,00/3500,00	3250,00
67	Психолого-пед. компетенции преподавателя творч. дисциплин, рук-ля творч. коллектива. Акт. вопросы методики и практики в классе фортепиано (72 ч.)	0	3000,00/3500,00	3000,00/3500,00	3250,00
68	Совр. подходы к преподаванию рус.яз. и лит-ры в усл. реализ. ФГОС ООО (72 ч.)	0	3000,00/3500,00	3000,00/3500,00	3250,00
69	Формирование универсальных учебных действий на уроках физической культуры в начальной школе в условиях реализации ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00	3500,00
70	Формы и методы работы соц. педагога общеобразоват. учр-я в совр. усл. (72 ч.)	5	3500,00	3500,00	3500,00
71	Профилактика терроризма и экстремизма (72 часа)	0	3500,00	3500,00	3500,00
72	Преподавание ОБЖ в соответствии с ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00	3500,00
73	Методика преподавания ИЗО в условиях реализации ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00	3500,00
74	Преподавание технологии в осн. и ср. школе с учетом требований ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00	3500,00
75	Совр. подходы к изучению астрономии в усл. реализации ФГОС ООО (72 часа)	0	3500,00	3500,00	3500,00
76	Инноваци. технологии в работе учителя музыки и усл. реализации ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00	3500,00
77	Перспективы развития ср. общ. образования в усл. введения ФГОС (108 часов)	0	4000,00/4500,00	4000,00/4500,00	4250,00
78	Менеджмент в организации (308 часа)	23	14000,00	14000,00	14000,00
79	Дошкольное образование (308 часа)	79	14000,00	14000,00	14000,00
80	Теория и методика физ. воспитания детей дошкольного возраста (308 часа)	0	14000,00	14000,00	14000,00
81	Образование и педагогика. Дополнительное образование (308 часа)	23	14000,00	14000,00	14000,00
82	Теория и методика работы учителя в общеобразоват. учреждении (308 часа)	44	14000,00	14000,00	14000,00
83	Оказание помощи в проведении семинара	215	500,00/1500,00	500,00/1500,00	1000,00
84	Тестирование (пробное)	9	400,00	400,00	400,00
85	Автоматизир. тестирование (аттестация) с выдачей экспертного заключения	0	1000,00	1000,00	1000,00
86	Рецензирование (согласование, экспертиза) образовательных программ и др. учебно-методических материалов (с выдачей заключения)	0	1000,00	1000,00	1000,00
87	Разработка образовательных программ и программ развития	0	5000,00	5000,00	5000,00
88	Независимая экспертиза (с тестированием) с выдачей аттестационного листа	0	2000,00	2000,00	2000,00
89	Методические пособия	0	230,00/300,00	230,00/300,00	265,00
90	Мультимедийное сопровождение мероприятия(час.)	0	1500,00	1500,00	1500,00
91	Профилактическое сопровождение сайта образовательного учреждения (мес.)	1	4500,00	4500,00	4500,00
92	Ремонт и профил-ка средств вычисл. техники и локальной сети в обр. учр. (мес.)	0	4000,00	4000,00	4000,00
93	Комплексная установка программного обеспечения на ПК/ноутбук	0	2500,00	2500,00	2500,00
94	Разработка дизайна сайта	0	4500,00	4500,00	4500,00
95	Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразоват. школ (16 часов)	0	1000,00	1000,00	1000,00
96	Пожарно-технический минимум для воспитателей дошкольн. учр-я (9 часов)	0	500,00	500,00	500,00
97	Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность в учреждениях (офисах) (10 часов)	0	1000,00	1000,00	1000,00
98	Первая доврачебная помощь при неотложных ситуациях(18 часов)	275	800,00/100,00	800,00/100,00	900,00
99	Теоретич. и метод. основы воспитания и развития детей раннего возраста (18 ч.)	30	1000,00/1200,00	1000,00/1200,00	1100,00
100	Подготовка экспертов предметной комиссии к оцен. устных ответов участников итог. собеседования по рус.яз. в 9-х кл. в рамках гос. итог. аттестации (18 ч.)	11	1000,00	1000,00	1000,00
101	Программа обучения охране труда руководителей и спец-в организаций (40 ч.)	35	1000,00/1500,00	1000,00/1500,00	1250,00

Услуги с характеристикой «Бесплатная»:					
102	Программа курсового обучения должностных лиц и работников ГО и ЕГС предупреждения и ликвидации ЧС (24 ч.)	113	-	-	-
103	Программа курсового обучения должностных лиц и работников ГО и ЕГС предупреждения и ликвидации ЧС (36 ч.)	67	-	-	-
Всего:		180	x	x	x

в 2017 году (предшествующем отчетному)					
№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. за год, ед.	Цены на платные услуги (руб.) с 01.01.17 по 31.12.17	Средняя стоимость платных услуг, руб.
1	Конференция	бесплатная	510	-	-
2	Семинар(семинар-практикум, семинар-тренинг)	бесплатная	1166	-	-
3	Городской конкурс	бесплатная	890	-	-
4	Олимпиада	бесплатная	1294	-	-
5	Мониторинг	бесплатная	3	-	-
6	Выездная сессия	бесплатная	75	-	-
7	Школа	бесплатная	72	-	-
8	Форум	бесплатная	1469	-	-
9	Мастер-класс	бесплатная	30	-	-
10	Педагогическая мастерская	бесплатная	45	-	-
11	Педагогический практикум	бесплатная	28	-	-
12	Игры	бесплатная	600	-	-
13	Фестиваль	бесплатная	3229	-	-
14	Марафон	бесплатная	298	-	-
15	Курс	бесплатная	25	-	-
16	Мастерская	бесплатная	48	-	-

Услуги с характеристикой «Полностью платная»:					
17	Первая доврачебная помощь при неотложных ситуациях (18 часов)		722	-	1500,00
18	Курсы повыш. квалиф. (40 ч.) Программа обуч. охране труда рук-лей и спец-в орг. (40 ч.)		35	1500,00	1500,00
19	Использование метода проектов в урочной и внеурочной деятельности (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
20	Управление организацией (36 часов)		3	1500,00/2000,00	1750,00
21	Актуальные вопросы преподавания англ. языка в школе в условиях реализации ФГОС (36 ч.)		0	1500,00/2000,00	1750,00
22	Информационно-коммуникационные технологии, цифровые образовательные ресурсы в профессиональной деятельности педагога (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
23	Программа подготовки управленческих кадров «Школа управленцев» (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
24	Использование в учебном процессе информационных технологий (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
25	Содержание и формы дошкольного образования в свете ФГОС (36 часов)		174	1500,00/2000,00	1750,00
26	Первая доврачебная помощь при неотложных ситуациях (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
27	Перспективы развития среднего (полного) общего образования в усл. введения ФГОС (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
28	Обуч. должностных лиц, работников ГО и спец-в ЕГС предупрежд. и ликвидации ЧС (36 часов)		23	1500,00/2000,00	1750,00
29	Управление развитием дошкольной образовательной организации в свете ФГОС(36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
30	Цифровые технологии в дошкольных организациях (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
31	Осн. подходы к орг-ции форм и методов дефетологич. и логопедич. работы в ДОО (36 часов)		7	1500,00/2000,00	1750,00
32	Основа проектного управления (36 часов)		104	1500,00/2000,00	1750,00
33	Методика и технология разработки рабочей программы учителя в условиях реализации ФГОС Основы образования (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
34	Образовательная деятельность в информационно-образовательной среде (ИОС) школы с использованием электронного журнала (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
35	Система уроков русского языка в поликультурном классе. Методика РКП и РКН(36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
36	Программы воспитания и комплексное планирование в образоват.учреждении (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
37	Методика разработки РП по истории и обществознанию в общеобразоват. учреждениях (36 ч.)		0	1500,00/2000,00	1750,00
38	Методика разработки РП по истории и обществознанию в общеобразоват. учреждениях (36 ч.)		0	1500,00/2000,00	1750,00
39	Методика разработки РП по муз. дисциплинам в учреждениях доп. образования (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
40	Методика разработки РП по спорт.дисциплинам в учреждениях доп. образования (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
41	Подготовка к ВПР- дидактические подходы и методические решения (36 часа)		0	1500,00/2000,00	1750,00
42	Формирование универсальных учебных действий на уроках физической культуры в начальной школе в условиях реализации ФГОС (36 часа)		0	2000,00	2000,00
43	Организация и содержание физкультурно-оздоровительной работы с детьми в рамках реализации ФГОС ДО (36 часа)		0	2000,00	2000,00
44	Инновации в управлении организацией (36 часов)		0	2000,00	2000,00
45	Современный урок в соответствии с требованиями ФГОС ООО (36 часов)		0	1500,00/2000,00	1750,00
46	Программа курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (36 ч.)		0	2000,00	2000,00
47	Цифровая экономика. инновационные решения в сфере управления (36 часов)		0	2000,00	2000,00
48	Формы и методы работы соц. педагога общеобразоват. учреждения в совр. условиях (36 часов)		0	2000,00	2000,00
49	Реализация ФГОС в процессе преподавания инг. языка в образоват. организациях (108 часов)		18	4000,00/4500,00	4250,00
50	Основы социальной педагогики (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
51	Оценка и управление качеством дополнительного образования в условиях ФГОС (72 часа)		0	2000,00/3500,00	2750,00
52	Система духовно-нравственного воспитания в урочной и внеурочной деятельности (72 часа)		25	3500,00	3500,00
53	Социкультурные технологии в преподавании духовно-нравственных дисциплин в условиях ФГОС (72 часа)		27	3000,00/3500,00	3250,00
54	Проф. компетентность педагога образоват. организации в усл. реализации ФГОС ООО (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
55	Совр. подходы к теории и методике преподавания физ. культуры и спорта в обр. учр. (72 часа)		13	3000,00/3500,00	3250,00
56	Перспективы развития ср. (полного) общего образования в условиях введения ФГОС (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
57	Управление качеством образования в условиях перехода на ФГОС (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
58	Реализация ФГОС на основе системно-деятельностного подхода в начальной школе (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
59	Комплексный уч. курс Основы религиозных культур и светской этики в совр. системе обр.(72 ч)		31	3000,00/3500,00	3250,00
60	Медиация. Базовый курс (72 часа)		19	3000,00/3500,00	3250,00
61	Медиация. Особенности применения медиации. (72 часа)		27	3000,00/3500,00	3250,00
62	Орг-ция инклюзивного обр-ния для детей с ОВЗ в образоват. орг-ции в рамках ФГОС (72 часа)		29	3000,00/3500,00	3250,00
63	Организация инклюзивного образоват. процесса на дошк. уровне общего образования (72 часа)		26	3000,00/3500,00	3250,00
64	Организация коррекционно-развивающей работы с обучающимися и воспитанниками в условиях образовательных учреждений (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
65	ФГОС и личностно-ориентированное обучение младших школьников (72 часа)		19	3000,00/3500,00	3250,00
66	Психолого-педагогич. компетенции преподавателя творческих дисциплин, руководителя творческого коллектива. Актуальные вопросы методики и практики в классе фортепиано (72 ч.)		0	3000,00/3500,00	3250,00
67	Совр. подходы к преподаванию рус. языка и литературы в усл. реализации ФГОС ООО (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
68	Формирование универсальных учебных действий на уроках физической культуры в начальной школе в условиях реализации ФГОС (72 часа)		0	3500,00	3500,00
69	Формы и методы работы соц.педагога общеобразоват. учреждения в совр. условиях (72 часа)		0	3500,00	3500,00
70	Профилактика терроризма и экстремизма (72 часа)		0	3500,00	3500,00
71	Преподавание основ безопасности жизнедеятельности в соответствии с ФГОС (72 часа)		0	3500,00	3500,00
72	Методика преподавания ИЗО в условиях реализации ФГОС (72 часа)		0	3500,00	3500,00
73	Преподавание технологии в основной и средней школе с учетом требований ФГОС (72 часа)		0	3500,00	3500,00
74	Современные подходы к изучению астрономии в условиях реализации ФГОС ООО (72 часа)		0	3500,00	3500,00
75	Инновационные технологии в работе учителя музыки в условиях реализации ФГОС (72 часа)		0	3500,00	3500,00
76	Подготовка к ВПР- дидактические подходы и методические решения (72 часа)		0	1500,00/2000,00	1750,00
77	Проф. аспекты деят-ти тренеров ДЮСШ и СДЮШОР в целях реализ. ФС спорт.подгот. (72 ч.)		0	3500,00	3500,00
78	Основы социальной педагогики (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
79	Оценка и управление качеством дополнительного образования в условиях ФГОС (72 часа)		0	2000,00/3500,00	2750,00
80	Система духовно-нравственного восп. в урочной и внеурочной деят-ти (дистанционно) (72 ч.)		0	1500,00	1500,00
81	Социкульт. технологии в преподавании духовно-нравственных дисциплин в усл. ФГОС (72 ч.)		0	3000,00/3500,00	3250,00
82	Проф. компетентность педагога образоват. организации в усл. реализации ФГОС ООО (72 ч.)		0	3000,00/3500,00	3250,00
83	Совр. подходы к теории и методике преподавания физ. культуры и спорта в обр.учр-х (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
84	Перспективы развития ср. (полного) общего образования в условиях введения ФГОС (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
85	Управление качеством образования в условиях перехода на ФГОС (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
86	Реализация ФГОС на основе системно-деятельностного подхода в начальной школе (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
87	Реал. ФГОС на основе системно-деятельностного подхода в начальной школе (72 ч., дист.)		0	3000,00/3500,00	3250,00
88	Комплексный учебный курс Основы религиозных культур и светской этики в СОО (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
89	Медиация. Базовый курс (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00
90	Медиация. Особенности применения медиации. (72 часа)		0	3000,00/3500,00	3250,00

91	Организация инклюзивного образования для детей с ОВЗ в обр. орг. в рамках ФГОС (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3250,00
92	Организация инклюзивного образоват. процесса на дошкольном уровне общего образов-я (72 ч.)	0	3000,00/3500,00	3250,00
93	Организация коррекционно-развивающей работы с обучающимися и воспитанниками в условиях образовательных учреждений (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3250,00
94	ФГОС и личностно-ориентированное обучение младших школьников (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3250,00
95	Психолого-педагогич. компетенции преподавателя творческих дисциплин, руководителя творческого коллектива. Актуальные вопросы методики и практики в классе фортепиано (72 ч.)	0	3000,00/3500,00	3250,00
96	Современные подходы к преподаванию русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС ООО (72 часа)	0	3000,00/3500,00	3250,00
97	Формирование универсальных учебных действий на уроках физической культуры в начальной школе в условиях реализации ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00
98	Формы и методы работы социального педагога общеобразовательного учреждения в современных условиях (72 часа)	0	3500,00	3500,00
99	Профилактика терроризма и экстремизма (72 часа)	0	3500,00	3500,00
100	Преподавание основ безопасности жизнедеятельности в соответствии с ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00
101	Методика преподавания ИЗО в условиях реализации ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00
102	Преподавание технологии в основной и средней школе с учетом требований ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00
103	Современные подходы к изучению астрономии в условиях реализации ФГОС ООО (72 часа)	0	3500,00	3500,00
104	Инновационные технологии в работе учителя музыки в условиях реализации ФГОС (72 часа)	0	3500,00	3500,00
105	Обучение должностных лиц и работников ГО и ЕГС предупрежд. и ликвидации ЧС (72 часа)	6	3000,00	3000,00
106	Менеджмент в организации (308 часа)	23	14000,00	14000,00
107	Дошкольное образование (308 часа)	125	14000,00	14000,00
108	Теория и методика физического воспитания детей дошкольного возраста (308 часов)	0	14000,00	14000,00
109	Образование и педагогика. Дополнительное образование (308 часов)	58	14000,00	14000,00
110	Теория и методика работы учителя (преподавателя) в общеобразоват.учреждении (308 ч.)	23	14000,00	14000,00
111	Тестирование (аттестация) с выдачей экспертного заключения	10	400,00/1000,00	700,00
112	Пробное тестирование	-	200,00	200,00
113	Разработка образовательных программ и программ развития	-	50	

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета УТВЕРЖДЕН: Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №116 Деева М.М.
(протокол от 28.02.2019 г. №03) (Приказ №65-о от 21.03.2019)

**Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год**

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка – детский сад №116;**
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) **3906034660**; Код причины постановки на учет учреждения (КПП) **390601001**;

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:
Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, Наименование вида деятельности)
в 2018 году (отчетном)

Основные виды деятельности: 1) 85.11; 2)88.91. Иные виды деятельности, не являющиеся основными: -
в 2017 году (предшествующем отчетному):

Основные виды деятельности: 1) 85.11; 2) 88.91. Иные виды деятельности, не являющиеся основными: -.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы) (№ п/п, Наименование документа, Номер документа, Дата выдачи, Срок действия)

в 2018 году (отчетном): 1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности Рег. №ДДО – 1989 Серия 39Л01 №0000099 от 15.11.2012, бессрочно; 2. Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ФС-39-01-000707 от 28.06.2012, бессрочно; 3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 39 №000516602 от 10.12.2002; 4. Устав МАДОУ ЦРР д/с №116 от 01.07.2014; 5. Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ Серия 39 №001484113 от 22.12.1995.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности Рег. №ДДО – 1989 Серия 39Л01 №0000099 от 15.11.2012, бессрочно; 2. Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ФС-39-01-000707 от 28.06.2012, бессрочно;

3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 39 №000516602 от 10.12.2002; 4. Устав МАДОУ ЦРР д/с №116 от 26.12.2011; 5. Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ Серия 39 №001484113 от 22.12.1995.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2018 году (отчетном): 100%; 1.3.2. в 2017 году (предшествующем отчетному): 100%.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами:

1. Присмотр и уход за детьми в группах общеразвивающей направленности (частично платные) (Услуга оказывается на основании Лицензии ДДО-1989 серия 39Л01№0000542 от 31.08.2015);

2. Услуга по дошкольному образованию в дошкольном учреждении (с группами общеразвивающей направленности) полностью платные:

- веселый художник; - маленький музыкант; - грация; - умники и умницы; - услуга педагога-психолога; - услуга учителя-логопеда; - веселые герои приходят в гости к нам; - веселая карусель; - веселые нотки (Услуга оказывается на основании Лицензии ДДО-1989 серия 39Л01№0000542 от 31.08.2015 и Положения о платных дополнительных услугах в МАДОУ ЦРР д/с №116 от 30.01.2017)

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году:

на начало года – 39,75; на конец года – 38,29; причины изменения количества штатных единиц: оптимизация рабочих мест.

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Полных лет	Категория
1. Штатные работники, за исключением совместителей					
1	Деева	Марина	Михайловна	59	соответствие
2	Королева	Марианна	Георгиевна	40	-
3	Бондарь	Галина	Михайловна	55	высшая
4	Шендяпина	Елена	Ивановна	61	высшая
5	Буханцева	Ирина	Михайловна	38	1 категория
6	Мягкова	Ольга	Александровна	35	1 категория
7	Серова	Марина	Григорьевна	47	1 категория
8	Ослищева	Елена	Владимировна	55	соответствие
9	Бабкова	Любовь	Викторовна	31	соответствие
10	Дрокова	Татьяна	Алексеевна	45	соответствие
11	Зульфиаева	Надежда	Филимоновна	41	соответствие
12	Герус	Татьяна	Александровна	37	соответствие
13	Вострцова	Татьяна	Викторовна	41	-
14	Кузнецова	Светлана	Валентиновна	45	соответствие
15	Андрейченко	Алина	Витауовна	32	соответствие
16	Киселева	Елена	Юрьевна	37	-
17	Колейкина	Ольга	Владимировна	35	1 категория
18	Кордик	Лариса	Алексеевна	54	высшая

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	Среднегодовая численность/ шт. ед.	31,9/39,75	32,7/38,29
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	25824,00	25098,00

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, Фамилия, имя, отчество (при наличии), Должность) в 2018 году (отчетном): 1. Макеева Екатерина Михайловна – консультант по экономическим вопросам ООО «НСК Калининград»; 2. Кордик Лариса Алексеевна – музыкальный руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №116; 3. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Бычинская Вера Владимировна

ведущий специалист отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 5. Кузнецова Светлана Валентиновна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №116; 6. Яськова Светлана Валерьевна – ведущий бухгалтер муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №24;

7. Черноусов Валерий Георгиевич – индивидуальный предприниматель; 8. Кузьмина Яна Федоровна – делопроизводитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №116; 9. Старченко Эля Кирилловна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград».

В 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Макеева Екатерина Михайловна – консультант по экономическим вопросам ООО «НСК Калининград»; 2. Кордик Лариса Алексеевна – музыкальный руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №116; 3. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Бычинская Вера Владимировна – ведущий специалист отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 5. Бондарь Галина Михайловна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №116; 6. Яськова Светлана Валерьевна – ведущий бухгалтер муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №24; 7. Пыжов Виталий Павлович – заместитель директора ООО «Аква-Лайн»; 8. Власенко Ирина Александровна – делопроизводитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №116; 9. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	9215030,84	9146868,60	0,74
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	2380523,87	2065810,81	13,22

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	в том числе:	
			просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, руб.	
1	2	3	4	5	6
1	Дебиторская задолженность, всего:	38961150,80	24906714,34	0,00	36,07
	в том числе:			0,00	
	Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000)	38947648,21	24794350,79	0,00	-36,34

	Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000)	13502,59	112363,55	x	0,00	732,16
2	Кредиторская задолженность, всего:	363371,59	184853,48	0,00	x	49,13
	в том числе:			0,00	x	
	Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000)	285193,70	184853,48	0,00	x	-35,18
	Дебиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000)	78177,89	0,00	0,00	x	-100

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.			Средн. ст-сть платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 28.02.17	с 01.03.17 по 31.12.17	с 01.01.18 по 31.12.18	
1	2	3	4	5	6	7	8
в 2018 году (отчетном)							
1	Реализация основных ОПДО	бесплатная	189	-	-	-	-
2	Присмотр и уход (группы полного дня)	платная	179	2000,00	2250,00	2250,00	2166,66
3	Присмотр и уход	частично платная	10	1000,00	1125,00	1125,00	1083,33
4	Присмотр и уход (дети-инвалиды и т.д.)	бесплатная	0	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Платные доп. образоват. услуги:	платная					
-	Веселый художник		51	520,00	550,00	550,00	540,00
-	Маленький музыкант		20	480,00	510,00	510,00	500,00
-	Грация		32	400,00	420,00	420,00	413,33
-	Умники и умницы		29	1000,00	1080,00	1080,00	1053,33
-	Индивидуальная психолого-педагогическая помощь		0	300,00	320,00	320,00	313,33
-	Индивидуальная логопедическая помощь		0	300,00	320,00	320,00	320,00
-	Веселые нотки		1	800,00	800,00	800,00	800,00
-	Веселая карусель		13	520,00	520,00	520,00	520,00
-	Веселые герои приходят в гости к нам		14	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00
Всего:			189	x	x	x	x
в 2017 году (предшествующем отчетному)							
	Реализация основных ОПДО	бесплатная	183	-	-	-	-
	Присмотр и уход (группы полного дня)	платная	171	2000,00	2250,00		2125,00
	Присмотр и уход (из числа малообеспеченных)	частично платная	11	1000,00	1125,00		1062,50
	Присмотр и уход (дети-инвалиды и т.д.)	бесплатная	1	0,00	0,00		0,00
	Платные дополнительные образовательные услуги	платная					
	Веселый художник		46	550,00	550,00	-	550,00
	Маленький музыкант		12	480,00	480,00	-	480,00
	Грация		22	420,00	420,00	-	420,00
	Умники и умницы		20	1080,00	1080,00	-	1080,00
	Индивидуальная психолого-педагогическая помощь		0	320,00	320,00	-	320,00
	Индивидуальная логопедическая помощь		0	320,00	320,00	-	320,00
	Веселые нотки		1	800,00	800,00	-	800,00
	Веселая карусель		10	520,00	520,00	-	520,00
	Веселые герои приходят в гости к нам		142	1700,00	1700,00	-	1700,00
Всего:			183	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):

В 2018 году (отчетном) – 4152790,36 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 3759552,05 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные услуги и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, Наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	условия оказан. мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения МЗ		
		наименование показателя	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	наименование показателя *	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение			
в 2018 году (отчетном)												
1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за искл.с. ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	Очная группа полного дня	Число обуч.	10	11	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	100	5	нет	
							Показатель №3	100	100	4	нет	
							Показатель №4	60	68	5	нет	
Обучающиеся, за искл.с. ОВЗ и детей-инвалидов от 3 лет до 8 лет	Очная группа полного дня	Число обуч.	179	178	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	96	5	нет	
							Показатель №3	100	100	4	нет	
							Показатель №4	60	72	5	нет	
в 2017 году (предшествующем отчетному)												
1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за искл.с. ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	Очная группа полного дня	Число обуч.	26,3	26,8	5	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	выполнено
							Показатель №2	95	95	5	нет	
							Показатель №3	100	100	5	нет	
							Показатель №4	171	145	5	- 10% не выполнен период (Адаптационный период, частая заболеваемость, аварийно ремонтные работы)	
Обучающиеся, за искл.с. ОВЗ и детей-инвалидов от 3 лет до 8 лет	Очная группа полного дня	Число обуч.	155	155	5	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	выполнено
							Показатель №2	95	96	5	нет	
							Показатель №3	100	100	5	нет	
							Показатель №4	171	171	5	нет	
3. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования												
дети-инвалиды от 3 до 8 лет	Очная группа полного дня	Число обуч.	1	1	5	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	выполнено
							Показатель №2	95	100	5	нет	
							Показатель №4	171	171	5	нет	
6. Присмотр и уход												
дети-инвалиды от 3 до 8 лет	Очная группа полного дня	Число обуч.	1	1	5	нет	Показатель №2	95	100	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100	5	нет	

* Наименование показателя: Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставленной услуги;

Показатель №3 – Доля своевременного устраненных нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году	в 2018 году
1	2	3	4
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	13966523,51	14088139,43
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	320551,00	2250339,00
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	434874,22	350948,41

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации	Сумма, руб.											
			в том числе:											
			Всего		субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации		субсидии на осуществление капитальных вложений		поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности		и др.	
план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Поступления от доходов, всего:	100	-	20476306,10	20476064,16	14088139,43	14088139,43	2250339,00	2250339,00	-	-	4137827,67	4137575,73	-	-
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Доходы от оказания услуг, работ	101	130	18225967,10	18225715,16	14088139,43	14088139,43	-	-	-	-	4137827,67	4137575,73	-	-
Иные субсидии предоставленные из бюджета	102	180	2250339,00	2250339,00	-	-	2250339,00	2250339,00	-	-	-	-	-	-
Прочие доходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выплаты по расходам, всего:	200	-	20428683,88	20428683,88	14088139,43	14088139,43	2400339,00	2400339,00	-	-	3940205,45	3940205,45	-	-
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
оплата труда	201	111	9886730,35	9886730,35	9666150,28	9666150,28	-	-	-	-	220680,07	220680,07	-	-
начисления на выплаты по оплате труда	202	112	443,33	443,33	443,33	443,33	-	-	-	-	-	-	-	-
иные выплаты персоналу, кроме оплаты труда	203	119	2993684,62	2993684,62	2927465,07	2927465,07	-	-	-	-	66219,55	66219,55	-	-
расходы на закупку товаров, работ, услуг	204	244	5019579,87	5019579,87	1366174,04	1366174,04	-	-	-	-	3653405,83	3653405,83	-	-
уплата налогов, сборов и иных платежей	205	851	127490,48	127490,48	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
уплата налогов, сборов и иных платежей	206	853	416,23	416,23	416,23	416,23	-	-	-	-	-	-	-	-
расходы на закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта	207	243	2400339,00	2400339,00	-	-	2400339,00	2400339,00	-	-	-	-	-	-

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2018 году (отчетном) – 0,00 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 0,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	9146868,60	2065810,81
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	5698276,74	840359,98
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	918165,90	55959,85
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	20500,00	20500,00
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	2530425,96	1169490,98

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4
1	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	5698276,74	840359,98
2	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
		3	4
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	10	10
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м²	3264,40	3264,40
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м²	-	-
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м²	18,4	18,4
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м²	-	-
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м²	-	-

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0,00 руб.

Руководитель автономного учреждения Деева М.М., главный бухгалтер автономного учреждения Зейферт Е.Н. М.П.

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета протокол от 13.02.2019 г. №8

УТВЕРЖДЕН: директор МАОУ лицей №18 И.А. Теличко

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения:

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда лицей №18;
ИНН 3904021779; КПП 390601001; Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:
Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, Наименование вида деятельности)

в 2018 году (отчетном): Основные виды деятельности: 1) 85.13. Образование основное общее; 2) 85.14. Образование среднее общее; 3) 85.30. Обучение профессиональное; 4) 85.41. Образование дополнительное детей и взрослых.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1) 85.12. Образование начальное общее; 2) 85.14. Образование среднее общее; 3) 85.30. Обучение профессиональное; 4) 85.41. Образование дополнительное детей и взрослых.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия)

в 2018 году (отчетном): 1. Свидетельство о государственной регистрации – серия 39 №00147088 от 02.12.2002; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №00-1379 от 20.10.2016, бессрочно; 3. Свидетельство о государственной аккредитации №1149 от 19.01.2017, действует по 30.05.2024; 4. Устав МАОУ лицей №18 (новая редакция) б/н от 27.12.2016.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Свидетельство о государственной регистрации – серия 39 №00147088 от 02.12.2002; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №00-1379 от 20.10.2016, бессрочно; 3. Свидетельство о государственной аккредитации №1149 от 19.01.2017, действует по 30.05.2024; 4. Устав МАОУ лицей №18 (новая редакция) б/н от 27.12.2016.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: 1.3.1. в 2018 – 100%; 1.3.2. в 2017 году – 100%.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных НП(н)А

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Реквизиты нормативных правовых актов (НП(н)А)
1.	«Хореография: талант – восьмое чудо света»	дошкольники	1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №00-1379 от 20.10.2016;
2.	«Подготовка к школе»	дошкольники	2. Приказы комитета по образованию от 14.09.2017 №ПД-КпО-759 и от 18.09.2018 №ПД-КпО-553 «О согласовании цен на оказание дополнительных платных и иных видов услуг»
3.	«Учимся говорить на немецком языке»	учащиеся 5-7 классов	
4.	«Водитель транспортных средств категории «В»	учащиеся 10-11 классов	

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году:

на начало года – 145,6; на конец года – 145,6; причины изменения количества штатных единиц: нет.

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

Работники с высшей квалификационной категорией – 36 чел., работники с первой квалификационной категорией – 17 чел.

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1.	Среднегодовая численность, шт. ед.	112,10/145,6	108,4/145,6
2.	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	30 500,52	33 252,92

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) в 2018 году (отчетном): 1. Зыкова Маргарита Николаевна – председатель наблюдательного совета; 2. Крыжановская Виолетта Борисовна – секретарь наблюдательного совета; 3. Камнева Александра Олеговна – член наблюдательного совета; 4. Подковырова Елена Викторовна – член наблюдательного совета; 5. Кивчун Юлия Николаевна – член наблюдательного совета; 6. Почтухина Елена Александровна – член наблюдательного совета; 7. Сафонова Наталья Александровна – член наблюдательного совета; 8. Попова Ирина Александровна – член наблюдательного совета; 9. Глушенко Татьяна Викторовна – член наблюдательного совета.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Зыкова Маргарита Николаевна – председатель наблюдательного совета; 2. Крыжановская Виолетта Борисовна – секретарь наблюдательного совета; 3. Камнева Александра Олеговна – член наблюдательного совета; 4. Подковырова Елена Викторовна – член наблюдательного совета; 5. Кивчун Юлия Николаевна – член наблюдательного совета; 6. Почтухина Елена Александровна – член наблюдательного совета; 7. Сафонова Наталья Александровна – член наблюдательного совета; 8. Попова Ирина Александровна – член наблюдательного совета; 9. Глушенко Татьяна Викторовна – член наблюдательного совета.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1.	Балансовая стоимость нефинансовых активов	125 544 065,37	127 193 101,47	1,31%
2.	Остаточная стоимость нефинансовых активов	68 114 533,17	66 214 466,56	-2,79%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	в том числе:	
1	2	3	4	5	6
1	Дебиторская задолженность, всего:	152118582,17	175802920,56	x	15,57
	в том числе: по доходам	152091180,82	175769024,34	x	15,57
	по выплатам	27401,35	33896,22	-	23,70
2	Кредиторская задолженность, всего:	468314,80	43286,00	-	-90,76
	в том числе: по доходам	442328,00	43286,00	-	-90,21
	по выплатам	25986,80	-	-	-100,00

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг, а также о ценах (тарифах) на платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Количество потребителей за год, ед.	Цены (тарифы) на платные услуги, руб.			Средняя стоимость платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 31.08.17	с 01.09.17 по 31.08.18	с 01.09.18 по 31.12.18	
1	2	3	4	5	6	7	8
в 2018 году (отчетном)							
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	бесплатная	357	-	-	-	-
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	бесплатная	675	-	-	-	-
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	бесплатная	149	-	-	-	-
4	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	бесплатная	442	-	-	-	-
5	«Талант-восьмое чудо света»	платная	12	-	1860	1920	1890
6	«Подготовка детей к школе»	платная	208	-	2900	3000	2950
7	«Учимся говорить на немецком языке»	платная	0	-	0	0	0
8	«Водитель транспортных средств категории «В»	платная	107	-	26000 (за курс 17 мес.)	26000 (за курс 17 мес.)	26000 (за курс 17 мес.)
Всего:			1950	x	x	x	x

в 2017 году (предшествующем отчетному)							
№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Количество потребителей за год, ед.	Цены (тарифы) на платные услуги, руб.	Средняя стоимость платных услуг, руб.		
1	2	3	4	5	6		
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	бесплатная	361,5	-	-		
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	бесплатная	639,1	-	-		
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	бесплатная	143,2	-	-		
4	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	бесплатная	455	-	-		
5	«Талант-восьмое чудо света»	платная	31	1200	1860		
6	«Картэз»	платная	10	1800	-		

(Окончание на стр. 12)

(Окончание. Начало на стр. 11)

7	«Тхеквондо»	платная	13	2000	-	-	2000
8	английский язык «Кэмп-бридж»	платная	10	1000	-	-	1000
9	«Подготовка детей к школе»	платная	186	2800	2900	-	2850
10	«Водитель транспортных средств категории «В»	платная	81	-	26000 (за курс 17 мес.)	-	26000 (за курс 17 мес.)
Всего:			1929,8	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году (отчетном) – 9 940 070,24 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 9 820 170,36 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные услуги и принятых по результатам их рассмотрения мерах

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, ед.	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	0	-
2.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	2	1. Проведена встреча с директором лицея, учителями и родителями, где было получено разъяснение на все поставленные вопросы. 2. Письменное разъяснение по жалобе.
3.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	0	-
4.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	0	-

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего ее содержание	Условия (форма) оказания мун. услуги	Показатель объема муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги				Оценка выполнения МЗ	Причина невыполнения МЗ	
		наименование показателя	плановое значение, чел.	фактическое значение, чел.	допустимое отклонение, %	наименование показателя *	плановое значение, %	фактическое значение, %	допустимое отклонение, %			
в 2018 году (отчетном)												
1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования												
не указано	очная	число обучающихся	357	357	5	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			357	357	5	0	Показатель №2	100	100	2	0	
			357	357	5	0	Показатель №3	90	100	5	0	
			357	357	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
дети-инвалиды	очная	число обучающихся	0,5	0,7	5	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			0,5	0,7	5	0	Показатель №2	100	100	2	0	
			0,5	0,7	5	0	Показатель №3	90	100	5	0	
			0,5	0,7	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования												
не указано	очная	число обучающихся	674	675	5	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			674	675	5	0	Показатель №2	100	100	2	0	
			674	675	5	0	Показатель №3	90	99	5	0	
			674	675	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
дети-инвалиды	очная	число обучающихся	3	3	5	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			3	3	5	0	Показатель №2	100	100	2	0	
			3	3	5	0	Показатель №3	90	100	5	0	
			3	3	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
проходящие обуч. по сост. здоровья на дому	очная	число обучающихся	0,3	0,5	5	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			0,3	0,5	5	0	Показатель №2	100	100	2	0	
			0,3	0,5	5	0	Показатель №3	90	100	5	0	
			0,3	0,5	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования												
образоват. программа, обеспеч. проф. обуч.	очная	число обучающихся	149	149	5	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			149	149	5	0	Показатель №2	100	100	2	0	
			149	149	5	0	Показатель №3	90	95	5	0	
			149	149	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
дети-инвалиды	очная	число обучающихся	2	2	5	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			2	2	5	0	Показатель №2	100	100	2	0	
			2	2	5	0	Показатель №3	90	100	5	0	
			2	2	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ												
не указано	очная	число человеко-часов пребывания	23752	23752	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	выполнено
			23752	23752	5	0	Показатель №3	95	99	5	0	
			23752	23752	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
			23752	23752	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	
Художественной	очная	число человеко-часов пребывания	18457	18180	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	выполнено
			18457	18180	5	0	Показатель №3	95	99	5	0	
			18457	18180	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
			18457	18180	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	
Физкультурно-спортивной	очная	число человеко-часов пребывания	6176	6176	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	выполнено
			6176	6176	5	0	Показатель №3	95	99	5	0	
			6176	6176	5	0	Показатель №4	100	-	4	0	
			6176	6176	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	
в 2017 году (предшествующем отчетному)												
1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования												
не указано	очная	число обучающихся	366,2	361,5	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			366,2	361,5	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	
			366,2	361,5	5	0	Показатель №3	90	88	5	0	
			366,2	361,5	5	0	Показатель №4	100	100	5	0	
проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	число обучающихся	0,7	0,75	5	1,7	Показатель №1	100	100	5	0	Выполнено/ В связи с переводом учащегося на инд. обучение на дому по мед. показаниям с 22.10.17
			0,7	0,75	5	1,7	Показатель №2	100	100	5	0	
			0,7	0,75	5	1,7	Показатель №3	90	100	5	0	
			0,7	0,75	5	1,7	Показатель №4	100	100	5	0	
2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования												
не указано	очная	число обучающихся	629,4	639,1	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			629,4	639,1	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	
			629,4	639,1	5	0	Показатель №3	90	87	5	0	
			629,4	639,1	5	0	Показатель №4	100	100	5	0	
проходящие обуче. по сост. здоровья на дому	очная	число обучающихся	0,4	0,42	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			0,4	0,42	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	
			0,4	0,42	5	0	Показатель №3	90	100	5	0	
			0,4	0,42	5	0	Показатель №4	100	100	5	0	
3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования												
образоват. программа, обеспеч. проф. обуч.	очная	число обуч.-ся	137,7	143,2	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			137,7	143,2	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	
			137,7	143,2	5	0	Показатель №3	90	87	5	0	
			137,7	143,2	5	0	Показатель №4	100	100	5	0	
4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ												
не указано	очная	число человеко-часов пребывания	6840	18827	5	180	Показатель №2	100	100	5	0	Выполнено/ Востребованность данной образоват. услуги у участников образоват. отношений
			6840	18827	5	180	Показатель №3	95	92	5	0	
			6840	18827	5	180	Показатель №4	100	100	5	0	
			6840	18827	5	180	Показатель №1	100	100	5	0	
Художественной	очная	число человеко-часов пребывания	16694	16694	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	выполнено
			16694	16694	5	0	Показатель №3	95	92	5	0	
			16694	16694	5	0	Показатель №4	100	100	5	0	
			16694	16694	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	
Физкультурно-спортивной	очная	число человеко-часов пребывания	6300	6300	5	0	Показатель №2	100	100	5	0	выполнено
			6300	6300	5	0	Показатель №3	95	92	5	0	
			6300	6300	5	0	Показатель №4	100	100	5	0	
			6300	6300	5	0	Показатель №1	100	100	5	0	

* - Наименование показателя: Показатель №1 – уровень освоения обучающимися образовательной программы; Показатель №2 – полнота реализации образовательной программы; Показатель №3 – доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предлагаемой услуги; Показатель №4 – доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами, осуществления функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.8. Объемы фин. обеспечения выполнения мун. задания на оказание мун. услуг, мероприятий, направленных на развитие учреждения, а также деятельности, связанной с оказанием услуг, в соотв. с обязательствами перед страховщиком по ОСС

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году	в 2018 году
1.	Объем фин. обеспечения выполнения мун. задания на оказание мун. услуг	54 467 320,00	58 090 440,00

2.	Объем фин. обеспечения мероприятий, направленных на развитие учреждения	897 453,40	3 193 039,00
3.	Объем фин. обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по ОСС	0,00	0,00

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.											
			Всего		в том числе:				в том числе:					
			план	факт	субсидия на фин. обеспеч. выполнения МЗ	субсидии, предост. в соотв. с абз.2 п. 1 ст. 78.1 БК РФ	субсидии на осущ. кап. вложений	поступления от оказания услуг на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	всего	из них гранты				
Доходы всего:	010	x	77548295,03	77225144,03	58090440,00	58090440,00	3516190,00	3193039,00	-	-	15941665,03	15941665,03	4130914,42	4130914,42
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Доходы от собственности	030	01130000000000120	875600,00	875600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	875600,00	875600,00	0,00	0,00
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат	040	07020000000000130	66308431,44	66308431,44	58090440,00	58090440,00	0,00	0,00	-	-	10217991,44	10217991,44	4130914,42	4130914,42
Суммы принудительного изъятия	050	01130000000000140	274,80	274,80	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	274,80	274,80	0,00	0,00
Прочие доходы	100	07020000000000180	8363988,79	804837,79	0,00	0,00	3516190,00	3193039,00	-	-	4847798,79	4847798,79	0,00	0,00
Расходы всего:	200	x	7982138,71	77316270,95	58090440,00	57090440,00	3906190,00	3583039,00	-	-	17824508,71	16642791,95	4150914,42	4150914,42
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Фонд оплаты труда учреждений	x	07020000000000111	43450455,96	43450455,96	35424805,89	35424805,89	0,00	0,00	-	-	8025650,07	8025650,07	1218155,17	1218155,17
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	x	07020000000000112	96534,13	96534,13	27669,03	27669,03	0,00	0,00	-	-	68865,10	68865,10	0,00	0,00
Взносы по обяз. социал. страх. на выплаты по оплате труда работников	x	07020000000000119	13054669,90	13054669,90	10642532,03	10642532,03	0,00	0,00	-	-	2412137,87	2412137,87	356044,82	356044,82
Закупка товаров, работ и услуг в целях капит. ремонта	x	07020000000000243	2674776,00	2674776,00	0,00	0,00	2674776,00	2674776,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	x	07020000000000244	19404137,72	16899269,96	10917908,05	9917908,05	1188374,00	865223,00	-	-	7297855,67	6116138,91	2576714,43	2576714,43
Стипендии	x	07020000000000340	43040,00	43040,00	0,00	0,00	43040,00	43040,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налога на имущество организации и земельного налога														

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета протокол от 28.02.2019 г. №04

УТВЕРЖДЕН: Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №31 Л.П. Зайцева, 28.02.2019

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка – детский сад №31**
ИИН: **3906042982**; КПП: **390601001**; Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: **комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)
в 2018 году (отчетном): Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное по ОКВЭД 85.11.
Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми по ОКВЭД 88.91;
2. Образование дополнительное детей и взрослых по ОКВЭД 85.41.

в 2017 году (предшествующем отчетному): Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное по ОКВЭД 85.11.
Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми по ОКВЭД 88.91;
2. Образование дополнительное детей и взрослых по ОКВЭД 85.41.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия)
в 2018 году (отчетном): 1. Свидетельство о государственной регистрации учреждения №001404240 от 30.12.1995, бессрочно; 2. Лицензия №ДДО-1405 от 01.10.2015, бессрочно.
в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Свидетельство о государственной регистрации учреждения №001404240 от 30.12.1995, бессрочно; 2. Лицензия №ДДО-1405 от 01.10.2015, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:
1.3.1. в 2018 году: 480 127,27 руб.; 1.3.2. в 2017 году: 470 052,36 руб.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных НП(н)А: не указано.
1.5. Сведения о количестве штатных единиц учреждения в отчетном году: на начало года – 67; на конец года – 64,35.
1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году: высшая квалификационная категория – 7 чел.; первая квалификационная категория – 7 чел.
1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1.	Среднегодовая численность, шт. ед.	56,8 чел./ 67 шт. ед.	56,3 чел. / 64,35 шт. ед.
2.	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	22269,00	22916

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, Фамилия, имя, отчество (при наличии), Должность)
в 2018 году (отчетном): 1. Дударева Лариса Николаевна – гл. специалист отдела МПГУ управления имущественных отношений КМИИЗР администрации г.о. «Город Калининград»; 2. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования КПО администрации г.о. «Город Калининград»; 3. Фиомина Ольга Николаевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования КПО администрации г.о. «Город Калининград»; 4. Тоник Ольга Владимировна – председатель наблюдательного совета, гл. бухгалтер ГБУ КО школы – интерната №1; 5. Командирова Екатерина Николаевна – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №31, секретарь наблюдательного совета; 6. Гришанова Татьяна Викторовна – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №31; 7. Жукова Александра Владимировна – педагог-психолог МАДОУ ЦРР д/с №31; 8. Канина Ольга Леонидовна – зам. директора МАУ СШОР №1 по спортивной гимнастике; 9. Емельянова Наталья Ивановна – гл. бухгалтер МАУ ДО СДЮСШ.
в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Дударева Лариса Николаевна – гл. специалист отдела МПГУ управления имущественных отношений КМИИЗР администрации г.о. «Город Калининград»; 2. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования КПО администрации г.о. «Город Калининград»; 3. Фиомина Ольга Николаевна – консультант отдела дошкольного образования КПО администрации г.о. «Город Калининград»; 4. Тоник Ольга Владимировна – председатель наблюдательного совета, гл. бухгалтер ГБУ КО школы – интерната №1; 5. Денисюк Светлана Владимировна – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №31, секретарь наблюдательного совета; 6. Гришанова Татьяна Викторовна – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №31; 7. Командирова Екатерина Николаевна – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №31; 8. Жукова Александра Владимировна – педагог-психолог МАДОУ ЦРР д/с №31; 9. Канина Ольга Леонидовна – зам. директора МАУ СШОР №1 по спортивной гимнастике; 10. Дабьявичене Олеся Леонидовна – гл. бухгалтер МАУ ДО г. Калининграда ДЮЦ «Московский».

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1.	Балансовая стоимость нефинансовых активов	24662985,93	24655167,58	-0,03
2.	Остаточная стоимость нефинансовых активов	10803187,5	10641565,60	-1,5

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.
2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100	Причины образ. задолженностей, указ. в гр. 5 и гр. 6
			Всего, руб.	в том числе:		
			просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, нерелевантная к взысканию, руб.		
1	Дебиторская задолженность, всего:	63325201,14	69916577,14	x	10,4	
в том числе:	по доходам (020500000, 020900000)	63284549,56	64914310,90		2,6	
	Из них долгосрочная	-	-			
в том числе:	по выплатам (020600000, 020800000, 030300000)	40651,58	2266,24		-94,4	
	Из них долгосрочная	-	-			
2	Кредиторская задолженность, всего:	586898,16	437425,25	x	-25,5	
в том числе:	по выплатам (030200000, 030402000, 030403000), всего	138212,63	20319,07		-85,3	
	Из них долгосрочная	-	-			
	по доходам (020500000, 020900000), всего	448685,53	417106,18		-7	
	Из них долгосрочная	-	-			

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.				Ср. стоимость платн. услуг, руб.
				с 01.01.17 по 28.02.17	с 01.03.17 по 31.12.17	с 01.01.18 по 31.12.18		
в 2018 году (отчетном)								
1	Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	бесплатная	310	-	-	-	-	
2	Присмотр и уход, в том числе:		310	-	-	-	-	
2.1	в группах полного дня	платная	279	2000	2250	2250	2166,67	
2.2	в группах полного дня	частично платные	26	1000	1125	1125	1083,33	
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	3	-	-	-	-	
2.4	дети-сироты	бесплатная	2	-	-	-	-	
3. Дополнительное образование:	Кружок «По дороге к Азбуке»	платная	15	960	960	960	960	
	Кружок «Раз ступенька...	платная	22	960	960	960	960	
	Кружок «Сказочные лабиринты игры»	платная	9	960	960	960	960	
	Кружок «Игралочка»	платная	15	960	960	960	960	
	Кружок «Веселый карандаш»	платная	14	960	960	960	960	
	Студия «Танцевальная ритмика»	платная	43	960	960	960	960	
	Секция «Непоседы»	платная	19	1040	1040	1040	1040	
	Студия «Логомастер	платная	5	3200	3200	3200	3200	
	Кружок «Гармония»	платная	3	960	960	960	960	
	Студия «Супер сафари»	платная	45	1600	1600	1600	1600	
	Кружок «Я сам»	платная	2	1200	1200	1200	1200	
	Кружок «Шахматы для малышей»	платная	0	960	960	960	960	
	Кружок «Оригами +»	платная	4	960	960	960	960	
Всего:								
			X	X	X	X	X	
в 2017 году (предшествующем отчетному)								
1	Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	бесплатная	311	-	-	-	-	
2	Присмотр и уход, в том числе:		311	-	-	-	-	
2.1	в группах полного дня	платная	273	2000	2250	-	2125	
2.2	в группах полного дня	частично платная	30	1000	1125	-	1062,50	
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	2	-	-	-	-	
2.4	дети сироты	бесплатная	2	-	-	-	-	
2.5	в группах кратковрем. пребывания (4,5 часа)	платная	4	550	650	-	600	
3. Дополни-	Кружок «По дороге к Азбуке»	платная	28	960	960	960	960	
	Кружок «Раз ступенька...	платная	26	960	960	960	960	
	Кружок «Сказочные лабиринты игры»	платная	11	960	960	960	960	
	Кружок «Игралочка»	платная	28	960	960	960	960	
	Кружок «Веселый карандаш»	платная	27	960	960	960	960	

образован:	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения МЗ	Причина не выполнения МЗ
		наименование показателя	Плановое значение	Фактическое значение	допуст. отклонен.	Наименование показателя	Плановое значение	Фактическое значение	допуст. отклонен.		
Студия «Танцевальная ритмика»		платная	30	960	960						960
Секция «Непоседы»		платная	28	1040	1040						1040
Студия «Логомастер		платная	6	3200	3200						3200
Кружок «Гармония»		платная	4	960	960						960
Студия «Супер сафари»		платная	43	1600	1600						1600
Кружок «Я сам»		платная	0	960	960						960
Кружок «Природа и фантазия»		бесплатная	15								
Кружок «Маленькие исследователи»		бесплатная	10								
Кружок «Зеленый патруль»		бесплатная	10								
Кружок «Оберег»		бесплатная	15								
Секция «Юный гимнаст»		бесплатная	40								
Секция «Школа мяча»		бесплатная	10								
Студия «Оригами»		платная	5		960						960
Английский для малышей		платная	17		960						960
Шахматы для малышей		платная	8		960						960
Всего:			X	X	X	X	X	X	X	X	X

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году – 1 486 680,07 руб.; в 2017 году – 1 321 474,54 руб.
2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб потребителей нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего ее содержание	Условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения МЗ	Причина не выполнения МЗ		
		наименование показателя	Плановое значение	Фактическое значение	допуст. отклонен.	Наименование показателя	Плановое значение	Фактическое значение	допуст. отклонен.				
в 2018 году (отчетном)													
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
от 1 года до 3 лет	Группа полного дня	Число обуч.-ся, чел.	22	25	5%	нет	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено	
			Показатель №2	95	97	5%	нет						
			Показатель №3	100	100	4%	нет						
			Показатель №4	60	62	5%	нет						
2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
от 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	Число обуч.-ся, чел.	283	282	5%	нет	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено	
			Показатель №2	95	100	4%	нет						
			Показатель №3	100	100	5%	нет						
			Показатель №4	60	72	5%	нет						
3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
от 3 лет до 8 лет	дети-инвалиды	Число обуч.-ся, чел.	3,0	3,0	5%	нет	Показатель №1	100	100	2%	нет	выполнено	
			Показатель №2	95	100	5%	нет						
			Показатель №3	100	100	4%	нет						
			Показатель №4	62	72	5%	нет						
4. Присмотр и уход, в том числе в группах полного дня													
не указано	дети-инвалиды	Число обуч.-ся, чел.	2,2	3,0	5%	нет	Показатель №2	95	100	5%	нет	выполнено	
			Показатель №3	100	100	4%	нет						
			дети-сироты	2,0	2,0	5%	нет	Показатель №2	95	100	5%		нет
			Показатель №3	100	100	4%	нет						
в 2017 году (предшествующем отчетном)													
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
от 1 года до 3 лет	Группа полного дня	Число обуч.-ся, чел.	31,6	31,7	5%	нет	Показатель №1	100	100	0%	нет	выполнено	
			Показатель №2	95	98	5%	нет						
			Показатель №3	100	100	5%	нет						
			Показатель №4	171	151	5%	-12%	не выполнено (адаптация вновь пришедших детей)					
2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
от 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	Число обуч.-ся, чел.	273	273,3	5%	нет	Показатель №1	100	100	0%	нет	выполнено	
			Показатель №2	95	98	5%	нет						
			Показатель №3	100	100	5%	нет						
			Показатель №4	171	176	5%	нет						
3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
от 3 лет до 8 лет	дети-инвалиды	Число обуч.-ся, чел.	2	2	5%	нет	Показатель №1	100	100	5%	нет	выполнено	
			Показатель №2	95	100	5%	нет						
			Показатель №3	100	100	5%	нет						
			Показатель №4	171	176	5%	нет						
4. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
от 1 года до 3 лет	Группа кратковрем. пребывания	Число обуч.-ся, чел.	3,9	3,7	5%	нет	Показатель №1	100	100	5%	нет	выполнено	
			Показатель №2	95	100	5%	нет						
			Показатель №3	100	100	5%	нет						
			Показатель №4	171	104	5%	-60%	не выполнено (выбытие в общеразв. группы)					
5. Присмотр и уход, в том числе в группах полного дня:													
не указано	дети-инвалиды	Число обуч.-ся, чел.	2,0	2,0	5%	нет	Показатель №2	95	100	5%	нет	выполнено	
			Показатель №3	100	100	5%	нет						
			дети-сироты	2,0	2,0	5%	нет	Показатель №2	95	100	5%		нет
			Показатель №3	100	100	5%	нет						

* – Примечание: Наименование показателя качества муниципальной услуги (работы): Показатель №1 – Полнота реализации программы (%); Показатель №2 – Доля родителей удовлетворенных условиями и качеством оказанных муниципальных услуг (%); Показатель №3 – Доля своевременно устраненных нарушений (%); Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период (дней).

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

(Окончание. Начало на стр. 13)

Прочая закупка товаров работ услуг	204	244	11268857,07	10225111,29	3182237,87	3110010,87	98000,00	98000,00	7988619,20	7017100,42
Уплата налога на имущества организаций и земельного налога	205	851	190992,00	190992,00	190992,00	190992,00				
Уплата иных платежей	206	853	4152,39	4152,39	3960,67	3960,67			191,72	191,72

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: В 2018 году – 0, 00 руб.; в 2017 году – 0, 00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления (ПОУ)

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	21477871,50	10803187,50	21711652,68	10641565,60
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ	14970641,40	9635655,70	14970641,40	9470925,94
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0	0	0
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	375731,59	0	375731,59	0
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ	6507230,10	1167531,80	6741011,28	1170639,66
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ и переданного в аренду	0	0	0	0
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ	5491699,16	1140674,52	5756587,16	1150469,65

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели учредителем	0	0
2	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Количество объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, единицы	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, м²	Количество объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м²	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м²
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, единицы	10	10		
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, м²	3290,2	3290,2		
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м²	0	0		
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м²	91,9	91,9		
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на основании договора аренды, м²	0	0		
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м²	0	0		

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0, 00 руб.

Руководитель автономного учреждения Зайцева Лариса Петровна
Главный бухгалтер автономного учреждения Литвинова Ольга Николаевна

М.П.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.04.2019 г.

№340

г. Калининград

О признании помещений – квартир №1, №1а дома №2 по пер. Львовскому непригодными для проживания и дальнейшем использовании помещений

В связи с выявлением согласно заключению межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 25.03.2019 №15 оснований для признания помещений – квартир №1, №1а дома №2 по пер. Львовскому непригодными для проживания, в целях исполнения требований п. 49 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать помещения – квартиры №1, №1а дома №2 по пер. Львовскому непригодными для проживания.
2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Луколина А.А.) в срок до 01.05.2020 организовать мероприятия, направленные на отчуждение помещений, указанных в п. 1 настоящего постановления.
3. Управлению делопроизводства администрации го-

родского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.):

3.1 направить копии настоящего постановления в Калининградский филиал АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, Министерство регионального контроля (надзора) Калининградской области, специализированную некоммерческую организацию Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

3.2 обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луколину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.04.2019 г.

№339

г. Калининград

О признании помещения – квартиры №2 дома №26 по ул. Якорной непригодным для проживания и дальнейшем использовании помещения

В связи с выявлением согласно заключению межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 25.03.2019 №14 оснований для признания помещения – квартиры №2 дома №26 по ул. Якорной непригодным для проживания, в целях исполнения требований п. 49 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, руководствуясь ст.ст. 57, 87 Жилищного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать помещение – квартиру №2 дома №26 по ул. Якорной непригодным для проживания.
2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Луколина А.А.):
- 2.1 в месячный срок со дня опубликования настоящего постановления в письменной форме довести до сведения граждан, проживающих в квартире №2 дома №26 по ул. Якорной, информацию о признании жилого помещения непригодным для проживания;
- 2.2 осуществить отселение физических лиц, занимающих квартиру №2 дома №26 по ул. Якорной по договору

социального найма, в срок до 31.12.2022;

2.3 в течение трех месяцев после отселения физических лиц из квартиры №2 дома №26 по ул. Якорной принять решение о дальнейшем ее использовании.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.):

3.1 направить копии настоящего постановления в Калининградский филиал АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, Министерство регионального контроля (надзора) Калининградской области, специализированную некоммерческую организацию Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

3.2 обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луколину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

**АГЕНТСТВО ПО АРХИТЕКТУРЕ, ГРАДОСТРОЕНИЮ И ПЕРСПЕКТИВНОМУ РАЗВИТИЮ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****П Р И К А З**

от 05 апреля 2019 г.

№122

Калининград

О подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории «Проект планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Подполковника Емельянова – ул. Дзержинского – железная дорога – ул. Энергетиков – ул. Ямская – ул. С. Лазо – ул. Новинская в Московском районе»

На основании обращения Цекова Дениса Александровича о внесении изменений в документацию по планировке территории в целях установления границ территорий общего пользования (проезда), определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, по поручению Губернатора Калининградской области А.А. Алиханова от 22 марта 2019 года №3408-1/17, в соответствии со статьями 41-43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Калининградской области от 30 ноября 2016 года №19 «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области» и порядком подготовки документации по планировке территории применительно к территории муниципальных образований Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 13 декабря 2017 года №667, п р и к а з ы а ю:

1. Подготовить проект внесения изменений в документацию по планировке территории «Проект планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Подполковника Емельянова – ул. Дзержинского – железная дорога – ул. Энергетиков – ул. Ямская – ул. С. Лазо – ул. Новинская в Московском районе», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 17 октября 2014 года №1620 (далее – проект внесения изменений в документацию по планировке территории), в соответствии со схемой границ территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта внесения изменений в документацию по планировке территории, согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки проекта внесения изменений в документацию по планировке территории.

3. Определить Цекова Дениса Александровича заказчиком по подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории.

4. Цекову Денису Александровичу:

- 1) обеспечить подготовку проекта внесения изменений в документацию по планировке территории на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной

территории в соответствии с программами комплексного развития, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;

2) представить в Агентство по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области подготовленный в установленном законодательством Российской Федерации порядке проект внесения изменений в документацию по планировке территории.

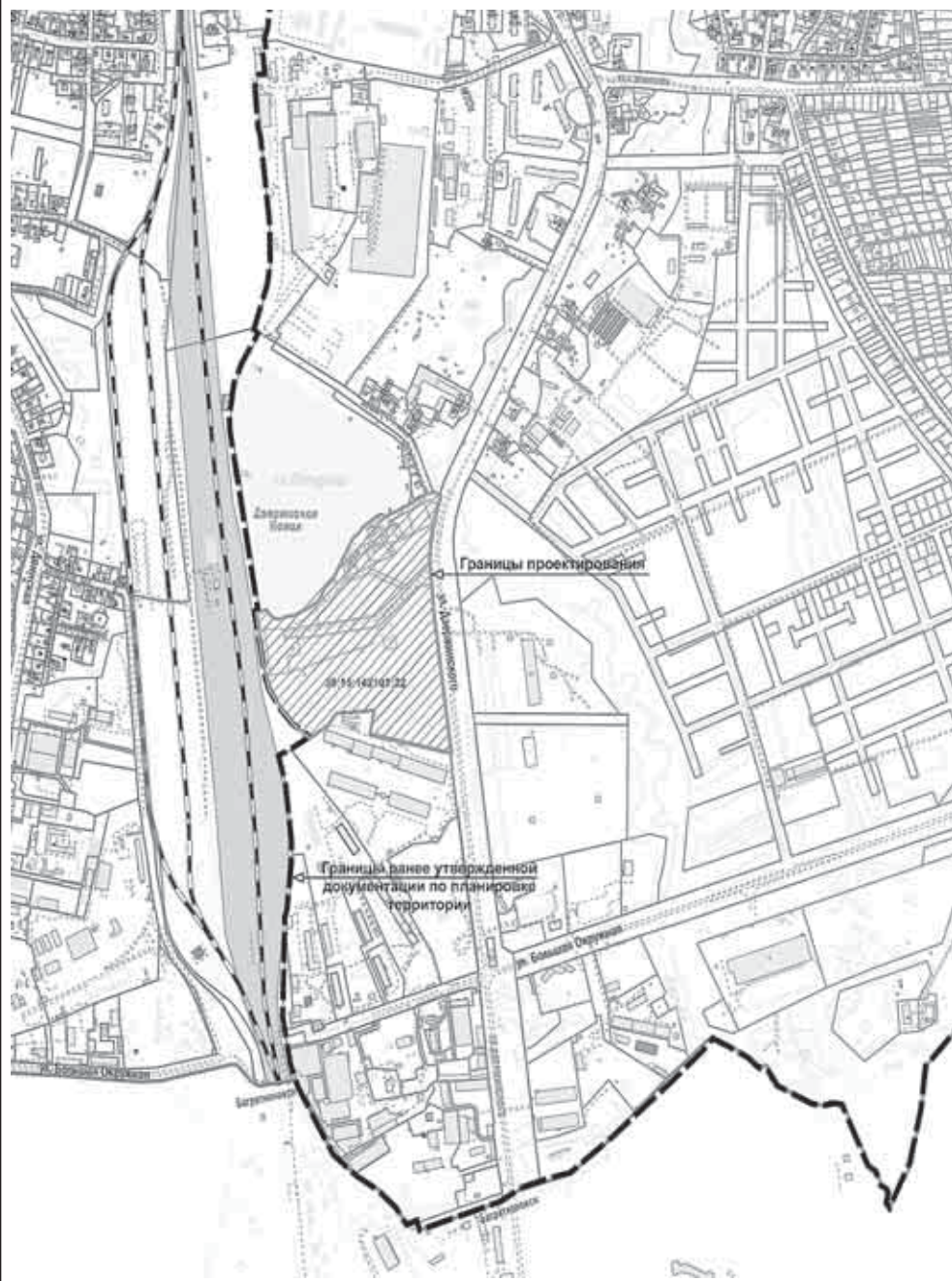
5. Отделу документации по планировке территории Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области (И.А. Марковой):

- 1) разработать и направить заказчику задание на подготовку проекта внесения изменений в документацию по планировке территории в течение 15 дней со дня подписания настоящего приказа;
- 2) направить настоящий приказ в администрацию городского округа «Город Калининград» для размещения на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»;
- 3) осуществить проверку проекта внесения изменений в документацию по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации и заданием на подготовку проекта внесения изменений в документацию по планировке территории;
- 4) направить заключение по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории в администрацию городского округа «Город Калининград» для организации и проведения публичных слушаний.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Руководитель (директор)

Н.В. Васюкова

Приложение к приказу Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 05 апреля 2019 г. №122

СХЕМА**границ территории, в отношении к которой осуществляется подготовка проекта внесения изменений в документацию по планировке территории**

Руководитель (директор)

Н.В. Васюкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Агентства по архитектуре, градостроению
и перспективному развитию Калининградской области
от 05 апреля 2019 г. №122

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки проекта
внесения изменений в документацию по планировке территории

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований к выполнению работ
1	Заказчик (инициатор)	Цеков Денис Александрович
2	Исполнитель	Определяется заказчиком
3	Описание проектируемой территории	Территория, в границах которой расположен земельный участок с кадастровым номером 39:15:142101:22 по ул. Дзержинского в г. Калининграде. Ориентировочная площадь проектирования – 11,45 га
4	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект внесения изменений в документацию по планировке территории «Проект планировки с проектом межевания в его составе территории в границах ул. Подполковника Емельянова – ул. Дзержинского – железная дорога – ул. Энергетиков – ул. Ямская – ул. С. Лазо – ул. Новинская в Московском районе», утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 17 октября 2014 года №1620
5	Цель разработки документации по планировке территории	В соответствии с требованиями статей 41, 42 Градостроительного кодекса Российской Федерации: установление границ территорий общего пользования (проезда), зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в т.ч. земельного участка с кадастровым номером 39:15:142101:22 площадью 5,8 га с разрешенным использованием «под объект незавершенного строительства торгового-выставочного комплекса с административно-хозяйственным корпусом и производственно-складским зданием» по ул. Дзержинского, 222 в г. Калининграде, путем его раздела на 5 участков
6	Основание для проведения работ	Настоящее Задание на проведение инженерных изысканий, необходимых для подготовки проекта внесения изменений в документацию по планировке территории, представленное заказчиком (инициатором)*. Договор подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенный между заказчиком (инициатором) и исполнителем, в соответствии с гражданским законодательством. *ответственность за полноту и достоверность данных в Задании возлагается на заказчика (инициатора)
7	Задачи выполнения инженерных изысканий, необходимые для подготовки документации по планировке территории	Выполнение инженерных изысканий осуществляется для решения следующих задач: а) оценка природных условий территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, и факторов техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозирование их изменения в целях обеспечения рационального и безопасного использования указанной территории; б) определение границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнение их предельных параметров; в) обоснование проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий и по инженерной защите и благоустройству территории
8	Требования к исполнителю	При заключении контрактов на выполнение инженерных изысканий необходимо строго руководствоваться положениями статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ, имея в виду право указанных лиц выполнять такие работы при соблюдении в совокупности следующих условий: - указанное лицо является членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства; - наличие у саморегулируемой организации, членом которой является такое лицо, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса РФ; - совокупный размер обязательств по договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии частью 11 или 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ. Исполнитель обязан при выполнении инженерных изысканий применять средства измерений, прошедшие в соответствии с законодательством РФ поверку (калибровку)
9	Перечень нормативных документов	Градостроительный кодекс РФ; Положение о выполнении инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденное постановлением Правительства РФ от 19.01.2006 №20; Правила выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечень видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, утвержденные постановлением Правительства РФ от 31.03.2017 №402; Постановление Правительства РФ от 22.04.2017 №485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления»; Приказ Минстроя России от 12.05.2017 №783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства», зарегистрированный в Минюсте России 25.08.2017 №47947; СП 4.13330.2016 «Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96», утвержденный и введенный в действие Приказом Минстроя России от 30.12.2016 №1033/пр; СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть II. Выполнение съемки подземных коммуникаций при инженерно-геодезических изысканиях для строительства», одобренный письмом Госстроя РФ от 26.09.2000 №5-11/89; СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства», одобренный письмом Госстроя РФ от 17.02.2004 №9-20/112; СП 47.13330.2012 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения». Актуализированная редакция СНиП 11-02-96», утвержденный Приказом Госстроя России от 10.12.2012 №83/ГС; ГОСТ 20522-2012 «Межгосударственный стандарт. Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний», введенный в действие Приказом Росстандарта от 29.10.2012 №597-ст
10	Виды инженерных изысканий	Выполнить инженерные изыскания в составе: - инженерно-геодезические изыскания
Инженерно-геодезические изыскания		
11	Основные требования к выполнению работ	Выполнить следующие виды работ: - топографическую съемку земельного участка в масштабе 1:1000 с согласованиями подземных коммуникаций; - указать границы смежных землепользователей. По результатам работ предоставить: а) топографический план в масштабе 1:1000 на бумажном носителе с согласованием всех заинтересованных инженерных служб; б) топографический план в масштабе 1:1000 на бумажном и электронном носителях; в) технический отчет о комплексных инженерно-геодезических изысканиях на бумажном и электронном носителях; г) согласовать топографический план с: - организациями, осуществляющими обслуживание и эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при обнаружении таких сетей)
12	Общие требования к выполнению инженерных изысканий	Инженерные изыскания выполняются в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Градостроительного кодекса РФ, нормативных документов, указанных в п. 9 настоящего Задания, и иных действующих нормативных документов, а также в соответствии с дополнительными требованиями к производству изысканий, предусмотренными настоящим Заданием. Материалы и результаты инженерных изысканий оформляются в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий, который должен состоять из текстовой и графической частей, а также приложений к нему в текстовой, графической, цифровой и иных формах

13	Требование составления и представления в составе документации программы инженерных изысканий	Исполнителем на основании настоящего Задания разрабатывается программа инженерных изысканий , которая утверждается заказчиком (инициатором) подготовки документации по планировке территории и является обязательным приложением к материалам по обоснованию проекта планировки территории
14	Основные требования к форме представляемых материалов	Текстовые и графические материалы на бумажных носителях представляются заказчику в брошюрованном виде в количестве 3 экземпляров. Электронные версии текстовых и графических материалов представляются заказчику на DVD- или CD-диске в количестве 4 экземпляров: - графические материалы и результаты инженерных изысканий представляются в форме векторной и (или) растровой модели; - информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF; - информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF; - информация в векторной модели представляется в обменных форматах GML и SHP либо MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC). Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат. Диск должен быть защищен от записи, не иметь дефектов записываемой поверхности. На лицевой стороне диска наносится маркировка с указанием: - наименование проекта; - обозначение проекта по классификации исполнителя; - наименование исполнителя; - номер диска в комплекте ведомости электронной версии; - дата записи информации на диск. В корневом каталоге диска должен находиться текстовый файл содержания. Состав и содержание диска должно точно соответствовать комплекту бумажной документации. Каждый физический раздел комплекта (том, книга, альбом чертежей и т.п.) должен быть представлен в отдельном каталоге диска файлом (группой файлов) электронного документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела. Электронную версию отчетных материалов предоставлять в формате электронной книги PDF, полностью соответствующей по своему содержанию бумажному оригиналу. Итоговая информация, передаваемая на носители, не должна включать дубликаты и промежуточные варианты файлов. 1 экземпляр материалов и результаты инженерных изысканий в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий представить в Агентство по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области в составе раздела «Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка», с обязательным приложением: а) программы инженерных изысканий; б) исходных данных, используемых при подготовке проекта планировки территории

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2019 г.

№343

г. Калининград

Об изъятии для муниципальных нужд земельных участков по ул. Стрелецкой, пр-ту Московскому и земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества по ул. Дачной

Во исполнение адресной инвестиционной программы на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 07.12.2018 №1182 (в редакции постановления от 12.02.2019 №77), на основании статей 235, 239.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 49, 56.2, 56.3, 56.6, 56.7 Земельного кодекса Российской Федерации, проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах участка Дачная – часть улицы Стрелецкой (от проспекта Московского до улицы Ю. Гагарина) в городе Калининграде, предусматривающего размещение линейного объекта, утвержденного приказом Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 29.11.2018 №321, постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 24.04.2018 №409 «Об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности городского округа «Город Калининград», выписки из Единого государственного реестра недвижимости от 28.01.2019 №КУВИ-001/2019-1847144, №КУВИ-001/2019-1847765, №КУВИ-001/2019-1848187, №КУВИ-001/2019-1848307, №КУВИ-001/2019-1848569, №КУВИ-001/2019-1848850, №КУВИ-001/2019-1849748, №КУВИ-001/2019-1850232, от 22.02.2019 №КУВИ-001/2019-4061678, от 21.02.2019 №КУВИ-001/2019-3960200, обращения МКУ «УКС» от 22.01.2019 №01-13/179/УКС (вх. №в-КМИ-429 от 23.01.2019)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд в целях реализации объекта «Реконструкция ул. Дачной в г. Калининграде»:
- земельный участок площадью 296,20 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132803:14 площадью 1829 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Дачная, 1-а (аренда, номер государственной регистрации права (обременения) 39-01-00/077/2001-430 от 24.08.2001);
- земельный участок площадью 260,60 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132803:46 площадью 15224 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, пр-т Московский, дом 171а (аренда, номер государственной регистрации права (обременения) 39-39-01/016/2008-602 от 19.01.2009);
- земельный участок площадью 188,40 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132803:46 площадью 15224 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, пр-т Московский, дом 171а (аренда, номер государственной регистрации права (обременения) 39-39-01/016/2008-602 от 19.01.2009);
- земельный участок площадью 11,60 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132803:46 площадью 15224 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, пр-т Московский, дом 171а (аренда, номер государственной регистрации права (обременения) 39-39-01/016/2008-602 от 19.01.2009);
- земельный участок площадью 129,20 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132804:12 площадью 280 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Дачная, 6 (собственность, номер государственной регистрации права 39-39-01/426/2009-104 от 20.01.2010), и нежилое здание (магазин) площадью 124,3 кв. м с кадастровым номером 39:15:132804:67, расположенное по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Дачная, дом 6 (собственность, номер государственной регистрации права 39-01-00/119/2004-520 от 05.10.2004);
- земельный участок площадью 230,90 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132804:285 площадью 2100 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Дачная (собственность, номер

государственной регистрации права 39:15:132804:285-39/001/2018-1 от 20.02.2018);
- земельный участок площадью 72,30 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132804:286 площадью 1572 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Дачная (собственность, номер государственной регистрации права 39:15:132804:286-39/001/2018-1 от 20.02.2018);
- земельный участок площадью 746,00 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132512:28 площадью 2404 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Стрелецкая (собственность, номер государственной регистрации права 39-39-01/222/2012-704 от 20.07.2012);
- земельный участок площадью 1052,00 кв. м, образуемый из земельного участка с кадастровым номером 39:15:132801:21 площадью 2984 кв. м, расположенного по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Стрелецкая, дом 8а (аренда, номер государственной регистрации права (обременения) 39:15:132801:21-39/001/2018-7 от 06.06.2018);
- земельный участок с кадастровым номером 39:15:132804:182 площадью 123 кв. м, расположенный по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Дачная (аренда, номер государственной регистрации права (обременения) 39-39/001-39/001/033/2016-1673/2 от 25.05.2016), и нежилое здание (гараж) площадью 63 кв. м с кадастровым номером 39:15:132804:200, расположенное по адресу (описание местоположения): Калининградская обл., г. Калининград, ул. Дачная, дом №4 (собственность, номер государственной регистрации права 39-39-01/366/2012-625 от 23.11.2012).
2. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Луколина А.А.):
2.1 в течение десяти дней с момента подписания настоящего постановления в установленном законом порядке направить копии настоящего постановления:
- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области;
- правообладателям изымаемой недвижимости;
2.2 осуществить подготовку соглашений об изъятии недвижимости;
2.3 направить проекты соглашений об изъятии недвижимости сторонам соглашений для подписания.
3. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» городского округа «Город Калининград» (Соломянок И.В.):
3.1 выступить заказчиком кадастровых работ в целях образования земельных участков, подлежащих изъятию, в соответствии с проектом межевания территории;
3.2 выступить заказчиком работ по определению размера возмещения в связи с изъятием для муниципальных нужд земельных участков и объектов недвижимого имущества, указанных в п. 1 настоящего постановления;
3.3 осуществить переговоры с правообладателями изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия.
4. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления.
5. Срок действия настоящего постановления – 3 года.
6. Контроль за исполнением пункта 2 настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луколина А.А., за исполнением пункта 3 – на директора МКУ «УКС» Соломянока И.В.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
протокол от 27 марта 2019 г. №3

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий МАДОУ д/с №11 Смирнова Ю.С., 27.03.19

**Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год**

Полное наименование учреждения: **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад №11;**

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **3906068483;**
Код причины постановки на учет учреждения (КПП): **390601001;** Наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя: **Комитет по образованию администрации городского округа город Калининград**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, Наименование вида деятельности)

в 2018 году (отчетном): Основные виды деятельности: 1. Образование дошкольное; 2. Присмотр и уход за детьми.
Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Дополнительное образование.

в 2017 году (предшествующем отчетному): Основные виды деятельности:
1. Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию); 2. Присмотр и уход.
Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Дополнительное образование.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия)

в 2018 году (отчетном): 1. Свидетельство о государственной регистрации учреждения №4852 серия ЛНР от 03.09.1999; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1600 серия ЗРЛО1 №0000416 от 22.05.2015, бессрочно; 3. Устав МАДОУ д/с №11 (с изменениями и дополнениями) от 24.03.2014.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Свидетельство о государственной регистрации учреждения №4852 серия ЛНР от 03.09.1999; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1600 серия ЗРЛО1 №0000416 от 22.05.2015, бессрочно; 3. Устав МАДОУ д/с №11 (с изменениями и дополнениями) от 24.03.2014.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2018 году (отчетном) – не указано; 1.3.2. в 2017 году (предшествующем отчетному) – не указано.

1.4. Перечень услуг, которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

№ п/п	Наименование услуги	Категория потребителей услуги	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов
1.	Дополнительное образование	Обучающиеся от 3 лет до 8 лет	Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО-1600 серия ЗРЛО1 №0000416 от 22.05.2015

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году:
на начало года – 49,82; на конец года – 48,32; причины изменения количества штатных единиц: сокращение 1,5 ставки.

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:
высшая квалификационная категория – 4 педагога; первая квалификационная категория – 4 педагога.

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1.	Среднегодовая численность, шт. ед.	40,7/49,82	41,2/48,32
2.	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	20653,36	20240,29

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

в 2018 году (отчетном): 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 2. Фионина Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 3. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Гельманова Марина Христова – депозитарий МАДОУ д/с №11; 5. Карловская Оксана Анатольевна – воспитатель, член наблюдательного совета МАДОУ д/с №11; 6. Шеханина Марина Казимировна – повар, член наблюдательного совета МАДОУ д/с №11; 7. Стефашкина Елена Георгиевна – медсестра Детской городской поликлиники №1; 8. Бичан Карина Андреевна – тренер детского бассейна «Лови волну»; 9. Клепкива Марина Александровна – менеджер КРОО ООО «Российский Союз Молодежи»

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 2. Фионина Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 3. Азанова Галина Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Гельманова Марина Христова – депозитарий МАДОУ д/с №11; 5. Карловская Оксана Анатольевна – воспитатель, член наблюдательного совета МАДОУ д/с №11; 6. Шеханина Марина Казимировна – повар, член наблюдательного совета МАДОУ д/с №11; 7. Стефашкина Елена Георгиевна – медсестра Детской городской поликлиники №1; 8. Бичан Карина Андреевна – тренер детского бассейна «Лови волну»; 9. Клепкива Марина Александровна – менеджер КРОО ООО «Российский Союз Молодежи».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	19601727,22	20270555,98	3,41
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	10669240,81	10553544,33	-1,08

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100	
			Всего, руб.	в том числе:		
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, нерезальная к взысканию, руб.	
1	Дебиторская задолженность, всего:	41101897,2	46250136,36	X	-	12,53
		41008543,56	46146826,96	X	-	12,53
		93353,64	103309,40	X	-	10,66
2	Кредиторская задолженность, всего:	1636336,81	527666,94	-	X	-67,75
		940338,25	96406,44	-	X	-89,75
		695998,56	431260,50	-	X	-38,04

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.			Средняя стоимость платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 31.08.17	с 01.09.17 по 31.08.18	с 01.09.18 по 31.12.18	
в 2018 году (отчетном)							
1	Реализация основных ОПДО	бесплатная	181	-	-	-	-
2	Присмотр и уход, в т.ч.:	х	181	-	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная	139	2250	2250	2250	2250
2.2	в группах полного дня	частично платная	13	1125	1125	1125	1125
2.3	дети – сироты	бесплатная	2	-	-	-	-
2.4	в группах кратковрем. пребывания	платная	27	635	635	635	635
3	Дополнительные платные услуги	х	101	-	-	-	-
3.1	«Развивайка»	платная	10	-	-	600,00	600,00
3.2	«Оригами»	платная	7	-	-	600,00	600,00
3.3	«В гостях у сказки»	платная	12	-	-	800,00	800,00
3.4	«Маленький волшебник»	платная	10	-	-	800,00	800,00
3.5	«Познавайка»	платная	7	-	-	800,00	800,00
3.6	«Песочная терапия»	платная	7	-	-	500,00	500,00
3.7	«Раз словечко, два словечко»	платная	7	-	-	500,00	500,00
3.8	«Пластилиновое чудо»	платная	10	-	-	500,00	500,00
3.9	«Каратэ»	платная	6	-	-	1200,00	1200,00
3.10	«Хореография»	платная	10	-	-	800,00	800,00
3.11	«Здравствуй, английский»	платная	8	-	-	800,00	800,00
3.12	«Акварель»	платная	7	-	-	800,00	800,00
3.13	«Здоровейка»	платная	0	-	-	800,00	800,00
3.14	«Забава»	платная	0	-	-	1000,00	1000,00
Всего:			282	X	X	X	X
в 2017 году (предшествующем отчетному)							
1	Реализация основных ОПДО	бесплатная	171	-	-	-	-
2	Присмотр и уход, в том числе:	х	171	-	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная	137	2250	2250	2250	2250

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
2.2	в группах полного дня	частично платная	9	1125	1125
2.3	дети – сироты	бесплатная	1	-	-
2.4	в группах кратковрем. пребывания	платная	24	635	635
3	Дополнительные платные услуги	х	85	-	-
3.1	«Акварель»	платная	35	-	800,00
3.2	«Здравствуй, английский»	платная	17	400,00	800,00
3.3	«Каратэ»	платная	9	-	1200,00
3.4	«Хореография»	платная	13	-	800,00
3.5	«Коррекция общ. недоразвития»	платная	11	800,00	-
3.6	«Здоровейка»	платная	0	400,00	-
3.7	«Подготовка к школе»	платная	0	-	1000,00
Всего:			256	X	X

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году (отчетном) – 309 798,00 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 155 443, 50 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего ее содержание	Условия (форма) оказания мун. услуги	Показатель объема мун. Услуги				Показатель качества мун.услуги				Оценка выполнения МЗ / Причина невыполн. МЗ		
		наименование показателя	плановое значение	факт. значение	допустимое отклонение, превыш. допустимое	наименование показателя *	плановое значение	факт. значение	допустимое отклонение, превыш. допустимое			
в 2018 году (отчетном)												
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов (от 1 года до 3 лет)	Очная, группа полного дня	Число обучающихся, чел.	4,5	4,8	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
							Показатель №4	60	73	5	нет	Выполнено
2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов (от 3 до 8 лет)	Очная, группа полного дня	Число обучающихся, чел.	150	147	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
							Показатель №4	60	68	5	нет	Выполнено
3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
дети-инвалиды (от 3 до 8 лет)	Очная, группа полного дня	Число обучающихся, чел.	0,2	0,5	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
							Показатель №4	62	5	52	нет	Не выполнено
4. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
обучающиеся с ОВЗ (от 3 до 8 лет)	Очная, группа полного дня	Число обучающихся, чел.	1,2	1,5	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
							Показатель №4	64	86	5	нет	Выполнено
5. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
не указано (от 1 года до 3 лет)	Очная, группа кратковр. пребыван.	Число обучающихся, чел.	13	14	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
							Показатель №4	55	45	5	5	нет
6. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
не указано (от 3 до 8 лет)	Очная, группа кратковр. пребыван.	Число обучающихся, чел.	12	13	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено
							Показатель №4	50	57	5	нет	Выполнено
7. Присмотр и уход												
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Не указано, группа полного дня	число обучающихся, чел.	1,8	1,7	5	0,5	Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено
в 2017 году (предшествующем отчетному)												
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов (от 1 года до 3 лет)	Очная, группа кратковр. пребыван.	Число обучающихся, чел.	3,9	4,0	5	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено
							Показатель №4	171	148	5	8%	Не выполнено - Отпуск по заявлениям родителей в летний период
2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за исключением с ОВЗ и детей-инвалидов (от 3 до 8 лет)	Очная, группа полного дня	Число обучающихся, чел.	136	143	5	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено
							Показатель №4	171	166	5	2%	Не выполнено - Отпуск по заявлениям родителей в летний период
3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
не указано (от 3 до 8 лет)	Не указано, группа кратковр. пребыван.	Число обучающихся, чел.	31,0	24,0	5	17%	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено
							Показатель №2	95	97	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено
							Показатель №4	171	109	5	31%	Не выполнено - Отпуск по заявлениям родителей в летний период
4. Присмотр и уход												
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (от 3 до 8 лет)	Очная, группа полного дня	число обучающихся, чел.	1,0	1,0	5	нет	Показатель №2	95	100	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено

* - Наименование показателя: Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставленной услуги; Показатель №3 – Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (ОСС)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году	в 2018 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения мун. задания на оказание мун. услуг	14611648,51	15132174,89
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие учреждения	1227753,00	902997,00
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по ОСС	0,00	0,00

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.						
			Всего	в том числе:			поступления от оказания услуг на платной основе		
				субсидия на фин. обеспеч. вып. МЗ	субсидии, предоставл. в соотв. с абз.2 п.1 ст.78.1 БК РФ	субсидии на осущ. капит. вложений	всего	из них гранты	
Поступления от доходов, всего:	100		план	19479170,00	15132174,89	902997,00	-	3443998,11	-
			факт	19479170,00	15132174,89	902997,00	-	3443998,11	-
в том числе: Доходы от оказания услуг	101	130	план	18537762,00	15132174,89	-	-	3405587,11	-
			факт	18537762,00	15132174,89	-	-	3405587,11	-
Доходы от операций с активами	102	440	план	18411,00	-	-	-	18411,00	-
			факт	18411,00	-	-	-	18411,00	-
от выбытий материальных запасов	103	440	план	18411,00	-	-	-	18411,00	-
			факт	18411,00	-	-	-	18411,00	-
Прочие доходы	104	180	план	922997,00	-	902997,00	-	20000,00	-
			факт	922997,00	-	902997,00	-	20000,00	-
Выплаты по расходам, всего:	200		план	20354914,78	15132174,89	1672674,00	-	3550065,89	-
			факт	20238923,50	15065149,81	1672674,00	-	3501099,69	-
в том числе: расходы на выплату персоналу	201	100	план	13010046,15	12980078,30	-	-	29967,85	-
			факт	13010046,15	12980078,30	-	-	29967,85	-
Расходы на выплату персоналу	202	110	план	13010046,15	12980078,30	-	-	29967,85	-
			факт	13010046,15	12980078,30	-	-	29967,85	-
Фонд оплаты труда	203	111	план	10020551,24	10016513,59	-	-	4037,65	-
			факт	10020551,24	10016513,59	-	-	4037,65	-
Иные выплаты персоналу	204	112	план	2600,00	2600,00	-	-	-	-
			факт	2600,00	2600,00	-	-	-	-
Взносы по ОСС на оплату труда	205	119	план	2986894,91	2960964,71	-	-	25930,20	-
			факт	2986894,91	2960964,71	-	-	25930,20	-
Закупка товаров и услуг	206	200	план	7232375,13	2053379,59	1672674,00	-	3506321,54	-
			факт	7116383,85	1986354,51	1672674,00	-	3457355,34	-
Иные закупки товаров и услуг	207	240	план	7232375,13	2053379,59	1672674,00	-	3506321,54	-
			факт	7116383,85	1986354,51	1672674,00	-	3457355,34	-
Закупка товаров, работ, услуг	208	243	план	769677,00	-	769677,00	-	-	-
			факт	769677,00	-	769677,00	-	-	-
Прочая закупка товаров и услуг	209	244	план	6462698,13	2053379,59	902997,00	-	3506321,54	-
			факт	6345706,85	1986354,51	902997,00	-	3457355,34	-
Иные бюджетные ассигнования	210	800	план	112493,50	98717,00	-	-	13776,50	-
			факт	112493,50	98717,00	-	-	13776,50	-
Уплата налогов	211	850	план	112493,50	98717,00	-	-	13776,50	-
			факт	112493,50	98717,00	-	-	13776,50	-
Уплата налога на имущество и земельного налога	212	851	план	98717,00	98717,00	-	-	13776,50	-
			факт	98717,00	98717,00	-	-	13776,50	-
Уплата иных платежей	213	853	план	13776,50	-	-	-	-	-
			факт	13776,50	-	-	-	-	-

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2018 году – 0,00 руб.; в 2017 году – 0,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	19601727,22	10669240,81	20270555,98	10553544,33
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	13773321,77	8671081,24	13709484,07	8303780,68
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1191321,25	20251,08	1962667,71	411821,24
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4637184,20	1977908,49	4598404,20	1837942,41

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4
1	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	0,00	0,00
2	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	2	2
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м ²	1510,6	1510,6
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м ²	0,00	0,00
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м ²	71,6	71,6
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м ²	0,00	0,00
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м ²	0,00	0,00

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0,00 руб.

Руководитель автономного учреждения Смирнова Ю.С.
Главный бухгалтер автономного учреждения Терещенко А.В.
М.П.

РАССМОТРЕН: на заседании наблюдательного совета
протокол от 26 февраля 2019 года №4

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МАДОУ д/с №59 Мех О.В., 26.02.19

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад №59;
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 3906319017;
Код причины постановки на учет учреждения (КПП) 390601001; Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)

в 2018 году (отчетном): 1. Основные виды деятельности: Образование дошкольное 85.11; Присмотр и уход за детьми 88.91.

2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными: Образование дополнительное детей и взрослых 85.41.

в 2017 году: 1. Основные виды деятельности: Образование дошкольное 85.11; Присмотр и уход за детьми 88.91.

2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными: Образование дополнительное детей и взрослых 85.41.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность

в 2018 году (отчетном): 1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности – серия З9Л01 №0000218, рег. №ДДО-2150 от 21.10.2014, бессрочно; 2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия З9 №001639139 от 11.03.2014; 3. Устав МАДОУ д/с №59 от 11.03.2014 с изменениями от 15.03.2018; 4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ серия З9 №001639140 от 11.03.2014.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности – серия З9Л01 №0000218, рег. номер ДДО-2150 от 21.10.2014, бессрочно; 2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия З9 №001639139 от 11.03.2014; 3. Устав МАДОУ д/с №59 от 11.03.2014; 4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ серия З9 №001639140 от 11.03.2014.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2018 году (отчетном): выполнено на 100%; 1.3.2. в 2017 году (предшествующем отчетному): выполнено на 100%

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами:

1. Платные образовательные услуги по доп. общеразв. программам МАДОУ д/с №59 (Обучающиеся от 3 лет до 8 лет) – в соответствии с Лицензией серия З9Л01-№0000218; Приказом комитета по образованию АГО «Город Калининград» №ПД-КпО-553 от 18.09.2018; Приказом МАДОУ д/с №59 «Об образовании платных образовательных услуг по доп. общеразв. программам в МАДОУ д/с №59» №470-о от 10.08.2018.

2. Присмотр и уход (Обучающиеся от 1 года до 8 лет) – в соответствии с Постановлением АГО «Город Калининград» №288 от 28.02.2017 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в мун. образовательных учреждениях г.о. «Город Калининград», реализующих ОПДО».

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году:

на начало года – 98,94; на конец года – 93,94; причины изменения кол-ва штатных единиц: оптимизация штатного расписания.

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

высшая квалификационная категория – 4 человека, первая квалификационная категория – 10 человек.

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	2	3	4
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	78,40/98,94	70,50/93,94
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	25547,51	27057,57

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

в 2018 году (отчетном): 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 2. Фионова Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 3. Бондаренко Анна Ивановна – главный бухгалтер МАДОУ д/с №59; 4. Богачева Татьяна Валерьевна – заведующий МАДОУ д/с №56; 5. Комарова Светлана Александровна – заведующий МАДОУ д/с №36; 6. Глушкова Татьяна Михайловна – представитель общественности; 7. Сазонова Ольга Николаевна – начальник жилищно-социального строительства МКУ «УКС»; 8. Осов Александр Викторович – заместитель технического директора ТЦ «Европа»; 9. Подковырова Елена Викторовна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград».

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 2. Фионова Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 3. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Оверчук Анна Ивановна – главный бухгалтер МАДОУ д/с №59; 5. Богачева Татьяна Валерьевна – заведующий МАДОУ д/с №56; 6. Комарова Светлана Александровна – заведующий МАДОУ д/с №36; 7. Ширяева Оксана Юрьевна – делопроизводитель МАДОУ д/с №59; 8. Иванецкая Галина Борисовна – уборщик производственных помещений МАДОУ д/с №59; 9. Осов Александр Викторович – заместитель технического директора ТЦ «Европа».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	271189683,18	271473142,18	0,1
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	225726236,99	215555838,58	-4,5

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100	
			Всего, руб.	в том числе: просроченная кредиторская задолженность, руб.		дебиторская задолженность, неревальная к взысканию, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность, всего:	106116883,24	112370274,40	x	-	5,9
	в том числе: по доходам	106116883,24	112370274,40	x	-	5,9
2	Кредиторская задолженность, всего:	391969,36	160994421,37	-	x	40973,2
	в том числе: по доходам	391969,36	160994421,37	-	x	40973,2

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на платные услуги и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги (работы)	Количество потребителей услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.			Средняя стоимость платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 28.02.17	с 01.03.17 по 31.12.17	с 01.01.18 по 31.12.18	
в 2018 году (отчетном)							
	Реализация основных ОПДО	бесплатная	478	-	-	-	-
	Присмотр и уход, в том числе:	частично платная	478	-	-	-	-
2.1.	В группах полного дня	платная	473	2000,00	2250,00	2250,00	2250,00
2.2.	В группах полного дня	частично платная	39	1000,00	1125,00	1125,00	1125,00
2.3.	Дети – инвалиды	бесплатная	4	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	бесплатная	1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	В группах кратковр. пребывания	платная	5	550,00	635,00	635,00	635,00
	Дополнительное образование						
	«АБВГДейка»	платная	20	1 280,00	1 280,00	1 400,00	1 340,00
	«Английский язык»	платная	19	-	-	1 600,00	1 600,00
	«Веселый каблучок»	платная	24	1 280,00	1 280,00	1 400,00	1 340,00
	«Танцевальный калейдоскоп»	платная	24	1 280,00	1 280,00	1 400,00	

(Окончание. Начало на стр. 17)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	«Тимокко»	платная	0	-	-	2400.00
	«Калибри»	платная	0	-	-	1400.00
	«Мать и дитя»	платная	0	-	-	3200.00
	«Аквариус»	платная	0	-	-	1160.00
	«Веселые пальчики»	бесплатная	20	0.00	0.00	0.00
	«Пластиковая ворона»	бесплатная	20	0.00	0.00	0.00
	«Волшебные ладошки»	бесплатная	20	0.00	0.00	0.00
	«Волшебный сундучок»	бесплатная	38	0.00	0.00	0.00
	«Волшебный пластилин»	бесплатная	20	0.00	0.00	0.00
	«Почемучки»	бесплатная	18	0.00	0.00	0.00
	Всего	х	х	х	х	х
в 2017 году (предшествующем отчетному)						
1.	Реализация основных ОПДО	бесплатная	472	-	-	-
2.	Присмотр и уход, в том числе:	частично платная	472	-	-	-
2.1.	В группах полного дня	платная	472	2000.00	2250.00	-
2.2.	В группах полного дня	частично платная	39	1000.00	1125.00	-
2.3.	Дети-инвалиды	бесплатная	4	0.00	0.00	-
2.4.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	бесплатная	1	0.00	0.00	-
3.	Дополнительное образование					
	«АБВГДейка»	платная	0	1 280.00	1280.00	-
	«Веселый каблучок»	платная	20	1 280.00	1 280.00	-
	«Танцевальный калейдоскоп»	платная	17	1 280.00	1 280.00	-
	«Веселый художник»	платная	17	1 280.00	1 280.00	-
	«Волшебная кисточка»	платная	15	1 280.00	1 280.00	-
	«Речевтик»	платная	20	3 440.00	3 440.00	-
	«Умники и умницы»	платная	26	1 280.00	1 280.00	-
	«Пифагор»	платная	35	1 280.00	1 280.00	-
	«Познайка»	платная	17	640.00	640.00	-
	«Эрудит»	платная	13	640.00	640.00	-
	Школа восточных единоборств «Тэйки»	платная	25	2 080.00	2080.00	-
	«Здоровячок»	платная	14	1 280.00	1 280.00	-
	«Футболomania»	платная	25	2 000.00	2 000.00	-
	«Школа плавания «Дельфинчик»	платная	87	2 080.00	2080.00	-
	«Веселые пальчики»	бесплатная	18	0.00	0.00	-
	«Пластиковая ворона»	бесплатная	21	0.00	0.00	-
	«Волшебные ладошки»	бесплатная	23	0.00	0.00	-
	«Волшебный сундучок»	бесплатная	33	0.00	0.00	-
	«Волшебный пластилин»	бесплатная	18	0.00	0.00	-
	«Почемучки»	бесплатная	15	0.00	0.00	-
	Всего	х	х	х	х	х

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году (отчетном) – 3 570 737,02 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 3 332 153,21 руб.
 2.6. Сведения о кол-ве жалоб потребителей на оказанные услуги и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб нет.
 2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показатели, характеризующие ее содержание	условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения МЗ		
		наименование показателя	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	наименование показателя *	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение			
в 2018 году (отчетном)												
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	группа полного дня	число обучающихся	35	34	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	60%	57%	5	нет	выполнено
2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов от 3 года до 8 лет	группа полного дня	число обучающихся	435	434	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	60%	56%	5	нет	выполнено
3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
дети-инвалиды от 3 года до 8 лет	группа полного дня	число обучающихся	4	4	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	62%	63%	5	нет	выполнено
4. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся с ОВЗ от 3 года до 8 лет	группа полного дня	число обучающихся	0,3	0,4	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	64%	60%	5	нет	выполнено
5. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
не указано от 3 года до 8 лет	группа кратковрем. пребывания	число обучающихся	4	4	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	50%	50%	5	нет	выполнено
6. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
не указано от 1 года до 3 лет	группа кратковрем. пребывания	число обучающихся	0,5	1,5	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	55%	53%	5	нет	выполнено
7. Присмотр и уход												
дети-инвалиды	группа полного дня	число обучающихся	4	4	5	нет	Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	5	нет	выполнено
дети-сироты и дети, оставшиеся без попеч. родит.	группа полного дня	число обучающихся	0,2	0,3	5	нет	Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	5	нет	выполнено
в 2017 году (предшествующем отчетному)												
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	группа полного дня	число обучающихся	12,9	13,9	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	94%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	171	170	5	нет	выполнено
2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов от 3 года до 8 лет	группа полного дня	число обучающихся	455,6	454,4	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95%	94%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	171	170	5	нет	выполнено
3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
дети-инвалиды от 3 года до 8 лет	группа полного дня	число обучающихся	3,9	3,9	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	Выполнено
4. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования												
дети-инвалиды от 1 года до 3 лет	группа полного дня	число обучающихся	0,1	0,1	5	нет	Показатель №1	100%	100%	2	нет	Выполнено
							Показатель №2	95%	95%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
							Показатель №4	171	170	5	нет	выполнено
5. Присмотр и уход												
дети-инвалиды от 1 до 3 лет	группа полного дня	число обучающихся	0,1	0,1	5	нет	Показатель №2	95%	94%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
6. Присмотр и уход												
дети-инвалиды от 3 до 8 лет	группа полного дня	число обучающихся	3,9	3,9	5	нет	Показатель №2	95%	94%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено
7. Присмотр и уход												
дети-сироты и дети, оставшиеся без попеч. родит. от 3 до 8 лет	группа полного дня	число обучающихся	0,6	0,6	5	нет	Показатель №2	95%	94%	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100%	100%	4	нет	выполнено

* Наименование показателя: Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставленной услуги; Показатель №3 – Доля своевременного устраненных нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (ОСС)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году	в 2018 году
1	Объем фин. обеспечения выполнения мун. задания на оказание мун. услуг	37 424 490,23	37 895 957,64
2	Объем фин. обеспечения мероприятий, направленных на развитие учреждения	-	-
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соотв. с обязательствами перед страховщиком по ОСС	-	-

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.						
			в том числе:						
			Всего	субсидия на фин. обеспеч. выполнения МЗ	субсидии, предоставл. в соотв. с абз.2 п.1 ст.78.1 БК РФ	субсидии на осуществл. кап. вложений	поступления от оказания услуг на платной основе	из них гранты	
Поступления от доходов, всего:	100	-	план	215727636,33	37895957,64	-	165269177,00	12562501,69	-
			факт	215307199,65	37895957,64	-	164848740,32	12562501,69	-
В том числе: Доходы от оказ. платных услуг и компенсации затрат	101	130	план	50458459,33	37895957,64	-	-	12562501,69	-
			факт	50458459,33	37895957,64	-	-	12562501,69	-
Прочие доходы	102	180	план	165269177,00	-	-	165269177,00	-	-
			факт	164848740,32	-	-	164848740,32	-	-
Выплаты по расходам, всего:	200	-	план	217558042,46	38 458 466,86	-	165 269 177,00	13 830 398,60	-
			факт	53148003,87	35 941 416,42	-	4 522 653,32	12 683 934,13	-
в том числе : ФОТ учреждений	201	111	план	24154888,10	22651550,20	-	-	1 503 337,90	-
			факт	22771837,66	21268499,76	-	-	1 503 337,90	-
Иные выплаты персоналу за исключ. ФОТ	202	112	план	18 569,84	18 569,84	-	-	-	-
			факт	18 569,84	18 569,84	-	-	-	-
Взносы по ОСС на выплаты по ОTR	203	119	план	7607785,62	7146777,91	-	-	461 007,71	-
			факт	6833785,62	6372777,91	-	-	461 007,71	-
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	204	244	план	15394443,09	3 533 496,83	-	-	11 860 946,26	-
			факт	13887978,62	3 173 496,83	-	-	10 714 481,79	-
Строительство (реконструкция) объектов недвиж. имущ-ва гос. (мун.) учреждениями	205	407	план	165 269 177,00	-	-	165 269 177,00	-	-
			факт	4 522 653,32	-	-	4 522 653,32	-	-
Уплата налога на имущ-во орг-ций и земельного налога	206	851	план	5 103 916,00	5 103 916,00	-	-	-	-
			факт	5 103 916,00	5 103 916,00	-	-	-	-
Уплата прочих налогов, сборов	207	852	план	1158,81	-	-	-	1158,81	-
			факт	1158,81	-	-	-	1158,81	-
Уплата иных платежей	208	853	план	8104,00	4 156,08	-	-	3947,92	-
			факт	8104,00	4 156,08	-	-	3947,92	-

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2018 году (отчетном) – 3 570 737,02 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 3 332 153,21 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	271189683,18	225726236,99	271473142,18	215555838,58
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	243933187,27	217672545,74	243933187,27	209216729,36
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного				

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2019 г.

№321

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2018 №970 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков (части земельного участка)»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 №225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2018 №970 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков (части земельного участка)»:

1.1 в подпункте 6 пункта 2.9 второй дефис исключить;
1.2 в пункте 3.2.1 слова «в комитете архитектуры и строительства Администрации» заменить словами «в комитете территориального развития и строительства Администрации»;

1.3 пункт 3.3.4 изложить в новой редакции:
«3.3.4. При предоставлении муниципальной услуги Отдел взаимодействует со следующими органами, организациями, структурными подразделениями Администрации:

- Управлением Росреестра;
- ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калининградской области;
- Управлением ФНС России по Калининградской области;
- комитетом территориального развития и строительства Администрации;
- комитетом городского хозяйства Администрации;
- комитетом муниципального контроля Администрации;
- комитетом развития дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации.»;

1.4 в пункте 3.8.2 второй дефис изложить в новой редакции:

«— осуществляет подготовку и направление в комитет территориального развития и строительства Администрации, комитет городского хозяйства Администрации, комитет муниципального контроля Администрации и комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации (при необходимости) запросов о возможности размещения объектов, перечень которых утвержден постановлением №1300, в течение 6 календарных дней со дня регистрации заявления. Предоставление информации осуществляется в течение 11 календарных дней со дня регистрации заявления.»;

1.5 в пунктах 3.9.3, 3.9.4, 3.9.9, 4.8 слова «председатель юридического комитета» заменить словами «начальник отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета» в соответствующих падежах;

1.6 пункт 3.10.3 изложить в новой редакции:
«3.10.3. Начальник Отдела:
— рассматривает и подписывает 2 экземпляра проекта выписки из распоряжения Комитета об отказе в выдаче

Разрешения либо 2 экземпляра проекта выписки из распоряжения Комитета о выдаче Разрешения;

- передает 2 экземпляра выписки из распоряжения Комитета об отказе в выдаче Разрешения либо 2 экземпляра выписки из распоряжения Комитета о выдаче Разрешения через специалиста Отдела главному специалисту Комитета.

Максимальный срок выполнения административных действий – 1 час.»;

1.7 пункт 3.10.4 исключить;
1.8 в пунктах 3.10.5, 3.10.6 слова «главный специалист – помощник заместителя главы администрации, председателя Комитета» заменить словами «главный специалист Комитета»;

1.9 в пункте 3.10.6 слова «начальник Управления (п. 3.10.4)» исключить;

1.10 по всему тексту слова «управляющий делами Администрации» заменить словами «руководитель аппарата – управляющий делами Администрации» в соответствующих падежах;

1.11 пункт 4.5 дополнить дефисом следующего содержания:

«— соблюдение срока и порядка согласования проекта выписки из распоряжения Комитета о выдаче разрешения либо проекта выписки из распоряжения Комитета об отказе в выдаче Разрешения.»;

1.12 в пункте 4.7 слова «проекта выписки из распоряжения Комитета о выдаче разрешения либо проекта выписки из распоряжения Комитета об отказе в выдаче Разрешения» исключить;

1.13 в приложении №13 к Административному регламенту «Порядок прохождения документов при предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка (части земельного участка)»:

1.13.1 слова «Председатель юридического комитета» заменить словами «Начальник отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета»;

1.13.2 в п. 6 в столбце «Участники»:
— слова «Начальник Управления» исключить;
— слова «помощник председателя Комитета» заменить словами «главный специалист Комитета».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Луконину А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2019 г.

№341

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.01.2013 №80 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку ограждения земельного участка, образованного под отдельно стоящее здание или сооружение, производственную территорию, многоквартирный дом, нового ограждения взамен существующего по границам образованного земельного участка на территории городского округа «Город Калининград» (в редакции от 28.02.2014 №320, от 30.05.2014 №802, от 10.09.2014 №1390, от 02.10.2014 №1509, от 04.02.2015 №144, от 12.02.2016 №170, от 26.01.2018 №74, от 19.10.2018 №1035)

Во исполнение решений городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 №225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград», от 14.11.2018 №246 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 №210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 30.01.2013 №80 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку ограждения земельного участка, образованного под отдельно стоящее здание или сооружение, производственную территорию, многоквартирный дом, нового ограждения взамен существующего по границам образованного земельного участка на территории городского округа «Город Калининград» (в редакции от 28.02.2014 №320, от 30.05.2014 №802, от 10.09.2014 №1390, от 02.10.2014 №1509, от 04.02.2015 №144, от 12.02.2016 №170, от 26.01.2018 №74, от 19.10.2018 №1035):

1.1. В разделе 1 «Общие положения»:
1.1.1. В пункте 1.1 слова «должностных лиц комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет)» заменить словами «главного архитектора города администрации городского округа «Город Калининград» (далее – главный архитектор города), сотрудников отдела городской эстетики и рекламы администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Отдел), специалистов муниципального казенного учреждения городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ)».

1.1.2. Пункт 1.3.1 изложить в новой редакции:

«1.3.1. Информация о местонахождении и графиках работы структурных подразделений администрации городского округа, предоставляющих муниципальную услугу, способы получения информации о местонахождении и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги.

Местонахождение и графики работы МФЦ и Отдела: 236040, г. Калининград, площадь Победы, 1.

График работы МФЦ:

- понедельник – пятница с 08:00 до 20:00, без перерыва;

- суббота с 08:00 до 17:00;

- воскресенье, нерабочие праздничные дни – выходные дни.

Сведения о номерах кабинетов, в которых осуществляется прием заявителей, указаны на информационном стенде главного архитектора города.

График работы Отдела:

- понедельник – пятница с 09:00 до 18:00, перерыв: с 13:00 до 14:00;

- предпраздничные дни с 09:00 до 17:00, перерыв: с 13:00 до 14:00;

- суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни – выходные дни.

Примемные дни для разъяснения специалистами Отдела порядка и положений действующего законодательства Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги:

- понедельник с 10:00 до 13:00, среда с 14:00 до 16:30.

Информация о местонахождении и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, получается на официальном сайте администрации городского округа, сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в сети Интернет или по справочным телефо-

нам, указанным в п. 1.3.2 настоящего Административного регламента.».

1.1.3. Дефис 2 пункта 1.3.2 изложить в новой редакции: «- телефоны для справок Отдела: 92-33-13, 92-32-10.».

1.1.4. В пункте 1.3.3 слова «Комитета: city@kldg.ru.» заменить словами «главного архитектора города: ga_arx@kldg.ru.».

1.1.5. В дефисах 3 и 4 пункт 1.3.4.1 слов «в Комитет» заменить словами «к главному архитектору города».

1.1.6. В пункте 1.3.5.1 слово «Комитета» заменить словами «главного архитектора города».

1.1.7. В дефисе 4 пункта 1.3.5.2 слово «Комитета» заменить словами «главного архитектора города».

1.2. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.2.1. В пункте 2.2.1 слова «отделом городской эстетики комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» заменить словами «отделом городской эстетики и рекламы администрации городского округа «Город Калининград».

1.2.2. В пункте 2.5:

- в дефисе 1 слова «(ред. от 29.06.2012)» заменить словами «(в действующей редакции)»;

- в дефисе 2 слова «(ред. от 10.07.2012)» заменить словами «(в действующей редакции)»;

- в дефисе 3 слова «(ред. от 28.07.2012)» заменить словами «(в действующей редакции)»;

- дефис 4 после слов «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» дополнить словами «(в действующей редакции)»;

- дефисы 5, 6 изложить в новой редакции:

«Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ (в действующей редакции) «О государственной регистрации недвижимости», статья 29, первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 14.07.2015, в изданиях «Российская газета», №156, 17.07.2015, «Собрание законодательства Российской Федерации», 20.07.2015, №29 (часть 1), ст. 4344;

- решение городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339 (в редакции последних решений) «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград» (вместе с «Правилами определения значений предельных (минимальных и (или) максимальных) размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», «Правилами определения высоты объекта капитального строительства», «Правилами определения значений удельного показателя земельной доли», «Правилами определения минимальной и максимальной площади земельного участка в зависимости от вида разрешенного использования земельного участка и мощностных характеристик размещаемого объекта капитального строительства», «Правилами определения отступа строений от красной линии улицы, проезда, межи земельного участка, высоты ограждения земельного участка и протяженности границы земельного участка вдоль красной линии»), первоначальный текст опубликован в газете «Гражданин» (специальный выпуск) от 09.01.2018 №1.»;

- дефис 7 после слов «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград» дополнить словами «(в действующей редакции)»;

- в дефисе 8 слова «(ред. от 04.07.2012)» заменить словами «(в действующей редакции)»;

1.2.3 Дефис 1 пункта 2.6 исключить.

1.2.4. В пункте 2.15.4 слова «Комитета» заменить словами «главного архитектора города».

1.2.5. В пункте 2.17.5:

- в дефисе 5 слово «подписание» исключить;

- дефис 6 после слов «подписание разрешения на установку ограждения земельного участка» дополнить словами «либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

1.3.1. В пункте 3.1:

- слова «Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги» заменить словами «Исчерпывающий перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.»;

- в дефисе 5 слово «подписание» исключить;

- дефис 6 после слов «подписание разрешения на установку ограждения земельного участка» дополнить словами «либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.3.2. В пункте 3.3.2 слова «в Комитете» исключить.

1.3.3. В пункте 3.9 слово «подписание» исключить.

1.3.4. Пункт 3.9.3 исключить.

1.3.5. В пункте 3.9.4:

- слова «должностные лица, ответственные» заменить словами «должностное лицо, ответственное»;

- слова «главный архитектор города (лицо, его замещающее) (п. 3.9.3.)» исключить.

1.3.6. Дефис 2 пункта 3.9.6 изложить в новой редакции:

«- согласованный проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».

1.3.7. В пункте 3.9.7:

- дефис 1 изложить в новой редакции:

«- подпись начальника Отдела на проекте разрешения на установку ограждения земельного участка либо проекте уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

- дефис 2 исключить.

1.3.8. Пункт 3.10 после слов «Подписание разрешения на установку ограждения земельного участка» дополнить словами «либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.3.9. Пункт 3.10.1 после слов «Основанием для начала административной процедуры является согласованный проект разрешения на установку ограждения земельного участка» дополнить словами «либо проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.3.10. В пункте 3.10.2:

- слова «Заместитель главы администрации, председатель Комитета» заменить словами «главный архитектор города»;

- дефис 1 после слов «рассматривает, подписывает два экземпляра разрешения на установку ограждения земель-

ного участка» дополнить словами «либо два экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

- в дефисе 2 слова «прилагает печать Комитета» заменить словами «проставляет оттиск печати главного архитектора города»;

- дефис 3 после слов «передает подписанные два экземпляра разрешения на установку ограждения земельного участка» дополнить словами «либо два экземпляра уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.3.11. В пункте 3.10.3 слова «заместитель главы администрации, председатель Комитета» заменить словами «главный архитектор города».

1.3.12. Пункт 3.10.4 после слов «Критерием принятия решения является анализ проекта разрешения на установку ограждения» дополнить словами «либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.3.13. Пункт 3.10.5 изложить в новой редакции:

«3.10.5. Результатом административной процедуры является подписание главным архитектором города двух экземпляров разрешения на установку ограждения с проставлением оттиска печати главного архитектора города либо подписание двух экземпляров уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».

1.3.14. В пункте 3.10.6:

- слова «заместителя главы администрации, председателя Комитета» заменить словами «главного архитектора города»;

- после слов «на двух экземплярах разрешения на установку ограждения земельного участка» дополнить словами «либо на двух экземплярах уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.4. В разделе 4 «Порядок и формы контроля исполнения Административного регламента предоставления муниципальной услуги»:

1.4.1. В пункте 4.2 слово «Комитета» заменить словами «главного архитектора города».

1.4.2. Пункт 4.7 изложить в новой редакции:

«4.7. Главный архитектор города несет персональную ответственность за:

- соблюдение сроков и порядка подписания разрешения на установку ограждения земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- правомерность принятия решения о выдаче разрешения на установку ограждения земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».

1.5. По всему тексту Административного регламента слова «(лицо, его замещающее)» в соответствующих падежах исключить.

1.6. По всему тексту Административного регламента слова «управляющий делами администрации городского округа «Город Калининград» заменить словами «руководитель аппарата – управляющий делами администрации городского округа «Город Калининград» в соответствующих падежах.

1.7. В приложениях №1, 2, 3, 4 к Административному регламенту слова «Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» заменить словами «Главный архитектор города администрации городского округа «Город Калининград»

1.8. В приложении №5 к Административному регламенту:

- слова «комитетом архитектуры и строительства городского округа «Город Калининград» заменить словами «администрацией городского округа «Город Калининград»;

- слова «Согласование проекта разрешения на установку ограждения земельного участка либо подписание проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «Согласование проекта разрешения на установку ограждения земельного участка либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

- слова «Подписание разрешения на установку ограждения земельного участка» заменить словами «Подписание разрешения на установку ограждения земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

1.9. В приложении №6 к Административному регламенту:

- строку 5 изложить в новой редакции:

5.	Согласование проекта разрешения на установку ограждения земельного участка либо согласование проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Начальник Отдела	1 - й рабочий день	3 часа
----	--	------------------	--------------------	--------

- столбец 2 строки 6 после слов «Подписание разрешения на установку ограждения земельного участка» дополнить словами «либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

- в столбце 3 строки 6 слова «Заместитель главы администрации, председатель Комитета» заменить словами «главный архитектор города».

1.10. В приложении 9 к Административному регламенту:

- слова «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КОМИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

заменить словами «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»;

- слова «Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации»

заменить словами «Администрация городского округа «Город Калининград» в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации»;

- слова «Заместитель главы администрации, председатель комитета архитектуры и строительства» заменить словами «Главный архитектор города администрации городского округа «Город Калининград».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора города администрации городского округа «Город Калининград» Анисимову А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
протокол от 28.02.2019 №03

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №76 А.В.Тырчик, 28.02.19 г.

**Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год**

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад №76;**

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): **3906031469;**

Код причины постановки на учет учреждения (КПП) **390601001;** Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: **Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)

в 2018 году (отчетном) – Основные виды деятельности: 1) 85.11 Дошкольное образование.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1) 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых;
2) 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

в 2017 году (предшествующем отчетному) – Основные виды деятельности: 1) 85.11 Дошкольное образование.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1) 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых;
2) 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия)

в 2018 году (отчетном): 1. Свидетельство о государственной регистрации Серия 39 №000516240 от 15.11.2002, бессрочно; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО -1755 от 18.08.2015, бессрочно; 3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 39 №0014382 от 20.12.1999, бессрочно; 4. Устав МАДОУ ЦРР д/с №76 с изменениями, утвержденный Комитетом по образованию ГО «Город Калининград» от 16.04.2014; 5. Приказ «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №76 путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №76» №1491 от 06.09.2011, бессрочно.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Свидетельство о государственной регистрации Серия 39 №000516240 от 15.11.2002, бессрочно; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №ДДО -1755 от 18.08.2015, бессрочно; 3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 39 №0014382 от 20.12.1999; 4. Устав МАДОУ ЦРР д/с №76 с изменениями, утвержденный Комитетом по образованию ГО «Город Калининград» от 16.04.2014; 5. Приказ «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №76 путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №76» №1491 от 06.09.2011, бессрочно.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2018 году (отчетном): нет; 1.3.2. в 2017 году (предшествующем отчетному): нет.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям категории «Воспитанники» за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (Лицензией №ДДО-1755 от 18.08.2015 и Приказом комитета по образованию №ПД-КПО-553 от 18.09.2018):

1. Оздоровительно-спортивный кружок «Здоровячок»; 2. Вокально-театральный кружок «Сказка»; 3. Вокальная студия «До-ми-соль-ка»; 4. Кружок изобразительной деятельности «Диво»; 5. Хореографическая студия «Улыбка»; 6. Кружок развития и коррекции речи «Болтунишка» (групповые занятия); 7. Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия); 9. Кружок развивающего обучения «Скоро в школу»; 10. Кружок английского языка для детей «Иностранец»; 11. Секция «Тхэквандо»; 12. Центр развлечений «Праздник» (проведение дня рождения ребенка – без родителей).

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году:
на начало года – 71,28; на конец года – 65,13; причины изменения количества штатных единиц:
оптимизация штатного расписания, приведение в соответствие с нормативной численностью.

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:
с высшей квалификационной категорией – 6 педагогов, с первой – 6 педагогов,
с соответствием занимаемой должности – 10 педагогов.

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1.	Среднегодовая численность, шт. ед.	58,8 чел. / 71,28 шт. ед.	52,7 чел. / 65,13 шт. ед.
2.	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	24699	25355

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)
в 2018 году (отчетном): 1. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации ГО «Город Калининград»; 2. Фионова Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации ГО «Город Калининград»; 3. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации ГО «Город Калининград»; 4. Вологжанина Валентина Владимировна – музыкальный руководитель МАДОУ ЦРР д/с №76; 5. Зубова Елена Сергеевна – делопроизводитель МАДОУ ЦРР д/с №76; 6. Радаева Ирина Ильинична – воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №76; 7. Карабанова Ольга Олеговна – старший кассир-продавец ИП Шапог Н.Н.; 8. Осипова Анастасия Анатольевна – продавец-консультант ИП Ешметова Л.М.; 9. Володьякина Наталья Сергеевна – учитель химии МБОУ СОШ №44.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Семчук Андрей Юрьевич – водитель-экспедитор ЗАО «Русский хлеб»; 2. Ковалева Оксана Александровна – заместитель заведующего МАДОУ ЦРР д/с №76; 3. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации ГО «Город Калининград»; 4. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования комитета по образованию администрации ГО «Город Калининград»; 5. Фионова Ольга Евгеньевна – ведущий специалист отдела комитета по образованию администрации ГО «Город Калининград»; 6. Титова Марина Вячеславовна – педагог-психолог МАДОУ ЦРР д/с №76; 7. Вологжанина Валентина Владимировна – музыкальный руководитель МАДОУ ЦРР д/с №76; 8. Канджа Лариса Владимировна – техник ОАО «Янтарьэнерго»; 9. Ражева Татьяна Владимировна – бухгалтер ООО «Ломбард».

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	17 227 710, 13	17 882 685, 44	+3,8
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	4556383,88	4 583922, 33	+0,60

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 123175,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100	
			Всего, руб.	в том числе: просроченная кредиторская задолженность, руб.		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дебиторская задолженность, всего:	64429270,40	84489887,95	x		+ 31,14
	в том числе:		x			
1.1	Дебиторская задолженность по доходам	64307001,72	84482695,13			+ 31,37
1.2	Дебиторская задолженность по выплатам	122268,68	7192,82			- 94,12
2.	Кредиторская задолженность, всего:	1660713,55	1594579,00	x		- 3,98
	в том числе:		x			
1.1	Кредиторская задолженность по выплатам	322344,34	519258,65			+ 61,09
1.2	Кредиторская задолженность по доходам	1338369,21	1075320,35			- 19,65

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.			Средняя стоимость платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 28.02.17	с 01.03.17 по 31.12.17	с 01.01.18 по 31.12.18	

в 2018 году (отчетном)							
1	Реализация основных ОПДО	Бесплатная	388				
2	Присмотр и уход, в т.ч.		388				
2.1.	В группах полного дня	Платная	340	2000,00	2250,00	2250,00	2166,67
2.2.	В группах полного дня	Частично платная	31	1000,00	1125,00	1125,00	1083,33
2.3.	Дети-инвалиды	Бесплатная	2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечительства родителей	Бесплатная	3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	В группах кратковр. пребывания	Бесплатная	12	550,00	635,00	635,00	606,67
3	Реализация доп. услуг:		352				
3.1.	Оздоровительно-спортивный кружок «Здоровячок»	Полностью платная	37	800,00	800,00	820,00	806,67
3.2.	Вокально-театр. кружок «Сказка»	Полностью платная	28	800,00	800,00	820,00	806,67
3.3.	Вокальн. студия «До-ми-соль-ка»	Полностью платная	61	800,00	800,00	820,00	806,67

3.4.	Кружок изобразительности «Диво»	Полностью платная	29	800,00	800,00	820,00	806,67
3.5.	Хореогр. студия «Улыбка»	Полностью платная	28	800,00	800,00	820,00	806,67
3.6.	Кружок развития и коррекции речи «Болтунишка» (гр. занятия)	Полностью платная	24	800,00	800,00	820,00	806,67
3.7.	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 30 мин.	Полностью платная	1	350,00	350,00	355,00	351,67
3.8.	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 20 мин	Полностью платная	37	250,00	250,00	255,00	251,67
3.9.	Кружок развивающего обучения «Скоро в школу»	Полностью платная	57	1200,00	1200,00	1230,00	1210,00
3.10.	Кружок английского языка для детей «Иностранец»	Полностью платная	0	800,00	800,00	820,00	806,67
3.11.	Секция «Тхэквандо»	Полностью платная	32	800,00	800,00	820,00	806,67
3.12.	Центр развлечений «Праздник» (проведение дня рождения ребенка – без родителей)	Полностью платная	13	1700,00	1700,00	1740,00	1713,33
3.13.	Центр развлечений «Праздник» (проведение дня рождения ребенка – с родителями)	Полностью платная	5	2500,00	2500,00	2550,00	2516,67
Всего:			1128	x	x	x	x

в 2017 году (предшествующем отчетному)

1	Реализация основных ОПДО	Бесплатная	353				
2	Присмотр и уход, в том числе		353				
2.1.	В группах полного дня	Платная	301	2000,00	2250,00	2250,00	2166,67
2.2.	В группах полного дня	Частично платная	36	1000,00	1125,00	1125,00	1083,33
2.3.	Дети-инвалиды	Бесплатная	1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечительства родителей	Бесплатная	2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	В группах кратковр. пребывания	Бесплатная	13	550,00	635,00	635,00	606,67
3	Реализация доп. услуг:		341				
1	Вокальн. студия «До-ми-соль-ка»	Полностью платная	62	800,00	800,00	820,00	806,67
2	Оздоровительно-спортивный кружок «Здоровячок»	Полностью платная	28	800,00	800,00	820,00	806,67
3	Вокально-театральный кружок «Сказка»	Полностью платная	25	800,00	800,00	820,00	806,67
4	Центр развлечений «Праздник»	Полностью платная	12	1700,00	1700,00	1740,00	1700,00
5	Центр развлечений «Праздник» (с родителями)	Полностью платная	0	2500,00	2500,00	2550,00	2516,67
6	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 30 мин.	Полностью платная	2	350,00	350,00	355,00	351,67
7	Кружок развития и коррекции речи «Веселый язычок» (индивидуальные занятия), 20 мин	Полностью платная	11	250,00	250,00	255,00	251,67
8	Кружок развития и коррекции речи «Болтунишка» (гр. занятия)	Полностью платная	18	800,00	800,00	820,00	806,67
9	Секция «Тхэквандо»	Полностью платная	46	800,00	800,00	820,00	806,67
10	Кружок развивающего обучения «Скоро в школу»	Полностью платная	62	1200,00	1200,00	1230,00	1210,00
11	Кружок изобразительности «Диво»	Полностью платная	29	800,00	800,00	820,00	806,67
12	Хореогр. студия «Улыбка»	Полностью платная	46	800,00	800,00	820,00	806,67
13	Кружок английского языка для детей «Иностранец»	Полностью платная	0	800,00	800,00	820,00	806,67
Всего:			1047	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году (отчетном) – 1 755 110,38 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 2 592 058,25 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и ее содержание	условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги					Показатель качества мун. услуги					Оценка выполнения МЗ
		наименование показателя	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	отклонение, превыш. допустимое	наименование показателя *	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	отклонение, превыш. допустимое	
в 2018 году (отчетном)												
1. Реализация основных общеобразовательных программ												
Обучающиеся за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	22	28	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	99	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено
							Показатель №4	60	71	5	нет	выполнено
Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов от 3 года до 8 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	325	344	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	99	4	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено
							Показатель №4	60	77	5	нет	выполнено
Дети – инвалиды от 3 года до 8 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	1,2	1,8	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	99	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено
							Показатель №4	62	63	5	нет	выполнено
Обучающиеся с ОВЗ от 3 года до 8 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	2	2	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	99	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено
							Показатель №4	64	67	5	нет	выполнено
Не указано от 1 года до 3 лет	Очная, группа кратковр. пребывания	Число обучающихся	5	6	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	99	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено
							Показатель №4	55	62	5	нет	выполнено
Не указано от 3 года до 8 лет	Очная, группа кратковр. пребывания	Число обучающихся	3	6	5	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	выполнено
							Показатель №2	95	99	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100	4	нет	выполнено
							Показатель №4	50	49	5	нет	выполнено
Дети сироты и дети, оставшиеся без попечительства родителей	Группа полного дня	Число обучающихся	1,8	2,7	5	нет	Показатель №2	95	99	5	нет	выполнено
							Показатель №3	100	100			

4. Реализация основных общеобразовательных программ										
Обучающиеся с ОВЗ от 3 года до 8 лет	Очная, группа полного дня	Число обучающихся	1	1,4	5	нет	Показатель №1			выполнено
							100	100	5	
5. Реализация основных общеобразовательных программ										
Не указано от 1 года до 3 лет	Очная, группа кратков. пребывания	Число обучающихся	7,8	7,7	5	нет	Показатель №1			выполнено
							100	100	5	
6. Реализация основных общеобразовательных программ										
Не указано от 3 до 8 лет	Очная, группа кратков. пребывания	Число обучающихся	4,8	4,8	5	нет	Показатель №1			выполнено
							100	100	5	
7. Присмотр и уход										
Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей от 3 до 8 лет	Не указано	Число обучающихся	2	2	5	нет	Показатель №2			выполнено
							95	91	5	
8. Присмотр и уход										
Дети – инвалиды от 3 до 8 лет	Не указано	Число обучающихся	0,9	0,9	5	нет	Показатель №2			выполнено
							95	91	5	

* Наименование показателя: Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством услуги; Показатель №3 – Доля своевременного устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами по контролю и надзору в сфере образования; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (ОСС)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году	в 2018 году
1.	Объем финансового обеспечения выполнения мун. задания на оказание мун. услуг	23087020,00	25179577,35
2.	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие учреждения	0,00	873258,00
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по ОСС	-	-

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом ФХД учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.			
			Всего	в том числе:		
				субсидия на фин. обеспеч. вып. МЗ	субсидии, предоставл. в соотв. с абз. 2 п.1 ст.78.1 БК РФ	поступления от оказания услуг на платной основе
Поступления от доходов, всего:	100		план 36358242,97 факт 35455788,91	25179577,35 25179577,35	873258,00 873258,00	10305407,62 9402953,56
в том числе: Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат	101	130	план 35458814,83 факт 34567530,91	25179577,35		10279237,51 9387953,56
Прочие доходы	102	180	план 899428,11 факт 888258,00		873258,00 873258,00	26170,11 15000,00
Выплаты по расходам, всего:	200		план 36594475,90 факт 35593100,77	25180501,63 25180501,63	873258,00 873258,00	10540716,27 9593941,14
в том числе: Фонд оплаты труда учреждений	201	111	план 16328600,90 факт 16328600,90	15313465,79		1015135,11
Взносы по ОСС на выплаты по ОТР и иные выплаты работникам учреждений	202	119	план 6976132,36 факт 6976132,36	6888164,14		87968,22
Прочая закупка для обеспеч. гос. (муницип.) нужд	203	244	план 12658721,31 факт 11657421,26	2709232,55	873258,00	9076230,76 8074930,71
Уплата налога на имущ-во организаций и земельного налога	204	851	план 445770,45 факт 445770,45	269639,15		176131,30
Уплата прочих налогов, сборов	205	852	план 6550,00 факт 6550,00			6550,00
Уплата иных платежей	206	853	план 178700,88 факт 178625,80			178700,88 178625,80

2.10. Суммы прибыли учреждения после налогообложения: в 2018 году (отчетном) – 0,00 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 0,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления (ПОУ)

№ п/п	Наименование показателя	стоимость на начало 2018 г.		стоимость на конец 2018 г.	
		Балансовая, руб.	Остаточная, руб.	Балансовая, руб.	Остаточная, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	15925116,98	4400861,20	16505992,29	4472563,68
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	12631315,90	4258691,83	12631315,90	4085620,33
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Общая стоимость недвиж. имущества, находящ-ся у учреждения на ПОУ и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	3293801,08	142169,37	3874676,39	386943,35
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося на ПОУ и переданного в безвозмездное пользование				
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ	874115,31	83637,01	1426155,31	320410,05

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели учредителем, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности: На конец отчетного года балансовая и остаточная стоимость составляет 0,00 руб.

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	16	16
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м ²	5736,1	5736,1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м ²		
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м ²	25,8	25,8
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м ²		
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м ²		

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0,00 руб.

Руководитель автономного учреждения А.В. Тырчик
Главный бухгалтер автономного учреждения В.Г. Котыченко
М.П.

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
(протокол от 09.01.2019 №1)
Председатель наблюдательного совета Бахарь Е.В.

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №50 Рыжко Т.А.
15 февраля 2019 г.

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Полное наименование учреждения: **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка – детский сад №50; ИНН 3906118913, КПП 390601001; Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, наименование вида деятельности)

в 2018 году (отчетном): Основные виды деятельности: 1. Освоение образовательных программ, предшествующих началу общего образованию; 2. Присмотр и уход за детьми.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Оказание дополнительных образовательных услуг.

в 2017 году (предшествующем отчетному): Основные виды деятельности: 1. Освоение образовательных программ, предшествующих началу общего образованию; 2. Присмотр и уход за детьми.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными: 1. Оказание дополнительных образовательных услуг.

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (№ п/п, наименование документа, номер документа, дата выдачи, срок действия)

в 2018 году (отчетном): 1. Свидетельство о государственной регистрации 39 №000231447 от 13.02.2004; 2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности №ДДО-1596 от 07.06.2016, бессрочно; 3. Постановление о создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №50 от 29.05.2009 №793.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Свидетельство о государственной регистрации 39 №000231447 от 13.02.2004; 2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности №ДДО-1596 от 07.06.2016, бессрочно; 3. Постановление о создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №50 от 29.05.2009 №793.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: 1.3.1. в 2018 году: 100%; 1.3.2. в 2017 году: 100%.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами (Положением об оказании платных услуг)

№ п/п	Наименование услуги	Категория потребителей услуги	№ п/п	Наименование услуги	Категория потребителей услуги
1	Кружок «Речевичок»	Дети в возрасте от 5-6 лет	12	Кружок «Веселая азбука»	Дети в возрасте от 6-7 лет
2	Кружок «Колокольчик»	Дети в возрасте от 4-5 лет	13	Кружок «Занимательная математика»	Дети в возрасте от 6-7 лет
3	Кружок «Слоговичок»	Дети в возрасте от 6-7 лет	14	Кружок «Умка»	Дети в возрасте от 6-7 лет
4	Кружок «Развивайка»	Дети в возрасте от 6-7 лет	15	Кружок «Считалочка»	Дети в возрасте от 5-6 лет
5	Кружок «Грамотейка»	Дети в возрасте от 4-5 лет	16	Кружок «Посчитай-ка»	Дети в возрасте от 3-4 лет
6	Кружок «АБВГДейка»	Дети в возрасте от 3-4 лет	17	Кружок «Волшебные краски»	Дети в возрасте от 3-7 лет
7	Кружок «Ручеек»	Дети в возрасте от 3-4 лет	18	Кружок «Непоседы»	Дети в возрасте от 3-7 лет
8	Кружок «33 богатыря»	Дети в возрасте от 5-6 лет	19	Кружок «Волшебный язычок»	Дети в возрасте от 6-7 лет
9	Кружок «Математические ступеньки»	Дети в возрасте от 5-6 лет	20	Кружок «Азбука»	Дети в возрасте от 6-7 лет
10	Кружок «Веселый счет»	Дети в возрасте от 3-6 лет	21	Кружок «Считалочка»	Дети в возрасте от 5-6 лет
11	Кружок «Умники и умницы»	Дети в возрасте от 4-5 лет			

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году: на начало года – 68,13; на конец года – 63,68; причины изменения количества штатных единиц: оптимизация штатного расписания

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

1. Высшая категория – 16; 2. Первая категория – 7; 3. Вторая категория – 1; 4. Молодые специалисты – нет; 5. Без категории – 5.

1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	61,30/68,13	60,3/63,68
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	25 509,79	28 512,02

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

в 2018 году (отчетном): 1. Бахарь Елена Владимировна – начальник отдела ООО «Айтекс» – председатель наблюдательного совета; 2. Зень Светлана Николаевна – депозитарий МАДОУ ЦРР д/с №50 – секретарь наблюдательного совета; 3. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» – член наблюдательного совета; 4. Фионова Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» – член наблюдательного совета; 5. Подковырова Елена Викторовна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» – член наблюдательного совета; 6. Кузнова Лариса Валерьевна – главный бухгалтер МАДОУ ЦРР д/с №50 – член наблюдательного совета; 7. Гракова Татьяна Викторовна – бухгалтер МАДОУ ЦРР д/с №50 – член наблюдательного совета; 8. Иванова Татьяна Владимировна – инженер АО института «Запводпроект» – член наблюдательного совета; 9. Овдина Екатерина Александровна – менеджер отдела продаж «Форд-Центр Калининград» – член наблюдательного совета.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Бахарь Елена Владимировна – начальник отдела ООО «Айтекс» – председатель наблюдательного совета; 2. Зень Светлана Николаевна – депозитарий МАДОУ ЦРР д/с №50 – секретарь наблюдательного совета; 3. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» – член наблюдательного совета; 4. Фионова Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» – член наблюдательного совета; 5. Подковырова Елена Викторовна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» – член наблюдательного совета; 6. Кузнова Лариса Валерьевна – главный бухгалтер МАДОУ ЦРР д/с №50 – член наблюдательного совета; 7. Гракова Татьяна Викторовна – бухгалтер МАДОУ ЦРР д/с №50 – член наблюдательного совета; 8. Иванова Татьяна Владимировна – инженер АО института «Запводпроект» – член наблюдательного совета; 9. Овдина Екатерина Александровна – менеджер отдела продаж «Форд-Центр Калининград» – член наблюдательного совета.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	40 104 363,06	40 447 467,58	0,9
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	23 773 799,78	23 303 006,44	-2,0

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	Всего, руб.	в том числе:		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, нерезальная к взысканию, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность, всего:	74796645,82	62141264,11	X		-16,9
	в том числе: по доходам по выплатам	74791942,45 4703,37	62137065,03 4199,08	X		-16,9 -10,7
2	Кредиторская задолженность, всего:	288601,26	371066,51		X	28,6
	в том числе: по доходам	288601,26	371066,51		X	28,6

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.			Ср.ст-сть платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 28.02.17	с 01.03.17 по 31.12.17	с 01.01.18 по 31.12.18	
в 2018 году (отчетном)							
1	Реализация основных ОПДО	бесплатная	424				
2	Присмотр и уход: в том числе		424				
2.1	В группах полного дня	платная	371	2000	2250	2250	2167
2.2	В группах полного дня	частично платная	32	1000	1125	1125	1083
2.3	Дети – сироты	бесплатная	1				
2.4	Дети – инвалиды	бесплатная	1				
2.5	В группах кратков. пребывания	платная	19	550	635	635	607
3.	Дополнительные платные услуги		612				
3.1	Кружок «Речевичок»	платная	28	680	704	724	703
3.2	Кружок «Колокольчик»	платная	18	680	704	543	642
3.3	Кружок «Слоговичок»	платная	20	680	704	543	642
3.4	Кружок «Развивайка»	платная	15	680	704	543	642
3.5	Кружок «Грамотейка»	платная	15	680	704	724	703
3.6	Кружок «АБВГДейка»	платная	10	680	704	724	703
3.7	Кружок «Ручеек»	платная	24	680	704	724	703
3.8	Кружок «33 богатыря»	платная	34	680	704	724	703
3.9	Кружок «Математические ступеньки»	платная	25	680	704	724	703
3.10	Кружок «Веселый счет»	платная	66	680	704	724	703
3.11	Кружок «Умники и умницы»	платная	18	680	704	543	642
3.12	Кружок «Веселая азбука»	платная	14	680	704	543	642
3.13	Кружок «Занимательная математика»	платная	14	680	704	543	642
3.14	Кружок «Умка»	платная	34	680	704	543	642
3.15	Кружок «Считалочка»	платная	34				

(Окончание. Начало на стр. 21)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	КБК	Всего	субсидия на фин. обеспеч. вып. МЗ	субсидии, предоставл. в соотв. с абз. 2 п.1 ст.78.1 БК РФ	субсидии на осущ. капит. вложений	в том числе:	всего	из них гранты
3.19	Кружок «Волшебный язычок»		12	2000	2072	2130	2067			
3.20	Кружок «Юный гимнаст»					904	904			
3.21	Кружок «Азбука»		18			543	543			
3.22	Кружок «Юный шахматист»		31		880		880			
3.23	Кружок «Звукарик»		27	800	824		812			
3.24	Кружок «Двигат. подготовка к карате»		15	960			960			
	Всего:		1021	X	X	X	X			
в 2017 году (предшествующем отчетному)										
1	Реализация основных ОПДО		423							
2	Присмотр и уход: в том числе		423							
2.1	В группах полного дня		358	2000	2250		2125			
2.2	В группах неполного дня		42	1000	1125		1063			
2.4	Дети – инвалиды		2	-	-		-			
2.5	В группах кратковр. пребывания		21	550	635		593			
3.	Дополнительные платные услуги		569							
3.1	Кружок «Речевичок»		23	680	704		692			
3.2	Кружок «Колокольчик»		18	680	704		692			
3.3	Кружок «Слоговичок»		20	680	704		692			
3.4	Кружок «Развивайка»		15	680	704		692			
3.5	Кружок «Грамотейка»		15	680	704		692			
3.6	Кружок «АБВГДейка»		10	680	704		692			
3.7	Кружок «Ручеек»		24	680	704		692			
3.8	Кружок «33 богатыря»		34	680	704		692			
3.9	Кружок «Математические ступеньки»		25	680	704		692			
3.10	Кружок «Веселый счет»		37	680	704		692			
3.11	Кружок «Умники и умницы»		18	680	704		692			
3.12	Кружок «Веселая азбука»		14	680	704		692			
3.13	Кружок «Занимательная математика»		14	680	704		692			
3.14	Кружок «Умка»		34	680	704		692			
3.15	Кружок «Считалочка»		34	680	704		692			
3.16	Кружок «Посчитай-ка»		11	680	704		692			
3.17	Кружок «Волшебные краски»		41	800	880		840			
3.18	Кружок «Непоседы»		79		880		880			
3.19	Кружок «Волшебный язычок»		12	2000	2072		2036			
3.20	Кружок «Азбука»		18		704		704			
3.21	Кружок «Юный шахматист»		31		880		880			
3.22	Кружок «Звукарик»		27	800	824		812			
3.23	Кружок «Двигат. подготовка к карате»		15	960			960			
	Всего:		992	X	X	X	X			

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году – 10 183 500 руб.; в 2017 году – 9 756 849 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мер: жалоб нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	условия оказания мун. услуги	Показатель объема мун. услуги					Показатель качества мун. услуги					Оценка выполнения МЗ
		наименование показателя	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	отклонение, превыш. допустимое	наименование показателя *	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	отклонение, превыш. допустимое	

в 2018 году (отчетном)

1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	Очная, группа полного дня	Чел	7	9	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено								
Показатель №4	60	58	5	нет	Выполнено								

2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов Очная, от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	Чел	398	395	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	4	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено								
Показатель №4	60	60	5	нет	Выполнено								

3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Дети-инвалиды Очная, от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	Чел	0,8	1	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено								
Показатель №4	62	59	5	нет	Выполнено								

4. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Не указано от 1 года до 3 лет	Группа кратковр. пребывания	Чел	15	15	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено								
Показатель №4	55	53	5	нет	Выполнено								

5. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	от 3 лет до 8 лет	Группа кратковр. пребывания	Чел	3	4	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	4	нет	Выполнено								
Показатель №4	50	47	5	нет	Выполнено								

6. Присмотр и уход	дети –инвалиды от 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	Чел	0,8	1	5%	нет	Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
								Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено

7. Присмотр и уход

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Группа полного дня	Чел	0,5	0,7	5%	нет	Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
							Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено

в 2017 году (предшествующем отчетному)

1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	Очная, группа полного дня	Чел	7	7	5%	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено								
Показатель №4	171	121	5	24	Не выполнено	Отпуск по заявлению родителей							

2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов от 3 лет до 8 лет	Очная, группа полного дня	Чел	393	393	5%	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено								
Показатель №4	171	171	5	нет	Выполнено								

3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет	Очная, группа полного дня	Чел	2	2	5%	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено								
Показатель №4	171	91	5	42	Не выполнено	Ребенок выбыл							

4. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	Не указано от 1 года до 3 лет	Группа кратковр. пребывания	Чел	21	21	5%	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено
								Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено								
Показатель №4	171	116	5	27	Не выполнено	Отпуск по заявлению родителей							

5. Присмотр и уход	Дети –инвалиды от 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	Чел	2	2	5%	нет	Показатель №2	100	100	5	нет	Выполнено
								Показатель №3	100	100	5	нет	Выполнено

* Наименование показателя: Показатель №1 – Полнота реализации образовательной программы; Показатель №2 – Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставленной услуги; Показатель №3 – Доля своевременного устранения нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами; Показатель №4 – Посещаемость одним ребенком за отчетный период.

2.8. Объемы фин. обеспечения выполнения мун. задания на оказание мун. услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие учреждения, а также деятельности, связанной с оказанием услуг, в соотв. с обязательствами перед страховщиком по ОСС

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году	в 2018 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения мун. задания на оказание мун. услуг	27 256 573,93	26 400 774,13
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие учреждения	-	-
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по ОСС	-	-

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.				
			Всего	субсидия на фин. обеспеч. вып. МЗ	субсидии, предоставл. в соотв. с абз. 2 п.1 ст.78.1 БК РФ	субсидии на осущ. капит. вложений	
Поступления от доходов, всего:	100		план 36584274,35	26400774,13		10183500,22	-
в том числе:		130	факт 36584274,35	26400774,13		10183500,22	-
Выплаты по расходам, всего:	200		план 39633049,82	28378014,09		11255035,73	-
в т.ч. Заработная плата		111	факт 37818330,81	27773414,57		10044916,24	-
Прочие выплаты		112	план 21167443,58	20108547,29		1058896,29	-
Начисления на выплаты по ОTR		119	факт 20703081,58	19644185,29		1058896,29	-
Прочая закупка товаров и услуг		244	план 3072,90	3072,90			-
Пособия по соц. помощи населению		321	факт 6319654,66	6003522,84		316131,82	-
Налоги, пошлины и сборы		851	план 6179417,14	5863285,32		316131,82	-
Уплата иных платежей		853	факт 11869383,34	1995428,46		9873954,88	-
			факт 10659263,85	1995428,46		8663835,39	-
			план 57329,57	57329,57			-
			факт 57329,57	57329,57			-
			план 210113,03	210113,03			-
			факт 210113,03	210113,03			-
			план 6052,74			6052,74	-
			факт 6052,74			6052,74	-

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2018 году – 0,00; в 2017 году – 0,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления (ПОУ)

№ п/п	Наименование показателя	стоимость на начало 2018 г. (руб)		стоимость на конец 2018 г. (руб)	
		балансовая	остаточная	балансовая	остаточная
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	24 354 425,81	8 023 862,53	24 584 530,05	7 440 068,91
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ	12 235 934,89	5 794 509,66	12 235 934,89	5 583 800,22
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ и переданного в аренду				
4	Общая стоимость недвиж. имущества, находящ-ся на ПОУ и переданного в безвозмездное пользование				
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	12 118 490,92	2 229 352,87	12 348 595,16	1 856 268,69
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ и переданного в аренду				
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося на ПОУ и переданного в безвозмездн. пользование			312 106,49	
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на ПОУ				

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности:

и ремонту одежды МАДОУ ЦРР д/с №134; 9. Блохинова Маргарита Николаевна – делопроизводитель МАДОУ ЦРР д/с №134.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Соколова Ольга Игоревна – специалист отдела специального, дополнительного, физкультурно-спортивного образования и воспитания Министерства образования Калининградской области; 2. Гуськова Светлана Анатольевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»; 3. Фокина Светлана Александровна – начальник отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Фионина Ольга Евгеньевна – консультант отдела дошкольного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 5. Ткаченко Ольга Александровна – член родительского комитета МАДОУ ЦРР д/с №134; 6. Горнова Оксана Сергеевна – ведущий бухгалтер МАДОУ ЦРР д/с №134; 7. Прокофьева Наталья Евгеньевна – младший воспитатель МАДОУ ЦРР д/с №134; 8. Глазиринна Олеся Юрьевна – машинист по стирке и ремонту одежды МАДОУ ЦРР д/с №134; 9. Блохинова Маргарита Николаевна – делопроизводитель МАДОУ ЦРР д/с №134.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	26344442,56	26490685,56	0,6%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	1506942,34	1267630,79	-15,9%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
			Всего, руб.	в том числе:	
		просроченная кредиторская задолженность, руб.		дебиторская задолженность, нерезальная к взысканию, руб.	
1	2	3	4	5	6
1	Дебиторская задолженность, всего:	80619980,08	86151736,66	X	6,9%
	в т.ч. по доходам	80612816,92	86151736,66	X	6,9%
	в т.ч. по выплатам	7163,16	0,00	X	-100%
2	Кредиторская задолженность, всего:	504869,61	552376,24	X	9,4%
	в т.ч. по выплатам	0,00	155,11	X	100%
	в т.ч. по доходам	504869,61	552221,13	X	9,4%

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.			Ср. ст-сть платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 28.02.17	с 01.03.17 по 31.12.17	с 01.01.18 по 31.12.18	
в 2018 году (отчетном)							
1	Реализация основных ОПДО	бесплатная	394	-	-	-	-
2	Присмотр и уход в том числе:		394	-	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная	362	2000	2250	2250	2267
2.2	в группах полного дня	частично платная	23	1000	1125	1125	607
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	1	-	-	-	-
2.4	дети сироты	бесплатная	2	-	-	-	-
2.5	в группах кратков. пребывания	платная	6	550	635	635	635
3	Доп. платные услуги		340	-	-	-	-
3.1	Кружок «Говорю, пишу, читаю»	платная	19	930	930	950	937
3.2	Спорт секция «Баскетбол»	платная	5	-	-	2050	2050
3.3	Студия-дизайн «Радуга»	платная	116	950	950	970	957
3.4	Кр. «Разноцветные горошины»	платная	9	930	930	950	937
3.5	Спорт секция «Тхэквандо»	платная	34	1600	1600	1640	1613
3.6	Кружок «Мать и дитя»	платная	3	1700	1700	1740	1713
3.7	Кружок «Развивайка»	платная	10	930	930	950	937
3.8	Студия эстр. пения «До-ми-соль-ка»	платная	8	870	870	890	877
3.9	Хореографич. студия «Топотушки»	платная	31	930	930	950	937
3.10	Кружок «Здоровье»	платная	56	350	350	360	353
3.11	Языковая студия «АБСД»	платная	8	-	-	2050	2050
3.12	Кружок «Шахматная азбука»	платная	7	-	-	720	720
3.13	Кружок «Умелый язычок»	платная	20	930	930	950	937
3.14	Инд. логопедические занятия	платная	8	2120	2120	2170	2137
3.15	Кружок «Английский язык»	платная	6	930	930	950	937
3.16	Инд. занятия английским языком	платная	0	2120	2120	2170	2137
3.17	Кружок «Волшебная ниточка»	платная	0	870	870	890	877
3.18	Углубленная психологическая диагностика ребенка	платная	0	850	850	870	857
	Всего:		1522	X	X	X	X
в 2017 году (предшествующем отчетному)							
1	Реализация основных ОПДО	бесплатная	408	-	-	-	-
2	Присмотр и уход в том числе:		408	-	-	-	-
2.1	в группах полного дня	платная	374	2000	2250	2250	2125
2.2	в группах полного дня	частично платная	28	1000	1125	1125	1063
2.3	дети-инвалиды	бесплатная	2	-	-	-	-
2.4	дети сироты	бесплатная	1	-	-	-	-
2.5	в группах кратков. пребывания	платная	3	550	635	635	593
3	дополнительные платные услуги		330	-	-	-	-
3.1	Кружок «Говорю, пишу, читаю»	платная	20	930	930	930	930
3.2	Инд. логопедические занятия	платная	8	2120	2120	2120	2120
3.3	Студия-дизайн «Радуга»	платная	114	930	930	930	930
3.4	Кружок «Разноцветные горошины»	платная	20	930	930	930	930
3.5	Спортивная секция «Тхэквандо»	платная	37	1590	1590	1590	1590
3.6	Кружок «Мать и дитя»	платная	2	1700	1700	1700	1700
3.7	Кружок «Развивайка»	платная	7	930	930	930	930
3.8	Студия эстр. пения «До-ми-соль-ка»	платная	7	870	870	870	870
3.9	Хореогр. студия «Топотушки»	платная	39	930	930	930	930
3.10	Кружок «Здоровье»	платная	48	350	350	350	350
3.11	Кружок «Английский язык»	платная	6	930	930	930	930
3.12	Кружок «Умелый язычок»	платная	22	930	930	930	930
3.13	Инд. занятия английским языком	платная	0	2120	2120	2120	2120
3.14	Кружок «Волшебная ниточка»	платная	0	870	870	870	870
3.15	Углубленная психологическая диагностика ребенка	платная	0	850	850	850	850
	Всего:		1554	X	X	X	X

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году – 9 447 372 руб.; в 2017 году – 9 170 478 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные услуги и принятых по результатам их рассмотрения мер: жалоб нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, Наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	условия оказан. мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения МЗ	
		наименование показателя	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	наименование показателя *	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение		
в 2018 году (отчетном)											
1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	очная	Чел	32	33	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет
							Показатель №2	95	95	5	нет
							Показатель №3	100	100	4	нет
							Показатель №4	60	68	5	нет
2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	очная	Чел	354	352	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет
							Показатель №2	95	95	4	нет
							Показатель №3	100	100	5	нет
							Показатель №4	60	67	5	нет
3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
Дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет	очная	Чел	1	1	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет
							Показатель №2	95	95	5	нет
							Показатель №3	100	100	4	нет
							Показатель №4	62	58	5	нет
4. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
Обучающиеся с ОВЗ от 3 лет до 8 лет	очная	Чел	1	2	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет
							Показатель №2	95	95	5	нет
							Показатель №3	100	100	4	нет
							Показатель №4	64	69	5	нет
5. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
От 1 года до 3 лет	Группа кратков. пребыван.	Чел	2,7	2,6	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет
							Показатель №2	95	95	5	нет
							Показатель №3	100	100	4	нет
							Показатель №4	55	57	5	нет
6. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования											
От 3 лет до 8 лет	Группа кратков. пребыван.	Чел	1,7	3,3	5%	нет	Показатель №1	100	100	2	нет
							Показатель №2	95	95	5	нет
							Показатель №3	100	100	4	нет
							Показатель №4	50	63	5	9

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные услуги и принятых по результатам их рассмотрения мер: жалоб нет.

2.9. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п	Наименование показателя	стоимость на начало 2018 г. (руб.)		стоимость на конец 2018 г. (руб.)	
		балансовая	остаточная	балансовая	остаточная
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	26 344 442,56	1 506 942,34	26 490 685,56	1 267 630,79
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на ПOU	17 021 217,00	789 248,71	17 021 217,00	729503,11
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на ПOU и переданного в аренду	0	0	0	0
4	Общая стоимость недвиж. имущества, находящегося на ПOU и переданного в безвозмездное пользование	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	3823920,57	193832,84	3823920,57	192672,48
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на ПOU и переданного в аренду	0	0	0	0
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося на ПOU и переданного в безвозмездн. пользование	0	0	0	0
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на ПOU	5499304,99	475453,47	5645547,99	345455,15

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели учредителем, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности: На конец отчетного года балансовая и остаточная стоимость составляет 0,00 руб.

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	20	20
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м ²	3647,5	3647,5
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м ²	0	0
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м ²	0	0
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м ²	0	0
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м ²	0	0

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 0,00 руб.

Руководитель автономного учреждения (подпись).
Главный бухгалтер автономного учреждения (подпись)
М.П.

7. Присмотр и уход	Дети – инвалиды От 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	Чел	1	1	5%	нет	Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено
								Показатель №3	100	100	5	нет	
8. Присмотр и уход													
Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Группа полного дня	Чел	1	2	5%	нет	Показатель №2	95	95	5	нет	Выполнено	
							Показатель №3	100	100	5	нет		

в 2017 году (предшествующем отчетному)

1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов от 1 года до 3 лет	очная	Чел	43,5	43,2	5%	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено	
							Показатель №2	95	95	5	нет		
							Показатель №3	100	100	5	нет		
							Показатель №4	171	131	5	-18,4 не выполнено (Отпуск по заявлению родителей)		

2. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов, от 3 лет до 8 лет	очная	Чел	358,7	359,3	5%	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено	
							Показатель №2	95	95	5	нет		
							Показатель №3	100	100	5	нет		
							Показатель №4	171	161	5	-1 не выполнено (Отпуск по заявлению родителей)		

3. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования													
Дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет	очная	Чел	1,8	1,9	5%	нет	Показатель №1	100	100	5	нет	Выполнено	
							Показатель №2	95	95	5	нет		
							Показатель №3	10					

РАССМОТРЕН на заседании наблюдательного совета
(протокол от 27.02.2019 №4)

УТВЕРЖДЕН
Директор МАОУ СОШ №39 Никитина Е.В.

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2018 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения: **муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа №39**;
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) **3908013962**;
Код причины постановки на учет учреждения (КПП) **390601001**; Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: **Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (№ п/п, Наименование вида деятельности) в 2018 году (отчетном)

Основные виды деятельности – Общее образование: – начальное общее образование; – основное общее образование; – среднее общее образование;

Иные виды деятельности, не являющиеся основными – Дополнительное образование: – дополнительное образование детей и взрослых в 2017 году (предшествующем отчетному)

Основные виды деятельности – Общее образование: – начальное общее образование; – основное общее образование; – среднее общее образование;

Иные виды деятельности, не являющиеся основными – Дополнительное образование: – дополнительное образование детей и взрослых
1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы) (№ п/п, Наименование документа, Номер документа, Дата выдачи, Срок действия)

В 2018 году (отчетном): 1. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39 путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №39» №986 от 15.06.2011; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №00-1920 серия 39 Л01 №0000907 от 08.09.2016, бессрочно; 3. Свидетельство о государственной регистрации №29 от 31.01.2000, бессрочно; 4. Свидетельство о государственной аккредитации №1185 серия 39 А01 №0000025 от 28.03.2013, действует до 28.03.2025.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39 путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №39» №986 от 15.06.2011; 2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №00-1920 серия 39 Л01 №0000907 от 08.09.2016, бессрочно; 3. Свидетельство о государственной регистрации №29 от 31.01.2000, бессрочно; 4. Свидетельство о государственной аккредитации №1185 серия 39 А01 №0000025 от 28.03.2013, действует до 28.03.2025.

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2018 году (отчетном): 0,00 руб.; 1.3.2. в 2017 году (предшествующем отчетному): 0,00 руб.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям (Категория – «ДЕТИ») за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов
1.	Дополнительная платная услуга «Школа будущего первоклассника»	Лицензия на осуществление образовательной деятельности №00-1920 серия 39 Л01 №0000907 от 08.09.2016 г.
2.	Платная услуга «Группа по присмотру и уходу за детьми»	Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 30.10.2015 г. №1814 «Об утверждении Положения об организации деятельности групп по присмотру и уходу за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Калининграда и установлении размера родительской платы за услугу по присмотру и уходу»

1.5. Сведения о количестве штатных единиц автономного учреждения в отчетном году:

на начало года – 62,7 шт. ед.; на конец года – 59,6 шт. ед.;

причины изменения количества штатных единиц: уменьшение количества классов-комплектов

1.6. Сведения о квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

Высшая категория - 1 чел.; первая категория – 11 чел.

1.7. Сведения о средней годовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	2	3	4
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	45,2	45,1
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.	26840,00	28106,00

1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (№ п/п, Фамилия, имя, отчество (при наличии), Должность) в 2018 году (отчетном): 1. Глушенко Татьяна Викторовна – заместитель начальника отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 2. Машихина Наталья Анатольевна – ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 3. Азанова Галина Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имуществом комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Афанасьева Марина Викторовна – учитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39; 5. Жукова Ольга Григорьевна – учитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39; 6. Прокопнева Марина Николаевна – экономист муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39; 7. Корольков Владимир Юрьевич – директор ООО «Центр безопасности»; 8. Скрипкина Наталья Петровна – представитель родительской общественности школы, начальник сектора Калининградского отделения №8626 ОАО «Сбербанк России»; 9. Александрова Галина Александровна – член родительского комитета школы.

в 2017 году (предшествующем отчетному): 1. Глушенко Татьяна Викторовна – заместитель начальника отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 2. Машихина Наталья Анатольевна – ведущий специалист отдела школьного и дополнительного образования управления общего образования комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»; 3. Дударева Лариса Николаевна – главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имуществом комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»; 4. Афанасьева Марина Викторовна – учитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39; 5. Жукова Ольга Григорьевна – учитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39; 6. Прокопнева Марина Николаевна – экономист муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №39; 7. Корольков Владимир Юрьевич – директор ООО «Центр безопасности»; 8. Скрипкина Наталья Петровна – представитель родительской общественности школы, начальник сектора Калининградского отделения №8626 ОАО «Сбербанк России»; 9. Александрова Галина Александровна – член родительского комитета школы.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	28 105 573,95	28 770 040,19	2,4
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	30 452 829,14	30 246 573,82	-0,7

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00 руб.

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженностей автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года		Изменение, % (гр.4 – гр.3) / гр.3 x 100	
			Всего, руб.	в том числе:		
				просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебиторская задолженность, нереляционная к взысканию, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность, всего:	66458849,32	73933304,95	x	-	11,2
в том числе:						
	по доходам	66403063,30	73848559,26	x	-	11,2
	по выплатам	55786,02	84745,69	x	-	51,9
2	Кредиторская задолженность, всего:	100341,73	6467,41	-	x	-93,6
в том числе:						
	по выплатам	93403,71	171,44	-	x	-99,8
	по доходам	6938,02	6295,97	-	x	-9,3

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги	Кол-во потребит. услуг за год, ед.	Цены на платные услуги, руб.			Ср.ст-сть платных услуг, руб.
				с 01.01.17 по 31.12.17	с 01.01.18 по 31.08.18	с 01.09.18 по 31.12.18	
в 2018 году (отчетном)							
1.	Дополнительная платная услуга «Школа будущего первоклассника»	полностью платная	57	-	800,00	820,00	810,00
2.	Платная услуга «Группа по присмотру и уходу за детьми»	полностью платная	21	-	435,00	435,00	435,00
3.	Платная услуга «Группа по присмотру и уходу за детьми»	полностью платная	27	-	840,00	840,00	840,00
4.	Предоставление общедоступного и бесплатного начального образования	бесплатная	247	-	-	-	-
5.	Предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования	бесплатная	263	-	-	-	-

№	Наименование услуги (работы)	Тип услуги	Кол-во	Цена	Итого	Итого	Итого	Итого
6.	Предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования	бесплатная	46	-	-	-	-	-
7.	Предоставление дополнительного образования детей	бесплатная	136	-	-	-	-	-
			Всего:	661	x	x	x	x
в 2017 году (предшествующем отчетному)								
1.	Дополнительная платная услуга «Школа будущего первоклассника»	полностью платная	58	800,00	-	-	-	800,00
2.	Платная услуга «Группа по присмотру и уходу за детьми»	полностью платная	16	435,00	-	-	-	435,00
3.	Платная услуга «Группа по присмотру и уходу за детьми»	полностью платная	24	840,00	-	-	-	435,00
4.	Предоставление общедоступного и бесплатного начального образования	бесплатная	250	-	-	-	-	-
5.	Предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования	бесплатная	242	-	-	-	-	-
6.	Предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования	бесплатная	49	-	-	-	-	-
7.	Предоставление дополнительного образования детей	бесплатная	169	-	-	-	-	-
			Всего:	639	x	x	x	x

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ): в 2018 году (отчетном) – 307 312,00 руб.; в 2017 году (предшествующем отчетному) – 275 544,00 руб.

2.6. Сведения о количестве жалоб потребителей на оказанные (выполненные) услуги (работы) и принятых по результатам их рассмотрения мерах: жалоб нет.

2.7. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п, Наименование мун. услуги и показателя, характеризующего её содержание	условия оказан. мун. услуги	Показатель объема мун. услуги				Показатель качества мун. услуги				Оценка выполнения МЗ		
		наименование показателя	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение	наименование показателя *	плановое значение	фактическое значение	допустимое отклонение			
в 2018 году (отчетном)												
1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования												
обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов	очная	число обуч.	244	244,4	5%	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	91	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	число обуч.	2,2	2,5	5%	-18,6	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	91	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования												
адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды	очная	число обуч.	1	1,3	5%	-3,5	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
обучающиеся за исключением обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов	очная	число обуч.	259	259,6	5%	0	Показатель №1	100	97	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	очная	число обуч.	2	2,1	5%	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования												
Образоват. программа, обеспеч. профильное обучение	очная	число обуч.	8	8,7	5%	-13,8	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
не указано	очная	число обуч.	36	36,1	5%	0	Показатель №1	100	97,5	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	87	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
проходящие обучение по сост. здоровья на дому	очная	число обуч.	1	1	5%	0	Показатель №1	100	100	3	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	2	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ												
не указано	очная	уч.-час	9792	9792	5%	0	Показатель №2	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
			Показатель №4	100	100	4	0					
в 2017 году (предшествующем отчетному)												
1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования												
адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды	очная	число обуч.	1	1	5%	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
Обучающиеся, за исключ. с ОВЗ и детей-инвалидов	очная	число обуч.	246	246,9	5%	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
проходящие обучение по сост. здоровья на дому	очная	число обуч.	1,9	1,9	5%	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования												
адаптированная образоват. программа, дети-инвалиды	очная	число обуч.	2,5	2,6	5%	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
Обучающиеся, за искл. с ОВЗ и детей-инвалидов	очная	число обуч.	236,5	237,7	5%	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
проходящие обучение по сост. здоровья на дому	очная	число обуч.	2,2	2,2	5%	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования												
образовательная программа, обеспеч. профильное обучение	очная	число обуч.	14,3	14,3	5%	0	Показатель №1	100	100	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
не указано	очная	число обуч.	34,4	34,4	5%	0	Показатель №1	100	98,6	5	0	выполнено
			Показатель №2	100	100	5	0					
			Показатель №3	90	90	5	0					
			Показатель №4	100	100	5	0					
проходящие обучение по сост. здоровья на дому	очная	число обуч.	0,3	0,3								

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2017 году	в 2018 году
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	23 209 150,00	24 602 620,00
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	00,00	00,00
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	00,00	00,00

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	КБК	Сумма, руб.											
			в том числе:											
			Всего		субсидия на фин. обеспеч. вып. МЗ		субсидии, предост. в соотв. с абз. 2 п. 1 ст. 78.1 БК РФ		поступления от оказания услуг на платной основе					
план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт			
Поступления от доходов, всего:	100		26546882,43	26546882,43	24602620,00	24602620,00	301140,00	301140,00	1643122,43	1643122,43	1096249,29	1096249,29		
в том числе:														
доходы от собственности		120	65100,00	65100,00							65100,00	65100,00		
доходы от оказания услуг, работ		130	25083549,14	25083549,14	24602620,00	24602620,00			480929,14	480929,14				
доходы от операций с активами		440	844,00	844,00					844,00	844,00				
прочие доходы		180	1397385,29	1397385,29			301140,00	301140,00	1096249,29	1096249,29	1096249,29	1096249,29		
Выплаты по расходам, всего:	200		27242815,39	26283791,34	25243384,68	24360063,23	301140,00	301140,00	1689290,71	1622588,11	1096249,29	1096249,29		
в том числе:														
фонд оплаты труда		111	15724063,30	15291248,72	15545106,00	15118435,42			178963,30	172813,30				
взносы по ОСС на выплаты по ОTR и иные выплаты работникам		119	4748688,91	4594821,36	4694622,00	4542631,88			54046,91	52189,48				
прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения гос. (мун.) нужд		244	6267446,18	5902028,89	4501025,68	4203003,56	301140,00	301140,00	1465280,50	1397585,33	1096249,29	1096249,29		
уплата налога на имущество организаций и земельного налога		851	501131,00	494620,00	501131,00	494620,00								
уплата иных платежей		853	1500,00	1072,37	1500,00	1072,37								

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения: в 2018 году – 109 984,00 руб.; в 2017 году – 81 264,00 руб.

Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	28 063 573,95	8 283 341,76	28 728 040,19	8 048 921,70
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	16 615 049,80	7 385 257,45	15 733 493,10	7 240 684,69
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	1 102 886,92	517 691,46	1 102 886,92	507 556,76
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	11 448 524,15	898 084,31	12 994 547,09	1 027 757,01
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	8 995 054,01	886 529,87	10 575 953,49	1 026 001,48

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	0,00	0,00
2	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	3	1
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м ²	3870,8	2448,0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м ²	171,6	171,6
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м ²	-	-
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м ²	-	-
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м ²	-	-

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления – 65100,00 руб.

Руководитель автономного учреждения Никитина Елена Васильевна
Главный бухгалтер автономного учреждения Малькова Наталья Викторовна
М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2019 г.

№335

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.09.2012 №1785 «Об установлении порядка и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 23.01.2019 №13)

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 28.12.2017 №819 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Калининградской области, осуществляющих деятельность в области социальных услуг, здравоохранения и образования» (в редакции от 16.01.2019 №15)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 19.09.2012 №1785 «Об установлении порядка и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 23.01.2019 №13), изложив в приложении №8 «Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания города Калининграда, финансируемых из бюджета городского округа «Город Калининград»:

1.1 в пункте 2.1 таблицы №1 в новой редакции:

Наименование	Минимальный размер оклада (руб.)
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	12032,00
ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»: социальные работники	15225,00
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»: специалист по социальной работе, специалист по реабилитационной работе	12300,00
ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	12300,00
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»	12300,00

1.2 в пункте 2.3 таблицы №2 в новой редакции:

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент
ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»	
1-й квалификационный уровень	Социальный работник
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения, осуществляющих предоставление социальных услуг»	
1-й квалификационный уровень	Специалист по социальной работе, специалист по реабилитационной работе
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»	
1-й квалификационный уровень	Заведующий социальной службой
ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1-й квалификационный уровень	Начальник отдела материально-технического снабжения
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, экономист, юрисконсульт, специалист по кадрам, инженер по охране труда

1.3 в пункте 2.8 таблицы №3 в новой редакции:

Наименование	Минимальный размер оклада (руб.)
Профессии рабочих, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	8500,00
Профессии рабочих, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	9200,00

1.4 в пункте 2.8 таблицы №4 в новой редакции:

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент к занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень	Водитель автомобиля

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.04.2019 г.

№249-р

г. Калининград

О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 26.07.2018 №460-р «О создании комиссии по учету и сносу (вырубке) зеленых насаждений и компенсационному озеленению на территории городского округа «Город Калининград»

В связи с необходимостью актуализации состава комиссии по учету и сносу (вырубке) зеленых насаждений и компенсационному озеленению на территории городского округа «Город Калининград»:

1. Внести изменения в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 26.07.2018 №460-р «О создании комиссии по учету и сносу (вырубке) зеленых насаждений и компенсационному озеленению на территории городского округа «Город Калининград», изложив приложение №2 «Состав комиссии по учету и сносу (вырубке) зеленых насаждений и компенсационному озеленению на территории городского округа «Город

Калининград» в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к распоряжению администрации городского округа «Город Калининград» от 16.04.2019 г. №249-р
Приложение №2 к распоряжению администрации городского округа «Город Калининград» от 26 июля 2018 г. №460-р

Состав комиссии по учету и сносу (вырубке) зеленых насаждений и компенсационному озеленению на территории городского округа «Город Калининград»

Председатель комиссии:

Васильева С.А. – начальник управления благоустройства, озеленения и экологии комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград».

Члены комиссии:

Башуткина Е.М. – ведущий инженер МКУ «Калининградская служба заказчика»;

Гончарова Н.В. – консультант отдела озеленения управления благоустройства, озеленения и экологии комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Иванова А.В. – ведущий специалист отдела озеленения

управления благоустройства, озеленения и экологии ко-

митета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Кокоткина В.В. – ведущий инженер МКУ «Калининградская служба заказчика»;

Мандрик В.А. – ведущий специалист отдела озеленения управления благоустройства, озеленения и экологии комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Петренко Д.Е. – начальник отдела озеленения управления благоустройства, озеленения и экологии комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

Сирота А.А. – ведущий инженер МКУ «Калининградская служба заказчика».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 г.

№331

г. Калининград

**Об утверждении регламента исполнения
функции администрации городского округа
«Город Калининград» по рассмотрению заявления
о включении управляющей организации в перечень
организаций для управления
многоквартирным домом, расположенным
на территории городского округа «Город Калининград»,
в отношении которого собственниками помещений
в многоквартирном доме не выбран способ
управления таким домом или выбранный
способ управления не реализован, не определена
управляющая организация, или исключении из него**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 №1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент исполнения функции администрации городского округа «Город Калининград» по рассмотрению заявления о включении управляющей организации в перечень организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа «Город Калининград», в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, или исключении из него (далее – Регламент) (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

*Приложение к постановлению администрации городского округа
«Город Калининград» от 12.04.2019 г. №331*

**Регламент
исполнения функции администрации
городского округа «Город Калининград»
по рассмотрению заявления о включении
управляющей организации в перечень организаций
для управления многоквартирным домом,
расположенным на территории городского округа
«Город Калининград», в отношении которого
собственниками помещений в многоквартирном доме
не выбран способ управления таким домом
или выбранный способ управления не реализован,
не определена управляющая организация,
или исключении из него**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования Регламента.

Регламент регулирует порядок исполнения администрацией городского округа «Город Калининград» функции по рассмотрению заявления о включении управляющей организации в перечень организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа «Город Калининград», в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, или исключении из него (далее – Перечень организаций), определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий должностных лиц комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Администрация), руководителя и работников муниципального казенного учреждения городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в процессе исполнения функции.

1.2. Исполнение функции осуществляется на основании части 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 №1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.3. Круг заявителей.

В качестве заявителей выступают юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые имеют лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – Заявители).

От имени Заявителя могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделяния их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

1.4. Требования к порядку информирования об исполнении функции.

1.4.1. Порядок получения информации Заявителями по вопросам исполнения функции, сведений о ходе исполнения функции.

1.4.1.1. Информация о порядке исполнения функции доводится до Заявителей следующими способами:

– непосредственно при личном обращении к специалистам МФЦ, сотрудникам жилищных отделов Ленинградского, Московского, Центрального районов управления жилищного и коммунального хозяйства комитета городского хозяйства Администрации (далее – Отделы, Управление, Комитет);

– при обращении к специалистам МФЦ, специалистам Отделов с использованием средств телефонной связи;

– при обращении в Комитет посредством почты, электронной почты;

– посредством размещения информации на официальном сайте Администрации.

1.4.1.2. Заявитель вправе получить информацию о ходе исполнения функции, используя входящий номер своего заявления:

– непосредственно у специалиста МФЦ;

– с использованием средств телефонной связи у специалиста МФЦ;

– с использованием официального сайта Администрации в разделе «Услуги».

1.4.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, необходимой для исполнения функции (далее – справочная информация), в том числе на стенде в месте исполнения функции и в МФЦ.

1.4.2.1. К справочной информации относится следующая информация:

– место нахождения и графики работы структурных подразделений Администрации, участвующих в исполнении функции, а также МФЦ;

– справочные телефоны структурных подразделений Администрации, исполняющих функцию;

– адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации, исполняющей функцию, в сети Интернет.

1.4.2.2. Справочная информация подлжет обязательному размещению на официальном сайте Администрации.

1.4.2.3. Заявитель вправе получить справочную информацию:

– в электронной форме на официальном сайте Администрации;

– в устной форме при личном обращении к специалистам МФЦ;

на стенде в МФЦ (справочная информация размещается на бумажном носителе и доступна заявителю для прочтения).

1.4.2.4. Справочная информация размещена на официальном сайте Администрации klgd.ru в разделе «Услуги».

1.5. Результатом исполнения функции является выдача (направление) Заявителю:

– уведомления о включении управляющей организации в Перечень организаций или исключении из него либо

– уведомления об отказе во включении управляющей организации в Перечень организаций или исключении из него.

1.6. Срок включения управляющей организации в Перечень организаций или исключения из него составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления. Срок уведомления Заявителя о результате исполнения функции составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ФУНКЦИИ

2.1. Для включения сведений об управляющей организации в Перечень организаций или исключения из него Заявитель (его представитель) лично представляет в МФЦ заявление (примерный образец заявления и образец его заполнения приведены в приложениях №№1, 2 к Регламенту) с комплектом документов.

Для включения управляющей организации в Перечень организаций или исключения из него Заявитель (его представитель) представляет следующие документы:

1) письменное заявление;

2) документ, удостоверяющий личность Заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина;

3) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя без доверенности (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности).

2.2. В случае подачи заявления с комплектом документов представителем Заявителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий его полномочия (нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

2.3. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

2.4. Бланк заявления можно получить у специалиста МФЦ, ответственного за прием и выдачу документов (далее – специалист МФЦ), либо на официальном сайте Администрации.

2.5. Порядок прохождения документов при исполнении функции по включению управляющей организации в Перечень организаций приведен в приложении №3 к Регламенту.

2.6. Специалист МФЦ:

– устанавливает личность Заявителя (представителя заявителя), проверяет полномочия Заявителя (представителя заявителя);

– регистрирует поступившее заявление в день его получения в автоматизированной информационной системе (далее – АИС), проставляет на заявлении оттиск штампа входящей корреспонденции МФЦ и вписывает номер и дату входящего документа в соответствии с записью в АИС;

– рассчитывает дату выдачи готового результата Заявителю;

– оформляет расписку (бланк расписки приведен в приложении №4 к Регламенту) в приеме от Заявителя документов, проставляет на расписке входящий номер, дату приема заявления, заверяет расписку личной подписью с указанием должности, фамилии, инициалов;

– передает Заявителю на подпись расписку в приеме документов;

– информирует Заявителя о сроке получения результата;

– сканирует заявление, документы, расписку в приеме документов и прикрепляет электронные образы файлов к регистрационной карточке в АИС;

– оригиналы документов возвращает заявителю;

– выдает Заявителю расписку в приеме документов;

– передает заявление с комплектом документов начальнику Отдела в первый рабочий день с момента регистрации заявления либо до 10 часов второго рабочего дня с момента поступления заявления, если заявление поступило после 17 часов.

2.7. Начальник отдела назначает ответственного исполнителя – специалиста Отдела, передает ему заявление с комплектом документов в первой половине второго рабочего дня со дня регистрации заявления.

2.8. Специалист Отдела осуществляет проверку представленного комплекта документов.

Специалист Отдела в случае соответствия представленных Заявителем документов, установленным требованиям, не позднее третьего рабочего дня со дня регистрации заявления включает управляющую организацию в Перечень организаций или исключает из него в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства. В течение трех дней со дня регистрации заявления готовит проект уведомления в двух экземплярах о включении управляющей организации в Перечень организаций или исключении из него.

В случае наличия оснований для отказа в исполнении функции специалист Отдела не позднее четвертого рабочего дня со дня регистрации заявления готовит проект уведомления об отказе во включении управляющей организации в Перечень организаций или исключении из него в двух экземплярах.

Передает подготовленный проект уведомления о включении управляющей организации в Перечень организаций или исключении из него (об отказе во включении или исключении) (далее – уведомление о результате исполнения функции) в двух экземплярах начальнику Отдела не позднее 18 часов

четвертого рабочего дня со дня регистрации заявления.

2.9. Начальник Отдела изучает представленные документы и при отсутствии замечаний визирует и передает проект уведомления о результате исполнения функции в двух экземплярах начальнику Управления не позднее 18 часов пятого рабочего дня со дня регистрации заявления.

2.10. Начальник Управления подписывает два экземпляра уведомления о результате исполнения функции и не позднее 10 часов седьмого рабочего дня со дня регистрации заявления передает их специалисту МФЦ.

2.11. Специалист МФЦ не позднее 10 часов рабочего дня, предшествующего дню выдачи заявителю готового результата, указанному в расписке (дате окончания срока исполнения функции), проверяет наличие в МФЦ подписанного уведомления о результате исполнения функции в двух экземплярах. В случае их отсутствия предпринимает меры для своевременной выдачи результата исполнения функции. Докладывает о данном факте начальнику отдела приема и выдачи документов МФЦ.

2.12. Начальник отдела приема и выдачи документов МФЦ о факте отсутствия результата исполнения муниципальной функции докладывает директору МФЦ.

2.13. Директор МФЦ предпринимает меры для своевременной выдачи результата исполнения муниципальной функции заявителю, о факте его отсутствия в МФЦ докладывает служебной запиской руководителю аппарата – управляющему делами Администрации.

2.14. На седьмой рабочий день с момента регистрации заявления специалист МФЦ осуществляет регистрацию уведомления о результате исполнения функции, на восьмой рабочий день с момента регистрации заявления осуществляет выдачу (направление) Заявителю результата исполнения функции.

В случае прибытия Заявителя в срок, указанный в расписке в приеме документов:

– устанавливает личность Заявителя (представителя Заявителя);

– выдает Заявителю 1 экземпляр уведомления о результате исполнения функции под подпись на распечатанном из АИС бланке расписки в приеме документов;

– второй экземпляр уведомления о результате исполнения функции передает специалисту Отдела;

– вносит отчет в регистрационную карточку в АИС и снимает документ с контроля.

В случае указания Заявителем способа получения результата в виде бумажного документа почтовым отправлением:

– направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, один экземпляр уведомления о результате исполнения функции;

– передает специалисту Отдела второй экземпляр уведомления о результате исполнения функции;

– вносит отчет в регистрационную карточку в АИС и снимает документ с контроля.

В случае указания Заявителем способа получения результата в виде электронного документа по электронной почте:

– заверяет отсканированный электронный образ уведомления о результате исполнения функции усиленной квалифицированной электронной подписью;

– направляет один экземпляр уведомления о результате исполнения функции по электронной почте на электронный адрес, указанный в заявлении;

– передает специалисту Отдела два экземпляра уведомления о результате исполнения функции;

– вносит отчет в регистрационную карточку в АИС и снимает документ с контроля.

В случае неприбытия Заявителя в срок, указанный в расписке в приеме документов, на 11-й рабочий день с даты выдачи результата, указанной в расписке в приеме документов:

– направляет 1 экземпляр уведомления о результате исполнения функции заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;

– второй экземпляр уведомления о результате исполнения функции передает специалисту Отдела;

– вносит отчет в регистрационную карточку в АИС и снимает документ с контроля.

В случае неприбытия Заявителя в срок, указанный в расписке в приеме документов, на 11-й рабочий день с даты выдачи результата, указанной в расписке в приеме документов:

– направляет 1 экземпляр уведомления о результате исполнения функции заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;

– второй экземпляр уведомления о результате исполнения функции передает специалисту Отдела;

– вносит отчет в регистрационную карточку в АИС и снимает документ с контроля.

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ИСПОЛНЕНИИ ФУНКЦИИ

3.1. Основания для отказа во включении управляющей организации в Перечень организаций:

– подача заявления лицом, не входящим в круг Заявителей, установленный пунктом 1.3 настоящего Регламента;

– непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 2.1 либо пунктом 2.2 Регламента.

3.2. В исключении управляющей организации из Перечня организаций отказывается по основаниям, указанным в первом и втором дефисах пункта 3.1 настоящего Регламента.

4. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ, ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, А ТАКЖЕ МФЦ, УЧРЕДИТЕЛЕМ КОТОРОГО ЯВЛЯЕТСЯ АДМИНИСТРАЦИЯ, ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ, РАБОТНИКОВ

4.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, его руководителя, работников в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

4.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления;

2) нарушение срока исполнения функции;

3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Калининградской области, муниципальными правовыми актами для исполнения функции;

4) отказ в приеме у Заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами для исполнения функции;

5) отказ в исполнении функции, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами;

6) требование внесения Заявителем для исполнения функции платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, должностного лица органа, исполняющего функцию, в исполнении функции документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов, являющихся результатом исполнения функции;

9) приостановление исполнения функции, если основания для приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами.

4.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в МФЦ, в Администрацию.

Жалоба в Администрацию, МФЦ может быть направлена по почте, по электронной почте с использованием сети Интернет в адрес Администрации cityhall@kigd.ru, в адрес МФЦ mfc@kigd.ru, принята при личном приеме Заявителя, а также может быть подана в электронном виде посредством официального сайта Администрации kigd.ru.

4.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, должностного лица органа, исполняющего функцию, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства (нахождения) Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа,

должностного лица органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, должностного лица органа либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

4.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы) в судебном или судебном порядке, если это не влечет разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

4.6. Жалоба, поступившая в Администрацию, МФЦ, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, должностного лица Администрации в

приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы.

4.7. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения функции документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

4.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 4.7 Регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение №1 к Регламенту

Образец заявления

В комитет городского хозяйства администрации
городского округа «Город Калининград»
236022, г. Калининград, пл. Победы, 1

Заявление

Прошу включить в перечень / исключить из перечня (нужное подчеркнуть) организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация:

(полное фирменное наименование юридического лица, полностью фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Данные о заявителе:

ИНН: _____

Для юридических лиц:

– ОГРН записи в ЕГРЮЛ: _____

– место нахождения организации: _____

Для индивидуальных предпринимателей:

– Ф.И.О.: _____

– ОГРНИП записи в ЕГРИП: _____

– адрес регистрации по месту жительства: _____

– серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность: _____

в лице _____

(полностью фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон _____ действующий(ая) от имени юридического лица
(индивидуального предпринимателя)

без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)

на основании доверенности (указываются реквизиты доверенности)

Сведения о лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

(серия, номер, дата выдачи лицензии, наименование лицензирующего органа)

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

выдать при личном обращении

направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

« ____ » _____ 20 ____ года

_____/_____/_____
(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

Расписку в приеме документов получил(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » ч. « ____ » мин.

Вход. № _____, дата _____

Приложение №2 к Регламенту

Образец заполнения заявления

В комитет городского хозяйства администрации
городского округа «Город Калининград»
236022, г. Калининград, пл. Победы, 1

Заявление

Прошу включить в перечень / исключить из перечня (нужное подчеркнуть) организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация:

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Восток»

(полное фирменное наименование юридического лица, полностью фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Данные о заявителе:

ИНН: 3903903901

Для юридических лиц:

– ОГРН записи в ЕГРЮЛ: 10239001006678

– место нахождения организации: 236000, г. Калининград, ул. Цветочная, д. 1, офис 1

Для индивидуальных предпринимателей:

– Ф.И.О.: _____

– ОГРНИП записи в ЕГРИП: _____

– адрес регистрации по месту жительства: _____

– серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность: _____

в лице _____

Генерального директора Петрова Алексея Алексеевича

(полностью фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон 8-911-111-0000 действующий(ая) от имени юридического лица
(индивидуального предпринимателя)

без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)

на основании доверенности (указываются реквизиты доверенности)

Сведения о лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами: лицензия от 15.02.2018 №15, выданная Министерством региональ-

ного контроля (надзора) Калининградской области.

(номер, дата выдачи лицензии, наименование лицензирующего органа)

Ответ прошу:
направить почтовым отправлением по адресу: 236000, г. Калининград, ул. Цветочная, д.1, офис 1
(указать адрес)

выдать при личном обращении

направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

«01» марта 2019 года
_____/_____/_____
А.А. Петров / А.А. Петров/
(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

Расписку в приеме документов получил(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » ч. « ____ » мин.

Вход. № _____, дата _____

Приложение №3 к Регламенту

Порядок прохождения документов

при исполнении функции по рассмотрению заявления о включении управляющей организации в перечень организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа «Город Калининград», в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, или исключении из него

№ п/п	Процедура	Участники	Длительность	День с момента начала исполнения Регламента
1	Прием, проверка и регистрация заявления с комплектом документов	Специалист МФЦ	30 минут	Первый рабочий
2	Передача заявления с комплектом документов начальнику Отдела	Специалист МФЦ, начальник Отдела	30 минут	Первый рабочий день либо до 10 часов второго рабочего дня со дня поступления заявления, если заявление поступило после 17 часов
3	Рассмотрение заявления с комплектом документов начальником Отдела, назначение ответственного исполнителя, передача ему заявления с комплектом документов	Начальник Отдела	1 час	Первая половина второго рабочего дня со дня регистрации заявления
4	Рассмотрение заявления с комплектом документов, проверка документов, включение управляющей организации в Перечень организаций или исключение из него, подготовка проекта уведомления о результате исполнения функции	Специалист Отдела	8 часов	Со второй половины второго рабочего дня по четвертый рабочий день со дня регистрации заявления
5	Изучение, визирование проекта уведомления о результате исполнения функции, передача проекта уведомления начальнику Управления	Начальник Отдела	1 час	Пятый рабочий день со дня регистрации заявления
6	Подписание уведомления о результате исполнения функции, передача уведомления специалисту МФЦ	Начальник Управления	1 час	С шестого рабочего дня до 10 часов утра седьмого рабочего дня со дня регистрации заявления
7	Регистрация и выдача (направление) уведомления о результате исполнения функции	Специалист МФЦ	30 минут	С седьмого по восьмой рабочий день с момента регистрации заявления

Срок включения управляющей организации в Перечень организаций или исключения из него составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления. Срок уведомления Заявителя о результате исполнения функции составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Приложение №4 к Регламенту

МКУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

РАСПИСКА

в приеме от заявителя документов, необходимых для исполнения функции по рассмотрению заявления о включении управляющей организации в перечень организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа «Город Калининград», в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, или исключении из него

Вх. № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. представившего документы _____
(указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)

(наименование управляющей организации, индивидуального предпринимателя)

Адрес заявителя или место нахождение управляющей организации: _____

№ п/п	Наименование и реквизиты документа	Количество экземпляров		Отметка о выдаче документов заявителю		Отметка о наличии
		Подлинных	В копиях	Подлинных	В копиях	
1	Заявление					<input type="checkbox"/>
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица					<input type="checkbox"/>
3	Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя без доверенности (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на					<input type="checkbox"/>

(Окончание на стр. 28)

(Окончание. Начало на стр. 26-27)

	должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности)				
4	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом) (в случае подачи документов представителем заявителя)				
5	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)				



- документы, которые заявитель должен представить самостоятельно;



- документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

(должность сотрудника, принявшего документы)

подпись (фамилия, инициалы)

дата выдачи расписки (указывается сотрудником, принявшим документы)

дата получения результата

В случае неприбытия в указанный срок уведомление о результате исполнения функций будет направлено почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, на 11-й рабочий день с даты выдачи результата, указанной в расписке.

подпись заявителя (фамилия, инициалы)

(должность сотрудника, выдавшего документы)

(подпись, фамилия, инициалы)

(дата выдачи (получения) документов)

(фамилия, инициалы, подпись лица, получившего документы)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Краснобородько Дарьей Алексеевной (сотрудник ООО «Кадастр и Геодезия», e-mail: hmt39daya@mail.ru; регистрация в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – №33357; тел. 8-9114-76-24-61) выполняются работы по уточнению границ земельного участка с кадастровым номером 39:15:120803:114, расположенного по адресу: Калининградская область, г. Калининград, ул. Большая Окружная 1-я, с/т «Янтарь-2».

Заказчиком кадастровых работ является Тимонина Елена Владимировна, проживающая по адресу: Калининградская область, г. Светлогорск, ул. Горького, д.17, тел. 8-9114-61-49-92.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 19 мая 2019 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Калининград, ул. Большая Окружная 1-я, с/т «Янтарь-2», на территории у правления.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Калининград, ул.

Праздская, д. 3, офис 3 (тел. 8-9114-76-24-61).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.04.2019 г. по 08.05.2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18.04.2019 г. по 08.05.2019 г. по адресу: г. Калининград, ул. Праздская, д. 3, офис 3.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: КН 39:15:120803:132, 39:15:120803:126, 39:15:120803:124 (расположены: Калининградская область, г. Калининград, ул. Большая Окружная 1-я, с/т «Янтарь-2»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок (часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 г.

№333

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.10.2016 №1585 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта и прочих учреждений в области физической культуры и спорта, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений»

Руководствуясь статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 47 Устава городского округа «Город Калининград»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 28.10.2016 №1585 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта, а также осуществления других выплат в рамках трудовых отношений»:

- пункт 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3 Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим положением, а также иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размер, порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения определяются трудовым договором, заключаемым с ними руководителем учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами учреждения в части оплаты труда указанных категорий работников.»;

- пункт 1.5 изложить в новой редакции:

«1.5 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения (кроме руководителя учреждения – дворца спорта), рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, устанавливается кратным 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения – дворца

спорта, рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения – дворца спорта (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, устанавливается кратным 5.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера (кроме заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения – дворца спорта), рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, устанавливается кратным 3,5.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения – дворца спорта, рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, устанавливается кратным 4.»;

- в пункте 2.1 слова «10 000 рублей» заменить словами «10 400 рублей»;

- в пункте 3.2 слова «или указами Президента Российской Федерации» заменить словами «или иными нормативными правовыми актами»;

- раздел 3 «Порядок и условия установления компенсационных выплат» дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. В случае возложения исполнения обязанностей руководителя учреждения на заместителя руководителя или иного работника без освобождения от основной работы ему приказом Комитета устанавливается доплата в виде разницы в размерах должностных окладов или доплата к окладу по основной должности в размере до 50% в зависимости от группы по оплате труда руководителей учреждений. Иные выплаты по основной должности осу-

ществляются как для штатного работника учреждения. При длительном отсутствии руководителя по уважительным причинам (временная нетрудоспособность и т.д.) Комитет вправе заключить соглашение с сотрудником, исполняющим обязанности руководителя, устанавливающее права, обязанности, ответственность сторон, иные условия работы исполняющего обязанности руководителя.

В случае возложения исполнения обязанностей руководителя на сотрудника на длительный срок приказом Комитета устанавливаются стимулирующие выплаты в случаях и на условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего положения.»;

- в п. 4.1 третий дефис дополнить словами «, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения»;

- в п. 4.2.4 третье предложение после слов «приказом Комитета» дополнить словами «при условии достижения итоговой оценки 13 и более баллов»;

- п. 4.2.5 дополнить предложением следующего содержания:

«Руководителю, назначенному в порядке перевода из муниципального учреждения, подведомственного Комитету, надбавка за эффективность работы выплачивается в размере, установленном по предыдущему месту работы в должности руководителя, до окончания отчетного периода (полугодия).»;

- в п. 4.3.3 седьмой дефис подпункта «а» дополнить словами «, причин и условий, им способствующих»;

- в п. 4.3.3 подпункт «а» дополнить дефисом следующего содержания:

«несоблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), установленного пунктом 1.5 настоящего положения, до приведения указанного соотношения в соответствие установленному предельному уровню»;

- в п. 4.3.3 четвертый дефис подпункта «б» исключить.

- п. 4.4 дополнить текстом следующего содержания:

«Заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается надбавка за стаж работы в данном учреждении и в данной должности при условии, что такая надбавка предусмотрена в коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения. Надбавка за стаж работы в данном учреждении заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается приказом руководителя учреждения в размерах, предусмотренных в коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения, но не выше:

- 450 рублей в месяц – за стаж работы от 1 года до 10 лет;

- 900 рублей в месяц – за стаж работы от 11 до 15 лет;
- 1350 рублей в месяц – за стаж работы 16 лет и более.»;

- п. 4.6.1 дополнить текстом следующего содержания: «Премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается руководителю учреждения исходя из следующих критериев:

- выполнение особо важных и сложных заданий, имеющих большую значимость, с учетом личного вклада в работу;

- проявление высокого профессионализма и оперативности при выполнении заданий и поручений председателя Комитета;

- проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и улучшение имиджа администрации городского округа «Город Калининград» и учреждения.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ может выплачиваться не чаще одного раза в квартал.»;

- п. 4.6.2 дополнить текстом следующего содержания: «При установлении премии за выполнение особо важных и ответственных работ заместителям руководителей, главным бухгалтерам важными и ответственными работами могут считаться:

- работа по подготовке и проведению российских, региональных, муниципальных мероприятий методического, социально-культурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей;

- работа по устранению последствий аварий.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ может выплачиваться не чаще одного раза в квартал.»;

- в п. 4.7 второй дефис изложить в новой редакции: «- с профессиональными, государственными праздниками (День физкультурника, День защитника Отечества, Международный женский день), а также в связи с окончанием финансового года.».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2019.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Апполонову А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2019 г.

№336

г. Калининград

О признании утратившим силу постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 25.04.2014 №628 «О разработке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Двинская – ул. Б. Окружная – ул. Муромская – ул. Дзержинского в Московском районе» (в редакции постановлений от 19.05.2015 №803, от 15.06.2016 №817, от 19.07.2017 №1089)

В связи с непредставлением АО «Желдорipoteka» в установленный срок документации по планировке территории ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 25.04.2014 №628 «О разработке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе в границах ул. Двинская – ул. Б. Окружная – ул. Муромская – ул. Дзержинского в Московском районе» (в редакции постановлений от 19.05.2015 №803, от 15.06.2016 №817, от 19.07.2017 №1089).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Крулина А.Л.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Повестка дня заседания городского Совета депутатов Калининграда

24.04.2019 10.00

1. О внесении изменений в Положение «О территориальном общественном самоуправлении в городе Калининграде», утвержденное решением городского Совета депутатов Калининграда от 06.09.2006 №320 (в редакции решения от 18.12.2006 №480).

Докладчик: Шумилин А.А.

2. О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 №210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений).

Докладчик: Шумилин А.А.

3. О внесении изменений в Положение «О проведении публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов», утвержденное решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 03.06.2009 №112 (в редакции последующих решений).

Докладчик: Шумилин А.А.

4. О присвоении наименования скверу в Ленинградском районе города Калининграда – «Сквер Елизаветинский».

Докладчик: Шумилин А.А.

5. О присвоении наименования скверу в Ленинградском районе города Калининграда – «Сквер Согласия».

Докладчик: Шумилин А.А.

6. О назначении публичных слушаний по проекту решения городского Совета депутатов Калининграда «О внесении изменений в Устав городского округа «Город Калининград», утвержденный решением городского Совета депутатов Калининграда от 12 июля 2007 года №257».

Докладчик: Шумилин А.А.

Удостоверение №1429, выданное администрацией городского округа «Город Калининград» на имя Матюшиной Светланы Борисовны, считать недействительным в связи с утерей

Адрес редакции, издателя:
236040, г. Калининград, пл. Победы, 1,
4-й этаж, каб. №472, 473
Тел. 21-48-07, тел./факс 93-68-07
E-mail: gazetaki@td@mail.ru
Сайт: www.grazdanin-gazeta.ru

Директор
и главный редактор
газеты «Гражданин»
Г.И. ЧЕРНЫШЕВА

Учредитель -
администрация
городского округа
«Город
Калининград»

Газета зарегистрирована Управлением ФС
по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций по КО
Свидетельство ПИ № ТУ39-00168
от 10.04.2012 г.
Бесплатно

Отпечатано в ФГУП «Издательство и типография
газеты «Стрж Балтики» Минобороны России,
г. Калининград, ул. С. Туленина, 15.
Заказ 2362. Время подписания в печать 17.04.2019 г.:
по графику - 18.00, фактическое - 17.30
Дата выхода в свет: 18.04.2019 г.

При перепечатке ссылка на газету «ГРАЖДАНИН» обязательна.
Редакция знакомится с письмами читателей,
не вступая в переписку.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Материалы, помеченные знаком ©, публикуются на правах
рекламы. За содержание рекламных материалов редакция
ответственности не несет.